



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

**LAPORAN KEUANGAN PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAMBI
TAHUN 2022 (AUDITED)**



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
Jl. A. Yani No. 1 Telanai Pura Jambi 36122

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR LAMPIRAN	xi
DAFTAR GRAFIK	xiii
PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB	xv
LAPORAN REALISASI ANGGARAN	xvi
LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH	xviii
NERACA	xix
LAPORAN OPERASIONAL	xxi
LAPORAN ARUS KAS	xxiii
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	xxv
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	1
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan.....	1
1.2. Dasar Hukum Pelaporan Keuangan	4
1.3. Sistematika Penulisan atas Laporan Keuangan	5
1.4. Entitas.....	7
1.5. Kebijakan Konversi.....	9
BAB II EKONOMI MAKRO, KEBIJAKAN KEUANGAN, DAN PENCAPAIAN TARGET KINERJA	10
2.1. Ekonomi Makro	10
2.1.1. Kondisi Perekonomian.....	10
2.1.2. Arah Kebijakan Ekonomi Makro	54
2.2. Kebijakan Keuangan	56
2.3. Pencapaian Target Kinerja.....	60

BAB III IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN.....	65
BAB IV KEBIJAKAN AKUNTANSI	78
4.1. Entitas Pelaporan Keuangan Daerah	78
4.2. Basis Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan.....	78
4.3. Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan.....	79
4.4. Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan Dengan Ketentuan dalam Standar Akuntansi Pemerintahan	80
BAB V PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN.....	99
5.1. Laporan Realisasi Anggaran.....	99
5.2. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih.....	135
5.3. Neraca	137
5.4. Laporan Operasional	206
5.5. Laporan Arus Kas	240
5.6. Laporan Perubahan Ekuitas	244
BAB VI INFORMASI NON-KEUANGAN.....	254
6.1. Letak Geografis dan Bentuk Hukum Entitas	254
6.2. Perubahan Manajemen Pajak Daerah.....	255
6.3. Penguatan Stabilitas Ekonomi Daerah dan Pengendalian Inflasi	255
6.4. Pengawasan Pertambangan Umum Mineral Bukan Logam (Batu Bara).....	257
6.5. Gugatan Terkait Angkutan Batubara	257
BAB VII PENUTUP.....	259
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 PDRB Atas Dasar Harga Berlaku dan Harga Konstan 2010 Menurut Lapangan Usaha.....	17
Tabel 2.2 Laju Pertumbuhan dan Sumber Pertumbuhan PDRB Menurut Lapangan Usaha.....	18
Tabel 2.3 Laju Pertumbuhan dan Distribusi PDRB Menurut Lapangan Usaha.....	18
Tabel 2.4 PDRB Atas Dasar Harga Berlaku dan Harga Konstan 2010 Menurut Pengeluaran	19
Tabel 2.5 Laju Pertumbuhan dan Sumber Pertumbuhan PDRB Menurut Pengeluaran	19
Tabel 2.6 Laju Pertumbuhan dan Distribusi PDRB Menurut Pengeluaran	20
Tabel 2.7 Laju Pertumbuhan dan Sumber Pertumbuhan PDRB Menurut Provinsi di Sumatera	20
Tabel 2.8 Indeks Harga Konsumen dan Tingkat Inflasi Kota Jambi Bulan Desember 2022, Inflasi Tahun Kalender 2022, dan Tahun ke Tahun menurut Kelompok Pengeluaran COICOP	22
Tabel 2.9 Indeks Harga Konsumen dan Tingkat Inflasi Kota Muara Bungo Bulan Desember 2022, Inflasi Tahun Kalender 2022, dan Tahun ke Tahun menurut Kelompok Pengeluaran COICOP	23
Tabel 2.10 Indeks Harga Konsumen (IHK) Tingkat Inflasi Gabungan Kota Jambi dan Kota Muara Bungo Bulan Desember 2022	27
Tabel 2.11 Perbandingan IHK dan Inflasi Antarkota se-Sumatera Bulan Desember 2022	28
Tabel 2.12 Perbandingan IHK dan Inflasi Antarkota se-Sumatera Bulan Desember 2022	29
Tabel 2.13 Indeks Harga Konsumen Kota Jambi dan Perubahannya, Desember 2022	29
Tabel 2.14 Indeks Harga Konsumen Kota Muara Bungo.....	30
Tabel 2.15 Urutan Sumbangan Inflasi/Deflasi per Jenis Komoditas di Kota Jambi	31
Tabel 2.16 Urutan Sumbangan Inflasi/Deflasi per Jenis Komoditas di Kota Muara Bungo	31
Tabel 2.17 Tingkat Pengangguran Terbuka Berdasarkan Pendidikan Data Statistik Tahun 2020 s.d 2022	33
Tabel 2.18 Tingkat Pengangguran Terbuka Berdasarkan Kelompok Umur Muda Data Statistik Tahun 2020 s.d 2022	34
Tabel 2.19 Tingkat Pengangguran Terbuka Berdasarkan Jenis Kelamin	35
Tabel 2.20 Indeks Pembangunan Manusia (IPM) Provinsi Jambi Menurut Kabupaten/Kota 2013-2022.....	37

Tabel 2.21	Garis Kemiskinan Menurut Daerah dan Komponennya, Maret 2019 – Maret 2020	38
Tabel 2.22	Garis Kemiskinan Menurut Daerah dan Komponennya, Maret 2020 – Maret 2021	38
Tabel 2.23	Garis Kemiskinan Menurut Daerah dan Komponennya, Maret 2021 – Maret 2022	39
Tabel 2.24	Garis Kemiskinan Menurut Kabupaten/Kota, Dari Tahun 2020-2022	39
Tabel 2.25	Jumlah dan Persentase Penduduk Miskin Menurut Daerah, Maret 2021 – Maret 2022.....	40
Tabel 2.26	Head Count Index Menurut Jenis Kelamin dan Umur Penduduk, Maret 2021 – Maret 2022.....	41
Tabel 2.27	Jumlah dan Persentase Penduduk Miskin Menurut Kabupaten/Kota, Maret 2022	42
Tabel 2.28	Perkembangan Nilai Ekspor Provinsi Jambi menurut Kelompok Komoditi, Desember 2022	44
Tabel 2.29	Perkembangan Nilai Ekspor Provinsi Jambi menurut Kelompok Komoditi, Desember 2022	46
Tabel 2.30	Perkembangan Nilai Ekspor Provinsi Jambi menurut Komoditi dan Negara Tujuan Utama, Desember 2022	47
Tabel 2.31	Perkembangan Nilai Ekspor Provinsi Jambi menurut Negara tujuan Utama, Desember 2022.....	48
Tabel 2.32	Perkembangan Nilai Ekspor Provinsi Jambi menurut Pelabuhan Desember 2022.....	49
Tabel 2.33	Perkembangan Nilai Impor Provinsi Jambi menurut Negara Asal Utama, Desember 2022.....	50
Tabel 2.34	Perkembangan Nilai Impor Provinsi Jambi menurut Kelompok Komoditi , Desember 2022	51
Tabel 2.35	Neraca Nilai Perdagangan Provinsi Jambi, Desember 2021 - Desember 2022	52
Tabel 3.1	Ikhtisar Target dan Realisasi Kinerja Keuangan Daerah Tahun Anggaran 2022	65
Tabel 3.2	Perkembangan PAD dari TA 2017 s.d 2022.	66
Tabel 3.3	Perkembangan Pendapatan Transfer TA 2017 - 2022	68
Tabel 3.4	Rincian Anggaran dan Realisasi Pendapatan Transfer TA 2022.....	70
Tabel 3.5	Rincian Anggaran dan Realisasi Lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah TA 2017 - 2022.....	70
Tabel 3.6	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Operasi	72
Tabel 3.7	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Modal	73
Tabel 3.8	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Tidak Terduga	74
Tabel 3.9	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Transfer.....	75

Tabel 3.10	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Penerimaan Pembiayaan.....	76
Tabel 3.11	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Pengeluaran Pembiayaan.....	77
Tabel 5.1	Ikhtisar LRA TA 2022 dan Realisasi TA 2021	99
Tabel 5.2	Anggaran dan Realisasi Pendapatan Daerah TA 2022 dan 2021.....	100
Tabel 5.3	Anggaran dan Realisasi Pendapatan Asli Daerah TA 2022 dan 2021	100
Tabel 5.4	Anggaran dan Realisasi Pendapatan Pajak Daerah TA 2022 dan 2021	102
Tabel 5.5	Anggaran dan Realisasi Pendapatan Retribusi Daerah TA 2022 dan 2021	105
Tabel 5.6	Anggaran dan Realisasi Retribusi Jasa Umum TA 2022 dan 2021	105
Tabel 5.7	Anggaran dan Realisasi Retribusi Jasa Usaha TA 2022 dan 2021	106
Tabel 5.8	Anggaran dan Realisasi Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan TA 2022 dan 2021.....	110
Tabel 5.9	Anggaran dan Realisasi Pendapatan Transfer TA 2022 dan 2021.....	112
Tabel 5.10	Anggaran dan Realisasi Dana Perimbangan TA 2022 dan 2021	112
Tabel 5.11	Anggaran dan Realisasi Dana Bagi Hasil Pajak TA 2022 dan 2021	113
Tabel 5.12	Anggaran dan Realisasi Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam TA 2022 dan 2021	113
Tabel 5.13	Anggaran dan Realisasi Dana Alokasi Khusus TA 2022 dan 2021.....	115
Tabel 5.14	Anggaran dan Realisasi Lain-lain Pendapatan yang Sah TA 2022 dan 2021	116
Tabel 5.15	Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2022 dan TA 2021	118
Tabel 5.16	Anggaran dan Realisasi Belanja Operasi TA 2022 dan TA 2021.....	118
Tabel 5.17	Anggaran dan Realisasi Belanja Pegawai per Objek TA 2022 dan 2021 ...	120
Tabel 5.18	Anggaran dan Realisasi Belanja Barang dan Jasa TA 2022 dan 2021.....	121
Tabel 5.19	Anggaran dan Realisasi Hibah TA 2022 dan 2021.....	123
Tabel 5.20	Sisa Belanja Hibah kepada Badan/Lembaga/Organisasi Tahun Anggaran 2022	124
Tabel 5.21	Bantuan Sosial Tahun Anggaran 2022.....	124
Tabel 5.22	Anggaran dan Realisasi Belanja Modal TA 2022 dan 2021.....	126
Tabel 5.23	Realisasi Belanja Tidak Terduga TA 2022	127
Tabel 5.24	Anggaran dan Realisasi Belanja Transfer TA 2022 dan 2021.....	128
Tabel 5.25	Anggaran dan Realisasi Belanja Bagi Hasil Pajak TA 2022 dan 2021	128
Tabel 5.26	Anggaran dan Realisasi Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota TA 2022 dan 2021	130
Tabel 5.27	Anggaran dan Realisasi Pembiayaan TA 2022 dan 2021	131
Tabel 5.28	Anggaran dan Realisasi Penerimaan Pembiayaan TA 2022 dan 2021.....	132
Tabel 5.29	Realisasi Komponen SiLPA Pemerintah Provinsi Jambi TA 2022	134



Tabel 5.30	Ikhtisar Neraca per 31 Desember TA 2022.....	137
Tabel 5.31	Aset per 31 Desember TA 2022 dan 2021	137
Tabel 5.32	Aset Lancar per 31 Desember TA 2022 dan 2021.....	138
Tabel 5.33	Kas dan Setara Kas per 31 Desember TA 2022 dan 2021	139
Tabel 5.34	Saldo Kas di Kas Daerah.....	140
Tabel 5.35	Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran	140
Tabel 5.36	Kas di Bendahara BLUD per 31 Desember TA 2022 dan 2021	141
Tabel 5.37	Kas Lainnya per 31 Desember TA 2022 dan 2021	142
Tabel 5.38	Rincian Kas Lainnya (PT Wirakarya) Tahun 2016 s.d. 2022.....	143
Tabel 5.39	Rekapitulasi Bunga Deposito (RKUD) Provinsi Jambi TA 2022.....	145
Tabel 5.40	Piutang per 31 Desember TA 2022 dan 2021.....	145
Tabel 5.41	Piutang Pendapatan per 31 Desember TA 2022 dan 2021	146
Tabel 5.42	Piutang Pajak per 31 Desember TA 2022 dan 2021	146
Tabel 5.43	Piutang Retribusi per 31 Desember TA 2022 dan 2021.....	147
Tabel 5.44	Rincian Piutang Lain-lain PAD yang Sah per 31 Desember TA 2022 dan 2021	149
Tabel 5.45	Rincian Beban Dibayar Dimuka per 31 Desember TA 2022 dan 2021	150
Tabel 5.46	Rincian Persediaan per Jenis per 31 Desember TA 2022 dan 2021	151
Tabel 5.47	Rincian Investasi Jangka Panjang per 31 Desember TA 2022 dan 2021	152
Tabel 5.48	Rincian Investasi Nonpermanen per 31 Desember TA 2022 dan 2021	153
Tabel 5.49	Rincian Saldo KUPEM per 31 Desember 2022 dan 2021	153
Tabel 5.50	Rincian Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Jambi per 31 Desember 2022 dan 2021	155
Tabel 5.51	Rincian Ekuitas Bank Jambi per 31 Desember 2022 dan 2021	155
Tabel 5.52	Rincian Ekuitas PT JII	156
Tabel 5.53	Rincian Aset Tetap per 31 Desember 2022 dan 2021.....	157
Tabel 5.54	Rincian Kendaraan Dinas Tidak Dicatat dalam KIB dan LBMD.....	166
Tabel 5.55	Rincian Peralatan dan Mesin di Lima OPD yang Hilang Belum Diproses Penghapusan dari KIB dan Belum Diproses TP-TGR.....	166
Tabel 5.56	Rincian Peralatan dan Mesin di Dua OPD yang Hilang Sudah Proses TPTGR Namun Belum Dihapus pada KIB	167
Tabel 5.57	Rincian Kendaraan Dinas Yang Masih Digunakan Oleh Pegawai Pensiun.....	167
Tabel 5.58	Rincian Konstruksi Dalam Pengerjaan	176
Tabel 5.59	Rekapitulasi Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2022 dan 2021	176
Tabel 5.60	Rincian Aset Lainnya per 31 Desember 2022 dan 2021	180
Tabel 5.61	Rincian Tuntutan Ganti Kerugian Daerah per 31 Desember 2022 dan 2021	181



Tabel 5.62	Rincian Kemitraan dengan Pihak Ketiga (BGS) per 31 Desember 2022 dan 2021	182
Tabel 5.63	Akumulasi Amortisasi per 31 Desember 2022 dan 2021	188
Tabel 5.64	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya- Aset Lain Lain per 31 Desember 2022 dan 2021	190
Tabel 5.65	Kewajiban per 31 Desember 2022 dan 2021	193
Tabel 5.66	Rincian Kewajiban Jangka Pendek	194
Tabel 5.67	Rincian Utang Belanja Per 31 Desember 2022 dan 2021	195
Tabel 5.68	Rincian Utang Belanja Pegawai Per 31 Desember 2022 dan 2021	195
Tabel 5.69	Rincian Utang Belanja Barang dan Jasa Per 31 Desember 2022 dan 2021	197
Tabel 5.70	Rincian Utang Belanja Modal Per 31 Desember 2022 dan 2021	199
Tabel 5.71	Rincian Utang Bagi Hasil Per Jenis Tahun 2022 dan 2021	200
Tabel 5.72	Utang Bagi Hasil Per Kabupaten/Kota Tahun 2022 dan 2021	200
Tabel 5.73	Rincian Utang Bagi Hasil PKB Tahun 2022 dan 2021	201
Tabel 5.74	Rincian Utang Bagi Hasil BBNKB Tahun 2022 dan 2021	201
Tabel 5.75	Rincian Utang Bagi Hasil PBBKB Tahun 2022 dan 2021	202
Tabel 5.76	Rincian Utang Bagi Hasil Pajak Air Permukaan Tahun 2022 dan 2021	202
Tabel 5.77	Rincian Utang Bagi Hasil Pajak Rokok Tahun 2022 dan 2021	203
Tabel 5.78	Rincian Utang Jangka Pendek Lainnya	203
Tabel 5.79	Pendapatan Daerah-LO Tahun 2022	206
Tabel 5.80	Pendapatan Asli Daerah-LO Tahun 2022 dan 2021	207
Tabel 5.81	Pendapatan Asli Daerah-LO Tahun 2022 dan LRA Tahun 2022	207
Tabel 5.82	Pendapatan Pajak Daerah-LO Tahun 2022 dan 2021	208
Tabel 5.83	Pendapatan Pajak Daerah-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022	208
Tabel 5.84	Pendapatan Retribusi Daerah-LO Tahun 2022 dan 2021	209
Tabel 5.85	Pendapatan Retribusi Daerah-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022	209
Tabel 5.86	Selisih Pendapatan Retribusi-LO dan LRA Tahun 2022	210
Tabel 5.87	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO Tahun 2022 dan 2021	211
Tabel 5.88	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022	212
Tabel 5.89	Lain-lain PAD yang Sah-LO Tahun 2022 dan 2021	212
Tabel 5.90	Lain-lain PAD yang Sah-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022	213
Tabel 5.91	Pendapatan Transfer-LO Tahun 2022 dan 2021	214
Tabel 5.92	Pendapatan Transfer-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022	214
Tabel 5.93	Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan-LO Tahun 2022 dan 2021	214



Tabel 5.94	Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022.....	215
Tabel 5.95	Dana Bagi Hasil Pajak-LO Tahun 2022 dan 2021.....	215
Tabel 5.96	Dana Bagi Hasil Pajak-LO Tahun 2022 dan LRA-TA 2022.....	216
Tabel 5.97	Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LO Tahun 2022 dan 2021.....	216
Tabel 5.98	Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022	217
Tabel 5.99	Rincian Lain-Lain PAD Yang Sah - LO	218
Tabel 5.100	Lain-Lain PAD Yang Sah – LO dan LRA TA 2022.....	218
Tabel 5.101	Perbedaan Selisih Lain-Lain PAD Yang Sah – LO dan LRA TA 2022	219
Tabel 5.102	Pendapatan Hibah Tahun 2022 dan 2021	221
Tabel 5.103	Pendapatan Hibah LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022	221
Tabel 5.104	Beban Tahun 2022 dan 2021	222
Tabel 5.105	Beban LO Tahun 2022 dan Belanja LRA TA 2022	222
Tabel 5.106	Beban Operasi Tahun 2022 dan 2021	223
Tabel 5.107	Beban Pegawai Tahun 2022 dan 2021	223
Tabel 5.108	Beban Pegawai-LO Tahun 2022 dan Belanja Pegawai LRA TA 2022	224
Tabel 5.109	Selisih Beban Pegawai-LO Tahun 2022 dan Belanja Pegawai LRA TA 2022	224
Tabel 5.110	Beban Persediaan Tahun 2022 dan 2021	225
Tabel 5.111	Beban Jasa Tahun 2022 dan 2021	226
Tabel 5.112	Beban Pemeliharaan Tahun 2022 dan 2021	227
Tabel 5.113	Penjelasan Beban Pemeliharaan LO dan LRA Tahun 2022	227
Tabel 5.114	Penjelasan Beban Perjalanan Dinas LO dan LRA Tahun 2022	229
Tabel 5.115	Beban Hibah Tahun 2022 dan 2021.....	229
Tabel 5.116	Beban Hibah LO Tahun 2022 dan Belanja Hibah LRA TA 2022.....	230
Tabel 5.117	Penjelasan Beban Hibah LO Tahun 2022 dan Belanja Hibah LRA TA 2022	231
Tabel 5.118	Beban Bantuan Sosial Tahun 2022 dan 2021	233
Tabel 5.119	Beban Penyisihan Piutang Tahun 2022 dan 2021.....	234
Tabel 5.120	Beban Penyusutan dan Amortisasi Tahun 2022 dan 2021	234
Tabel 5.121	Beban Lain-lain per OPD Tahun 2022 dan 2021.....	235
Tabel 5.122	Beban Transfer Tahun 2022 dan 2021	236
Tabel 5.123	Beban Transfer LO TA 2022 dan Belanja Transfer LRA TA 2022	237
Tabel 5.124	Penjelasan Selisih Beban Transfer LO TA 2022 dan Belanja Transfer LRA TA 2022.....	237



Tabel 5.125	Surplus dari Kegiatan Non Operasional	239
Tabel 5.126	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi TA 2022 dan TA 2021	240
Tabel 5.127	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi/Investasi Non Keuangan TA 2022 dan TA 2021	241
Tabel 5.128	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris/Non Anggaran TA 2022 dan TA 2021	241
Tabel 5.129	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris/Non Anggaran 2022	242
Tabel 5.130	Kenaikan/ Penurunan Kas Tahun 2022 dan 2021	242
Tabel 5.131	Saldo Akhir Kas Tahun 2022 dan 2021	243
Tabel 5.132	Rincian Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Tetap	244
Tabel 5.133	Rincian Koreksi Ekuitas Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	245
Tabel 5.134	Rincian Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lainnya	250
Tabel 5.135	Rincian Koreksi Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	251

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Daftar Masa Manfaat Aset
Lampiran 2	Anggaran dan Realisasi Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah
Lampiran 3	Anggaran dan Realisasi Belanja Pegawai Tahun 2022
Lampiran 4	Belanja Barang dan Jasa per OPD
Lampiran 5	Belanja Hibah
Lampiran 6	Belanja Modal per OPD
Lampiran 7	Rekapitulasi Penggunaan Dana BKBK Beserta Sisa Dana
Lampiran 8	Belanja Rekapitulasi Saldo BOS
Lampiran 9	Mutasi Piutang Pajak Daerah
Lampiran 10	Piutang Retribusi
Lampiran 11	Piutang Lain-lain yang PAD yang SAH
Lampiran 12	Beban Dibayar Dimuka
Lampiran 13	Persediaan per OPD dan per jenis persediaan
Lampiran 14	Rekapitulasi Penyisihan Piutang KUPEM
Lampiran 15	Rincian Saldo KUPEM
Lampiran 16	Aset Tanah Per OPD
Lampiran 17	Belanja Modal Peralatan dan Mesin
Lampiran 18	Daftar Aset Tetap Peralatan Mesin per OPD
Lampiran 19	Belanja Modal Gedung dan Bangunan
Lampiran 20	Daftar Aset Tetap Gedung dan Bangunan per OPD
Lampiran 21	Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan
Lampiran 22	Daftar Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan per OPD
Lampiran 23	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya
Lampiran 24	Daftar Aset Tetap Lainnya per OPD
Lampiran 25	Akumulasi Penyusutan per jenis aset tetap
Lampiran 26	Akumulasi Penyusutan Per OPD
Lampiran 27	Aset Tidak Berwujud Per OPD
Lampiran 28	Aset Lainnya Per OPD
Lampiran 29	Penutupan Rekening
Lampiran 30	Utang belanja jasa
Lampiran 31	Rincian Jaminan Reklamasi dan Paska Tambang



- Lampiran 32 Selisih Antara Pendapatan Hibah-LO Tahun 2022 dan Pendapatan Hibah-LRA TA 2022
- Lampiran 33 Kalkulasi Saldo Buku Besar Beban Persediaan VS Belanja Persediaan
- Lampiran 34 Kalkulasi Saldo Buku Besar Beban Barjas VS Belanja Jasa
- Lampiran 35 Kalkulasi Saldo Buku Besar Beban Pemeliharaan VS Belanja Pemeliharaan
- Lampiran 36 Beban Penyusutan dan Amortisasi

DAFTAR GRAFIK

	Halaman
Grafik 2.1 Pertumbuhan PDRB Beberapa Lapangan Usaha Tahun 2022 (c to c).....	11
Grafik 2.2 Pertumbuhan PDRB Beberapa Lapangan Usaha Tahun 2022 (q-to-q).....	12
Grafik 2.3 Pertumbuhan PDRB Beberapa Komponen Pengeluaran (c to c).....	13
Grafik 2.4 Pertumbuhan PDRB Beberapa Komponen Pengeluaran (y- on-y)	14
Grafik 2.5 Pertumbuhan PDRB Beberapa Komponen Pengeluaran (q-to- q)	15
Grafik 2.6 Pertumbuhan PDRB Beberapa Komponen Pengeluaran (q-to- q) Dalam Persentase	16
Grafik 2.7 Pertumbuhan dan Kontribusi PDRB Menurut Provinsi di Sumatera Dalam Persentase	17
Grafik 2.8 Gini Ratio di Prov Jambi Menurut Daerah Maret 2020 s.d 2022 .	35
Grafik 2.9 Gini Ratio di Prov Jambi Menurut Daerah 2003 s.d 2022	36
Grafik 2.10 Perkembangan Jumlah dan Persentase Penduduk Miskin di Provinsi Jambi 2003-Maret 2023	43
Grafik 2.11 Struktur Nilai Ekspor menurut Kelompok Komoditi di Provinsi Jambi, Januari - Desember 2021 dan Januari - Desember 2022	44
Grafik 2.12 Distribusi Persentase Ekspor Provinsi Jambi menurut Komoditi, Januari - Desember 2022	45
Grafik 2.13 Peranan Nilai Impor Menurut Kelompok Komoditi di Provinsi Jambi, Januari - Desember 2021 dan Januari - Desember 2022	51
Grafik 3.1 Perkembangan Target dan Realisasi PAD TA 2017 s.d. 2022	66
Grafik 3.2 Perkembangan Target dan Realisasi Pendapatan Transfer TA 2017 s.d. 2022.....	69
Grafik 3.3 Perkembangan Target dan Realisasi Lain-Lain Pendapatan Daerah Yang Sah TA 2017 s.d. 2022	71
Grafik 3.4 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Operasi 2017 s.d. 2022	72
Grafik 3.5 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Modal TA 2017 s.d. 2022	73
Grafik 3.6 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Tidak Terduga TA 2017 s.d. 2022	74
Grafik 3.7 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Transfer TA 2017 s.d. 2022	75



Grafik 3.8	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Penerimaan Pembiayaan TA 2017 s.d. 2022.....	76
Grafik 3.9	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Pengeluaran Pembiayaan TA 2017 s.d. 2022.....	77
Grafik 5.1	Komposisi Realisasi Pendapatan - LO TA 2022	206



PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Pemerintah Provinsi Jambi yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan Atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2022 sebagaimana terlampir adalah tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah direviu oleh Inspektorat Provinsi Jambi dan disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, perubahan saldo anggaran lebih, operasional keuangan, perubahan ekuitas, arus kas dan posisi keuangan serta catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Jambi, Mei 2023
GUBERNUR JAMBI

H. AL HARIS



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TAHUN ANGGARAN 2022



BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Dalam rangka pelaksanaan pengelolaan keuangan daerah yang akuntabel dan transparan sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, dan Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah, dimana Pemerintah Daerah berkewajiban menyusun Laporan Keuangan Pemerintah Daerah. Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) merupakan media bagi pemerintah daerah untuk mempertanggungjawabkan kinerja keuangannya kepada publik. Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) ini setiap tahunnya diperiksa dan mendapat penilaian berupa Opini dari Badan Pengawas Keuangan (BPK), ketika BPK memberikan Opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah, dapat dikatakan bahwa laporan keuangan suatu entitas pemerintah daerah tersebut disajikan dan diungkapkan secara wajar dan berkualitas. Sebagaimana yang diungkapkan dalam standar akuntansi pemerintahan bahwa laporan keuangan berkualitas, salah satu kriterianya adalah harus disajikan secara andal. Andal disini artinya bebas dari pengertian menyesatkan dan kesalahan yang material, menyajikan secara jujur dan dapat diverifikasi.

Pemerintah Provinsi Jambi berkewajiban menyusun Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) Provinsi Jambi Tahun Anggaran (TA) 2022 sebagai bentuk laporan pertanggungjawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD)TA 2022. LKPD meliputi Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL), Neraca, Laporan Operasional (LO), Laporan Arus Kas (LAK), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE), dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK)LKPD yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua pada Pemerintah Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri (Permendagri) Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah pada Lampiran III dan Lampiran IV serta Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tentang Hasil verifikasi, validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. LKPD Pemerintah Provinsi Jambi disusun dengan tujuan untuk menyajikan informasi yang bermanfaat bagi para pengguna dalam menilai akuntabilitas dan membuat keputusan dengan menyediakan informasi mengenai pendapatan, belanja, transfer, dana cadangan, pembiayaan, beban, aset, kewajiban, ekuitas, dan arus kas.

Daerah akan berhasil dan berdaya guna apabila aspek perencanaan, pengorganisasian, dan pengawasan di bidang pemerintahan dan keuangan saling

memberikan umpan balik. Sehingga dapat menghasilkan laporan keuangan yang relevan, handal, dan dapat dipercaya, serta mempunyai pengaruh positif dan signifikan terhadap kualitas laporan keuangan pemerintah daerah.

Dalam rangka mewujudkan terlaksananya pembangunan dan kemasyarakatan, maka pemerintah senantiasa memprogramkan segala kegiatan berdasarkan atas skala prioritas, mengingat kebutuhan pembangunan yang semakin meningkat dan kompleks sedangkan dana relatif terbatas. Berdasarkan skala prioritas tersebut maka pemerintah daerah menjabarkan program/kegiatan pembangunan kedalam APBD.

APBD adalah suatu rencana keuangan tahunan daerah yang ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah (Peraturan Daerah Provinsi Jambi) sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah yang salah satu isinya mewajibkan pemerintah daerah membuat LKPD yang memuat LRA, LPSAL, Neraca, LO, LPE, LAK, dan CaLK.

Penggunaan dana sebagai sumber pembiayaan kegiatan pemerintah daerah harus dipertanggungjawabkan kepada masyarakat secara transparan, efektif, efisien, dan akuntabel. LKPD Pemerintah Provinsi Jambi TA 2022 pada hakikatnya merupakan perwujudan kewajiban Gubernur Jambi kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) atas pelaksanaan APBD TA 2022. Oleh karena itu dengan penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Provinsi Jambi ini dapat memberikan informasi mengenai kinerja keuangan daerah dan diharapkan dapat bermanfaat untuk peningkatan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan di Provinsi Jambi.

LKPD Pemerintah Provinsi Jambi disusun untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh Pemerintah Provinsi Jambi selama satu periode pelaporan. Pemerintah Provinsi Jambi mempunyai kewajiban untuk melaporkan upaya yang telah dilakukan serta hasil yang telah dicapai dalam pelaksanaan kegiatan secara sistematis dan terstruktur pada suatu periode pelaporan untuk kepentingan antara lain:

a. Akuntabilitas

Mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya serta pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepada pemerintah daerah dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara periodik.

b. Manajemen

Membantu para pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi pelaksanaan kegiatan suatu pemerintah daerah dalam periode pelaporan sehingga memudahkan fungsi perencanaan, pengelolaan dan pengendalian atas seluruh aset, kewajiban, dan ekuitas dana pemerintah daerah untuk kepentingan masyarakat.

c. Transparansi

Memberikan informasi keuangan yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak untuk mengetahui secara terbuka dan menyeluruh atas pertanggungjawaban pemerintah daerah dalam pengelolaan sumber daya yang dipercayakan kepadanya dan tingkat ketaatannya pada peraturan perundang-undangan.

d. Keseimbangan Antargenerasi

Membantu para pengguna laporan untuk mengetahui apakah penerimaan pemerintah daerah pada periode laporan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran yang dialokasikan dan apakah generasi yang akan datang diasumsikan ikut menanggung beban pengeluaran tersebut.

e. Evaluasi Kinerja

Mengevaluasi kinerja entitas pelaporan, terutama dalam penggunaan sumber daya ekonomi yang dikelola pemerintah untuk mencapai kinerja yang direncanakan.

Laporan Keuangan Pemerintah Daerah terdiri dari:

a. Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

LRA merupakan salah satu komponen laporan keuangan pemerintah daerah yang menyajikan ikhtisar sumber, alokasi dan pemakaian sumberdaya keuangan yang dikelola oleh pemerintah daerah yang menggambarkan perbandingan antara realisasi dan anggarannya dalam satu periode pelaporan.

b. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL)

LPSAL merupakan laporan yang menyajikan informasi kenaikan atau penurunan saldo anggaran lebih tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

c. Neraca

Neraca pemerintah daerah merupakan laporan keuangan yang menggambarkan posisi keuangan pemerintah daerah mengenai aset, kewajiban dan ekuitas pada tanggal tertentu.

d. Laporan Operasional (LO)

LO merupakan laporan yang menyediakan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan pemerintah daerah yang tercermin dalam Pendapatan-LO, beban dan surplus/defisit operasional pemerintah daerah.

e. Laporan Arus Kas (LAK)

LAK merupakan laporan yang menyajikan informasi mengenai sumber penggunaan dan perubahan kas dan setara kas selama satu periode akuntansi serta saldo kas dan setara kas pada tanggal pelaporan.

f. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)

LPE merupakan laporan yang menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan pemerintah daerah, apakah mengalami kenaikan atau penurunan sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan.

g. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK)

CaLK merupakan penjelasan terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam LRA, LPSAL, Neraca, LO, LAK, dan LPE, termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh

Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan (Standar Akuntansi Pemerintahan) serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan serta kewajiban kontijensi dan komitmen-komitmen lainnya.

Entitas pelaporan adalah unit pemerintahan daerah yang terdiri dari satu atau lebih entitas akuntansi yang menurut ketentuan peraturan perundang-undangan wajib menyampaikan laporan keuangan. Entitas pelaporan adalah pemerintah daerah atau satuan organisasi lainnya jika menurut peraturan perundang-undangan satuan organisasi dimaksud wajib menyajikan laporan keuangan.

1.2. Dasar Hukum Pelaporan Keuangan

Pelaporan keuangan pemerintah daerah diselenggarakan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang mengatur keuangan daerah sebagai berikut.

- a. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perpu) Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Menangani Pandemi *Corona Virus Disease* 2019 (COVID-19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan;
- b. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perpu) Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Menangani Pandemi *Corona Virus Disease* 2019 (COVID-19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan;
- c. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
- d. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang – undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah
- e. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- g. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- h. Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
- i. Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua pada Pemerintah

Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri (Peraturan Menteri Dalam Negeri) Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;

- j. Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah;
- k. Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 2 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 15 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2009 Tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
- l. Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 1 Tahun 2022 tentang APBD Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022, Tanggal 7 Januari 2022;
- m. Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan APBD Provinsi Jambi Tahun 2022;
- n. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 33 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi;
- o. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 57 Tahun 2015 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi;
- p. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 01 Tahun 2022 tentang Penjabaran APBD Provinsi Jambi Tahun 2021, Tanggal 10 Januari 2022;
- q. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 23 Tahun 2021 tentang Perubahan Penjabaran APBD Provinsi Jambi Tahun 2021. Tanggal 11 Nopember 2022

1.3. Sistematika Penulisan atas Laporan Keuangan

Unsur Laporan Keuangan ini menggunakan format sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, yaitu sebagai berikut.

a. Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

LRA menyajikan informasi pertanggungjawaban Pemerintah Daerah atas pelaksanaan APBD pada akhir tahun anggaran yang menggambarkan perbandingan antara anggaran pendapatan, belanja, pembiayaan, dan surplus/defisit dengan realisasinya dalam periode satu tahun.

Penyajian LRA terdiri dari realisasi pendapatan, belanja, transfer, surplus/defisit dan pembiayaan yang dibandingkan dengan anggarannya sesuai dengan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 01 Tahun 2022 tentang APBD Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022 dan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan APBD Provinsi Jambi TA 2022.

b. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL)

LPSAL merupakan laporan yang menyajikan informasi kenaikan dan penurunan saldo anggaran lebih tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Laporan ini menyajikan secara komparatif dengan periode sebelumnya pos-pos

seperti saldo anggaran lebih awal, penggunaan saldo anggaran lebih tahun berjalan, sisa lebih/kurang pembiayaan anggaran, koreksi kesalahan pembukuan tahun sebelumnya, lain-lain, dan saldo anggaran lebih akhir.

c. Neraca

Neraca merupakan laporan yang menunjukkan posisi keuangan pada akhir periode mengenai aset (kekayaan), kewajiban (utang), dan ekuitas dari suatu entitas. Unsur yang dicakup dalam Neraca terdiri atas aset, kewajiban, dan ekuitas.

Masing-masing unsur didefinisikan sebagai berikut.

- 1) Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah daerah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang termasuk sumber daya nonkeuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.
- 2) Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan arus keluar sumber daya ekonomi pemerintah daerah.
- 3) Ekuitas adalah kekayaan bersih pemerintah yang merupakan selisih antara jumlah aset dengan jumlah kewajiban pemerintah daerah.

d. Laporan Operasional (LO)

LO merupakan laporan yang menyediakan informasi seluruh kegiatan operasional keuangan entitas pelaporan yang tercermin dalam pendapatan-LO, beban, surplus/defisit operasional dari suatu entitas pelaporan.

LO merupakan laporan yang menyajikan pos-pos:

- 1) Pendapatan-LO dari kegiatan operasional;
- 2) Beban dari kegiatan operasional;
- 3) Surplus/defisit dari operasional;
- 4) Kegiatan non operasional;
- 5) Surplus/defisit sebelum pos luar biasa;
- 6) Pos luar biasa;
- 7) Surplus/defisit-LO.

e. Laporan Arus Kas (LAK)

LAK merupakan laporan yang menyajikan informasi mengenai sumber, penggunaan, dan perubahan kas dan setara kas selama satu periode akuntansi serta saldo kas dan setara kas pada tanggal pelaporan.

Unsur yang dicakup dalam LAK terdiri dari penerimaan dan pengeluaran kas yang didefinisikan sebagai berikut.

- 1) Penerimaan kas adalah semua aliran kas yang masuk ke Bendahara Umum Daerah (BUD);
- 2) Pengeluaran kas adalah semua aliran kas yang keluar dari BUD.

f. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)

LPE menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan entitas pelaporan, apakah mengalami kenaikan atau penurunan sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan. LPE merupakan laporan yang menyajikan pos-pos:

- 1) Ekuitas awal;
- 2) Surplus/defisit-LO pada periode bersangkutan;
- 3) Koreksi-koreksi yang langsung menambah/mengurangi ekuitas, yang antara lain berasal dari dampak kumulatif yang disebabkan oleh perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan mendasar, misalnya koreksi kesalahan mendasar dari persediaan yang terjadi pada periode-periode sebelumnya, dan perubahan nilai asset tetap karena revaluasi asset tetap;
- 4) Ekuitas Akhir.

g. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan yang memuat penjelasan naratif maupun rincian dari angka yang tercantum dalam LRA, LPSAL, Neraca, LO, LAK, dan LPE. Di samping itu juga mencakup informasi mengenai ekonomi makro, kebijakan keuangan, dan hal-hal lainnya. CaLK dibuat untuk memudahkan pengguna dalam memahami Laporan Keuangan.

CaLK mengungkapkan hal-hal sebagai berikut.

- 1) Informasi umum tentang entitas pelaporan dan entitas akuntansi;
- 2) Informasi tentang kebijakan fiskal/keuangan dan ekonomi makro;
- 3) Ikhtisar pencapaian target keuangan selama tahun pelaporan berikut kendala dan hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target;
- 4) Informasi tentang dasar penyajian laporan keuangan dan kebijakan-kebijakan akuntansi yang dipilih untuk diterapkan atas transaksi-transaksi dan kejadian-kejadian penting lainnya;
- 5) Rincian penjelasan masing-masing pos yang disajikan pada lembar muka laporan keuangan;
- 6) Informasi yang diharuskan oleh PStandar Akuntansi Pemerintahan yang belum disajikan dalam lembar muka laporan keuangan;
- 7) Informasi lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar yang tidak disajikan dalam lembar muka laporan keuangan.

1.4. Entitas

Untuk TA 2022, entitas dalam Pemerintah Provinsi Jambi yang tercakup dalam Laporan Keuangan Pemerintah Provinsi Jambi meliputi Sekretariat Daerah,

Sekretariat DPRD, Inspektorat Daerah, Badan Daerah, Dinas Daerah, dan Badan Layanan Umum Daerah (BLUD), dengan rincian:

- a. Sekretariat Daerah
- b. Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah;
- c. Sekretariat DPRD;
- d. Inspektorat Daerah;
- e. Badan Daerah:
 - 1) Badan Perencanaan Pembangunan Daerah;
 - 2) Badan Kepegawaian Daerah;
 - 3) Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia;
 - 4) Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah;
 - 5) Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah;
 - 6) Badan Penghubung Daerah;
 - 7) Badan Kesatuan Bangsa dan Politik;
 - 8) Badan Penanggulangan Bencana Daerah.
- f. Dinas Daerah:
 - 1) Dinas Pendidikan;
 - 2) Dinas Kesehatan;
 - 3) Dinas Kehutanan;
 - 4) Dinas Pemuda dan Olahraga;
 - 5) Dinas Komunikasi dan Informatika;
 - 6) Dinas Kebudayaan dan Pariwisata;
 - 7) Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk;
 - 8) Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan;
 - 9) Dinas Perkebunan;
 - 10) Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
 - 11) Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
 - 12) Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah;
 - 13) Dinas Perindustrian dan Perdagangan;
 - 14) Dinas Koperasi, Usaha Kecil, dan Menengah;
 - 15) Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral;
 - 16) Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi;
 - 17) Dinas Satuan Polisi Pamong Praja;

- 18) Dinas Kelautan dan Perikanan;
 - 19) Dinas Lingkungan Hidup;
 - 20) Dinas Ketahanan Pangan;
 - 21) Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
 - 22) Dinas Perhubungan;
- g. Badan Layanan Umum Daerah.
- 1) Balai Laboratorium Kesehatan;
 - 2) Rumah Sakit Umum Daerah;
 - 3) Rumah Sakit Jiwa Daerah.

1.5. Kebijakan Konversi

Mengingat penyusunan dan penyajian APBD Provinsi Jambi TA 2022 dan pelaksanaan penatausahaan keuangan daerah mengacu kepada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah, maka untuk memenuhi amanat Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah beserta perubahannya dan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah beserta perubahannya, bahwa Pemerintah Daerah berkewajiban menyusun LKPD sebagai laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan, maka penyusunan dan penyajian LKPD Provinsi Jambi TA 2022 dilakukan dengan melakukan konversi kepada Standar Akuntansi Pemerintahan berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah.

Konversi yang dilakukan mencakup jenis laporan, basis akuntansi, pengungkapan pos laporan keuangan, struktur APBD (pendapatan, belanja, transfer dan pembiayaan), klasifikasi anggaran (pendapatan, belanja, transfer dan pembiayaan), serta CaLK. Konversi dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan dilakukan dengan cara melacak kembali (*trace back*) pos-pos laporan keuangan menurut Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah

Standar Akuntansi Pemerintahan. Pelaksanaan konversi pos-pos laporan keuangan didasarkan pada Buletin Teknis Nomor 3 Tahun 2006 tentang Penyajian LKPD sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan dengan Konversidan khusus untuk penyajian belanja daerah didasarkan pada Buletin Teknis Nomor 4 Tahun 2006 tentang Penyajian dan Pengungkapan Belanja Pemerintah, yang mana dilakukan reklasifikasi untuk belanja operasional dan belanja modal.

BAB II

EKONOMI MAKRO, KEUANGAN DAERAH, DAN PENCAPAIAN TARGET KINERJA

2.1. Ekonomi Makro

Kerangka Ekonomi Makro dan Pembiayaan Pembangunan pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Provinsi Jambi tahun 2022 memberikan gambaran tentang ekonomi makro dan pembiayaan pembangunan tahun 2022 yang diformulasikan melalui prioritas pembangunan serta langkah kebijakan yang diambil guna mengantisipasi berbagai tantangan pembangunan untuk pencapaian sasaran pembangunan tahun 2022.

2.1.1 Kondisi Perekonomian

Perekonomian Provinsi Jambi 2022 yang diukur berdasarkan Produk Domestik Regional Bruto (PDRB) atas dasar harga berlaku mencapai Rp276,32 triliun dan PDRB per kapita mencapai Rp76,1 juta atau US\$5.125,1.

Ekonomi Jambi tahun 2022 tumbuh sebesar 5,13 persen, lebih tinggi dibanding capaian tahun 2021 yang tumbuh sebesar 3,69 persen. Dari sisi produksi, pertumbuhan tertinggi terjadi pada Lapangan Usaha Transportasi dan Pergudangan sebesar 16,92 persen. Sementara dari sisi pengeluaran pertumbuhan tertinggi dicapai oleh Komponen Pengeluaran Konsumsi Lembaga Non Profit yang melayani Rumah Tangga (PK-LNPRT) sebesar 6,05 persen.

Ekonomi Jambi triwulan IV-2022 terhadap triwulan IV-2021 mengalami pertumbuhan sebesar 5,22 persen (*y-on-y*). Dari sisi produksi, Lapangan Usaha Transportasi dan Pergudangan mengalami pertumbuhan tertinggi sebesar 19,19 persen. Dari sisi pengeluaran, Komponen Pengeluaran Konsumsi Pemerintah (PK-P) mengalami pertumbuhan tertinggi sebesar 8,78 persen.

Ekonomi Provinsi Jambi triwulan IV-2022 terhadap triwulan sebelumnya mengalami kontraksi sebesar 0,38 persen (*q-to-q*). Dari sisi produksi, Lapangan Usaha Transportasi dan Pergudangan mengalami pertumbuhan tertinggi sebesar 10,07 persen. Sementara dari sisi pengeluaran, Komponen PK-P mengalami pertumbuhan tertinggi sebesar 47,81 persen.

Struktur Ekonomi Provinsi Jambi pada tahun 2022 didominasi oleh Lapangan Usaha Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan yang memberikan kontribusi terbesar terhadap PDRB sebesar 30,25 persen. Sementara pada sisi pengeluaran, PDRB banyak digunakan oleh Komponen Ekspor Barang dan Jasa sebesar 67,97 persen.

1) PDRB Menurut Lapangan Usaha

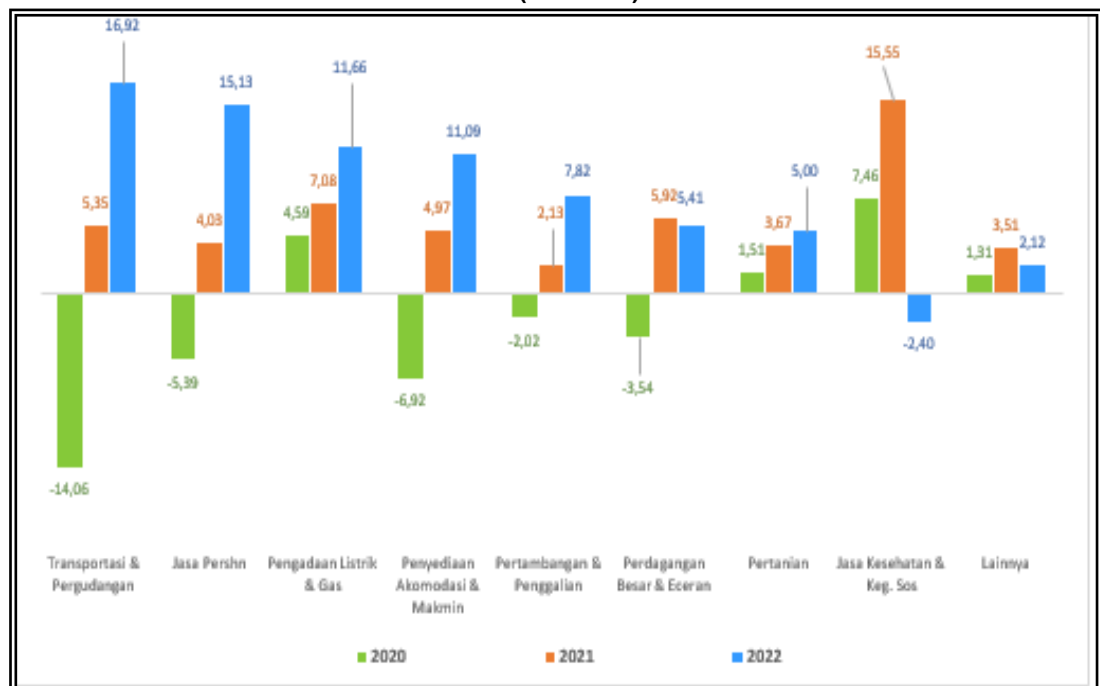
a) Pertumbuhan Ekonomi Provinsi Jambi Tahun 2022 (*c-to-c*)

Ekonomi Provinsi Jambi tahun 2022 tumbuh sebesar 5,13%. Pertumbuhan terjadi pada hampir seluruh lapangan usaha. Lapangan usaha yang mengalami pertumbuhan tertinggi adalah Transportasi dan Pergudangan 16,92%. Tingginya pertumbuhan lapangan usaha tersebut didorong oleh kenaikan aktivitas

transportasi angkutan barang dan penumpang. Selain itu, penghapusan aturan PPKM mendorong masyarakat Jambi melakukan perjalanan terutama melalui udara. Lapangan usaha berikutnya yang tumbuh tinggi adalah Jasa Perusahaan sebesar 15,1%; Pengadaan Listrik dan Gas sebesar 11,6%; Pertambangan dan Penggalan sebesar 7,8%. Sedangkan Perdagangan Besar dan Eceran; Reparasi Mobil dan Sepeda Motor tumbuh 5,4%; dan Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan 5,00%. Di samping itu, beberapa lapangan usaha terkontraksi. Jasa kesehatan yang terdalam yaitu sebesar 2,40%.

Struktur PDRB Provinsi Jambi menurut lapangan usaha atas dasar harga berlaku tahun 2022 tidak menunjukkan perubahan berarti. Perekonomian Provinsi Jambi masih didominasi oleh Lapangan Usaha Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan sebesar 30,25%; diikuti oleh Pertambangan dan Penggalan sebesar 19,29%; Perdagangan Besar-Eceran, Reparasi Mobil dan Sepeda Motor sebesar 12,16%; dan Industri Pengolahan sebesar 9,77%. Peranan keempat lapangan usaha tersebut dalam perekonomian Provinsi Jambi lebih dari 70%.

Grafik 2.1
Pertumbuhan PDRB Beberapa Lapangan Usaha (c-to-c)
Tahun 2022 Dalam Persentase
(data BPS)

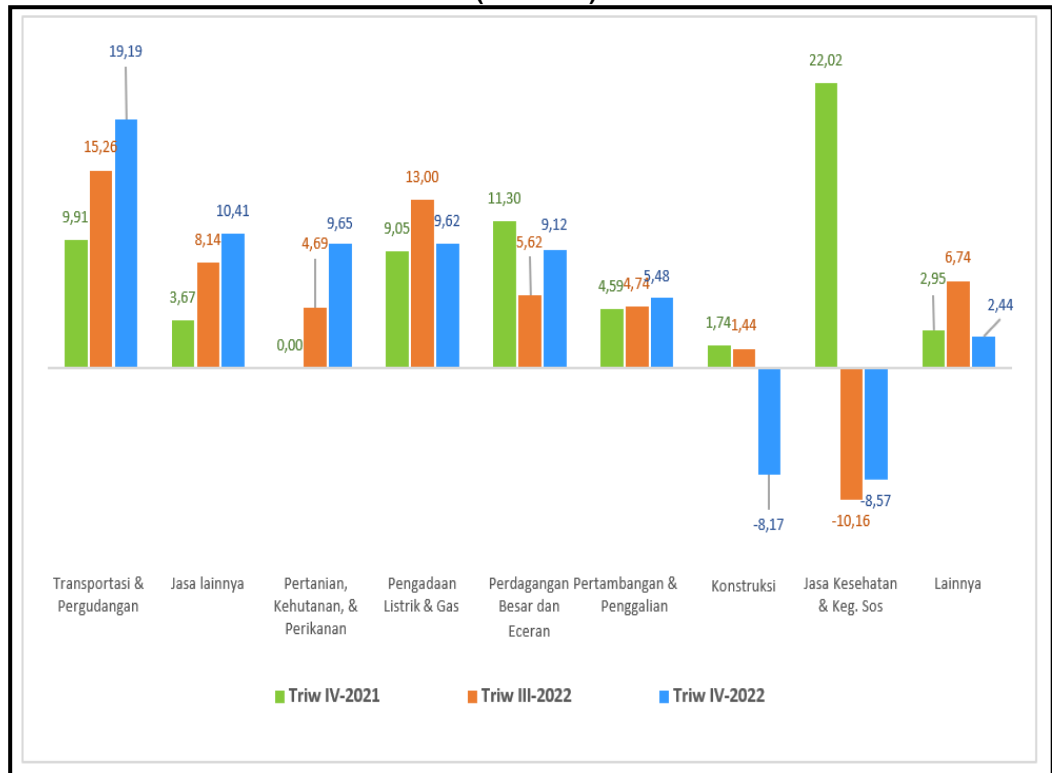


b) Pertumbuhan Ekonomi Triwulan IV-2022 terhadap Triwulan IV-2021 (y-on-y).

Ekonomi Provinsi Jambi triwulan IV-2022 dibanding triwulan IV-2021 (y-on-y) tumbuh sebesar 5,22 persen. Pertumbuhan terjadi pada sebagian besar lapangan usaha. Lapangan usaha yang tumbuh signifikan adalah Transportasi dan Pergudangan yang tumbuh sebesar 19,19 persen; diikuti Jasa lainnya sebesar 10,41 persen; Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan sebesar 9,65

persen; Pengadaan Listrik dan Gas 9,62 persen; serta Perdagangan Besar dan Eceran; Reparasi Mobil dan Sepeda Motor tumbuh sebesar 9,12 persen. Sementara itu terdapat beberapa lapangan usaha pertumbuhannya terkontraksi pada periode ini. Kontraksi terdalam terjadi pada Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial sebesar 8,57 persen dan Konstruksi sebesar 8,17 persen.

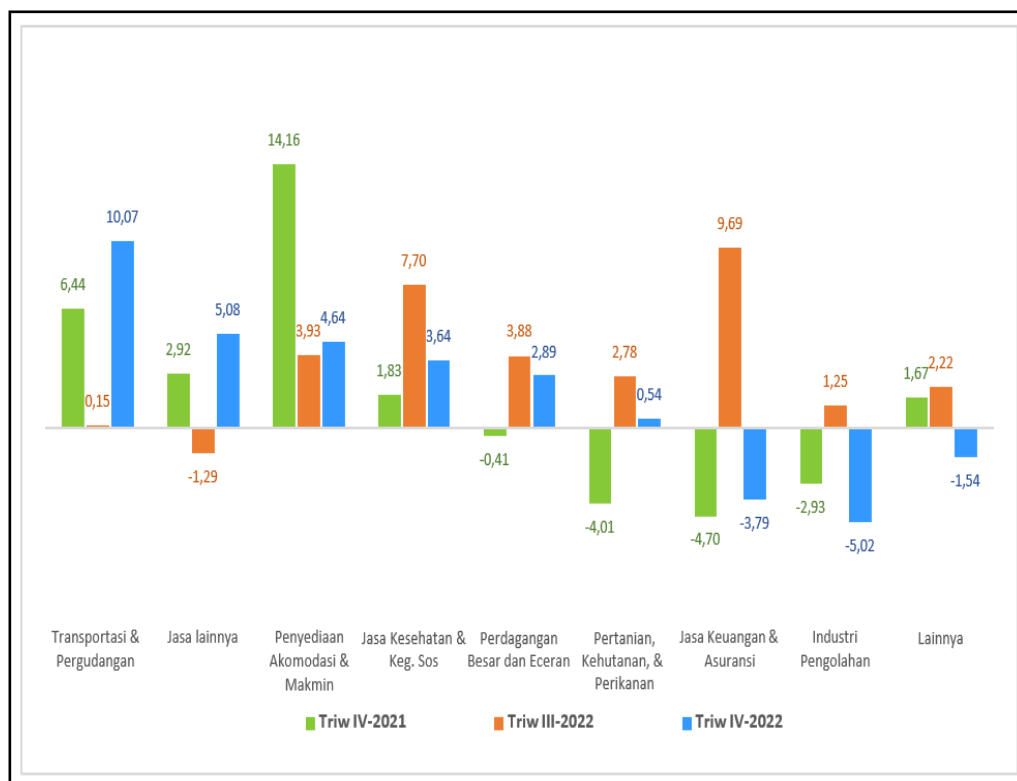
Grafik 2.2
Pertumbuhan PDRB Beberapa Lapangan Usaha
(q-to-q) Dalam Persentase
(data BPS)



c) Pertumbuhan Ekonomi Triwulan IV-2022 terhadap Triwulan III-2022 (q-to-q)

Ekonomi Provinsi Jambi triwulan IV-2022 dibanding triwulan III-2022 (*q-to-q*) terkontraksi sebesar 0,38 persen. Lapangan usaha yang mengalami kontraksi terdalam adalah Industri Pengolahan sebesar 5,02 persen. Selain itu, Jasa Keuangan dan Asuransi; Pertambangan dan Penggalian; serta Lapangan Usaha Pengadaan Air, Pengelolaan Sampah, Limbah dan Daur Ulang masing-masing terkontraksi 3,79 persen; 3,76 persen; dan 2,69 persen. Di sisi lain, beberapa lapangan usaha yang mengalami pertumbuhan signifikan, diantaranya Transportasi dan Pergudangan tumbuh signifikan sebesar 10,07 persen; Jasa Lainnya sebesar 5,08 persen; Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum sebesar 4,64; Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial sebesar 3,64 persen; Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi Mobil dan Sepeda Motor serta Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan masing-masing tumbuh sebesar 2,89 persen dan 0,54 persen.

Grafik 2.3
Pertumbuhan PDRB Beberapa Komponen Pengeluaran
(c-to-c) Dalam Persentase
(data BPS)



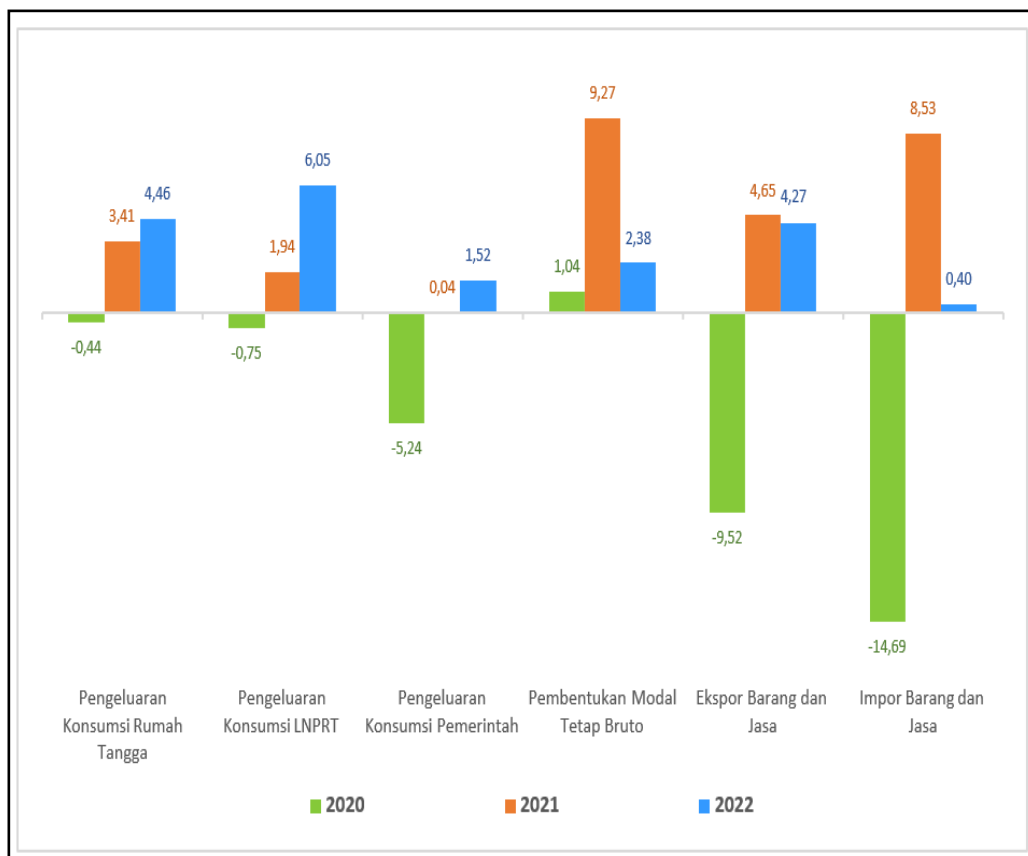
2) PDRB Menurut Pengeluaran

a) Pertumbuhan Ekonomi Provinsi Jambi Tahun 2022 (c-to-c)

Ekonomi Provinsi Jambi tahun 2022 tumbuh sebesar 5,13 persen (c-to-c). Pertumbuhan terjadi pada semua komponen pengeluaran. Pertumbuhan tertinggi terjadi pada Komponen PK-LNPRT sebesar 6,05%; diikuti Pengeluaran Konsumsi Rumah Tangga (PK-RT) sebesar 4,46%; Ekspor Barang dan Jasa sebesar 4,27 persen; Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) sebesar 2,38 persen; dan PK-P sebesar 1,52 persen. Sementara itu, Komponen Impor Barang dan Jasa mengalami pertumbuhan sebesar 0,40 persen.

Struktur PDRB Provinsi Jambi menurut pengeluaran atas dasar harga berlaku tahun 2022 tidak menunjukkan perubahan yang berarti. Aktivitas permintaan akhir masih didominasi oleh Komponen Ekspor Barang dan Jasa (67,97 persen). Komponen lainnya yang memiliki peranan besar terhadap PDRB adalah Komponen PK-RT di Provinsi Jambi yaitu sebesar 41,40 persen; diikuti oleh Komponen PMTB sebesar 20,14 persen. Komponen PK-P memiliki andil sebesar 6,86 persen. Sedangkan peranan Komponen PK-LNPRT dan Perubahan Inventori relatif kecil, yaitu masing-masing sebesar 0,54 persen dan 0,77 persen. Sementara itu, Komponen Impor Barang dan Jasa sebagai faktor pengurang dalam PDRB memiliki peran sebesar 37,67 persen.

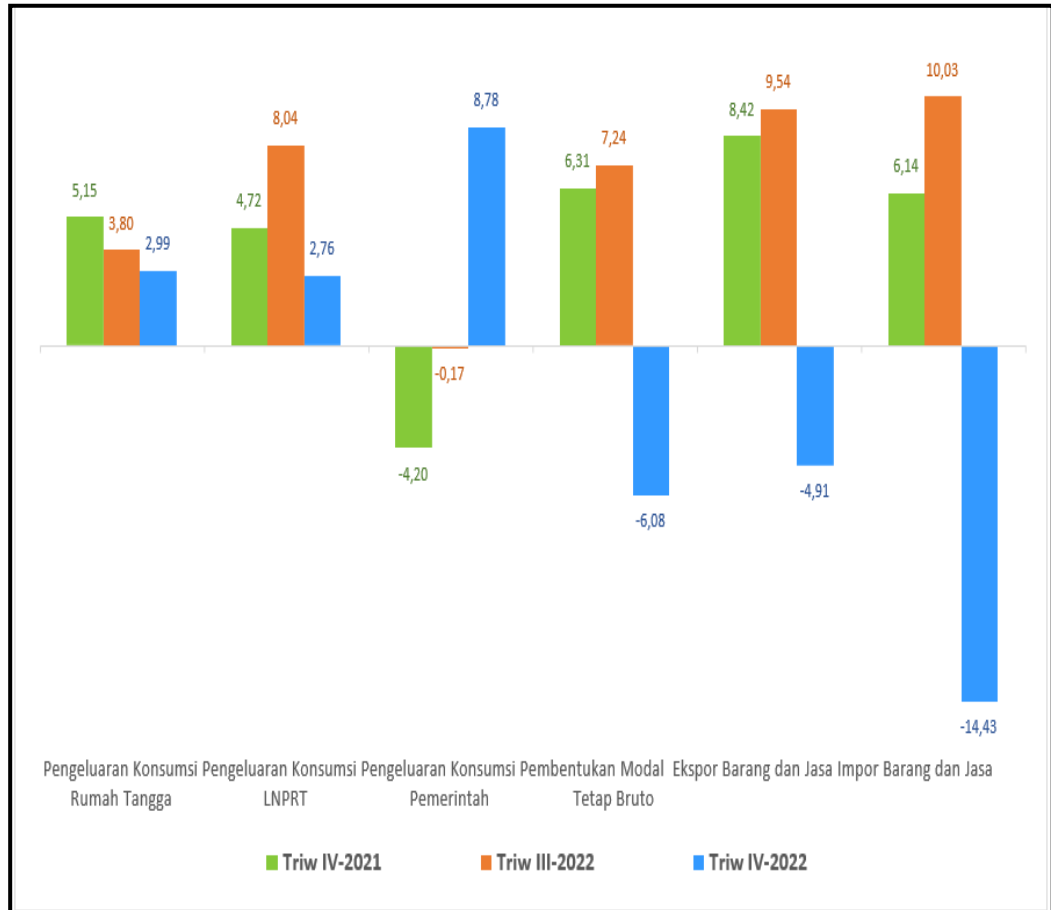
Grafik 2.4
Pertumbuhan PDRB Beberapa Komponen
Pengeluaran (y-on-y) Dalam Persentase
(data BPS)



b) Pertumbuhan Ekonomi Triwulan IV-2022 terhadap Triwulan IV-2022 (y-on-y)

Ekonomi Provinsi Jambi pada triwulan IV-2022 terhadap triwulan IV-2021 (y-on-y) tumbuh sebesar 5,22 persen. Pertumbuhan terjadi pada sebagian komponen pengeluaran. Pertumbuhan tertinggi terjadi pada Komponen PK-P sebesar 8,78 persen; diikuti oleh Komponen PK-RT sebesar 2,99 persen; serta PK-LNPRT tumbuh 2,76 persen. Sementara itu, komponen lainnya mengalami kontraksi pertumbuhan, yaitu Komponen Ekspor Barang dan Jasa 4,91 persen; PMTB sebesar 6,08 persen, serta Impor Barang dan Jasa sebesar 14,43 persen.

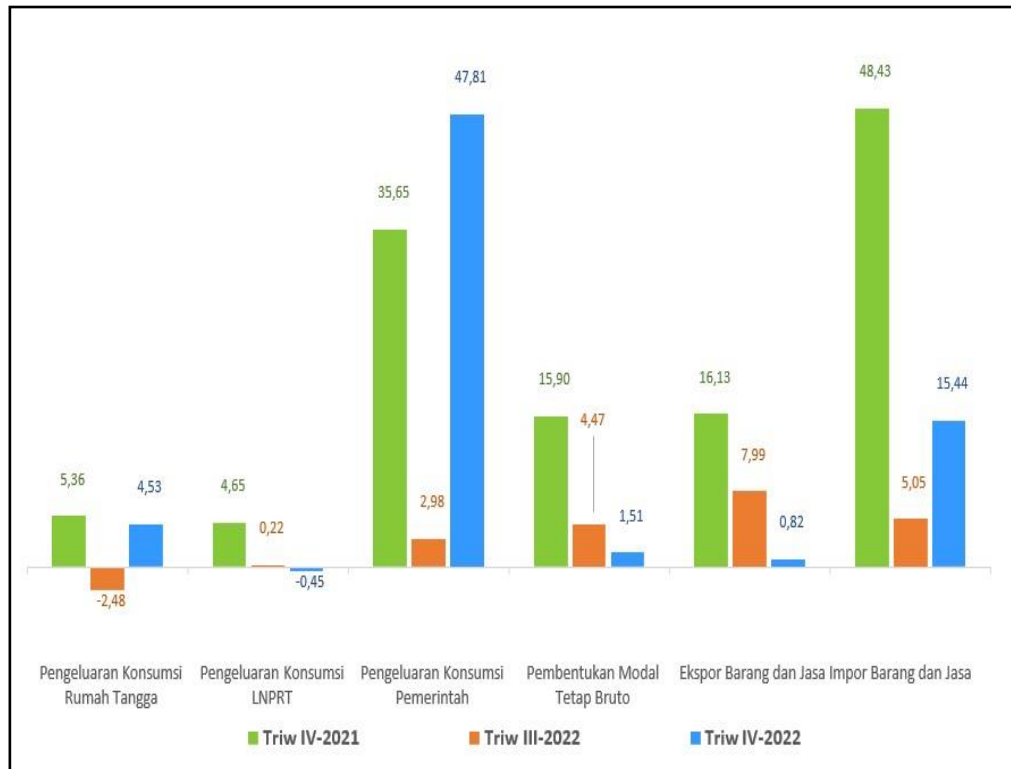
Grafik 2.5
Pertumbuhan PDRB Beberapa Komponen Pengeluaran (q-to-q)
Dalam Persentase
(data BPS)



c) Pertumbuhan Ekonomi Triwulan IV-2022 terhadap Triwulan III-2021 (q-to-q)

Ekonomi Provinsi Jambi triwulan IV-2022 dibanding triwulan III-2022 mengalami kontraksi pertumbuhan sebesar 0,38 persen (q-to-q). Komponen yang mengalami pertumbuhan tertinggi adalah Komponen PK-P yang tumbuh sebesar 47,81 persen; berikutnya adalah Komponen PK-RT sebesar 4,53 persen; Komponen PMTB sebesar 1,51 persen; dan Ekspor Barang dan Jasa tumbuh 0,82 persen. Sedangkan Komponen Impor Barang dan Jasa (merupakan faktor pengurang dalam PDRB menurut pengeluaran) mengalami pertumbuhan 15,44 persen, dan Komponen PK-LNPRT terkontraksi sebesar 0,45 persen. Ini yang menyebabkan pertumbuhan ekonomi (q-to-q) secara umum mengalami kontraksi.

Grafik 2.6
Pertumbuhan PDRB Beberapa Komponen Pengeluaran (q-to-q)
Dalam Persentase



3) Produk Domestik Regional Bruto (PDRB)

Pasca pandemi COVID-19, perbaikan perekonomian mulai terjadi di semua provinsi dengan level pertumbuhan yang berbeda-beda termasuk di Sumatera. Pada tahun 2022, Provinsi Sumatera Selatan mengalami pertumbuhan (*c-to-c*) tertinggi, yaitu sebesar 5,23 persen, diikuti Provinsi Jambi sebesar 5,13 persen serta Provinsi Kepulauan Riau tumbuh sebesar 5,09 persen. Sementara itu, provinsi lainnya berada pada pertumbuhan di bawah 5 persen.

Secara spasial, struktur perekonomian Sumatera pada tahun 2022 masih didominasi oleh provinsi lumbung energi. Tiga Provinsi dengan kontribusi terbesar adalah Provinsi Riau sebesar 23,50 persen, Provinsi Sumatera Utara dengan kontribusi sebesar 22,63 persen, dan Sumatera Selatan sebesar 14,02 persen. Provinsi Jambi bila dilihat dari distribusinya terhadap PDRB Sumatera berada pada peringkat tujuh dengan share sebesar 6,55 persen.

Grafik 2.7
Pertumbuhan dan Kontribusi PDRB Menurut Provinsi di Sumatera
Dalam Persentase
(data BPS)



Tabel 2.1
PDRB Atas Dasar Harga Berlaku dan Harga Konstan 2010
Menurut Lapangan Usaha (miliar rupiah)
(data BPS)

Lapangan Usaha		Harga Berlaku			Harga Konstan 2010		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	63.563,1	73.232,4	83.574,9	39.751,9	41.209,1	43.267,9
B.	Pertambangan dan Pengalihan	25.187,3	32.983,1	53.314,1	34.989,0	35.735,2	38.530,0
C.	Industri Pengolahan	22.005,0	23.768,8	26.988,7	15.513,7	15.711,1	16.190,7
D.	Pengadaan Listrik dan Gas	153,1	165,6	191,1	81,1	86,9	97,0
E.	Pengadaan Air, Pengelolaan Sampah, Limbah dan Daur Ulang	311,5	331,1	351,8	202,7	213,1	219,8
F.	Konstruksi	16.416,4	18.302,4	19.027,9	11.140,6	12.025,0	11.919,0
G.	Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi Mobil dan Sepeda Motor	25.877,9	29.038,2	33.593,9	14.203,5	15.044,6	15.857,8
H.	Transportasi dan Pengudangan	5.643,6	6.045,6	7.887,2	4.203,8	4.428,6	5.178,0
I.	Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum	2.434,3	2.568,6	2.901,8	1.582,7	1.661,4	1.845,6
J.	Informasi dan Komunikasi	9.136,9	9.513,0	10.176,7	6.101,0	6.335,0	6.794,2
K.	Jasa Keuangan dan Asuransi	5.395,1	5.976,4	6.425,2	3.487,3	3.674,3	3.647,8
L.	Real Estat	3.567,9	3.753,5	4.151,4	2.212,0	2.281,9	2.378,2
M,N.	Jasa Perusahaan	2.582,9	2.765,5	3.559,0	1.480,6	1.540,3	1.773,4
O.	Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	9.949,2	9.999,5	9.922,3	4.823,2	4.929,3	4.897,5
P.	Jasa Pendidikan	7.966,0	8.201,0	8.585,0	5.153,7	5.216,5	5.321,8
Q.	Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial	2.806,0	3.315,4	3.284,7	1.914,1	2.211,8	2.158,8
R,S,T,U.	Jasa Lainnya	2.085,8	2.104,1	2.380,8	1.513,4	1.521,3	1.640,1
Produk Domestik Regional Bruto (PDRB)		205.082,0	232.064,1	276.316,4	148.354,3	153.825,5	161.717,7

Tabel 2.2
Laju Pertumbuhan dan Sumber Pertumbuhan PDRB Menurut Lapangan Usaha
Dalam Persen
(data BPS)

Lapangan Usaha		Triw III- 2022 Terhadap Triw II- 2022 (q-to-q)	Triw IV- 2022 Terhadap Triw III- 2022 (q-to-q)	Triw III- 2022 Terhadap Triw III- 2021 (y-on-y)	Triw IV- 2022 Terhadap Triw IV- 2021 (y-on-y)	Laju Pertumbuhan 2022	Sumber Pertumbuhan 2022
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	2,78	0,54	4,69	9,65	5,00	1,34
B.	Pertambangan dan Penggalian	3,98	-3,76	4,74	5,48	7,82	1,82
C.	Industri Pengolahan	1,25	-5,02	4,54	2,28	3,05	0,31
D.	Pengadaan Listrik dan Gas	4,30	0,18	13,00	9,62	11,66	0,01
E.	Pengadaan Air, Pengelolaan Sampah, Limbah dan Daur Ulang	3,57	-2,69	4,67	-0,22	3,15	0,00
F.	Konstruksi	0,92	0,83	1,44	-8,17	-0,88	-0,07
G.	Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi Mobil dan Sepeda Motor	3,88	2,89	5,62	9,12	5,41	0,53
H.	Transportasi dan Pergudangan	0,15	10,07	15,26	19,19	16,92	0,49
I.	Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum	3,93	4,64	18,35	8,48	11,09	0,12
J.	Informasi dan Komunikasi	0,43	0,75	7,15	7,13	7,25	0,30
K.	Jasa Keuangan dan Asuransi	9,69	-3,79	-0,20	0,74	-0,72	-0,02
L.	Real Estat	0,15	2,33	2,95	0,76	4,22	0,06
M,N.	Jasa Perusahaan	-3,96	0,75	14,57	8,64	15,13	0,15
O.	Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-1,61	0,06	13,54	-2,65	-0,65	-0,02
P.	Jasa Pendidikan	1,08	3,16	8,21	0,24	2,02	0,07
Q.	Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial	7,70	3,64	-10,16	-8,57	-2,40	-0,03
R,S,T,U.	Jasa Lainnya	-1,29	5,08	8,14	10,41	7,81	0,08
Produk Domestik Regional Bruto (PDRB)		2,57	-0,38	5,20	5,22	5,13	5,13

Catatan: q-to-q: PDRB atas dasar harga konstan pada suatu triwulan dibandingkan dengan triwulan sebelumnya
y-on-y: PDRB atas dasar harga konstan pada suatu triwulan dibandingkan dengan triwulan yang sama tahun sebelumnya

Tabel 2.3
Laju Pertumbuhan dan Distribusi PDRB Menurut Lapangan Usaha
Dalam Persen

Lapangan Usaha		Laju Pertumbuhan Atas Dasar Harga Konstan 2010			Distribusi Atas Dasar Harga Berlaku		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	1,51	3,67	5,00	30,99	31,56	30,25
B.	Pertambangan dan Penggalian	-2,02	2,13	7,82	12,28	14,21	19,29
C.	Industri Pengolahan	0,12	1,27	3,05	10,73	10,24	9,77
D.	Pengadaan Listrik dan Gas	4,59	7,08	11,66	0,07	0,07	0,07
E.	Pengadaan Air, Pengelolaan Sampah, Limbah dan Daur Ulang	1,98	5,13	3,15	0,15	0,14	0,13
F.	Konstruksi	0,88	7,94	-0,88	8,00	7,89	6,89
G.	Perdagangan Besar dan Eceran, Rep- arasi Mobil dan Sepeda Motor	-3,54	5,92	5,41	12,62	12,51	12,16
H.	Transportasi dan Pergudangan	-14,06	5,35	16,92	2,75	2,61	2,85
I.	Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum	-6,92	4,97	11,09	1,19	1,11	1,05
J.	Informasi dan Komunikasi	8,48	3,84	7,25	4,46	4,10	3,68
K.	Jasa Keuangan dan Asuransi	6,97	5,36	-0,72	2,63	2,58	2,33
L.	Real Estat	-0,02	3,16	4,22	1,74	1,62	1,50
M,N.	Jasa Perusahaan	-5,39	4,03	15,13	1,26	1,19	1,29
O.	Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-6,32	2,20	-0,65	4,85	4,31	3,59
P.	Jasa Pendidikan	3,67	1,22	2,02	3,88	3,53	3,11
Q.	Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial	7,46	15,55	-2,40	1,37	1,43	1,19
R,S,T,U.	Jasa Lainnya	-2,21	0,53	7,81	1,02	0,91	0,86
Produk Domestik Regional Bruto (PDRB)		-0,51	3,69	5,13	100,00	100,00	100,00

(data BPS)

Tabel 2.4
PDRB Atas Dasar Harga Berlaku dan Harga Konstan 2010
Menurut Pengeluaran (miliar rupiah)
(data BPS)

Komponen	Harga Berlaku			Harga Konstan 2010		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Pengeluaran Konsumsi Rumah Tangga	96.651,04	102.858,40	114.393,37	64.991,05	67.206,01	70.205,87
2. Pengeluaran Konsumsi LNPRT	1.274,91	1.330,25	1.490,60	838,90	855,19	906,94
3. Pengeluaran Konsumsi Pemerintah	17.878,52	18.332,42	18.953,03	10.950,82	10.954,81	11.121,82
4. Pembentukan Modal Tetap Bruto	46.354,76	51.559,91	55.636,55	32.226,99	35.215,52	36.054,53
5. Perubahan Inventori	1.553,19	2.759,71	2.139,07	814,98	1.720,56	1.286,55
6. Ekspor Barang dan Jasa	135.816,76	153.928,09	187.805,73	101.607,31	106.328,78	110.868,20
7. Dikurangi Impor Barang dan Jasa	94.447,18	98.704,67	104.101,98	63.075,80	68.455,37	68.726,23
Produk Domestik Regional Bruto (PDRB)	205.081,99	232.064,12	276.316,37	148.354,25	153.825,49	161.717,68

Tabel 2.5
Laju Pertumbuhan dan Sumber Pertumbuhan PDRB Menurut Pengeluaran
Dalam Persen
(data BPS)

Komponen	Triw III-2022 Terhadap Triw II-2022 (q-to-q)	Triw IV-2022 Terhadap Triw III-2022 (q-to-q)	Triw III-2022 Terhadap Triw III-2021 (y-to-y)	Triw IV-2022 Terhadap Triw IV-2021 (y-on-y)	Laju Pertumbuhan 2022	Sumber Pertumbuhan 2022
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Pengeluaran Konsumsi Rumah Tangga	-2,48	4,53	3,80	2,99	4,46	1,95
2. Pengeluaran Konsumsi LNPRT	0,22	-0,45	8,04	2,76	6,05	0,03
3. Pengeluaran Konsumsi Pemerintah	2,98	47,81	-0,17	8,78	1,52	0,11
4. Pembentukan Modal Tetap Bruto	4,47	1,51	7,24	-6,08	2,38	0,55
5. Perubahan Inventori	-	-	-	-	-	-
6. Ekspor Barang dan Jasa	7,99	0,82	9,54	-4,91	4,27	2,95
7. Dikurangi Impor Barang dan Jasa	5,05	15,44	10,03	-14,43	0,40	0,18
Produk Domestik Regional Bruto (PDRB)	2,57	-0,38	5,20	5,22	5,13	5,13

Catatan: q-to-q: PDRB atas dasar harga konstan pada suatu triwulan dibandingkan dengan triwulan sebelumnya
y-on-y: PDRB atas dasar harga konstan pada suatu triwulan dibandingkan dengan triwulan yang sama tahun sebelumnya

Tabel 2.6
Laju Pertumbuhan dan Distribusi PDRB Menurut Pengeluaran
Dalam Persen
(data BPS)

Komponen	Laju Pertumbuhan Atas Dasar Harga Konstan 2010			Distribusi Atas Dasar Harga Berlaku		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Pengeluaran Konsumsi Rumah Tangga	-0,44	3,41	4,46	47,13	44,32	41,40
2. Pengeluaran Konsumsi LNPR	-0,75	1,94	6,05	0,62	0,57	0,54
3. Pengeluaran Konsumsi Pemerintah	-5,24	0,04	1,52	8,72	7,90	6,86
4. Pembentukan Modal Tetap Bruto	1,04	9,27	2,38	22,60	22,22	20,14
5. Perubahan Inventori	-	-	-	0,76	1,19	0,77
6. Ekspor Barang dan Jasa	-9,52	4,65	4,27	66,23	66,33	67,97
7. Dikurangi Impor Barang dan Jasa	-14,69	8,53	0,40	46,05	42,53	37,67
Produk Domestik Regional Bruto (PDRB)	-0,51	3,69	5,13	100,00	100,00	100,00

Tabel 2.7
Laju Pertumbuhan dan Sumber Pertumbuhan PDRB Menurut Provinsi di Sumatera
Dalam Persen
(data BPS)

Provinsi	Triw III- 2022 Terhadap Triw II- 2022 (q-to-q)	Triw IV- 2022 Terhadap Triw III- 2022 (q-to-q)	Triw III- 2022 Terhadap Triw III- 2021 (y-on-y)	Triw IV- 2022 Terhadap Triw IV- 2021 (y-on-y)	Laju Pertumbu- han 2022	Sumber Pertumbuh- an 2022
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Aceh	2,02	6,78	2,51	5,60	4,21	0,24
2. Sumatera Utara	2,24	0,46	4,97	5,26	4,73	1,09
3. Sumatera Barat	1,64	2,30	4,56	4,15	4,36	0,32
4. Riau	4,30	0,10	4,58	4,10	4,55	0,97
5. Jambi	2,57	-0,38	5,20	5,22	5,13	0,33
6. Sumatera Selatan	2,53	-1,74	5,32	5,23	5,23	0,72
7. Bengkulu	-2,24	2,26	4,51	4,75	4,31	0,09
8. Lampung	0,81	-5,34	3,94	5,05	4,28	0,44
9. Kep. Bangka Belitung	1,12	2,64	4,54	4,44	4,40	0,10
10. Kepulauan Riau	0,58	7,24	6,03	6,40	5,09	0,39

Catatan: q-to-q: PDRB atas dasar harga konstan pada suatu triwulan dibandingkan dengan triwulan sebelumnya
y-on-y: PDRB atas dasar harga konstan pada suatu triwulan dibandingkan dengan triwulan yang sama tahun sebelumnya

4) Inflasi Daerah

Pada Desember 2022, Kota Jambi mengalami inflasi sebesar 0,79 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 114,90 dan Kota Muara Bungo inflasi sebesar 0,68 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 114,19. pada Desember 2022, tingkat inflasi *Year to Date* (ytd) akan sama dengan inflasi *Year on Year* (yoy), dimana Kota Jambi sebesar 6,39 persen dan Kota Muara Bungo sebesar 6,04 persen.

Dari 24 kota IHK di Sumatera, seluruhnya mengalami inflasi. inflasi tertinggi se-Sumatera terjadi di Kota Gunung Sitoli sebesar 1,79 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 114,65 dan terendah terjadi di Kota Bengkulu sebesar 0,23 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 113,18.

Dari 90 kota IHK se-Indonesia, seluruhnya juga mengalami inflasi. Inflasi tertinggi terjadi di Kota Bandung sebesar 2,04 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 115,43, dan terendah terjadi di Kota Sorong sebesar 0,01 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 110,95.

Pada Desember 2022, secara nasional inflasi *Year on Year* (yoy) tertinggi terjadi di Kota Kotabaru sebesar 8,65 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 119,83 dan terendah terjadi di Kota Sorong sebesar 3,26 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 110,95.

a) Indeks Harga Konsumen Kota Jambi dan Kota Muara Bungo menurut Kelompok Pengeluaran

Pada Desember 2022, Kota Jambi mengalami inflasi sebesar 0,79 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 114,90 dan Kota Muara Bungo inflasi sebesar 0,68 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 114,19.

Pada kondisi Desember 2022, tingkat inflasi *Year to Date* (ytd) akan memiliki angka yang sama dengan inflasi *Year on Year* (yoy), dimana Kota Jambi sebesar 6,39 persen dan Kota Muara Bungo sebesar 6,04 persen.

Inflasi Kota Jambi terjadi karena adanya kenaikan harga yang ditunjukkan oleh naiknya indeks harga pada lima kelompok pengeluaran, yaitu: kelompok Makanan, Minuman, dan Tembakau sebesar 2,28 persen; kelompok Perlengkapan, Peralatan, dan Pemeliharaan Rutin Rumah Tangga sebesar 0,50 persen; kelompok Kesehatan sebesar 0,01 persen; kelompok Transportasi sebesar 0,26 persen; dan kelompok Perawatan Pribadi dan Jasa Lainnya sebesar 0,65 persen.

Tabel 2.8
Indeks Harga Konsumen dan Tingkat Inflasi Kota Jambi Bulan Desember 2022,
Inflasi Tahun Kalender 2022, dan Tahun ke Tahun menurut Kelompok Pengeluaran
COICOP (2018=100)
(data BPS)

Kelompok Pengeluaran	IHK Desember 2022	Tingkat Inflasi mtm Desember 2022 (%)	Tingkat Inflasi ytd Desember 2022 (%)	Tingkat Inflasi yoy Desember 2022 (%)	Andil Inflasi mtm Desember 2022 (%)	Andil Inflasi yoy Desember 2022 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Umum (Headline)	114,90	0,79	6,39	6,39	0,7900	6,3900
Makanan, Minuman, dan Tembakau	117,92	2,28	5,90	5,90	0,6900	1,8204
Pakaian dan Alas Kaki	105,51	0,00	0,84	0,84	0,0000	0,0556
Perumahan, Air, Listrik, dan Bahan Bakar Rumah Tangga	111,41	-0,01	4,55	4,55	-0,0018	0,8404
Perlengkapan, Peralatan, dan Pemeliharaan Rutin Rumah Tangga	115,78	0,50	6,33	6,33	0,0300	0,3784
Kesehatan	112,66	0,01	0,47	0,47	0,0002	0,0086
Transportasi	126,14	0,26	21,25	21,25	0,0347	2,4777
Informasi, Komunikasi, dan Jasa Keuangan	100,71	-0,14	-0,63	-0,63	-0,0067	-0,0318
Rekreasi, Olahraga, dan Budaya	122,83	0,00	0,27	0,27	0,0000	0,0057
Pendidikan	105,40	0,00	0,54	0,54	0,0000	0,0226
Penyediaan Makanan dan Minuman/ Restoran	110,34	0,00	4,16	4,16	0,0000	0,2940
Perawatan Pribadi dan Jasa Lainnya	121,17	0,65	8,38	8,38	0,0409	0,5173

Sumber: Survei Harga Konsumen Kota Jambi, BPS

Komoditas utama yang memberikan andil terhadap terjadinya inflasi Kota Jambi bulan Desember 2022 antara lain: daging ayam ras 0,2400 persen; cabai merah 0,1571 persen; rokok kretek filter 0,0701 persen; telur ayam ras 0,0579 persen; cabai rawit 0,0428 persen; rokok kretek 0,0320 persen; angkutan udara 0,0316 persen; emas perhiasan 0,0217 persen; rokok putih 0,0210 persen; dan bawang putih 0,0196 persen.

Inflasi Kota Muara Bungo pada Desember 2022 disebabkan oleh kenaikan indeks harga pada delapan kelompok pengeluaran, yaitu: kelompok Makanan, Minuman, dan Tembakau sebesar 1,58 persen; kelompok Pakaian dan Alas Kaki sebesar 0,36 persen; kelompok Perlengkapan, Peralatan, dan Pemeliharaan Rutin Rumah Tangga sebesar 0,15 persen; kelompok Kesehatan sebesar 0,60 persen; kelompok Transportasi sebesar 0,36 persen; kelompok Rekreasi, Olahraga, dan Budaya sebesar 0,80 persen; kelompok Penyediaan Makanan dan Minuman/ Restoran sebesar 0,08 persen; serta kelompok Perawatan Pribadi dan Jasa Lainnya sebesar 1,10 persen.

Tabel 2.9
Indeks Harga Konsumen dan Tingkat Inflasi Kota Muara Bungo Bulan Desember
2022, Inflasi Tahun Kalender 2022, dan Tahun ke Tahun menurut Kelompok
Pengeluaran COICOP (2018=100)
(data BPS)

Kelompok Pengeluaran	IHK Desember 2022	Tingkat Inflasi mtm Desember 2022 (%)	Tingkat Inflasi ytd Desember 2022 (%)	Tingkat Inflasi yoy Desember 2022 (%)	Andil Inflasi mtm Desember 2022 (%)	Andil Inflasi yoy Desember 2022 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Umum (Headline)	114,19	0,68	6,04	6,04	0,6800	6,0400
Makanan, Minuman, dan Tembakau	117,97	1,58	7,15	7,15	0,4955	2,2389
Pakaian dan Alas Kaki	113,07	0,36	2,74	2,74	0,0249	0,1953
Perumahan, Air, Listrik, dan Bahan Bakar Rumah Tangga	106,99	0,00	3,56	3,56	0,0000	0,6455
Perlengkapan, Peralatan, dan Pemeliharaan Rutin Rumah Tangga	114,81	0,15	5,03	5,03	0,0088	0,2976
Kesehatan	106,77	0,60	1,13	1,13	0,0106	0,0209
Transportasi	121,25	0,36	14,64	14,64	0,0481	1,8051
Informasi, Komunikasi, dan Jasa Keuangan	102,54	0,00	-0,27	-0,27	0,0000	-0,0150
Rekreasi, Olahraga, dan Budaya	110,25	0,80	2,74	2,74	0,0137	0,0484
Pendidikan	104,14	0,00	0,95	0,95	0,0000	0,0271
Penyediaan Makanan dan Minuman/ Restoran	105,70	0,08	0,26	0,26	0,0050	0,0171
Perawatan Pribadi dan Jasa Lainnya	133,06	1,10	11,45	11,45	0,0757	0,7524

Sumber: Survei Harga Konsumen Kota Muara Bungo, BPS

Dalam pembentukan inflasi Kota Muara Bungo sebesar 0,68 persen, andil terbesar dan sangat dominan berasal dari kelompok pengeluaran Makanan, Minuman, dan Tembakau sebesar 0,4955 persen.

Komoditas utama yang memberikan andil terhadap inflasi Kota Muara Bungo Desember 2022, antara lain: daging ayam ras 0,1292 persen; cabai merah 0,1202 persen; emas perhiasan sebesar 0,0628 persen; telur ayam ras 0,0523 persen; rokok kretek filter 0,0478 persen; cabai rawit 0,0400 persen; angkutan udara 0,0358 persen; rokok kretek 0,0344 persen; jengkol 0,0332 persen; dan minyak goreng 0,0295 persen.

b) Uraian Inflasi Kota Jambi menurut Kelompok Pengeluaran

1. Makanan, Minuman, dan Tembakau

Kelompok Makanan, Minuman dan Tembakau pada Desember 2022 mengalami inflasi sebesar 2,28 persen atau terjadi kenaikan indeks dari 115,29 pada November 2022 menjadi 117,92 pada Desember 2022.

Dari tiga subkelompok pada kelompok pengeluaran ini, seluruhnya mengalami inflasi. Subkelompok makanan mengalami inflasi sebesar 2,34 persen; subkelompok minuman yang tidak beralkohol sebesar 0,15 persen; serta subkelompok rokok dan tembakau sebesar 2,82 persen.

Kelompok ini pada Desember 2022 memberikan andil/sumbangan inflasi sebesar 0,6900 persen. Komoditas yang dominan memberikan andil/sumbangan inflasi, yaitu: daging ayam ras sebesar 0,2400 persen; cabai merah sebesar 0,1571 persen; rokok kretek filter sebesar 0,0701

persen; telur ayam ras sebesar 0,0579 persen; cabai rawit sebesar 0,0428 persen; rokok kretek sebesar 0,0320 persen; rokok putih sebesar 0,0210 persen; dan bawang putih sebesar 0,0196 persen.

2. Pakaian dan Alas Kaki

Kelompok pengeluaran Pakaian dan Alas Kaki pada Desember 2022 tidak mengalami perubahan indeks harga dibanding bulan sebelumnya, dimana indeks harga konsumennya tetap berada di angka 105,51. Hal ini menunjukkan bahwa komoditas barang/jasa pada kelompok pengeluaran Pakaian dan Alas Kaki cenderung tidak mengalami perubahan harga pada Desember 2022 terhadap November 2022.

3. Perumahan, Air, Listrik, dan Bahan Bakar Rumah Tangga

Kelompok pengeluaran Perumahan, Air, Listrik, dan Bahan Bakar Rumah Tangga pada Desember 2022 mengalami deflasi sebesar 0,01 persen atau terjadi penurunan indeks dari 111,42 pada November 2022 menjadi 111,41 pada Desember 2022.

Dari empat subkelompok pada kelompok pengeluaran ini, hanya satu yang mengalami deflasi, yakni subkelompok pemeliharaan, perbaikan, dan keamanan tempat tinggal/perumahan sebesar 0,05 persen. Sedangkan subkelompok sewa dan kontrak rumah; subkelompok penyediaan air dan layanan perumahan lainnya; serta subkelompok listrik dan bahan bakar rumah tangga tidak mengalami perubahan indeks harga terhadap bulan sebelumnya.

Kelompok ini pada Desember 2022 memberikan andil/sumbangan deflasi sebesar 0,0018 persen. Komoditas yang dominan memberikan andil/sumbangan inflasi, yaitu: besi beton sebesar 0,0065 persen; pipa sebesar 0,0041 persen; dan seng sebesar 0,0024 persen.

4. Perlengkapan, Peralatan, dan Pemeliharaan Rutin Rumah Tangga

Pada Desember 2022, kelompok pengeluaran Perlengkapan, Peralatan, dan Pemeliharaan Rutin Rumah Tangga mengalami inflasi sebesar 0,50 persen atau terjadi kenaikan indeks dari 115,20 pada November 2022 menjadi 115,78 pada Desember 2022.

Dari enam subkelompok pada kelompok pengeluaran ini, dua diantaranya mengalami inflasi, yaitu subkelompok peralatan rumah tangga sebesar 0,08 persen; dan subkelompok barang dan layanan untuk pemeliharaan rumah tangga rutin sebesar 0,91 persen. Sedangkan empat subkelompok lainnya, yaitu subkelompok furnitur, perlengkapan, dan karpet; subkelompok tekstil rumah tangga; subkelompok barang pecah belah dan peralatan makan minum; serta subkelompok peralatan dan perlengkapan perumahan dan kebun tidak mengalami perubahan indeks harga terhadap bulan sebelumnya.

Kelompok ini pada Desember 2022 memberikan andil/sumbangan inflasi sebesar 0,0300 persen. Komoditas yang dominan memberikan andil/sumbangan inflasi, yaitu upah asisten rumah tangga sebesar 0,0098 persen; sabun detergen bubuk/cair sebesar 0,0055 persen; pengharum cucian/pelembut sebesar 0,0048 persen; dan sabun cair/cuci piring sebesar 0,0047 persen.

5. Kesehatan

Pada Desember 2022, kelompok pengeluaran Kesehatan mengalami inflasi sebesar 0,01 persen atau terjadi kenaikan indeks dari 112,65 pada November 2022 menjadi 112,66 pada Desember 2022.

Dari tiga subkelompok pada kelompok pengeluaran ini, hanya satu yang mengalami inflasi, yakni subkelompok obat-obatan dan produk kesehatan sebesar 0,02 persen. Sedangkan subkelompok jasa rawat jalan; dan subkelompok jasa rawat inap tidak mengalami perubahan indeks harga terhadap bulan sebelumnya.

Kelompok ini pada Desember 2022 memberikan andil/sumbangan inflasi sebesar 0,0002 persen. Komoditas yang dominan memberikan andil/sumbangan inflasi, yaitu popok dewasa sebesar 0,0001 persen.

6. Transportasi

Kelompok pengeluaran Transportasi pada Desember 2022 mengalami inflasi sebesar 0,26 persen atau terjadi kenaikan indeks dari 125,81 pada November 2022 menjadi 126,14 pada Desember 2022.

Dari empat subkelompok pada kelompok pengeluaran ini, dua diantaranya mengalami inflasi, yaitu subkelompok pengoperasian peralatan transportasi pribadi sebesar 0,07 persen; dan subkelompok jasa angkutan penumpang sebesar 1,07 persen. Sedangkan subkelompok pembelian kendaraan; dan subkelompok jasa pengiriman barang tidak mengalami perubahan indeks harga terhadap bulan sebelumnya.

Kelompok ini pada Desember 2022 memberikan andil/sumbangan inflasi sebesar 0,0347 persen. Komoditas yang dominan memberikan andil/sumbangan inflasi, yaitu angkutan udara sebesar 0,0316 persen; dan bensin sebesar 0,0048 persen.

7. Informasi, Komunikasi, dan Jasa Keuangan

Kelompok pengeluaran Informasi, Komunikasi dan Jasa Keuangan pada Desember 2022 mengalami deflasi sebesar 0,14 persen atau terjadi penurunan indeks dari 100,85 pada November 2022 menjadi 100,71 pada Desember 2022.

Dari empat subkelompok pada kelompok pengeluaran ini, hanya satu yang mengalami deflasi, yakni subkelompok peralatan informasi dan komunikasi sebesar 0,63 persen. Sedangkan subkelompok layanan informasi dan komunikasi; subkelompok asuransi; dan subkelompok jasa keuangan tidak mengalami perubahan indeks harga terhadap bulan sebelumnya.

Kelompok ini pada Desember 2022 memberikan andil/sumbangan deflasi sebesar 0,0067 persen. Komoditas yang dominan memberikan andil/sumbangan deflasi adalah televisi berwarna sebesar 0,0085 persen.

8. Rekreasi, Olahraga, dan Budaya

Pada Desember 2022, kelompok pengeluaran Rekreasi, Olahraga dan Budaya tidak mengalami perubahan indeks harga dibanding bulan sebelumnya, dimana indeks harga konsumennya tetap berada di angka 122,83. Hal ini menunjukkan bahwa komoditas barang/jasa pada kelompok pengeluaran Rekreasi, Olahraga dan Budaya cenderung tidak mengalami perubahan harga pada Desember 2022 terhadap November 2022.

9. Pendidikan

Kelompok pengeluaran Pendidikan pada Desember 2022 tidak mengalami perubahan indeks harga dibanding bulan sebelumnya, dimana indeks harga konsumennya tetap berada di angka 105,40. Hal ini menunjukkan bahwa komoditas barang/jasa pada kelompok pengeluaran Pendidikan cenderung tidak mengalami perubahan harga pada Desember 2022 terhadap November 2022.

10. Penyediaan Makanan dan Minuman/Restoran

Kelompok pengeluaran Penyediaan Makanan dan Minuman/Restoran pada Desember 2022 tidak mengalami perubahan indeks harga dibanding bulan sebelumnya, dimana indeks harga konsumennya tetap berada di angka 110,34. Hal ini menunjukkan bahwa komoditas barang/ jasa pada kelompok pengeluaran Penyediaan Makanan dan Minuman/Restoran cenderung tidak mengalami perubahan harga pada Desember 2022 terhadap November 2022.

11. Perawatan Pribadi dan Jasa Lainnya

Pada Desember 2022, kelompok pengeluaran Perawatan Pribadi dan Jasa Lainnya mengalami inflasi sebesar 0,65 persen atau terjadi kenaikan indeks dari 120,39 pada November 2022 menjadi 121,17 pada Desember 2022.

Dari empat subkelompok pada kelompok pengeluaran ini, dua diantaranya mengalami inflasi, yaitu subkelompok perawatan pribadi sebesar 0,32 persen; dan subkelompok perawatan pribadi lainnya sebesar 1,50 persen. Sedangkan subkelompok perlindungan sosial; dan subkelompok jasa lainnya tidak mengalami perubahan indeks harga terhadap bulan sebelumnya.

Kelompok ini pada Desember 2022 memberikan andil/sumbangan inflasi sebesar 0,0409 persen. Komoditas yang dominan memberikan andil/sumbangan inflasi, yaitu: biaya foto copy sebesar 0,0240 persen; emas perhiasan sebesar 0,0217 persen; popok bayi sekali pakai/ diapers sebesar 0,0058 persen; tisu sebesar 0,0041 persen; dan parfum sebesar 0,0040 persen.

c) Tingkat Inflasi Gabungan Kota Jambi dan Kota Muara Bungo

Pada Bulan Desember 2022, tingkat inflasi *Month to Month* Gabungan 2 Kota IHK (Kota Jambi dan Kota Muara Bungo) yang terbentuk sebesar 0,77 persen, atau terjadi kenaikan indeks dari 113,94 pada November 2022 menjadi 114,82 pada Desember 2022. Tingkat inflasi *Year to Date* dan inflasi *Year on Year* Gabungan 2 Kota IHK sebesar 6,35 persen.

Inflasi *Month to Month* Gabungan Kota Jambi dan Kota Muara Bungo sebesar 0,77 persen terjadi karena adanya kenaikan harga yang ditunjukkan oleh naiknya indeks harga pada delapan kelompok pengeluaran, yaitu: kelompok Makanan, Minuman, dan Tembakau sebesar 2,20 persen; kelompok Pakaian dan Alas Kaki sebesar 0,04 persen; kelompok Perlengkapan, Peralatan, dan Pemeliharaan Rutin Rumah Tangga sebesar 0,46 persen; kelompok Kesehatan sebesar 0,07 persen; kelompok

Transportasi sebesar 0,27 persen; kelompok Rekreasi, Olahraga, dan Budaya sebesar 0,08 persen; kelompok Penyediaan Makanan dan Minuman/Restoran sebesar 0,01 persen; serta kelompok Perawatan Pribadi dan Jasa Lainnya sebesar 0,71 persen.

Dalam pembentukan inflasi *Month to Month* Gabungan 2 Kota IHK (Kota Jambi dan Kota Muara Bungo) sebesar 0,77 persen, andil terbesar dan sangat dominan berasal dari kelompok pengeluaran Makanan, Minuman, dan Tembakau sebesar 0,6687 persen.

Tabel 2.10
Indeks Harga Konsumen (IHK) Tingkat Inflasi Gabungan Kota Jambi dan Kota Muara Bungo Bulan Desember 2022 (2018=100)
(Data BPS)

Kelompok Pengeluaran	IHK Desember 2022	Tingkat Inflasi mtm Desember 2022 (%)	Tingkat Inflasi ytd Desember 2022 (%)	Tingkat Inflasi yoy Desember 2022 (%)	Andil Inflasi mtm Desember 2022 (%)	Andil Inflasi yoy Desember 2022 (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Umum (Headline)	114,82	0,77	6,35	6,35	0,7700	6,3500
Makanan, Minuman, dan Tembakau	117,92	2,20	6,04	6,04	0,6687	1,8677
Pakaian dan Alas Kaki	106,37	0,04	1,06	1,06	0,0025	0,0710
Perumahan, Air, Listrik, dan Bahan Bakar Rumah Tangga	110,91	-0,01	4,44	4,44	-0,0023	0,8193
Perlengkapan, Peralatan, dan Pemeliharaan Rutin Rumah Tangga	115,67	0,46	6,18	6,18	0,0278	0,3688
Kesehatan	111,96	0,07	0,55	0,55	0,0013	0,0100
Transportasi	125,57	0,27	20,47	20,47	0,0361	2,4025
Informasi, Komunikasi, dan Jasa Keuangan	100,92	-0,13	-0,59	-0,59	-0,0063	-0,0301
Rekreasi, Olahraga, dan Budaya	121,48	0,08	0,51	0,51	0,0015	0,0105
Pendidikan	105,30	0,00	0,58	0,58	0,0000	0,0232
Penyediaan Makanan dan Minuman/Restoran	109,85	0,01	3,76	3,76	0,0005	0,2636
Perawatan Pribadi dan Jasa Lainnya	122,50	0,71	8,75	8,75	0,0450	0,5440

Sumber: Survei Harga Konsumen Kota Jambi dan Kota Muara Bungo, BPS

d) Perbandingan Inflasi AntarKota Indeks Harga Konsumen (IHK) di Sumatera

Pada Bulan Desember 2022, seluruh kota IHK di Sumatera mengalami inflasi. Inflasi tertinggi se-Sumatera terjadi di Kota Gunung Sitoli sebesar 1,79 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 114,65 dan terendah terjadi di Kota Bengkulu sebesar 0,23 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 113,18 (Tabel 2.10).

Dari 90 kota IHK se-Indonesia, seluruhnya juga mengalami inflasi. Inflasi tertinggi terjadi di Kota Bandung sebesar 2,04 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 115,43, dan terendah terjadi di Kota Sorong sebesar 0,01 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 110,95.

Inflasi *Year on Year* (yoy) tertinggi secara nasional terjadi di kota-kotabaru sebesar 8,65 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 119,83 dan terendah terjadi di Kota Sorong sebesar 3,26 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 110,95

Kota Jambi mengalami inflasi *Month to Month* (mtm) sebesar 0,79 dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 114,90 dan Kota Muara Bungo inflasi sebesar 0,68 persen dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 114,19. Pada Desember 2022, tingkat inflasi *Year to Date* (ytd) akan sama dengan inflasi *Year on Year* (yoy), dimana Kota Jambi sebesar 6,39 persen dan Kota Muara Bungo sebesar 6,04 persen.

Perbandingan inflasi antarkota IHK se-Sumatera yang terlihat pada Tabel 2.10 menunjukkan bahwa dari 24 kota IHK se-Sumatera, 22 kota inflasi dan dua kota deflasi. Pada Desember 2021, inflasi tertinggi se-Sumatera terjadi di Kota Pangkal Pinang sebesar 1,27 persen dan terendah di Kota Pekanbaru sebesar 0,07 persen. Kota Jambi dan Kota Muara Bungo mengalami inflasi pada Desember 2021, masing-masing sebesar 0,48 persen dan 0,45 persen.

Tabel 2.11
Perbandingan IHK dan Inflasi Antarkota se-Sumatera Bulan Desember 2022
(2018=100)

Kota			Kota		
	IHK	Tingkat Inflasi mtm (%)		IHK	Tingkat Inflasi mtm (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1 GUNUNG SITOLI	114,65	1,79	13 DUMAI	114,66	0,88
2 PEMATANG SIANTAR	114,43	1,61	14 TANJUNG PINANG	110,94	0,85
3 MEDAN	112,38	1,54	15 JAMBI	114,90	0,79
4 LHOKSEUMAWE	114,55	1,51	16 BUNGO	114,19	0,68
5 SIBOLGA	115,10	1,44	17 BUKIT TINGGI	114,86	0,66
6 TANJUNG PANDAN	115,54	1,43	18 BANDA ACEH	114,99	0,64
7 BATAM	113,61	1,14	19 PADANG SIDIMPUAN	115,64	0,64
8 PANGKAL PINANG	113,66	0,99	20 METRO	115,09	0,63
9 MEULABOH	118,69	0,98	21 BANDAR LAMPUNG	114,63	0,62
10 PADANG	114,70	0,98	22 LUBUK LINGGAU	113,02	0,59
11 TEMBILAHAN	112,60	0,95	23 PALEMBANG	112,89	0,47
12 PEKANBARU	114,03	0,92	24 BENGKULU	113,18	0,23

Sumber: Survei Harga Konsumen 24 Kota IHK se-Sumatera, BPS

**Perbandingan IHK dan Inflasi Antarkota se-Sumatera Bulan Desember 2022
(2018=100)**

Kota	Tingkat Indeks mkm (%)	Tingkat Indeks yoy (%)	Kota	Tingkat Indeks mkm (%)	Tingkat Indeks yoy (%)	Kota	Tingkat Indeks mkm (%)	Tingkat Indeks yoy (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1 MEULABOH	0,98	6,56	31 DEPOK	0,32	6,06	61 SAMPIT	0,28	5,99
2 BANDA ACEH	0,64	6,00	32 TASEK MALAYA	0,53	6,65	62 PALANGKA RAYA	0,22	6,51
3 LHOKSEUMAWE	1,51	5,37	33 CILACAP	0,99	6,81	63 KOTABARU	0,58	8,65
4 SIBOLGA	1,44	6,43	34 PURWOKERTO	0,49	6,49	64 TANJUNG	0,48	5,01
5 PEMASANG SIANTAR	1,61	6,16	35 KUDUS	0,40	6,40	65 BANJARMASIN	0,72	6,98
6 MEDAN	1,54	6,10	36 SURAKARTA	0,46	7,03	66 BALIKPAPAN	0,20	5,51
7 PADANG SIDIMPUAN	0,64	6,40	37 SEMARANG	0,45	4,99	67 SAMARINDA	0,26	5,22
8 GUNUNG SETOLI	1,79	5,74	38 TEGAL	0,61	6,31	68 TANJUNG SELOR	0,19	7,98
9 PADANG	0,98	7,38	39 YOGYAKARTA	0,65	6,49	69 TARAKAN	0,59	3,93
10 BUKIT TINGGI	0,66	7,76	40 JEMBER	0,57	7,39	70 MANADO	0,66	4,00
11 TEMBILAHAN	0,95	4,82	41 BANYUWANGI	0,73	6,06	71 KOTAMOBAGU	1,38	6,03
12 PEKANBARU	0,92	7,04	42 SUMENEP	1,13	6,32	72 LULUK	0,82	6,62
13 DUMAI	0,88	6,46	43 KEDIRI	0,59	5,76	73 PAU	0,80	5,81
14 BUNGO	0,68	6,04	44 MALANG	0,58	6,45	74 BULUKUMBA	0,49	4,12
15 JAMBI	0,79	6,39	45 PROBOLINGGO	0,66	5,45	75 WATAMPONE	0,60	5,52
16 PALEMBANG	0,47	5,95	46 MADIUN	0,58	5,80	76 MAKASSAR	0,74	5,81
17 LUBUK LINGGAU	0,59	5,83	47 SURABAYA	0,58	6,59	77 PARE-PARE	0,72	6,66
18 BENGKULU	0,23	5,92	48 TANGERANG	0,43	4,56	78 PALDPO	0,36	5,13
19 BANDAR LAMPUNG	0,62	5,52	49 CILEGON	0,60	5,86	79 KENDARI	0,52	7,11
20 METRO	0,63	5,37	50 SERANG	0,42	7,22	80 BAU-BAU	1,50	8,35
21 TANJUNG PANDAN	1,43	4,17	51 SINGARAJA	0,99	4,63	81 GORONTALO	0,68	5,15
22 PANGKAL PINANG	0,99	6,07	52 DENPASAR	0,46	6,44	82 MANUJU	0,52	4,85
23 BATAM	1,14	5,95	53 MATARAM	0,21	6,18	83 ANISON	0,55	6,39
24 TANJUNG PINANG	0,85	4,96	54 BIMA	0,42	6,39	84 TUAL	0,81	4,52
25 DKI JAKARTA	0,55	4,21	55 WAINGAPU	1,14	3,54	85 TERNATE	1,54	3,37
26 BOGOR	0,49	5,82	56 MAUMERE	1,08	6,25	86 MANOKWARI	1,85	6,06
27 SUKABUMI	0,50	5,45	57 KUPANG	0,74	7,07	87 SORONG	0,01	3,26
28 BANDUNG	2,04	7,45	58 SINTANG	0,40	6,50	88 MERAUKE	1,33	4,90
29 CIREBON	0,35	4,86	59 PONTIANAK	0,57	6,35	89 TIHICA	0,70	5,93
30 BEKASI	0,46	5,37	60 SINGKAWANG	0,50	5,96	90 JAYAPURA	0,95	5,81

Sumber: Suvei Harga Konsumen 90 Kota IHK se-Indonesia, BPS

Tabel 2.13
Indeks Harga Konsumen Kota Jambi dan Perubahannya, Desember 2022
(2018=100)

Kategori	2023	2024	
		Desember	Desember
00	00	00	00
UMUM	11,490	0,79	6,39
I. MAKANAN, MINUMAN DAN TEMBAKAU	11,79,92	2,28	5,90
Makanan	11,6,98	0,00	4,63
Minuman yang Tidak Beralkohol	11,2,25	0,15	8,12
Bakau dan Tembakau	1,40,62	1,32	3,24
II. PAKAIAN DAN ALAS KAKI	305,51	0,00	0,84
Pakaian	1,07,69	0,00	1,03
Alas Kaki	90,99	0,01	0,01
III. PERUMAHAN, AIR, LISTRIK DAN BAHAN BAKAR RUMAH TANGGA	311,43	-0,01	4,55
Sewa dan Kontribusi Rumah	1,01,98	0,00	3,92
Perumahan, Perbaikan, dan Keaman Tempat Tinggal/Perumahan	1,13,85	0,05	2,44
Rumahnya dan Layanan Perumahan Lainnya	1,26,60	0,00	0,00
Listrik dan Bahan Bakar Rumah Tangga	1,14,61	0,00	1,27
IV. PERLENGKAPAN, PERALATAN DAN PEMELIHARAAN RUTIN RUMAH TANGGA	315,78	0,50	6,33
Perbaikan, Perengkapan dan Karpet	1,13,38	0,00	5,77
Peralatan Rumah Tangga	1,12,39	0,00	2,16
Barang Pecah Belah dan Peralatan Makan Rumah	1,10,67	0,00	2,19
Barang dan Peralengkapan Perumahan dan Kebum	1,15,49	0,00	1,15
Barang dan Layanan untuk Pemeliharaan Rumah Tangga Rutin	1,18,65	0,91	9,38
V. KESEHATAN	312,66	0,01	0,47
Coba Obat dan Produk Kesehatan	1,14,82	0,00	1,15
Jasa Rawat Jalin	1,08,10	0,00	0,00
Jasa Rawat Inap	1,12,93	0,00	0,00
VI. TRANSPORTASI	320,14	0,26	21,25
Kendaraan	1,15,98	0,00	9,41
Pengoperasian Peralatan Transportasi Pribadi	1,23,04	0,02	21,27
Jasa Angkutan Penumpang	1,56,77	1,02	42,51
Jasa Pengiriman Barang	1,11,26	0,00	0,00
VII. INFORMASI, KOMUNIKASI, DAN JASA KEUANGAN	300,71	-0,14	-0,63
Informasi	88,99	0,00	2,31
Layanan Informasi dan Komunikasi	1,05,60	0,00	0,04
Jasa Keuangan	1,04,31	0,00	0,00
VIII. REKREASI, OLARAHAGA, DAN BUDAYA	322,83	0,00	0,27
Jasa Rekreasi Lainnya dan Olahraga	1,05,05	0,00	0,00
Layanan Rekreasi dan Olahraga	1,21,53	0,00	0,00
Layanan Kebudayaan	1,00,00	0,00	0,00
Koran, Buku, dan Perlangkapan Sekolah	1,32,09	0,00	0,49
IX. PENDIDIKAN	305,40	0,00	0,54
Pendidikan Dasar dan Atas Usia Dini	1,09,20	1,61	1,61
Pendidikan Menengah	1,04,06	0,00	0,00
Pendidikan Tinggi	1,03,60	0,00	0,00
Pendidikan Lainnya	1,06,36	0,00	1,18
X. PERKHIDMATAN MAKANAN DAN MINUMAN/RESTORAN	310,34	0,00	4,16
Jasa Pelayanan Makanan dan Minuman	1,10,34	0,00	4,16
XI. PERAWATAN PRIBADI DAN JASA LAINNYA	311,17	0,65	8,38
Perawatan Pribadi	1,20,62	0,00	8,23
Perawatan Pribadi Lainnya	1,22,62	1,50	8,15
Perindungan Sosial	1,09,33	0,00	0,00
Jasa Lainnya	1,25,00	0,00	25,00

Tabel 2.14
Indeks Harga Konsumen Kota Muara Bungo dan Perubahannya,
Desember 2022 (2018=100)

Kelompok/Sub Kelompok	IHK		Inflasi	
	Desember 2022	mtm Desember 2022 ¹⁾	ytd Desember 2022 ²⁾	yoy Desember 2022 ³⁾
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
UMUM	114,19	0,68	6,04	6,04
I. MAKANAN, MINUMAN DAN TEMBAKAU	117,97	1,58	7,15	7,15
Makanan	114,19	1,74	6,39	6,39
Minuman yang Tidak Beralkohol	115,53	0,30	3,77	3,77
Rokok dan Tembakau	133,77	1,36	10,68	10,68
II. PAKAIAN DAN ALAS KAKI	113,07	0,36	2,74	2,74
Pakaian	111,32	0,14	2,86	2,86
Alas Kaki	121,54	1,30	2,30	2,30
III. PERUMAHAN, AIR, LISTRIK DAN BAHAN BAKAR RUMAH TANGGA	106,99	0,00	3,56	3,56
Sewa dan Kontrak Rumah	103,07	0,00	0,74	0,74
Pemeliharaan, Perbaikan, dan Keamanan Tempat Tinggal/Perumahan	113,35	0,03	6,03	6,03
Penyediaan Air dan Layanan Perumahan Lainnya	100,00	0,00	0,00	0,00
Listrik dan Bahan Bakar Rumah Tangga	108,93	0,00	5,75	5,75
IV. PERLENGKAPAN, PERALATAN DAN PEMELIHARAAN RUTIN RUMAH TANGGA	114,81	0,15	5,03	5,03
Furnitur, Perlengkapan dan Karpet	110,75	0,19	3,22	3,22
Tekstil Rumah Tangga	124,16	0,50	3,73	3,73
Peralatan Rumah Tangga	115,20	0,00	1,78	1,78
Barang Pecah Belah dan Peralatan Makan Minum	103,45	0,00	0,71	0,71
Peralatan dan Perlengkapan Perumahan dan Kebun	109,58	0,00	0,97	0,97
Barang dan Layanan untuk Pemeliharaan Rumah Tangga Rutin	117,73	0,17	8,49	8,49
V. KESEHATAN	106,77	0,60	1,13	1,13
Obat-Obatan dan Produk Kesehatan	115,97	1,57	2,94	2,94
Jasa Rawat Jalan	102,72	0,00	0,00	0,00
Jasa Rawat Inap	100,00	0,00	0,00	0,00
VI. TRANSPORTASI	121,25	0,36	14,64	14,64
Pembelian Kendaraan	110,05	0,03	4,38	4,38
Pengoperasian Peralatan Transportasi Pribadi	124,10	0,15	19,10	19,10
Jasa Angkutan Penumpang	136,15	1,61	21,53	21,53
Jasa Pengiriman Barang	101,49	0,00	0,00	0,00
VII. INFORMASI, KOMUNIKASI, DAN JASA KEUANGAN	102,54	0,00	-0,27	-0,27
Peralatan Informasi dan Komunikasi	111,65	-0,02	1,83	1,83
Layanan Informasi dan Komunikasi	101,79	0,00	0,43	0,43
Asuransi	100,00	0,00	0,00	0,00
Jasa Keuangan	80,41	0,00	-15,11	-15,11
VIII. REKREASI, OLAHRAGA, DAN BUDAYA	110,25	0,80	2,74	2,74
Barang Rekreasi Lainnya dan Olahraga	105,33	2,37	2,68	2,68
Layanan Rekreasi dan Olahraga	122,04	0,00	0,00	0,00
Koran, Buku, dan Perlengkapan Sekolah	108,61	0,12	4,21	4,21
IX. PENDIDIKAN	104,14	0,00	0,95	0,95
Pendidikan Dasar dan Anak Usia Dini	102,54	0,00	1,56	1,56
Pendidikan Menengah	104,83	0,00	1,08	1,08
Pendidikan Tinggi	102,78	0,00	0,19	0,19
Pendidikan Lainnya	111,32	0,00	2,47	2,47
X. PENYEDIAAN MAKANAN DAN MINUMAN/RESTORAN	105,70	0,08	0,26	0,26
Jasa Pelayanan Makanan dan Minuman	105,70	0,08	0,26	0,26
XI. PERAWATAN PRIBADI DAN JASA LAINNYA	133,06	1,10	11,45	11,45
Perawatan Pribadi	131,62	0,34	16,12	16,12
Perawatan Pribadi Lainnya	135,78	2,16	5,59	5,59
Jasa Lainnya	120,00	0,00	20,00	20,00

Sumber: Survei Harga Konsumen Kota Muara Bungo, BPS

Tabel 2.15
Urutan Sumbangan Inflasi/Deflasi per Jenis Komoditas di Kota Jambi,
Desember 2022

Jenis Komoditas	Andil Inflasi mnm	Jenis Komoditas	Andil Inflasi	Jenis Komoditas	Andil Inflasi mnm
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1 DAGING AYAM RAS	0,2400	16 IKAN GABUS	0,0084	31 KACANG PANJANG	0,0035
2 CABAI MERAH	0,1571	17 BUNCIS	0,0075	32 PEMBERSIH LANTAI	0,0035
3 ROKOK KRETEK FILTER	0,0701	18 BUMBUN MASAK JADI	0,0071	33 SABUN MANDI	0,0035
4 TELUR AYAM RAS	0,0579	19 WORTEL	0,0064	34 IKAN LAMBAK	0,0031
5 CABAI RAWIT	0,0428	20 POPOK BAYI SEKALI PAKAI/DIAPERS	0,0058	35 TEMPE	0,0031
6 ROKOK KRETEK	0,0320	21 SABUN DETERGEN BUBUK/CAIR	0,0055	36 SENG	-0,0024
7 ANGKUTAN UDARA	0,0316	22 JAGUNG MANIS	0,0053	37 AYAM HIDUP	-0,0026
8 EMAS PERHIASAN	0,0217	23 PENGHARUM CUCIAN/PELEMBUT	0,0048	38 DEODORANT	-0,0032
9 ROKOK PUTIH	0,0210	24 BENSIN	0,0048	39 KETIMUN	-0,0038
10 BAWANG PUTIH	0,0196	25 SABUN CAIR/CUCI PIRING	0,0047	40 PIPA	-0,0041
11 TOMAT	0,0169	26 DAGING SAPI	0,0045	41 BESI BETON	-0,0065
12 IKAN NILA	0,0161	27 LABU SIAM/JIPANG	0,0045	42 KANGKUNG	-0,0075
13 KENTANG	0,0113	28 TISSU	0,0041	43 TELEVISI BERWARNA	-0,0085
14 UPAH ASISTEN RUMAH TANGGA	0,0098	29 PARFUM	0,0040	44 BAWANG MERAH	-0,0338
15 SEMEN	0,0091	30 SAWI HIJAU	0,0039	45 BERAS	-0,0386

Sumber: Survei Harga Konsumen Kota Jambi, BPS

Tabel 2.16
Urutan Sumbangan Inflasi/Deflasi per Jenis Komoditas di Kota Muara Bungo,
Desember 2022

Jenis Komoditas	Andil Inflasi mnm	Jenis Komoditas	Andil Inflasi	Jenis Komoditas	Andil Inflasi mnm
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1 DAGING AYAM RAS	0,1292	16 MAINAN ANAK	0,0128	31 AYAM GORENG	0,0043
2 CABAI MERAH	0,1202	17 KACANG PANJANG	0,0102	32 WORTEL	0,0040
3 EMAS PERHIASAN	0,0628	18 KETIMUN	0,0101	33 OBAT DENGAN RESEP	0,0040
4 TELUR AYAM RAS	0,0523	19 BAWANG PUTIH	0,0098	34 AIR KEMASAN	0,0037
5 ROKOK KRETEK FILTER	0,0478	20 ROKOK PUTIH	0,0093	35 BAJU KAOS BERKERAH PRIA	0,0035
6 CABAI RAWIT	0,0400	21 TERONG	0,0090	36 CUMI-CUMI	-0,0017
7 ANGKUTAN UDARA	0,0358	22 IKAN TONGKOL/IKAN AMBU-AMBU	0,0083	37 IKAN KEMBUNG	-0,0023
8 ROKOK KRETEK	0,0344	23 BENSIN	0,0076	38 IKAN MAS	-0,0030
9 JENGKOL	0,0332	24 TAHU MENTAH	0,0074	39 UDANG BASAH	-0,0030
10 MINYAK GORENG	0,0295	25 SABUN MANDI CAIR	0,0071	40 IKAN CAKALANG/ IKAN SISIK	-0,0042
11 TOMAT	0,0241	26 SUSU BUBUK UNTUK BALITA	0,0054	41 PEPAYA	-0,0043
12 TEMPE	0,0218	27 SANDAL KULIT WANITA	0,0052	42 BAYAM	-0,0221
13 PETAI	0,0206	28 SEPATU ANAK	0,0051	43 IKAN ASIN TERI	-0,0257
14 SEMANGKA	0,0205	29 BERAS	0,0048	44 KANGKUNG	-0,0284
15 AYAM HIDUP	0,0152	30 OBAT GOSOK	0,0046	45 BAWANG MERAH	-0,0926

Sumber: Survei Harga Konsumen Kota Muara Bungo, BPS

5) Angka Pengangguran

Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) atau biasanya disebut sebagai tingkat pengangguran menggambarkan proporsi angkatan kerja yang tidak memiliki pekerjaan dan secara aktif mencari dan bersedia untuk bekerja. Ini tidak boleh disalahartikan sebagai kesulitan ekonomi, meskipun korelasi antara tingkat pengangguran dan kemiskinan sering ada dan cenderung memiliki korelasi negatif. Definisi baku untuk penganggur adalah mereka yang tidak mempunyai pekerjaan, sedang mencari pekerjaan, dan bersedia untuk bekerja. Bersama dengan rasio penduduk bekerja terhadap jumlah penduduk, tingkat pengangguran menyediakan indikator situasi pasar tenaga kerja di negara-negara yang mengumpulkan informasi tentang tenaga kerja. Secara spesifik, penganggur terbuka dalam Sakernas, terdiri atas:

1. Mereka yang tidak bekerja dan mencari pekerjaan;
2. Mereka yang tidak bekerja dan mempersiapkan usaha;
3. Mereka yang tidak bekerja, dan tidak mencari pekerjaan, karena merasa tidak mungkin mendapatkan pekerjaan;
4. Mereka yang tidak bekerja, dan tidak mencari pekerjaan karena sudah diterima bekerja, tetapi belum mulai bekerja.

Tingkat pengangguran oleh banyak negara digunakan untuk mengukur tingkat penawaran tenaga kerja yang tidak digunakan. Jika bekerja diartikan sebagai situasi yang diinginkan bagi orang-orang dalam populasi yang secara ekonomi aktif (angkatan kerja), maka pengangguran menjadi situasi yang tidak diinginkan. Namun ada kalanya pengangguran jangka pendek menjadi suatu kondisi yang diinginkan dan diperlukan untuk memastikan penyesuaian (adjustment) terhadap fluktuasi ekonomi. Tingkat pengangguran pada kelompok tertentu yang diklasifikasikan berdasarkan umur, jenis kelamin, dan pendidikan berguna dalam mengidentifikasi kelompok penduduk bekerja dan sektor-sektor yang paling rentan terhadap pengangguran. Sementara tingkat pengangguran tenaga kerja, dapat dianggap sebagai indikator yang paling informatif yang mencerminkan indikasi pasar umum dan kinerja pasar tenaga kerja dan ekonomi secara keseluruhan, tidak harus ditafsirkan sebagai ukuran kesulitan ekonomi atau kesejahteraan. Bila didasarkan pada standar internasional yang direkomendasikan, tingkat pengangguran hanya memberikan gambaran proporsi angkatan kerja yang tidak memiliki pekerjaan tapi bersedia dan secara aktif mencari pekerjaan. Angka ini menggambarkan tentang sumber daya ekonomi penganggur atau anggota keluarga mereka. Penggunaannya harus dibatasi sebagai ukuran pemanfaatan tenaga kerja serta indikasi kegagalan untuk mencari pekerjaan. Tindakan-tindakan lain, termasuk indikator pendapatan yang terkait, akan diperlukan untuk mengevaluasi kesulitan ekonomi. Tingkat pengangguran secara matematis didefinisikan sebagai hasil bagi dari jumlah pengangguran (untuk negara atau kelompok penduduk bekerja tertentu) dengan jumlah angkatan kerja. Harus ditekankan bahwa denominator/faktor pembagi yang berfungsi sebagai dasar statistik ini adalah tenaga kerja atau penduduk yang aktif secara ekonomi, bukan jumlah penduduk. Perbedaan ini tidak selalu dipahami oleh publik. Memang, istilah "angkatan kerja" dan "bekerja" kadang-kadang keliru digunakan secara bergantian. Misalnya, tingkat pengangguran adalah 6 persen, maka dapat dikatakan bahwa terdapat 6 persen dari penduduk yang aktif secara ekonomi (angkatan kerja) yang saat ini sedang tidak bekerja dan mencari pekerjaan atau bersedia bekerja.

Hasil Sakernas Februari 2022 menunjukkan bahwa sebesar 61,05 persen penduduk bekerja di Provinsi Jambi bekerja pada kegiatan informal. Persentase

ini mengalami penurunan baik jika dibandingkan dengan kondisi Februari 2021 dan Agustus 2021. Sementara itu, TPT (Tingkat Pengangguran Terbuka) mencapai 4,70 persen, yang berarti bahwa dari 100 orang angkatan kerja di Provinsi Jambi, terdapat sekitar 5 orang penganggur. Persentase ini menurun 0,06 persen dari Februari 2021 dan jika dibandingkan Agustus 2021 turun 0,39 persen.

Hasil Sakernas Februari 2022 menunjukkan tingkat ketidakaktifan di pasar kerja pada penduduk usia kerja di Provinsi Jambi mencapai 31,14 persen, artinya dari 100 orang penduduk usia kerja di Provinsi Jambi, yang tidak aktif dalam pasar kerja (bukan angkatan kerja) sekitar 31 orang. Tingkat ketidakaktifan mengalami penurunan selama setahun terakhir jika dibandingkan dengan Februari 2021 sebesar 1,55 persen. Sakernas Februari 2022 menunjukkan bahwa tidak ada perubahan yang signifikan pada kontribusi angkatan kerja menurut tingkat pendidikan jika dibandingkan dengan Februari 2021 dan Agustus 2021. Pada Februari 2022, sebagian besar angkatan kerja masih didominasi oleh mereka yang memiliki tingkat pendidikan dasar (55,9 persen). Sementara itu, angkatan kerja yang berpendidikan menengah sebesar 31,33 persen dan pendidikan tingkat tinggi sebesar 12,27 persen. Di samping itu, masih terdapat angkatan kerja yang tidak pernah sekolah yaitu sekitar 0,5 persen. Angka rata-rata upah/gaji bersih sebulan buruh/karyawan/pegawai pada Februari 2022 mencapai 2,39 juta rupiah. Rata-rata upah/gaji ini meningkat dibandingkan Februari Agustus 2021 dan Agustus 2021 dengan besarnya peningkatan sebesar 0,2 juta rupiah jika dibandingkan Februari 2021 dan 0,1 juta rupiah jika dibandingkan Agustus 2021.

1. Pengangguran pada Tingkat Pendidikan

Berdasarkan hasil Sakernas Februari 2022, TPT tertinggi terdapat pada pendidikan tingkat Sekolah Menengah Kejuruan yaitu sebesar 7,50 persen. Hal ini mengindikasikan banyak tenaga kerja lulusan SMK yang tidak terserap di pasar kerja. Padahal, lulusan SMK diharapkan dapat langsung terjun ke pasar kerja setelah lulus.

TPT penduduk berpendidikan dasar ke bawah cenderung lebih rendah dibandingkan pendidikan yang lebih tinggi. Mereka yang berpendidikan rendah umumnya berasal dari rumah tangga kurang mampu. Sehingga, besar kemungkinan mereka akan menerima pekerjaan apapun untuk menyambung hidup, meskipun dari segi upah atau jam kerja tergolong kurang layak.

