



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : HAMDAN, SH., M.Si  
Jabatan : KEPALA DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DR. H. AL HARIS, S.Sos., MH  
Jabatan : GUBERNUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
GUBERNUR JAMBI

DR.H.AL HARIS,S.Sos.,MH

Pihak Pertama  
KEPALA DINAS

HAMDAN, SH., M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630421 198503 1 008

# PERJANJIAN KINERJA

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI

Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
I	1. Terwujudnya Kapasitas Kelembagaan dan Usaha Koperasi Berkualitas'	1. Persentase Koperasi Berkualitas 2. Pertumbuhan Volume Usaha Koperasi	5,40% 2,69%
II	1. Terwujudnya UMKM yang Mampu Berkontribusi Secara Optimal pada Peningkatan PDRB	1. Persentase Usaha Kecil Menjadi Wirausaha 2. Persentase Pertumbuhan Omset UMKM binaan 3. Persentase Pertumbuhan Aset UMKM binaan 4. Persentase Pertumbuhan Tenaga Kerja sektor UMKM	3,29% 7 % 29% 0,57%
III	1. Terwujudnya Aparatur Dinas Koperasi,UKM Provinsi Jambi yang Profesional dan Berkinerja Baik	1. Indeks Kepuasan Masyarakat 2. Nilai SAKIP	86 71

## Program

## Anggaran

1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Rp.	11.524.428.421
2	Program Pelayanan Izin Usaha Simpan Pinjam	Rp.	125.000.000
3	Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi	Rp.	300.000.000
4	Program Penilaian dan Kesehatan KSP/USP Koperasi (1 Kegiatan)	Rp.	210.000.000
5	Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian	Rp.	2.452.964.000
6	Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	Rp.	704.999.930
7	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil dan Usaha Mikro	Rp.	20.499.999.540
8	Program Pengembangan UMKM	Rp.	349.999.620
TOTAL .			<u>36.167.391.511</u>

GUBERNUR JAMBI

DR. H. AL HARIS, S.Sos.,MH

Jambi, Januari 2022

KEPALA DINAS

HAMDAN,SH.,M.Si

Pembina Utama Muda

NIP.19630421 198503 1 008

**RENCANA KERJA TAHUNAN**

**SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI**  
**Tahun : 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
I	1. Terwujudnya Kapasitas Kelembagaan dan Usaha Koperasi Berkualitas	1. Persentase Koperasi Berkualitas 2. Pertumbuhan Volume Usaha Koperasi	5,40% 2,69%
II	1. Terwujudnya UMKM yang Mampu Berkontribusi Secara Optimal pada Peningkatan PDRB	1. Persentase Usaha Kecil Menjadi Wirausaha 2. Persentase Pertumbuhan Omset UMKM binaan 3. Persentase Pertumbuhan Aset UMKM binaan 4. Persentase Pertumbuhan Tenaga Kerja sektor UMKM	3,29% 7% 29% 0,57%
III	1. Terwujudnya Aparatur Dinas Koperasi,UKM Provinsi Jambi yang Profesional dan Berkinerja Baik	1. Indeks Kepuasan Masyarakat 2. Nilai SAKIP	86 71

**GUBERNUR JAMBI**

  
**DR. H. AL HARIS, S.Sos., MH**

**Jambi, Januari 2022**

**KEPALA DINAS**



**HAMDAN, S.H., M.Si**

Pembina Utama Muda

NIP.19630421 198503 1 008





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : IR. IRZAN**

**Jabatan : PENGAWAS KOPERASI AHLI MADYA**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : MARYATI, SH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

**MARYATI, SH**

Pembina Tk. I

NIP. 19660908 199503 2 001

**Pihak Pertama,  
FUNGSIONAL PENGAWAS  
KOPERASI AHLI MADYA**

**IR. IRZAN**

Pembina TK. I

NIP. 19630108 199203 1 002

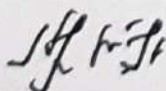


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS KOPERASI AHLI MADYA  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya tertib administrasi dan tata kelola koperasi.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Rencana Kerja Tahunan Pengawasan Koperasi Th. 2022 yang disusun</li> <li>Jumlah Rencana Kerja Bulanan Pengawasan Koperasi Th. 2022 yang disusun</li> <li>Jumlah identifikasi keanggotaan Tim Pengawasan Koperasi yang disusun</li> <li>Jumlah koordinasi Tim Pengawasan Koperasi internal dalam rangka persiapan pengawasan koperasi yang dilaksanakan</li> <li>Jumlah hasil pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi yang dianalisa</li> <li>Jumlah pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha yang dianalisa</li> <li>Jumlah pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi yang dianalisa</li> <li>Jumlah pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi yang dianalisa</li> <li>Jumlah pemeriksaan penghimpunan dana yang dilakukan oleh koperasi yang dianalisa</li> <li>Jumlah pemeriksaan penyaluran dana yang dilakukan oleh koperasi yang dianalisa</li> <li>Jumlah pemeriksaan keseimbangan dana dan kinerja keuangan koperasi yang dianalisa</li> <li>Jumlah rekomendasi hasil pengawasan koperasi yang disusun</li> <li>Jumlah rekomendasi penerapan sanksi administratif yang diusulkan</li> <li>Jumlah hasil pengawasan koperasi tingkat provinsi yang dievaluasi</li> <li>Jumlah penilaian dan evaluasi terhadap pengawasan internal koperasi yang disupervisi</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 (satu) laporan</li> <li>1 (satu) laporan</li> <li>1 (satu) laporan</li> <li>1 (satu) laporan</li> <li>6 (enam) kertas kerja</li> <li>6 (enam) kertas kerja</li> <li>6 (enam) kertas kerja</li> <li>6 (enam) kertas kerja</li> <li>6 (enam) kertas kerja</li> <li>6 (enam) kertas kerja</li> <li>6 (enam) kertas kerja</li> <li>6 (enam) laporan</li> <li>6 (enam) laporan</li> <li>1 (satu) laporan</li> <li>6 (enam) laporan</li> </ol>

Jambi, Januari 2022

Pihak kedua,  
**KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

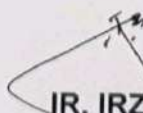


**MARYATI, SH**

Pembina Tk. I

NIP. 19660908 199503 2 001

Pihak Pertama,  
**FUNGSIONAL PENGAWAS  
KOPERASI AHLI MADYA**



**IR. IRZAN**

Pembina TK. I

NIP. 19630108 199203 1 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : S. MANAR. SE, M.Si

Jabatan : PENGAWAS KOPERASI AHLI MADYA

Selanjutnya disebut pihak Pertama.

Nama : MARYATI, SH

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN

Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN

**MARYATI, SH**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19660908 199503 2 001

Pihak Pertama,  
FUNGSIONAL PENGAWAS  
KOPERASI AHLI MADYA

**S. MANAR. SE, M.Si**  
Pembina  
NIP. 19640823 199203 1 001

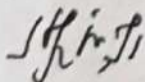


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
PENGAWAS KOPERASI AHLI MADYA  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya tertib administrasi dan tata kelola koperasi.	1. Jumlah Rencana Kerja Tahunan Pengawasan Koperasi Th. 2022 yang disusun 2. Jumlah Rencana Kerja Bulanan Pengawasan Koperasi Th. 2022 yang disusun 3. Jumlah identifikasi keanggotaan Tim Pengawasan Koperasi yang disusun 4. Jumlah koordinasi Tim Pengawasan Koperasi internal dalam rangka persiapan pengawasan koperasi yang dilaksanakan 5. Jumlah hasil pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi yang dianalisa 6. Jumlah pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha yang dianalisa 7. Jumlah pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi yang dianalisa 8. Jumlah pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi yang dianalisa 9. Jumlah pemeriksaan penghimpunan dana yang dilakukan oleh koperasi yang dianalisa 10. Jumlah pemeriksaan penyaluran dana yang dilakukan oleh koperasi yang dianalisa 11. Jumlah pemeriksaan keseimbangan dana dan kinerja keuangan koperasi yang dianalisa 12. Jumlah rekomendasi hasil pengawasan koperasi yang disusun 13. Jumlah rekomendasi penerapan sanksi administratif yang diusulkan 14. Jumlah hasil pengawasan koperasi tingkat provinsi yang dievaluasi 15. Jumlah penilaian dan evaluasi terhadap pengawasan internal koperasi yang disupervisi	1 (satu) laporan 1 (satu) laporan 1 (satu) laporan 1 (satu) laporan 8 (delapan) kertas kerja 8 (delapan) kertas kerja 8 (delapan) kertas kerja 8 (delapan) kertas kerja 8 (delapan) kertas kerja 8 (delapan) kertas kerja 8 (delapan) kertas kerja 6 (enam) laporan 6 (enam) laporan 1 (satu) laporan 6 (enam) laporan

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

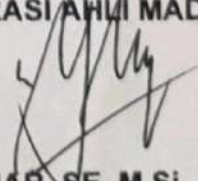


**MARYATI, SH**

Pembina Tk. I

NIP. 19660908 199503 2 001

**Pihak Pertama,  
FUNGSIONAL PENGAWAS  
KOPERASI AHLI MADYA**



**S. MANAR, SE, M.Si**

Pembina

NIP. 19640823 199203 1 001





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : WASTIATI, SE**

**Jabatan : PENGAWAS KOPERASI AHLI MADYA**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : MARYATI, SH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

**MARYATI, SH**

Pembina Tk. I

NIP. 19660908 199503 2 001

**Pihak Pertama,  
PENGAWAS KOPERASI  
AHLI MADYA**

**WASTIATI, SE**

Penata TK.I

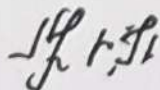
NIP. 19631005 198903 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya tertib administrasi dan tata kelola koperasi.	1. Jumlah Rencana Kerja Tahunan Pengawasan Koperasi Th. 2022 yang disusun 2. Jumlah Rencana Kerja Bulanan Pengawasan Koperasi Th. 2022 yang disusun 3. Jumlah identifikasi keanggotaan Tim Pengawasan Koperasi yang disusun 4. Jumlah koordinasi Tim Pengawasan Koperasi internal dalam rangka persiapan pengawasan koperasi yang dilaksanakan 5. Jumlah hasil pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi yang dianalisa 6. Jumlah pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha yang dianalisa 7. Jumlah pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi yang dianalisa 8. Jumlah pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi yang dianalisa 9. Jumlah pemeriksaan penghimpunan dana yang dilakukan oleh koperasi yang dianalisa 10. Jumlah pemeriksaan penyaluran dana yang dilakukan oleh koperasi yang dianalisa 11. Jumlah pemeriksaan keseimbangan dana dan kinerja keuangan koperasi yang dianalisa 12. Jumlah rekomendasi hasil pengawasan koperasi yang disusun 13. Jumlah rekomendasi penerapan sanksi administratif yang diusulkan 14. Jumlah hasil pengawasan koperasi tingkat provinsi yang dievaluasi 15. Jumlah penilaian dan evaluasi terhadap pengawasan internal koperasi yang disupervisi	1 (satu) laporan 1 (satu) laporan 1 (satu) laporan 1 (satu) laporan 6 (enam) kertas kerja 6 (enam) kertas kerja 6 (enam) kertas kerja 6 (enam) kertas kerja 6 (enam) kertas kerja 6 (enam) kertas kerja 6 (enam) kertas kerja 6 (enam) kertas kerja 6 (enam) laporan 6 (enam) laporan 1 (satu) laporan 6 (enam) laporan

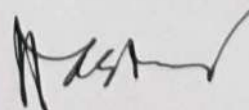
Jambi, Januari 2022

Pihak kedua,  
**KABID PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**



**MARYATI, SH**  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19660908 199503 2 001

Pihak Pertama,  
**PENGAWAS KOPERASI AHLI MADYA**



**WASTIATI, SE**  
 Penata TK.I  
 NIP. 19631005 198903 2 007





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : PURWANTO, SH**

**Jabatan : PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : MARYATI, SH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

**MARYATI, SH**

Pembina Tk. I

NIP. 19660908 199503 2 001

**Pihak Pertama,  
PENGAWAS KOPERASI  
AHLI MUDA**

**PURWANTO, SH**

Penata TK.I

NIP. 19671001 199103 1 006

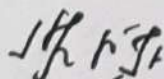


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya tertib administrasi dan tata kelola koperasi	1. Jumlah rencana kerja tahunan pengawasan koperasi yang disusun 2. Jumlah rencana kerja bulanan pengawasan koperasi yang disusun 3. Jumlah pemeriksaan kepatuhan legal terhadap jati diri koperasi yang disupervisi 4. Jumlah pemeriksaan kepatuhan transaksi keuangan dan usaha koperasi yang disupervisi 5. Jumlah pemeriksaan kelengkapan legalitas koperasi yang disupervisi 6. Jumlah pemeriksaan kelengkapan organisasi koperasi yang disupervisi 7. Jumlah pemeriksaan penghimpunan dana yang dilakukan oleh koperasi yang disupervisi 8. Jumlah pemeriksaan penyaluran dana yang dilakukan oleh koperasi yang disupervisi 9. Jumlah pemeriksaan keseimbangan dan dana kinerja keuangan koperasi yang disupervisi 10. Jumlah hasil pelaksanaan program/kegiatan kerja pengawasan koperasi kabupaten/kota yang dievaluasi 11. Jumlah penilaian dan evaluasi terhadap pengawasan internal koperasi yang dilaksanakan	1 Laporan 1 Laporan 10 Kertas Kerja 10 Kertas kerja 10 Kertas kerja 10 Kertas kerja 10 Kertas kerja 10 Laporan 10 Laporan 1 Laporan 10 Laporan

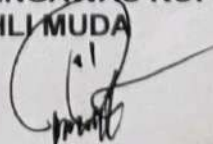
Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,**  
**KABID PENGAWASAN DAN**  
**PEMERIKSAAN**



**MARYATI, SH**  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19660908 199503 2 001

**Pihak Pertama,**  
**PENGAWAS KOPERASI**  
**AHLI MUDA**



**PURWANTO, SH**  
 Penata TK.I  
 NIP. 19671001 199103 1 006



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **ARIPIN, S. Sos**

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi, UKM Provinsi Jambi

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **HAMDAN, SH. M. Si**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi, UKM Provinsi Jambi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Koperasi, UKM  
Provinsi Jambi,

**HAMDAN, SH. M. Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630421 198503 1 008

Pihak pertama,  
Sekretaris Dinas Koperasi, UKM  
Provinsi Jambi,

**ARIPIN, S. Sos**  
Pembina  
NIP. 19650512 198803 1 007



# PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIS

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik, Akuntabilitas Kinerja, dan Keuangan	1. Rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat 2. Persentase Pemenuhan Komponen SAKIP 3. Persentase hasil temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti 4. koordinasi dengan unit kerja terkait	75% 98 100 36 SKPD
2.	Meningkatnya kualitas Sumber Daya Aparatur	1. Persentase Aparatur Yang Mengikuti Bimtek, Diklat dan Kursus. 2. Pembinaan jabatan fungsional 3. Jumlah dokumen administrasi kepegawaian	25 % 100 100
3.	Meningkatnya penyusunan perencanaan program	1. Pengkajian bahan Rencana Strategis, LAKIP, LKPJ dan LPPD Dinas 2. Jumlah penatausahaan, kelembagaan dan ketatalaksanaan 3. Pengelolaan urusan rumah tangga dan perlengkapan 4. Jumlah tugas kedinasan lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya	100 100 80% 97

## Program

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah
5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

## Total

## Anggaran

Rp. 149,041,450,-  
Rp. 8,595,646,910,-  
Rp. 15,000,000,-  
Rp. 723,658,861,-  
  
Rp. 90,000,000,-  
Rp. 694,377,000,-  
Rp. 1,149,047,293,-  

---

Rp.11,416,771,514,-

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Koperasi, UKM  
Provinsi Jambi,



**HAMDAN, SH. M. Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630421 198503 1 008

Pihak pertama,  
Sekretaris Dinas Koperasi, UKM  
Provinsi Jambi,



**ARIPIN, S. Sos**  
Pembina  
NIP. 19650512 198803 1 007





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : KURNIAWAN, SE.