Tabel 2.17
Tingkat Pengangguran Terbuka Berdasarkan Pendidikan
Data Statistik Tahun 2020 s.d 2022

Tingkat Pendidikan 2	Tingkat Pengangguran Terbuka Berdasarkan Tingkat Pendidikan		
	2020	2021	2022
Tidak/Belum Pernah Sekolah/Belum Tamat & Tamat SD	3,61	3,61	3,59
SMP	6,46	6,45	5,95
SMA umum	9,86	9,09	8,57
SMA Kejuruan	13,55	11,13	9,42
Diploma I/II/III	8,08	5,87	4,59
Universitas	7,35	5,98	4,80

Tingkat pengangguran penduduk umur muda memberikan gambaran kepada kita mengenai proporsi angkatan kerja pada kelompok umur muda dengan kondisi: (a) tidak memiliki pekerjaan, (b) secara aktif mencari pekerjaan, dan (c) tersedia untuk bekerja dalam pasar tenaga kerja. Penduduk umur muda yang menganggur merupakan salah satu masalah yang memerlukan penanganan kebijakan khusus yang penting bagi banyak negara, terlepas dari tahap pembangunan. Untuk tujuan indikator ini, istilah "umur muda" mencakup orang yang berumur 15 sampai 24 tahun, sedangkan "orang dewasa" didefinisikan sebagai orang yang berumur 25 tahun ke atas.

Tabel 2.18
Tingkat Pengangguran Terbuka Berdasarkan Kelompok Umur Muda
Data Statistik Tahun 2020 s.d 2022

Kelompok Umur - UB	Tingkat Pengangguran Terbuka Berdasarkan Kelompok Umur		
	2020	2021	2022
15-19	24,34	23,91	29,08
20-24	18,71	17,73	17,02
25-29	9,77	9,26	7,13
30-34	5,75	5,43	3,70
35-39	4,32	4,02	2,65
40-44	3,92	3,42	2,43
45-49	3,54	3,30	2,33
50-54	3,61	2,18	2,38
55-59	3,21	1,98	2,37
60 keatas	1,70	2,73	2,85
Rata-Rata	7,07	6,49	5,86

Sumber: Survei Angkatan Kerja Nasional (Sakernas)

2. Pengangguran Terbuka Berdasarkan Jenis Kelamin

Secara umum, dari waktu ke waktu, Tingkat Pengangguran laki-laki masih jauh lebih tinggi dibandingkan dengan Tingkat Pengangguran perempuan. Kondisi ini selalu sama baik pada Februari 2021, Agustus 2021, maupun Februari 2022 yang menunjukkan bahwa TP laki-laki lebih tinggi hingga sekitar 1,5 kali TP perempuan. Sebagai gambaran, TP laki-laki pada Februari 2022 mencapai 86,06 persen, sedangkan pada perempuan hanya sebesar 51,04 persen. Nilai TP Februari 2022 tersebut dapat diartikan bahwa dari 100 orang penduduk usia kerja laki-laki, sekitar 86 orang yang termasuk angkatan kerja. Sementara itu, dari 100 perempuan usia kerja, sekitar 51 orang yang termasuk angkatan kerja

Jika diamati menurut jenis kelamin, distribusi angkatan kerja perempuan yang berpendidikan tinggi lebih tinggi dibandingkan laki-laki. Sebagai gambaran, pada Februari 2022, persentase angkatan kerja perempuan yang berpendidikan tinggi mencapai 18,58 persen sedangkan

persentase angkatan kerja laki-laki yang berpendidikan tinggi hanya 8,65 persen. Seiring waktu, baik pada laki-laki maupun perempuan, persentase angkatan kerja berpendidikan rendah semakin menurun sedangkan persentase angkatan kerja berpendidikan tinggi semakin meningkat.

Jika diamati menurut jenis kelamin, terdapat kesenjangan yang cukup lebar antara tingkat ketidakaktifan laki-laki dan perempuan. Berdasarkan hasil Sakernas Februari 2022, tingkat ketidakaktifan perempuan mencapai tiga kali lipat tingkat ketidakaktifan laki-laki (48,96 persen berbanding 13,94 persen).

Tabel 2.19
Tingkat Pengangguran Terbuka Berdasarkan Jenis Kelamin
Data Statistik Tahun 2020 s.d 2022

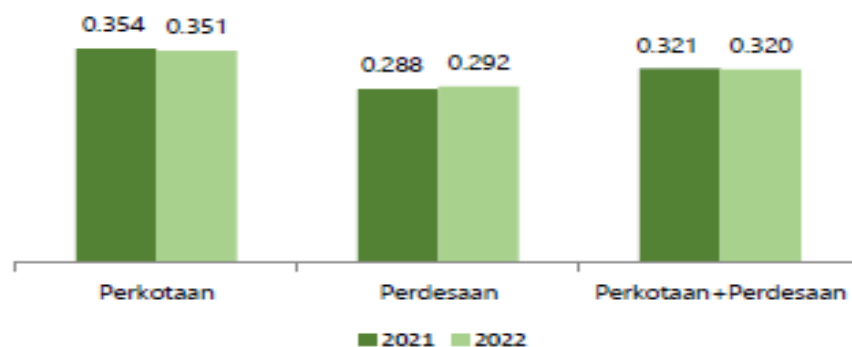
Jenis Kelamin	Tingkat Pengangguran Terbuka Berdasarkan Jenis Kelamin		
	2020	2021	2022
Laki - Laki	7,46	6,74	5,93
Perempuan	6,46	6,11	5,75

6) Gini Ratio

Poin Gini Ratio merupakan ukuran tingkat ketimpangan pendapatan penduduk yang banyak digunakan di berbagai negara. Perubahan Gini Ratio merupakan indikasi dari adanya perubahan distribusi pengeluaran penduduk. Pada periode Maret 2021 dan Maret 2022. Provinsi Jambi mengalami sedikit penurunan Gini Ratio dari 0,321 menjadi 0,320.

Kondisi di daerah perkotaan pada periode Maret 2021-Maret 2022 ketimpangan pendapatan penduduknya juga mengalami sedikit perubahan penurunan, namun berbeda halnya di daerah perdesaan mengalami sedikit kenaikan. Dalam periode tersebut juga menggambarkan ketimpangan pendapatan penduduk di daerah perkotaan lebih tinggi daripada ketimpangan penduduk di daerah perdesaan.

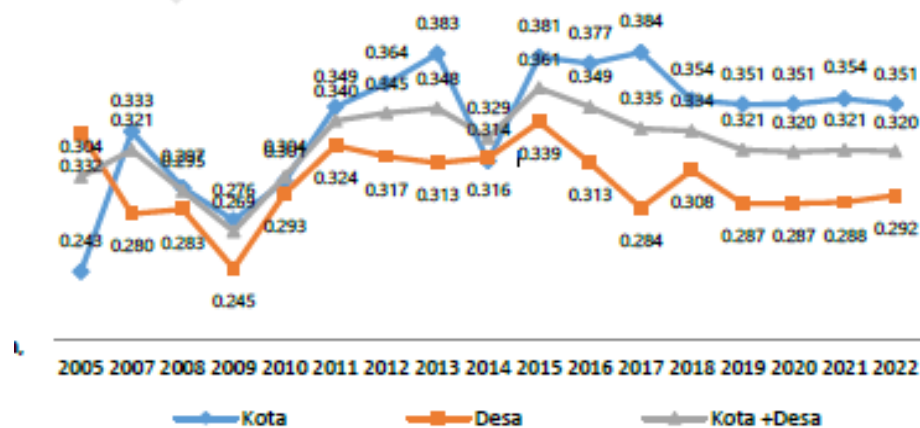
Grafik 2.8
Gini Ratio di Provinsi Jambi Menurut Daerah,
Maret 2020 s.d 2022



Sumber: Diolah dari data Susenas Maret 2021 dan Maret 2022

Perkembangan Gini Ratio pada periode 2003-2009 mengalami fluktuasi, pada periode 2010-2013 cenderung mengalami peningkatan (Gambar 3.2). Peningkatan ini mengindikasikan bahwa distribusi pengeluaran penduduk pada periode tersebut semakin memburuk. Namun demikian, sejak tahun 2016, Gini Ratio mengalami penurunan kembali, yang berarti distribusi pengeluaran penduduk mengalami perbaikan. Terlihat sejak 2019 hingga 2022 cenderung stabil.

Grafik 2.9
Gini Ratio di Provinsi Jambi Menurut Daerah,
2003 s.d 2022



7) Indeks Pembangunan Manusia (IPM).

Cara lain untuk melihat perkembangan pembangunan manusia di suatu daerah adalah dengan mengetahui status pembangunan manusia daerah itu. Terjadinya perubahan status pembangunan manusia dapat menjadi indikator perkembangan pembangunan manusia. BPS mengelompokkan status pembangunan manusia berdasarkan IPM menjadi 4 kelompok dengan kriteria sebagai berikut:

- Sangat Tinggi : $IPM \geq 80$
- Tinggi : $70 \leq IPM < 80$
- Sedang : $60 \leq IPM < 70$
- Rendah : $IPM < 60$

1. Indeks Pembangunan Manusia Jambi Berstatus Tinggi

Berdasarkan kriteria di atas, nampak bahwa status pembangunan manusia di Provinsi Jambi sejak tahun 2018 telah berstatus “tinggi”. Kemajuan pembangunan manusia di Jambi tersebut didorong oleh kemajuan indikator pembentuk IPM. Umur harapan hidup saat lahir di Jambi tahun 2022 telah mencapai 71,5 tahun, sementara rata-rata penduduk usia 25 tahun ke atas telah menempuh pendidikan setara dengan kelas IX. Pada tahun 2022 anak usia 7 tahun ke atas berpeluang menempuh pendidikan hingga tamat SMA dan menempuh pendidikan tinggi Diploma I. Pertumbuhan ekonomi Jambi yang semakin membaik turut meningkatkan pengeluaran per kapita per tahun penduduk Jambi.

2. Status IPM di Kabupaten/Kota

Dari sebelas kabupaten/kota di Provinsi Jambi, pada tahun 2022 terdapat tujuh daerah dengan level capaian pembangunan manusia berada pada kategori “tinggi” yaitu Kota Jambi dan Sungai Penuh, Kabupaten Kerinci, Sarolangun, Bungo, Batang Hari, dan Muaro Jambi (Lampiran 1). Sedangkan empat kabupaten lainnya masih berada pada kategori “sedang” dan tidak ada kabupaten dengan kategori “rendah”. Pada tahun 2022 Kabupaten Muaro Jambi juga mencapai kategori “tinggi” untuk pertama kalinya. Dengan demikian, pada tahun 2022 sudah ada tujuh kabupaten/kota dengan capaian IPM pada kategori “tinggi”. Dua kabupaten lainnya sudah berada di IPM lebih dari 69, sehingga beberapa tahun yang akan datang diharapkan akan bertambah beberapa kabupaten dengan kategori “tinggi”

Tabel 2.20

Indeks Pembangunan Manusia (IPM) Provinsi Jambi Menurut Kabupaten/Kota

No.	Kabupaten/Kota	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
01	Kerinci	67,49	67,96	68,89	69,68	70,03	70,59	70,95	71,21	71,45	71,99
02	Merangin	65,82	66,21	67,40	67,86	68,30	68,81	69,07	69,19	69,53	69,98
03	Sarolangun	67,13	67,67	68,10	68,73	69,03	69,41	69,72	69,86	70,25	70,89
04	Batang Hari	67,24	67,68	68,05	68,70	68,92	69,33	69,67	69,84	70,11	70,51
05	Muaro Jambi	65,14	65,71	66,66	67,55	67,86	68,34	69,01	69,18	69,55	70,18
06	Tanjung Jabung Timur	59,41	59,88	61,12	61,88	62,61	63,32	63,92	64,43	64,91	65,77
07	Tanjung Jabung Barat	63,54	64,04	65,03	65,91	66,15	67,13	67,54	67,54	68,16	68,79
08	Tebo	65,91	66,63	67,29	68,05	68,16	68,67	69,02	69,14	69,35	69,78
09	Bungo	67,54	67,93	68,34	68,77	69,04	69,42	69,86	69,92	70,15	70,55
71	Kota Jambi	74,21	74,86	75,58	76,14	76,74	77,41	78,26	78,37	79,12	79,58
72	Kota Sungai Penuh	72,09	72,48	73,03	73,35	73,75	74,67	75,36	75,42	75,70	76,17
	Jambi	67,76	68,24	68,69	69,62	69,99	70,65	71,26	71,29	71,63	72,14

8) Angka Kemiskinan

1. Perkembangan Tingkat Kemiskinan, 2021-2022

Garis Kemiskinan Terus Mengalami Peningkatan

Untuk mengukur tingkat kemiskinan, diperlukan batas/garis kemiskinan. Garis kemiskinan mencerminkan nilai rupiah pengeluaran minimum yang dibutuhkan seseorang untuk memenuhi kebutuhan pokok hidupnya selama sebulan, baik kebutuhan makanan maupun nonmakanan. Analisis tren garis kemiskinan pada periode Maret 2021 dan Maret 2022 bisa menggambarkan tingkat kemiskinan di Provinsi Jambi selama setahun terakhir. Pada tabel 2.1 terlihat bahwa selama periode Maret 2021-Maret 2022, garis kemiskinan Jambi mengalami peningkatan, baik di wilayah perkotaan maupun perdesaan. Secara umum, garis kemiskinan meningkat dari Rp506.355,- perkapita per bulan pada Maret 2021, menjadi Rp545.870,- perkapita per bulan pada Maret 2022 (naik 7,80 persen). Sementara itu, di wilayah perkotaan naik sebesar 8,90 persen, dan 7,02 persen di wilayah perdesaan.

Tabel 2.21

Garis Kemiskinan Menurut Daerah dan Komponennya, Maret 2019 – Maret 2020 (Rp/Kapita/Bulan)

Daerah/Tahun	Garis Kemiskinan		
	Makanan (GKM)	Non- Makanan (GKNM)	Total (GK)
(1)	(2)	(3)	(4)
Perkotaan			
Maret 2019	379 659	131 996	511 654
Maret 2020	409 968	139 066	549 033
Perdesaan			
Maret 2019	327 181	91 640	418 821
Maret 2020	349 384	104 118	437 987
Perkotaan + Perdesaan			
Maret 2019	343 783	104 725	448 509
Maret 2020	368 137	115 405	483 542

Sumber: Diolah dari data Susenas Maret 2019 dan Maret 2020

Tabel 2.22

Garis Kemiskinan Menurut Daerah dan Komponennya, Maret 2020 – Maret 2021 (Rp/Kapita/Bulan)

Daerah/Tahun	Garis Kemiskinan			
	Makanan (GKM)	Non-Makanan (GKNM)	Total (GK)	Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Perkotaan				
Maret 2020	409 968	139 066	549 033	6,32
Maret 2021	437 220	146 528	583 748	
Perdesaan				
Maret 2020	349 384	104 118	437 987	3,81
Maret 2021	362 221	108 537	470 758	
Perkotaan + Perdesaan				
Maret 2020	368 137	115 405	483 542	4,72
Maret 2021	385 360	120 995	506 355	

Sumber: Diolah dari data Susenas Maret 2020 dan Maret 2021

Tabel 2.23

Garis Kemiskinan Menurut Daerah dan Komponennya, Maret 2021 – Maret 2022 (Rp/Kapita/Bulan)

Daerah/Tahun	Garis Kemiskinan			Perubahan
	Makanan (GKM)	Non-Makanan (GKNM)	Total (GK)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Perkotaan				
Maret 2021	437.220	146.528	583.748	8,90
Maret 2022	478.149	157.559	635.708	
Perdesaan				
Maret 2021	362.221	108.537	470.758	7,02
Maret 2022	380.967	122.845	503.811	
Perkotaan + Perdesaan				
Maret 2021	385.360	120.995	506.355	7,80
Maret 2022	411.537	134.333	545.870	

Sumber: Diolah dari data Susenas Maret 2021 dan Maret 2022

Kota Jambi Mempunyai Garis Kemiskinan Tertinggi Garis kemiskinan bervariasi antar kabupaten/kota, hal ini mengindikasikan bahwa standar kemiskinan itu berbeda antar daerah. Kota Jambi merupakan kabupaten/kota yang mempunyai garis kemiskinan tertinggi yaitu Rp605.556,-. Sementara itu, Kabupaten Kerinci mempunyai garis kemiskinan yang terendah yaitu Rp443.408,- (kondisi Maret 2022)

Tabel 2.24

Garis Kemiskinan Menurut Kabupaten/Kota, Dari Tahun 2020-2022 (Rp/Kapita/Bulan)

Kabupaten/Kota	Garis Kemiskinan		
	2020	2021	2022
Kerinci	385.571	396.168	443.408
Merangin	440.156	453.696	489.880
Sarolangun	459.092	472.866	497.951
Batanghari	450.233	462.468	497.857
Muaro Jambi	409.104	425.294	462.035
Tanjung Jabung Timur	392.778	406.772	468.201
Tanjung Jabung Barat	396.113	409.631	453.956
Tebo	435.523	448.461	485.883
Bungo	422.801	436.020	470.545
Kota Jambi	529.090	563.403	605.556
Kota Sungai Penuh	401.966	426.380	450.708
Provinsi Jambi	483.542	506.355	545.870

Jumlah Penduduk Miskin 2022 Turun Dibanding 2021, Jumlah penduduk miskin di Provinsi Jambi pada Maret 2022 sebesar 279,37 ribu orang (7,62 persen), turun dibanding Maret 2021 yang sebesar 293,86 ribu orang (8,09 persen). Selama periode Maret 2021-Maret 2022, penduduk miskin di daerah perkotaan mengalami penurunan sebesar 9,90 ribu orang, demikian juga di daerah perdesaan mengalami penurunan sebesar 4,58 ribu orang (Tabel 2.3)

Pola perubahan jumlah penduduk miskin tersebut sejalan dengan pola perubahan persentase penduduk miskin, dan memiliki arah yang sama dimana daerah perkotaan dan perdesaan mengalami penurunan persentase penduduk miskinnya. Meskipun sama-sama mengalami penurunan namun persentase penduduk miskin di perkotaan lebih tinggi penurunannya dibanding penurunan persentase penduduk miskin di perdesaan, hal ini ditunjukkan dengan penurunan persentase penduduk miskin yang cukup signifikan di perkotaan dibandingkan dengan di perdesaan. Persentase penduduk miskin di perkotaan mengalami penurunan sebesar 1,01 persen poin, sedangkan di perdesaan hanya mengalami penurunan sebesar 0,23 persen poin. Begitu juga untuk perkembangan secara keseluruhan, dimana jumlah penduduk miskin turun 14,49 ribu orang dan secara persentase penduduk miskin turun 0,47 persen poin dibandingkan dengan kondisi Maret 2021.

Tabel 2.25
Jumlah dan Persentase Penduduk Miskin Menurut Daerah,
Maret 2021 – Maret 2022

Daerah/Tahun	Jumlah penduduk miskin (ribu)	Persentase penduduk miskin	Perubahan jumlah penduduk miskin (ribu) (2021-2022)	Perubahan persentase penduduk miskin (2021-2022)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Perkotaan				
Maret 2021	137,24	11,52	-9,90	-1,01
Maret 2022	127,34	10,51		
Perdesaan				
Maret 2021	156,61	6,42	-4,58	-0,23
Maret 2022	152,03	6,19		
Perkotaan + Perdesaan				
Maret 2021	293,86	8,09	-14,49	-0,47
Maret 2022	279,37	7,62		

Sumber: Diolah dari data Susenas Maret 2021 dan Maret 2022

Dibedakan menurut jenis kelamin dan usia penduduk, diperoleh nilai Head Count Index penduduk laki-laki pada Maret 2022 sebesar 7,46 persen (lihat Tabel 2.4). Artinya, dari seluruh penduduk laki-laki tercatat sebanyak 7,46 persennya adalah miskin. Nilai ini mengalami penurunan

sebanyak 0,42 persen poin dibandingkan Maret 2021 yang sebesar 7,88 persen. Sama halnya dengan Head Count Index pada kelompok perempuan juga mengalami penurunan 0,52 persen poin.

Tabel 2.26
Head Count Index Menurut Jenis Kelamin dan Umur Penduduk,
Maret 2021 – Maret 2022

	Maret 2021	Maret 2022
(1)	(2)	(3)
Jenis Kelamin		
Laki-Laki	7,88	7,46
Perempuan	8,30	7,78
Umur		
< 18 tahun	10,73	10,24
≥ 18 tahun	6,95	6,43

Sumber: Diolah dari data Susenas Maret 2021 dan Maret 2022

Disparitas Tingkat Kemiskinan antar Kabupaten/Kota Cukup Tinggi. Dengan menggunakan standar garis kemiskinan tiap kabupaten/kota, maka jumlah dan persentase penduduk miskin pada setiap kabupaten/kota dapat dihitung. Tabel 2.5 menunjukkan jumlah dan persentase penduduk miskin menurut kabupaten/kota pada kondisi Maret 2022. Pada tabel tersebut tercatat tingkat kemiskinan terendah ada di Kota Sungai Penuh sebesar 2,97 persen, sementara yang tertinggi ada di Kabupaten Tanjung Jabung Timur yang mencapai angka sebesar 10,91 persen.

Secara absolut, jumlah penduduk miskin terbesar terbanyak berada di Kota Jambi yaitu mencapai 50,40 ribu orang. Hal ini bisa dipahami karena secara distribusi penduduk Provinsi Jambi, sebaran terbesar berada di Kota Jambi. Sementara itu, jumlah penduduk miskin terendah berada di Kota Sungai penuh, luas wilayah yang kecil dan proporsi penduduk yang lebih kecil dibandingkan kabupaten/kota lainnya menjadikan Kota Sungai Penuh menjadi kabupaten/kota terendah penduduk miskinnya, baik secara absolut (jumlah) maupun secara relatif (persen).

Tabel 2.27
Jumlah dan Persentase Penduduk Miskin
Menurut Kabupaten/Kota, Maret 2022

Kabupaten/Kota	Jumlah Penduduk Miskin (000)	Persentase Penduduk Miskin (%)
(1)	(2)	(3)
Kerinci	18.20	7.57
Merangin	34.14	8.70
Sarolangun	26.23	8.48
Batang Hari	26.24	9.63
Muaro Jambi	20.64	4.47
Tanjung Jabung Timur	23.42	10.91
Tanjung Jabung Barat	33.95	10.00
Tebo	22.81	6.34
Bungo	20.69	5.38
Kota Jambi	50.40	8.33
Kota Sungai Penuh	2.64	2.97
Provinsi Jambi	279.37	7.62

Sumber: Susenas Maret 2022

Selama periode 2003–Maret 2022 Tingkat Kemiskinan di Provinsi Jambi Mengalami Penurunan Perkembangan tingkat kemiskinan di Jambi pada periode tahun 2003-Maret 2022 ditunjukkan pada Gambar 2.1 dan Tabel 2.6. Secara umum, pada periode 2003–Maret 2022 tingkat kemiskinan di Provinsi Jambi mengalami penurunan baik dari sisi jumlah maupun persentasenya, perkecualian bulan Maret 2011, Maret 2015, dan Maret 2021.

Apabila dilihat menurut periode kesamaan pola kemiskinan, maka kemiskinan Provinsi Jambi bisa dibagi ke dalam beberapa periode. Pertama, periode tahun 2003-Maret 2010. Kedua, periode Maret 2011- Maret 2014. Ketiga, periode Maret 2015-Maret 2020, dan periode berikutnya naik lagi pada Maret 2021. Dalam periode tersebut tingkat kemiskinan cenderung menurun, namun ketika peralihan antar periode tidak begitu lancar artinya selalu ada kenaikan tingkat kemiskinan antar periode tersebut, seperti dari Maret 2010-Maret 2011 ataupun dari Maret 2014-Maret 2015, dan dari Maret 2020-Maret 2021.

Grafik2.10
Perkembangan Jumlah dan Persentase Penduduk Miskin di Provinsi Jambi, 2003
- Maret 2022



Sumber: diolah dari data Susenas

9) Neraca Perdagangan

a) Ekspor Provinsi Jambi

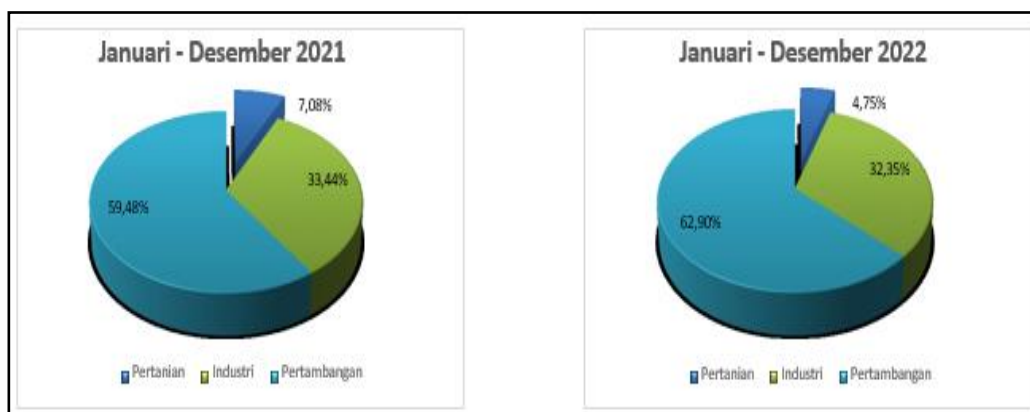
Nilai ekspor asal Provinsi Jambi pada bulan Desember 2022 naik 18,33 persen dibanding bulan November 2022, yaitu dari US\$ 218,54 juta menjadi US\$ 258,60 juta. Penyebab utama naiknya nilai ekspor Provinsi Jambi bulan Desember 2022 adalah naiknya ekspor pada komoditi karet dan olahannya, komoditi kayu lapis dan olahan lainnya, komoditi pulp dan kertas, serta komoditi migas. Nilai ekspor sampai bulan Desember 2022 yaitu sebesar US\$ 2.991,50 juta, lebih tinggi dibandingkan dengan periode yang sama pada tahun 2021, yaitu naik sebesar 14,25 persen.

Kontribusi terbesar terhadap total ekspor di Jambi adalah ekspor kelompok Pertambangan yaitu sebesar 62,90 persen, diikuti Kelompok Industri sebesar 32,35 persen, dan Kelompok Pertanian sebesar 4,75 persen. Bila dirinci menurut komoditi, Kelompok Industri didominasi oleh karet dan olahannya yang memberikan kontribusi mencapai 15,15 persen. Penyumbang kontribusi terbesar dari Kelompok Pertambangan yaitu minyak dan gas yang mencapai 47,99 persen. Sedangkan dari Kelompok Pertanian, komoditi pinang memiliki sumbangan 3,55 persen.

Tabel 2.28
Perkembangan Nilai Ekspor Provinsi Jambi menurut Kelompok Komoditi,
Desember 2022
(data BPS)

Kelompok Komoditi	Nilai FOB (US\$)						
	November 2022	Desember 2022	% Perubahan	Januari - Desember			% Peran 2022
			Des'22 thd Nov'22	2021	2022	% Perubahan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Pertanian	12 164 341	5 580 866	(54,12)	185 360 188	142 204 031	(23,28)	4,75
1. Ikan dan Udang	0	0	-	0	0	-	0,0000
2. Pinang	5 749 488	3 736 294	(35,02)	141 787 355	106 150 254	(25,13)	3,55
3. Kopi, Teh, rempah-rempah	1 805 212	1 509 842	(16,36)	34 700 126	24 347 223	(29,84)	0,81
4. Lainnya	4 609 641	334 730	(92,74)	8 872 708	11 706 554	31,94	0,39
Industri	70 184 042	76 413 161	8,88	875 555 995	967 631 701	10,52	32,35
1. Minyak Nabati	38 946 214	38 576 557	(0,95)	286 001 072	430 379 082	50,48	14,39
2. Karet & Olahannya	21 804 269	27 818 875	27,58	484 903 009	453 202 723	(6,54)	15,15
3. Kayu Lapis & Olahan Lainnya	3 196 065	3 339 845	4,50	38 158 774	42 666 149	11,81	1,43
4. Arang	0	0	-	231 468	69 981	(69,77)	0,00
5. Pulp dan Kertas	5 254 825	5 580 756	6,20	63 660 417	34 880 691	(45,21)	1,17
6. Lainnya	982 670	1 097 128	11,65	2 601 255	6 433 075	147,31	0,22
Pertambangan	136 189 116	176 604 791	29,68	1 557 544 954	1 881 668 373	20,81	62,90
1. Migas	81 597 614	123 327 840	51,14	1 438 038 721	1 435 770 079	(0,16)	47,99
2. Pertambangan Lainnya	54 591 502	53 276 952	(2,41)	119 506 233	445 898 294	273,12	14,91
a. Batubara	54 591 502	53 276 952	(2,41)	119 506 233	445 898 294	273,12	14,91
b. Lainnya	0	0	-	0	0	-	0,00
Total Ekspor Asal Jambi	218 537 499	258 598 818	18,33	2 618 461 137	2 991 504 105	14,25	100,00

Grafik 2.11
Struktur Nilai Ekspor menurut Kelompok Komoditi di Provinsi Jambi, Januari -
Desember 2021 dan Januari - Desember 2022
(data BPS)



1. Ekspor menurut Kelompok Komoditi di Provinsi Jambi

a. Pertanian

Nilai ekspor Kelompok Pertanian Bulan Desember 2022 sebesar US\$ 5,58 juta, turun sebesar 54,12 persen dibanding Bulan November 2022. Hal ini dipengaruhi oleh turunnya nilai ekspor komoditi pinang serta komoditi kopi, teh, dan rempah.

Ekspor Kelompok Pertanian sampai dengan Bulan Desember 2022 turun sebesar 23,28 persen dibandingkan pada periode yang sama pada tahun 2021. Penurunan nilai ekspor ini karena turunnya ekspor terutama pada komoditi pinang serta komoditi kopi, teh, dan rempah.

b. Industri

Kelompok Industri naik sebesar 8,88 persen dari US\$ 70,18 juta pada Bulan November 2022 menjadi US\$ 76,41 juta pada Bulan Desember 2022. Kenaikan terjadi pada komoditi karet dan olahannya (TSNR 20), komoditi kayu lapis dan olahan lainnya (kayu tropis dari karet dan jelutung, papan MDF, barecore, dll), serta komoditi pulp dan kertas (bubur kayu kimiawi, tissue)

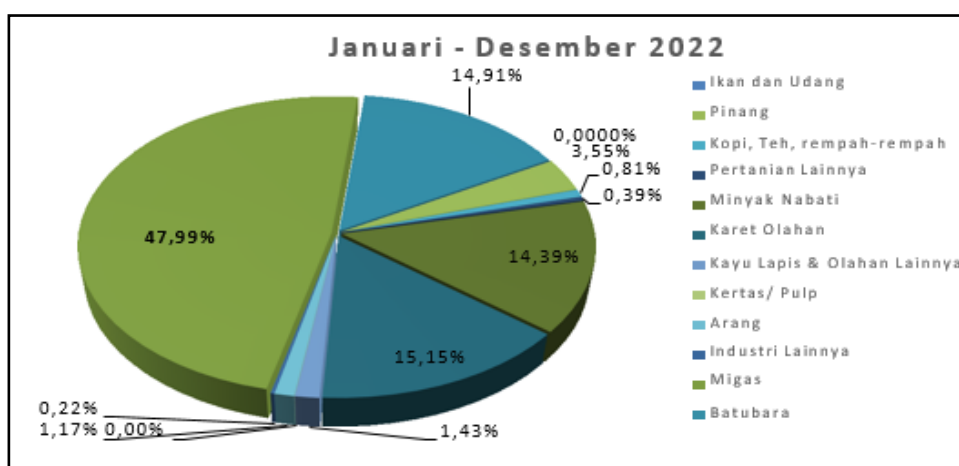
Ekspor Kelompok Industri sampai dengan Bulan Desember 2022, bila dibandingkan dengan periode yang sama tahun sebelumnya naik sebesar 10,52 persen.

c. Pertambangan

Nilai ekspor Kelompok Pertambangan Bulan Desember 2022 naik sebesar 29,68 persen dari bulan sebelumnya yaitu dari US\$ 136,19 juta pada Bulan November 2022 menjadi US\$ 176,60 juta pada Bulan Desember 2022. Kenaikan terjadi pada nilai ekspor komoditi migas.

Nilai ekspor Kelompok Pertambangan sampai dengan Bulan Desember 2022 dibandingkan dengan periode yang sama tahun sebelumnya naik sebesar 20,81 persen. Hal ini dipengaruhi oleh naiknya nilai ekspor komoditi batubara.

Grafik 2.12
Distribusi Persentase Ekspor Provinsi Jambi menurut Komoditi,
Januari - Desember 2022
(data BPS)



Tabel 2.29
Perkembangan Nilai Ekspor Provinsi Jambi menurut Kelompok Komoditi,
Desember 2022 (data BPS)

Negara Tujuan Utama	Nilai FOB (US\$)						
	November 2022	Desember 2022	% Perubahan Des'22 thd Nov'22	Januari - Desember		% Perubahan	% Peran 2022
				2021	2022		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Asean							
1. Singapura	86 007 430	104 243 398	21,20	1 444 042 713	1 337 494 077	(7,38)	44,71
2. Malaysia	28 382 967	16 154 252	(43,08)	143 734 856	253 134 031	76,11	8,46
3. Thailand	3 162 624	21 618 860	> 500	142 041 417	174 277 541	22,69	5,83
Asean Lainnya	9 673 011	7 870 824	(18,63)	30 685 434	66 686 717	117,32	2,23
Uni Eropa							
4. Jerman	213 953	345 100	61,30	9 649 547	8 417 470	(12,77)	0,28
5. Perancis	206	6	(96,90)	183 144	388 144	111,93	0,01
6. Inggris	258	0	(100,00)	384 189	295 920	(22,98)	0,01
Uni Eropa Lainnya	518 006	1 103 379	113,01	31 777 437	18 202 093	(42,72)	0,61
Negara Utama Lain							
7. Cina	34 312 498	35 468 639	3,37	111 924 448	224 941 646	100,98	7,52
8. Jepang	14 592 653	16 336 244	11,95	251 747 726	232 941 673	(7,47)	7,79
9. Amerika Serikat	11 321 406	14 556 188	28,57	180 367 577	192 908 544	6,95	6,45
10. India	13 807 259	25 996 279	88,28	108 526 553	272 976 461	151,53	9,13
11. Australia	362	0	(100,00)	1 267 839	9 111	(99,28)	0,00
12. Korea Selatan	4 457 882	4 856 818	8,95	40 006 165	45 030 004	12,56	1,51
13. Taiwan	1 657 453	3 432 652	107,10	1 018 401	14 104 617	> 500	0,47
Total Ekspor Asal Jambi	218 537 499	258 598 818	18,33	2 618 461 137	2 991 504 105	14,25	100,00

2. Ekspor menurut Negara Tujuan

Secara umum nilai ekspor asal Provinsi Jambi pada Bulan Desember 2022 ke beberapa negara utama mengalami kenaikan. Ekspor Jambi yang mengalami kenaikan adalah ke Singapura, Thailand, Jerman, Cina, Jepang, Amerika Serikat, India, Korea Selatan, dan Taiwan. Sedangkan pergerakan turunnya nilai ekspor dapat diamati ke negara Malaysia, Perancis, Inggris, serta Australia.

Sampai dengan Bulan Desember 2022 dibanding periode yang sama tahun sebelumnya, menunjukkan bahwa secara umum transaksi ekspor mengalami kenaikan. Namun demikian, ada beberapa transaksi ekspor ke berbagai negara yang mengalami penurunan. Penurunan terjadi pada ekspor ke Singapura, Jerman, Inggris, Jepang, dan Australia.

Tabel 2.30
Perkembangan Nilai Ekspor Provinsi Jambi menurut Komoditi dan Negara
Tujuan Utama, Desember 2022
(data BPS)

Negara Tujuan Utama	Nilai FOB (US\$)						% Peran 2022
	November 2022	Desember 2022	% Perubahan Des'22 thd Nov'22	Januari - Desember			
				2021	2022	% Perubahan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Migas	81 597 614	123 327 840	51,14	1 438 038 721	1 435 770 079	(0,16)	47,99
Singapura	81 597 614	104 190 876	27,69	1 438 038 721	1 328 558 312	(7,61)	44,41
Thailand	0	19 136 964	-	0	107 190 967	-	3,58
Lainnya	0	0	-	0	20 800	-	0,00
Batubara	54 591 502	53 276 952	(2,41)	119 506 233	445 898 294	273,12	14,91
Cina	31 023 904	33 149 604	6,85	35 797 416	180 276 821	403,60	6,03
India	10 279 045	11 972 298	16,47	31 290 979	149 556 701	377,95	5,00
Thailand	0	1 270 080	-	22 213 916	23 692 753	6,66	0,79
Lainnya	13 288 553	6 884 970	(48,19)	30 203 923	92 372 018	205,83	3,09
Minyak Nabati	38 946 214	38 576 557	(0,95)	286 001 072	430 379 082	50,48	14,39
Malaysia	26 950 786	15 737 761	(41,61)	130 662 388	236 957 727	81,35	7,92
Jepang	7 665 362	9 045 507	18,00	113 098 278	88 764 450	(21,52)	2,97
India	17 555	8 900 631	> 500	1 038 871	57 522 676	> 500	1,92
Lainnya	4 312 511	4 892 658	13,45	41 201 535	47 134 230	14,40	1,58
Total 3 Komoditi	175 135 330	215 181 348	22,87	1 843 546 026	2 312 047 455	25,41	
Total Ekspor Asal Jambi	218 537 499	258 598 818	18,33	2 618 461 137	2 991 504 105	14,25	100,00

Tabel 2.30 menunjukkan perkembangan ekspor tiga komoditi utama pada bulan Desember 2022, yaitu komoditi migas, komoditi batubara, serta komoditi minyak nabati. Ekspor terbesar adalah komoditi migas yang pada bulan ini diekspor ke Singapuradan Thailand. Komoditi batubara terbanyak diekspor ke Cina, India, dan Thailand. Komoditi minyak nabati terbanyak diekspor ke Malaysia, Jepang, dan India.

Tabel 2.31
Perkembangan Nilai Ekspor Provinsi Jambi menurut Negara tujuan Utama,
Desember 2022
(data BPS)

Komoditi Utama	Nilai FOB (US\$)						
	November 2022	Desember 2022	% Perubahan Des'22 thd Nov'22	Januari - Desember		% Perubahan	% Peran 2022
				2021	2022		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Singapura	86 007 430	104 243 398	21,20	1 444 042 713	1 337 494 077	(7,38)	44,71
Migas	81 597 614	104 190 876	27,69	1 438 038 721	1 328 558 312	(7,61)	44,41
Pinang	409 400	52 500	(87,18)	5 108 981	4 510 496	(11,71)	0,15
Lainnya	4 000 416	22	(100,00)	895 012	4 425 269	394,44	0,15
Cina	34 312 498	35 468 639	3,37	111 924 448	224 941 646	100,98	7,52
Batubara	31 023 904	33 149 604	6,85	35 797 416	180 276 821	403,60	6,03
Pulp dan Kertas	936 486	670 948	(28,35)	39 699 906	8 843 329	(77,72)	0,30
Kayu Lapis	569 781	297 824	(47,73)	5 138 635	6 824 922	32,82	0,23
Lainnya	1 782 327	1 350 263	(24,24)	31 288 492	28 996 574	(7,33)	0,97
Thailand	3 162 624	21 618 860	583,57	142 041 417	174 277 541	22,69	5,83
Migas	0	19 136 964	-	0	107 190 967	-	3,58
Batubara	0	1 270 080	-	22 213 916	23 692 753	6,66	0,79
Minyak Nabati	1 813 490	1 045 441	(42,35)	23 871 272	23 274 615	(2,50)	0,78
Lainnya	1 349 134	166 375	(87,67)	95 956 230	20 119 205	(79,03)	0,67
Total 3 Negara	123 482 552	161 330 897	30,65	1 698 008 579	1 736 713 264	2,28	
Total Ekspor Asal Jambi	218 537 499	258 598 818	18,33	2 618 461 137	2 991 504 105	14,25	100,00

Tabel 2.31 menunjukkan ekspor Jambi ke tiga negara utama berdasarkan komoditi yang diekspor pada bulan Desember 2022. Jumlah ekspor ke tiga negara mencapai 62,39 persen dari total ekspor. Ekspor terbesar adalah ke negara Singapura sebesar 40,31 persen dengan komoditi utama yaitu komoditi migas (gas alam) serta komoditi pinang. Selanjutnya adalah ekspor ke Cina sebesar 13,72 persen dengan komoditi utama adalah komoditi batubara, komoditi pulp dan kertas, serta komoditi kayu lapis. Sedangkan komoditi terbesar yang diekspor ke Thailand adalah komoditi migas (minyak bumi mentah), komoditi batubara, serta komoditi minyak nabati (palm kernel shells).

3. Ekspor Menurut Pelabuhan

Kegiatan ekspor Jambi dilakukan melalui Pelabuhan di Jambi dan Pelabuhan di luar Jambi. Kegiatan ekspor pada Bulan Desember 2022 melalui Pelabuhan di Jambi sebesar US\$ 132,32 juta dengan rincian komoditi asal Jambi US\$ 124,83 juta dan komoditi yang berasal dari luar Jambi sebesar US\$ 7,49 juta. Sedangkan ekspor Provinsi Jambi yang melewati pelabuhan di luar Jambi mencapai US\$ 133,77 juta.

Total ekspor asal Jambi sampai dengan Bulan Desember 2022 yang melalui pelabuhan di Jambi sebesar 43,02 persen dan yang melalui pelabuhan luar Jambi sebesar 56,98 persen.

Tabel 2.32
Perkembangan Nilai Ekspor Provinsi Jambi menurut Pelabuhan per Desember 2022
(data BPS)

Pelabuhan	Nilai FOB (US\$)					
	November 2022	Desember 2022	% Perubahan Des'22 thd Nov'22	Januari - Desember		
				2021	2022	% Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Pelabuhan Jambi	115 943 575	132 319 688	14,12	1 283 579 534	2 614 853 331	103,72
- Komoditi Asal Jambi	114 527 984	124 827 697	8,99	916 114 626	1 286 956 459	40,48
- Komoditi dari Luar Jambi	1 415 591	7 491 991	429,25	367 464 909	1 327 896 873	261,37
2. Pel.Luar Jambi	104 009 515	133 771 121	28,61	1 702 346 511	1 704 547 647	0,13
Total Ekspor Asal Jambi	218 537 499	258 598 818	18,33	2 618 461 137	2 991 504 105	14,25

b) Impor Provinsi Jambi

Nilai impor Provinsi Jambi Desember 2022 naik sebesar 15,48 persen dibanding bulan sebelumnya, yaitu dari US\$ 3,87 juta pada bulan November 2022 menjadi US\$ 4,47 juta pada bulan Desember 2022.

Lima negara dengan transaksi Impor terbesar pada Bulan Desember 2022 adalah dari negara Kanada, Singapura, Cina, Malaysia, dan Turki. Sampai dengan Bulan Desember 2022 kelompok Mesin dan Alat Angkutan memiliki kontribusi terbesar terhadap total Impor di Jambi yaitu sebesar 46,67 persen, diikuti kelompok komoditi bahan kimia dan sejenisnya sebesar 27,75 persen, serta kelompok komoditi hasil industri dan lainnya sebesar 19,34 persen.

1. Impor menurut Negara Asal

Tabel 2.24 memperlihatkan perkembangan nilai impor Provinsi Jambi Bulan Desember 2022 dari negara-negara pengimpor utama. Ada sembilan negara transaksi impor pada Bulan November 2022 yaitu berasal dari negara Singapura, Australia, Cina, Kanada, Jerman, India, Thailand, Malaysia, Jepang, dan Taiwan. Transaksi impor terbesar sampai dengan Bulan November 2022 adalah dari negara Singapura yang mencapai 34,96 persen disusul dari Cina yaitu sebesar 20,54 persen, serta dari Malaysia sebesar 15,90 persen.

Tabel 2.33
Perkembangan Nilai Impor Provinsi Jambi menurut Negara Asal Utama,
Desember 2022
(data BPS)

Kelompok Komoditi	Nilai CIF (US\$)						% Peran 2022
	November 2022	Desember 2022	% Perubahan Des'22 thd Nov'22	Januari - Desember			
				2021	2022	% Perubahan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1 Kanada	529 101	2 113 462	299,44	0	2 779 563	-	7,31
2 Singapura	1 234 769	719 516	(41,73)	11 141 625	12 446 259	11,71	32,74
3 Cina	588 228	669 181	13,76	7 269 118	7 558 274	3,98	19,88
4 Malaysia	121 442	345 201	184,25	1 555 254	5 679 887	265,21	14,94
5 Turki	0	207 243	-	311 836	374 501	20,10	0,99
6 India	143 203	179 442	25,31	3 608 133	2 042 350	(43,40)	5,37
7 Swedia	0	117 836	-	1 072 925	1 037 812	(3,27)	2,73
8 Austria	63 096	98 123	55,51	658 324	534 537	(18,80)	1,41
9 Venezuela	0	20 725	-	0	20 725	-	0,05
Total 9 Negara	2 679 839	4 470 729	66,83	25 617 215	32 473 908	26,77	85,42
Negara Lainnya	1 191 700	0	(100,00)	6 294 950	5 544 145	(11,93)	14,58
Total Impor	3 871 539	4 470 729	15,48	31 912 165	38 018 053	19,13	100,00

2. Impor menurut Kelompok Komoditi

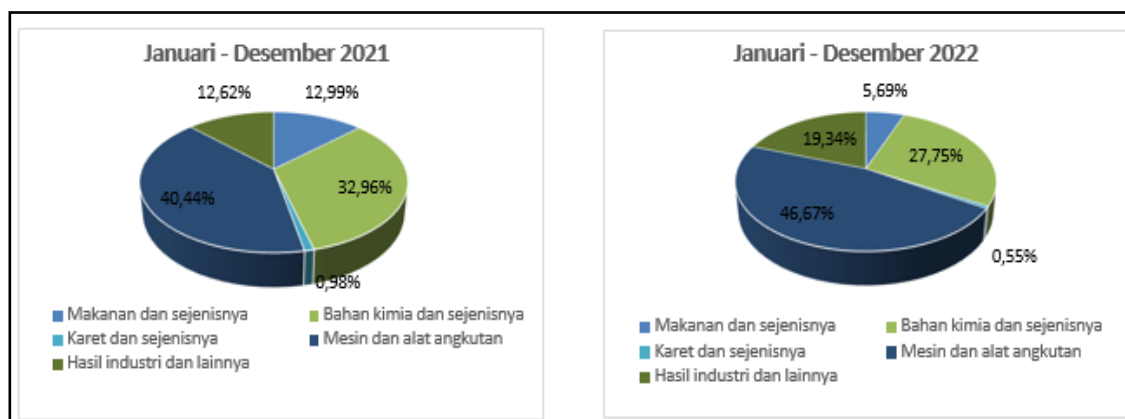
Impor Provinsi Jambi melalui tiga pelabuhan laut utama di Jambi yaitu : Pelabuhan Talang Duku Jambi, Muara Sabak dan Kuala Tungkal serta pelabuhan udara Bandara Sultan Thaha. Nilai impor Bulan Desember 2022 sebesar US\$ 4,47 juta, naik sebesar 15,48 persen dibanding bulan sebelumnya. Kenaikan impor ini dipicu oleh naiknya nilai impor pada kelompok komoditi makanan dan sejenisnya, kelompok komoditi mesin dan alat angkutan, serta kelompok komoditi hasil industri dan lainnya.

Bila dilihat perannya sampai dengan Bulan Desember 2022, impor kelompok komoditi mesin dan alat angkutan memberikan kontribusi sebesar 46,67 persen dari total impor, diikuti kelompok komoditi bahan kimia dan sejenisnya sebesar 27,75 persen, dan kelompok komoditi hasil industri dan lainnya sebesar 19,34 persen. Untuk kelompok komoditi makanan dan sejenisnya berperan sebesar 5,69 persen dan kelompok komoditi karet dan sejenisnya hanya berperan 0,55 persen.

Tabel 2.34
Perkembangan Nilai Impor Provinsi Jambi menurut Kelompok Komoditi ,
Desember 2022
(data BPS)

Kelompok Komoditi	Nilai CIF (US\$)						% Peran 2022
	November 2022	Desember 2022	% Perubahan Des'22 thd Nov'22	Januari - Desember			
				2021	2022	% Perubahan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1. Makanan dan sejenisnya	163 928	200 167	22,11	4 146 861	2 162 215	(47,86)	5,69
2. Bahan kimia dan sejenisnya	1 922 282	313 635	(83,68)	10 517 713	10 551 286	0,32	27,75
3. Karet dan sejenisnya	103 164	74 700	(27,59)	313 834	209 150	(33,36)	0,55
4. Mesin dan alat angkutan	811 832	1 409 788	73,66	12 905 192	17 744 313	37,50	46,67
5. Hasil industri dan lainnya	870 333	2 472 439	184,08	4 028 565	7 351 089	82,47	19,34
Total	3 871 539	4 470 729	15,48	31 912 165	38 018 053	19,13	100,00

Grafik 2.13
Peranan Nilai Impor Menurut Kelompok Komoditi di Provinsi Jambi,
Januari - Desember 2021 dan Januari - Desember 2022
(data BPS)



Sampai dengan Bulan Desember 2022 jika dibandingkan dengan periode yang sama pada tahun sebelumnya, menunjukkan bahwa transaksi impor secara umum mengalami peningkatan. Peningkatan tertinggi dialami oleh impor kelompok komoditi hasil industri dan lainnya yaitu sebesar 82,47 persen, diikuti oleh kelompok komoditi mesin dan alat angkutan sebesar 37,50 persen, serta kelompok komoditi bahan kimia dan sejenisnya sebesar 0,32 persen.

Namun demikian ada transaksi impor yang mengalami penurunan sampai dengan periode Desember 2022 dibandingkan periode yang sama pada tahun sebelumnya. Penurunan tertinggi dialami oleh impor kelompok komoditi

makanan dan sejenisnya sebesar 47,86 persen, seta kelompok komoditi karet dan sejenisnya sebesar 33,36 persen.

c) Neraca Perdagangan

Tabel 2.27 menyajikan informasi tentang neraca perdagangan Provinsi Jambi dari Januari 2021 hingga Desember 2022. Secara rata-rata, neraca perdagangan Provinsi Jambi selalu mengalami surplus pada kurun waktu tersebut.

Neraca perdagangan Provinsi Jambi pada Bulan Desember 2022 mengalami surplus sebesar US\$ 254,13 Juta. Surplus tersebut didorong oleh nilai ekspor bulan Desember 2022 yang lebih besar dibandingkan nilai impor, dengan nilai ekspor mencapai US\$ 258,60 juta dan nilai impor sebesar US\$ 4,47 juta.

Dengan demikian pada Januari - Desember 2022, neraca perdagangan Provinsi Jambi mengalami surplus sebesar US\$ 2.953,49 juta. Apabila dibandingkan dengan periode yang sama pada tahun 2021, surplus neraca perdagangan yang dihasilkan pada Januari - Desember 2021 lebih kecil. Surplus neraca perdagangan pada Januari - Desember 2021 hanya mencapai US\$ 2.586,55 juta.

Tabel 2.35
Neraca Nilai Perdagangan Provinsi Jambi, Desember 2021 - Desember 2022
(US\$)
(data BPS)

Bulan	Ekspor	Impor	Neraca
(1)	(2)	(3)	(4)
2021			
Januari	169 630 526	1 386 929	168 243 597
Februari	158 074 361	1 401 450	156 672 911
Maret	211 213 630	3 986 926	207 226 704
April	183 205 060	2 572 430	180 632 630
Mei	178 802 371	2 574 802	176 227 569
Juni	198 505 634	3 646 859	194 858 775
Juli	235 226 914	2 428 547	232 798 367
Agustus	255 180 473	3 164 653	252 015 820
September	256 061 337	3 046 798	253 014 539
Oktober	260 080 580	1 786 236	258 294 344
November	255 642 061	2 807 891	252 834 170
Desember	256 838 190	3 108 644	253 729 546
Januari - Desember	2 618 461 137	31 912 165	2 586 548 972
2022			
Januari	186 846 252	1 772 945	185 073 307
Februari	174 030 751	2 958 765	171 071 986
Maret	275 576 395	5 786 006	269 790 389
April	233 521 789	2 306 259	231 215 530
Mei	255 462 296	1 260 326	254 201 970
Juni	308 453 421	3 572 033	304 881 388
Juli	274 163 104	2 069 487	272 093 617
Agustus	312 461 371	3 322 145	309 139 226
September	264 754 543	4 442 540	260 312 003
Oktober	229 097 866	2 185 279	226 912 587
November	218 537 499	3 871 539	214 665 960
Desember	258 598 818	4 470 729	254 128 089
Januari - Desember	2 991 504 105	38 018 053	2 953 486 052

10) Lingkungan Internal dan Eksternal

Perkembangan perekonomian Provinsi Jambi tahun 2022 masih dipengaruhi oleh lingkungan eksternal utamanya, yang masih sama dengan tahun 2021 lalu, yaitu dengan Pasca pandemi COVID-19 yang akhirnya akan mempengaruhi banyak sektor, terutama sektor perekonomian dan kesehatan masyarakat.

Integrasi perekonomian dunia yang mulai bangkit dari keterpurukan tahun lalu mulai semakin meningkat. Hal ini di satu sisi menjadi peluang besar bagi peningkatan perekonomian daerah, namun di lain sisi juga akan menuntut daya saing yang cukup ketat dan lebih tinggi bagi perekonomian daerah untuk lebih mampu menaikkan tingkat kesiapan dalam memasuki zona tersebut.

Kondisi perekonomian daerah Jambi, utamanya dalam lingkup faktor eksternal, tidak terlepas dari perekonomian regional, nasional, bahkan negara tetangga yang masih menjadi penggerak perekonomian dunia dan pasar dari komoditi ekspor negara berkembang yang diperkirakan tetap menjadi kawasan dinamis dengan motor penggerak perekonomian negara-negara industri di Asia lainnya.

Kendati demikian, terdapat beberapa faktor perekonomian yang tidak dapat dikendalikan oleh daerah seperti kebijakan pemerintah pusat, baik di sektor moneter maupun sektor riil. Di lain sisi, perekonomian daerah juga dipengaruhi oleh perekonomian global seperti naik turunnya nilai mata uang asing, harga minyak dunia, serta pengaruh krisis keuangan global yang telah berdampak pada meningkatnya pemutusan hubungan kerja dan kelesuan pasar ekspor.

Beberapa lingkungan internal yang diperkirakan berpengaruh positif terhadap perekonomian daerah dalam tahun 2022 adalah sebagai berikut.

- a) Ekspektasi masyarakat tetap kuat didorong oleh rencana dan pelaksanaan program-program pembangunan yang terarah dan konsisten sesuai dengan dokumen perencanaan dan melalui tahapan Musyawarah Perencanaan Pembangunan;
- b) Pemerintahan yang kuat dan didukung oleh seluruh masyarakat akan mempercepat penyelesaian konflik kebijakan antara pusat dan daerah, kebijakan lintas sektor, serta kebijakan-kebijakan sektoral yang menghambat terciptanya iklim usaha yang sehat yang pada gilirannya akan menciptakan kepastian hukum bagi peningkatan kegiatan ekonomi;
- c) Meningkatnya kepercayaan masyarakat terhadap berbagai pelaksanaan program pembangunan pada gilirannya akan meningkatkan partisipasi masyarakat dalam kegiatan ekonomi;
- d) Keseriusan Pemerintah dalam menangani dampak dari Pasca pandemi COVID-19 terhadap sektor Ekonomi dan Kesehatan memberikan harapan dan kepercayaan masyarakat terhadap Pemerintah.

11) Tantangan Pokok

Disamping keberhasilan yang telah dicapai masih terdapat beberapa masalah yang dihadapi hingga tahun 2022 adalah sebagai berikut.

a) Meningkatkan Kualitas Pembangunan Ekonomi

Dengan jumlah pengangguran yang semakin bertambah, kualitas pertumbuhan perlu ditingkatkan agar kegiatan ekonomi dapat menciptakan lapangan kerja yang lebih besar dan mengurangi jumlah penduduk miskin. Sejak krisis, lapangan kerja yang diciptakan oleh kegiatan ekonomi makin menurun, kerawanan pangan dan kurangnya penanganan masalah gizi dan rendahnya kemampuan daya beli harus terus ditingkatkan dalam rangka mendorong kualitas pertumbuhan ekonomi daerah.

b) Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi

Tantangan ini cukup berat mengingat kondisi sektor riil yang belum sepenuhnya pulih akibat dari Pasca pandemi COVID-19 yang melanda dunia, ditandai dengan masih awalnya peningkatan investasi dan ekspor non-migas dan masih banyaknya kendala di daerah yang menghambat peningkatan investasi dan ekspor non-migas secara berkelanjutan.

c) Menjaga Stabilitas Ekonomi

Berkaitan dengan kemungkinan timbulnya gejolak ekonomi baik yang berasal dari luar, yang mengakibatkan tidak terkendalinya inflasi akan mempengaruhi dari tingkat daya beli masyarakat serta akan membawa dampak bagi stabilitas ekonomi daerah.

d) Meningkatkan Jaringan dan Jaminan Kesehatan Masyarakat

Berhubungan dengan penyediaan oleh pemerintah terhadap layanan kesehatan baik ketersediaan rumah sakit, tenaga kesehatan, obat-obatan dan penyaluran vaksin. Pada sisi lain, masyarakat dituntut turut berpartisipasi dalam pengendalian wabah dan dapat berdisiplin dalam menjalankan protokol kesehatan, khususnya ditempat-tempat keramaian seperti pasar tradisional, pasar modern, sekolah, tempat peribadatan, taman publik, dan lain-lain, sehingga masyarakat dapat hidup berdampingan dengan upaya pemulihan kesehatan dan ekonomi di tengah Pasca pandemi COVID-19.

2.1.2 Arah kebijakan Ekonomi Makro

Arah Kebijakan Ekonomi Makro Tahun 2022, meliputi:

1) Percepatan pembangunan ekonomi daerah dalam jangka pendek melalui:

- a) Mendorong perbaikan kinerja sektor perkebunan melalui penciptaan pasar domestik dan melakukan inisiatif penajakan perluasan pasar ekspor. Pengembangan pasar domestik sejalan dengan kebijakan Pemerintah Pusat yang akan mengembangkan pemanfaatan karet alam dalam pembangunan infrastruktur.

- b) Mendorong investasi dan penciptaan sumber pertumbuhan baru non sumber daya alam (SDA) melalui:
 - (1) Peningkatan kegiatan promosi investasi terhadap sektor ekonomi yang dapat menjadi sumber pertumbuhan ekonomi baru, misalnya pengembangan industri pariwisata serta industri kreatif.
 - (2) Meminimalisir hambatan investasi (peraturan/perizinan, pajak/retribusi, infrastruktur).
 - (3) Insentif bagi investor dan pelaku usaha/wirausaha baru seperti relaksasi pajak/retribusi, penyediaan tata ruang, bantuan permodalan, bantuan promosi, penyediaan sumber daya alam (SDM) yang unggul melalui kerjasama dengan sekolah menengah kejuruan (SMK) dan Perguruan Tinggi.
 - (4) Insentif khusus bagi calon investor yang membangun industri hilir penunjang komoditas unggulan Jambi.
- c) Mendorong percepatan realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) dan APBD Provinsi dan Kabupaten/Kota terutama anggaran belanja modal pemerintah terkait dengan pembangunan infrastruktur strategis (jalan, jembatan, saluran irigasi, dan pelabuhan) dalam rangka peningkatan konektivitas antar daerah.
 - (1) Mengantisipasi perlambatan konsumsi rumah tangga dengan memastikan bahwa realisasi program bantuan sosial dan/atau subsidi terkait penanggulangan kemiskinan seperti penyaluran Program Keluarga Harapan, program bantuan pangan dan Rastha, serta program jaminan kesehatan bagi kelompok masyarakat *bottom of the pyramid* dapat berjalan secara tepat waktu dan tepat sasaran.
 - (2) Mengoptimalkan program *cash for work* dana desa untuk pengembangan kawasan perdesaan dalam rangka perbaikan kinerja sektor pertanian yang menjadi penopang utama pertumbuhan daerah sekaligus untuk peningkatan kesejahteraan petani, terutama melalui penggunaan dana desa untuk pembangunan infrastruktur dan pemberdayaan Badan Usaha Milik Desa (BUMD).
- 2. Meningkatkan produktivitas dan nilai tambah produk pertanian, perkebunan dan kehutanan, melalui:
 - a) Pelaksanaan program peremajaan tanaman (*replanting*) tanaman kelapa sawit dan karet berbasis perkebunan rakyat.
 - b) Mendorong pengembangan hilirisasi industri karet yang terintegrasi meliputi industri inti, penunjang, dan industri terkait lainnya dengan memberikan kemudahan izin, pembiayaan dan pengembangan serta didukung dengan:

Pengembangan Balai Riset dan Standarisasi untuk mendorong penerapan teknologi tepat guna melalui penguatan laboratorium uji SNI dan sertifikasi produk;

Membangun pendidikan vokasi yang menunjang kebutuhan pengembangan industri karet melalui kerjasama dengan institusi pendidikan di daerah.

- c) Perbaikan tata niaga dan distribusi pasca produksi yang diimplementasikan dengan:
 - (1) Membangun jaringan kelembagaan petani dengan industri pengolahan untuk mengurangi rantai perdagangan yang terlalu panjang serta mendorong terciptanya *corporate farming*;
 - (2) Sosialisasi dan penguatan kelembagaan pasar komoditas (pasar lelang *spot* dan *forward* untuk tanaman perkebunan dan pasar agribisnis untuk tanaman hortikultura);
 - (3) Membangun pusat informasi harga karet dan komoditas utama lainnya yang mudah diakses sampai ke level petani.
- 3. Untuk menyikapi pengendalian inflasi, pemerintah daerah perlu memperhatikan proyeksi kenaikan inflasi mendatang serta potensi resiko yang perlu diwaspadai dengan:
 - a) Melakukan pemantauan terhadap penerapan harga acuan sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 27 Tahun 2017 tentang Penetapan Harga Acuan Pembelian di Petani dan Harga Acuan penjualan di Konsumen, termasuk menindak dan memberikan sanksi kepada pelaku usaha yang melanggar ketentuan;
 - b) Pengawasan terhadap ketersediaan cadangan bahan pokok melalui pemantauan rutin serta mendorong kerjasama dengan daerah sentra penghasil;
 - c) Pengembangan *database* Tim Pengendalian Inflasi Daerah (TPID) mencakup kondisi surplus defisit komoditas pangan daerah, pengawasan arus keluar masuk barang, perkembangan stok dan pemantauan harga;
 - d) Mendorong pengembangan sentra produksi lokal untuk komoditas bahan makanan yang menjadi penyumbang inflasi di Provinsi Jambi;
 - e) Meningkatkan sosialisasi kepada masyarakat terkait program kerja TPID dan himbauan-himbauan menyangkut pengendalian inflasi.

2.2. Kebijakan Keuangan

Dalam menjalankan roda pemerintahan di Provinsi Jambi selalu mengacu pada visi yaitu “Jambi Mantap 2021-2024”, yakni Provinsi Jambi yang Maju, Aman, Nyaman, Tertib, Amanah, dan Profesional di bawah Ridho Allah SWT.

Dari sisi penerimaan, telah dikeluarkan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 6 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 6 Tahun 2011 tentang Pajak Daerah, Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 5 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 2 Tahun 2012 tentang Retribusi Jasa Umum, Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 8 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 6 Tahun 2015 tentang Retribusi Jasa Usaha, dan Peraturan Daerah Provinsi

Jambi Nomor 9 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 3 Tahun 2012 tentang Retribusi Perizinan Tertentu. Peraturan Daerah sebagaimana tersebut mengatur mengenai Pendapatan Asli Daerah (PAD) yang bersumber dari Pajak dan Retribusi Daerah.

Pada APBD tahun anggaran 2022 realisasi penerimaan PAD terhadap total pendapatan daerah jumlahnya belum signifikan untuk menopang belanja daerah, sehingga masih mengandalkan dukungan dana dari penerimaan transfer (DBH dan DAU) dari Pemerintah Pusat. Untuk meningkatkan penerimaan PAD dilakukan melalui upaya Intensifikasi dan Ekstensifikasi antara lain peninjauan Peraturan Daerah Provinsi Jambi yang mengatur tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah, peninjauan Peraturan Kepala Daerah yang mengatur tentang tarif Retribusi Jasa Usaha serta pemutakhiran data objek pajak dan retribusi daerah, peninjauan atas perjanjian kerjasama pemanfaatan barang milik daerah dengan pihak ketiga maupun penggalan sumber penerimaan daerah yang lainnya.

Pelaksanaan pengelolaan dan pertanggungjawaban APBD Tahun Anggaran 2022 berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 2 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 15 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah.

2.2.a. Keuangan Daerah.

1. Pendapatan Daerah

Pendapatan daerah meliputi Pendapatan Asli Daerah, Pendapatan Transfer, dan Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah. Upaya-upaya yang telah dilakukan Pemerintah Provinsi Jambi dalam meningkatkan Pendapatan Daerah antara lain dengan mengoptimalkan sumber pendapatan melalui intensifikasi pajak daerah maupun retribusi daerah yang di antaranya dengan melakukan pemutihan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) dan Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor (BBNKB) serta optimalisasi pemanfaatan aset daerah.

2. Belanja Daerah

Belanja daerah meliputi belanja operasional, belanja modal, dan belanja tidak terduga, kebijakan umum keuangan daerah yang tergambar dalam pelaksanaan APBD yang merupakan instrumen dalam menjamin terciptanya disiplin dalam proses pengambilan keputusan yang terkait dengan kebijakan pendapatan maupun belanja daerah mengacu pada aturan yang melandasinya baik Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Keputusan Menteri, Peraturan Daerah maupun Keputusan Kepala Daerah. Belanja daerah digunakan untuk mendanai pelaksanaan urusan pemerintahan konkuren yang menjadi kewenangan daerah dan pelaksanaan tugas organisasi yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan sebagaimana yang telah ditegaskan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.

Pada Perubahan Kebijakan Umum APBD Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022 Belanja daerah tersebut diprioritaskan untuk mendanai

urusan pemerintahan wajib terkait pelayanan dasar dan untuk urusan pemerintahan wajib yang tidak terkait dengan pelayanan dasar dan urusan pemerintahan pilihan. Belanja daerah juga harus mendukung target capaian prioritas pembangunan nasional tahun 2022 sesuai dengan kewenangan tingkatan Pemerintah Daerah (Provinsi/Kabupaten dan Kota).

Struktur APBD Provinsi Jambi telah diamanatkan sesuai dengan mandatory spending yakni Belanja Pendidikan Pemerintah Provinsi Jambi telah dianggarkan sesuai dengan Amanat Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 bahwa Alokasi anggaran pendidikan sebesar 20% dari APBD sesuai amanat UUD 1945 pasal 31 ayat (4) dan UU No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional pasal 49 ayat (1).. Untuk Belanja Pendidikan Pemerintah Provinsi Jambi telah dialokasikan sebesar Rp1.225.012.373.865,00 atau sebesar 25,54% dari total Belanja Daerah.

Besaran Anggaran Kesehatan Pemerintah Daerah Provinsi, Kabupaten/Kota dialokasikan minimal 10% (sepuluh persen) dari anggaran pendapatan dan belanja daerah di luar gaji (UU No. 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan). Untuk Belanja Kesehatan Pemerintah Provinsi Jambi telah dialokasikan sebesar Rp645.701.360.455,00 atau sebesar 14,49% dari total Belanja Daerah diluar gaji.

Dana Transfer Umum (DTU) sesuai dengan UU Nomor 6 Tahun 2021 diarahkan penggunaannya yaitu paling sedikit 25% (dua puluh lima persen) untuk belanja infrastruktur daerah yang langsung terkait dengan percepatan pembangunan fasilitas pelayanan publik dan ekonomi dalam rangka meningkatkan kesempatan kerja, mengurangi kemiskinan, dan mengurangi kesenjangan penyediaan layanan publik antardaerah (UU APBN). Dalam hal ini Pemerintah Provinsi Jambi telah mengalokasikan dana sebesar Rp1.247.526.237.868,00 atau sebesar 72,04% dari Dana Transfer Umum.

Untuk Pengawasan sesuai dengan Permendagri Nomor 27 Tahun 2021 diarahkan penggunaannya yaitu paling sedikit 0,60% untuk belanja pengawasan. Dalam hal ini Pemerintah Provinsi Jambi telah mengalokasikan dana sebesar Rp37.523.537.844,00 atau sebesar 0,75% dari Total Belanja Daerah. Dan untuk Pengembangan Kompetensi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah diamanatkan paling sedikit 0,34% dari total Belanja Daerah, dan Pemerintah Provinsi Jambi telah mengalokasikan dana sebesar Rp25.887.082.939,00 atau sebesar 0,52% Belanja Pengembangan Kompetensi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah.

Selain dengan Amanat Mandatory Spending penggunaan APBD diarahkan untuk kegiatan yang berorientasi produktif dan memiliki manfaat untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia, pelayanan publik, dan pertumbuhan ekonomi daerah. Pemerintah Daerah menetapkan target capaian kinerja setiap belanja, baik dalam konteks daerah, satuan kerja perangkat daerah, maupun program dan kegiatan, yang bertujuan untuk meningkatkan akuntabilitas perencanaan anggaran dan memperjelas efektifitas dan efisiensi penggunaan anggaran. Program dan kegiatan harus memberikan informasi yang jelas dan terukur serta memiliki korelasi langsung dengan keluaran yang diharapkan dari program dan kegiatan dimaksud ditinjau dari aspek indikator, tolok ukur dan target kinerjanya. Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah tahun 2022 sebagai instrumen utama kebijakan fiskal akan

didesain sesuai dengan fungsinya baik sebagai alat stabilisasi ekonomi, dan alat alokasi dana masyarakat, maupun sebagai alat distribusi pendapatan. Selain itu, kebijakan alokasi anggaran dalam APBD akan diarahkan kepada “Pemulihan Ekonomi dan Peningkatan Resiliensi” sesuai dengan tema RKPD Perubahan tahun 2022. Berkenaan dengan itu, maka kebijakan dalam perencanaan belanja daerah terutama untuk mendorong percepatan Perubahan Kebijakan Umum APBD Provinsi Jambi 37 Tahun Anggaran 2022, prioritas pembangunan daerah yang diarahkan untuk;

1. Pembangunan ekonomi:

- a) Meningkatkan nilai tambah pertanian, perikanan dan kehutanan melalui peningkatan produktivitas, kualitas serta kelembagaan dan sarana prasarana.
- b) Peningkatan nilai tambah industri pengolahan.
- c) Meningkatkan investasi sektor riil padat karya.

2. Pembangunan infrastruktur wilayah dan pelayanan dasar serta komunikasi dan informatika, diantaranya

- a) Penguatan konektivitas dan jaringan logistik daerah yang mendukung sektor unggulan.
- b) Memperluas akses terhadap air minum dan sanitasi layak.
- c) Mengoptimalkan infrastruktur penunjang ketahanan pangan.
- d) Meningkatkan infrastruktur kominformasi.

3. Peningkatan Sumberdaya Manusia, Sosial dan Budaya, diantaranya;

- a) Pemenuhan sarana prasarana pendidikan menengah dan Luar Biasa secara daring dan luring.
- b) Meningkatkan pemerataan pelayanan kesehatan dan gizi masyarakat.
- c) Meningkatkan pembangunan gender.
- d) Meningkatkan daya saing tenaga kerja.

4. Peningkatan tata kelola pemerintahan dan Trantibum, diantaranya;

- a) Meningkatkan tata kelola layanan publik.
- b) Meningkatkan akuntabilitas. Perubahan Kebijakan Umum APBD Provinsi Jambi
- c) Meningkatkan kemampuan ASN.
- d) Meningkatkan kamtibmas.

5. Pengelolaan Sumberdaya Alam berkelanjutan, Lingkungan Hidup dan ketahanan bencana, diantaranya;

- a) Meningkatkan kualitas lingkungan hidup

- b) Pencegahan dan pengendalian karhutlah
- c) Pemenuhan sarana prasarana pendukung ketahanan bencana alam dan bencana non alam Untuk mencapai itu semua, dalam APBD Murni Tahun 2022.

3. Transfer ke Daerah

Transfer ke daerah meliputi transfer bagi hasil pendapatan (transfer bagi hasil pajak daerah) dan transfer bantuan keuangan (transfer bantuan keuangan ke Kabupaten/Kota) terhadap kebijakan belanja daerah pada perubahan Tahun Anggaran 2022 akan disesuaikan dengan mempertimbangkan pendapatan daerah yang diarahkan pada pemenuhan belanja yang bersifat wajib pada setiap SKPD, ditambah lagi dengan adanya program prioritas nasional yang mendesak yaitu lanjutan penanganan Pasca pandemi covid-19 dan upaya pemulihan ekonomi daerah yang sejalan dengan penanganan ekonomi nasional.

2.3. Pencapaian Target Kinerja

APBD Provinsi Jambi TA 2022 ditetapkan dengan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 1 Tahun 2022 tentang APBD Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022, dan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan APBD Provinsi Jambi TA 2022. Penyusunan APBD ini, telah sesuai dengan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 2 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 15 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 2 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah yang dilakukan dalam rangka penyelenggaraan fungsi pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, dan pelayanan kepada masyarakat untuk mencapai tujuan bernegara. Upaya untuk mencapai tujuan bernegara dimaksud secara operasional dilaksanakan oleh Perangkat Daerah yang sekaligus bertindak selaku penanggungjawaban pengelolaan keuangan daerah.

Struktur APBD terdiri dari Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan Daerah. Khusus untuk belanja diklasifikasikan lebih lanjut kedalam Belanja Operasi, Belanja Modal, Belanja Tidak Terduga dan Belanja Transfer. Belanja Operasi terdiri dari Belanja Pegawai, Belanja Barang dan Jasa, Belanja Bunga, Belanja Subsidi, Belanja Hibah dan Belanja Bantuan Sosial. Belanja Modal terdiri dari Belanja Modal Tanah, Belanja Modal Peralatan dan Mesin, Belanja Modal Gedung dan Bangunan, Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan serta Belanja Modal Aset tetap lainnya. Belanja Transfer terdiri dari Belanja Bagi Hasil dan Belanja Bantuan Keuangan.

Strategi yang dibuat pada hakekatnya tidak berdiri sendiri namun berhubungan dengan strategi pembangunan nasional karena pada dasarnya pembangunan nasional merupakan akumulasi dari pembangunan – pembangunan di daerah. Strategi pembangunan Provinsi Jambi Tahun 2021 – 2026 adalah strategi utama dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan di

Provinsi Jambi yang mendukung strategi pembangunan nasional sebagaimana tercantum dalam RPJMN Tahun 2020 - 2024.

Adapun strategi pembangunan Provinsi Jambi Tahun 2021-2024 adalah sebagai berikut.

1. Peningkatan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
2. Peningkatan sistem pengawasan dan pengendalian pelaksanaan kebijakan daerah serta pengembangan gerakan pemberantasan korupsi
3. Percepatan proses perizinan BBNKB bagi kendaraan yang bernomor polisi luar daerah
4. Peningkatan pengelolaan keuangan untuk mempertahankan Opini Wajar Tanpa Pengecualian
5. Peningkatan pengawasan, pembinaan kinerja dan penerapan disiplin disertai reward dan punishment yang tegas bagi pelanggaran sumpah jabatan, aturan disiplin dan etika birokrasi
6. Pengembangan budaya hukum secara terintegrasi melalui jalur pendidikan formal, informal dan non formal Penataan batas wilayah Provinsi
7. Penegakan hukum terhadap pelanggaran PERDA secara tegas, profesional, dan adil dengan penguatan kelembagaan dan personil PPNS dengan peningkatan jumlah dan kualitas PPNS daerah
8. Peningkatan kinerja birokrasi melalui perbaikan prosedur kerja, pemanfaatan teknologi, transparansi serta regulasi, pengawasan, penegakan aturan dan peningkatan tunjangan daerah
9. Peningkatan kapasitas ASN dan PPPK
10. Penyederhanaan birokrasi dan perizinan
11. Menerapkan revolusi industri 4.0 dan society 5.0
12. Peremajaan sawit rakyat, karet rakyat dan kelapa dalam rakyat
13. Pengadaan sarana prasarana pertanian serta bantuan bibit ternak bagi keluarga miskin
14. Mendorong pengembangan komoditas unggulan daerah
15. Peningkatan produktivitas pertanian melalui praktek pertanian yang baik, pemberdayaan dan peningkatan kualitas produk
16. Membangun database petani menurut komoditas yang diusahakan
17. Peningkatan SDM pertanian dan peningkatan penguasaan pemanfaatan teknologi tepat guna
18. revitalisasi pertanian, peternakan dan perkebunan
19. fasilitasi percepatan pengembangan industri hilir CPO, karet dan kelapa dalam
20. Mendorong pembangunan sarana pelabuhan ekspor berstandar internasional dan wilayah zonasi ekonomi untuk kawasan Ujung Jabung
21. Pengembangan kawasan Sentusa (Sengeti/Tungkal-Sabak)
22. bantuan modal kerja bagi UMKM/ industri rumah tangga
23. Menciptakan ekosistem yang kondusif bagi pertumbuhan industri hijau ramah lingkungan dan berkelanjutan melalui dukungan fiskal maupun non fiskal
24. Mensinergikan usaha BUMD dengan UMKM dalam hal produksi dan pemasaran

25. Penguatan kelembagaan koperasi dan pusat pemasaran produkproduk UMKM Provinsi Jambi
26. Dukungan fasilitas ebisnis untuk usaha industri rumah tangga, pariwisata dan ekonomi kreatif
27. Pengembangan objek dan destinasi tujuan wisata berbasis masyarakat local
28. membangun digitalisasi pemasaran produkproduk UMKM dan fasilitasi akses perbankan
29. mendorong percepatan pengembangan kawasan pariwisata percandian Muaro Jambi dan geopark Merangin sebagai destinasi wisata dunia
30. Fasilitasi penyelenggaraan event seni budaya berskala nasional/internasional dengan melibatkan kabupaten/kota
31. Revitalisasi dan fasilitasi objek wisata unggulan di kabupaten/kota dalam Provinsi Jambi
32. membangun ekowisata berbasis jasa lingkungan dengan mempertimbangkan daya dukung dan daya tampung kawasan
33. Fasilitasi dan peningkatankualitas prasarana transportasi darat, laut dan udara
34. Fasilitasi akses terhadap jaringan internet
35. Peningkatan sarana prasarana air minum perdesaan danperkotaan
36. Percepatan peningkatan kualitas jalan provinsi
37. Fasilitasi dan pembangunan jembatan
38. Fasilitasi percepatan pembangunan jalan khusus
39. Fasilitasi percepatan pembangunan jalan tol
40. Fasilitasi dan Percepatan pembangunan jalan dan infrastruktur penunjang menuju Pelabuhan Ujung Jabung
41. Fasilitasi peningkatan status jalan kabupaten dalam status mantap menjadi jalan provinsi dan jalan provinsi menjadi jalan nasional
42. Fasilitasi percepatan peningkatan status Pelabuhan Ujung Jabung
43. Fasilitasi peningkatan infrastruktur penunjang Pelabuhan Roro, Kuala Tungkal, Talang Duku, Muara Sabak, Mendahara, dan Nipah Panjang
44. Fasilitasi percepatan pembangunan rel kereta api Provinsi Jambi
45. fasilitasi percepatan pengembangan Bandar Udara Muaro Bungo dan Depati parbo
46. Pengembangan dan peningkatan bandar Udara Sultan Thaha Syaifuddin menjadi bandara internasional
47. Fasilitasi percepatan pembangunan dan pemanfaatan irigasi di wilayah Provinsi Jambi
48. Mendorong percepatan pembangunan dan pengembangan energi listrik bersumber energi baru terbarukan
49. Meningkatkan penyediaan air baku dan air layak minum
50. Meningkatkan sarana dan prasarana infrastruktur permukiman dan perumahan yang layak
51. Meningkatnya kualitas lingkungan Peningkatan kualitas dan kelestarian sungai
52. restorasi lahan-lahan yang terancam dan kritis (GEBERMEWAH)
53. peningkatan perlindungan pengelolaan kawasan konservasi dan kawasan resapan air wilayah barat
54. Pengelolaan pemanfaatan lahan dengan teknologi ramah lingkungan

55. Pengelolaan dan rehabilitasi mangrove, estuaria dan teluk
56. pengembangan kelembagaan rehabilitasi hutan dan lahan yang melibatkan masyarakat setempat
57. Peningkatan penggunaan energi bersih (clean energy) melalui pengembangan pemanfaatan energi baru dan terbarukan di perkotaan dan perdesaan
58. pengembangan Ruang Terbuka Hijau
59. Fasilitasi percepatan pembangunan pusat logistik bencana Sumatera
60. Fasilitasi pengelolaan kebakaran hutan dan lahan (KARHUTLA) terpadu melalui pendampingan dan perbaikan kelembagaan
61. Peningkatan keterampilan dan kompetensi calon tenaga kerja
62. Bantuan modal usaha untuk pedagang kecil atau usaha rumah tangga
63. Revitalisasi peran BLK peningkatan life skill santri/santriwati
64. Fasilitasi pengembangan intelektualitas pemuda dan potensi-potensi kepemudaan lainnya
65. Pembangunan kawasan lumbung pangan(food estate)
66. pengembangan kawasan kampung pangan terpadu
67. Mendorong pengembangan kawasan sentra produksi ternak
68. Fasilitasi peningkatan peran PPL yang tepat sasaran, tepat guna dan tepat waktu.
69. Peningkatan produksi potensi kelautan di Kabupaten Tanjab Barat dan Tanjab Timur
70. Penetapan Kawasan Pertanian Pangan Berkelanjutan (KP2B) dan lahan berpotensi untuk pangan di Provinsi Jambi serta mendorong Kabupaten menetapkan lahan pertanian pangan berkelanjutan
71. Pemantapan kelembagaan Satgas Penanggulangan Covid19
72. Mendorong optimalisasi peran institusi kesehatan
73. Pembangunan Rumah Sakit Khusus Wabah Penyakit Menular
74. Membangun fasilitas/ sarana prasarana penunjang kesehatan termasuk sarana prasarana transfusi darah
75. Subsidi BPJS bagi keluarga miskin
76. Dukungan kegiatan posyandu
77. Pengembangan RSUD Rd. Mattaheer dan Rumah Sakit Jiwa (RSJ)
78. pembangunan stadion olahraga (Jambi Sport Center)
79. mendorong dan memfasilitasi kegiatan olahraga tertentu menjadi industri olahraga
80. Peningkatan kualitas tenaga kesehatan dan SDM pelayanan serta optimalisasi promosi kesehatan
81. Peningkatan cakupan penerima jaminan kesehatan menuju cakupan 100%
82. Pemberianbeasiswa dan bantuan pendidikan bagi siswa miskin
83. Pemberian beasiswa
84. Dukungan fasilitas elearning untuk keluarga miskin
85. Pengembangan SMK berbasis kompetensi dan keunggulan lokal Revitalisasi SMK Penambahan RKB SMA/SMK
86. beasiswa bagi atlet berprestasi
87. Peningkatan peran swasta dalam pembangunan bidang olahraga
88. Pengembangan pusat pendidikan dan latihan pelajar olahraga unggulan
89. Peningkatan rata-rata lama sekolah

90. Peningkatan festival dan lomba budaya daerah
91. Peningkatan peran lembaga adat daerah dalam melestarikan adat budaya daerah
92. Pengembangan kurikulum muatan lokal sejarah Jambi dan hukum adat
93. pembangunan Islamic Center
94. Pembangunan sarana prasarana agama termasuk sarana pendidikan keagamaan
95. Peningkatan peran Forum Kerukunan Antar Umat Beragama (FKUB) dalam meningkatkan kerukunan intra dan antar umat beragama
96. Peningkatan Indeks aspek kebebasan sipil
97. Penguatan Rencana Aksi Penanganan Gangguan Keamanan dalam negeri Peningkatan peran da'i dalam pembangunan
98. Fasilitasi kualitas dan mutu pendidikan keagamaan (ponpes dan tahfiz)
99. Peningkatan kualitas hidup perempuan melalui aksi afirmasi terutama di bidang pendidikan, kesehatan, hukum, ketenagakerjaan, sosial, politik, lingkungan hidup dan ekonomi
100. Peningkatan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)
101. Peningkatan Usaha ekonomi produktif bagi perempuan rawan sosial ekonomi
102. Pembangunan pusat pelayanan terpadu, perlindungan perempuan dan anak korban kekerasan, termasuk perempuan korban kekerasan dalam rumah tangga
103. Gerakan masyarakat dan media anti pornografi dan pornoaksi
104. Peningkatan kapasitas dan jaringan kelembagaan pemberdayaan perempuan dan anak

Pelaporan kinerja operasional pada Pemerintah Provinsi Jambi disajikan tersendiri dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP), yang mengacu pada pedoman yang ditetapkan dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penetapan Kinerja dan Penyusunan LAKIP sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dalam LAKIP tersebut, dilaporkan aspek akuntabilitas kinerja, dalam mengukur capaian kinerja yang merujuk pada visi, misi dan tujuan/sasaran strategis yang telah dicapai selama tahun 2022.

Didalamnya antara lain diuraikan strategi dan sumber daya yang digunakan untuk mencapai tujuan/sasaran strategis, tingkat efisiensi suatu program melalui perbandingan output dengan inputnya, serta tingkat efektivitas suatu program.

BAB III

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

APBD Provinsi Jambi TA 2022 ditetapkan dengan Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 1 Tahun 2022 tentang APBD Tahun Anggaran 2022 Tanggal 7 Januari 2022 dan Perda Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan APBD Tahun Anggaran 2022 Tanggal 11 November 2022. Struktur APBD Tahun Anggaran 2022 terdiri dari pendapatan, belanja dan pembiayaan, yang mengalami perubahan dari APBD Murni yaitu anggaran pendapatan semula Rp4.215.309.003.799,00 menjadi Rp4.335.678.330.489,00, anggaran belanja semula Rp4.795.846.912.107,00 menjadi Rp5.048.951.565.206,00, Penerimaan Pembiayaan semula Rp582.744.439.490,00 menjadi Rp740.479.765.899,00 dan Pengeluaran Pembiayaan semula Rp2.206.531.182,00 menjadi Rp27.206.531.182,00. Secara garis besar, anggaran dan realisasi APBD TA 2022 adalah sebagai berikut.

**Tabel 3.1 Ikhtisar Target dan Realisasi Kinerja Keuangan Daerah
Tahun Anggaran 2022**
(dalam Rupiah)

No	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Pendapatan	4.335.678.330.489,00	4.705.588.357.947,36	108,53	4.725.724.403.283,03
2.	Belanja	5.048.951.565.206,00	4.772.689.354.632,86	94,53%	4.388.299.688.277,41
3.	Surplus/Defisit (1-2-3)	(713.273.234.717,00)	(67.100.996.685,50)	9,41%	337.424.715.005,62
4.	Penerimaan Pembiayaan	740.479.765.899,00	727.949.765.896,76	98,31	390.555.050.891,14
5.	Pengeluaran Pembiayaan	27.206.531.182,00	27.206.531.182,00	100,00	-
6.	Pembiayaan (4-5)	713.273.234.717,00	700.743.234.714,76	98,24	390.555.050.891,14
7.	SiLPA (3+6)	0,00	631.461.501.413,26	0,00	727.979.765.896,76

Berdasarkan Laporan Realisasi APBD TA 2022 sebagaimana tersebut di atas, kinerja keuangan Pemerintah Provinsi Jambi dapat dijelaskan secara terinci sebagai berikut:

1. Pendapatan ditargetkan sebesar Rp4.335.678.330.489,00 terealisasi sebesar Rp4.705.588.357.947,36 atau setara dengan 108,53%. Belanja dianggarkan sebesar Rp5.048.951.565.206,00 terealisasi sebesar Rp4.772.689.354.632,86 atau setara dengan 94,53%, Penerimaan Pembiayaan dianggarkan sebesar Rp740.479.765.899,00 terealisasi sebesar Rp727.949.765.896,76 atau setara dengan 98,31% dan Pengeluaran Pembiayaan dianggarkan sebesar Rp27.206.531.182,00 terealisasi sebesar Rp27.206.531.182,00 atau 100,00% dari anggaran defisit sebesar (Rp713,273,234,717,00) dalam hal ini terdapat defisit sebesar (67.100.996.685,50) dan SiLPA sebesar 631.461.501.413,26.
2. Pendapatan Daerah terdiri dari :
 - a. Pendapatan Asli Daerah antara lain
 - i. Pajak Daerah

- ii. Retribusi Daerah
 - iii. Hasil Pengelolaan Kekayaan daerah yang Dipisahkan
 - iv. Lain-Lain PAD yang Sah
- b. Pendapatan Transfer terdiri dari Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat Antara Lain:
- i. Dana Perimbangan
 - ii. Dana Insentif Daerah (DID)
- c. Lain- Lain Pendapatan Daerah Yang Sah
- i. Pendapatan Hibah
 - ii. Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan

2.a.1. Pendapatan Asli Daerah

Untuk melihat perkembangan target dan realisasi penerimaan PAD dari tahun 2017 sampai dengan 2022 secara jelas dapat dilihat pada Tabel 3.2 dan Grafik 3.1 berikut.

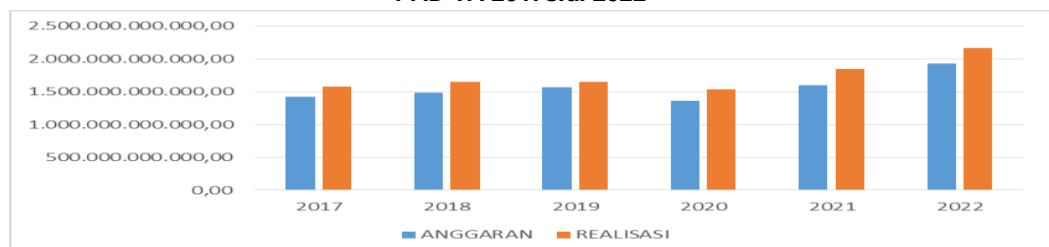
Tabel 3.2 Perkembangan PAD dari TA 2017 s.d. 2022

(dalam Rupiah)

No.	Tahun Anggaran	Anggaran (Rp)	Persentase Perkembangan (%)	Realisasi (Rp)	Persentase Perkembangan (%)
1	2	3	4	5	6
1.	2017	1.426.696.725.798,00	7,35	1.580.345.916.942,36	21,95
2.	2018	1.490.504.569.321,44	4,28	1.656.569.597.282,27	4,60
3.	2019	1.566.447.128.511,00	4,85	1.658.411.489.308,33	0,11
4.	2020	1.360.986.764.131,78	(15,10)	1.535.183.487.238,34	(8,03)
5.	2021	1.601.141.999.879,00	15,00	1.843.431.186.553,03	16,72
6.	2022	1.934.773.577.429,00	17,24	2.163.585.918.787,36	14,80

Grafik 3.1 Perkembangan Target dan Realisasi

PAD TA 2017s.d. 2022



Realisasi pendapatan sebagaimana penjelasan diatas, masing masing bersumber dari realisasi PAD sebesar Rp2.163.585.918.787,36 atau memiliki kontribusi sebesar 85,61% terhadap total realisasi pendapatan, realisasi Pendapatan Transfer sebesar Rp2.527.282.623.260,00 atau memiliki kontribusi sebesar 53,71% terhadap total pendapatan serta dari realisasi Lain-Lain Pendapatan Daerah yang

Sah sebesar Rp14.719.815.900,00 atau memiliki kontribusi sebesar 0,31% dari total Pendapatan.

Realisasi PAD tahun 2022 sebesar Rp2.163.585.918.787,36 jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2021 sebesar Rp1.843.431.186.553,03, mengalami kenaikan sebesar Rp320.154.732.234,33 atau 14,80%, sedangkan realisasi Pendapatan Transfer tahun 2022 sebesar Rp2.527.282.623.260,00 jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2021 sebesar Rp2.879.979.691.030,00, mengalami Penurunan sebesar Rp352.697.067.770,00 atau 13,96%, demikian juga realisasi Lain-lain Pendapatan yang Sah tahun 2022 sebesar Rp14.719.815.900,00 jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2021 mengalami kenaikan sebesar Rp12.406.290.200,00 atau 84,28%.

Realisasi PAD tahun 2022 sebesar Rp2.163.585.918.787,36, masing-masing bersumber dari Pajak Daerah sebesar Rp1.871.835.359.804,18, Retribusi Daerah sebesar Rp16.866.276.977,00, Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan sebesar Rp30.612.977.018,66 serta dari Lain-lain PAD yang Sah sebesar Rp244.271.304.987,52.

Realisasi Pajak Daerah tahun 2022 sebesar Rp1.871.835.359.804,18 jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2021 sebesar Rp1.558.105.416.539,27 mengalami kenaikan sebesar Rp313.729.943.264,91 atau 20,14%, sedangkan realisasi retribusi daerah tahun 2022 sebesar Rp16.866.276.977,00 jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2021 sebesar Rp12.616.308.643,00 mengalami kenaikan sebesar Rp4.249.968.334,00 atau 33,69% demikian juga realisasi hasil pengelolaan kekayaan daerah yang dipisahkan tahun 2022 sebesar Rp30.612.977.018,66 jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2021 sebesar Rp28.028.487.058,56 mengalami kenaikan sebesar Rp2.584.489.960,10 atau 9,22%, sedangkan realisasi Lain-lain PAD yang sah tahun 2022 sebesar Rp244.271.304.987,52 jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2021 sebesar Rp244.680.974.312,20 berarti mengalami Penurunan sebesar Rp409.669.324,68 atau 0,17%.

Realisasi Pajak Daerah tahun 2022 sebesar Rp1.871.835.359.804,18, masing-masing bersumber dari realisasi PKB sebesar Rp612.407.646.754,00, realisasi BBNKB sebesar Rp465.817.973.600,00, realisasi Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor (PBBKB) sebesar Rp512.786.517.998,18, realisasi Pajak Air Permukaan (PAP) sebesar Rp1.472.394.691,00 dan realisasi Pajak Rokok sebesar Rp279.350.826.761,00.

Realisasi Retribusi Daerah tahun 2022 sebesar Rp16.866.276.977,00, yang bersumber dari realisasi Retribusi Jasa Umum sebesar Rp1.358.018.000,00, realisasi Retribusi Jasa Usaha sebesar Rp15.508.258.977,00, dan dari realisasi Retribusi Perizinan Tertentu sebesar Rp0,00.

Sedangkan realisasi Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan tahun 2022 sebesar Rp30.612.977.018,66, yang bersumber dari realisasi Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen) atas Penyertaan Modal pada BUMD sebesar Rp30.612.977.018,66.

Realisasi Lain-lain PAD yang Sah tahun 2022 sebesar Rp244.271.304.987,52 yang bersumber dari realisasi hasil pemanfaatan BMD yang tidak dipisahkan sebesar Rp1.925.652.068,00, realisasi penerimaan jasa giro sebesar Rp19.330.474.195,94, realisasi hasil pengelolaan dana bergulir sebesar Rp580.625,00, realisasi penerimaan bunga deposito sebesar Rp1.818.082.191,82, realisasi denda keterlambatan pelaksanaan pekerjaan sebesar Rp2.525.000.877,05, Realisasi Pendapatan Denda Pajak Daerah sebesar Rp3.231.690.752,00, realisasi pendapatan dari pengembalian sebesar Rp68.965.829,00, realisasi pendapatan BLUD sebesar Rp186.908.954.598,13, dan realisasi penerimaan lain-lain PAD yang Sah sebesar Rp28.461.903.850,58.

2.a.2. Pendapatan Transfer

Untuk Pendapatan Transfer realisasi penerimaan sebesar Rp2.527.282.623.260,00 atau 106,79% dari target yang ditetapkan sebesar Rp2.366.533.561.680,00 atau Perkembangan target dan realisasi penerimaan yang berasal dari Pendapatan Transfer dari TA 2017 sampai dengan TA 2022 dapat dilihat pada Tabel 3.3 dan Grafik 3.2 berikut.

**Tabel 3.3 Perkembangan Pendapatan Transfer
TA 2017 s.d. 2022**

(Dalam Rupiah)

No.	Tahun Anggaran	Anggaran (Rp)	Persentase Perkembangan (%)	Realisasi (Rp)	Persentase Perkembangan (%)
1	2	3	4	5	6
1.	2017	2.802.388.782.504,00	24,68	2.723.260.588.950,00	43,16
2.	2018	2.703.635.858.300,00	(3,65)	2.745.221.967.999,00	0,80
3.	2019	2.972.795.799.284,00	9,05	2.896.753.806.401,00	5,23
4.	2020	2.799.553.812.051,00	(6,19)	2.862.888.575.956,00	(1,18)
5.	2021	2.757.317.396.862,00	(1,53)	2.879.979.691.030,00	0,59
6.	2022	2.366.533.561.680,00	(14,17)	2.527.282.623.260,00	(12,24)

**Grafik 3.2 Perkembangan Target dan Realisasi Pendapatan Transfer
TA 2017 s.d. 2022**



Dilihat dari sisi target anggaran Pendapatan dari Pendapatan Transfer mengalami fluktuasi peningkatan dan penurunan target dimana pada TA 2017 ke TA 2018 turun sebesar 3,65%, TA 2018 ke TA 2019 naik sebesar 9,05%, TA 2019 ke TA 2020 turun sebesar 6,19% karena *refocusing* anggaran dalam masa pandemi COVID-19, TA 2020 ke TA 2021 kembali mengalami penurunan sebesar 1,53% dan pada TA 2021 ke TA 2022 kembali mengalami penurunan sebesar 16,51%.

Kemudian dari sisi Realisasi Perkembangan Pendapatan dari Pendapatan Transfer mengalami peningkatan dan penurunan pada TA 2017 ke TA 2018 naik sebesar 0,80%, TA 2018 ke TA 2019 naik sebesar 5,23%, TA 2019 ke TA 2020 turun sebesar 1,18%, dan TA 2020 ke TA 2021 naik sebesar 0,59% dan TA 2021 ke TA 2022 Turun sebesar 13,96%.

Penerimaan yang ada pada Dana Perimbangan berasal dari Dana Bagi Hasil Pajak, Bagi Hasil Bukan Pajak/Sumber Daya Alam, DAU, DAK, Dana Keistimewaan, Dana Penyesuaian dan Pendapatan Hibah. Bila dilihat dari *trend* penerimaan, bahwa Dana Perimbangan dari tahun ke tahun mengalami peningkatan baik dari sisi target maupun realisasi pendapatan.

Realisasi Pendapatan Transfer tahun 2022 terdiri dari Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat dengan jumlah penerimaan sebesar Rp2.527.282.623.260,00 dengan rincian Realisasi Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat sebesar Rp2.527.282.623.260,00, masing-masing yang bersumber dari Dana Perimbangan sebesar Rp2.513.094.710.260,00 dan Dana Insentif Daerah (DID) sebesar Rp14.187.913.000,00

Realisasi Pendapatan Transfer tahun 2022 sebesar Rp2.527.282.623.260,00 jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2021 sebesar Rp2.879.979.691.030,00 mengalami Penurunan sebesar Rp352.697.067.770 atau 13,96%.

Realisasi Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat sebesar Rp2.527.282.623.260,00 masing-masing yang bersumber dari Dana Perimbangan sebesar Rp2.513.094.710.260,00 dan Dana Insentif Daerah (DID) sebesar Rp14.187.913.000,00. dapat dilihat pada Tabel 3.4.

**Tabel 3.4 Rincian Anggaran dan Realisasi Pendapatan Transfer
TA 2022**

No.	URAIAN	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)
	PENDAPATAN TRANSFER	2.366.533.561.680,00	2.527.282.623.260,00
1.	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat	2.366.533.561.680,00	2.527.282.623.260,00
	Dana Perimbangan	2.352.345.648.680,00	2.513.094.710.260,00
	Dana Insentif Daerah (DID)	14.187.913.000,00	14.187.913.000,00

2.a.3. Lain - Lain Pendapatan Daerah Yang Sah

Untuk Lain - Lain Pendapatan Daerah Yang Sah realisasi penerimaan sebesar Rp14.719.815.900,00 atau 42,83% dari target yang ditetapkan sebesar Rp34.371.191.380,00 atau Perkembangan target dan realisasi penerimaan yang berasal dari Lain-Lain Pendapatan Daerah Yang Sah dari TA 2017 sampai dengan TA 2022 dapat dilihat pada Tabel 3.5 dan Grafik 3.3 berikut.

**Tabel 3.5 Rincian Anggaran dan Realisasi Lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah
TA 2017 s/d TA 2022**

No.	Tahun Anggaran	Anggaran (Rp)	Persentase Perkembangan (%)	Realisasi (Rp)	Persentase Perkembangan (%)
1	2	3	4	5	6
1.	2017	1.858.500.000,00	100,00	8.227.153.820,00	80,53
2.	2018	1.606.412.000,00	(15,69)	1.548.000.000,00	(431,47)
3.	2019	1.488.000.000,00	(7,96)	1.608.000.000,00	3,73
4.	2020	2.008.000.000,00	25,90	2.552.308.925,12	37,00
5.	2021	43.295.161.538,00	95,36	2.313.525.700,00	(10,32)
6.	2022	34.371.191.380,00	(25,96)	14.719.815.900,00	84,28

**Grafik 3.3 Perkembangan Target dan Realisasi Lain-Lain Pendapatan Daerah Yang Sah
TA 2017 s.d. 2022**



Realisasi Lain-lain Pendapatan yang Sah tahun 2022 sebesar Rp14.719.815.900,00 dibandingkan dengan realisasi tahun 2021 sebesar Rp2.313.525.700,00 terdapat kenaikan sebesar Rp12.406.290.200,00 atau 84,28%.

Realisasi Lain-lain Pendapatan yang Sah tahun 2022 terdiri dari Pendapatan Hibah sebesar Rp14.719.815.900,00 dan Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan dengan jumlah penerimaan sebesar Rp0,00.

3. Belanja Daerah terdiri dari ;

a. Belanja Operasi

- i. Belanja Pegawai
- ii. Belanja Barang dan Jasa
- iii. Belanja Subsidi
- iv. Belanja Hibah
- v. Belanja Bantuan Sosial

b. Belanja Modal

- i. Belanja Modal Tanah
- ii. Belanja Modal Peralatan dan Mesin
- iii. Belanja Modal Gedung dan Bangunan
- iv. Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi
- v. Belanja Modal Aset Tetap Lainnya

c. Belanja Tidak Terduga

- i. Belanja Tidak Terduga

d. Belanja Transfer

- i. Belanja Bagi Hasil
- ii. Belanja Bantuan Keuangan

3.a.1. Belanja Operasi

Belanja Operasi Pemerintah Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022 terdiri dari Belanja Pegawai, Belanja Barang Dan Jasa, Belanja Subsidi, Belanja Hibah, Belanja Bantuan Sosial. Belanja Operasi terealisasi sebesar Rp2.933.762.953.947,36 atau 94,12% dari target yang ditetapkan sebesar Rp3.116.986.804.447,00.

Untuk melihat perkembangan target dan realisasi Belanja Operasi dari tahun 2017 sampai dengan 2022 secara jelas dapat dilihat pada Tabel 3.6 dan Grafik 3.4 berikut.

**Tabel 3.6 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Operasi
TA 2017 s.d. 2022**

No.	Tahun Anggaran	Anggaran (Rp)	Persentase Perkembangan (%)	Realisasi (Rp)	Persentase Perkembangan (%)
1	2	3	4	5	6
1.	2017	2.893.066.536.654,37	100,00	2.654.067.328.880,05	26,61
2.	2018	2.942.976.413.045,80	1,70	2.739.959.585.386,48	3,13
3.	2019	3.366.389.033.028,05	12,58	3.083.617.038.463,80	11,14
4.	2020	3.037.710.623.111,59	(10,82)	2.895.421.114.334,84	(6,50)
5.	2021	3.384.013.148.748,60	10,23	3.075.441.762.655,52	5,85
6.	2022	3.116.986.804.447,00	(8,57)	2.933.762.953.717,06	(4,83)

**Grafik 3.4 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Operasi
TA 2017 s.d. 2022**



3.b.1. Belanja Modal

Belanja Modal Pemerintah Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022 terdiri dari Belanja Modal Tanah, Belanja Modal Peralatan Dan Mesin, Belanja Modal Gedung dan Bangunan, Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi, Belanja Modal Aset Tetap Lainnya, terealisasi sebesar Rp906.797.776.480,80 atau 92,97% dari target yang ditetapkan sebesar Rp975.361.553.155,00.

Untuk melihat perkembangan target dan realisasi Belanja Modal dari tahun 2017 sampai dengan 2022 secara jelas dapat dilihat pada Tabel 3.7 dan Grafik 3.5 sebagai berikut.

**Tabel 3.7 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Modal
TA 2017 s.d. 2022**

No.	Tahun Anggaran	Anggaran (Rp)	Persentase Perkembangan (%)	Realisasi (Rp)	Persentase Perkembangan (%)
1	2	3	4	5	6
1.	2017	991.205.808.505,00	100,00	895.648.009.332,98	(5,57)
2.	2018	1.004.988.485.138,00	1,37	784.723.907.609,16	(14,14)
3.	2019	962.586.634.494,02	(4,40)	866.790.118.931,25	9,47
4.	2020	628.761.734.829,54	(53,09)	642.695.707.788,37	(34,87)
5.	2021	485.312.936.606,40	(29,56)	449.690.683.608,89	(42,92)
6.	2022	975.361.553.155,00	50,24	906.797.776.480,80	50,41

**Grafik 3.5 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Modal
TA. 2017 s**



3.c.1. Belanja Tidak Terduga

Belanja Tidak Terduga Pemerintah Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022 terealisasi sebesar Rp6.910.182.177,00 atau 23,92% dari target yang ditetapkan sebesar Rp28.884.765.344,00.

Untuk melihat perkembangan target dan realisasi Belanja Tidak Terduga dari tahun 2017 sampai dengan 2022 secara jelas dapat dilihat pada Tabel 3.8 dan Grafik 3.6 sebagai berikut.

**Tabel 3.8 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Tidak Terduga
TA 2017 s.d. 2022**

No.	Tahun Anggaran	Anggaran (Rp)	Persentase Perkembangan (%)	Realisasi (Rp)	Persentase Perkembangan (%)
1	2	3	4	5	6
1.	2017	3.000.000.000,00	100,00	58.345.000,00	(60,18)
2.	2018	3.092.500.000,00	2,99	96.682.191,77	39,65
3.	2019	9.608.080.355,00	67,81	91.193.409,97	(6,02)
4.	2020	185.286.968.856,59	94,81	152.703.760.217,00	99,94
5.	2021	124.224.875.356,00	(49,15)	51.908.593.557,01	(194,18)
6.	2022	28.884.765.344,00	(76,74)	6.910.182.177,00	(86,68)

**Grafik 3.6 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Tidak Terduga
TA. 2017 s.d TA. 2022**



3.d.1. Belanja Transfer

Belanja Transfer Pemerintah Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022 terdiri dari Belanja Bagi Hasil, Belanja Bantuan Keuangan terealisasi sebesar Rp925.218.442.258,00 atau 99,73% dari target yang ditetapkan sebesar Rp927.718.442,260,00.

Untuk melihat perkembangan target dan realisasi Belanja Transfer dari tahun 2017 sampai dengan 2022 secara jelas dapat dilihat pada Tabel 3.9 dan Grafik 3.7 sebagai berikut.

**Tabel 3.9 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Transfer
TA 2017 s.d. 2022**

No.	Tahun Anggaran	Anggaran (Rp)	Persentase Perkembangan (%)	Realisasi (Rp)	Persentase Perkembangan (%)
1	2	3	4	5	6
1.	2017	624.746.384.000,00	100,00	583.168.197.874,34	31,23
2.	2018	720.011.412.320,00	13,23	673.475.543.087,90	13,41
3.	2019	884.169.096.806,25	18,57	878.073.627.200,72	23,30
4.	2020	734.212.429.830,28	(20,42)	732.877.994.916,56	(19,81)
5.	2021	811.258.648.459,00	9,50	811.258.648.459,00	9,66
6.	2022	927.718.442.260,00	14,36	925.218.442.258,00	14,05

**Grafik 3.7 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Transfer
TA. 2017 s.d TA. 2022**



4. Pembiayaan Daerah Terdiri Dari;

a. Penerimaan Pembiayaan

- Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya
- Penerimaan Kembali Pemberian Pinjaman Daerah

b. Pengeluaran Pembiayaan

- Penyertaan Modal Daerah
- Pembayaran Cicilan pokok Utang Yang Jatuh Tempo

4.a.1. Penerimaan Pembiayaan

Belanja Penerimaan Pembiayaan Pemerintah Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022 terdiri dari Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya, Penerimaan Kembali Pemberian Pinjaman Daerah terealisasi sebesar Rp727.949.765.896,76 atau 98,31% dari target yang ditetapkan sebesar Rp740.479.765.899,00.

Untuk melihat perkembangan target dan realisasi Penerimaan Pembiayaan dari tahun 2017 sampai dengan 2022 secara jelas dapat dilihat pada Tabel 3.10 dan Grafik 3.8 sebagai berikut.

Tabel 3.10 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Penerimaan Pembiayaan TA 2017 s.d. 2022

No.	Tahun Anggaran	Anggaran (Rp)	Persentase Perkembangan (%)	Realisasi (Rp)	Persentase Perkembangan (%)
1	2	3	4	5	6
1.	2017	278.221.241.857,37	100,00	278.221.241.857,37	36,05
2.	2018	457.071.970.882,36	39,13	457.071.970.882,36	39,13
3.	2019	671.280.817.888,32	31,91	669.496.931.346,86	31,73
4.	2020	422.155.996.445,22	(59,01)	420.323.429.670,45	(59,28)
5.	2021	403.055.050.891,00	(4,74)	390.555.050.891,14	(7,62)
6.	2022	740.479.765.899,00	45,57	727.949.765.896,76	46,35

Grafik 3.8 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Penerimaan Pembiayaan TA 2017 s.d. 2022



4.b.1. Pengeluaran Pembiayaan

Belanja Pengeluaran Pembiayaan Pemerintah Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022 terdiri Penyertaan Modal Daerah, Pembayaran Cicilan pokok

Utang Yang Jatuh Tempo terealisasi sebesar Rp27.206.531.182,00 atau 100% dari target yang ditetapkan sebesar Rp27.206.531.182,00.

Untuk melihat perkembangan target dan realisasi Pengeluaran Pembiayaan dari tahun 2017 sampai dengan 2022 secara jelas dapat dilihat pada Tabel 3.11 dan Grafik 3.9 sebagai berikut.

Tabel 3.11 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Pengeluaran Pembiayaan TA 2017 s.d. 2022

No.	Tahun Anggaran	Anggaran (Rp)	Persentase Perkembangan (%)	Realisasi (Rp)	Persentase Perkembangan (%)
1	2	3	4	5	6
1.	2017	278.221.241.857,37	100,00	278.221.241.857,37	36,05
2.	2018	457.071.970.882,36	39,13	457.071.970.882,36	39,13
3.	2019	15.000.000.000,00	(2.947,15)	0,00	-
4.	2020	12.500.000.000,00	(20,00)	0,00	-
5.	2021	0,00	-	0,00	-
6.	2022	27.206.531.182,00	100,00	27.206.531.182,00	100,00

Tabel 3.9 Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Pengeluaran Pembiayaan TA 2017 s.d. 2022



5. Dalam kurun waktu 5 (lima) Tahun Terakhir yakni Tahun Anggaran 2017 sampai dengan Tahun Anggaran 2022, Target Anggaran APBD Provinsi Jambi terus menerus mengalami kenaikan, akan tetapi realisasinya mengalami fluktuasi kenaikan dan penurunan.

BAB IV

KEBIJAKAN AKUNTANSI

4.1. Entitas Pelaporan Keuangan Daerah

Entitas pelaporan dalam Laporan Keuangan ini adalah Pemerintah Provinsi Jambi yang dibentuk berdasarkan Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2022 tentang Provinsi Jambi.

4.2. Basis Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, dalam Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan Nomor 01 tentang Penyajian Laporan Keuangan antara lain menyatakan bahwa basis akuntansi yang digunakan dalam laporan keuangan pemerintah adalah basis akrual. Entitas pelaporan yang menyelenggarakan akuntansi berbasis akrual, menyajikan LRA berdasarkan basis yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan tentang anggaran.

Pada akhir tahun 2022, Menteri Keuangan telah menyalurkan Dana Bagi Hasil dalam bentuk Treasury Deposit Facility Transfer ke Daerah (TDF-TKD), yang merupakan fasilitas penyimpanan uang di Bank Indonesia dalam bentuk overnight pada Rekening Lain BI TDF-TKD Pemda, yang disediakan oleh BUN bagi Pemda.

Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 211/PMK.07/2022 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 139/PMK.07/2019 tentang Pengelolaan Dana Bagi Hasil, Dana Alokasi Umum, dan Dana Otonomi Khusus. Angka 19 Perubahan Pasal 47 pada ayat 6 PMK 211/PMK.07/2022 tersebut, bahwa penyaluran Transfer ke Daerah (TKD) dalam bentuk nontunai dapat dilakukan dengan:

- a. Penerbitan SBN; dan/atau
- b. Treasury Deposit Facility.

Selanjutnya untuk Pembentukan dan Pengelolaan Treasury Deposit Facility dalam rangka Penyaluran Dana Bagi Hasil Tahun Anggaran 2022 dalam Bentuk Nontunai mengatur ketentuan teknis lebih lanjutnya diatur dalam Keputusan Menteri Keuangan Nomor 10/KM.5/2022.

Pemerintah Provinsi Jambi Dalam Hal Menyajikan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Telah Merevisi Aturan Tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah Provinsi Jambi Dengan Telah Diterbitkannya Peraturan Gubernur Jambi Nomor 33 Tahun 2021 Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Gubernur Jambi Nomor 56 Tahun 2015 Tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi

Basis akuntansi yang digunakan dalam Laporan Keuangan Pemerintah Provinsi Jambi TA 2022 adalah basis kas untuk pengakuan pendapatan-LRA, belanja, transfer dan pembiayaan dalam LRA dan basis akrual untuk pengakuan pendapatan-LO, beban dan pos-pos luar biasa dalam Laporan Operasional (LO) serta aset, kewajiban, dan ekuitas dalam Neraca.

Basis kas untuk LRA berarti bahwa pendapatan LRA diakui pada saat kas diterima di Rekening Kas Umum Daerah (RKUD) atau di Kas Bendahara Penerimaan



OPD dan belanja serta transfer diakui pada saat kas dikeluarkan dari RKUD atau entitas pelaporan. Penentuan sisa pembiayaan anggaran baik lebih ataupun kurang untuk setiap periode tergantung pada selisih realisasi penerimaan dan pengeluaran.

Basis akrual untuk LO berarti bahwa Pendapatan-LO diakui pada saat hak untuk memperoleh pendapatan telah terpenuhi walaupun kas belum diterima di RKUD atau Bendahara Penerimaan OPD dan beban diakui pada saat kewajiban yang mengakibatkan penurunan nilai kekayaan bersih telah terpenuhi walaupun kas belum dikeluarkan dari RKUD atau rekening Bendahara Pengeluaran OPD/SKPKD serta untuk Neraca berarti bahwa aset, kewajiban, dan ekuitas diakui dan dicatat pada saat terjadi transaksi atau pada saat kejadian atau kondisi lingkungan berpengaruh pada keuangan pemerintah daerah, tanpa memperhatikan saat kas/setara kas diterima/dibayar.

4.3. Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

a. Pendapatan-LRA

Pendapatan diakui pada saat kas diterima pada RKUD. (RKUD) Pendapatan Rumah Sakit sebagai Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) diakui pada saat kas diterima atas imbalan dari pelayanan jasa kesehatan yang telah diberikan. Akuntansi pendapatan dilaksanakan berdasarkan asas *bruto* yaitu dengan membukukan penerimaan *bruto* dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

b. Belanja

Belanja diakui pada saat terjadinya pengeluaran dari RKUD. Khusus pengeluaran melalui Bendahara Pengeluaran atau Pemegang Kas, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atau pengeluaran tersebut disahkan oleh Badan Keuangan Daerah Provinsi Jambi (Kuasa BUD). Dalam hal BLUD, belanja diakui dengan mengacu pada peraturan perundang-undangan yang mengatur mengenai BLUD.

c. Transfer

Transfer keluar adalah pengeluaran uang entitas pelaporan ke entitas pelaporan lain seperti pengeluaran dana perimbangan oleh pemerintah pusat dan dana bagi hasil oleh pemerintah daerah.

d. Surplus/Defisit-LRA

Adalah selisih lebih/kurang antara pendapatan-LRA dan belanja selama satu periode pelaporan.

e. Pembiayaan

Penerimaan pembiayaan diakui pada saat diterima pada RKUD. Akuntansi penerimaan pembiayaan dilaksanakan berdasarkan asas *bruto*. Pengeluaran pembiayaan diakui pada saat dikeluarkan dari RKUD. Selisih lebih/kurang antara penerimaan dan pengeluaran pembiayaan selama satu periode pelaporan dicatat dalam pos pembiayaan neto.

f. Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SiLPA/SiKPA)

Adalah selisih lebih/kurang antara realisasi pendapatan-LRA dan belanja serta penerimaan dan pengeluaran pembiayaan selama satu periode pelaporan.

g. Aset

Aset diakui pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh oleh pemerintah dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal. Aset diklasifikasikan menjadi aset lancar dan aset non lancar. Aset lancar meliputi kas dan setara kas, investasi jangka pendek, piutang dan persediaan, sedangkan aset non lancar mencakup aset yang bersifat jangka panjang yang meliputi investasi jangka panjang, aset tetap, dana cadangan, dan aset lainnya.

h. Kewajiban

Kewajiban diakui jika besar kemungkinan bahwa pengeluaran sumber daya ekonomi akan dilakukan untuk menyelesaikan kewajiban yang ada sampai saat pelaporan dan perubahan atas kewajiban tersebut mempunyai nilai penyelesaian yang dapat diukur dengan andal. Kewajiban diakui pada saat dana pinjaman diterima atau pada saat kewajiban timbul.

i. Ekuitas

Ekuitas adalah kekayaan bersih pemerintah yang merupakan selisih antara aset dengan kewajiban pemerintah pada tanggal laporan. Saldo ekuitas di Neraca berasal dari saldo akhir ekuitas pada LPE.

j. Pendapatan-LO

Pendapatan-LO menurut basis akrual diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan tersebut atau ada aliran masuk sumber daya ekonomi.

k. Beban

Beban menurut basis akrual diakui pada saat timbulnya kewajiban, terjadinya konsumsi aset atau terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.

4.4 Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan dengan Ketentuan dalam Standar Akuntansi Pemerintahan

Pemerintah Provinsi Jambi menerapkan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan Laporan Keuangan ini adalah Peraturan Gubernur Jambi Nomor 33 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi dengan berpedoman pada Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2020 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah. Adapun kebijakan sebagai berikut.

a. Akuntansi Pendapatan–LRA

Adalah semua penerimaan RKUD yang menambah SAL dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah

Akuntansi Pendapatan–LRA diukur berdasarkan asas *bruto* yaitu dengan membukukan penerimaan *bruto* dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran). Pendapatan–LRA disajikan dalam LRA dengan basis kas sesuai dengan klasifikasi dalam BAS.

b. Akuntansi Pendapatan–LO

Adalah hak pemerintah daerah yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.

Akuntansi Pendapatan–LO dinilai berdasarkan azas *bruto* yaitu dengan membukukan pendapatan *bruto* dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan beban). Pendapatan–LO disajikan dalam LO. Rincian dari pendapatan–LO dijelaskan dalam CaLK.

Pengakuan Pendapatan–LO dilaksanakan dengan 3 (tiga) kondisi:

- 1) Pendapatan–LO diakui sebelum penerimaan kas;
- 2) Pendapatan–LO diakui bersamaan dengan penerimaan kas;
- 3) Pendapatan–LO diakui setelah penerimaan kas.
- 4) Penjelasansecararinci mengenai pengakuannya tercantum sebagaimana dalam Peraturan Gubernur Jambi Nomor 56 Tahun2015 dan perubahanya.

c. Akuntansi Beban

Pengakuan Beban terjadi pada saat:

- 1) Timbulnya kewajiban.

Saat timbulnya kewajiban adalah saat terjadinya peralihan hak dari pihak lain ke pemerintah tanpa diikuti keluarnya kas dari kas umum daerah. Contohnya tagihan rekening telepon dan rekening listrik seperti yang tertulis di atas.

- 2) Terjadinya konsumsi aset.

Terjadinya konsumsi aset adalah saat pengeluaran kas kepada pihak lain yang tidak didahului timbulnya kewajiban dan/atau konsumsi aset non kas dalam kegiatan operasional pemerintah.

- 3) Terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.

Terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa terjadi pada saat penurunan nilai aset sehubungan dengan penggunaan aset bersangkutan/berlaluanya waktu. Contohnyaadalah penyusutan atau amortisasi.

Beban diukur sesuai dengan:

1) Harga perolehan atas barang/jasa atau nilai nominal atas kewajiban yang timbul, konsumsi aset, dan penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa. Beban diukur dengan menggunakan mata uang rupiah.

2) Menaksir nilai wajar barang/jasa tersebut pada tanggal transaksi jika barang/jasa tersebut tidak diperoleh harga perolehannya.

Beban dinilai sebesar akumulasi beban yang terjadi selama satu periode pelaporan dan disajikan pada LO sesuai dengan klasifikasi ekonomi (*line item*).

d. Akuntansi Belanja

Pengakuan belanja terjadi pada saat:

1) Terjadinya pengeluaran dari RKUD untuk seluruh transaksi di Perangkat Daerah dan Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) setelah dilakukan pengesahan definitif oleh fungsi BUD untuk masing-masing transaksi yang terjadi di Perangkat Daerah dan Peraturan Pemerintah.

2) Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran pengakuannya terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh pengguna anggaran setelah diverifikasi oleh Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK) Perangkat Daerah.

3) Dalam hal BLUD, belanja diakui dengan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2019 tentang Badan Layanan Umum Daerah.

4) Belanja diukur dengan jumlah pengeluaran kas yang keluar dari RKUD dan atau Rekening Bendahara Pengeluaran berdasarkan azas *bruto*.

e. Akuntansi Transfer

Transfer adalah penerimaan atau pengeluaran uang oleh suatu entitas pelaporan dari/kepada entitas pelaporan lain, termasuk dana perimbangan dan dana bagi hasil.

Pengakuan Transfer adalah sebagai berikut:

1) Transfer masuk diakui pada saat diterimanya Peraturan Menteri Keuangan (PMK)/Peraturan Presiden maka timbul adanya hak daerah terhadap transfer masuk;

a) Pengakuan pendapatan transfer berdasarkan PMK dan apabila pada periode berjalan terdapat perubahan, maka bukti memorial atas perubahan/koreksi pendapatan transfer tersebut dijadikan sebagai dokumen sumber;

b) Transfer keluar diakui pada saat diterbitkannya surat keputusan kepala daerah/peraturan kepala daerah maka timbul adanya kewajiban pemerintah daerah kepada pihak lain.

Transfer masuk diukur dan dicatat berdasarkan jumlah uang yang diterima di RKUD. Transfer keluar diukur dan dicatat berdasarkan pengeluaran kas yang keluar dari RKUD.

Transfer masuk dinilai berdasarkan azas bruto yaitu dengan membukukan penerimaan bruto dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah

dikompensasikan dengan pengeluaran). Transfer masuk dalam bentuk hibah dalam bentuk mata uang asing diukur dan dicatat pada tanggal transaksi menggunakan kurs tengah Bank Indonesia.

Transfer keluar dinilai sebesar akumulasi transfer yang terjadi selama satu periode pelaporan dan disajikan pada LO sesuai dengan klasifikasi ekonomi (*line item*).

c) Kebijakan akuntansi Penyaluran Dana Bagi Hasil melalui Rekening Treasury Deposit Facility Transfer ke Daerah (TDF-TKD) :

1. Mencatat realisasi pendapatan transfer DBH/DAU pada LRA dan LO;
2. Mencatat saldo dana TDF-TKD sebagai Kas dan Setara Kas/Investasi Jangka Pendek (sesuai jangka waktu penyimpanan) pada Neraca.

d) Perlakuan akuntansi atas penyaluran remunerasi adalah sebagai berikut:

1. Penyaluran pokok DBH/DAU melalui Fasilitas TDF, antara lain :
 - a) Dalam hal pokok DBH/DAU telah disalurkan dari RKUN ke Rekening TDF, Pemda mencatat sebagai Aset Lainnya (Neraca) pada Pendapatan Transfer-Dana Transfer Umum DBH/DAU (LO). Namun, dalam hal terdapat DBH Kurang Bayar yang sudah diakui sebagai Piutang Dana Transfer Umum (Neraca) dan Pendapatan Transfer-Dana Transfer Umum DBH/DAU (LO) pada periode sebelumnya, maka cukup dilakukan reklasifikasi dari Piutang Dana Transfer Umum (Neraca) ke Aset Lainnya (Neraca).
 - b) Dalam hal pokok DHB/DAU telah dilakukan penarikan oleh Pemda dari Rekening TDF dan telah disalurkan ke RKUD, Pemda mencatat sebagai kas di Kas Daerah pada Aset Lainnya (Neraca), dan mengakui pendapatan dengan mencatat Estimasi Perubahan Saldo Anggaran Lebih (SAL) pada Pendapatan Transfer-Dana Transfer Umum DBH/DAU (LRA).
2. Penyaluran Remunerasi DBH/DAU melalui Fasilitas TDF, antara lain :
 - a) Dalam hal BI telah memberikan remunerasi atas DBH/DAU yang dibayarkan melalui fasilitas TDF dengan skema transfer ke RKUN, namun belum ditarik dan ditransfer ke RKUD, maka Pemerintah Daerah mencatat sebagai Piutang Lain-Lain PAD yang Sah (Neraca) pada Pendapatan Bunga Lain-Lain PAD yang Sah atau akun sejenisnya.
 - b) Dalam hal Remunerasi atas DBH/DAU yang dibayarkan melalui fasilitas TDF telah disalurkan dari RKUN ke RKUD, Pemerintah Daerah mencatat sebagai Kas di Kas Daerah pada Piutang Lain-Lain PAD yang Sah (Neraca), dan mengakui pendapatan dengan mencatat Estimasi Perubahan Saldo Anggaran Lebih (SAL) pada Pendapatan Bunga-Lain-Lain PAD yang Sah atau Akun Sejenis (LRA)

f. Akuntansi Pembiayaan

Definisi pembiayaan (*financing*) adalah seluruh transaksi keuangan pemerintah, baik penerimaan maupun pengeluaran yang perlu dibayar atau akan diterima kembali, yang dalam penganggaran pemerintah terutama dimaksudkan untuk menutup defisit dan atau memanfaatkan surplus anggaran.

Pembiayaan diklasifikasi kedalam 2 (dua) bagian, yaitu penerimaan pembiayaan dan pengeluaran pembiayaan.

- g. Penerimaan pembiayaan adalah semua penerimaan RKUD antara lain berasal dari penerimaan pinjaman, penjualan obligasi pemerintah, hasil privatisasi perusahaan daerah, penerimaan kembali pinjaman yang diberikan kepada pihak ketiga, penjualan investasi permanen lainnya dan pencairan dana cadangan;

Pengeluaran pembiayaan adalah semua pengeluaran RKUD antara lain pemberian pinjaman kepada pihak ketiga, penyertaan modal pemerintah, pembayaran kembali pokok pinjaman dalam periode tahun anggaran tertentu, dan pembentukan dana cadangan.

Pembiayaan diakui sebagai berikut:

- 1) Penerimaan pembiayaan diakui pada saat diterima pada RKUD;
- 2) Pengeluaran pembiayaan diakui pada saat dikeluarkan dari RKUD.

Pengukuran pembiayaan menggunakan mata uang rupiah berdasarkan nilai sekarang kas yang diterima atau yang akan diterima oleh nilai sekarang kas yang dikeluarkan atau yang akan dikeluarkan. Pembiayaan yang diukur dengan mata uang asing dikonversi ke mata uang rupiah berdasarkan nilai tukar.

h. Akuntansi Pembiayaan Neto

Adalah selisih antara penerimaan pembiayaan setelah dikurangi pengeluaran pembiayaan dalam periode tahun anggaran tertentu. Selisih lebih/kurang antara realisasi penerimaan dan pengeluaran selama satu periode dicatat dalam Pos SiLPA/SiKPA. Penerimaan dan pengeluaran pembiayaan pemerintah daerah disajikan dalam laporan LRA.

i. Akuntansi Kas dan Setara Kas

- 1) Kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan pemerintah daerah yang sangat likuid yang siap dijabarkan/dicairkan menjadi kas serta bebas resiko dari perubahan nilai yang signifikan;
- 2) Setara kas adalah investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dijabarkan menjadi kas serta bebas resiko perubahan nilai yang signifikan. Setara Kas antara lain berupa surat utang negara (SUN)/obligasi dan deposito kurang dari tiga bulan yang dikelola oleh BUD;
- 3) Kas dan setara kas pada pemerintah daerah mencakup kas yang dikuasai, dikelola dan dibawah tanggung jawab BUD dan kas yang dikuasai, dikelola dan di bawah tanggung jawab selain BUD;

- 4) Kas di Kas Daerah merupakan saldo kas pemerintah daerah yang berada dalam pengelolaan pemegang kas daerah, baik dalam bentuk tunai maupun pada bank;
- 5) Kas di Bendahara Pengeluaran adalah kas dalam pengelolaan Bendahara Pengeluaran yang tidak dipergunakan lagi/dipertanggungjawabkan dan belum disetor ke kas daerah (uang yang harus dipertanggungjawabkan);
- 6) Kas di Bendahara Penerimaan adalah kas dalam pengelolaan Bendahara Penerimaan yang belum dipergunakan secara langsung untuk operasional;
- 7) Kas di BLUD adalah kas dalam pengelolaan BLUD (Balai Laboratorium Kesehatan, RSUD dan RSJ) yang belum dipergunakan secara langsung untuk operasional;
- 8) Kas Lainnya adalah saldo kas atas:
 - a. Dana Hibah BOS yang masih ada di rekening bank Bendara BOS hingga tanggal neraca;
 - b. Uang jaminan (retensi) yang disetorkan oleh pihak ketiga sebagai bentuk jaminan pemeliharaan atau perbaikan atas suatu pekerjaan yang mereka lakukan;
 - c. Saldo pemotongan dan pemungutan pajak atau PFK yang dilakukan oleh Kuasa BUD ataupun Bendahara Pengeluaran yang sampai dengan akhir periode pelaporan belum disetorkan ke Kas Negara atau pihak terkait.
 - d. Penyaluran Dana Bagi Hasil melalui Rekening Treasury Deposit Facility Transfer ke Daerah (TDF-TKD)
- 9) Pengukuran kas dicatat sebesar nilai nominal artinya sebesar nilai rupiahnya. Saldo kas dan setara kas harus disajikan dalam Neraca dan LAK.

j. Kebijakan Akuntansi Transfer

A. UMUM

1. Tujuan

Tujuan Kebijakan Akuntansi transfer adalah untuk mengatur perlakuan Akuntansi atas transfer dan Informasi lainnya dalam rangka memenuhi tujuan Akuntabilitas sebagaimana ditetapkan oleh Peraturan Perundang-undangan. Perlakuan Akuntansi transfer mencakup definisi pengakuan dan pengungkapannya.

2. Ruang Lingkup

Kebijakan ini diterapkan dalam Akuntansi transfer yang disusun dan disajikan dengan menggunakan Akuntansi berbasis Akrua.

Pernyataan kebijakan ini berlaku untuk Entitas Akuntansi/Pelaporan Pemerintah Provinsi Jambi yang memperoleh Anggaran berdasarkan APBD, tidak termasuk Perusahaan Daerah.

3. Definisi

Transfer adalah penerimaan atau pengeluaran uang oleh suatu entitas pelaporan dari/kepada entitas pelaporan lain, termasuk dana perimbangan dan dana bagi hasil.

Transfer masuk (LRA) adalah penerimaan uang dari entitas pelaporan lain, misalnya penerimaan dana perimbangan dari Pemerintah Pusat dan dana bagi hasil dari Pemerintah Provinsi.

Transfer keluar (LRA) adalah Pengeluaran dari Entitas Pelaporan ke Entitas Pelaporan lain seperti Pengeluaran dana Perimbangan oleh Pemerintah Pusat dan dana bagi hasil oleh Pemerintah Daerah.