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian, Dinas Koperasi, UKM Provinsi Jambi.

Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : ARIPIN, S.Sos.

Jabatan : Sekretaris, Dinas Koperasi, UKM Provinsi Jambi

Selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak Pertama pada Tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Sekretaris,

ARIPIN, S.Sos.  
NIP.19650512 198803 1 007

Pihak Pertama,  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian,

KURNIAWAN, SE.  
NIP.19730812 200604 1 009

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**TAHUN 2022**  
**DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
I	Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	Kegiatan :		
	1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1. Meningkatnya SDM Aparatur	60 Orang 1 Tahun
	2. Administrasi Umum Perangkat Daerah	1. Meningkatnya Kondisi Kenyamanan Kerja Dinas Koperasi, UKM	12 Bulan
		2. Lancarnya Kinerja Pelayanan dan Administrasi Rutin Kantor	12 Bulan
		3. Meningkatnya Kinerja Pelaksanaan Tugas Aparatur Dinas Koperasi dan UKM	12 Bulan
		4. Terjaganya Kebersihan Kantor	12 Bulan
		5. Lancarnya Pelaksanaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 Bulan
	3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Lancarnya dan terkoordinasikan Administrasi Surat Menyurat	1700 Lembar 12 Bulan
		2. Lancarnya Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan
		3. Lancarnya Kinerja Pelayanan dan Administrasi Rutin Kantor	12 Bulan
	4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	1. Meningkatnya Kinerja Aparatur	30 Unit 12 Bulan
		2. Meningkatnya Kenyamanan dan Kelancaran Kerja	3 Gedung 12 Bulan

**I Program :**

**Anggaran**

**Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**

**Kegiatan**

1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp.	15.000.000
2. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.	723.658.861
3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	694.377.000
4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.	628.388.493
<b>Total</b>	<b>Rp.</b>	<b>2.061.424.354</b>

SEKRETARIS,

ARIPIN, S.Sos.  
NIP. 19650512 198803 1 007

Jambi, Januari 2022  
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN,

KURNIAWAN, SE  
NIP.19730812 200604 1 009



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jalan Jendral A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telp (0741) 61740 – 60804, Fax. (0471) 61740, Kode Pos 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI EKA YANTI. M, S.Pt, ME**  
Jabatan : Kasubbag Keuangan dan Aset Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Jambi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ARIPIN, S.Sos**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Jambi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Sekretaris

**ARIPIN, S.Sos**

Pembina

NIP. 19650512 198803 1 007

Pihak Pertama  
Kasubbag Keuangan dan Aset

**SRI EKA YANTI. M, S.Pt, ME**

Penata

NIP. 19820203 201001 2 002



# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET  
DINAS KOPERASI,UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya Realisasi Pencairan Surat Perintah Membayar (SPM)	- Jumlah Dokumen SPM UP, GU, TU, LS Barang Jasa, LS Gaji dan TPP yang di Validasi	150 Dokumen
2.	Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban (SPJ)	- Jumlah laporan pertanggung jawaban GU, TU, LS	42 Kegiatan
		- Jumlah validasi SPJ belanja kegiatan	42 Kegiatan
3.	Tersusunnya Laporan Keuangan yang Akuntabel	- Jumlah laporan BMD yang di periksa	12 Laporan
		- Jumlah Laporan Keuangan APBD dan APBN	4 Laporan
		- Jumlah Laporan Keuangan Bendahara	12 Laporan
4.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	- Terlaksananya Pembayaran Gaji Pegawai	60 Orang
5.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	- Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin	14 Barang
6.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	- Terlaksananya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas	30 Kendaraan

## I. Program :

**Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Kegiatan**

Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

## Anggaran

Rp. 8.595.646.910,-

## II. Program :

**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kegiatan**

Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Rp. 191.085.707,-

## III. Program :

**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kegiatan**

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

Rp. 527.230.000,-

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Sekretaris

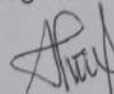


**ARIPIN, S.Sos**

Pembina

NIP. 19650512 198803 1 007

Pihak Pertama  
Kasubbag Keuangan dan Aset



**SRI EKA YANTI, M. S.Pt, ME**

Penata

NIP. 19820203 201001 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH

JlnJenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ZUHRIYANI, ST, M.Si  
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Program

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ARIPIN, S. Sos  
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

PihakKedua  
Sekretaris

ARIPIN, S. Sos  
Pembina  
NIP. 19650512 198803 1 007

Pihak Pertama

ZUHRIYANI, ST, M.Si  
Penata Tk I  
NIP. 19741020 199403 2 003



**PERJANJIAN KINERJA**  
**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PROGRAM**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meningkatnya Sinergi Perencanaan Provinsi Jambi dengan Pusat dan Kabupaten/Kota</li> <li>Tersusunnya Dokumen Perencanaan dan Evaluasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Kabupaten/Kota yang disinkronisasi program perencanaan Daerah dengan pusat</li> <li>Jumlah Laporan LPPD, Laporan LKPI, Laporan Renja, Laporan Evaluasi Renja, Laporan Kinerja Instansi (LKj)</li> <li>Jumlah Dokumen Perencanaan Program Kegiatan</li> <li>Jumlah Dokumen Perencanaan Anggaran Responsif Gender</li> <li>Frekuensi pelaksanaan Koordinasi dan konsultasi</li> </ul>	<p>11 Kab/Kota</p> <p>5 Dokumen</p> <p>3 Dokumen</p> <p>1 Dokumen/ Laporan</p> <p>10 Kali</p>

Program/ Kegiatan :

Anggaran

Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi Jambi

- Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah Rp. 149.041.450,-

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Sekretaris Dinas Koperasi, UKM

Pihak pertama,  
Kasubbag Perencanaan dan Program



**ARIPIN, S. Sos**

Pembina

NIP. 19650512 198803 1 007



**ZUHRIYANI, ST.M.Si**

Penata Tk.I

NIP.19741020 1994032003

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIF SUSANTO, SP**  
Jabatan : Analisis Kinerja

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Kurniawan, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Koperasi

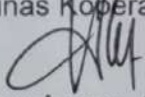
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

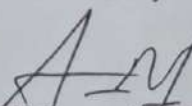
Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Dinas Koperasi



**Kurniawan, SE**

Penata – III/c  
NIP. 19730812 200604 1 009

Pihak Pertama  
Analisis Kinerja



**Arif Susanto, SP**

Penata – III/c  
NIP.19740307 200701 1 004



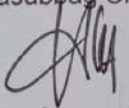
# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

## ANALIS KINERJA DINAS KOPERASI,UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pelayanan Internal	Menyusun dan menyiapkan bahan laporan kinerja setiap pegawai yang ada sesuai dengan SKP yang sudah mereka tandatangani sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk ditindaklanjuti.	235
		Berkoordinasi dengan atasan maupun pejabat yang berkopeten serta pegawai untuk melaksanakan penilaian prestasi maupun kinerja yang sudah dilaksanakan serta sesuai dengan prosedur yang sudah ditetapkan	235
		Menyusun data kinerja pegawai serta uraian tugas yang harus dilaksanakan serta pelaporannya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	235
		Mentabulasikan data pegawai Dinas Koperasi , UKM Provinsi Jambi sesuai dengan keangkatannya untuk bahan penilaian kinerja.	24
		Menyusun, mencetak laporan penilaian kinerja pegawai yang sudah dilakukan selanjutnya akan ditindaklanjuti oleh atasan maupun pihak yang berkopeten sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	235
		Menyusun laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk disampaikan kepada atasan langsung.	235
		Membuat dan menyusun laporan secara berkala, sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk sebagai bahan penyusunan program berikutnya.	1

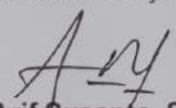
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

  
**Kurniawan, SE**

Penata – III/c  
NIP. 19730812 200604 1 009

Pihak Pertama  
Analisis Kinerja

  
**Arif Susanto, SP**

Penata – III/c  
NIP.19740307 200701 1 004



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**PROVINSI JAMBI**

Jalan Jendral A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telp (0741) 61740 – 60804, Fax. (0471) 61740, Kode Pos 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Giyat Baryono**  
Jabatan : Sekretaris

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Kurniawan, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Koperasi, UKM Prov. Jambi

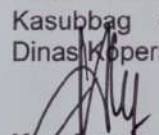
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

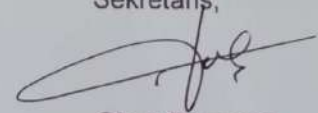
Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Dinas Koperasi, UKM Prov. Jambi

  
**Kurniawan, SE**

Penata – III/c

NIP. 19730812 200604 1 009

Pihak Pertama  
Sekretaris,

  
**Giyat Baryono**

Penata Muda TK I – III/b

NIP.19680222 198912 1 002



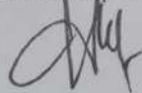
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

SEKRETARIS  
DINAS KOPERASI,UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pelayanan Internal	Menerima, mencatat surat masuk ke dalam buku agenda dan memberikan lembar disposisi untuk diteruskan kepada pimpinan	1175
		Mencatat Kegiatan pimpinan pada papan tulis sebagai informasi bagi pimpinan	1175
		Mengirim surat-surat ke unit kerja dari pimpinan untuk penyelesaian lebih lanjut	1175
		Memintakan dan mencatat nomor surat kedinasan ke dalam buku pengiriman surat sebagai pengendalian surat	1175
		Memeriksa hasil ketikan surat untuk diteruskan kepada pimpinan	1175
		Mengingatkan pimpinan berdasarkan agenda yang dicatat untuk untuk efisiensi waktu kegiatan	235
		Mengatur waktu bagi tamu yang akan menghadap pimpinan berdasarkan agenda yang ditetapkan	235
		Menerima, mencatat, menyampaikan telepon/fax	235
		Menyusun Laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk disampaikan kepada atasan langsung	12

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Dinas Koperasi, UKM Prov. Jambi



**Kurniawan, SE**  
Penata – III/c  
NIP. 19730812 200604 1 009

Pihak Pertama  
Sekretaris



**Giyat Baryono**  
Penata Muda TK I – III/b  
NIP.19680222 198912 1 002



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**PROVINSI JAMBI**

Jalan Jendral A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telp (0741) 61740 – 60804, Fax. (0471) 61740, Kode Pos 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ratumas Nursiyah**  
Jabatan : **Pengelolaan Kepegawaian**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Kurniawan, SE**  
Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Koperasi**


selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

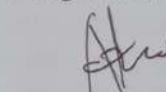
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Dinas Koperasi

  
**Kurniawan, SE**  
Penata – III/c  
NIP. 19730812 200604 1 009

Pihak Pertama  
Pengelolaan Kepegawaian

  
**Ratumas Nursiyah**  
Penata Tingkat I – II/d  
NIP. 19730929 200701 2 004



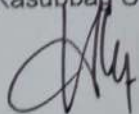
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**PENGELOLA KEPEGAWAIAN**  
**DINAS KOPERASI,UKM PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pelayanan Internal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyiapkan administrasi ujian dinas untuk pegawai yang akan melaksanakan kenaikan pangkat maupun penyesuaian ijazah berdasarkan peraturan yang berlaku</li> <li>- Menyiapkan Administrasi untuk pembuatan Karpeg,BPJS sesuai dengan ketentuan yang berlaku</li> <li>- Menyelesaikan surat dan kelengkapan untuk tugas belajar,mutasi dan promosi jabatan kepegawaian sesuai dengan prosedur yang berlaku</li> <li>- Menyusun Kenaikan Pangkat,Gaji berkala dan cuti pegawai berdasarkan peraturan yang berlaku</li> <li>- Melaksanakan pengarsipan semua data dan bahan kelengkapan kepegawaian yang ada di Dinas Koperasi , Usaha Kecil dan Menengah Provinsi Jambi sesuai dengan ketentuan yang berlaku</li> <li>- Menyusun Laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 12 Dokumen</li> <li>- 12 Dokumen</li> <li>- 48 Dokumen</li> <li>- 60 Dokumen</li> <li>- 90 Dokumen</li> <li>- 12 Dokumen</li> </ul>

Jambi,

2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**Kurniawan, SE.**

Penata - III/c

NIP. 19730812 200604 1 009

Pihak Pertama  
Pengelola Kepegawaian,



**Ratumas Nursiyah**

Pengatur TK.I – II/d

NIP. 19730929 200701 2 004



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**PROVINSI JAMBI**

Jalan Jendral A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telp (0741) 61740 – 60804, Fax. (0471) 61740, Kode Pos 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Astuti**  
Jabatan : **Pengelola Kepegawaian**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Kurniawan, SE**  
Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Koperasi**

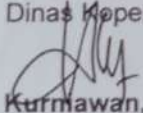
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Dinas Koperasi

  
**Kurniawan, SE**

Penata – III/c  
NIP. 19730812 200604 1 009

Pihak Pertama  
Pengelola Kepegawaian

  
**Astuti**

Pengatur – II/c  
NIP. 19790915 200801 2 005

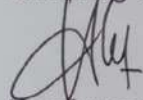
## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