Transfer keluar (LO) adalah Pendapatan berupa penerimaan uang atau hak untuk menerima uang oleh Entitas Pelaporan dari suatu Entitas Pelaporan lain yang diwajibkan oleh Peraturan Perundang-undangan.

Beban Transfer (LO) adalah beban berupa pengeluaran uang atau kewajiban untuk mengeluarkan uang dari Entitas Pelaporan kepada suatu Entitas Pelaporan lain yang diwajibkan oleh Peraturan Perundang-undangan. Transfer diklasifikasikan menurut sumber dana Entitas Penerimaannya yaitu mengelompokkan Transfer berdasarkan Sumber Transfer untuk Pendapatan Transfer dan berdasarkan Entitas penerima untuk Transfer beban transfer sesuai BAS.

Klasifikasi Transfer menurut sumber dan Entitas penerima dalam bagan Akun Standar.

4. Klasifikasi

Transfer dikategorikan berdasarkan sumbernya kejadiannya dan diklasifikasikan antara lain:

- Transfer Pemerintah Pusat – Dana Perimbangan.
- Transfer Pemerintah Pusat – Lainnya.
- Transfer Pemerintah Provinsi.
- Transfer/Bagi hasil ke Desa.
- Transfer/Bantuan Keuangan.

Dalam bagan akun standar Transfer diklasifikasikan sebagai berikut:

Uraian	Laporan Realisasi Anggaran(LRA)	Laporan Operasional (LO)
Pendapatan Transfer		
Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan	xxx	xxx
Dana Bagi Hasil Pajak	xxx	xxx
Dana Bagi hasil Sumber daya Alam	xxx	xxx
Dana Alokasi Umum	xxx	xxx
Dana Alokasi Khusus	xxx	xxx
Transfer Pemerintah Pusat Lainnya	xxx	xxx
Dana Otonomi Khusus	xxx	xxx
Dana Penyesuaian	xxx	xxx
Transfer Pemerintah Provinsi	xxx	xxx
Pendapatan Bagi Hasil Pajak	xxx	xxx
Pendapatan Bagi Hasil Lainnya	xxx	xxx
Beban Transfer		xxx
Beban Transfer Bagi hasil Pajak		xxx
Beban Transfer Bagi hasil Pendapatan Lainnya		xxx

Uraian	Laporan Realisasi Anggaran(LRA)	Laporan Operasional (LO)
Beban Transfer Bantuan Keuangan Ke Pemerintah lainnya		xxx
Beban Transfer Bantuan Keuangan Ke Desa		xxx
Beban Transfer Keuangan Lainnya		xxx
Transfer/Bagi Hasil ke Kab/Kota atau Ke Desa	xxx	xxx
Bagi Hasil Pajak	xxx	xxx
Bagi Hasil Retribusi	xxx	xxx
Bagi Hasil Pendapatan Lainnya	xxx	xxx
Transfer Bantuan Keuangan	xxx	xxx
Bantuan Keuangan Ke Pemerintah lainnya	xxx	xxx
Bantuan Keuangan Lainnya	xxx	xxx

B. PENGAKUAN

1. Transfer masuk diakui pada saat diterimanya Peraturan Menteri Keuangan (PMK)/Peraturan Presiden maka timbul adanya hak daerah terhadap transfer masuk (termasuk yang kurang salur tahun berkenaan untuk pencatatan pendapatan LO, dan dicatat sebesar uang yang masuk ke RKUD untuk pencatatan pendapatan LRA).
2. Pengakuan pendapatan transfer berdasarkan PMK, apabila pada periode berjalan terdapat perubahan maka bukti memorial atas perubahan/koreksi pendapatan transfer tersebut dijadikan sebagai dokumen sumber.
3. Transfer keluar diakui pada saat diterbitkannya Keputusan Kepala Daerah/Peraturan Kepala Daerah maka timbul adanya kewajiban Pemerintah Daerah kepada pihak lain (termasuk yang belum dapat disalurkan tahun berkenaan untuk pencatatan beban LO, dan dicatat sebesar uang yang keluar dari RKUD untuk pencatatan belanja/transfer LRA).

C. PENGUKURAN

1. Transfer masuk diukur dan dicatat berdasarkan jumlah uang yang diterima di Rekening Kas Umum Daerah untuk pencatatan pendapatan pada LRA dan dicatat sesuai Peraturan Menteri Keuangan (PMK)/Peraturan Presiden untuk pencatatan pada pendapatan LO.
2. Transfer keluar diukur dan dicatat berdasarkan pengeluaran kas yang keluar dari Rekening Kas Umum Daerah untuk pencatatan belanja/transfer LRA dan sebesar Keputusan Kepala Daerah/Peraturan Kepala Daerah untuk pencatatan beban LO.


D. PENILAIAN

Transfer masuk dinilai sebagai berikut:

1. Transfer masuk dinilai berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
2. Transfer masuk dalam bentuk Hibah dalam mata uang asing diukur dan dicatat pada tanggal transaksi menggunakan kurs tengah Bank Indonesia.

Transfer keluar dinilai sebesar akumulasi transfer keluar yang terjadi selama satu periode pelaporan dan disajikan pada laporan operasional (termasuk yang belum dapat disalurkan tahun berkenaan) sesuai dengan klasifikasi ekonomi (*line item*).

E. PENYAJIAN

<div>  <div> PEMERINTAH PROVINSI JAMBI LAPORAN REALISASI ANGGARAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 20X1 DAN 20X0 <i>(dalam rupiah)</i> </div> </div>						
No.	URAIAN	REF	ANGGARAN 20X1	REALISASI 20X1	(%)	REALISASI 20X0
1	PENDAPATAN	5.1.1				
2	PENDAPATAN ASLI DAERAH	5.1.1.1				
3	Pendapatan Pajak Daerah	5.1.1.1.a	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
4	Pendapatan Retribusi Daerah	5.1.1.1.b	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
5	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	5.1.1.1.c	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
6	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah	5.1.1.1.d	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
7	Jumlah Pendapatan Asli Daerah (3 s/d 6)		0,00	0,00	0,00	0,00
8						
9	PENDAPATAN TRANSFER	5.1.1.2				
10	Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan	5.1.1.2.a				
11	Dana Bagi Hasil Pajak		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
12	Dana Bagi Hasil Bukan Pajak (Sumber Daya Alam)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
13	Dana Alokasi Umum		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
14	Dana Alokasi Khusus		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
15	Jumlah Pendapatan Transfer Dana Perimbangan (11 s/d 14)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
16						
17	Transfer Pemerintah Pusat - Lainnya	5.1.1.2.b				
18	Dana Penyesuaian		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
19	Jumlah Pendapatan Transfer Lainnya (17 s/d 18)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
20						
21	Total Pendapatan Transfer (15 + 19)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
22						
23	LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH	5.1.1.3				
24	Pendapatan Hibah	5.1.1.3	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
25	Pendapatan Dana Darurat		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
26	Pendapatan Lainnya		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
27	Pendapatan Luar Biasa		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
28	Jumlah Pendapatan Lain-lain yang Sah (24 s/d 27)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
29	JUMLAH PENDAPATAN (7 + 21 + 28)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
30						
31	BELANJA	5.1.2				
32	BELANJA OPERASI	5.1.2.1				
33	Belanja Pegawai	5.1.2.1.a	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
34	Belanja Barang	5.1.2.1.b	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
35	Subsidi	5.1.2.1.c	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
36	Hibah	5.1.2.1.d	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
37	Bantuan Sosial	5.1.2.1.e	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
38	Jumlah Belanja Operasi (33 s/d 37)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
39						

39							
40	BELANJA MODAL	5.1.2.2					
41	Belanja Tanah	5.1.2.2.a	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
42	Belanja Peralatan dan Mesin	5.1.2.2.b	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
43	Belanja Gedung dan Bangunan	5.1.2.2.c	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
44	Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan	5.1.2.2.d	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
45	Belanja Aset Tetap Lainnya	5.1.2.2.e	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
46	Belanja Aset Lainnya	5.1.2.2.f	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
47	Jumlah Belanja Modal (41 s/d 46)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
48							
49	BELANJA TAK TERDUGA	5.1.2.3					
50	Belanja Tak Terduga	5.1.2.3	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
51	Jumlah Belanja Tak Terduga (49 s/d 50)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
52	Jumlah Belanja (38 + 47 + 51)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
53							
54	TRANSFER	5.1.3					
55	TRANSFER/BAGI HASIL PENDAPATAN						
56	Bagi Hasil Pajak ke Kabupaten/Kota	5.1.3.a	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
57	Bagi Hasil Pendapatan Lainnya ke Kabupaten/Kota	5.1.3.b	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
58	Jumlah Bagi Hasil Pendapatan ke Kab/Kota (56 s/d 57)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
59							
60	TRANSFER/BANTUAN KEUANGAN	5.1.3.c					
61	Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
62	Bantuan Keuangan Partai Politik		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
63	Jumlah Transfer Bantuan Keuangan ke Kab/Kota (61 s/d 62)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
64	Jumlah Transfer (58 + 63)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
65							
66	JUMLAH BELANJA DAN TRANSFER (52 + 64)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
67							
68	SURPLUS/DEFISIT (29 - 66)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
69							
70	PEMBIAYAAN	5.1.4					
71	PENERIMAAN PEMBIAYAAN	5.1.4.1					
72	Penggunaan Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran (SLPA)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
73	Penerimaan Kembali Pemberian Pinjaman Daerah		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
74	Pengembalian angsuran pokok dana KUPEM		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
75	Jumlah Penerimaan (72 s/d 74)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
76							
77	PENGELUARAN PEMBIAYAAN	5.1.4.2					
78	Penyertaan Modal (Investasi) Pemerintah Daerah		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
79	Pembayaran Pokok Utang		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
80	Jumlah Pengeluaran (78 s/d 79)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
81							
82	PEMBIAYAAN NETO (75 - 80)		XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	
83							
84	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SLPA)	5.1.5	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
LAPORAN OPERASIONAL
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 20X1 DAN 20X0

(dalam rupiah)

NO.	URAIAN	SALDO 20X1	SALDO 20X0	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
	KEGIATAN OPERASIONAL				
1	PENDAPATAN				
2	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
3	Pendapatan Pajak Daerah	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
4	Pendapatan Retribusi Daerah	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
5	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
6	Lain-lain PAD Yang Sah	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
7	Jumlah Pendapatan Asli Daerah	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
8					
9	PENDAPATAN TRANSFER				
10	TRANSFER PEMERINTAH PUSAT - DANA PERIMBANGAN				
11	Dana Bagi Hasil Pajak	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
12	Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
13	Dana Alokasi Umum	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
14	Dana Alokasi Khusus	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
15	Jumlah Pendapatan Transfer Dana Perimbangan	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
16					
17	TRANSFER PEMERINTAH PUSAT - LAINNYA				
18	Dana Otonomi Khusus	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
19	Dana Penyesuaian	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
20	Jumlah Pendapatan Transfer Lainnya	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
21					
22	Jumlah Pendapatan Transfer	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
23					
24	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH				
25	Pendapatan Hibah	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
26	Pendapatan Dana Darurat	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
27	Pendapatan Lainnya	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
28	Jumlah Lain-lain Pendapatan yang sah	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
29	JUMLAH PENDAPATAN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX

31	BEBAN				
32	Beban Pegawai	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
33	Beban Barang dan Jasa	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
34	Beban Persediaan	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
35	Beban Jasa	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
36	Beban Pemeliharaan	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
37	Beban Perjalanan Dinas	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
38	Beban Bunga	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
39	Beban Subsidi	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
40	Beban Hibah	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
41	Beban Bantuan Sosial	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
42	Beban Penyusutan dan Amortisasi	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
43	Beban Penyisihan Piutang	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
44	Beban Lain-lain	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
45	Jumlah Beban Operasi	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
46					
47	BEBAN TRANSFER				
48	Beban Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
49	Beban Transfer Bagi Hasil Pendapatan Lainnya	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
50	Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Pemerintah Daerah	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
51	Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Desa	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
52	Jumlah Beban Transfer	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
53	JUMLAH BEBAN	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
54					
55	SURPLUS/DEFISIT KEGIATAN OPERASIONAL	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
56					
57	SURPLUS/DEFISIT KEGIATAN NON OPERASIONAL				
58	SURPLUS NON OPERASIONAL				
59	Surplus Penjualan Aset Non Lancar	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
60	Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
61	Surplus dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
62	Jumlah Surplus Kegiatan Non Operasional	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
63					
64	DEFISIT NON OPERASIONAL				
65	Defisit Penjualan Aset Non Lancar - LO	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
66	Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang - LO	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
67	Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya - LO	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
68	Jumlah Defisit Kegiatan Non Operasional	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
69	JUMLAH SURPLUS/DEFISIT KEGIATAN NON OPERASIONAL	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
70	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
71					
72	POS LUAR BIASA				
73	Pendapatan Luar Biasa	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
74	Beban Luar Biasa	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
75	JUMLAH POS LUAR BIASA	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
76	SURPLUS/DEFISIT DARI POS LUAR BIASA	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
77					
78	SURPLUS/DEFISIT-LO	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX

F. PENGUNGKAPAN

1. Hal hal yang harus diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan terkait dengan transfer masuk adalah:
 - a. penerimaan transfer masuk tahun berkenaan setelah tanggal berakhirnya tahun anggaran termasuk transfer yang belum diterima pada tahun berkenaan (kurang salur);
 - b. penjelasan mengenai transfer masuk yang pada tahun pelaporan yang bersangkutan terjadi hal-hal yang bersifat khusus;
 - c. penjelasan sebab-sebab tidak tercapainya target penerimaan transfer masuk daerah;
 - d. informasi lainnya yang dianggap perlu.

2. Hal-hal yang harus diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan terkait dengan transfer keluar adalah:
 - a. transfer keluar harus dirinci;
 - b. penjelasan atas unsur-unsur transfer keluar yang disajikan dalam laporan keuangan lembar muka;
 - c. penjelasan sebab-sebab tidak terserapnya target realisasi transfer keluar;
 - d. informasi lainnya yang dianggap perlu.
3. Hal-hal yang perlu diungkapkan sehubungan dengan transfer, antara lain:
 - a. penerimaandan pengeluaran transfer tahun berkenaan setelah tanggal berakhirnya tahun anggaran;
 - b. penjelasan sebab-sebab tidak terealisasinya target transfer masuk dan transfer keluar;
 - c. informasi lainnya yang dianggap perlu.

k. Akuntansi Piutang

- 1) Piutang merupakan hak pemerintah untuk menerima pembayaran dari entitas lain termasuk wajib pajak/bayar atas kegiatan yang dilaksanakan oleh pemerintah;
- 2) Piutang dinilai sebesar nilai nominal;
- 3) Piutang diakui pada saat timbulnya hak atas Piutang tersebut. Untuk piutang pajak/retribusi daerah yang diakui sebagai piutang bila sudah ada ketetapannya (SKP/SKPT/SKR);
- 4) Piutang disajikan sebesar nilai bersih yang dapat direalisasikan (*net realizable value*) yaitu selisih antara nilai nominal piutang dengan penyisihan piutang;
- 5) Penggolongan kualitas piutang merupakan salah satu dasar untuk menentukan besaran tarif penyisihan piutang. Penilaian kualitas piutang dilakukan dengan mempertimbangkan jatuh tempo/umur piutang dan perkembangan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah daerah. Kualitas piutang dikelompokkan menjadi empat klasifikasi sebagai berikut.
 - a) Kualitas piutang lancar;
 - b) Kualitas piutang kurang lancar;
 - c) Kualitas piutang diragukan;
 - d) Kualitas piutang macet;

Piutang disajikan sebagai bagian dari aset lancar.

Tarif penyisihan piutang sebagaimana dalam Peraturan Gubernur Jambi Nomor 56 Tahun 2015 tersebut dan perubahannya.

1. Akuntansi Persediaan

- 1) Persediaan adalah barang habis pakai yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.
- 2) Persediaan diakui:
 - a) Pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh pemerintah dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal;
 - b) Pada saat diterima atau hak kepemilikannya dan/atau kekuasaannya berpindah.
- 3) Persediaan disajikan sebesar:
 - c) Biaya perolehan apabila diperoleh dengan pembelian;
 - d) Harga pokok produksi apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
 - e) Nilai wajar apabila diperoleh dengan cara lainnya seperti donasi.

Persediaan dicatat pada akhir periode akuntansi dihitung berdasarkan hasil inventarisasi fisik persediaan secara periodik untuk persediaan alat tulis kantor (ATK) dan bahan kebersihan, dan persediaan dicatat dengan metode perpetual untuk persediaan yang membutuhkan pengendalian yang kuat (sesuai Peraturan Gubernur Jambi Nomor 25 Tahun 2018 tentang Perubahan Peraturan Gubernur Jambi Nomor 56 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi).

Penilaian persediaan, untuk penilaian yang pencatatannya secara periodik dinilai dengan harga beli terakhir, sedangkan persediaan yang pencatatannya perpetual dinilai secara *First In First Out* (FIFO).

m. Akuntansi Investasi

Investasi diakui saat terdapat pengeluaran kas atau aset lainnya yang dapat memenuhi kriteria sebagai berikut.

- 1) Memungkinkan pemerintah daerah memperoleh manfaat ekonomi dan manfaat sosial atau jasa potensial di masa depan; atau
- 2) Nilai perolehan atau nilai wajar investasi dapat diukur secara memadai/andal (*reliable*).

Ketika pengakuan investasi itu terjadi, maka fungsi akuntansi Peraturan Pemerintah membuat jurnal pengakuan investasi. Untuk pengakuan investasi jangka pendek, jurnal tersebut mencatat investasijangka pendek di debit dan kas di kas daerah di kredit (jika tunai) berdasarkan dokumen sumber yang relevan. Sementara itu, untuk pengakuan investasi jangka panjang, jurnal tersebut mencatat investasi jangka panjang di debit dan kas di kas daerah di kredit (jika tunai). Selain itu, untuk investasi jangka panjang, pemerintah daerah juga mengakui terjadinya pengeluaran pembiayaan dengan menjurnal pengeluaran pembiayaan-penyertaan modal/investasi pemerintah daerahdi debit dan perubahan SAL di kredit.

Investasi meliputi:

1) Penyertaan Modal Pemerintah Daerah

Penyertaan Modal Pemerintah Daerah pada BUMD dan lembaga lainnya menggambarkan jumlah yang dibayarkan oleh pemerintah daerah untuk penyertaan modal pada BUMD di dalam dan luar negeri serta lembaga lainnya. Investasi ini diadakan dengan maksud untuk mendapatkan manfaat ekonomis dan/atau manfaat sosial dalam jangka waktu lebih dari satu periode akuntansi;

Dana yang dipersiapkan untuk penyertaan modal pada periode akuntansi berikutnya, namun belum memperoleh pengesahan berupa Peraturan Daerah Provinsi Jambi untuk diklasifikasikan sebagai Dana Cadangan, dicatat sebagai bagian dari kelompok penyertaan modal pemerintah daerah;

Dibukukan berdasarkan harga perolehan atau nilai nominal yang disetorkan, termasuk biaya tambahan lainnya yang terjadi untuk memperoleh kepemilikan yang sah atas investasi tersebut;

Penyertaan modal pemerintah daerah dicatat secara proporsional dari nilai ekuitas yang tercantum dalam laporan keuangan perusahaan/lembaga, jika Kepemilikan 20% sampai 50%, atau kepemilikan kurang dari 20% tetapi memiliki pengaruh yang signifikan menggunakan metode ekuitas. jika kepemilikan kurang dari 20% maka dicatat dengan metode biaya (*Cost Method*);

Pengukuran investasi yang diperoleh dari nilai aset yang disertakan sebagai investasi pemerintah daerah, dinilai sebesar biaya perolehan atau nilai wajar investasi tersebut jika harga perolehannya tidak ada;

Pengukuran investasi yang harga perolehannya dalam valuta asing harus dinyatakan dalam rupiah dengan menggunakan nilai tukar (kurs tengah bank sentral) yang berlaku pada tanggal transaksi.

2) Investasi Non Permanen

Investasi Non Permanen meliputi:

Investasi dalam bentuk dana bergulir dinilai sejumlah nilai bersih yang dapat direalisasikan (*net realizable value*), yaitu sebesar nilai kas yang dipegang ditambah saldo yang bisa ditagih. Pengakuan nilai investasi non permanen (dana bergulir) dilakukan saat terjadi pengeluaran kas dari kas daerah atau aset dengan pemenuhan salah satu kriteria:

- (1) Kemungkinan manfaat ekonomi dan manfaat sosial atau jasa potensial di masa yang akan datang atas suatu investasi tersebut dapat diperoleh pemerintah;
- (2) Nilai perolehan atau nilai wajar investasi dapat diukur secara memadai.

Dana bergulir disajikan di Neraca sebagai Investasi Jangka Panjang-Investasi Non Permanen Lainnya-Dana Bergulir. Pada saat perolehan dana bergulir dicatat sebesar harga perolehan dana bergulir tetapi secara periodik dilakukan penyesuaian terhadap dana bergulir, sehingga dana

bergulir yang tercatat di Neraca menggambarkan nilai bersih yang dapat direalisasikan (*net realizable value*).

Metode/dasar penilaian Investasi Jangka Panjang Non Permanen (dana bergulir) menggunakan metode nilai bersih yang dapat direalisasikan (*net realizable value*) yaitu dengan mengurangi perkiraan Dana Bergulir Diragukan Tertagih dari dana bergulir yang dicatat sebesar harga perolehan, ditambah dengan perguliran dana yang berasal dari pendapatan dana bergulir.

Dana Bergulir Diragukan Tertagih meliputi jumlah dana bergulir yang tidak dapat tertagih dan dana bergulir yang diragukan tertagih. Dana Bergulir dapat dihapuskan jika dana bergulir tersebut benar benar sudah tidak tertagih dan penghapusannya mengikuti ketentuan yang berlaku. Akun lawan (*contra account*) dari Dana Bergulir Diragukan Tertagih adalah Diinvestasikan dalam Investasi Jangka Panjang.

Jumlah potensi dana bergulir yang tidak tertagih ditentukan dengan penilaian umur piutang (*aging schedule*) berdasarkan jatuh tempo angsuran.

Kualitas Dana Bergulir dapat digolongkan kedalam 4 (empat) kategori:

(1) Kualitas Lancar

Umur dana Bergulir belum sampai jatuh tempo.

(2) Kualitas kurang lancar

Umur dana Bergulir setelah jatuh tempo sampai dengan tiga tahun.

(3) Kualitas diragukan

Umur dana Bergulir lebih dari tiga tahun sampai dengan lima tahun setelah jatuh tempo.

(4) Kualitas Macet

Umur dana Bergulir lebih dari lima tahun setelah jatuh tempo.

Penentuan Besaran Penyisihan Piutang Dana Bergulir:

- (1) Kualitas lancar, sebesar 0,5% (nol koma lima persen) dari sisa dana bergulir yang belum terbayar dan belum sampai jatuh tempo;
- (2) Kualitas kurang lancar, sebesar 10% (sepuluh persen) dari dana bergulir yang belum terbayar dan telah jatuh tempo sampai dengan 3 tahun;
- (3) Kualitas diragukan, sebesar 50% (lima puluh persen) dari dana bergulir yang belum terbayar setelah dikurangi nilai agunan atau nilai barang sitaan (jika ada), dan telah jatuh tempo setelah 3 tahun sampai dengan 5 tahun;
- (4) Kualitas macet, sebesar 100% (seratus persen) dari dana bergulir yang belum terbayar setelah dikurangi nilai agunan atau nilai barang sitaan (jika ada), dan telah jatuh tempo setelah 5 tahun.

3) Properti Investasi

Pada Peraturan Gubernur Jambi Nomor 33 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi belum mengatur secara khusus tentang Penatalaksanaan Keuangan maupun Penatalaksanaan Barang tentang Properti Investasi.

n. Akuntansi Aset Tetap dan Penyusutan

- 1) Aset Tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu periode akuntansi untuk digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. Perolehan aset tetap bersumber dari sebagian atau seluruh dana APBD, baik melalui pembangunan, hibah atau donasi, pertukaran dengan aset lainnya dan dari sitaan atau rampasan;
- 2) Aset Tetap terdiri atas kelompok:
 - a) Tanah;
 - b) Peralatan dan Mesin;
 - c) Gedung dan Bangunan;
 - d) Jalan, Irigasi, dan Jaringan;
 - e) Aset Tetap Lainnya;
 - f) Konstruksi Dalam Pengerjaan;
- 3) Konstruksi Dalam Pengerjaan dicatat senilai seluruh biaya yang diakumulasikan sampai dengan tanggal Neraca dari semua jenis aset tetap dalam pengerjaan yang belum selesai dibangun dan akan dilanjutkan dalam tahun berikutnya;
- 4) Aset tetap diakui pada saat manfaat ekonomi masa depan dapat diperoleh dan nilainya dapat diukur dengan andal. Pengakuan aset tetap sangat andal bila aset tetap telah diterima atau diserahkan hak kepemilikannya dan atau pada saat penguasaannya berpindah;
- 5) Aset tetap dinilai dengan biaya perolehan. Apabila penilaian aset tetap dengan menggunakan biaya perolehan tidak memungkinkan maka nilai aset tetap didasarkan pada nilai wajar pada saat perolehan;
- 6) Pengukuran aset tetap harus memperhatikan kebijakan tentang ketentuan nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap (rincian ada pada Peraturan Daerah Nomor 56 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah);
- 7) Penyusutan adalah alokasi yang sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan untuk masa manfaat aset sebagaimana dimaksud pada kebijakan akuntansi dapat dilihat;
- 8) Penyusutan aset tetap menggunakan rumus metode garis lurus dan tidak menggunakan nilai residu (sesuai Buletin Teknis Nomor 18 Tahun 2015);
- 9) Aset Tetap akan dihapuskan apabila dalam keadaan rusak berat, berlebih, usang, hilang dan sebagainya berdasarkan ketentuan hukum yang berlaku;

- 10) Aset Tetap yang diperoleh dari donasi diakui dalam periode berkenaan, yaitu pada saat aset tersebut diterima dan hak kepemilikannya berpindah dan diukur berdasarkan nilai wajar dari harga pasar atau harga penggantian pada saat diperoleh;
- 11) Pengeluaran setelah perolehan awal suatu aset tetap yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomi dimasa yang akan datang dalam bentuk kapasitas, mutu produksi, atau peningkatan standar kinerja harus ditambahkan pada nilai tercatat aset yang bersangkutan (Rincian ada pada Peraturan Gubernur Jambi Nomor 56 Tahun 2015).

o. Akuntansi Dana Cadangan

- 1) Dana cadangan adalah dana yang dibentuk untuk membiayai kebutuhan dana yang tidak dapat dibebankan dalam satu tahun anggaran;
- 2) Jumlah yang diklasifikasikan ke dalam kelompok dana cadangan dan peruntukannya ditetapkan dengan peraturan daerah;
- 3) Dana cadangan diakui saat terjadi pemindahan dana dari rekening kas daerah ke rekening dana cadangan, proses pemindahan ini harus melalui penatausahaan yang menggunakan mekanisme langsung (LS);
- 4) Pembentukan dana cadangan diakui ketika Peraturan Pemerintah telah menyetujui surat perintah pencairan dana (SP2D)-LS, terkait pembentukan dana cadangan diukur sebesar nilai nominal.

p. Akuntansi Aset Lainnya

- 1) Aset Lainnya adalah aset yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam aset lancar, aset tetap maupun investasi jangka panjang;
- 2) Aset Lainnya diantaranya terdiri atas:
 - a) Tagihan Jangka Panjang (Kewenangan PPKD);
 - b) Kemitraan dengan Pihak Ketiga (*Build Operate Transfer/BOT*) (Kewenangan PPKD);
 - c) Aset lain-lain (Kewenangan PPKD);
 - d) Aset Tak Berwujud (Kewenangan Perangkat Daerah);
 - e) Aset Lainnya (Kewenangan Perangkat Daerah);
- 3) Aset Lainnya yang diperoleh melalui pembelian dinilai dengan harga perolehan. Dalam hal Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dari hasil penjualan aset pemerintah, harga perolehan merupakan harga nominal dari kontrak;
- 4) Aset lainnya yang berupa Aset Tidak Berwujud (ATB) tahun 2021 telah dilakukan Amortisasi, dengan menggunakan rumus metode garis lurus, dan tidak menggunakan nilai residu.

q. Akuntansi Kewajiban Jangka Pendek

- 1) Kewajiban Jangka Pendek merupakan utang yang harus dibayar kembali atau jatuh tempo dalam satu periode akuntansi;

- 2) Kewajiban Jangka Pendek diantaranya terdiri atas:
 - a) Perhitungan Fihak Ketiga (PFK);
 - b) Bagian Lancar Utang Jangka Panjang yang jatuh tempo;
 - c) Utang Jangka Pendek;
 - d) Utang Belanja;
 - e) Pendapatan diterima dimuka;
 - 3) Kewajiban lancar dibukukan sebesar nilai nominal. Utang dalam valuta asing dikonversikan ke rupiah berdasarkan nilai tukar kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal transaksi;
 - 4) Kewajiban diakui pada saat kewajiban untuk mengeluarkan sumber daya ekonomi dimasa depan timbul. Kewajiban tersebut dapat timbul dari:
 - a) Transaksi dengan pertukaran;
 - b) Transaksi tanpa pertukaran;
 - c) Kejadian yang berkaitan dengan pemerintah;
 - d) Kejadian yang diakui pemerintah.
- r. Akuntansi Kewajiban Jangka Panjang
- 1) Kewajiban Jangka Panjang merupakan utang yang harus dibayar kembali atau jatuh tempo lebih dari satu periode akuntansi. Kewajiban Jangka Panjang dapat berasal dari pemerintah pusat, pemerintah provinsi/kota lainnya, maupun lembaga keuangan bank dan bukan bank;
 - 2) Kewajiban Jangka Panjang diakui pada saat dana tersebut diterima dan dibukukan sebesar nilai nominal. Utang dalam valuta asing dikonversikan ke rupiah berdasarkan nilai tukar kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal transaksi.
- s. Akuntansi Ekuitas
- Ekuitas adalah kekayaan bersih pemerintah daerah yang merupakan selisih antara aset dengan utang pemerintah daerah.

BAB V

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

Dalam bab ini diuraikan secara rinci mengenai pos-pos yang terdapat dalam laporan keuangan, dimana pos Pendapatan, Belanja, dan Pembiayaan terdapat dalam LRA, LPSAL, pos Aset, Kewajiban, dan Ekuitas terdapat dalam Neraca, sedangkan pos Pendapatan dan Beban terdapat dalam LO, penjelasan mengenai aktivitas penerimaan dan pengeluaran kas terdapat dalam LAK.

LRA menyajikan gambaran informasi mengenai realisasi Pendapatan, Belanja, Transfer, Surplus/Defisit, dan Pembiayaan komparatif dengan anggarannya dalam TA 2022. LPSAL menyajikan informasi kenaikan atau penurunan Saldo Anggaran Lebih tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Neraca menggambarkan posisi keuangan Pemerintah Provinsi Jambi mengenai Aset, Kewajiban, dan Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2022. LO menyajikan Pendapatan sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali, dan Beban tahun berjalan. LAK menyajikan informasi mengenai sumber, penggunaan, perubahan kas dan setara kas selama TA 2022, dan saldo kas dan setara kas pada tanggal 31 Desember 2022. LPE menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

5.1 LAPORAN REALISASI ANGGARAN

LRA menyajikan gambaran informasi mengenai realisasi Pendapatan, Belanja, Transfer, Surplus/Defisit, dan Pembiayaan komparatif dengan anggarannya dalam TA 2022.

Tabel 5.1 Ikhtisar LRA TA 2022 dan Realisasi TA 2021

No	Uraian	Anggaran TA 2022	Realisasi TA 2022	Persentase	Realisasi TA 2021
		(Rp)	(Rp)	(%)	(Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Pendapatan	4.335.678.330.489,00	4.705.588.357.947,36	108,53	4.725.724.403.283,03
2.	Belanja	4.121.233.122.946,00	3.847.470.912.374,86	93,36	3.577.041.039.818,41
3.	Transfer	927.718.442.260,00	925.218.442.258,00	99,73	811.258.648.459,00
4.	Surplus/Defisit (1-2-3)	(713.273.234.717,00)	(67.100.996.685,50)	9,41	337.424.715.005,62
5.	Penerimaan Pembiayaan	740.479.765.899,00	727.949.765.896,76	98,31	390.555.050.891,14
6.	Pengeluaran Pembiayaan	27.206.531.182,00	27.206.531.182,00	100,00	0,00
7.	Pembiayaan (5-6)	713.273.234.717,00	700.743.234.714,76	98,24	390.555.050.891,14
8.	SILPA Sebelum Koreksi (4+7)	0,00	633.642.238.029,26	100,00	727.979.765.896,76
9.	Koreksi SILPA	0,00	2.180.736.616,00	100,00	0,00
10.	SILPA Sesudah Koreksi (8-9)	0,00	631.461.501.413,26	100,00	727.979.765.896,76

5.1.1. Pendapatan – LRA

TA 2022
Rp4.705.588.357.947,36

TA 2021
Rp4.725.724.403.283,03

Pendapatan TA 2022 dianggarkan sebesar Rp4.335.678.330.489,00 dengan realisasi sebesar Rp4.705.588.357.947,36 atau sebesar 108,53% dan turun sebesar Rp20.136.045.335,67 atau sebesar 0,43% jika dibandingkan dengan realisasi Pendapatan tahun 2021 sebesar Rp4.725.724.403.283,03. Pendapatan terdiri atas PAD, Pendapatan Transfer, dan Lain-lain Pendapatan yang Sah.

Rincian anggaran dan realisasi Pendapatan TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.2 Anggaran dan Realisasi Pendapatan Daerah TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Pendapatan Asli Daerah	1.934.773.577.429,00	2.163.585.918.787,36	111,83	1.843.431.186.553,03
2.	Pendapatan Transfer	2.366.533.561.680,00	2.527.282.623.260,00	106,79	2.879.979.691.030,00
3.	Lain-lain Pendapatan yang Sah	34.371.191.380,00	14.719.815.900,00	42,83	2.313.525.700,00
Jumlah		4.335.678.330.489,00	4.705.588.357.947,36	108,53	4.725.724.403.283,03

Berdasarkan Pendapatan TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Pendapatan mencapai target yang ditetapkan. Kontribusi PAD terhadap jumlah Pendapatan adalah sebesar 45,98%, kontribusi Pendapatan Transfer sebesar 53,71%, dan kontribusi Lain-lain Pendapatan yang Sah terhadap jumlah Pendapatan adalah sebesar 0,31%. Hal itu memperlihatkan masih adanya ketergantungan terhadap Dana Transfer Pemerintah Pusat untuk pendanaan kegiatan Pemerintah Provinsi Jambi yaitu sebesar 53,71% dari keseluruhan Pendapatan.

5.1.1.1 Pendapatan Asli Daerah - LRA

TA 2022
Rp2.163.585.918.787,36

TA 2021
Rp1.843.431.186.553,03

Pendapatan Asli Daerah (PAD) dianggarkan sebesar Rp1.934.773.577.429,00 dengan realisasi sebesar Rp2.163.585.918.787,36 atau sebesar 111,83% dan naik sebesar Rp320.154.732.234,33 atau sebesar 17,37% jika dibandingkan dengan realisasi PAD TA 2021 sebesar Rp1.843.431.186.553,03. PAD terdiri atas Pendapatan Pajak Daerah, Pendapatan Retribusi Daerah, Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan, dan Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah.

Rincian anggaran dan realisasi PAD TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.3 Anggaran dan Realisasi Pendapatan Asli Daerah TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Pendapatan Pajak Daerah	1.669.702.987.193,00	1.871.835.359.804,18	112,11	1.558.105.416.539,27

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
2.	Pendapatan Retribusi Daerah	18.257.083.000,00	16.866.276.977,00	92,38	12.616.308.643,00
3.	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	30.422.308.662,00	30.612.977.018,66	100,63	28.028.487.058,56
4.	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah	216.391.198.574,00	244.271.304.987,52	112,88	244.680.974.312,20
Jumlah		1.934.773.577.429,00	2.163.585.918.787,36	111,83	1.843.431.186.553,03

Berdasarkan PAD TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan PAD melebihi target yang ditetapkan. Kontribusi Pendapatan Pajak Daerah terhadap jumlah PAD adalah sebesar 86,52%, Pendapatan Retribusi Daerah terhadap jumlah PAD sebesar 0,78%, Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan terhadap jumlah PAD sebesar 1,41%, dan Lain-lain PAD yang Sah terhadap jumlah PAD sebesar 11,29%. Hal itu memperlihatkan Pendapatan Pajak Daerah paling berkontribusi atas keseluruhan PAD.

5.1.1.1.1 Pendapatan Pajak Daerah -

	TA 2022	TA 2021
LRA	Rp1.871.835.359.804,18	Rp1.558.105.416.539,27

Pendapatan Pajak Daerah adalah pos untuk menampung pendapatan yang berasal dari Pajak Daerah yang ditetapkan sesuai dengan UU Nomor 28 Tahun 2009 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah. Pelaksanaan Pajak Daerah diatur berdasarkan Perda Nomor 6 Tahun 2011 tentang Pajak Daerah sebagaimana telah diubah dengan Perda Nomor 6 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Perda Nomor 6 Tahun 2011 tentang Pajak Daerah.

Penetapan besaran Pendapatan Pajak Daerah dibuat berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) tahun 2021, kecuali Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor (PBBKB) dan Pajak Rokok. Berdasarkan ketetapan tersebut, Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah (BPKPD) berwenang menganggarkan dan merealisasikan seluruh Pendapatan Pajak Daerah. Dalam pelaksanaannya, BPKPD membawahi sepuluh Unit Pelaksana Teknis Badan (UPTB) untuk menangani penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor (PKB), Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor (BBNKB), dan Pajak Air Permukaan (PAP) yang berlokasi di seluruh Kabupaten/Kota dalam Provinsi Jambi.

Pendapatan Pajak Daerah TA 2022 dianggarkan sebesar Rp1.669.702.987.193,00 dengan realisasi sebesar Rp1.871.835.359.804,18 atau sebesar 112,11% dan naik sebesar Rp313.729.943.264,91 atau sebesar 20,14% jika dibandingkan dengan realisasi Pendapatan Pajak Daerah TA 2021 sebesar Rp1.558.105.416.539,27.

Rincian anggaran dan realisasi Pajak Daerah TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.4 Anggaran dan Realisasi Pendapatan Pajak Daerah TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	PKB	554.314.561.056,00	612.407.646.754,00	110,48	510.370.054.254,00
2.	BBNKB	397.481.669.510,00	465.817.973.600,00	117,19	408.140.058.000,00
3.	PBBKB	468.559.904.571,00	512.786.517.998,18	109,44	400.206.269.286,27
4.	PAP	1.529.239.291,00	1.472.394.691,00	96,28	1.504.139.332,00
5.	Pajak Rokok	247.817.612.765,00	279.350.826.761,00	112,72	237.884.895.667,00
Jumlah		1.669.702.987.193,00	1.871.835.359.804,18	112,11	1.558.105.416.539,27

Berdasarkan Pendapatan Pajak Daerah TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Pendapatan Pajak Daerah melebihi target yang ditetapkan. Kontribusi PKB terhadap jumlah Pendapatan Pajak Daerah adalah sebesar 32,72%, BBNKB sebesar 24,89%, PBBKB sebesar 27,39%, PAP sebesar 0,08%, dan Pajak Rokok sebesar 14,92%. Hal itu memperlihatkan PKB paling berkontribusi atas keseluruhan Pendapatan Pajak Daerah.

Peningkatan Pendapatan Pajak Daerah Tahun 2022 naik sebesar jika dibandingkan dengan Pendapatan Pajak Daerah Tahun 2021, hal ini dikarenakan empat faktor yaitu antara lain :

- a. Adanya tiga tahap program pemutihan pajak kendaraan bermotor yang dilakukan selama tahun 2022 untuk memberikan kesempatan kepada masyarakat yang memiliki kendaraan mati pajak untuk memenuhi kewajibannya melakukan pembayaran pajak tahunan dan dalam rangka menindaklanjuti amanat Pasal 74 Undang-Undang Nomor 22 Tahun 2009 tentang Lalu Lintas Angkutan Jalan dimana kendaraan yang dua tahun setelah masa berakhirnya STNK tidak melakukan registrasi ulang maka akan dihapuskan dari *database* regident kendaraan bermotor. Berjalannya program-program intensifikasi PKB yang dilaksanakan BPKPD seperti gerakan aktif jemput bola dalam program Samsat betandang dengan mendatangi wajib pajak untuk sosialisasi, edukasi, validasi data dan himbauan pembayaran pajak kendaraan, dengan sasaran seluruh wajib pajak yang membayar pajak pada tahun 2021 agar melakukan daftar ulang (pembayaran pajak) kembali di tahun 2022. Melakukan sosialisasi kepada wajib pajak, baik melalui media cetak maupun elektronik serta memanfaatkan fasilitas sms *blast*, perihal kewajiban pembayaran pajak dan sosialisasi program – program Pajak Daerah. Pelaksanaan razia gabungan yang dilakukan UPTD PPD BPKPD Provinsi Jambi dengan instansi terkait. Program-program tersebut memberikan dampak yang signifikan dalam penerimaan Pajak Daerah, hal ini dapat dilihat dari total penerimaan PKB tahun 2022 sebesar 612,4 milyar mengalami peningkatan sebesar 19,9% atau 102 milyar dibandingkan dengan penerimaan PKB tahun 2021 sebesar 510 milyar. Jumlah wajib pajak yang melakukan pembayaran PKB di tahun 2022 sebanyak 729.908 wajib pajak juga mengalami peningkatan sebesar 7,91% atau 53.482 wajib pajak dibandingkan dengan tahun 2021 sebanyak 676.426 wajib pajak.
- b. Adanya kenaikan Bea Balik Nama Kendaraan selama tahun 2022 sebesar 7.555 unit jika dibandingkan dengan tahun 2021. jumlah kendaraan yang melakukan BBNKB selama tahun 2022 sebanyak 141.652 unit dan tahun 2021 sebanyak 134.097 unit. Kenaikan ini secara umum dikarenakan meningkatnya jumlah masyarakat yang

melakukan BBNKB atas kepemilikan pertama atau pembelian kendaraan baru dikarenakan kondisi perekonomian yang membaik pasca pandemi.

- c. Adanya kenaikan realisasi Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor pada tahun 2022 sebesar 9,44% dari target yang ditetapkan. Hal ini dikarenakan meningkatnya penerimaan PKB dari PT. Pertamina Patra Niaga dengan rata-rata setoran pajak sebesar 38,5 milyar setiap bulannya. Peningkatan penerimaan PBBKB dari PT. Pertamina Patra Niaga ini salah satunya disebabkan bertambahnya volume kendaraan yang aktif melakukan pengisian BBM pada SPBU. Secara umum volume penjualan BBM sektor industri juga mengalami kenaikan jika dibandingkan dengan periode tahun 2021. Adanya kenaikan harga jual eceran jenis BBM tertentu dan jenis BBM khusus penugasan pada bulan September sesuai dengan Keputusan Menteri ESDM Nomor 218.k/mg.01/mem.m/2022 tanggal 3 September 2022 Tentang Harga Jual Eceran Jenis Bahan Bakar Minyak Tertentu dan Jenis Bahan Bakar Minyak Khusus Penugasan juga berdampak pada meningkatnya realisasi penerimaan Pajak BBKB.
- d. Adanya kenaikan realisasi Pajak Rokok yang masuk ke RKUD dari Pemerintah Pusat sebesar 12,7% atau sebesar 31,5 milyar dari target yang tertuang pada Kep.Dirjen Perimbangan Keuangan Nomor Kep.40/PK/2021 Tentang Proporsi dan Estimasi Penerimaan Pajak Rokok untuk Masing-Masing Provinsi tahun anggaran 2022 yang ditetapkan sebesar 247,8 milyar.

5.1.1.1.2 Pendapatan Retribusi Daerah -	TA 2022	TA 2021
LRA	Rp16.866.276.977,00	Rp12.616.308.643,00

Pendapatan Retribusi Daerah merupakan pos untuk menampung pendapatan yang berasal dari Retribusi Daerah sebagaimana yang ditetapkan sesuai dengan UU Nomor 28 Tahun 2009 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah. Pendapatan Retribusi Daerah terdiri atas Retribusi Jasa Umum, Retribusi Jasa Usaha, dan Retribusi Perizinan Tertentu.

Pendapatan Retribusi Daerah TA 2022 dianggarkan sebesar Rp18.257.083.000,00 dengan realisasi sebesar Rp16.866.276.977,00 atau sebesar 92,38% dan naik sebesar Rp4.249.968.334,00 atau sebesar 33,69% jika dibandingkan dengan realisasi Pendapatan Retribusi Daerah TA 2021 sebesar Rp12.616.308.643,00.

Secara umum Pendapatan Retribusi Daerah Tahun 2022 pada Perangkat Daerah mengalami kenaikan dibandingkan dengan Pendapatan Retribusi Daerah tahun 2021 dikarenakan hal-hal sebagai berikut :

1. Pendapatan Retribusi Pelayanan Kesehatan terjadi kenaikan dibandingkan tahun 2021 dikarenakan terjadi penurunan Virus Covid-19 sehingga Bapelkes yang semula menjadi tempat isolasi pasien Covid-19 dapat difungsikan kembali sebagai sarana diklat kesehatan di Provinsi Jambi.
2. Pendapatan Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Tempat Penginapan/Pesanggrahan/Villa pada Perangkat Daerah mengalami kenaikan karena telah dicabutnya status Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) Tahun Anggaran 2022 sehingga dapat dioperasikan kembali fasilitas sewa aula, sewa kamar balai latihan koperasi, sewa kantin dan sewa tempat *fotocopy*, dll milik Pemerintah Provinsi Jambi.
3. Pendapatan Retribusi Penyelenggaraan Pendidikan mengalami kenaikan dikarenakan bertambahnya jumlah peserta pelatihan kepemimpinan bagi Pejabat Administrator yang berasal dari kontribusi peserta dari Pemerintah Provinsi Jambi.

Sebaliknya terdapat beberapa Perangkat Daerah yang mengalami penurunan Pendapatan Retribusi Daerah tahun 2022 dibandingkan tahun 2021 disebabkan hal-hal sebagai berikut :

1. Pada Dinas Lingkungan Hidup terdapat penurunan capaian pendapatan karena jumlah sampel yang diuji pada tahun 2022 lebih rendah dari jumlah sampel yang diuji pada tahun 2021.
2. Pada Dinas Perhubungan terdapat penurunan pendapatan atas Retribusi Jasa Umum karena tidak adanya aktivitas turun naiknya penumpang pada terminal sehingga para pedagang yang menyewa kios masih sedikit yang mengakibatkan tidak tercapainya PAD. Sedangkan Pendapatan Retribusi Jasa Usaha Terminal (Type B) yang merupakan terminal angkutan Antar Kota Provinsi (AKDP) mengalami penurunan PAD atas Retribusi Perizinan Tertentu dikarenakan terbatasnya jumlah kendaraan AKDP yang beroperasi.
3. Sesuai dengan Peraturan Gubernur tentang Retribusi, Kartu Pengawasan terbit lima tahun sekali, dan berdasarkan Pasal 66 Peraturan Menteri Perhubungan Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Angkutan Orang dengan Kendaraan Bermotor Umum Trayek, bahwa perusahaan angkutan umum harus berbentuk Badan Hukum Indonesia seperti BUMD, BUMN, PT dan Koperasi dimana banyak Perusahaan Angkutan Umum AKDP di Jambi masih berbentuk PO atau CV sehingga dalam pengurusan izin trayek menjadi kendala di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.
4. Pada Dinas Perkebunan, terdapat penurunan produksi pendapatan penjualan yakni proses pengadaan kecambah yang memakan waktu sehingga mengakibatkan kecambah tidak bisa disalurkan karena tidak cukup umur.
5. Pada Dinas Kebudayaan dan Pariwisata terdapat kenaikan target pendapatan retribusi pemakaian kekayaan daerah pada tahun 2022 sebesar Rp125.500.000,00 dan realisasi penerimaan tahun 2022 hanya 47,90 % sehingga terjadi penurunan dibandingkan tahun 2021 sebesar 59,57%. Penurunan Pendapatan Retribusi disebabkan pembatalan penyewaan gedung dan sarana prasarana gedung penyewaan yang kurang mendukung.
6. Pada Dinas Pendidikan terdapat penurunan Pendapatan Retribusi karena sedang dilakukan rehabilitasi lapangan tenis yang menjadi objek pendapatan. Selain itu penurunan Retribusi atas Sewa Kantin di sekolah karena masih berlakunya pembelajaran online
7. Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi, Retribusi Perizinan Tertentu tidak dapat direalisasikan karena berdasarkan Peraturan menteri Tenaga Kerja Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2021 tentang Petunjuk Pelaksanaan PP Nomor 34 Tahun 2021 Tentang Penggunaan Ketenagakerjaan Asing, pada Pasal 16 yang menyatakan bahwa Retribusi untuk Provinsi dapat dibayarkan apabila tenaga kerja asing tersebut bekerja dalam dua Kabupaten pada wilayah Provinsi. Mekanisme penarikan dana kompensasi tersebut harus diatur terlebih dahulu melalui Peraturan Daerah ataupun Peraturan Gubernur Jambi yang disesuaikan dengan kondisi wilayah.

Penyebaran Virus COVID-19 masih sangat mempengaruhi Pendapatan Retribusi Daerah sehingga terdapat Perangkat Daerah yang pada APBD Perubahan melakukan perubahan atas penurunan target Pendapatan Retribusi Daerah.

Rincian anggaran dan realisasi Retribusi Daerah TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.5 Anggaran dan Realisasi Pendapatan Retribusi Daerah TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Retribusi Jasa Umum	1.370.625.000,00	1.358.018.000,00	99,08	452.470.000,00
2.	Retribusi Jasa Usaha	16.779.458.000,00	15.508.258.977,00	92,42	12.127.122.883,00
3.	Retribusi Perizinan Tertentu	107.000.000,000	0,00	0,00	36.715.760,00
Jumlah		18.257.083.000,00	16.866.276.977,00	92,38	12.616.308.643,00

Berdasarkan Pendapatan Retribusi Daerah TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Pendapatan semua Retribusi tidak mencapai target yang ditetapkan. Kontribusi Retribusi Jasa Umum terhadap jumlah Pendapatan Retribusi Daerah adalah sebesar 8,05%, Retribusi Jasa Usaha sebesar 91,95%, dan Retribusi Perizinan Tertentu sebesar 0,00%. Hal itu memperlihatkan Retribusi Jasa Usaha paling berkontribusi atas keseluruhan Pendapatan Retribusi Daerah.

5.1.1.1.2.1 Retribusi Jasa Umum-LRA

TA 2022

TA 2021

Rp1.358.018.000,00

Rp452.470.000,00

Retribusi Jasa Umum adalah retribusi atau jasa yang disediakan oleh Pemerintah Provinsi Jambi dengan menganut prinsip komersial karena pada dasarnya dapat disediakan oleh sektor swasta. Pelaksanaan Retribusi Jasa Umum diatur berdasarkan Perda Nomor 2 Tahun 2012 tentang Retribusi Jasa Umum sebagaimana telah diubah dengan Perda Nomor 5 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Perda Nomor 2 Tahun 2012 tentang Retribusi Jasa Umum.

Retribusi Jasa Umum TA 2022 dianggarkan sebesar Rp1.370.625.000,00 dengan realisasi sebesar Rp1.358.018.000,00 atau sebesar 99,08% dan naik sebesar Rp905.548.000,00 atau sebesar 200,13% jika dibandingkan dengan realisasi Retribusi Jasa Umum TA 2021 sebesar Rp452.470.000,00.

Rincian anggaran dan realisasi Retribusi Jasa Umum TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.6 Anggaran dan Realisasi Retribusi Jasa Umum TA 2022 dan 2021

No	Uraian	OPD	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5	6=5:4	6
1.	Retribusi Pelayanan Pendidikan	BPSDM	1.349.625.000,00	1.349.625.000,00	100,00	442.500.000,00
2	Retribusi Pelayanan Pasar	DINAS PERHUBUNGAN	21.000.000,00	8.393.000,00	39,97	9.970.000,00
Jumlah			1.370.625.000,00	1.358.018.000,00	99,08	452.470.000,00

Pendapatan Retribusi Pelayanan Pendidikan Pelatihan Teknis TA 2022 dianggarkan sebesar Rp1.349.625.000,00 dengan realisasi sebesar Rp1.349.625.000,00

atau sebesar 100,00% dan naik sebesar Rp907.125.000,00 atau sebesar 205,00% jika dibandingkan dengan realisasi Pendapatan Retribusi Daerah TA 2021 sebesar Rp442.500.000,00.

Selanjutnya, Pendapatan Retribusi Pelayanan Pasar TA 2022 dianggarkan sebesar Rp21.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp8.393.000,00 atau sebesar 39,97% dan turun sebesar Rp1.577.000,00 atau sebesar 15,82% jika dibandingkan dengan realisasi Pendapatan Retribusi Daerah TA 2021 sebesar Rp9.970.000,00.

5.1.1.1.2.2 Retribusi Jasa Usaha-LRA

TA 2022

TA 2021

Rp15.508.258.977,00

Rp12.127.122.883,00

Retribusi Jasa Usaha adalah pelayanan yang disediakan oleh Pemerintah Daerah dengan menganut prinsip komersial. Pelaksanaan Retribusi Jasa Usaha diatur berdasarkan Perda Nomor 6 Tahun 2015 tentang Retribusi Jasa Usaha sebagaimana telah diubah dengan Perda Nomor 8 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Perda Nomor 6 Tahun 2015 tentang Retribusi Jasa Usaha.

Retribusi Jasa Usaha dianggarkan sebesar Rp16.779.458.000,00 dengan realisasi sebesar Rp15.508.258.977,00 atau sebesar 92,42% dan naik sebesar Rp3.381.136.094,00 atau sebesar 27,88% jika dibandingkan dengan realisasi Retribusi Jasa Usaha TA 2021 sebesar Rp12.127.122.883,00.

Rincian anggaran dan realisasi Retribusi Jasa Usaha TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.7 Anggaran dan Realisasi Retribusi Jasa Usaha TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022	Realisasi TA 2022	Persentase	Realisasi TA 2021
		(Rp)	(Rp)	(%)	(Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Dinas Pemuda dan Olahraga	3.909.200.000,00	3.431.042.500,00	88,77	2.371.218.000,00
a.	Retribusi Pelayanan Tempat Olahraga	3.909.200.000,00	3.431.042.500,00	88,77	2.371.218.000,00
2.	Dinas Perkebunan	975.000.000,00	919.673.519,00	94,33	1.566.874.380,00
a.	Retribusi Penjualan Produksi Hasil Usaha Daerah Berupa Bibit atau Benih Tanaman	975.000.000,00	919.673.519,00	94,33	1.566.874.380,00
3.	Dinas Kelautan dan Perikanan	424.410.000,00	424.546.815,00	100,03	262.527.225,00
a.	Retribusi Pelayanan Kepelabuhan	52.500.000,00	52.535.000,00	100,07	52.500.000,00
b.	Retribusi Penjualan Produksi Usaha Daerah	371.910.000,00	372.011.815,00	100,03	210.027.225,00
4.	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	1.071.000.000,00	774.983.748,00	72,36	591.915.787,00
a.	UPTD Workshop dan Peralatan :	481.950.000,00	291.875.442,00	60,56	185.428.640,00
	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Pemakaian Alat				

No.	Uraian	Anggaran TA 2022	Realisasi TA 2022	Persentase	Realisasi TA 2021
		(Rp)	(Rp)	(%)	(Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
b.	UPTD Laboratorium Bahan Konstruksi :	589.050.000,00	483.108.306,00	82,01	406.487.147,00
	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Laboratorium				
5.	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	300.027.000,00	143.721.500,00	47,90	103.644.000,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah - Penyewaan Tanah dan Ruangan	277.000.000,00	125.500.000,00	45,31	90.000.000,00
b.	Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga	23.027.000,00	18.221.500,00	79,13	13.644.000,00
6.	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Peternakan	2.151.611.000,00	2.657.748.000,00	123,52	1.781.758.000,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah-Laboratorium	31.250.000,00	33.169.000,00	106,14	31.963.500,00
b.	Retribusi Pasar Grosir/Pertokoan	0,00	0,00	0,00	10.250.000,00
c.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah-Ruangan	9.000.000,00	8.250.000,00	91,67	-
d.	Retribusi Tempat Khusus Pakir	10.875.000,00	12.000.000,00	110,34	8.700.000,00
e.	Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga	1.825.250.000,00	2.341.572.000,00	128,29	1.534.583.000,00
f.	Retribusi Penjualan Produksi Usaha Daerah	275.236.000,00	262.757.000,00	95,47	196.261.500,00
7.	Dinas Koperasi dan UMKM	15.000.000,00	10.900.000,00	72,67	10.700.000,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Ruangan	15.000.000,00	10.900.000,00	72,67	10.700.000,00
8.	Badan Penghubung	1.357.350.000,00	723.550.000,00	53,31	374.200.000,00
a.	Retribusi Pemakain Kekayaan Daerah Ruangan	68.000.000,00	38.700.000,00	56,91	15.500.000,00
b.	Retribusi Tempat Penginapan/Pesanggrahan Vila	1.289.350.000,00	684.850.000,00	53,12	356.800.000,00
c.	Tempat Rekreasi dan Olahraga	0,00	0,00	0,00	1.900.000,00
9.	Sekretariat Daerah-Biro Pengelolaan Barang Milik Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah - Penyewaan Tanah dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	0,00
b.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah – BGS PT JSMP	0,00	0,00	0,00	0,00
c.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah – BGS PT EBN	0,00	0,00	0,00	0,00

No.	Uraian	Anggaran TA 2022	Realisasi TA 2022	Persentase	Realisasi TA 2021
		(Rp)	(Rp)	(%)	(Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
d.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah – BGS PT JBC	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Dinas Kehutanan	110.000.000,00	59.066.000,00	53,70	53.420.000,00
a.	Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga	110.000.000,00	59.066.000,00	53,70	53.420.000,00
11.	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	203.260.000,00	310.025.000,00	152,53	109.900.000,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Ruang	203.260.000,00	310.025.000,00	152,53	109.900.000,00
12.	Dinas Kesehatan	250.000.000,00	303.050.000,00	121,22	0,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Ruang	250.000.000,00	303.050.000,00	121,22	0,00
13.	Dinas Pendidikan	614.000.000,00	7.950.000,00	1,29	9.700.000,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Ruang	600.000.000,00	0,00	0,00	0,00
b.	Retribusi Pelayanan Tempat Olahraga	14.000.000,00	7.950.000,00	56,79	9.700.000,00
14.	Dinas Sosial dan Kependudukan dan Pencatatan Sipil	50.000.000,00	20.520.000,00	41,04	46.170.000,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Ruang	33.500.000,00	15.400.000,00	45,97	34.650.000,00
b.	Retribusi Pelayanan Tempat Olahraga	16.500.000,00	5.120.000,00	31,03	11.520.000,00
15.	Dinas Lingkungan Hidup	3.000.000.000,00	3.173.516.600,00	105,78	3.326.308.866,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Laboratorium	3.000.000.000,00	3.173.516.600,00	105,78	3.326.308.866,00
16.	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	180.000.000,00	217.160.000,00	120,64	180.631.500,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Laboratorium	180.000.000,00	217.160.000,00	120,64	180.631.500,00
17.	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	2.132.600.000,00	2.327.810.295,00	109,15	1.331.937.125,00
a.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Tanah dan Bangunan	2.132.600.000,00	2.327.810.295,00	109,15	1.331.937.125,00
18.	Perhubungan	36.000.000,00	2.995.000,00	8,32	6.218.000,00
a.	Retribusi Pelayanan penyediaan Fasilitas Lainnya di Lingkungan Terminal	36.000.000,00	2.995.000,00	8,32	6.218.000,00
Jumlah (1+2+..18)		16.779.458.000,00	15.508.258.977,00	92,42	12.127.122.883,00

Berdasarkan Pendapatan Retribusi Jasa Usaha di atas diketahui tujuh Perangkat Daerah mencapai/melebihi target dan sebelas Perangkat Daerah tidak mencapai target. Perangkat Daerah yang tidak tercapainya target yaitu Dinas Pemuda dan Olahraga, Dinas

Perkebunan, Dinas PUPR, Dinas Kebudayaan dan Pariwisata, Dinas Koperasi UMKM, Badan Penghubung, Sekretariat Daerah-Biro Pengelolaan Barang Milik Daerah, Dinas Kehutanan, Dinas Pendidikan, Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil, dan Dinas Perhubungan.

**5.1.1.1.2.3 Retribusi Perizinan Tertentu-
LRA**

TA 2022
Rp0,00

TA 2021
Rp36.715.760,00

Retribusi Perizinan Tertentu merupakan retribusi pemberian izin trayek dari Dinas Perhubungan dan retribusi pemberian perpanjangan Izin Menggunakan Tenaga Kerja Asing (IMTA) kepada pemberi tenaga kerja asing dari Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi.

Pelaksanaan Retribusi Perizinan Tertentu diatur berdasarkan Perda Nomor 3 Tahun 2012 tentang Retribusi Perizinan Tertentu sebagaimana telah diubah dengan Perda Nomor 9 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Perda Nomor 3 Tahun 2012 tentang Retribusi Perizinan Tertentu.

Retribusi Perizinan Tertentu dianggarkan sebesar Rp107.000.000,00 tidak terealisasi dikarenakan terbitnya Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2021 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 34 Tahun 2021 tentang Penggunaan Tenaga Kerja Asing (TKA) pada pasal 16 yang menyatakan bahwa Retribusi untuk Provinsi dapat dibayarkan apabila tenaga kerja Asing tersebut bekerja dalam 2 Kabupaten pada wilayah Provinsi. Mekanisme penarikan dana Kompensasi tersebut harus diatur terlebih dahulu melalui Peraturan Daerah ataupun Peraturan Gubernur Jambi yang disesuaikan dengan kondisi wilayah jika dibandingkan dengan realisasi Tahun Anggaran 2021 turun sebesar Rp36.715.760,00 atau 100,00%.

Selain itu, berdasarkan SE Menteri Ketenagakerjaan No. M/8/HK.04/Vi/2021 tentang tentang penyesuaian Peraturan Daerah atau Peraturan Kepala Daerah Mengenai Retribusi Daerah yang Berasal Dari Pembayaran Dana Kompensasi Penggunaan Tenaga Kerja Asing atas Pengesahan Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing Perpanjangan. dan SE Kementerian Dalam Negeri No: 011/5976/SJ tentang Percepatan Penyusunan Regulasi Persyaratan Dasar Perizinan Berusaha, Penyelenggaraan Layanan Persetujuan Bangunan Gedung dan Retribusi Persetujuan Bangunan Gedung, serta Retribusi Penggunaan Tenaga Kerja Asing Huruf C nomor 2 dimana dalam SE tersebut Pemerintah Provinsi Jambi harus menyiapkan Peraturan Daerah maupun Peraturan Gubernur terkait dengan pengelolaan pendapatan Tenaga Kerja Asing. Pada saat ini Pemerintah Provinsi Jambi sedang menyiapkan Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur sehingga pada tahun 2022 dari target pendapatan yang ditetapkan belum dapat direalisasikan.

**5.1.1.1.3 Pendapatan Hasil Pengelolaan
Kekayaan Daerah yang
Dipisahkan – LRA**

TA 2022
Rp30.612.977.018,66

TA 2021
Rp28.028.487.058,56

Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan TA 2022 dianggarkan sebesar Rp30.422.308,662,00 dengan realisasi sebesar Rp30.612.977.018,66 atau 100,63% dan naik sebesar Rp2.584.489.960,10 atau 9,22% jika dibandingkan

dengan realisasi Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan TA 2021 sebesar Rp28.028.487.058,56.

Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan dianggarkan dan direalisasikan oleh BPKPD selaku Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah (SKPKD). Pada TA 2022, Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan berasal dari Bagian Laba Penyertaan pada :

a. PT Bank Jambi

Bagian Laba Penyertaan pada PT Bank Jambi berdasarkan Perda Nomor 6 Tahun 2022 tentang Penambahan Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Jambi pada PT Bank Pembangunan Daerah Jambi (Perseroda) dan Akta Notaris Nomor 81 Tahun 2016 tanggal 19 April 2016 tentang Pemberian Dividen Pemerintah Provinsi Jambi Tahun 2022 adalah sebesar Rp30.422.308.661,66.

b. PT Bangun Askrida

Bagian Laba Penyertaan pada PT Bangun Askrida berdasarkan Perda Nomor 2 Tahun 2013 Tentang Penambahan Modal Pemerintah Provinsi Jambi pada PT Asuransi Bangun Askrida dan Resume Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) melalui surat nomor: 340CAB-JMB/VI/2022 tanggal 31 Mei 2022 dengan dividen yang diperoleh tahun 2022 sebesar Rp190.668.357,00.

**Tabel 5.8 Anggaran dan Realisasi
Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan
TA 2022 dan 2021**

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	PT Bank Jambi	30.422.308.662,00	30.422.308.661,66	100,00	27.850.270.213,56
2.	PT Bangun Askrida	-	190.668.357,00	-	178.216.845,00
Jumlah		30.422.308.662,00	30.612.977.018,66	100,63	28.028.487.058,56

Berdasarkan Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan melebihi target yang ditetapkan sebesar 100,63%.

**5.1.1.1.4 Lain-lain Pendapatan Asli
Daerah yang Sah - LRA**

TA 2022	TA 2021
Rp244.271.304.987,52	Rp244.680.974.312,20

Lain-lain PAD yang Sah TA 2022 dianggarkan sebesar Rp216.391.198.574,00 dengan realisasi sebesar Rp244.271.304.987,52 atau 112,88% dan turun sebesar Rp409.669.324,68 atau 0,17% jika dibandingkan dengan realisasi Lain-lain PAD yang Sah TA 2021 sebesar Rp244.680.974.312,20.

Lain-lain PAD yang Sah sebesar Rp244.271.304.987,52 direalisasikan atas Penerimaan Jasa Giro, Pendapatan Bunga, Pendapatan Denda Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan, Pendapatan Denda Pajak, Hasil Pemanfaatan BMD yang Tidak dipisahkan, Pendapatan dari Pengembalian, Pendapatan BLUD, Pendapatan Denda Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor, Hasil Pengelolaan Dana Bergulir, Penerimaan Lain-lain dengan rincian lebih lanjut pada **Lampiran 2**. Hasil Pemanfaatan BMD yang Tidak dipisahkan berupa hasil penjualan BMD antara lain sebagai berikut :



- a. Kontribusi atas Bangun Guna Serah (BGS) yang berasal dari PT Jambi Sapta Manunggal Pratama (JSMP) berdasarkan Surat Perjanjian Kerjasama Kontrak Produksi antara Pemerintah Daerah Tingkat I Jambi dengan PT JSMP Nomor 14 tanggal 17 September 2018 dalam Pembangunan dan Pengelolaan Jambi Tepian Ratu Riverview Hotel & Resort di Jalan Slamet Riyadi Jambi yang dilegalisasi dengan Akta Notaris Nomor: 28/L/1995/V tanggal 27 Januari 1995 serta Adendum I Perjanjian Kerjasama Kontrak Produksi antara Pemerintah Daerah Tingkat I Jambi dengan PT Jambi Sapta Manunggal Pratama Nomor 14 tanggal 17 September 2018 dalam Pembangunan dan Pengelolaan Jambi Tepian Ratu Riverview Hotel & Resort di Jalan Slamet Riyadi Jambi. Pendapatan BGS PT JSMP tahun 2022 sebesar Rp500.000.000,00.
- b. Kontribusi atas BGS yang berasal dari PT Putra Kurnia Properti (Jambi Business Center/JBC) berdasarkan Surat Perjanjian Nomor : 07/PK.GUB/PU/2014 tanggal 27 Juni 1995 tentang Kerjasama Pemanfaatan, Pembangunan dan Pengelolaan Aset Tanah Pemerintah Provinsi Jambi. Pendapatan BGS PT Putra Kurnia Properti tahun 2022 sebesar Rp1.128.225.770,00.
- c. Kontribusi atas BGS yang berasal dari PT Era Guna Bumi Nusa (EBN) berdasarkan Surat Perjanjian Kerjasama Nomor: 06/PK.GUB/PU/2014 dan Nomor: 008/VI/EBN/PKS/2014 tanggal 09 Juni 2014 tentang Pembangunan dan Pengelolaan Pasar Angso Duo Baru dengan Pola Bangun Guna Serah dan Adendum Pertama Surat Perjanjian Nomor: 644/09/Setda.PKS/X/2018 dan Nomor: 09/X/EBN/PKS/2018 tanggal 11 Oktober 2018 tentang Pembangunan dan Pengelolaan Pasar Angso Duo Baru dengan Pola Bangun Guna Serah. Tidak ada pendapatan BGS PT Era Guna Bumi Nusa yang diterima pada tahun 2022.
- d. Kontribusi atas pemanfaatan tanah yang berasal dari PT Angkasa Pura berdasarkan Surat Perjanjian Kerjasama Nomor: 03/PK.GUB/BPKAD/2015, PJJ.04.04/00.04/02/2015/0012 tanggal 26 Februari 2015 tentang Pemanfaatan Tanah untuk Pengembangan Bandara Sultan Thaha Jambi dan Adendum II Pemprov Jambi sebesar Rp119.800.500,00.

5.1.1.2	Pendapatan Transfer - LRA	TA 2022	TA 2021
		Rp2.527.282.623.260,00	Rp2.879.979.691.030,00

Pendapatan Transfer ditetapkan berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 104 Tahun 2021 tentang rincian anggaran, pendapatan dan belanja negara serta Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 218/PMK.07/2022 tentang Rincian Dana Bagi Hasil. Pendapatan Transfer dianggarkan dan direalisasikan oleh BPKPD selaku SKPKD. Pendapatan Transfer terdiri atas Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan dan Transfer Pemerintah Pusat-Lainnya.

Pendapatan Transfer dianggarkan sebesar Rp2.366.533.561.680,00 dengan realisasi sebesar Rp2.527.282.623.260,00 atau 106,79% dan turun sebesar Rp352.697.067.770,00 atau 12,25% jika dibandingkan dengan realisasi Pendapatan Transfer TA 2021 sebesar Rp2.879.979.691.030,00.

Rincian anggaran dan realisasi Pendapatan Transfer TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.9 Anggaran dan Realisasi Pendapatan Transfer TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan	2.352.345.648.680,00	2.513.094.710.260,00	106,83	2.861.545.944.030,00
2.	Transfer Pemerintah Pusat – Dana Insentif Daerah (DID)	14.187.913.000,00	14.187.913.000,00	100,00	18.433.747.000,00
Jumlah		2.366.533.561.680,00	2.527.282.623.260,00	106,79	2.879.979.691.030,00

Berdasarkan Pendapatan Transfer TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan melebihi target yang ditetapkan. Kontribusi Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan terhadap jumlah Pendapatan Transfer sebesar 99,44%, Dana Transfer Pemerintah Pusat - Lainnya Dana Insentif Daerah sebesar 0,56%.

5.1.1.2.1 Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan – LRA

TA 2022
Rp2.513.094.710.260,00

TA 2021
Rp2.861.545.944.030,00

Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan TA 2022 dianggarkan sebesar Rp2.352.345.648.680,00 dengan realisasi sebesar Rp2.513.094.710.260,00 atau 106,83% dan turun sebesar Rp348.451.233.770,00 atau 12,18% jika dibandingkan dengan realisasi Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan TA 2021 sebesar Rp2.861.545.944.030,00.

Rincian anggaran dan realisasi Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

**Tabel 5.10 Anggaran dan Realisasi Dana Perimbangan
TA 2022 dan 2021**

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Dana Bagi Hasil Pajak	173.911.680.565,00	199.413.610.355,00	114,66	255.597.160.730,00
2.	Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam	269.080.950.114,00	424.982.357.297,00	157,94	230.872.791.329,00
3.	Dana Alokasi Umum	1.280.747.230.001,00	1.280.747.230.001,00	100,00	1.284.884.150.000,00
4.	Dana Alokasi Khusus - Fisik	219.542.927.000,00	216.043.243.641,00	98,41	194.598.056.982,00
5.	Dana Alokasi Khusus – Non Fisik	409.062.861.000,00	391.908.268.966,00	95,81	895.593.784.989,00
Jumlah		2.352.345.648.680,00	2.513.094.710.260,00	106,83	2.861.545.944.030,00

Berdasarkan Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan TA 2022 di atas diketahui kontribusi Dana Bagi Hasil Pajak terhadap Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan sebesar 7,93%, Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam sebesar 16,91%, DAU sebesar 50,96%, DAK Fisik sebesar 8,60%, dan DAK Non Fisik sebesar 15,59%. Hal itu memperlihatkan DAU paling berkontribusi atas keseluruhan Transfer Pemerintah Pusat - Dana Perimbangan.

5.1.1.2.1.1 Dana Bagi Hasil Pajak - LRA

TA 2022
Rp199.413.610.355,00

TA 2021
Rp255.597.160.730,00

Dana Bagi Hasil (DBH) TA 2022 dianggarkan sebesar Rp173.911.680.565,00 dengan realisasi sebesar Rp199.413.610.355,00 atau 114,66% dan turun sebesar Rp56.183.550.375,00 atau 21,98% jika dibandingkan dengan realisasi Dana Bagi Hasil Pajak TA 2021 sebesar Rp255.597.160.730,00. Penurunan DBH Pajak tahun 2022 dikarenakan hasil realisasi penerimaan negara yang dibagihasilkan pada tahun 2021 lebih besar dibanding tahun 2022 serta pada tahun 2021 terdapat pembayaran kurang bayar dan lebih bayar atas DBH tahun 2019 dan 2020 sebagaimana PMK Nomor 129 tahun 2021 tentang Penetapan Kurang Bayar dan Lebih Bayar DBH tahun 2021.

Rincian anggaran dan realisasi DBH Pajak TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.11 Anggaran dan Realisasi DBH Pajak TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	114.526.420.952,00	130.892.491.795,00	114,29	174.766.257.521,00
2.	Bagi Hasil Pajak Penghasilan (PPh) Pasal 21 dan 25/29	58.837.975.613,00	67.926.290.613,00	115,45	69.977.041.055,00
3.	DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)	547.284.000,00	594.827.947,00	108,69	10.853.862.154,00
Jumlah		173.911.680.565,00	199.413.610.355,00	114,66	255.597.160.730,00

Berdasarkan Dana Bagi Hasil Pajak TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan melebihi target yang ditetapkan. Kontribusi PBB terhadap Dana Bagi Hasil Pajak adalah sebesar 65,64% PPh sebesar 34,06%, dan Bagi Hasil Cukai Tembakau sebesar 0,30%. Hal itu memperlihatkan PBB paling berkontribusi atas keseluruhan Dana Bagi Hasil Pajak.

5.1.1.2.1.2 Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam – LRA

TA 2022
Rp424.982.357.297,00

TA 2021
Rp230.872.791.329,00

DBH Sumber Daya Alam TA 2022 dianggarkan sebesar Rp269.080.950.114,00 dengan realisasi sebesar Rp424.982.357.297,00 atau sebesar 157,94% dan naik sebesar Rp194.109.565.968,00 atau sebesar 84,08% jika dibandingkan dengan realisasi DBH Sumber Daya Alam TA 2021 sebesar Rp230.872.791.329,00.

Rincian anggaran dan realisasi DBH Sumber Daya Alam TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.12 Anggaran dan Realisasi DBH Sumber Daya Alam TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Provisi Sumber Daya Hutan	11.207.656.782,00	13.379.083.909,00	119,37	17.741.309.765,00
2.	Iuran Tetap (<i>Land Rent</i>)	2.101.289.880,00	4.525.773.095,00	215,38	7.630.334.450,00
3.	Pertambangan Minyak Bumi	71.941.727.585,00	105.424.882.138,00	146,54	58.981.179.714,00

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
4.	Pertambangan Gas Bumi	115.369.356.534,00	195.532.087.836,00	169,48	102.325.229.694,00
5.	Dana Reboisasi	6.074.601.000,00	9.565.022.094,00	157,46	9.279.173.383,00
6.	Mineral dan Batubara-Royalty	62.386.318.333,00	96.555.039.809,00	154,77	34.892.564.350,00
7.	Pengusahaan Panas Bumi	0,00	0,00	0,00	22.996.400,00
8.	Iuran Izin Usaha Pemanfaatan Hutan	0,00	468.416,00	0,00	3.573,00
Jumlah		269.080.950.114,00	424.982.357.297,00	157,94	230.872.791.329,00

Berdasarkan DBH Sumber Daya Alam TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan mencapai target yang ditetapkan. Kontribusi Provinsi Sumber Daya Hutan terhadap DBH Sumber Daya Alam adalah sebesar 3,15%, Iuran Tetap (*Land Rent*) sebesar 1,06%, Pertambangan Minyak Bumi sebesar 24,81%, Pertambangan Gas Bumi sebesar 46,01%, Dana Reboisasi sebesar 2,25%, Mineral dan Batubara-Royalty sebesar 22,72%, Pengusahaan Panas Bumi sebesar 0,00%, Iuran Izin Usaha Pemanfaatan Hutan pada tahun 2022 tidak dianggarkan karena dasar penganggaran dana bagi hasil adalah Peraturan Presiden tentang Alokasi DBH Tahun Anggaran 2022, dan terealisasi sebesar Rp468.416,00 sebesar 0,0001% merupakan nilai kurang bayar Iuran Izin Usaha Pemanfaatan Hutan tahun 2021 yang termuat dalam PMK Nomor 127/PMK.07/2022 tentang Penetapan KB dan LB yang dialokasikan pada tahun 2022. Hal itu memperlihatkan Pertambangan Gas Bumi paling berkontribusi atas keseluruhan DBH Sumber Daya Alam.

5.1.1.2.1.3 Dana Alokasi Umum - LRA

TA 2022	TA 2021
Rp1.280.747.230.001,00	Rp1.284.884.150.000,00

Dana Alokasi Umum (DAU) TA 2022 dianggarkan sebesar Rp1.280.747.230.001,00 dengan realisasi sebesar Rp1.280.747.230.001,00 atau sebesar 100,00% dan turun sebesar Rp4.136.919.999,00 atau sebesar 0,32% jika dibandingkan dengan realisasi DAU TA 2021 sebesar Rp1.284.884.150.000,00.

5.1.1.2.1.4 Dana Alokasi Khusus - LRA

TA 2022	TA 2021
Rp607.951.512.607,00	Rp1.090.191.841.971,00

Dana Alokasi Khusus (DAK) TA 2022 dianggarkan sebesar Rp628.605.788.000,00 dan direalisasikan sebesar Rp607.951.512.607,00 atau sebesar 96,71% dan turun sebesar Rp482.240.329.364,00 atau sebesar 44,23% jika dibandingkan dengan realisasi DAK TA 2021 sebesar Rp1.090.191.841.971,00.

Rincian anggaran dan realisasi DAK TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.13 Anggaran dan Realisasi Dana Alokasi Khusus TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022	Realisasi TA 2022	Persentase	Realisasi TA 2021
		(Rp)	(Rp)	(%)	(Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	DAK Fisik Reguler	203.289.633.000,00	200.181.390.617,00	98,47	123.814.381.827,00
a.	DAK Bidang Pendidikan	180.963.431.000,00	179.693.723.854,00	99,30	97.018.836.686,00
b.	DAK Bidang Kesehatan	15.231.187.000,00	13.606.666.763,00	89,33	16.797.286.141,00
c.	DAK Bidang Jalan	7.095.015.000,00	6.881.000.000,00	96,98	9.998.259.000,00
2.	DAK Fisik Penugasan	16.253.294.000,00	15.861.853.024,00	97,59	70.783.675.155,00
a.	DAK Bidang Pendidikan SMK	0,00	0,00	0,00	24.575.500.612,00
b.	DAK Bidang Pertanian	0,00	1.296.036.000,00	N/A	7.027.004.795,00
c.	DAK Bidang Kesehatan-Penguatan Intervensi Stunting	0,00	0,00	0,00	7.708.335.820,00
d.	DAK Bidang Lingkungan Hidup dan Kehutanan	415.802.000,00	395.238.000,00	95,05	0,00
e.	DAK Bidang Kelautan dan Perikanan	0,00	0,00	0,00	4.793.278.980,00
f.	DAK Bidang Irigasi	5.184.144.000,00	3.572.833.024,00	68,92	1.118.991.948,00
g.	DAK Bidang Jalan	10.653.348.000,00	10.597.746.000,00	99,48	25.560.563.000,00
3.	DAK Fisik Afirmasi	-	-	-	-
4.	DAK Non Fisik	409.062.861.000,00	391.908.268.966,00	95,81	895.593.784.989,00
a.	Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Reguler	219.260.620.000,00	210.662.359.747,00	96,08	698.345.323.000,00
b.	Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Afirmasi	0,00	0,00	0,00	2.470.000.000,00
c.	Bantuan Operasional Sekolah (BOS) Kinerja	2.222.500.000,00	2.222.500.000,00	100,00	4.930.000.000,00
d.	Tunjangan Profesi Guru	173.636.720.000,00	168.365.539.049,00	96,96	179.011.897.000,00
e.	Tunjangan Penghasilan Guru	1.863.000.000,00	1.263.050.000,00	67,80	358.200.000,00
f.	Tunjangan Khusus Guru	200.208.000,00	82.390.964,00	41,15	92.604.000,00
g.	Bantuan Operasional Kesehatan (BOK)	2.665.388.000,00	642.264.406,00	24,10	2.031.127.371,00
h.	Dana Peningkatan Kapasitas Koperasi dan UMKM	2.452.964.000,00	2.398.506.100,00	97,78	2.310.120.000,00
i.	Dana Pelayanan Administrasi Kependudukan	0,00	0,00	0,00	1.192.079.868,00
j.	Bantuan Operasional Penyelenggaraan Museum dan Taman Budaya	2.000.000.000,00	1.899.973.480,00	95,00	1.562.085.750,00
k.	Bantuan Operasional Penyelenggaraan Taman Budaya- Museum	3.500.000.000,00	3.363.810.356,00	96,11	2.425.000.000,00
l.	Fasilitas Penanaman Modal	809.661.000,00	738.664.528,00	91,23	507.467.000,00
m.	Dana Pelayanan Perlindungan Perempuan dan Anak	451.800.000,00	269.210.336,00	59,59	357.881.000,00
Jumlah (1+2+3+4)		628.605.788.000,00	607.951.512.607,00	96,71	1.090.191.841.971,00

Berdasarkan DAK TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan tidak mencapai target yang ditetapkan. Kontribusi DAK Fisik Reguler terhadap DAK adalah sebesar 32,93%, DAK Fisik Penugasan sebesar 2,61%, dan DAK Non Fisik sebesar 64,46%. Hal itu memperlihatkan DAK Non Fisik paling berkontribusi atas keseluruhan DAK.

Secara keseluruhan DAK tahun 2022 pada Perangkat Daerah mengalami penurunan dibandingkan dengan DAK tahun 2021 dikarenakan hal-hal sebagai berikut :

1. Pada tahun 2022 Dinas Kelautan dan Perikanan tidak mendapat pelimpahan tugas atau pengalokasian Dana Alokasi Khusus dari pusat (KKP RI).
2. Bantuan Operasional Kesehatan (BOK) Bantuan Operasional Kesehatan (BOK) Realisasi BOK menurun bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2021 dikarenakan penurunan kasus COVID-19.

5.1.1.2.2. Transfer Pemerintah Pusat - Lainnya Dana Insentif Daerah (DID) - LRA	TA 2022 Rp14.187.913.000,00	TA 2021 Rp18.433.747.000,00
---	--------------------------------	--------------------------------

Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat - Lainnya yaitu Dana Insentif Daerah TA 2022 dianggarkan sebesar Rp14.187.913.000,00 dengan realisasi sebesar Rp14.187.913.000,00 atau sebesar 100,00% dan turun sebesar Rp4.245.834.000,00 atau sebesar 23,03% jika dibandingkan dengan realisasi Transfer Pemerintah Pusat - Lainnya Dana Insentif Daerah TA 2021 sebesar Rp18.433.747.000,00.

Pengelolaan Dana Insentif Daerah diatur berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 170/PMK.07/2022 tentang Dana Insentif Daerah Untuk Penghargaan Kinerja Tahun Berjalan Periode Kedua Pada Tahun 2022, Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.07/2022 tentang Pengelolaan Insentif Fiskal, dan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 208/PMK.07/2022 tentang Pengelolaan Insentif Fiskal.

5.1.1.3. Lain-lain Pendapatan yang Sah - LRA	TA 2022 Rp14.719.815.900,00	TA 2021 Rp2.313.525.700,00
---	--------------------------------	-------------------------------

Lain-lain Pendapatan yang Sah TA 2022 dianggarkan sebesar Rp34.371.191.380,00 dengan realisasi sebesar Rp14.719.815.900,00 atau sebesar 42,83% dan naik sebesar Rp12.406.290.200 atau sebesar 536,25% jika dibandingkan dengan realisasi Lain-lain Pendapatan yang Sah TA 2021 sebesar Rp2.313.525.700,00.

Rincian anggaran dan realisasi Lain-lain Pendapatan yang Sah TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

**Tabel 5.14 Anggaran dan Realisasi Lain-lain Pendapatan yang Sah
TA 2022 dan 2021**

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat	32.707.001.380,00	13.109.775.900,00	40,08	0,00
2.	Pendapatan Hibah dari Badan/Lembaga/Organisasi Swasta Dalam Negeri	1.664.190.000,00	1.610.040.000,00	96,75	1.608.000.000,00

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
3.	Pendapatan Lain-Lain Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	0,00	0,00	0,00	705.525.700,00
Jumlah		34.371.191.380,00	14.719.815.900,00	42,83	2.313.525.700,00

Anggaran Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat tahun 2022 yang dialokasikan pada APBD merupakan program hibah *Bio Carbon Fund Initiatif For Sustainable Forest Land Scape* (Bio CFISFL) sebagaimana perjanjian penerusan hibah antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Provinsi Jambi Nomor : PPH-1/MK.7/DTK.03/BIOCF/2021 tanggal 30 Desember 2021. Realisasi Hibah Bio CFISFL sebesar 40,08% atau Rp13.109.775.900,00 dari target sebesar Rp32.707.001.380,00. Hibah program Bio CFISFL dialokasikan pada lima organisasi perangkat daerah yaitu:

1. Bappeda sebesar Rp3.391.085.000,00,
2. Dinas Lingkungan Hidup sebesar Rp3.540.000.000,00,
3. Dinas Perkebunan sebesar Rp4.708.800.000,00,
4. Dinas Tanaman Pangan Holtikultural dan Peternakan sebesar Rp1.591.800.000,00
5. Dinas Kehutanan sebesar Rp7.102.205.000,00,
6. KPHP Merangin Unit IV, V dan VI sebesar Rp3.795.000.000,00,
7. KPHP Bungo Unit II dan III sebesar Rp3.053.392.000,00,
8. KPH Tanjung Jabung Barat Unit XVI sebesar Rp3.424.685.000,00,
9. KPH Sarolangun Hilir Unit VIII sebesar Rp2.100.035.000,00.

Penyebab rendahnya realisasi dari target yang dianggarkan :

1. Terbitnya Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Kehutanan (LHK) Nomor 23 Tahun 2021 tentang Pelaksanaan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Pada Area Perhutanan Sosial yang mengakibatkan terjadinya perubahan lokasi sehingga harus menunggu APBD perubahan baru dapat dilaksanakan;
2. Institusi pelaksana ON Granting tidak dapat menginput program dan detail kegiatan secara sempurna yang mengakibatkan harus menunggu APBD perubahan sehingga pelaksanaan tertunda pada akhir tahun
3. kesalahan dalam standar satuan harga yang tidak sesuai dengan harga pasar dan juga ada yang mencantumkan merk pada barang tertentu
4. Terlambatnya sosialisasi dan pendampingan dalam penggunaan aplikasi STEEP (pengadaan barang dan jasa milik *world bank*) yang dipersyaratkan dalam program BIO CFISFL.

Sedangkan pendapatan hibah dari Badan PT Jasa Raharja (Persero) berdasarkan Naskah Perjanjian Hibah Daerah (NPHD) Nomor : P/1/SP/2022 tanggal 17 Maret 2022 tentang Pemberian Dana Hibah dengan realisasi Rp1.610.040.000,00.

Berdasarkan Lain-lain Pendapatan yang Sah TA 2022 di atas diketahui bahwa target yang ditetapkan belum terpenuhi. Kontribusi Pendapatan Hibah dari Pemerintah atas Lain-lain Pendapatan yang Sah adalah sebesar 89,06%, Pendapatan Hibah dari Badan/Lembaga/Organisasi Swasta Dalam Negeri sebesar 10,94% Hal itu

memperlihatkan Hibah dari Pemerintah Pusat paling berkontribusi atas keseluruhan Lain-lain Pendapatan yang Sah.

5.1.2. Belanja

TA 2022	TA 2021
Rp3.847.470.912.374,86	Rp3.577.041.039.818,41

Belanja TA 2022 dianggarkan sebesar Rp4.121.233.122.946,00 dengan realisasi sebesar Rp3.847.470.912.374,86 atau 93,36% dan naik sebesar Rp270.429.872.556,45 atau 7,56% jika dibandingkan dengan realisasi Belanja TA 2021 sebesar Rp3.577.041.039.818,41. Belanja tersebut terdiri dari Belanja Operasi, Belanja Modal, dan Belanja Tidak Terduga.

Rincian anggaran dan realisasi Belanja TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.15 Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2022 dan TA 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Belanja Operasi	3.116.986.804.447,00	2.933.762.953.717,06	94,12	3.075.441.762.655,51
2.	Belanja Modal	975.361.553.155,00	906.797.776.480,80	92,97	449.690.683.605,89
3.	Belanja Tidak Terduga	28.884.765.344,00	6.910.182.177,00	23,92	51.908.593.557,01
	Jumlah	4.121.233.122.946,00	3.847.470.912.374,86	93,36	3.577.041.039.818,41

Berdasarkan Belanja TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Belanja tidak mencapai target yang ditetapkan. Persentase Belanja Operasi terhadap jumlah Belanja adalah 76,25%, Belanja Modal sebesar 23,57% dan Belanja Tidak Terduga sebesar 0,18%. Hal itu memperlihatkan biaya operasional Pemerintah Provinsi Jambi cukup tinggi yaitu sebesar 76,25% dari keseluruhan Belanja.

5.1.2.1 Belanja Operasi

TA 2022	TA 2021
Rp2.933.762.953.717,06	Rp3.075.441.762.655,51

Belanja Operasi TA 2022 dianggarkan sebesar Rp3.116.986.804.447,00 dengan realisasi Rp2.933.762.953.717,06 atau 94,12%, turun Rp141.678.808.938,45 atau 4,61% jika dibandingkan dengan realisasi Belanja Operasi TA 2021 sebesar Rp3.075.441.762.655,51. Belanja Operasi terdiri atas Belanja Pegawai, Belanja Barang dan Jasa, Subsidi, Hibah, dan Bantuan Sosial.

Rincian anggaran dan realisasi Belanja Operasi TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.16 Anggaran dan Realisasi Belanja Operasi TA 2022 dan TA 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Belanja Pegawai	1.576.301.970.948,00	1.510.158.703.505,12	95,80	1.500.168.641.905,80



No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
2.	Belanja Barang dan Jasa	1.315.436.789.171,56	1.214.067.798.465,12	92,29	770.674.394.667,32
3.	Subsidi	8.182.500.000,00	1.221.139.100,00	14,92	550.000.000,00
4.	Hibah	198.559.518.524,44	191.244.722.206,82	96,32	777.720.359.692,40
5.	Bantuan Sosial	18.506.025.803,00	17.070.590.440,00	92,24	26.328.366.390,00
Jumlah		3.116.986.804.447,00	2.933.762.953.717,06	94,12	3.075.441.762.655,51

Berdasarkan Belanja Operasi TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan tidak mencapai target yang ditetapkan. Persentase Belanja Pegawai atas Belanja Operasi sebesar 51,48%, Belanja Barang dan Jasa sebesar 41,38%, Subsidi sebesar 0,04%, Hibah sebesar 6,52%, dan Bantuan Sosial sebesar 0,58%. Hal itu memperlihatkan Belanja Pegawai paling berpengaruh atas keseluruhan Belanja Operasi dan Belanja Hibah hampir sama pengaruhnya dengan Belanja Barang dan Jasa.

Secara umum Belanja Operasi tahun 2022 pada Perangkat Daerah mengalami kenaikan dibandingkan dengan Belanja Operasi tahun 2021 dikarenakan hal-hal sebagai berikut :

- Diterapkannya Program Unggulan Gubernur Jambi terpilih periode tahun 2020 – tahun 2024 dalam mewujudkan kesejahteraan menuju masyarakat mandiri, seperti Program Dumisake, dengan kegiatan antara lain :
 - Penanggulangan Covid-19
 - Pengembangan kawasan kampung pangan terpadu, sentra produksi ternak & kelautan;
 - Pengembangan SMK berbasis kompetensi dan keunggulan lokal
 - Peningkatan *life skill* santri/santriwati
 - Percepatan hilirisasi produk-produk pertanian, perkebunan, perikanan dan kelautan
 - Percepatan pembangunan kawasan industri dan pelabuhan ujung jabung.
 - Percepatan pengembangan KSPN Kerinci Seblat dan sekitarnya
 - Percepatan Pengembangan kawasan Geopark Merangin
 - Percepatan pengembangan KSPN Candi Muaro Jambi & sekitarnya
 - Revitalisasi dan fasilitasi objek wisata unggulan di kabupaten/kota
 - Peningkatan kajian literasi, festival dan lomba budaya daerah.
 - Digitalisasi pemasaran UMKM, Pertanian dan Kelautan
 - Sinergi BUMD dengan UMKM produksi dan pemasaran Produk
 - Sinergi BUMDES dengan UMKM Produksi dan Pemasaran Produk
 - Penerapan e-katalog lokal dalam pengadaan barang dan jasa
 - Peningkatan keterampilan tenaga siap kerja dan berwirausaha
 - Pembentukan Wilayah Pertambangan Rakyat (WPR) guna pengendalian aktivitas peti.
 - Batanghari bersih restorasi lahan terancam.
- Melaksanakan ketentuan amanat dari Permendagri Nomor 27 Tahun 2021, tentang Pedoman Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2022 yakni alokasi anggaran pengawasan sebesar 0,6% dari APBD.
- Seiring meningkatnya Pendapatan BLUD Tahun Anggaran 2022 diikuti pula dengan kenaikan Biaya Operasional BLUD yang diperuntukkan memfasilitasi sarana dan prasarana pelayanan kesehatan guna tercapainya pemberian pelayanan yang komprehensif pada RSUD Raden Mattaher Jambi. Kenaikan Biaya Operasional

terdapat pada Belanja Bahan/Material, Belanja Pemeliharaan, Belanja Honorarium PNS, dan Belanja Honorarium Non PNS BLUD.

4. Kenaikan realisasi Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah yang Dipisahkan diikuti dengan kenaikan biaya tahun berjalan pada Perangkat Daerah.
5. Kenaikan Belanja Pegawai disebabkan kenaikan tunjangan Tambahan Penghasilan PNS dilingkup Pemerintah Provinsi Jambi, serta kenaikan honorarium Penanggung Jawab Pengelola Keuangan (PA, KPA, PPK, PPTK,dll), kenaikan pangkat, promosi pegawai dan gaji berkala,dll.

5.1.2.1.1 Belanja Pegawai

TA 2022	TA 2021
Rp1.510.158.703.505,12	Rp1.500.168.641.905,80

Belanja Pegawai TA 2022 dianggarkan sebesar Rp1.576.301.970.948,00 dengan realisasi sebesar Rp1.510.158.703.505,12 atau 95,80% dan naik sebesar Rp9.990.061.599,32 atau 0,67% dari realisasi Belanja Pegawai TA 2021 sebesar Rp1.500.168.641.905,80.

Rincian anggaran dan realisasi Belanja Pegawai TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.17 Anggaran dan Realisasi Belanja Pegawai per Objek TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Belanja Gaji dan Tunjangan	766.176.347.192,04	735.965.110.701,00	96,06	758.965.640.075,00
2.	Belanja Tambahan Penghasilan PNS	431.557.166.744,96	404.968.107.389,00	93,84	330.156.671.471,00
3.	Belanja Penerimaan Lainnya Pimpinan dan Anggota DPRD, KDH/WKDH	3.247.226.621,00	3.229.369.776,00	99,45	5.387.766.640,00
4.	Belanja Gaji dan Tunjangan DPRD	37.340.232.940,00	34.404.086.375,00	92,14	34.140.372.002,00
5.	Belanja Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH	344.336.785,00	248.692.476,00	72,22	107.136.579,00
6.	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	252.478.320.625,00	242.897.665.952,00	96,21	332.933.184.769,80
7.	Belanja Pegawai BLUD	85.158.340.040,00	88.445.670.836,12	103,86	38.477.870.369,00
Jumlah		1.576.301.970.948,00	1.510.158.703.505,12	95,80	1.500.168.641.905,80

Berdasarkan Belanja Pegawai TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan tidak mencapai target yang ditetapkan. Persentase Belanja Gaji dan Tunjangan atas Belanja Pegawai adalah 48,73%, Belanja Tambahan Penghasilan PNS sebesar 26,82%, Belanja Penerimaan Lainnya Pimpinan dan Anggota DPRD, KDH/WKDH sebesar 0,21%, Belanja Gaji dan Tunjangan DPRD sebesar 2,28%, Belanja Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH sebesar 0,02%, Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN sebesar 16,08%, Belanja Pegawai BLUD sebesar 5,86%. Hal itu memperlihatkan Gaji dan Tunjangan paling berpengaruh atas keseluruhan Belanja Pegawai.



Rincian Belanja Pegawai per Perangkat Daerah dapat dilihat pada **Lampiran 3**.

5.1.2.1.2 Belanja Barang dan Jasa

TA 2022
Rp1.214.067.798.465,12

TA 2021
Rp770.674.394.667,32

Belanja Barang dan Jasa TA 2022 dianggarkan sebesar Rp1.315.436.789.171,56 dengan realisasi sebesar Rp1.214.067.798.465,12 atau 92,29% dan naik sebesar Rp443.393.403.797,81 atau 57,53% jika dibandingkan dengan realisasi Belanja Barang dan Jasa TA 2021 sebesar Rp770.674.394.667,31.

Rincian anggaran dan realisasi Belanja Barang dan Jasa TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.18 Anggaran dan Realisasi Belanja Barang dan Jasa TA 2022 dan 2021

No	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Belanja Barang Pakai Habis	238.148.935.796,03	221.049.416.231,35	92,82	198.612.428.496,94
2.	Belanja Barang Tak Habis Pakai	35.439.661,00	30.229.458,00	85,30	0,00
3.	Belanja Bahan/Material	0,00	0,00	0,00	48.890.138,00
4.	Belanja Jasa Kantor	279.209.701.243,10	260.503.152.204,80	93,30	0,00
5.	Belanja Premi Asuransi	0,00	0,00	0,00	214.013.795.867,00
6.	Belanja Perjalanan Dinas	244.073.202.041,23	215.213.344.521,56	88,18	142.493.908.520,49
7.	Belanja Jasa Insentif Bagi Pegawai Non ASN atas Pemungutan	21.750.000,00	11.290.450,00	51,91	0,00
8.	Belanja Pemeliharaan	76.704.385.001,00	70.675.133.224,28	92,14	88.790.802.506,98
9.	Belanja Jasa Konsultasi (Konstruksi dan Non Konstruksi)	24.938.038.525,00	24.115.674.555,00	96,70	7.709.606.469,00
10.	Belanja Beasiswa Pendidikan PNS	510.000.000,00	510.000.000,00	100,00	180.000.000,00
11.	Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis PNS	7.549.070.992,20	6.492.748.457,00	86,01	5.130.420.608,00
12.	Belanja Barang dan Jasa Dana BOS	189.210.430.000,00	181.924.592.955,40	96,15	0,00
13.	Belanja Barang dan Jasa BLUD	85.423.289.545,00	89.593.676.121,00	104,88	27.245.649.545,00
14.	Belanja Uang untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Masyarakat	67.869.579.572,00	58.758.474.397,00	86,58	12.350.114.288,00
15.	Belanja Jasa untuk Diberikan Kepada Masyarakat/Pihak Ketiga	0,00	0,00	0,00	771.364.000,00
16.	Belanja Barang Bekas Dipakai	0,00	0,00	0,00	3.425.000,00
17.	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	65.985.638.710,00	61.395.558.702,73	93,04	57.437.707.481,00

No	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
18.	Belanja Sewa Tanah	743.250.000,00	670.950.000,00	90,27	482.200.000,00
19.	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	25.844.882.779,00	14.166.302.961,00	54,81	1.591.288.274,00
20.	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan	5.841.435.306,00	5.629.994.226,00	96,38	3.819.207.243,00
21.	Belanja Sewa Jalan, Jaringan dan Irigasi	2.964.000.000,00	2.964.000.000,00	100,00	0,00
22.	Belanja Sewa Aset Tetap Lainnya	363.760.000,00	363.260.000,00	99,86	703.412.500,00
23.	Belanja Jasa Ketersediaan layanan (availability payment)	0,00	0,00-	0,00	9.290.173.729,91
Jumlah		1.315.436.789.171,56	1.214.067.798.465,12	92,29	770.674.394.667,32

Berdasarkan Belanja Barang dan Jasa TA 2022 dianggarkan sebesar Rp1.315.436.789.171,56 dengan realisasi sebesar Rp1.214.067.798.465,12 atau 92,29% yang secara keseluruhan tidak mencapai target yang ditetapkan.

Empat kegiatan yang paling besar pengaruhnya atas Belanja Barang dan Jasa adalah Belanja Barang Pakai Habis sebesar 18,21%, Belanja Jasa Kantor sebesar 21,46%, Belanja Perjalanan Dinas sebesar 17,73%, dan Belanja Barang dan Jasa Dana BOS sebesar 14,98%. Hal itu memperlihatkan Belanja Jasa Kantor paling berpengaruh atas keseluruhan Belanja Barang dan Jasa. Belanja yang tidak ada anggaran dan realisasinya TA 2021 dikarenakan adanya perubahan kodefikasi rekening belanja sesuai Permendagri 90 Tahun 2019 dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah Belanja Barang dan Jasa TA 2022 sebesar Rp1.214.067.798.465,12 termasuk realisasikan atas Belanja Barang dan Jasa BLUD sebesar Rp89.593.676.121,00 dengan rincian lebih lanjut pada **Lampiran 4**. Terkait realisasi Belanja Barang dan Jasa BLUD melebihi dari pagu anggaran pada RBA BLUD RSUD Raden Mattaher Jambi, sesuai dengan Pasal 74 Permendagri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah “Dalam hal terjadi kekurangan Anggaran Belanja BLUD, maka BLUD dapat mempergunakan ambang batas belanja dengan memperhitungkan besaran persentase realisasi belanja yang diperkenankan melampaui anggaran dalam RBA dan DPA”.

Realisasi Belanja Sewa Peralatan dan Mesin hanya terealisasi sebesar Rp14.166.302.961,00 atau 54,81% diantaranya karena adanya yaitu Adanya pembatasan kuota jamaah haji sesuai dengan Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 405 Tahun 2022 tanggal 22 April 2022 tentang Kuota Haji Indonesia tahun 1443 Hijriah/ 2022 Masehi

5.1.2.1.3 Subsidi

TA 2022	TA 2021
Rp1.221.139.100,00	Rp550.000.000,00

Subsidi TA 2022 dianggarkan sebesar Rp8.182.500.000,00 dengan realisasi sebesar Rp1.221.139.100,00 atau 14,92% dan naik sebesar Rp671.139.100,00 atau 122,03% dibandingkan dengan realisasi Subsidi tahun 2021 sebesar Rp550.000.000,00 terdapat pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan yang digunakan untuk operasi pasar kepada masyarakat dalam rangka stabilisasi harga pangan dan penanganan inflasi. Realisasi anggaran ini relatif rendah karena anggaran awalnya pada APBD yang hanya Rp550.000.000,00, mendapatkan tambahan pada APBD Perubahan dan pergeseran anggaran setelah perubahan yang sedianya akan digunakan untuk menjaga stabilisasi harga pangan dan penanganan inflasi pada akhir tahun anggaran. Namun, karena harga pangan dan inflasi akhir tahun relatif stabil, tambahan anggaran ini tidak terealisasi sepenuhnya.

5.1.2.1.4 Hibah

TA 2022	TA 2021
Rp191.244.722.206,82	Rp777.720.359.692,40

Belanja Hibah TA 2022 dianggarkan Rp198.559.518.524,44 dengan realisasi sebesar Rp191.244.722.206,82 atau sebesar 96,32% pada **Lampiran 5** yang terdiri dari sembilan perangkat daerah yaitu:

1. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik sebesar Rp5.096.229.000,00.
2. Biro Kesejahteraan rakyat sebesar Rp41.652.522.156,00.
3. Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Rp412.141.720,00.
4. Dinas Kesehatan Rp1.181.944.699,00.
5. Dinas komunikasi dan Informatika Rp1.400.000.000,00.
6. Dinas Pemuda dan Olahraga Rp6.360.055.025,00.
7. Dinas Satuan Polisi Pamong Praja Rp800.000.000,00.
8. Dinas Pendidikan Rp31.154.694.950,00.
9. Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Rp103.187.134.656,82.

Belanja Hibah TA 2022 turun sebesar Rp586.475.637.485,58 atau sebesar 75,41% jika dibandingkan dengan realisasi Hibah TA 2021 sebesar Rp777.720.359.692,40.

Rincian anggaran dan realisasi Hibah TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.19 Anggaran dan Realisasi Hibah TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Belanja Hibah kepada Pemerintah Pusat	26.200.000.000	26.073.129.500,00	99,52	11.371.906.769,00
2.	Belanja Hibah Kepada Pemerintah Daerah Lainnya	78.627.046.488,44	77.114.005.156,82	98,08	11.095.166.619,40
3.	Belanja Hibah Kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang	56.363.553.036,00	51.806.663.600,00	91,92	44.268.610.889,00



No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
	Berbadan Hukum Indonesia				
4.	Belanja Hibah Dana BOS	32.272.690.000,00	31.154.694.950,00	96,54	708.879.905.415,00
5.	Belanja Hibah Bantuan Keuangan Kepada Partai Politik	5.096.229.000,00	5.096.229.000,00	100,00	2.104.770.000,00
Jumlah		198.559.518.524,44	191.244.722.206,82	96,32	777.720.359.692,40

Berdasarkan Hibah TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan belum mencapai target yang telah ditetapkan, namun realisasi terbesar pada Bantuan Keuangan Kepada Partai Politik terealisasi sebesar 100,00%.

Terhadap Belanja Hibah yang telah disalurkan di atas sampai dengan akhir Desember 2022 telah diterima pengembalian pada Kas Daerah atas sisa Belanja Hibah kepada Badan/Lembaga/Organisasi sebesar Rp114.059.436,00 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.20 Sisa Belanja Hibah kepada Badan/Lembaga/Organisasi

No	Uraian	Jumlah (Rp)
1	Kwartir Daerah (Kwarda) Gerakan Pramuka Provinsi Jambi	85.848.088,00
2	Pengembalian Hibah Uang Kepada Komite Olahraga Nasional Indonesia (KONI)	4.083.987,00
3	National Paralympic Committee (NPC)	12.900,00
4	Masjid Al Istiqomah (Rimbo Ulu)	5.000.000,00
5	Perkumpulan Penyandang Disabilitas Indonesia (PPDI)	1.059.160,00
6	PMI Provinsi Jambi	18.055.301,00
Jumlah		114.059.436,00

5.1.2.1.5 Bantuan Sosial

TA 2022	TA 2021
Rp17.070.590.440,00	Rp26.328.366.390,00

Bantuan Sosial TA 2022 dianggarkan sebesar Rp18.506.025.803,00 dengan realisasi sebesar Rp17.070.590.440,00 atau 92,24% turun sebesar Rp9.257.775.950,00 atau 35,16% jika dibandingkan dengan TA 2021 sebesar Rp26.328.366.390,00. Bantuan Sosial Tahun Anggaran 2022 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 5.21 Bantuan Sosial Tahun Anggaran 2022

No.	Uraian	OPD	Jumlah Realisasi	Penerima
1	Belanja Bantuan Sosial Uang kepada Individu	Dinas Perhubungan	1,474,916,400.00,	4.548 Pengemudi Ojek sejumlah Rp324.300,00 per orang
		Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	6,290,000,000.00,	523 PKH
		Dinas Kebudayaan dan	45,000,000.00,	Tiga orang sebesar

No.	Uraian	OPD	Jumlah Realisasi	Penerima
		Pariwisata		Rp15.000.000,00
	Sub Jumlah		7,809,916,400.00,	
2	Belanja Bantuan Sosial Barang kepada Keluarga	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	143,745,000.00,	Keluarga yang terdampak bencana berupa paket makanan dan modal kerja
		Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil	152,334,000.00,	527 KK berupa paket sembako
	Sub Jumlah		296,079,000.00,	
3	Belanja Bantuan Sosial Uang kepada Kelompok Masyarakat	Dinas Ketahanan Pangan	2,550,000,000.00,	Sembilan kelompok tani sebesar Rp1.350.000.000 dan 24 Kelompok Wanita Tani sebesar Rp1.200.000.000,00
		Dinas Kelautan dan Perikanan	4,072,288,000.00,	Nelayan atas dampak penyesuaian harga BBM di Kabupaten Tanjung Jabung Timur dan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
	Sub Jumlah		6,622,288,000.00,	
4	Belanja Bantuan Sosial Barang kepada Kelompok Masyarakat	Dinas Ketahanan Pangan	2,242,307,040.00,	Sembilan kelompok tani berupa Rice Milling Unit (RMU), RMU Mobile, Bangunan RMU, Lantai Jemur dan Pengereng Ultraviolet
	Sub Jumlah		2,242,307,040.00,	
5	Belanja Bantuan Sosial Uang kepada Lembaga Non Pemerintahan (Bidang Pendidikan, Keagamaan dan Bidang Lainnya)		100,000,000.00,	Yayasan LKSLU Panti Jompo Fitrah Air Batu
	Sub Jumlah		100,000,000.00,	
	Jumlah		17,070,590,440.00,	

5.1.2.2. Belanja Modal

TA 2022	TA 2021
Rp906.797.776.480,80	Rp449.690.683.605,89

Belanja Modal TA 2022 dianggarkan sebesar Rp975.361.553.155,00 dengan realisasi sebesar Rp906.797.776.480,80 atau 92,97% dan naik sebesar Rp457.107.092.874,91 atau 101,64% jika dibandingkan dengan realisasi Belanja Modal TA 2021 sebesar Rp449.690.683.605,89. Belanja Modal terdiri atas Belanja Tanah, Belanja Peralatan dan Mesin, Belanja Gedung dan Bangunan, Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan, Belanja Aset Tetap Lainnya dan Belanja Aset Lainnya.

Rincian anggaran dan realisasi Belanja Modal TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.22 Anggaran dan Realisasi Belanja Modal TA 2022 dan TA 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Belanja Tanah	26.519.721.300,00	26.368.072.444,00	99,43	26.761.778.203,00
2.	Belanja Peralatan dan Mesin	235.540.125.065,00	212.313.704.845,00	90,14	142.649.146.950,00
3.	Belanja Bangunan dan Gedung	241.413.472.015,00	209.505.412.166,93	86,78	130.883.938.396,24
4.	Belanja Jalan, Irigasi, dan Jaringan	468.195.553.908,00	455.291.704.835,87	97,24	148.745.348.444,65
5.	Belanja Aset Tetap Lainnya	3.692.680.867,00	3.318.882.189,00	89,88	650.471.612,00
Jumlah		975.361.553.155,00	906.797.776.480,80	92,97	449.690.683.605,89

Berdasarkan Belanja Modal TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan tidak mencapai target yang ditetapkan, akumulasi realisasi TA 2022 lebih sedikit dari anggaran sebesar Rp68.563.776.674,20 dengan total anggaran Belanja Modal TA 2022 adalah sebesar belanja Rp975.361.553.155,00 dan realisasi sebesar Rp906.797.776.480,80 atau 92,97%.

Persentase Belanja Tanah atas Belanja Modal adalah sebesar 2,90%, Belanja Peralatan dan Mesin sebesar 23,41%, Belanja Bangunan dan Gedung sebesar 23,10%, Belanja Jalan, Irigasi, dan Jaringan sebesar 50,20%, Belanja Aset Tetap Lainnya sebesar 0,37%, Hal itu memperlihatkan Belanja Jalan, Irigasi, dan Jaringan paling berpengaruh atas keseluruhan Belanja Modal.

Secara keseluruhan Belanja Modal pada Perangkat Daerah di lingkup Pemerintah Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022 tidak mencapai target yang telah ditetapkan namun terdapat beberapa Perangkat Daerah yang mengalami kenaikan realisasi Belanja Modal Tahun Anggaran 2022. Adapun faktor kenaikan realisasi Belanja Modal antara lain sebagai berikut:

- Untuk melengkapi sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan.
- Adanya sarana dan prasarana yang mengalami kerusakan ditahun-tahun sebelumnya.
- Adanya penambahan gedung-gedung baru.

Sebaliknya terdapat beberapa Perangkat Daerah yang mengalami penurunan Belanja Modal dibandingkan Tahun 2021. Adapun faktor penurunan realisasi Belanja Modal antara lain sebagai berikut :

- Penganggaran lebih kepada Belanja Barang kepada Barang dan Jasa yang diserahkan kepada masyarakat serta pengalihan dari Belanja Modal ke Belanja lain.
- Penganggaran lebih kepada Belanja Barang anggaran.
- Untuk menunjang kegiatan Dumisake (Dua Milyar Satu Kecamatan).

Rincian belanja modal per Perangkat Daerah dapat dilihat pada **Lampiran 6**.

5.1.2.3. Belanja Tidak Terduga

TA 2022	TA 2021
Rp6.910.182.177,00	Rp51.908.593.557,01



Belanja Tidak Terduga TA 2022 dianggarkan sebesar Rp28.884.765.344,00 dengan realisasi sebesar Rp6.910.182.177,00 atau 23,92% dan turun sebesar Rp44.998.411.380,01 atau 86,69% jika dibandingkan dengan realisasi Belanja Tidak Terduga TA 2021 sebesar Rp51.908.593.557,01.

Rincian realisasi Belanja Tidak Terduga TA 2022 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.23 Realisasi Belanja Tidak Terduga TA 2022 dan TA 2021

No.	OPD	Uraian Belanja Tidak Terduga	Nilai 2022 (Rp)	Nilai 2021 (Rp)
1	BPBD	Penanganan Covid-19	773.573.000,00	2.987.023.100,00
2	Dinas Kesehatan	Antisipasi dan Penanganan Dampak Penularan Covid-19	5.135.318.983,00	19.830.701.427,00
3	Disperindag	Percepatan Vaksinasi ke-3 bagi Masyarakat	1.001.290.194,00	0,00
4	Satpol PP dan Damkar	Posko Terpadu Pencegahan Covid-19	0,00	654.288.616,00
5	RSUD Raden Mattaher	Penanganan Covid-19	0,00	27.813.360.483,00
6	Dinas Sosial Kependudukan Catatan Sipil	Penanganan Klien Disabilitas Mental (ODGJ) yang terpapar Covid-19 di PSBAWEP Talang Bakung	0,00	367.719.930,00
7	Dinas Pendidikan dan Kesehatan	Lebih saji pada Dinas Pendidikan dan Dinas Kesehatan	0,00	211.569.320,01
8	BPKPD	Pengembalian atas Kelebihan Penyetoran Pajak	0,00	13.930.681,00
9	Dinas Kesehatan	Jurnal Koreksi BPK – Terdapat dua kali pencatatan buku kas di Kas Daerah atas pengembalian Belanja pada Dinas Kesehatan	0,00	30.000.000,00
Jumlah			6.910.182.177,00	51.908.593.557,01

Belanja Tidak Terduga turun secara signifikan dalam rangka pasca percepatan penanganan pandemi COVID-19 sebesar Rp44.998.411.380,01 atau 86,69%.

5.1.3. Transfer

TA 2022	TA 2021
Rp925.218.442.258,00	Rp811.258.648.459,00

Transfer TA 2022 dianggarkan sebesar Rp927.718.442.260,00 dengan realisasi sebesar Rp925.218.442.258,00 atau sebesar 99,73% dan naik sebesar Rp113.959.793.799,00 atau sebesar 14,05% dibandingkan dengan realisasi Transfer TA 2021 sebesar Rp811.258.648.459,00.

Transfer tersebut dianggarkan untuk membiayai pengeluaran Dana Bagi Hasil Pajak Provinsi Jambi sebagai wujud pelaksanaan dari kebijakan Pemerintah Pusat, dan Bantuan Keuangan pada pemerintah kabupaten/kota serta Bantuan Keuangan untuk desa/kelurahan.

Rincian anggaran dan realisasi Transfer TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.24 Anggaran dan Realisasi Transfer TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Transfer/Bagi Hasil Pendapatan	768.618.442.260,00	768.618.442.258,00	100,00	717.538.648.459,00
2.	Transfer Bantuan Keuangan	159.100.000.000,00	156.600.000.000,00	98,43	93.720.000.000,00
Jumlah		927.718.442.260,00	925.218.442.258,00	99,73	811.258.648.459,00

Berdasarkan Transfer TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan mencapai target yang ditetapkan. Persentase Transfer/Bagi Hasil Pendapatan atas Transfer sebesar 83,07% dan Transfer Bantuan Keuangan sebesar 16,93%. Hal itu memperlihatkan Transfer/Bagi Hasil Pendapatan paling berpengaruh atas keseluruhan Transfer.

5.1.3.1 Transfer/Bagi Hasil Pendapatan

TA 2022

TA 2021

**Bagi Hasil Pajak ke
Kabupaten/Kota**

Rp768.618.442.258,00

Rp717.538.648.459,00

Bagi Hasil Pajak ke Kabupaten/Kota TA 2022 dianggarkan sebesar Rp768.618.442.260,00 dengan realisasi sebesar Rp768.618.442.258,00 atau 100,00% dan naik sebesar Rp51.079.793.799,00 atau 7,12% jika dibandingkan dengan Bagi Hasil Pajak ke Kabupaten/Kota TA 2021 sebesar Rp717.538.648.459,00.

Rincian anggaran dan realisasi Bagi Hasil Pajak ke Kabupaten/Kota TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.25 Anggaran dan Realisasi Belanja Bagi Hasil Pajak ke Kabupaten/Kota TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Kota Jambi	140.777.167.144,00	140.777.167.144,00	100,00	131.885.386.955,00
2.	Kabupaten Batang Hari	65.257.460.614,00	65.257.460.614,00	100,00	61.064.411.865,00
3.	Kabupaten Muaro Jambi	72.432.999.434,00	72.432.999.434,00	100,00	67.471.810.603,00
4.	Kabupaten Bungo	74.659.802.815,00	74.659.802.815,00	100,00	69.656.267.314,00
5.	Kabupaten Tebo	64.385.680.529,00	64.385.680.529,00	100,00	60.088.892.151,00
6.	Kabupaten Kerinci	53.184.974.777,00	53.184.974.777,00	100,00	49.566.581.238,00
7.	Kabupaten Merangin	69.032.231.019,00	69.032.231.019,00	100,00	64.449.995.239,00
8.	Kabupaten Sarolangun	62.787.850.734,00	62.787.850.734,00	100,00	58.622.526.037,00
9.	Kabupaten Tanjung Jabung Barat	64.563.780.990,40	64.563.780.990,00	100,00	61.074.310.323,00
10.	Kabupaten Tanjung	54.074.739.748,60	54.074.739.747,00	100,00	49.380.859.898,00

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
	Jabung Timur				
11.	Kota Sungai Penuh	47.461.754.455,00	47.461.754.455,00	100,00	44.277.606.836,00
Jumlah		768.618.442.260,00	768.618.442.258,00	100,00	717.538.648.459,00

Berdasarkan Bagi Hasil Pajak ke Kabupaten/Kota TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan telah mencapai target yang ditetapkan. Tiga pemerintah kabupaten/kota teratas yang memperoleh Bagi Hasil Pajak yaitu Kota Jambi sebesar 18,32%, Kabupaten Bungo sebesar 9,71%, dan Kabupaten Muaro Jambi sebesar 9,42%. Hal itu memperlihatkan Kota Jambi paling berpengaruh atas keseluruhan Bagi Hasil Pajak ke Kabupaten/Kota.

5.1.3.2 Transfer/Bantuan Keuangan

	TA 2022	TA 2021
	Rp156.600.000.000,00	Rp93.720.000.000,00

Transfer/Bantuan Keuangan TA 2022 dianggarkan sebesar Rp159.100.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp156.600.000.000,00 atau 98,43% dan naik sebesar Rp62.880.000.000 atau 67,09% jika dibandingkan dengan realisasi Transfer/Bantuan Keuangan TA 2021 sebesar Rp93.720.000.000,00.

Bantuan Keuangan Tahun Anggaran 2022 dilaksanakan sesuai dengan ketentuan pada Peraturan Gubernur Jambi Nomor 16 Tahun 2022 tentang Tata Cara Pemberian Bantuan Keuangan Bersifat Khusus (BKBK) kepada desa yang peruntukannya terdiri dari :

- Bantuan infrastruktur sarana dan prasarana Desa;
- Penguatan lembaga adat dalam pelestarian nilai-nilai adat di Desa.
- Insentif bagi petugas syara', marbot masjid, pemandi jenazah, penggali kuburan, guru ngaji, dan guru madrasah dinniyah takmiliyah Desa.
- Insentif bagi petugas administrasi dan keuangan BKBK di Desa.
- Biaya penyelenggaraan Pemerintahan Desa digunakan untuk.
 - Pembiayaan makan minum rapat Pemerintahan Desa dan BPD; dan
 - Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke Kabupaten/Kota dan Provinsi bagi Pemerintah Desa dan BPD.
- Pengadaan Peralatan Mesin Penunjang Administrasi Pemerintahan Desa (Komputer PC dan Printer).
- Pembiayaan untuk Penegasan Batas Desa.
- Bantuan Honorarium Tenaga Pengajar Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD).
- Pembiayaan kepesertaan Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan bagi Masyarakat Miskin Ekstrem.

5.1.3.2.1 Belanja Bantuan Keuangan

	TA 2022	TA 2021
Umum antar Daerah	Rp200.000.000,00	Rp0,00

Belanja Bantuan Keuangan Umum antar Daerah Kab/Kota TA.2022 yang dianggarkan sebesar Rp2.700.000.000,00 terealisasi sebesar Rp200.000.000,00 atau 7,40% kepada Pemerintah Kabupaten Cianjur Paska Gempa Bumi.

5.1.3.2.2 Bantuan Keuangan ke

Kabupaten/Kota

TA 2022

Rp156.400.000.000,00

TA 2021

Rp93.720.000.000,00

Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota TA 2022 dianggarkan sebesar Rp156.400.000,00 dengan realisasi sebesar Rp156.400.000.000,00 atau 100,00% dan naik sebesar Rp62.680.000.000 atau 66,88% jika dibandingkan dengan realisasi Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota TA 2021 sebesar Rp93.720.000.000,00.

Rincian anggaran dan realisasi Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.26 Anggaran dan Realisasi Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Kota Jambi	6.200.000.000,00	6.200.000.000,00	100,00	3.720.000.000,00
2.	Kabupaten Muaro Jambi	15.500.000.000,00	15.500.000.000,00	100,00	9.300.000.000,00
3.	Kabupaten Batang Hari	12.400.000.000,00	12.400.000.000,00	100,00	7.440.000.000,00
4.	Kabupaten Tanjung Jabung Timur	9.300.000.000,00	9.300.000.000,00	100,00	5.580.000.000,00
5.	Kabupaten Tanjung Jabung Barat	13.400.000.000,00	13.400.000.000,00	100,00	8.040.000.000,00
6.	Kabupaten Bungo	15.300.000.000,00	15.300.000.000,00	100,00	9.180.000.000,00
7.	Kabupaten Tebo	11.400.000.000,00	11.400.000.000,00	100,00	6.720.000.000,00
8.	Kabupaten Merangin	21.500.000.000,00	21.500.000.000,00	100,00	12.900.000.000,00
9.	Kabupaten Sarolangun	15.800.000.000,00	15.800.000.000,00	100,00	9.480.000.000,00
10.	Kabupaten Kerinci	28.700.000.000,00	28.700.000.000,00	100,00	17.220.000.000,00
11.	Kabupaten Sungai Penuh	6.900.000.000,00	6.900.000.000,00	100,00	4.140.000.000,00
Jumlah		156.400.000.000,00	156.400.000.000,00	100,00	93.720.000.000,00

Berdasarkan Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan mencapai target yang ditetapkan. Tiga pemerintah kabupaten/kota teratas yang memperoleh Bantuan Keuangan Bersifat Khusus yaitu Kabupaten Kerinci sebesar 18,35%, Kabupaten Merangin sebesar 13,75%, dan Kabupaten Sarolangun sebesar 10,10%. Hal itu memperlihatkan Kabupaten Kerinci paling berpengaruh atas keseluruhan Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota.

Terhadap Sisa Dana atas Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2022 Tahun Anggaran 2022, sesuai dengan Surat Edaran Gubernur Jambi Nomor 528/SE/DP3AP2-4/III/2023 Tanggal 01 Maret 2023 Tentang Pelaksanaan Peraturan Gubernur Jambi Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jambi Nomor 16 Tahun 2022 Tentang Tatacara Pemberian Bantuan Keuangan Bersifat Khusus kepada Desa dinyatakan bahwa “Terhadap sisa Dana BKBK TA 2022 dikembalikan ke rekening Kas Daerah bersamaan penyampaian laporan BKBK, sehingga Silpa akhir tahun setelah dilakukan rekonsiliasi antara Pemerintah Desa, Pemerintah Kabupaten/Kota dan Pemerintah Provinsi dapat memperhitungkan kembali untuk penyaluran tahun berikutnya dan pengembalian sisa dana BKBK kepada Pemerintah Provinsi dilakukan setelah

berakhirnya Program Jambi Mantap. Rekapitulasi Penggunaan Dana BKBK beserta sisa dana terdapat pada **Lampiran 7**.

5.1.3.2.2 Bantuan Keuangan kepada	TA 2022	TA 2021
Partai Politik	Rp0,00	Rp0,00

Bantuan Keuangan kepada Partai Politik TA 2022 dianggarkan dan direalisasikan pada Belanja Hibah.

5.1.4 Pembiayaan	TA 2022	TA 2021
	Rp700.743.234.714,76	Rp390.555.050.891,14

Pembiayaan (*netto*) TA 2022 dianggarkan sebesar Rp713.273.234.717,00 dengan realisasi sebesar Rp700.743.234.717,00 atau 98,24% dan naik sebesar Rp310.188.183.823,62 atau 79,42% dibandingkan dengan realisasi Pembiayaan TA 2021 sebesar Rp390.555.050.891,14. Pembiayaan terdiri atas Penerimaan Pembiayaan dan Pengeluaran Pembiayaan.

Rincian anggaran dan realisasi Pembiayaan TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.27 Anggaran dan Realisasi Pembiayaan TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	AnggaranTA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1	Penerimaan Pembiayaan	740.479.765.899,00	727.949.765.896,76	98,31	390.555.050.891,14
2	Pengeluaran Pembiayaan	27.206.531.182,00	27.206.531.182,00	100,00	0,00
3	Pembiayaan (<i>netto</i>)	713.273.234.717,00	700.743.234.714,76	98,24	390.555.050.891,14

Berdasarkan Pembiayaan TA 2022 di atas diketahui bahwa penggunaan SiLPA TA 2021 paling berpengaruh atas keseluruhan Pembiayaan untuk menutup defisit anggaran tahun berjalan.

5.1.4.1 Penerimaan Pembiayaan	TA 2022	TA 2021
	Rp727.949.765.896,76	Rp390.555.050.891,14

Penerimaan Pembiayaan TA 2022 dianggarkan sebesar Rp740.479.765.899,00 dengan realisasi sebesar Rp727.949.765.896,76 atau 98,31% dan naik sebesar Rp337.394.715.005,62 atau 86,39% jika dibandingkan dengan realisasi Penerimaan Pembiayaan TA 2021 sebesar Rp390.555.050.891,14. Penerimaan Pembiayaan berasal dari Penggunaan SiLPA TA 2021.

Rincian anggaran dan realisasi Penerimaan Pembiayaan TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.28 Anggaran dan Realisasi Penerimaan Pembiayaan TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	AnggaranTA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)
1	2	3	4	5=4:3	6
1.	Pelampauan Penerimaan PAD	262.328.862.926,00	174.323.457.149,27	66,45	224.308.611.936,68
2.	Pelampauan Penerimaan PAD Retribusi Daerah	0,00	1.231.387.642,56	0,00	0,00
3.	Pelampauan Penerimaan Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah	0,00	5.317.887.241,76	0,00	- 0,00
4.	Sisa Lebih Perhitungan Anggaran BLUD	48.718.629.584,00	50.277.945.226,13	103,20	0,00
5.	Sisa Belanja Dana Transfer	0,00	0,00	0,00	1.334.434.913,72
6.	Pelampauan Penerimaan Pendapatan Transfer	422.352.496,00	122.662.294.168,00	29.042,64	0,00
7.	Penghematan Belanja	344.193.639.094,00	314.320.512.669,91	91,33	121.661.362.175,92
8.	Sisa Dana Akibat Tidak Tercapainya Capaian Target Kinerja dan Sisa Dana Pengeluaran Pembiayaan	0,00	0,00	0,00	10.667.433.225,23
9.	Sisa Penggunaan Belanja Tidak Terduga	72.316.281.799,00	59.816.281.799,13	82,71	32.583.208.639,59
10.	Penerimaan Kembali Pemberian Pinjaman Daerah	12.500.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah		740.479.765.899,00	727.949.765.896,76	98,31	390.555.050.891,14

Berdasarkan Penerimaan Pembiayaan TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan tidak mencapai target yang ditetapkan. Persentase Pelampauan Penerimaan PAD atas keseluruhan Penerimaan Pembiayaan sebesar 23,95%, Sisa Lebih perhitungan Anggaran BLUD sebesar 6,91%, Pelampauan Penerimaan Pendapatan Transfer sebesar 16,85%, Penghematan Belanja sebesar 43,18% sedangkan Sisa Penggunaan Belanja Tidak Terduga sebesar 8,22%. Hal itu memperlihatkan Penghematan Belanja paling berpengaruh atas keseluruhan Penerimaan Pembiayaan.

5.1.4.2 Pengeluaran Pembiayaan

TA 2022

TA 2021

Rp27.206.531.182,00

Rp0,00

Pengeluaran Pembiayaan TA 2022 dianggarkan sebesar Rp27.206.531.182,00 dengan realisasi sebesar Rp27.206.531.182,00 atau 100% dan sedangkan realisasi Pengeluaran Pembiayaan TA 2021 sebesar Rp0,00.



5.1.4.2.1 Penyertaan Modal (investasi)**TA 2022****TA 2021****Pemerintah Daerah****Rp25.000.000.000,00****Rp0,00**

Berdasarkan Peraturan Daerah Jambi Nomor 6 Tahun 2022 tentang Penambahan Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Jambi pada PT Bank Pembangunan Daerah Jambi TA 2022, Penyertaan Modal dianggarkan sebesar Rp25.000.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp25.000.000.000,00 atau 100,00% sedangkan Penyertaan Modal Pemerintah Daerah TA 2021 sebesar Rp0,00.

Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor 12/PJOK.03/2020 tanggal 16 Maret 2020 tentang konsolidasi Bank Umum, Pasal 8 menyebutkan bahwa bagi Bank Milik Pemerintah Daerah wajib memenuhi modal setor inti minimal Rp3.000.000.000.000,00 paling lambat tanggal 31 Desember 2022. Sesuai amanat Pasal 21 ayat 15 peraturan pemerintah Nomor 54 tahun 2017 tentang BUMN, Penyertaan Modal ditetapkan dengan peraturan Pemerintah Daerah.

Untuk memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan amanat Nomor 6 tahun 2022 tentang Penambahan Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Jambi pada PT Bank Pembangunan Daerah Jambi (PERSERODA) disebutkan bahwa untuk pemenuhan modal inti minimum dilakukan dalam bentuk uang tunai sebesar Rp254.000.000,00 melalui APBD tahun 2022 sampai dengan 2024 dengan rincian :

1. TA 2022 sebesar Rp70.000.000,00 dan baru terealisasi sebesar Rp25.000.000,00.
2. TA 2023 sebesar Rp90.000.000,00.
3. TA 2024 sebesar Rp94.000.000,00.

Dalam hal penambahan Penyertaan Modal pada tahun berjalan tidak sesuai dengan rincian sebagaimana yang dimaksud, maka sisa penambahan Penyertaan Modal diakumulasi pada tahun anggaran berikutnya:

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) tahunan Bank Pembangunan Daerah Jambi dilaksanakan pada hari minggu 29 Januari 2023 dengan agenda :

1. Penyampaian laporan tugas Pengawasan Dewan Komisaris BPD Jambi tahun buku 2022.
2. Penyampaian laporan Akuntan Public tahun buku 2022.
3. Penyampaian laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2022.
4. Pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*Acquilt et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris atas laporan tahun buku 2022.

Kesimpulan RUPS tahunan BPD Jambi:

1. Menyetujui laporan tahunan PT Bank Pembangunan Daerah Jambi untuk tahun buku 2022.
2. Menyetujui laporan pelaksana tugas pengawasan Dewan Komisaris PT Bank Pembangunan Daerah Jambi.
3. Menyetujui pengesahan laporan Akuntan Publik tahun buku 2022.

4. Menyetujui pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*Acquilt et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris atas laporan tahun buku 2022.

5.1.4.2.2 Pembayaran Pokok Utang

TA 2022

TA 2021

Rp2.206.531.182,00

Rp0,00

Pembayaran Pokok Utang TA 2022 dianggarkan sebesar Rp2.206.531.182,00 realisasi sebesar Rp2.206.531.182,00 atau 100,00%. Pembayaran Pokok Utang tersebut merupakan pembayaran penggantian biaya pembangunan Gedung Bea dan Cukai untuk tahap I dan II kepada PT. Simota Putra Parayudha sesuai dengan MOU Nomor 1/KB/OHK/II/2006 – Nomor 028/SPP-KB/II/06 tentang Perubahan Kesepakatan Bersama Antara Pemerintah Provinsi Jambi dengan PT. Simota Putra Parayudha Nomor 1 A/KB/OHK/II/2004 dan Nomor 08/SPP-KB/II/2004 tanggal 18 Februari 2004 tentang Kerjasama Pemanfaatan, Pembangunan dan Pengelolaan Aset Tanah Pemerintah Provinsi Jambi dan Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Provinsi Jambi dan PT. Simota Putra Parayudha tentang Tindak Lanjut LHP BPK RI Perwakilan Jambi Nomor 24.C/LHP/XVIII.JMB/6/2019 tanggal 28 Juni 2019 Terhadap Kewajiban Pemerintah Provinsi Jambi Mengganti Biaya Pembangunan Gedung Bea dan Cukai dan Pembayaran Kekurangan Kontribusi PT.Simota Putra Parayudha kepada Pemerintah Provinsi Jambi Nomor 11/KB/HKM/2019 dan Nomor 1209/SPP-PEMDA/XII/19.

5.1.5 Sisa Lebih Pembiayaan

TA 2022

TA 2021

Anggaran

Rp631.461.501.413,26

Rp727.979.765.896,76

SiLPA adalah selisih lebih antara realisasi penerimaan dan pengeluaran APBD selama satu periode pelaporan. SiLPA Pemerintah Provinsi Jambi TA 2022 adalah sebesar Rp631.461.501.413,26 turun sebesar Rp96.518.264.483,50 atau sebesar 13,26% jika dibandingkan dengan dengan SiLPA TA 2021 sebesar Rp727.979.765.896,76. Rincian dapat dilihat pada Tabel 5.29 berikut:

Tabel 5.29 Realisasi Komponen SiLPA Pemerintah Provinsi Jambi TA 2022

No	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)	Naik/(Turun)	
						Jumlah (Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Pendapatan-LRA	4.335.678.330.489,00	4.705.588.357.947,36	108,53	4.725.724.403.283,03	(20.136.045.335,67)	(0,43)
1.1	Pendapatan Asli Daerah (PAD)-LRA	1.934.773.577.429,00	2.163.585.918.787,36	111,83	1.843.431.186.553,03	320.154.732.234,33	17,37
1.2	Pendapatan Transfer-LRA	2.366.533.561.680,00	2.527.282.623.260,00	106,79	2.879.979.691.030,00	(352.697.067.770,00)	(12,25)
1.3	Lain-Lain Pendapatan Daerah Yang Sah-LRA	34.371.191.380,00	14.719.815.900,00	42,83	2.313.525.700,00	12.406.290.200,00	536,25
2	Belanja dan Transfer-LRA	5.048.951.565.206,00	4.772.689.354.632,86	94,53	4.388.299.688.277,41	384.389.666.355,45	8,76
2.1	Belanja Operasi	3.116.986.804.447,00	2.933.762.953.717,06	94,12	3.075.441.762.655,51	(141.678.808.938,45)	(4,61)

No	Uraian	Anggaran TA 2022 (Rp)	Realisasi TA 2022 (Rp)	Persentase (%)	Realisasi TA 2021 (Rp)	Naik/(Turun)	
						Jumlah (Rp)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8
2.2	Belanja Modal	975.361.553.155,00	906.797.776.480,80	92,97	449.690.683.605,89	457.107.092.874,91	101,65
2.3	Belanja Tidak Terduga	28.884.765.344,00	6.910.182.177,00	23,92	51.908.593.557,01	(44.998.411.380,01)	(86,69)
2.4	Transfer	927.718.442.260,00	925.218.442.258,00	99,73	811.258.648.459,00	113.959.793.799,00	14,05
3	Surplus/(Defisit)	(713.273.234.717,00)	(67.100.996.685,50)	9,41	337.424.715.005,62	(404.525.711.691,12)	(119,89)
4	Pembiayaan Neto	713.273.234.717,00	700.743.234.714,76	98,24	390.555.050.891,14	310.188.183.823,62	79,42
4.1	Penerimaan Pembiayaan	740.479.765.899,00	727.949.765.896,76	98,31	390.555.050.891,14	337.394.715.005,62	86,39
4.2	Pengeluaran Pembiayaan	27.206.531.182,00	27.206.531.182,00	100,00	-	-	-
5	SILPA Sebelum Koreksi	-	633.642.238.029,26	-	-	-	-
6	Koreksi SILPA	-	2.180.736.616,00	-	-	-	-
7	SILPA	-	631.461.501.413,26	-	727.979.765.896,76	(96.518.264.483,50)	(13,26)

5.2 LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH (LPSAL)

Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL) adalah laporan yang menyajikan informasi kenaikan dan penurunan Saldo Anggaran Lebih (SAL) pada tahun pelaporan yang merupakan akumulasi Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran (SiLPA) atau Sisa Kurang Pembiayaan Anggaran (SiKPA) tahun anggaran yang lalu dan tahun anggaran yang bersangkutan, setelah ditutup ditambah/dikurangi dengan koreksi pembukuan tahun sebelumnya. Laporan Perubahan SAL tahun 2022 dapat dijelaskan sebagai berikut.

5.2.1. Saldo Anggaran Lebih Awal

TA 2022	TA 2021
Rp727.979.765.896,76	Rp390.555.050.891,14

Saldo Anggaran Lebih Awal merupakan akumulasi SiLPA tahun anggaran sebelumnya, nilai per 1 Januari 2022 sebesar Rp727.979.765.896,76 naik sebesar Rp337.624.715.005,62 atau 86,40% bila dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp390.555.050.891,14.

5.2.2. Penggunaan SAL sebagai

	TA 2022	TA 2021
Penerimaan Pembiayaan Tahun Berjalan	Rp727.949.765.896,76	Rp390.555.050.891,14

Penggunaan SAL merupakan SiLPA tahun 2022 yang telah digunakan sebagai Penerimaan Pembiayaan tahun 2022 sebesar Rp727.949.765.896,76, naik sebesar Rp337.424.715.005,62 atau 86,40% bila dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp390.555.050.891,14.

5.2.3 Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan	TA 2022	TA 2021
Anggaran (SiLPA/SiKPA)	Rp633.642.238.029,26	Rp727.979.765.896,76

SiLPA/SiKPA merupakan selisih lebih/kurang antara realisasi pendapatan LRA dan belanja, serta penerimaan dan pengeluaran pembiayaan dalam APBD selama satu periode pelaporan. Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan TA 2022 sebesar Rp633.642.238.029,26 turun sebesar Rp94.337.527.867,50 atau 12,96% bila dibandingkan TA 2021 sebesar Rp727.979.765.896,76.

5.2.4 Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya	TA 2022	TA 2021
	(Rp30.000.000,00)	Rp0,00

Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya merupakan koreksi kesalahan pembukuan yang berhubungan dengan periode sebelumnya sebesar (Rp30.000.000,00) turun sebesar (Rp30.000.000,00) jika dibandingkan dengan tahun 2021 Rp0,00

Koreksi kesalahan pembukuan tahun sebelumnya sebesar (Rp30.000.000,00) merupakan setoran pengembalian Belanja dari Dinas Kesehatan yang *double* catat pada pembukuan Kas Umum Daerah dan tidak dapat di koreksi pada tahun 2021.

5.2.5 Koreksi Lain-Lain	TA 2022	TA 2021
	Rp2.180.736.616,00	Rp0,00

Koreksi pencatatan Kas di Bendahara Pengeluaran pada Tuntutan Ganti Kerugian Daerah terhadap Bendahara BTT pada Dinas Kesehatan sebesar Rp2.180.736.616,00.

5.2.6 Saldo Anggaran Lebih Akhir	TA 2022	TA 2021
	Rp631.461.501.413,26	Rp727.979.765.896,76

SAL Akhir tahun 2022 sebesar Rp631.461.501.413,26 turun sebesar Rp96.518.264.483,50 atau 13,26% jika dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp727.979.765.896,76.

SAL Akhir per 31 Desember 2022 sebesar Rp631.461.501.413,26 terdiri dari:

- 1) SAL pada rekening Kas di Kas Daerah sebesar Rp609.958.028.858,38;
- 2) SAL pada rekening Kas di Bendahara Penerimaan sebesar Rp0,00;
- 3) SAL pada rekening Kas di Bendahara Pengeluaran sebesar Rp1.250.010,00;
- 4) SAL pada rekening Kas di Bendahara BLUD sebesar Rp21.274.298.207,88; dan

5) SAL pada rekening Bendahara Dana BOS sebesar Rp227.924.337,00.

SAL akhir per 31 Desember 2022 tidak termasuk Kas Lainnya sebesar Rp631.461.501.413,26.

5.3 NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan mengenai Aset, Kewajiban dan Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2022.

Tabel 5.30 Ikhtisar Neraca per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	31 Desember TA 2022	31 Desember TA 2021	Kenaikan/Penurunan	Persentase Kenaikan/ Penurunan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Aset	9.966.114.108.838,55	9.529.828.339.382,78	436.285.769.455,78	4,58%
2.	Kewajiban	484.743.302.036,40	381.763.642.325,37	102.979.659.711,03	26,97%
3.	Ekuitas	9.481.370.806.802,15	9.148.064.697.057,41	333.306.109.744,75	3,64%

5.3.1. Aset

TA 2022

Rp9.966.114.108.838,55

TA 2021

Rp9.529.828.339.382,78

Aset per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp9.966.114.108.838,55 naik sebesar Rp436.285.769.455,78 atau sebesar 4,58% dibandingkan dengan Aset per 31 Desember TA 2021 sebesar Rp 9.529.828.339.382,78. Aset terdiri atas Aset Lancar, Investasi Jangka Panjang, Aset Tetap, dan Aset Lainnya.

Rincian Aset per 31 Desember TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.31 Aset per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021	Kenaikan/ Penurunan	Persentase Kenaikan/ Penurunan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Aset Lancar	1.126.523.999.015,63	1.145.898.246.996,58	(19.374.247.980,95)	(1,69%)
2.	Investasi Jangka Panjang	553.022.330.022,86	450.607.618.002,56	102.414.712.020,30	22,73%
3.	Aset Tetap	7.211.579.477.355,54	6.784.809.194.786,54	426.770.282.569,00	6,29%
4.	Aset Lainnya	1.074.988.302.444,52	1.148.513.279.597,10	(73.524.977.152,58)	(6,40%)
Jumlah		9.966.114.108.838,55	9.529.828.339.382,78	436.285.769.455,78	4,58%

Berdasarkan Aset per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Aset mengalami kenaikan dari tahun sebelumnya dengan kenaikan terbesar pada Investasi Jangka Panjang sebesar Rp102.523.902.497,64 atau sebesar 22,73%.

Persentase Aset Lancar atas keseluruhan Aset per 31 Desember TA 2022 adalah sebesar 11,30%, Investasi Jangka Panjang sebesar 5,55%, Aset Tetap sebesar 72,36%, dan Aset Lainnya sebesar 10,79%. Hal itu memperlihatkan Aset Tetap paling berpengaruh atas keseluruhan Aset.

5.3.1.1. Aset Lancar

TA 2022	TA 2021
Rp1.126.523.999.015,63	Rp1.145.898.246.996,58

Aset Lancar per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp1.126.523.999.015,63 turun sebesar Rp19.374.247.980,95 atau sebesar 1,69% jika dibandingkan dengan Aset Lancar per 31 Desember TA 2021 sebesar Rp1.145.898.246.996,58. Aset Lancar terdiri atas Kas dan Setara Kas, Piutang, Penyisihan Piutang, Beban Dibayar di Muka, dan Persediaan.

Rincian Aset Lancar per 31 Desember TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.32 Aset Lancar per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Kas dan Setara Kas	675.149.288.354,56	770.762.428.593,76	(95.614.790.239,20)	(12,41)
2.	Piutang	48.842.584.753,11	59.466.996.995,65	(10.624.412.242,54)	(17,87)
3.	Penyisihan Piutang	(10.360.577.166,19)	(9.684.119.344,91)	(676.457.821,28)	6,99
4.	Beban Dibayar di Muka	952.947.117,61	718.057.442,08	234.899.675,53	32,71
5.	Persediaan	411.939.755.956,54	324.634.883.310,00	87.304.872.646,54	26,89
	Jumlah	1.126.523.999.015,63	1.145.898.246.996,58	(19.375.887.980,95)	(1,69)

Persentase Kas dan Setara Kas atas keseluruhan Aset Lancar per 31 Desember TA 2022 adalah sebesar 59,93%, Piutang sebesar 4,34%, Penyisihan Piutang sebesar (0,92%), Beban Dibayar di Muka sebesar 0,08%, dan Persediaan sebesar 36,57%. Hal itu memperlihatkan Kas dan Setara Kas paling berpengaruh atas keseluruhan Aset Lancar.

5.3.1.1.1 Kas dan Setara Kas

TA 2022	TA 2021
Rp675.149.288.354,56	Rp 770.762.428.593,76

Kas dan Setara Kas per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp675.147.638.354,56 turun sebesar Rp95.613.140.239,20 atau sebesar (12,41%) dibandingkan dengan Kas dan Setara Kas per 31 Desember TA 2021 sebesar Rp770.762.428.593,76.

Rincian Kas dan Setara Kas per 31 Desember TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.



Tabel 5.33 Kas dan Setara Kas per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021	Kenaikan /Penurunan	Persentase Kenaikan /Penurunan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Kas di Kas Daerah	609.958.028.858,38	678.166.989.766,49	(68.208.960.908,11)	(10,06)
2.	Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	600.000,00	(600.000,00)	(100,00)
3.	Kas di Bendahara Pengeluaran	1.250.010,00	671.194.050,00	(669.944.040,00)	(99,81)
4.	Kas di Bendahara BLUD	21.274.298.207,88	48.718.629.584,87	(27.444.331.376,99)	(56,33)
5.	Kas di Bendahara BOS	227.924.337,00	422.352.495,40	(194.428.158,40)	(46,03)
6.	Kas Lainnya	43.687.786.941,30	42.782.662.697,00	905.124.244,30	2,12
Jumlah		675.149.288.354,56	770.762.428.593,76	(95.613.140.239,20)	(12,41)

Berdasarkan Kas dan Setara Kas per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa hampir secara keseluruhan Kas dan Setara Kas mengalami penurunan dari tahun sebelumnya dengan penurunan sebesar Rp95.613.140.239,20 atau sebesar (12,41%).

Persentase Kas di Kas Daerah atas keseluruhan Kas dan Setara Kas per 31 Desember TA 2022 adalah sebesar 90,34%, Kas di Bendahara Penerimaan sebesar 0%, Kas di Bendahara Pengeluaran sebesar 0,0002%, Kas di Bendahara BLUD sebesar 3,15%, Kas di Bendahara BOS sebesar 0,03%, Kas Lainnya sebesar 6,47%, dan Setara Kas sebesar 0%. Hal itu memperlihatkan Kas di Kas Daerah paling berpengaruh atas keseluruhan Kas dan Setara Kas.

Rekening kas ditetapkan dalam Kepgub Jambi Nomor 1000/KEP-GUB/BADAN KEUANGAN DAERAH-6.3/2018 tentang Penetapan Rekening Bendahara Pengeluaran/ Bendahara Pengeluaran pada Organisasi Perangkat Daerah, Sekretariat Daerah dan Rekening Bendahara BLUD di Lingkup Pemerintah Provinsi Jambi. Perangkat Daerah tidak membuka rekening giro Bendahara Penerimaan dan Pemerintah Provinsi Jambi belum menetapkan rekening giro BOS.

5.3.1.1.1 Kas di Kas Daerah **per 31 Desember TA 2022** **per 31 Desember TA 2021**
Rp609.958.028.858,38 **Rp678.166.989.766,49**

Kas di Kas Daerah per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp609.958.028.858,38. turun sebesar Rp68.208.960.908,11 atau sebesar (10,06%) jika dibandingkan dengan Kas di Kas Daerah per 31 Desember TA 2021 sebesar Rp678.166.989.766,49. Penurunan Saldo Kas di Kas Daerah dikarenakan ada aktivitas operasi yang dijelaskan dalam Laporan Arus Kas.

Pengelolaan uang daerah menganut sistem *single treasury account* satu rekening jenis Giro Pemerintah di Bank Jambi nomor 101431703 atas nama REK KAS UMUM DAERAH PROV JAMBI yang mengelola penerimaan dan pengeluaran. Saldo akhir rekening giro Kas Umum Daerah tersebut sebesar Rp653.662.903.738,58, termasuk di dalamnya terdapat Kas Lainnya (CaLK nomor 5.1.1.1.6) sebesar Rp43.687.786.941,30.

Saldo Kas di Kas Daerah dapat dijelaskan sebagai berikut.

Tabel 5.34 Saldo Kas di Kas Daerah

No	Uraian	J u m l a h
1	2	3
1.	Saldo RKUD Prov Jambi per 31 Desember 2022	653.662.903.738,58
2.	Kas Lainnya	43.687.786.941,30
3.	Saldo Kasda di Rekening (1-2)	609.975.116.797,28
4.	Kurang Saji karena Double Bayar Dinas Pendidikan (SP2D Nomor 1337 dan 1206)	48.001.750,00
5.	Kesalahan pemotongan pajak (SP2D Nomor 4808)	803.790,00
6.	Lebih Saji karena kurang pembayaran PPN DN dipotong dari nilai SP2D (SP2D Nomor 4524)	(65.893.478,00)
7.	Lebih Saji karena kurang pembayaran	(0,90)
8	Jumlah (4+5+6+7)	(17.087.938,90)
Jumlah Kas di Kas Daerah (3+8)		609.958.028.858,38

5.3.1.1.1.2 Kas di Bendahara **per 31 Desember TA 2022** **per 31 Desember TA 2021**
Penerimaan **Rp0,00** **Rp600.000,00**

Kas di Bendahara Penerimaan per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp Rp0,00 turun sebesar Rp600.000,00 atau 100% jika dibandingkan dengan Kas di Bendahara Penerimaan per 31 Desember TA 2021 sebesar Rp600.000,00.

5.3.1.1.1.3 Kas di Bendahara **per 31 Desember TA 2022** **per 31 Desember TA 2021**
Pengeluaran **Rp1.250.010,00** **Rp671.194.050,00**

Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp1.250.010,00 turun sebesar Rp669.944.040,00 atau 99,81% jika dibandingkan dengan Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember TA 2021 sebesar Rp671.194.050,00. Saldo Kas di Kas di Bendahara Pengeluaran dapat dijelaskan sebagai berikut.

Tabel 5.35 Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021
		(Rp)	(Rp)
1	2	3	4
1	Dinas Satuan Polisi Pamong Praja	1.250.000,00	-
2	Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Pertanian	10,00	-
3	RSUD Raden Mattaher Jambi	-	629.365.705,00
4	Dinas Kehutanan	-	41.828.345,00
Jumlah Kas di Bendahara Pengeluaran		1.250.010,00	671.194.050,00

Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp1.250.010,00 merupakan sisa UYHD Dinas Satuan Polisi Pamong Praja sebesar Rp1.250.000,00 sudah disetor ke Kas Daerah pada tanggal 2 Januari 2023 dan Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Pertanian sebesar Rp10,00 yang berada pada Rekening Kas Bank

Bendahara Pengeluaran Dinas TPHP dan sudah disetorkan ke Kas Daerah pada tanggal 12 April 2023.

Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp1.250.010,00 merupakan sisa UYHD Dinas Satuan Polisi Pamong Praja sebesar Rp1.250.000,00 sudah disetor ke Kas Daerah pada tanggal 2 Januari 2023 dan Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Pertanian sebesar Rp10,00 yang berada pada Rekening Kas Bank Bendahara Pengeluaran Dinas TPHP dan sudah disetorkan ke Kas Daerah pada tanggal 12 April 2023.

5.3.1.1.1.4 Kas di Bendahara BLUD **per 31 Desember TA 2022** **per 31 Desember TA 2021**
Rp21.274.298.207,88 **Rp48.718.629.584,87**

Kas di Bendahara BLUD per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp21.274.298.207,88 turun sebesar Rp27.444.331.376,99 atau sebesar 56,33% jika dibandingkan dengan Kas di Bendahara BLUD per 31 Desember TA 2021 sebesar Rp48.718.629.584,87. Kas di Bendahara BLUD terdiri atas kas di BLUD Balai Laboratorium Kesehatan, BLUD RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi, dan BLUD RSJD Provinsi Jambi yang seluruhnya berada dalam rekening Bank operasional BLUD.

Rincian Kas di Bendahara BLUD per 31 Desember TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.36 Kas di Bendahara BLUD per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021	Kenaikan /Penurunan	Persentase Kenaikan/ Penurunan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	BLUD Balai Laboratorium Kesehatan	479.646.177,00	694.758.327,00	(215.112.150,00)	(30,96%)
	Bank BNI nomor rekening 0163725421 atas nama BLUD Balai Labkes Jambi				
2.	BLUD RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi	18.980.385.135,88	44.476.773.658,87	(25.496.388.522,99)	(57,33%)
	Bank Jambi dengan nomor rekening 101006875 atas nama Bendahara Penerima RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi Jambi				
3.	BLUD RSJD Provinsi Jambi	1.814.266.895,00	3.547.097.599,00	(1.732.830.704,00)	(48,85%)
	Bank Jambi dengan nomor rekening 0186729097 atas nama Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi				
Jumlah		21.274.298.207,88	48.718.629.584,87	(27.444.331.376,99)	(56,33%)

Berdasarkan Kas di Bendahara BLUD per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Kas di Bendahara BLUD mengalami penurunan dengan penurunan terbesar pada Kas di Bendahara BLUD RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi sebesar Rp25.496.388.522,99 atau sebesar (57,33%).

Persentase Kas di Bendahara BLUD Balai Laboratorium Kesehatan atas keseluruhan Kas di Bendahara BLUD adalah sebesar (2,25%), Kas di Bendahara BLUD RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi sebesar (89,22%), dan Kas di Bendahara BLUD RSJD Provinsi Jambi sebesar (8,53%). Hal itu memperlihatkan Kas di Bendahara BLUD RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi paling berpengaruh atas keseluruhan Kas di Bendahara BLUD.

5.3.1.1.1.5 Kas di Bendahara BOS	<u>per 31 Desember TA 2022</u> Rp227.924.337,00	<u>per 31 Desember TA 2021</u> Rp422.352.495,40
---	--	--

Kas di Bendahara BOS per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp227.924.337,00 turun sebesar Rp194.428.158,40 atau sebesar 46,03% dibandingkan dengan Kas di Bendahara BOS per 31 Desember TA 2021 sebesar Rp422.352.495,40.

Rincian kas di Bendahara BOS dapat dilihat pada **Lampiran 8** berikut:

5.3.1.1.1.6 Kas Lainnya	<u>per 31 Desember TA 2022</u> Rp43.687.786.941,30	<u>per 31 Desember TA 2021</u> Rp42.782.662.697,00
--------------------------------	---	---

Kas Lainnya per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp43.687.786.941,30 naik sebesar Rp905.124.244,30 atau sebesar 2,12% jika dibandingkan dengan Kas Lainnya per 31 Desember TA 2021 sebesar Rp42.782.662.697,00. Kas Lainnya merupakan kas yang dibatasi penggunaannya sebab Pemerintah Provinsi Jambi belum memiliki dasar untuk mengakuinya sebagai bagian dari kas daerah.

Rincian Kas Lainnya per 31 Desember TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.37 Kas Lainnya per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	PT Wirakarya Sakti (WKS)	43.593.031.941,30	42.687.907.697,00	905.124.244,30	2,12
2.	Bank Mandiri	6.800.000,00	6.800.000,00	0,00	0,00
3.	Yeti Suhartini	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
4.	Potongan Tapetarum	82.955.000,00	82.955.000,00	0,00	0,00
Jumlah		43.687.786.941,30	42.782.662.697,00	905.124.244,30	2,12

Berdasarkan Kas Lainnya per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa dalam Kas Lainnya terdapat kenaikan pada Kas Lainnya PT Wira Karya Sakti (WKS) sebesar Rp905.124.244,30 atau sebesar 2.12%.

Penjelasan Kas Lainnya adalah sebagai berikut.

- Kas Lainnya PT WKS sebesar Rp43.593.031.941,30 merupakan dana titipan ganti rugi atas perhitungan denda atas dugaan PT.WKS yang telah melakukan pembalakan

liar dan mengelola kawasan hutan produksi secara tidak sah, atas Laporan LSM FAAKI yang ditindaklanjuti oleh Kejaksaan Tinggi Jambi untuk meminta Kepala Dinas Kehutanan mengecek lahan PT. WKS.

Berdasarkan hasil pengecekan, perhitungan, Dinas Kehutanan Provinsi Jambi mengirim surat kepada Kejaksaan Tinggi Jambi melalui surat Nomor : S.3585/Dishut/V/2014 Tanggal 28 Mei 2014 perihal mohon bantuan penagihan kepada PT.WKS.

Pihak Kejaksaan Tinggi menindaklanjuti dengan melakukan penagihan kepada PT. WKS untuk menyetorkan dana tersebut ke Rekening Umum Kas Daerah Provinsi Jambi melalui surat Nomor : B/1624/N.5/GPH.2/05/2014 Tanggal 15 Mei 2014 Perihal Ganti Rugi Tegakan.

Berikut rincian pokok dan jasa giro/bunga dari setoran dana titipan PT. WKS.

Tabel 5.38 Rincian Kas Lainnya (PT Wirakarya) Tahun 2016 s.d. 2022

No.	Tahun Anggaran	Kas (Rp)	Jasa Bunga (Rp)	Saldo per 31 Desember (Rp)
1	2	3	4	5=3+4
1.	2015	35.591.895.904,80	1.435.603.709,78	37.027.499.614,58
2.	2016	35.591.895.904,80	2.327.838.908,49	37.919.734.813,29
3.	2017	35.591.895.904,80	3.286.769.681,29	38.878.665.586,09
4.	2018	35.591.895.904,80	4.269.950.313,21	39.861.846.218,01
5.	2019	35.591.895.904,80	5.277.994.045,25	40.869.889.950,05
6.	2020	35.591.895.904,80	6.209.680.686,65	41.801.576.591,45
7.	2021	35.591.895.904,80	7.096.011.792,20	42.687.907.697,00
8.	2022	35.591.895.904,80	8.001.136.036,50	43.593.031.941,30

Dana Titipan tersebut belum bisa disetorkan ke Kas Negara karena sampai dengan saat ini tidak ada putusan pengadilan yang menyatakan bahwa PT.WKS melakukan tindak pidana bidang kehutanan yang mengakibatkan terjadinya kerusakan tegakan hutan. Hal tersebut sesuai dengan surat Direktur IPHH Direktorat Jenderal Pengelolaan Hutan Produksi Lestari Kementerian LHK Nomor : S.351/IPHH/PNBP /PHPL.4/2/2016 tanggal 17 Februari 2016 Hal Penyetoran ke Rekening Ganti Rugi Tegakan (GRT) yang intinya menjelaskan bahwa setoran PT. WKS ke RKUD Provinsi Jambi sebesar Rp35.591.895.904,80 beserta bunganya baru dapat disetorkan ke Rekening Kas Negara apabila telah ada Putusan Pengadilan yang berkekuatan hukum tetap.

PT. WKS telah menyampaikan permohonan kepada Pemerintah Provinsi Jambi (Gubernur Jambi) melalui surat nomor : 01/S-WKS/LA/I/2021 Tanggal 18 Februari 2021 perihal : Mohon Pengembalian sejumlah uang ganti rugi tegakan yang telah dibayarkan oleh PT.Wira Karya Sakti sesuai dengan pertimbangan hukum yang dibuat oleh pihak Kejaksaan Tinggi Jambi dan surat nomor : B-2985/L.5/Gph.2/12/2020 tanggal 16 Desember 2020 perihal Pertimbangan Hukum tentang Pembayaran Ganti Rugi Nilai Tegakan PT. Wirakarya Sakti kepada Pemerintah Provinsi Jambi .

- b. Kas Lainnya Bank Mandiri senilai Rp6.800.000,00 merupakan kelebihan transfer ke kas daerah atas transaksi setoran Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah dari Kantor Badan Penghubung Daerah Provinsi Jambi dikarenakan double transaksi (pengiriman) pada RKUD Provinsi Jambi yakni transaksi pada tanggal 04 Juli 2017 dan pada tanggal 18 Januari 2018 senilai Rp500.000,00 serta transaksi pada tanggal 15 Februari 2018 sebesar Rp6.300.000,00 sesuai surat Bank Mandiri Nomor R04 Br.JCN/10/2023 Tanggal 27 Januari 2023.

Pihak Badan Penghubung Daerah Provinsi Jambi telah membuat Berita Acara yang disetujui oleh Bank Mandiri nomor 01/BA-Ret/Bapgedaprov/V/2023 Tanggal 05 Mei 2023 yang menyatakan bahwa dana tersebut akan menjadi Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah Pemerintah Provinsi Jambi.

- c. Kas Lainnya Yeti Suhartini merupakan angsuran pelepasan hak atas tanah a.n. Yeti Suhartini sebesar Rp5.000.000,00 yang disetor ke Rekening Kas Umum Daerah Pemerintah Provinsi Jambi. Proses pelepasan tanah tersebut dihentikan sejak TA 2020 oleh Pemerintah Provinsi Jambi .

Pemerintah Provinsi Jambi tidak mengakui sebagai pendapatan yang bersumber dari pembayaran atas cicilan pelepasan hak atas tanah milik Pemerintah Provinsi Jambi karena sudah melewati batas waktu cicilan sesuai dengan Legal Opinion (LO) Kejaksaan Tinggi.

Terkait dengan pihak yang telah ditetapkan untuk melakukan cicilan pembayaran atas pelepasan hak tanah tersebut yang sudah kadaluarsa baru dapat dilaksanakan oleh ybs melalui Putusan Pengadilan Jambi Perkara Nomor 89/Pdt.G/2022 PN.Jmb Gugatan a.n Firdaus, Nomor 90/Pdt.G/2022 PN.Jmb, Nomor 91/Pdt.G/2022 PN.Jmb, Nomor 92/Pdt.G/2022 PN.Jmb, Nomor 114/Pdt.G/2022 PN.Jmb seperti yang sudah dilakukan oleh Guswan Nofriyetti, Pirdaus, Rusmiatun, Semani HK dan Gitta Illona Putri Binti Basyuni sehingga dalam hal ini untuk setoran bu Yeti Suhartini baru dapat diakui sebagai pendapatan atas cicilan pelepasan tanah apabila yang bersangkutan telah mengajukan tuntutan ke pengadilan, dan ada surat ketetapan pengadilan sehingga baru dapat diterima kembali apabila ada ketetapan.

- d. Kas Lainnya Potongan Tabungan Perumahan sebesar Rp82.955.000,00 dihentikan penyeterannya sebab Badan Pertimbangan Tabungan Perumahan Pegawai Negeri Sipil (Bapertarum) dibubarkan sesuai amanat Undang Undang Nomor 4 Tahun 2016 tentang Tabungan Perumahan Rakyat, sehingga sampai dengan saat ini Pemerintah Provinsi Jambi belum dapat memastikan perlakuan selanjutnya atas uang tersebut, hasil konfirmasi dengan Pihak Pengelola Tabungan Perumahan Rakyat (Tapera) untuk pengembalian dana tersebut masih menunggu keluarnya Peraturan Menteri Keuangan atau peraturan lainnya yang mengatur tentang pengembalian dana tersebut.

5.3.1.1.2	Investasi Jangka Pendek	per 31 Desember TA 2022 Rp0,00	per 31 Desember TA 2021 Rp0,00
-----------	-------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Investasi Jangka Pendek per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp0,00 sama dengan Investasi Jangka Pendek per 31 Desember TA 2021 sebesar Rp0,00.

Sejak bulan Mei Tahun 2022 Pemerintah Provinsi Jambi melakukan Investasi Jangka Pendek (Deposito) pada Bank Jambi Syariah sebanyak 1 Deposito dan Bank Jambi sebanyak 2 (Dua) Deposito dengan metode Deposito bulanan. Pada saat tanggal jatuh tempo Deposito tersebut secara otomatis akan dilakukan perpanjangan. Pemerintah Provinsi Jambi telah melakukan penarikan Bunga Deposito bulanan terhitung

sejak bulan Mei dan penarikan terakhir dilakukan sebelum tanggal 31 Desember 2022. Adapun rincian Investasi Jangka Pendek (Deposito) terdapat pada tabel berikut.

Tabel 5.39 Rincian Deposito (RKUD) Provinsi Jambi Selama Tahun 2022

NO	NO DEPOSITO	NOMINAL	BANK	TANGGAL PENARIKAN DEPOSITO
1	MM2209100002	15.000.000.000,00	Bank Jambi Syariah	01/12/2022
2	3004586823	50.000.000.000,00	Bank Jambi	06/12/2022
3	3004586858	50.000.000.000,00	Bank Jambi	06/12/2022

5.3.1.1.3 Piutang

per 31 Desember TA 2022

Rp48.842.584.753,11

per 31 Desember TA 2021

Rp59.466.996.995,65

Piutang per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp48.842.584.753,11 turun sebesar Rp10.624.412.242,54 atau sebesar 17,87% dibandingkan dengan Piutang per 31 Desember 2021 sebesar Rp59.466.996.995,65. Piutang terdiri atas Piutang Pendapatan dan Piutang Pendapatan Transfer.

Rincian Piutang per 31 Desember TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.40 Piutang per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021	Kenaikan /Penurunan	Persentase Kenaikan/ Penurunan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1	Piutang Pendapatan	48.842.584.753,11	59.466.996.995,65	(10.624.412.242,54)	(17,87)
2	Piutang Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah		48.842.584.753,11	59.466.996.995,65	(10.624.412.242,54)	(17,87)

Berdasarkan Piutang per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Piutang Pendapatan mengalami penurunan sebesar Rp10.624.412.242,54 atau sebesar 17,87%.

5.3.1.1.3.1 Piutang Pendapatan

per 31 Desember TA 2022

Rp48.842.584.753,11

per 31 Desember TA 2021

Rp59.466.996.995,65

Piutang Pendapatan per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp48.842.584.753,11 turun sebesar Rp10.624.412.242,54 atau sebesar 17,87% jika dibandingkan dengan Piutang Pendapatan per 31 Desember 2021 sebesar Rp59.466.996.995,65. Piutang Pendapatan terdiri atas Piutang Pajak, Piutang Retribusi, dan Piutang Lain-lain PAD yang Sah.

Rincian Piutang Pendapatan per 31 Desember TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.41 Piutang Pendapatan per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021	Kenaikan/Penurun an	Persentase Kenaikan/ Penurunan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1	Piutang Pajak Daerah	51.991.300,00	51.991.300,00	0,00	0,00
2	Piutang Retribusi	2.138.623.625,00	2.279.480.925,00	(140.857.300,00)	(6,18)
3	Piutang Lain-lain PAD yang Sah	46.651.969.828,11	57.135.524.770,65	(10.483.554.942,54)	(18,35)
Jumlah Piutang Pendapatan		48.842.584.753,11	59.466.996.995,65	(10.624.412.242,54)	(17,87)
Jumlah Penyisihan Piutang Pendapatan		(10.360.577.166,19)	(9.684.119.344,91)	(676.457.821,28)	6,99
Nilai bersih Piutang Pendapatan		38.482.007.586,92	49.782.877.650,74	(11.300.870.063,82)	(22,70)

Berdasarkan Piutang Pendapatan per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Piutang Pendapatan mengalami penurunan terkecil pada Piutang Retribusi Daerah sebesar Rp140.857.300,00 atau sebesar 6,18%.

Kontribusi atas Piutang Pajak Daerah sebesar 0,11%, Piutang Retribusi sebesar 4,38%, dan Lain-Lain PAD yang Sah paling berkontribusi atas Piutang Pendapatan Tahun Anggaran 2022 yakni sebesar 95,51%

Jumlah Piutang Pendapatan Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp54.820.757.187,11 dan Penyisihan Piutang Pendapatan sebesar Rp10.958.394.409,59 sehingga nilai bersih Piutang Pendapatan per 31 Desember TA 2022 adalah sebesar Rp43.862.362.777,52.

5.3.1.1.3.1.1 Piutang Pajak per 31 Desember TA 2022 per 31 Desember TA 2021
Rp51.991.300,00 **Rp51.991.300,00**

Piutang Pajak Daerah per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp.51.991.300,00 tidak terdapat kenaikan/penurunan jika dibandingkan dengan Piutang Pajak Daerah per 31 Desember 2021 sebesar Rp.51.991.300,00 dan Penyisihan Piutang Pajak Daerah sebesar Rp51.991.300,00 sehingga didapatkan nilai bersih Piutang Pajak per 31 Desember TA 2022 adalah sebesar Rp0,00. Piutang Pajak Daerah dengan rincian sebagai berikut ;

Tabel 5.42 Piutang Pajak per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021	Kenaikan/ Penurunan	Persentase Kenaikan/ Penurunan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Piutang PKB	51.991.300,00	51.991.300,00	0,00	0,00
a.	PT Mega Anugerah Sarana	2.342.400,00	2.342.400,00	0,00	0,00
b.	PT Sumber Teknik	49.648.900,00	49.648.900,00	0,00	0,00

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
	Jumlah Piutang Pajak Daerah (1+2)	51.991.300,00	51.991.300,00	0,00	0,00
	Penyisihan Piutang Pajak Daerah	(51.991.300,00)	(51.991.300,00)	0,00	0,00
	Nilai bersih Piutang Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00

Piutang Pajak tersebut merupakan Piutang Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) Alat Berat yang diakui pada Tahun 2014. BPKPD Provinsi Jambi telah melakukan upaya penelusuran/pencarian ke alamat PT.Mega Anugerah Sarana dan PT.Sumber Teknik namun perusahaan tersebut tidak ditemukan dan tidak beroperasi lagi.

Rincian Piutang Pajak Daerah berdasarkan mutasi tambah kurang dan umur piutang diuraikan pada **Lampiran 9a** dan **Lampiran 9b**

5.3.1.1.3.1.2 Piutang Retribusi **per 31 Desember TA 2022** **per 31 Desember TA 2021**
Rp2.138.623.625,00 **Rp2.279.480.925,00**

Piutang Retribusi per 31 Desember TA 2022 sebesar Rp2.138.623.625,00 turun sebesar Rp140.857.300,00 atau sebesar 6,18% jika dibandingkan dengan Piutang Retribusi per 31 Desember 2021 sebesar Rp2.279.480.925,00

Piutang Retribusi terdiri atas Piutang Retribusi Jasa Usaha dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.43 Piutang Retribusi per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Piutang Retribusi Jasa Usaha				
a.	Badan Penghubung Daerah Provinsi Daerah	25.900.000,00	28.700.000,00	(2.800.000,00)	(9,76)
b.	BPKPD : Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah				
	1. Piutang Tanah	1.245.664.500,00	1.696.862.000,00	(451.197.500,00)	(26,59)
	2. Piutang Rumah Dinas	283.260.000,00	148.440.000,00	134.820.000,00	90,82
	3. Piutang Sewa Tanah PT.EBN	490.384.125,00	312.062.625,00	178.321.500,00	57,14
c.	Biro Pengelolaan Barang Milik Daerah (Koreksi BPK	93.415.000,00	93.415.000,00	0,00	0,00

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
	Tahun 2019 tentang Sewa Tanah dan Bangunan) – BPKPD				
d.	Piutang atas Dinas Perkebunan	0,00	800,00	(800,00)	(100,00)
e.	Piutang atas Dinas Kepemudaan dan Olahraga Pemuda dan Olahraga	0,00	500,00	(500,00)	(100,00)
Jumlah Piutang Retribusi		2.138.623.625,00	2.279.480.925,00	(140.857.300,00)	(6,18)
Penyisihan Piutang Retribusi		(1.827.036.775,00)	(2.136.770.625,00)	309.733.850,00	(14,50)
Nilai bersih Piutang Retribusi Daerah		311.586.850,00	142.710.300,00	168.876.550,00	118,34

Rincian Piutang Retribusi Daerah berdasarkan mutasi tambah kurang dan umur piutang Pemerintah Provinsi Jambi dapat dilihat dalam **Lampiran 10a dan Lampiran 10b.**

5.3.1.1.3.1.3 Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan yang Dipisahkan

**per 31 Desember
TA 2022
Rp0,00**

**per 31 Desember
TA 2021
Rp0,00**

Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan yang Dipisahkan per 31 Desember 2022 Rp0,00 tidak mengalami perubahan, sama dengan Tahun Anggaran 2021.

5.3.1.1.3.1.4 Piutang Lain-lain PAD yang Sah

**per 31 Desember TA 2022
Rp46.651.969.828,11**

**per 31 Desember TA 2021
Rp57.135.524.770,65**

Piutang Pendapatan Lain-lain PAD yang Sah per 31 Desember 2022 sebesar Rp46.651.969.828,11 turun sebesar Rp10.483.554.942,54 atau sebesar 18,35% jika dibandingkan dengan Piutang Pendapatan Lain-lain PAD yang Sah per 31 Desember 2021 sebesar Rp57.135.524.770,65.

Rincian Piutang Pendapatan Lain-lain PAD yang Sah per 31 Desember TA 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.44 Rincian Piutang Lain-lain PAD yang Sah per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021	Kenaikan/ Penurunan	Persentase Kenaikan/ Penurunan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1	Piutang Pendapatan BLUD pada RSUD	12.251.712.149,25	16.482.214.305,25	(4.230.502.156,00)	(25,67%)
2	Piutang Pendapatan BLUD pada RSJD	1.532.707.300,00	917.291.000,00	615.416.300,00	67,09%
3	Piutang Pendapatan BLUD pada Balabkes Daerah Jambi	21.871.000,00	11.991.000,00	9.880.000,00	82,40%
4	Piutang Denda PKB dan BBNKB	15.597.390,00	15.597.390,00	0,00	0,00%
5	Bantuan Keuangan Provinsi Kepada Desa /Kelurahan dan Bantuan Keuangan Bersifat Khusus untuk pengadaan Alat Berat dan/atau Alat Pendukung lainnya di Kecamatan dalam Provinsi Jambi	11.438.234.636,40	25.441.659.333,40	(14.003.424.697,00)	(55,04%)
6	Piutang BGS	20.978.244.670,00	13.868.960.538,00	7.109.284.132,00	51,26%
	PT Jambi Sapta Manunggal (kerja sama BGS pembangunan Hotel Tepian Ratu)	500.000.000,00	500.000.000,00	0,00	0,00%
	PT Eraguna Bumi Nusa (kerja sama BGS pembangunan Pasar Angso Duo)	20.478.244.670,00	13.368.960.538,00	7.109.284.132,00	53,18%
7	Piutang atas tagihan PD Angso Putih	397.811.204,00	397.811.204,00	0,00	0,00%
	Suhelmi, SE/KUD semangat 45 Bangko	58.760.255,00	58.760.255,00	0,00	0,00%
	Junaidi Nainggolan	126.805.205,00	126.805.205,00	0,00	0,00%
	AR Siregar	129.165.416,00	129.165.416,00	0,00	0,00%
	Istiono/Bambang Sriyono	83.080.328,00	83.080.328,00	0,00	0,00%
8	Piutang Atas Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Ganti Rugi (TPTGR)	4.488.000,00	0,00	4.488.000,00	N/A
9	Piutang Remunerasi Pendapatan Transfer Dana Bagi Hasil (DBH) TA 2022	11.303.478,46	0,00	11.303.478,46	N/A
	Jumlah Piutang Lain-lain PAD yang Sah	46.651.969.828,11	57.135.524.770,65	(10.483.554.942,54)	(18,35%)
	Penyisihan Piutang Lain-lain PAD yang Sah	(8.481.549.091,19)	(7.495.357.419,91)	(986.191.671,28)	13,16%
	Nilai Bersih Piutang Lain-lain PAD yang Sah	38.170.420.736,92	49.640.167.350,74	(11.469.746.613,82)	(23,11%)

Rincian Piutang Lain-Lain PAD Yang Sah berdasarkan mutasi tambah kurang dan umur piutang dapat dilihat dalam **Lampiran 11a dan Lampiran 11b**.

5.3.1.1.3.3 Piutang Lainnya	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021
	Rp0,00	Rp0,00

Piutang Lainnya Tahun Anggaran 2022 tidak mengalami kenaikan/penurunan jika dibandingkan dengan tahun 2021.

5.3.1.1.4 Beban Dibayar di Muka	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021
	Rp952.947.117,61	Rp718.057.442,08

Beban Dibayar di Muka per 31 Desember 2022 sebesar Rp 952.947.117,61 naik sebesar Rp234.889.675,53 atau 32,71% jika dibandingkan Beban Dibayar di Muka per 31 Desember 2021 sebesar Rp718.057.442,08.

Beban Dibayar di Muka terdiri atas biaya-biaya asuransi yang belum jatuh tempo dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.45 Rincian Beban Dibayar Dimuka per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Asuransi di Sekretariat Daerah Biro Umum	319.417.095,48	251.669.255,60	67.747.839,88	26,92
2.	Asuransi di Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	300.510.167,68	291.802.315,36	8.707.852,32	2,98
3.	Asuransi di Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran	15.280.103,01	23.966.177,32	(8.686.074,31)	(36,24)
4.	Asuransi di Badan Penghubung Daerah Provinsi Jambi	120.472.702,99	127.684.910,20	(7.212.207,21)	(5,65)
5.	Asuransi di Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	14.777.770,19	14.106.767,12	671.003,07	4,76
6.	Asuransi di Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	9.219.863,26	8.828.016,49	391.846,77	4,44
7.	Iuran BPJS di Dinas Pendidikan	173.269.415,00	0,00	173.269.415,00	N/A
Jumlah		952.947.117,61	718.057.442,08	234.889.675,53	32,71

Berdasarkan Beban Dibayar di Muka per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Beban Dibayar di Muka mengalami kenaikan, kecuali pada Satuan Polisi Pamong Praja dan Badan Penghubung Daerah. Kenaikan terbesar pada Dinas Pendidikan sebesar Rp173.269.415,00 dan penurunan terbesar pada Dinas Satpol PP sebesar (Rp8.686.074,31) atau sebesar 36,24%.

Persentase Beban Dibayar di Muka - Asuransi di Sekretariat Daerah Biro Umum atas keseluruhan Beban Dibayar di Muka adalah sebesar 33,52%. Hal itu memperlihatkan Asuransi di Biro Umum paling berpengaruh atas keseluruhan Beban Dibayar di Muka.

Rincian Beban Dibayar di Muka dapat dilihat pada **Lampiran 12**.

5.3.1.1.5 Persediaan per 31 Desember TA 2022 per 31 Desember TA 2021
Rp411.939.755.956,54 **Rp324.634.883.310,00**

Persediaan per 31 Desember 2022 sebesar Rp411.939.755.956,54 naik sebesar Rp87.304.872.646,54 atau 26,89% jika dibandingkan dengan Persediaan per 31 Desember 2021 sebesar Rp324.634.883.310,00.

Rincian Persediaan per 31 Desember TA 2021 dan 2022 sebagai berikut.

Tabel 5.46 Rincian Persediaan per Jenis per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Bahan	6.207.984.615,01	6.050.993.407,45	156.991.207,56	2,59
2.	Suku Cadang	17.786.640,00	4.777.250,00	13.009.390,00	272,32
3.	Alat Bahan Kegiatan Kantor	2.568.172.539,70	2.049.195.865,99	518.976.673,71	25,33
4.	Obat Obatan	23.988.193.732,87	23.652.761.914,37	335.431.818,50	1,42
5.	Persediaan Untuk dijual/diserahkan	379.149.020.428,96	292.776.457.972,19	86.372.562.456,77	29,50
6.	Persediaan Strategis/berjaga-jaga	0,00	93.234.900,00	-93.234.900,00	(100,00)
7.	Natura dan Pakan	8.598.000,00	7.198.500,00	1.399.500,00	19,44
8.	Persediaan Dalam Proses	0,00	263.500,00	-263.500,00	(100,00)
Jumlah		411.939.755.956,54	324.634.883.310,00	87.304.872.646,54	26,89

Berdasarkan Persediaan per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Persediaan mengalami kenaikan, dengan kenaikan terbesar pada persediaan untuk dijual/diserahkan sebesar Rp86.372.562.456,77 atau 92,03%.

Pada Persediaan di RSUD Raden Mattaher terdapat obat-obatan kedaluwarsa sebesar Rp1.262.129.131,46 yang telah dikeluarkan dari Persediaan namun masih belum diproses penghapusan.

Rincian saldo Persediaan per OPD dan per jenis persediaan dapat dilihat pada **Lampiran 13**.

5.3.1.2	Investasi Jangka Panjang	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021
		Rp553.022.330.022,86	Rp450.607.618.002,56

Investasi Jangka Panjang per 31 Desember 2022 sebesar Rp553.022.330.022,86 naik sebesar Rp102.414.712.020,30 atau 22,73% dibandingkan dengan Investasi Jangka Panjang per 31 Desember 2021 sebesar Rp450.607.618.002,56.

Rincian Investasi Jangka Panjang per 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 sebagai berikut.

Tabel 5.47 Rincian Investasi Jangka Panjang per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021	Kenaikan/ Penurunan	Persentase Kenaikan/ Penurunan
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Investasi Non permanen	17.590.250.104,55	17.963.033.038,49	(372.782.933,94)	(2,08)
	Penyisihan Dana KUPEM Tidak Tertagih	(4.764.708.109,80)	(5.232.664.717,88)	(467.956.608,08)	(8,94)
	Nilai bersih Investasi Nonpermanen	12.825.541.994,75	12.730.368.320,61	95.173.674,14	0,75
2.	Investasi Permanen	540.196.788.028,11	437.877.249.681,95	102.319.538.346,16	23,37
Jumlah		553.022.330.022,86	450.607.618.002,56	102.414.712.020,30	22,73

Berdasarkan Investasi Jangka Panjang per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Investasi Jangka Panjang mengalami peningkatan, peningkatan terbesar pada Investasi Permanen sebesar Rp102.319.538.346,16 sebesar 23,37 %.

Persentase Investasi Permanen atas keseluruhan Investasi Jangka Panjang adalah sebesar 97,68%. Hal itu memperlihatkan Investasi Permanen paling berpengaruh atas keseluruhan Investasi Jangka Panjang.

5.3.1.2.1	Investasi Nonpermanen	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021
		Rp17.590.250.104,55	Rp17.963.033.038,49

Investasi Nonpermanen per 31 Desember 2022 sebesar Rp17.590.250.104,55 turun sebesar Rp372.782.933,09 atau sebesar 2,08% dibandingkan dengan Investasi Non permanen per 31 Desember 2021 sebesar Rp17.963.033.038,49 dengan penyisihan Dana KUPEM tidak tertagih sebesar (Rp4.764.708.109,80) sehingga nilai bersih Investasi Non permanen per 31 Desember 2022 sebesar Rp12.825.541.994,75.

Investasi Nonpermanen merupakan Dana Bergulir KUPEM dengan rincian per 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut.



Tabel 5.48 Rincian Investasi Nonpermanen per 31 Desember TA 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021	Kenaikan/ Penurunan	Persentase Kenaikan/ Penurunan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Dana KUPEM	17.590.250.104,55	17.963.033.038,49	(372.782.933,94)	(2,08)
2.	Penyisihan Dana KUPEM tidak tertagih	(4.764.708.109,80)	(5.232.664.717,88)	(467.956.608,08)	(8,94)
Jumlah Bersih Dana KUPEM		12.825.541.994,75	12.730.368.320,61	95.173.674,14	0,75

Dana Bergulir KUPEM per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.49 Rincian Saldo KUPEM per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021	Kenaikan /Penurunan	Persentase Kenaikan /Penurunan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	
1	2	3	4	5=3-4	6
1	KUPEM Pola <i>Executing</i> (tunggakan)	1.225.581.055,13	1.649.336.413,21	(423.755.358,08)	(25,69)
2	Penyisihan KUPEM Pola <i>Executing</i> tak tertagih	(1.225.581.055,13)	(1.649.336.413,21)	423.755.358,08	(25,69)
3	Nilai bersih <i>Executing</i> (1+2)	0,00	0,00	0,00	0,00
4	KUPEM Pola <i>Channeling</i> (tunggakan)	3.465.667.993,67	3.509.291.743,67	(43.623.750,00)	(1,24)
5	Penyisihan KUPEM Pola <i>channeling</i> tak tertagih	(3.465.667.993,67)	-3.509.291.743,67	43.623.750,00	(1,24)
6	Nilai bersih <i>Channeling</i> (4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00
7	KUPEM Pola <i>Channeling</i> -Pensertifikatan Tanah	73.459.061,00	74.036.561,00	(577.500,00)	(0,78)
8	Penyisihan KUPEM Pola <i>Channeling</i> -Pensertifikatan Tanah tak tertagih	(73.459.061,00)	(74.036.561,00)	577.500,00	(0,78)
9	Nilai bersih <i>Channeling</i> Pensertifikatan (7+8)	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Saldo Rekening KUPEM yang berada di Kab/Kota	10.760.552.386,03	10.577.465.981,38	183.086.404,65	1,73
11	Saldo Giro Beku	2.064.989.608,72	2.152.902.339,23	(87.912.730,51)	(4,08)
Jumlah (3+6+9+10+11)		12.825.541.994,75	12.730.368.320,61	95.173.674,14	0,75

KUPEM adalah kredit usaha dan investasi pengembangan usaha yang disediakan oleh Pemerintah Provinsi Jambi dan disalurkan melalui Bank Jambi kepada petani hortikultura, petani ikan, pedagang/pengumpul pemasaran duku dan industri kecil, dalam rangka pembiayaan usaha tani dan usaha industri kecil.

Terdapat dua pola pelaksanaan program KUPEM yaitu pola *Executing* yang dilaksanakan sejak tahun 2001 s.d. tahun 2004 dan pola *Channeling* yang dilaksanakan

sejak tahun 2005. Perbedaan kedua pola tersebut adalah pada tanggung jawab penyaluran, pengelolaan dan pengawasan kredit, dimana pada pola *Executing* tanggung jawab tersebut ada pada Bank Jambi, dan pada pola *Channeling* tanggung jawab tersebut ada pada Pemerintah Provinsi Jambi. Untuk pelaksanaan KUPEM dengan pola *Channeling* dan *Executing* tersebut, Pemerintah Provinsi Jambi telah membentuk Tim Terpadu yang dikoordinasikan oleh Biro Ekonomi dan Pembangunan Pemerintah Provinsi Jambi.

Saldo Bersih Dana KUPEM per 31 Desember 2022 sebesar Rp12.825.541.994,75 diuraikan sebagai berikut.

- a. Pola *Channeling*, nilai bersih setelah penyisihan KUPEM pola *channeling* adalah sebagai berikut.

Nilai Dana Kupem Pola *Channeling* per 31 Desember 2022 sebesar Rp3.465.667.993,67 dengan nilai penyisihan KUPEM Pola *Channeling* sebesar (Rp3.465.667.993,67) sehingga saldo bersih per 31 Desember 2021 sebesar Rp0,00 dan tahun 2021 sebesar Rp0,00. Saldo sebesar Rp0,00 sudah dilakukan perhitungan penyisihan piutang sesuai dengan Peraturan Gubernur Nomor 56 Tahun 2018 (rincian perhitungan penyisihan dapat dilihat pada **Lampiran 14**). Dana KUPEM ini seluruhnya berkategori macet, sehingga dilakukan penyisihan Dana KUPEM tak tertagih sebesar 100%.

- b. Saldo dana KUPEM yang tersimpan pada rekening Kabupaten/Kota per 31 Desember 2022 sebesar Rp10.760.552.386,03 naik sebesar Rp 183.086.404,65 atau 1,73% dibandingkan dengan saldo tahun 2021 sebesar Rp10.577.465.981,38. Saldo dana KUPEM sebesar Rp10.760.552.386,03 tersebut disimpan di Bank Jambi dengan rincian pada **Lampiran 15**.

- c. Saldo Rekening KUPEM di Giro Beku per 31 Desember 2022 sebesar Rp2.064.989.608,72 ,turun sebesar Rp87.912.730,51 dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp2.066.139.608,72. Saldo Rekening KUPEM di Giro Beku sebesar Rp2.064.989.608,72 merupakan saldo rekening KUPEM per 31 Desember 2022 di Rekening Giro Beku pada Bank Jambi dengan nomor rekening 0101010546 dan 101035147.

- d. Nilai Dana Kupem Pola *Executing (Tunggakan)* per 31 Desember 2022 sebesar Rp1.225.581.055,13 dengan nilai penyisihan KUPEM Pola *Executing* sebesar (Rp1.225.581.055,13) sehingga saldo bersih per 31 Desember 2021 sebesar Rp0,00 Saldo bersih dana KUPEM *Executing* per 31 Desember 2022 sebesar Rp1.225.581.055,13 turun sebesar Rp423.755.358,01 jika dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp1.649.336.413,21 (rincian perhitungan penyisihan dapat dilihat pada **Lampiran 15**). Dana KUPEM ini seluruhnya berkategori macet, sehingga dilakukan penyisihan Dana KUPEM tak tertagih sebesar 100%.

- e. Nilai Dana KUPEM *Executing* Perserikatan Tanah per 31 Desember 2022 sebesar Rp73.459.061,00 dengan nilai penyisihan KUPEM *Executing* Perserikatan Tanah sebesar (Rp73.459.061,00) sehingga saldo bersih per 31 Desember 2021 sebesar Rp0,00. Saldo bersih dana KUPEM *Executing* pensertifikatan tanah per 31 Desember 2022 sebesar Rp0,00 dan pada tahun 2021 sebesar Rp0,00 Dana KUPEM ini seluruhnya berkategori macet, sehingga dilakukan penyisihan Dana KUPEM tak tertagih sebesar 100%.

5.3.1.2.2 Investasi Permanen **per 31 Desember TA 2022** **per 31 Desember TA 2021**
Rp540.196.788.028,11 **Rp437.877.249.681,95**

Investasi Permanen per 31 Desember 2022 sebesar Rp540.196.788.028,11 naik sebesar Rp102.319.538.346,16 atau sebesar 23,37% jika dibandingkan dengan Investasi Permanen per 31 Desember 2021 sebesar Rp437.877.249.681,95. Investasi Permanen merupakan penyertaan modal Pemerintah Provinsi Jambi pada Bank Jambi, PT Jambi Indoguna Internasional (JII), dan PT Asuransi Bangun ASKRIDA dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.50 Rincian Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Jambi per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Bank Jambi	537.652.935.909,11	435.224.206.085,61	102.428.729.823,50	23,53
2.	PT Jambi Indoguna Internasional (PT JII)	1.353.852.119,00	1.463.043.596,34	(109.191.477,34)	7,46
3.	PT Asuransi ASKRIDA	1.190.000.000,00	1.190.000.000,00	0,00	0,00
Jumlah		540.196.788.028,11	437.877.249.681,95	102.319.538.346,16	23,37

Berdasarkan Investasi Permanen per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa peningkatan terbesar Investasi Permanen terdapat pada Investasi Permanen Bank Jambi sebesar Rp102.428.729.823,50 atau sebesar 23,53% dan penurunan terbesar pada PT Jambi Indoguna Internasional sebesar Rp109.191.477,34 atau sebesar 7,46%.

Persentase Investasi Permanen Bank Jambi atas keseluruhan Investasi Permanen adalah sebesar 99,53%. Hal itu memperlihatkan Investasi Permanen Bank Jambi paling berpengaruh atas keseluruhan Investasi Permanen.

Investasi Permanen diuraikan sebagai berikut.

- Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Jambi di Bank Jambi sebesar Rp198.364.000.000,00 (Rp173.364.000.000,00 yang terdiri atas modal dasar sebanyak 173.364 lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000,00/lembar saham Ditambah Penyertaan tahun 2022 sebesar Rp25.000.000.000,00. Jumlah seluruh saham yang dimiliki Bank Jambi adalah Rp787.197.500.000,00. Persentase kepemilikan saham Pemerintah Provinsi Jambi sebesar 25,20%. Berdasarkan kepemilikan saham yang lebih dari 20% dan memiliki pengaruh yang signifikan, maka pencatatan atas investasi menggunakan metode ekuitas (*equity method*) sehingga nilai investasi permanen Pemerintah Provinsi Jambi sebesar Rp537.652.935.909,11.

Tabel 5.51 Rincian Ekuitas Bank Jambi per 31 Desember 2021 dan 2020

No.	Ekuitas Bank Jambi	per 31 Desember 2022 (Rp)	per 31 Desember 2021 (Rp)
1.	Modal saham	787.197.500.000,00	770.816.500.000,00
2.	Modal donasi	0,00	0,00
3.	Tambahan modal disetor	32.818.559.736,00	590.574.736,00

No.	Ekuitas Bank Jambi	per 31 Desember 2022 (Rp)	per 31 Desember 2021 (Rp)
4.	Saldo laba di tahan yang telah ditentukan penggunaannya	1.020.987.712.877,00	841.920.121.799,00
5.	Saldo laba ditahan yang belum ditentukan penggunaannya	342.650.885.952,00	314.153.668.557,00
6.	Kenaikan (Penurunan) surat berharga tersedia untuk dijual	(45.926.051.603,00)	10.121.272.060,00
7.	Keuntungan (kerugian) atas liabilitas imbalan pasca kerja	(4.080.127.322,00)	(2.494.506.674,00)
	JUMLAH EKUITAS	2.133.648.479.640,00	1.935.107.630.478,00

Nilai Investasi di Bank Jambi dengan Metode Ekuitas adalah Rp198.364.000.000,00/Rp787.197.500.000,00 x Rp2.133.648.479.640,00 = Rp537.652.935.909,11 (*Lihat Lampiran Laporan Keuangan BUMD*).

- b. Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Jambi di PT JII sebesar Rp13.787.500.000,00 sama dengan tahun lalu dikarenakan sampai dengan diterbitkannya Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Provinsi Jambi laporan keuangan PT JII belum kami terima. Persentase kepemilikan saham Pemerintah Provinsi Jambi sebesar 100%. Berdasarkan presentasi kepemilikan saham yang lebih dari 20%, maka pencatatan atas investasi menggunakan metode ekuitas (equity method) sehingga nilai Investasi Permanen Pemerintah Provinsi Jambi di PT JII sebesar Rp1.353.852.119,00 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.52 Rincian Ekuitas PT JII

No.	Ekuitas PT JII	per 31 Desember 2022 (Rp)	per 31 Desember 2021 (Rp)
1	2	3	4
1.	Modal Saham Pemprov. Jambi	13.750.000.000,00	13.750.000.000,00
2.	Modal saham Afrizal	0,00	0,00
	Jumlah Saham	13.750.000.000,00	13.750.000.000,00
3.	Laba (Rugi) Tahun Lalu	(12.286.956.403,66)	(12.715.562.293,66)
4.	Laba (Rugi) Tahun Berjalan	(109.191.477,34)	428.605.890,00
5.	Laba (rugi) tahun 2020 kurang saji dikarenakan sampai dengan Pemeriksaan beakhir belum didapat Laporan Keuangan PT JII <i>Audited</i> .	0,00	0,00
	Jumlah	1.353.852.119,00	1.463.043.596,34

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) PT JII tanggal 2 Maret 2020 nomor 1 dengan Notaris atas nama My, keputusan yang ditetapkan antara lain menyetujui untuk memperluas saham perseroan dengan susunan pemegang saham saat ini yaitu PT JII dimiliki 100% oleh Pemrov Jambi sebanyak 550.000 lembar saham senilai Rp13.750.000.000,00.

Namun diperoleh informasi bahwa terdapat perselisihan mengenai kepemilikan saham di PT Jambi Indoguna International (PT JII). Permasalahannya yaitu adanya saham atas nama Afrizal dengan kepemilikan saham sebesar 0,45% atau sebanyak 2.500 dari 554.000 lembar saham dengan nilai Rp62.500.000,00 dijual kepada

Provinsi Jambi tanpa sepengetahuan pemilik saham. Hal ini ditunjukkan adanya surat dari Kantor Advokat DF&R pada tanggal 2 Maret 2023 diantaranya kepada Gubernur Jambi perihal pemberitahuan ke II jual beli saham fiktif a.n Afrizal di PT JII.

- c. Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Jambi di PT Asuransi Bangun ASKRIDA per 31 Desember 2022 sebesar Rp1.190.000.000,00 dan tidak terdapat penambahan modal. Persentase kepemilikan saham Pemerintah Provinsi Jambi sebesar 0,40%. Berdasarkan persentase kepemilikan saham yang kurang dari 20%, maka pencatatan atas investasi menggunakan metode biaya (cost method) yaitu berdasarkan nilai penyertaan modal sebesar Rp1.190.000.000,00 (Lihat Lampiran Laporan Keuangan BUMD).

5.3.1.3 Aset Tetap **per 31 Desember TA 2022** **per 31 Desember TA 2021**
Rp7.211.579.477.355,54 **Rp6.784.809.194.786,54**

Aset Tetap per 31 Desember 2022 sebesar Rp7.211.579.477.355,54 naik sebesar Rp426.770.282.569,00 atau sebesar 6,29% jika dibandingkan dengan Aset Tetap per 31 Desember 2021 sebesar Rp6.784.809.194.786,54.

Rincian saldo Aset Tetap per 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut.

Tabel 5.53 Rincian Aset Tetap per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Tanah	817.996.871.479,72	798.880.080.685,06	19.116.790.794,66	2,39
2.	Peralatan dan Mesin	2.040.524.282.939,93	1.849.155.112.541,55	191.369.170.398,38	10,35
3.	Gedung dan Bangunan	2.274.287.391.240,52	1.912.539.362.543,43	361.748.028.697,09	18,91
4.	Jalan,Irigasi dan Jaringan	8.138.216.722.213,69	7.859.184.496.596,92	279.032.225.616,77	3,55
5.	Aset Tetap Lainnya	446.175.353.278,29	454.067.721.431,91	(7.892.368.153,62)	(1,74)
6.	Konstruksi dalam Pengerjaan	88.983.181.957,11	86.723.699.079,21	2.259.482.877,90	2,61
7.	Jumlah Aset Tetap (1 s/d 6)	13.806.183.803.109,30	12.960.550.472.878,10	845.633.330.231,18	6,52
8.	Akumulasi Penyusutan	(6.594.604.325.753,72)	(6.175.741.278.091,54)	(418.863.047.662,18)	6,78
	Nilai Buku Aset Tetap (7+8)	7.211.579.477.355,54	6.784.809.194.786,54	426.770.282.569,00	6,29

Berdasarkan Aset Tetap per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Aset Tetap mengalami kenaikan kecuali pada Aset Tetap Lainnya, dengan kenaikan terbesar pada Gedung dan Bangunan sebesar Rp361.748.028.697,09 sebesar 18,91%. Hal itu memperlihatkan Gedung dan Bangunan paling berpengaruh atas keseluruhan Aset Tetap.

5.3.1.3.1 Tanah

per 31 Desember TA 2022
Rp817.996.871.479,72

per 31 Desember TA 2021
Rp798.880.080.685,06

Tanah per 31 Desember 2022 sebesar Rp817.996.871.479,72 naik sebesar Rp19.116.790.794,66 atau sebesar 2,39% jika dibandingkan dengan Tanah per 31 Desember 2021 sebesar Rp798.880.080.685,06. Rincian mutasi Tanah tahun 2022 sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	798.880.080.685,06
Mutasi Tambah	Rp	34.402.060.541,67
Mutasi Kurang	Rp	15.285.269.747,01
Saldo Tahun 2022	Rp	817.996.871.479,72

Mutasi tambah sebesar **Rp34.402.060.541,67** terdiri atas:

- Mutasi tambah karena realisasi Belanja Modal Tanah TA 2022 pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebesar Rp26.368.072.444,00
- Mutasi tambah pada pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebesar Rp893.604.081,67 yang merupakan Aset Tetap tanah perolehan biaya pendukung pengadaan tanah tahun 2019 (hasil Temuan BPK-RI) Tahun Anggaran 2021.
- Mutasi tambah pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah yang diperoleh dari Hibah, yaitu Hibah Masuk Tanah ke BPKPD dari Kabupaten Muaro Jambi berdasarkan BAST Nomor 28/227/BPKAD/2022 tanggal 21 Februari 2022 senilai Rp5.340.384.000,00 dan Hibah Masuk Tanah ke BPKPD dari Kabupaten Batanghari berdasarkan BAST Nomor 2510/BAST/BPKPD-7.2/2022 tanggal 12 September 2022 senilai Rp1.800.000.000,00
- Mutasi tambah pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah yaitu Pencatatan Tanah sebanyak 16 bidang tanah Rp16,00, dengan rincian sebagai berikut:

No.	Keterangan	No. Sertifikat	Tahun Perolehan	Luas Bidang (m ²)
1	2	3	4	5
1.	Tanah Kantor SAMSAT Merlung	HP No. 27 Tahun 2021	2022	1.476
2.	Tanah KRPH Rantau Panjang	HP No. 1231 Tahun 2021	2022	341
3.	Tanah Kantor KBKPH Merangin	HP No. 99 Tahun 2021	2022	1.173
4.	Tanah Desa Kasang Pudak	HP No. 00008 Tahun 2021	2021	-
5.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No 8 Tahun 2022	2022	19.650
6.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No 341 Tahun 2022	2022	18.510
7.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No 12 Tahun 2022	2022	14.610
8.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No 5 Tahun 2022	2022	8.943
9.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No 12 Tahun 2022	2022	10.440
10.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No 11 Tahun 2022	2022	20.000

No.	Keterangan	No. Sertifikat	Tahun Perolehan	Luas Bidang (m ²)
1	2	3	4	5
11.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No 5 Tahun 2021	2022	1.596
12.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No 6 Tahun 2021	2022	1.019
13.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No 7 Tahun 2021	2022	11.090
14.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No. 5 Tahun 2022	2022	16.255
15.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No. 3 Tahun 2021	2022	9.700
16.	Tanah Bangunan untuk Pendidikan	HP No. 65 Tahun 2021	2022	3.038

Mutasi Kurang sebesar **Rp15.285.269.747,01** terdiri atas:

- Hibah dari BPKPD ke ke BKN berdasarkan BAST Nomor 3228/BAST/BPKPD/2021 tanggal 30 Desember 2021 senilai Rp965.040.000,00.
- Hibah dari BPKPD ke ke Kejati Jambi berdasarkan BAST Nomor 1424/BAST/BPKPD-7.2/2022 tanggal 10 Juni 2022 senilai Rp12.722.889.747,00.
- Reklasifikasi Aset Tanah ke Aset Lainnya Kemitraan Pihak Ketiga di BPKPD. Berdasarkan Adendum II dari Perjanjian Kerjasama antara Pemerintah Provinsi Jambi dengan PT. Angkasa Pura II (Persero) tentang pemanfaatan tanah untuk pengembangan Bandara Sultan Thaha Jambi Nomor Pemprov Jambi 03/PK.GUB/BPKAD/2015, dengan luas 79.867 M² senilai Rp1.597.340.000,00.
- Koreksi Lebih Saji Nilai Tanah Tahun Sebelumnya pada BPKPD sebesar Rp0,01.

Daftar Aset Tetap Tanah per OPD dapat dilihat pada **Lampiran 16**.

Penjelasan permasalahan Tanah yang masih perlu penyelesaian lebih lanjut antara lain sebagai berikut.

- Terdapat bangunan-bangunan permanen dan kios-kios milik masyarakat yang berada di atas tanah seluas 9.626 m² terletak di Simpang IV Sipin Kecamatan Telanaipura dengan sertifikat Hak Pakai (HP) Nomor 8 Tahun 2010. Selain itu, sertifikat HP Nomor 40 Tahun 1972 seluas 1.100.923 m² terletak di Simpang IV Sipin Kecamatan Telanaipura juga sebagian dikuasai oleh masyarakat.

Pada tahun 2013, Pemerintah Provinsi Jambi telah membentuk Tim Penertiban dan Penyelesaian Tanah Milik Pemerintah Provinsi Jambi sesuai dengan Keputusan Gubernur Jambi Nomor 413/KEP.GUB/SETDA. BPAKD.3.2/2013 tanggal 11 Juni 2013. Tim telah melakukan:

- 1) Pendataan Tanah yang dikuasai oleh masyarakat, tumpang tindih, terutama Tanah HP Nomor 40 Tahun 1972 dan HP Nomor 8 Tahun 1972 yang sudah diganti dengan HP Nomor 8 Tahun 2010.
- 2) Menyiapkan *action plan* untuk langkah-langkah konkrit.

- 3) Menyurati pihak Badan Pertanahan Nasional (BPN) untuk mendapat penjelasan tentang riwayat dan risalah Tanah yang bermasalah/dikuasai masyarakat atau tumpang tindih mengenai kepemilikan.
- 4) Membentuk Tim Kecil untuk melakukan Inventarisasi terhadap HP Nomor 40 Tahun 1972 dan HP Nomor 8 Tahun 2010 dengan melibatkan Pihak Pemerintah Provinsi Jambi, Camat, Lurah, RT dan masyarakat untuk melakukan inventarisasi, investigasi, pengukuran di lapangan dan melaksanakan negosiasi dengan masyarakat. Terhadap tanah dalam penguasaan masyarakat, penyelesaiannya diusahakan dengan musyawarah/mediasi untuk mencari solusi sesuai ketentuan yang berlaku, dan apabila tidak ada kesepakatan akan diselesaikan secara hukum dan telah diserahkan kepada Biro Hukum Sekretariat Daerah untuk penyelesaian lebih lanjut.
- 5) Pemerintah Provinsi Jambi telah menyurati BPN Kota Jambi agar dapat mengeluarkan hasil inventarisasi/pengukuran yang telah dilakukan oleh Tim berdasarkan Surat Nomor 31/03-15.71/I/2014 tanggal 21 Januari 2014, perihal permohonan mengeluarkan hasil inventarisasi di lapangan. Pihak BPN Kota Jambi telah mengeluarkan hasil inventarisasi dan menyampaikan ke Pemerintah Provinsi Jambi melalui Surat Nomor 82/03-15.71/II/2014 perihal Permohonan Penjelasan Data dan Luas Tanah dan dilampiri dengan peta dan data lengkap yang nantinya akan dijadikan bahan oleh Biro Hukum untuk penyelesaian selanjutnya.
- 6) Dalam pengamanan Tanah tersebut telah dilakukan pemasangan papan nama pada lokasi HP Nomor 40 Tahun 1972 dan Tanah HP Nomor 8 Tahun 2010.
- 7) Untuk tanah seluas 116.439 m² dengan sertifikat HP Nomor 40 Tahun 1972, sebagian dari luas tanah tersebut tumpang tindih dengan tanah Drs. Zulkifli Nurdin seluas 20.878 m² dan pada tahun 2017 mengajukan gugatan pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jambi. Bahwa amar putusan Pengadilan Tata Usaha Negara Jambi Nomor 13/G/2017/PTUN.JBI tanggal 4 Desember 2017 mengabulkan gugatan penggugat untuk seluruhnya dan amar putusan Pengadilan Tata Usaha Negara Medan Nomor 36/B/2018/PTTUN-MDN tanggal 7 Mei 2018 yang menguatkan putusan Pengadilan Tata Usaha Negara Jambi Nomor 13/G/2017/PTUN.JBI.
- 8) Upaya Penyelesaian untuk penghapusan aset tanah milik Pemerintah Provinsi Jambi seluas 20.878 m² sebagian dari sertifikat HP Nomor 40 Tahun 1972 dimaksud, saat ini masih dalam proses pada Pemerintah Provinsi Jambi (Biro Pengelolaan Barang Milik Daerah Setda Provinsi Jambi), sesuai dengan ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah.
- 9) Tanah HP Nomor 8 Tahun 2010 telah dilakukan pendataan nama pemakai/pemilik kios-kios/toko yang berdiri di atas tanah tersebut sesuai dengan surat Sekretaris Daerah Provinsi Jambi Nomor 593/31/SETDA.PBMD-2.2/I/2020 tanggal 16 Januari 2020 tentang mohon bantuan data pedagang, dan sesuai dengan surat Ketua RT 18 Kel. Simpang IV Sipin Kec. Telanai Pura Kota Jambi tanggal 25 Februari 2020 tentang Penyampaian data warga. Selanjutnya akan diberlakukan dengan sewa pakai, sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah. Upaya penyelesaian dengan kesepakatan bersama antara Sekretaris Daerah Provinsi Jambi selaku Pengelola

Barang Milik Daerah dengan Kejaksaan Tinggi Jambi tentang penanganan masalah hukum bidang perdata dan tata usaha Negara, Surat Kuasa Khusus (SKK) Nomor 250/SKU/SETDA.HKM-2.2/I/2021.

- 10) Untuk tindak lanjut penyelesaian dan penghapusan aset tanah milik Pemerintah Provinsi Jambi seluas 20.878 m² sebagian dari sertipikat HP Nomor 40 Tahun 1972 sebagaimana Surat Ketua PTUN Jambi Nomor W1-TUN7/634/ HK.06/11/2019 tanggal 4 November 2019 perihal memberikan penjelasan terhadap Putusan Pengadilan Tata Usaha Negara, telah diterbitkan Surat Keputusan Gubernur Jambi Nomor 299/KEP.GUB/SETDA.PBMD-3.2/2020 tanggal 19 Maret 2020 tentang Penghapusan Barang Milik Daerah Pemerintah Provinsi Jambi berupa Sebagian Tanah yang Termuat dalam Bagian Sertipikat Hak Pakai Nomor 40/Kampung Solok Sipin Kecamatan Telanaipura Kota Jambi
- 11) Menyurati Kantor Pertanahan Kota Jambi melalui surat Nomor S-238/BPKPD-7.1/III/2022 tanggal 7 Maret 2022 perihal Rekonstruksi Ulang Tanah Milik Pemerintah Provinsi Jambi di HP Nomor 40 Tahun 1972 untuk mengetahui sisa tanah Pemerintah Provinsi Jambi setelah dilakukan pemecahan Sertipikat dan untuk mengidentifikasi bidang tanah yang telah dikuasai masyarakat.
- 12) Gubernur Jambi menerbitkan Surat Keputusan Nomor 349/KEP.GUB/BPKPD-7.1/2022 tanggal 19 April 2022 tentang Pembentukan Tim Satuan Tugas Pengamanan Barang Milik Daerah di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi, yang terdiri dari unsur Pemerintah Provinsi Jambi, Kanwil BPN Provinsi Jambi, Kejaksaan Tinggi Jambi, TNI – Polri dan Kantor Pertanahan Kota Jambi.
- 13) Tim Satuan Tugas Pengamanan BMD Pemerintah Provinsi Jambi bersama Tim Satgas 1.1. Direktorat Koordinasi dan Supervisi Wilayah I KPK RI pada tanggal 16 September 2022 telah mendatangi objek bidang tanah Hak Pakai Nomor 40 Tahun 1972 dan bidang tanah Hak Pakai Nomor 6 Tahun 1987 yang ditempati masyarakat dan dilakukan pemasangan Papan Merek Tanah milik Pemerintah Provinsi Jambi pada objek tanah tersebut.
- b. Tanah seluas 45.710 m² terletak di Kelurahan Pematang Sulur dengan Sertifikat HP Nomor 5 Tahun 1970 diantaranya seluas 19.668 m² digunakan untuk Cadika/Gedung Pramuka dan sisanya sebanyak 13 bidang tanah dikuasai oleh masyarakat. Pemerintah Provinsi Jambi melakukan pengamanan melalui pemasangan papan nama sejak tahun 2013. Upaya penyelesaian dengan inventarisasi dan pengumpulan data untuk dilimpahkan ke Jaksa Pengacara Negara (JPN).
- c. Tanah seluas 72.660 m² terletak di Kelurahan Simpang IV Sipin dengan Sertifikat HP Nomor 6 Tahun 1987 digunakan untuk Kompleks Perumahan DPRD Tingkat I dan Perumahan Pegawai Golongan III sebanyak 13 rumah, sedangkan sisanya merupakan tanah kosong yang ditempati sebanyak lima kepala keluarga sesuai dengan Nota Dinas Kepala Biro Pengelolaan Barang Milik Daerah Nomor 180/SETDA.PBMD-2.2/II/2020 tanggal 26 Februari 2020 hal penyampaian data nama yang menempati tanah milik Pemerintah Provinsi Jambi HP Nomor 6 Tahun 1987 untuk penyelesaian lebih lanjut. Upaya penyelesaian dengan penerbitan Surat Kuasa Khusus (SKK) kepada Jaksa Pengacara Negara (JPN) Nomor SKK: 249/SETDA.HKM-2.2/I/2021.

- d. Tanah seluas 264.320 m² terletak di Kelurahan Pematang Sulur dengan Sertifikat HP Nomor 58 Tahun 1989 digunakan untuk lapangan golf, tanah kosong, dan sebagian dikuasai oleh masyarakat. Upaya yang dilakukan terhadap tanah dimaksud di atas yaitu telah dilakukan pengamanan dengan cara pemasangan papan nama pada tahun 2013 selanjutnya secara bertahap akan diselesaikan apabila penyelesaian tanah HP Nomor 8 Tahun 2010 dan HP Nomor 40 Tahun 1972 tuntas. Upaya penyelesaian dengan inventarisasi dan pengumpulan data dilimpahkan ke Jaksa Pengacara Negara (JPN) Nomor SKK: 250/SETDA.HKM-2.2/I/2021.
- e. Tanah sebanyak 56 bidang yang sudah dapat diidentifikasi merupakan tanah bangunan pendidikan yang berada di SMA/SMK Provinsi Jambi belum tercatat di KIB A BPKPD.
- f. Tanah yang sebagian dilintasi jalur TOL Jambi-Betung I diidentifikasi merupakan tanah Provinsi Jambi di RT 17 Kelurahan Pijoan seluas 35.960 m² belum tercatat di KIB A BPKPD.

5.3.1.3.2	Peralatan dan Mesin	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021
		Rp2.040.524.282.939,93	Rp1.849.155.112.541,55

Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2022 sebesar Rp2.040.524.282.939,93 naik sebesar Rp191.369.170.398,38 atau sebesar 10,35% jika dibandingkan dengan Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2021 sebesar Rp1.849.155.112.541,55.

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	1.849.155.112.541,55
Mutasi Tambah	Rp	261.677.138.928,11
Mutasi Kurang	Rp	70.307.968.529,73
Saldo Tahun 2022	Rp	2.040.524.282.939,93

Mutasi tambah sebesar **Rp261.677.138.928,11** yang terdiri atas:

- a. Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA 2022 sebesar Rp212.313.704.845,00 pada 35 OPD dengan rincian pada **Lampiran 17**.
- b. Mutasi tambah atas reklasifikasi dari aset selain peralatan dan mesin sebesar Rp11.557.654.175,00 yaitu:

- 1) Reklasifikasi dari Aset Gedung dan Bangunan pada:

- Dinas Lingkungan Hidup	197.700.000,00
- Dinas Perhubungan	184.171.000,00
- Dinas Pendidikan	10.311.703.500,00
Jumlah (1)	10.693.574.500,00

Reklasifikasi dari Aset Tetap lainnya pada:

- 2)

- Dinas Kehutanan	224.999.600,00
- Dinas Pemuda dan Olahraga	403.870.000,00

- Dinas Kesehatan	160.085.075,00
- Dinas Pendidikan	7.115.000,00
Jumlah (2)	796.069.675,00
3) Reklasifikasi dari Aset Lainnya pada:	
- Dinas Lingkungan Hidup	68.010.000,00
Jumlah (3)	68.010.000,00
Jumlah (1+2+3)	11.557.654.175,00
c. Reklasifikasi dari perolehan Beban Belanja barang dan jasa sebesar Rp191.522.182,00	
- Badan Kepegawaian Daerah	2.588.494,00
- Dinas Kesehatan	72.000.000,00
- Dinas Kesehatan (Labkesda)	25.794.000,00
- Dinas Sosial, Kependudukan dan catatan sipil	24.600.000,00
- Diskominfo	34.838.688,00
- Biro Umum	4.141.000,00
- Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan Daerah	27.560.000,00
Jumlah (4)	191.522.182,00
g. Mutasi tambah atas reklasifikasi dari Belanja Barang dan Jasa ke Aset Tetap Peralatan dan Mesin sebesar Rp28.161.306.582,41 yaitu:	
- Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil	4.771.500,00
- RSUD	13.343.411.732,41
- Dinas Pendidikan	14.813.123.350,00
Jumlah	Rp28.161.306.582,41
a. Mutasi tambah karena menerima Hibah sebesar Rp7.302.444.276,00 yaitu:	
1) Hibah dari PUSDATIN ke Dinas Kehutanan dengan BAST No. BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022	959.002.606,00
Hibah PSKL dengan BAST No. BA-179/X/I/BPSKL.1/KAP.3/IV/2022 tgl 25 April 2022	
Hibah dari BRG ke Dinas Kehutanan dengan BAST No. BAST-79/Dishut-TP/II/2022 tanggal 1 Februari 2022	
Hibah dari BPHP ke Dinas Kehutanan dengan BAST No. BA.337/BPHP/IV/TU/UM/12/2021 tanggal 30 Desember 2021	
2) Hibah Dari Kementerian Kelautan dan Perikanan ke Dinas Kelautan dan Perikanan berupa Alat angkutan dan komputer berdasarkan BAST Nomor 2254/DKP/V/2021 tgl 18 Mei 2021	936.525.000,00

- | | | |
|----|---|-------------------------|
| 3) | Hibah dari Kemensos ke Dinas Sosial Dukcapil dengan Berita Acara Hibah No:68/4/HK.01/10/2022 dan No: 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 tgl 27 oktober 2022 | 1.285.990.300,00 |
| 4) | Hibah Alat Kedokteran terkait Covid yang Belum Dicatat pada Tahun 2020 pada RSUD Raden Mattaher | 4.120.926.370,00 |
| | Jumlah | 7.302.444.276,00 |
- h. Mutasi tambah atas Peralatan dan mesin yang diperoleh dari utang BLUD pada RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi sebesar Rp2.150.506.867,70

Mutasi kurang sebesar **Rp70.307.968.529,73** terdiri atas:

- a. Mutasi kurang atas reklasifikasi dari Peralatan dan Mesin sebesar Rp34.808.057.330,63 yaitu:

- | | | |
|-----|--|--------------------------|
| 1). | Reklasifikasi ke Aset Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada: | |
| - | Dinas Komunikasi dan Informatika | 42.080.000,00 |
| | Jumlah (1) | 42.080.000,00 |
| 2). | Reklasifikasi ke Aset Tetap Lainnya pada: | |
| - | Dinas Pemuda dan Olahraga | 426.210.000,00 |
| | Jumlah (2) | 426.210.000,00 |
| 3). | Reklasifikasi ke Aset Lainnya pada: | |
| - | Dinas Kelautan dan Perikanan | 13.900.000,00 |
| - | Dinas Ketahanan Pangan | 18.000.000,00 |
| - | Dinas Komunikasi dan Informatika | 37.362.700,00 |
| - | Dinas Lingkungan Hidup | 1.158.498.305,00 |
| - | Dinas Kehutanan | 6.345.929.622,87 |
| - | Inspektorat | 12.100.000,00 |
| - | Sekretariat DPRD | 8.874.350.070,00 |
| - | Dinas Koperasi UMKM | 197.000.000,00 |
| - | Badan Penghubung | 638.268.153,35 |
| - | Biro Umum | 1.717.349.713,11 |
| - | RSUD | 5.748.346.134,60 |
| - | Dinas PU | 9.542.662.631,70 |
| | Jumlah (3) | 34.339.767.330,63 |
| | Jumlah (1+2+3) | 34.808.057.330,63 |

- b. Mutasi kurang atas reklasifikasi Aset Tetap Peralatan dan Mesin ke Beban Jasa sebesar Rp8.265.375.703,41 yaitu:

- | | | |
|---|---------------------------------|----------------|
| - | Dinas Kelautan dan Perikanan | 13.960.000,00 |
| - | Dinas Perkebunan | 425.000.000,00 |
| - | Dinas Tenaga Kerja Transmigrasi | 35.369.872,00 |
| - | Dinas Perhubungan | 6.791.400,00 |
| - | BPKPD | 23.454.900,00 |

- RSUD Raden Mattaher	7.126.669.913,41
- Dinas Pendidikan	0,00
Jumlah	Rp8.265.375.703,41

c. Mutasi kurang atas reklasifikasi Aset Tetap Peralatan dan Mesin ke beban barang untuk diserahkan ke masyarakat pada Dinas Sosial Dukcapil sebesar Rp110.470.300,00 dan pada Dinas Ketahanan Pangan Rp22.387.746,00.

d. Mutasi kurang atas Peralatan dan Mesin yang nilai satuannya dibawah kapitalisasi sebesar **Rp22.976.203.138,68** sesuai dengan Peraturan Gubernur Jambi Nomor 16 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Gubernur Jambi Nomor 56 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah sebagai berikut.

1). Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil	465.694.238,00
2). Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	47.586.795,00
3). Dinas Kelautan dan Perikanan	7.332.481,00
4). Dinas Penanaman Modal dan PTSP	8.203.000,00
5). Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	239.131.750,00
6). Dinas Pemuda dan Olahraga	32.190.000,00
7). Dinas Perhubungan	2.540.851.400,00
8). Dinas Pemberdayaan Perempuan	125.000,00
9). Dinas Komunikasi dan Informatika	73.679.795,99
10). Dinas Lingkungan Hidup	7.540.000,00
11). Dinas Kehutanan	60.986.000,00
12). Badan Penanggulangan Bencana Daerah	3.850.000,00
13). RSUD Rd Mattaher	492.432.125,00
14). Dinas Koperasi UMKM	14.608.200,00
15). Rumah Sakit Jiwa	214.192.604,00
16). Sekretariat DPRD	64.054.000,00
17). Dinas Tanaman Pangan	600.000,00
18). Dinas PU	219.869.260,00
19). Badan Penghubung Daerah	14.950.000,00
20). Dinas Perkebunan	28.106.800,00
21). Badan Kepegawaian Daerah	15.750.900,00
22). Dinas Kesehatan	1.203.771.543,00
23). Dinas Perindag	73.387.475,00
24). Dinas Pendidikan	15.843.621.614,69
25). Dinas ESDM	4.956.000,00
26). Biro Umum	1.298.732.157,00
Jumlah	Rp22.976.203.138,68

e. Mutasi kurang pada Rumah Sakit Umum Daerah karena pembayaran utang Peralatan dan Mesin Tahun 2021 dari Belanja Modal Tahun 2022 sebesar Rp4.035.795.271,00.

f. Mutasi kurang atas penghapusan aset pada Biro Umum sebesar Rp24.200.000,00.

g. Mutasi Kurang karena adanya koreksi nilai pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa sebesar Rp65.479.040,00 dan pada Biro Umum sebesar Rp0,01.

Daftar Aset Tetap Peralatan Mesin per OPD dapat dilihat pada **Lampiran 18**.

Penjelasan permasalahan Peralatan dan Mesin yang masih perlu penyelesaian lebih lanjut antara lain sebagai berikut.

1. Terdapat kendaraan dinas roda dua sebanyak 43 unit sebesar Rp360.528.194,30 yang tidak dapat diuji keberadaannya pada Biro Umum.
2. Terdapat kendaraan dinas roda dua sebanyak 23 unit dan kendaraan roda empat sebanyak 6 unit tidak dicatat dalam KIB dan LBMD sebagai berikut.

Tabel 5.54 Rincian Kendaraan Dinas Tidak Dicatat dalam KIB dan LBMD

No	Nama OPD/Biro	Kendaraan Roda Dua dan Roda Empat Tidak Dicatat	Hasil Konfirmasi Perkiraan Harga Kendaraan ke Samsat Kota Jambi		
			Jumlah Kendaraan Diketahui Perkiraan Harganya		Jumlah Kendaraan Tidak Diketahui Perkiraan Harganya
			Roda empat	Nilai (Rp)	
1	2	3	4	5	6=3-4
A.	Kendaraan Roda Dua				
1.	Biro Umum	22	-	-	22
2.	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	1	-	-	1
	Sub Jumlah	23	-	-	23
B.	Kendaraan Roda Empat				
1.	Biro Umum	6	-	-	-
	Jumlah	29	6	-	23

3. Terdapat Peralatan dan Mesin sebanyak 14 unit sebesar Rp95.155.500,00 di sembilan OPD yang hilang belum diproses penghapusan dari KIB dan belum diproses TP-TGR sebagai berikut.

Tabel 5.55 Rincian Peralatan dan Mesin di Lima OPD yang Hilang Belum Diproses Penghapusan dari KIB dan Belum Diproses TP-TGR

No.	OPD	Nama Barang	Jumlah (buah)	Nilai (Rp)	Tgl Laporan ke Kepolisian
1.	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	Laptop Toshiba	1	10.000.000,00	19-Nop-14
2.	RSJD Provinsi Jambi	Laptop Sony Vaio Tahun 2014	1	10.400.000,00	10-Nop-14
		Notebook HP Tahun 2010	1	6.474.500,00	03-Nop-11
		Notebook HP Tahun 2010	1	6.474.500,00	20-Mei-11
		Printer Canon MP 287	1	955.000,00	21-Jun-12
3.	BPSDM	Televisi 24 Inchi merk Sharp	7	24.255.000,00	17-Jun-14



No.	OPD	Nama Barang	Jumlah (buah)	Nilai (Rp)	Tgl Laporan ke Kepolisian
4.	Dinas Kesehatan	Honda NF 125 TRF	1	15.050.000,00	30-Mrt-15
5.	Dinas Perkebunan	Yamaha Vixion BH 3647 HZ	1	21.546.500,00	15-Mei-15
Jumlah			14	95.155.500,00	

4. Terdapat Peralatan dan Mesin sebanyak dua unit sebesar Rp78.452.413,39 di dua OPD yang hilang dan sudah diproses TP-TGR tetapi belum dihapus pada KIB sebagai berikut.

Tabel 5.56 Rincian Peralatan dan Mesin di Dua OPD yang Hilang Sudah Proses TPTGR Namun Belum Dihapus pada KIB

No.	OPD	Nama Barang	Jumlah	Nilai (Rp)	Tanggal Laporan ke Kepolisian
1.	Biro Hubungan Masyarakat dan Protokol	Kamera vidio Sony	1	29.900.000,00	11-Des-14
2.	Biro Umum	Infocus	1	48.552.413,39	12-Nop-13
Jumlah			2	78.452.413,39	

5. terdapat 18 kendaraan yang terdiri dari 16 Kendaraan dinas roda dua dan dua kendaraan dinas roda empat yang masih digunakan oleh pegawai yang sudah pensiun sebesar Rp299.366.700,00 sebagai berikut.

Tabel 5.57 Rincian Kendaraan Dinas yang Masih Digunakan oleh Pegawai Yang Sudah Pensiun

No.	Instansi	No.Polisi	Merk/Jenis/CC	Tahun Perolehan	Harga Perolehan
KENDARAAN RODA 2					
1	Dinas Ketahanan Pangan	BH 3132 HZ	Honda Supra X	2011	13.350.000,00
2	Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk Provinsi Jambi	BH 5720 AZ	Honda Star	1998	7.400.000,00
3	Biro Perekonomian	BH 4416 HZ	Honda Supra X		-
4	Dinas Perhubungan	BH 4738 AZ	Honda GL 160 D	2006	-
5	Biro Umum	BH 2114 HZ	Honda	2007	12.400.000,00
6	Biro Umum	-	HondaNF 125 TD	2008	11.300.000,00
7	Biro Umum	BH 2695 HZ	Honda Supra X/NF 125	2010	13.200.000,00
8	Biro Umum	BH 2895 HZ	Honda Revo	2011	12.425.000,00
9	Biro Umum	BH 3004 HZ	Honda Revo	2011	12.425.000,00
10	Biro Umum	BH 3012 HZ	Honda Revo	2011	12.425.000,00
11	Biro Umum	BH 4291 HZ	Honda	2014	22.900.000,00
12	Biro Umum	BH 4334 HZ	Yamaha Vega	2015	12.075.000,00
13	Biro Umum	BH 2052 Z	Honda Scoopy	2018	16.811.700,00
14	Biro Umum	BH 4434 HZ	Yamaha Vega	2015	12.075.000,00
15	RSUD Raden Mattaher	BH 3978 HZ	Yamaha Mio	2014	13.480.000,00
16	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	BH 3285	Honda	2004	12.100.000,00
KENDARAAN RODA 4					
1	Dinas Lingkungan Hidup	BH 1576 AZ	Station Wagon/Minibus	1992	55.000.000,00
2	Dinas Lingkungan Hidup	BH 1127 AZ	Jeep	1994	60.000.000,00
Jumlah					299.366.700,00

5.3.1.3.3 Gedung dan Bangunan	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021
	Rp2.274.287.391.240,52	Rp1.912.539.362.543,43

Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2022 sebesar Rp2.274.287.391.240,52 naik sebesar Rp361.748.028.697,09 atau sebesar 18,91% jika dibandingkan dengan Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2021 sebesar Rp1.912.539.362.543,43 Rincian mutasi Gedung dan Bangunan sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	1.912.539.362.543,43
Mutasi Tambah	Rp	399.201.972.848,92
Mutasi Kurang	Rp	37.453.944.151,83
Saldo Tahun 2022	Rp	Rp2.274.287.391.240,52

Mutasi tambah sebesar **Rp399.201.972.848,92** terdiri atas:

a. Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan TA 2022 sebesar Rp209.505.412.166,93 dengan rincian pada **Lampiran 19**.

b. Mutasi tambah atas reklasifikasi sebesar Rp157.145.399.553,54 yaitu:

1	Reklasifikasi dari Aset Jalan, Jaringan dan Irigasi pada:	
	- <i>Badan Penanggulangan Bencana</i>	27.600.000,00
	- <i>Dinas Pendidikan</i>	229.850.787,00
	Jumlah (1)	257.450.787,00
2	Reklasifikasi dari Aset Tetap Lainnya pada:	
	- <i>Dinas Pekerjaan Umum</i>	77.218.867.286,54
	Jumlah (2)	77.218.867.286,54
3	Reklasifikasi dari Konstruksi Dalam Pengerjaan pada:	
	- <i>Sekretariat DPRD</i>	929.463.000,00
	- <i>Rumah Sakit Umum Daerah</i>	76.342.267.585,00
	Jumlah (3)	77.271.730.585,00
4.	Reklasifikasi Dari Aset Lain-lain	
	- <i>BPSDM</i>	2.397.350.895,00
	Jumlah (4)	2.397.350.895,00
.	Jumlah (1+2+3+4)	157.145.399.553,54

c. Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban belanja barang dan Jasa sebesar Rp16.374.799.284,61

- Dinas Pendidikan	130.440.100,61
- Rumah Sakit Umum Daerah	494.997.500,00
- Dinas Pekerjaan Umum	1.165.634.814,00
- Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	188.132.000,00
- Dinas Kehutanan	16.000.000,00
- Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	56.602.960,00
- Dinas Pemuda dan Olah Raga	928.343.200,00
- Dinas Tanaman Pangan dan Holtikultura	873.924.000,00
- Dinas Kesehatan (Lapkesda)	193.760.000,00

- DisKominfo	3.425.900.000,00
- Dinas PUPR	8.901.064.710,00
Jumlah	16.374.799.284,61

d. Mutasi Tambah yang berasal dari hibah sebesar Rp4.926.879.754,00 terdapat pada:

- Dinas Kehutanan	180.000.000,00	HIBAH BPHP dengan BAST No. BA.337/BPHP.IV/TU/UM/12/2021 tgl 30 Desember 2021
- Dinas Kelautan dan perikanan	981.137.800,00	Hibah dari KKP sesuai BAST no 2254/DKP/V/2021 Tanggal 18 Mei 2021
- BPKPD	1.640.136.500,00	Hibah Aset dari Bawaslu ke BPKPD Berdasarkan BAST Nomor 2365/BAST/SETDA.PBMD3.2/2021 tanggal 14 Oktober 2021
- Rumah Sakit Umum	2.125.605.454,00	Hibah Masjid dari Panitia Masjid Ibnu Shina ke RSUD berdasarkan BAST Nomor 19/BASTM/MSJ/V/2019 tanggal 18 Mei 2019

e. Mutasi tambah karena Reklasifikasi dari Barang dan Jasa, terdiri dari :

- Dinas Lingkungan Hidup	528.897.000,00
- Inspektorat	199.849.000,00
- Dinas Sosial	3.749.337.654,84
- Rumah Sakit Umum Daerah	139.113.000,00
- Dinas Pendidikan	6.396.914.435,00
Jumlah	11.014.111.089,84

f. Mutasi tambah dari hutang BLUD pada Rumah Sakit Umum Daerah provinsi Jambi sebesar Rp138.147.000,00

g. Mutasi tambah dari hutang BLUD pada Rumah Sakit Jiwa Daerah provinsi Jambi sebesar Rp97.224.000,00

Mutasi kurang sebesar **Rp37.453.944.151,83** yang terdiri atas:

a. Mutasi kurang atas reklasifikasi dari Gedung dan Bangunan sebesar **Rp35.358.914.687,96** yaitu:

1) Reklasifikasi ke Aset Peralatan dan Mesin pada:

- Dinas Lingkungan Hidup	197.700.000,00
- Dinas Perhubungan	184.171.000,00
- Dinas Pendidikan	10.311.703.500,00
Jumlah (1)	10.693.574.500,00

2) Reklasifikasi ke Aset Jalan, Jaringan dan Irigasi pada:	
- Dinas Komunikasi dan Informatika	725.087.520,00
- Rumah Sakit Umum Daerah	375.216.000,00
- Dinas Pendidikan	1.148.820.380,00
Jumlah (2)	2.249.123.900,00
3) Reklasifikasi ke Aset Tetap Lainnya pada:	
- RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi	662.480.200,00
- Dinas Pekerjaan Umum Perumahan Rakyat	21.024.982.402,96
Jumlah (3)	21.687.462.602,96
4) Reklasifikasi ke Konstruksi Dalam Pengerjaan pada:	
- Dinas Ketahanan Pangan	288.505.000,00
- Sekretariat DPRD	306.548.685,00
Jumlah (4)	595.053.685,00
5) Reklasifikasi ke Aset Tidak Berwujud	
- Biro Kepemimpinan	110.300.000,00
Jumlah (5)	110.300.000,00
6) Reklasifikasi Ke Aset Peralatan dan Mesin	
- Dinas Kesehatan (Lapkesda)	23.400.000,00
Jumlah (6)	23.400.000,00
Jumlah (1+2+3+4+5+6)	35.358.914.687,96

b. Mutasi Kurang gedung dan Bangunan karena Hibah pada masyarakat berupa rumah jemur pinang pada Dinas Kehutanan berdasarkan BAST dengan No 54/BASTB/UPTD.KPHP-X.I/VII/2022 tgl 13 Juli 2022 Sebesar Rp24.975.000,00

c. Mutasi Kurang karena Reklasifikasi ke Beban Barang dan Jasa sebesar Rp198.950.000,00 terdiri dari :

- Dinas Perhubungan	19.950.000,00
- Biro Umum	179.000.000,00

Jumlah **198.950.000,00**

d. Mutasi kurang atas Gedung dan Bangunan dibawah nilai kapitalisasi sebesar Rp1.485.164.463,14 yang terdapat pada:

1) Biro Umum	1.473.456.000,00
2) Rumah Sakit Jiwa	11.708.463,14
Jumlah	1.485.164.463,14

e. Mutasi kurang Aset yang di hapuskan pada Sekretariat DPRD Gedung Pertemuan dan Perpustakaan sesuai dengan SK Gubernur Nomor: 1141/KEP.GUB/BPKPD-7.2/2022 sebesar Rp83.000.000,00

- f. Mutasi kurang karena Koreksi Tahun 2021 pada Sekretariat DPRD sebesar Rp0,72
- g. Mutasi kurang pada Rumah Sakit Umum Daerah karena pembayaran utang gedung dan bangunan Tahun 2021 dari Belanja Modal tahun 2022 sebesar Rp302.940.000,00
- h. Pembulatan pada saldo awal Gedung dan Bangunan sebesar Rp0,01.

Adapun Daftar Aset Tetap Gedung dan Bangunan per OPD dapat dilihat pada **Lampiran 20**.

5.3.1.3.4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	per 31 Desember TA 2022 Rp8.138.216.722.213,69	per 31 Desember TA 2021 Rp7.859.184.496.596,92
-----------	-----------------------------	---	---

Nilai Aset Tetap Jalan, Irigasi, dan Jaringan per 31 Desember 2022 sebesar Rp8.138.216.722.213,69 naik sebesar Rp279.032.225.616,77 atau 3,55% dibandingkan Jalan, Irigasi, dan Jaringan per 31 Desember 2021 sebesar Rp7.859.184.496.596,92. Rincian mutasi Aset Jalan, Irigasi dan Jaringan sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	7.859.184.496.596,92
Mutasi Tambah	Rp	464.280.724.133,87
Mutasi Kurang	Rp	185.248.498.517,10
Saldo Tahun 2022	Rp	8.138.216.722.213,69

Mutasi tambah sebesar **Rp464.280.724.133,87** terdiri dari:

- a. Mutasi tambah atas realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan TA 2021 sebesar Rp455.291.704.835,87 yang tersebar pada tiga belas OPD di lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi dengan rincian pada **Lampiran 21**.
- b. Mutasi Tambah yang berasal dari Hibah pada Dinas Kelautan dan Perikanan sesuai dengan BAST Nomor : 2254./DKP/V/2021 sebesar Rp6.546.447.478,00.
- c. Mutasi Tambah yang berasal dari Hibah pada Dinas Kehutanan sesuai dengan karena Hibah Pusdatin dengan BAST Nomor : BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 sebesar Rp9.988.880,00.
- d. Mutasi Tambah yang berasal dari Beban Baramg dan Jasa pada Dinas Pendidikan sebesar Rp80.659.000,00.
- e. Reklasifikasi dari selain aset Jalan, Irigasi, dan Jaringan sebesar Rp2.351.923.940,00 dengan rincian sebagai berikut.
 - 1) Reklasifikasi dari Peralatan dan Mesin pada:

- Dinas Komunikasi dan Informasi	42.080.000,00
Jumlah (1)	42.080.000,00
 - 2) Reklasifikasi dari Aset Gedung dan Bangunan pada:

- Dinas Komunikasi dan Informasi	725.087.520,00
- Dinas pendidikan	1.148.820.380,00
- RSUD Raden Mataher	375.216.000,00
Jumlah (2)	2.249.123.900,00

3) Reklasifikasi Aset jalan dan Irigasi dari Perolehan Beban Barang dan Jasa	
- Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	60.720.040,00
Jumlah (1+2+3)	2,351.923.940,00

Mutasi kurang sebesar **Rp185.248.498.517,10** terdiri atas:

- a. Mutasi kurang atas reklasifikasi ke Gedung Bangunan sebesar Rp27.600.000,00 pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah dan sebesar Rp229.850.787,00 pada Dinas Pendidikan.
- b. Mutasi kurang atas reklasifikasi ke Konstruksi Dalam Pengerjaan sebesar Rp3.414.180.000,00 pada Dinas Pekerjaan Umum.
- c. Mutasi kurang atas reklasifikasi ke Aset Lainnya sebesar Rp1.610.200.200,00 pada Dinas Pekerjaan Umum.
- d. Mutasi Kurang atas reklas ke Beban barang dan jasa Rp26.928.753.277,00 pada Pekerjaan Umum.
- e. Kapitalisasi
 1. Dinas Kelautan dan Perikanan 27.555.778,00
 2. Dinas Perkebunan 50.000.000,00
 - Jumlah** **77.555.778,00**
- f. Reklas jalan dari jalan dan irigasi ke asset tetap lainnya pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebesar Rp50.420.860.401,96.
- g. Reklas Pekerjaan jalan dan irigasi untuk diserahkan kepada Masyarakat atau pihak lain ke persediaan pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebesar Rp27.012.528.365,24.
- h. Reklas dari Jalan dan irigasi ke Beban Barang dan Jasa pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebesar Rp199.758.930,00.
- i. Reklas ke Kontruksi dalam pengerjaan pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebesar Rp4.651.044.900,00.
- j. Mutasi kurang pada Dinas Pekerjaan Umum karena Uang Muka Pekerjaan (*Multi-Years*) sebesar Rp70.676.165.877,90.

Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan per OPD dapat dilihat pada **Lampiran 22.**

5.3.1.3.5	Aset Tetap Lainnya	<u>per 31 Desember TA 2022</u>	<u>per 31 Desember TA 2021</u>
		Rp446.175.353.278,29	Rp454.067.721.431,91

Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2022 sebesar Rp446.175.353.278,29 turun sebesar (Rp7.892.368.153,62) atau sebesar 1.74% jika dibandingkan dengan Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2021 sebesar Rp454.067.721.431,91. Rincian mutasi Aset Tetap Lainnya tahun 2021 sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	454.067.721.431,91
Mutasi Tambah	Rp	103.936.211.767,92
Mutasi Kurang	Rp	111.828.579.921,54
Saldo Tahun 2022	Rp	446.175.353.278,29

Mutasi tambah sebesar **Rp103.936.211.767,92** terdiri atas:

a. Realisasi Belanja Modal Aset Tetap Lainnya TA 2021 sebesar Rp3.318.882.189,00 pada delapan OPD di lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi dengan rincian pada **Lampiran 23**.

b. Mutasi tambah atas reklasifikasi dari aset selain Aset Tetap Lainnya sebesar Rp21.877.136.402,96

- 1) Reklasifikasi dari Aset Peralatan dan Mesin pada:
 - Dinas Pemuda dan Olahraga 426.210.000,00
 - 2) Reklasifikasi dari Aset Gedung dan Bangunan pada:
 - Dinas Pekerjaan Umum 21.024.982.402,96
 - 3) Reklasifikasi dari Aset Konstruksi dalam Pekerjaan pada:
 - Dinas Perhubungan 425.944.000,00
- Jumlah 21.877.136.402,96**

c. Reklasifikasi Aset Tetap dalam Renovasi dari Perolehan Beban Barang dan Jasa sebesar Rp50.421.014.401,96

- Dinas Pekerjaan umum 50.421.014.401,96
- Jumlah 50.421.014.401,96**

d. Mutasi tambah yang diperoleh dari reklasifikasi dari Beban Barang dan Jasa sebesar Rp18.878.962.826,00 pada :

- 1) Dinas Perhubungan 1.091.158.080,00
 - 2) Dinas Sosial 120.250.000,00
 - 3) Dinas Pendidikan: 17.667.554.746,00
- Jumlah Rp18.878.962.862,00**

e. Mutasi Tambah yang diperoleh dari Hibah pada Dinas Sosial, Kependudukan dan Catatan Sipil sesuai dengan Berita Acara Hibah No: 68/4/HK.01/10/2022 dan No: 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 tanggal 27 Oktober 2022 sebesar Rp9.440.215.948,00.

Mutasi kurang sebesar **Rp111.828.579.921,54** terdiri atas:

a. Mutasi kurang atas reklasifikasi sebesar Rp80.590.574.205,54 yaitu:

- 1) Reklasifikasi ke Peralatan dan Mesin pada:
 - Dinas Pemuda dan Olahraga 403.870.000,00
 - Dinas Kehutanan 224.999.600,00
 - Dinas Pendidikan 7.115.000,00
 - Dinas Kesehatan 160.085.075,00
- Jumlah (1) 796.069.675,00**

2) Reklasifikasi ke Aset Tetap Lainnya pada:	
- Dinas Pekerjaan Umum	77.218.867.286,54
Jumlah (2)	77.218.867.286,54
3) Reklasifikasi ke Aset Tetap Lainnya pada:	
- Dinas Pekerjaan Umum	595.891.900,00
Jumlah (3)	595.891.900,00
4) Reklasifikasi ke Aset Lainnya pada:	
- Sekretariat DPR	284.175.000,00
- Dinas Kominfo	1.620.570.344,00
- Biro Umum	75.000.000,00
Jumlah (4)	1.979.745.344,00
Jumlah (1)+(2)+(3)+(4)	80.590.574.205,54
b. Reklas ke Beban Barang dan Jasa pada Dinas Kesehatan sebesar Rp823.620,00	
c. Reklas ke Beban Barang dan Jasa sebesar Rp154.000,00 pada Dinas PUPR	
d. Reklas ke Barang Hibah untuk instansi vertikal pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yaitu hibah kepada kejaksaan tinggi sesuai dengan surat BASTP NO: S-1530/DPUPR-6/VI/2022 TGL 17 JUNI 2022 sebesar Rp9.852.910.000,00 dan hibah kepada Korem 042 gapu Jambi sesuai dengan surat BASTP NO: 1510/BAST-DPUPR/I/VI/2022 dan B/BAST/1126/VI/2022 TGL 15 Juni 2022 sebesar Rp9.790.090.000,00.	
e. Mutasi kurang karena nilai Aset Tetap Lainnya dibawah nilai kapitalisasi sebesar Rp11.594.028.096,00 yang terdapat pada:	
1) Dinas Pemuda dan Olahraga	22.340.000,00
2) Dinas Sosial	1.400.000,00
3) Dinas Pendidikan	11.567.272.446,00
4) Dinas Tanaman Pangan	2.000.000,00
5) Dinas Kesehatan	1.015.650,00
Jumlah	11.594.028.096,00

Aset Tetap Lainnya per OPD dapat dilihat pada **Lampiran 24.**

5.3.1.3.6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	per 31 Desember TA 2022 Rp88.983.181.957,11	per 31 Desember TA 2021 Rp86.723.699.079,21
Konstruksi Dalam Pengerjaan per 31 Desember 2022 sebesar Rp88.983.181.957,11 naik sebesar Rp2.259.482.877,90 atau 2,61% jika dibandingkan dengan Konstruksi Dalam Pengerjaan per 31 Desember 2021 sebesar Rp86.723.699.079,21. Rincian mutasi Aset Tetap Konstruksi Dalam Pengerjaan sebagai berikut.			
Saldo Tahun 2021	Rp	86.723.699.079,21	
Mutasi Tambah	Rp	79.957.157.462,90	
Mutasi Kurang	Rp	<u>77.697.674.585,00</u>	
Saldo Tahun 2022	Rp	88.983.181.957,11	

Mutasi tambah sebesar **Rp79.957.157.462,90** terdiri atas:

- Mutasi tambah atas reklasifikasi sebesar Rp8.660.278.585,00 dari aset selain Konstruksi Dalam Pengerjaan yaitu:

- 1) Reklasifikasi dari Aset Gedung dan Bangunan pada:

- Dinas Ketahanan Pangan	288.505.000,00
- Sekretariat DPRD	306.548.685,00
Jumlah (1)	595.053.685,00

 - 2) Reklasifikasi dari Aset Jalan dan Jaringan

- Dinas Pekerjaan Umum	3.414.180.000,00
- Dinas PUPR	4.651.044.900,00
Jumlah (2)	8.065.224.900,00
Jumlah (1)+(2)	8.660.278.585,00

 - b. Reklasifikasi Uang Muka Pekerjaan Jalan *Multi Years* Ke Kontruksi Dalam Pengerjaan pada Dinas PUPR sebesar Rp68.566.689.357,00
 - c. Mutasi tambah mencatat Kontruksi Dalam Pengerjaan Gedung Bangunan karena perolehan dari Belanja barang dan Jasa pada Badan Kepegawaian Daerah sebesar Rp293.073.000,00
 - d. Mencatat Kontruksi Dalam Pengerjaan Gedung dan Bangunan perolehan dari Belanja Barang dan Jasa pada Dinas Kebudayaan dan Pariwisata sebesar Rp88.500.000,00
 - e. Mutasi tambah atas Reklas Piutang lainnya pada Dinas PUPR sebesar Rp738.443.100,00.
 - f. Mencatat Aset yang pembayarannya diperoleh dari utang pada Dinas PUPR sebesar Rp1.371.033.420,90.
 - g. Mencatat aset yang diperoleh dari reklas Beban Barang dan Jasa Perencanaan pada Dinas Pendidikan sebesar Rp239.140.000,00
- Mutasi kurang sebesar **Rp77.697.674.585,00** Terdiri dari :
- a. Reklasifikasi ke aset selain Konstruksi Dalam Pengerjaan sebesar Rp77.697.674.585,00.
 - 1) Reklasifikasi ke Aset Peralatan dan Mesin pada:

- Dinas Perhubungan	425.944.000,00
Jumlah (1)	425.944.000,00

 - 2) Reklasifikasi ke Aset Tetap Gedung dan Bangunan pada:

- Sekretariat DPRD	929.463.000,00
- RSUD Raden Mattaher	76.342.267.585,00
Jumlah (2)	77.271.730.585,00
Jumlah (1)+(2)	77.697.674.585,00

Konstruksi Dalam Pengerjaan berada pada 13 OPD dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.58 Rincian Konstruksi Dalam Pengerjaan

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)
1	2	3
1.	Dinas Pendidikan	3.403.910.909,20
2.	Dinas Kesehatan	247.460.000,00
3.	RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi	721.935.000,00
4.	RSJD Provinsi Jambi	45.683.000,00
5.	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	79.540.299.777,91
6.	Dinas Ketahanan Pangan	288.505.000,00
7.	Dinas Perhubungan	2.498.716.000,00
8.	Dinas Kelautan dan Perikanan	109.659.000,00
9.	Dinas Perkebunan	58.985.000,00
10.	Dinas Kehutanan	148.350.000,00
11.	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	332.941.000,00
12.	BPKPD	898.615.585,00
13.	Badan Kepegawain Daerah	293.073.000,00
14.	Sekretariat DPRD	306.548.685,00
15.	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	88.500.000,00
Jumlah		88.983.181.957,11

5.3.1.3.7	Akumulasi	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021
	Penyusutan	(Rp6.594.604.325.753,72)	(Rp6.175.741.278.091,54)

Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2022 sebesar (Rp6.594.604.325.753,72) naik sebesar (Rp418.863.047.662,18) atau 6,78% jika dibandingkan dengan Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2021 sebesar (Rp6.175.741.278.091,54).

Rincian mutasi Akumulasi Penyusutan sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	(6.175.741.278.091,54)
Mutasi Tambah	Rp	(467.864.479.013,77)
Mutasi Kurang	Rp	(49.001.431.351,59)
Saldo Tahun 2022	Rp	(6.594.604.325.753,72)

Rincian Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut.

Tabel 5.59 Rekapitulasi Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Jenis Penyusutan Aset Tetap	Per 31 Desember 2022 (Rp)	Per 31 Desember 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Peralatan dan Mesin	(1.483.641.308.844,99)	(1.359.390.205.377,01)	(124.251.103.467,98)	9,14

f

No.	Jenis Penyusutan Aset Tetap	Per 31 Desember 2022 (Rp)	Per 31 Desember 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
2.	Gedung dan Bangunan	(448.966.880.760,59)	(407.614.290.332,34)	(41.352.590.428,25)	10,15
3.	Jalan, Irigasi dan Jaringan	(4.661.929.686.148,14)	(4.408.670.332.382,19)	(253.259.353.765,95)	5,74
4.	Aset Tetap Lainnya	(66.450.000,00)	(66.450.000,00)	00,00	0,00
	Jumlah	(6.595.604.325.753,72)	(6.175.741.278.091,54)	(418.863.047.662,18)	6,78

Berdasarkan Akumulasi Penyusutan per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Akumulasi Penyusutan mengalami kenaikan, kecuali pada Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya, dengan kenaikan terbesar pada Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar (Rp41.352.590.428,25) sebesar 10,15%.

Persentase Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi atas keseluruhan Akumulasi Penyusutan adalah sebesar 70,69%. Hal itu memperlihatkan Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi paling berpengaruh atas keseluruhan Akumulasi Penyusutan.

Rincian atas Akumulasi Penyusutan per jenis aset tetap per OPD dapat dilihat pada **Lampiran 25** dan **Lampiran 26**.

Mutasi tambah sebesar **(Rp467.864.479.013,77)** terdiri atas:

- Penambahan Beban Penyusutan tahun 2022 sebesar **(Rp456.911.519.542,82)**
- Penambahan Akumulasi Penyusutan atas aset yang diperoleh dari hibah sebesar **(Rp7.532.140.591,88)** yaitu:

- Dinas Kelautan dan perikanan	(3.576.841.712,18)
- Dinas Kehutanan	(374.693.481,40)
- Dinas Sosial	(1.147.578.605,33)
- BPKPD	(61.950.390,57)
- Rumah Sakit Umum Daerah	(2.371.076.402,40)

Jumlah **(7.532.140.591,88)**

- Mutasi tambah atas koreksi tambah sebesar **(Rp2.227.735.881,86)** yaitu:

- Dinas Penanaman Modal dan PTSP	(1.126.801,78)
- Badan Kebudayaan dan Pariwisata	(692.979.892,27)
- Dinas Kehutanan	(3.720.000,00)
- Dinas Ketahanan Pangan	(3.955.059,15)
- Dinas Satpol PP	(5.177.662,49)
- Dinas Lingkungan Hidup	(325.231.571,43)
- Inspektorat	(3.775.915,00)
- Sekretariat DPRD	(1.130.459.367,81)
- Dinas Koperasi UMKM	(2.922.833,52)
- Dinas Kesehatan	(13.751.371,80)
- Dinas Sosial	(742.500,00)

- Rumah Sakit Jiwa	(41.335.286,61)
- Dinas Pendidikan	(2.557.620)
Jumlah	(2.227.735.881,86)

d. Mutasi Tambah atas koreksi Beban Penyusutan Karena reklasifikasi perolehan Beban Barang dan Jasa sebesar

- Badan Kepegawaian Daerah	(258.849,40)
- Dinas Pendidikan	(282.337,88)
-Dinas Kesehatan (Lapkesda)	(6.214.801,99)
-Rumah Sakit Umum Daerah	(114.665.924,56)
- Dinas Pekerjaan Umum	(1.942.724,69)
- Dinas Sosial,Kependudukan dan catatan sipil	(1.704.101,86)
-Dinas Kominfo	(2.935.436,93)
- Dinas Kehutanan	(33.333,33)
- Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	(7.662.188,18)
-Biro Umum	(552.133,33)
-Dinas Tanaman Pangan,Holtikultura dan peternakan	(5.845.879,35)
-Badan Pengelolaan keuangan dan pendapatan Daerah	(3.904.333,33)
Jumlah	(146.002.044,83)

e. Mutasi Tambah yang berasal dari Mutasi sebesar **(Rp1.047.080.952,38)** yaitu :

- Badan Penghubung	(325.000.000,00)
- Biro Umum	(168.380.952,38)
- BPKPD	(219.200.000,00)
- Dinas Perindustrian dan Perdagangan	(334.500.000,00)
Jumlah	(1.047.080.952,38)

Mutasi kurang sebesar **(Rp49.001.431.351,59)** terdiri atas:

a. Mutasi kurang karena Aset yang di hapus pada Sekretariat DPRD Daerah sebesar **(Rp67.650.000,00).**

b. Mutasi kurang atas koreksi sebesar **(Rp21.329.058.719,91)** yaitu:

- Dinas Kelautan dan Perikanan	(41.448.921,90)
- Dinas Pariwisata dan kebudayaan	(33.922.427,30)
- Dinas Lingkungn Hidup	(583.500,00)
- Biro Pemerintahan dan Otda	(1.507.500,00)
- Biro Pengadaan Barang dan Jasa	(6.985.000,00)
- Dinas Tenaga Kerja	(9.087.134,99)
- Inspektorat	(105.735,87)
- Sekretariat DPRD	(18.913.204,75)

- Dinas tanaman Pangan	(19.029.261,90)
- Biro Umum	(25.842.580,99)
- Dinas Perhubungan	(16.632.000)
- Rumah Sakit umum Daerah	(34.201.775,60)
- Dinas PU	(21.043.016.633)
- Dinas Pendidikan	(76.048.178,28)
- Biro Administrasi Pembangunan	(1.734.865,33)
Jumlah	(Rp21.329.058.719,91)

c. Mutasi Kurang karena Mutasi sebesar **(Rp1.240.799.940,94)** yaitu :

- Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	(219.200.000,00)
- Dekretariat DPRD	(334.500.000,00)
- Biro Umum	(362.500.000,00)
- BPKPD	(195.076.131,44)
- Rumah Sakit Umum Daerah	(129.523.809,50)
Jumlah	(1.240.799.940,94)

d. Mutasi Kurang karena koreksi reklasifikasi dari perolehan Beban Barang dan Jasa sebesar **(Rp1.754.517,79)** yaitu:

- Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	(46.024,33)
- Dinas Pemuda dan Olahraga	(1.708.493,46)
Jumlah	(1.754.517,79)

e. Mutasi kurang karena Reklasifikasi sebesar **(Rp25.676.466.567,98)** yaitu :

- Biro Kehutanan	(6.146.610.222,87)
- Dinas Ketahanan Pangan	(18.000.000)
- Dinas Lingkungan Hidup	(1.103.276.828,81)
- Inspektorat	(12.100.000,00)
- Dinas Koperasi UMKM	(197.000.000,00)
- Sekretariat DPRD	(8.874.350.070)
- Balitbangda	(966.456.509,00)
- Biro Umum	(1.717.349.713,17)
- Rumah Sakit Umum Daerah	(6.132.874.281,11)
- Badan Penghubung	(508.448.943,02)
Jumlah	(25.676.466.567,98)

f. Reklasifikasi pekerjaan Jalan, Jaringan dan Irigasi perolehan TA 2022 pada bidang SDA yang tujuannya untuk diserahkan kepada masyarakat atau pihak lain namun sampai dengan 31 Desember 2022 belum diserahkan pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebesar (Rp225.104.403,04).

g. Reklasifikasi pekerjaan Belanja Peralatan Penunjang Kinerja Pengawas lapangan ke Beban barang dan jasa pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebesar (Rp1.664.657,75).

h. Reklas pekerjaan perencanaan, survey, dan SID dari JIJ ke KDP pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebesar (Rp38.758.707,50).

- i. Reklas Pekerjaan Pembangunan Jalan Alternatif Simp. Kermeo-Kilangan (Karya Bhakti TNI)(ABT) yang dikerjakan di atas tanah milik Pemkab Batanghari dimana status jalan tersebut belum ditentukan dari JIJ ke Aset Tetap Lainnya ATR pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sebesar (Rp420.173.836,68)

5.3.1.4 Dana Cadangan per 31 Desember TA 2022 Per 31 Desember TA 2021
Rp0,00 **Rp0,00**

Dana Cadangan per 31 Desember 2022 sebesar Rp0,00 sama dengan Dana Cadangan per 31 Desember 2021 sebesar Rp0,00.

Dana cadangan merupakan alokasi dana yang dicadangkan Pemerintah Daerah untuk tujuan tertentu (seperti pembangunan/belanja modal yang memerlukan dana beberapa tahun anggaran/*multi years*) dan dibahas bersama DPRD untuk ditetapkan sebagai Peraturan Daerah.

5.3.1.5 Aset Lainnya per 31 Desember TA 2022 per 31 Desember TA 2021
Rp1.074.988.302.444,52 **Rp1.148.513.279.597,10**

Aset Lainnya per 31 Desember 2022 sebesar Rp1.074.988.302.444,52 turun sebesar Rp73.524.977.152,58 atau sebesar 6,40% jika dibandingkan dengan Aset Lainnya per 31 Desember 2021 sebesar Rp1.148.513.279.597,10.

Rincian Aset Lainnya per 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut.

Tabel 5.60 Rincian Aset Lainnya per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	2.257.582.116,00	120.562.000,00	2.137.020.116,00	1772,55
2.	Kemitraan dengan Pihak Ketiga (BGS)	399.339.429.055,00	397.742.089.055,00	1.597.340.000,00	0,40
3.	Aset Tidak berwujud	14.992.603.724,46	10.500.155.449,46	4.492.448.275,00	42,78
4.	Aset Lain-lain	968.921.927.060,03	905.346.198.451,18	63.575.728.608,85	7,02
5.	Jumlah Aset Lainnya (1 s/d 4)	1.385.511.541.955,49	1.313.709.004.955,64	71.802.536.999,85	5,47
6.	Akumulasi Amortisasi	(8.112.020.854,09)	(7.785.942.478,66)	(326.078.375,43)	4,19
7.	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya - Aset Lain-lain	(302.411.218.656,88)	(157.409.782.879,88)	(145.001.435.777,00)	92,12
	Jumlah Nilai Buku Aset Lainnya (5+6+7)	1.074.988.302.444,52	1.148.513.279.597,10	(73.524.977.152,58)	(6,40)

Berdasarkan Aset Lainnya per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Aset Lainnya mengalami kenaikan, dengan kenaikan terbesar pada Tagihan Jangka Panjang Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah sebesar Rp2.137.020.116,00 atau 1772,55%.

Persentase Aset Lain-lain atas keseluruhan Aset Lainnya adalah sebesar 90,13%. Hal itu memperlihatkan Aset Lain-lain paling berpengaruh atas keseluruhan Aset Lainnya.

Pada posisi Neraca per 31 Desember 2022 terdapat Aset Lainnya sebesar Rp2.180.736.616,00 miliar yang merupakan ketekoran kas pada Bendahara Belanja Tidak Terduga Dinas Kesehatan Tahun Anggaran 2022.

5.3.1.5.1	Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021
		Rp2.257.582.116,00	Rp120.562.000,00

Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah per 31 Desember 2022 sebesar Rp2.257.582.116,00 naik sebesar Rp2.137.020.116,00 atau sebesar 1.772,55% jika dibandingkan dengan Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah per 31 Desember 2021 sebesar Rp120.562.000,00.

Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah per 31 Desember 2022 dan 2021 yang telah dikeluarkan surat pembebanannya dirinci pada tabel berikut.

Tabel 5.61 Rincian Tuntutan Ganti Kerugian Daerah per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	BPKPD	13.779.000,00	78.345.500,00	(64.566.500,00)	(82,41)
2.	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	12.316.500,00	12.316.500,00	0,00	0
3.	Sekretariat DPRD	50.750.000,00	0,00	50.750.000,00	-
4.	Biro Administrasi Pimpinan	0,00	29.900.000,00	(29.900.000,00)	
5.	Dinas Kesehatan	2.180.736.616,00	0,00	2.180.736.616,00	-
	Jumlah	2.257.582.116,00	120.562.000,00	2.137.020.116,00	1772,55

Persentase Tuntutan Ganti Kerugian Daerah di Dinas Kesehatan atas keseluruhan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah adalah sebesar (96,60)%. Hal itu memperlihatkan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah di Dinas Kesehatan paling berpengaruh atas keseluruhan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah.

Rincian mutasi Tuntutan Ganti Kerugian Daerah sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	120.562.000,00
Mutasi Tambah	Rp	2.180.736.616,00
Mutasi Kurang	Rp	43.716.500,00
Saldo Tahun 2022	Rp	2.257.582.116,00

Mutasi tambah sebesar Rp2.180.736.616,00 merupakan ketekoran kas pada Bendahara Belanja Tidak Terduga Dinas Kesehatan Tahun Anggaran 2022 sesuai dengan Hasil Pemeriksaan BPK atas LKPD Pemerintah Provinsi Jambi Tahun Anggaran 2022 A.n Zainal Abidin, S.Kom (Bendahara Pengeluaran Dinas Kesehatan Provinsi Jambi).