PENGELOLAAN KEPAGAWAIAN  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Pelayanan Internal	Mengurus Taspen, Karis dan karsu berdasarkan peraturan yang berlaku	24
		Menyiapkan administrasi Ujian Dinas untuk pegawai yang akan melaksanakan kenaikan pangkat maupun penyesuaian ijazah berdasarkan peraturan yang berlaku.	24
		Menyusun dan membuat daftar absensi dan laporan kehadiran setiap pegawai yang ada di Dinas Koperasi, UKM Provinsi Jambi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	235
		Penyelesaian administrasi surat perceraian, pension dan penghargaan untuk pegawai dengan ketentuan yang berlaku.	24
		Menyusun DUK, SKP dan DP 3 Pegawai Dinas Koperasi, UKM Provinsi Jambi dengan ketentuan yang berlaku.	2
		Menyusun laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk disampaikan kepada atasan langsung.	12

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

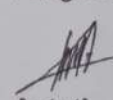


**Kurniawan, SE**

Penata – III/c

NIP. 19730812 200604 1 009

Pihak Pertama  
Pengelola Kepegawaian



**Astuti**

Pengatur

NIP. 19790915 200801 2 005





**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**PROVINSI JAMBI**

Jalan Jendral A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telp (0741) 61740 – 60804, Fax. (0471) 61740, Kode Pos 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Sudirjo**  
Jabatan : Pengadministrasi Persuratan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Kurniawan, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas Koperasi

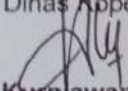
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022


Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Dinas Koperasi

  
**Kurniawan, SE**

Penata – III/c

NIP. 19730812 200604 1 009

Pihak Pertama  
Pengadministrasi Persuratan

  
**Sudirjo**

Pengatur Muda Tk.I – II/b

NIP. 19650115 200604 1 005

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENGADMINISTRASI PERSURATAN  
DINAS KOPERASI,UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pelayanan Internal	Jumlah surat masuk dari Instansi luar dan surat keluar yang dicatat di dalam buku agenda	1560
		Jumlah surat atau dokumen yang dikelompokkan menurut jenis dan sifatnya	730
		Jumlah surat yang didokumentasikan sesuai dengan prosedur	155
		Jumlah surat yang didistribusikan ke bidang – bidang	12
		Jumlah surat dan dokumen yang disusun sesuai Katalog	2

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas  
Koperasi



**Kurniawan, SE**

Penata – III/c

NIP. 19730812 200604 1 009

Pihak Pertama  
Pengadministrasi Persuratan



**Sudirjo**

Pengatur Muda Tk.I – II/b

NIP. 19650115 200604 1 005



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI,UKM PROVINSI JAMBI**

Jalan Jend. A. Yani No. 11, Telanaipura, Jambi  
Telp. (0741) 61740-60804, Fax (0741) 61740 Kode Pos-36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKA ESPIROZA INDARTA, SE**  
Jabatan : Bendahara Pengeluaran APBN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI EKA YANTI. M, S.Pt, ME**  
Jabatan : Kasubbag Keuangan dan Asset

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Keuangan dan Asset,

Pihak Pertama  
Bendahara Pengeluaran APBN

**SRI EKA YANTI, M. S.Pt, ME**  
Penata  
NIP. 19820203 201001 2 002

**Eka Espiroza Indarta, SE**  
Penata  
NIP. 19790616 201001 2 007



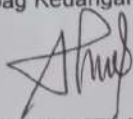
# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BENDAHARA PENGELUARAN APBN  
DINAS KOPERASI,UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya penerbitan Pencairan SPP dan SPM UP, GU, TU, LS	Jumlah Dokumen SPP, SPM, UP, GU, dan LS yang disampaikan	13 Dokumen
		Jumlah Dokumen TU yang disampaikan	13 Dokumen
2	Tertibnya administrasi pengelolaan keuangan	Jumlah bukti-bukti transaksi keuangan	14 kegiatan
		Jumlah Pajak yang dipungut dan disetor	14 kegiatan
		Jumlah pendistribusian uang ke PPTK	14 kegiatan
3	Tersusunnya laporan keuangan bendahara	Jumlah BKU yang disiapkan	13 Buku
		Jumlah buku pajak, buku bank dan buku persekot yang disiapkan	46 Laporan

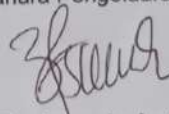
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Keuangan dan Asset,



**SRI EKA YANTI, M. S.Pt, ME**  
Penata  
NIP. 19820203 201001 2 002

Pihak Pertama  
Bendahara Pengeluaran APBN,



**Eka Espiroza Indarta, SE**  
Penata  
NIP. 19790616 201001 2 007



**PEMERINTAN PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**PROVINSI JAMBI**

Jalan Jendral A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telp (0741) 61740 – 60804, Fax. (0471) 61740, Kode Pos 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DARUSMAN**  
Jabatan : Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI EKA YANTI. M, S.Pt, ME**  
Jabatan : Kasubbag Keuangan dan Asset

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Keuangan dan Asset,

Pihak Pertama  
Pengelola Pemanfaatan Barang  
Milik Daerah,

**SRI EKA YANTI, M. S.Pt, ME**  
Penata  
NIP. 19820203 201001 2 002

**DARUSMAN**  
Penata Muda TK.I  
NIP. 19640706 198603 1 006

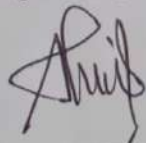
## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertib Adminstrasi Pelaporan Barang dan Aset yang Terinventisir	<ul style="list-style-type: none"><li>- Jumlah Laporan Belanja Modal</li><li>- Jumlah Laporan Mutasi Barang Semester dan Tahunan</li><li>- Jumlah daftar Kapitalisasi BMD</li></ul>	14 Laporan/Berkas 12 Laporan/Berkas 12 Laporan/Berkas
2.	Tertib Adminstrasi Barang Milik Daerah	<ul style="list-style-type: none"><li>- Jumlah Buku Inventaris Barang</li><li>- Jumlah Kartu Inventaris Barang</li></ul>	12 Laporan/Berkas 12 Laporan/Berkas
3.	Tertibnya Administrasi Barang Pakai Habis	<ul style="list-style-type: none"><li>- Jumlah Laporan Barang Pakai Habis</li></ul>	4 Laporan/Berkas

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Keuangan dan Asset,



**SRI EKA YANTI, M. S.Pt, ME**  
Penata  
NIP. 19820203 201001 2 002

Pihak Pertama  
Pengelola Pemanfaatan Barang  
Milik Daerah,



**DARUSMAN**  
Penata Muda TK.I  
NIP. 19640706 198603 1 006





**PEMERINTAN PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**PROVINSI JAMBI**

Jalan Jendral A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telp (0741) 61740 – 60804, Fax. (0471) 61740, Kode Pos 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **INDRATNO AJORA, A.Md**  
Jabatan : Bendahara Urusan Gaji

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI EKA YANTI. M, S.Pt, ME**  
Jabatan : Kasubbag Keuangan dan Asset

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Keuangan dan Asset,

Pihak Pertama  
Bendahara Urusan Gaji,

**SRI EKA YANTI, M. S.Pt, ME**  
Penata  
NIP. 19820203 201001 2 002

**INDRATNO AJORA, A.Md**  
Penata Muda  
NIP. 19690315 200801 1 012

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BENDAHARA URUSAN GAJI  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya penerbitan Pencairan SPP dan SPM Gaji	Jumlah Dokumen SPP dan SPM gaji, mutasi gaji, TPP yang disampaikan	62 Dokumen
2	Tertibnya administrasi Penggajian	Jumlah dokumen gaji, TPP, mutasi gaji yang disusun dan yang disampaikan	63 Dokumen
		Jumlah dokumen SKUMPTK yang disampaikan	2 Dokumen
		Jumlah pajak yang dipungut dan disetor	28 Dokumen
3	Tersusunnya laporan pertanggungjawaban gaji	Jumlah laporan pertanggungjawaban gaji, TPP dan mutasi gaji yang disiapkan	43 Laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Keuangan dan Asset,

**SRI EKA YANTI, M. S.Pt, ME**  
Penata  
NIP. 19820203 201001 2 002

Pihak Pertama  
Bendahara Urusan Gaji,

**INDRATNO ADJORA, A.Md**  
Penata Muda  
NIP. 19690315 200801 1 012



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**PROVINSI JAMBI**

Jalan Jendral A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telp (0741) 61740 – 60804, Fax. (0471) 61740, Kode Pos 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Agus Wahyudia Rini, SM**  
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Sri Eka Yanti, S.Pt, ME**  
Jabatan : Kasubbag Keuangan dan Aset Dinas Koperasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Keuangan dan Aset

**SRI EKA YANTI, M. S.Pt, ME**

Penata

NIP. 19820203 201001 2 002

Pihak Pertama  
Bendahara Pengeluaran

**Agus Wahyudia Rini, SM**

Penata Muda

NIP. 19810818 201101 2 004



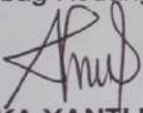
## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BENDAHARA PENGELUARAN  
DINAS KOPERASI,UKM PROVINSI JAMBI

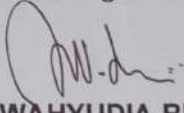
No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tercapainya penerbitan Pencairan SPP dan SPM UP, GU, TU, LS	Jumlah Dokumen SPP, SPM, UP, GU, TU dan LS yang disampaikan	75 Dokumen
2	Tertibnya administrasi pengelolaan keuangan	Jumlah bukti-bukti transaksi keuangan	26 kegiatan
		Jumlah Pajak yang dipungut dan disetor	26 kegiatan
		Jumlah pendistribusian uang ke PPTK	26 kegiatan
3	Tersusunnya laporan keuangan bendahara	Jumlah BKU yang disiapkan	13 Buku
		Jumlah buku pajak, buku bank, buku persekot dan SPJ Fungsional yang disiapkan	48 Laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasubbag Keuangan dan Aset

  
**SRI EKA YANTI, M. S.Pt, ME**  
Penata  
NIP. 19820203 201001 2 002

Pihak Pertama  
Bendahara Pengeluaran

  
**AGUS WAHYUDIA RINI, SM**  
Penata Muda  
NIP. 19810818 201101 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : SUPARNO, SE.

Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

### Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZUHRIYANI, ST.M.Si.

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Program

### Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022.

Pihak Kedua,  
Kasubbag Perencanaan dan Program,

Pihak pertama,  
Penyusun Program Anggaran dan  
Pelaporan

ZUHRIYANI, ST.M.Si.

Penata Tk.

NIP.19741020 199403 2 003.

SUPARNO, SE

Penata Tk.I

NIP.19710909 199703 1 005

## PERJANJIAN KINERJA PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022.

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	- Tersusunnya Dokumen Penyusun Anggaran dan Pelaporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah bahan-bahan dan data penyusunan laporan 6 Januari;</li> <li>- Jumlah bahan-bahan dan data Penyusunan Laporan Kinerja Instansi (LKJ);</li> <li>- Jumlah bahan-bahan penyusunan dokumen Perencanaan Program dan Kegiatan APBD;</li> <li>- Jumlah bahan-bahan Penyusunan Anggaran Berbasis SIPD;</li> <li>- Jumlah bahan-bahan Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK);</li> <li>- Jumlah bahan-bahan dan data usulan Program dan Kegiatan APBD (Renja-APBD);</li> <li>- Jumlah kelengkapan bahan dan data pelaksanaan Rakornas, Rakortas dan Rakortek.</li> </ul>	1 tahun  1 tahun  7 program  21 RKA  7 program  5 berkas  3 berkas

Jambi, Januari 2022.

Pihak Kedua,  
Kasubbag Perencanaan dan Program

Pihak pertama,  
Penyusun Program Anggaran dan  
Pelaporan

**ZUHRIYANI, ST.M.Si.**

Penata Tk.

NIP.19741020 199403 2 003.

**SUPARNO, SE.**

Penata Tk.I

NIP.19710909 199703 1 005





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **Dina Artati**  
Jabatan : **Pengelola Program dan Kegiatan**

### Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Zuhriyani, ST.M.Si.**  
Jabatan : **Kasubag Perencanaan dan Program**

### Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kasubag Perencanaan dan Program

Pihak Pertama,  
Pengelola Program dan Kegiatan

**Zuhriyani, ST.M.Si**  
NIP. 19741020 199403 2 003

**Dina Artati**  
NIP. 19640903 199103 2 004

## PERJANJIAN KINERJA PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	- Tersedianya pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, Koordinasi dan Penyusunan laporan dibidang Program dan laporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah bahan – bahan kerja dan alat perlengkapan untuk keperluan penyelesaian pekerjaan Program dan Laporan</li> <li>- Jumlah bahan Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan – bahan Program dan Laporan</li> <li>- Jumlah Dokumen penelitian berdasarkan permasalahan Program dan Laporan dalam rangka menyelesaikan pekerjaan</li> <li>- Jumlah laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan</li> <li>- Jumlah bahan untuk Memberi saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya untuk disampaikan kepada pimpinan</li> <li>- Jumlah dokumen Mengendalikan program kerja dan Program dan Laporan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksana</li> </ul>	<p>12 Bahan</p> <p>24 Bahan</p> <p>10 Dokumen</p> <p>12 Laporan</p> <p>12 bahan</p> <p>3 Dokumen</p>

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kasubbag Perencanaan dan Program

**ZUHRIYANI, ST., M. Si.**  
Penata Tk.I  
NIP. 19741020 199403 2 003

Pihak pertama,  
Pengelola Program dan Kegiatan

**DINA ARTATI**  
NIP. 19640903 199103 2 004



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **J.Ilyas, M. SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **Hamdan, SH. M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi, UKM Provinsi Jambi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua ,  
Kepala Dinas Koperasi, UKM

**Hamdan, SH. M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630421 198503 1 008

Pihak pertama,  
Kabid Kelembagaan koperasi

**J.Ilyas, M. SE, M.Si**  
Pembina TK I  
NIP. 19680708 199803 1 004



# PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN KOPERASI

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	- Meningkatnya Kualitas Kelembagaan Koperasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Persentase Koperasi Berkualitas</li> <li>- Persentase Koperasi yang melaksanakan RAT</li> <li>- Persentase Pertumbuhan Koperasi Aktif</li> <li>- Persentase Pertumbuhan Sertifikat NIK Koperasi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4 %</li> <li>10 %</li> <li>5 %</li> <li>12 %</li> </ul>

**Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi**

**Anggaran**

1. Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar Akses pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi dan Restrukturisasi Usaha
2. Fasilitasi Izin Usaha Simpan Pinjam untuk Koperasi Dengan Wilayah Keanggotaan Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi

Rp. 475.000.000,-

Rp.125.000.00

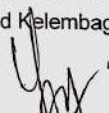
Kepala Dinas Koperasi, UKM



**Hamdan, SH. M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630421 198503 1 008

Jambi, Januari 2022

Kabid Kelembagaan Koperasi



**J.Ilyas, M. SE. M.Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19680708 199803 1 004



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **Hj. EMAWATI, SE. MM**  
Jabatan : Keanggotaan dan Organisasi

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **J.Ilyas. M. SE, M.Si**  
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.


Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Kelembagaan Koperasi

  
**J.ILYAS, M. SE, M.Si**  
Pembina TK.I  
NIP. 19680708 199803 1 004

Pihak pertama,  
Kasi Keanggotaan dan Organisasi

  
**Hj. EMAWATI, SE. MM**  
Pembina  
NIP. 19661224 199303 2 004

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KEPALA SEKSI KEANGGOTAAN DAN ORGANISASI  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Kelembagaan Koperasi	Jumlah Kegiatan Pembina Provinsi Kabupaten/Kota yang mengikuti rapat Koordinasi Kelembagaan perkoperasian.	1 Kegiatan
		Jumlah peserta Petugas Penyuluh Koperasi Lapangan (PPKL) yang mengikuti manajemen perkoperasian.	29 PPKL
		Identifikasi calon Koperasi berprestasi	11 Kab/Kota
		Jumlah Jumlah Kegiatan Petugas Peningkatan Kualitas Kelembagaan Koperasi bagi Koperasi Berkualitas	1 Kegiatan
		Jumlah Kegiatan Sinkronisasi data KUMKM	1 Kegiatan
2.	Meningkatnya pemahaman tentang perkoperasian dikalangan masyarakat	Jumlah peserta Sosialisasi/Penyuluhan Perkoperasian bagi Masyarakat	50 orang
		Frekuensi Koordinasi dan Konsultasi Pembinaan dan Penguatan Kelembagaan Koperasi	24 kali

### Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi

### Anggaran


1. Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar Akses pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi dan Restrukturisasi Usaha

Rp. 430.662.640,-

Kepala Bidang Kelembagaan Koperasi

Jambi, Januari 2022

Kasi Keanggotaan dan Organisasi

  
J. ILYAS, M.SE, M.Si

Pembina TK. I

NIP. 19680708 199803 1 004

  
H. EMAWATI, SE, MM

Pembina

NIP. 19661224 199303 2 004





**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Nellyati Hasibuan, SE**

Jabatan : Kasi Tata Laksana

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **J.Ilyas. M. SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Kelembagaan Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.


Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua ,  
Kabid Kelembagaan Koperasi

  
**J.ILYAS, M. SE, M.Si**  
Pembina TK.I  
NIP. 19680708 199803 1 004

Pihak pertama,  
Kasi Tata Laksana

  
**NELLYATI HASIBUAN, SE**  
Penata TK.I  
NIP. 19721004 199203 2 005

**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI TATA LAKSANA**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan dan Terfasilitasi Izin Usaha Simpan Pinjam Koperasi dan Tata Laksana Koperasi	1. Jumlah Gerakan Koperasi yang mengikuti Bimtek Izin Usaha Simpan Pinjam 2. Frekuensi Konsultasi dan Koordinasi Capaian Kinerja perangkat daerah. 3. Jumlah Kabupaten/Kota yang dilakukan koordinasi	22 Orang 2 Kali 11 Kab/Kota
2	Meningkatnya Kinerja Seksi Tata Laksana	1. Jumlah Analisis dokumen data perizinan Usaha Simpan Pinjam Koperasi, Pembukaan Kantor Cabang dan Kantor Kas. 2. Jumlah Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Manajemen serta Tata Laksana Perkoperasian 3. Jumlah Laporan keatasan 4. Jumlah berkas laporan bulanan staf yang harus diperiksa	5 dokumen 12 Kegiatan 12 berkas 24 berkas

**Program :** Pelayanan Izin Usaha Simpan Pinjam

**Kegiatan :**

Penerbitan Izin Usaha Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan Lintas Daerah Kab/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi.

**Anggaran :**

Rp. 125.000.000,-

**Sub Kegiatan ;**

Fasilitas Izin Usaha Simpan Pinjam untuk Koperasi dengan Wilayah Keanggotaan Lintas Daerah Kabupaten / Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi.

Jambi, Januari 2022

Kabid Kelembagaan Koperasi

  
**J. ILYAS, M. SE, M.Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19680708 199803 1 004

Kasi Tata Laksana

  
**NELLIYATI HASIBUAN, SE**  
Penata TK.I  
NIP. 19721004 199203 2 005



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Susilo Adinata, SE**

Jabatan : Kasi Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan Data Koperasi dan UKM

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **J.Ilyas. M. SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua ,  
Kabid Kelembagaan Koperasi

**J. ILYAS. M, SE, M.Si**  
Pembina TK.I  
NIP. 19680708 199803 1 004

Pihak pertama,  
Kasi Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan  
Data Koperasi dan UKM

**SUSILO ADINATA, SE**  
Penata  
NIP. 19821226 200901 1 010



**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI MONITORING, EVALUASI, PELAPORAN DAN  
DATA KOPERASI UKM**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akurasi Data Koperasi dan UMKM.	1. Jumlah Penanggung jawab dan Erumerator Data yang mengikuti Rapat Sinkronisasi data KUMKM.	30 Orang
2	Meningkatkan Pengetahuan dan wawasan Pembina, Pengurus, pengelola Koperasi tentang Akuntansi Koperasi	2. Rapat Koordinasi dan sinkronisasi data KUMKM 3. Frekuensi Konsultasi dan Koordinasi Capaian Kinerja perangkat daerah. 4. Jumlah Kabupaten/Kota yang di lakukan Koordinasi dan Monitoring.	30 Orang 3 Kali 11 Kab/Kota

*Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi*

**Anggaran**

1. Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar Akses pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi dan Restrukturisasi Usaha

**Rp. 44.337.360,-**

Kabid Kelembagaan Koperasi

**J. ILYAS. M, SE, M.Si**  
Pembina Tingkat. I  
NIP. 19680708 199803 1 004

Jambi, Januari 2022

Kasi Monitoring, Evaluasi dan  
Pelaporan Data Koperasi dan UKM

**SUSILO ADINATA, SE**  
Penata  
NIP. 19821226 200901 1 010



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **Thoha Mahsun**  
Jabatan : Pengadministrasian Izin Usaha

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **Hj. EMAWATI, SE. MM**  
Jabatan : Kasi Keanggotaan dan Organisasi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**


Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kasi Keanggotaan dan Organisasi

Pihak pertama,  
Pengadministrasian Izin Usaha

  
**Hj. EMAWATI, SE. MM**  
Pembina  
NIP. 19661224 199303 2 004

  
**Thoha Mahsun**  
NIP. 19730321 200604 1 005


# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENGADMINISTRASIAN IZIN USAHA  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Kelembagaan Koperasi	Jumlah bahan Kegiatan Pembina Provinsi Kabupaten/Kota yang mengikuti rapat Koordinasi Kelembagaan Koperasi	1 bahan
		Jumlah Dokumen peserta petugas Penyuluh Koperasi Lapangan (PPKL) yang mengikuti manajemen perkoperasian	29 dokumen
		Identifikasi bahan calon koperasi berprestasi	11 bahan
		Jumlah Dokumen kegiatan petugas Peningkatan Kualitas Kelembagaan bagi Koperasi berkualitas	1 dokumen
		Jumlah bahan Kegiatan Sinkronisasi data KUMKM	1 bahan
2.	Meningkatnya pemahaman perkoperasian dikalangan masyarakat	Jumlah dokumen peserta sosialisasi/penyuluhan perkoperasian bagi masyarakat	50 dokumen
		Jumlah bahan Frekuensi Koordinasi dan Konsultasi Pembinaan dan penguatan kelembagaan koperasi.	24 kali

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Keanggotaan dan Organisasi



Hj. EMAWATI, SE. MM  
Pembina  
NIP. 19661224 199303 2 004

Pihak Pertama  
Pengadministrasian Izin Usaha



THOAH MAHSUN  
NIP. 19730321 200604 1 005





**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TESSA ASFINARITA, SE**  
Jabatan : **Analisis Koperasi**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NELLYATI HASIBUAN, SE**  
Jabatan : **Kasi Tata Laksana**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Tata Laksana

**NELLYATI HASIBUAN, SE**  
Penata Tingkat I – III/d  
NIP. 19721004 199203 2 005

Pihak Pertama  
Analisis Koperasi

**TESSA ASFINARITA, SE**  
Penata – III/c  
NIP. 19841011 201001 2 030

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

ANALIS KOPERASI  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan dan Terasilitasi Koperasi yang memiliki Izin Usaha Simpan Pinjam dan Tata Laksana Koperasi	Jumlah Persiapan bahan peserta yang mengikuti BinteK Izin Usaha Simpan Pinjam Koperasi dan Tata Laksana Koperasi	22 orang
		Jumlah Bahan dan Data Frekuensi Konsultasi dan Koordinasi capaian Kinerja Perangkat Daerah	2 kali
		Jumlah Bahan dan Data Kabupaten/Kota yang dilakukan Koordinasi	11 kab/kota
		Jumlah Bahan dan Data Izin Usaha yang telah diterima sesuai dengan prosedur	24 berkas
		Jumlah Bahan dan Data Kearsipan berdasarkan permintaan data instansi terkait	24 berkas
		Jumlah laporan pelaksanaan tugas kepada atasan langsung	24 berkas
		Jumlah Laporan secara berkala sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk sebagai bahan penyusun program berikutnya	1 Laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Tata Laksana

Pihak Pertama  
Analisis Koperasi



**NELLYATI HASIBUAN, SE**  
Penata Tingkat I – III/d  
NIP. 19721004 199203 2 005



**TESSA ASFINARITA, SE**  
Penata – III/c  
NIP. 19841011 201001 2 030



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jalan Jend A. Yani No.11, Telanaipura Jambi  
Telp. (0741) 61740 - 60804, Fax. (0741) 61740, Kode Pos. 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MONA YUNITA,A.Md

Jabatan : PRANATA KOPERASI

Selanjutnya disebut pihak Pertama.

Nama : NELLIYATI HASIBUAN, SE

Jabatan : KASI TATA LAKSANA

Selaku Atasan Langsung Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak kedua,  
Seksi Tata Laksana

**NELLIYATI HASIBUAN, SE**

Penata Tk.I – III/d

NIP. 19721004 199203 2 005

Pihak Pertama,  
Pranata Koperasi

**MONA YUNITA,A.Md**

Penata Muda Tk.1

NIP. 19840621 200903 2 005



PERJANJIAN KENERJA TAHUN 2022  
PRANATA KOPERASI  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Koperasi yang memiliki Izin Usaha Simpan Pinjam Koperasi dan Tata Laksana Koperasi	<p>Jumlah Persiapan Penyusunan Bahan – bahan Peserta Bimtek izin usaha Simpan Pinjam Koperasi dan Tata Laksana yang dikumpulkan.</p> <p>Jumlah bahan – bahan permohonan perizinan simpan pinjam dan perizinan pembukaan kantor cabang koperasi yang dikumpulkan dan disiapkan untuk verifikasi</p> <p>Jumlah daftar bahan pengelolaan Manajemen dan Tata Laksana izin usaha Koperasi simpan pinjam yang disiapkan dan dikumpulkan</p> <p>Jumlah bahan-bahan persiapan laporan Bimtek Perizinan Usaha Simpan Pinjam dan Tata Laksana Koperasi</p> <p>Jumlah bahan kooordinasi terkait izin operasional Koperasi Kab/Kota se Provinsi Jambi yang disiapkan dan dikumpulkan</p>	<p>5 Berkas</p> <p>10 Berkas</p> <p>10 Berkas</p> <p>1 Berkas</p> <p>4 Berkas</p>

Jambi, Januari 2022

Pihak kedua,  
Seksi Tata Laksana



**NELLIYATI HASIBUAN, SE**  
Penata Tk.I-III/d  
NIP. 19721004 199203 2 005

Pihak Pertama,  
Pranata Koperasi



**MONA YUNITA, A.Md**  
Penata Muda Tk.1  
NIP. 19840621 200903 2 005



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jalan Jend A. Yani No.11, Telanaipura Jambi  
Telp. (0741) 61740 - 60804, Fax. (0741) 61740, Kode Pos. 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ARDIANSYAH A. ZUKRI, ME

Jabatan : ANALISIS DATA DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut pihak Pertama.

Nama : SUSILO ADINATA SE,

Jabatan : Kasi Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Data Koperasi dan UKM

Selaku Atasan Langsung Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,  
Kasi Monitoring Evaluasi  
Dan Pelaporan Data Koperasi  
Dan UKM

SUSILO ADINATA, SE,  
Penata  
NIP. 19821226 200901 1 001

Jambi, Januari 2022  
Pihak Pertama,  
Analisis Data dan Informasi

ARDIANSYAH A. ZUKRI, ME  
Pembina - Tk. I  
NIP. 19710620 199903 1 006.