Mutasi kurang sebesar Rp43.716.500,00 terdiri atas:

- Koreksi karena adanya double catat sebesar Rp12.316.500,00 atas nama Chairidar, SE pada Badan Kesbangpol Provinsi Jambi yang juga tercatat di BPKPD Provinsi Jambi;
- Koreksi karena adanya pembayaran sebesar Rp1.500.000,00 atas nama Rosmidarti; dan
- Koreksi karena Tuntutan Ganti Kerugian Daerah pada Biro Administrasi Pimpinan telah lunas sebesar Rp29.900.000,00 dan dilakukan penghapusan berdasarkan SK Gubernur Provinsi Jambi Nomor 390/KEP.GUB/BAKEUDA/2018 tentang Penghapusan Piutang Ganti Rugi atas Barang Milik Daerah Pemerintah Provinsi Jambi.

5.3.1.5.2 Kemitraan dengan Pihak Ketiga **per 31 Desember TA 2022** **per 31 Desember TA 2021**
Rp399.339.429.055,00 **Rp397.742.089.055,00**

Kemitraan dengan Pihak Ketiga per 31 Desember 2022 sebesar Rp399.339.429.055,00 naik sebesar Rp1.597.340.000,00 atau sebesar 0,40% jika dibandingkan dengan Kemitraan dengan Pihak Ketiga per 31 Desember 2021 sebesar Rp397.742.089.055,00 yang merupakan kerja sama antara Pemerintah Provinsi dan Pihak Ketiga dalam bentuk BGS (Bangun Guna Serah) dan KSP (Kerja Sama Pemanfaatan).

Rincian Kemitraan dengan Pihak Ketiga per 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut.

Tabel 5.62 Rincian Kemitraan dengan Pihak Ketiga (BGS dan KSP) per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	BGS dengan PT Jambi Sapta Manunggal	8.333.440.000,00	8.333.440.000,00	0,00	-
2.	BGS dengan PT Simota Putra Parayudha (WTC)	13.986.560.000,00	13.986.560.000,00	0,00	-
3.	BGS dengan PT Eraguna Bumi Nusa	167.422.089.055,00	167.422.089.055,00	0,00	-
4.	BGS dengan PT Putra Kurnia Properti	208.000.000.000,00	208.000.000.000,00	0,00	-
5.	KSP dengan PT. Angkasa Pura II	1.597.340.000,00	0,00	1.597.340.000,00	-
Jumlah		399.339.429.055,00	397.742.089.055,00	1.597.340.000,00	0,40

Kemitraan dengan Pihak Ketiga diuraikan sebagai berikut.

- BGS dengan PT Jambi Sapta Manunggal Pratama (JSMP) dalam pembangunan dan pengelolaan Jambi Tepian Ratu River View & Resort di Jalan Slamet Riyadi yang dituangkan dalam Perjanjian Kerja Sama Kontrak Produksi. Perjanjian tersebut pada prinsipnya adalah BGS pada tanggal 27 Januari 1995.

Dalam perjanjian tersebut dinyatakan bahwa Pemerintah Provinsi Jambi menyediakan sebidang tanah dengan status Hak Pengelolaan (HPL) seluas 52.084 m² yang terletak

di Jalan Slamet Riyadi Kelurahan Legok Kecamatan Telanaipura dan PT JSMP akan memanfaatkan tanah dengan status Hak Guna Bangun (HGB) diatas Hak Pengelolaan (HPL) selama 30 tahun sejak ditandatanganinya kontrak produksi untuk mendirikan Hotel secara bertahap berkapasitas sebanyak 92 kamar dalam jangka waktu lima tahun.

PT JSMP harus membayar kompensasi sebesar Rp150.000.000,00 atas pemberian hak guna bangunan di atas hak pengelolaan dan harus menyediakan dana investasi Rp20.521.096.000,00 serta berkewajiban membayar royalti kepada Pemerintah Provinsi Jambi sejak tahun ke-3 sesuai perjanjian. Setiap keterlambatan pembayaran royalti akan dikenakan denda sebesar 1 per mil setiap hari. Jangka waktu BGS tersebut selama 30 tahun.

Pencatatan Aset Lainnya berupa Kemitraan dengan Pihak ketiga (BGS) dengan PT JSMP diakui sebesar nilai investasi yaitu sebesar Rp8.333.440.000,00 yaitu seluas 52.084 m² dengan nilai Tanah Tahun 2002 sebesar Rp160.000,00/m².

- b. BGS dengan PT Simota Putra Parayudha sesuai dengan Kesepakatan Bersama Pemerintah Provinsi Jambi dengan PT Simota Putra Parayudha dalam pemanfaatan, pembangunan dan pengelolaan Aset Tanah Pemerintah Provinsi Jambi Nomor 1A/KB/OHK/II/2004-Nomor:08/SPP-KB/II/2004 tanggal 18 Februari 2004 tentang Pemanfaatan, Pembangunan dan Pengelolaan Aset Tanah Pemerintah Provinsi Jambi yang telah diubah melalui Addendum I Kesepakatan Bersama Nomor 1/KB/OHK/II/2006 dan Nomor 028/SPP-KB/II/2006 tanggal 28 April 2006. Kerja sama Pemerintah Provinsi Jambi dengan PT Simota Putra Parayudha ditindaklanjuti dengan Akta Notaris Nomor 101 tanggal 23 April 2007 tentang Perjanjian Kerja Sama antara Pemerintah Provinsi Jambi dengan PT Simota Putra Parayudha yang telah diubah melalui Akta Notaris Nomor 24 tanggal 18 Desember 2020 tentang Addendum Perjanjian Kerja Sama antara Pemerintah Provinsi Jambi dengan PT Simota Putra Parayudha. Perjanjian tersebut pada prinsipnya adalah BGS.

Dalam perjanjian tersebut dinyatakan bahwa kerja sama dalam rangka pembangunan dan pengelolaan kawasan pusat perdagangan dan jasa yang terdiri atas pusat perbelanjaan/Mall dan/atau Hotel. Penyertaan Provinsi Jambi berupa tanah seluas 10.765 m² sebesar Rp13.986.560.000,00. PT Simota Putra Parayudha berkewajiban melakukan pembayaran biaya kompensasi bangunan milik PT Pelindo II, membayar biaya pembuatan sertifikat HPL untuk dan atas nama PT Pelindo II sebesar 50% dari biaya seluruhnya, mengganti tanah dan membangun gedung pusat kesehatan pelabuhan, mengganti pembangunan gedung administrator pelabuhan dan membiayai pembangunan pusat perdagangan/perbelanjaan dan jasa dengan perkiraan investasi Rp105.000.000.000,00 serta berkewajiban membayar royalti kepada Pemerintah Provinsi Jambi sejak pengoperasian/grand opening. Jangka waktu BGS tersebut selama 30 tahun.

- c. BGS dengan PT Eraguna Bumi Nusa sesuai dengan Kesepakatan Kerja Sama Pemerintah Provinsi Jambi dengan PT Eraguna Bumi Nusa dalam Pembangunan dan Pengelolaan Pasar Angso Duo Baru Nomor 06/PK.GUB/PU/2014 - Nomor : 008/VI/EBN/PKS/2014 tanggal 9 Juni 2014 yang telah diubah melalui Addendum Pertama Nomor 644/09/Setda.PKS/X/2018 - Nomor 09/X/EBN/PKS 2018 tanggal 11 Oktober 2018. Perjanjian tersebut pada prinsipnya adalah BGS.

Dalam perjanjian tersebut dinyatakan bahwa kerja sama dalam rangka Pembangunan dan Pengelolaan Pasar Angso Duo Baru. Penyertaan Provinsi Jambi berupa tanah seluas 71.757 m² sebesar Rp167.422.089.055,00. PT Eraguna Bumi Nusa berkewajiban menyediakan biaya pembangunan sebesar Rp176.600.000.000,00 untuk membangun pasar dan fasilitas penunjang lainnya serta berkewajiban membayar kontribusi kepada Pemerintah Provinsi Jambi sebesar Rp17.660.000.000,00 selama jangka waktu perjanjian tersebut selama 20 tahun terhitung sejak diterbitkannya Hak Guna Bangunan (HGB).

- d. BGS dengan PT Putra Kurnia Properti sesuai dengan perjanjian nomor PK.GUB/PU/2014 dan 001/JBC-PKP/VI/2014 tanggal 9 Juni 2014 perihal kerja sama pembangunan dan pengelolaan kawasan Jambi Bisnis Center (JBC). Perjanjian tersebut pada prinsipnya adalah BGS dengan jangka waktu kerja sama selama 30 tahun. Pemerintah Provinsi Jambi menyerahkan tanah seluas 76.750 m² dan bangunan di atasnya dengan nilai appraisal sebesar Rp208.000.000.000,00 yang beralamat di Jalan Kapten A. Bakarudin, Kelurahan Selamat, Kecamatan Telanaipura sedangkan PT Putra Kurnia Properti membangun fasilitas dan mengelola Jambi Bisnis Center dengan perkiraan biaya pembangunan dan biaya pengelolaan sebesar Rp1.501.267.500.000,00 serta wajib membayar biaya kontribusi sebesar Rp56.411.250.000,00 yang diangsur selama 30 tahun.
- e. KSP dengan PT. Angkasa Pura II sesuai dengan Perjanjian Kerja Sama Antara Pemerintah Provinsi Jambi dengan PT. Agkasa Pura II (PERSERO) tentang Pemanfaatan Tanah untuk pengembangan Bandara Sultan Thaha Jambi dengan Nomor: 03/PK.GUB/BPKAD/2015 dan Nomor: PJJ.04.04/00.04/02/2015/0012 Tanggal 26 Febuari 2015 luasan tanah yang dikerjasamakan ±47.000 M² dengan total kontribusi tetap pertahun Rp70.500.000,00, selanjutnya dengan Adendum Pertama dari Perjanjian Pemanfaatan Tanah untuk pengembangan Bandara Sultan Thaha Jambi Nomor:07/PK.GUB/BPKAD/2015 dan Nomor: PJJ.04.04/00.04/07/2015/0074 Tanggal 10 Juli 2015 terdapat penambahan luas tanah yang dikerjasamakan menjadi ±60.700 M² total kontribusi tetap pertahun Rp91.050.000,00, Adendum kedua dari Perjanjian Pemanfaatan Tanah untuk pengembangan Bandara Sultan Thaha Jambi Nomor :01 Tanggal 04 Desember 2018, luasan tanah yang dikerjasamakan ±79.867 M² dengan total kontribusi tetap pertahun Rp119.800.500,00.

5.3.1.5.3	Aset Tidak Berwujud	<u>per 31 Desember TA 2022</u> Rp14.992.603.724,46	<u>per 31 Desember TA 2021</u> Rp10.500.155.449,46
------------------	----------------------------	---	---

Aset Tidak Berwujud per 31 Desember 2022 sebesar Rp14.992.603.724,46 naik sebesar Rp4.492.448.275,00 atau 42,78% jika dibandingkan dengan Aset Tidak Berwujud per 31 Desember 2021 sebesar Rp10.500.155.449,46.

Rincian mutasi Aset Tidak Berwujud sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	10.500.155.449,46
Mutasi Tambah	Rp	4.497.448.434,00
Mutasi Kurang	Rp	5.000.159,00
Saldo Tahun 2022	Rp	14.992.603.724,46

Mutasi Tambah sebesar **Rp4.497.448.434,00** terdiri atas:

a. Mutasi tambah yang berasal dari Reklas Aset Tetap sebesar Rp1.757.862.900,00

- | | |
|--|-------------------------|
| 1) Reklasifikasi dari Aset Peralatan dan Mesin pada: | |
| - Dinas Kominfo | 37.362.700,00 |
| 2) Reklasifikasi dari Aset Gedung dan Bangunan | |
| - Biro Administrasi Pimpinan | 110.300.000,00 |
| 3) Reklasifikasi dari Aset Jalan, Jaringan dan Irigasi | |
| - Dinas Pekerjaan Umum | 1.610.200.200,00 |
| Jumlah | 1.757.862.900,00 |

b. Mutasi tambah atas reklasifikasi Belanja Modal Aset Tetap Lainnya sebesar Rp2.575.637.244,00 terdapat pada:

- | | |
|--------------------|------------------|
| - Dinas Kominfo | 1.620.570.344,00 |
| - Sekretariat DPRD | 284.175.000,00 |
| - Dinas PUPR | 595.891.900,00 |
| - Biro Umum | 75.000.000,00 |

c. Mutasi tambah pada Dinas Kehutanan berupa Hibah dari PUSDATIN dengan BAST No. BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022 sebesar Rp13.948.290,00

d. Mutasi tambah pada Biro Umum karena Reklasifikasi Aset Lainnya dari perolehan beban dari Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp150.000.000,00.

Aset Tidak Berwujud per OPD dapat dilihat pada **Lampiran 27**.

Mutasi Kurang sebesar **Rp5.000.159,00** yang merupakan aset dibawah nilai kapitalisasi pada Dinas Kominfo.

5.3.1.5.4	Aset Lain-lain	<u>per 31 Desember TA 2022</u>	<u>per 31 Desember TA 2021</u>
		Rp968.921.927.060,03	Rp905.346.198.451,18

Aset Lain-lain per 31 Desember 2022 sebesar Rp968.921.927.060,03 naik sebesar Rp63.575.728.608,85 atau 7,02% jika dibandingkan dengan Aset Lain-lain per 31 Desember 2021 sebesar Rp905.346.198.451,18.

Rincian mutasi Aset Lain-lain sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	905.346.198.451,18
Mutasi Tambah	Rp	82.832.995.585,81
Mutasi Kurang	Rp	<u>19.257.266.976,96</u>
Saldo Tahun 2022	Rp	968.921.927.060,03

Mutasi tambah sebesar **Rp82.832.995.585,81** yang terdiri dari atas:

a. Mutasi tambah atas reklasifikasi sebesar Rp34.964.884.830,63 yaitu:

- | | |
|--|------------------|
| 1) Reklasifikasi dari Aset Peralatan dan Mesin pada: | |
| - Dinas Kelautan dan Perikanan | 13.900.000,00 |
| - Dinas Kehutanan | 6.345.929.622,87 |
| - Dinas Lingkungan Hidup | 1.158.498.305,00 |
| - Dinas Ketahanan Pangan | 18.000.000,00 |

- Inspektorat	12.100.000,00
- Sekretariat DPRD	8.874.350.070,00
- Dinas Koperasi dan UMKM	197.000.000,00
- Badan Penghubung	638.268.153,35
- Biro Umum	1.717.349.713,11
- RSUD Raden Mattaher	5.784.346.134,60
- Dinas PUPR	9.542.662.631,70
Jumlah (1)	34.302.404.630,63

2) Reklasifikasi dari Aset Gedung dan Bangunan pada:	
- RSUD Raden Mattaher	662.480.200,00
Jumlah (2)	662.480.200,00
Jumlah (1)+(2)	34.964.884.830,63

b. Mutasi tambah atas pencatatan aset lainnya yang merupakan Piutang temuan pemeriksaan tahun 2021 pada Dinas PUPR sebesar Rp1.261.673.133,12.

c. Mutasi tambah atas Penyaluran Dana Bagi Hasil melalui Rekening *Treasury Deposit Facility* Transfer ke Daerah (TDF-TKD) sebesar Rp46.606.437.622,00. Kebijakan atas Investasi Jangka Pendek tersebut dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 211/PMK.07/2022 Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 139/PMK.07/2019 tentang Pengelolaan Dana Bagi Hasil, Dana Alokasi Umum, dan Dana Alokasi Khusus, Keputusan Menteri Keuangan Nomor 10/KM.5/2022 Tentang Pembentukan dan Pengelolaan *Treasury Deposit Facility* dalam rangka Penyaluran Dana Bagi Hasil Tahun Anggaran 2022 dalam bentuk Non Tunai serta Nota Dinas Kementrian Keuangan Republik Indonesia Nomor ND-67/PB.6/2023 Hal Kebijakan Akuntansi atas Penyaluran Dana Bagi Hasil melalui Rekening *Treasury Deposit Facility* Transfer ke Daerah (TDF-TKD).

d. Mutasi tambah karena koreksi pada Biro Umum sebesar Rp0,056.

Mutasi kurang sebesar **Rp19.257.266.976,96** yang terdiri dari:

- Mutasi kurang pada Dinas Lingkungan Hidup karena reklasifikasi ke aset tetap Peralatan dan Mesin sebesar Rp68.010.000,00.
- Mutasi kurang pada Dinas BPSDM karena reklasifikasi ke aset tetap Gedung bangunan atas aset yang diperoleh dari Mutasi sebesar Rp2.397.350.895,00.
- Mutasi kurang yang pada Dinas Kehutanan ke Beban jasa yang diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak lain/Masyarakat sebesar Rp199.319.400,00.
- Mutasi kurang karena pelunasan Piutang temuan pemeriksaan tahun 2014-2021 pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi sebesar Rp833.891.248,66.
- Mutasi kurang karena koreksi lebih saji aset dalam penguasaan pihak lain/dihibahkan tahun 2021 pada Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi sebesar Rp376.063.137,31.

f. Mutasi kurang atas penghapusan aset rusak berat sebesar Rp15.382.632.295,99 terdapat pada:

- Dinas Perpustakaan dan Arsip	66.300.000,00
- Dinas Kehutanan	199.900.000,00
- Dinas Kominfo	52.260.000,00
- Dinas Ketahanan Pangan	16.000.000,00
- Sekretariat DPRD	25.250.000,00
- Biro Umum	1.278.759.663,99
- Dinas PUPR	13.744.162.632,00
JUMLAH	15.382.632.295,99

Rincian Aset Lain-lain per 31 Desember 2022 sebesar Rp922.315.489.438,03 dengan uraian sebagai berikut.

- Aset rusak berat sebesar Rp352.584.443.318,97 pada sebanyak 37 OPD.
- Aset Lain-lain berupa Aset yang tidak digunakan dalam operasional Pemerintah sebesar Rp569.731.046.119,06 yang terdapat pada 8 OPD.

Aset Lainnya per OPD dirinci pada **Lampiran 28**.

Selain itu pada aset lainnya terdapat Terdapat sebanyak 246 rekening yang sudah tidak digunakan lagi untuk keperluan penatausahaan keuangan namun masih belum ditutup pada PT BPD Jambi dengan saldo senilai Rp15.325.027,56 yang akan disetor ke Kas di Kas Daerah dan juga terdapat 12 rekening yang digunakan oleh Pemprov Jambi namun belum ditetapkan dengan SK Gubernur. Rincian rekening tersebut dapat dilihat pada **Lampiran 29a** dan **Lampiran 29b**.

5.3.1.5.5	Akumulasi Amortisasi	per 31 Desember TA 2022 (Rp8.112.020.854,09)	per 31 Desember TA 2021 (Rp7.785.942.478,66)
-----------	-------------------------	---	---

Akumulasi Amortisasi per 31 Desember 2022 sebesar (Rp8.112.020.854,09) naik sebesar (Rp326.078.375,43) atau sebesar 4,19% jika dibandingkan dengan Akumulasi Amortisasi tahun 2021 sebesar (Rp7.785.942.478,66)

Rincian mutasi Akumulasi Amortisasi sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	(7.785.942.478,66)
Mutasi Tambah	Rp	(326.098.375,46)
Mutasi Kurang	Rp	(20.000,03)
Saldo Tahun 2022	Rp	(8.112.020.854,09)

Mutasi tambah sebesar (**Rp326.098.375,46**) yang terdiri atas:

- Penambahan beban amortisasi Tahun 2022 sebesar (**Rp324.703.546,46**) yaitu:

1) Dinas Penanaman Modal dan PTSP	(6.860.000,00)
2) RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi	(22.310.000,00)
3) Dinas Sosial Dukcapil	(3.480.340,00)
4) Dinas Komunikasi dan Informatika	(37.741.019,50)

5) Bappeda	(89.930.000,00)
6) Biro Umum	(31.355.000,00)
7) BPKPD	(56.687.500,00)
8) Birp Pengadaan Barang dan Jasa	(46.246.250,00)
9) Biro Administrasi Pimpinan	(1.838.333,33)
10) Sekretariat DPRD	(16.528.250,00)
11) Dinas Pendidikan	(11.552.500,00)
12) Dinas Kehutanan	(174.353,63)
Jumlah	(Rp324.703.546,46)

- b. Mutasi tambah pada Dinas Kehutanan atas pencatatan Hibah PUSDATIN dengan BAST No. BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022 sebesar (Rp1.394.829,00).

Mutasi Kurang sebesar **(Rp.20.000,03)** yaitu :

- a. Koreksi Kurang Amortisasi penyusutan Aset tidak berwujud (software) Tahun Anggaran 2021 pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa sebesar (Rp20.000,01)
- b. Koreksi kurang karena lebih saji pada Biro Umum sebesar (Rp0,02).

Rincian Akumulasi Amortisasi per 31 Desember 2022 dan 2021 terdapat pada tabel dibawah ini.

Tabel 5.63 Akumulasi Amortisasi per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Dinas Pendidikan	(2.412.515.208,33)	(2.400.962.708,33)	(11.552.500,00)	0,48
2.	Dinas kesehatan	(25.080.000,00)	(25.080.000,00)	0,00	0,00
3.	Rumah Sakit Umum	(164.195.000,00)	(141.885.000,00)	(22.310.000,00)	15,72
4.	Pekerjaan Umum	(1.170.064.000,00)	(1.170.064.000,00)	0,00	0,00
5.	Dinas Perhubungan	(1.704.608.000,00)	(1.704.608.000,00)	0,00	0,00
6.	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	(212.295.000,00)	(205.435.000,00)	(6.860.000,00)	3,34
7.	Biro Hukum	(129.480.000,00)	(129.480.000,00)	0,00	0,00
8.	Biro Adiministrasi Pembangunan	(28.125.000,00)	(57.120.800,00)	28.995.800,00	(50,76)
9.	Biro umum	(176.455.380,46)	(145.100.380,48)	(31.354.999,98)	21,61
10.	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	(186.371.320,83)	(111.149.270,84)	(75.222.049,99)	67,68
11	Biro Administrasi Pimpinan	(1.838.333,33)	0,00	(1.838.333,33)	-
12.	Dinas Komunikasi dan Informatika	(1.219.817.686,17)	(1.182.076.666,67)	(37.741.019,50)	3,19
13.	Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil,	(10.731.048,33)	(7.250.708,33)	(3.480.340,00)	48,00
14.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	(278.504.166,67)	(188.574.166,67)	(89.930.000,00)	47,69



No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
15.	BPKPD	(344.848.958,33)	(288.161.458,33)	(56.687.500,00)	19,67
16.	Dinas Kelautan dan Perikanan	(28.994.319,01)	(28.994.319,01)	0,00	0,00
17.	Dinas Kehutanan	(1.569.182,63)	0,00	(1.569.182,63)	-
18.	Sekretariat DPRD	(16.528.250,00)	0,00	(16.528.250,00)	-
Jumlah		(8.112.020.854,09)	(7.785.942.478,66)	(326.078.375,43)	4,190

Berdasarkan Akumulasi Amortisasi per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Akumulasi Amortisasi mengalami kenaikan, dengan kenaikan terbesar pada Akumulasi Amortisasi di Biro Pengadaan Barang dan Jasa sebesar (Rp75.222.049,99) atau 67,68%.

Persentase Akumulasi Amortisasi di Dinas Pendidikan atas keseluruhan Akumulasi Amortisasi adalah sebesar 29,74%. Hal itu memperlihatkan Akumulasi Amortisasi di Dinas Pendidikan paling berpengaruh atas keseluruhan Akumulasi Amortisasi.

5.3.1.5.6 Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya per 31 Desember TA 2022 per 31 Desember TA 2021
(Rp302.411.218.656,88) (Rp157.409.782.879,88)

Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya per 31 Desember 2022 sebesar (Rp302.411.218.656,88) naik sebesar (Rp145.001.435.777,00) atau sebesar 92,12% jika dibandingkan dengan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-lain per 31 Desember 2021 sebesar (Rp157.409.782.879,88).

Rincian mutasi Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-lain sebagai berikut.

Saldo Tahun 2021	Rp	(157.409.782.879,88)
Mutasi Tambah	Rp	(150.654.293.964,80)
Mutasi Kurang	Rp	(5.652.858.187,80)
Saldo Tahun 2022	Rp	(302.411.218.656,88)

Mutasi tambah sebesar **(Rp150.654.293.964,80)** yang terdiri atas:

- a. Mutasi tambah atas reklasifikasi dari Akumulasi Penyusutan Aset Tetap sebesar (Rp26.282.309.511,80) terdapat pada:

1) Dinas Kelautan dan Perikanan	(13.900.000,00)
2) Dinas Kehutanan	(6.146.610.222,87)
3) Dinas Ketahanan Pangan	(18.000.000,00)
4) Dinas Lingkungan Hidup	(1.103.276.828,81)
5) Biro Pengadaan Barang dan Jasa	(1.044.000,00)
6) Biro Umum	(1.717.349.713,17)
7) Sekretariat DPRD	(8.874.350.070,00)

8) Inspektorat	(12.100.000,00)
9) Dinas Koperasi UMKM	(197.000.000,00)
10) Balitbangda	(966.456.509,00)
11) Badan Penghubung	(638.268.153,35)
12) RSUD Raden Mattaher	(6.593.954.014,60)

Jumlah (Rp26.282.309.511,80)

- b. Mutasi tambah atas koreksi kurang saji tahun sebelumnya pada Dinas Kehutanan sebesar (Rp204.900.000,00).
- c. Mutasi tambah atas koreksi kurang saji tahun sebelumnya pada Dinas Lingkungan Hidup sebesar (Rp166.000.000,00).
- d. Mutasi tambah atas koreksi kurang atas Aset yang akan dihibahkan ke Kabupaten/Kota s/d Tahun 2021 pada Dinas Pendidikan sebesar (Rp124.001.084.453,00).

Mutasi kurang sebesar **(Rp5.652.858.187,80)** yang Terdiri atas :

- a. Mutasi kurang Reklasifikasi ke Akumulasi Penyusutan Aset tetap peralatan dan mesin pada Dinas Lingkungan Hidup sebesar (Rp12.788.523,81).
- b. Mutasi Kurang karena penghapusan aset sebesar (Rp5.640.069.663,99) terdapat pada:

1) Dinas Perpustakaan dan Arsip	(66.300.000,00)
2) Dinas Kominfo	(52.260.000,00)
3) Dinas Ketahanan Pangan	(16.000.000,00)
4) Sekretariat DPRD	(25.250.000,00)
5) Dinas PUPR	(4.201.500.000,00)
6) Biro Umum	(1.278.759.663,99)

Jumlah (Rp5.640.069.663,99)

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-lain per 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut.

Tabel 5.64 Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya- Aset Lain Lain per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Dinas Pendidikan	(217.281.355.225,54)	(93.280.270.772,54)	(124.001.084.453,00)	132,93
2.	RSUD	(9.731.809.414,60)	(3.137.855.400,00)	(6.593.954.014,60)	210,14
3.	RSJD Provinsi Jambi	(491.614.858,00)	(491.614.858,00)	-	-
4.	Dinas Pekerjaan Umum dan	(15.610.336.630,72)	(19.811.836.630,72)	4.201.500.000,00	(21,21)

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
	Perumahan Rakyat				
5.	Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran	(20.852.295,00)	(20.852.295,00)	-	-
6.	Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil	(1.814.121.758,20)	(1.814.121.758,20)	-	-
7.	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	(3.231.344.404,90)	(3.231.344.404,90)	-	-
8.	Dinas Pemberdayaan Perempuan	(294.715.645,00)	(294.715.645,00)	-	-
9.	Dinas Ketahanan Pangan	(114.000.000,00)	(112.000.000,00)	(2.000.000,00)	1,79
10.	Dinas Lingkungan Hidup	(1.256.488.305,00)	0,00	(1.256.488.305,00)	-
11.	Dinas Perhubungan	(1.554.547.264,00)	(1.554.547.264,00)	-	-
12.	Dinas Komunikasi dan Informatika	(1.327.310.490,00)	(1.379.570.490,00)	52.260.000,00	(3,79)
13.	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	(880.891.746,00)	(683.891.746,00)	(197.000.000,00)	28,81
14.	Dinas Penanaman Modal Daerah dan PTSP	(204.952.438,00)	(204.952.438,00)	-	-
15.	Dinas Pemuda dan Olahraga	(1.212.597.525,00)	(1.212.597.525,00)	-	-
16.	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	(7.327.938.674,57)	(7.327.938.674,57)	-	-
17.	Dinas Perpustakaan	(114.700.000,00)	(181.000.000,00)	66.300.000,00	(36,63)
18.	Dinas Kelautan dan Perikanan	(13.900.000,00)	0,00	(13.900.000,00)	-
19.	Dinas Tanaman Pangan	(1.329.565.949,75)	(1.329.565.949,75)	-	-
20.	Dinas Perkebunan	(4.900.000,00)	(4.900.000,00)		
21.	Dinas Kehutanan	(6.351.510.222,87)	-	(6.351.510.222,87)	-

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
22.	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	(29.700.000,00)	(29.700.000,00)	-	-
23.	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	(13.900.000,00)	(13.900.000,00)	-	-
24.	Biro Perekonomian	(11.712.500,00)	(11.712.500,00)	-	-
25.	Biro Administrasi Pembangunan	(532.867.495,00)	(532.867.495,00)	-	-
26.	Biro Umum	(7.295.399.807,71)	(6.856.809.758,53)	(438.590.049,18)	6,40
27.	Biro Administrasi Pimpinan	(222.212.550,00)	(222.212.550,00)	-	-
28.	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	(4.412.734.977,02)	(4.409.270.977,02)	(3.464.000,00)	-
29.	Biro Hukum	(185.989.000,00)	(185.989.000,00)	-	-
30.	Biro Organisasi	(497.037.014,00)	(497.037.014,00)	-	-
31.	Inspektorat	(804.896.690,40)	(792.796.690,40)	(12.100.000,00)	-
32.	Badan Perencanaan Pembangunan	(21.700.000,00)	(21.700.000,00)	-	-
33.	BPKPD	(2.156.916.059,75)	(2.156.916.059,75)	-	-
	BPSDM	(25.200.000,00)	(25.200.000,00)	-	-
34.	Balitbangda	(966.456.509,00)	-	(966.456.509,00)	-
35.	Sekretariat DPRD	(12.529.049.802,00)	(3.679.949.732,00)	(8.849.100.070,00)	240,47
36.	Badan Penghubung	(2.318.409.303,35)	(1.682.561.150,00)	(635.848.153,35)	37,79
37.	Badan Kesbangpol	(217.584.101,50)	(217.584.101,50)	-	-
Jumlah		(302.411.218.656,88)	(157.409.782.879,88)	(145.001.435.777,00)	92,12

Berdasarkan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-lain per 31 Desember TA 2021 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-lain mengalami kenaikan, dengan kenaikan terbesar pada Akumulasi

Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-lain di Sekretariat DPRD sebesar (Rp8.849.100.070,00) atau 240,47%.

Persentase Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-lain di Dinas Pendidikan atas keseluruhan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-lain adalah sebesar 71,85%. Hal itu memperlihatkan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-lain di Dinas Pendidikan paling berpengaruh atas keseluruhan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-lain.

5.3.2 Kewajiban **per 31 Desember TA 2022** **per 31 Desember TA 2021**
Rp484.743.302.036,40 **Rp381.763.642.325,37**

Kewajiban per 31 Desember 2022 sebesar Rp484.743.302.036,40 naik sebesar Rp102.979.659.711,03 atau 26,97% jika dibandingkan dengan Kewajiban per 31 Desember 2021 sebesar Rp381.763.642.325,37. Kewajiban terdiri atas Kewajiban Jangka Pendek dan Kewajiban Jangka Panjang.

Rincian Kewajiban per 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut.

Tabel 5.65 Kewajiban per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Kewajiban Jangka Pendek	484.743.302.036,40	381.763.642.325,37	102.979.659.711,03	26,97
2.	Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah		484.743.302.036,40	381.763.642.325,37	102.979.659.711,03	26,97

Berdasarkan Kewajiban per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa secara keseluruhan Kewajiban mengalami kenaikan pada Kewajiban Jangka Pendek.

5.3.2.1 Kewajiban **per 31 Desember TA 2022** **per 31 Desember TA 2021**
Jangka Pendek **Rp484.743.302.036,40** **Rp381.763.642.325,37**

Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2022 sebesar Rp484.743.302.036,40 naik sebesar Rp102.979.659.711,03 atau 26,97% jika dibandingkan dengan Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2021 sebesar Rp381.763.642.325,37.

Rincian Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut.

Tabel 5.66 Rincian Kewajiban Jangka Pendek

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Utang PFK	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Pendapatan Diterima Dimuka	21.037.500,00	0,00	21.037.500,00	0,00
3.	Utang Belanja	331.833.591.188,35	229.780.093.221,62	102.053.497.966,73	44,41
4.	Utang Jangka Pendek Lainnya	152.888.673.348,05	151.983.549.103,75	905.124.244,30	0,60
Jumlah		484.743.302.036,40	381.763.642.325,37	102.979.659.711,03	26,97

Berdasarkan Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember TA 2022 di atas diketahui bahwa terdapat Pendapatan Diterima Dimuka sebesar Rp21.037.500,00, Utang Belanja mengalami kenaikan sebesar Rp102.053.497.966,73 atau 44,41%, sedangkan Utang Jangka Pendek Lainnya juga mengalami kenaikan sebesar Rp905.124.244,30 atau 0,60%.

Persentase Utang Belanja atas keseluruhan Kewajiban Jangka Pendek adalah sebesar 68,46%. Hal itu memperlihatkan Utang Belanja paling berpengaruh atas keseluruhan Kewajiban Jangka Pendek.

5.3.2.1.1	Utang PFK	<u>per 31 Desember TA 2022</u>	<u>per 31 Desember TA 2021</u>
		Rp0,00	Rp0,00

Utang PFK per 31 Desember 2022 sebesar Rp0,00 sama dengan Utang PFK per 31 Desember 2021 sebesar Rp0,00. Pemerintah Provinsi Jambi telah menyetorkan seluruh PFK yang dipungut ke Kas Daerah.

5.3.2.1.2	Pendapatan Diterima Dimuka	per 31 Desember TA 2022	per 31 Desember TA 2021
		Rp21.037.500,00	Rp0,00

Pendapatan Diterima Dimuka per 31 Desember 2022 sebesar Rp21.037.500,00 merupakan Pendapatan Diterima Dimuka pada Rumah Sakit Jiwa Jambi berupa penyewaan ruangan Anjungan Tunai Mandiri (ATM) kepada PT. Bank Negara Indonesia (PERSERO) Tbk dengan harga sewa sebesar Rp33.000.000,00 jangka waktu sewa terhitung tanggal 08 Juni 2022 sampai dengan 07 Juni 2024 berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa Ruangan/Bangunan nomor JBI/02/1842 tanggal 08 Agustus 2022.

R

5.3.2.1.3 Utang Belanja per 31 Desember TA 2022 per 31 Desember TA 2021
Rp331.833.591.188,35 Rp229.780.093.221,62

Utang Belanja per 31 Desember 2022 sebesar Rp331.833.591.188,35 naik sebesar Rp102.053.497.966,73 atau 44,41% dari Utang Belanja per 31 Desember 2021 sebesar Rp229.780.093.221,62.

Rincian utang belanja per 31 Desember 2022 dan 2021 dapat diuraikan sebagai berikut.

Tabel 5.67 Rincian Utang Belanja Per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
1.	Utang Belanja Pegawai	9.938.014.436,60	8.335.550.894,52	1.602.463.542,08	19,22
2.	Utang Belanja Barang dan Jasa	30.365.827.582,05	37.901.386.176,00	(7.535.558.593,95)	(19,88)
3.	Utang Belanja Modal	2.690.137.867,70	4.675.096.271,10	(1.984.958.403,40)	(42,46)
4	Utang Belanja Bagi Hasil	288.839.611.302,00	178.868.059.880,00	109.971.551.422,00	61,48
Jumlah		331.833.591.188,35	229.780.093.221,62	102.053.497.966,73	44,41

Rincian utang belanja per 31 Desember 2022 sebesar **Rp331.833.591.188,35** diuraikan sebagai berikut.

- a. Utang Belanja Pegawai sebesar **Rp9.938.014.436,60**, terdiri atas :
- Utang Belanja Gaji dan tunjangan ASN (BPJS) sebesar Rp37.811.260,00, pada :
 - Dinas Lingkungan Hidup sebesar Rp17.494.608,00
 - Dinas Perhubungan sebesar Rp20.316.652,00
 - Utang Belanja Pegawai BLUD sebesar Rp9.900.203.176,60

Pada Rumah Sakit Umum Raden Mattaher Provinsi Jambi yang merupakan Biaya Jasa Pelayanan (Pendidikan dan Pelatihan Kesehatan, BPJS, Penanganan Covid 19, Honorarium Jasa Konsultan dan Honorarium Jasa Jaga Malam).

Utang belanja Pegawai per 31 Desember 2022 dan 2021 dapat diuraikan sebagai berikut.

Tabel 5.68 Rincian Utang Belanja Pegawai Per 31 Desember 2022 dan 2021

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
	RSUD Raden Mattaher				
1	Utang Belanja Pegawai BLUD Biaya Jasa Pelayanan (Diklat, BPJS, Covid 19, Honorarium)				

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
a	Utang Tahun 2022	8.761.281.216,60	0,00	8.761.281.216,60	0,00
b	Utang Tahun 2021	984.412.220,00	7.886.224.184,52	(6.901.811.964,52)	(87,52)
c	Utang Tahun 2020	154.509.740,00	449.326.710,00	(294.816.970,00)	(65,61)
JUMLAH (a)		9.900.203.176,60	8.335.550.894,52	1.564.652.282,08	18,77
	Dinas Lingkungan Hidup				
1	Utang Belanja Gaji dan Tunjangan ASN (BPJS)				
a	Utang Tahun 2022	17.494.608,00	0,00	17.494.608,00	0,00
b	Utang Tahun 2021	0,00	0,00	0,00	0,00
c	Utang Tahun 2020	0,00	0,00	0,00	0,00
JUMLAH (b)		17.494.608,00	0,00	17.494.608,00	0,00
	Dinas Perhubungan				
1	Utang Belanja Gaji dan Tunjangan ASN (BPJS)				
a	Utang Tahun 2022	20.316.652,00	0,00	20.316.652,00	0,00
b	Utang Tahun 2021	0,00	0,00	0,00	0,00
c	Utang Tahun 2020	0,00	0,00	0,00	0,00
JUMLAH (c)		20.316.652,00	0,00	20.316.652,00	0,00
JUMLAH (a+b+c)		9.938.014.436,60	8.335.550.894,52	1.602.463.542,08	19,22

b. Utang Belanja Barang dan Jasa sebesar **Rp30.365.827.582,05**, terdiri atas :

1. Utang Belanja Barang dan Jasa BLUD sebesar Rp28.238.292.512,05, terdiri dari :
 - 1) Rumah Sakit Umum Raden Mattaher Provinsi Jambi sebesar Rp27.966.655.530,05
 - 2) Rumah Sakit Jiwa Jambi sebesar Rp111.779.250,00
 - 3) Dinas Kesehatan UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah sebesar Rp159.857.732,00
2. Utang Belanja Barang Pakai Habis – Bahan Isi Tabung Gas pada Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi sebesar Rp2.635.000,00
3. Utang Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota pada Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi sebesar Rp5.400.000,00
4. Utang Belanja Jasa sebesar Rp2.119.500.070,00 yang keseluruhannya merupakan utang belanja jasa kantor dengan rinci pada **Lampiran 30**.

Utang belanja Barang dan Jasa per 31 Desember 2022 dan 2021 dapat diuraikan sebagai berikut.

**Tabel 5.69 Rincian Utang Belanja Barang dan Jasa
Per 31 Desember 2022 dan 2021**

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
	RSUD Raden Mattaher				
1	Belanja Barang dan Jasa Obat				
a	Utang Tahun 2022	22.355.556.904,35	0,00	22.355.556.904,35	-
b	Utang Tahun 2021	1.234.255.019,70	22.847.537.781,00	(21.613.282.761,30)	(94,60)
2	Belanja Barang dan Jasa Non Medis Lainnya				
a	Utang Tahun 2022	3.699.809.980,00	0,00	3.699.809.980,00	0,00
b	Utang Tahun 2021	643.435.626,00	5.033.220.645,00	(4.389.785.019,00)	(87,22)
c	Utang Tahun 2020	41.633.000,00	75.046.400,00	(33.413.400,00)	(44,52)
	JUMLAH RSUD Raden Mattaher (a)	27.974.690.530,05	27.955.804.826,00	18.885.704,05	0,07
	Rumah Sakit Jiwa				
1	Belanja Jasa Tim Teknis Pemeriksaan Hasil pekerjaan				
a	Utang Tahun 2022	0,00	0,00	0,00	0,00
b	Utang Tahun 2021	0,00	3.600.000,00	(3.600.000,00)	(100,00)
2	Belanja pengolahan Air Limbah				
a	Utang Tahun 2022	111.779.250,00	0,00	111.779.250,00	0,00
	Jumlah Rumah Sakit Jiwa (b)	111.779.250,00	3.600.000,00	108.179.250,00	3.004,98
	Dinas Kesehatan				
1	Belanja Barang Habis Pakai				
a	Utang Tahun 2022	87.878.232,00	0,00	87.878.232,00	0,00
2	Belanja Pemeliharaan				
a	Utang Tahun 2022	17.982.000,00	0,00	17.982.000,00	0,00
3	Belanja Hibah Untuk Jasa Tim HIV				
a	Utang Tahun 2022	53.997.500,00	0,00	53.997.500,00	0,00
4	Belanja Honorarium Tim Penanganan Covid 19				
a	Utang Tahun 2022	0,00	0,00	0,00	0,00
b	Utang Tahun 2021	0,00	8.024.019.481,00	0,00	0,00
	Jumlah Dinas Kesehatan (c)				

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
		159.857.732,00	8.024.019.481,00	159.857.732,00	0,00
	Utang Belanja Jasa Kantor				
	<i>Jumlah Utang Belanja Jasa Kantor (d)</i>	2.119.500.070,00	1.917.961.869,00	201.538.201,00	10,51
	JUMLAH UTANG BELANJA BARANG DAN JASA (a+b+c+d)	30.365.827.582,05	37.901.386.176,00	488.460.887,05	1,29

c. Utang Belanja Modal sebesar **Rp2.690.137.867,70**, terdiri atas :

1. Utang Belanja Modal pada RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi per 31 Desember 2022 sebesar Rp2.348.653.867,70 dengan rincian:

- Utang Belanja Modal Peralatan dan Mesin Sebesar Rp2.210.506.867,70 terdiri atas:

Utang Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga sebesar Rp1.348.811.467,00

Utang Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar sebesar Rp25.250.000,00

Utang Belanja Modal Komputer sebesar Rp332.578.980,00

Utang Belanja Modal Alat Kedokteran dan Kesehatan sebesar Rp503.866.420,70

- Utang Belanja Modal Gedung dan Bangunan pada RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi sebesar Rp Rp138.147.000,00 yang merupakan pekerjaan perbaikan dan renovasi gedung rumah sakit.

2. Utang Belanja Modal Gedung dan Bangunan pada Rumah Sakit Jiwa Provinsi Jambi per 31 Desember 2022 sebesar Rp97.224.000,00, utang tersebut adalah Utang Belanja Modal Gedung dan Bangunan pada BLUD Rumah Sakit Jiwa Provinsi Jambi pada tahun 2022 yang merupakan Pekerjaan Rehab plafond dan lantai (R.Gizi, Yudistira, Apotek, IGD dan Kantin.

3. Utang Belanja Modal Gedung dan Bangunan pada Dinas Kesehatan Provinsi Jambi per 31 Desember 2022 sebesar Rp181.650.000,00, utang tersebut adalah Utang Belanja Modal Gedung dan Bangunan pada BLUD Laboratorium Kesehatan Provinsi Jambi pada tahun 2022 yang merupakan pekerjaan pengawasan dan renovasi interior gedung kantor.

4. Utang Belanja Modal Gedung dan Bangunan pada Dinas Pendidikan Provinsi Jambi per 31 Desember 2022 sebesar Rp62.610.000,00, utang tersebut adalah Utang Belanja Modal pada Tahun 2016 yang merupakan sisa Penundaan Mandiri Belanja Tahun Anggaran 2016, bahwa terhadap pekerjaan tersebut yang belum dibayarkan di Dinas Pendidikan Provinsi Jambi akan dibayarkan pada APBD Perubahan Tahun 2018 dengan mekanisme dicatat kedalam Laporan Keuangan

Tahun 2017 sebagai Utang Pemerintah Daerah, akan tetapi sampai dengan 31 Desember 2022 tidak dapat dibayarkan karena tidak ada pihak yang menagih.

Utang belanja Modal per 31 Desember 2022 dan 2021 dapat diuraikan sebagai berikut.

**Tabel 5.70 Rincian Utang Belanja Modal
Per 31 Desember 2022 dan 2021**

No.	Uraian	per 31 Desember TA 2022 (Rp)	per 31 Desember TA 2021 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Persentase Kenaikan/ Penurunan (%)
1	2	3	4	5=3-4	6=5:4
	RSUD Raden Mattaheer				
1	Peralatan dan Mesin				
a	Utang Tahun 2022	2.150.506.867,70	0,00	2.150.506.867,70	0,00
b	Utang Tahun 2021	60.000.000,00	4.251.316.271,10	(4.191.316.271,10)	(98,59)
c	Utang Tahun 2020	0,00	58.230.000,00	0,00	0,00
2	Gedung dan Bangunan				
a	Utang Tahun 2022	138.147.000,00	0,00	138.147.000,00	0,00
b	Utang Tahun 2021	0,00	302.940.000,00	0,00	0,00
	<i>Jumlah Utang Belanja Modal RSUD (a)</i>	2.348.653.867,70	4.612.486.271,10	(1.902.662.403,40)	(41,25)
	Rumah Sakit Jiwa				
1	Gedung dan Bangunan BLUD				
a	Utang Tahun 2022	97.224.000,00	0,00	97.224.000,00	0,00
	<i>Jumlah Utang Belanja Modal RSJ (b)</i>	97.224.000,00	0,00	97.224.000,00	0,00
	Dinas Kesehatan				
1	Gedung dan Bangunan				
a	Utang Tahun 2022	181.650.000,00	0,00	181.650.000,00	0,00
	<i>Jumlah Utang Belanja Modal Dinas Kesehatan (c)</i>	181.650.000,00	0,00	181.650.000,00	0,00
	Dinas Pendidikan				
1	Gedung dan Bangunan				
a	Utang Tahun 2017	62.610.000,00	62.610.000,00	0,00	0,00
	<i>Jumlah Utang Belanja Modal Dinas Pendidikan (4)</i>	62.610.000,00	62.610.000,00	0,00	0,00
	JUMLAH UTANG BELANJA MODAL (1+2+3+4)	2.690.137.867,70	4.675.096.271,10	(1.623.788.403,40)	(34,73)



d. Utang Belanja Bagi Hasil sebesar **Rp288.839.611.302,00**

Utang Belanja Bagi Hasil berasal dari Utang Belanja Bagi Hasil Pajak Daerah Kepada Pemerintah Kabupaten/Kota sebesar Rp288.839.611.302,00 yang merupakan utang Bagi Hasil PKB, BBNKB, PBBKB, Pajak Air Permukaan dan Pajak Rokok Tahun 2022, dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 5.71 Rincian Utang Bagi Hasil Per Jenis Tahun 2022 dan 2021

NO	KAB/KOTA	TAHUN 2022 (Rp)	TAHUN 2021 (Rp)	KENAIKAN/ PENURUNAN (Rp)	PERSENTASE KENAIKAN/ PENURUNAN
1	2	3	4	5 =3-4	6 =5:4
1	PKB	56.062.214.839,00	31.878.259.424,00	24.183.955.415,00	75,86
2	BBN-KB	37.253.113.201,00	29.835.247.621,00	7.417.865.580,00	24,86
3	PBB-KB	159.442.968.387,00	86.644.341.181,00	72.798.627.206,00	84,02
4	Pajak Air Permukaan	373.725.014,00	232.335.552,00	141.389.462,00	60,86
5	Pajak Rokok	35.707.589.861,00	30.277.876.102,00	5.429.713.759,00	17,93
JUMLAH		288.839.611.302,00	178.868.059.880,00	109.971.551.422,00	61,48

Total Utang Belanja Bagi Hasil yang berasal dari Utang Belanja Bagi Hasil Pajak Daerah Kepada Pemerintah Kabupaten/Kota pada Tahun 2022 sebesar Rp288.839.611.302,00 naik sebesar Rp109.971.551.422,00 atau 61,48% dibandingkan dengan Utang Belanja Bagi Hasil Pajak Daerah Kepada Pemerintah Kabupaten/Kota pada Tahun 2021 sebesar Rp178.868.059.880,00, hal tersebut dikarenakan adanya peningkatan Pendapatan Pajak Daerah pada Tahun 2022, Utang Belanja Bagi Hasil Pajak Daerah dapat dirinci per Kabupaten/Kota sebagai berikut :

Tabel 5.72 Utang Bagi Hasil Per Kabupaten/Kota Tahun 2022 dan Tahun 2021

NO	KAB/KOTA	TAHUN 2022 (Rp)	TAHUN 2021 (Rp)	KENAIKAN/ PENURUNAN (Rp)	PERSENTASE KENAIKAN/ PENURUNAN
1	2	3	4	5 =3-4	6 =5:4
1	KOTA JAMBI	51.517.348.364,00	46.951.151.955,00	4.566.196.409,00	9,73
2	BATANGHARI	25.284.366.052,00	15.062.658.730,00	10.221.707.322,00	67,86
3	BUNGO	29.212.670.183,00	16.785.214.070,00	12.427.456.113,00	74,04
4	TEBO	22.309.967.611,00	12.563.556.386,00	9.746.411.225,00	77,58
5	MERANGIN	24.248.784.494,00	14.610.312.511,00	9.638.471.983,00	65,97
6	SAROLANGUN	22.513.316.882,00	12.696.705.145,00	9.816.611.737,00	77,32
7	MUARO JAMBI	32.134.482.175,00	15.974.970.730,00	16.159.511.445,00	101,16
8	TANJAB. BARAT	24.041.384.545,00	11.742.569.062,00	12.298.815.483,00	104,74
9	TANJAB. TIMUR	24.165.647.810,00	12.012.094.955,00	12.153.552.855,00	101,18
10	SUNGAI PENUH	16.316.202.543,00	9.920.664.390,00	6.395.538.153,00	64,47
11	KERINCI	17.095.440.643,00	10.548.161.946,00	6.547.278.697,00	62,07
JUMLAH		288.839.611.302,00	178.868.059.880,00	109.971.551.422,00	61,48



1) Bagi Hasil PKB Tahun 2022 sebesar Rp56.062.214.839,00 dengan rincian :

**Tabel 5.73 Rincian Utang Bagi Hasil PKB
Tahun 2022 dan Tahun 2021**

NO	KAB/KOTA	TAHUN 2022 (Rp)	TAHUN 2021 (Rp)	KENAIKAN/ PENURUNAN (Rp)	PERSENTASE KENAIKAN/ PENURUNAN
1	2	3	4	5 =3-4	6 =5:4
1	KOTA JAMBI	12.881.765.581,00	9.631.197.863,00	3.250.567.718,00	33,75
2	BATANGHARI	4.629.791.794,00	2.799.860.391,00	1.829.931.403,00	65,36
3	BUNGO	5.053.360.724,00	2.565.411.897,00	2.487.948.827,00	96,98
4	TEBO	4.793.159.323,00	2.422.615.367,00	2.370.543.956,00	97,85
5	MERANGIN	5.140.230.400,00	2.605.427.244,00	2.534.803.156,00	97,29
6	SAROLANGUN	4.412.991.262,00	2.229.081.298,00	2.183.909.964,00	97,97
7	MUARO JAMBI	4.903.999.685,00	2.441.939.615,00	2.462.060.070,00	100,82
8	TANJAB. BARAT	4.489.726.897,00	2.249.140.608,00	2.240.586.289,00	99,62
9	TANJAB. TIMUR	3.501.493.752,00	1.755.445.875,00	1.746.047.877,00	99,46
10	SUNGAI PENUH	2.762.218.318,00	1.398.928.393,00	1.363.289.925,00	97,45
11	KERINCI	3.493.477.103,00	1.779.210.873,00	1.714.266.230,00	96,35
JUMLAH		56.062.214.839,00	31.878.259.424,00	24.183.955.415,00	75,86

2) Bagi Hasil BBN-KB Tahun 2022 sebesar Rp37.253.113.201,00 dengan rincian sebagai berikut.

**Tabel 5.74 Rincian Utang Bagi Hasil BBNKB
Tahun 2022 dan Tahun 2021**

NO	KAB/KOTA	TAHUN 2022 (Rp)	TAHUN 2021 (Rp)	KENAIKAN/ PENURUNAN (Rp)	PERSENTASE KENAIKAN/ PENURUNAN
1	2	3	4	5 =3-4	6 =5:4
1	KOTA JAMBI	5.981.619.076,00	8.847.299.405,00	-2.865.680.329,00	-32,39
2	BATANGHARI	3.403.952.548,00	2.804.043.211,00	599.909.337,00	21,39
3	BUNGO	3.325.948.681,00	2.899.872.015,00	426.076.666,00	14,69
4	TEBO	3.376.968.223,00	2.084.684.966,00	1.292.283.257,00	61,99
5	MERANGIN	3.409.998.216,00	2.247.572.399,00	1.162.425.817,00	51,72
6	SAROLANGUN	3.116.267.209,00	1.918.146.946,00	1.198.120.263,00	62,46
7	MUARO JAMBI	4.203.160.407,00	2.478.160.658,00	1.724.999.749,00	69,61
8	TANJAB. BARAT	3.670.699.230,00	1.935.408.185,00	1.735.291.045,00	89,66
9	TANJAB. TIMUR	2.836.986.825,00	1.885.238.932,00	951.747.893,00	50,48
10	SUNGAI PENUH	1.856.556.372,00	1.203.791.997,00	652.764.375,00	54,23
11	KERINCI	2.070.956.414,00	1.531.028.907,00	539.927.507,00	35,27
JUMLAH		37.253.113.201,00	29.835.247.621,00	7.417.865.580,00	24,86



- 3) Bagi Hasil PBB-KB Tahun 2022 sebesar Rp159.442.968.387,00 dengan rincian sebagai berikut.

**Tabel 5.75 Rincian Utang Bagi Hasil PBBKB
Tahun 2022 dan Tahun 2021**

NO	KAB/KOTA	TAHUN 2022 (Rp)	TAHUN 2021 (Rp)	KENAIKAN/ PENURUNAN (Rp)	PERSENTASE KENAIKAN/ PENURUNAN
1	2	3	4	5 =3-4	6 =5:4
1	KOTA JAMBI	27.793.157.954,00	24.307.832.241,00	3.485.325.713,00	14,34
2	BATANGHARI	14.066.377.565,00	6.745.858.323,00	7.320.519.242,00	108,52
3	BUNGO	17.393.195.553,00	8.434.946.981,00	8.958.248.572,00	106,20
4	TEBO	10.806.740.517,00	5.246.764.237,00	5.559.976.280,00	105,97
5	MERANGIN	12.265.111.159,00	6.849.722.540,00	5.415.388.619,00	79,06
6	SAROLANGUN	11.943.997.813,00	5.954.586.601,00	5.989.411.212,00	100,58
7	MUARO JAMBI	19.379.949.088,00	8.056.440.236,00	11.323.508.852,00	140,55
8	TANJAB. BARAT	12.554.732.523,00	4.756.256.959,00	7.798.475.564,00	163,96
9	TANJAB. TIMUR	15.032.428.544,00	6.001.816.908,00	9.030.611.636,00	150,46
10	SUNGAI PENUH	9.572.136.726,00	5.495.246.568,00	4.076.890.158,00	74,19
11	KERINCI	8.635.140.945,00	4.794.869.587,00	3.840.271.358,00	80,09
JUMLAH		159.442.968.387,00	86.644.341.181,00	72.798.627.206,00	84,02

- 4) Bagi Hasil Pajak Air Permukaan Tahun 2022 sebesar Rp373.725.014,00 dengan rincian sebagai berikut.

**Tabel 5.76 Rincian Utang Bagi Hasil Pajak Air Permukaan
Tahun 2022 dan Tahun 2021**

NO	KAB/KOTA	TAHUN 2022 (Rp)	TAHUN 2021 (Rp)	KENAIKAN/ PENURUNAN (Rp)	PERSENTASE KENAIKAN/ PENURUNAN
1	2	3	4	5 =3-4	6 =5:4
1	KOTA JAMBI	121.449.409,00	110.272.307,00	11.177.102,00	10,14
2	BATANGHARI	22.178.232,00	10.710.505,00	11.467.727,00	107,07
3	BUNGO	30.610.739,00	16.533.277,00	14.077.462,00	85,15
4	TEBO	10.096.797,00	4.824.987,00	5.271.810,00	109,26
5	MERANGIN	16.923.531,00	7.631.929,00	9.291.602,00	121,75
6	SAROLANGUN	13.950.777,00	6.489.501,00	7.461.276,00	114,97
7	MUARO JAMBI	29.901.606,00	14.818.487,00	15.083.119,00	101,79
8	TANJAB. BARAT	80.735.232,00	35.893.485,00	44.841.747,00	124,93
9	TANJAB. TIMUR	6.962.351,00	2.842.616,00	4.119.735,00	144,93
10	SUNGAI PENUH	14.399.148,00	7.683.138,00	6.716.010,00	87,41
11	KERINCI	26.517.192,00	14.635.320,00	11.881.872,00	81,19
JUMLAH		373.725.014,00	232.335.552,00	141.389.462,00	60,86

- 5) Bagi Hasil Pajak Rokok Tahun 2022 sebesar Rp35.707.589.861,00 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.77 Rincian Utang Bagi Hasil Pajak Rokok Tahun 2022 dan Tahun 2021

NO	KAB/KOTA	TAHUN 2022 (Rp)	TAHUN 2021 (Rp)	KENAIKAN/ PENURUNAN (Rp)	PERSENTASE KENAIKAN/ PENURUNAN
1	2	3	4	5 = 3-4	6 = 5:4
1	KOTA JAMBI	4.739.356.344,00	4.054.550.139,00	684.806.205,00	16,89
2	BATANGHARI	3.162.065.913,00	2.702.186.300,00	459.879.613,00	17,02
3	BUNGO	3.409.554.486,00	2.868.449.900,00	541.104.586,00	18,86
4	TEBO	3.323.002.751,00	2.804.666.829,00	518.335.922,00	18,48
5	MERANGIN	3.416.521.188,00	2.899.958.399,00	516.562.789,00	17,81
6	SAROLANGUN	3.026.109.821,00	2.588.400.799,00	437.709.022,00	16,91
7	MUARO JAMBI	3.617.471.389,00	2.983.611.734,00	633.859.655,00	21,24
8	TANJAB. BARAT	3.245.490.663,00	2.765.869.825,00	479.620.838,00	17,34
9	TANJAB. TIMUR	2.787.776.338,00	2.366.750.624,00	421.025.714,00	17,79
10	SUNGAI PENUH	2.110.891.979,00	1.815.014.294,00	295.877.685,00	16,30
11	KERINCI	2.869.348.989,00	2.428.417.259,00	440.931.730,00	18,16
JUMLAH		35.707.589.861,00	30.277.876.102,00	5.429.713.759,00	17,93

5.3.2.1.4 Utang Jangka Pendek Lainnya per 31 Desember TA 2022 Rp152.888.673.348,05 per 31 Desember TA 2021 Rp151.983.549.103,75

Utang Jangka Pendek Lainnya per 31 Desember 2022 sebesar Rp152.888.673.348,05 naik sebesar Rp905.124.244,30 atau sebesar 0,60% jika dibandingkan dengan Utang Jangka Pendek Lainnya per 31 Desember 2021 sebesar Rp151.983.549.103,75.

Rincian Utang Jangka Pendek Lainnya per 31 Desember 2022 sebesar **Rp152.888.673.348,05** dapat diuraikan sebagai berikut.

Tabel 5.78 Rincian Utang Jangka Pendek Lainnya Per 31 Desember 2022 dan 2021

NO	Uraian	TAHUN 2022 (Rp)	TAHUN 2021 (Rp)	KENAIKAN/ PENURUNAN (Rp)	PERSENTASE KENAIKAN/ PENURUNAN
1	2	3	4	5 = 3-4	6 = 5:4
1	Dana Reklamasi	109.200.886.406,75	109.200.886.406,75	0,00	0,00
2	PT WKS	43.593.031.941,30	42.687.907.697,00	905.124.244,30	2,12
3	Kelebihan Transfer ke Kas Daerah	6.800.000,00	6.800.000,00	0,00	0,00
4	Angsuran Pelepasan Hak Atas Tanah a.n Yeti Suhartini	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
5	Potongan Tabungan Perumahan	82.955.000,00	82.955.000,00	0,00	0,00
JUMLAH		152.888.673.348,05	151.983.549.103,75	905.124.244,30	0,60

- a. Kewajiban Penerimaan Dana Jaminan Reklamasi dan Paska Tambang per 31 Desember 2022 sebesar **Rp109.200.886.406,75**. Kewajiban Penerimaan Dana Reklamasi ini merupakan Jaminan Pasca tambang yang disediakan oleh perusahaan pertambangan sebagai jaminan untuk melakukan kegiatan paska tambang di bidang pertambangan umum. Jaminan paska tambang ditempatkan setiap tahun dalam bentuk deposito berjangka pada bank pemerintah. Rincian dari Jaminan Paska tambang yang disediakan oleh perusahaan pertambangan dapat dilihat pada **Lampiran 31**.
- b. Nilai setoran PT WKS sebesar **Rp43.593.031.941,30** yang terdiri atas pokok Rp35.591.895.904,80 dan jasa gironya sebesar Rp8.001.136.036,50 Setoran tersebut masuk ke Rekening Kas Umum Daerah (RKUD) pada TA 2015 dan merupakan titipan dana ganti rugi atas perhitungan denda atas dugaan PT.WKS yang telah melakukan pembalakan liar dan mengelola kawasan hutan produksi secara tidak sah atas laporan LSM FAAKI yang ditindaklanjuti oleh Kejaksaan Tinggi Jambi untuk meminta Kepala Dinas Kehutanan mengecek lahan PT. WKS. Berdasarkan hasil pengecekan, perhitungan dan permintaan Dinas Kehutanan Provinsi Jambi Kejati Jambi melakukan penagihan kepada PT.WKS untuk menyetorkan dana tersebut ke kas daerah melalui surat nomor: B/1624/N.5/GPh.2/05/2014 Tanggal 15 Mei 2015 dan nomor: B-176/N.5/Gph.2/05/2014 Tanggal 10 Mei 2014 Perihal: Ganti Rugi Tegakan. Sampai dengan saat ini tidak ada putusan pengadilan yang menyatakan bahwa PT. WKS melakukan tindak pidana bidang kehutanan yang mengakibatkan terjadinya kerusakan tegakan hutan.
- Terhadap dana titipan tersebut PT. WKS telah menyampaikan permohonan kepada Pemerintah Provinsi Jambi (Gubernur Jambi) melalui surat nomor: 01/S-WKS/LA/I/2021 Tanggal 18 Februari 2021 perihal: Mohon pengembalian sejumlah uang ganti rugi tegakan yang telah dibayarkan oleh PT. Wira Karya Sakti sesuai dengan pertimbangan hukum yang dibuat oleh pihak Kejaksaan Tinggi Jambi dan surat nomor: B-2985/L.5/Gph.2/12/2020 tanggal 16 Desember 2020 perihal Pertimbangan Hukum tentang Pembayaran Ganti Rugi Nilai Tegakan PT. Wirakarya Sakti kepada Pemerintah Provinsi Jambi. Sehubungan dengan hal tersebut, Pemerintah Provinsi Jambi akan mengembalikan dana setoran PT.WKS beserta bunganya yang telah setorkan ke RKUD Provinsi Jambi dari tahun 2015 s.d tahun 2022, dengan meminta pernyataan tertulis dari PT.WKS apabila nanti ada putusan pengadilan yang menyatakan PT.WKS melanggar tindak pidana bidang kehutanan yang mengakibatkan terjadinya kerusakan tegakan hutan, PT. WKS bersedia untuk membayar Ganti Rugi Tegakan (GRT) yang telah dikembalikan tersebut ke Rekening Kas Umum Negara (RKUN).
- c. Nilai kelebihan transfer ke kas daerah atas transaksi setoran Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah sebesar **Rp6.800.000,00**, yang meliputi dua kali transaksi pada tanggal 4 Juli 2017 senilai Rp500.000,00 dan pada tanggal 18 Januari 2018 dan 15 Februari 2018 sebesar Rp6.300.000,00 pada RKUD Pemerintah Provinsi Jambi atas setoran Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah sesuai dengan surat dari Bank Mandiri Nomor R04 Br.JCN/10/2023 Tanggal 27 Januari 2023. Dalam hal penyelesaian permasalahan tersebut, Badan Penghubung Daerah Provinsi Jambi akan membuat Berita Acara yang menyatakan bahwa dana tersebut akan menjadi Lain-lain

Pendapatan Asli Daerah yang Sah Pemerintah Provinsi Jambi yang telah disetujui oleh Bank Mandiri.

- d. Nilai angsuran pelepasan hak atas tanah a.n. Yeti Suhartini sebesar **Rp5.000.000,00** disetor ke kas daerah. Proses pelepasan tanah tersebut dihentikan sejak TA 2020 oleh Pemerintah Provinsi Jambi. Pemerintah Provinsi Jambi tidak mengakui sebagai pendapatan yang bersumber dari pembayaran atas cicilan pelepasan hak atas tanah milik Pemerintah Provinsi Jambi karena sudah melewati batas waktu cicilan sesuai dengan *Legal Opinion* (LO) Kejaksaan Tinggi. Sehingga dalam hal ini untuk setoran Bu Yeti Suhartini baru dapat diakui sebagai pendapatan atas cicilan pelepasan tanah apabila yang bersangkutan telah mengajukan tuntutan ke pengadilan, dan ada surat ketetapan pengadilan (dan dapat diterima kembali apabila ada ketetapan).
- e. Nilai Potongan Tabungan Perumahan sebesar **Rp82.955.000,00** dihentikan penyetorannya sebab Badan Pertimbangan Tabungan Perumahan Pegawai Negeri Sipil (Bapertarum) dibubarkan sesuai amanat UU Nomor 4 Tahun 2016 tentang Tabungan Perumahan Rakyat, sehingga Pemerintah Provinsi Jambi belum dapat memastikan perlakuan selanjutnya atas uang tersebut. Hasil konfirmasi dengan Pihak Pengelola Tabungan Perumahan Rakyat (Tapera) untuk pengembalian dana tersebut masih menunggu keluarnya Peraturan Menteri Keuangan atau peraturan lainnya yang mengatur tentang pengembalian dana tersebut.

5.3.2.2	Kewajiban Jangka Panjang	<u>per 31 Desember TA 2022</u> 0,00	<u>per 31 Desember TA 2021</u> Rp0,00
---------	-------------------------------------	---	---

Sampai dengan 31 Desember 2022 Pemerintah Provinsi Jambi tidak memiliki utang jangka panjang.

5.3.3	Ekuitas	<u>per 31 Desember TA 2022</u> Rp9.481.370.806.802,15	<u>per 31 Desember TA 2021</u> Rp9.148.064.697.057,41
-------	----------------	---	---

Ekuitas Tahun 2022 sebesar Rp9.481.370.806.802,15 naik sebesar Rp333.306.109.744,75 atau 3,64% jika dibanding tahun 2021 sebesar Rp9.148.064.697.057,41.

5.4 LAPORAN OPERASIONAL

5.4.1 Pendapatan-LO

Tahun 2022	Tahun 2021
Rp4.775.651.800.314,82	Rp4.772.753.912.812,04

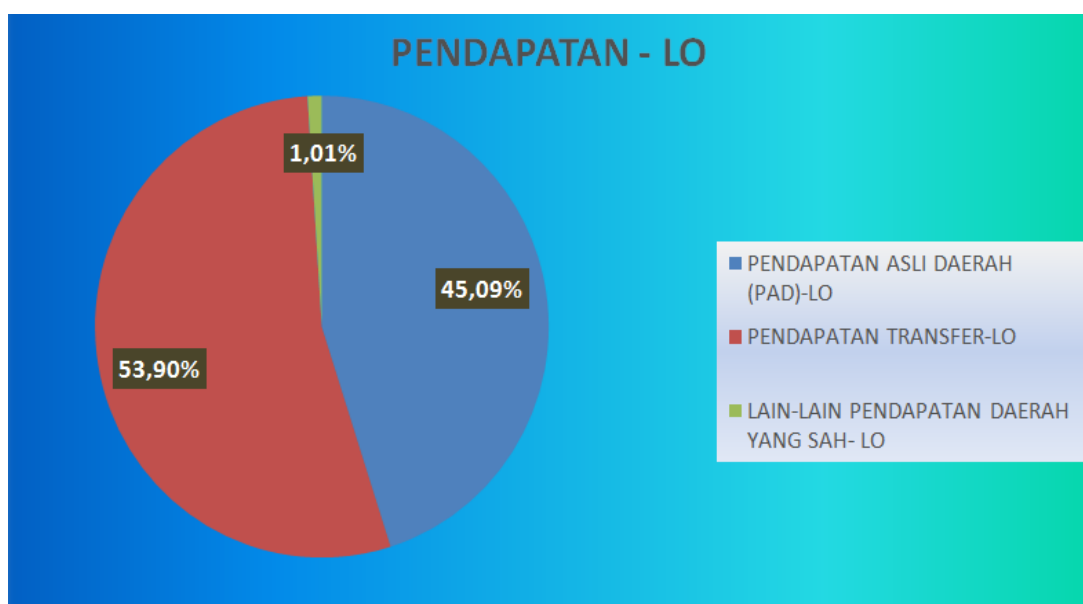
Pendapatan-LO tahun 2022 Provinsi Jambi adalah pendapatan periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2022 sebesar Rp.4.775.651.800.314,82, naik sebesar Rp2.897.887.502,78 atau 0,06% jika dibandingkan dengan Pendapatan-LO tahun 2021 sebesar Rp4.772.753.912.812,04. Pendapatan-LO terdiri atas Pendapatan Asli Daerah-LO, Pendapatan Transfer-LO, dan Lain-lain Pendapatan yang Sah-LO dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.79 Pendapatan Daerah-LO Tahun 2022

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase Terhadap Pendapatan-LO (%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1	Pendapatan Asli Daerah-LO	2.153.302.751.406,82	1.909.539.280.026,04	243.763.471.380,78	12,77
2	Pendapatan Transfer-LO	2.573.889.060.882,00	2.832.314.774.417,00	(258.425.713.535,00)	(9,12)
3	Lain-Lain Pendapatan yang Sah-LO	48.459.988.026,00	30.899.858.369,00	17.560.129.657,00	56,83
Jumlah		4.775.651.800.314,82	4.772.753.912.812,04	2.897.887.502,78	0,06

Pada tahun 2022, komposisi Pendapatan Asli Daerah-LO terhadap Pendapatan-LO sebesar 45,09% dan kontribusi Pendapatan Transfer-LO terhadap Pendapatan-LO sebesar 53,90%, Lain-lain Pendapatan yang Sah-LO terhadap Pendapatan-LO sebesar 1,01% sebagaimana dapat dilihat pada grafik berikut.

Grafik 5.1 Komposisi Pendapatan-LO Tahun 2022



Grafik di atas memperlihatkan masih adanya ketergantungan Pemerintah Provinsi Jambi terhadap Pemerintah Pusat untuk pendanaan kegiatan pemerintahan yaitu sebesar 53,90% dari keseluruhan pendapatan daerah.

Pendapatan-LO tahun 2022 sebesar Rp4.775.651.800.314,82 dan Pendapatan-LRA TA 2022 sebesar Rp4.705.588.357.947,36 sehingga terdapat selisih sebesar Rp70.063.442.367,46.

5.4.1.1 Pendapatan Asli Daerah- LO

Tahun 2022
Rp2.153.302.751.406,82

Tahun 2021
Rp1.909.539.280.026,04

Pendapatan Asli Daerah-LO tahun 2022 sebesar Rp2.153.302.751.406,82 naik sebesar Rp243.763.471.380,78 atau 12,77% jika dibandingkan dengan Pendapatan Asli Daerah-LO tahun 2021 sebesar Rp1.909.539.280.026,04.

Rincian Pendapatan Asli Daerah-LO tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.80 Pendapatan Asli Daerah-LO Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1.	Pendapatan Pajak Daerah-LO	1.872.202.130.166,18	1.561.533.399.897,41	310.668.730.268,77	19,90
2.	Pendapatan Retribusi Daerah-LO	16.725.419.677,00	16.358.933.726,00	366.485.951,00	2,24
3.	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang dipisahkan-LO	30.612.977.018,66	28.028.487.058,56	2.584.489.960,10	9,22
4.	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah-LO	233.762.224.544,98	303.618.459.344,07	(69.856.234.799,09)	(23,01)
Jumlah		2.153.302.751.406,82	1.909.539.280.026,04	243.763.471.380,78	12,77

Pendapatan Asli Daerah-LO tahun 2022 sebesar Rp2.153.302.751.406,82 dan Pendapatan Asli Daerah-LRA TA 2022 sebesar Rp2.163.585.918.787,36 sehingga terdapat selisih sebesar Rp10.283.167.380,54.

Rincian Pendapatan Asli Daerah-LO tahun 2022 dan LRA TA 2022 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.81 Pendapatan Asli Daerah-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022

No.	Uraian	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1.	Pendapatan Pajak Daerah	1.872.202.130.166,18	1.871.835.359.804,18	366.770.362,00
2.	Pendapatan Retribusi Daerah	16.725.419.677,00	16.866.276.977,00	(140.857.300,00)
3.	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	30.612.977.018,66	30.612.977.018,66	0,00
4.	Lain-lain PAD yang Sah	233.762.224.544,98	244.271.304.987,52	(10.509.080.442,54)
Jumlah		2.153.302.751.406,82	2.163.585.918.787,36	(10.283.167.380,54)

Penjelasan selisih terdapat pada penjelasan masing-masing akun.

5.4.1.1.1 Pendapatan Pajak Daerah-LO

Tahun 2022
Rp1.872.202.130.166,18

Tahun 2021
Rp1.561.533.399.897,41

Pendapatan Pajak Daerah-LO tahun 2022 sebesar Rp1.872.202.130.166,18 naik sebesar Rp310.668.730.268,77 atau 19,90% jika dibandingkan dengan Pendapatan Pajak Daerah-LO tahun 2021 sebesar Rp1.561.533.399.897,41.

Rincian Pendapatan Pajak Daerah-LO tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.82 Pendapatan Pajak Daerah-LO Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Realisasi 2022 (Rp)	Realisasi 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1	Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) – LO	612.407.646.754,00	510.370.054.254,00	102.037.592.500,00	19,99
2	Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor (BBNKB) – LO	465.817.973.600,00	408.140.058.000,00	57.677.915.600,00	14,13
3	Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor – LO	512.786.517.998,18	399.629.341.379,41	113.157.176.618,77	28,32
4	Pajak Air Permukaan - LO	1.472.394.691,00	1.504.139.332,00	(31.744.641,00)	(2,11)
5	Pajak Rokok – LO	279.717.597.123,00	241.889.806.932,00	37.827.790.191,00	15,64
	Jumlah	1.872.202.130.166,18	1.561.533.399.897,41	310.668.730.268,77	19,90

Peningkatan Pendapatan Pajak Daerah-LO tahun 2022 naik sebesar 19,90% jika dibandingkan dengan tahun 2021. Penjelasan atas peningkatan Pendapatan Pajak Daerah – LO Tahun 2022 jika dibandingkan dengan Tahun 2021 merujuk ke penjelasan sebagaimana telah diungkapkan pada CaLK LRA.

Pendapatan Pajak Daerah-LO tahun 2022 sebesar Rp1.872.202.130.166,18 dan Pendapatan Pajak Daerah-LRA TA 2022 sebesar Rp1.871.835.359.804,18, sehingga terdapat selisih Rp366.770.362,00.

Rincian Pendapatan Pajak Daerah-LO tahun 2022 dan LRA TA 2022 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.83 Pendapatan Pajak Daerah-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022

No.	Uraian	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1.	Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)	612.407.646.754,00	612.407.646.754,00	0,00
2.	Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor (BBNKB)	465.817.973.600,00	465.817.973.600,00	0,00
3.	Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor	512.786.517.998,18	512.786.517.998,18	0,00
4.	Pajak Air Permukaan	1.472.394.691,00	1.472.394.691,00	0,00
5.	Pajak Rokok	279.717.597.123,00	279.350.826.761,00	366.770.362,00
	Jumlah	1.872.202.130.166,18	1.871.835.359.804,18	366.770.362,00



Perbedaan antara Pendapatan Pajak Daerah-LO dan Pendapatan Pajak Daerah-LRA tahun 2022 dikarenakan terdapat pendapatan pajak rokok yang masih tercatat nilai netto, seharusnya dicatat bruto dengan memperhitungkan potongan BPJS dimana potongan tersebut disajikan sebagai beban terdapat di Kabupaten Sarolangun sebesar Rp366.770.362,00.

5.4.1.1.2 Pendapatan Retribusi Daerah-LO **Tahun 2022** **Tahun 2021**
Rp16.725.419.677,00 **Rp16.358.933.726,00**

Pendapatan Retribusi Daerah-LO tahun 2022 sebesar Rp16.725.419.677,00 naik sebesar Rp366.485.951,00 atau 2,24% jika dibandingkan dengan Pendapatan Retribusi Daerah-LO tahun 2021 sebesar Rp16.358.933.726,00.

Rincian Pendapatan Retribusi Daerah-LO tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.84 Pendapatan Retribusi Daerah-LO Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1.	Retribusi Pelayanan Pasar-LO	8.393.000,00	9.970.000,00	(1.577.000,00)	(15,82)
2.	Retribusi Pelayanan Pendidikan-LO	1.349.625.000,00	442.500.000,00	907.125.000,00	205,00
3.	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah-LO	7.200.408.643,00	9.436.830.561,00	(2.236.421.918,00)	(23,70)
4.	Retribusi Pasar Grosir dan/atau Pertokoan-LO	0,00	10.250.000,00	(10.250.000,00)	(100,00)
5.	Retribusi Terminal-LO	2.995.000,00	6.218.000,00	(3.223.000,00)	(51,83)
6.	Retribusi Tempat Khusus Parkir-LO	12.000.000,00	8.700.000,00	3.300.000,00	37,93
7.	Retribusi Tempat Penginapan / Persinggahan / Vila-LO	682.050.000,00	385.500.000,00	296.550.000,00	76,93
8.	Retribusi Pelayanan Pelabuhan-LO	52.535.000,00	52.500.000,00	35.000,00	0,07
9.	Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga- LO	5.862.971.500,00	3.996.585.500,00	1.866.386.000,00	46,70
10.	Retribusi Penjualan Produksi Usaha Daerah-LO	1.554.441.534,00	1.973.163.905,00	(418.722.371,00)	(21,22)
11.	Retribusi Izin Trayek untuk Menyediakan Pelayanan Angkutan Umum-LO	0,00	2.000.000,00	(2.000.000,00)	(100,00)
12.	Retribusi Perpanjangan Izin Mempekerjakan Tenaga Kerja Asing (IMTA)-LO	0,00	34.715.760,00	(34.715.760,00)	(100,00)
Jumlah		16.725.419.677,00	16.358.933.726,00	366.485.951,00	2,24

Penjelasan atas peningkatan dan penurunan Pendapatan Retribusi Daerah-LO tahun 2022 jika dibandingkan dengan tahun 2021 merujuk ke penjelasan sebagaimana telah diungkapkan pada CaLK Pendapatan Retribusi Daerah LRA.

Rincian Pendapatan Retribusi Daerah-LO tahun 2022 dan LRA TA 2022 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.85 Pendapatan Retribusi Daerah-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022

No.	Uraian	LO Tahun 2022	LRA TA 2022	Selisih
		(Rp)	(Rp)	(Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1	Retribusi Jasa Umum	1.358.018.000,00	1.358.018.000,00	0,00
a.	Retribusi Pelayanan Pasar	8.393.000,00	8.393.000,00	0,00

No.	Uraian	LO Tahun 2022	LRA TA 2022	Selisih
		(Rp)	(Rp)	(Rp)
1	2	3	4	5=3-4
b.	Retribusi Pelayanan Pendidikan	1.349.625.000,00	1.349.625.000,00	0,00
2	Retribusi Jasa Usaha	15.367.401.677,00	15.508.258.977,00	(140.857.300,00)
a.	Retribusi Penyewaan Tanah dan Bangunan	282.520.000,00	282.520.000,00	0,00
b.	Retribusi Penyewaan Tanah	1.669.414.295,00	1.942.290.295,00	(272.876.000,00)
c.	Retribusi Penyewaan Bangunan	248.820.000,00	114.000.000,00	134.820.000,00
d.	Retribusi Pemakaian Laboratorium	3.906.953.906,00	3.906.953.906,00	0,00
e.	Retribusi Pemakaian Ruangan	800.825.000,00	800.825.000,00	0,00
f.	Retribusi Pemakaian Alat	291.875.442,00	291.875.442,00	0,00
g.	Retribusi Pelayanan Penyediaan Fasilitas Lainnya di Lingkungan Terminal	2.995.000,00	2.995.000,00	0,00
h.	Retribusi Pelayanan Tempat Khusus Parkir	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
i.	Retribusi Pelayanan Tempat Penginapan/Pesanggrahan/Vila	682.050.000,00	684.850.000,00	(2.800.000,00)
j.	Retribusi Pelayanan Kepelabuhanan	52.535.000,00	52.535.000,00	0,00
k.	Retribusi Pelayanan Tempat Rekreasi dan Olahraga	5.862.971.500,00	5.862.972.000,00	(500,00)
l.	Retribusi Penjualan Produksi Hasil Usaha Daerah berupa Bibit atau Benih Tanaman	1.049.432.719,00	1.049.433.519,00	(800,00)
m.	Retribusi Penjualan Produksi hasil Usaha Daerah berupa Bibit atau Benih Ikan	372.011.815,00	372.011.815,00	0,00
n.	Retribusi Penjualan Produksi hasil Usaha Daerah selain Bibit atau Benih Tanaman, Ternak, dan Ikan	132.997.000,00	132.997.000,00	0,00
Jumlah		16.725.419.677,00	16.866.276.977,00	(140.857.300,00)

Pendapatan Retribusi Daerah-LO tahun 2022 sebesar Rp16.725.419.677,00 dan Pendapatan Retribusi Daerah-LRA TA 2022 sebesar Rp16.866.276.977,00, sehingga terdapat selisih sebesar Rp140.857.300,00 dengan uraian sebagai berikut.

Tabel 5.86 Selisih Pendapatan Retribusi-LO dan LRA Tahun 2022

No.	Uraian	D	K	Naik/Turun
		(Rp)	(Rp)	(Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1.	Mutasi Kurang Jurnal Balik atas Piutang Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah (Tanah)	0,00	1.696.862.000,00	(1.696.862.000,00)
2.	Mutasi Kurang atas Jurnal Balik atas Piutang Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah (Sewa Bangunan)	0,00	148.440.000,00	(148.440.000,00)
3.	Mutasi Kurang atas Jurnal Balik atas Piutang Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah (Sewa Tanah PT. EBN)	0,00	312.062.625,00	(312.062.625,00)
4.	Mutasi Kurang atas Jurnal Balik - Piutang Retribusi Tempat Penginapan/Villa Tahun Anggaran 2021	0,00	28.700.000,00	(28.700.000,00)
5.	Mutasi Kurang atas Jurnal Balik – Piutang Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga	0,00	500,00	(500,00)
6.	Mutasi Kurang atas Jurnal Balik Piutang Retribusi tahun lalu yang belum tercatat dan telah dilakukan pembayaran 0024/STS/Disbun/V/2022 11 Mei 2022	0,00	800,00	(800,00)

No.	Uraian	D (Rp)	K (Rp)	Naik/Turun (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
7.	Mutasi Tambah atas Jurnal Penyesuaian – Piutang Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah (Tanah)	1.245.664.500,00	0,00	1.245.664.500,00
8.	Mutasi Tambah atas Jurnal Penyesuaian – Piutang Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah (Bangunan Rumah Dinas)	283.260.000,00	0,00	283.260.000,00
9.	Mutasi Tambah atas Jurnal Penyesuaian – Piutang Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah (Tanah PT. Era Guna Bangun Nusa)	490.384.125,00	0,00	490.384.125,00
10.	Mutasi Tambah atas Jurnal Penyesuaian atas Piutang Retribusi Tempat Penginapan/Villa/Pesanggrahan untuk Tahun Anggaran 2022	25.900.000,00	0,00	25.900.000,00
Jumlah		2.045.208.625,00	2.186.065.925,00	(140.857.300,00)

Pendapatan Hasil Pengelolaan		Tahun 2022	Tahun 2021
5.4.1.1.3	Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO	Rp30.612.977.018,66	Rp28.028.487.058,56

Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO Tahun 2022 sebesar Rp30.612.977.018,66 naik sebesar Rp2.584.489.960,10 atau 9,22% jika dibandingkan dengan Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO tahun 2021 sebesar Rp28.028.487.058,56.

Rincian Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 5.87 Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022	Tahun 2021	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
		(Rp)	(Rp)		
1	2	3	4	5=3-4	6
1.	Bagian Laba atas Penyertaan Modal pada PT Bank Jambi-LO	30.422.308.661,66	27.850.270.213,56	2.572.038.448,10	9,24
2.	Bagian Laba atas Penyertaan Modal pada Perusahaan milik swasta (PT Askrida Cabang Jambi)-LO	190.668.357,00	178.216.845,00	12.451.512,00	6,99
Jumlah		30.612.977.018,66	28.028.487.058,56	2.584.489.960,10	9,22

Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO tahun 2022 sebesar Rp30.612.977.018,66 sama dengan Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LRA TA 2022 sebesar Rp30.612.977.018,66 sehingga tidak terdapat selisih.

Rincian Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang dipisahkan-LO tahun 2022 dan LRA TA 2022 adalah sebagai berikut:

**Tabel 5.88 Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO
Tahun 2022 dan LRA TA 2022**

No.	Uraian	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1.	Bagi Laba atas Penyertaan Modal pada Perusahaan milik swasta (PT. Askrisda Cabang Jambi)	190.668.357,00	190.668.357,00	0,00
2.	Bagi Laba atas Penyertaan Modal pada PT.Bank Jambi	30.422.308.661,66	30.422.308.661,66	0,00
Jumlah		30.612.977.018,66	30.612.977.018,66	0,00

5.4.1.1.4 Lain-lain PAD yang Sah-LO

Tahun 2022
Rp233.762.224.544,98

Tahun 2021
Rp303.618.459.344,07

Pendapatan Lain-lain PAD yang Sah-LO tahun 2022 sebesar Rp233.762.224.544,98 turun sebesar Rp69.856.234.799,09 atau 23,01% jika dibandingkan dengan Pendapatan Lain-lain PAD yang Sah-LO tahun 2021 sebesar Rp303.618.459.344,07.

Rincian Lain-lain PAD yang Sah-LO Tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 5.89 Lain-lain PAD yang Sah-LO Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1	Hasil Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan-LO	1.925.652.068,00	3.465.969.250,00	(1.540.317.182,00)	(44,44)
2	Hasil Kerja Sama Daerah-LO	7.109.284.132,00	0,00	7.109.284.132,00	100
3	Hasil Penjualan Aset Daerah yang tidak dipisahkan-LO	0,00	0	0	0
4	Penerimaan Jasa Giro-LO	19.126.817.682,35	12.956.626.248,72	6.170.191.433,63	47,62
5	Penerimaan Jasa Giro Rekening Dana Bos-LO	203.656.513,59	110.012.495,88	93.644.017,71	85,12
6	Hasil Pengelolaan Dana Bergulir-LO	580.625,00	9.255.524,00	(8.674.899,00)	(93,73)
7	Pendapatan Bunga-LO	1.818.082.191,82	4.171.917.808,25	(2.353.835.616,43)	(56,42)
8	Pendapatan Denda atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan-LO	2.525.000.877,05	1.387.373.930,48	1.137.626.946,57	82,00
9	Pendapatan Denda Pajak-LO	3.231.243.210,00	2.396.964.549,00	834.278.661,00	34,81
10	Pendapatan dari Pengembalian-LO	68.965.829,00	1.674.912,00	67.290.917,00	4.017,58
11	Pendapatan BLUD-LO	183.282.711.242,13	195.079.083.552,95	(11.796.372.310,82)	(6,05)
12	Lain-lain PAD yang Sah-LO	14.470.230.174,04	84.039.581.072,79	(69.569.350.898,75)	(82,78)
Jumlah		233.762.224.544,98	303.618.459.344,07	(69.856.234.799,09)	(23,01)

Rincian Lain-lain PAD yang Sah-LO tahun 2022 dan LRA TA 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 5.90 Lain-lain PAD yang Sah-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022

No.	Uraian	LO	LRA	Naik/Turun (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1	Hasil Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan-LO	1.925.652.068,00	1.925.652.068,00	0,00
2	Hasil Kerja Sama Daerah-LO	7.109.284.132,00	0,00	7.109.284.132,00
3	Penerimaan Jasa Giro-LO	19.330.474.195,94	19.330.474.195,94	0,00
4	Hasil Pengelolaan Dana Bergulir-LO	580.625,00	580.625,00	0,00
5	Pendapatan Bunga-LO	1.818.082.191,82	1.818.082.191,82	0,00
6	Pendapatan Denda atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan-LO	2.525.000.877,05	2.525.000.877,05	0,00
7	Pendapatan Denda Pajak-LO	3.231.243.210,00	3.231.690.752,00	(447.542,00)
8	Pendapatan dari Pengembalian-LO	68.965.829,00	68.965.829,00	0,00
9	Pendapatan BLUD-LO	183.282.711.242,13	186.908.954.598,13	(3.626.243.356,00)
10	Lain-lain PAD yang Sah-LO	14.470.230.174,04	28.461.903.850,58	(13.991.673.676,54)
Jumlah		233.762.224.544,98	244.271.304.987,52	(10.509.080.442,54)

Lain-lain PAD yang Sah-LO tahun 2022 sebesar Rp233.762.224.544,98 dan Lain-lain PAD yang Sah-LRA TA 2022 sebesar Rp244.271.304.987,52, sehingga terdapat selisih sebesar Rp10.509.080.442,54, sebagai berikut :

1. Penambahan Piutang Hasil Kerjasama Daerah (Pengelolaan Pasar Angso Duo PT. Eraguna Bangun Nusa) tahun anggaran 2022 sebesar Rp7.109.284.132,00.
2. Reklasifikasi Lebih Saji Pendapatan Denda PKB ke Lain-Lain PAD yang sah lainnya sebesar Rp447.542,00.
3. Pelunasan Piutang BLUD sebesar Rp3.626.243.356,00.
4. Pelunasan Piutang Bantuan Keuangan Desa/Kelurahan dan Alat Berat Rp13.991.673.676,54.

Penjelasan atas peningkatan dan penurunan Lain-lain PAD yang Sah-LO tahun 2022 jika dibandingkan dengan tahun 2021 merujuk ke penjelasan sebagaimana telah diungkapkan pada CaLK Lain-lain PAD yang Sah-LRA.

5.4.2	Pendapatan Transfer-LO	Tahun 2022	Tahun 2021
		Rp2.573.889.060.882,00	Rp2.832.314.774.417,00

Pendapatan Transfer-LO tahun 2022 sebesar Rp2.573.889.060.882,00 turun sebesar Rp258.425.713.535,00 atau 9,12% jika dibandingkan dengan Pendapatan Transfer-LO Tahun 2021 sebesar Rp2.832.314.774.417,00.

Rincian Pendapatan Transfer -LO tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut :

Tabel 5.91 Pendapatan Transfer-LO Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1.	Transfer Pemerintah Pusat Dana Perimbangan-LO	2.559.701.147.882,00	2.813.881.027.417,00	(254.179.879.535,00)	(9,03)
2.	Transfer Pemerintah Pusat Lainnya-LO (Dana Insentif Daerah)	14.187.913.000,00	18.433.747.000,00	(4.245.834.000,00)	(23,03)
Jumlah		2.573.889.060.882,00	2.832.314.774.417,00	(258.425.713.535,00)	(9,12)

Pendapatan Transfer-LO tahun 2022 sebesar Rp2.573.889.060.882,00 dan Pendapatan Transfer-LRA TA 2022 sebesar Rp2.527.282.623.260,00 sehingga terdapat selisih sebesar Rp46.606.437.622,00. Rincian Pendapatan Transfer-LO tahun 2022 dan LRA TA 2022 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.92 Pendapatan Transfer-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022

No.	Uraian	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1.	Transfer Pemerintah Pusat Dana Perimbangan-LO	2.559.701.147.882,00	2.513.094.710.260,00	46.606.437.622,00
2.	Transfer Pemerintah Pusat Lainnya-LO Dana Insentif Daerah	14.187.913.000,00	14.187.913.000,00	0,00
Jumlah		2.573.889.060.882,00	2.527.282.623.260,00	46.606.437.622,00

5.4.2.1 Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan-LO

Tahun 2022
Rp2.559.701.147.882,00

Tahun 2021
Rp2.813.881.027.417,00

Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan-LO tahun 2022 sebesar Rp2.559.701.147.882,00 turun sebesar Rp254.179.879.535,00 atau 9,03% jika dibandingkan dengan Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan-LO tahun 2021 sebesar Rp2.813.881.027.417,00.

Rincian Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan-LO tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.93 Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan-LO Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1.	Dana Bagi Hasil Pajak-LO	220.223.538.908,00	213.587.205.072,00	6.636.333.836,00	3,11
2.	Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LO	450.778.866.366,00	225.217.830.374,00	225.561.035.992,00	100,15
3.	Dana Alokasi Umum-LO	1.280.747.230.001,00	1.284.884.150.000,00	(4.136.919.999,00)	(0,32)
4.	Dana Alokasi Khusus-LO	607.951.512.607,00	1.090.191.841.971,00	(482.240.329.364,00)	(44,23)
Jumlah		2.559.701.147.882,00	2.813.881.027.417,00	(254.179.879.535,00)	(9,03)

Rincian Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.94 Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022

No.	Uraian	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1.	Dana Bagi Hasil Pajak	220.223.538.908,00	199.413.610.355,00	20.809.928.553,00
2.	Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam	450.778.866.366,00	424.982.357.297,00	25.796.509.069,00
3.	Dana Alokasi Umum	1.280.747.230.001,00	1.280.747.230.001,00	0,00
4.	Dana Alokasi Khusus	607.951.512.607,00	607.951.512.607,00	0,00
Jumlah		2.559.701.147.882,00	2.513.094.710.260,00	46.606.437.622,00

**5.4.2.1.1 Dana Bagi Hasil Pajak-LO Tahun 2022 Tahun 2021
Rp220.223.538.908,00 Rp213.587.205.072,00**

Dana Bagi Hasil Pajak-LO tahun 2022 sebesar Rp220.223.538.908,00 naik sebesar Rp6.636.333.836,00 atau 3,11% jika dibandingkan dengan Transfer Pemerintah Pusat-Dana Perimbangan-LO tahun 2021 sebesar Rp213.587.205.072,00.

Rincian Dana Bagi Hasil Pajak-LO tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.95 Dana Bagi Hasil Pajak-LO Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1.	Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) Sektor Pertambangan – LO	144.605.276.687,00	132.756.301.863,00	11.848.974.824,00	8,93
2.	Bagi Hasil Pajak Penghasilan (PPh) Pasal 21 dan 25/29-LO	74.955.735.288,00	69.977.041.055,00	4.978.694.233,00	7,11
3.	Bagi Hasil CukaiTembakau-LO	662.526.933,00	10.853.862.154,00	(10.191.335.221,00)	(93,90)
Jumlah		220.223.538.908,00	213.587.205.072,00	6.636.333.836,00	3,11

Dana Bagi Hasil Pajak-LO tahun 2022 sebesar Rp220.223.538.908,00 dan Dana Bagi Hasil Pajak-LRA TA 2022 sebesar Rp199.413.610.355,00, sehingga terdapat selisih sebesar Rp20.809.928.553,00.

Perbedaan selisih Pendapatan Dana Bagi Hasil Pajak – LO dan Pendapatan Dana Bagi Hasil Pajak-LRA sebesar Rp20.809.928.553,00 dikarenakan pada Tahun Anggaran 2022 terdapat pendapatan Transfer Dana Bagi Hasil (DBH) dalam bentuk Treasury Deposit Facilities Transfer ke Daerah (TDF-TKD), sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 211/PMK.07/2022 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 139/PMK.07/23/2019 tentang Pengelolaan Dana Bagi Hasil, Dana Alokasi Umum, dan Dana Otonomi Khusus.

Rincian Dana Bagi Hasil Pajak-LO tahun 2022 dan LRA TA 2022 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.96 Dana Bagi Hasil Pajak-LO Tahun 2022 dan LRA-TA 2022

No.	Uraian	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1.	Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	144.605.276.687,00	130.892.491.795,00	13.712.784.892,00
2.	Bagi Hasil Pajak Penghasilan (PPH) Pasal 21 dan 25/29	74.955.735.288,00	67.926.290.613,00	7.029.444.675,00
3.	Bagi Hasil CukaiTembakau	662.526.933,00	594.827.947,00	67.698.986,00
Jumlah		220.223.538.908,00	199.413.610.355,00	20.809.928.553,00

**5.4.2.1.2 Dana Bagi Hasil Sumber
Daya Alam-LO**

Tahun 2022
Rp450.778.866.366,00

Tahun 2021
Rp225.217.830.374,00

Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LO tahun 2022 sebesar Rp450.778.866.366,00 naik sebesar Rp225.561.035.992,00 atau 100,15% jika dibandingkan dengan Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LO tahun 2021 sebesar Rp225.217.830.374,00.

Rincian Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LO tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.97 Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LO Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1.	Bagi Hasil dari Provisi Sumber Daya Hutan-LO	14.532.274.410,00	12.598.279.018,00	1.933.995.392,00	15,35
2.	Bagi Hasil dari Pengusahaan Panas -LO	0,00	22.996.400,00	(22.996.400,00)	(100,00)
3.	Bagi Hasil dari Kehutanan -LO	468.416,00	3.573,00	464.843,00	13.009,88
4.	Bagi Hasil dari Iuran Tetap (Landrent)-LO	4.839.877.585,00	7.118.404.242,00	(2.278.526.657,00)	(32,01)
5.	Bagi Hasil dari Iuran Eksplorasi dan Iuran Eksploitasi (Royalti)-LO	102.872.536.860,00	34.892.564.350,00	67.979.972.510,00	194,83
6.	Bagi Hasil dari Pertambangan Gas Bumi-LO	206.013.842.423,00	102.325.229.694,00	103.688.612.729,00	101,33
7.	Bagi Hasil dari Pertambangan Minyak Bumi-LO	112.297.994.738,00	58.981.179.714,00	53.316.815.024,00	90,40
8.	Dana Reboisasi-LO	10.221.871.934,00	9.279.173.383,00	942.698.551,00	10,16
Jumlah		450.778.866.366,00	225.217.830.374,00	225.561.035.992,00	100,15

Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LO tahun 2022 sebesar Rp450.778.866.366,00 dan Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LRA TA 2022 sebesar Rp424.982.357.297,00 sehingga terdapat selisih sebesar Rp25.796.509.069,00.

Tabel 5.98 Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022

No.	Uraian	LO Tahun 2022	LRA TA 2022	Selisih
		(Rp)	(Rp)	(Rp)
1	2	4	3	5=4-3
1.	Bagi Hasil Dari Provisi Sumber Daya Hutan	14.532.274.410,00	13.379.083.909,00	1.153.190.501,00
2.	Bagi Hasil Dari Dana Reboisasi	10.221.871.934,00	9.565.022.094,00	656.849.840,00
3.	Bagi Hasil Dari Iuran Tetap (<i>Land-Rent</i>)	4.839.877.585,00	4.525.773.095,00	314.104.490,00
4.	Bagi Hasil Dari Pertambangan Gas Bumi	206.013.842.423,00	195.532.087.836,00	10.481.754.587,00
5.	Bagi Hasil Dari Pertambangan Minyak Bumi	112.297.994.738,00	105.424.882.138,00	6.873.112.600,00
6.	Bagi Hasil Dari Mineral dan Batu Bara-Royalty	102.872.536.860,00	96.555.039.809,00	6.317.497.051,00
7.	Bagi Hasil Dari Kehutanan-IIUPH	468.416,00	468.416,00	0,00
JUMLAH		450.778.866.366,00	424.982.357.297,00	25.796.509.069,00

Perbedaan Selisih Pendapatan Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LO dan Pendapatan Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam-LRA sebesar Rp25.796.509.069,00 dikarenakan pada TA 2022 terdapat pendapatan Transfer DBH dalam bentuk TDF-TKD, sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 211/PMK.07/2022 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 139/PMK.07/23/2019 tentang Pengelolaan Dana Bagi Hasil, Dana Alokasi Umum, dan Dana Otonomi Khusus.

5.4.2.1.3 Dana Alokasi Umum-LO

Tahun 2022
Rp1.280.747.230.001,00

Tahun 2021
Rp1.284.884.150.000,00

Dana Alokasi Umum-LO tahun 2022 sebesar Rp1.280.747.230.001,00 turun sebesar Rp4.136.919.999,00 atau 0,32% jika dibandingkan dengan Dana Alokasi Umum-LO tahun 2021 sebesar Rp1.284.884.150.000,00.

Dana Alokasi Umum-LO tahun 2022 sebesar Rp1.280.747.230.001,00 sama dengan Dana Alokasi Umum-LRA TA 2022 sebesar Rp1.280.747.230.001,00, sehingga tidak terdapat selisih.

5.4.2.1.4 Dana Alokasi Khusus-LO

Tahun 2022
Rp607.951.512.607,00

Tahun 2021
Rp1.090.191.841.971,00

Dana Alokasi Khusus-LO tahun 2022 sebesar Rp607.951.512.607,00 turun sebesar Rp482.240.329.364,00 atau 44,23% jika dibandingkan dengan Dana Alokasi Khusus-LO tahun 2021 sebesar Rp1.090.191.841.971,00.

Dana Alokasi Khusus-LO tahun 2022 sebesar Rp607.951.512.607,00 dan Dana Alokasi Khusus-LRA TA 2022 sebesar Rp607.951.512.607,00, sehingga tidak terdapat selisih.

Penjelasan atas penurunan Dana Alokasi Khusus-LO tahun 2022 jika dibandingkan dengan tahun 2021 merujuk ke penjelasan sebagaimana telah diungkapkan pada CaLK Dana Alokasi Khusus-LRA.

**5.4.2.2 Transfer Pemerintah Pusat
-Lainnya (Dana Insentif Daerah)**

Tahun 2022
Rp14.187.913.000,00

Tahun 2021
Rp18.433.747.000,00

Transfer Pemerintah Pusat Lainnya-LO tahun 2022 berupa Dana Insentif Daerah sebesar Rp14.187.913.000,00 turun sebesar Rp4.245.834.000,00 atau 23,03% jika dibandingkan Transfer Pemerintah Pusat Lainnya-LO tahun 2021 sebesar Rp18.433.747.000,00.

Transfer Pemerintah Pusat Lainnya-LO tahun 2022 sebesar Rp14.187.913.000,00 sama dengan Realisasi Transfer Pemerintah Pusat-Lainnya-LRA TA 2022 sebesar Rp14.187.913.000,00 sehingga tidak terdapat selisih.

**5.4.3 Lain-lain Pendapatan Daerah
yang Sah-LO**

Tahun 2022
Rp48.459.988.026,00

Tahun 2021
Rp30.899.858.369,00

Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah-LO tahun 2022 sebesar Rp48.459.988.026,00 naik sebesar Rp17.560.129.657,00 atau 56,83% jika dibandingkan dengan Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah-LO tahun 2021 sebesar Rp30.899.858.369,00.

Tabel 5.99 Rincian Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah-LO Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022	Tahun 2021	Naik/Turun	Persentase
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1.	Pendapatan Hibah Dari Pemerintah-LO	48.459.988.026,00	30.194.332.669,00	18.265.655.357,00	60,49
2.	Dana Darurat	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Lain-Lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan-LO	0,00	705.525.700,00	(705.525.700,00)	(100,00)
Jumlah		48.459.988.026,00	30.899.858.369,00	17.560.129.657,00	56,83

Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah-LO tahun 2022 sebesar Rp48.459.988.026,00 dan Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah-LRA TA 2022 sebesar Rp14.719.815.900,00, sehingga terdapat selisih sebesar Rp33.740.172.126,00.

Tabel 5.100 Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah-LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022

No.	Uraian	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih (Rp)
1.	Pendapatan Hibah dari Pemerintah-LO	48.459.988.026,00	14.719.815.900,00	33.740.172.126,00
	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat-LO	37.583.958.572,00	13.109.775.900,00	24.474.182.672,00
	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Daerah-LO	7.140.384.000,00	0,00	7.140.384.000,00
	Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat/Perorangan Dalam Negeri-LO	2.125.605.454,00	0,00	2.125.605.454,00
	Pendapatan Hibah dari Badan /Lembaga/Organisasi Dalam Negeri-LO	1.610.040.000,00	1.610.040.000,00	0,00
2.	Dana Darurat	0,00	0,00	0,00
3.	Lain-Lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan-LO	0,00	0,00	0,00
JUMLAH		48.459.988.026,00	14.719.815.900,00	33.740.172.126,00

Perbedaan Selisih Lain-Lain Pendapatan Daerah yang Sah-LO tahun 2022 dan Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah-LRA TA 2022 sebesar Rp33.740.172.126,00, disebabkan :

Tabel 5.101 Perbedaan Selisih Lain-Lain Pendapatan Daerah yang Sah-LO Tahun 2022 dan Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah-LRA TA 2022

No	Tanggal	No. Bukti	Uraian	Tambah	Kurang
1	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat-LO			15.033.966.724,00	
a	30-Jun-2022	dishut/019/JP/VI/2022	Hibah Peralatan dan Mesin (Alat-Alat Bengkel dan Alat Ukur) Semester I TA 2022. HIBAH PUSDATIN dengan BAST NO.BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022, Hibah PSKL No : BA-179/XI/BPSKL.1/ KAP.3/IV/2022 Tgl.25 April 2022	31.652.658,00	0,00
b		dishut/020/JP/VI/2022	Hibah Peralatan dan Mesin (Alat-Alat dan Rumah Tangga) Semester I TA 2022 bersumber dari HIBAH PUSDATIN, Hibah BRG, BPHP dan PSKL	797.849.658,00	0,00
c		dishut/021/JP/VI/2022	Hibah Peralatan dan Mesin (Alat-Alat Studio dan Komunikasi) Semester I TA 2022 HIBAH PUSDATIN dengan BAST NO.BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022, Hibah PSKL No : BA-179/XI/BPSKL.1/ KAP.3/IV/2022 Tgl.25 April 2022	129.500.290,00	0,00
d		dishut/022/JP/VI/2022	Hibah Gedung dan Bangunan (Konstruksi Bangunan) Semester I TA 2022. HIBAH dari BPHP dengan BAST No.BA.337/BPHP.IV /TU/UM/12/2021 Tanggal 30 Desember 2021	180.000.000,00	0,00
e		dishut/023/JP/VI/2022	Hibah Jalan Irigasi dan Jaringan (Instalasi) Semester I TA 2022. HIBAH PUSDATIN dengan nomor BAST NO. BA-07/DATIN/PD/KAP.3 /04/2022 tgl 12 April 2022	9.988.880,00	0,00
f		dishut/024/JP/VI/2022	Hibah Aset Lainnya atas Aset Tidak Berwujud (Software) Semester I TA 2022. HIBAH PUSDATIN dengan nomor BAST NO. BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022	13.948.290,00	0,00
g		RSUD/JP/15	Hibah Alat Kedokteran terkait Covid yang Belum Dicatat pada Tahun 2020	4.120.926.370,00	0,00
h		Dinsos/0044/JP/XI I/2022	Hibah AT PM (Alat Angkutan Kendaraan Roda 4) perolehan dari Kementerian Sosial R.I sesuai dengan Berita Acara Hibah Nomor : 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022 tentang Barang Milik Negara	186.340.000,00	0,00
i		Dinsos/0045/JP/XI I/2022	Hibah AT PM (Alat Angkutan Kendaraan Roda 2) perolehan dari Kementerian Sosial R.I sesuai dengan Berita Acara Hibah Nomor : 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022 tentang Barang Milik Negara	25.233.000,00	0,00
j	31-Des-2022	Dinsos/0046/JP/XI I/2022	Hibah AT PM (Alat Bengkel dan Alat Ukur) perolehan dari Kementerian Sosial R.I sesuai dengan Berita Acara Hibah Nomor : 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022 tentang Barang Milik Negara	33.000.000,00	0,00

No	Tanggal	No. Bukti	Uraian	Tambah	Kurang
k		Dinsos/0047/JP/XI I/2022	Hibah AT PM (Alat kantor dan RT) perolehan dari Kementerian Sosial R.I sesuai dengan Berita Acara Hibah Nomor : 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022 tentang Barang Milik Negara	960.300.000,00	0,00
l		Dinsos/0050/JP/XI I/2022	Hibah AT PM (Alat Studio dan Komunikasi) perolehan dari Kementerian Sosial R.I sesuai dengan Berita Acara Hibah Nomor : 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022 tentang Barang Milik Negara	38.492.300,00	0,00
m		Dinsos/0052/JP/XI I/2022	Hibah AT PM (Alat Olahraga) perolehandari Kementerian Sosial R.I sesuai dengan Berita Acara Hibah Nomor : 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022 tentang Barang Milik Negara	42.625.000,00	0,00
n		DKP/0048/JP/XII/2 022	Mencatat PM – hibah alat angkutan dari KKP Berdasarkan BAST Nomor : 2254/DKP/V/2021 tgl 18-5-2021	936.525.000,00	0,00
o		DKP/0050/JP/XII/2 022	Hibah gedung bangunan dari KKP Berdasarkan BAST No. 2254/DKP/V/2021 tgl 18-5-2021	981.137.800,00	0,00
p		DKP/0051/JP/XII/2 022	Mencatat hibah jalan dan jembatan dari KKP berdasarkan BAST No. 2254/DKP/V/2021 tgl 18-5-2021	6.341.603.478,00	0,00
q		DKP/0052/JP/XII/2 022	Mencatat hibah jaringan dari KKP berdasarkan BAST No. 2254/DKP/V/2021 tgl 18-5-2021	175.144.000,00	0,00
r		DKP/0053/JP/XII/2 022	Mencatat hibah instalasi dari KKP berdasarkan BAST No. 2254/DKP/V/2021 tgl 18-5-2021	29.700.000,00	0,00
2	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Daerah Lainnya-LO			7.140.384.000,00	0,00
a	30-Jun-2022	BPKPD/JP/33	Jurnal Penyesuaian Hibah Masuk Tanah ke BPKPD dari Kabupaten Muaro Jambi berdasarkan BAST Nomor 28/227/BPKAD/2022 tanggal 21 Februari 2022 senilai Rp5.380.384.000,00	5.340.384.000,00	0,00
b		BPKPD/JP/36	Jurnal Penyesuaian Hibah Masuk Tanah ke BPKPD dari Kabupaten Batanghari berdasarkan BAST Nomor 2510/BAST/BPKPD-7.2/2022 tanggal 12 September 2022 senilai Rp1.800.000.000,00	1.800.000.000,00	0,00
3	Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat/Perorangan Dalam Negeri-LO			11.565.821.402,00	0,00
a	30-Jun-2022	RSUD/JP/16	Hibah Masuk Gedung dan Bangunan (Masjid) dari Panitia Masjid Ibnu Shina ke RSUD berdasarkan BAST Nomor 19/BASTM/MSJ/V/2019 tanggal 18 Mei 2019 senilai Rp2.125.605.454,00	2.125.605.454,00	0,00
b			Reklasifikasi Koreksi Ekuitas ke Pendapatan Hibah karena kekurangtepatan penggunaan akun pada saat pembebanan (Dinas Sosial)	9.440.215.948,00	0,00
Jumlah				33.740.172.126,00	0,00

5.4.3.1 Pendapatan Hibah-LO

Tahun 2022

Tahun 2021

Rp48.459.988.026,00

Rp30.194.332.669,00

Pendapatan Hibah-LO tahun 2022 sebesar Rp48.459.988.026,00 naik sebesar Rp18.265.655.357,00 atau 60,49% jika dibandingkan dengan Pendapatan Hibah-LO tahun 2021 sebesar Rp30.194.332.669,00.

Rincian Pendapatan Hibah-LO tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.102 Pendapatan Hibah Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1.	Pendapatan Hibah dari Badan/Lembaga/ Organisasi Swasta Dalam Negeri	1.610.040.000,00	1.608.000.000,00	2.040.000,00	0,13
2.	Pendapatan Hibah dari Pemerintah	37.583.958.572,00	27.154.925.467,00	10.429.033.105,00	38,41
3.	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Daerah Lainnya	7.140.384.000,00	1.431.407.201,00	5.708.976.799,00	398,84
4.	Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat/Perorangan	2.125.605.454,00	1,00	2.125.605.453,00	212.560.545.300,00
5.	Pendapatan Hibah dari Perorangan	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah		48.459.988.026,00	30.194.332.669,00	18.265.655.357,00	60,49

Pendapatan Hibah-LO tahun 2022 sebesar Rp48.459.988.026,00 dan Pendapatan Hibah-LRA TA 2022 sebesar Rp14.719.815.900,00 sehingga terdapat selisih sebesar Rp33.740.172.126,00 dengan rincian penjelasan sebagai berikut.

Tabel 5.103 Pendapatan Hibah LO Tahun 2022 dan LRA TA 2022

No.	Uraian	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih (Rp)
1	2	4	3	5=4-3
1.	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Daerah Lainnya	7.140.384.000,00	0,00	7.140.384.000,00
2.	Pendapatan Hibah dari Pemerintah	37.583.958.572,00	13.109.775.900,00	24.474.182.672,00
3.	Pendapatan Hibah dari Badan/Lembaga/Oraganisasi swasta Dalam Negeri	1.610.040.000,00	1.610.040.000,00	0,00
4.	Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat	2.125.605.454,00	0,00	2.125.605.454,00
Jumlah		48.459.988.026,00	14.719.815.900,00	33.740.172.126,00

Selisih antara Pendapatan Hibah-LO Tahun 2022 dan Pendapatan Hibah-LRA TA 2022 dapat dilihat pada **Lampiran 32**.

5.4.3.2 Pendapatan Lainnya-LO

Tahun 2022

Tahun 2021

Rp0,00

Rp705.525.700,00

Pendapatan Lainnya-LO tahun 2022 sebesar Rp0,00 turun sebesar Rp705.525.700,00 atau 100,00% jika dibandingkan dengan Pendapatan Lainnya-LO Tahun 2021 sebesar Rp705.525.700,00.

Pendapatan Lainnya-LO tahun 2022 sebesar Rp0,00 dan Pendapatan Lainnya-LRA TA 2022 sebesar Rp0,00 sehingga tidak terdapat selisih.

5.4.4 Beban

Tahun 2022	Tahun 2021
Rp 4.403.309.581.490,16	Rp4.310.898.848.851,38

Beban tahun 2022 sebesar Rp4.403.309.581.490,16 naik sebesar Rp92.410.732.638,78 atau 2,14% jika dibandingkan dengan Beban tahun 2021 sebesar Rp4.310.898.848.851,38..

Rincian Beban tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.104 Beban Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1	Beban Operasi	3.367.752.817.448,16	3.491.405.740.666,38	(123.652.923.218,22)	(3,54)
2	Beban Transfer	1.035.556.764.042,00	819.493.108.185,00	216.063.655.857,00	26,37
Jumlah		4.403.309.581.490,16	4.310.898.848.851,38	92.411.598.985,86	2,14

Beban-LO tahun 2022 sebesar Rp4.403.309.581.490,16 dan Belanja-LRA TA 2022 sebesar Rp4.772.689.354.632,86 sehingga terdapat selisih sebesar Rp369.379.773.142,70 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.105 Beban LO Tahun 2022 dan Belanja LRA TA 2022

No.	Uraian akun LO	LO TA 2022 (Rp)	Uraian akun LRA	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih (Rp)
1	2	3	4	5	6=3-5
1	Beban Operasi	3.367.752.817.448,16	Belanja	3.847.470.912.374,86	(479.718.094.926,70)
2	Beban Transfer	1.035.556.764.042,00	Transfer	925.218.442.258,00	110.338.321.784,00
Jumlah		4.403.309.581.490,16	Jumlah	4.772.689.354.632,86	(369.379.773.142,70)

5.4.4.1 Beban Operasi

Tahun 2022	Tahun 2021
Rp3.367.752.817.448,16	Rp3.491.405.740.666,38

Beban Operasi tahun 2022 sebesar Rp3.367.752.817.448,16 turun sebesar Rp123.652.923.218,22 atau 3,54% jika dibandingkan dengan Beban Operasi tahun 2021 sebesar Rp3.491.405.740.666,38.

Rincian Beban Operasi tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.



Tabel 5.106 Beban Operasi Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1	Beban Pegawai	1.424.621.355.996,08	1.475.893.160.829,06	(51.271.804.832,98)
2	Beban Persediaan	344.011.040.794,83	368.662.489.607,71	(24.651.448.812,88)
3	Beban Jasa	604.806.873.455,53	311.059.224.568,98	293.747.648.886,55
4	Beban Pemeliharaan	65.913.988.793,83	65.184.481.898,83	729.506.895,00
5	Beban Perjalanan Dinas	222.195.528.966,56	142.493.908.520,49	79.701.620.446,07
6	Beban Subsidi	1.221.139.100,00	550.000.000,00	671.139.100,00
7	Beban Hibah	164.666.164.505,07	600.238.715.839,36	(435.572.551.334,29)
8	Beban Bantuan Sosial	17.070.590.440,00	27.528.966.768,00	(10.458.376.328,00)
9	Beban Penyisihan Piutang	1.248.752.059,24	7.214.177.809,30	(5.965.425.750,06)
10	Beban Penyusutan dan Amortisasi	461.930.022.047,62	462.722.673.722,08	(792.651.674,46)
11	Beban Lain-lain	60.067.361.289,41	29.857.941.102,57	30.209.420.186,84
Jumlah		3.367.752.817.448,16	3.491.405.740.666,38	(123.652.923.218,22)

5.4.4.1.1 Beban Pegawai

Tahun 2022
Rp1.424.621.355.996,08

Tahun 2021
Rp1.475.893.160.829,06

Beban Pegawai tahun 2022 sebesar Rp1.424.621.355.996,08 turun sebesar Rp51.271.804.832,98 atau 3,47% jika dibandingkan dengan Beban Pegawai Tahun 2021 sebesar Rp1.475.893.160.829,06.

Rincian Beban Pegawai tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.107 Beban Pegawai Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (Rp)
1	2	3	4	5=3-4	4
1	Beban Gaji dan Tunjangan-LO	735.829.652.546,00	758.965.640.075,00	(23.135.987.529,00)	(3,05)
2	Beban Gaji dan Tunjangan – DPR-LO	34.404.086.375,00	34.140.372.002,00	263.714.373,00	0,77
3	Beban Tambahan Penghasilan PNS-LO	404.968.107.389,00	330.156.671.471,00	74.811.435.918,00	22,66
4	Beban Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH-LO	248.692.476,00	107.136.579,00	141.555.897,00	132,13
5	Beban Penerimaan Lainnya Pimpinan dan Anggota DPRD serta KDH WKDH-LO	3.229.369.776,00	5.387.766.640,00	(2.158.396.864,00)	(40,06)
6	Beban Belanja Pegawai BLUD-LO	3.043.781.482,08	73.865.903.684,52	(70.822.122.202,44)	(95,88)
7	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN-LO	242.897.665.952,00	245.995.838.758,54	(3.098.172.806,54)	(1,26)

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (Rp)
8	Beban Pegawai BOS-LO	0,00	27.273.831.619,00	(27.273.831.619,00)	(100)
Jumlah		1.424.621.355.996,08	1.475.893.160.829,06	(51.271.804.832,98)	3,47

Beban Pegawai-LO tahun 2022 sebesar Rp1.424.621.355.996,08 dan Belanja Pegawai-LRA TA 2022 sebesar Rp1.510.158.703.505,12 sehingga terdapat selisih turun sebesar Rp85.537.347.509,04 dengan uraian sebagai berikut.

Tabel 5.108 Beban Pegawai-LO Tahun 2022 dan Belanja Pegawai LRA TA 2022

No.	Uraian Akun LO	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih (Rp)
1	2	3	5	6=3-5
1	Beban Gaji dan Tunjangan ASN-LO	735.829.652.546,00	735.965.110.701,00	(135.458.155,00)
2	Beban Tambahan Penghasilan PNS-LO	404.968.107.389,00	404.968.107.389,00	0,00
3	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN-LO	242.897.665.952,00	242.897.665.952,00	0,00
4	Beban Gaji dan Tunjangan DPRD-LO	34.404.086.375,00	34.404.086.375,00	0,00
5	Beban Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH-LO	248.692.476,00	248.692.476,00	0,00
6	Beban Penerimaan Lainnya Pimpinan DPRD serta KDH/WKDH -LO	3.229.369.776,00	3.229.369.776,00	0,00
7	Beban Pegawai BLUD-LO	3.043.781.482,08	88.445.670.836,12	(85.401.889.354,04)
Jumlah		1.424.621.355.996,08	1.510.158.703.505,12	(85.537.347.509,04)

Penyebab Selisih Beban Pegawai- LO dan Belanja Pegawai-LRA tahun 2022 sebesar Rp85.537.347.509,04 dapat dijelaskan dalam tabel berikut.

Tabel 5.109 Penjelasan Selisih Beban Pegawai LO – Belanja Pegawai LRA Tahun 2022

No	Uraian	Kurang	Tambah	Selisih
1	Reklasifikasi atas lebih bayar iuran BPJS bulan Desember 2022 Pada Dinas Pendidikan berdasarkan hasil konfirmasi kepada BPJS Kesehatan	173.269.415,00	0,00	0,00
2	Koreksi tambah Utang Belanja Jasa iuran BPJS yang kurang di bayarkan pada Dinas Perhubungan Periode bulan November dan Desember 2022	0,00	20.316.652,00	0,00
3	Koreksi tambah atas Utang Belanja Jasa iuran Jaminan Kesehatan (BPJS) yang kurang bayar Dinas Lingkungan Hidup periode bulan Desember 2022 sesuai dengan hasil konfirmasi kepada BPJS Kesehatan.	0,00	17.494.608,00	0,00
4	Pembayaran Utang Belanja Pegawai BLUD RSUD Raden Mattaher tahun 2022	7.196.628.934,52	0,00	0,00
5	Pengakuan Utang Belanja Pegawai RSUD Raden Mattaher tahun 2022		8.761.281.216,60	0,00

No	Uraian	Kurang	Tambah	Selisih
6	Reklasifikasi Beban Jasa dari Beban Pegawai BLUD pada Labkesda karena kesalahan penganggaran Belanja Pegawai	Rp216.000.000,00	0,00	0,00
7	Reklasifikasi Beban Jasa dari Beban Pegawai BLUD pada RSJD karena kesalahan penganggaran Belanja Pegawai	Rp667.562.900,00	0,00	0,00
8	Reklasifikasi Beban Jasa dari Beban Pegawai BLUD pada RSUD Raden Mattaher karena kesalahan penganggaran Belanja Pegawai	Rp86.082.978.736,12	0,00	0,00
	Jumlah	Rp94.336.439.985,64	Rp8.799.092.476,60	Rp85.537.347.509,04

5.4.4.1.2 Beban Persediaan

Tahun 2022
Rp344.011.040.794,83

Tahun 2021
Rp368.662.489.607,71

Beban Persediaan tahun 2022 sebesar Rp344.011.040.794,83 turun sebesar Rp24.651.448.812,88 atau 6,69% jika dibandingkan dengan Beban Persediaan tahun 2021 sebesar Rp368.662.489.607,71.

Rincian Beban Persediaan tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.110 Beban Persediaan Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1	Beban Bahan Pakai Habis	73.134.566.910,02	93.781.751.082,02	(20.647.184.172,00)
2	Beban Persediaan Bahan/Material	153.712.253.165,94	34.297.334.572,00	119.414.918.593,94
3	Beban Cetak dan Penggandaan	16.982.659.135,64	13.370.225.598,86	3.612.433.536,78
4	Beban Makanan dan Minuman	52.066.782.201,00	43.923.636.124,83	8.143.146.076,17
5	Beban Pakaian Dinas dan Atributnya	2.913.189.281,00	454.498.000,00	2.458.691.281,00
6	Beban Pakaian Kerja	1.003.533.130,00	2.794.580.647,00	(1.791.047.517,00)
7	Beban Pakaian Khusus dan Hari-hari Tertentu	2.433.829.259,00	1.742.771.371,00	691.057.888,00
8	Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat/Pihak Ketiga	41.733.998.254,23	0,00	41.733.998.254,23
9	Beban pipa pipa plastik, komponen bekas dan komponen lainnya	30.229.458,00	97.420.138,00	(67.190.680,00)
10	Beban Barang dan Jasa BOS	0,00	107.297.596.663,00	(107.297.596.663,00)
11	Beban Barang dan Jasa BLUD	0,00	70.902.675.411,00	(70.902.675.411,00)
	Jumlah	344.011.040.794,83	368.662.489.607,71	(24.651.448.812,88)

Beban Persediaan-LO tahun 2022 sebesar Rp344.011.040.794,83 dan Belanja Barang dan Jasa Persediaan-LRA TA 2022 sebesar Rp492.597.914.765,75 sehingga

terdapat selisih sebesar Rp148.586.873.970,92 perbedaan tersebut dapat dilihat pada **Lampiran 33.**

5.4.4.1.3 Beban Jasa

Tahun 2022
Rp604.806.873.455,53

Tahun 2021
Rp311.059.224.568,98

Beban Jasa tahun 2022 sebesar Rp604.806.873.455,53 naik sebesar Rp293.747.648.886,55 atau 94,43% jika dibandingkan dengan Beban Jasa tahun 2021 sebesar Rp311.059.224.568,98.

Rincian Beban Jasa Tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.111 Beban Jasa Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase
1	2	3	4	5=3-4	6
1	Beban Jasa Kantor	443.466.076.086,32	215.040.696.201,00	228.425.379.885,32	106,22
2	Beban Iuran Jaminan/Asuransi	61.333.938.442,21	57.381.629.696,07	3.952.308.746,14	6,89
3	Beban Sewa Tanah	670.950.000,00	482.200.000,00	188.750.000,00	39,14
4	Beban Sewa Peralatan dan Mesin	14.166.302.961,00	1.599.113.274,00	12.567.189.687,00	785,88
5	Beban Sewa Gedung dan Bangunan	5.629.994.226,00	3.819.207.243,00	1.810.786.983,00	47,41
6	Beban Sewa Jalan, Jaringan dan Irigasi	2.964.000.000,00	(3.398.713.440,00)	6.362.713.440,00	(187,21)
7	Beban Sewa Aset Tetap Lainnya	363.260.000,00	703.412.500,00	(340.152.500,00)	(48,36)
8	Beban Jasa Konsultansi Konstruksi	5.307.780.085,00	3.362.118.509,00	1.945.661.576,00	57,87
9	Beban Jasa Konsultansi Non Konstruksi	4.719.916.631,00	4.347.487.960,00	372.428.671,00	8,57
10	Beban Jasa Ketersediaan Layanan (<i>Availability Payment</i>)	0,00	9.290.173.729,91	(9.290.173.729,91)	(100,00)
11	Beban Beasiswa Pendidikan PNS	510.000.000,00	180.000.000,00	330.000.000,00	183,33
12	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	6.492.748.457,00	5.130.420.608,00	1.362.327.849,00	26,55
13	Beban Jasa Insentif bagi Pegawai Non ASN atas Pemungutan Retribusi	11.290.450,00	0,00	11.290.450,00	N/A
14	Beban Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	58.939.716.117,00	12.350.114.288,00	46.589.601.829,00	377,24
15	Beban Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	230.900.000,00	771.364.000,00	(540.464.000,00)	(70,07)
Jumlah		604.806.873.455,53	311.059.224.568,98	293.747.648.886,55	94,43

Beban Jasa-LO tahun 2022 sebesar Rp604.806.719.455,53 dan Belanja Jasa-LRA TA 2022 sebesar Rp435.581.405.953,53 sehingga terdapat selisih sebesar Rp169.225.313.502,00 rincian perbedaan dapat di lihat pada **Lampiran 34**.

5.4.4.1.4 Beban Pemeliharaan

Tahun 2022
Rp65.913.988.793,83

Tahun 2021
Rp65.184.481.898,83

Beban Pemeliharaan tahun 2022 sebesar Rp65.913.988.793,83 naik sebesar Rp729.506.895,00 atau 1,12% jika dibandingkan dengan Beban Pemeliharaan Tahun 2021 sebesar Rp65.184.481.898,83.

Rincian Beban Pemeliharaan tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.112 Beban Pemeliharaan Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1	Beban Pemeliharaan Tanah	44.221.600,00	31.933.000,00	12.288.600,00
2	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	29.354.817.595,00	17.205.598.203,00	12.149.219.392,00
3	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	18.726.758.913,31	26.751.590.135,60	(8.024.831.222,29)
4	Beban Pemeliharaan Jalan Irigasi dan Jaringan	8.656.519.160,52	19.021.215.892,23	(10.364.696.731,71)
5	Beban Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	9.131.671.525,00	2.174.144.668,00	6.957.526.857,00
Jumlah		65.913.988.793,83	65.184.481.898,83	729.506.895,00

Beban Pemeliharaan-LO tahun 2022 sebesar Rp65.913.988.793,83 sedangkan Belanja Pemeliharaan-LRA TA 2022 sebesar Rp70.675.133.224,28, sehingga terdapat selisih sebesar Rp4.761.144.430,45 rincian perbedaan dapat di lihat pada **Lampiran 35**.

Perbedaan Selisih Beban Pemeliharaan-LO Tahun 2022 dan Belanja Pemeliharaan-LRA TA dapat dijelaskan dalam tabel berikut.

Tabel 5.113 Penjelasan Beban Pemeliharaan-LO dan Beban Pemeliharaan-LRA Tahun 2022

No	Uraian	Tambah	Kurang	Jumlah
1	Mutasi tambah Beban Pemeliharaan yang berasal dari Belanja Modal untuk pemeliharaan Gedung dan Bangunan yang di bawah nilai kapitalisasi pada Biro Umum Sekretariat Daerah	1.652.456.000	0,00	0,00
2	Mutasi tambah Beban Pemeliharaan yang berasal dari Belanja Modal untuk pemeliharaan Gedung dan Bangunan yang di bawah nilai kapitalisasi pada Dinas Perhubungan	19.950.000	0,00	0,00
3	Mutasi kurang Beban Pemeliharaan yang menghasilkan Aset Tetap Gedung dan Bangunan pada Dinsos sebesar Rp3.749.337.654,84, dan Aset Tetap Lainnya sebesar Rp120.250.000,00	0,00	3.869.587.654,84	0,00
4	Mutasi kurang Beban Pemeliharaan yang menghasilkan Aset Tetap Gedung dan Bangunan pada Dinsos sebesar Rp3.749.337.654,84, dan Aset Tetap Lainnya sebesar Rp120.250.000,00	0,00	199.849.000,00	0,00

No	Uraian	Tambah	Kurang	Jumlah
5	Reklasifikasi Beban Pemeliharaan atas Belanja Pemeliharaan BOS yang sebelumnya disajikan seluruhnya sebagai Beban Persediaan (Dinas Pendidikan)	4.368.610.359,00	0,00	0,00
6	Reklasifikasi Beban Pemeliharaan dari Beban Barang dan Jasa BLUD (Rumah Sakit Jiwa)	544.187.300,00	0,00	0,00
7	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Pendidikan)	0,00	130.440.100,61	0,00
8	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (RSUD Rd. Mattaheer)	0,00	494.997.500,00	0,00
9	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Sosial, Kependudukan dan Catatan Sipil)	0,00	49.900.000,00	0,00
10	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Sosial, Kependudukan dan Catatan Sipil)	0,00	29.900.000,00	0,00
11	Reklasifikasi Aset Tetap Dalam Renovasi dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Komunikasi dan Informatika)	0,00	3.425.900.000,00	0,00
12	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Kepemudaan dan Olahraga)	0,00	928.343.200,00	0,00
13	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan serta JIJ dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Kebudayaan dan Pariwisata)	0,00	99.723.000,00	0,00
14	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan)	0,00	49.920.000,00	0,00
15	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan)	0,00	390.485.000,00	0,00
16	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan)	0,00	169.950.000,00	0,00
17	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan)	0,00	169.895.000,00	0,00
18	Reklasifikasi Aset Gedung dan Bangunan dari perolehan beban/Belanja Barang dan Jasa (Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan)	0,00	49.984.000,00	0,00
19	Reklasifikasi Beban Pemeliharaan dari Beban Barang dan Jasa BLUD (Dinkes- Labkesda)	191.090.700,00	0,00	0,00
20	Reklasifikasi Beban Pemeliharaan dari Beban Barang dan Jasa BLUD (RSUD Rd. Mattaheer)	3.585.120.866,00	0,00	0,00
21	Reklasifikasi Beban Jasa karena kekurangtepatan penggunaan akun pada saat penjurnalan aset perolehan dari beban jasa (Dinas Pendidikan)	0,00	4.707.143.200,00	0,00
22	Reklasifikasi Beban Jasa karena kekurangtepatan penggunaan akun pada saat penjurnalan aset perolehan dari beban jasa (Dinas Pendidikan)	0,00	356.542.000,00	0,00
	Jumlah	10.361.415.225,00	15.122.559.655,45	(4.761.144.430,45)

5.4.4.1.5 Beban Perjalanan Dinas

Tahun 2022
Rp222.195.528.966,56

Tahun 2021
Rp142.493.908.520,49

Beban Perjalanan Dinas tahun 2022 sebesar Rp222.195.528.966,56 naik sebesar Rp79.701.620.446,07 atau 55,93% jika dibandingkan dengan Beban Perjalanan Dinas tahun 2021 sebesar Rp142.493.908.520,49.