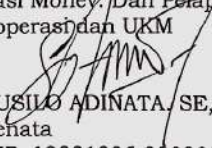
# PERJANJIAN KENERJA TAHUN 2022

## Analisis Data dan Informasi DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI

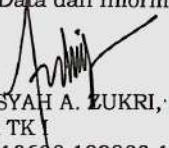
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Untuk mendapatkan Data Koperasi dan UKM yang Akurat dan Valid pada 11 Kabupaten/Kota dalam Provinsi Jambi	<p>Jumlah yang di terima dan tercatat dan Jumlah bahan penginputan dan ERUMERATOR</p> <p>Data yang diikuti Rapat Sinkronisasi data sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk di proses lebih lanjut</p> <p>Jumlah yang diperiksa Data Kreatifitas dan inovasi sesuai dengan prosedur yang mengikuti bintek izin Usaha Simpan Pinjam bagi Pengurus / Pengelola Koperas dan ketentuan yang berlaku</p> <p>Jumlah Pengelompokan Data Kreatifitas dan Bahan-bahan yang mengikuti Bintek Koperasi Bagi pengurus / Pengelola Koperasi</p> <p>Jumlah yang Proses Data Kreatifitas dan Inovasi sesuai dengan prosedur ketentuan yang berlaku</p> <p>Jumlah yang Proses dan Koordinir Permasalahan yang timbul Pelaksanaan Proses Data Kreatifitas dan Inovasi sesuai dengan prosedur ketentuan yang berlaku</p> <p>Jumlah yang dibuat Laporan pelaksanaan dan kegiatan kepada atasan sesuai dengan Ketentuan yang berlaku</p>	<p>12</p> <p>235</p> <p>235</p> <p>235</p> <p>235</p> <p>12</p> <p>235</p>

Jambi, Januari 2022

Pihak kedua,  
Kasi Money Dan Pelaporan Data  
Koperasi dan UKM

  
SUSILO ADINATA, SE,  
Penata  
NIP. 19821226 200901 1 001

Pihak Pertama,  
Analisis Data dan Informasi

  
ARDIANSYAH A. LUKRI, ME  
Pembina TK  
NIP. 19710620 199903 1 006





**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NELY, SE**  
Jabatan : Pengolah Data Kelembagaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUSILO ADINATA, SE**  
Jabatan : Kasi Monev dan Pelaporan Data Koperasi dan UKM

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Monev dan Pelaporan Data  
Koperasi dan UKM

**SUSILO ADINATA, SE**

Penata – III/c

NIP. 19821226 200901 1 010

Pihak Pertama  
Pengolah Data Kelembagaan

**NELY, SE**

Penata Muda- III/a

NIP. 19750418 200701 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

**PENGOLAH DATA KELEMBAGAAN  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Untuk mendapatkan Data Koperasi dan UKM yang Akurat dan Valid pada 11 Kabupaten/Kota se Provinsi Jambi	Jumlah penyiapan bahan, Koordinasi dan Penyusunan Laporan di Bidang Data Koperasi dan UMKM	12
		Jumlah Data Kelembagaan Koperasi dan UMKM untuk bahan Penginputan dalam System Informasi Data Online	235
		Jumlah Data hasil Monev untuk Bahan Penginputan dalam System Informasi Online	235
		Jumlah Data Kelembagaan Koperasi dan UMKM untuk dapat dipergunakan sesuai dengan ketentuan apabila diperlukan	235
		Jumlah Data Kelembagaan dengan hasil penginputan dari Pelaksanaan Kegiatan Data Kelembagaan berupa informasi untuk pengambilan keputusan	235
		Jumlah Data Kelembagaan dari hasil penginputan untuk bahan pertimbangan dalam Kegiatan yang akan datang	12
		Jumlah laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk disampaikan kepada atasan langsung	235

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Monev dan Pelaporan Data  
Koperasi dan UKM

  
**SUSILO ADINATA, SE**  
Penata - III/c  
NIP. 19821226 200901 1 010

Pihak Pertama  
Pengolah Data Kelembagaan

  
**NELY, SE**  
Penata Muda- III/a  
NIP. 19750418 200701 2 004



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOPISAH, SE. ME**  
Jabatan : **Analisis Kelembagaan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. EMAWATI, SE. MM**  
Jabatan : **Kasi Keanggotaan dan Organisasi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Keanggotaan dan Organisasi

Pihak Pertama  
Analisis Kelembagaan

**Hj. EMAWATI, SE. MM**  
Pembina  
NIP. 19661224 199303 2 004

**NOPISAH, SE. ME.**  
Pembina  
NIP. 19751103 200012 2 005



# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022


ANALIS KELEMBAGAAN  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI


No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Kelembagaan Koperasi	Jumlah bahan dan data Rakor Kelembagaan	1 berkas
		Jumlah bahan dan data manajemen perkoperasian bagi PPKL	1 berkas
		Jumlah bahan dan data Penyuluhan tentang Perkoperasian bagi masyarakat	1 berkas
		Jumlah bahan dan Sinkronisasi data KUMKM.	1 Berkas
		Jumlah bahan dan data pembinaan dan penguatan kelembagaan koperasi	12 berkas
		Jumlah laporan yang disusun terkait pelaksanaan program dan kegiatan kepada atasan	12 laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Keanggotaan dan Organisasi

Pihak Pertama  
Analisis Kelembagaan

  
**Hj. EMAWATI, SE. MM**  
Pembina  
NIP. 19661224 199303 2 004

  
**NOPISAH, SE. ME.**  
Pembina  
NIP. 19751103 200012 2 005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Dr. Hj. Puti Oryzawati, SH, MH

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Koperasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hamdan, SH. M. Si

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi, UMKM Provinsi Jambi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Koperasi, UMKM  
Provinsi Jambi

**Hamdan, SH. M. Si**  
Pembina Utama Muda – IV/c  
NIP. 19630421 198503 1008

Pihak pertama,  
Kabid Pemberdayaan Koperasi

**Dr. Hj. Puti Oryzawati, SH, MH**  
Pembina Tk. I – IV/b  
NIP. 19690208 199303 2004

**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN KOPERASI**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	1. Persentase Peningkatan Volume Usaha Koperasi	6 %
2.	Terlaksananya Pendidikan dan Latihan Perkoperasian	1. Persentase SDM Aparatur, Pelaku Usaha Koperasi dan UKM yang mendapatkan pelatihan setiap tahun	5 %

**Kegiatan :**

**Anggaran:**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian Serta kapasitas dan kompetensi SDM Koperasi  | Rp. 2.452.964.000,- |
| 2. Perluasan Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penataan Manajemen, Standarisasi dan Restrukturisasi Usaha  | Rp. 229.999.930,-   |
| 3. Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha | Rp. 475.000.000,-   |

Kepala Dinas Koperasi, UMKM  
Provinsi Jambi



**Hamdan, SH.M.Si**  
Pembina Utama Muda – IV/c  
NIP. 19630421 198503 1008

Jambi, Januari 2022

Kabid Pemberdayaan Koperasi



**Dr. Hj. Puti Oryzawati, SH, MH**  
Pembina TK.I – IV/b  
NIP. 19690208 199303 2004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Doni, SE**

Jabatan : Kasi Fasilitasi Usaha Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **Dr. Puti Oryzawati,SH,MH**

Jabatan : Kepala Pemberdayaan Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kabid Pemberdayaan Koperasi

  
**Dr. Puti Oryzawati,SH,MH**  
Pembina TK.I – IV/b  
NIP. 19690208 199303 2004

Pihak Pertama,  
Kasi Fasilitasi Usaha Koperasi

  
**Doni, SE**  
Penata – III/c  
NIP. 197412212000121003



**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI PENINGKATAN KUALITAS SDM KOPERASI**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pemberdayaan dan perlindungan Koperasi	1. Jumlah bimtek manajemen perkoperasian bagi PPKL 2. Jumlah kegiatan peningkatan kualitas kelembagaan koperasi bagi koperasi berkualitas 3. Jumlah pelaksanaan rapat koordinasi kelembagaan 4. Jumlah rakor sinkronisasi data KUMKM se provinsi jambi 5. Jumlah sosialisasi/penyuluhan tentang perkoperasian bagi masyarakat 6. Jumlah Berkas Laporan Bulanan ke Atasan 7. Jumlah Berkas Laporan Bulanan Staf yang Harus di Periksa	1 Kali 1 Kali 1 Kali 1 Kali 1 Kali 12 Laporan 12 Laporan

**Kegiatan :**

1. Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha

**Anggaran :**

Rp. 475.000.000,-

Kabid Pemberdayaan Koperasi

  
Dr. Puti Oryzawati,SH,MH  
Pembina TK.I- IV/b  
NIP. 19690208 199303 2004

Jambi, Januari 2022

Kasi Fasilitasi Usaha Koperasi

  
Doni, SE  
Penata - III/c  
NIP. 197412212000121003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Muhammad, SE**

Jabatan : Kasi Pengembangan, Penguatan dan Perlindungan Koperasi.

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **Dr.Hj.Puti Oryzawaty,SH,MH**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kabid Pemberdayaan Koperasi

**Dr.Hj.Puti Oryzawaty,SH,MH**  
Pembina TK.I  
NIP. 19690208 199303 2004

Pihak Pertama,  
Kasi Pengembangan, Penguatan dan  
Perlindungan Koperasi

**Muhammad, SE**  
Penata TK.I  
NIP. 19720108 199103 1001

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN, PENGUATAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
 Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	1. Jumlah Koperasi yang mengikuti Bimtek Aplikasi Akuntansi bagi Koperasi binaan Provinsi Jambi  2. Jumlah Berkas Laporan Bulanan ke Atasan  3. Jumlah Berkas Laporan Bulanan Staf yang Harus di Periksa  4. Perencanaan Pengembangan Perluasan Akses Pembiayaan / Permodalan bagi Koperasi.  5. Perencanaan dalam rangka Pengembangan, Penguatan dan Perlindungan Koperasi.  6. Menyiapkan Bahan dan Data dalam rangka memfasilitasi semua Kegiatan yang berkaitan dengan Seksi Pengembangan, Penguatan dan Perlindungan Koperasi.  7. Pembimbingan bawahan dalam melaksanakan Tugas Seksi Pengembangan, Penguatan dan Perlindungan Koperasi.	22 Koperasi  12 Laporan  24 Laporan  2 Dokumen  3 Dokumen  3 Dokumen  24 Kegiatan

Kegiatan

Anggaran

1. Perluasan Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penataan Manajemen, Standarisasi dan Restrukturisasi Usaha

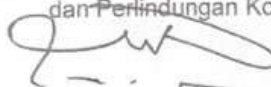
Rp. 229.999.930,-

Jambi, Januari 2022

Kabid Pemberdayaan Koperasi



Kasi Pengembangan, Penguatan dan Perlindungan Koperasi





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Ir.Jemasril**

Jabatan : Kasi Peningkatan Kualitas SDM Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **Dr. Puti Oryzawati,SH,MH**

Jabatan : Kepala Pemberdayaan Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kabid Pemberdayaan Koperasi

**Dr. Puti Oryzawati,SH,MH**  
Pembina TK.I – IV/b  
NIP. 19690208 199303 2004

Pihak Pertama,  
Kasi Peningkatan Kualitas SDM  
Koperasi

**Ir. Jemasril**  
Penata TK.I – III/d  
NIP. 19640626 199603 1002



**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI PENINGKATAN KUALITAS SDM KOPERASI**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pendidikan dan latihan perkoperasian	1. Jumlah peserta pembekalan tenaga pendamping 2. Pelatihan Perkoperasian Pengurus / Pengawas / Manajer Koperasi 3. Jumlah Berkas Laporan Bulanan ke Atasan 4. Jumlah Berkas Laporan Bulanan Staf yang Harus di Periksa	17 Orang 587 Orang 12 Laporan 24 Laporan

**Kegiatan :**

1. Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian  
Serta kapasitas dan kompetensi SDM Koperasi

**Anggaran :**

Rp. 2.452.964.000,-

Kabid Pemberdayaan Koperasi

  
**Dr. Puti Oryzawati,SH,MH**  
Pembina TK.I- IV/b  
NIP. 19690208 199303 2004

Jambi, Januari 2022

Kasi Peningkatan Kualitas SDM  
Koperasi

  
**Ir. Jemasri**  
Penata TK.I – III/d  
NIP. 19640626 199603 1002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Nuskan, SE

Jabatan : Fasiltator Sarana Pemasaran

### Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Doni, SE

Jabatan : Kasi Fasilitasi Usaha Koperasi

### Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kasi Fasilitasi Usaha Koperasi

Pihak pertama,  
Fasilitator Sarana Pemasaran

Doni, SE  
Penata – III/c  
NIP. 197412212000121003

Nuskan, SE  
Penata Muda – III/a  
NIP. 19780919 200901 1 006

**PERJANJIAN KINERJA  
FASILITATOR SARANA PEMASARAN**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya pemberdayaan dan perlindungan Koperasi	1. Menerima dan mencatat prasarana sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk diproses lebih lanjut	235 Dokumen
2.		2. Menyusun dan memeriksa sarana dan prasarana sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	235 Dokumen
		3. Mengelompokkan sarana dan prasarana sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	235 Dokumen
3.		4. Memproses sarana dan prasarana sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	235 Dokumen
		5. Memeriksa dan mengkoordinasikan permasalahan yang timbul dalam pelaksanaan proses sarana dan prasarana kepada pejabat yang berwenang dan terkait sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	235 Dokumen
		6. Membuat laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sesuai dengan ketentuan yang berlaku sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas	12 Laporan

Kasi Pengembangan, Penguata dan  
Perlindungan Koperasi



**Doni, SE**  
Penata – III/c  
NIP. 197412212000121003

Jambi, Januari 2022  
Fasilitator Sarana Pemasaran



**Nuskan, SE**  
Penata Muda – III/a  
NIP. 19780919 200901 1 006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Niken Pratiwi,SE.MM**

Jabatan : Penelaah Pengembangan Usaha

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **Muhammad,SE**

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan,Penguatan dan Perlindungan Koperasi.

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kasi Pengembangan,Penguatan dan  
Perlindungan Koperasi

**Muhammad,SE**  
Penata TK.I - III/d  
NIP. 19720108 199103 1001

Pihak pertama,  
Penelaah Pengembangan Usaha

**Niken Pratiwi,SE.,MM**  
Penata TK.I - III/d  
NIP. 19840319 201001 2 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**PENELAAH PENGEMBANGAN USAHA**  
**DINAS KOPERASI,UKM PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	1. Jumlah Bahan Bimtek Aplikasi Akuntansi bagi Koperasi binaan Provinsi Jambi yang disiapkan  2. Jumlah Hasil Bimtek Aplikasi Akuntansi bagi Koperasi binaan Provinsi Jambi yang disiapkan  3. Jumlah pembinaan pengurus koperasi terhadap koperasi yang ada di Kab/Kota se Provinsi Jambi  4. Jumlah perkembangan usaha sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku  5. Mengkoordinasi permasalahan yang timbul dalam pelaksanaan proses pengembangan usaha kepada pejabat yang berwenang terkait sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku  6. Membuat laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sesuai dengan ketentuan yang berlaku sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas	5 Dokumen  2 Dokumen  60 Koperasi  12 Dokumen  235 dokumen  12 Laporan

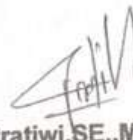
Jambi, Januari 2022

Kasi Pengembangan,Penguatan  
dan Perlindungan Koperasi



**Muhammad,SE**  
 Penata TK.I  
 NIP. 19720108 199103 1001

Penelaah Pengembangan Usaha



**Niken Pratiwi,SE.,MM**  
 Penata TK.I  
 NIP. 19840319 201001 2 010



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Mustika, SE, MM

Jabatan : Analis Bimbingan Usaha

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Muhammad, SE

Jabatan : Kasi Pengembangan, Penguatan dan Perlindungan Koperasi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,  
Kasi Pengembangan, Penguatan dan  
Perlindungan Koperasi

**Muhammad, SE**  
Penata TK.I – III/d  
NIP. 19720108 199103 1001

**Mustika, SE., MM**  
Penata TK.I – III/d  
NIP. 19680327 200604 2 001

**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN, PENGUATAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Jumlah Bahan yang mengikuti Bimtek Aplikasi Akuntansi bagi Koperasi binaan Provinsi Jambi</li><li>2. Jumlah Berkas Laporan Bulanan ke Atasan</li><li>3. Jumlah bahan-bahan dan Bimbingan Usaha sesuai dengan peratur sebagai bahan kajian dalam rangka penyusunan Bimbingan Usaha</li><li>4. Menyusun dan mengevaluasi penyusunan rekomendasi informasi Bimbingan Usaha berdasarkan hasil penyusunan Bimbingan Usaha kepada atasan agar mudah disajikan apabila diperlukan</li><li>5. Menyusun konsep Bimbingan Usaha sesuai dengan hasil kajian dan ketentuan yang berlaku untuk mencapai sasaran yang diharapkan</li></ol>	<p>22 Koperasi</p> <p>12 Laporan</p> <p>235 Dokumen</p> <p>235 Dokumen</p> <p>235 Dokumen</p>

Kasi Pengembangan, Penguatan  
dan Perlindungan Koperasi



**MUHAMMAD, SE**  
Penata TK.I – III/d  
NIP. 19720108 199103 1001

Jambi, Januari 2022

Analisis Bimbingan Usaha



**Mustika, SE., MM**  
Penata TK.I – III/d  
NIP. 19680327 200604 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Zuffran, SE  
Jabatan : Analisis Bimbingan Usaha

### Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Jemasril  
Jabatan : Kasi Peningkatan Sumber Daya Manusia Koperasi

### Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kasi Peningkatan Sumber Daya  
Manusia Koperasi

  
**Ir. Jemasril**  
Penata TK.I- III/d  
NIP. 19640626 199603 1002

Jambi, Januari 2022  
Analisis Bimbingan Usaha

  
**Zuffran, SE**  
Penata – III/c  
NIP. 197906222011011003



**PERJANJIAN KINERJA  
ANALISIS KOPERASI**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pendidikan dan latihan perkoperasian	1. Jumlah berkas peserta pelatihan teknologi informasi yang disiapkan 2. jumlah berkas peserta yang mengikuti pelatihan ketrampilan teknis yang disiapkan 3. jumlah berkas peserta yang mengikuti pendukung pembekalan tenaga pendamping KUMKM 4. Jumlah laporan pelaksanaan tugas kepada atasan langsung 5. Jumlah bahan-bahan dan Bimbingan Usaha sesuai dengan peraturan sebagai bahan kajian dalam rangka penyusunan Bimbingan Usaha 6. Menyusun konsep Bimbingan Usaha sesuai dengan hasil kajian dan ketentuan yang berlaku untuk mencapai sasaran yang diharapkan	2 data 2 data 4 Dokumen 12 dokumen 235 Dokumen 235 Dokumen

Kasi Peningkatan Sumber Daya  
Manusia Koperasi

  
**Ir. Jemasril**  
Penata TK.I- III/d  
NIP. 19640626 199603 1002

Jambi, Januari 2022  
Analisis Dimbingan USaha

  
**Zuffran, SE**  
Penata – III/c  
NIP. 197906222011011003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **Handri Wijaya Saputra**

Jabatan : Pranata Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **Ir. Jemasril**

Jabatan : Kasi Peningkatan Sumber Daya Manusia Koperasi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**


Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

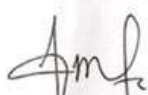
Pranata Koperasi

Kasi Peningkatan Sumber Daya  
Manusia Koperasi

  
**Ir. Jemasril**

Penata TK.I

NIP. 19640626 199603 1002

  
**Handri Wijaya Saputra**

NIP. 19760603 200212 1003

**PERJANJIAN KINERJA  
PENYUSUN RENCANA BIMTEK USAHA MIKRO, KECIL DAN MENEGAH**

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya SDM Koperasi yang terampil dan berkompenten	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempersiapkan bahan kegiatan koperasi sesuai dengan kebutuhan untuk memperlancar pelaksanaan tugas</li> <li>2. Menyusun bahan kegiatan koperasi dan supaya alat koperasi tetap terjaga dengan baik</li> <li>3. Merawat alat koperasi supaya tetap terjaga dengan baik apabila sesuatu dibutuhkan mudah ditemukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku</li> <li>4. Mengelompokkan bahan alat koperasi sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar mudah penataan</li> <li>5. Mengevaluasi dan merekapitulasi alat koperasi sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tersimpan dan dapat dipergunakan apabila diperlukan</li> <li>6. Menyusun laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk disampaikan kepada atasan langsung</li> </ol>	<p>235 Kegiatan</p> <p>235 Kegiatan</p> <p>235 Kegiatan</p> <p>235 Kegiatan</p> <p>235 Kegiatan</p> <p>60 Dokumen</p>

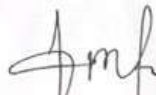
Kasi Peningkatan Sumber Daya  
Manusia Koperasi



**Ir. Jemasril**  
Penata TK.I  
NIP. 19640626 199603 1002

Jambi, Januari 2022

Pranata Koperasi



**Handri Wijaya Saputra**  
NIP. 19760603 200212 1003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : MARYATI, SH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : HAMDAN, SH. M.SI**

**Jabatan : KEPALA DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KEPALA DINAS KOPERASI,  
UKM PROVINSI JAMBI**

**HAMDAN, SH. M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630421 198503 1 008

**Pihak Pertama,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

**MARYATI, SH**  
Pembina Tk. I  
NIP.19660908 199503 2 001



**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**

**SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI**  
**Tahun : 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terwujudnya koperasi yang tertib administrasi kelembagaan dan usahanya sesuai peraturan perundang-undangan perkoperasian.	Persentase koperasi yang berkinerja baik.	8 %
		Persentase KSP/USP Koperasi yang sehat dan patuh	8 %

**Program :** 1. Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi  
2. Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi

**Kegiatan :**

**Anggaran:**

1. Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang wilayah keanggotaannya Lintas Daerah Kabupaten / Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi
2. Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi yang wilayah Keanggotaannya Lintas Daerah Kabupaten / Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi

Rp. 300.000.000,-


Rp. 150.000.000,-

**Jumlah**

Rp. 510.000.000,-

Jambi, Januari 2022

Pihak kedua,  
**KEPALA DINAS KOPERASI,  
UKM PROVINSI JAMBI**

  
**HAMDAN, SH. M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630421 198503 1 008

Pihak Pertama,  
**KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

  
**MARYATI, SH**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19660908 199503 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : KADIMAN. SE**

**Jabatan : KEPALA SEKSI PENILAIAN KESEHATAN KOPERASI**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : MARYATI, SH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN.**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

**MARYATI, SH**

Pembina Tk. I

NIP.19660908 199503 2 001

**Pihak Pertama,  
KASI PENILAIAN KESEHATAN  
KOPERASI**

**KADIMAN, SE**

Penata Tk.I.

NIP. 19660407 199103 1 008

**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI PENILAIAN KESEHATAN KOPERASI  
TAHUN 2022  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya pengetahuan dan keterampilan teknis aparatur dan pengurus KSP/USP Koperasi	Jumlah peserta Bimtek Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	30 Orang
2	Meningkatnya transparansi dan akuntabilitas pengelola kegiatan usaha simpan pinjam oleh koperasi	Jumlah KSP/USP Koperasi yang dinilai kesehatannya	20 Koperasi primer sekunder tingkat Provinsi 60 Koperasi tingkat Kab/Kota

**PROGRAM: Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi**

**Kegiatan :**

- Penilaian kesehatan KSP/USP Koperasi yang wilayah Keanggotaannya Lintas Daerah dalam 1 (satu) Daerah Provinsi

**Anggaran:**

Rp. 210.000.000,-

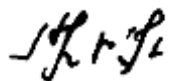
**Sub Kegiatan :**

- Penilaian Permodalan, Kualitas Aktiva Produktif, Manajemen Efisiensi, Likuiditas, Jati Diri, Koperasi, Pertumbuhan dan Kemandirian Koperasi

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

**Pihak Pertama,  
KASI PENILAIAN KESEHATAN  
KOPERASI**



**MARYATI, SH**  
Pembina Tk. I  
NIP.19660908 199503 2 001



**KADIMAN, SE**  
Penata Tk.I.  
NIP. 19660407 199103 1 008.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : NOVITA, SE**

**Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERIKSAAN KELEMBAGAAN DAN USAHA KOPERASI**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : MARYATI, SH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN.**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

**MARYATI, SH**

Pembina Tk. I – IV/b

NIP. 19660908 199503 2 001

**Pihak Pertama,  
KASI PEMERIKSAAN  
KELEMBAGAAN DAN USAHA  
KOPERASI**

**NOVITA, SE**

Penata Tk. I – III/d

NIP. 19710202 199303 2 002



**PERJANJIAN KINERJA**  
**KEPALA SEKSI PEMERIKSAAN KELEMBAGAAN DAN USAHA KOPERASI**  
**TAHUN 2022**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya tertib organisasi dan usaha koperasi bagi pengelola, pengurus dan pengawas koperasi	Jumlah Koperasi Primer dan Sekunder yang diperiksa dan diawasi	21 Koperasi Primer Sekunder Provinsi dan 60 Koperasi Kab/kota Se- Provinsi Jambi
2	Meningkatnya Koordinasi dan Sharing program dalam pengawasan Koperasi	Jumlah pelaksanaan rapat konsultasi teknis pengawasan koperasi	1 Kali / 30 Orang

**PROGRAM : Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi**

**Kegiatan :**

1. Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi Simpan Pinjam / Unit Simpan Pinjam Koperasi yang wilayah keanggotaannya Lintas Daerah Kabupaten / Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi

**Anggaran:**

Rp. 150.000.000,-

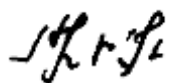
**Sub Kegiatan :**

1. Meningkatkan Akuntabilitas, Kepercayaan, Kepatuhan, Kesenambungan dan Memberikan Manfaat yang sebesar-besarnya kepada anggota dan masyarakat

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,**  
**KABID PENGAWASAN DAN**  
**PEMERIKSAAN**

**Pihak Pertama,**  
**KASI PEMERIKSAAN**  
**KELEMBAGAAN DAN USAHA**  
**KOPERASI**



**MARYATI, SH**  
Pembina Tk. I – IV/b  
NIP. 19660908 199503 2 001



**NOVITA, SE**  
Penata Tk. I – III/d  
NIP. 19710202 199303 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : ARI NOVIANSAH, S.STP. MH**

**Jabatan : KEPALA SEKSI PENERAPAN PERATURAN DAN SANKSI**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : MARYATI, SH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN.**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

**Pihak Pertama,  
KASI PENERAPAN  
PERATURAN DAN SANKSI**

**MARYATI, SH**

Pembina Tk. I – IV/b  
NIP. 19660908 199503 2 001

**ARI NOVIANSAH, S.STP.MH**

Pembina – IV/a  
NIP. 19871128 200602 1 001

**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI PENERAPAN PERATURAN DAN SANKSI  
TAHUN 2022**

**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya kepatuhan Aparatur dan Pengurus Koperasi dalam penerapan peraturan perundang-undangan Koperasi	Jumlah peserta Sosialisasi Peraturan Menteri Koperasi dan UKM RI No. 9 Tahun 2020 Tentang Pengawasan Koperasi	30 Orang 11 Kabupaten/Kota
		Jumlah koperasi yang dinilai kepatuhannya	21 Koperasi Primer/Sekunder Provinsi dan 55 Koperasi Kabupaten/Kota

**Program :** Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi

**Kegiatan :**

- Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya Lintas Daerah Kabupaten/Kota Dalam Satu Daerah Provinsi

**Anggaran:**

Rp. 150.000.000,-

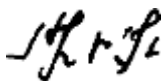
**Sub Kegiatan :**

- Peningkatan Kepatuhan Koperasi terhadap Peraturan Perundang-undangan dan Terbentuknya Koperasi yang Kuat, Sehat, Mandiri, Tangguh serta Akuntabel

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN  
PEMERIKSAAN**

**Pihak Pertama,  
KASI PENERAPAN  
PERATURAN DAN SANKSI**



**MARYATI, SH**

Pembina Tk. I – IV/b  
NIP. 19660908 199503 2 001



**ARI NOVIANSAH, S.STP.MH**

Pembina – IV/a  
NIP. 19871128 200602 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : HARDI, S.Sos**

**Jabatan : ANALIS DUKUNGAN PENGAWASAN**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : MARYATI, SH**

**Jabatan : KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KABID PENGAWASAN DAN**

**Pihak Pertama,  
ANALIS DUKUNGAN PENGAWASAN  
PENGAWASAN**

**MARYATI, SH**

Pembina Tk. I – IV/b

NIP. 196609081995032001

**HARDI, S.Sos**

Pembina -IV/a

NIP. 196904121997031004

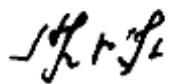


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS DUKUNGAN PENGAWASAN**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI JAMBI**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1</b>	Terlaksananya Rapat Konsultasi Teknis Pengawasan Koperasi Se-Provinsi Jambi	Jumlah bahan persiapan Rapat Konsultasi Pengawasan Koperasi yang disiapkan dan dianalisis	12 Dokumen
		Jumlah bahan hasil Rapat Konsultasi Teknis Pengawasan Koperasi yang disiapkan dan dianalisis	1 Dokumen
<b>2</b>	Terlaksananya pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	Jumlah form kertas kerja pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang disiapkan dan dianalisis	60 Berkas
		Jumlah form hasil pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang dikumpulkan dan dianalisis	60 Berkas
		Jumlah data pelaksanaan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang dikumpulkan dan dianalisis	1 Dokumen
		Jumlah hasil laporan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang dikumpulkan dan dianalisis	60 Dokumen

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,**  
**KABID PENGAWASAN DAN**



**MARYATI, SH**  
Pembina Tk. I – IV/b  
NIP. 196609081995032001

**Pihak Pertama,**  
**ANALIS DUKUNGAN PENGAWASAN**  
**PENGAWASAN**



**HARDI, S.Sos**  
Pembina -IV/a  
NIP. 196904121997031004



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : RAVIE JULISTIAN. S.STP.**

**Jabatan : PETUGAS PENINDAKAN**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : ARI NOVIANSAH. S.STP, MH**

**Jabatan : KEPALA SEKSI PENERAPAN PERATURAN DAN SANKSI**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KASI PENERAPAN PERATURAN  
DAN SANKSI**

**ARI NOVIANSAH. S.STP. MH**

Pembina – IV/a  
NIP. 19871128 200602 1 001

**Pihak Pertama,  
PETUGAS PENINDAKAN**

**RAVIE JULISTIAN. S.STP**

Penata Muda Tk. I – III/b  
NIP. 19940728 201708 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN  
2022 PETUGAS PENINDAKAN  
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI  
JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Menteri Koperasi dan UKM RI No. 9 Tahun 2020 Tentang Pengawasan Koperasi	Jumlah bahan persiapan Sosialisasi Peraturan Menteri Koperasi dan UKM RI No. 9 Tahun 2020 Tentang Pengawasan Koperasi	12 Dokumen
		Jumlah bahan hasil Sosialisasi Peraturan Menteri Koperasi dan UKM RI No. 9 Tahun 2020 Tentang Pengawasan Koperasi	1 Dokumen
2	Terlaksananya Penilaian Kepatuhan Peraturan Perkoperasian	Jumlah Koperasi Binaan Provinsi yang dinilai kepatuhan koperasi	21 Koperasi
3	Terlaksananya Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kepatuhan Koperasi Terhadap Peraturan Perundang-Undangan Kabupaten / Kota	Jumlah form kertas kerja Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kepatuhan Koperasi Terhadap Peraturan Perundang-Undangan Kabupaten / Kota	55 Berkas
		Jumlah form hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kepatuhan Koperasi Terhadap Peraturan Perundang-Undangan Kabupaten / Kota	55 Berkas
		Jumlah data pelaksanaan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kepatuhan Koperasi Terhadap Peraturan Perundang-Undangan Kabupaten / Kota	1 Dokumen

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KASI PENERAPAN PERATURAN  
PENINDAKANDAN SANKSI**

**Pihak Pertama,  
PETUGAS**



**ARI NOVIANSAH, S.STP, MH**

Pembina – IV/a  
NIP. 19871128 200602 1 001



**RAVIE JULISTIAN, S.STP**

Penata Muda Tk. I – III/b  
NIP. 19940728 201708 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : Dra. JAMILA**

**Jabatan : ANALIS KAPASITAS PENGAWAS**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : KADIMAN. SE**

**Jabatan : KEPALA SEKSI PENILAIAN KESEHATAN KOPERASI**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KASI PENILAIAN KESEHATAN  
KOPERASI**

**KADIMAN, SE**

Penata TK.I

NIP. 19660407 199103 1 008.