Beban Perjalanan Dinas-LO tahun 2022 sebesar Rp222.195.528.966,56 berbeda dengan Belanja Perjalanan Dinas-LRA TA 2022 sebesar Rp215.213.344.521,56, sehingga terdapat selisih sebesar Rp6.982.184.445,00 atau 3,24%.

Tabel 5.114 Penjelasan Beban Perjalanan Dinas-LO dan Beban Perjalanan Dinas-LRA Tahun 2022

No	Uraian	Tambah	Kurang	Selisih
1	Keterangan : Koreksi Tambah atas Beban Perjalanan Dinas dalam Kota (ambulan) yang kurang saji pada Laporan keuangan Unaudited 2022.	5.400.000,00	0,00	0,00
2	Reklasifikasi Beban Perjalanan Dinas dari Beban Barang dan Jasa BLUD (Rumah Sakit Jiwa)	1.557.605.589,00	0,00	0,00
3	Reklasifikasi Beban Perjalanan Dinas dari Beban Barang dan Jasa BLUD (Dinkes-Labkesda)	70.818.315,00	0,00	0,00
4	Reklasifikasi Beban Perjalanan Dinas dari Beban Barang dan Jasa BLUD (RSUD Rd. Mattaher)	1.857.673.799,00	0,00	0,00
5	Reklasifikasi Beban Perjalanan Dinas atas Belanja Perjalanan Dinas BOS yang sebelumnya disajikan seluruhnya sebagai Beban Persediaan (Dinas Pendidikan)	3.490.686.742,00	0,00	0,00
	Jumlah	6.982.184.445,00	0,00	6.982.184.445,00

5.4.4.1.6 Beban Subsidi

Tahun 2022
Rp1.221.139.100,00

Tahun 2021
Rp550.000.000,00

Beban Subsidi tahun 2022 sebesar Rp1.221.139.100,00 naik sebesar Rp671.139.100,00 atau 122,03% dari Beban Subsidi tahun 2021 sebesar Rp550.000.000,00.

Beban Subsidi-LO tahun 2022 sebesar Rp1.221.139.100,00 sama dengan Belanja Subsidi-LRA TA 2022 sebesar Rp1.221.139.100,00 sehingga tidak terdapat selisih.

5.4.4.1.7 Beban Hibah

Tahun 2022
Rp164.666.164.505,07

Tahun 2021
Rp600.238.715.839,36

Beban Hibah tahun 2022 sebesar Rp164.666.164.505,07 turun sebesar (Rp435.572.551.334,29) atau (72,57%) jika dibandingkan dengan Beban Hibah Tahun 2021 sebesar Rp600.238.715.839,36.

Rincian Beban Hibah tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.115 Beban Hibah Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase
1	2	3	4	5=3-4	6
1	Beban Hibah Barang kepada Pemerintah Pusat	13.687.929.747,00	4.166.639.693,41	9.521.290.053,59	228,51
2	Beban Hibah Barang kepada Pemerintah Daerah Lainnya	23.092.544.465,91	14.530.152.505,00	8.562.391.960,91	58,93
3	Beban Hibah Barang kepada BUMN	35.177.178.900,79	0,00	35.177.178.900,79	N/A
4	Beban Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Dibentuk Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan	8.360.055.025,00	7.031.061.287,00	1.328.993.738,00	18,90

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase
1	2	3	4	5=3-4	6
5	Beban Hibah Barang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Dibentuk Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan	0,00	1.136.015.100,00	(1.136.015.100,00)	(100,00)
6	Beban Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Telah Memiliki Surat Keterangan Terdaftar	3.960.000.000,00	3.273.954.189,00	686.045.811,00	20,95
7	Beban Hibah Barang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Telah Memiliki Surat Keterangan Terdaftar	0,00	705.006.000,00	(705.006.000,00)	(100,00)
8	Beban Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan	39.074.466.855,00	29.316.230.643,00	9.758.236.212,00	33,29
9	Beban Hibah Barang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan	4.838.771.161,36	15.057.927.421,95	(10.219.156.260,59)	(67,87)
10	Beban Hibah Jasa kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan	224.294.400,00	0,00	224.294.400,00	N/A
11	Beban Hibah Uang Dana BOS yang Diterima oleh Satdikdas Negeri	0,00	442.922.879.000,00	(442.922.879.000,00)	(100,00)
12	Beban Hibah Uang Dana BOS yang Diterima oleh Satdikdas Swasta	0,00	47.715.411.000,00	(47.715.411.000,00)	(100,00)
13	Beban Hibah Uang Dana BOS yang Diterima oleh Satdikmen Swasta	29.721.076.950,00	32.278.669.000,00	(2.557.592.050,00)	(7,92)
14	Beban Hibah Uang Dana BOS yang Diterima oleh Satdiksus Swasta	1.433.618.000,00	0,00	1.433.618.000,00	N/A
15	Beban Hibah Bantuan Keuangan Kepada Partai Politik	5.096.229.000,00	2.104.770.000,00	2.991.459.000,00	142,13
	Jumlah	164.666.164.505,07	600.238.715.839,36	(435.572.551.334,29)	(72,57)

Beban Hibah-LO tahun 2022 sebesar Rp164.666.164.505,07 dan Belanja Hibah-LRA TA 2022 sebesar Rp191.244.722.206,82 sehingga terdapat selisih sebesar Rp26.578.557.701,75.

Penjelasan Beban Hibah-LO tahun 2022 dengan Belanja Hibah-LRA TA 2022 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.116 Beban Hibah LO Tahun 2022 dan Belanja Hibah LRA TA 2022

No.	Uraian Akun LO	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih
1	Beban Hibah Barang kepada Pemerintah Pusat	13.687.929.747,00	26.073.129.500,00	(12.385.199.753,00)
2	Beban Hibah Barang kepada Pemerintah Daerah Lainnya	23.092.544.465,91	77.114.005.156,82	(54.021.460.690,91)

No.	Uraian Akun LO	LO Tahun 2022 (Rp)	LRA TA 2022 (Rp)	Selisih
3	Beban Hibah Barang kepada BUMN	35.177.178.900,79	0,00	35.177.178.900,79
4	Beban Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Dibentuk Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan	8.360.055.025,00	8.360.055.025,00	0,00
5	Beban Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Telah Memiliki Surat Keterangan Terdaftar	3.960.000.000,00	3.960.000.000,00	0,00
6	Beban Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan	39.074.466.855,00	39.486.608.575,00	(412.141.720,00)
7	Beban Hibah Barang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan	4.838.771.161,37	0,00	4.838.771.161,37
8	Beban Hibah Jasa kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan	224.294.400,00	0,00	224.294.400,00
9	Beban Hibah Uang Dana BOS yang Diterima oleh Satdikmen Swasta	29.721.076.950,00	31.154.694.950,00	(1.433.618.000,00)
10	Beban Hibah Uang Dana BOS yang Diterima oleh Satdikmen Swasta	1.433.618.000,00	0,00	1.433.618.000,00
11	Beban Hibah Bantuan Keuangan Kepada Partai Politik	5.096.229.000,00	5.096.229.000,00	0,00
JUMLAH		164.666.164.505,07	191.244.722.206,82	(26.578.557.701,75)

Perbedaan Selisih Beban Hibah-LO tahun 2022 dan Belanja Hibah-LRA TA dapat dijelaskan dalam tabel berikut :

Tabel 5.117 Penjelasan Beban Hibah-LO dan Belanja Hibah-LRA Tahun 2022

No	Uraian	Jenis Aset	Dari	Kepada	No/tgl BASTB	Tambah	Kurang	Selisih
1	Hibah Keluar Tanah	TANAH	BPKP D	BKN	BAST Nomor 3228/BAST/BPKPD/2021 tanggal 30 Desember 2021	965.040.000,00	0,00	0,00
2	Hibah Keluar Tanah	TANAH	BPKP D	KEJATI JAMBI	BAST Nomor 1424/BAST/BPKPD-7.2/2022 tanggal 10 Juni 2022	12.722.889.747,00	0,00	0,00

No	Uraian	Jenis Aset	Dari	Kepada	No/tgl BASTB	Tambah	Kurang	Selisih
3	Reklas Aset ke beban yang diserahkan ke pihak ketiga					22.387.746,00	0,00	0,00
4	Hibah Aset yang diserahkan kepada pihak lain	GEDUNG DAN BANGUNAN	PUPR	KEJATI JAMBI	BASTP Nomor : S-1530/DPUP R-6/VI/2022 Tanggal 17 Juni 2022	9.852.910.000,00	0,00	0,00
5	Hibah Aset yang diserahkan kepada pihak lain	GEDUNG DAN BANGUNAN	PUPR	KOREM 042 GAPU JAMBI	BASTP Nomor : 1510/BAST-DPUPR/I/VI/2022 dan B/BAST/112 6/VI/2022 Tanggal 15 Juni 2022	9.790.090.000,00	0,00	0,00
6	Reklas Pekerjaan JIJ perolehan TA 2022 pada Bidang SDA yang tujuannya untuk diserahkan kepada masyarakat atau pihak lain namun sampaidengan 31 Desember 2023 belum diserahkan dengan nilai sebesar Rp27.012.528.365,24 dari JIJ kePersediaan					4.816.383.415,36	0,00	0,00
7	(Reklasifikasi Beban Hibah menjadi Beban Jasa karena kesalahan penganggaran dari Belanja Hibah yang seharusnya Belanja Barang dan Jasa (Belanja Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/PihakLainnya/Masyarakat) berupa uang apresiasi kepada sanggar seni atas terlaksananya suatu pagelaran seni di UPTD Taman Budaya pada Dinas Kebudayaan dan Pariwisata.					0,00	412.141.720,00	0,00
8	(Reklasifikasi Beban Hibah ke Beban Persediaan karena kekurangtepatan penggunaan akun pada saat					0,00	99.737.590.190,90	0,00

No	Uraian	Jenis Aset	Dari	Kepada	No/tgl BASTB	Tambah	Kurang	Selisih
	penjumlahan persediaan perolehan dari beban hibah)							
9	(Reklasifikasi Beban karena kekurangtepatan penggunaan akun pada saat pembebanan)					224.294.400,00	0,00	0,00
10	(Reklasifikasi Persediaan ke Beban Hibah)					35.177.178.900,79	0,00	0,00
	JUMLAH					73.571.174.209,15	100.149.731.910,90	26.578.557.701,75

5.4.4.1.8 Beban Bantuan Sosial

Tahun 2022
Rp17.070.590.440,00

Tahun 2021
Rp27.528.966.768,00

Beban Bantuan Sosial tahun 2022 sebesar Rp17.070.590.440,00 merupakan bantuan sosial kepada masyarakat. Beban Bantuan Sosial tahun 2022 turun sebesar (Rp10.458.376.328,00) atau (37,99%) jika dibandingkan dengan Beban Bantuan Sosial Tahun 2021 sebesar Rp27.528.966.768,00.

Rincian Beban Bantuan Sosial Tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.118 Beban Bantuan Sosial Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase
1	2	3	4	5=3-4	
2.	Beban Bantuan Sosial Kepada Masyarakat	0,00	1.889.137.500,00	(1.889.137.500,00)	(100,00)
4	Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Individu	7.809.916.400,00	942.726.000,00	6.867.190.400,00	728,44
5	Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Keluarga	0,00	16.306.500.000,00	(16.306.500.000,00)	(100,00)
6	Beban Bantuan Sosial Barang yang Direncanakan kepada Keluarga	296.079.000,00	6.230.002.890,00	(5.933.923.890,00)	(95,25)
7	Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Kelompok Masyarakat	6.622.288.000,00	960.000.000,00	5.662.288.000,00	589,82
8	Beban Bantuan Sosial Barang kepada Kelompok Masyarakat	2.242.307.040,00	0,00	2.242.307.040,00	N/A
9	Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Lembaga Non Pemerintahan (Bidang Pendidikan, Keagamaan dan Bidang Lainnya)	100.000.000,00	1.200.600.378,00	(1.100.600.378,00)	(91,67)
	Jumlah	17.070.590.440,00	27.528.966.768,00	(10.458.376.328,00)	(37,99)

Beban Bantuan Sosial-LO tahun 2022 sebesar Rp17.070.590.440,00 sama dengan Belanja Bantuan Sosial-LRA TA 2022 sebesar Rp17.070.590.440,00 sehingga tidak terdapat selisih.

5.4.4.1.9 Beban Penyisihan Piutang**Tahun 2022**
Rp1.248.752.059,24**Tahun 2021**
Rp7.214.177.809,30

Beban Penyisihan Piutang tahun 2022 sebesar Rp1.248.752.059,24 merupakan penyisihan piutang Pendapatan Provinsi Jambi yang turun sebesar Rp5.965.425.750,05 atau 82,69% jika dibandingkan Beban Penyisihan Piutang tahun 2021 sebesar Rp7.214.177.809,30.

Rincian Beban Penyisihan Piutang tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 5.119 Beban Penyisihan Piutang Tahun 2022 dan 2021

No.	uraian	Tahun 2022	Tahun 2021	Naik/Turun	Persentase
1	Beban Penyisihan Piutang Pajak	0,00	(2.884.639,53)	2.884.639,53	(100,00)
2	Beban Penyisihan Piutang Retribusi Jasa Daerah	93.415.000,00	2.173.114.207,19	(2.079.699.207,19)	(95,70)
3	Beban Penyisihan Piutang Pendapatan Lain-Lain PAD	1.155.337.059,24	5.043.948.241,64	(3.888.611.182,40)	(77,09)
4	Beban Penyisihan Piutang Lainnya	0,00	0,00	0,00	N/A
	Jumlah	1.248.752.059,24	7.214.177.809,30	(5.965.425.750,05)	(82,69)

5.4.4.1.10 Beban Penyusutan dan Amortisasi**Tahun 2022**
Rp461.930.022.047,62**Tahun 2021**
Rp462.722.673.722,08

Beban Penyusutan dan Amortisasi tahun 2022 sebesar Rp461.930.022.047,62 turun sebesar (Rp792.651.674,47) atau (0,17%) jika dibandingkan dengan Beban Penyusutan dan Amortisasi 2021 sebesar Rp462.722.673.722,08.

Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.120 Beban Penyusutan dan Amortisasi Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)
1	2	3	4	5=3-4
1	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	159.624.567.877,21	147.086.593.483,43	12.537.974.393,79
2	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	39.153.877.570,28	37.185.853.322,03	1.968.024.248,25
3	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan irigasi	262.825.478.224,66	274.737.646.376,15	(11.912.168.151,48)
4	Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00
5	Beban Penyusutan aset lainnya	1.740.170,00	3.444.283.545,00	(3.442.543.375,00)
6	Beban Penyusutan Amortisasi Aset Tidak Berwujud	324.358.205,46	268.296.995,48	56.061.209,98
	Jumlah	461.930.022.047,62	462.722.673.722,08	(792.651.674,47)

Rincian Beban Penyusutan per OPD Tahun 2022 dapat di lihat pada **Lampiran 36**.

5.4.4.1.11 Beban Lain-lain

Tahun 2022
Rp60.067.361.289,41

Tahun 2021
Rp29.857.941.102,57

Beban Lain-lain tahun 2022 sebesar Rp60.067.361.289,41 naik sebesar Rp30.209.420.186,84 atau 101,18% jika dibandingkan dengan Beban Lain-lain tahun 2021 sebesar Rp29.857.941.102,57.

Beban Lain-lain merupakan beban atas Belanja Modal yang tidak bisa masuk ke Neraca ataupun ke Daftar Barang Milik Daerah (Buku Inventaris) karena nilai satuan barangnya dibawah kapitalisasi sesuai dengan Peraturan Gubernur Jambi Nomor 16 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur Jambi Nomor 56 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi. Beban Lain-lain tahun 2022 sebesar Rp60.067.361.289,41

Rincian Beban Lain-lain tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.121 Beban Lain-lain per OPD Tahun 2022 dan 2021

No.	OPD	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
1	2	3	4	5=3-4	6
1.	Dinas Pendidikan	30.061.593.626,69	23.217.931.266,15	6.843.662.360,54	29,48
2.	Dinas Kesehatan	1.190.051.193,00	1.106.073.804,50	83.977.388,50	7,59
3.	RSUD Raden Mattaher	492.432.125,00	951.469.951,00	(459.037.826,00)	(48,25)
4.	RSJD Provinsi Jambi	382.619.713,40	76.621.930,00	305.997.783,40	399,36
5.	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	22.738.708.702,33	92.720.375,92	22.645.988.326,41	24.423,96
6.	Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil	467.094.238,00	137.419.908,00	329.674.330,00	239,90
7.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	3.850.000,00	54.220.000,00	(50.370.000,00)	(92,90)
8.	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	0,00	52.694.133,00	(52.694.133,00)	(100,00)
9.	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk	125.000,00	3.900.000,00	(3.775.000,00)	(96,79)
10.	Dinas Lingkungan Hidup	7.540.000,00	1.195.000,00	6.345.000,00	530,96
11.	Dinas Perhubungan	2.540.851.400,00	1.868.463.370,00	672.388.030,00	35,99
12.	Dinas Komunikasi dan Informatika	78.679.954,99	63.529.680,00	15.150.274,99	23,85
13.	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	14.608.200,00	66.200.000,00	-51.591.800,00	(77,93)
14.	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	8.203.000,00	0,00	8.203.000,00	100,00
15.	Dinas Kepemudaan dan Olahraga	54.530.000,00	21.728.125,00	32.801.875,00	150,97
16.	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	239.131.750,00	12.758.000,00	226.373.750,00	1.774,37
17.	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	113.886.795,00	54.013.910,00	59.872.885,00	110,85
18.	Dinas Kelautan dan Perikanan	34.888.259,00	22.852.500,00	12.035.759,00	52,67

No.	OPD	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
19.	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	2.600.000,00	17.677.080,00	(15.077.080,00)	(85,29)
20.	Dinas Perkebunan	78.106.800,00	6.086.977,00	72.019.823,00	1.183,18
21.	Dinas Kehutanan	60.986.000,00	160.121.480,00	(99.135.480,00)	(61,91)
22.	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	73.387.475,00	855.946.912,00	(782.559.437,00)	(91,43)
23.	Sekretariat DPRD	64.054.000,00	173.272.000,00	(109.218.000,00)	(63,03)
24.	Biro Umum	1.298.732.157,00	643.395.200,00	655.336.957,00	101,86
25.	Badan Penghubung Daerah Provinsi	14.950.000,00	1.900.000,00	13.050.000,00	686,84
26.	Badan Keuangan Daerah	30.000.000,00	170.104.000,00	(140.104.000,00)	(82,36)
27.	Badan Kepegawaian Daerah	15.750.900,00	0,00	15.750.900,00	100,00
28.	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia	0,00	11.752.000,00	(11.752.000,00)	(100,00)
29.	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	0,00	13.893.500,00	(13.893.500,00)	(100,00)
Jumlah		60.067.361.289,41	29.857.941.102,57	30.209.420.186,84	101,18

5.4.4.1.11 Beban Transfer

Tahun 2022
Rp1.035.556.764.042,00

Tahun 2021
Rp819.493.108.185,00

Beban Transfer tahun 2022 pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah Provinsi Jambi (SKPKD) sebesar Rp1.035.556.764.042,00 naik sebesar Rp216.063.655.857,00 atau 26,37% jika dibandingkan dengan Beban Transfer tahun 2021 sebesar Rp819.493.108.185,00.

Rincian Beban Transfer tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.122 Beban Transfer Tahun 2022 dan 2021

No.	Uraian	Tahun 2022 (Rp)	Tahun 2021 (Rp)	Naik/Turun (Rp)	Persentase (%)
1	2	3	4	5	6
1.	Beban Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah Kepada Pemerintahan Kab/Kota	878.956.764.042,00	725.773.108.185,00	153.183.655.857,00	21,11
2.	Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Kab/Kota	156.600.000.000,00	93.720.000.000,00	62.880.000.000,00	67,09
Jumlah		1.035.556.764.042,00	819.493.108.185,00	216.063.655.857,00	26,37

Beban Transfer-LO tahun 2022 sebesar Rp1.035.556.764.042,00 dan Belanja Transfer LRA TA 2022 sebesar Rp925.218.442.258,00 sehingga terdapat selisih sebesar Rp110.338.321.784,00 dengan uraian sebagai berikut.

Tabel 5.123 Beban Transfer LO Tahun 2022 dan Belanja Transfer LRA TA 2022

No.	Uraian	Realisasi 2022 (Rp)	Realisasi Belanja LRA (Rp)	Selisih (Rp)
1	2	3	5	6=3-5
1.	Beban Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah Kepada Pemerintahan Kab/Kota	878.956.764.042,00	768.618.442.258,00	110.338.321.784,00
2.	Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Kab/Kota	156.600.000.000,00	156.600.000.000,00	0,00
Jumlah		1.035.556.764.042,00	925.218.442.258,00	110.338.321.784,00

Perbedaan Selisih Beban Transfer-LO Tahun 2022 dan Belanja Transfer-LRA TA dapat dijelaskan dalam tabel berikut.

Tabel 5.124 Penjelasan Selisih Beban Transfer-LO dan Belanja Transfer-LRA Tahun 2022

No.	Uraian	Mutasi Kurang (Rp)	Mutasi Tambah (Rp)	Selisih (Rp)
1	Utang DBH Pajak Daerah kepada Pemkab	131.916.907.925,00	0,00	(131.916.907.925,00)
2	Utang DBH Pajak Daerah kepada Pemkot	46.951.151.955,00	0,00	(46.951.151.955,00)
3	Utang DBH Pajak Daerah Kepada Pemkab	0,00	67.833.550.907,00	67.833.550.907,00
4	Utang DBH Pajak Daerah kepada Pemkot	0,00	221.006.060.395,00	221.006.060.395,00
5	Pendapatan Pajak Rokok masih tercatat sebagai neto (seharusnya dicatat bruto dengan memperhitungkan potongan BPJS dimana potongan tersebut disajikan sebagai beban, terdapat di kabupaten Sarolangun.	0,00	366.770.362,00	366.770.362,00
Jumlah		178.868.059.880,00	289.206.381.664,00	110.338.321.784,00

5.4.4.2.1 Beban Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah Kepada Pemerintahan Kabupaten/Kota

Tahun 2022
Rp878.956.764.042,00

Tahun 2021
Rp725.773.108.185,00

Beban Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah kepada Pemerintahan Kabupaten/Kota tahun 2022 sebesar Rp878.956.764.042,00 naik sebesar Rp153.183.655.857,00 atau 21,11% jika dibandingkan dengan Beban Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah kepada Pemerintahan Kabupaten/Kota tahun 2021 sebesar Rp725.773.108.185,00.

Beban Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah kepada Pemerintahan Kabupaten/Kota-LO tahun 2022 sebesar Rp878.956.764.042,00 dan Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah-LRA TA 2022 sebesar Rp768.618.442.258,00, sehingga terdapat selisih sebesar Rp110.338.321.784,00 antara Beban Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah kepada Pemerintahan Kabupaten/Kota-LO dengan Transfer Bagi Hasil Pajak Daerah-LRA.

5.4.4.2.2 Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Pemerintah Daerah Lainnya

Tahun 2022	Tahun 2021
Rp156.600.000.000,00	Rp93.720.000.000,00

Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Pemerintah Daerah Lainnya Kabupaten/Kota tahun 2022 sebesar Rp156.600.000.000,00 naik sebesar Rp62.880.000.000,00 atau 67,09% jika dibandingkan dengan Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota tahun 2021 sebesar Rp93.720.000.000,00.

Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota-LO tahun 2022 sebesar Rp156.600.000.000,00 dan Transfer Bantuan Keuangan ke Kabupaten/Kota-LRA TA 2022 sebesar Rp156.600.000.000,00 sehingga tidak terdapat selisih.

5.4.4.2.3 Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Desa

Tahun 2022	Tahun 2021
Rp0,00	Rp0,00

Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Desa tahun 2021 sebesar Rp0,00 tidak terdapat perbedaan jika dibandingkan dengan Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Desa tahun 2020 sebesar Rp0,00.

Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Desa-LO tahun 2021 sebesar Rp0,00 sama dengan Transfer Bantuan Keuangan ke Desa-LRA TA 2021 sebesar Rp0,00, sehingga tidak terdapat selisih.

5.4.4.2.4 Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Partai Politik

Tahun 2022	Tahun 2021
Rp0,00	Rp0,00

Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Partai Politik tahun 2022 sebesar Rp0,00 sama dengan Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Partai Politik tahun 2021 sebesar Rp0,00 karena tidak ada beban transfer bantuan keuangan kepada partai politik pada dua tahun tersebut.

Beban Transfer Bantuan Keuangan ke Partai Politik-LO tahun 2022 sebesar Rp0,00 sama dengan Transfer Bantuan Keuangan ke Partai Politik-LRA TA 2022 sebesar Rp0,00 sehingga tidak terdapat selisih.

5.4.5 Surplus/Defisit Dari Operasional

Tahun 2022	Tahun 2021
Rp372.342.218.824,66	Rp461.855.063.960,66

Surplus/Defisit untuk tahun 2022 dari Operasi sebesar Rp372.342.218.824,66 turun sebesar (Rp89.512.845.136,00) atau (19,38%) jika dibandingkan dengan Surplus tahun 2021 sebesar Rp461.855.063.960,66.

5.4.6 Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional

Tahun 2022	Tahun 2021
Rp76.946.755.412,22	Rp37.602.222.215,77

Surplus untuk tahun 2022 dari Kegiatan Non Operasional sebesar Rp76.946.755.412,22 naik sebesar Rp39.344.533.196,45 atau 104,63% jika dibandingkan dengan Surplus dari Kegiatan Non Operasional tahun 2021 sebesar Rp37.602.222.215,77. Nilai sebesar Rp76.946.755.412,22 terdiri dari.

Tabel 5.125 Surplus dari Kegiatan Non Operasional

No.	URAIAN	TAMBAH (Rp)	KURANG (Rp)	SELISIH (Rp)
1.	Kenaikan nilai investasi permanen pada Bank Jambi tahun 2022	77.428.729.823,50	0,00	77.428.729.823,50
2.	Penurunan nilai Investasi Non Permanen	0,00	481.974.411,28	(481.974.411,28)
Jumlah		77.428.729.823,50	481.974.411,28	76.946.755.412,22

5.4.7	Surplus/Defisit Sebelum Pos Luar Biasa	Tahun 2022 Rp449.288.974.236,88	Tahun 2021 Rp499.457.286.176,43
--------------	---	--	--

Surplus untuk tahun 2022 sebelum Pos Luar Biasa sebesar Rp449.288.974.236,88 turun sebesar (Rp50.168.311.939,55) atau (10,04%) jika dibandingkan dengan Surplus Sebelum Pos Luar Biasa tahun 2021 sebesar Rp499.457.286.176,43.

5.4.8	Surplus/Defisit dari Pos Luar Biasa	Tahun 2022 (Rp6.910.182.177,00)	Tahun 2021 (Rp51.667.024.237,00)
--------------	--	--	---

Surplus/Defisit dari Pos Luar Biasa tahun 2022 sebesar (Rp6.910.182.177,00) dan tahun 2021 sebesar (Rp51.667.024.237,00). Pendapatan Luar Biasa pada tahun 2022 sebesar Rp0,00. Beban Luar Biasa tahun 2022 sebesar Rp6.910.182.177,00 turun sebesar (Rp44.756.842.060,00) atau (86,63%) jika dibandingkan dengan Surplus/Defisit dari Pos Luar Biasa tahun 2021 sebesar Rp51.667.024.237,00.

5.4.9	Surplus/Defisit LO	Tahun 2022 Rp442.378.792.059,88	Tahun 2021 Rp447.790.261.939,43
--------------	---------------------------	--	--

Surplus-LO tahun 2022 sebesar Rp442.378.792.059,88 turun sebesar (Rp5.411.469.879,55) atau (1,21%) jika dibandingkan dengan Surplus-LO tahun 2021 sebesar Rp447.790.261.939,43.

5.5 LAPORAN ARUS KAS

LAK bertujuan memberikan informasi mengenai sumber dan penggunaan kas dan setara kas selama satu periode akuntansi serta saldo kas dan setara kas pada tanggal pelaporan. LAK menggambarkan arus kas bersih (arus kas masuk dikurangi arus kas keluar) selama periode tertentu dari aktivitas operasi, aktivitas investasi/investasi aset non keuangan, aktivitas pendanaan/pembiayaan dan aktivitas transitoris/non anggaran. Penjelasan atas LAK Tahun 2022 sebagai berikut.

5.5.1. Arus Kas dari Aktivitas Operasi	TA 2022	TA 2021
	Rp839.696.779.795,30	Rp787.115.398.611,51

Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi merupakan indikator yang menunjukkan kemampuan operasi pemerintah dalam menghasilkan kas yang cukup untuk membiayai aktivitas operasionalnya di masa yang akan datang tanpa mengandalkan sumber pendanaan dari luar. Arus Kas dari Aktivitas Operasi menjelaskan aktivitas penerimaan dan pengeluaran kas untuk kegiatan operasional pemerintahan selama satu periode akuntansi. Arus Kas Bersih dari Aktivitas Rp52.581.381.183,79 atau 6,68% bila dibandingkan Tahun 2021 sebesar Rp787.115.398.611,51 dengan rincian pada tabel sebagai berikut :

Tabel 5.126 Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi Tahun 2022 dan Tahun 2021

No.	Uraian	Tahun 2022	Tahun 2021	Naik/Turun	
				Jumlah	%
1	2	3	4	5	6
1.	Arus Masuk Kas	4.705.588.357.947,36	4.725.724.403.283,03	(20.136.045.335,67)	(0,43)
2.	Arus Keluar Kas	3.865.891.578.152,06	3.938.609.004.671,52	(72.717.426.519,46)	(1,85)
Arus Kas Bersih		839.696.779.795,30	787.115.398.611,51	52.581.381.183,79	6,68

5.5.2. Arus Kas dari Aktivitas	TA 2022	TA 2021
Investasi	Rp(931.797.776.480,80)	(Rp449.690.683.605,89)

Arus Kas dari Aktivitas Investasi mencerminkan penerimaan dan pengeluaran kas bruto dalam rangka perolehan dan pelepasan sumber daya ekonomi yang bertujuan untuk meningkatkan dan mendukung pelayanan pemerintah kepada masyarakat. Saldo Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi per 31 Desember 2022 sebesar (Rp931.797.776.480,80) turun sebesar Rp482.107.092.874,91 atau 107,209% bila dibandingkan Tahun 2021 sebesar, dengan rincian pada tabel sebagai berikut.

**Tabel 5.127 Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi/Investasi Non KeuanganTA
2022 dan TA 2021**

No.	Uraian	Tahun 2022	Tahun 2021	Naik/Turun	
				Jumlah	%
1	2	3	4	5	6
1.	Arus Masuk Kas	-	-	-	-
2.	Arus Keluar Kas	(931.797.776.480,80)	(449.690.683.605,89)	(482.107.092.874,91)	107,21
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi/Investasi Non Keuangan		(931.797.776.480,80)	(449.690.683.605,89)	(482.107.092.874,91)	107,21

**5.5.3. Arus Kas dari Aktivitas
Pendanaan**

TA 2022
Rp(2.206.531.182,00)

TA 2021
Rp0,00

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan/ Pembiayaan mencerminkan penerimaan dan pengeluaran kas bruto sehubungan dengan pendanaan defisit atau penggunaan surplus anggaran yang bertujuan untuk memprediksi klaim pihak lain terhadap pemerintah dan klaim pemerintah terhadap pihak lain pada masa yang akan datang. Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan Tahun 2022 sebesar (Rp2.206.531.182,00) turun sebesar Rp2.206.531.182,00 dibandingkan dengan Tahun 2021 sebesar Rp0,00.

**5.5.4. Arus Kas dari Aktivitas
Transitoris**

TA 2022
Rp(635.068.331,70)

TA 2021
Rp468.556.180,55

Arus kas bersih aktivitas transitoris mencerminkan penerimaan dan pengeluaran kas bruto yang tidak mempengaruhi anggaran pendapatan, belanja dan pembiayaan pemerintah daerah. Saldo Arus Kas Bersih Aktivitas Transitoris per 31 Desember 2022 sebesar (Rp635.068.331,70) turun sebesar Rp1.103.624.512,25 atau 235,54% bila dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp468.556.180,55 dengan rincian pada tabel berikut.

**Tabel 5.128 Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris/Non Anggaran
TA 2022 dan TA 2021**

No.	Uraian	Tahun 2022	Tahun 2021	Turun/Naik	
				Jumlah	%
1	2	3	4	5	6
1.	Arus Masuk Kas	290.005.663.236,18	230.601.270.831,73	59.404.392.404,45	25,76
2.	Arus Keluar Kas	290.640.731.567,88	230.132.714.651,18	60.508.016.916,69	26,29
Jumlah Arus Kas Bersih Aktivitas Transitoris Non Anggaran		(635.068.331,70)	468.556.180,55	(1.103.624.512,25)	(235,54)

Arus kas dari aktivitas transitoris antara lain Perhitungan Pihak Ketiga (PFK). PFK menggambarkan kas yang berasal dari jumlah dana yang dipotong dari Surat Perintah Pengeluaran Dana (SP2D) atau diterima secara tunai untuk pihak ketiga, misalnya potongan Taspen dan Askes. Rincian Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris Tahun 2022 adalah sebagai berikut.

Tabel 5.129 Arus Kas Bersih dari Aktivitas Transitoris/Non Anggaran TA 2022

No.	Jenis	Penerimaan	Setoran/Pengeluaran
1.	Iuran Wajib Pegawai	51.878.192.823,00	51.878.192.823,00
2.	Potongan Askes	46.174.071.801,00	46.174.071.801,00
3.	Pajak Penghasilan 21	50.849.415.741,00	50.849.415.741,00
4.	Pajak Penghasilan 22	4.835.731.329,37	4.835.731.329,37
5.	Pajak Penghasilan 23	4.192.403.696,00	4.192.403.696,00
6.	Pajak Penghasilan 25	288.915,00	288.915,00
6.	Pajak Penghasilan Final Ps 4	14.661.236.518,00	14.661.236.518,00
7.	Pajak Penghasilan 15	105.311.984,00	105.311.984,00
8.	Pajak Pertambahan Nilai	108.726.061.081,46	108.726.061.081,46
9.	Penerimaan Lainnya	2.525.701.227,05	2.525.701.227,05
9.	Potongan JKK & JKM	4.480.329.826,00	4.480.329.826,00
Jumlah		288.428.744.941,88	288.428.744.941,88

5.5.5. Kenaikan/Penurunan Kas

TA 2022
(Rp94.942.596.199,20)

TA 2021
Rp337.893.271.186,17

Kenaikan/Penurunan Kas Tahun 2022 sebesar (Rp94.942.596.199,20) turun sebesar Rp432.835.867.385,37 atau 128,10% bila dibandingkan Tahun 2021 sebesar Rp337.893.271.186,17 dengan rincian dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 5.130 Kenaikan/Penurunan Kas Tahun 2022 dan 2021

No.	Kenaikan/Penurunan Kas	Tahun 2022	Tahun 2021	Naik/Turun	
				Jumlah	%
1	2	3	4	5	6
1.	Aktivitas Operasi	839.696.779.795,30	787.115.398.611,51	52.581.381.183,79	6,68
2.	Aktivitas Investasi/ Investasi Aset Non Keuangan	(931.797.776.480,80)	(449.690.683.605,89)	(482.107.092.874,91)	107,21
3	Arus kas dari aktivitas pendanaan	(2.206.531.182,00)	0,00	(2.206.531.182,00)	N/A

No.	Kenaikan/Penurunan Kas	Tahun 2022	Tahun 2021	Naik/Turun	
				Jumlah	%
1	2	3	4	5	6
4.	Aktivitas Transitoris/Non Anggaran	(635.068.331,70)	468.556.180,55	(1.103.624.512,25)	(235,54)
Jumlah Kenaikan/Penurunan Kas		(94.942.596.199,20)	337.893.271.186,17	(432.835.867.385,37)	(128,10)

5.5.6. Saldo Akhir Kas

TA 2022

TA 2021

Rp675.149.288.354,56

Rp770.762.428.593,76

Saldo Akhir Kas Tahun 2022 sebesar Rp675.149.288.354,56 turun sebesar Rp95.613.140.239,20 atau 12,41% bila dibandingkan Tahun 2021 sebesar Rp770.762.428.593,76 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.131 Saldo Akhir Kas Tahun 2022 dan 2021

No.	Saldo Akhir Kas	Tahun 2022	Tahun 2021	Naik/Turun	
				Jumlah	%
1	2	3	4	5	6
1.	Saldo Akhir Kas di BUD + BLUD + BOS	675.148.038.344,56	770.090.634.543,76	(94.942.596.199,20)	(12,33)
2.	Saldo Akhir Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	600.000,00	(600.000,00)	(100,00)
3.	Saldo Akhir Kas di Bendahara Pengeluaran	1.250.010,00	671.194.050,00	(669.944.040,00)	(99,81)
Jumlah		675.149.288.354,56	770.762.428.593,76	(95.613.140.239,20)	(12,41)

5.6 LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas merupakan laporan penghubung antara Laporan Operasional dengan Neraca tentang kenaikan atau penurunan Ekuitas atas aktivitas operasional pada tahun pelaporan. Isi dari Laporan Perubahan Ekuitas dapat dijelaskan sebagai berikut:

5.6.1 EKUITAS AWAL

Jumlah ekuitas awal Tahun 2022 sebesar Rp9.148.064.697.057,41 merupakan saldo akhir Tahun 2021.

5.6.2 SURPLUS/DEFISIT-LO

Penambahan/pengurangan Ekuitas bersumber dari Saldo Surplus/Defisit - LO pada akhir periode pelaporan senilai Rp442.378.792.059,88.

5.6.3 DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:

Dampak kumulatif perubahan kebijakan/kesalahan mendasar Tahun 2022 adalah sebesar Rp(109.072.682.315,13) yang terdiri dari:

1. Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Tetap Rp1.467.457.475,26

Rincian koreksi ekuitas penyesuaian aset tetap dapat dilihat dalam tabel di bawah ini.

Tabel 5.132 Rincian Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Tetap
(dalam rupiah)

No.	OPD	Jumlah (Rp)	Keterangan
1.	Biro Umum	(24.200.000,01)	Pengurangan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none">• Lelang penghapusan Kendaraan Dinas Roda 2 sesuai SK Sekda Prov. Jambi Nomor: 13/Kep.Sekda/BPKPD-7.2/2022 sebesar Rp24.200.000,00; dan• Koreksi lebih saji sebesar Rp0,01.
2.	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	(65.479.040,00)	Pengurangan ekuitas atas koreksi lebih saji pada Peralatan dan Mesin (Alat Kantor dan RT) Tahun 2021.
3.	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	1.640.136.515,99	Penambahan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none">• Hibah dari Bawaslu berdasarkan BAST Nomor 2365/BAST/SETDA.PBMD3.2/2021 tanggal 14 Oktober 2021 sebesar Rp1.640.136.500,00; dan• Koreksi kurang saji pada 16 bidang Tanah sebesar Rp16,00. Pengurangan ekuitas atas koreksi lebih saji nilai Tanah Tahun 2021 sebesar Rp0,01.

No.	OPD	Jumlah (Rp)	Keterangan
4.	Sekretariat DPRD	(83.000.000,72)	Pengurangan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> Koreksi lebih saji pada Gedung dan Bangunan Tahun 2021 sebesar Rp0,72. Penghapusan Gedung dan Bangunan (Gedung Pertemuan) sesuai dengan SK Gubernur Jambi Nomor 141/KEP.GUB/BPKPD-7.2/2022 sebesar Rp80.000.000,00. Penghapusan Gedung dan Bangunan (Gedung Perpustakaan) sesuai dengan SK Gubernur Jambi Nomor 1141/KEP.GUB/BPKPD-7.2/2022 sebesar Rp3.000.000,00.
Jumlah		1.467.457.475,26	

2. Koreksi Ekuitas Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Rp12.038.986.795,95

Rincian koreksi ekuitas akumulasi penyusutan aset tetap dapat dilihat dalam tabel di bawah ini.

Tabel 5.133 Rincian Koreksi Ekuitas Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

No.	OPD	Jumlah	Keterangan
1.	Biro Administrasi Pembangunan dan Kerjasama	1.734.865,33	Pengurangan ekuitas atas koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan Mesin (Komputer).
2.	Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	1.507.500,00	Pengurangan ekuitas atas koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Rumah Tangga).
3.	Biro Umum	25.842.580,98	Pengurangan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar Rp3.243,62. Lelang penghapusan pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Angkutan) Rp24.200.000,00. Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Kantor) sebesar Rp0,33. Koreksi lebih saji pada Peralatan dan Mesin (Komputer) sebesar Rp1.639.337,03.
4.	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	6.985.000,00	Pengurangan ekuitas atas koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Kantor dan RT).
5.	Dinas Ketahanan Pangan	(3.955.059,15)	Penambahan ekuitas atas koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

No.	OPD	Jumlah	Keterangan
			(Alat Kantor dan Rumah Tangga).
6.	Dinas Lingkungan Hidup	(324.648.071,43)	<p>Penambahan ekuitas atas koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan Mesin (Alat Rumah Tangga) sebesar Rp325.231.571,43.</p> <p>Pengurangan ekuitas atas koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan Mesin (Peralatan Komputer) sebesar Rp583.500,00.</p>
8.	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	(1.126.801,78)	<p>Penambahan ekuitas atas koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Komputer).</p>
10.	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	(659.057.464,97)	<p>Penambahan ekuitas atas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan Mesin (Alat-alat Angkutan) sebesar Rp161.483.263,11. Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan Mesin (Alat Kantor dan Rumah Tangga) sebesar Rp113.531.361,17. Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar Rp417.965.267,99. <p>Pengurangan ekuitas atas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi (Jaringan) sebesar Rp24.785.069,80. Koreksi lebih saji pada Jalan, Jaringan, dan Irigasi (Irigasi) sebesar Rp9.137.357,50.
11.	Dinas Kelautan dan Perikanan	(3.535.392.790,28)	<p>Penambahan ekuitas atas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hibah dari KKP pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin sebesar Rp873.015.857,14. Hibah dari KKP pada Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar Rp277.989.043,33. Hibah dari KKP pada Akumulasi Penyusutan Jalan, Jembatan, dan Irigasi sebesar Rp2.425.836.811,71. <p>Pengurangan ekuitas atas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin sebesar Rp39.148.188,41. Koreksi kurang saji pada Jalan, Jaringan, dan Irigasi sebesar Rp2.300.733,49.

No.	OPD	Jumlah	Keterangan
12.	Dinas Komunikasi dan Informatika	(18.797.690,00)	Penambahan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> • Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan Mesin (Alat Angkutan Tak Bermotor) sebesar Rp18.487.690,00. • Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan Mesin (Alat Kedokteran dan Kesehatan) sebesar Rp260.000,00. • Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi sebesar Rp50.000,00.
13.	Dinas Koperasi dan UKM	(2.922.833,52)	Penambahan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> • Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Kantor dan Rumah Tangga) sebesar Rp2.792.834,00. • Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Kedokteran dan Kesehatan) sebesar Rp129.999,52.
14.	Dinas PUPR	21.043.016.633,00	Pengurangan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> • Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Besar) sebesar Rp9.076.831.023,36. • Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan sebesar Rp11.966.185.609,64.
15.	Dinas Pendidikan	71.340.158,28	Penambahan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> • Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar Rp2.557.620,00. • Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar Rp2.150.400,00. Pengurangan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> • Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Kedokteran) sebesar Rp833.333,33. • Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Besar) sebesar Rp75.214.844,95.
17.	Dinas Perhubungan	6.234.500,00	Penambahan ekuitas atas koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi sebesar Rp10.397.500,00.

No.	OPD	Jumlah	Keterangan
			Pengurangan ekuitas atas koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin sebesar Rp16.632.000,00.
18.	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Peternakan	19.029.261,90	Pengurangan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Angkutan Darat Bermotor) sebesar Rp5.646.428,57. Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Laboratorium) sebesar Rp13.382.833,33.
19.	Dinas Sosial	(1.148.321.105,33)	Penambahan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> Hibah dari Kemensos RI Tahun 2022 pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Angkutan) sebesar Rp211.573.000,00. Hibah dari Kemensos RI Tahun 2022 pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Bengkel dan Alat Ukur) sebesar Rp33.000.000,00. Hibah dari Kemensos RI Tahun 2022 pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Kantor dan Rumah Tangga) sebesar Rp860.113.305,33. Hibah dari Kemensos RI Tahun 2022 pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Studio dan Komunikasi) sebesar Rp31.892.300,00. Hibah dari Kemensos RI Tahun 2022 pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Olahraga) sebesar Rp11.000.000,00. Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Kantor dan Rumah Tangga) sebesar Rp742.500,00.
20.	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	9.087.134,99	Pengurangan ekuitas atas koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat-Alat Bengkel dan Alat Ukur).
21.	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	(61.950.390,57)	Penambahan ekuitas atas hibah dari Bawaslu berdasarkan BAST Nomor 2365/BAST/ SETDA.PBMD3.2/2021.
23.	RSUD Rd. Mattaheer	(2.336.874.626,82)	Penambahan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> Hibah terkait Covid-19 Tahun 2020 yang belum tercatat pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Kedokteran) sebesar Rp1.648.370.548,00. Hibah dari Panitia Masjid Ibnu

No.	OPD	Jumlah	Keterangan
			<p>Shina pada Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan berdasarkan BAST Nomor 19/BASTM/MSJ/V/2019 sebesar Rp722.705.854,40.</p> <ul style="list-style-type: none"> Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Angkutan) sebesar Rp0,02. <p>Pengurangan ekuitas atas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin sebesar Rp34.201.775,60.
24.	Dinas Satuan Polisi Pamong Praja	(5.177.662,49)	Penambahan ekuitas atas koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Kantor dan RT).
25.	Inspektorat Daerah	(3.670.179,13)	<p>Penambahan ekuitas atas koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Rumah Tangga) sebesar Rp3.775.915,00.</p> <p>Pengurangan ekuitas atas koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar Rp105.735,87.</p>
26.	Sekretariat DPRD	(1.043.896.163,06)	<p>Penambahan ekuitas atas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar Rp17.358.608,68. Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar Rp1.113.100.759,13. <p>Pengurangan ekuitas atas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat-Alat Angkutan) sebesar Rp12.778.571,43. Penghapusan pada Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung (Perpustakaan dan Gedung Pertemuan) sebesar Rp67.650.000. Koreksi lebih saji pada Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin (Alat Rumah Tangga) sebesar Rp6.134.633,32.
Jumlah		12.038.986.795,95	

3. Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lainnya Rp(17.514.861.230,78)

Rincian koreksi ekuitas penyesuaian aset lainnya dapat dilihat dalam tabel di bawah ini.

Tabel 5.134 Rincian Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lainnya

No.	OPD	Jumlah	Keterangan
1.	Biro Administrasi Pimpinan	(29.900.000,00)	Pengurangan ekuitas atas koreksi lebih saji TGR karena telah dilunasi.
2.	Biro Umum	(1.278.759.663,93)	Penambahan ekuitas atas koreksi kurang saji pada Aset Rusak Berat sebesar Rp0,06. Pengurangan ekuitas atas penghapusan Aset Lainnya sesuai dengan SK Nomor: 13/Kep. Sekda/BPKPD-7.2/2022 sebesar Rp1.278.759.663,99.
3.	Dinas Ketahanan Pangan	(16.000.000,00)	Pengurangan ekuitas atas penghapusan Kendaraan Roda Dua dengan BAST Nomor 13/KEP.SEKDA /BPKPD-7.2/2022.
4.	Dinas Kehutanan	(199.900.000,00)	Pengurangan ekuitas atas penghapusan Aset Rusak Berat sesuai dengan SK Nomor 13/KEP.SEKDA/BPKPD-7.2/2022.
5.	Dinas Komunikasi dan Informatika	(52.260.000,00)	Pengurangan ekuitas atas lelang penghapusan Kendaraan Dinas Roda 2 sesuai SK Sekda Prov. Jambi Nomor: 13/Kep. Sekda/BPKPD-7.2/2022.
6.	Dinas PUPR	(13.692.443.884,85)	Penambahan ekuitas atas Piutang Temuan Pemeriksaan Aset Lainnya Tahun 2021 sebesar Rp1.261.673.133,12. Pengurangan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> • Penghapusan Aset Rusak Berat sesuai dengan SK Sekretaris Daerah Nomor: 36/KEP.SEKDA /BPKPD7.2/2022 sebesar Rp13.744.162.632,00. • Pelunasan Piutang Temuan Pemeriksaan Aset Lainnya Tahun 2014-2021 sebesar Rp833.891.248,66. • Koreksi lebih saji pada Aset dalam Penguasaan Pihak Lain/ Dibiayakan Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp376.063.137,31.
7.	BPKPD	(2.220.347.682,00)	Pengurangan ekuitas atas: <ul style="list-style-type: none"> • Koreksi lebih saji TGR karena double catat pada BPKPD dan Kesbangpol sebesar Rp 12.316.500,00. • Koreksi lebih saji TGR karena telah diangsur sebagian pada tahun 2019 sebesar Rp1.500.000,00. • Pengurangan ekuitas atas reklasifikasi BGS/BSG ke Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lainnya sebesar Rp2.206.531.182,00.
7.	Sekretariat DPRD	(25.250.000,00)	Pengurangan ekuitas atas penghapusan Aset Rusak Berat

No.	OPD	Jumlah	Keterangan
			sesuai dengan SK Nomor 13/KEP.SEKDA/BPKPD-7.2/2022.
	Jumlah	(17.514.861.230,78)	

4. Koreksi Ekuitas Penyesuaian Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya Rp(119.343.175.589,97)

Rincian koreksi ekuitas penyesuaian aset lainnya dapat dilihat dalam tabel di bawah ini.

Tabel 5.135 Rincian Koreksi Ekuitas Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya

No.	OPD	Jumlah	Keterangan
1.	Biro Umum	1.278.759.663,99	Pengurangan ekuitas atas lelang penghapusan Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya Kendaraan Dinas Roda 2 sesuai SK Sekda Prov. Jambi Nomor: 13/Kep.Sekda/BPKPD-7.2/2022.
2.	Biro PBJ	(1.044.000,00)	Penambahan ekuitas atas koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Aset Rusak Berat Tahun 2021.
3.	Dinas Ketahanan Pangan	16.000.000,00	Pengurangan ekuitas atas penghapusan pada Aset Rusak Berat.
4.	Dinas Lingkungan Hidup	(171.417.857,14)	Penambahan ekuitas atas Reklasifikasi dari Akumulasi Aset Tetap.
5.	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	66.300.000,00	Pengurangan ekuitas atas penghapusan pada Aset Rusak Berat.
6.	Dinas Kehutanan	(204.900.000,00)	Penambahan ekuitas atas koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Aset Rusak Berat.
7..	Dinas Kelautan dan Perikanan	(13.900.000,00)	Penambahan ekuitas atas Reklasifikasi dari Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.
8.	Dinas Komunikasi dan Informatika	52.260.000,00	Pengurangan ekuitas atas lelang penghapusan pada Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya Kendaraan Dinas Roda 2 sesuai SK Sekda Prov. Jambi Nomor: 13/Kep.Sekda/BPKPD-7.2/2022.
9.	Dinas PUPR	4.201.500.000,00	Pengurangan ekuitas atas penghapusan pada Aset Rusak Berat.
10.	Dinas Pendidikan	(124.001.084.453,00)	Penambahan ekuitas atas koreksi kurang saji pada Akumulasi Penyusutan Aset yang Akan D hibahkan ke Kabupaten/Kota s/d Tahun 2021.
11.	Badan Penghubung	(129.819.210,33)	Penambahan ekuitas atas Reklasifikasi dari Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.
12.	RSUD Rd. Mattaheer	(461.079.733,49)	Penambahan ekuitas atas Reklasifikasi dari Akumulasi Penyusutan Aset Tetap.

No.	OPD	Jumlah	Keterangan
13.	Sekretariat DPRD	25.250.000,00	Pengurangan ekuitas atas penghapusan pada Aset Rusak Berat.
Jumlah		(119.343.175.589,97)	

5. Koreksi Ekuitas Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud Rp20.000,03

Koreksi ekuitas akumulasi amortisasi aset tidak berwujud merupakan koreksi lebih saji Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud pada Biro Umum sebesar Rp0,02 dan pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa sebesar Rp20.000,01.

6. Koreksi Ekuitas Nilai Investasi Non Permanen Rp467.956.608,08.

Koreksi ekuitas nilai investasi non permanen merupakan penyisihan dana bergulir (KUPEM) pada Biro Perekonomian sebesar Rp467.956.608,08.

7. Koreksi Ekuitas Penyesuaian Kewajiban Rp13.103.804.508,10

Koreksi ekuitas penyesuaian kewajiban sebesar Rp13.103.804.508,10 terdiri dari:

- Koreksi lebih saji Utang Pengadaan Aset Tetap yang sebenarnya sudah dibayar dengan SP2D sebesar Rp5.092.247.027,00.
- Koreksi lebih saji Utang Belanja Barang dan Jasa pada RSUD Raden Mattaher Tahun 2021 sebesar Rp9.565.000,00;
- Koreksi lebih saji Utang Belanja Modal Peralatan dan Mesin pada RSUD Raden Mattaher Tahun 2021 sebesar Rp26.591.000,10; dan
- Koreksi lebih saji Utang Belanja Barang dan Jasa (Insentif Tenaga Kesehatan) yang telah dilakukan pembayarannya pada tahun 2021 sebesar Rp8.024.019.481,00.
- Koreksi kurang saji Utang Belanja Modal Alat Kantor Lainnya sebesar Rp(48.618.000,00).

8. Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lancar Rp834.454.225,20

Koreksi ekuitas penyesuaian aset lancar sebesar Rp834.454.225,20 terdiri dari:

- Koreksi kurang saji Beban Penyisihan Piutang pada BPKPD sebesar Rp504.309.382,73;
- Koreksi kurang saji Beban Bahan Lainnya karena kurang saji Persediaan di Tahun 2021 pada Dinas Ketahanan Pangan sebesar Rp 257.671.987,23;
- Koreksi kurang saji Beban Penyisihan Piutang pada Badan Penghubung sebesar Rp3.297.500,00;
- Koreksi kurang saji Beban Penyisihan Piutang pada RSUD Rd. Mattaher sebesar Rp69.175.355,24.

9. Koreksi Ekuitas Lainnya Rp(127.325.107,00)

Koreksi ekuitas lainnya sebesar Rp(127.325.107,00) terdiri dari:

- a. Koreksi karena kekurangtepatan pada saat pencatatan utang pada Biro Umum sebesar Rp111.968.863,00;
- b. Koreksi karena kekurangtepatan pada saat pencatatan utang pada BAPPEDA sebesar Rp4.038.470,00;
- c. Koreksi karena kekurangtepatan pada saat pencatatan utang pada Dinas Perkebunan sebesar Rp3.261.224,00;
- d. Koreksi karena kekurangtepatan pada saat pencatatan utang pada Dinas Perhubungan sebesar Rp2.080.240,00;
- e. Koreksi karena kekurangtepatan pada saat pencatatan utang pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan sebesar Rp4.260.300,00;
- f. Koreksi karena kekurangtepatan pada saat pencatatan utang pada Dinas Kelautan dan Perikanan sebesar Rp1.714.010,00;
- g. Koreksi karena kekurangtepatan pada saat pencatatan utang pada Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah sebesar Rp2.000,00;

5.6.4 EKUITAS AKHIR

Jumlah ekuitas akhir Tahun 2022 adalah sebesar Rp9.481.479.285.932,42 dengan rincian sebagai berikut:

1. Ekuitas Awal	Rp	9.148.064.697.057,41
2. Suplus/Defisit LO	Rp	442.378.792.059,88
3. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar	Rp	(109.072.682.315,13)
4. Ekuitas Akhir	Rp	9.481.370.806.802,15

BAB VI

INFORMASI NON KEUANGAN

6.1. Letak Geografis dan Bentuk Hukum Entitas

Provinsi Jambi dibentuk berdasarkan Undang-Undang Darurat Nomor 19 Tahun 1957, tentang Pembentukan Daerah-Daerah Swatantra Tingkat I Sumatera Barat, Jambi dan Riau, yang kemudian ditetapkan menjadi Undang-Undang Nomor 61 Tahun 1958 (Lembaran Negara Tahun 1958 Nomor 112) Provinsi Jambi dibagi yang terdiri dari 5 Kabupaten dan 1 Kota. Pada Tahun 1999, dilakukan pemekaran terhadap beberapa wilayah administratif di Provinsi Jambi melalui Undang-undang Nomor 54 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Sarolangun, Kabupaten Tebo, Kabupaten Muaro Jambi dan Kabupaten Tanjung Jabung Timur. Selanjutnya melalui Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2008, tentang Pembentukan Kota Sungai Penuh, sehingga sampai Tahun 2010, secara administratif Provinsi Jambi menjadi 9 Kabupaten dan 2 Kota. Terakhir peraturan yang mengatur tentang Provinsi Jambi sebagaimana tersebut di atas, diganti dengan Undang Undang Nomor 18 Tahun 2022 tentang Provinsi Jambi.

Secara geografis Provinsi Jambi terletak pada 0o45'-2o45' Lintang Selatan dan 101o10'-104o55' Bujur Timur di Bagian Tengah Pulau Sumatera, sebelah Utara berbatasan dengan Provinsi Riau, sebelah Timur dengan Laut Cina Selatan Provinsi Kepulauan Riau, sebelah Selatan berbatasan dengan Provinsi Sumatera Selatan dan sebelah Barat berbatasan dengan Provinsi Sumatera Barat. Posisi Provinsi Jambi cukup strategis karena langsung berhadapan dengan kawasan pertumbuhan ekonomi yaitu IMS-GT (Indonesia, Malaysia, Singapura Growth Triangle). Luas wilayah Provinsi Jambi sesuai dengan Undang-Undang Nomor 19 Tahun 1957, tentang Pembentukan Daerah-Daerah Swatantra Tingkat I Sumatera Barat, Jambi dan Riau, yang kemudian ditetapkan menjadi Undang-Undang Nomor 61 Tahun 1958 (Lembaran Negara Tahun 1958 Nomor 112) adalah seluas 53.435,72 km² dengan luas daratan 50.160,05 km² dan luas perairan 3.274,95 km² dengan posisi itu wilayah Provinsi Jambi memiliki keunggulan komparatif jika dibandingkan dengan wilayah Provinsi lain di Sumatera.

Sumber daya alam yang perlu dikembangkan secara optimal adalah sumber daya tambang, minyak dan gas, selain itu terdapat juga pertambangan batu bara serta berbagai jenis tambang lainnya.

Sumber daya alam lain adalah tanah/lahan yang potensial untuk perkembangan pertanian pangan dan holtikultura, perkebunan, peternakan dan kehutanan. Dari 5.100.000 ha. Luas daratan Provinsi Jambi seluas 2.179.440 ha (42,73%) adalah kawasan hutan dan kawasan pertanian dan non pertanian seluas 2.920.560 ha. (57,27 %). Disamping itu, terdapat daerah pesisir dan perairan laut seluas 12 mil dari garis pantai.

Penataan Kelembagaan yang sesuai dengan konsep otonomi daerah mempunyai arti penting yang sangat strategis untuk meningkatkan kinerja aparatur. Perangkat Daerah yang terdapat di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi, terdiri dari satu Sekretariat Daerah dengan sembilan Biro, satu Sekretariat DPRD, satu Inspektorat, dua puluh dua Dinas, delapan Badan dan dua unit Pelaksana Teknis Daerah bersifat khusus.

6.2. Perubahan Manajemen Pajak Daerah

Dengan disahkannya Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (UU HKPD), sebuah kebijakan pemerintah pusat dalam rangka mengakomodir kepentingan dan hak keuangan yang menjadi kewenangan Pemerintah Pusat dan Daerah, termasuk di dalamnya ketentuan yang mengatur tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah. Pengesahan UU HKPD ini diawali dengan disahkannya UU Nomor 7 Tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan (HPP) pada bulan Oktober 2021, yang dimaksudkan untuk perbaikan kebijakan perpajakan di sisi pajak pusat. Salah satu pilar UU HKPD yaitu *local taxing power*, Pemerintah Daerah dan Kementerian Keuangan bersama-sama saling membantu bagaimana daerah dapat meningkatkan *local taxing power*, yang dapat diketahui saat ini masih banyak daerah yang mempunyai potensi besar, namun belum dapat direalisasikan dengan baik.

Selain itu, penguatan *local taxing power* sebagai salah satu pilar penopang kesejahteraan masyarakat, sebagaimana telah dirumuskan dalam UU HKPD dan yang akan diperkuat dalam Rancangan Peraturan Pemerintah tentang Ketentuan Umum Pajak Daerah dan Retribusi Daerah (RPP KUPDRD) hanya dapat berhasil optimal jika didukung oleh pengelolaan dan pemanfaatan data yang baik, serta terjalinnya sinergi yang efektif dan selaras tidak hanya antar Pemerintah Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota, tetapi juga dengan Pemerintah Pusat dan pihak ketiga terkait, sehingga kedua hal tersebut kiranya dapat menjadi atensi dan prioritas bersama untuk ditingkatkan.

Dengan ditandatanganinya Perjanjian Kerja Sama (PKS) Optimalisasi Pemungutan Pajak Pusat dan Pajak Daerah antara Pemerintah Pusat (Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak) dengan Pemerintah Provinsi Jambi, Kamis (15/09/2022) yang dihadiri Gubernur Jambi, Sekretaris Daerah dan Kepala BPKPD Provinsi Jambi beserta jajaran dengan ruang lingkup Perjanjian Kerja Sama meliputi pembangunan data perpajakan yang berkualitas, pelaksanaan pertukaran data perpajakan, pemanfaatan data dan/atau informasi pajak atas pengusaha (terdaftar dan belum terdaftar) dan wajib pajak yang ditetapkan secara berkala yang disepakati bersama oleh DJP dan Pemerintah Daerah, pelaksanaan pengawasan wajib pajak bersama dalam bidang perpajakan, pelaksanaan Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP), serta koordinasi dalam penyusunan regulasi pajak daerah sehingga Pemerintah Pusat dan Pemerintah daerah dapat bersama-sama bergandeng tangan menyamakan tujuan melalui pengoptimalan pemungutan pajak pusat dan pajak daerah yang menjadi kewenangan masing-masing pihak dalam bentuk kegiatan bersama.

6.3. Penguatan Stabilitas Ekonomi Daerah dan Pengendalian Inflasi

Ekonomi Provinsi Jambi tahun 2022 tumbuh sebesar 5,13 persen. Pertumbuhan terjadi pada hampir seluruh lapangan usaha. Lapangan usaha yang mengalami pertumbuhan tertinggi adalah Transportasi dan Pergudangan sebesar 16,92 persen. Tingginya pertumbuhan lapangan usaha tersebut didorong oleh kenaikan aktivitas transportasi angkutan barang dan penumpang. Selain itu, penghapusan aturan PPKM mendorong masyarakat Jambi melakukan perjalanan terutama melalui udara. Lapangan usaha berikutnya yang tumbuh tinggi adalah Jasa Perusahaan sebesar 15,13 persen; Pengadaan Listrik dan Gas sebesar 11,66 persen; Pertambangan dan Penggalian sebesar 7,82 persen. Sedangkan Perdagangan Besar dan Eceran; Reparasi Mobil dan Sepeda Motor tumbuh 5,41 persen; dan Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan 5,00 persen. Di

samping itu, beberapa lapangan usaha berkontraksi. Jasa Kesehatan yang terdampak yaitu sebesar 2,40 persen.

Selanjutnya, dari sisi perkembangan harga, laju inflasi Provinsi Jambi pada tahun 2022 diperkirakan meningkat seiring dengan pemulihan perekonomian yang terus berlangsung, namun tetap terjaga pada kisaran sasaran inflasi. Tekanan inflasi tahun 2022 utamanya dipengaruhi oleh peningkatan pertumbuhan ekonomi masyarakat pasca COVID-19 dan meningkatnya permintaan pasar terhadap kebutuhan sembilan bahan pokok. Sementara pasokan kebutuhan sembilan bahan pokok yang dihasilkan oleh daerah terbatas. Kelompok Makanan, Minuman, dan Tembakau diperkirakan masih menjadi kelompok yang memiliki kontribusi tertinggi pada inflasi daerah.

Dalam upaya pengendalian Inflasi Daerah Pemerintah Provinsi Jambi melakukan beberapa langkah antisipasi yang diharapkan dapat berkontribusi besar dalam mengendalikan inflasi sekaligus mendorong berlangsungnya pemulihan ekonomi nasional, diantaranya dengan melakukan Pencanangan Gerakan Nasional Pengendalian Inflasi Pangan (GNPIP) Provinsi Jambi pada tanggal 23 September tahun 2022 sekaligus Penandatanganan komitmen antara Bank Indonesia Perwakilan Jambi, Gubernur Jambi dan Bupati/Walikota Se Provinsi Jambi yang bertujuan mengoptimalkan langkah pengendalian inflasi pangan dari sisi suplai dan mendorong produksi guna meningkatkan ketahanan pangan, sehingga dapat mendukung daya beli dan mempercepat pemulihan ekonomi. Wujud konkrit sebagai tindak lanjut dari komitmen tersebut Pemerintah Provinsi Jambi melaksanakan langkah strategis diantaranya:

1. Mengoptimalkan peran dan fungsi Tim Pengendali Inflasi Daerah (TPID) Pemerintah Provinsi Jambi sebagai leading sektor yang diberikan tugas khusus untuk memantau dan mengambil langkah-langkah strategis dalam menjaga stabilitas harga pasar kebutuhan sembilan bahan pokok.
2. Pemerintah Provinsi Jambi telah melakukan intervensi harga komoditi penyumbang inflasi (cabai merah) dengan subsidi harga dan operasi pasar melalui kerja sama dengan Bulog divisi regional Jambi dan Badan Pangan Nasional.
3. Pemerintah Provinsi melakukan Subsidi atas dampak kenaikan harga BBM melalui Bantuan Sosial kepada 6000 Nelayan dan 5000 Ojek di wilayah Provinsi Jambi.
4. Pemerintah Provinsi Jambi melalui Instruksi Gubernur Nomor: 2689/INGUB/SETDA.PRKM-1.1/2022 tentang Gerakan Bersama Pembelian Beras Lokal/Bulog Oleh ASN Se-Provinsi Jambi serta himbauan Pembelian Beras Lokal/Bulog Oleh Pegawai Lingkup Unit Kerja Industri Jasa Keuangan Dan Badan Musyawarah Perbankan Daerah melalui Surat Gubernur Nomor: S-500/195/SETDA.PRKM-1.1/X/2022, hal: Himbauan Pembelian Beras Lokal/Bulog Oleh Pegawai Lingkup Unit Kerja.

Dari sisi pengeluaran, pertumbuhan ekonomi diperkirakan akan bersumber dari perbaikan seluruh komponen. Perbaikan kinerja Sektor Pertanian serta berlanjutnya Program Pemulihan Ekonomi Nasional (PEN) sebagai insentif fiskal maupun moneter turut mendorong peningkatan konsumsi rumah tangga. Selanjutnya, pemulihan ekonomi diberbagai negara diiringi belum pulihnya rantai pasok global turut menopang peningkatan kinerja ekspor daerah diseluruh wilayah Provinsi Jambi yang merupakan penghasil komoditi. Selain itu, akselerasi perkembangan vaksinasi yang berjalan lancar diperkirakan mendorong peningkatan investasi di tengah peningkatan optimisme pelaku usaha sehingga Provinsi Jambi dapat menjaga stabilitas ekonomi diwilayahnya.

6.4. Pengawasan Pertambangan Umum Mineral Bukan Logam (Batu Bara).

Kegiatan pertambangan Batu Bara tahun 2022 di Provinsi Jambi mengalami peningkatan ditandai dengan ditambahnya kuota batu bara untuk Provinsi Jambi oleh Pemerintah melalui Kementerian ESDM. Penambahan kuota ini berdampak pada bertambahnya izin usaha pertambangan yang diperoleh bagi perusahaan tambang batu bara serta bertambahnya armada pengangkut batu bara. Di sisi lain belum tersedia jalan khusus untuk mobilitas angkutan batu bara, hal ini berdampak kepada kemacetan lalu lintas yang diakibatkan oleh kapasitas daya dukung jalan yang tidak memadai.

Upaya yang dilakukan oleh Pemerintah Provinsi Jambi untuk mengatasi permasalahan tersebut dengan cara:

1. Melakukan dialog bersama Asosiasi Batu Bara dengan Transportir batu bara yang beroperasi di wilayah kerja pertambangan Provinsi Jambi.
2. Melakukan koordinasi dengan Kementerian terkait (Kementerian Perhubungan, Kementerian PUPR, Kementerian ESDM) dan pihak Legislatif (DPR dan DPRD) untuk mencari solusi alternatif terbaik.
3. Membentuk satgas pengawasan dan penertiban batu bara dengan melibatkan seluruh unsur terkait di tingkat provinsi maupun kabupaten.

6.5. Permasalahan Kasus Hukum pada Pemerintah Provinsi Jambi

1. Permasalahan tentang Angkutan Batubara.

Terhadap permasalahan mengenai Angkutan Batubara, dapat kami sampaikan gugatan terkait Angkutan Batubara, terdapat gugatan oleh masyarakat Jambi yang diwakilkan oleh Aliansi Masyarakat Jambi terkait permasalahan angkutan batu bara yang menyebabkan rusaknya jalan nasional di Jambi hingga kesehatan masyarakat yang terganggu. Gugatan tersebut telah terdaftar di Pengadilan Negeri Jambi pada tanggal 13 Maret 2023 dengan no perkara 34/Pdt.G/2023/PN Jmb. Persidangan telah berjalan dua kali yaitu pada tanggal 12 April 2023 dan juga pada tanggal 10 Mei 2023. Gugatan tersebut memiliki petitum sebagai berikut :

A. DALAM PROVISI :

Menghentikan sementara kegiatan kendaraan pengangkutan batu bara yang dilakukan oleh Tergugat-III, IV, V, VI, VII, VIII dan IX, menggunakan jalan nasional yakni di Jalan Lintas Kabupaten Sarolangun, Jalan Lintas Kabupaten Tebo, Jalan Lintas Kabupaten Batanghari, Jalan Lintas Kabupaten Muaro Jambi, dan Jalan Lintas Dalam Kota Jambi, sampai adanya kepastian hukum dalam putusan akhir.

B. DALAM POKOK PERKARA

- 1) Mengabulkan Gugatan Para Penggugat untuk seluruhnya
- 2) Menyatakan PARA TERGUGAT telah melakukan perbuatan melawan hukum.
- 3) Menyatakan PARA TURUT TERGUGAT telah melakukan pembiaran, mengakibatkan kerugian masyarakat di Provinsi Jambi telah melakukan perbuatan melawan hukum.
- 4) Menghukum PARA TERGUGAT dan PARA TURUT TERGUGAT menyampaikan permohonan maaf kepada masyarakat di Provinsi Jambi, melalui media cetak dan elektronik, baik lokal maupun nasional, selama 7 hari berturut-turut.
- 5) Menghukum TERGUGAT-I dan TERGUGAT-II dan TURUT TERGUGAT-III dan TURUT TERGUGAT-IV untuk segera menghentikan aktifitas penggunaan kendaraan angkutan batu bara menggunakan Jalan Nasional, yakni jalan umum

jalan lintas Kabupaten Sarolangun, jalan lintas Kabupaten Tebo, jalan lintas Kabupaten Batanghari, jalan lintas Kabupaten Muaro Jambi, dan jalan lintas dalam Kota Jambi, Provinsi Jambi, hingga adanya jalan alternatif yakni jalan khusus pengangkutan batu bara.

- 6) Menghukum PARATERGUGAT, untuk membayar kompensasi kerugian Para Penggugat in casu Masyarakat Provinsi Jambi sebesar Rp. 5.000.000.000.000,- (lima triliun rupiah) secara tanggung renteng, tunai dan sekaligus disetorkan ke KAS Daerah Provinsi Jambi dipergunakan untuk perbaikan jalan nasional di Provinsi Jambi, kesehatan masyarakat dan santunan korban meninggal dunia akibat kecelakaan lalu lintas dari aktifitas kendaraan pengangkutan batu bara.
- 7) Menyatakan sah dan berharga sita jaminan yang diletakan oleh Jurusita Pengadilan Negeri Jambi tersebut, terhadap barang bergerak atau tidak bergerak milik PARA TERGUGAT.
- 8) Menghukum PARA TERGUGAT dan PARA TURUT TERGUGAT untuk tunduk dan patuh terhadap putusan ini.
- 9) Menghukum PARA TERGUGAT untuk membayar uang paksa (dwangsom) kepada para Penggugat sebesar Rp. 25.000.000,-(dua puluh lima juta rupiah) untuk setiap harinya atas keterlambatan dan lalai dalam menjalankan putusan ini yang telah berkekuatan hukum tetap.
- 10) Menyatakan putusan ini dapat dijalankan terlebih dahulu, meskipun adanya upaya verzet, banding dan atau kasasi.
- 11) Menghukum PARA TERGUGAT dan PARA TURUT TERGUGAT untuk membayar biaya perkara yang timbul dalam perkara ini.

2. Permasalahan tentang Bank Jambi

Direktur Utama Bank Jambi telah ditetapkan sebagai tersangka oleh Kejaksaan Tinggi Jambi pada tanggal 9 Mei 2023. Penetapan tersangka itu atas keterlibatan kasus tindak pidana korupsi gagal bayar Medium Term Note (MTN) PT Sunprima Nusantara Pembiayaan (SNP) kepada Bank Jambi pada 2017-2018 yang menyebabkan kerugian kurang lebih 300 miliar rupiah. Direktur Utama tersebut memiliki masa jabatan untuk periode 2020 s.d. 2024.

BAB VII PENUTUP

Berdasarkan penjelasan dan rincian Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2022 tersebut di atas dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

- **Pada Laporan Realisasi Anggaran (LRA):**
Target pendapatan yang ditetapkan Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp4.335.678.330.489,00 telah terealisasi sebesar Rp4.705.588.357.947,36 atau sebesar 108,53%, pada sisi belanja dan transfer dianggarkan sebesar Rp5.048.951.565.206,00 terealisasi sebesar Rp 4.772.689.354.632,86 atau sebesar 94,54%. Dari prediksi surplus/ defisit APBD yang ditargetkan sebesar (Rp713.273.234.717,00) terealisasi defisit sebesar (Rp67.100.996.685,50) atau sebesar 9,41%. Perhitungan pembiayaan Netto dengan anggaran Rp.713.273.234.717,00 terealisasi sebesar Rp.700.743.234.714,76, Koreksi SILPA Sebesar Rp2.180.736.616,00 Selisih lebih perhitungan anggaran (SILPA) sebesar Rp631.461.501.413,26;
- **Pada Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (SAL):**
Saldo Anggaran Lebih Tahun 2022 sebesar Rp631.461.501.413,26, turun sebesar Rp96.518.264.483,50 atau 13,26% jika dibandingkan dengan saldo Anggaran Lebih Tahun 2021 sebesar Rp727.979.765.896,76. Penggunaan Saldo Anggaran Lebih Tahun 2021 sebesar Rp727.949.765.896,76, koreksi kesalahan pembukuan tahun sebelumnya Rp30.000.000,00, Lain-Lain sebesar Rp2.180.736.616,00 dan terdapat Saldo Anggaran Lebih Tahun 2022 yang tidak digunakan sebesar Rp631.461.501.413,26;
- **Pada Neraca:**
Aset per 31 Desember 2022 sebesar Rp9.966.114.108.838,55 naik sebesar Rp 436.285.769.455,78 atau sebesar 4,58% jika dibandingkan dengan aset per 31 Desember 2021 sebesar Rp9.529.828.339.382,78. Kewajiban per 31 Desember 2022 sebesar Rp484.743.302.036,40 naik sebesar Rp102.979.659.711,03 atau sebesar 26,97% jika dibandingkan dengan Kewajiban per 31 Desember 2021 sebesar Rp.381.763.642.325,37. Ekuitas per 31 Desember 2022 sebesar Rp9.481.370.806.802,15 naik sebesar Rp333.306.109.744,75 atau sebesar 3,64% jika dibandingkan Ekuitas per 31 Desember 2021 sebesar Rp9.148.064.697.057,41.
- **Pada Laporan Operasional (LO):**
Pendapatan LO Tahun 2022 sebesar Rp4.775.651.800.314,82 terdiri atas Pendapatan Asli Daerah LO sebesar Rp2.153.302.751.406,82, Pendapatan Transfer LO sebesar Rp2.573.889.060.882,00 dan Lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah LO sebesar Rp48.459.988.026,00. Beban Tahun 2022 sebesar Rp4.403.309.581.490,16 yang terdiri atas Beban Operasi sebesar Rp3.367.752.817.448,16 dan Beban Transfer sebesar Rp1.035.556.764.042,00. Surplus/Defisit Kegiatan Operasional surplus sebesar Rp372.342.218.824,66. Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional Defisit sebesar Rp76.946.755.412,22.

Surplus/Defisit sebelum Pos Luar Biasa sebesar Rp449.288.974.236,88. Pendapatan luar biasa sebesar Rp0,00, Beban Luar Biasa sebesar Rp6.910.182.177,00, Surplus/Defisit dari Pos Luar Biasa mengalami Defisit (Rp6.910.182.177,00) sehingga Surplus/Defisit LO Sebesar Rp442.378.792.059,88.

- **Pada Laporan Arus Kas (LAK):**

Saldo Arus Kas pada akhir Tahun 2022 sebesar Rp675.149.288.354,56 turun sebesar Rp95.613.140.239,20 atau sebesar 12,41% jika dibandingkan Saldo Arus Kas pada akhir Tahun 2021 sebesar Rp770.762.428.593,76.

- **Pada Laporan Perubahan Ekuitas (LPE):**

Ekuitas awal sebesar Rp9.148.064.697.057,41, Surplus/Defisit LO sebesar Rp442.378.792.059,88 dan Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan sebesar (Rp109.072.682.315,13), sehingga Ekuitas Akhir sebesar Rp9.481.370.806.802,15.

Jambi, Mei 2023
GUBERNUR JAMBI

H. AI HARIS

Masa Manfaat Barang Milik Daerah

Kodifikasi				Uraian	Masa Manfaat
					(Tahun)
1	3			ASET TETAP	
1	3	2		Peralatan dan Mesin	
1	3	2	1	Alat-Alat Besar Darat	10
1	3	2	2	Alat-Alat Besar Apung	8
1	3	2	3	Alat-alat Bantu	7
1	3	2	4	Alat Angkutan Darat Bermotor	7
1	3	2	5	Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	2
1	3	2	6	Alat Angkut Apung Bermotor	10
1	3	2	7	Alat Angkut Apung Tak Bermotor	3
1	3	2	8	Alat Angkut Bermotor Udara	20
1	3	2	9	Alat Bengkel Bermesin	10
1	3	2	10	Alat Bengkel Tak Bermesin	5
1	3	2	11	Alat Ukur	5
1	3	2	12	Alat Pengolahan Pertanian	4
1	3	2	13	Alat Pemeliharaan Tanaman/Alat Penyimpan Pertanian	4
1	3	2	14	Alat Kantor	5
1	3	2	15	Alat Rumah Tangga	5
1	3	2	16	Peralatan Komputer	5
1	3	2	17	Meja Dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	5
1	3	2	18	Alat Studio	5
1	3	2	19	Alat Komunikasi	5
1	3	2	20	Peralatan Pemancar	10
1	3	2	21	Alat Kedokteran	5
1	3	2	22	Alat Kesehatan	5
1	3	2	23	Unit-Unit Laboratorium	8
1	3	2	24	Alat Peraga/Praktek Sekolah	10
1	3	2	25	Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir	15
1	3	2	26	Alat Laboratorium Fisika Nuklir / Elektronika	15
1	3	2	27	Alat Proteksi Radiasi / Proteksi Lingkungan	10
1	3	2	28	Radiation Aplication and Non Destructive Testing Laboratory (BATAM)	10
1	3	2	29	Alat Laboratorium Lingkungan Hidup	7
1	3	2	30	Peralatan Laboratorium Hidrodinamika	15
1	3	2	31	Senjata Api	10
1	3	2	32	Persenjataan Non Senjata Api	3
1	3	2	33	Alat Keamanan dan Perlindungan	5
1	3	3		Gedung dan Bangunan	
1	3	3	1	Bangunan Gedung Tempat Kerja	50
1	3	3	2	Bangunan Gedung Tempat Tinggal	50
1	3	3	3	Bangunan Menara	40
1	3	3	4	Bangunan Bersejarah	50
1	3	3	5	Tugu Peringatan	50
1	3	3	6	Candi	50
1	3	3	7	Monumen/Bangunan Bersejarah	50
1	3	3	8	Tugu Peringatan Lain	50
1	3	3	9	Tugu Titik Kontrol/Pasti	50

1	3	3	10	Rambu-Rambu	50
1	3	3	11	Rambu-Rambu (Khusus Rambu Tidak Bersuar)	5
1	3	4		Jalan, Irigasi, dan Jaringan	
1	3	4	1	Jalan	10
1	3	4	2	Jembatan	50
1	3	4	3	Bangunan Air Irigasi	50
1	3	4	4	Bangunan Air Pasang Surut	50
1	3	4	5	Bangunan Air Rawa	25
1	3	4	6	Bangunan Pengaman Sungai dan Penanggulangan Bencana Alam	10
1	3	4	7	Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah	30
1	3	4	8	Bangunan Air Bersih/Baku	40
1	3	4	9	Bangunan Air Kotor	40
1	3	4	10	Bangunan Air	40
1	3	4	11	Instalasi Air Minum/Air Bersih	30
1	3	4	12	Instalasi Air Kotor	30
1	3	4	13	Instalasi Pengolahan Sampah	10
1	3	4	14	Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan	10
1	3	4	15	Instalasi Pembangkit Listrik	40
1	3	4	16	Instalasi Gardu Listrik	40
1	3	4	17	Instalasi Pertahanan	30
1	3	4	18	Instalasi Gas	30
1	3	4	19	Instalasi Pengaman	20
1	3	4	20	Jaringan Air Minum	30
1	3	4	21	Jaringan Listrik	40
1	3	4	22	Jaringan Telepon	20
1	3	4	23	Jaringan Gas	30

Anggaran dan Realisasi Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah Yang Sah

NO	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2022	%	REALISASI 2021
1	Hasil Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan	4,746,534,068.00	1,925,652,068.00	40.57	3,465,969,250.00
2	Penerimaan Jasa Giro	17,500,000,000.00	19,330,474,195.94	110.46	13,066,638,744.60
	Jasa Giro Kas Daerah	17,500,000,000.00	19,126,817,682.35	109.30	12,956,626,248.72
	Jasa Giro Bendahara	0.00	188,874,722.75	0.00	110,012,495.88
	Jasa Giro pada Rekening Dana BOS	0.00	14,781,790.84	0.00	110,012,495.88
3	Hasil Pengelolaan Dana Bergulir	0.00	580,625.00	0.00	9,255,524.00
4	Pendapatan Bunga Deposito	14,203,377,526.00	1,818,082,191.82	12.80	4,171,917,808.25
5	Penerimaan atas Tuntutan Ganti Kerugian Keuangan Daerah	110,229,917.00	0.00		
6	Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain	758,982,313.00	0.00		
7	Pendapatan Denda Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan	512,244,750.00	2,525,000,877.05	0.00	1,387,373,930.48
8	Pendapatan Denda Pajak Daerah	0.00	3,231,243,210.00	0.00	2,396,964,549.00
	Pendapatan Denda Pajak Kendaraan Bermotor	0.00	3,195,768,150.00	0.00	2,373,432,143.00
	Pendapatan Denda Pajak BBNKB	0.00	21,250,000.00	0.00	16,931,200.00
	Pendapatan Denda Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor	0.00	0.00	0.00	0.00
	Pendapatan Denda Pajak Air Permukaan	0.00	14,225,060.00	0.00	6,601,206.00
9	Pendapatan dari Pengembalian	0.00	68,965,829.00	0.00	1,674,912.00
	Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Pembayaran Gaji & Tunjangan	0.00	68,965,829.00	0.00	1,674,912.00
	Pendapatan dari Pengembalian Lain-lain	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Pendapatan BLUD	178,559,830,000.00	186,908,954,598.13	104.68	173,881,656,514.11
11	Lain-Lain PAD yang Sah Lainnya	0.00	28,462,351,392.58	0.00	0.00
12	Penerimaan Lain-lain	0.00	0.00	0.00	46,299,523,079.76
	Temuan Hasil Pemeriksaan	0.00	0.00	0.00	4,429,639,226.50
	Taman Nasional	0.00	0.00	0.00	0.00
	Lelang Kayu/Lelang Aset Lainnya	0.00	0.00	0.00	0.00
	ORARI	0.00	0.00	0.00	0.00
	Pengembalian Gaji/Tunjangan/Taspen	0.00	0.00	0.00	0.00
	Pengembalian Setoran Pihak Ketiga	0.00	0.00	0.00	41,869,883,853.26
JUMLAH		216,391,198,574.00	244,271,304,987.52	112.88	244,680,974,312.20

Anggaran dan Realisasi Belanja Pegawai 2022

NO	OPD	Anggaran	Realisasi 2022	%	Realisasi 2021
1	Dinas Pendidikan	690,373,935,697.00	656,296,088,899.00	95.06	652,919,815,571.00
2	Dinas Kesehatan	37,194,133,170.00	35,181,021,151.00	94.59	34,862,559,204.00
3	Rumah Sakit Umum	196,676,491,867.00	196,358,412,607.12	99.84	222,431,653,040.31
4	Rumah Sakit Jiwa	34,835,306,596.00	32,958,170,519.00	94.61	47,437,315,132.00
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	34,459,564,498.00	33,417,707,142.00	96.98	29,847,679,657.00
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	21,909,428,563.00	21,019,602,828.00	95.94	18,444,470,153.00
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	4,263,368,005.00	3,986,622,672.00	93.51	3,863,938,530.00
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	17,591,819,226.00	17,367,470,575.00	98.72	15,141,890,132.00
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	19,364,843,320.00	18,745,328,514.00	96.80	17,585,360,494.00
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	10,089,149,675.00	9,482,047,638.00	93.98	8,401,468,990.00
11	Dinas Ketahanan Pangan	9,793,576,077.00	9,211,300,715.00	94.05	9,111,387,895.00
12	Dinas Lingkungan Hidup	14,138,617,502.00	13,765,915,167.00	97.36	12,271,143,723.00
13	Dinas Perhubungan	9,228,287,627.00	8,645,152,338.00	93.68	7,877,498,354.00
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	9,999,072,952.00	9,447,085,145.00	94.48	7,978,858,587.00
15	Dinas Koperasi dan UKM	8,874,213,244.00	8,545,568,630.00	96.30	7,812,018,241.00
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	9,894,240,946.00	9,476,480,035.00	95.78	8,551,353,332.00
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	11,962,066,239.00	11,549,067,018.00	96.55	9,509,331,062.00
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	15,025,779,977.00	14,301,440,758.00	95.18	13,813,910,537.00
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	12,388,772,176.00	11,853,351,940.00	95.68	11,054,726,341.00
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	20,079,888,907.00	19,473,430,348.00	96.98	16,858,492,061.00
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	36,102,193,094.00	33,770,801,727.00	93.54	32,673,875,295.00
22	Dinas Perkebunan	14,297,280,442.00	13,518,392,520.00	94.55	12,790,715,524.00
23	Dinas Kehutanan	47,112,338,877.00	44,460,945,454.00	94.37	43,840,438,854.00
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	10,024,199,310.00	9,735,518,698.00	97.12	9,365,882,456.00

NO	OPD	Anggaran	Realisasi 2022	%	Realisasi 2021
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	12,876,105,992.00	12,582,377,225.00	97.72	11,839,609,381.00
26	Biro Pemerintahan Otda	211,440,000.00	204,632,000.00	96.78	227,820,000.00
27	Biro Kesramas	374,300,000.00	374,300,000.00	100.00	411,340,000.00
28	Biro Perekonomiam	203,040,000.00	203,040,000.00	100.00	97,650,000.00
29	Biro Administrasi Pembangunan	160,560,009.00	160,560,000.00	100.00	162,330,000.00
30	Biro Umum	65,002,912,479.00	61,862,596,172.00	95.17	57,499,967,405.00
31	Biro Administrasi Pimpinan	277,080,000.00	277,080,000.00	100.00	275,010,000.00
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	167,580,000.00	157,862,000.00	94.20	1,191,850,000.00
33	Biro Hukum	117,360,000.00	116,800,000.00	99.52	168,410,000.00
34	Biro Organisasi	155,952,000.00	155,352,000.00	99.62	174,360,000.00
35	Inspektorat	18,778,597,303.00	18,433,002,549.00	98.16	13,921,660,121.00
36	Bappeda	13,173,612,677.00	12,594,104,896.00	95.60	12,127,530,746.00
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	73,764,022,805.00	71,141,320,074.00	96.44	59,096,143,138.49
38	Badan Kepegawaian Daerah	12,173,671,088.00	11,252,911,933.00	92.44	11,238,671,287.00
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	14,698,911,436.00	13,601,721,895.00	92.54	12,896,365,047.00
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	7,550,462,762.00	7,153,426,158.00	94.74	6,939,009,637.00
41	Sekretariat DPRD	46,329,215,636.00	43,208,257,365.00	93.26	45,303,022,024.00
42	Badan Penghubung Daerah	6,766,365,918.00	6,603,676,767.00	97.60	5,330,676,711.00
43	Badan Kesbangpol	7,842,212,856.00	7,508,759,433.00	95.75	6,821,433,243.00
Jumlah		1,576,301,970,948.00	1,510,158,703,505.12	95.80	1,500,168,641,905.80

Anggaran dan Realisasi Belanja Barang dan Jasa 2022

NO	OPD	Anggaran	Realisasi 2022	%	Realisasi 2021
1	Dinas Pendidikan	308,950,530,015.00	291,615,776,943.01	94.39	115,636,343,029.00
2	Dinas Kesehatan	100,624,209,384.00	90,919,240,890.31	90.36	95,648,096,556.52
3	Rumah Sakit Umum	154,565,303,920.00	149,487,506,407.50	96.71	93,093,658,910.00
4	Rumah Sakit Jiwa	35,064,417,597.00	33,028,519,911.21	94.19	8,008,343,094.82
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	104,795,181,294.56	100,763,870,888.80	96.15	75,357,248,731.38
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	7,206,665,680.00	6,903,046,569.00	95.79	5,866,006,044.00
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	10,514,748,349.00	10,139,131,971.00	96.43	12,139,837,820.00
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	22,917,169,085.00	20,899,864,639.84	91.20	11,504,619,180.00
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	11,264,426,965.00	10,394,574,635.00	92.28	8,055,829,617.00
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	7,089,260,006.00	6,707,295,659.00	94.61	4,010,477,076.00
11	Dinas Ketahanan Pangan	7,233,028,990.00	7,164,998,746.00	99.06	5,489,253,524.00
12	Dinas Lingkungan Hidup	9,105,177,955.00	7,784,820,006.00	85.50	3,594,542,895.00
13	Dinas Perhubungan	13,645,017,729.00	11,270,419,923.00	82.60	6,849,536,507.00
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	34,198,381,391.00	33,189,290,367.00	97.05	13,068,311,594.00
15	Dinas Koperasi dan UKM	21,559,638,441.00	20,819,877,868.00	96.57	7,117,604,967.00
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	3,972,344,173.00	3,715,319,734.00	93.53	3,554,300,937.00
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	28,144,681,591.00	25,770,283,834.00	91.56	30,263,416,213.00
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	22,159,510,867.00	19,915,061,150.00	89.87	14,014,481,011.00
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	3,258,612,421.00	3,205,308,077.00	98.36	6,891,118,176.00
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	10,323,294,866.00	9,911,984,707.00	96.02	12,160,096,536.00
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	27,404,161,817.00	25,985,708,278.00	94.82	34,953,105,489.00
22	Dinas Perkebunan	24,643,928,207.00	22,802,574,471.00	92.53	11,220,075,800.00
23	Dinas Kehutanan	22,613,134,310.00	18,295,435,019.56	80.91	9,035,003,184.00
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	8,562,611,547.00	7,231,365,662.00	84.45	3,226,110,155.00
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	7,673,130,806.00	7,049,687,616.00	91.87	8,104,895,517.00
26	Biro Pemerintahan Otda	3,713,963,000.00	3,582,314,700.00	96.46	1,099,200,236.00
27	Biro Kesramas	45,142,973,917.00	25,636,058,640.00	56.79	6,829,863,260.00
28	Biro Perekonomiam	2,288,908,893.00	2,139,566,893.00	93.48	1,110,292,701.00
29	Biro Administrasi Pembangunan	1,407,014,075.00	1,398,809,162.00	99.42	1,152,273,580.00

NO	OPD	Anggaran	Realisasi 2022	%	Realisasi 2021
30	Biro Umum	50,799,506,895.00	49,096,676,690.00	96.65	30,630,877,915.00
31	Biro Administrasi Pimpinan	4,391,421,680.00	4,229,229,508.00	96.31	2,436,920,424.00
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	4,475,725,015.00	4,114,333,171.44	91.93	2,372,317,914.00
33	Biro Hukum	2,447,200,000.00	2,307,282,800.00	94.28	1,439,496,470.00
34	Biro Organisasi	1,810,509,380.00	1,728,962,893.00	95.50	1,485,774,266.00
35	Inspektorat	17,551,509,973.00	16,858,802,208.00	96.05	11,372,102,418.00
36	Bappeda	13,616,440,137.00	11,689,137,784.00	85.85	8,252,235,108.60
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	35,554,076,444.00	32,600,218,446.52	91.69	24,352,634,157.00
38	Badan Kepegawaian Daerah	7,930,574,597.00	6,286,156,899.00	79.26	3,403,323,341.00
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	10,249,379,523.00	9,932,058,544.00	96.90	7,861,462,178.00
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	3,804,464,204.00	3,630,849,274.00	95.44	2,974,012,383.00
41	Sekretariat DPRD	88,525,554,221.00	79,814,076,119.93	90.16	53,235,968,050.00
42	Badan Penghubung Daerah	7,944,417,515.00	7,788,526,099.00	98.04	7,315,575,438.00
43	Badan Kesbangpol	6,294,582,296.00	6,263,774,660.00	99.51	4,487,752,264.00
Jumlah		1,315,436,789,171.56	1,214,067,798,465.12	92.29	770,674,394,667.32

RINCIAN BELANJA HIBAH 2022

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
1	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	165,696,000.00	DPW PARTAI BERKARYA PROVINSI JAMBI
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	615,486,000.00	DPD TK I PARTAI GOLKAR PROV JAMBI
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	166,551,000.00	DPD PARTAI HANURA PROVINSI JAMBI
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	312,057,000.00	DPW PPP PROVINSI JAMBI
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	563,412,000.00	DPW PARTAI AMANAT NASIONAL JBI
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	571,887,000.00	DPD PARTAI DEMOKRAT PROVINSI
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	642,600,000.00	DPD PARTAI GERAKAN INDONESIA RAYA GERINDRA JAMBI
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	792,096,000.00	DPD PDI PERJUANGAN JAMBI
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	403,044,000.00	DPW PKS PROVINSI JAMBI
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	544,314,000.00	DPW PKB PROVINSI JAMBI
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	319,086,000.00	PARTAI NASDEM
	SUB TOTAL	5,096,229,000.00	
2	Biro Kesejahteraan Rakyat	1,300,000,000.00	Pimpinan Wilayah Muhammadiyah Jambi
	Biro Kesejahteraan Rakyat	700,000,000.00	Majelis Ulama Indonesia
	Biro Kesejahteraan Rakyat	700,000,000.00	Baznas Provinsi Jambi Infak
	Biro Kesejahteraan Rakyat	600,000,000.00	MASJID DARUL HIKMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	300,000,000.00	PONDOK PESANTREN NIDAUQ QURAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	200,000,000.00	MASJID ATTAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	PONDOK PESANTREN DARUL ARIFIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	KSM DARUL MUSTHAFA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	PONPES DARUL HUFFADZ AL HIDAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	MASJID AL MUBARAK
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	YAYASAN RIFAHIYATUL BILAD
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	MASJID AT TAQWA KEJAKSAAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	PONPES RAUDHATUL MUJAWWIDIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	MASJID AL MAHFUDZ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	MASJID AL ISLAMIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	PONPES AL-JAUHAREN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	YPP TK PERTIWI II JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	DMI PROVINSI JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	150,000,000.00	DPD LVRI PROVINSI JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	149,800,000.00	PONPES AS AD
	Biro Kesejahteraan Rakyat	149,800,000.00	PPS TAHFIZHIL QURAN LEBAY YASIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	149,800,000.00	PONPES HASTAKA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	149,800,000.00	PONPES SAADATUDAREIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	149,800,000.00	PONPES JAMIATUL IHSANIYAH MUKHTARIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	149,100,000.00	PONDOK PESANTREN MAMBA UL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	148,750,000.00	PONPES NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	148,750,000.00	PONDOK PESANTREN ASH SHIDDIQI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	146,300,000.00	PONPES DINIYAH MUARA BUNGO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	141,400,000.00	PONPES UMMUL MASAKIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	140,000,000.00	PONPES NURUL MUSTHOFA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	139,245,316.00	PONPES SAADATUDAREIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	136,850,000.00	MA HAD AL MUBARAK AL ISLAMI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	131,600,000.00	YAYASAN PONPES RAHMATUL UMMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	127,750,000.00	PONPES AL BAROKAH WALHIKMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	125,000,000.00	MASJID BAITUL IHSAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	125,000,000.00	MASJID MUHIBBAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	125,000,000.00	MASJID BAITURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	123,550,000.00	PPS DIYA USSHOLIHIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	115,500,000.00	PONPES AL MUTTAQIN IBRU MESTONG
	Biro Kesejahteraan Rakyat	110,000,000.00	LP3KD PROVINSI JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	109,200,000.00	PONPES BABUL MUARRIF
	Biro Kesejahteraan Rakyat	107,800,000.00	PONPES AL-HARIRI

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	107,450,000.00	PONPES SALAFIAH SAYYID MUSTHAFA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	106,750,000.00	YAYASAN DARUL HIKAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	105,000,000.00	YAYASAN PONPES TERPADU ALKAUTSAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	102,900,000.00	PONPES ISTIDADUL MUALLIMIEN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,800,000.00	PONDOK PESANTREN AN NIZOMIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	YAYASAN SULTHON FATTAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES AS SYATIBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AT TAQWA LUBUK RESAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL KAUSAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES AL-QUR'AN AS-SALAFIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AT TANWIR MUHAMMADIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL-KHOIRIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID MAUIZATUN HASANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PKBM IHSANUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES M AMIN RAJO TIANG SO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES TQ DAARUL FURQON
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONDOK PESANTREN DARUL MUALLA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES NURUL MUSTHOFA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL MUTAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONDOK PESANTREN AL AZIZIAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID JAMI BAITUNNUR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONDOK PESANTREN AL HAFIZH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	TPQ ANNAHDLIYAH ALIHSANIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	GEREJA KRISTEN GKSBS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID NURUL HASANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MESJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID RAYA PULAU MENTARO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID JAMI ISTIQOMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL HILAL
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL BAQIATUS SHALIHAT
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES ISTIDADUL MUALIMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID ANWARUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AN NUR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID BAITURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MADRASAH ZAADUL MA'AD
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID SABILAL MUHTADIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID JAMI' AL AZHAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES RIYADHUS SHALIHIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONDOK PESANTREN HAQQUL YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES AL MUNAWAROH TABIR RAYA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES RAHMATUL UMMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES BUSTANU USYSYAQIL QURAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID ASSA'ADAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES NURUL ROHMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID BAITURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PESANTREN ZUMROTUL IKHWAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID JAMI' AL HIKMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID NURUL FURQON
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL - AQSO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID TAQWA AFRIZA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID MAQOMUL HIDAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES TARBIYATUSSHOLATIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL-MAGHFIROH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID JAMI MISBAHUL MUNIR

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID BAITUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID ALMUBIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID NURUL IKHSAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID TAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL MUAWANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL AKHYAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID NURUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AKBAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID NURUL ISLAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID DARUSSAADAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID BAITURRAHIM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES UMMUL MASAKIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID DARUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID NURUL HIKMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID NURHASANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MADRASAH IBTIDAIYAH SWASTA SALAMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES ASSALAM AL HAFIDZ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	YAYASAN MAMBA'UL ULUM JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID SAIFUL KARIM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL FATH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES UMMAHATUL MUKMININ AL HASANA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	YAYASAN PINANG MERAH JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL-HUSAIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	PONPES ARRAHMAH KOTA JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL-MUSYAWARAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID RAYA AL MUJAHIDIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID RAYA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID RAYA LOLO GEDANG
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL MUNAWWAROH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID TUJUH KUBAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MUSHALLA JAMIATUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID SABILUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID FASTABIQUL KHOIROT
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID AT-TAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	MASJID FATHUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	98,940,840.00	DPD PPD PROVINSI JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	100,000,000.00	IPQAH Prov Jambi
	Biro Kesejahteraan Rakyat	98,350,000.00	PONPES TERPADU SERAMBI MEKKAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	93,800,000.00	PONDOK PESANTREN AL-KAUTSAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	90,650,000.00	PONDOK PESANTREN AL FATTAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	88,200,000.00	SALAFIYAH SYAFI' IYAH AL-ISHAFAQY
	Biro Kesejahteraan Rakyat	87,500,000.00	PPS DAARUL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	86,450,000.00	PONPES DARUL MUTTAQIEN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	86,100,000.00	PONDOK PESANTREN WADI MUQODDAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	83,300,000.00	PONPES SAADATUL ABADIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	83,300,000.00	PPS ZUMROTUL IKHWAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	81,900,000.00	PONPES DARUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	80,000,000.00	YAYASAN PON PES HIDAYATUL MUBTADIIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	80,000,000.00	PPS TAHFIZHIL QURAN LEBAY YASIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	80,000,000.00	MASJID NURUL ITTIHAD
	Biro Kesejahteraan Rakyat	80,000,000.00	MASJID AS SYAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	78,050,000.00	PONDOK PESANTREN AL HIDAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	76,300,000.00	PONPES HIDAYATUL MUSTHOFAWIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,600,000.00	PONDOK PESANTREN TAWAKKAL
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID NURUL IKHSAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID NURUL HUDA

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID SYAMSUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	PONDOK PESANTREN DAARUL HUFFAAZH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	KSM PONPES ASSYAFAAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID AL AMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID RAYA BATIN PENGAMBANG
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID NURUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID AL MUBAROK
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID RAYA DUSUN SEKELADI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	PONPES BUDI ASWAJA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID BABUSSALAM TANJUNG LUMUT
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID NURUL YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID JAMI' NURUSSA'ADAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID BAITURAHIM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	PONPES AL ANWAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID NURUL HIDAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID TAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID ADDAWAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID DARUS SALLAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID BAITUL MUSLIM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID NURUL ISLAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID MUJAHIDIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID BAITUL IKHSAN TANJUNG SYAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID AL AQSHA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	MASJID NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	PONDOK PESANTREN DAARUL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	PONPES GEDUNG SARI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	PERWOSI JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	HMI Cabang Jambi
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	Majelis Penceramah Indonesia Jambi
	Biro Kesejahteraan Rakyat	75,000,000.00	PKC. PMII PROVINSI JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	73,150,000.00	PKPPS AL QOSIM JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	72,450,000.00	PONPES AL IHSAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	70,000,000.00	MASJID AL MUSLIM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	70,000,000.00	MASJID JAUHARUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	70,000,000.00	MIS NURUSSIBIYAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	70,000,000.00	MASJID AT TAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	69,650,000.00	PONPES MAFATIKHUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	69,650,000.00	PONDOK PESANTREN DAARUL HUFFAAZH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	67,200,000.00	YAYASAN PONDOK PESANTREN NURUL HAQ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	65,800,000.00	PONPES MAMBAUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	65,800,000.00	PONDOK PESANTREN AL-MUHSININ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	65,450,000.00	PONPES NURUL ATHFAL
	Biro Kesejahteraan Rakyat	65,100,000.00	PONPES TILAWATIL QUR AN ARRIYADH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	65,000,000.00	MASJID RIYADHUSSHOLIHIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	63,350,000.00	PONPES TAHFIZULQURAN ASY ARIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	61,250,000.00	PONPES ARRAHMAH KOTA JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	60,550,000.00	YAYASAN KANJENG SEPUH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	60,000,000.00	MASJID AL MUBARAQ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	60,000,000.00	PONPES REHABILITASI ATTAUBAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	60,000,000.00	MASJID MIFTAHUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	60,000,000.00	PONDOK PESANTREN BAHROL ULUUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	60,000,000.00	MASJID AL HUDA DESA MERBAU
	Biro Kesejahteraan Rakyat	59,500,000.00	PONPES AL HIDAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	57,050,000.00	PONDOK PESANTREN JARINABI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	56,700,000.00	PONPES IHYA AS SUNNAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	55,650,000.00	PONPES TAHFIDZ FAHIMUL QUR'AN

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	54,950,000.00	PONPES SALAFIYAH TARBIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	54,950,000.00	PONDOK PESANTREN DARUL QURAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	54,950,000.00	PONPES FUTUHUL MUARIFAL AZIZIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	54,250,000.00	PONPES AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	54,250,000.00	PONPES BUSTANU USYSYAQIL QURAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	53,200,000.00	PP DARUL ULUM II
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,750,000.00	PONDOK PESANTREN AL HAFIZH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,750,000.00	PONDOK MODERN LA TANSa
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,400,000.00	PONPES SATU QURAN JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,050,000.00	PONDOK PESANTREN AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLLA AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID MUSINGASINAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL AMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	LANGGAR NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA DARUSSAADAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	YAYASAN TAHFIDZ QUR'AN AL-AZIZY
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	TPQ AL MUNAWWIR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLA AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUTA'ALIMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUKHLISIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID JAMI AT TOHIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID FATURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES AL HIDAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLLA RAUDATUL MUKMININ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID ISTIQOMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MADRASAH MIFTAHUL JANNAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AMANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MADRASAH IBTIDAIYAH NURUL IJTihad
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA TAJULUDDIN PAUH SAROLANGUN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NIKMATULLAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES AL KARIM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUTTAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK PESANTREN AMANATUL UMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	YAYASAN NURUL ISLAM ASSALAFIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MADRASAH DINIYAH TAKMILYAHAMALIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDT DARUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUKARROMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA JAUHARUSSA'ADAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN PURI MAYANG
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MADINAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITUL MUSLIM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES MODERN AL MAKKIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID SALIMUL UMMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	DARUL QURAN AL FAQHIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONTREN DARUL QURAN AL IRSYADIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES MANARUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MADRASAH ALIYAH SWASTA PULAU TENGAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA NURUL HIKMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AMANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BIDAYATUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES SERAMBI MEKAH AL AZIZIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDT NURUL JADID
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA DARUN NAJAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	YYS PONPES JAMIATUL IHSANIYAH

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	LANGGAR JAMI'ATUL IHSANIAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDT NURUL YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK PESANTREN BABUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	SALAFIYAH SYAFI'YAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID PONDOK PESANTREN AL ANWAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID ISTIQOMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUT TAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUWAFQAQAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITURRAHMAN MUNTIALO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID UMMY KALSUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES TAHFIDZ AL QUR'AN AL KHAFID
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	ALIYAH AL KHOIRIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID MANBA'UL HIKMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID RAYA DUSUN TENAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA DARUL BAROKAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLLA NURUL IHSAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL HIDAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL HIDAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AN NUR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AR-RAUDHAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	GEREJA HKBP
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL ISLAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL HUDAIBIYYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITURRAHIM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLA DARUL MUTTAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITUL MUTAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID TAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDT MADRASAH NURUSSIBYAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PESANTREN BAITUL QURAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES TAHFIZ AL QURAN NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MIS NURUSSA'ADAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	LANGGAR AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL KHAIRIAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLA BAITUL ILMI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES MODERN AL MISHBAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL ISLAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID JAMI USWATUN HASANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES NURUL QURAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	YAYASAN MIFTAHUT THOLIBIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL ISLAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES BAROKATUL AULIYA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NUR SYAMSUDIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA MIFTAHUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL AMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL-FATH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL BAITUL ATIQ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AGUNG RIYADHUL JANNAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BABUSSALAM DESA TELUK KULBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA RAUDHATUL JANNAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDT DARUSSA'ADAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID JAMI DARUL ISTIQOMAH

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AS SHAHABAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUDDIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	YAYASAN AL FATH MERANGIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	RUMAH TAHFIDZ ANNAZIR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLA NURUL HIKMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA RAUDHATUL ISLAMIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL IKHSAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	SURAU BAITUL MUTTAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID SABILAL MUHTADIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID DARUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA SA'ADATUL ABADIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID DARUSSALAM DESA MUNTIALO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID MUHKLISIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES RUBATH AL KHOIROT
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID JAMI'UL AQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID HIDAYATUL MUSTAFID
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	YAYASAN BALQICE
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	YAYASAN NURUL HIDAYAH ALQURANIYYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK PESANTREN AGUSTIYYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	TPQ MIFTAHUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MTS s.S ZUHRATUSSA'ADAH MUARA SIAU
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK PESANTREN DAARUL ISHLAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLA JABAL NUR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL AMANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITUR ROHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AT TAUBAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL HIDAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLA AL ISTIQOMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHALLA AL JANNAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AR ROUDHOH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITUL QUDUS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL IHKSAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL HIKMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	TPU KERAMAT TUANKU TAMBAK
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AN NUR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLLA RAMADHAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES AD DHUHA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA AL ISTIQOMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL YAKIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLA NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLA PUTRI AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	YAYASAN BANI AHSANULWARO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES AL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLLA INSAN CENDIKIA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID MIFTAHUL JANNAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK PESANTREN MINHAJUL ISHLAH

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MAS EL- MAHIRA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK MODERN LA TANSa
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA AS SYIFA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID MIFTAHUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MASJID AL ISTIQOMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK PESANTREN DARUL MUTTAQIN 2
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDTA FUTUHIYYAH AL ISLAMI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID JAMI BAITUL MAKMUR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITUN NAJAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES BUSTANIL INSHAF AL ISLAMI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	LANGGAR PUTIH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	LANGGAR NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLLA AL IHSAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BABUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	LANGGAR AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITUL MALA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID RAYA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHALLA NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NUR SHIDIQ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL AMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK PESANTREN AL - AMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITUL NA'IM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MAS NURUS SAADAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES SAADATULMUTTAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID ALHIDAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID DARUL JALALAEIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID DARUL MUSYARIF
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITUL IZZAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID DAARUL FATAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK PESANTREN SAADATUDDAREIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDT MUNAWAROTUL IHSAN DESA TINTING
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AT-TAUBAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MDT AL RAMADHANI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL ISTIQOMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHALLA BABUSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK PESANTREN DARUL AUFA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID JAUHARUS SA'ADAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID TAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES TAHFIDZUL QUR'AN HABIBILLAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLLA BAITURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLLA ASH-SHOLIHIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BARU AL MUKHLISIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL HASANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUJAHIDIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID ATTAQWA LAMBUR I
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID ADDARAIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	YAYASAN DARUL QURAN PENTAGEN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AKBAR KEDEPATIAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MADRASAH ALIYAH KOTO RENDAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MIS TARBIYAH ISLAMİYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	LANGGAR AL - AMANAH

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AN NUR KEL RANO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID HAQUL YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONDOK PESANTREN WALI PEETU 2
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLLA AL AMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES DARUSSALAM AL HAFIDZ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	YAYASAN DAARUT TAUFIQIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BABUL FATAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MTS S AZAS ISLAMIYAH TANJUNG SARI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	LANGGAR AL FIRDAUS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLA RAUDHATUN JANNAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID BAITURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MADRASAH TSANAWIYAH SWASTA LEMPUR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHOLA NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MUSHALLA AMANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID NURUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AT-TAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	MASJID AL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	PONPES HAFIZHUN ALIM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	GOPTKI PROVINSI JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	50,000,000.00	ORGENS.PW.MUSLIMAT NU PROP JMB
	Biro Kesejahteraan Rakyat	49,916,000.00	MDTA RAUDHATUL JANNAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	49,350,000.00	PONDOK PESANTREN SALAFUL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	49,350,000.00	PPS NURUL KHOIRIAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	49,020,000.00	MUSHOLLA NURUL ILMI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	47,950,000.00	PESANTREN BAITUN NAJJAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	47,250,000.00	PONDOK PESANTREN AL ANWAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	46,900,000.00	PONTREN KH ABDUL SATAR SALEH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	46,550,000.00	PONPES QIROATUL QURAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,150,000.00	PONDOK PESANTREN ZULHIJJAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MASJID AZ ZUHRO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MUSHOLA MIFTAHUL JANNAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MASJID SILATURRAHIM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MASJID AT TAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MUSHOLA RAUDHATUT THOLIBIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MUSHOLA AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MUSHOLA BAITUL MUMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MASJID AL AMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MASJID NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	LANGGAR NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	MASJID BAITUSSAJIDIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	45,000,000.00	LANGGAR SABILURROSYAD
	Biro Kesejahteraan Rakyat	44,450,000.00	PONPES SUBULUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	42,700,000.00	PONPES DARUL MUHTADIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	42,350,000.00	PONDOK PESANTREN NURUL YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	42,000,000.00	SALAFIYAH SYAFI IYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	42,000,000.00	PONDOK PESANTREN BABUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	41,300,000.00	PONDOK PESANTREN AL ANSHOR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	40,600,000.00	PONDOK PESANTREN FATHURROHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	40,000,000.00	MASJID BAITURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	40,000,000.00	LANGGAR NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	40,000,000.00	MASJID RAYA ISTIQOMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	40,000,000.00	MASJID AT TAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	40,000,000.00	LANGGAR AL MUTTAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	40,000,000.00	LANGGAR NURUL YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	39,900,000.00	PONPES IHYA UL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	39,900,000.00	PONPES MISBAHU ZAMURO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	39,550,000.00	YAYASAN PONPES MODERN AL MAKKIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	39,550,000.00	PONDOK MODERN NURUL ISLAM

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	39,200,000.00	PONPES TAHFIDZUL QURAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	38,850,000.00	PONPES AN NUR TANGKIT
	Biro Kesejahteraan Rakyat	38,850,000.00	PONPES M THOHA AL FASYNI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	38,850,000.00	PONDOK PESANTREN ASWAJA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	37,800,000.00	PONPES NURUL IMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	37,100,000.00	PONDOK PESANTREN NURUL YAKIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	36,400,000.00	PONDOK PESANTREN MODERN ARAFAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	36,400,000.00	PONDOK PESANTREN NURUL HAQ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	35,700,000.00	PONDOK PESANTREN AL KAUTSAR DENDANG
	Biro Kesejahteraan Rakyat	35,000,000.00	PONPES ASSALAMAH 45
	Biro Kesejahteraan Rakyat	35,000,000.00	PONDOK PESANTREN AL INAYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	35,000,000.00	PONPES AL-JAUHAREN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	35,000,000.00	PONPES DARUSSALAM AL HAFIDZ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	35,000,000.00	PP AL FALAH LKMD PASIR PUTIH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	35,000,000.00	MUSHOLLAH AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	34,650,000.00	PONPES AL MAARIF
	Biro Kesejahteraan Rakyat	34,300,000.00	PONPES MA"HAD MUARO KUMPEH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	34,300,000.00	PONPES AL KINANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	33,600,000.00	PONDOK PESANTREN AL-AMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	33,600,000.00	PONPES ASHABUL YAMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	32,900,000.00	PONTREN DAR AL QURAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,450,000.00	PONPES RAUDHATUL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,450,000.00	PONDOK PESANTREN DAARUL JALAL
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,100,000.00	PONPES TARBIYATUSSA'ADATAINI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,100,000.00	PONPES JAUHARUL FALAH AL ISLAMY
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,000,000.00	MASJID MIFTAHUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,000,000.00	MUSHOLLA ASH SHOFIYA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,000,000.00	MUSHOLLA NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,000,000.00	MUSHALLA AR ROUDHOH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,000,000.00	MUSHOLA AL IKHLAS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,000,000.00	MASJID JAMI MIFTAHUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,000,000.00	LANGGAR AL IHSAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,000,000.00	LANGGAR NUR YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	30,000,000.00	MUSHALLA ASLAMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	29,750,000.00	PONPES IRSYADUL IBAD
	Biro Kesejahteraan Rakyat	29,750,000.00	PONPES TAHFIDZ ALQURAN MARIFATULLOH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	29,750,000.00	PONPES DARUSY SYAFIIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	29,050,000.00	PONPES SYIFAUH QULUB
	Biro Kesejahteraan Rakyat	27,650,000.00	PONTREN ALKHALIFAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	27,650,000.00	MAHAD JAUHARUL WATHON
	Biro Kesejahteraan Rakyat	27,300,000.00	PONDOK PESANTREN AL MABRUR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,950,000.00	PONDOK PESANTREN KASYIFUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,950,000.00	PONDOK PESANTREN BISMILLAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,950,000.00	KSM PONPES DARUL ATIQ
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,600,000.00	PONPES NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,250,000.00	YAYASAN PONPES NURUL JALAL
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,250,000.00	PONPES AL MUNAWWAROH BANGKO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,250,000.00	PONPES ITTIHADUL UMMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,250,000.00	PONDOK PESANTREN RIYADHUL AMIEN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,250,000.00	PONDOK PESANTREN DARUL MUALLA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,250,000.00	PONPES AL ANWAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,250,000.00	PONPES FATHUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,250,000.00	PONPES RAUDHATUL MUJAWWIDIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	26,250,000.00	PONDOK PESANTREN ASSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	25,200,000.00	PONPES DARUL ULUM AS SYARIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	25,000,000.00	MUSHOLA BABUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	24,850,000.00	PONDOK PESANTREN AT TAZKIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	23,800,000.00	PONPES NURUL QUR AN

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	23,800,000.00	PONDOK PESANTREN AL BUSYRA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	22,750,000.00	PONPES JAMAATUL MUAALLIMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	22,750,000.00	PONDOK PESANTREN MADINAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	22,750,000.00	PONDOK PESANTREN NURUL JADID
	Biro Kesejahteraan Rakyat	22,400,000.00	PONPES BAROKATUL ISHLAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	21,350,000.00	PONDOK PESANTREN ASSALAMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	21,350,000.00	PONTREN BIRRUL WALIDAIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	20,650,000.00	PONPES ZAADUL MAAD
	Biro Kesejahteraan Rakyat	20,300,000.00	PONPES DARUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	20,300,000.00	PP TAHFIDZ DARUL HIKMAH AL ISLAMY
	Biro Kesejahteraan Rakyat	20,000,000.00	LANGGAR BAHBUL ANSHOR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	20,000,000.00	TPQ ANNAHDLIYAH DARIS
	Biro Kesejahteraan Rakyat	18,900,000.00	PONDOK PESANTREN HASNI SAROLANGUN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	17,850,000.00	PONPES SAADATUDDAREIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	17,850,000.00	PONDOK PESANTREN DARUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	17,500,000.00	PONDOK PESANTREN RIYADHUL JANNAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	17,500,000.00	YAYASAN DARUL HIJRAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	17,500,000.00	PONDOK PESANTREN DARUTTAQWA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	17,500,000.00	PONDOK PESANTREN BUSTANUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	17,500,000.00	PONDOK PESANTREN DARUL AUFA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	17,150,000.00	PONDOK PESANTREN AL-BAROAH JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	17,150,000.00	PONPES MIFTAHUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	17,150,000.00	PONDOK PESANTREN ZAINUL ISHLAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	16,800,000.00	PPS TAUFIQURRAHMAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	16,800,000.00	PONPES DARUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	16,450,000.00	PONPES TAHFIZ AL QURAN NURUL FALAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	15,750,000.00	PONPES DARUL MUSTHAFA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	15,050,000.00	BIDAYATUL ULUM JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN INSAN CENDIKIA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PP AZZAKARIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN AMANATUL UMAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN WALI SONGO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN MAFATHUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PP TAHFIDZUL QUR AN RIYADHUSSOLIHIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN HAQQUL YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN IHYA ULUMIDDIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONPES HIDAYATUL MUTADIIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONPES QURAN PARA SAHABAT
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONPES HIDAYATUL MUBTADI IEN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONPES UBAY BIN KAAB
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONPES AL -FAQIH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONPES DAARUL AULA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PON PES AL IRSYADIYYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN DARUL ARIFIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN AL ANWAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN TANWIRUL QULUB
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONPES ARRAHMAN LITAHFIDZIL QUR'AN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN MADINATUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONPES HIDAYATUL MUHAJIRIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONPES AL MUBALLIGHIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN BUSTANUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN NURUL JADID
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN MINHAJUL ISLAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN DARUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONPES BUSTANIL INSHAF AL ISLAMI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	14,000,000.00	PONDOK PESANTREN DARUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	13,650,000.00	PONDOK PESANTREN BAABUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	12,600,000.00	PONPES TARBİYATUL UMMAH

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	12,250,000.00	PONPES TARBIYATUL MUBTADIIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	12,250,000.00	YAY PONPES TAHFIZUL QURAN AL AZIZY
	Biro Kesejahteraan Rakyat	11,200,000.00	PONDOK PESANTREN AL MANAR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	11,200,000.00	PONDOK PESANTREN AN NUR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	11,200,000.00	PONDOK PESANTREN AL AZIZIAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	11,200,000.00	PONDOK PESANTREN AINUL YAQIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONDOK PESANTREN NURUL JADID
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	YAYASAN FUTUHIYYAH AL ISLAMI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES AL MA ARIF
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES M AMIN RAJO TIANG SO
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONDOK PESANTREN RAUDLATUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES DARUSSALAM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES MODERN AL MISHBAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES NURUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES RIYADHUS SHOLIHIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES RAHMATAN LIL ALAMIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	YAYASAN DARUTTAUHID
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	YAYASAN AL IHYA ULUMADDIN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONDOK PESANTREN ARRIYAD
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES TAHFIDZ HIDAYATUL QURAN
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES NURUL HUDA 2 BUTANG BARU
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONDOK PESANTREN BAHROL ULUUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONDOK PESANTREN MIFTAHUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES SYEKH MAULANA QORI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONDOK PESANTREN HIDYATULLAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES AL-QUR'AN AS-SALAFIYAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES TAHFIZH DAARUL QURAN JAMBI
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONDOK PESANTREN AL FATTAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES DARUL QUR'AN AL-MAFTUH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES AL MAARIF NU
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES AL MUNAWAROH TABIR RAYA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES RAUDHATUL ULUM
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONDOK PESANTREN MIFTAHUL HUDA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONPES AD DHUHA
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONDOK PESANTREN TARBIYAH ISLAMIAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	YAYASAN AL AMANAH
	Biro Kesejahteraan Rakyat	10,500,000.00	PONDOK PESANTREN RAUDLATUL ASROR
	Biro Kesejahteraan Rakyat	5,950,000.00	PONDOK PESANTREN DARUL FALAH
	SUB TOTAL	41,652,522,156.00	
3	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	8,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	8,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	24,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	8,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	108,141,720.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	24,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	64,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	48,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	24,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	24,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	24,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	24,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	24,000,000.00	BP DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA
	SUB TOTAL	412,141,720.00	
4	Dinas Kesehatan	1,181,944,699.00	PMI DAERAH JAMBI
	SUB TOTAL	1,181,944,699.00	

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
5	Dinas Komunikasi dan Informatika	274,680,000.00	KPID PROVINSI JAMBI
	Dinas Komunikasi dan Informatika	275,680,000.00	KPID PROVINSI JAMBI
	Dinas Komunikasi dan Informatika	849,640,000.00	KPID PROVINSI JAMBI
	SUB TOTAL	1,400,000,000.00	
6	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	79,838,000.00	ACTIVA ENGINEERING CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	84,810,000.00	ACTIVA ENGINEERING CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	1,037,647,679.99	ADHI JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	444,706,148.56	ADHI JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	170,658,300.00	ADHYASTHA KARYA UTAMA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,637,800.00	AHZA - AZZAM, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,637,800.00	AHZA - AZZAM, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	1,378,300,000.00	AISYAH PUTRA KARYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	590,700,000.00	AISYAH PUTRA KARYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,533,200.00	AKOM BUBE PRATAMA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,533,200.00	AKOM BUBE PRATAMA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,850,000.00	AKSARA KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,950,000.00	ALESHA TEKNIK KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,747,500.00	ALESHA TEKNIK KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,747,500.00	ALESHA TEKNIK KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	171,063,000.00	ALFIRA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	148,364,000.00	ALFIRA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	79,330,000.00	ALFIRA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,554,500.00	ALFIRA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,527,600.00	ALFIRA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,507,500.00	ALFIRA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,527,600.00	ALFIRA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,554,500.00	ALFIRA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	79,330,000.00	ALFIRA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,507,500.00	ALFIRA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	199,710,000.00	ALIOSIA KONTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,215,200.00	ALIOSIA KONTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,227,650.00	ALIOSIA KONTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,215,200.00	ALIOSIA KONTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,227,650.00	ALIOSIA KONTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	341,600,000.00	AMANAH JAYA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,652,950.00	AMANAH JAYA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,667,750.00	AMANAH JAYA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,191,050.00	AMANAH JAYA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	146,400,000.00	AMANAH JAYA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,191,050.00	AMANAH JAYA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,667,750.00	AMANAH JAYA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,652,950.00	AMANAH JAYA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	1,039,395,000.00	ANDINA TEKNIK KONSTRUKSI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	445,455,000.00	ANDINA TEKNIK KONSTRUKSI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	188,436,800.00	ANINDYA SEJAHTERA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,901,613.94	ANUGERAH HIDAYAH ABADI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,600,000.00	ANUGERAH HIDAYAH ABADI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,901,613.94	ANUGERAH HIDAYAH ABADI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	89,632,500.00	ANUGRAH ARSY CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,234,600.00	AQIL CATUR PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,210,500.00	AQIL CATUR PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,215,000.00	ARIQ JAYA PONDASI, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,068,600.00	ARIQ JAYA PONDASI, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	59,768,500.00	ART CIPTA CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	59,757,500.00	ART CIPTA CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,610,500.00	AYI DUTA SARANA SUKSES CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,841,000.00	AYI DUTA SARANA SUKSES CV

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,610,500.00	AYI DUTA SARANA SUKSES CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,841,000.00	AYI DUTA SARANA SUKSES CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,687,500.00	BAROKAH KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,885,500.00	BAROKAH KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	172,505,000.00	BERKAH IBNU JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	172,505,000.00	BERKAH IBNU JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	1,621,545,336.00	BERKAT BERSAMA SEJATI, PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	3,621,084,264.00	BERKAT BERSAMA SEJATI, PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	1,310,657,400.00	BERKAT BERSAMA SEJATI, PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	342,737,127.95	BINA CIPTA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,795,700.00	BINA CIPTA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	146,887,340.55	BINA CIPTA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	199,777,000.00	BINATAMA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	96,707,500.00	BINATAMA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	96,707,500.00	BINATAMA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	75,028,100.00	BINTANG MEGA KARYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,908,700.00	BINTANG MEGA KARYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,900,782.50	BINTANG MEGA KARYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	75,028,100.00	BINTANG MEGA KARYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,908,700.00	BINTANG MEGA KARYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,900,782.50	BINTANG MEGA KARYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	381,743,600.00	BOMAX CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	163,604,400.00	BOMAX CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	12,000,000.00	BP DINAS PU DAN PERUMAHAN RAKYAT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	829,765,089.03	BUNGO TANJUNG PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	355,613,609.59	BUNGO TANJUNG PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,178,500.00	CAHAYA ARSY PERSADA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	83,799,000.00	CAHAYA ARSY PERSADA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,187,500.00	CAHAYA ARSY PERSADA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	83,799,000.00	CAHAYA ARSY PERSADA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,187,500.00	CAHAYA ARSY PERSADA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,178,500.00	CAHAYA ARSY PERSADA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	343,665,000.00	CAHAYA BARU ABADI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,516,000.00	CAHAYA BARU ABADI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,516,000.00	CAHAYA BARU ABADI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	147,285,000.00	CAHAYA BARU ABADI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,950,000.00	CAHAYA DESIGN UTAMA CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	34,620,000.00	CAHAYA DESIGN UTAMA CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	79,832,500.00	CAKRA TRIHANDA KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,570,200.00	CAPITAL INVESTAMA SEDAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	178,216,600.00	CAPITAL INVESTAMA SEDAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,580,900.00	CAZPRO GEMILANG CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,580,900.00	CAZPRO GEMILANG CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	171,115,000.00	CV AYUDIA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,123,000.00	CV AYUDIA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,620,800.00	CV AYUDIA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,123,000.00	CV AYUDIA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,910,000.00	CV BUMI GADA KONSTRUKSI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,910,000.00	CV BUMI GADA KONSTRUKSI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,405,000.00	CV DAMAI NEGERIKU
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,405,000.00	CV DAMAI NEGERIKU
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,367,900.00	CV EMBHARA ANARGYA MAKMUR
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,284,650.00	CV EMBHARA ANARGYA MAKMUR
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,367,900.00	CV EMBHARA ANARGYA MAKMUR
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,284,650.00	CV EMBHARA ANARGYA MAKMUR
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	493,994,228.17	CV ERA JAYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	488,142,164.33	CV JAMBI HULUKARYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	209,203,784.72	CV JAMBI HULUKARYA

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,540,000.00	CV KARYA FADINI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,005,200.00	CV KARYA FADINI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,171,550.00	CV KARYA FADINI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,620,000.00	CV KARYA FADINI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,171,550.00	CV KARYA FADINI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,005,200.00	CV KARYA FADINI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,620,000.00	CV KARYA FADINI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	409,111,923.09	CV KEMUNING SEJATI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	175,333,681.33	CV KEMUNING SEJATI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,730,000.00	CV MAHESA RAYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,100,500.00	CV MAHESA RAYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,100,500.00	CV MAHESA RAYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,730,000.00	CV MAHESA RAYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,800,000.00	CV MULTI GUNA KONSULTAN
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	208,950,000.00	CV PUTERA BERSAUDARA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,500,150.00	CV PUTERA BERSAUDARA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,500,150.00	CV PUTERA BERSAUDARA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	89,550,000.00	CV PUTERA BERSAUDARA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	617,716,400.00	CV RR MANDIRI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	119,970,000.00	CV RR MANDIRI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	264,735,600.00	CV RR MANDIRI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	88,820,950.00	CV RR MANDIRI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	88,820,950.00	CV RR MANDIRI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	347,979,883.05	CV TALENTA BROTHERS
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	24,790,000.00	CV TALENTA BROTHERS
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	24,925,000.00	CV TALENTA BROTHERS
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	24,790,000.00	CV TALENTA BROTHERS
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	24,925,000.00	CV TALENTA BROTHERS
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,971,000.00	CV TALENTA BROTHERS
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	149,134,235.59	CV TALENTA BROTHERS
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,971,000.00	CV TALENTA BROTHERS
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	172,510,000.00	CV ZHAFIRAH MULIA MANDIRI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	199,164,800.00	CV ZYAN JAYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,701,000.00	CV. DHARMA SUARGA KONSULTAN
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,679,000.00	CV. DHARMA SUARGA KONSULTAN
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	199,880,000.00	CV. SINAR YO
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,217,950.00	CV.BETARA JAYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,223,500.00	CV.BETARA JAYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,223,500.00	CV.BETARA JAYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,217,950.00	CV.BETARA JAYA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,584,850.00	DANISH GIAN KONTRUKSI
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,584,850.00	DANISH GIAN KONTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	78,305,000.00	DD KONTRAKTOR CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	78,305,000.00	DD KONTRAKTOR CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,839,000.00	DIMENSI STATIKA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	337,369,546.35	DITA KARYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	144,586,948.44	DITA KARYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	172,505,000.00	DIVA AGUNG LESTARI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	172,505,000.00	DIVA AGUNG LESTARI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,800,000.00	DIVA AGUNG LESTARI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,790,000.00	DIVA AGUNG LESTARI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	290,447,000.00	DIVA AGUNG LESTARI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,252,100.00	DIVA AGUNG LESTARI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,252,100.00	DIVA AGUNG LESTARI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	343,748,169.44	FATHIA ALIZA RAMADHANI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,692,950.00	FATHIA ALIZA RAMADHANI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	70,257,300.00	FATHIA ALIZA RAMADHANI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,064,250.00	FATHIA ALIZA RAMADHANI CV