**Pihak Pertama,  
ANALIS KAPASITAS  
PENGAWAS**

**Dra. Jamila**

Penata Tk. I

NIP. 19660205 200012 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KAPASITAS PENGAWAS**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Bimtek Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Jumlah bahan persiapan Bimtek Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	12 Dokumen
		Jumlah bahan hasil Bimtek Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi yang disiapkan dan dikelola	1 Dokumen
2	Terlaksananya penilaian kesehatan KSP/USP Koperasi	Jumlah form kertas kerja Penilaian Kesehatan KSP/USP yang dikelola	60 Berkas
		Jumlah form hasil Penilaian Kesehatan KSP/USP yang dikumpulkan dan dikelola	60 Berkas
		Jumlah data pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi yang dikumpulkan dan dikelola	1 Dokumen
		Jumlah sertifikat hasil Penilaian Kesehatan KSP/USP yang disiapkan dan dikelola	20 Lembar

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KASI PENILAIAN KESEHATAN  
KOPERASI**



**KADIMAN, SE**  
 Penata TK.I  
 NIP. 19660407 199103 1 008.

**Pihak Pertama,  
ANALIS KAPASITAS  
PENGAWAS**



**Dra. Jamila**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19660205 200012 2 003



## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : KAROLLIN HAT, SH**

**Jabatan : ANALIS KOPERASI**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : KADIMAN. SE**

**Jabatan : KEPALA SEKSI PENILAIAN KESEHATAN KOPERASI**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KASI PENILAIAN KESEHATAN  
KOPERASI**

**KADIMAN, SE**

Penata TK.I – III/d

NIP. 19660407 199103 1 008.

**Pihak Pertama,  
ANALIS KOPERASI**

**KAROLLIN HAT, SH**

Penata – III/c

NIP. 19890210 201101 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KOPERASI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Bimtek Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Jumlah bahan persiapan Bimtek Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi yang disiapkan	12 Dokumen
		Jumlah bahan hasil Bimtek Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi yang disiapkan dan dikelola	1 Dokumen
2	Terlaksananya penilaian kesehatan KSP/USP Koperasi	Jumlah form kertas kerja Penilaian Kesehatan KSP/USP yang dikelola	20 Berkas
		Jumlah form hasil Penilaian Kesehatan KSP/USP yang dikumpulkan dan dikelola	20 Berkas
		Jumlah data pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi yang dikumpulkan dan dikelola	1 Dokumen
		Jumlah sertifikat hasil Penilaian Kesehatan KSP/USP yang disiapkan dan dikelola	20 Lembar

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KASI PENILAIAN KESEHATAN  
KOPERASI**



**KADIMAN, SE**  
 Penata TK.I – III/d  
 NIP. 19660407 199103 1 008.

**Pihak Pertama,  
ANALIS KOPERASI**



**KAROLLIN HAT, SH**  
 Penata – III/c  
 NIP. 19890210 201101 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : RINI MINANG SARI, SH**

**Jabatan : ANALIS AUDIT**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : NOVITA, SE**

**Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERIKSAAN KELEMBAGAAN DAN USAHA KOPERASI**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KASI PEMERIKSAAN KELEMBAGAAN  
DAN USAHA KOPERASI**

**Pihak Pertama,  
ANALIS AUDIT**

**NOVITA, SE**

Penata Tk. I

NIP. 19710202 199303 2 002

**RINI MINANG SARI, SH**

Penata TK.I

NIP. 19740303 200212 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS AUDIT**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Rapat Konsultasi Teknis Pengawasan Koperasi Se- Provinsi Jambi	Jumlah bahan persiapan Rapat Konsultasi Pengawasan Koperasi yang disiapkan dan dianalisis	12 Dokumen
		Jumlah bahan hasil Rapat Konsultasi Teknis Pengawasan Koperasi yang disiapkan dan dianalisis	1 Dokumen
2	Terlaksananya pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	Jumlah form kertas kerja pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang disiapkan dan dianalisis	60 Berkas
		Jumlah form hasil pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang dikumpulkan dan dianalisis	60 Berkas
		Jumlah data pelaksanaan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang dikumpulkan dan dianalisis	1 Dokumen
		Jumlah hasil laporan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang dikumpulkan dan dianalisis	60 Dokumen

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,**  
**KASI PEMERIKSAAN KELEMBAGAAN**  
**DAN USAHA KOPERASI**

**Pihak Pertama,**  
**ANALIS AUDIT**



**NOVITA, SE**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19710202 199303 2 002



**RINI MINANG SARI, SH**  
 Penata TK.I  
 NIP. 19740303 200212 2 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Nama : GUSTIAN PROBANI SAKTI BADIJURI, SE**

**Jabatan : ANALIS BIDANG PENGAWASAN**

**Selanjutnya disebut pihak Pertama.**

**Nama : NOVITA, SE**

**Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERIKSAAN KELEMBAGAAN DAN USAHA KOPERASI**

**Selaku Atasan Langsung Pihak Pertama**

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak kedua,  
KASI PEMERIKSAAN KELEMBAGAAN  
DAN USAHA KOPERASI**

**Pihak Pertama,  
ANALIS BIDANG  
PENGAWASAN**

**NOVITA, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 19710202 199303 2 002

**GUSTIAN PROBANI SB. SE**  
Penata TK.I  
NIP. 19760815 200312 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS BIDANG PENGAWASAN**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Rapat Konsultasi Teknis Pengawasan Koperasi Se- Provinsi Jambi	Jumlah bahan persiapan Rapat Konsultasi Teknis Pengawasan Koperasi yang disiapkan	12 Dokumen
		Jumlah bahan hasil Rapat Konsultasi Teknis Pengawasan Koperasi yang disiapkan dan dianalisis	2 Dokumen
2	Terlaksananya pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi	Jumlah form kertas kerja pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang disiapkan	21 Berkas
		Jumlah form hasil pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang dianalisis	21 Berkas
		Jumlah data pelaksanaan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang dikumpulkan dan dianalisis	1 Dokumen
		Jumlah hasil laporan pemeriksaan kelembagaan dan usaha koperasi yang dikumpulkan dan dianalisis	21 Dokumen

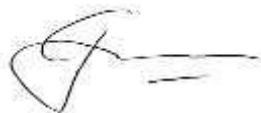
Jambi,    Januari 2022

**Pihak kedua,**  
**KASI PEMERIKSAAN KELEMBAGAAN**  
**DAN USAHA KOPERASI**



**NOVITA, SE**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19710202 199303 2 002

**Pihak Pertama,**  
**ANALIS BIDANG**  
**PENGAWASAN**



**GUSTIAN PROBANI SB. SE**  
 Penata TK.I  
 NIP. 19760815 200312 1 006



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **Drs. H. M. TAUFIK, M. Pd**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Usaha Kecil

**Selanjutnya disebut pihak pertama**

Nama : **HAMDAN, SH. M. Si**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi, UKM Provinsi Jambi

**Selanjutnya disebut pihak kedua**

Pihak Pertama pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Koperasi, UKM  
Provinsi Jambi,

Pihak pertama,  
Kabid Pemberdayaan Usaha Kecil,

**HAMDAN, SH. M. Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630421 198503 1 008

**Drs. H. M. TAUFIK, M. Pd**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19661231 199303 1 073



# PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA KECIL

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
Tahun : 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	- Meningkatnya Produktivitas dan Penyerapan Tenaga Kerja oleh UMKM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Persentase peningkatan pendapatan UMKM Binaan</li> <li>- Persentase Pertumbuhan Omset UMKM binaan</li> <li>- Persentase UMKM dengan nilai Aset diatas Rp.50.000.000,- s.d Rp. 500.000.000,-</li> <li>- Persentase Pertumbuhan Aset UMKM binaan</li> <li>- Persentase penyerapan tenaga kerja sektor UMKM</li> <li>- Persentase Pertumbuhan Tenaga Kerja Sektor UMKM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0,14 %</li> <li>0,09 %</li> <li>0,21 %</li> <li>0,08 %</li> <li>0,57 %</li> <li>3 %</li> </ul>

Program :

Pemberdayaan Usaha Kecil yang dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perijinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi Dengan Para Pemangku Kepentingan

Kegiatan :

1. Pengembangan Usaha Kecil dengan Orientasi Peningkatan Rp. 499.999.780,-
2. BinteK E-Commerce Bagi Pelaku UMKM Rp. 79.632.195,-
3. Diseminasi Dumisake Program Gubernur Kabupaten/Kota Rp. 45.268.827,-  
Se-Provinsi Jambi
4. Rapat Koordinasi SHAT bagi UMKM Rp. 45.868.827,-
5. Diseminasi PP No. 7 Tahun 2021 Pemberdayaan Asosiasi Rp. 45.868.827,-  
Kelembagaan Bagi UMKM
6. Pemberdayaan Asosiasi Kelembagaan UMKM Kab/Kota Rp. 45.268.827,-  
Se-Provinsi Jambi
7. Bantuan Modal Kerja Bagi UMKM Rp. 20.000.000.000,-

Jambi, Januari 2022

Kepala Dinas Koperasi, UKM  
Provinsi Jambi,

Kabid Pemberdayaan Usaha Kecil,



**HAMDAN, SH.M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19630421 198503 1 008



**Drs. H. M. TAUFIK, M. Pd**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19661231 199303 1 073



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln. Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon : (0741) 61740-60804 Fax. (0741) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MARDIANSYAH, SE**

Jabatan : **KEPALA SEKSI FASILITASI USAHA KECIL DINAS KOPERASI DAN UKM PROVINSI JAMBI.**

Selanjutnya disebut pihak kedua

Nama : **Drs. H. M. TAUFIK, M.Pd**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN USAHA KECIL DINAS KOPERASI DAN UKM PROVINSI JAMBI.**

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan survisi yang diperlukan seta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemebrian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak Kedua,  
KABID PEMEBERDAYAAN  
USAHA KECIL**

**Drs. H. M. TAUFIK, M.Pd**  
**PEMBINA TK.I**  
**NIP. 19661231 199303 1 073**

**Pihak Pertama,  
KEPALA SEKSI FASILITASI USAHA  
KECIL**

**MARDIANSYAH, SE**  
**PENATA TK.I**  
**NIP. 19830519 200903 1 003**

**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SEKSI FASILITASI USAHA KECIL TAHUN 2022  
DINAS KOPERASI UKM PROVINSI JAMBI**

<b>No.</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1	2	3	4
1	Meningkatkan jaringan pemasaran produk dan peningkatan Usaha Kecil Menjadi Usaha Menengah.	Jumlah pelaku UMKM yang mengikuti Pameran/ Promosi Produk,	6 UMKM
2.	Merencanakan kegiatan seksi Fasilitasi Usaha Kecil berdasarkan program kerja agar kegiatan berjalan lancar,	Jumlah Rencana kegiatan seksi Fasilitas Usaha Kecil,	2 Kegiatan
3.	Mengendalikan dan membagi tugas kepada bawahan melalui kontrak kerja tahunan sesuai dengan masing-masing agar pelaksanaan tugas dapat dilaksanakan dengan lancar,	Jumlah pembagian tugas berdasarkan kontrak kerja,	12 Dokumen
4.	Membimbing, membina dan memotivasi bawahan melalui rapat internal secara berkala dalam upaya peningkatan produktifitas kerja dan pengembangan karier bawahan agar kegiatan dapat terencapai sesuai yang di harapkan,	Jumlah rapat internal dalam upaya peningkatan produktifitas kerja,	2 Kegiatan
5.	Memeriksa hasil pelaksanaan pekerjaan bawahan secara langsung atau melalui laporan untuk mengetahui capaian yang di harapkan,	Jumlah hasil pelaksanaan pekerjaan untuk mengetahui capaian,	2 Kegiatan
6.	Mengevaluasi pelaksanaan program kegiatan secara berkala di lingkup seksi Fasilitasi Usaha Kecil, sesuai efektifitas dan Efesien,	Jumlah evaluasi program kegiatan secara berkala,	12 Data
7.	Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan bahan untuk penyusunan program selanjutnya.	Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas untuk penyusunan program	2 Laporan

Kegiatan :

- Pengembangan Usaha Kecil dengan Orientasi Peningkatan  
Skala Usaha Menjadi Usaha Menengah.

Angaran :

Rp. 349.999.620,-

**Pihak Kedua,**



**Drs. H. M. TAUFIK, M.Pd**  
PEMBINA TK.I  
NIP. 19661231 199303 1 073

Jambi,

Januari 2022

**Pihak Pertama,**



**MARDIANSYAH, SE**  
PENATA TK.I  
NIP. 19830519 200903 1





PEMERINTAH PROVINSI JAMBI  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln. Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon : (0741) 61740-60804 Fax. (0741) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ahmad Dimata, SE**  
Jabatan : Kasi Pengembangan Penguatan, dan Perlindungan Usaha Kecil

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : **Drs. H. M Taufik M. Pd**  
Jabatan : Kabid Pemberdayaan Usaha Kecil

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kabid Pemberdayaan Usaha Kecil,

Pihak Pertama  
Kasi Pengembangan Penguatan dan  
Perlindungan Usaha Kecil

  
**Drs. H. M Taufik M. Pd**  
Pembina Tk.1  
NIP. 19661231 199303 1 073

  
**Ahmad Dimata, SE**  
Penata Tk.1  
NIP. 19650205 199103 1 008

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
TAHUN : 2022

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pemberdayaan Usaha Kecil yang dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perijinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi Dengan Para Pemangku Kepentingan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Peserta Rakor SHAT</li> <li>- Jumlah Peserta Diseminasi PP No 7 Tahun 2021 Tentang Kemudahan Perlindungan, Pemberdayaan KUKM</li> <li>- Jumlah Merencanakan Kegiatan Seksi Pengembangan, Penguatan dan Perlindungan Usaha Kecil</li> <li>- Jumlah Mengendalikan dan Membagai tugas kepada bawahan melalui kontrak kerja tahunan sesuai dengan tugas masing-masing agar pelaksanaan tugas dapat berjalan lancar</li> <li>- Jumlah evaluasi pelaksanaan program kegiatan secara berkala di lingkup Seksi Pengembangan, Penguatan dan Perlindungan Usaha kecil secara efektif dan efisien</li> </ul>	<p>33 Orang</p> <p>45.668.877 33 Orang</p> <p>12 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p>

Kegiatan :

1. Pemberdayaan Usaha Kecil yang dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perijinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi Dengan Para Pemangku Kepentingan

Anggaran

Rp. 91.737.654,-

Pihak Kedua

Kabid Pemberdayaan Usaha Kecil,

Drs. H. M Taufik M. Pd

Pembina Tk.1

NIP. 19661231 199303 1 073

Jambi, Januari 2022

Pihak Pertama

Kasi Pengembangan Penguatan Perlindungan Usaha Kecil

Ahmad Dimata, SE

Penata Tk.I

NIP. 19650205 199103 1 008



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Inneka Verianingsih ,S.ST. ME.Sy**  
Jabatan : **Kasi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. H. M Taufik M. Pd**  
Jabatan : **Kabid Pemberdayaan Usaha Kecil**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
**Kabid Pemberdayaan Usaha Kecil**

Pihak Pertama  
**Kasi Peningkatan Kualitas  
Kewirausahaan**

  
**Drs. H. M Taufik M. Pd**  
Pembina Tk.1  
NIP. 19661231 199303 1 073

  
**Inneka Verianingsih, S.ST, ME.Sy**  
NIP. 19710907 199102 2 001

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

SKPD : DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI  
TAHUN : 2022

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pemberdayaan Usaha Kecil yang dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perijinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi Dengan Para Pemangku Kepentingan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Pelaku Bintek E-Commerce Bagi Pelaku UMKM Kab/Kota Se-Provinsi Jambi</li> <li>- Jumlah pelaksanaan Diseminasi Dumisake Program Gubernur Kabupaten/Kota se- Provinsi Jambi</li> <li>- Rapat Koordinasi SHAT Bagi UMKM</li> <li>- Diseminasi PP No. 7 Tahun 2021 Pemberdayaan Asosiasi Kelembagaan Bagi UMKM Kab/Kota se-Provinsi Jambi</li> <li>- Jumlah pelaksanaan Pemberdayaan Asosiasi Kelembagaan Bagi UMKM Kabupaten/Kota se- Provinsi Jambi</li> <li>- Jumlah UMKM yang di Fasilitasi mendapatkan bantuan permodalan</li> </ul>	<p>33 UMKM</p> <p>33 UMKM</p> <p>33 UMKM</p> <p>33 UMKM</p> <p>33 UMKM</p> <p>1500 UMKM</p>

## Kegiatan :

1. Bintek E-Commerce Bagi Pelaku UMKM
2. Diseminasi Dumisake Program Gubernur Kabupaten/Kota Se-Provinsi Jambi
3. Rapat Koordinasi SHAT bagi UMKM
4. Diseminasi PP No. 7 Tahun 2021 Pemberdayaan Asosiasi Kelembagaan Bagi UMKM
5. Pemberdayaan Asosiasi Kelembagaan UMKM Kab/Kota Se-Provinsi Jambi
6. Bantuan Modal Kerja Bagi UMKM

## Anggaran :

Rp. 79.632.195,-

Rp. 45.268.827,-

Rp. 45.868.827,-

Rp. 45.868.827,-

Rp. 45.268.827,-

Rp. 20.000.000.000,-

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kabid Pemberdayaan Usaha Kecil

  
**Drs. H. M. Taufik M. Pd**  
Pembina Tk. I  
NIP. . 19661231 199303 1 073

Pihak Pertama  
Kasi Peningkatan Kualitas  
Kewirausahaan

  
**Innaka Verianingsih, S.ST, ME. Sy**  
Pembina  
NIP. 19710907 199102 2 001





PEMERINTAH PROVINSI JAMBI  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln. Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon : (0741) 61740-60804 Fax. (0741) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Eka Marisca Harliyani, SE. ME**  
Jabatan : **Penyusun Rencana Pengembangan Produk Skala Mikro, Kecil dan Menengah**

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : **Ahmad Dimata, SE**  
Jabatan : **Kasi Pengembangan Penguatan, dan Perlindungan Usaha Kecil**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Pengembangan Penguatan,  
dan Perlindungan Usaha Kecil

Pihak Pertama  
Penyusun Rencana Pengembangan dan  
Produk Skala Mikro, Kecil dan Menengah



**Ahmad Dimata, SE**  
Penata Tk.1  
NIP. 19650205 199103 1 008



**Eka Marisca Harliyani, SE. ME**  
Penata  
NIP. 19830602 200903 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022****PENYUSUN RENCANA PENGEMBANGAN PRODUK  
SKALA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH****DINAS KOPERSI, UKM PROVINSI JAMBI**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	Menumbuhkembangkan UMKM untuk menjadi Usaha yang Tangguh dan Mandiri sehingga dapat Meningkatkan Penciptaan Lapangan Kerja, Pemerataan Pendapatan, Pertumbuhan Ekonomi, dan Pengentasan Kemiskinan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menyusun rencana kegiatan seksi pengembangan, penguatan dan perlindungan usaha kecil berdasarkan kegiatan yang disiapkan</li><li>- Menyusun Kegiatan Pengembangan Produk Skala Mikro, Kecil dan Menengah sesuai dengan hasil kajian dan prosedur untuk tercapainya sasaran yang disiapkan</li><li>- Jumlah bahan-bahan dan data kegiatan Rapat Koordinasi SHAT Bagi UMKM yang disiapkan</li><li>- Mengetik laporan kegiatan Rapat Koordinasi SHAT Bagi UMKM yang disiapkan</li><li>- Jumlah bahan-bahan dan data kegiatan Diseminasi PP No 7 Tahun 2021 Tentang Kemudahan Perlindungan, Pemberdayaan KUKM yang disiapkan</li><li>- Mengetik laporan kegiatan Diseminasi PP No 7 Tahun 2021 Tentang Kemudahan Perlindungan, Pemberdayaan KUKM yang disiapkan</li><li>- Menyusun dan meneliti data usulan CPCL SHAT sesuai dengan prosedur yang disiapkan</li></ul>	<p>12 Laporan</p> <p>4 Berkas</p> <p>33 Bahan kegiatan</p> <p>1 Laporan</p> <p>33 Bahan kegiatan</p> <p>1 Laporan</p> <p>2.000 Data</p>

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Pengembangan Penguatan,  
dan Perlindungan Usaha Kecil

  
**Ahmad Dimata, SE**

Penata Tk.1

NIP. 19650205 199103 1 008

Pihak Pertama  
Penyusun Rencana Pengembangan dan  
Produk Skala Mikro, Kecil dan Menengah

  
**Eka Marisca Harliyani, SE. ME**

Penata

NIP. 19830602 200903 2 003



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUTI ASLINA, AMd  
Jabatan : Pengelola data Kreativitas dan Inovasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AHMAD DIMATA, SE  
Jabatan : Kasi Pengembangan, Penguatan, dan Usaha Kecil dan Menengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Pengembangan, Penguatan dan Perlindungan  
Usaha Kecil

  
AHMAD DIMATA, SE  
Penata TK.I- III/d  
NIP. 19650205 199103 1 008

Pihak Pertama  
Penelaah Pengembangan Usaha

  
TUTI ASLINA, AMd  
Penata Muda – III/a  
NIP. 19790404 201001 2 013


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

**PENGELOLA DATA KREATIVITAS DAN INOVASI  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI**


No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Informasi/Data Kreatifitas dan Inovasi Program SHAT,IUMK dan HKI	Jumlah Data Peserta Rakor Program SHAT dan Desiminasi IUMK dan HKI yang di kelola	4 Berkas
		Jumlah bahan-bahan dan Data Kerja Yang dikumpulkan dan dikelola	4 Dokumen
		Jumlah Data base Peserta Desiminasi yang di kelola	4 Dokumen

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Pengembangan, Pengutan dan  
Perlindungan Usaha Kecil

  
AHMAD DIMATA, SE  
Penata Tk.I -III/d  
NIP. 19650205 199103 1 008

Pihak Pertama  
Penelaah Pengembangan Usaha

  
TUTI ASLINA, AMd  
Penata Muda – III/a  
NIP. 19790404 201001 2 013





PEMERINTAH PROVINSI JAMBI  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln. Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon : (0741) 61740-60804 Fax. (0741) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RHORY MARANDINO, SE**  
Jabatan : **Fasilitasi Promosi.**

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Nama : **MARDIANSYAH, SE**  
Jabatan : **Kasi Fasilitas Usaha Kecil**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak Kedua,  
Kasi. Fasilitas Usaha Kecil**

**MARDIANSYAH, SE**  
**Penata Tingkat I**  
**NIP. 19830519 200903 1 003**

**Pihak Pertama,  
Fasilitator Promosi**

**RHORY MARANDINO, SE**  
**Penata**  
**NIP. 19820609 201101 1 004**

**PERJANJIAN KINERJA  
FASILITATOR PROMOSI  
TAHUN 2022  
DINAS KOPERASI UKM PROVINSI JAMBI**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya jaringan dan Promosi Produk UMKM	<p>1. Jumlah data pelaku UMKM yang mengikuti Pameran dalam daerah dan Pameran luar daerah,.</p> <p>2. Jumlah data promosi pameran yang akan dilaksanakan berdasarkan dengan pengajuan proposal sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku yang di fasilitaskan</p> <p>3. Jumlah Promosi sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang belaku untuk di proses lebih lanjut</p> <p>4. Jumlah Promosi yang dikelompokan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang belaku untuk di proses lebih lanjut</p>	<p>- 5 UMKM</p> <p>- 2 Laporan</p> <p>- 33 data</p> <p>- 33 Dokumen</p>

Jambi, Januari 2022

**Pihak Kedua,  
Kasi. Fasilitsai Usaha Kecil**



**MARDIANSYAH, SE  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830519 200903 1 003**

**Pihak Pertama,  
Fasilitator Promosi**



**RHORY MARANDINO, SE  
Penata  
NIP. 19820609 201101 1 004**



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI**  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon ( 0741 ) 61740-60804 Fax. ( 0741 ) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Yolanda, SE.ME**

Jabatan: Penyusun Rencana Pelayanan UMKM

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Inneka Verianingsih, S.ST. ME.Sy**

Jabatan: Kasi Peningkatan Kewirausahaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

**Kasi Peningkatan Kewirausahaan**

  
**Inneka Verianingsih, S.ST. ME.Sy**

Pembina

NIP. 19710907 199102 2 001

Pihak Pertama

**Penyusun Rencana Pelayanan UKM**

  
**Yolanda, SE.ME.**

Penata

NIP. 19760715 201001 2 006


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

**PENYUSUN RENCANA PELAYANAN UMKM  
DINAS KOPERASI, UKM PROVINSI JAMBI**


No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya jumlah peningkatan UKM yang melaksanakan Program Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perijinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi Dengan Para Pemangku Kepentingan	Jumlah bahan-bahan dan data penyusunan rencana Bintek E-Commerce	33 Bahan Kegiatan
		Jumlah bahan-bahan dan data dalam pelaksanaan Diseminasi Dumisake Program Gubernur Kabupaten/Kota se-Provinsi Jambi	33 Bahan Kegiatan
		Jumlah bahan-bahan dan data dalam persiapan Rapat Koordinasi SHAT bagi UMK	33 Bahan Kegiatan
		Jumlah bahan-bahan dan data dalam Penyusunan Perencanaan Diseminasi PP No. 7 Tahun 2021	33 Bahan Kegiatan
		Jumlah bahan-bahan dan data dalam Pelaksanaan Pemberdayaan Asosiasi Kelembagaan Bagi UMKM	33 Bahan kegiatan
		Jumlah Penyusunan bahan-bahan dan data UMKM yang difasilitasi mendapatkan bantuan permodalan	1500 Data
		Jumlah Laporan Tentang Hasil Penyusunan Pelayanan Usaha Mikro Kecil dan Menengah	12 Berkas
		Jumlah Pelaporan Tugas yang Disepakati Kepada Atasan	12 Laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua  
Kasi Peningkatan Kewirausahaan

  
**Innaka Verianingsih, S.ST. ME.Sy**  
Pembina  
NIP. 19710907 199102 2 001

Pihak Pertama  
Penyusun Rencana Pelayanan UKM

  
**Yolanda, SE.ME.**  
Penata  
NIP. 19760715 201001 2 006





PEMERINTAH PROVINSI JAMBI  
**DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Jln. Jenderal A. Yani No. 11 Telanaipura Jambi  
Telepon : (0741) 61740-60804 Fax. (0741) 61740 Kode Pos - 36122

**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RIZA, SE**

Jabatan : Fasilitator Pemasaran

Selanjutnya disebut pihak kedua

Nama : **MARDIANSYAH, SE**

Jabatan : Kasi Fasilitasi Usaha Kecil

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

**Pihak Kedua,  
KEPALA SEKSI FASILITASI USAHA  
USAHA KECIL**

**MARDIANSYAH, SE  
Penata TK.I  
NIP. 19830519 200903 1 003**

**Pihak Pertama,  
FASILITATOR PEMASARAN**

**RIZA, SE  
Penata TK.I  
NIP. 19761125 200701 2 023**

**PERJANJIAN KINERJA  
FASILITATOR PEMASARAN  
TAHUN 2022  
DINAS KOPERASI UKM PROVINSI JAMBI**

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan jaringan dan pemasaran produk UMKM	1. Jumlah data pelaku UMKM yang mengikuti Pameran dalam daerah dan Pameran luar daerah. 2. Jumlah data pemasaran produk UKM binaan yang akan dilaksanakan berdasarkan produktivitas pelaku usaha. 3. Jumlah UKM dari berkualitas menuju UKM naik kelas.	- 5 UMKM  - 20 data  - 110 UMKM

**Pihak Kedua,  
KEPALA SEKSI FASILITASI USAHA**



**MARDIANSYAH, SE  
Penata TK.I  
NIP. 19830519 200903 1 003**

Jambi, Januari 2022  
**Pihak Pertama,  
FASILITATOR PEMASARAN  
USAHA KECIL**

**RIZA, SE  
Penata TK.I  
NIP. 19761125 200701 2 023**