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	147,320,644.05	FATHIA ALIZA RAMADHANI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,692,950.00	FATHIA ALIZA RAMADHANI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,064,250.00	FATHIA ALIZA RAMADHANI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	70,257,300.00	FATHIA ALIZA RAMADHANI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,895,000.00	GALANG PUTRA JAMBI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	274,173,280.91	GALANG PUTRA JAMBI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	117,502,834.67	GALANG PUTRA JAMBI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,895,000.00	GALANG PUTRA JAMBI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	169,706,000.00	GARDA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,798,250.00	GARDA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,053,950.00	GARDA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,798,250.00	GARDA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,053,950.00	GARDA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,910,424.94	GRAHA CIPTA AL FAZZA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,910,424.95	GRAHA CIPTA AL FAZZA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	69,708,000.00	GRAHA CIPTA CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	79,695,000.00	GRAHA CIPTA CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,770,000.00	GRAHA CIPTA CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	147,230,000.00	GUNUNG SAGO PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	348,600,000.27	GUNUNG SAGO PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	348,600,003.05	GUNUNG SAGO PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,973,500.00	GUNUNG SAGO PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,973,500.00	GUNUNG SAGO PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	149,400,000.12	GUNUNG SAGO PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	149,400,002.00	GUNUNG SAGO PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,795,000.00	HATTA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,850,000.00	HATTA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,651,700.00	HATTA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,850,000.00	HATTA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,795,000.00	HATTA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,651,700.00	HATTA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,880,000.00	IKA PUTRA CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	473,169,282.51	ILONA JAYA ABADI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	202,786,835.36	ILONA JAYA ABADI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,871,811.50	INDIKA PURNAMA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,871,811.50	INDIKA PURNAMA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,630,000.00	JASA GRAHA KONSULTINDO CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,910,000.00	JASCO CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,873,000.00	JAYA TAMA TRIVILLA, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,146,800.00	JAYA TAMA TRIVILLA, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,104,300.00	JAYA TAMA TRIVILLA, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,873,000.00	JAYA TAMA TRIVILLA, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	334,784,100.00	JAYA UTAMA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	143,478,900.00	JAYA UTAMA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,901,000.00	JUDIKA PRATAMA KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	180,356,579.90	KANZ JAYA MAKMUR CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	165,864,745.00	KANZ JAYA MAKMUR CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	148,380,567.00	KANZ JAYA MAKMUR CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	2,432,150,000.00	KARANG PUTIH CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	1,042,350,000.00	KARANG PUTIH CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	84,413,000.00	KARYA INSANI KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	385,700,000.00	KEYZA CONSTRUCTION CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	165,300,000.00	KEYZA CONSTRUCTION CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,881,000.00	KURNIA DESKA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,881,000.00	KURNIA DESKA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,875,000.00	LANGIT PERSADA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,875,000.00	LANGIT PERSADA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	29,950,000.00	LATHISA TEKNIK CV

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,800,000.00	LATHISA TEKNIK CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,940,000.00	LATHISA TEKNIK CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	59,383,500.00	LATHISA TEKNIK CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	69,848,900.00	LATHISA TEKNIK CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	213,696,635.28	LIMAS PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	91,584,272.26	LIMAS PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,056,500.00	LUBUK TANJUNG, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	69,896,700.00	MEGA CIPTA KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	89,760,000.00	MEGA CIPTA KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	64,267,500.00	MEGA CIPTA KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,592,250.00	MERIHAF JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,592,250.00	MERIHAF JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	64,650,000.00	MITRA CIPTA AGUNG CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	30,700,000.00	MITRA CIPTA AGUNG CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	192,118,500.00	MITRA KARYA BERSAUDARA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	82,336,500.00	MITRA KARYA BERSAUDARA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	196,871,000.00	MITRA YENUKO PRATAMA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	237,988,000.00	MITRA YENUKO PRATAMA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	59,497,000.00	MITRA YENUKO PRATAMA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	149,380,000.00	MUSTIKA SARI, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	280,958,560.00	NANDYA GUNAKARYA CIPTA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	262,241,440.00	NANDYA GUNAKARYA CIPTA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	232,800,000.00	NANDYA GUNAKARYA CIPTA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	2,563,068,480.00	NOLAN JAYA KONSTRUKSI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	9,286,531,520.00	NOLAN JAYA KONSTRUKSI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	2,962,400,000.00	NOLAN JAYA KONSTRUKSI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	89,790,000.00	NURIZKAY KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,840,000.00	NURIZKAY KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	695,557,100.00	OGAN BERSINAR CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	298,095,900.00	OGAN BERSINAR CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	36,640,000.00	PANCA WARNA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,599,600.00	PANCA WARNA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,887,400.00	PANCA WARNA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,887,400.00	PANCA WARNA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	36,640,000.00	PANCA WARNA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,599,600.00	PANCA WARNA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,508,750.00	PRADIPTA KARYA CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	48,702,500.00	PRADIPTA KARYA CONSULTANT CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	97,929,000.00	PRADIPTA PUTRA BANGKA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	167,938,000.00	PRADIPTA PUTRA BANGKA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	59,829,000.00	PRATAMA KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,635,800.00	PRIMADONA ALAM SAKTI, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,635,800.00	PRIMADONA ALAM SAKTI, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	465,668,000.00	PT HOKINDO ARCITA NUSANTARA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,750,000.00	PUNDI EMAS SEJAHTERA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,879,950.00	PUNDI EMAS SEJAHTERA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,254,950.00	PUNDI EMAS SEJAHTERA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,750,000.00	PUNDI EMAS SEJAHTERA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,879,950.00	PUNDI EMAS SEJAHTERA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,254,950.00	PUNDI EMAS SEJAHTERA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	332,573,606.00	PUTRA BINTANG CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	142,578,394.00	PUTRA BINTANG CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	1,358,185,610.18	PUTRA TUNGGAL KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	582,079,547.22	PUTRA TUNGGAL KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	424,390,433.27	PUTRI BAYANG CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	935,275,012.70	PUTRI BAYANG CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	582,713,762.56	PUTRI BAYANG CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,685,000.00	PUTRI RAMADHANI CV

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,685,000.00	PUTRI RAMADHANI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,618,100.00	RADEA MEGA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,118,750.00	RADEA MEGA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,002,000.00	RADEA MEGA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,901,600.00	RADEA MEGA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,901,600.00	RADEA MEGA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,618,100.00	RADEA MEGA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,002,000.00	RADEA MEGA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,118,750.00	RADEA MEGA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,794,000.00	RADITYATAMA ENGINEERING KONSULTANCV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	181,947,000.00	RAFANDA AL RAZAAK CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,921,850.00	RAFANDA AL RAZAAK CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,921,850.00	RAFANDA AL RAZAAK CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,195,100.00	RAFKA BERKAH CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,160,900.00	RAFKA BERKAH CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	59,273,500.00	RAJAWALI MITRA KONSULTAN CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	413,000,000.00	RASYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	172,000,000.00	RASYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	275,800,000.00	RASYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	118,200,000.00	RASYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,480,000.00	RASYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	177,000,000.00	RASYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,480,000.00	RASYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,536,500.00	RATU OGAN ENGINEERING CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,714,500.00	RATU OGAN ENGINEERING CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	72,816,000.00	REKANS TRI PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	59,523,750.00	REKANS TRI PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	59,108,500.00	REKANS TRI PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,120,300.00	ROYYAN AGUNG MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,120,300.00	ROYYAN AGUNG MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,094,900.00	SADEWA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,841,550.00	SADEWA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	49,094,900.00	SADEWA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,841,550.00	SADEWA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,834,600.00	SAHABAT PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	435,015,186.99	SAHABAT PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	186,435,080.00	SAHABAT PERKASA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	678,820,100.00	SAWANG PERSADA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	290,922,900.00	SAWANG PERSADA KONSTRUKSI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,901,000.00	SIDLACOM ENGINEER CONSULTANT PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	59,385,000.00	SIDLACOM ENGINEER CONSULTANT PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,625,000.00	SIRION, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,625,000.00	SIRION, CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,945,250.00	SITUJUJUH MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	61,955,300.00	SITUJUJUH MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,652,950.00	SITUJUJUH MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	61,955,300.00	SITUJUJUH MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	93,945,250.00	SITUJUJUH MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,652,950.00	SITUJUJUH MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,439,800.00	SPERANZA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	98,801,300.00	SPERANZA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,439,800.00	SPERANZA JAYA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,535,000.00	TATA NUSA SARANA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	88,823,500.00	TATA NUSA SARANA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,555,500.00	TATA NUSA SARANA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,507,500.00	TATA NUSA SARANA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,507,500.00	TATA NUSA SARANA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,555,500.00	TATA NUSA SARANA CV

NO	NAMA OPD	JUMLAH REALISASI	NAMA PENERIMA
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	88,823,500.00	TATA NUSA SARANA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,535,000.00	TATA NUSA SARANA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	189,125,900.00	TERANG JAYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	149,218,500.00	TERANG JAYA MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	587,728,815.57	TRIO R JAYA ABADI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,775,000.00	USAHA BARU MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,765,000.00	USAHA BARU MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,930,000.00	USAHA BARU MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	29,880,000.00	USAHA BARU MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,765,000.00	USAHA BARU MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	74,775,000.00	USAHA BARU MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,930,000.00	USAHA BARU MANDIRI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,234,000.00	VITA CIPTA KONSULTAN PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,025,300.00	WAY SALAK CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	94,025,300.00	WAY SALAK CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	4,834,918,722.00	WIJAYA KESUMA MANDIRI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	6,741,103,758.00	WIJAYA KESUMA MANDIRI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	7,717,348,320.00	WIJAYA KESUMA MANDIRI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	4,823,342,700.00	WIJAYA KESUMA MANDIRI PT
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	188,210,300.00	YONGKI PUTRA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	187,638,200.00	YONGKI PUTRA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	188,071,000.00	YONGKI PUTRA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	186,014,900.00	YONGKI PUTRA CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	99,278,000.00	ZHAFRAN RIZQI CV
	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	97,791,000.00	ZURO CONSULTANT CV
	SUB UNIT	103,187,134,656.82	
7	Dinas Pemuda dan Olahraga	350,000,000.00	PEMDES PAUH MENANG
	Dinas Pemuda dan Olahraga	1,000,000,000.00	FPTI PROVINSI JAMBI
	Dinas Pemuda dan Olahraga	899,987,100.00	NPCI Provinsi Jambi
	Dinas Pemuda dan Olahraga	1,495,916,013.00	KONI PROVINSI JAMBI
	Dinas Pemuda dan Olahraga	2,614,151,912.00	KWARDA GERAKAN PRAMUKA JAMBI
	SUB UNIT	6,360,055,025.00	
8	Dinas Satuan Polisi Pamong Praja	800,000,000.00	KEPOLISIAN RESOR KOTA JAMBI
	SUB UNIT	800,000,000.00	
9	Dinas Pendidikan	1,433,618,000.00	TOTAL PENERIMAAN DANA BOS SLB SWASTA (5 SLB)
		12,666,475,158.00	TOTAL PENERIMAAN DANA BOS SMA SWASTA (74 SLB)
		17,054,601,792.00	TOTAL PENERIMAAN DANA BOS SMK SWASTA (73 SMK)
	SUB UNIT	31,154,694,950	
	TOTAL KESELURUHAN	191,244,722,206.82	

Lampiran 6

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Tahun 2022

(dalam rupiah)

NO	SKPD	Jumlah		%	Lebih/ (Kurang)
		Anggaran	Realisasi		
1	Dinas Pendidikan	193,415,218,153.00	191,435,687,363.73	98.98	(1,979,530,789.27)
2	Dinas Kesehatan	22,554,254,811.00	20,340,055,771.00	90.18	(2,214,199,040.00)
3	Rumah Sakit Umum	77,011,593,165.00	55,895,159,899.50	72.58	(21,116,433,265.50)
4	Rumah Sakit Jiwa	7,835,479,945.00	7,574,960,582.00	96.68	(260,519,363.00)
5	Dinas Pekerjaan Umum	582,332,741,604.00	544,638,902,063.83	93.53	(37,693,839,540.17)
6	Dinas Satpol PP	107,607,320.00	61,784,500.00	57.42	(45,822,820.00)
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	467,439,899.00	466,462,479.00	99.79	(977,420.00)
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	2,020,271,910.00	1,800,592,048.00	89.13	(219,679,862.00)
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	96,109,344.00	86,096,872.00	89.58	(10,012,472.00)
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	1,960,000.00	0.00	0.00	(1,960,000.00)
11	Dinas Ketahanan Pangan	341,858,546.00	326,798,146.00	95.59	(15,060,400.00)
12	Dinas Lingkungan Hidup	974,682,150.00	563,053,250.00	57.77	(411,628,900.00)
13	Dinas Perhubungan	5,676,486,255.00	5,583,166,248.00	98.36	(93,320,007.00)
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	13,126,865,670.00	12,624,017,174.00	96.17	(502,848,496.00)
15	Dinas Koperasi, Usaha kecil, menengah	95,816,860.00	95,232,200.00	99.39	(584,660.00)
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	171,032,064.00	169,827,500.00	99.30	(1,204,564.00)
17	Dinas pemuda dan Olahraga	1,897,940,914.00	1,861,361,750.00	98.07	(36,579,164.00)
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	611,468,799.00	551,607,650.00	90.21	(59,861,149.00)
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip	1,279,777,565.00	1,194,623,790.00	93.35	(85,153,775.00)
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	212,922,887.00	207,879,183.00	97.63	(5,043,704.00)
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	780,957,083.00	738,848,649.00	94.61	(42,108,434.00)
22	Dinas Perkebunan	1,586,803,697.00	1,545,247,150.00	97.38	(41,556,547.00)
23	Dinas Kehutanan	5,725,649,921.00	3,546,674,440.00	61.94	(2,178,975,481.00)
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	1,052,969,189.00	1,006,156,392.00	95.55	(46,812,797.00)
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	427,872,589.00	418,531,815.00	97.82	(9,340,774.00)
26	Biro Umum	17,452,554,806.00	17,110,431,122.00	98.04	(342,123,684.00)
27	Biro Administrasi Pimpinan	110,600,000.00	110,300,000.00	99.73	(300,000.00)

NO	SKPD	Jumlah		%	Lebih/ (Kurang)
		Anggaran	Realisasi		
28	Biro pengadaan Barang dan Jasa	766,686,583.00	754,063,983.00	98.35	(12,622,600.00)
29	Inspektorat Daerah	1,193,430,568.00	840,550,958.00	70.43	(352,879,610.00)
30	Bappeda	445,084,291.00	444,377,171.00	99.84	(707,120.00)
31	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	5,655,535,508.00	5,259,981,427.00	93.01	(395,554,081.00)
32	Badan Kepegawaian Daerah	242,462,218.00	242,168,272.00	99.88	(293,946.00)
33	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia	938,791,980.00	934,895,678.00	99.58	(3,896,302.00)
34	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	21,523,000.00	21,500,000.00	99.89	(23,000.00)
35	Sekretariat DPRD	27,432,627,629.00	27,093,906,642.74	98.77	(338,720,986.26)
36	Badan Penghubung daerah	948,312,259.00	905,974,761.00	95.54	(42,337,498.00)
37	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	348,163,973.00	346,899,550.00	99.64	(1,264,423.00)
Jumlah		975,361,553,155.00	906,797,776,480.80	92.97	(68,563,776,674.20)

REKAPITULASI LAPORAN
REALISASI PENGGUNAAN BANTUAN KEUANGAN BERSIFAT KHUSUS KEPADA DESA DAN KELURAHAN
DARI PEMERINTAH PROVINSI JAMBI KEPADA PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
TAHUN ANGGARAN 2022

BANTUAN KEUANGAN BERSIFAT KHUSUS UNTUK DESA :

NO	U R A I A N	TRANSFER DARI RKUD PROVINSI	DITERIMA RKUD KAB/KOTA	DISALURKAN KE Rek. KAS. DESA/KEL	SALDO RKUD KAB/KOTA	RELISASI DARI DESA/KEL	SALDO DI DESA/KEL	SALDO RKUD dan KAS DESA	KETERANGAN
a	b.	c	d	e	f = (d - e)	g	h = (e-g)	i = (f+g)	
1	KOTA JAMBI	-	-	-	-	-	-	-	
2	KAB. TANJAB BARAT	11,400,000,000	11,400,000,000	11,400,000,000	-	10,135,351,880	1,264,648,120	1,264,648,120	SILPA pada Rekening Desa
3	KAB. MUARO BUNGO	14,100,000,000	14,100,000,000	14,100,000,000	-	13,888,090,200	211,909,800	211,909,800	SILPA pada Rekening Desa
4	KAB. MERANGIN	20,500,000,000	20,500,000,000	20,500,000,000	-	20,123,324,366	376,675,634	376,675,634	SILPA pada Rekening Desa
5	KAB. BATANGHARI	11,000,000,000	11,000,000,000	11,000,000,000	-	9,025,564,830	1,974,435,170	1,974,435,170	SILPA pada Rekening Desa
6	KAB. KERINCI	28,500,000,000	28,500,000,000	28,500,000,000	-	28,360,000,000	140,000,000	140,000,000	Laporan Realisasi dan SILPA belum direkap oleh PMD
7	KAB. SAROLANGUN	14,900,000,000	14,900,000,000	14,900,000,000	-	14,900,000,000	-	-	Realisasi 100% (Tidak ada SILPA)
8	KAB. TEBO	10,700,000,000	10,700,000,000	10,700,000,000	-	10,540,983,278	159,016,722	159,016,722	SILPA pada Rekening Desa
9	KOTA SUNGAI PENUH	6,500,000,000	6,500,000,000	6,400,000,000	100,000,000	6,261,447,123.60	138,552,876.40	238,552,876	Rp. 70.583.051 SILPA yang sudah dikembalikan ke Kas Daerah
10	KAB. TANJAB TIMUR	7,300,000,000	7,300,000,000	7,300,000,000	-	6,912,336,200	387,663,800	387,663,800	SILPA Rp. 387.663.800,- (Pada Kas Desa Rp. 162.178.300, Pada RKUD Kab. Rp 225.485.500,-)
11	KAB. MUARO JAMBI	15,000,000,000	15,000,000,000	15,000,000,000	-	14,565,762,979	434,237,021	434,237,021	SILPA pada Rekening Desa
JUMLAH		139,900,000,000	139,900,000,000	139,800,000,000	100,000,000	134,712,860,857	5,087,139,143	5,187,139,143	

BANTUAN KEUANGAN BERSIFAT KHUSUS UNTUK KELURAHAN :

NO	U R A I A N	TRANSFER DARI RKUD PROVINSI	DITERIMA RKUD KAB/KOTA	DISALURKAN KE Rek. KAS. DESA/KEL	SALDO RKUD KAB/KOTA	RELISASI DARI DESA/KEL	SALDO DI DESA/KEL	SALDO RKUD dan KAS DESA	KETERANGAN
a	b.	c	d	e	f = (d - e)	g	h = (e-g)	i = (f+g)	
1	KOTA JAMBI	6,200,000,000	6,200,000,000	6,110,000,000	90,000,000	5,955,180,940	154,819,060	244,819,060	SILPA ada di RKUD Kab/Kota
2	KAB. TANJAB BARAT	2,000,000,000	2,000,000,000	-	2,000,000,000	-	-	2,000,000,000	SILPA ada di RKUD Kab/Kota
3	KAB. MUARO BUNGO	1,200,000,000	1,200,000,000	284,198,800	915,801,200	271,598,800	12,600,000	928,401,200	SILPA ada di RKUD Kab/Kota
4	KAB. MERANGIN	1,000,000,000	1,000,000,000	1,000,000,000	-	113,097,600	886,902,400	886,902,400	SILPA ada di RKUD Kab/Kota
5	KAB. BATANGHARI	1,400,000,000	1,400,000,000	1,400,000,000	-	1,398,633,600	1,366,400	1,366,400	SILPA ada di RKUD Kab/Kota
6	KAB. KERINCI	200,000,000	200,000,000	200,000,000	-	200,000,000	-	-	Realisasi 100% (Tidak ada SILPA)
7	KAB. SAROLANGUN	900,000,000	900,000,000	900,000,000	-	900,000,000	-	-	Realisasi 100% (Tidak ada SILPA)
8	KAB. TEBO	700,000,000	700,000,000	700,000,000	-	499,731,200	200,268,800	200,268,800	SILPA ada di RKUD Kab/Kota
9	KOTA SUNGAI PENUH	400,000,000	400,000,000	100,000,000	300,000,000	96,780,000	3,220,000	303,220,000	SILPA ada di RKUD Kab/Kota
10	KAB. TANJAB TIMUR	2,000,000,000	2,000,000,000	200,000,000	1,800,000,000	200,000,000	-	1,800,000,000	SILPA ada di RKUD Kab/Kota
11	KAB. MUARO JAMBI	500,000,000	500,000,000	500,000,000	-	488,725,270	11,274,730	11,274,730	SILPA ada di RKUD Kab/Kota
JUMLAH		16,500,000,000	16,500,000,000	11,394,198,800	5,105,801,200	10,123,747,410	1,270,451,390	6,376,252,590	

PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
REKAPITULASI SALDO KAS BOS PER 31 DESEMBER 2022

A. SATUAN PENDIDIKAN SMA NEGERI

NO	NAMA SEKOLAH	JENJANG	STATUS	SALDO AKHIR
I.	KOTA JAMBI			
1	SMAN 1 KOTA JAMBI	SMA	N	-
2	SMAN 2 KOTA JAMBI	SMA	N	-
3	SMAN 3 KOTA JAMBI	SMA	N	1,221,932.00
4	SMAN 4 KOTA JAMBI	SMA	N	25,250,000.00
5	SMAN 5 KOTA JAMBI	SMA	N	-
6	SMAN 6 KOTA JAMBI	SMA	N	-
7	SMAN 7 KOTA JAMBI	SMA	N	-
8	SMAN 8 KOTA JAMBI	SMA	N	191,467.00
9	SMAN 9 KOTA JAMBI	SMA	N	116,983,398.00
10	SMAN 10 KOTA JAMBI	SMA	N	50,000.00
11	SMAN 11 KOTA JAMBI	SMA	N	3,613,373.00
12	SMAN 12 KOTA JAMBI	SMA	N	4,707,190.00
13	SMAN 13 KOTA JAMBI	SMA	N	-
JUMLAH KOTA JAMBI (NEGERI)				152,017,360.00
II.	KAB. MUARO JAMBI			
1	SMAN 1 MUARO JAMBI	SMA	N	-
2	SMAN 2 MUARO JAMBI	SMA	N	-
3	SMAN 3 MUARO JAMBI	SMA	N	-
4	SMAN 4 MUARO JAMBI	SMA	N	-
5	SMAN 5 MUARO JAMBI	SMA	N	28,390.00
6	SMAN 6 MUARO JAMBI	SMA	N	-
7	SMAN 7 MUARO JAMBI	SMA	N	-
8	SMAN 8 MUARO JAMBI	SMA	N	21,500.00
9	SMAN 9 MUARO JAMBI	SMA	N	-
10	SMAN 10 MUARO JAMBI	SMA	N	-
11	SMAN 11 MUARO JAMBI	SMA	N	462,000.00
12	SMAN 12 MUARO JAMBI	SMA	N	-
13	SMAN 13 MUARO JAMBI	SMA	N	430,000.00
14	SMAN 14 MUARO JAMBI	SMA	N	1,964,600.00
15	SMAN 15 MUARO JAMBI	SMA	N	-
16	SMAN TITIAN TERAS	SMA	N	13,139,400.00
JUMLAH KAB. MUARO JAMBI (NEGERI)				16,045,890.00

III.	KAB. BATANG HARI			
1	SMAN 1 BATANG HARI	SMA	N	-
2	SMAN 2 BATANG HARI	SMA	N	-
3	SMAN 3 BATANG HARI	SMA	N	-
4	SMAN 4 BATANG HARI	SMA	N	-
5	SMAN 5 BATANG HARI	SMA	N	-
6	SMAN 6 BATANG HARI	SMA	N	-
7	SMAN 7 BATANG HARI	SMA	N	-
8	SMAN 8 BATANG HARI	SMA	N	-
9	SMAN 9 BATANG HARI	SMA	N	-
10	SMAN 10 BATANG HARI	SMA	N	-
11	SMAN 11 BATANG HARI	SMA	N	44,955.00
JUMLAH KAB. BATANG HARI (NEGERI)				44,955.00
IV.	KAB. TANJAB TIMUR			
1	SMAN 1 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA	N	-
2	SMAN 2 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA	N	-
3	SMAN 3 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA	N	-
4	SMAN 4 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA	N	-
5	SMAN 5 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA	N	3,456,858.00
6	SMAN 6 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA	N	-
7	SMAN 7 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA	N	-
8	SMAN 8 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA	N	-
9	SMAN 9 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA	N	-
10	SMAN 10 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA	N	-
JUMLAH KAB. TANJAB TIMUR (NEGERI)				3,456,858.00
V.	KAB. TANJAB BARAT			
1	SMAN 1 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
2	SMAN 2 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
3	SMAN 3 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	1,650,000.00
4	SMAN 4 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
5	SMAN 5 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
6	SMAN 6 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
7	SMAN 7 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
8	SMAN 8 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
9	SMAN 9 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
10	SMAN 10 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
11	SMAN 11 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
12	SMAN 12 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
13	SMAN 13 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	94,000.00
14	SMAN 14 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
15	SMAN 15 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
16	SMAN 16 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	57,000.00
17	SMAN 17 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
18	SMAN 18 TANJUNG JABUNG BARAT	SMA	N	-
JUMLAH KAB. TANJAB BARAT (NEGERI)				1,801,000.00

VI.	KAB. TEBO			
1	SMAN 1 TEBO	SMA	N	-
2	SMAN 2 TEBO	SMA	N	-
3	SMAN 3 TEBO	SMA	N	-
4	SMAN 4 TEBO	SMA	N	-
5	SMAN 5 TEBO	SMA	N	-
6	SMAN 6 TEBO	SMA	N	-
7	SMAN 7 TEBO	SMA	N	-
8	SMAN 8 TEBO	SMA	N	-
9	SMAN 9 TEBO	SMA	N	-
10	SMAN 10 TEBO	SMA	N	-
11	SMAN 11 TEBO	SMA	N	-
12	SMAN 12 TEBO	SMA	N	-
13	SMAN 13 TEBO	SMA	N	-
14	SMAN 14 TEBO	SMA	N	-
15	SMAN 15 TEBO	SMA	N	-
16	SMAN 16 TEBO	SMA	N	-
17	SMAN 17 TEBO	SMA	N	-
18	SMAN 18 TEBO	SMA	N	-
19	SMAN 19 TEBO	SMA	N	-
20	SMAN 20 TEBO	SMA	N	-
JUMLAH KAB. TEBO (NEGERI)				-
VII.	KAB. BUNGO			
1	SMAN 1 BUNGO	SMA	N	-
2	SMAN 2 BUNGO	SMA	N	-
3	SMAN 3 BUNGO	SMA	N	-
4	SMAN 4 BUNGO	SMA	N	-
5	SMAN 5 BUNGO	SMA	N	-
6	SMAN 6 BUNGO	SMA	N	78,000.00
7	SMAN 7 BUNGO	SMA	N	-
8	SMAN 8 BUNGO	SMA	N	-
9	SMAN 9 BUNGO	SMA	N	1,000.00
10	SMAN 10 BUNGO	SMA	N	-
11	SMAN 11 BUNGO	SMA	N	-
12	SMAN 12 BUNGO	SMA	N	-
13	SMAN 13 BUNGO	SMA	N	-
14	SMAN 14 BUNGO	SMA	N	-
15	SMAN 15 BUNGO	SMA	N	9,200.00
16	SMAN 16 BUNGO	SMA	N	-
17	SMAN 17 BUNGO	SMA	N	-
18	SMAN 18 BUNGO	SMA	N	-
19	SMAN 19 BUNGO	SMA	N	-
JUMLAH KAB. BUNGO (NEGERI)				88,200.00

VIII.	KAB. SAROLANGUN			
1	SMAN 1 SAROLANGUN	SMA	N	-
2	SMAN 2 SAROLANGUN	SMA	N	-
3	SMAN 3 SAROLANGUN	SMA	N	-
4	SMAN 4 SAROLANGUN	SMA	N	-
5	SMAN 5 SAROLANGUN	SMA	N	-
6	SMAN 6 SAROLANGUN	SMA	N	-
7	SMAN 7 SAROLANGUN	SMA	N	-
8	SMAN 8 SAROLANGUN	SMA	N	-
9	SMAN 9 SAROLANGUN	SMA	N	-
10	SMAN 10 SAROLANGUN	SMA	N	-
11	SMAN 11 SAROLANGUN	SMA	N	406,400.00
12	SMAN 12 SAROLANGUN	SMA	N	-
13	SMAN 13 SAROLANGUN	SMA	N	-
14	SMAN 14 SAROLANGUN	SMA	N	-
JUMLAH KAB. SAROLANGUN (NEGERI)				406,400.00
IX.	KAB. MERANGIN			
1	SMAN 1 MERANGIN	SMA	N	-
2	SMAN 2 MERANGIN	SMA	N	9,000.00
3	SMAN 3 MERANGIN	SMA	N	113,000.00
4	SMAN 4 MERANGIN	SMA	N	-
5	SMAN 5 MERANGIN	SMA	N	-
6	SMA NEGERI 06 MERANGIN	SMA	N	-
7	SMAN 7 MERANGIN	SMA	N	-
8	SMAN 8 MERANGIN	SMA	N	-
9	SMAN 9 MERANGIN	SMA	N	-
10	SMAN 10 MERANGIN	SMA	N	-
11	SMAN 11 MERANGIN	SMA	N	-
12	SMAN 12 MERANGIN	SMA	N	-
13	SMAN 13 MERANGIN	SMA	N	968.00
14	SMAN 14 MERANGIN	SMA	N	-
15	SMAN 15 MERANGIN	SMA	N	-
16	SMAN 16 MERANGIN	SMA	N	-
17	SMAN 17 MERANGIN	SMA	N	-
18	SMAN 18 MERANGIN	SMA	N	-
19	SMAN 19 MERANGIN	SMA	N	-
20	SMAN 20 MERANGIN	SMA	N	-
JUMLAH KAB. MERANGIN (NEGERI)				122,968.00

X.	KAB. KERINCI			
1	SMAN 1 KERINCI	SMA	N	646,200.00
2	SMAN 2 KERINCI	SMA	N	-
3	SMAN 3 KERINCI	SMA	N	-
4	SMAN 4 KERINCI	SMA	N	8,000.00
5	SMAN 5 KERINCI	SMA	N	297,600.00
6	SMAN 6 KERINCI	SMA	N	187,500.00
7	SMAN 7 KERINCI	SMA	N	-
8	SMAN 8 KERINCI	SMA	N	-
9	SMAN 9 KERINCI	SMA	N	-
10	SMAN 10 KERINCI	SMA	N	-
11	SMAN 11 KERINCI	SMA	N	-
12	SMAN 12 KERINCI	SMA	N	-
13	SMAN 13 KERINCI	SMA	N	-
14	SMAN 14 KERINCI	SMA	N	-
JUMLAH KAB. KERINCI (NEGERI)				1,139,300.00
XI.	KOTA SUNGAI PENUH			
1	SMAN 1 SUNGAI PENUH	SMA	N	-
2	SMAN 2 SUNGAI PENUH	SMA	N	-
3	SMAN 3 SUNGAI PENUH	SMA	N	-
4	SMAN 4 SUNGAI PENUH	SMA	N	-
5	SMAN 5 SUNGAI PENUH	SMA	N	200.00
JUMLAH KOTA SUNGAI PENUH (NEGERI)				200.00
JUMLAH KESELURUHAN SMA NEGERI				175,123,131.00

B SATUAN PENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK)

NO	NAMA SEKOLAH	JENJANG	STATUS	SALDO AKHIR
I.	KOTA JAMBI			
1	SMKN 1 KOTA JAMBI	SMK	N	1,825,000.00
2	SMKN 2 KOTA JAMBI	SMK	N	-
3	SMKN 3 KOTA JAMBI	SMK	N	81,878.00
4	SMKN 4 KOTA JAMBI	SMK	N	-
5	SMKN 5 KOTA JAMBI	SMK	N	-
6	SMKN 6 KOTA JAMBI	SMK	N	26,957,730.00
JUMLAH KOTA JAMBI (NEGERI)				28,864,608.00
II.	KAB. MUARO JAMBI			
1	SMKN 1 MUARO JAMBI	SMK	N	67,573.00
2	SMKN 2 MUARO JAMBI	SMK	N	-
3	SMKN 3 MUARO JAMBI	SMK	N	-
4	SMKN 4 MUARO JAMBI	SMK	N	-
5	SMKN 5 MUARO JAMBI	SMK	N	-
6	SMKN 6 MUARO JAMBI	SMK	N	20,200.00
7	SMKN 7 MUARO JAMBI	SMK	N	13,090.00
8	SMKN 8 MUARO JAMBI	SMK	N	-
9	SMKN 9 MUARO JAMBI	SMK	N	22,365,394.00
10	SMKN 10 MUARO JAMBI	SMK	N	888.00
11	SMKN 11 MUARO JAMBI	SMK	N	-
JUMLAH KAB. MUARO JAMBI (NEGERI)				22,467,145.00
III.	KAB. BATANG HARI			
1	SMKN 1 BATANGHARI	SMK	N	-
2	SMKN 2 BATANGHARI	SMK	N	-
3	SMKN 3 BATANG HARI	SMK	N	-
4	SMKN 4 BATANGHARI	SMK	N	-
5	SMKN 5 BATANGHARI	SMK	N	-
6	SMKN 6 BATANGHARI	SMK	N	-
7	SMKN 7 BATANGHARI	SMK	N	-
8	SMKN 8 BATANGHARI	SMK	N	-
9	SMKN SPP JAMBI	SMK	N	-
JUMLAH KAB. BATANG HARI (NEGERI)				-

IV.	KAB. TANJAB TIMUR			
1	SMKN 1 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMK	N	-
2	SMKN 2 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMK	N	-
3	SMKN 3 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMK	N	-
4	SMKN 4 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMK	N	-
5	SMKN 5 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMK	N	-
6	SMKN 6 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMK	N	-
JUMLAH KAB. TANJAB TIMUR (NEGERI)				-
V.	KAB. TANJAB BARAT			
1	SMKN 1 TANJUNG JABUNG BARAT	SMK	N	-
2	SMKN 2 TANJUNG JABUNG BARAT	SMK	N	-
3	SMKN 3 TANJUNG JABUNG BARAT	SMK	N	-
4	SMKN 4 TANJUNG JABUNG BARAT	SMK	N	-
5	SMKN 5 TANJUNG JABUNG BARAT	SMK	N	-
6	SMKN 6 TANJUNG JABUNG BARAT	SMK	N	-
7	SMKN 7 TANJUNG JABUNG BARAT	SMK	N	-
8	SMKN 8 TANJUNG JABUNG BARAT	SMK	N	2,395.00
9	SMKN 9 TANJUNG JABUNG BARAT	SMK	N	-
JUMLAH KAB. TANJAB BARAT (NEGERI)				2,395.00
VI.	KAB. TEBO			
1	SMKN 1 TEBO	SMK	N	-
2	SMKN 2 TEBO	SMK	N	-
3	SMKN 3 TEBO	SMK	N	-
4	SMKN 4 TEBO	SMK	N	-
5	SMKN 5 TEBO	SMK	N	-
6	SMKN 6 TEBO	SMK	N	-
7	SMKN 7 TEBO	SMK	N	-
8	SMKN 8 TEBO	SMK	N	-
9	SMKN 9 TEBO	SMK	N	-
JUMLAH KAB. TEBO (NEGERI)				-
VII.	KAB. BUNGO			
1	SMKN 1 BUNGO	SMK	N	-
2	SMKN 2 BUNGO	SMK	N	-
3	SMKN 3 BUNGO	SMK	N	-
4	SMKN 4 BUNGO	SMK	N	34,400.00
5	SMKN 5 BUNGO	SMK	N	-
6	SMKN 6 BUNGO	SMK	N	400.00
7	SMKN 7 BUNGO	SMK	N	-
8	SMKN 8 BUNGO	SMK	N	-
9	SMKN 9 BUNGO	SMK	N	-
10	SMKN 10 BUNGO	SMK	N	-
11	SMKN 11 BUNGO	SMK	N	-
12	SMKN 12 BUNGO	SMK	N	-
13	SMKN 13 BUNGO	SMK	N	-
JUMLAH KAB. BUNGO (NEGERI)				34,800.00

VIII.	KAB. SAROLANGUN			
1	SMKN 1 SAROLANGUN	SMK	N	-
2	SMKN 2 SAROLANGUN	SMK	N	103,000.00
3	SMKN 3 SAROLANGUN	SMK	N	-
4	SMKN 4 SAROLANGUN	SMK	N	-
5	SMKN 5 SAROLANGUN	SMK	N	-
6	SMKN 6 SAROLANGUN	SMK	N	-
7	SMKN 7 SAROLANGUN	SMK	N	15,000.00
8	SMKN 8 SAROLANGUN	SMK	N	-
9	SMKN 9 SAROLANGUN	SMK	N	-
10	SMKN 10 SAROLANGUN	SMK	N	18,458.00
11	SMKN 11 SAROLANGUN	SMK	N	-
12	SMKN 12 SAROLANGUN	SMK	N	-
13	SMKN 13 SAROLANGUN	SMK	N	-
14	SMKN 14 SAROLANGUN	SMK	N	-
JUMLAH KAB. SAROLANGUN (NEGERI)				136,458.00
IX.	KAB. MERANGIN			
1	SMKN 1 MERANGIN	SMK	N	-
2	SMKN 2 MERANGIN	SMK	N	-
3	SMKN 3 MERANGIN	SMK	N	-
4	SMKN 4 MERANGIN	SMK	N	-
5	SMKN 5 MERANGIN	SMK	N	-
6	SMKN 6 MERANGIN	SMK	N	-
7	SMKN 7 MERANGIN	SMK	N	-
8	SMKN 8 MERANGIN	SMK	N	-
9	SMKN 9 MERANGIN	SMK	N	-
10	SMKN 10 MERANGIN	SMK	N	-
11	SMKN 11 MERANGIN	SMK	N	-
12	SMKN 12 MERANGIN	SMK	N	-
13	SMKN 13 MERANGIN	SMK	N	-
14	SMKN 14 MERANGIN	SMK	N	-
15	SMKN SPP MERANGIN	SMK	N	271,500.00
JUMLAH KAB. MERANGIN (NEGERI)				271,500.00
X.	KAB. KERINCI			
1	SMKN 1 KERINCI	SMK	N	-
2	SMKN 2 SIULAK	SMK	N	-
3	SMKN SPP 3 KERINCI	SMK	N	-
4	SMKN 4 KERINCI	SMK	N	-
5	SMKN 5 Kerinci	SMK	N	-
6	SMKN 6 KERINCI	SMK	N	-
7	SMKN 7 KERINCI	SMK	N	-
JUMLAH KAB. KERINCI (NEGERI)				-

XI.	KOTA SUNGAI PENUH			
1	SMKN 1 SUNGAI PENUH	SMK	N	-
2	SMKN 2 SUNGAI PENUH	SMK	N	-
3	SMKN 3 SUNGAI PENUH	SMK	N	-
4	SMKN 4 SUNGAI PENUH	SMK	N	-
5	SMKN 5 SUNGAI PENUH	SMK	N	-
JUMLAH KOTA SUNGAI PENUH (NEGERI)				-
JUMLAH KESELURUHAN SMK NEGERI				51,776,906.00

C. SATUAN PENDIDIKAN KHUSUS SEKOLAH LUAR BIASA (SLB)

NO	NAMA SEKOLAH	JENJANG	STATUS	SALDO AKHIR
I.	KOTA JAMBI			
1	SLB NEGERI 1 KOTA JAMBI	SLB	N	-
2	SLB NEGERI 2 KOTA JAMBI	SLB	N	516,300.00
3	SLB PROF. DR. SRI SOEDEWI MASJCHUN SOFWAN, SH JAMBI	SLB	N	-
JUMLAH KOTA JAMBI (NEGERI)				516,300.00
II.	KAB. MUARO JAMBI			
1	SLB MUARO JAMBI	SLB	N	-
JUMLAH KAB. MUARO JAMBI (NEGERI)				-
III.	KAB. BATANG HARI			
1	SLBN MUARA BULIAN	SLB	N	-
JUMLAH KAB. BATANG HARI (NEGERI)				-
IV.	KAB. TANJAB TIMUR			
1	SLBN TANJUNG JABUNG TIMUR	SLB	N	-
JUMLAH KAB. TANJAB TIMUR (NEGERI)				-
V.	KAB. TANJAB BARAT			
1	SLBN KUALA TUNGKAL	SLB	N	-
2	SLB MERLUNG	SLB	N	-
JUMLAH KAB. TANJAB BARAT (NEGERI)				-
VI.	KAB. TEBO			
1	SLBN KABUPATEN TEBO	SLB	N	173,000.00
JUMLAH KAB. TEBO (NEGERI)				173,000.00
VII.	KAB. BUNGO			
1	SLBN MUARA BUNGO	SLB	N	-
JUMLAH KAB. BUNGO (NEGERI)				-
VIII.	KAB. SAROLANGUN			
1	SLBN SAROLANGUN	SLB	N	55,000.00
JUMLAH KAB. SAROLANGUN (NEGERI)				55,000.00

IX.	KAB. MERANGIN			
1	SLB NEGERI MERANGIN	SLB	N	280,000.00
JUMLAH KAB. MERANGIN (NEGERI)				280,000.00
X.	KAB. KERINCI			
JUMLAH KAB. KERINCI (NEGERI)				-
XI.	KOTA SUNGAI PENUH			
1	SLBN KOTA SUNGAI PENUH	SLB	N	-
JUMLAH KOTA SUNGAI PENUH (NEGERI)				-
JUMLAH KESELURUHAN SLB NEGERI				1,024,300.00

REKAPITULASI SALDO KAS BOS SMA, SMK DAN SLB NEGERI TAHUN 2022

A. JUMLAH SALDO KESELURUHAN SMA NEGERI	175,123,131.00
B. JUMLAH SALDO KESELURUHAN SMK NEGERI	51,776,906.00
C. JUMLAH SALDO KESELURUHAN SLB NEGERI	1,024,300.00
TOTAL SALDO KAS BOS 2022 (A+B+C)	227,924,337.00



**MUTASI PIUTANG PAJAK DAERAH
PER 31 DESEMBER 2022**

NO	JENIS PIUTANG/SKPD	SALDO AWAL	MUTASI TAMBAH (JAN S.D DES)				MUTASI KURANG (JAN S.D DES)				SALDO AKHIR	KET
		JUMLAH (RP)	NO	TANGGAL	URAIAN	JUMLAH (RP)	NO	TANGGAL	URAIAN	JUMLAH (RP)	JUMLAH (RP)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = (3+7)-11	13
I	PIUTANG PAJAK KENDARAAN BERMOTOR	51,991,300.00				-	I		PIUTANG PAJAK KENDARAAN BERMOTOR	-	51,991,300.00	
1	DIPENDA	-				-	1		DIPENDA	-	-	-
2	PT. MEGA ANUGERAH SARANA	2,342,400.00				-	2		PT. MEGA ANUGERAH SARANA	-	2,342,400.00	-
3	PT. SUMBER TEHNIK	49,648,900.00				-	3		PT. SUMBER TEHNIK	-	49,648,900.00	-
II	PIUTANG PAJAK DAERAH (ROKOK)	-				-	II		PIUTANG PAJAK DAERAH (ROKOK)	-	-	-
III	PIUTANG PAJAK BAHAN BAKAR-KENDARAAN BERMOTOR	-				-			PIUTANG PAJAK BAHAN BAKAR-KENDARAAN BERMOTOR	-	-	-
	PIUTANG PAJAK DAERAH BRUTO	51,991,300.00				-			PIUTANG PAJAK DAERAH BRUTO	-	51,991,300.00	-
	% TASE TAK TERTAGIH NILAI PENYISIHAN PIUTANG	(51,991,300.00)							% TASE TAK TERTAGIH NILAI PENYISIHAN PIUTANG		(51,991,300.00)	-
	PIUTANG PAJAK DAERAH NETTO	-							PIUTANG PAJAK DAERAH NETTO		-	-

**DAFTAR PENYISIHAN PIUTANG PAJAK DAERAH BERDASARKAN UMUR PIUTANG
PER 31 DESEMBER 2022**

NO	JENIS PIUTANG/SKPD	UMUR PIUTANG					KET
		LANCAR 0,50%	KURANG LANCAR 10%	DIRAGUKAN 50%	MACET 100%	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8
I	PIUTANG PAJAK KENDARAAN BERMOTOR						
1	DIPENDA	-	-	-	-	-	
2	PT. MEGA ANUGERAH SARANA	-	-	-	2,342,400.00	2,342,400.00	
3	PT. SUMBER TEHNIK	-	-	-	49,648,900.00	49,648,900.00	
	JUMLAH PIUTANG PKB BRUTO	-	-	-	51,991,300.00	51,991,300.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	(51,991,300.00)	(51,991,300.00)	
	JUMLAH PIUTANG PKB NETTO	-	-	-	-	-	
II	PIUTANG PAJAK DAERAH (ROKOK)						
4	PIUTANG PAJAK DAERAH (ROKOK) KOREKSI BPK RI SESUAI SURAT DIRJEN PERIMBANGAN KEUANGAN DAERAH NO : S- 49/PK.4/2020 TGL 23-4-2020	-	-	-	-	-	
5	PIUTANG PAJAK DAERAH (ROKOK) KOREKSI BPK RI SESUAI SURAT DIRJEN PERIMBANGAN KEUANGAN DAERAH NO : S- 49/PK.4/2020 TGL 23-4-2020	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG PAJAK DAERAH (ROKOK)	-	-	-	-	-	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG PKB NETTO	-	-	-	-	-	
III	PIUTANG PAJAK BAHAN BAKAR-KENDARAAN BERMOTOR						
6	PIUTANG PAJAK PBBKB PT. SYURIAH BAHTERA HARAPAN MANDIRI TUNGGAKAN TAHUN 2014 S.D 2015	-	-	-	-	-	
7	PIUTANG PAJAK PBBKB PT. SYURIAH BAHTERA HARAPAN MANDIRI TUNGGAKAN TAHUN 2019	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG PAJAK PBBKB	-	-	-	-	-	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG PKB NETTO	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG PAJAK DAERAH (I+II+III)	-	-	-	51,991,300.00	51,991,300.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG PAJAK DAERAH (I+II+III)	-	-	-	(51,991,300.00)	(51,991,300.00)	
	JUMLAH PIUTANG PAJAK DAERAH NETTO (I+II+III)	-	-	-	-	-	

PIUTANG RETRIBUSI
Per 31 Desember 2022


NO	JENIS PIUTANG/SKPD	SALDO AWAL 1 JANUARI 2022 JUMLAH (RP)	MUTASI TAMBAH (JAN S.D DES)				MUTASI KURANG (JAN S.D DES)				KET
			NO	TANGGAL	URAIAN	JUMLAH (RP)	NO	TANGGAL	URAIAN	JUMLAH (RP)	
	PIUTANG RETRIBUSI										
1	BADAN PENGHUBUNG DAERAH										
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	28,700,000	1	Tahun 2022	PIUTANG RETRIBUSI	500,000	1	Tahun 2022	PIUTANG RETRIBUSI	3,300,000	25,900,000.00
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	(28,700,000)									(25,402,500.00)
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-		-	-	-	-				497,500.00
2	BIRO PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH										
	a. PIUTANG TANAH	1,696,862,000.00	1	Tahun 2022	PIUTANG RETRIBUSI	221,712,500.00	1	Tahun 2022	PIUTANG RETRIBUSI	672,910,000.00	1,245,664,500.00
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	(1,647,568,000.00)									(1,193,212,500.00)
	b. PIUTANG RUMAH DINAS	(148,440,000.00)	2	Tahun 2022	PIUTANG RETRIBUSI	154,680,000.00				19,860,000.00	(13,620,000.00)
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	(148,440,000.00)									(185,112,000.00)
	c. PIUTANG SEWA TANAH PT. ERA GUNA BANGUN NUSA	312,062,625.00	3	Tahun 2022	PIUTANG RETRIBUSI	178,321,500.00				-	490,384,125.00
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	(312,062,625.00)									(329,894,775.00)
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	1,860,484,625.00				554,714,000.00				692,770,000.00	1,722,428,625.00
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	(2,108,070,625.00)									(1,708,219,275.00)
	JUMLAH PIUTANG NETTO	(247,586,000.00)				554,714,000.00				692,770,000.00	14,209,350.00
3	BIRO PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH										
	KOREKSI BPK RI TAHUN 2019 ATAS PENYEWAAN TANAH DAN BANGUNAN										
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	93,415,000				93,415,000				93,415,000	93,415,000.00
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	-									(93,415,000.00)
	JUMLAH PIUTANG NETTO	93,415,000				93,415,000				93,415,000	-
4	PIUTANG ATAS DINAS PERKEBUNAN										-
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	800.00					1	Tahun 2022	PIUTANG RETRIBUSI	800.00	-
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	-									-
	JUMLAH PIUTANG NETTO	800.00									-
5	PIUTANG ATAS DINAS PEMUDA DAN OLAH RAGA										-
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	500.00					1	Tahun 2022	PIUTANG RETRIBUSI	500.00	-
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	-									-
	JUMLAH PIUTANG NETTO	500.00								500.00	-
	JUMLAH PIUTANG RETRIBUSI DAERAH KESELURUHAN BRUTO	1,982,600,925.00				648,629,000.00				789,486,300.00	1,841,743,625.00
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG KESELURUHAN RETRIBUSI DAERAH	(2,136,770,625.00)				-			-	-	(1,827,036,775.00)
	JUMLAH PIUTANG RETRIBUSI DAERAH KESELURUHAN NETTO	(154,169,700.00)				648,629,000.00			-	789,486,300.00	14,706,850.00

DAFTAR PENYISIHAN PIUTANG RETRIBUSI DAERAH BERDASARKAN UMUR PIUTANG
Per 31 Desember 2022

NO	JENIS PIUTANG/SKPD	UMUR PIUTANG					KET
		LANCAR 0,50%	KURANG LANCAR 10%	DIRAGUKAN 50%	MACET 100%	JUMLAH	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	BADAN PENGHUBUNG DAERAH						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	500,000.00	-	-	25,400,000.00	25,900,000.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	(2,500.00)	-	-	(25,400,000.00)	(25,402,500.00)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	497,500.00	-	-	-	497,500.00	
2	BPKPD : BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH						
	a. PIUTANG TANAH	-	58,280,000.00	-	1,187,384,500.00	1,245,664,500.00	
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	-	(5,828,000.00)	-	(1,187,384,500.00)	(1,193,212,500.00)	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	52,452,000.00			52,452,000.00	
	b. PIUTANG RUMAH DINAS	-	60,920,000.00	86,640,000.00	135,700,000.00	283,260,000.00	
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	-	(6,092,000.00)	(43,320,000.00)	(135,700,000.00)	(185,112,000.00)	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	54,828,000.00	43,320,000.00	-	98,148,000.00	
	c. PIUTANG SEWA TANAH PT. ERA GUNA BANGUN NUSA	-	178,321,500.00	-	312,062,625.00	490,384,125.00	
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG	-	(17,832,150.00)	-	(312,062,625.00)	(329,894,775.00)	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	160,489,350.00			160,489,350.00	
3	BIRO PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH						
	KOREKSI BPK RI TAHUN 2019 ATAS PENYEWAAN TANAH DAN BANGUNAN						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	-	-	93,415,000.00	93,415,000.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	(93,415,000.00)	(93,415,000.00)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	-	-	-	-	
4	DINAS PERKEBUNAN						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	-	-	-	-	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	-	-	-	-	
5	DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	-	-	-	-	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG RETRIBUSI DAERAH BRUTO	500,000.00	297,521,500.00	86,640,000.00	1,753,962,125.00	2,138,623,625.00	
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG RETRIBUSI DAERAH	(2,500.00)	(29,752,150.00)	(43,320,000.00)	(1,753,962,125.00)	(1,827,036,775.00)	
	JUMLAH PIUTANG RETRIBUSI DAERAH NETTO	497,500.00	267,769,350.00	43,320,000.00	-	311,586,850.00	

PIUTANG LAIN-LAIN PAD YANG SAH
Per 31 Desember 2022

NO	JENIS PIUTANG/SKPD	SALDO AWAL 1 JANUARI 2022 JUMLAH (RP)	MUTASI TAMBAH (JAN S.D DES)				MUTASI KURANG (JAN S.D DES)				SALDO AKHIR (PER 31 DES 2022) JUMLAH (RP)	KET
			NO	TANGGAL	URAIAN	JUMLAH (RP)	NO	TANGGAL	URAIAN	JUMLAH (RP)		
1	RSUD RADEN MATTAR JAMBI	16,482,214,305.25	1	Tahun 2022	Pelayanan Retribusi Kesehatan	137,323,040,441.00			Pelayanan Retribusi Kesehatan	141,553,542,597.00	12,251,712,149.25	
	PENYISIHAN PIUTANG	(263,113,850.24)									(193,938,495.00)	
	PIUTANG NETTO	16,219,100,455.01									12,057,773,654.25	
2	RSJ DAERAH PROVINSI JAMBI	917,291,000.00	1	Thn 2022	Pendapatan Retribusi Kesehatan	1,532,707,300.00	1	Thn 2022	Pendapatan Retribusi Kesehatan	917,291,000.00	1,532,707,300.00	
	PENYISIHAN PIUTANG	(4,586,455.00)									(7,663,536.50)	
	PIUTANG NETTO	912,704,545.00									1,525,043,763.50	
3	BALAI LABORATORIUM KESEHATAN	11,991,000.00	1	Thn 2022	Pendapatan Retribusi Kesehatan	21,871,000.00	1	Thn 2022	Pendapatan Retribusi Kesehatan	11,991,000.00	21,871,000.00	
	PENYISIHAN PIUTANG	(59,955.00)									(109,355.00)	
	PIUTANG NETTO	11,931,045.00									21,761,645.00	
4	BPKPD	15,597,390.00	-	-	-	-	-	-	-	-	15,597,390.00	
	PENYISIHAN PIUTANG	(15,597,390.00)									(15,597,390.00)	
	PIUTANG NETTO	-									-	
5	PIUTANG BANTUAN KEUANGAN DAN ALAT BERAT/ALAT PENDUKUNG LAINNYA	25,441,659,333.40			PIUTANG BANTUAN KEUANGAN DAN ALAT BERAT/ALAT PENDUKUNG LAINNYA	-			PIUTANG BANTUAN KEUANGAN DAN ALAT BERAT/ALAT PENDUKUNG LAINNYA	14,003,424,697.00	11,438,234,636.40	
	1. BANTUAN KEUANGAN KELURAHAN	8,228,321,536.00							1. BANTUAN KEUANGAN KELURAHAN	6,721,513,597.00	1,506,807,939.00	
	a. Kab. Batanghari	324,218,647.00							a. Kab. Batanghari	-	324,218,647.00	
	b. Kab. Tebo	480,434,192.00							b. Kab. Tebo	-	480,434,192.00	
	c. Kab. Sarolangun	-							c. Kab. Sarolangun	-	-	
	d. Kab. Bungo	1,400,000,000.00							d. Kab. Bungo	1,400,000,000.00	-	
	e. Kab. Kerinci	-							e. Kab. Kerinci	-	-	
	f. Kota Sungai Penuh	64,141,500.00							f. Kota Sungai Penuh	64,141,500.00	-	
	g. Kab. Tanjab Timur	113,290,000.00							g. Kab. Tanjab Timur	113,290,000.00	-	
	h. Kota Jambi	454,651,897.00							h. Kota Jambi	454,651,897.00	-	
	i. Muaro Jambi	-							i. Muaro Jambi	-	-	
	j. Kab. Merangin	702,155,100.00							j. Kab. Merangin	-	702,155,100.00	
	k. Kab. Tanjab Barat	4,689,430,200.00							k. Kab. Tanjab Barat	4,689,430,200.00	-	
	2. BANTUAN KEUANGAN DUSUN/DESA	7,768,773,635.40			2. BANTUAN KEUANGAN DUSUN/DESA	-			2. BANTUAN KEUANGAN DUSUN/DESA	1,390,000,000.00	6,378,773,635.40	
	a. Kab. Batanghari	-								-	-	
	b. Kab. Tebo	-								-	-	
	c. Kab. Sarolangun	60,000,000.00								60,000,000.00	-	
	d. Kab. Bungo	-								-	-	
	e. Kab. Kerinci	1,080,000,000.00								1,080,000,000.00	-	
	f. Kota Sungai Penuh	120,000,000.00								120,000,000.00	-	
	g. Kab. Tanjab Timur	130,000,000.00								130,000,000.00	-	
	h. Kota Jambi	-								-	-	
	i. Muaro Jambi	2,826,665,203.40								-	2,826,665,203.40	
	j. Kab. Merangin	560,245,198.00								-	560,245,198.00	
	k. Kab. Tanjab Barat	2,991,863,234.00								-	2,991,863,234.00	
	3. BANTUAN KEUANGAN ALAT BERAT/ALAT PENDUKUNG LAINNYA	8,591,127,612.00			3. BANTUAN KEUANGAN ALAT BERAT/ALAT PENDUKUNG LAINNYA	-			3. BANTUAN KEUANGAN ALAT BERAT/ALAT PENDUKUNG LAINNYA	5,038,474,550.00	3,552,653,062.00	
	a. Kab. Batanghari	131,357,753.00								-	131,357,753.00	
	b. Kab. Tebo	899,661,006.00								-	899,661,006.00	
	c. Kab. Sarolangun	892,956,000.00								892,956,000.00	-	
	d. Kab. Bungo	-								-	-	
	e. Kab. Kerinci	3,168,614,576.00								3,168,614,576.00	-	
	f. Kota Sungai Penuh	522,928,020.00								522,928,020.00	-	
	g. Kab. Tanjab Timur	338,382,714.00								338,382,714.00	-	
	h. Kota Jambi	115,593,240.00								115,593,240.00	-	
	i. Muaro Jambi	1,663,000,000.00								-	1,663,000,000.00	

NO	JENIS PIUTANG/SKPD	SALDO AWAL 1 JANUARI 2022 JUMLAH (RP)	MUTASI TAMBAH (JAN S.D DES)				MUTASI KURANG (JAN S.D DES)				SALDO AKHIR (PER 31 DES 2022)	KET
			NO	TANGGAL	URAIAN	JUMLAH (RP)	NO	TANGGAL	URAIAN	JUMLAH (RP)	JUMLAH (RP)	
	j. Kab. Merangin	854,900,884.00								-	854,900,884.00	
	k. Kab. Tanjab Barat	3,733,419.00								-	3,733,419.00	
	4. BANTUAN KEUANGAN UNTUK RSUD RADEN HANAFIE BUNGO TAHUN 2020	178,606,550.00						4. BANTUAN KEUANGAN UNTUK RSUD RADEN HANAFIE BUNGO TAHUN 2020	178,606,550.00		-	
	5. BANTUAN KEUANGAN UNTUK PENINGKATAN PEMBANGUNAN BANDARA DEPATI PARBO KERINCI	674,830,000.00						5. BANTUAN KEUANGAN UNTUK PENINGKATAN PEMBANGUNAN BANDARA DEPATI PARBO KERINCI	674,830,000.00		-	
	PENYISIHAN PIUTANG	(127,208,296.67)						PENYISIHAN PIUTANG			(1,143,823,463.64)	
	PIUTANG NETTO	25,314,451,036.73						PIUTANG NETTO			10,294,411,172.76	
6	SKPKD											
	JUMLAH	13,868,960,538.00				7,609,284,132.00	-		500,000,000.00	20,978,244,670.00		
	PT. SIMOTA PUTRA PARAYUDHA (BOT PEMBANGUNAN WTC)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PT. JAMBI SAPTA MANUNGAL (BOT PEMBANGUNAN HOTEL TEPIAN RATU)	500,000,000.00	1	Thn 2022	BOT Tepian Ratu	500,000,000.00	1	Thn 2021	BOT Tepian Ratu	500,000,000.00	500,000,000.00	
	PT. ERAGUNA BUMI NUSA (BOT PEMBANGUNAN PASAR ANGSO DUO)	13,368,960,538.00	1	Thn 2022	BOT Angso Duo	7,109,284,132.00	1	Thn 2021	BOT Angso Duo	-	20,478,244,670.00	
	% TASE TAK TERTAGIH NILAI PENYISIHAN PIUTANG	(6,686,980,269.00)									(6,722,526,689.66)	
	PIUTANG RETRIBUSI DAERAH NETTO	7,181,980,269.00		-	-	-	-	-	-	-	14,255,717,980.34	
7	PIUTANG ATAS TAGIHAN PD. ANGSO PUTIH/BIRO APSDA											
	SUHEIMI, SE/KUD SEMANGAT 45 BANGKO	58,760,255.00	-	-	-	-	-	-	-	-	58,760,255.00	
	JUNAIDI NAINGGOLAN	126,805,205.00	-	-	-	-	-	-	-	-	126,805,205.00	-
	AR SIREGAR	129,165,416.00	-	-	-	-	-	-	-	-	129,165,416.00	-
	ISTIONO/BAMBANG SRIYONO	83,080,328.00	-	-	-	-	-	-	-	-	83,080,328.00	-
	JUMLAH	397,811,204.00				-			-		397,811,204.00	
	% TASE TAK TERTAGIH NILAI PENYISIHAN PIUTANG	(397,811,204.00)									(397,811,204.00)	-
	PIUTANG RETRIBUSI NETTO	-									-	-
8	PIUTANG ATAS TUNTUTAN PERBENDAHARAAN DAN TUNTUTAN GANTI RUGI (TPTGR)											
	1. PURWADI (DINAS PENDIDIKAN PROVINSI JAMBI KEND DINAS RODA 2 NOPOL.BH.2776 HZ)	-	1	Thn 2022	Piutang TPTGR	2,338,000.00	-	-	-	-	2,338,000.00	-
	2. ZULKIFLI MUCHTAR (DINAS KESEHATAN PROVINSI JAMBI KEND DINAS RODA 2 NOPOL.BH.2601 HZ)	-	1	Thn 2022	Piutang TPTGR	2,150,000.00	-	-	-	-	2,150,000.00	-
	JUMLAH					4,488,000.00				-	4,488,000.00	
	% TASE TAK TERTAGIH NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-				-			-		(22,440.00)	-
	PIUTANG RETRIBUSI NETTO	-				4,488,000.00			-		4,465,560.00	-
9	PIUTANG REMUNERASI PENDAPATAN TRANSFER DANA BAGI HASIL (DBH) TAHUN ANGGARAN 2022					11,303,478.46				-	11,303,478.46	
	% TASE TAK TERTAGIH NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-									(56,517.39)	-
	PIUTANG RETRIBUSI NETTO	-				11,303,478.46				-	11,246,961.07	-
	JUMLAH PIUTANG LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	57,135,524,770.65				146,502,694,351.46			JUMLAH PIUTANG LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	156,986,249,294.00	46,651,969,828.11	
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	(7,495,357,419.91)				-			JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG LAIN- LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	-	(8,481,549,091.19)	
	JUMLAH PIUTANG LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH NETTO	49,640,167,350.74				146,502,694,351.46			JUMLAH PIUTANG LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH NETTO	156,986,249,294.00	38,170,420,736.92	

DAFTAR PENYISIHAN PIUTANG LAIN-LAIN PAD YANG SAH BERDASARKAN UMUR PIUTANG
Per 31 Desember 2022

NO	JENIS PIUTANG/SKPD	UMUR PIUTANG					KET
		LANCAR 0,50%	KURANG LANCAR 10%	DIRAGUKAN 50%	MACET 100%	JUMLAH	
1	RSUD RADEN MATTABER JAMBI						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	11,832,780,194.00	186,728,459.00	232,203,496.25	-	12,251,712,149.25	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	(59,163,900.97)	(18,672,845.90)	(116,101,748.13)	-	(193,938,495.00)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	11,773,616,293.03	168,055,613.10	116,101,748.12	-	12,057,773,654.25	
2	RSJ DAERAH PROVINSI JAMBI						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	1,532,707,300.00	-	-	-	1,532,707,300.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	(7,663,536.50)	-	-	-	(7,663,536.50)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	1,525,043,763.50	-	-	-	1,525,043,763.50	
3	BALAI LABORATORIUM KESEHATAN						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	21,871,000.00	-	-	-	21,871,000.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	(109,355.00)	-	-	-	(109,355.00)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	21,761,645.00	-	-	-	21,761,645.00	
4	BAKEUDA						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	-	-	15,597,390.00	15,597,390.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	(15,597,390.00)	(15,597,390.00)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	-	-	-	-	
4	PIUTANG TASPEN ATAS UANG DUKA WAFAT YANG BELUM DIBAYARKAN						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	-	-	-	-	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	-	-	-	-	
5	PIUTANG SAMISAKE SKPKD						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	-	-	-	-	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	-	-	-	-	
6	PIUTANG BANTUAN KEUANGAN DAN ALAT BERAT/ALAT PENDUKUNG LAINNYA						
	1. BANTUAN KEUANGAN KELURAHAN						
	a. Kab. Batanghari	-	324,218,647.00	-	-	324,218,647.00	
	b. Kab. Tebo	-	480,434,192.00	-	-	480,434,192.00	
	c. Kab. Sarolangun	-	-	-	-	-	
	d. Kab. Bungo	-	-	-	-	-	
	e. Kab. Kerinci	-	-	-	-	-	
	f. Kota Sungai Penuh	-	-	-	-	-	
	g. Kab. Tanjab Timur	-	-	-	-	-	
	h. Kota Jambi	-	-	-	-	-	
	i. Muaro Jambi	-	-	-	-	-	
	j. Kab. Merangin	-	702,155,100.00	-	-	702,155,100.00	
	k. Kab. Tanjab Barat	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	1,506,807,939.00	-	-	1,506,807,939.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	(150,680,793.90)	-	-	(150,680,793.90)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	1,356,127,145.10	-	-	1,356,127,145.10	
	2. BANTUAN KEUANGAN DUSUN/DESA						

NO	JENIS PIUTANG/SKPD	UMUR PIUTANG					KET
		LANCAR 0,50%	KURANG LANCAR 10%	DIRAGUKAN 50%	MACET 100%	JUMLAH	
	a. Kab. Batanghari	-	-	-	-	-	
	b. Kab. Tebo	-	-	-	-	-	
	c. Kab. Sarolangun	-	-	-	-	-	
	d. Kab. Bungo	-	-	-	-	-	
	e. Kab. Kerinci	-	-	-	-	-	
	f. Kota Sungai Penuh	-	-	-	-	-	
	g. Kab. Tanjab Timur	-	-	-	-	-	
	h. Kota Jambi	-	-	-	-	-	
	i. Muaro Jambi	-	2,826,665,203.40	-	-	2,826,665,203.40	
	j. Kab. Merangin	-	560,245,198.00	-	-	560,245,198.00	
	k. Kab. Tanjab Barat	-	2,991,863,234.00	-	-	2,991,863,234.00	
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	6,378,773,635.40	-	-	6,378,773,635.40	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	(637,877,363.54)	-	-	(637,877,363.54)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	5,740,896,271.86	-	-	5,740,896,271.86	
	3. BANTUAN KEUANGAN ALAT BERAT/ALAT PENDUKUNG LAINNYA						
	a. Kab. Batanghari	-	131,357,753.00	-	-	131,357,753.00	
	b. Kab. Tebo	-	899,661,006.00	-	-	899,661,006.00	
	c. Kab. Sarolangun	-	-	-	-	-	
	d. Kab. Bungo	-	-	-	-	-	
	e. Kab. Kerinci	-	-	-	-	-	
	f. Kota Sungai Penuh	-	-	-	-	-	
	g. Kab. Tanjab Timur	-	-	-	-	-	
	h. Kota Jambi	-	-	-	-	-	
	i. Muaro Jambi	-	1,663,000,000.00	-	-	1,663,000,000.00	
	j. Kab. Merangin	-	854,900,884.00	-	-	854,900,884.00	
	k. Kab. Tanjab Barat	-	3,733,419.00	-	-	3,733,419.00	
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	3,552,653,062.00	-	-	3,552,653,062.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	(355,265,306.20)	-	-	(355,265,306.20)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	3,197,387,755.80	-	-	3,197,387,755.80	
	4. BANTUAN KEUANGAN UNTUK RSUD RADEN HANAFIE BUNGO TAHUN 2020						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	-	-	-	-	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	-	-	-	-	
	5. BANTUAN KEUANGAN UNTUK PENINGKATAN PEMBANGUNAN BANDARA DEPATI PARBO KERINCI						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	-	-	-	-	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	-	-	-	-	
	JUMLAH PIUTANG BRUTO PIUTANG BANTUAN KEUANGAN (1 S.D 5)	-	11,438,234,636.40	-	-	11,438,234,636.40	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG PIUTANG BANTUAN KEUANGAN (1 S.D 5)	-	(1,143,823,463.64)	-	-	(1,143,823,463.64)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO PIUTANG BANTUAN KEUANGAN (1 S.D 5)	-	10,294,411,172.76	-	-	10,294,411,172.76	
	7 SKPKD						
	PT. SIMOTA PUTRA PARAYUDHA (BOT PEMBANGUNAN WTC)	-	-	-	-	-	
	PT. JAMBI SAPTA MANUNGAL (BOT PEMBANGUNAN HOTEL TEPIAN RATU)	500,000,000.00	-	-	-	500,000,000.00	
	PT. ERAGUNA BUMI NUSA (BOT PEMBANGUNAN PASAR ANGSO DUO)	7,109,284,132.00	-	13,368,960,538.00	-	20,478,244,670.00	

NO	JENIS PIUTANG/SKPD	UMUR PIUTANG					KET
		LANCAR 0,50%	KURANG LANCAR 10%	DIRAGUKAN 50%	MACET 100%	JUMLAH	
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	7,609,284,132.00	-	13,368,960,538.00	-	20,978,244,670.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	(38,046,420.66)	-	(6,684,480,269.00)	-	(6,722,526,689.66)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	7,571,237,711.34	-	6,684,480,269.00	-	14,255,717,980.34	
8	PIUTANG ATAS TAGIHAN PD. ANGSO PUTIH/BIRO APSDA						
	SUHEIMI, SE/KUD SEMANGAT 45 BANGKO	-	-	-	58,760,255.00	58,760,255.00	
	JUNAIDI NAINGGOLAN	-	-	-	126,805,205.00	126,805,205.00	
	AR SIREGAR	-	-	-	129,165,416.00	129,165,416.00	
	ISTIONO/BAMBANG SRIYONO	-	-	-	83,080,328.00	83,080,328.00	
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	-	-	-	397,811,204.00	397,811,204.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	-	-	-	(397,811,204.00)	(397,811,204.00)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	-	-	-	-	-	
9	PIUTANG ATAS TUNTUTAN PERBENDAHARAAN DAN TUNTUTAN GANTI RUGI (TPTGR)						
	1. PURWADI (DINAS PENDIDIKAN PROVINSI JAMBI KEND DINAS RODA 2 NOPOL.BH.2776 HZ)	2,338,000.00	-	-	-	2,338,000.00	
	2. ZULKIFLI MUCHTAR (DINAS KESEHATAN PROVINSI JAMBI KEND DINAS RODA 2 NOPOL.BH.2601 HZ)	2,150,000.00	-	-	-	2,150,000.00	
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	4,488,000.00	-	-	-	4,488,000.00	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	(22,440.00)	-	-	-	(22,440.00)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	4,465,560.00	-	-	-	4,465,560.00	
10	PIUTANG REMUNERASI PENDAPATAN TRANSFER DBH T.A 2022						
	JUMLAH PIUTANG BRUTO	11,303,478.46	-	-	-	11,303,478.46	
	NILAI PENYISIHAN PIUTANG	(56,517.39)	-	-	-	(56,517.39)	
	JUMLAH PIUTANG NETTO	11,246,961.07	-	-	-	11,246,961.07	
	JUMLAH PIUTANG LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH BRUTO	21,012,434,104.46	11,624,963,095.40	13,601,164,034.25	413,408,594.00	46,651,969,828.11	
	JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH	(105,062,170.52)	(1,162,496,309.54)	(6,800,582,017.13)	(413,408,594.00)	(8,481,549,091.19)	
	JUMLAH PIUTANG LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH NETTO	20,907,371,933.94	10,462,466,785.86	6,800,582,017.12	-	38,170,420,736.92	

f

Rincian Biaya Dibayar Dimuka per 31 Desember 2022

No.	Uraian	Penyedia	Polis			Masa berlaku		Cut Off		**
			Nomor	Tanggal	Nilai	Mulai	Selesai			
Biro Umum Sekretariat Daerah										
1	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas dan Jabatan Periode Februari 2022	PT. Asuransi Ramayana Tbk.	34022222000464	25-Feb-22	194,703,508.00	25-Feb-22	25-Feb-23	31-Dec-22	309	29,872,319.04
2	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas dan Jabatan Periode Maret 2022	PT. Asuransi Umum Mega	IP.MEGA.0231.22	30-Mar-22	185,513,395.00	30-Mar-22	30-Mar-23	31-Dec-22	276	45,234,773.03
3	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas dan Jabatan Periode April 2022	PT. Asuransi Umum Mega	FP.21.02.22.000003	11-Apr-22	193,328,455.00	15-Apr-22	15-Apr-23	31-Dec-22	260	55,615,035.00
4	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas dan Jabatan Periode Juli 2022	PT. Asuransi Ramayana Tbk.	34022222001178	28-Jul-22	113,374,550.00	28-Jul-22	28-Jul-23	31-Dec-22	156	64,918,577.95
5	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas daan Jabatan periode November 2022	PT Asuransi Ramayan	34022222001178	30-Nov-22	33,947,780.00	30-Nov-22	30-Nov-22	31 des 2022	30	31,064,543.89
6	Belanja Asuransi Rumah Dinas periode Desember 2022	PT. Asuransi Bumida	1025011522100002	01 December 2022	8,787,500.00	#####	#####	31-Dec-22	30	8,065,239.73
7	Belanja Asuransi Gedung Kantor Periode Desember 2022	PT. Asuransi Bumida	1025012122100014	01 December 2022	21,080,000.00	#####	#####	31-Dec-22	30	19,347,397.26
8	Belanja Asuransi Gedung Kantor Periode Desember 2022	PT. Asuransi Bumida	1025011522100003	01 December 2022	10,750,000.00	#####	#####	31-Dec-22	30	9,866,438.36
9	Belanja Asuransi Gedung Kantor Periode Desember 2022	PT. Asuransi Bumida	1025011522100001	01 December 2022	8,100,000.00	#####	#####	31-Dec-22	30	7,434,246.58
10	Belanja Asuransi Gedung Kantor Periode Desember 2022	PT. Asuransi Bumida	10250121221100016	01 December 2022	25,589,200.00	#####	#####	31-Dec-22	30	23,485,978.08
11	Belanja Asuransi Gedung Kantor Periode Desember 2022	PT. Asuransi Bumida	1025012122100019	01 December 2022	26,707,700.00	#####	#####	31-Dec-22	30	24,512,546.58
Jumlah Asuransi yang belum jatuh tempo pada Biro Umum Sekretariat Daerah					821,882,088.00	319,417,095.474				
% Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat										
1.	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas Periode juni 2022	PT. JASA RAHARJA PUTERA	121000221062200029	18-Jun-22	175,281,025.00	18-Jun-22	17-Jun-23	31-Dec-22	196	80,898,934.62
2.	Belanja Asuransi Alat Berat Jabatan Periode Agustus 2022	PT. JASA RAHARJA PUTERA	121000805082200017	12-Aug-22	199,860,000.00	12-Aug-22	12-Aug-23	31-Dec-22	141	122,653,808.22
3.	Belanja Asuransi Bangunan Jabatan Periode April 2022	PT. JASA RAHARJA PUTERA	121000109042200019	1-Apr-22	99,530,383.00	1-Apr-22	1-Apr-23	31-Dec-22	274	24,814,424.25
4	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas Jabatan Periode Juni 2022	PT. JASA RAHARJA PUTERA	121000221062200018	16-Jun-22	73,719,616.99	16-Jun-22	16-Jun-23	31-Dec-22	198	33,729,249.42
5	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas Jabaan Periode September 2022	PT. JASA RAHARJA PUTERA	121000221092000019	1-Sep-22	52,204,425.00	1-Sep-22	1-Sep-23	31-Dec-22	121	34,898,300.55
6	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas Jabataqn Periode November 2022	PT. BUMIDA BUMIPUTERA	1025022122110002	25-Nov-22	3,900,120.00	25-Nov-22	25-Nov-23	31-Dec-22	36	3,515,450.63
Jumlah Asuransi yang belum jatuh tempo Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat					604,495,569.99	300,510,167.685				
Dinas Satuan Polisi Pamong Praja										

No.	Uraian	Penyedia	Polis			Masa berlaku		Cut Off		**
			Nomor	Tanggal	Nilai	Mulai	Selesai			
1.	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas dan Jabatan Periode Juni 2022	PT. ASURANSI BINTANG Tbk	P61300100489	21-Jun-22	32,425,800	21-Jun-22	21-Jun-23	31-Dec-22	193	15,280,103.01
Jumlah Asuransi yang belum jatuh tempo Dinas Satuan Polisi Pamong Praja					32,425,800	15,280,103.014				
Badan Penghubung										
1.	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas Periode Desember 2022	PT. BUMIDA BUMIPUTERA	1004022122060003	18 Juni 2020	90,300,000.00	24-Jun-22	24-Jun-23	31-Dec-22	190	43,294,520.55
2.	Belanja Asuransi Gedung dan Bangunan Periode Desember 2022	PT. BUMIDA BUMIPUTERA	1004012122120002	22-Dec-22	36,498,653.00	22-Dec-22	22-Dec-23	31-Dec-22	9	35,598,686.21
3.	Belanja Asuransi Gedung dan Bangunan Periode Desember 2022	PT. BUMIDA BUMIPUTERA	1004012122120003	22-Dec-22	38,951,048.56	22-Dec-22	22-Dec-23	31-Dec-22	9	37,990,611.75
4	Belanja Asuransi Gedung dan Bangunan Periode Desember 2022	PT. BUMIDA BUMIPUTERA	1004012122120004	22-Dec-22	2,838,596.00	22-Dec-22	22-Dec-23	31-Dec-22	9	2,768,603.22
5	Belanja Asuransi Gedung dan Bangunan Periode Desember 2022	PT. BUMIDA BUMIPUTERA	1004012122120005	22-Dec-22	841,018.70	22-Dec-22	22-Dec-23	31-Dec-22	9	820,281.25
Jumlah Asuransi yang belum jatuh tempo Badan Penghubung					169,429,316.26				120,472,702.982	
Dinas Koperasi dan UMKM										
1.	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas dan Jabatan Periode April 2022	PT. ASURANSI MEGA UMUM	IP.MEGA.0231.22	18-Apr-21	49,943,390.00	18-Apr-22	18-Apr-23	31-Dec-22	257	14,777,770.19
Jumlah Asuransi yang belum jatuh tempo Dinas Koperasi dan UMKM					49,943,390.00				14,777,770.192	
Dinas Pendidikan										
1	Iuran BPJS									173,269,415.000
jumlah Asuransi BPJS pada Dinas Pendidikan						173,269,415.000				
Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral										
1.	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas dan Jabatan Periode Februari 2022	PT. JASA RAHARJA PUTERA	121000221022200014	26-Feb-22	17,812,500.00	26-Feb-22	26-Feb-23	31-Dec-22	308	2,781,678.08
2.	Belanja Asuransi Kendaraan Dinas dan Jabatan Periode Maret 2022	PT. JASA RAHARJA PUTERA	121000221032200037	18-Mar-22	30,127,405.00	19-Mar-22	19-Mar-23	31-Dec-22	287	6,438,185.18
Jumlah Asuransi yang belum jatuh tempo Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral					47,939,905.00				9,219,863.260	
TOTAL BIAYA DIBAYAR DI MUKA TAHUN 2022										952,947,117.61

PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DATA PERSEDIAAN TAHUN 2022
PER SKPD DAN JENIS PERSEDIAAN

NO	SKPD	Barang Pakai Habis									JUMLAH
		Bahan	Suku Cadang	Alat/Bahan Keg Kantor lainnya	Obat Obatan	Alat Bangunan dan Kontruksi	Persediaan Untuk dijual/diserahkan	Persediaan Strategis/berjaga-jaga	Natura dan Pakan	Penelitian Dalam Proses	
1	Dinas Pendidikan			1,482,400.00							1,482,400.00
2	Dinas Kesehatan	43,302,629.00		2,798,130.00	7,612,307,761.95						7,658,408,520.95
3	Rumah Sakit Umum	563,134,139.00		766,786,153.00	14,495,758,725.00						15,825,679,017.00
4	Rumah Sakit Jiwa	184,896,527.01		492,276,406.19	1,833,679,495.92	-					2,510,852,429.12
5	Dinas Pekerjaan Umum		17,786,640.00	1,382,955.00	-		379,042,892,128.96				379,062,061,723.96
6	Badan Kesbangpol			592,002.00							592,002.00
7	Satpol. PP			7,260,435.00							7,260,435.00
8	Dinas Sosial Dukcapil	37,492,600.00		167,159,528.00	7,665,250.00		105,270,300.00	-			317,587,678.00
9	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	253,107,733.00		240,433,422.00							493,541,155.00
10	Dinas Tenaga Kerja Transmigrasi			1,172,571.00							1,172,571.00
11	Dinas Pemberdayaan Perempuan			600,000.00							600,000.00
12	Dinas Ketahanan Pangan	2,437,486,727.00									2,437,486,727.00
13	Dinas Lingkungan Hidup	-		2,063,097.00							2,063,097.00
14	Dinas Perhubungan			3,179,270.00							3,179,270.00
15	Dinas Kominfo			2,658,659.00							2,658,659.00
16	Dinas Koperasi & UKM			5,042,799.00							5,042,799.00

NO	SKPD	Barang Pakai Habis									JUMLAH
		Bahan	Suku Cadang	Alat/Bahan Keg Kantor lainnya	Obat Obatan	Alat Bangunan dan Kontruksi	Persediaan Untuk dijual/diserahkan	Persediaan Strategis/berjaga-jaga	Natura dan Pakan	Penelitian Dalam Proses	
17	Dinas Penanaman Modal dan PTSP			946,900.00							946,900.00
18	Dispora			329,175.00							329,175.00
19	Disbudpar			6,246,844.00							6,246,844.00
20	Dinas Perpustakaan Dan Arsip Daerah								-		-
21	Dinas Kelautan dan Perikanan	1,053,274,079.00		334,900.00					8,598,000.00		1,062,206,979.00
22	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan			8,434,500.00							8,434,500.00
23	Dinas Perkebunan	1,488,816,688.00		391,053.00	38,782,500.00						1,527,990,241.00
24	Dinas Kehutanan	19,317,628.00		144,828,779.00							164,146,407.00
25	Dinas ESDM			752,300.00							752,300.00
26	Disperindag	127,124,565.00		24,621,200.00							151,745,765.00
27	Sekretariat DPRD			6,467,692.00							6,467,692.00
28	Biro Pemerintahan	151,300.00		268,000.00							419,300.00
29	Biro Kesramas			8,975,000.00							8,975,000.00
30	Biro Perekonomian			695,000.00							695,000.00
31	Biro Administrasi Pembangunan			3,076,500.00							3,076,500.00
32	Biro Umum			67,941,436.00							67,941,436.00

NO	SKPD	Barang Pakai Habis									JUMLAH
		Bahan	Suku Cadang	Alat/Bahan Keg Kantor lainnya	Obat Obatan	Alat Bangunan dan Kontruksi	Persediaan Untuk dijual/diserahkan	Persediaan Strategis/berjaga-jaga	Natura dan Pakan	Penelitian Dalam Proses	
33	Biro Administrasi Pimpinan			-							-
34	Biro Pengadaan Barang dan Jasa			22,399,143.00			858,000.00				23,257,143.00
35	Biro Hukum			-							-
36	Biro Organisasi			-							-
37	Badan Penghubung Daerah			24,495,950.00							24,495,950.00
38	Inspektorat			1,546,940.00							1,546,940.00
39	Bappeda			2,726,000.00							2,726,000.00
40	BPKPD			540,904,798.42	-						540,904,798.42
41	Badan Kepegawaian Daerah	-		1,804,100.00							1,804,100.00
42	BPSDM			3,490,400.00							3,490,400.00
43	Balitbangda	-		1,488,102.09							1,488,102.09
Jumlah		6,208,104,615.01	17,786,640.00	2,568,052,539.70	23,988,193,732.87	-	379,149,020,428.96	-	8,598,000.00	-	411,939,755,956.54

PERHITUNGAN PENYISIHAN PIUTANG DIRAGUKAN TERTAGIH DANA KUPEM PER 31 DESEMBER 2022

[illegible]

NO	Dana KUEM	Nilai Investasi Non Permanen Yang Ditempatkan			Kualitas Dana Bergulir				%Penyisihan	Jumlah Penyisihan	NRV
		Pokok	Bunga	Total	Lancar (Belum Jatuh Tempo -0,5%)	kurang Lancar (Jatuh Tempo s.d 3 Tahun 10%)	Kualitas Diragukan (3 s.d Tahun Setelah Jatuh Tempo -50%)	Kualitas Macet (>5 Tahun setelah jatuh tempo - 100%)			
	Sertifikat Tanah										
	Kota Jambi								100%	-	-
	Batanghari								100%	-	-
	Muaro Jambi	13,291,061.00		13,291,061.00				13,291,061.00	100%	13,291,061.00	-
	Kerinci	2,420,000.00		2,420,000.00				2,420,000.00	100%	2,420,000.00	-
	Merangin	14,131,000.00		14,131,000.00				14,131,000.00	100%	14,131,000.00	-
	Sarolangun								100%		-
	Bungo								100%		-
	Tebo								100%		-
	Tanjab.Barat	43,617,000.00		43,617,000.00				43,617,000.00	100%	43,617,000.00	-
	Tanjab.Timur	-		-				-	100%	-	-
	Total	73,459,061.00	-	73,459,061.00				73,459,061.00		73,459,061.00	-

REKENING PENAMPUNGAN KUPEM CHANNELING DI KABUPATEN /KOTA PROVINSI JAMBI PER 31 DESEMBER 2022

NO	PROVINSI	NOMOR	SALDO		TOTAL
	KABUPATEN/KOTA	REKENING KORAN	REK.MODAL KERJA	REK.SERTIFIKASI	
1	PROVINSI JAMBI (DANA BEKU)	0101010546			2,064,989,608.72
2	KOTA JAMBI	0701003454	1,578,271,373.39		1,578,271,374.39
3	BATANGHARI	0501007374	753,241,178.81		753,241,178.81
		0501007383		273,592,537.76	273,592,537.76
4	MUARO JAMBI	0101034399	709,582,215.65		709,582,215.65
		0101035147	86,762,730.51		86,762,730.51
		0101035131		185,507,787.12	185,507,787.12
		0711000027		84,044,273.46	84,044,273.46
5	KERINCI	0301003037	975,112,261.11		975,112,261.11
		0301003021		302,860,114.37	302,860,114.37
6	MERANGIN	0401011037	1,465,925,278.03		1,465,925,278.03
7	SAROLANGUN	0801010423	753,284,245.07		753,284,245.07
		0801010393		273,592,537.76	273,592,537.76
8	BUNGO	0201014883	867,392,823.85		867,392,823.85
9	TEBO	0901013489	683,915,231.81		683,915,231.81
		0901013446		273,446,450.00	273,446,450.00
10	TANJAB BARAT	0601002027	769,887,473.92		769,887,473.92
		0601002019		257,692,470.41	257,692,470.41
11	TANJAB TIMUR	0611000577	466,441,403.00		466,441,403.00
			9,109,816,215.15	1,650,736,170.88	10,760,552,386.03

Daftar Aset Tanah Per OPD Tahun 2021

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
1	Dinas Pendidikan	0.00	0.00
2	Dinas Kesehatan	0.00	0.00
3	Rumah Sakit Umum	0.00	0.00
4	Rumah Sakit Jiwa	0.00	0.00
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	138,616,316,971.67	111,354,640,446.00
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	0.00	0.00
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	0.00	0.00
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	0.00	0.00
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	0.00	0.00
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	0.00	0.00
11	Dinas Ketahanan Pangan	0.00	0.00
12	Dinas Lingkungan Hidup	0.00	0.00
13	Dinas Perhubungan	563,400,000.00	563,400,000.00
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	0.00	0.00
15	Dinas Koperasi dan UKM	0.00	0.00
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	0.00	0.00
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	0.00	0.00
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	0.00	0.00
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	0.00	0.00
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	0.00	5,845,000.00
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	0.00	0.00
22	Dinas Perkebunan	0.00	807,445,000.00
23	Dinas Kehutanan	1,022,663,192.00	1,022,663,192.00
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	0.00	0.00
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	0.00	0.00
26	Biro Pemerintahan Otda	0.00	0.00
27	Biro Kesramas	0.00	0.00
28	Biro Perekonomiam	0.00	0.00
29	Biro Administrasi Pembangunan	0.00	0.00
30	Biro Umum	0.00	0.00
31	Biro Administrasi Pimpinan	0.00	0.00
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	0.00	0.00
33	Biro Hukum	0.00	0.00

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
34	Biro Organisasi	0.00	0.00
35	Inspektorat	0.00	0.00
36	Bappeda	0.00	0.00
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	677,794,491,316.05	685,126,087,047.06
38	Badan Kepegawaian Daerah	0.00	0.00
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	0.00	0.00
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	0.00	0.00
41	Sekretariat DPRD	0.00	0.00
42	Badan Penghubung Daerah	0.00	0.00
43	Badan Kesbangpol	0.00	0.00
Jumlah		817,996,871,479.72	798,880,080,685.06

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Peralatan Mesin Tahun 2022

NO	OPD	Jumlah		Lebih/ (Kurang)
		Anggaran	Realisasi 2022	
1	Dinas Pendidikan	79,253,107,016.00	78,685,285,097.00	(567,821,919.00)
2	Dinas Kesehatan	14,915,654,911.00	13,783,349,080.00	(1,132,305,831.00)
3	Rumah Sakit Umum	64,336,593,165.00	47,372,570,852.00	(16,964,022,313.00)
4	Rumah Sakit Jiwa	6,410,479,945.00	6,164,178,582.00	(246,301,363.00)
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	7,449,732,060.00	7,095,574,547.00	(354,157,513.00)
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	107,607,320.00	61,784,500.00	(45,822,820.00)
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	249,420,365.00	249,040,000.00	(380,365.00)
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	2,018,871,910.00	1,799,192,048.00	(219,679,862.00)
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	96,109,344.00	86,096,872.00	(10,012,472.00)
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	1,960,000.00	0.00	(1,960,000.00)
11	Dinas Ketahanan Pangan	41,858,546.00	38,293,146.00	(3,565,400.00)
12	Dinas Lingkungan Hidup	369,792,150.00	315,384,250.00	(54,407,900.00)
13	Dinas Perhubungan	4,471,361,255.00	4,387,756,328.00	(83,604,927.00)
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	10,651,333,805.00	10,180,384,310.00	(470,949,495.00)
15	Dinas Koperasi dan UKM	95,816,860.00	95,232,200.00	(584,660.00)
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	171,032,064.00	169,827,500.00	(1,204,564.00)
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	1,053,940,914.00	1,024,588,200.00	(29,352,714.00)
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	611,468,799.00	551,607,650.00	(59,861,149.00)
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	876,847,565.00	848,817,790.00	(28,029,775.00)
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	80,849,691.00	75,886,183.00	(4,963,508.00)
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	769,889,083.00	727,780,649.00	(42,108,434.00)
22	Dinas Perkebunan	1,456,803,697.00	1,415,360,450.00	(41,443,247.00)
23	Dinas Kehutanan	4,744,443,402.00	3,002,699,840.00	(1,741,743,562.00)
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	232,339,189.00	221,156,392.00	(11,182,797.00)
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	427,872,589.00	418,531,815.00	(9,340,774.00)
26	Biro Umum	15,241,454,106.00	14,903,046,122.00	(338,407,984.00)

27	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	587,228,103.00	575,063,983.00	(12,164,120.00)
28	Inspektorat	993,630,568.00	840,550,958.00	(153,079,610.00)
29	Bappeda	445,084,291.00	444,377,171.00	(707,120.00)
30	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	5,655,535,508.00	5,259,981,427.00	(395,554,081.00)
31	Badan Kepegawaian Daerah	242,462,218.00	242,168,272.00	(293,946.00)
32	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	182,443,109.00	181,864,678.00	(578,431.00)
33	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	21,523,000.00	21,500,000.00	(23,000.00)
34	Sekretariat DPRD	10,204,052,185.00	10,045,587,692.00	(158,464,493.00)
35	Badan Penghubung Daerah	948,312,259.00	905,974,761.00	(42,337,498.00)
36	Badan Kesbangpol	123,214,073.00	123,211,500.00	(2,573.00)
Jumlah		235,540,125,065.00	212,313,704,845.00	(23,226,420,220.00)

Daftar Aset Peralatan dan Mesin Per OPD Tahun 2022

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
1	Dinas Pendidikan	497,923,855,747.28	403,793,108,595.97
2	Dinas Kesehatan	56,102,468,208.50	43,265,011,596.50
3	Rumah Sakit Umum	555,848,603,187.43	513,635,702,246.33
4	Rumah Sakit Jiwa	62,274,842,621.21	56,324,856,643.21
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	125,161,153,467.55	127,828,110,812.25
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	8,769,582,001.00	8,158,297,501.00
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	35,540,200,813.00	35,295,010,813.00
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	12,413,090,531.08	9,874,701,221.08
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	11,013,167,435.60	10,962,440,435.60
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	4,401,568,719.00	4,383,251,719.00
11	Dinas Ketahanan Pangan	3,722,902,971.00	3,724,997,571.00
12	Dinas Lingkungan Hidup	16,458,601,285.00	17,043,545,340.00
13	Dinas Perhubungan	77,552,472,035.03	75,528,187,507.03
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	32,666,113,705.01	22,604,013,203.00
15	Dinas Koperasi dan UKM	6,172,499,053.00	6,288,875,053.00
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	5,401,602,515.00	5,239,978,015.00
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	10,172,940,039.23	9,202,881,839.23
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	14,803,357,007.43	14,490,881,107.43
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	10,619,394,194.34	9,818,163,199.34
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	30,066,721,249.00	29,089,502,547.00
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	71,568,963,526.15	70,841,782,877.15
22	Dinas Perkebunan	14,386,538,898.00	13,424,285,248.00
23	Dinas Kehutanan	26,490,243,178.00	28,710,456,754.87
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	6,851,470,370.70	6,854,469,978.70

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	17,504,211,925.32	16,824,567,585.32
26	Biro Pemerintahan Otda	1,584,820,495.25	1,510,405,495.25
27	Biro Kesramas	3,817,468,133.50	3,619,003,133.50
28	Biro Perekonomiam	1,486,308,425.00	1,454,613,425.00
29	Biro Administrasi Pembangunan	951,773,023.74	893,718,023.74
30	Biro Umum	128,294,080,112.65	116,257,974,650.77
31	Biro Administrasi Pimpinan	6,896,446,053.00	6,292,511,263.00
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	7,898,092,540.70	7,409,847,597.70
33	Biro Hukum	1,196,609,290.00	1,170,719,290.00
34	Biro Organisasi	961,003,615.00	924,368,615.00
35	Inspektorat	9,748,072,085.92	8,919,621,127.92
36	Bappeda	17,105,151,369.00	16,660,774,198.00
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	54,894,192,863.36	51,136,798,336.36
38	Badan Kepegawaian Daerah	5,569,915,515.30	5,340,909,649.30
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	12,692,433,158.00	12,510,568,480.00
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	4,041,041,873.00	4,019,541,873.00
41	Sekretariat DPRD	49,034,080,048.90	48,261,396,426.90
42	Badan Penghubung Daerah	15,425,046,286.25	14,647,289,678.60
43	Badan Kesbangpol	5,041,183,367.50	4,917,971,867.50
Jumlah		2,040,524,282,939.93	1,849,155,112,541.55

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan Tahun 2022

NO	OPD	Jumlah		Lebih/(Kurang)
		Anggaran	Realisasi 2022	
1	Dinas Pendidikan	113,233,926,137.00	111,824,500,490.73	(1,409,425,646.27)
2	Dinas Kesehatan	6,126,650,000.00	5,285,688,550.00	(840,961,450.00)
3	Rumah Sakit Umum	12,425,000,000.00	8,522,589,047.50	(3,902,410,952.50)
4	Rumah Sakit Jiwa	1,425,000,000.00	1,410,782,000.00	(14,218,000.00)
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	83,931,034,687.00	58,757,969,458.96	(25,173,065,228.04)
6	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	190,049,450.00	189,822,479.00	(226,971.00)
7	Dinas Ketahanan Pangan	300,000,000.00	288,505,000.00	(11,495,000.00)
8	Dinas Lingkungan Hidup	198,000,000.00	197,700,000.00	(300,000.00)
9	Dinas Perhubungan	1,115,125,000.00	1,105,909,920.00	(9,215,080.00)
10	Dinas Komunikasi dan Informatika	725,090,000.00	725,087,520.00	(2,480.00)
11	Dinas Koperasi dan UKM	844,000,000.00	836,773,550.00	(7,226,450.00)
12	Dinas Kelautan dan Perikanan	116,255,696.00	116,175,500.00	(80,196.00)
13	Dinas Perkebunan	80,000,000.00	79,886,700.00	(113,300.00)
14	Dinas Kehutanan	677,206,519.00	318,975,000.00	(358,231,519.00)
15	Biro Umum	2,135,599,700.00	2,132,385,000.00	(3,214,700.00)
16	Biro Administrasi Pimpinan	110,600,000.00	110,300,000.00	(300,000.00)
17	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	179,458,480.00	179,000,000.00	(458,480.00)
16	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	586,348,904.00	584,442,000.00	(1,906,904.00)
17	Sekretariat DPRD	16,939,127,442.00	16,764,143,950.74	(174,983,491.26)

NO	OPD	Jumlah		Lebih/(Kurang)
		Anggaran	Realisasi 2022	
18	Badan Kesbangpol	75,000,000.00	74,776,000.00	(224,000.00)
Jumlah		241,413,472,015.00	209,505,412,166.93	(31,908,059,848.07)



Daftar Aset Gedung dan Bangunan Per OPD Tahun 2022

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
1	Dinas Pendidikan	969,148,462,544.54	862,027,280,611.20
2	Dinas Kesehatan	43,877,039,666.99	38,420,991,116.99
3	Rumah Sakit Umum	307,189,035,566.98	220,766,952,180.48
4	Rumah Sakit Jiwa	77,886,192,651.46	76,389,895,114.60
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	188,909,663,993.93	63,891,110,127.39
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	1,237,247,612.00	1,237,247,612.00
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	4,796,964,029.00	4,579,541,550.00
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	19,514,859,155.84	15,577,389,501.00
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	14,993,005,947.89	14,993,005,947.89
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	1,299,339,000.00	662,788,000.00
11	Dinas Ketahanan Pangan	625,855,000.00	625,855,000.00
12	Dinas Lingkungan Hidup	8,718,472,726.00	8,189,575,726.00
13	Dinas Perhubungan	9,703,844,618.00	8,802,055,698.00
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	3,830,826,000.00	404,926,000.00
15	Dinas Koperasi dan UKM	11,383,433,100.00	11,383,433,100.00
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	4,076,501,652.00	4,076,501,652.00
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	51,086,891,952.74	49,321,775,202.74
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	72,264,764,028.17	72,208,161,068.17
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	2,599,607,500.00	2,599,607,500.00
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	45,723,058,370.00	44,625,745,070.00
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	74,792,873,744.90	73,918,949,744.90
22	Dinas Perkebunan	8,050,964,100.00	7,971,077,400.00
23	Dinas Kehutanan	14,618,171,415.65	14,128,171,415.65
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	2,130,661,199.58	2,130,661,199.58
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	14,063,952,714.00	14,063,952,714.00
26	Biro Pemerintahan Otda	-	-
27	Biro Kesramas	-	-
28	Biro Perekonomiam	-	-
29	Biro Administrasi Pembangunan	-	-
30	Biro Umum	59,229,736,603.17	58,570,807,603.17
31	Biro Administrasi Pimpinan	-	-
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	-	-
33	Biro Hukum	-	-
34	Biro Organisasi	-	-
35	Inspektorat	4,391,147,523.44	4,191,298,523.44

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
36	Bappeda	8,268,756,099.43	8,268,756,099.43
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	113,371,794,983.71	112,368,209,483.71
38	Badan Kepegawaian Daerah	1,119,681,517.00	1,119,681,517.00
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	22,496,690,091.00	19,514,897,196.00
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	-	-
41	Sekretariat DPRD	60,443,061,688.77	43,139,003,423.75
42	Badan Penghubung Daerah	50,604,641,587.00	50,604,641,587.00
43	Badan Kesbangpol	1,840,192,857.34	1,765,416,857.34
Jumlah		2,274,287,391,240.53	1,912,539,362,543.43

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi Tahun 2022

NO	OPD	Jumlah		Lebih/ (Kurang)
		Anggaran	Realisasi 2022	
1	Dinas Pendidikan	920,025,000.00	918,786,776.00	(1,238,224.00)
2	Dinas Kesehatan	1,349,949,900.00	1,109,093,796.00	(240,856,104.00)
3	Rumah Sakit Umum	250,000,000.00	0.00	(250,000,000.00)
4	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	463,835,253,557.00	451,821,393,713.87	(12,013,859,843.13)
5	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	27,970,084.00	27,600,000.00	(370,084.00)
6	Dinas Lingkungan Hidup	406,890,000.00	49,969,000.00	(356,921,000.00)
7	Dinas Perhubungan	90,000,000.00	89,500,000.00	(500,000.00)
8	Dinas Komunikasi dan Informatika	100,000,000.00	97,975,000.00	(2,025,000.00)
9	Dinas Kelautan dan Perikanan	15,817,500.00	15,817,500.00	-
10	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	9,068,000.00	9,068,000.00	-
11	Dinas Perkebunan	50,000,000.00	50,000,000.00	-
12	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	820,630,000.00	785,000,000.00	(35,630,000.00)
13	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	169,999,967.00	168,589,000.00	(1,410,967.00)
14	Badan Kesbangpol	149,949,900.00	148,912,050.00	(1,037,850.00)
Jumlah		468,195,553,908.00	455,291,704,835.87	(12,903,849,072.13)



Daftar Aset Jalan, Irigasi dan Jaringan Per OPD Tahun 2022

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
1	Dinas Pendidikan	11,407,057,873.36	9,488,642,504.36
2	Dinas Kesehatan	3,031,232,413.85	1,922,138,617.85
3	Rumah Sakit Umum	8,091,502,201.02	7,716,286,201.02
4	Rumah Sakit Jiwa	7,882,796,404.00	7,882,796,404.00
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	7,408,997,456,917.73	7,142,089,555,155.96
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	105,841,850.00	105,841,850.00
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	129,953,000.00	129,953,000.00
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1,958,006,913.00	1,958,006,913.00
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	15,000,000.00	15,000,000.00
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	16,000,000.00	16,000,000.00
11	Dinas Ketahanan Pangan	55,051,500.00	55,051,500.00
12	Dinas Lingkungan Hidup	574,907,000.00	524,938,000.00
13	Dinas Perhubungan	1,592,170,000.00	1,502,670,000.00
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	1,888,116,835.00	1,022,974,315.00
15	Dinas Koperasi dan UKM	469,528,500.00	469,528,500.00
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	-	-
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	149,097,600.00	149,097,600.00
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	101,120,226,944.00	101,059,506,904.00
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	297,377,778.00	297,377,778.00
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	33,007,351,646.06	26,472,642,446.06
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	7,305,687,263.80	7,296,619,263.80
22	Dinas Perkebunan	26,475,788,448.00	26,475,788,448.00
23	Dinas Kehutanan	6,989,318,150.00	6,979,329,270.00
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	508,661,245,977.47	507,876,245,977.47
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	129,212,000.00	129,212,000.00
26	Biro Pemerintahan Otda	-	-
27	Biro Kesramas	-	-
28	Biro Perekonomiam	-	-
29	Biro Administrasi Pembangunan	-	-
30	Biro Umum	2,966,316,698.40	2,966,316,698.40
31	Biro Administrasi Pimpinan	9,000,000.00	9,000,000.00
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	373,788,800.00	373,788,800.00
33	Biro Hukum	-	-
34	Biro Organisasi	-	-
35	Inspektorat	19,970,000.00	19,970,000.00

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
36	Bappeda	1,178,287,000.00	1,178,287,000.00
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	1,102,201,350.00	1,102,201,350.00
38	Badan Kepegawaian Daerah	49,582,000.00	49,582,000.00
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	1,749,770,100.00	1,581,181,100.00
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	-	
41	Sekretariat DPRD	17,500,000.00	17,500,000.00
42	Badan Penghubung Daerah	184,410,000.00	184,410,000.00
43	Badan Kesbangpol	215,969,050.00	67,057,000.00
Jumlah		8,138,216,722,213.69	7,859,184,496,596.92



Lampiran 23

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Aset Tetap Lainnya Tahun 2022

NO	OPD	Jumlah		Lebih/ (Kurang)
		Anggaran	Realisasi 2022	
1	Dinas Pendidikan	8,160,000.00	7,115,000.00	(1,045,000.00)
2	Dinas Kesehatan	162,000,000.00	161,924,345.00	(75,655.00)
3	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	597,000,000.00	595,891,900.00	(1,108,100.00)
4	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1,400,000.00	1,400,000.00	-
5	Dinas Komunikasi dan Informatika	1,650,441,865.00	1,620,570,344.00	(29,871,521.00)
6	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	402,930,000.00	345,806,000.00	(57,124,000.00)
7	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	2,000,000.00	2,000,000.00	-
8	Dinas Kehutanan	304,000,000.00	224,999,600.00	(79,000,400.00)
9	Biro Umum	75,501,000.00	75,000,000.00	(501,000.00)
10	Inspektorat	199,800,000.00	0.00	(199,800,000.00)
11	Sekretariat DPRD	289,448,002.00	284,175,000.00	(5,273,002.00)
Jumlah		3,692,680,867.00	3,318,882,189.00	(373,798,678.00)

Daftar Aset Tetap Lainnya Per OPD Tahun 2022

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
1	Dinas Pendidikan	166,397,268,283.52	160,296,985,983.52
2	Dinas Kesehatan	113,104,600.00	113,104,600.00
3	Rumah Sakit Umum	2,843,270,250.00	2,843,270,250.00
4	Rumah Sakit Jiwa	3,899,700.00	3,899,700.00
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	209,727,977,624.77	235,144,002,106.39
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	221,585,000.00	221,585,000.00
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	306,350,000.00	306,350,000.00
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	9,575,682,948.00	15,217,000.00
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	260,507,000.00	260,507,000.00
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	-	-
11	Dinas Ketahanan Pangan	1,750,000.00	1,750,000.00
12	Dinas Lingkungan Hidup	-	-
13	Dinas Perhubungan	1,635,902,080.00	118,800,000.00
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	-	-
15	Dinas Koperasi dan UKM	-	-
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	-	-
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	4,279,261,523.00	4,279,261,523.00
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	4,241,084,528.00	4,241,084,528.00
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	3,801,335,158.00	3,455,529,158.00
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	49,500,000.00	49,500,000.00
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	8,894,538,925.00	8,894,538,925.00
22	Dinas Perkebunan	9,495,013,225.00	9,495,013,225.00
23	Dinas Kehutanan	222,142,963.00	222,142,963.00
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	494,077,000.00	494,077,000.00
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	27,000,000.00	27,000,000.00
26	Biro Pemerintahan Otda	-	-
27	Biro Kesramas	787,993,000.00	787,993,000.00
28	Biro Perekonomiam	-	-
29	Biro Administrasi Pembangunan	-	-
30	Biro Umum	613,319,800.00	613,319,800.00
31	Biro Administrasi Pimpinan	72,273,420.00	72,273,420.00
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	-	-
33	Biro Hukum	51,110,000.00	51,110,000.00
34	Biro Organisasi	174,245,714.00	174,245,714.00
35	Inspektorat	23,815,909.00	23,815,909.00

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
36	Bappeda	246,815,579.00	246,815,579.00
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	20,224,878,301.00	20,224,878,301.00
38	Badan Kepegawaian Daerah	19,750,000.00	19,750,000.00
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	254,806,915.00	254,806,915.00
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	492,047,000.00	492,047,000.00
41	Sekretariat DPRD	238,861,540.00	238,861,540.00
42	Badan Penghubung Daerah	384,185,292.00	384,185,292.00
43	Badan Kesbangpol	-	-
Jumlah		446,175,353,278.29	454,067,721,431.91

Akumulasi Penyusutan Per Jenis Aset Tetap

(dalam rupiah)

No	SKPD	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap lainnya
1	Dinas Pendidikan	(254,790,527,961.36)	(208,626,581,658.42)	(2,377,319,530.25)	
2	Dinas Kesehatan	(32,798,649,331.55)	(5,262,152,073.38)	(714,057,790.65)	
3	Rumah Sakit Umum	(450,547,941,254.61)	(40,817,644,158.11)	(1,828,271,287.74)	
4	Rumah Sakit Jiwa	(50,905,729,848.58)	(14,513,683,475.09)	(1,498,209,322.83)	
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	(108,056,674,371.78)	(14,187,823,469.66)	(4,457,708,253,538.98)	
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	(7,318,958,728.59)	(378,596,272.57)	(46,030,766.27)	
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	(30,791,588,562.84)	(723,754,491.28)	(73,572,941.62)	
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	(9,101,129,258.31)	(6,185,697,907.10)	(215,356,440.22)	
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	(10,357,147,916.41)	(4,972,794,186.13)	(1,500,000.00)	
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	(4,082,264,891.14)	(364,498,453.17)	(4,800,000.00)	
11	Dinas Ketahanan Pangan	(3,318,505,607.61)	(294,426,800.00)	(31,144,237.51)	
12	Dinas Lingkungan Hidup	(15,241,464,130.15)	(917,171,185.48)	(91,379,363.22)	
13	Dinas Perhubungan	(57,055,263,241.58)	(2,579,026,413.58)	(975,119,958.32)	-
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	(20,239,213,436.34)	(85,537,200.00)	(179,670,319.89)	
15	Dinas Koperasi dan UKM	(5,731,824,624.71)	(2,012,262,057.40)	(120,331,741.95)	
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	(4,743,381,763.49)	(1,895,925,398.83)		
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	(8,518,781,028.10)	(11,793,544,455.05)	(48,272,650.00)	
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	(14,545,416,566.26)	(9,335,672,403.28)	(25,742,777,768.39)	
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	(9,337,290,135.80)	(672,116,110.00)	(245,407,778.00)	
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	(30,936,492,468.57)	(8,407,746,390.11)	(11,488,454,605.43)	
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	(54,560,352,632.02)	(12,039,771,832.87)	(1,628,206,585.57)	
22	Dinas Perkebunan	(12,028,919,780.65)	(2,717,123,839.50)	(19,771,874,166.90)	
23	Dinas Kehutanan	(20,889,468,651.57)	(3,023,399,926.94)	(1,639,655,007.83)	
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	(5,678,750,590.03)	(605,797,636.99)	(132,665,738,590.89)	
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	(14,337,409,225.52)	(4,873,320,608.55)	(35,661,300.00)	
26	Biro Pemerintahan Otda	(1,342,071,129.81)	-		
27	Biro Kesramas	(3,494,969,884.50)	-		
28	Biro Perekonomian	(1,368,407,287.00)	-		
29	Biro Administrasi Pembangunan	(732,227,411.90)	0.00		
30	Biro Umum	(95,761,431,493.27)	(22,594,742,199.62)	(1,460,920,429.76)	
31	Biro Administrasi Pimpinan	(6,081,256,564.73)	0.00	(6,127,250.00)	
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	(6,450,706,862.59)	0.00	(142,425,889.75)	
33	Biro Hukum	(1,011,369,938.72)	-		
34	Biro Organisasi	(815,583,871.85)	0.00		
35	Inspektorat	(7,129,623,050.16)	(2,556,874,018.65)	(7,988,000.00)	(66,450,000.00)
36	Bappeda	(14,547,900,135.46)	(1,576,601,560.17)	(376,558,748.35)	
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	(43,387,701,263.26)	(28,156,477,769.91)	(315,097,255.06)	
38	Badan Kepegawaian Daerah	(4,865,155,388.98)	(355,412,384.21)	(12,395,500.00)	
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	(11,577,219,500.45)	(8,627,144,660.90)	(328,634,974.31)	
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	(3,534,170,211.90)	-		
41	Sekretariat DPRD	(28,684,238,511.75)	(10,774,423,064.02)	(8,785,500.00)	
42	Badan Penghubung Daerah	(12,567,172,318.89)	(16,642,791,753.59)	(120,936,000.00)	
43	Badan Kesbangpol	(4,376,958,012.20)	(396,344,946.03)	(18,750,908.44)	
	JUMLAH	(1,483,641,308,844.99)	(448,966,880,760.59)	(4,661,929,686,148.14)	(66,450,000.00)

No	SKPD	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap lainnya
----	------	---	---	--	--

Daftar Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Per OPD Tahun 2022

No	Nama OPD	Saldo 2022	Saldo 2021
1	Dinas Pendidikan	(465,794,429,150.03)	(389,846,590,977.97)
2	Dinas Kesehatan	(38,774,859,195.58)	(33,958,828,856.45)
3	Rumah Sakit Umum	(493,193,856,700.46)	(452,570,447,271.65)
4	Rumah Sakit Jiwa	(66,917,622,646.50)	(61,499,901,630.79)
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	(4,579,952,751,380.42)	(4,349,163,417,675.18)
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	(7,743,585,767.43)	(7,271,398,121.38)
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	(31,588,915,995.74)	(29,341,530,454.40)
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	(15,502,183,605.63)	(13,127,141,233.68)
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	(15,331,442,102.54)	(14,504,745,813.91)
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	(4,451,563,344.31)	(4,102,423,427.14)
11	Dinas Ketahanan Pangan	(3,644,076,645.12)	(3,444,704,318.25)
12	Dinas Lingkungan Hidup	(16,250,014,678.85)	(16,038,075,263.94)
13	Dinas Perhubungan	(60,609,409,613.48)	(55,198,682,200.68)
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	(20,504,420,956.23)	(18,607,282,973.32)
15	Dinas Koperasi dan UKM	(7,864,418,424.06)	(7,552,024,163.09)
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	(6,639,307,162.32)	(6,214,859,600.94)
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	(20,360,598,133.15)	(18,817,243,290.38)
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	(49,623,866,737.93)	(45,193,400,487.03)
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	(10,254,814,023.80)	(9,644,384,989.71)
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	(50,832,693,464.11)	(44,855,960,742.38)
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	(68,228,331,050.46)	(61,444,316,261.43)
22	Dinas Perkebunan	(34,517,917,787.05)	(33,085,124,073.62)
23	Dinas Kehutanan	(25,552,523,586.34)	(29,052,674,557.25)
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	(138,950,286,817.91)	(125,927,465,396.16)
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	(19,246,391,134.07)	(17,319,790,012.11)

No	Nama OPD	Saldo 2022	Saldo 2021
26	Biro Pemerintahan Otda	(1,342,071,129.81)	(1,244,948,683.28)
27	Biro Kesramas	(3,494,969,884.50)	(3,409,378,730.30)
28	Biro Perekonomiam	(1,368,407,287.00)	(1,305,387,699.00)
29	Biro Administrasi Pembangunan	(732,227,411.90)	(626,147,763.23)
30	Biro Umum	(119,817,094,122.65)	(114,143,654,959.12)
31	Biro Administrasi Pimpinan	(6,087,383,814.73)	(5,887,255,917.77)
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	(6,593,132,752.34)	(5,912,551,949.02)
33	Biro Hukum	(1,011,369,938.72)	(914,229,483.39)
34	Biro Organisasi	(815,583,871.85)	(749,039,143.05)
35	Inspektorat	(9,760,935,068.81)	(8,898,999,816.42)
36	Bappeda	(16,501,060,443.98)	(15,943,946,941.89)
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	(71,859,276,288.23)	(65,351,780,598.55)
38	Badan Kepegawaian Daerah	(5,232,963,273.19)	(4,938,697,160.84)
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	(20,532,999,135.66)	(19,432,945,640.22)
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	(3,534,170,211.90)	(4,324,063,985.10)
41	Sekretariat DPRD	(39,467,447,075.77)	(42,669,022,603.55)
42	Badan Penghubung Daerah	(29,330,900,072.48)	(27,664,580,701.31)
43	Badan Kesbangpol	(4,792,053,866.67)	(4,542,232,522.66)
Jumlah		(6,594,604,325,753.72)	(6,175,741,278,091.54)

Daftar Aset Tidak Berwujud Per OPD Tahun 2022

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
1	Dinas Pendidikan	2,457,762,500.00	2,457,762,500.00
2	Dinas Kesehatan	25,080,000.00	25,080,000.00
3	Rumah Sakit Umum	216,300,000.00	216,300,000.00
4	Rumah Sakit Jiwa	-	-
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	3,474,551,100.00	1,268,459,000.00
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	-	-
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	-	-
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	17,401,700.00	17,401,700.00
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	-	-
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	-	-
11	Dinas Ketahanan Pangan	-	0.00
12	Dinas Lingkungan Hidup	-	-
13	Dinas Perhubungan	1,704,608,000.00	1,704,608,000.00
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	2,858,852,885.00	1,205,920,000.00
15	Dinas Koperasi dan UKM	-	-
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	224,300,000.00	224,300,000.00
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	-	-
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	-	-
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	-	-
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	28,994,319.00	28,994,319.00
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	-	-
22	Dinas Perkebunan	-	-
23	Dinas Kehutanan	13,948,290.00	
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	-	-
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	-	-
26	Biro Pemerintahan Otda	-	-
27	Biro Kesramas	-	-
28	Biro Perekonomiam	-	-
29	Biro Administrasi Pembangunan	28,125,000.00	28,125,000.00
30	Biro Umum	404,007,880.46	179,007,880.46
31	Biro Administrasi Pimpinan	110,300,000.00	-
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	297,567,050.00	297,567,050.00
33	Biro Hukum	129,480,000.00	129,480,000.00

34	Biro Organisasi	-	-
35	Inspektorat	-	-
36	Bappeda	449,650,000.00	449,650,000.00
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	2,267,500,000.00	2,267,500,000.00
38	Badan Kepegawaian Daerah	-	-
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	-	-
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	-	-
41	Sekretariat DPRD	284,175,000.00	-
42	Badan Penghubung Daerah	-	-
43	Badan Kesbangpol	-	-
Jumlah		14,992,603,724.46	10,500,155,449.46



Daftar Aset Lain-Lain Per OPD Tahun 2022

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
1	Dinas Pendidikan	217,281,355,225.92	217,281,355,225.92
2	Dinas Kesehatan	1,356,604,443.00	1,356,604,443.00
3	Rumah Sakit Umum	9,731,809,414.60	3,284,983,080.00
4	Rumah Sakit Jiwa	491,614,858.00	491,614,858.00
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	482,607,099,805.03	489,154,231,953.18
6	Dinas Satuan Satuan Polisi Pamong Praja	20,852,295.00	20,852,295.00
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah		-
8	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1,814,121,758.20	1,814,121,758.20
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	3,231,344,404.90	3,231,344,404.90
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan PAPP	294,715,645.00	294,715,645.00
11	Dinas Ketahanan Pangan	114,000,000.00	112,000,000.00
12	Dinas Lingkungan Hidup	1,256,488,305.00	166,000,000.00
13	Dinas Perhubungan	1,554,547,264.00	1,554,547,264.00
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	1,327,310,490.00	1,379,570,490.00
15	Dinas Koperasi dan UKM	880,891,746.00	683,891,746.00
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	220,752,438.00	220,752,438.00
17	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	1,212,597,525.00	1,212,597,525.00
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	7,327,938,674.57	7,327,938,674.57
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	114,700,000.00	181,000,000.00
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	250,018,500.00	236,118,500.00
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	32,030,656,496.71	32,030,656,496.71
22	Dinas Perkebunan	4,900,000.00	4,900,000.00
23	Dinas Kehutanan	6,351,510,222.87	404,800,000.00
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	109,230,586,406.75	109,230,586,406.75
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	13,900,000.00	13,900,000.00
26	Biro Pemerintahan Otda	280,571,515.75	280,571,515.75
27	Biro Kesramas		-
28	Biro Perekonomiam	11,712,500.00	11,712,500.00
29	Biro Administrasi Pembangunan	532,867,495.00	532,867,495.00
30	Biro Umum	7,295,399,807.71	6,856,809,758.53
31	Biro Administrasi Pimpinan	222,212,550.00	222,212,550.00
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	4,448,257,377.02	4,448,257,377.02
33	Biro Hukum	185,989,000.00	185,989,000.00
34	Biro Organisasi	497,037,014.00	497,037,014.00
35	Inspektorat	804,896,690.40	792,796,690.40

NO	NAMA SKPD	Saldo 2022	Saldo 2021
36	Bappeda	21,700,000.00	21,700,000.00
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	59,391,138,561.75	12,784,700,939.75
38	Badan Kepegawaian Daerah	273,451,615.00	273,451,615.00
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	25,200,000.00	25,200,000.00
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	1,129,870,808.0	1,129,870,808.00
41	Sekretariat DPRD	12,529,049,802.00	3,679,949,732.00
42	Badan Penghubung Daerah	2,318,409,303.35	1,680,141,150.00
43	Badan Kesbangpol	233,847,101.50	233,847,101.50
Jumlah		968,921,927,060.03	905,346,198,451.18

**Rincian 246 Rekening yang sudah tidak digunakan lagi
untuk keperluan penatausahaan keuangan namun masih belum ditutup
pada PT. BPD Jambi**

(dalam rupiah)

No	Nama OPD / BLUD	Nama Rekening	No Rekening	Saldo per 31 Desember 2022	Rekening masih digunakan (Ya/Tidak)
1	KASDA TK I JAMBI	BEND.PENGELUARAN KASDA JAMBI	101032086	-	Tidak
2	BP BAKEUDA SKPKD PROV JAMBI	BP BAKEUDA SKPKD PROV JAMBI	101046508	3.12	Tidak
3	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP JBI	BPMO DAN PELAYANAN PERIZINAN	101000777	-	Tidak
4	BADAN KOORDINASI PENYULUHAN DA	BKPKP PROVINSI JAMBI	101044793	1,014.81	Tidak
5	BADAN PENGHUBUNG DAERAH PROV JAMBI	KTR PERWAKILAN PROV JAMBI	101033821	-	Tidak
6	BIRO PEREKONOMIAN	BIRO ADM PEREKONOMIAN DAN SDA	3000020523	-	Tidak
7	BP DINAS KOPERASI DAN UKM	DINAS KOPERASI UMKM	101032043	-	Tidak
8	BP DINAS PU DAN PERUMAHAN RAKYAT	PK DINAS PU PROV JAMBI	101033732	-	Tidak
9	BPSDM	BADAN DIKLAT DAERAH PROP.JAMBI	101036887	0.19	Tidak
10	DINAS DPPP DAN APP	DINAS DPPP DAN APP	3001033513	-	Tidak
11	DINAS DPPP DAN APP	DINAS DPPP DAN APP PROVINSI JAMBI	101033837	-	Tidak
12	DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROV JAMBI	BLHD PROVINSI JAMBI	101008622	-	Tidak
13	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH	BADAN PERPUSTAKAAN & ARSIP PROV JBI	101033155	-	Tidak
14	DINAS PETERNAKAN PROP JAMBI	PK.DINAS PETERNAKAN PROV.JAMBI	101033813	-	Tidak
15	DINAS PETERNAKAN TK I JAMBI	DNS.PETERNAKAN TK.I JBI	101008557	-	Tidak
16	DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGR	DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGR	101032035	-	Tidak
17	DISKEPORA PROV JAMBI	PK.DISPORA PROP.JAMBI	101033775	-	Tidak
18	KANTOR ARSIP DAERAH	KANTOR ARSIP DAERAH	101008606	-	Tidak
19	PK BIRO KESEJATERAN SOSIAL	PK.BIRO KESEJATERAN SOSIAL	101037029	30,000.00	Tidak
20	SEKRETARIAT DP KORPRI PROV JBI	SEKRETARIAT DP KORPRI PROV JBI	101046117	-	Tidak
21	SLB N PROF DR SRI SOEDEWI	SLB N PROF DR SRI SOEDEWI	3001037322	16,173.19	Tidak
22	SLBN 2 KOTA JAMBI DAK	SLBN 2 KOTA JAMBI DAK	3004495925	-	Tidak
23	SMA N 10 KOTA JAMBI	SMA N 10 KOTA JAMBI	3000999473	152,739.45	Tidak
24	SMA N 2 MUARO JAMBI	SMA N 2 MUARO JAMBI	3000999872	38,212.90	Tidak
25	SMA N 5 KOTA JAMBI	SMA N 5 KOTA JAMBI	3001003193	211,328.33	Tidak
26	SMA N 5 MUARO JAMBI	SMA N 5 MUARO JAMBI	3001001581	79,377.19	Tidak
27	SMA NEGERI 1 JAMBI	SMA NEGERI 1 JAMBI	3001000682	30,02	Tidak
28	SMA NEGERI 1 MUARO JAMBI	SMA NEGERI 1 MUARO JAMBI	3001001271	68,772.30	Tidak
29	SMA NEGERI 10 MUARO JAMBI	SMA NEGERI 10 MUARO JAMBI	3001000868	7,244.90	Tidak
30	SMA NEGERI 11 KOTA JAMBI	SMA NEGERI 11 KOTA JAMBI	3001002839	818.54	Tidak
31	SMA NEGERI 11 MUARO JAMBI	SMA NEGERI 11 MUARO JAMBI	3001000089	7,728.23	Tidak
32	SMA NEGERI 12 MUARO JAMBI	SMA NEGERI 12 MUARO JAMBI	3001132457	1,933.46	Tidak
33	SMA NEGERI 13 MUARO JAMBI	SMA NEGERI 13 MUARO JAMBI	3000999805	457.31	Tidak
34	SMA NEGERI 3 KOTA JAMBI	SMA NEGERI 3 KOTA JAMBI	3000999627	86,566.81	Tidak
35	SMA NEGERI 3 MUARO JAMBI	SMA NEGERI 3 MUARO JAMBI	3000238887	189,272.35	Tidak
36	SMA NEGERI 6 KOTA JAMBI	SMA NEGERI 6 KOTA JAMBI	3002840544	-	Tidak
37	SMA NEGERI 6 MUARO JAMBI	SMA NEGERI 6 MUARO JAMBI	101044197	7,032.43	Tidak
38	SMA NEGERI 7 KOTA JAMBI	SMA NEGERI 7 KOTA JAMBI	3001000798	7,828.23	Tidak
39	SMA NEGERI 7 MUARO JAMBI	SMA NEGERI 7 MUARO JAMBI	3000999406	1,248.91	Tidak
40	SMA NEGERI 8 KOTA JAMBI	SMA NEGERI 8 KOTA JAMBI	101046338	196,939.11	Tidak
41	SMA NEGERI 9 KOTA JAMBI	SMA NEGERI 9 KOTA JAMBI	3001168826	4,626.80	Tidak
42	SMA NEGERI 9 MUARO JAMBI	SMA NEGERI 9 MUARO JAMBI	3001000453	8,308.55	Tidak
43	SMAN 12 MUARO JAMBI	SMAN 12 MUARO JAMBI	3004524526	4,623.23	Tidak
44	SMAN 2 KOTA JAMBI	SMAN 2 KOTA JAMBI	3001002669	167,065.73	Tidak
45	SMAN 4 KOTA JAMBI	SMAN 4 KOTA JAMBI	3001001735	272,408.42	Tidak
46	SMAN 4 MUARO JAMBI	SMAN 4 MUARO JAMBI	101044475	71,934.18	Tidak
47	SMAN 5 KOTA JAMBI	SMAN 5 KOTA JAMBI	101046327	-	Tidak
48	SMAN 6 KOTA JAMBI	SMAN 6 KOTA JAMBI	3001001875	63,120.84	Tidak

No	Nama OPD / BLUD	Nama Rekening	No Rekening	Saldo per 31 Desember 2022	Rekening masih digunakan (Ya/Tidak)
49	SMAN 6 TANJAB TIMUR	SMAN 6 TANJAB TIMUR	3001000003	15,339.43	Tidak
50	SMAN 8 KOTA JAMBI	SMAN 8 KOTA JAMBI	101044173	489,059.42	Tidak
51	SMK NEGERI 1 KOTA JAMBI	SMK NEGERI 1 KOTA JAMBI	101046311	32,57	Tidak
52	SMK NEGERI 1 KOTA JAMBI	SMK NEGERI 1 KOTA JAMBI	3001000337	86,804.33	Tidak
53	SMK NEGERI 10 MUARO JAMBI	SMK NEGERI 10 MUARO JAMBI	3001003878	2,750.23	Tidak
54	SMK NEGERI 11 MUARO JAMBI	SMK NEGERI 11 MUARO JAMBI	3001000984	10,996.69	Tidak
55	SMK NEGERI 2 KOTA JAMBI	SMK NEGERI 2 KOTA JAMBI	3001000418	248,835.77	Tidak
56	SMK NEGERI 3 KOTA JAMBI	SMK NEGERI 3 KOTA JAMBI	3001001034	341,573.19	Tidak
57	SMK NEGERI 3 MUARO JAMBI	SMK NEGERI 3 MUARO JAMBI	3001000895	6,421.74	Tidak
58	SMK NEGERI 4 KOTA JAMBI	SMK NEGERI 4 KOTA JAMBI	3001000879	385,164.71	Tidak
59	SMK NEGERI 4 MUARO JAMBI	SMK NEGERI 4 MUARO JAMBI	3001001058	22,170.50	Tidak
60	SMK NEGERI 4 TANJAB TIMUR	SMK NEGERI 4 TANJAB TIMUR	3001000143	972,91	Tidak
61	SMK NEGERI 5 KOTA JAMBI	SMK NEGERI 5 KOTA JAMBI	3001130063	23,089.47	Tidak
62	SMK NEGERI 5 MUARO JAMBI	SMK NEGERI 5 MUARO JAMBI	3001000364	347,384.23	Tidak
63	SMK NEGERI 7 BATANGHARI	SMK NEGERI 7 BATANGHARI	3002839929	-	Tidak
64	SMK NEGERI 8 MUARO JAMBI	SMK NEGERI 8 MUARO JAMBI	3000999268	142,428.67	Tidak
65	SMK PP NEGERI JAMBI	SMK PP NEGERI JAMBI	3001145508	64,673.53	Tidak
66	SMKN 4 MUARO JAMBI	SMKN 4 MUARO JAMBI	101046478	100,759.50	Tidak
67	SMKN 9 MUARO JAMBI	SMKN 9 MUARO JAMBI	101046486	276,395.40	Tidak
68	SMA NEGERI 13 KOTA JAMBI	SMA NEGERI 13 KOTA JAMBI	3002842261	-	Tidak
69	SMAN 1 KOTA JAMBI	SMAN 1 KOTA JAMBI	1000091169	-	Tidak
70	SMAN 10 KOTA JAMBI	SMAN 10 KOTA JAMBI	1000091193	108,194.40	Tidak
71	SMAN 11 KOTA JAMBI	SMAN 11 KOTA JAMBI	1000091077	-	Tidak
72	SMAN 2 KOTA JAMBI	SMAN 2 KOTA JAMBI	1000091134	-	Tidak
73	SMAN 3 KOTA JAMBI	SMAN 3 KOTA JAMBI	1000091158	-	Tidak
74	SMAN 4 KOTA JAMBI	SMAN 4 KOTA JAMBI	1000091053	120,000.00	Tidak
75	SMAN 5 KOTA JAMBI	SMAN 5 KOTA JAMBI	1000091061	-	Tidak
76	SMAN 6 KOTA JAMBI	SMAN 6 KOTA JAMBI	1000091107	-	Tidak
77	SMAN 7 KOTA JAMBI	SMAN 7 KOTA JAMBI	1000091096	-	Tidak
78	SMAN 8 KOTA JAMBI	SMAN 8 KOTA JAMBI	1000091088	-	Tidak
79	SMAN 9 KOTA JAMBI	SMAN 9 KOTA JAMBI	1000091118	-	Tidak
80	SMK NEGERI 5 KOTA JAMBI	SMK NEGERI 5 KOTA JAMBI	1000091126	-	Tidak
81	SMKN 1 KOTA JAMBI	SMKN 1 KOTA JAMBI	1000091045	-	Tidak
82	SMKN 2 KOTA JAMBI	SMKN 2 KOTA JAMBI	1000091185	-	Tidak
83	SMKN 3 KOTA JAMBI	SMKN 3 KOTA JAMBI	1000091142	-	Tidak
84	SMKN 4 KOTA JAMBI	SMKN 4 KOTA JAMBI	1000091177	-	Tidak
85	SMK NEGERI 1 MUARO JAMBI	SMK NEGERI 1 MUARO JAMBI	3003431079	11,122.54	Tidak
86	SMA NEGERI 7 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMA NEGERI 7 TANJUNG JABUNG TIMUR	3003019477	247,650.52	Tidak
87	SMAN 1 TANJAB TIMUR	SMAN 1 TANJAB TIMUR	611000693	18,589.08	Tidak
88	SMAN 10 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMAN 10 TANJUNG JABUNG TIMUR	611003528	-	Tidak
89	SMAN 2 TANJAB TIMUR	SMAN 2 TANJAB TIMUR	611004702	1,416.40	Tidak
90	SMAN 3 TANJAB TIMUR	SMAN 3 TANJAB TIMUR	611000618	-	Tidak
91	SMAN 4 TANJAB TIMUR	SMAN 4 TANJAB TIMUR	611000658	-	Tidak
92	SMAN 6 TANJAB TIMUR	SMAN 6 TANJAB TIMUR	611001061	22,367.89	Tidak
93	SMAN 6 TANJAB TIMUR	SMAN 6 TANJAB TIMUR	3004556339	-	Tidak
94	SMAN 7 TANJAB TIMUR	SMAN 7 TANJAB TIMUR	611000887	-	Tidak
95	SMAN 7 TANJAB TIMUR	SMAN 7 TANJAB TIMUR	3004561626	-	Tidak
96	SMAN 8 TANJAB TIMUR	SMAN 8 TANJAB TIMUR	611000502	101,715.92	Tidak
97	SMAN 9 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMAN 9 TANJUNG JABUNG TIMUR	611000375	5,393.51	Tidak
98	SMKN 2 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMKN 2 TANJUNG JABUNG TIMUR	611001177	51,223.19	Tidak
99	SMKN 3 TANJAB TIMUR	SMKN 3 TANJAB TIMUR	611002858	37,268.00	Tidak
100	SMKN 4 TANJAB TIMUR	SMKN 4 TANJAB TIMUR	611003536	170,867.70	Tidak
101	SMKN 5 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMKN 5 TANJUNG JABUNG TIMUR	611004017	0,34	Tidak
102	SMKN 6 TANJUNG JABUNG TIMUR	SMKN 6 TANJUNG JABUNG TIMUR	611004068	42,560.14	Tidak

No	Nama OPD / BLUD	Nama Rekening	No Rekening	Saldo per 31 Desember 2022	Rekening masih digunakan (Ya/Tidak)
103	SMAN 17 TANJAB BARAT	SMAN 17 TANJAB BARAT	3002839848	-	Tidak
104	SMAN 3 PENGABUAN	SMAN 3 PENGABUAN	3000035377	-	Tidak
105	SLB NEGERI MUARA BULIAN	SLB NEGERI MUARA BULIAN	3002842757	1,149.30	Tidak
106	SMA N 8 BATANGHARI	SMA N 8 BATANGHARI	3002708026	100,000.00	Tidak
107	SMA NEGERI 1 BATANGHARI	SMA NEGERI 1 BATANGHARI	501008133	-	Tidak
108	SMA NEGERI 1 BATANGHARI	SMA NEGERI 1 BATANGHARI	3002724641	-	Tidak
109	SMA NEGERI 10 BATANGHARI	SMA NEGERI 10 BATANGHARI	501011778	-	Tidak
110	SMA NEGERI 11 BATANGHARI	SMA NEGERI 11 BATANGHARI	501011959	-	Tidak
111	SMA NEGERI 2 BATANGHARI	SMA NEGERI 2 BATANGHARI	501008389	-	Tidak
112	SMA NEGERI 3 BATANGHARI	SMA NEGERI 3 BATANGHARI	501008141	64,00	Tidak
113	SMA NEGERI 4 BATANGHARI	SMA NEGERI 4 BATANGHARI	501008157	-	Tidak
114	SMA NEGERI 5 BATANGHARI	SMA NEGERI 5 BATANGHARI	501008168	-	Tidak
115	SMA NEGERI 6 BATANGHARI	SMA NEGERI 6 BATANGHARI	501008176	-	Tidak
116	SMA NEGERI 7 BATANGHARI	SMA NEGERI 7 BATANGHARI	501009164	-	Tidak
117	SMA NEGERI 9 BATANGHARI	SMA NEGERI 9 BATANGHARI	501011533	562,00	Tidak
118	SMAN 1 BATANG HARI	SMAN 1 BATANG HARI	1000091274	40,460.16	Tidak
119	SMAN 10 BATANG HARI	SMAN 10 BATANG HARI	1000091298	199,210.81	Tidak
120	SMAN 11 BATANG HARI	SMAN 11 BATANG HARI	1000091339	155,211.57	Tidak
121	SMAN 2 BATANG HARI	SMAN 2 BATANG HARI	1000091215	-	Tidak
122	SMAN 4 BATANG HARI	SMAN 4 BATANG HARI	1000091304	348,57	Tidak
123	SMAN 5 BATANG HARI	SMAN 5 BATANG HARI	1000091207	10,036.83	Tidak
124	SMAN 6 BATANG HARI	SMAN 6 BATANG HARI	1000091247	-	Tidak
125	SMAN 6 BATANG HARI	SMAN 6 BATANG HARI	3002723432	-	Tidak
126	SMAN 7 BATANG HARI	SMAN 7 BATANG HARI	1000091231	293,707.42	Tidak
127	SMAN 8 BATANGHARI	SMAN 8 BATANGHARI	3004563688	3,973.37	Tidak
128	SMK NEGERI 1 BATANGHARI	SMK NEGERI 1 BATANGHARI	501008378	-	Tidak
129	SMK NEGERI 2 BATANGHARI	SMK NEGERI 2 BATANGHARI	501008192	-	Tidak
130	SMK NEGERI 3 BATANGHARI	SMK NEGERI 3 BATANGHARI	501012254	-	Tidak
131	SMK NEGERI 5 BATANGHARI	SMK NEGERI 5 BATANGHARI	3000137706	-	Tidak
132	SMK NEGERI 7 BATANGHARI	SMK NEGERI 7 BATANGHARI	3001246029	17,445.81	Tidak
133	SMKN 1 BATANGHARI	SMKN 1 BATANGHARI	1000091266	448,030.25	Tidak
134	SMKN 2 BATANGHARI	SMKN 2 BATANGHARI	1000091363	506,906.13	Tidak
135	SMKN 4 BATANG HARI	SMKN 4 BATANG HARI	501012308	-	Tidak
136	SMKN 4 BATANGHARI	SMKN 4 BATANGHARI	1000091223	59,593.50	Tidak
137	SMKN 5 BATANGHARI	SMKN 5 BATANGHARI	1000091328	32,944.17	Tidak
138	SMKN 8 BATANGHARI	SMKN 8 BATANGHARI	3002839511	-	Tidak
139	SMAN 14 TEBO DANA DAK	SMAN 14 TEBO DANA DAK	3002715227	172,400.20	Tidak
140	SMK NEGERI 8 KABUPATEN TEBO	SMK NEGERI 8 KABUPATEN TEBO	3001796557	200,000.00	Tidak
141	SMK NEGERI 9 KABUPATEN TEBO	SMK NEGERI 9 KABUPATEN TEBO	3002352221	-	Tidak
142	SMKN 7 KABUPATEN TEBO	SMKN 7 KABUPATEN TEBO	3000085889	-	Tidak
143	SMA N 2 LIMBUR	SMA N 2 LIMBUR	3001001654	1,985.64	Tidak
144	SMA NEGERI 1 MUKO-MUKO	SMA NEGERI 1 MUKO-MUKO	201015642	-	Tidak
145	SMA NEGERI 10 BUNGO	SMA NEGERI 10 BUNGO	201014654	-	Tidak
146	SMA NEGERI 14 BUNGO	SMA NEGERI 14 BUNGO	3003672211	2,104.65	Tidak
147	SMA NEGERI 3 MUARA BUNGO	SMA NEGERI 3 MUARA BUNGO	3001002405	12,665.03	Tidak
148	SMA NEGERI 3 TANAH SEPENGGAL	SMA NEGERI 3 TANAH SEPENGGAL	3001000787	1,886.77	Tidak
149	SMAN 1 JUJUHAN (PK)	SMAN 1 JUJUHAN (PK)	201014077	-	Tidak
150	SMAN 1 MUARA BUNGO (PK)	SMAN 1 MUARA BUNGO (PK)	201014123	-	Tidak
151	SMAN 1 RANTAU PANDAN	SMAN 1 RANTAU PANDAN	201014085	-	Tidak
152	SMAN 1 TANAH SEPENGGAL	SMAN 1 TANAH SEPENGGAL	201014093	-	Tidak
153	SMAN 13 BUNGO	SMAN 13 BUNGO	3001001328	3,317.29	Tidak
154	SMAN 15 BUNGO	SMAN 15 BUNGO	201015189	-	Tidak
155	SMAN 2 MUARA BUNGO (PK)	SMAN 2 MUARA BUNGO (PK)	201014131	-	Tidak
156	SMAN 2 TANAH SEPENGGAL	SMAN 2 TANAH SEPENGGAL	201016878	-	Tidak

No	Nama OPD / BLUD	Nama Rekening	No Rekening	Saldo per 31 Desember 2022	Rekening masih digunakan (Ya/Tidak)
157	SMAN 2 TANAH TUMBUH (PK)	SMAN 2 TANAH TUMBUH (PK)	201014298	101,000.00	Tidak
158	SMAN 3 MA BUNGO KELAS UNGGUL	SMAN 3 MA BUNGO KELAS UNGGUL	201016339	-	Tidak
159	SMAN 3 MUARA BUNGO	SMAN 3 MUARA BUNGO	201015316	374,800.00	Tidak
160	SMAN 3 MUARA BUNGO (PK)	SMAN 3 MUARA BUNGO (PK)	201014147	-	Tidak
161	SMAN 3 TANAH TUMBUH	SMAN 3 TANAH TUMBUH	201014751	-	Tidak
162	SMAN 4 MUARA BUNGO	SMAN 4 MUARA BUNGO	201015677	266,600.00	Tidak
163	SMAN 5 BUNGO	SMAN 5 BUNGO	201014174	-	Tidak
164	SMAN 6 BUNGO	SMAN 6 BUNGO	201014115	760,000.00	Tidak
165	SMAN I UNGGUL TANAH SEPENGGAL	SMAN I UNGGUL TANAH SEPENGGAL	201016247	-	Tidak
166	SMK N 1 BATHIN III ULU	SMK N 1 BATHIN III ULU	3001211168	124,19	Tidak
167	SMK NEGERI 1 MUKO MUKO BATHIN VII	SMK NEGERI 1 MUKO MUKO BATHIN VII	3001000852	5,928.92	Tidak
168	SMK NEGERI 3 MUARA BUNGO	SMK NEGERI 3 MUARA BUNGO	3001001859	9,021.19	Tidak
169	SMK NEGERI 3 PELEPAT	SMK NEGERI 3 PELEPAT	3001132438	-	Tidak
170	SMKN 1 LIMBUR LUBUK MENKUNANG	SMKN 1 LIMBUR LUBUK MENKUNANG	201016789	-	Tidak
171	SMKN 1 PELEPAT	SMKN 1 PELEPAT	3000236682	200,000.00	Tidak
172	SMKN 2 BUNGO	SMKN 2 BUNGO	3002842393	1,049.16	Tidak
173	SMKN 2 MUARA BUNGO (PK)	SMKN 2 MUARA BUNGO (PK)	201014166	-	Tidak
174	SMKN 2 PELEPAT	SMKN 2 PELEPAT	201017197	-	Tidak
175	SMKN 3 MUARA BUNGO	SMKN 3 MUARA BUNGO	201016797	-	Tidak
176	SMKN 6 BUNGO GAJI HONORER	SMKN 6 BUNGO GAJI HONORER	3002845198	-	Tidak
177	SMKN 8 BUNGO DANA GTT	SMKN 8 BUNGO DANA GTT	3002840536	607,18	Tidak
178	SMKN I MUARA BUNGO (PK)	SMKN I MUARA BUNGO (PK)	201014158	395,282.00	Tidak
179	SMKN I MUKO-MUKO BATHIN VII	SMKN I MUKO-MUKO BATHIN VII	201014767	-	Tidak
180	SMKN I PELEPAT ILIR	SMKN I PELEPAT ILIR	201015332	3,38	Tidak
181	SMKN I TANAH SEPENGGAL	SMKN I TANAH SEPENGGAL	201014735	242,000.00	Tidak
182	SLB NEGERI SAROLANGUN	SLB NEGERI SAROLANGUN	801015743	-	Tidak
183	SMA NEGERI 1 SAROLANGUN	SMA NEGERI 1 SAROLANGUN	801012205	-	Tidak
184	SMA NEGERI 10 SAROLANGUN	SMA NEGERI 10 SAROLANGUN	801014984	-	Tidak
185	SMA NEGERI 2 SAROLANGUN	SMA NEGERI 2 SAROLANGUN	801012213	-	Tidak
186	SMA NEGERI 3 SAROLANGUN	SMA NEGERI 3 SAROLANGUN	801012191	710,009.32	Tidak
187	SMA NEGERI 3 SAROLANGUN	SMA NEGERI 3 SAROLANGUN	801018847	95,454.00	Tidak
188	SMA NEGERI 4 SAROLANGUN	SMA NEGERI 4 SAROLANGUN	801018823	18,814.00	Tidak
189	SMA NEGERI 5 SAROLANGUN	SMA NEGERI 5 SAROLANGUN	801012167	-	Tidak
190	SMA NEGERI 6 SAROLANGUN	SMA NEGERI 6 SAROLANGUN	801012221	-	Tidak
191	SMA NEGERI 7 SAROLANGUN	SMA NEGERI 7 SAROLANGUN	801012183	-	Tidak
192	SMA NEGERI 8 SAROLANGUN	SMA NEGERI 8 SAROLANGUN	801012237	-	Tidak
193	SMA NEGERI 9 SAROLANGUN	SMA NEGERI 9 SAROLANGUN	801012248	-	Tidak
194	SMAN 13 SAROLANGUN	SMAN 13 SAROLANGUN	3000967447	0,91	Tidak
195	SMAN 14 SAROLANGUN	SMAN 14 SAROLANGUN	3004507893	19,814.37	Tidak
196	SMAN 7 SAROLANGUN	SMAN 7 SAROLANGUN	3004507214	11,720.30	Tidak
197	SMK NEGERI 1 SAROLANGUN	SMK NEGERI 1 SAROLANGUN	801011338	227,270.00	Tidak
198	SMK NEGERI 10 SAROLANGUN	SMK NEGERI 10 SAROLANGUN	801018227	1,320.00	Tidak
199	SMK NEGERI 11 SAROLANGUN	SMK NEGERI 11 SAROLANGUN	801018513	-	Tidak
200	SMK NEGERI 11 SAROLANGUN	SMK NEGERI 11 SAROLANGUN	3001003665	1,316.00	Tidak
201	SMK NEGERI 12 SAROLANGUN	SMK NEGERI 12 SAROLANGUN	3000058757	4,320.59	Tidak
202	SMK NEGERI 13 SAROLANGUN	SMK NEGERI 13 SAROLANGUN	3001001999	1,952.00	Tidak
203	SMK NEGERI 2 SAROLANGUN	SMK NEGERI 2 SAROLANGUN	801015182	-	Tidak
204	SMK NEGERI 3 SAROLANGUN	SMK NEGERI 3 SAROLANGUN	801014933	11,000.00	Tidak
205	SMK NEGERI 4 SAROLANGUN	SMK NEGERI 4 SAROLANGUN	801015166	-	Tidak
206	SMK NEGERI 6 SAROLANGUN	SMK NEGERI 6 SAROLANGUN	801015988	90,00	Tidak
207	SLB N MERANGIN	SLB N MERANGIN	401016007	-	Tidak
208	SMAN 1 MERANGIN	SMAN 1 MERANGIN	401020543	102,778.06	Tidak
209	SMAN 10 MERANGIN	SMAN 10 MERANGIN	3000029245	307,374.90	Tidak
210	SMAN 11 MERANGIN	SMAN 11 MERANGIN	3000019827	102,148.42	Tidak

No	Nama OPD / BLUD	Nama Rekening	No Rekening	Saldo per 31 Desember 2022	Rekening masih digunakan (Ya/Tidak)
211	SMAN 12 MERANGIN	SMAN 12 MERANGIN	401020667	9,794.19	Tidak
212	SMAN 13 MERANGIN	SMAN 13 MERANGIN	3000137544	102,148.31	Tidak
213	SMAN 14 MERANGIN	SMAN 14 MERANGIN	401020705	102,315.97	Tidak
214	SMAN 15 MERANGIN	SMAN 15 MERANGIN	401020764	233,927.81	Tidak
215	SMAN 16 MERANGIN	SMAN 16 MERANGIN	3000138777	-	Tidak
216	SMAN 18 MERANGIN	SMAN 18 MERANGIN	3000140227	90,707.74	Tidak
217	SMAN 19 MERANGIN	SMAN 19 MERANGIN	3004556533	-	Tidak
218	SMAN 2 MERANGIN	SMAN 2 MERANGIN	401020578	90,374.14	Tidak
219	SMAN 2 MERANGIN	SMAN 2 MERANGIN	3004564927	-	Tidak
220	SMAN 20 MERANGIN	SMAN 20 MERANGIN	3002714697	132,219.14	Tidak
221	SMAN 3 MERANGIN	SMAN 3 MERANGIN	401020624	-	Tidak
222	SMAN 4 MERANGIN	SMAN 4 MERANGIN	401020608	102,148.42	Tidak
223	SMAN 5 MERANGIN	SMAN 5 MERANGIN	3000417587	-	Tidak
224	SMAN 5 MERANGIN	SMAN 5 MERANGIN	3004561944	100,00	Tidak
225	SMAN 6 MERANGIN	SMAN 6 MERANGIN	401020586	242,280.67	Tidak
226	SMAN 7 MERANGIN	SMAN 7 MERANGIN	401020567	45,521.52	Tidak
227	SMAN 9 MERANGIN	SMAN 9 MERANGIN	401020772	11,426.74	Tidak
228	SMAN 9 MERANGIN	SMAN 9 MERANGIN	3004564935	-	Tidak
229	SMK NEGERI 7 MERANGIN	SMK NEGERI 7 MERANGIN	3000017956	118,995.13	Tidak
230	SMK NEGERI 9 MERANGIN	SMK NEGERI 9 MERANGIN	3000138311	670,668.36	Tidak
231	SMK SPP NEGERI MERANGIN	SMK SPP NEGERI MERANGIN	401020594	102,315.97	Tidak
232	SMKN 1 MERANGIN	SMKN 1 MERANGIN	401020675	192,232.91	Tidak
233	SMKN 10 MERANGIN	SMKN 10 MERANGIN	3000137797	99,764.60	Tidak
234	SMKN 11 MERANGIN	SMKN 11 MERANGIN	3000200278	954,655.02	Tidak
235	SMKN 2 MERANGIN	SMKN 2 MERANGIN	401020616	-	Tidak
236	SMKN 3 MERANGIN	SMKN 3 MERANGIN	401020632	7,658.51	Tidak
237	SMKN 4 MERANGIN	SMKN 4 MERANGIN	401020748	142,300.52	Tidak
238	SMKN 5 MERANGIN	SMKN 5 MERANGIN	401020683	102,315.97	Tidak
239	SMKN 6 MERANGIN	SMKN 6 MERANGIN	3000201811	-	Tidak
240	SMKN 8 MERANGIN	SMKN 8 MERANGIN	3000136092	96,428.10	Tidak
241	SMAN 11 KERINCI	SMAN 11 KERINCI	3004521087	13,841.55	Tidak
242	SMAN 6 KERINCI	SMAN 6 KERINCI	3004555731	13,393.79	Tidak
243	SMK PP KERINCI	SMK PP KERINCI	3000327588	-	Tidak
244	SMA NEGERI 2 SUNGAI PENUH	SMA NEGERI 2 SUNGAI PENUH	3002717653	215,870.59	Tidak
245	SMK NEGERI 2 SUNGAI PENUH	SMK NEGERI 2 SUNGAI PENUH	3000356297	-	Tidak
246	SMKN 1 TANJAB TIMUR	SMKN 1 TANJAB TIMUR	611000847	-	Tidak
Total				15,325,027.56	

Rincian 12 rekening yang digunakan oleh Pemerintah Provinsi Jambi namun belum ditetapkan dengan SK Gubernur

(dalam rupiah)

No	NAMA OPD	NAMA REKENING	NO REKENING	Saldo per 31 Desember 2022	Tujuan Rekening
1	SLB NEGERI 1 KOTA JAMBI	SLB NEGERI 1 KOTA JAMBI	3003148498	-	DAK
2	SMAN 12 KOTA JAMBI	SMAN 12 KOTA JAMBI	3004563882	980,915.88	DAK
3	SMK NEGERI 9 MUARO JAMBI	SMK NEGERI 9 MUARO JAMBI	3001001538	306,931.82	DAK
4	SMAN 5 TANJAB TIMUR	SMAN 5 TANJAB TIMUR	611000626	136,604.43	DAK
5	SMAN 8 TANJAB TIMUR	SMAN 8 TANJAB TIMUR	3004561607	100,083,000.00	DAK
6	SMAN 13 BUNGO	SMAN 13 BUNGO	3004515365	-	DAK
7	SMAN 17 BUNGO	SMAN 17 BUNGO	3003614726	1,980.98	Gaji Guru PNS
8	SMA NEGERI 11 SAROLANGUN	SMA NEGERI 11 SAROLANGUN	801016006	200,392.00	DAK
9	SMAN 10 SAROLANGUN	SMAN 10 SAROLANGUN	3004505785	13,718.28	DAK
10	SMAN 8 SAROLANGUN	SMAN 8 SAROLANGUN	3004500406	40,552.68	DAK
11	SMK NEGERI 14 SAROLANGUN	SMK NEGERI 14 SAROLANGUN	3000363269	-	Gaji Non PNS Bos
12	SLBN KOTA SUNGAI PENUH	SLBN KOTA SUNGAI PENUH	301003544	-	DAK
Total				101,764,096.07	



Utang Belanja Jasa Kantor Tahun 2022

(dalam rupiah)

NO	SKPD	Telepon	Air	Listrik	Internet	Jumlah
1.	Dinas Pendidikan	2,450,008.00	4,582,500.00	41,244,569.00		48,277,077.00
2.	Dinas Kesehatan	584,961.00	6,813,500.00	86,160,729.00		93,559,190.00
3.	Rumah Sakit Umum	22,253,109.00	151,437,000.00	370,909,973.00		544,600,082.00
4.	Rumah Sakit Jiwa	291,263.00	53,323,000.00	48,818,064.00		102,432,327.00
5.	Dinas Pekerjaan Umum	1,134,662.00	11,650,500.00	78,783,628.00		91,568,790.00
6.	Bappeda		2,051,900.00	22,596,958.00		24,648,858.00
7.	Dinas Perhubungan	1,015,206.00	940,400.00	13,508,375.00	951,647.00	16,415,628.00
8.	Dinas Lingkungan Hidup	4,268,637.00	1,411,000.00	18,990,416.00		24,670,053.00
9.	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan anak	80,702.00	504,500.00	7,437,267.00		8,022,469.00
10.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD)	66,600.00	1,161,400.00	11,340,764.00	928,078.00	13,496,842.00
11.	Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil	47,016.00	5,496,500.00	22,201,676.00	6,091,068.00	33,836,260.00
12.	Dinas Koperasi dan UKM	266,436.00	4,094,300.00	14,651,953.00	2,293,686.00	21,306,375.00
13.	Badan Penanaman Modal dan PTSP	42,016.00	1,734,000.00	11,790,324.00	4,179,060.00	17,745,400.00
14.	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	5,693,884.00	4,598,500.00	45,764,315.00	0.00	56,056,699.00
15.	Dinas Pemuda dan Olah Raga	523,254.00	32,526,000.00	57,673,453.00	2,759,016.00	93,481,723.00
16.	Satuan Polisi Pamong Praja dan pemadam kebakaran	24,700.00	19,500.00	7,814,711.00	257,800.00	8,116,711.00
17.	Badan Kesbangpol	42,516.00	1,284,900.00	9,060,398.00		10,387,814.00
18.	Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah					0.00
19.	Biro Kesra					0.00
20.	Biro Administrasi Perekonomian dan SDA					0.00
21.	Biro Administrasi Pembangunan dan Kerja Sama					0.00
22.	Biro Umum	12,159,002.00		244,190,961.00		256,349,963.00
23.	Biro Humas Dan Protokol					0.00
24.	Biro Pengelolaan Barang Milik Daerah					0.00
25.	Biro Hukum			0.00		0.00
26.	Biro Organisasi					0.00
27.	Sekretariat DPRD	5,736,480.00	12,990,000.00	126,079,661.00	21,007,256.00	165,813,397.00
28.	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM)	0.00	10,527,500.00	41,326,943.00	15,000,000.00	66,854,443.00

NO	SKPD	Telepon	Air	Listrik	Internet	Jumlah
29.	Inspektorat	270,528.00	491,500.00	34,579,876.00		35,341,904.00
30.	Badan Penghubung Daerah	397,111.00	2,181,212.00	101,060,507.00		103,638,830.00
32.	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan	0.00	2,151,680.00	30,070,006.00	460,650.00	32,682,336.00
33.	Badan Penelitian Dan Pengembangan Daerah (Balitbangda)	38,686.00	998,900.00	10,174,240.00	823,070.00	12,034,896.00
34.	Badan Kepegawaian Daerah	78,372.00	2,270,300.00	993,000.00		3,341,672.00
35.	Dinas Kelautan dan Perikanan		553,000.00	34,423,253.00	9,067,910.00	44,044,163.00
36.	Dinas Komunikasi dan Informatika					0.00
37.	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	3,141,264.00	767,500.00	14,439,911.00		18,348,675.00
38.	Dinas Ketahanan Pangan	367,690.00	1,941,000.00	8,020,958.00		10,329,648.00
39.	Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Peternakan		3,895,800.00	55,020,589.00	2,791,000.00	61,707,389.00
40.	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	4,479,425.00	1,044,400.00	18,273,193.00		23,797,018.00
41.	Dinas Perkebunan	293,891.00	1,659,500.00	24,774,130.00	3,868,240.00	30,595,761.00
42.	Dinas Perindustrian dan Perdagangan		7,747,588.00	17,818,110.00	1,365,200.00	26,930,898.00
43.	Dinas Kehutanan		5,147,680.00	8,165,200.00	678,780.00	13,991,660.00
44.	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	1,796,923.00	312,900.00	2,965,296.00		5,075,119.00
Jumlah		67,544,342.00	338,309,860.00	1,641,123,407.00	72,522,461.00	2,119,500,070.00

**REKAPITULASI JAMINAN REKLAMASI DAN PASCATAMBANG
PROVINSI JAMBI TAHUN 2021 SEMESTER II (JULI S/D 31 DESEMBER 2021)**

NO.	KOMODITAS	JAMINAN		JUMLAH
		REKLAMASI	PASCATAMBANG	
1.	Mineral Logam dan Batubara	71,526,661,592.80	37,153,510,906.86	108,680,172,499.66
2.	Mineral Bukan Logam dan Batuan	169,864,538.50	350,849,368.59	520,713,907.09
TOTAL JUMLAH				109,200,886,406.75



**DATA JAMINAN REKLAMASI DAN PASCATAMBANG MINERAL LOGAM DAN BATUBARA
PROVINSI JAMBI TAHUN 2021 SEMESTER II (JULI S/D 31 DESEMBER 2021)**

NO.	NAMA PERUSAHAAN	KABUPATEN	LUAS (Ha)	TAHAP KEGIATAN	KOMODITAS	JAMINAN REKLAMASI Rp.	JAMINAN PASCATAMBANG Rp.
a	b	c	d	e	f	g	h
1	Aneka Inti Utama, PT	Muaro Jambi	6,034	Eksplorasi	Batubara	-	-
2	Argo Makmur, PT	Muaro Jambi	954	Operasi Produksi	Batubara	120,000,000.00	-
3	Bara Raya Persada, PT	Muaro Jambi	1,085	Operasi Produksi	Batubara	150,000,000.00	78,527,684.00
4	Batubara Jambi Lestari, PT	Muaro Jambi	1,000	Operasi Produksi	Batubara	1,002,604,057.00	188,810,532.00
5	Bumi Borneo Inti, PT	Muaro Jambi	1,000	Operasi Produksi	Batubara	300,000,000.00	-
6	Crista Jaya Perkasa, CV	Muaro Jambi	973	Operasi Produksi	Batubara	489,394,173.00	77,837,125.00
7	Gea Lestari, PT	Muaro Jambi	1,000	Operasi Produksi	Batubara	93,350,000.00	146,398,204.00
8	Jambi Suka Batubara, PT	Muaro Jambi	260	Operasi Produksi	Batubara	111,917,363.00	97,136,343.00
9	Mutiara Fortuna Raya, PT (180)	Muaro Jambi	3,075	Operasi Produksi	Batubara	234,291,293.00	-
10	Mutiara Fortuna Raya, PT (76)	Muaro Jambi	3,000	Operasi Produksi	Batubara	-	-
11	Raja Perkasa Energi, PT	Muaro Jambi	7,069	Eksplorasi	Batubara	-	-
12	Sinar Mega Selaras, PT	Muaro Jambi	5,929	Eksplorasi	Batubara	-	-
13	Triadat Quantum, PT	Muaro Jambi	1,000	Operasi Produksi	Batubara	75,000,000.00	-
14	Sinar Gunung Moile, PT	Muaro Jambi	2,335	Operasi Produksi	Batubara	90,000,000.00	4,349,404.00
15	Arta Bevimdo Mandiri, PT	Batang Hari	4,800	Operasi Produksi	Batubara	771,582,780.00	286,334,463.00
16	Bubuhan Multi Sejahtera, PT	Batang Hari	195	Operasi Produksi	Batubara	111,292,375.00	-
17	Sentosa Prima Coal, PT	Batang Hari	2,000	Operasi Produksi	Batubara	296,556,865.00	123,622,555.00
18	Tambang Bukit Tambi, PT	Batang Hari	3,220	Operasi Produksi	Batubara	1,732,764,062.00	2,179,417,000.00
19	Bumi Bara Makmur Mandiri (210), PT	Batang Hari	198.7	Operasi Produksi	Batubara	1,281,088,092.00	79,700,000.00
20	Batu Hitam Jaya, PT	Batang Hari	2,000	Operasi Produksi	Batubara	-	-
21	Batu Hitam Sukses, PT	Batang Hari	1,945	Operasi Produksi	Batubara	-	-
22	Bumi Makmur Sejati, PT	Batang Hari	1,380	Operasi Produksi	Batubara	430,942,590.00	90,006,000.00
23	Inti Bara Nusalima, PT	Batang Hari	1,000	Operasi Produksi	Batubara	834,385,656.10	27,108,170.13
24	Kasongan Mining Mills, PT	Batang Hari	2,000	Operasi Produksi	Batubara	265,000,000.00	35,000,000.00
25	Kurnia Alam Investama (209), PT	Batang Hari	199	Operasi Produksi	Batubara	1,833,483,957.00	55,615,141.00
26	Alam Semesta Sukses batubara, PT	Batang Hari	1,945	Operasi Produksi	Batubara	-	-
27	Nan Riang, PT	Batang Hari	996	Operasi Produksi	Batubara	2,992,574,803.00	4,415,266,000.00
28	Bara Batin Pratama, PT	Batang Hari	634	Operasi Produksi	Batubara	739,323,794.00	657,918,932.00
29	Bumi Indo Power, PT	Tanjab Barat	5,027	Operasi Produksi	Batubara	246,903,329.00	13,000,000.00
30	Bumi Permata Hijau, PT	Tanjab Barat	4,053	Operasi Produksi	Batubara	-	-
31	Sembilan Setia Mitra, PT	Tanjab Barat	198	Operasi Produksi	Batubara	162,848,346.76	-
32	Terminalindo Idaman Permai, PT	Tanjab Barat	4,070	Operasi Produksi	Batubara	-	-
33	Terminalindo Idaman Permai, PT	Tanjab Barat	3,961	Operasi Produksi	Batubara	-	-
34	Andalas Maju Multiminerall, PT	Merangin	835	Operasi Produksi	Bijih Besi	622,843,347.27	-
35	Mineral Merangin Sejahtera, PT	Merangin	460	Operasi Produksi	Bijih Besi	597,032,500.00	-
36	Putra Sarko Mining, PT	Merangin	206	Operasi Produksi	Bijih Besi	600,000,000.00	146,344,190.00
37	Rajawali Terbang Tinggi, PT	Merangin	3,330	Operasi Produksi	Batubara	-	-
38	Randu Hijau Lestari (153), PT	Merangin	70	Operasi Produksi	Bijih Besi	100,000,000.00	-
39	Randu Hijau Lestari (366), PT	Merangin	185	Operasi Produksi	Bijih Besi	111,000,000.00	-
40	Sahabat Baru Century, PT	Merangin	6,800	Operasi Produksi	Bijih Besi	167,000,000.00	-
41	Sahabat Baru Century, PT	Merangin	8,913	Operasi Produksi	Bijih Besi	152,000,000.00	-
42	Sitasa Energi, PT	Merangin	2,710	Operasi Produksi	Bijih Besi	953,661,755.00	-
43	Anugerah Alam Andalas Andalan (198), PT	Tebo	177	Operasi Produksi	Batubara	645,621,837.66	450,429,000.00
44	Anugerah Alam Andalas (299), PT	Tebo	199	Operasi Produksi	Batubara	60,220,224.00	-
45	Asia Multi Investama, PT	Tebo	4,469	Operasi Produksi	Batubara	337,590,985.00	181,082,008.00
46	Berlian Mahkota Coal, PT	Tebo	4,850	Operasi Produksi	Batubara	-	-
47	Bumi Unggul Permai, PT	Tebo	199	Operasi Produksi	Batubara	705,842,440.84	397,376,233.00
48	Cahaya Permata Nusantara, PT	Tebo	2,113	Operasi Produksi	Batubara	-	-
49	Daya Bambu Sejahtera, PT	Tebo	3,548	Operasi Produksi	Batubara	1,971,483,379.00	326,195,949.12
50	Dwi Ghita Karya Mandiri (46), PT	Tebo	195	Operasi Produksi	Batubara	759,309,704.00	327,733,500.00
51	Dwi Ghita Karya Mandiri, PT (Aff. Elyon Coal Tebo,	Tebo	1,489	Operasi Produksi	Batubara	-	-
52	Energi Primer Tebo, PT	Tebo	970	Operasi Produksi	Batubara	337,168,144.00	170,949,890.00
53	Globalindo Alam Lestari, PT	Tebo	3,197	Operasi Produksi	Batubara	604,449,359.00	17,462,951.00
54	Hasil Tambang Raya, PT (103)	Tebo	195	Operasi Produksi	Batubara	423,240,774.11	-
55	Hasil Tambang Raya, PT (153)	Tebo	199	Operasi Produksi	Batubara	-	-
56	Haswi Kencana Indah, PT	Tebo	1,289	Operasi Produksi	Batubara	436,255,000.00	250,000,000.00
57	Klola Tebo Energi, PT	Tebo	1,885	Operasi Produksi	Batubara	555,006,100.00	100,000,000.00
58	Mampun Cipta Bara, PT	Tebo	650	Eksplorasi	Batubara	-	-
59	Subaru Duta Makmur, PT	Tebo	715	Operasi Produksi	Batubara	-	-
60	Tebo Agung International, PT	Tebo	3,152	Operasi Produksi	Batubara	219,288,487.00	-
61	Tebo Batubara Investama, PT	Tebo	193	Operasi Produksi	Batubara	1,009,836,257.00	128,359,677.00
62	Tebo Dwi Lestari, PT	Tebo	4,420	Operasi Produksi	Batubara	318,413,053.00	20,722,585.00
63	Tebo Inti Batubara, PT	Tebo	2,000	Eksplorasi	Batubara	-	-
64	Tebo Prima, PT	Tebo	1,800	Operasi Produksi	Batubara	219,171,202.00	52,736,126.00
65	Tebo Tunggal Lestari, PT	Tebo	5,000	Operasi Produksi	Batubara	294,569,977.00	30,399,077.00
66	Winner Prima Sekata, PT	Tebo	1,200	Operasi Produksi	Batubara	1,755,979,920.06	76,086,707.00
67	Bangun Energi Perkasa, PT	Tebo	3,587	Operasi Produksi	Batubara	-	-
68	Batanghari Energi Prima, PT	Tebo	4,380	Operasi Produksi	Batubara	-	-
69	Nazmira Energi Prima, PT	Tebo	5,000	Eksplorasi	Batubara	-	-
70	Tepian Kenalu Putra Mandiri, PT	Tebo	1,500	Operasi Produksi	Batubara	-	-
71	Pandu Putra Alam Persada, PT	Tebo	2,900	Eksplorasi	Batubara	-	-
72	Akat Srida Amri, PT	Bungo	36	Operasi Produksi	Batubara	125,000,000.00	225,000,000.00
73	Andalas Nusa Indah, PT	Bungo	196	Operasi Produksi	Batubara	200,000,000.00	100,000,000.00
74	Anugrah Mining Persada, PT	Bungo	128	Operasi Produksi	Batubara	-	-
75	Bara Harmonis Batang Asam, PT	Bungo	172	Operasi Produksi	Batubara	3,458,114,711.00	3,120,496,418.00
76	Baratama Rezeki Anugerah Sentosa Utama, PT	Bungo	113	Operasi Produksi	Batubara	416,638,082.00	250,000,000.00
77	Batang Bungo Jaya, PT	Bungo	195	Operasi Produksi	Batubara	-	-
78	Berkat Nusantara Permai, PT	Bungo	199	Operasi Produksi	Batubara	782,068,602.00	1,433,696,098.00

NO.	NAMA PERUSAHAAN	KABUPATEN	LUAS (Ha)	TAHAP KEGIATAN	KOMODITAS	JAMINAN REKLAMASI Rp.	JAMINAN PASCATAMBANG Rp.
79	Bukit Petai Indah, PT	Bungo	195	Operasi Produksi	Batubara	-	-
80	Bumi Anugrah Nusantara, PT	Bungo	175	Operasi Produksi	Batubara	-	-
81	Bumi Bara Perkasa, PT	Bungo	187	Operasi Produksi	Batubara	355,051,247.00	97,865,215.00
82	Bumi Mas Resources, PT	Bungo	200	Operasi Produksi	Batubara	50,000,000.00	200,000,000.00
83	Bungo Bara Utama, PT	Bungo	1,301	Operasi Produksi	Batubara	1,214,435,441.00	374,434,026.00
84	Bungo Bara Makmur, PT	Bungo	199	Operasi Produksi	Batubara	439,413,305.00	2,369,447,729.00
85	Bungo Berkah Jaya, PT	Bungo	133	Operasi Produksi	Batubara	100,000,000.00	-
86	Daya Bara Nusantara, PT	Bungo	106	Operasi Produksi	Batubara	477,006,500.00	100,000,000.00
87	Energi Bara Bersinar, PT	Bungo	195	Operasi Produksi	Batubara	-	-
88	Inti Baratama Anugerah Prima, PT	Bungo	145	Operasi Produksi	Batubara	727,449,317.00	225,000,000.00
89	Karya Cemerlang Persada, PT	Bungo	143	Operasi Produksi	Batubara	4,316,898,994.00	1,276,519,188.00
90	Khatulistiwa Makmur Persada, PT	Bungo	120	Operasi Produksi	Batubara	196,815,726.00	51,074,751.00
91	Kuansing Inti Makmur, PT	Bungo	199	Operasi Produksi	Batubara	3,119,003,616.00	4,314,467,954.00
92	Kuansing Inti Sejahtera, PT	Bungo	199	Operasi Produksi	Batubara	5,319,331,953.00	720,897,867.00
93	Marga Bara Tambang, PT	Bungo	199	Operasi Produksi	Batubara	-	-
94	Niska, CV	Bungo	199	Operasi Produksi	Batubara	-	-
95	Putra Jujuhan Mandiri, PT	Bungo	199	Operasi Produksi	Batubara	-	-
96	Sinar Bumi Baratama, PT	Bungo	110	Operasi Produksi	Batubara	95,649,271.00	43,609,347.00
97	Sungai Pangean Jaya, PT	Bungo	190	Operasi Produksi	Batubara	-	-
98	Surya Anugrah Sejahtera, PT	Bungo	170.8	Operasi Produksi	Batubara	513,457,861.00	250,000,000.00
99	Tambulun Pangan Indah, PT	Bungo	199	Operasi Produksi	Batubara	600,000,000.00	-
100	Tanjung Batang Asam, PT	Bungo	196	Operasi Produksi	Batubara	3,981,050,598.00	1,843,812,366.00
101	Tanjung Belit Bara Utama, PT	Bungo	198	Operasi Produksi	Batubara	697,392,264.00	2,031,431,787.00
102	Andhika Yoga Pratama, PT	Sarolangun	3,000	Operasi Produksi	Batubara	706,277,600.00	-
103	Bangun Persada Jambi Energi, PT	Sarolangun	2,580	Operasi Produksi	Batubara	66,122,593.00	10,181,665.00
104	Citra Tobindo Sukses Perkasa, PT	Sarolangun	199	Operasi Produksi	Batubara	928,340,282.00	1,572,713,231.00
105	Dinar Kalimantan Coal, PT	Sarolangun	590	Operasi Produksi	Batubara	1,125,702,722.00	250,000,000.00
106	Duta Energiy Indonesia, PT	Sarolangun	5,843	Operasi Produksi	Batubara	-	-
107	Duta Energy Transporter, PT	Sarolangun	4,690	Operasi Produksi	Batubara	-	-
108	Ganesha Minerals Jaya, PT	Sarolangun	100	Operasi Produksi	Batubara	120,757,270.50	37,206,250.00
109	Indocom Jaya Mulia Perkasa, PT	Sarolangun	6,000	Operasi Produksi	Batubara	-	-
110	Jambi Prima Coal, PT	Sarolangun	1,000	Operasi Produksi	Batubara	5,292,854,967.00	3,064,754,407.00
111	Kamalindo Sompurna, PT	Sarolangun	1,093	Operasi Produksi	Batubara	190,976,720.00	234,960,405.00
112	Karya Bunga Pantai Ceria Group, PT	Sarolangun	1,170	Operasi Produksi	Batubara	-	-
113	Kirana Graha Buana, PT	Sarolangun	599	Operasi Produksi	Batubara	250,954,651.00	-
114	Marga Perkasa, PT	Sarolangun	1,720	Operasi Produksi	Batubara	170,000,000.00	-
115	Hutamas Koado, PT	Sarolangun	198.3	Operasi Produksi	Batubara	250,000,000.00	200,000,000.00
116	Mahakarya Abadi Prima, PT	Sarolangun	2,855	Operasi Produksi	Batubara	-	-
117	Sarolangun Bara Prima, PT	Sarolangun	1,376	Operasi Produksi	Batubara	1,834,925,088.00	438,083,000.00
118	Sarolangun Ketalo Coal, PT	Sarolangun	1,788	Operasi Produksi	Batubara	1,069,575,284.50	30,181,807.10
119	Sarolangun Prima Coal, PT	Sarolangun	2,064	Operasi Produksi	Batubara	1,729,984,213.00	300,000,000.00
120	Sinar Wijaya Pratama, PT	Sarolangun	2,127	Operasi Produksi	Batubara	236,182,083.00	165,877,816.08
121	Surya Global Makmur, PT	Sarolangun	2,600	Operasi Produksi	Batubara	913,456,407.00	185,442,028.43
122	Tamarona Mas International, PT	Sarolangun	725	Operasi Produksi	Batubara	483,486,242.00	54,432,105.00
123	Tembesi Coalindo, PT	Sarolangun	1,896	Operasi Produksi	Batubara	-	-
124	Trans Power Indonesia, PT	Sarolangun	1,430	Operasi Produksi	Batubara	-	-
125	Wahana Surya Abadi, PT	Sarolangun	1,643	Operasi Produksi	Batubara	650,000,000.00	350,000,000.00
					TOTAL	71,526,661,592.80	37,153,510,906.86

**DATA JAMINAN REKLAMASI DAN PASCATAMBANG MINERAL BUKAN LOGAM DAN BATUAN
PROVINSI JAMBI TAHUN 2021 SEMESTER II (JULI S/D 31 DESEMBER 2021)**

NO.	NAMA PERUSAHAAN IUP	LOKASI	LUAS IUP (Ha)	TAHAP KEGIATAN	KOMODITAS	JAMINAN REKLAMASI Rp.	JAMINAN PASCATAMBANG Rp.
1	Alam Permata Batanghari. PT 1 (225)	Muaro Jambi	41.25	Operasi Produksi	Pasir	10,000,000.00	5,000,000.00
2	Alam Permata Batanghari. PT.3	Muaro Jambi	16	Operasi Produksi	Pasir	-	-
3	Alam Permata Batanghari. PT 4	Muaro Jambi	108	Operasi Produksi	Pasir	-	-
4	Anugrah Mulia. CV	Muaro Jambi	15	Operasi Produksi	Pasir	-	-
5	Batanghari Alam Persada .PT	Muaro Jambi	37.36	Operasi Produksi	Pasir	-	-
6	Bumi Mas Resources.PT	Muaro Jambi	8.3	Operasi Produksi	Pasir	-	-
7	Danati Jusmi. Sdri	Muaro Jambi	5.1	Operasi Produksi	Pasir	-	-
8	Dewi Rosiana, Sdri	Muaro Jambi	6.5	Operasi Produksi	Pasir	-	-
9	Dwi Karya .CV	Muaro Jambi	14.3	Operasi Produksi	Pasir	7,582,000.00	7,821,000.00
10	Erwin Lim, Sdr	Muaro Jambi	20.3	Operasi Produksi	Pasir	5,000,000	10,000,000
11	Gilta Aneka Tambang. PT	Muaro Jambi	45.3	Operasi Produksi	Pasir	-	26,893,503.86
12	Hidayah Murni, PT	Muaro Jambi	88	Operasi Produksi	Pasir	-	-
13	Hidayah Murni, PT	Muaro Jambi	77.6	Operasi Produksi	Pasir	-	-
14	Inti Bintang Sejati. PT	Muaro Jambi	15.5	Operasi Produksi	Pasir	-	-
15	Jambi Sand Mining. PT	Muaro Jambi	90	Operasi Produksi	Pasir	-	-
16	Jambi Sand Mining. PT	Muaro Jambi	114.9	Operasi Produksi	Pasir	-	-
17	M. Saleh Shibly, Sdr	Muaro Jambi	18.88	Operasi Produksi	Pasir	-	-
18	M. Saleh Shibly, Sdr	Muaro Jambi	30.57	Operasi Produksi	Pasir	-	-
19	Mitra Pasirindo. CV	Muaro Jambi	32.3	Operasi Produksi	Pasir	-	37,668,000.00
20	Muara Ghibran Malik . CV	Muaro Jambi	9.9	Operasi Produksi	Pasir	-	-
21	Patron Koperasi	Muaro Jambi	54.2	Operasi Produksi	Pasir	-	-
22	ANUGERAH MULIA, CV	Muaro Jambi	27.5	Operasi Produksi	Pasir	-	-
23	Peki Praselia. Sdr	Muaro Jambi	9.4	Operasi Produksi	Pasir	-	-
24	Putra Batanghari, CV	Muaro Jambi	5	Operasi Produksi	Pasir	-	-
25	Putra Batanghari, CV	Muaro Jambi	152.36	Operasi Produksi	Pasir	-	-
26	Raden Z Ansory HT	Muaro Jambi	59.6	Operasi Produksi	Pasir	-	-
27	Robin	Muaro Jambi	8.8	Operasi Produksi	Pasir	-	-
28	Sand Batanghari, CV	Muaro Jambi	42	Operasi Produksi	Pasir	10,000,000.00	10,000,000.00
29	Sukarman	Muaro Jambi	6.5	Operasi Produksi	Pasir	-	-
30	Sumber Sedayu, PT	Muaro Jambi	10.5	Operasi Produksi	Pasir	-	-
31	Sunar	Muaro Jambi	19.6	Operasi Produksi	Pasir	-	-
32	H. Moh Yasin	Muaro Jambi	7.89	Operasi Produksi	Pasir	-	-
33	PT. Winner Prima Sinergy	Muaro Jambi	46.41	Operasi Produksi	Pasir	-	-
34	PT. Winner Prima Sinergy	Muaro Jambi	26.6	Operasi Produksi	Pasir	-	-
35	Rudy Robin Lie	Muaro Jambi	18.8	Operasi Produksi	Pasir	-	-
36	Tanjung Jaya Indonesia, PT	Muaro Jambi	104	Operasi Produksi	Pasir	-	-
37	Theo Anugrah Persada, PT	Muaro Jambi	36.35	Operasi Produksi	Pasir	-	-
38	Usman	Muaro Jambi	6.65	Operasi Produksi	Pasir	46,240,588.50	7,037,261.73
39	Utama Karya, CV	Muaro Jambi	75.4	Operasi Produksi	Pasir	-	-
40	Raden Z Ansory HT	Muaro Jambi	7.1	Operasi Produksi	Pasir	-	-
41	Bangun Berkah Bersama, CV	Muaro Jambi	44	Operasi Produksi	Pasir	-	-
42	RIKI ANDRI	Muaro Jambi	7.3	Operasi Produksi	Pasir	-	-
43	Fauzi Abas	Muaro Jambi	16.7	Operasi Produksi	Pasir	-	-
44	RINI LISTYANINGTYAS	Muaro Jambi	49.6	Operasi Produksi	Pasir	-	-
45	ANGSO DUO. CV	Muaro Jambi	38.5	Operasi Produksi	Pasir	-	-
46	RUMANSYAH	Muaro Jambi	82.19	Operasi Produksi	Pasir	-	-
47	SUPARTO	Muaro Jambi	5.33	Operasi Produksi	Pasir	-	-
48	Raden Z Ansory HT	Muaro Jambi	8	Operasi Produksi	Pasir	-	-
49	Ade Irawan	Muaro Jambi	5.6	Operasi Produksi	Pasir	-	-
50	Ade Irawan	Muaro Jambi	14.75	Eksplorasi	Pasir	-	-
51	Raden Z. Ansory. HT	Muaro Jambi	10.76	Operasi Produksi	Pasir	-	-
52	Hasan Basri	Muaro Jambi	6.9	Operasi Produksi	Pasir	-	-
53	Suharyanta	Muaro Jambi	50.2	Operasi Produksi	Pasir	-	-
54	PT. BATANGHARI MANDIRI	Muaro Jambi	154.24	Operasi Produksi	Pasir	-	-
55	PT. BATANGHARI MANDIRI	Muaro Jambi	5.8	Operasi Produksi	Pasir	-	-
56	YATIMAN	Muaro Jambi	5.6	Operasi Produksi	Pasir	-	-
57	FAUZI SYARIF	Muaro Jambi	6.75	Operasi Produksi	Pasir	-	-
58	BUMI BIYANKA BAROKAH, CV	Muaro Jambi	108.60	Eksplorasi	Pasir	-	-
59	Eddy Thamrin	Muaro Jambi	48.80	Operasi Produksi	Pasir	-	-
60	Syamsuddin Hasan	Muaro Jambi	14.16	Operasi Produksi	Pasir	-	-
61	Anugerah Mulia, PT	Muaro Jambi	27.50	Operasi Produksi	Pasir	-	-
62	Ridlo Illahi, CV	Batang Hari	167.2	Operasi Produksi	Pasir	-	-
63	Jaya Mandiri, CV	Batang Hari	13.4	Operasi Produksi	Pasir	-	-
64	Musyariel	Batang Hari	7.65	Operasi Produksi	Pasir	-	-
65	Fauzi	Batang Hari	35.85	Operasi Produksi	Pasir	-	-
66	ALAM BARAJA, PT	Tanjab Barat	178	Operasi Produksi	Andesit	-	-

NO.	NAMA PERUSAHAAN IUP	LOKASI	LUAS IUP (Ha)	TAHAP KEGIATAN	KOMODITAS	JAMINAN REKLAMASI Rp.	JAMINAN PASCATAMBANG Rp.
67	CHANDRA JAYA, CV	Tanjab Barat	48.76	Operasi Produksi	Andesit	-	-
68	REMON SURYADI	Tanjab Barat	44.76	Eksplorasi	Andesit	-	-
69	ATLAS CITRA GEMILANG, PT	Tanjab Barat	66.59	Operasi Produksi	Andesit	-	69,325,000.00
70	JABUNG TUAH KILOAN, PT	Tanjab Barat	44.70	Operasi Produksi	Andesit	-	-
71	AJI WATU GUNUNG, PT	Tanjab Barat	123.56	Eksplorasi	Andesit	-	-
72	Hasan Basri	Tanjab Barat	5.2	Operasi Produksi	Tanah Urug	-	-
73	Johan Wahyudi	Tanjab Barat	5.27	Operasi Produksi	Tanah Urug	-	-
74	Muhammad Asri	Tanjab Barat	12.33	Eksplorasi	Laterite	-	-
75	BANGUN PERSADA ENERGI, PT	Merangin	656	Operasi Produksi	Marmmer	-	-
76	GULAM RIZAL	Merangin	6.3	Eksplorasi	Sirtu	-	-
77	AFRIAL	Merangin	13.94	Operasi Produksi	Sirtu	-	-
78	PT. Merangin Karya Sejati	Merangin	5.00	Operasi Produksi	Sirtu	-	-
79	Syaihu	Merangin	5.00	Operasi Produksi	Sirtu	-	-
80	Novrida	Merangin	176.58	Eksplorasi	Marmmer	-	-
81	PT. Bumi Mas Resources	Merangin	22,732	Eksplorasi	Batu Gamping	-	-
82	CV Putra Kembar	Merangin	5.00	Operasi Produksi	Sirtu	-	-
83	PT. Joeang Perkasa Jaya	Merangin	9.50	Operasi Produksi	Sirtu	-	-
84	Nofrida Yoli	Merangin	11.20	Eksplorasi	Sirtu	-	-
85	ADI SUTOMO	Bungo	8	Operasi Produksi	Andesit	-	-
86	ANAS INDAH JAYA, PT	Bungo	20	Operasi Produksi	Andesit	-	-
87	BETON LOVINDO, CV	Bungo	8	Operasi Produksi	Andesit	-	-
88	BUKIT TELAGO LESTARI, PT	Bungo	10	Operasi Produksi	Andesit	-	-
89	PETRADAYA PRIMA, PT (7)	Bungo	12.8	Operasi Produksi	Andesit	-	-
90	SINAR BAHRI CERIA, PT	Bungo	4	Operasi Produksi	Andesit	31,250,000.00	20,200,000.00
91	RUDY AGUNG LAKSANA, PT	Bungo	5	Operasi Produksi	Andesit	-	-
92	BATUMAMAK SERASI, PT	Bungo	24.44	Operasi Produksi	Andesit	18,018,450.00	6,992,609.00
93	MUSYATIANOP	Bungo	18	Eksplorasi	Andesit	-	-
94	SATRIA BUDIA PERKASA, PT	Bungo	7	Operasi Produksi	Andesit	11,773,500.00	129,911,994.00
95	MAMAN HERMANTO	Bungo	10	Eksplorasi	Andesit	-	-
96	MUNTAS BERKAH SILIKA, CV	Sarolangun	65.90	Operasi Produksi	Silika	-	-
97	SEMEN BATURAJA, PT	Sarolangun	1,554	Operasi Produksi	Gamping	-	-
98	SEMEN BATURAJA, PT	Sarolangun	647.67	Eksplorasi	Clay	-	-
99	BUMI KUARSA ABADI, PT	Sarolangun	3,200	Operasi Produksi	Kuarsa	-	-
100	PUTRA APRI REMON	Kerinci	5.25	Operasi Produksi	Sirtu	15,000,000.00	10,000,000.00
101	RAMLI UMAR	Kerinci	5.6	Operasi Produksi	Sirtu	15,000,000.00	10,000,000.00
102	SARDI	Kerinci	11.7	Eksplorasi	Sirtu	-	-
103	SAMSUL RIZAL	Tanjab Timur	26.95	Operasi Produksi	Pasir	-	-
104	M. DAUD	Tanjab Timur	22.7	Operasi Produksi	Pasir	-	-
105	APRILIA YOLANDA	Tanjab Timur	38.2	Eksplorasi	Pasir	-	-
106	MUSTAKIM	Tanjab Timur	69.6	Operasi Produksi	Pasir	-	-
107	RAHMAT PEMBANGUNAN	Tanjab Timur	58.4	Eksplorasi	Pasir	-	-
108	SAMSUL RIZAL	Tanjab Timur	17.87	Eksplorasi	Pasir	-	-
109	FIRMAN	Tanjab Timur	36.66	Eksplorasi	Pasir	-	-
110	FIRMAN	Tanjab Timur	20.32	Eksplorasi	Pasir	-	-
111	SAMSUL RIZAL	Tanjab Timur	20.15	Eksplorasi	Pasir	-	-
112	UBAIDILAH	Tanjab Timur	39	Operasi Produksi	Pasir	-	-
113	CV. USAHA BATANGHARI	Tanjab Timur	5.8	Eksplorasi	Andesit	-	-
114	RUDY AGUNG LAKSANA	Tanjab Timur	18.5	Eksplorasi	Andesit	-	-
115	ANIZAR	Tanjab Timur	5.0	Operasi Produksi	Andesit	-	-
116	KASDI	Tanjab Timur	5.5	Eksplorasi	Tanah Urug	-	-
117	JUNAI	Tanjab Timur	5.2	Eksplorasi	Tanah Urug	-	-
118	JUNAI	Tanjab Timur	6.3	Eksplorasi	Tanah Urug	-	-
					TOTAL	169,864,538.50	350,849,368.59

**Selisih antara Pendapatan Hibah-LO Tahun 2022 dan
Pendapatan Hibah-LRA TA 2022**

NO	URAIAN	Jenis Aset	Dari	Kepada	NO/TGL BASTB	JUMLAH
1	Selisih antara Pendapatan Hibah dari Pemerintah Daerah Lainnya-LO dengan Pendapatan Hibah dari Pemerintah Daerah Lainnya-LRA TA 2022 dengan rincian sebagai berikut :					7,140,384,000
		Tanah	Pemkab.Muaro Jambi	BPKPD	Nomor 28/227/BPKAD/2022 tanggal 21 Februari 2022	5,340,384,000
		Tanah	Pemkab Batanghari	BPKPD	Nomor 2510/BAST/BPKPD-7.2/2022 tanggal 12 September 2022	1,800,000,000
2	Selisih antara Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat-LO dengan Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat-LRA TA 2022 dengan rincian sebagai berikut :					15,033,966,724
		Peralatan dan Mesin (alat-alat bengkel dan alat ukur)	PUSDATIN Kementerian Lingkungan Hidup	Dinas Kehutanan	NO.BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022, Hibah PSKL NO : BA-179/X/II/BPSKL.1/KAP.3/IV/2022 Tgl.25 April 2022	31,652,658
		Peralatan dan Mesin (Alat-alat dan Rumah Tangga)	PUSDATIN Kementerian Lingkungan Hidup	Dinas Kehutanan		
					No. BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022	199,155,870.00
					No. BA-179/X/II/BPSKL.1/KAP.3/IV/2022 tgl 25 April 2022	93,800,000.00
					No. BA.337/BPHP.IV/TU/UM/12/2021 tgl 30 Desember 2021	59,202,000.00
					No. BAST-79/Dishut-TP/III/2022 tgl 1 Februari 2022	445,691,788.00
		Peralatan dan Mesin (Alat-alat Studio dan Komunikasi)	PUSDATIN Kementerian Lingkungan Hidup	Dinas Kehutanan	NO. BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022,Hibah PSKL NO : BA-179/X/II/BPSKL.1/KAP.3/IV/2022 Tgl 25 April 2022	
					No. BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022	79,700,290.00
					No. BA-179/X/II/BPSKL.1/KAP.3/IV/2022 tgl 25 April 2022	49,800,000.00
		Gedung dan Bangunan (Konstruksi Bangunan)	Balai Pengelolaan Hutan Produksi (BPHP)	Dinas Kehutanan	NO. BA.337/BPHP.IV/TU/UM/12/2021 Tanggal 30 Desember 2021	180,000,000
		Jalan, Irigasi dan Jaringan (Instalasi)	PUSDATIN Kementerian Lingkungan Hidup	Dinas Kehutanan	NO. BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022	9,988,880
		Aset Lainnya atas aset tidak berwujud (<i>software</i>)	PUSDATIN Kementerian Lingkungan Hidup	Dinas Kehutanan	NO. BA-07/DATIN/PD/KAP.3/04/2022 tgl 12 April 2022	13,948,290
		Peralatan dan Mesin (Alat Kedokteran terkait COVID-19) belum dicatat tahun 2020 :				
			Kemenkes RI	RSUD Rd. Mattaher		75,000,000
			Kemenkes RI	RSUD Rd. Mattaher		18,850,000
			Kemenkes RI	RSUD Rd. Mattaher		104,330,073
				RSUD Rd. Mattaher		110,420,534
				RSUD Rd. Mattaher		973,283,363
				RSUD Rd. Mattaher		1,097,155,000
			Unicef Melalui Kemenkes RI	RSUD Rd. Mattaher		18,500,000
			Unicef Melalui Kemenkes RI	RSUD Rd. Mattaher		16,525,600
			Unicef Melalui Kemenkes RI	RSUD Rd. Mattaher		19,000,000
			Dinas Kesehatan Prov. Jambi	RSUD Rd. Mattaher		1,144,000,000
			FK Universitas Indonesia	RSUD Rd. Mattaher		25,000,000
			Kemenkes RI	RSUD Rd. Mattaher		55,500,000
			Kemenkes RI	RSUD Rd. Mattaher		49,576,800
			Kemenkes RI	RSUD Rd. Mattaher		25,000,000
			Kemenkes RI	RSUD Rd. Mattaher		388,785,000
		Peralatan dan Mesin (Alat Angkutan Kendaraan Roda 4)	Kementerian Sosial RI	Dinsosdukcapil	Nomor 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022	186,340,000
		Peralatan dan Mesin (Alat Angkutan Kendaraan Roda 2)	Kementerian Sosial RI	Dinsosdukcapil	Nomor 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022	25,233,000
		Peralatan dan Mesin (Alat Bengkel dan Alat Ukur)	Kementerian Sosial RI	Dinsosdukcapil	Nomor 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022	33,000,000
		Peralatan dan Mesin (Alat Kantor dan RT)	Kementerian Sosial RI	Dinsosdukcapil	Nomor 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022	960,300,000
		Peralatan dan Mesin (Alat Studio dan Komunikasi)	Kementerian Sosial RI	Dinsosdukcapil	Nomor 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022	38,492,300
		Peralatan dan Mesin (Alat Alat Olahraga)	Kementerian Sosial RI	Dinsosdukcapil	Nomor 68/4/HK.01/10/2022 dan Nomor 2967/Sosdukcapil-1/10/2022 Tanggal 27 Okt 2022	42,625,000
		Peralatan dan Mesin (alat angkutan dari KKP)	Kementerian Kelautan dan Perikanan	Dinsosdukcapil	Nomor : 2254/DKP/V/2021 tgl 18-5-2021	936,525,000
		Hibah Gedung bangunan	Kementerian Kelautan dan Perikanan	Dinsosdukcapil	NO. 2254/DKP/V/2021 tgl 18-5-2021	981,137,800

NO	URAIAN	Jenis Aset	Dari	Kepada	NO/TGL BASTB	JUMLAH
		Hibah Jalan,Irigasi, Jaringan (Jaringan) dari KKP	Kementerian Kelautan dan Perikanan	Dinsosdukcapil	NO : 2254/DKP/V/2021/ tgl 18-5-2021	6,341,603,478
		Jalan, Irigasi dan Jaringan (Irigasi)	Kementerian Kelautan dan Perikanan	Dinsosdukcapil	No. 2254/DKP/V/2021 tgl 18-5-2021	175,144,000
		Jalan, Irigasi dan Jaringan (Instalasi)	Kementerian Kelautan dan Perikanan	Dinsosdukcapil	No. 2254/DKP/V/2021 tgl 18-5-2021	29,700,000
3	Selisih antara Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat/Perorangan Dalam Negeri-LO dengan Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat/Perorangan Dalam Negeri-LRA TA 2022 dengan rincian sebagai berikut:					2,125,605,454
		Gedung dan Bangunan	Panitia Masjid Ibnu Sina	RSUD Raden Mattaher	Nomor 19/BASTM/MSJ/V/2019 tanggal 18 Mei 2019	2,125,605,454
4	Jurnal Koreksi Reklasifikasi Koreksi Ekuitas ke Pendapatan Hibah karena kurang tepatnya penggunaan akun pada saat pembebanan (Dinas Sosial)			Dinas Sosial Kependudukan dan Catatan Sipil		9,440,215,948.00
JUMLAH						33,740,172,126.00



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
Daftar Beban Persediaan VS Belanja Persediaan
per 31 December 2022

KODE REKENING	URAIAN	DEBET	KODE REKENING	URAIAN	DEBET	Selish (LO - LRA)
L O			L R A			
Beban Pakai Habis						
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0001	Beban Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	13,944,317,081.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	13,767,616,366.00	176,700,715.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0002	Beban Bahan-Bahan Kimia	2,720,189,248.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0002	Belanja Bahan-Bahan Kimia	1,382,953,575.00	1,337,235,673.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0004	Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	13,903,716,082.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	13,903,716,082.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0005	Beban Bahan-Bahan Baku	1,761,341,479.67	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0005	Belanja Bahan-Bahan Baku	981,304,473.00	780,037,006.67
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0007	Beban Bahan-Barang dalam Proses	263,500.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0007	Belanja Bahan-Barang dalam Proses	0.00	263,500.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0008	Beban Bahan-Bahan/Bibit Tanaman	6,847,663,506.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0008	Belanja Bahan-Bahan/Bibit Tanaman	7,880,527,020.00	(1,032,863,514.00)
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0009	Beban Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran	34,353,800.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0009	Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran	34,353,800.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0010	Beban Bahan-Isi Tabung Gas	402,693,900.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0010	Belanja Bahan-Isi Tabung Gas	400,058,900.00	2,635,000.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0011	Beban Bahan-Bahan/Bibit Ternak/Bibit Ikan	319,087,090.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0011	Belanja Bahan-Bahan/Bibit Ternak/Bibit Ikan	311,888,600.00	7,198,490.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0012	Beban Bahan-Bahan Lainnya	279,710,055.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	154,851,206.00	124,858,849.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0013	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	4,219,056,650.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0013	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	4,219,056,650.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0014	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Besar	328,386,300.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0014	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Besar	346,172,940.00	(17,786,640.00)
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0015	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Kedokteran	88,245,000.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0015	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Kedokteran	88,245,000.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0016	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium	371,283,240.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0016	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium	371,283,240.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0019	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Pertanian	1,375,000.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0019	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Pertanian	1,375,000.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0020	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Bengkel	553,259,250.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0020	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Bengkel	548,482,000.00	4,777,250.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0022	Beban Suku Cadang-Persediaan dari Belanja Bantuan Sosial	219,888,185.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0022	Belanja Suku Cadang-Persediaan dari Belanja Bantuan Sosial	219,888,185.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0023	Beban Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya	17,150,000.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0023	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya	17,150,000.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0024	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	8,901,814,835.40	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	8,926,540,328.00	(24,725,492.60)
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0025	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	489,285,792.81	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	490,963,248.00	(1,677,455.19)
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0026	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	16,982,659,135.64	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	16,866,535,798.50	116,123,337.14
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0027	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	154,760,500.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	154,760,500.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0029	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	3,592,493,101.86	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	3,568,282,921.00	24,210,180.86
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0030	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	79,714,568.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	160,857,075.00	(81,142,507.00)
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0031	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	2,359,969,896.60	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	2,539,379,983.00	(179,410,086.40)
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0032	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	169,266,960.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0032	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perlengkapan Dinas	169,266,960.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0034	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Pendukung Olah Raga	594,731,110.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0034	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perlengkapan Pendukung Olahraga	594,731,110.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0035	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Suvenir/Cendera Mata	1,310,076,935.00	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata	1,310,076,935.00	0.00
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0036	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	136,060,139,466.27	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	14,132,967,126.00	121,927,172,340.27
8 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0037	Beban Obat-Obatan-Obat	10,349,137,150.19	5 . 1 . 2 . 01 . 01 . 0037	Belanja Obat-Obatan-Obat	10,702,786,537.00	(353,649,386.81)

8.1.2.01.01.0038	Beban Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	13,050,262,185.16	5.1.2.01.01.0038	Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	13,032,044,606.85	18,217,578.31
8.1.2.01.01.0039	Beban Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	40,002,122,424.23	5.1.2.01.01.0039	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	38,890,000,341.00	1,112,122,083.23
8.1.2.01.01.0040	Beban Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain	1,731,875,830.00	5.1.2.01.01.0040	Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain	1,731,875,830.00	0.00
8.1.2.01.01.0041	Beban Persediaan untuk Tujuan Strategis/Berjaga-jaga-Persediaan untuk Tujuan Strategis/Berjaga-jaga	93,234,900.00	5.1.2.01.01.0041	Beban Persediaan untuk Tujuan Strategis/Berjaga-jaga-Persediaan untuk Tujuan Strategis/Berjaga-jaga	0.00	93,234,900.00
8.1.2.01.01.0043	Beban Natura dan Pakan-Natura	2,830,798,058.00	5.1.2.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura	2,830,798,058.00	0.00
8.1.2.01.01.0044	Beban Natura dan Pakan-Pakan	77,496,500.00	5.1.2.01.01.0044	Belanja Natura dan Pakan-Pakan	86,094,500.00	(8,598,000.00)
8.1.2.01.01.0045	Beban Natura dan Pakan-Natura dan Pakan Lainnya	721,658,750.00	5.1.2.01.01.0045	Belanja Natura dan Pakan-Natura dan Pakan Lainnya	2,020,872,946.00	(1,299,214,196.00)
8.1.2.01.01.0052	Beban Makanan dan Minuman Rapat	31,174,593,814.00	5.1.2.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	31,174,593,814.00	0.00
8.1.2.01.01.0053	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	4,203,466,179.00	5.1.2.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	4,204,341,029.00	(874,850.00)
8.1.2.01.01.0054	Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	32,230,000.00	5.1.2.01.01.0054	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	32,230,000.00	0.00
8.1.2.01.01.0055	Beban Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	2,118,912,000.00	5.1.2.01.01.0055	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Pendidikan	2,118,912,000.00	0.00
8.1.2.01.01.0056	Beban Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	6,552,866,258.00	5.1.2.01.01.0056	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	6,552,866,258.00	0.00
8.1.2.01.01.0057	Beban Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial	2,957,256,381.00	5.1.2.01.01.0057	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial	2,957,256,381.00	0.00
8.1.2.01.01.0058	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	5,027,457,569.00	5.1.2.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	5,027,457,569.00	0.00
8.1.2.01.01.0059	Beban Pakaian Dinas KDH dan WKDH	372,660,000.00	5.1.2.01.01.0059	Belanja Pakaian Dinas KDH dan WKDH	372,660,000.00	0.00
8.1.2.01.01.0060	Beban Pakaian Dinas dan Atribut Pimpinan dan Anggota DPRD	870,288,600.00	5.1.2.01.01.0060	Belanja Pakaian Dinas dan Atribut Pimpinan dan Anggota DPRD	870,288,600.00	0.00
8.1.2.01.01.0061	Beban Pakaian Sipil Harian (PSH)	101,103,360.00	5.1.2.01.01.0061	Belanja Pakaian Sipil Harian (PSH)	101,103,360.00	0.00
8.1.2.01.01.0063	Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	622,928,000.00	5.1.2.01.01.0063	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	622,928,000.00	0.00
8.1.2.01.01.0064	Beban Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	946,209,321.00	5.1.2.01.01.0064	Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	946,209,321.00	0.00
8.1.2.01.01.0067	Beban Pakaian Penyelamatan	9,136,360.00	5.1.2.01.01.0067	Belanja Pakaian Penyelamatan	9,136,360.00	0.00
8.1.2.01.01.0068	Beban Pakaian Siaga	70,830,000.00	5.1.2.01.01.0068	Belanja Pakaian Siaga	70,830,000.00	0.00
8.1.2.01.01.0069	Beban Pakaian Teknik	200,729,130.00	5.1.2.01.01.0069	Belanja Pakaian Teknik	970,200.00	0.00
8.1.2.01.01.0070	Beban Pakaian Pelatihan Kerja	712,698,980.00	5.1.2.01.01.0070	Belanja Pakaian Pelatihan Kerja	712,698,980.00	0.00
8.1.2.01.01.0071	Beban Pakaian Kerja Laboratorium	10,138,660.00	5.1.2.01.01.0071	Belanja Pakaian Kerja Laboratorium	10,138,660.00	0.00
8.1.2.01.01.0072	Beban Pakaian Kerja Bengkel	0.00	5.1.2.01.01.0072	Belanja Pakaian Kerja Bengkel	0.00	0.00
8.1.2.01.01.0074	Beban Pakaian Adat Daerah	208,193,005.00	5.1.2.01.01.0074	Belanja Pakaian Adat Daerah	208,193,005.00	0.00
8.1.2.01.01.0075	Beban Pakaian Batik Tradisional	577,055,616.00	5.1.2.01.01.0075	Belanja Pakaian Batik Tradisional	577,055,616.00	0.00
8.1.2.01.01.0076	Beban Pakaian Olahraga	1,514,374,978.00	5.1.2.01.01.0076	Belanja Pakaian Olahraga	1,507,583,578.00	6,791,400.00
8.1.2.01.01.0077	Beban Pakaian Paskibraka	134,205,660.00	5.1.2.01.01.0077	Belanja Pakaian Paskibraka	134,205,660.00	0.00
8.1.2.01.02.0006	Beban Komponen-Komponen Lainnya	0.00				0.00
8.1.2.01.02.0012	Beban Pipa-Pipa Plastik PVC (UPVC)	30,229,458.00	5.1.2.01.02.0012	Belanja Pipa-Pipa Plastik PVC (UPVC)	30,229,458.00	0.00
8.1.2.01.02.0013	Beban Pipa-Pipa Lainnya	0.00	5.1.2.01.02.0013	Belanja Pipa-Pipa Lainnya	0.00	0.00
8.1.2.01.03.0001	Beban Komponen Bekas dan Pipa Bekas- Komponen Bekas	0.00	5.1.2.01.03.0001	Belanja Komponen Bekas dan Pipa Bekas- Komponen Bekas	0.00	0.00
Jumlah		344,011,040,794.83	Jumlah		221,079,645,689.35	122,931,395,105.48
Masuk ke Beban Persediaan						0.00
8.1.2.88.88.8888	Beban Barang dan Jasa BOS	0.00	5.1.2.99.99.8888	Belanja Barang dan Jasa BOS	181,924,592,955.40	(181,924,592,955.40)
8.1.2.99.99.9999	Beban Barang dan Jasa BLUD	0.00	5.1.2.99.99.9999	Belanja Barang dan Jasa BLUD	89,593,676,121.00	(89,593,676,121.00)
Jumlah		0.00	Jumlah		271,518,269,076.40	(271,518,269,076.40)
JUMAL BEBAN BARANG DAN JASA		344,011,040,794.83	JUMAL BELANJA BARANG DAN JASA		492,597,914,765.75	(148,586,873,970.92)



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
Daftar Beban Jasa VS Belanja Jasa
 Tahun 2022

KODE REKENING	URAIAN	DEBET	KODE REKENING	DEBET	Selisih (LO - LRA)	Penjelasan Selisih
L O			L R A			
Beban Pakai Habis						
Beban Jasa					0.00	
8.1.2.02.01.0003	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	13,139,495,000.00	5.1.2.02.01.0003	Belanja Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	13,139,495,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0004	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	5,193,742,000.00	5.1.2.02.01.0004	Belanja Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	5,193,742,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0005	Beban Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara	410,850,000.00	5.1.2.02.01.0005	Belanja Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara	410,850,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0006	Beban Honorarium Penyuluhan atau Pendampingan	1,618,600,000.00	5.1.2.02.01.0006	Belanja Honorarium Penyuluhan atau Pendampingan	1,618,600,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0007	Beban Honorarium Rohaniwan	32,200,000.00	5.1.2.02.01.0007	Belanja Honorarium Rohaniwan	32,200,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0008	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	153,400,000.00	5.1.2.02.01.0008	Belanja Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	153,400,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0009	Beban Honorarium Penyelenggara Ujian	20,210,000.00	5.1.2.02.01.0009	Belanja Honorarium Penyelenggara Ujian	20,210,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0011	Beban Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	1,787,125,000.00	5.1.2.02.01.0011	Belanja Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	1,787,125,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0012	Beban Honorarium Tim Anggaran Pemerintah Daerah	301,200,000.00	5.1.2.02.01.0012	Belanja Honorarium Tim Anggaran Pemerintah Daerah	301,200,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0013	Beban Jasa Tenaga Pendidikan	123,862,455,654.40	5.1.2.02.01.0013	Belanja Jasa Tenaga Pendidikan	48,890,747,500.00	74,971,708,154.40
8.1.2.02.01.0014	Beban Jasa Tenaga Kesehatan	108,747,313,380.12	5.1.2.02.01.0014	Belanja Jasa Tenaga Kesehatan	4,196,620,500.00	104,550,692,880.12
						Reklasifikasi dari Beban Barang dan Jasa BOS pada Dinas Pendidikan.
						Reklasifikasi dari Beban Barang dan Jasa BLUD pada RSUD sebesar Rp8.748.368.626; Reklasifikasi dari Beban Barang dan Jasa BLUD pada RSUD karena kesalahan penganggaran Belanja Pegawai berupa Honor tenaga Non ASN sebesar Rp667.562.900; Reklasifikasi dari Beban Barang dan Jasa BLUD pada Labkesda sebesar Rp1.095.359.831,00; Reklasifikasi dari Beban Barang dan Jasa BLUD pada Labkesda sebesar Rp216.000.000,00; Reklasifikasi dari Beban Barang
8.1.2.02.01.0015	Beban Jasa Tenaga Laboratorium	635,000,000.00	5.1.2.02.01.0015	Belanja Jasa Tenaga Laboratorium	635,000,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0016	Beban Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	3,378,811,688.00	5.1.2.02.01.0016	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	3,378,811,688.00	0.00
8.1.2.02.01.0017	Beban Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat	2,520,000,000.00	5.1.2.02.01.0017	Belanja Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat	2,520,000,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0019	Beban Jasa Tenaga Penanganan Bencana	4,801,500,000.00	5.1.2.02.01.0019	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Bencana	4,801,500,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0020	Beban Jasa Tenaga Penanganan Sosial	18,000,000.00	5.1.2.02.01.0020	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Sosial	18,000,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0021	Beban Jasa Tenaga Sumber Daya Air	3,516,309,753.00	5.1.2.02.01.0021	Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air	0.00	3,516,309,753.00
						Reklasifikasi Jalan, Jaringan, dan Irigasi ke Beban Barang dan Jasa pada Dinas PUPR
8.1.2.02.01.0023	Beban Jasa Tenaga Teknis Pertanian dan Pangan	2,595,150,000.00	5.1.2.02.01.0023	Belanja Jasa Tenaga Teknis Pertanian dan Pangan	2,595,150,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0025	Beban Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan	1,661,300,000.00	5.1.2.02.01.0025	Belanja Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan	1,661,300,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0026	Beban Jasa Tenaga Administrasi	41,866,541,944.00	5.1.2.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	41,866,541,944.00	0.00
8.1.2.02.01.0027	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer	362,300,000.00	5.1.2.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	362,300,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0028	Beban Jasa Tenaga Pelayanan Umum	3,746,334,000.00	5.1.2.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	3,746,334,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0029	Beban Jasa Tenaga Ahli	9,554,699,000.00	5.1.2.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli	9,554,699,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0030	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	9,611,716,577.40	5.1.2.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	9,611,716,577.40	0.00
8.1.2.02.01.0031	Beban Jasa Tenaga Keamanan	8,803,726,253.40	5.1.2.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	8,803,726,253.40	0.00
8.1.2.02.01.0033	Beban Jasa Tenaga Supir	1,618,500,000.00	5.1.2.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir	1,618,500,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0034	Beban Jasa Tenaga Juru Masak	302,600,000.00	5.1.2.02.01.0034	Belanja Jasa Tenaga Juru Masak	302,600,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0035	Beban Jasa Tenaga Teknisi Mekanik dan Listrik	5,610,000.00	5.1.2.02.01.0035	Belanja Jasa Tenaga Teknisi Mekanik dan Listrik	5,610,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0036	Beban Jasa Audit/Surveillance ISO	250,070,000.00	5.1.2.02.01.0036	Belanja Jasa Audit/Surveillance ISO	250,070,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0037	Beban Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan	1,635,582,000.00	5.1.2.02.01.0037	Belanja Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan	1,635,582,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0038	Beban Jasa Tata Rias	47,700,000.00	5.1.2.02.01.0038	Belanja Jasa Tata Rias	47,700,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0039	Beban Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi	2,031,250,000.00	5.1.2.02.01.0039	Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi	2,031,250,000.00	0.00
8.1.2.02.01.0041	Beban Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	82,665,125.00	5.1.2.02.01.0041	Belanja Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	82,665,125.00	0.00
8.1.2.02.01.0043	Beban Jasa Penulisan dan Penerjemahan	18,000,000.00	5.1.2.02.01.0043	Belanja Jasa Penulisan dan Penerjemahan	18,000,000.00	0.00

L O			L R A			Selisih (LO - LRA)	Penjelasan Selisih
8.1.2.02.01.0046	Beban Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi	397,171,000.00	5.1.2.02.01.0046	Belanja Jasa Konversi Aplikasi/Sistem Informasi	547,171,000.00	(150,000,000.00)	Reklasifikasi Aset Lainnya dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Biro Umum.
8.1.2.02.01.0047	Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	10,680,453,334.00	5.1.2.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	10,680,453,334.00	0.00	
8.1.2.02.01.0048	Beban Jasa Kontribusi Asosiasi	663,847,698.00	5.1.2.02.01.0048	Belanja Jasa Kontribusi Asosiasi	663,847,698.00	0.00	
8.1.2.02.01.0049	Beban Jasa Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga	297,153,050.00	5.1.2.02.01.0049	Belanja Jasa Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga	297,153,050.00	0.00	
8.1.2.02.01.0050	Beban Jasa Kalibrasi	998,985,530.00	5.1.2.02.01.0050	Belanja Jasa Kalibrasi	998,985,530.00	0.00	
8.1.2.02.01.0052	Beban Jasa Pembersihan, Pengendalian Hama, dan Fumigasi	540,200,000.00	5.1.2.02.01.0052	Belanja Jasa Pembersihan, Pengendalian Hama, dan Fumigasi	540,200,000.00	0.00	
8.1.2.02.01.0053	Beban Jasa Pengukuran Tanah	76,933,240.00	5.1.2.02.01.0053	Belanja Jasa Pengukuran Tanah	76,933,240.00	0.00	
8.1.2.02.01.0054	Beban Jasa Jalan/Tol	16,152,000.00	5.1.2.02.01.0054	Belanja Jasa Jalan/Tol	16,152,000.00	0.00	
8.1.2.02.01.0055	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	15,150,548,565.00	5.1.2.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	15,150,548,565.00	0.00	
8.1.2.02.01.0059	Beban Tagihan Telepon	2,677,939,920.00	5.1.2.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon	2,675,802,943.00	2,136,977.00	Kenaikan/Penurunan Utang Jasa Telepon sebesar Rp(1.350.910,00); Selisih antara Kenaikan/Penurunan Utang Jasa Telepon dengan Selisih Beban dan Belanja Jasa Telepon sebesar Rp3.487.887,00
8.1.2.02.01.0060	Beban Tagihan Air	4,435,932,701.00	5.1.2.02.01.0060	Belanja Tagihan Air	4,338,967,746.00	96,964,955.00	Kenaikan/Penurunan Utang Jasa Air sebesar Rp96.964.955,00; Selisih antara Kenaikan/Penurunan Utang Jasa Air dengan Selisih Beban dan Belanja Jasa Air sebesar Rp0,00
8.1.2.02.01.0061	Beban Tagihan Listrik	18,965,428,298.00	5.1.2.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	19,038,646,859.00	(73,218,561.00)	Kenaikan/Penurunan Utang Jasa Listrik sebesar Rp(73.218.561,00); Selisih antara Kenaikan/Penurunan Utang Jasa Listrik dengan Selisih Beban dan Belanja Jasa Listrik sebesar Rp0,00
8.1.2.02.01.0062	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	4,683,868,316.00	5.1.2.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	4,683,868,316.00	0.00	
8.1.2.02.01.0063	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	8,753,206,455.00	5.1.2.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	8,704,876,732.00	48,329,723.00	Kenaikan/Penurunan Utang Jasa Internet sebesar Rp51.817.610,00; Selisih antara Kenaikan/Penurunan Utang Jasa Internet dengan Selisih Beban dan Belanja Jasa Internet sebesar Rp(3.487.887,00)
8.1.2.02.01.0064	Beban Paket/Pengiriman	233,135,418.00	5.1.2.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman	233,135,418.00	0.00	
8.1.2.02.01.0066	Beban Registrasi/Keanggotaan	197,311,000.00	5.1.2.02.01.0066	Belanja Registrasi/Keanggotaan	197,311,000.00	0.00	
8.1.2.02.01.0067	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	1,445,144,621.00	5.1.2.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	1,445,144,621.00	0.00	
8.1.2.02.01.0069	Beban Pengolahan Air Limbah	15,420,500.00	5.1.2.02.01.0069	Belanja Pengolahan Air Limbah	15,420,500.00	0.00	
8.1.2.02.01.0071	Beban Lembur	6,098,400.00	5.1.2.02.01.0071	Belanja Lembur	6,098,400.00	0.00	
8.1.2.02.01.0075	Beban Insentif Tenaga Kesehatan Penanganan Covid-19	18,901,188,665.00	5.1.2.02.01.0075	Belanja Insentif Tenaga Kesehatan Penanganan Covid-19	18,901,188,665.00	0.00	
8.1.2.02.02.0002	Beban Kontribusi Jaminan Kesehatan bagi PBI	21,925,256,000.00	5.1.2.02.02.0002	Belanja Kontribusi Jaminan Kesehatan bagi PBI	21,925,256,000.00	0.00	
8.1.2.02.02.0003	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Peserta PBP dan BP Kelas 3	32,870,313,000.00	5.1.2.02.02.0003	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Peserta PBP dan BP Kelas 3	32,870,313,000.00	0.00	
8.1.2.02.02.0005	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	4,383,851,126.80	5.1.2.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	4,383,851,126.80	0.00	
8.1.2.02.02.0006	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	31,621,063.69	5.1.2.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	22,867,113.00	8,753,950.69	Penurunan Beban Dibayar Di Muka karena telah jatuh tempo pada Dinas Satpol PP.
8.1.2.02.02.0008	Beban Asuransi Barang Milik Daerah	2,122,897,251.72	5.1.2.02.02.0008	Belanja Asuransi Barang Milik Daerah	2,193,271,462.93	(70,374,211.21)	Kenaikan Beban Dibayar Di Muka sebesar Rp8.707.852,32 pada Dinas PUPR; Rp67.876,38 pada Dinas Satpol PP; Rp671.003,07 pada Dinas Koperasi dan UKM; Rp391.846,77 pada Dinas ESDM.
8.1.2.02.02.0008							Penurunan Beban Dibayar Di Muka sebesar Rp123.776.390,47 pada Biro Umum dan Rp7.212.207,21 pada Badan Penghubung.
8.1.2.02.03.0017	Beban Sewa Tanah Lapangan Olahraga	3,500,000.00	5.1.2.02.03.0017	Belanja Sewa Tanah Lapangan Olahraga	3,500,000.00	0.00	
8.1.2.02.03.0018	Beban Sewa Tanah Lapangan Parkir	667,450,000.00	5.1.2.02.03.0018	Belanja Sewa Tanah Lapangan Parkir	667,450,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0012	Beban Sewa Alat Besar Darat Lainnya	1,826,917,920.00	5.1.2.02.04.0012	Belanja Sewa Alat Besar Darat Lainnya	1,826,917,920.00	0.00	
8.1.2.02.04.0019	Beban Sewa Alat Penarik	15,246,000.00	5.1.2.02.04.0019	Belanja Sewa Alat Penarik	15,246,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0034	Beban Sewa Alat Bantu Lainnya	9,000,000.00	5.1.2.02.04.0034	Belanja Sewa Alat Bantu Lainnya	9,000,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0036	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	2,560,923,291.00	5.1.2.02.04.0036	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	2,560,923,291.00	0.00	
8.1.2.02.04.0037	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	18,000,000.00	5.1.2.02.04.0037	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	18,000,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0040	Beban Sewa Kendaraan Bermotor Khusus	45,600,000.00	5.1.2.02.04.0040	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Khusus	45,600,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0049	Beban Sewa Alat Angkutan Apung Bermotor untuk Penumpang	104,210,000.00	5.1.2.02.04.0049	Belanja Sewa Alat Angkutan Apung Bermotor untuk Penumpang	104,210,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0057	Beban Sewa Kapal Terbang	8,632,239,000.00	5.1.2.02.04.0057	Belanja Sewa Kapal Terbang	8,632,239,000.00	0.00	

L O			L R A			Selisih (LO - LRA)	Penjelasan Selisih
8.1.2.02.04.0117	Beban Sewa Alat Kantor Lainnya	215,849,750.00	5.1.2.02.04.0117	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	215,849,750.00	0.00	
8.1.2.02.04.0118	Beban Sewa Mebel	145,250,000.00	5.1.2.02.04.0118	Belanja Sewa Mebel	145,250,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0121	Beban Sewa Alat Pendingin	120,000,000.00	5.1.2.02.04.0121	Belanja Sewa Alat Pendingin	120,000,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0123	Beban Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	140,100,000.00	5.1.2.02.04.0123	Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	140,100,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0132	Beban Sewa Peralatan Studio Audio	49,000,000.00	5.1.2.02.04.0132	Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	49,000,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0355	Beban Sewa Peralatan Umum	177,810,000.00	5.1.2.02.04.0355	Belanja Sewa Peralatan Umum	177,810,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0404	Beban Sewa Komputer Jaringan	6,317,000.00	5.1.2.02.04.0404	Belanja Sewa Komputer Jaringan	6,317,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0416	Beban Sewa Elektronik/Electric	64,400,000.00	5.1.2.02.04.0416	Belanja Sewa Elektronik/Electric	64,400,000.00	0.00	
8.1.2.02.04.0485	Beban Sewa Solid Material Handling Equipment	35,440,000.00	5.1.2.02.04.0485	Belanja Sewa Solid Material Handling Equipment	35,440,000.00	0.00	
8.1.2.02.05.0001	Beban Sewa Bangunan Gedung Kantor	481,183,226.00	5.1.2.02.05.0001	Belanja Sewa Bangunan Gedung Kantor	481,183,226.00	0.00	
8.1.2.02.05.0009	Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	4,695,296,000.00	5.1.2.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	4,695,296,000.00	0.00	
8.1.2.02.05.0032	Beban Sewa Bangunan Fasilitas Umum	45,000,000.00	5.1.2.02.05.0032	Belanja Sewa Bangunan Fasilitas Umum	45,000,000.00	0.00	
8.1.2.02.05.0036	Beban Sewa Taman	311,587,000.00	5.1.2.02.05.0036	Belanja Sewa Taman	311,587,000.00	0.00	
8.1.2.02.05.0043	Beban Sewa Hotel	96,928,000.00	5.1.2.02.05.0043	Belanja Sewa Hotel	96,928,000.00	0.00	
8.1.2.02.06.0131	Beban Sewa Jaringan Telepon Lainnya	2,964,000,000.00	5.1.2.02.06.0131	Belanja Sewa Jaringan Telepon Lainnya	2,964,000,000.00	0.00	
8.1.2.02.07.0037	Beban Sewa Tanda Penghargaan Bidang Lainnya	1,500,000.00	5.1.2.02.07.0037	Belanja Sewa Tanda Penghargaan Bidang Lainnya	1,500,000.00	0.00	
8.1.2.02.07.0057	Beban Sewa Tanaman	361,760,000.00	5.1.2.02.07.0057	Belanja Sewa Tanaman	361,760,000.00	0.00	
8.1.2.02.08.0002	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Arsitektural	208,897,250.00	5.1.2.02.05.0002	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Arsitektural	568,366,250.00	(359,469,000.00)	Reklasifikasi ATR dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa PUPR sebesar Rp341.639.000,00 dan Reklasifikasi GB dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas Sosial sebesar Rp17.830.000,00.
8.1.2.02.08.0003	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Penilai Perawatan dan Kelayakan Bangunan Gedung	89,100,550.00	5.1.2.02.05.0003	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Penilai Perawatan dan Kelayakan Bangunan Gedung	990,253,950.00	(901,153,400.00)	Reklasifikasi Beban Jasa karena kekurangtepatan penggunaan akun pada saat penjumlahan aset perolehan Beban Barang dan Jasa pada Dinas Pendidikan sebesar Rp372.256.400,00; dan Reklasifikasi Landclearing + Pengerasan Jalan dan Pagar Permanen ke Gedung dan Bangunan pada Dinas Lingkungan Hidup sebesar Rp528.897.000,00.
8.1.2.02.08.0005	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Arsitektur Lainnya	870,670,000.00	5.1.2.02.05.0005	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Arsitektur Lainnya	878,670,000.00	(8,000,000.00)	Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas Kehutanan
8.1.2.02.08.0006	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Nasihat dan Konsultansi Rekayasa Teknik	20,500,000.00	5.1.2.02.05.0006	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Nasihat dan Konsultansi Rekayasa Teknik	20,500,000.00	0.00	
8.1.2.02.08.0007	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Konstruksi Pondasi serta Struktur Bangunan	1,163,655,640.00	5.1.2.02.05.0007	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Konstruksi Pondasi serta Struktur Bangunan	5,200,462,850.00	(4,036,807,210.00)	Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas PUPR sebesar Rp3.856.557.210,00; Reklasifikasi KDP Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban dari Belanja Barang dan Jasa pada Dinas Kebudayaan dan Pariwisata sebesar Rp88.500.000,00; Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas Tanaman Pangan sebesar Rp2.950.000,00; dan Reklasifikasi Beban Jasa karena kekurangtepatan
8.1.2.02.08.0009	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Transportasi	103,452,000.00	5.1.2.02.05.0009	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Desain Rekayasa untuk Pekerjaan Teknik Sipil Transportasi	103,452,000.00	0.00	
8.1.2.02.08.0012	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Nasihat dan Konsultansi Jasa Rekayasa Konstruksi	99,500,000.00	5.1.2.02.05.0012	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Rekayasa-Jasa Nasihat dan Konsultansi Jasa Rekayasa Konstruksi	99,500,000.00	0.00	
8.1.2.02.08.0014	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-jasa Perencanaan dan Perancangan Perkotaan	461,399,994.00	5.1.2.02.05.0014	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-jasa Perencanaan dan Perancangan Perkotaan	461,399,994.00	0.00	
8.1.2.02.08.0015	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-Jasa Perencanaan Wilayah	395,964,000.00	5.1.2.02.05.0015	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-Jasa Perencanaan Wilayah	395,964,000.00	0.00	
8.1.2.02.08.0016	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-Jasa Perencanaan dan Perancangan Lingkungan Bangunan dan Landscape	695,057,993.00	5.1.2.02.05.0016	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-Jasa Perencanaan dan Perancangan Lingkungan Bangunan dan Landscape	1,964,209,993.00	(1,269,152,000.00)	Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas PUPR.
8.1.2.02.08.0017	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-Pengembangan Pemanfaatan Ruang	0.00	5.1.2.02.05.0017	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Penataan Ruang-Pengembangan Pemanfaatan Ruang	185,724,000.00	(185,724,000.00)	Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas PUPR.
8.1.2.02.08.0018	Beban Jasa Konsultansi Pengawasan Arsitektur	232,268,750.00	5.1.2.02.05.0018	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Arsitektur	258,594,750.00	(26,326,000.00)	Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp8.000.000,00 pada Dinas Kehutanan dan Rp18.326.000,00 pada Dinas Pendidikan.

L O			L R A			Selisih (LO - LRA)	Penjelasan Selisih
8 . 1 . 2 . 02 . 08 . 0019	Beban Jasa Konsultansi Pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Bangunan Gedung	178,591,908.00	5 . 1 . 2 . 02 . 05 . 0019	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Bangunan Gedung	1,474,813,408.00	(1,296,221,500.00)	Reklasifikasi Gedung dan Bangunan sebesar Rp49.617.000,00 dan ATR sebesar Rp814.359.500,00 dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas PUPR; Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas Sosial sebesar Rp6.882.000,00; Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas Kebudayaan dan Pariwisata sebesar Rp17.600.000,00; Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas Tanaman Pangan sebesar Rp40.740.000,00; Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan
8 . 1 . 2 . 02 . 08 . 0020	Beban Jasa Konsultansi Pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Transportasi	143,967,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 05 . 0020	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Teknik Sipil Transportasi	143,967,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 08 . 0023	Beban Jasa Konsultansi Pengawasan Penataan Ruang	0.00	5 . 1 . 2 . 02 . 05 . 0023	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Penataan Ruang	638,200,814.00	(638,200,814.00)	Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas PUPR.
8 . 1 . 2 . 02 . 08 . 0027	Beban Jasa Konsultansi Spesialis-Jasa Pembuatan Peta	28,800,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 05 . 0027	Belanja Jasa Konsultansi Spesialis-Jasa Pembuatan Peta	28,800,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 08 . 0028	Beban Jasa Konsultansi Spesialis-Jasa Pengujian dan Analisa Komposisi dan Tingkat Kemurnian	28,015,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 05 . 0028	Belanja Jasa Konsultansi Spesialis-Jasa Pengujian dan Analisa Komposisi dan Tingkat Kemurnian	28,015,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 08 . 0029	Beban Jasa Konsultansi Spesialis-Jasa Pengujian dan Analisa Parameter Fisikal	8,910,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 05 . 0029	Belanja Jasa Konsultansi Spesialis-Jasa Pengujian dan Analisa Parameter Fisikal	8,910,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 08 . 0032	Beban Jasa Konsultansi Lainnya-Jasa Konsultansi Lingkungan	579,030,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 05 . 0032	Belanja Jasa Konsultansi Lainnya-Jasa Konsultansi Lingkungan	2,108,425,000.00	(1,529,395,000.00)	Reklasifikasi ATR dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas PUPR.
8 . 1 . 2 . 02 . 08 . 0034	Beban Jasa Konsultansi Lainnya-Jasa Manajemen Proyek Terkait Konstruksi Bangunan	0.00	5 . 1 . 2 . 02 . 05 . 0034	Belanja Jasa Konsultansi Lainnya-Jasa Manajemen Proyek Terkait Konstruksi Bangunan	1,579,055,000.00	(1,579,055,000.00)	Reklasifikasi ATR dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas PUPR.
8 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0001	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Pengembangan Pertanian dan Perdesaan	160,905,731.00	5 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0001	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Pengembangan Pertanian dan Perdesaan	1,244,601,566.00	(1,083,695,835.00)	Reklasifikasi Beban Jasa sebesar Rp1.048.795.835,00 dan Beban Barang dan Jasa BOS sebesar Rp34.900.000,00 karena kekurangtepatan penggunaan akun pada saat penjumlahan aset perolehan dari Beban Jasa pada Dinas Pendidikan.
8 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0003	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Telematika	99,800,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0003	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Telematika	99,800,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0004	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Perindustrian dan Perdagangan	453,652,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0004	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Perindustrian dan Perdagangan	537,272,000.00	(83,620,000.00)	Reklasifikasi Gedung dan Bangunan dari perolehan Beban/Belanja Barang dan Jasa pada Dinas Sosial.
8 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0006	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Keuangan	147,121,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0006	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Keuangan	147,121,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0007	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Pendidikan	0.00	5 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0007	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Pendidikan	0.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0011	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan- Jasa Survei	1,261,193,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0011	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan- Jasa Survei	1,261,193,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0012	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan- Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	540,286,900.00	5 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0012	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan- Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	540,286,900.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0014	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan- Jasa Khusus	2,056,958,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 09 . 0014	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan- Jasa Khusus	3,148,116,080.00	(1,091,158,080.00)	Reklasifikasi ke Aset Tetap Lainnya (Bahan Perpustakaan Tercetak) pada Dinas Perhubungan.
8 . 1 . 2 . 02 . 11 . 0002	Beban Beasiswa Tugas Belajar S2	440,000,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 11 . 0002	Belanja Beasiswa Tugas Belajar S2	440,000,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 11 . 0003	Beban Beasiswa Tugas Belajar S3	70,000,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 11 . 0003	Belanja Beasiswa Tugas Belajar S3	70,000,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 12 . 0001	Beban Kursus Singkat/Pelatihan	3,011,299,940.00	5 . 1 . 2 . 02 . 12 . 0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	3,011,299,940.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 12 . 0002	Beban Sosialisasi	3,354,381,947.00	5 . 1 . 2 . 02 . 12 . 0002	Belanja Sosialisasi	3,354,381,947.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 12 . 0003	Beban Bimbingan Teknis	127,066,570.00	5 . 1 . 2 . 02 . 12 . 0003	Belanja Bimbingan Teknis	127,066,570.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 14 . 0012	Beban Insentif bagi Pegawai Non ASN atas Pemungutan Retribusi Jasa Umum- Pelayanan Pendidikan	5,400,000.00	5 . 1 . 2 . 02 . 14 . 0012	Belanja Insentif bagi Pegawai Non ASN atas Pemungutan Retribusi Jasa Umum-Pelayanan Pendidikan	5,400,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 02 . 14 . 0025	Beban Insentif bagi Pegawai Non ASN atas Pemungutan Retribusi Perizinan Tertentu-Izin Mendirikan Bangunan	5,890,450.00	5 . 1 . 2 . 02 . 14 . 0025	Belanja Insentif bagi Pegawai Non ASN atas Pemungutan Retribusi Perizinan Tertentu-Izin Mendirikan Bangunan	5,890,450.00	0.00	
Jumlah		545,636,257,338.53	Jumlah		376,822,931,556.53	168,813,325,782.00	
Masuk ke Beban Jasa						0.00	

L O			L R A			Selisih (LO - LRA)	Penjelasan Selisih
8 . 1 . 2 . 05 . 01 . 0001	Beban Hadiah yang Bersifat Perlombaan	8,859,856,355.00	5 . 1 . 2 . 05 . 01 . 0001	Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan	8,447,714,635.00	412,141,720.00	Reklasifikasi Beban Hibah menjadi Beban Jasa karena kesalahan penganggaran dari Belanja Hibah yang seharusnya Belanja Barang dan Jasa (Belanja Uang yang Diberikan Kepada Pihak Ketiga/Pihak Lainnya/Masyarakat) berupa uang apresiasi kepada sanggar seni atas terlaksananya suatu pagelaran seni di UPTD Taman Budaya pada Dinas Kebudayaan dan Pariwisata.
8 . 1 . 2 . 05 . 01 . 0002	Beban Penghargaan atas Suatu Prestasi	1,203,080,000.00	5 . 1 . 2 . 05 . 01 . 0002	Belanja Penghargaan atas Suatu Prestasi	1,203,080,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 05 . 01 . 0003	Beban Beasiswa	8,305,000,000.00	5 . 1 . 2 . 05 . 01 . 0003	Belanja Beasiswa	8,305,000,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 05 . 01 . 0004	Beban Penanganan Dampak Sosial Kemasyarakatan	40,445,779,762.00	5 . 1 . 2 . 05 . 01 . 0004	Belanja Penanganan Dampak Sosial Kemasyarakatan	40,445,779,762.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 05 . 01 . 0006	Beban Bantuan Fasilitas Premi Asuransi Pertanian	126,000,000.00	5 . 1 . 2 . 05 . 02 . 0006	Belanja Bantuan Fasilitas Premi Asuransi Pertanian	126,000,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 05 . 02 . 0004	Beban Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain	170,900,000.00	5 . 1 . 2 . 05 . 02 . 0001	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain	170,900,000.00	0.00	
8 . 1 . 2 . 05 . 02 . 0002	Beban Jasa yang Diberikan kepada Masyarakat	60,000,000.00	5 . 1 . 2 . 05 . 02 . 0002	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Masyarakat	60,000,000.00	0.00	
	Jumlah	59,170,616,117.00		Jumlah	58,758,474,397.00	412,141,720.00	
	JUMLAH BEBAN JASA	604,806,873,455.53		JUMLAH BELANJA JASA	435,581,405,953.53	169,225,467,502.00	



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
Daftar Beban Jasa VS Belanja Jasa
per 31 Desember 2022

KODE REKENING	URAIAN	DEBIT	KODE REKENING	DE
L O			L R A	
Beban Pemeliharaan				
Beban Jasa				
8 . 1 . 2 . 03 . 01 . 0024	Beban Pemeliharaan Tanah-Lapangan-Tanah untuk Bangunan Air	44,221,600.00	5 . 1 . 2 . 03 . 01 . 0024	Belanja Pemeliharaan Tanah-Lapangan- Tanah untuk Bangunan Air 44,221,600.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0002	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat-Grader	202,472,100.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0002	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat-Grader 202,472,100.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0007	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat- Compacting Equipment	134,809,500.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0007	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat-Compacting Equipment 134,809,500.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0010	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat-Alat Pengangkat	77,413,490.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0010	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat-Alat Pengangkat 77,413,490.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0012	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat-Alat Besar Darat Lainnya	322,543,800.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0012	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Besar Darat-Alat Besar Darat Lainnya 322,543,800.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0022	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu- Electric Generating Set	12,345,678.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0022	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu- Electric Generating Set 12,345,678.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0023	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu- Pompa	26,755,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0023	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu- Pompa 26,755,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0034	Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu- Alat Bantu Lainnya	1,172,487,340.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0034	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu- Alat Bantu Lainnya 1,172,487,340.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0035	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	1,495,149,628.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan 1,495,149,628.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0036	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	11,819,761,829.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang 11,819,761,829.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0052	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Apung Bermotor-Alat Angkutan Apung Bermotor Lainnya	40,000,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0052	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Apung Bermotor-Alat Angkutan Apung Bermotor Lainnya 40,000,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0096	Beban Pemeliharaan Alat Bengkel dan Alat Ukur-Alat Ukur-Alat Penguji Kendaraan Bermotor	230,714,480.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0096	Belanja Pemeliharaan Alat Bengkel dan Alat Ukur-Alat Ukur-Alat Penguji Kendaraan Bermotor 230,714,480.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0103	Beban Pemeliharaan Alat Pertanian-Alat Pengolahan-Alat Pengolahan Tanah dan Tanaman	4,493,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0103	Belanja Pemeliharaan Alat Pertanian-Alat Pengolahan-Alat Pengolahan Tanah dan Tanaman 4,493,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0112	Beban Pemeliharaan Alat Pertanian-Alat Pengolahan-Alat Pengolahan Lainnya	2,246,640.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0112	Belanja Pemeliharaan Alat Pertanian-Alat Pengolahan-Alat Pengolahan Lainnya 2,246,640.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0115	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Reproduksi (Penggandaan)	2,000,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0115	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Reproduksi (Penggandaan) 2,000,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0116	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	7,700,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0116	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor 7,700,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0117	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	4,442,785,882.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya 4,442,785,882.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0118	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel	37,850,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0118	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel 37,850,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0120	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	85,368,376.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0120	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih 85,368,376.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0121	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	72,013,900.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin 72,013,900.00

L O			L R A		
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0123	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	710,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0123	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	710,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0130	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat- Kursi Tamu di Ruangan Pejabat	32,330,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0130	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Tamu di Ruangan Pejabat	32,330,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0131	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat- Lemari dan Arsip Pejabat	14,900,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0131	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Lemari dan Arsip Pejabat	14,900,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0132	Beban Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Studio-Peralatan Studio Audio	2,530,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0132	Belanja Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Studio- Peralatan Studio Audio	2,530,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0204	Beban Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Umum	60,285,980.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0204	Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Umum	60,285,980.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0232	Beban Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Lainnya	8,122,991,100.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0232	Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Lainnya	8,122,991,100.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0245	Beban Pemeliharaan Alat Laboratorium-Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Mekanika Tanah dan Batuan	2,570,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0245	Belanja Pemeliharaan Alat Laboratorium-Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Mekanika Tanah dan Batuan	2,570,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0367	Beban Pemeliharaan Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Standar dan Kalibrator	91,000,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0367	Belanja Pemeliharaan Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Standar dan Kalibrator	91,000,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0404	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan	3,100,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0404	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan	3,100,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0405	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	299,685,950.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	299,685,950.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0410	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	164,870,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0410	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	164,870,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0411	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	2,670,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0411	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	2,670,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0433	Beban Pemeliharaan Alat Produksi, Pengolahan, dan Pemurnian-Pengolahan dan Pemurnian-Alat Pengolahan Air	8,338,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0433	Belanja Pemeliharaan Alat Produksi, Pengolahan, dan Pemurnian-Pengolahan dan Pemurnian-Alat Pengolahan Air	8,338,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0447	Beban Pemeliharaan Alat Keselamatan Kerja- Alat Pelindung-Masker	28,226,135.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0447	Belanja Pemeliharaan Alat Keselamatan Kerja-Alat Pelindung-Masker	28,226,135.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0450	Beban Pemeliharaan Alat Keselamatan Kerja- Alat Pelindung-Sepatu Lapangan	14,875,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0450	Belanja Pemeliharaan Alat Keselamatan Kerja-Alat Pelindung-Sepatu Lapangan	14,875,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0451	Beban Pemeliharaan Alat Keselamatan Kerja- Alat Pelindung-Alat Pelindung Lainnya	2,286,842.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0451	Belanja Pemeliharaan Alat Keselamatan Kerja-Alat Pelindung-Alat Pelindung Lainnya	2,286,842.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0463	Beban Pemeliharaan Alat Peraga-Alat Peraga Pelatihan dan Percontohan-Alat Peraga Pelatihan	59,997,945.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0463	Belanja Pemeliharaan Alat Peraga-Alat Peraga Pelatihan dan Percontohan-Alat Peraga Pelatihan	59,997,945.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0492	Beban Pemeliharaan Rambu-Rambu-Rambu- Rambu Lalu Lintas Darat-Rambu Bersuar	134,750,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0492	Belanja Pemeliharaan Rambu-Rambu- Rambu-Rambu Lalu Lintas Darat-Rambu Bersuar	134,750,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0494	Beban Pemeliharaan Rambu-Rambu-Rambu- Rambu Lalu Lintas Darat-Rambu-Rambu Lalu Lintas Darat Lainnya	119,790,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 02 . 0494	Belanja Pemeliharaan Rambu-Rambu- Rambu-Rambu Lalu Lintas Darat-Rambu- Rambu Lalu Lintas Darat Lainnya	119,790,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0001	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	15,940,351,973.31	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	23,619,323,328.15
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0002	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gudang	112,555,350.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0002	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gudang	5,784,014,650.61
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0009	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	199,680,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0009	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	199,680,000.00

L O			L R A		
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0011	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Olahraga	334,199,890.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0011	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Olahraga	334,199,890.00
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0013	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung untuk Pos Jaga	174,603,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0013	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung untuk Pos Jaga	174,603,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0026	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Penampung Sekam	497,356,500.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0026	Belanja Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Penampung Sekam	497,356,500.00
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0030	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	199,667,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0030	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	199,667,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0032	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Fasilitas Umum	159,634,500.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0032	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Fasilitas Umum	159,634,500.00
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0036	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Taman	289,540,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0036	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Taman	389,263,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0037	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	349,700,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0037	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	349,700,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0039	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan II	99,822,700.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0039	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Rumah Negara Golongan II	99,822,700.00
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0050	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Bangunan Gedung Tempat Tinggal Lainnya	179,828,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0050	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Bangunan Gedung Tempat Tinggal Lainnya	179,828,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0063	Beban Pemeliharaan Tugu Titik Kontrol/Pasti- Tugu/Tanda Batas-Pagar	189,820,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 03 . 0063	Belanja Pemeliharaan Tugu Titik Kontrol/Pasti- Tugu/Tanda Batas-Pagar	189,820,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0026	Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pembawa Irigasi	6,173,933,690.00	5 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0026	Belanja Pemeliharaan Bangunan Air- Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pembawa Irigasi	6,173,933,690.00
8 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0050	Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pembawa Pengaman Sungai/Pantai	1,771,542,638.00	5 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0050	Belanja Pemeliharaan Bangunan Air- Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pembawa Pengaman Sungai/Pantai	1,771,542,638.00
8 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0055	Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah-Bangunan Waduk Pengembangan Sumber Air	237,500,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0055	Belanja Pemeliharaan Bangunan Air- Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah-Bangunan Waduk Pengembangan Sumber Air	237,500,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0069	Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Kotor-Bangunan Pembawa Air Kotor	199,840,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0069	Belanja Pemeliharaan Bangunan Air- Bangunan Air Kotor-Bangunan Pembawa Air Kotor	199,840,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0113	Beban Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Gas- Instalasi Gas Lainnya	26,200,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0113	Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Gas- Instalasi Gas Lainnya	26,200,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0127	Beban Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Telepon-Jaringan Telepon di atas Tanah	48,265,832.52	5 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0127	Belanja Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Telepon-Jaringan Telepon di atas Tanah	48,265,832.52
8 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0131	Beban Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Telepon-Jaringan Telepon Lainnya	199,237,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 04 . 0131	Belanja Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Telepon-Jaringan Telepon Lainnya	199,237,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 05 . 0033	Beban Pemeliharaan Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga-Alat Bercorak Kebudayaan-Maket, Miniatur, Replika, Foto Dokumen dan Benda Bersejarah	3,000,000.00	5 . 1 . 2 . 03 . 05 . 0033	Belanja Pemeliharaan Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga-Alat Bercorak Kebudayaan-Maket, Miniatur, Replika, Foto Dokumen, dan Benda Bersejarah	3,000,000.00
8 . 1 . 2 . 03 . 05 . 0045	Beban Pemeliharaan Hewan-Hewan Ternak- Ternak Lainnya	439,662,300.00	5 . 1 . 2 . 03 . 05 . 0045	Belanja Pemeliharaan Hewan-Hewan Ternak- Ternak Lainnya	439,662,300.00
8 . 1 . 2 . 03 . 05 . 0065	Beban Pemeliharaan Aset dalam Renovasi-Aset dalam Renovasi-Aset dalam Renovasi	8,689,009,225.00	5 . 1 . 2 . 03 . 05 . 00	Belanja Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	0.00
JUMLAH BEBAN PEMELIHARAAN		65,913,988,793.83	JUMLAH BELANJA PEMELIHARAAN		70,675,133,224.28

L O	L R A
-----	-------

Lampiran 35

BET[illegible]

Selish (LO - LRA)
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
(7,678,971,354.84)
(5,671,459,300.61)
0.00

Selisih (LO - LRA)
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
(99,723,000.00)
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
0.00
8,689,009,225.00
(4,761,144,430.45)



Selish (LO - LRA)



Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi

NO	OPD	URAIAN				
		Beban Peralatan Dan Mesin	Beban Penyusutan Gedung Dan Bangunan	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan Dan Irigasi	Beban Penyusutan Aset Lainnya	Beban Penyusutan Amortisasi Tidak Berwujud
1	Dinas Pendidikan	58,396,826,844.92	17,376,727,281.72	245,624,203.70	-	11,552,500.00
2	Dinas Kesehatan	3,978,251,324.43	781,409,964.32	56,369,050.38	-	-
3	RSUD Rd. Mattaheh	39,503,869,041.49	4,774,261,790.58	309,659,203.41	-	22,310,000.00
4	Rumah Sakit Jiwa	3,574,314,727.77	1,652,004,988.34	191,401,299.60	-	-
5	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat	5,365,438,032.05	1,234,843,710.61	245,232,068,595.58	-	-
6	Dinas Satuan Polisi Pamong Praja	438,951,060.06	24,744,952.24	3,313,971.26	-	-
7	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	2,143,247,868.70	96,759,128.48	7,378,544.16	-	-
8	Dinas Sosial, Kependudukan dan Pencatatan Sipil	891,100,665.90	295,642,622.90	39,977,977.82	1,740,170.00	1,740,170.00
9	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	473,501,442.20	361,981,981.42	300,000.00	-	-
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk	139,437,344.00	37,615,172.18	400,000.00	-	-
11	Dinas Ketahanan Pangan	199,523,880.22	12,517,100.00	1,376,287.50	-	-
12	Dinas Lingkungan Hidup	809,347,382.68	149,766,023.24	13,248,385.42	-	-
13	Dinas Perhubungan	5,086,526,182.49	180,727,621.98	149,708,108.33	-	-
14	Dinas Komunikasi dan Informatika	1,821,578,809.96	8,098,520.00	48,662,962.95	-	37,741,019.50
15	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	283,529,620.67	210,556,541.44	12,385,265.34	-	-
16	Dinas Penanaman Modal dan PTSP	325,847,601.14	97,473,158.46	-	-	6,860,000.00
17	Dinas Pemuda dan Olahraga	552,885,718.65	986,741,684.12	3,727,440.00	-	-
18	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	295,601,473.29	1,451,584,106.51	2,024,223,206.13	-	-
19	Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah	551,003,684.09	51,040,350.00	8,385,000.00	-	-
20	Dinas Kelautan dan Perikanan	971,723,843.37	871,637,458.85	597,978,629.23	-	-
21	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan	5,177,088,399.75	1,451,793,215.81	174,162,435.37	-	-
22	Dinas Perkebunan	689,583,885.13	86,939,724.50	656,270,103.80	-	-
23	Dinas Kehutanan	2,204,129,499.55	288,483,261.65	153,846,490.76	-	1,569,182.63
24	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	499,938,816.21	53,676,765.92	12,688,405,839.62	-	-
25	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	868,485,974.28	720,384,847.68	3,230,300.00	-	-
26	Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah	98,629,946.53	-	-	-	-
27	Biro Kesejahteraan Rakyat	85,591,154.20	-	-	-	-
28	Biro Perekonomian	63,019,588.00	-	-	-	-
29	Biro Administrasi Pembangunan	107,814,514.00	-	-	-	-
30	Biro Umum	6,502,459,873.04	986,272,464.80	84,518,167.46	-	31,355,000.00
31	Biro Administrasi Pimpinan	199,227,896.96	-	900,000.00	-	1,838,333.33
32	Biro Pengadaan Barang dan Jasa	678,498,163.32	-	9,067,640.00	-	46,246,250.00
33	Biro Hukum	97,140,455.33	-	-	-	-
34	Biro Organisasi	66,544,728.80	-	-	-	-
35	Inspektorat Daerah Provinsi	765,010,667.05	104,855,156.21	499,250.00	-	-
36	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	432,000,876.65	93,723,367.10	31,389,258.34	-	89,930,000.00
37	Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah	8,878,884,668.94	2,535,222,024.40	27,555,033.76	-	56,687,500.00
38	Badan Kepegawaian Daerah	269,459,484.04	23,567,078.31	1,239,550.00	-	-
39	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia	554,342,185.73	506,762,443.40	38,948,866.31	-	-
40	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	176,562,735.80	-	-	-	-
41	Sekretariat DPRD	4,359,867,962.36	603,072,916.80	437,500.00	-	16,528,250.00
42	Badan Penghubung Daerah	833,733,641.13	1,009,201,673.07	6,833,000.00	-	-
43	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	214,046,212.33	33,788,473.24	1,986,658.44	-	-
JUMLAH		159,624,567,877.21	39,153,877,570.28	262,825,478,224.67	1,740,170.00	324,358,205.46

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

Laporan Keuangan
Tanggal 31 Desember 2022
Dan Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
Beserta
Laporan Auditor Independen

*Financial Statements As
of December 31, 2022
And For The Year
Then Ended
With
Independent Auditors' Report*

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
BOARD OF DIRECTORS STATEMENT LETTER
RELATING TO
THE RESPONSIBILITY ON THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED AS OF DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

Kami yang bertanda tangan di bawah ini / *We, the undersigned below :*

- | | | |
|---|---|--|
| 1. Nama / <i>Name</i> | : | Yunsak El Halcon |
| Alamat kantor / <i>Office Address</i> | : | Jln. Jend. A. Yani No. 18, Jambi 36122 |
| Alamat Domisili sesuai KTP /
<i>Domicile as states ID Card</i> | : | Jln. Letjen Suprpto RT/RW 011/-
Kel Telanaipura Kecamatan Telanaipura |
| Nomor Telepon Kantor /
<i>Phone Number Office</i> | : | 0741-60416, 60665 |
| Jabatan / <i>Position</i> | : | Direktur Utama/ <i>President Director</i> |
| | | |
| 2. Nama / <i>Name</i> | : | Pauzi Hoesman Matsari |
| Alamat kantor / <i>Office Address</i> | : | Jln. Jend. A. Yani No. 18, Jambi 36122 |
| Alamat Domisili sesuai KTP /
<i>Domicile as states ID Card</i> | : | Jln. Bukit Bulan RT/RW 021
Kel/Desa Rajawali Kecamatan Jambi Timur |
| Nomor Telepon Kantor /
<i>Phone Number Office</i> | : | 0741-60416, 60665 |
| Jabatan / <i>Position</i> | : | Direktur Operasional/ <i>Operational Director</i> |

Menyatakan bahwa :

State that :

- | | |
|--|---|
| 1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Bank Pembangunan Daerah Jambi (Bank); | 1. <i>We are responsible on the preparation and representation of the PT Bank Pembangunan Daerah Jambi (Bank);</i> |
| 2. Laporan keuangan Bank telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. | 2. <i>The Bank's financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.</i> |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Bank telah dimuat secara lengkap dan benar. | 3. a. <i>All information contained in Bank's financial statements has been fully and correctly disclosed</i> |
| b. Laporan keuangan Bank tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | b. <i>The Bank's financial statements do not contain misleading material information or facts, and do not eliminate material information and facts.</i> |
| 4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Bank. | 4. <i>We are responsible on the Bank's internal control system.</i> |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement letter has been made truthfully

Jambi,
18 Januari 2023 / *January 18, 2023*
Atas nama dan mewakili Direksi / *For and behalf of the Board of Directors.*



Yunsak El Halcon
Direktur Utama /
President Director

Pauzi Hoesman Matsari
Direktur Operasional/
Operational Director

Kantor Pusat

Jln. Jend. A. Yani No. 18, Jambi 36122

Telp. : (0741) 60416, 60665 Fax. : (0741) 64882, 62623

e-mail : bankjambi@bankjambi.co.id

DAFTAR ISI / TABLE OF CONTENTS

Halaman/ Pages

1. SURAT PERNYATAAN DIREKSI		1. <i>DIRECTOR'S STATEMENTS LETTER</i>
2. DAFTAR ISI		2. <i>TABLE OF CONTENTS</i>
3. LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN		3. <i>INDEPENDENT AUDITORS' REPORT</i>
4. LAPORAN KEUANGAN - Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022, yang terdiri dari:		4. <i>FINANCIAL STATEMENT - For the year ended on December 31, 2022, are as follow:</i>
- Laporan Posisi Keuangan	i - iii	- <i>Statement of Financial Position</i>
- Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain	iv	- <i>Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
- Laporan Perubahan Ekuitas	v	- <i>Statement of Changes in Equity</i>
- Laporan Arus Kas	vi - vii	- <i>Statement of Cash Flows</i>
- Catatan atas Laporan Keuangan	1 - 148	- <i>Notes to Financial Statement</i>

Nomor / Number : 00002/2.0936/AU.1/07/0396-1/1/I/2023

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**INDEPENDENT AUDITORS' REPORT**

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan
Direksi
PT Bank Pembangunan Daerah Jambi

*The Shareholders, Boards of Commissioners and
Directors
PT Bank Pembangunan Daerah Jambi*

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Bank Pembangunan Daerah Jambi (Bank), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan telampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Bank tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Bank berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the financial statements of PT Bank Pembangunan Daerah Jambi (the Bank), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2022, and statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies.

In our opinion the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Bank as of December 31, 2022, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the financial statements paragraph of our report. We are independent of the Bank in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Bank dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Bank atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistik selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Bank.

Tanggung jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the interim financial statements in accordance with Indonesian Financial Statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of interim financial statements that are free from material misstatement, either due to fraud or error.

In preparing the interim financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Bank financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standar on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatement can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standard on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. We Also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations or the override of internal control.*

Doli, Bambang, Sulistiyanto, Dadang & Ali

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Bank tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Bank's internal control.*
- *Evaluate appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Bank to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

DOLI, BAMBANG, SULISTYANTO, DADANG & ALI

Izin Usaha / License Firm No. 42/KM.1/2013



00002

Doli Diapary Siregar, CPA
Nomor Registrasi Akuntan Publik /
Public Accountant Registration Number
AP.0396

Jakarta, 18 Januari 2023 / January 18, 2023

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
LAPORAN POSISI KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF DECEMBER 31, 2022
(Expressed in Full Amount in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
ASET				ASSETS
Kas	2.d, 2.e, 4	253.731.027.950	321.828.427.300	Cash
Giro Pada Bank Indonesia	2.d, 2.f, 5	969.131.251.945	536.174.204.653	Current Account With Bank Indonesia
Giro Pada Bank Lain	2.d, 2.f, 6	2.171.250.221	1.888.661.773	Current Account With Other Banks
Penempatan Pada Bank Indonesia dan Bank Lain	2.d, 2.g, 7	-	789.008.437.735	Placements With Bank Indonesia and Other Banks
Efek-efek	2.d, 2.h, 8	2.314.001.023.785	2.233.265.043.716	Marketable Securities
Surat Berharga Yang Dibeli Dengan Janji Dijual Kembali	2.d, 2.h, 9	-	142.550.758.665	Securities Purchased Under Agreement To Resell
Kredit Yang Diberikan	2.d, 2.k, 10			Loans
Pihak Ketiga		9.184.395.183.328	8.963.351.562.682	Third Parties
Pihak Berelasi	2.c, 36	11.671.528.243	12.714.112.638	Related Parties
Jumlah Kredit yang Diberikan		9.196.066.711.571	8.976.065.675.320	Total Loans
Dikurangi: Cadangan Kerugian Penurunan Nilai		(208.505.756.787)	(132.443.490.930)	Less: Allowance for Impairment Losses
Jumlah Kredit yang Diberikan - bersih		8.987.560.954.784	8.843.622.184.390	Total Loans - nett
Pajak Dibayar Dimuka	2.z, 11.a	-	7.000.000.000	Prepaid Taxes
Aset Tetap	2.l, 12	231.932.828.390	167.703.626.261	Fixed Assets
Dikurangi: Akumulasi penyusutan		(73.858.578.532)	(58.419.114.628)	Less: Accumulated depreciation
Jumlah		158.074.249.858	109.284.511.633	Total
Aset Hak Guna	2.p, 13	32.954.847.446	23.661.201.901	Right of Use Assets
Dikurangi: Akumulasi Penyusutan		(16.730.507.017)	(15.441.154.750)	Less: Accumulated amortization
Jumlah		16.224.340.429	8.220.047.151	Total
Aset Takberwujud	2.m, 14	5.346.388.116	5.331.538.116	Intangible Assets
Dikurangi: Akumulasi amortisasi		(4.984.876.449)	(4.841.280.565)	Less: Accumulated amortization
Jumlah		361.511.667	490.257.551	Total
Aset Pajak Tangguhan	2.z, 11.d	34.118.020.896	19.372.596.044	Deferred Tax Assets
Aset Lain-lain	2.n, 2.o, 2.p, 15	91.550.793.561	106.691.521.920	Others Assets
Dikurangi: Cadangan kerugian penurunan nilai		(3.053.166.763)	(3.053.166.763)	Less: Allowance for impairment losses
Jumlah		88.497.626.798	103.638.355.157	Total
TOTAL ASET		12.823.871.258.333	13.116.343.485.768	TOTAL ASSETS

Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

See the accompanying notes to Financial Statements which are an Integral part of these Financial Statements

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
LAPORAN POSISI KEUANGAN (Lanjutan)
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (Continued)
AS OF DECEMBER 31, 2022
(Expressed in Full Amount in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
Liabilitas Segera	2.q, 18	262.207.526.268	184.107.147.399	Liabilities Due Immediately
Simpanan Nasabah				Deposits From Customers
Pihak ketiga	2.d, 2.r, 2.s, 16	6.317.512.725.353	6.748.918.884.446	Third parties
Pihak berelasi	2.c, 36	3.354.602.823.174	3.850.704.057.324	Related parties
Jumlah simpanan nasabah		9.672.115.548.527	10.599.622.941.770	Total deposits from customers
Simpanan Dari Bank Lain	2.d, 2.t, 17	664.426.512.654	314.503.497.350	Deposits From Other Banks
Utang Pajak	2.z, 11.b	12.079.161.265	9.199.539.027	Taxes Payable
Pinjaman Yang Diterima	2.d, 2.x, 19	11.000.000.000	14.830.000.000	Borrowings
Imbalan Kerja Karyawan	2.y, 20			Employee Benefits
Bonus dan tantiem	2.y	662.721.488	3.538.417.140	Bonus and tantiem
Imbalan pasca kerja	2.y	24.692.346.673	20.407.803.987	Employee benefits
Jumlah		25.355.068.161	23.946.221.127	Total
Liabilitas Lain-lain	21	43.038.961.818	35.026.508.617	Others Liabilities
JUMLAH LIABILITAS		10.690.222.778.693	11.181.235.855.290	TOTAL LIABILITIES

Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

See the accompanying notes to Financial Statements which are an Integral part of these Financial Statements

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
LAPORAN POSISI KEUANGAN (Lanjutan)
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (Continued)
AS OF DECEMBER 31, 2022
(Expressed in Full Amount in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
EKUITAS				EQUITY
Modal Saham				<i>Share Capital</i>
Modal dasar saham terdiri dari saham Seri A sebesar 2.700.000 saham, dengan nilai nominal Rp1.000.000 per saham dan Saham Seri B sebesar 600.000 lembar, dengan nilai nominal sebesar Rp500.000 per 31 Desember 2022 dan 2021				<i>Authorized share capital consists of Series A shares amounting to 2,700,000 shares, with a nominal of Rp1,000,000 per share and Series B Shares of 270,000 shares, with a nominal value of Rp600,000 in December 31, 2022 and 2021</i>
Modal ditempatkan dan disetor penuh saham Seri A masing-masing sebesar 782.977 dan 766.596 lembar saham per 31 Desember 2022 dan 2021	2.ab, 22	787.197.500.000	770.816.500.000	<i>The issued and paid-up capital of the Series A shares amounting to 782,977 and 766,596 shares, respectively, in December 31, 2022 and 2021</i>
Tambahan modal disetor	2.ab, 23	32.818.559.736	590.574.736	<i>Additional Paid in Capital</i>
Saldo Laba				<i>Retained Earnings</i>
Telah ditentukan penggunaannya	2.ad, 25.a	1.020.987.712.877	841.920.121.799	<i>Appropriated</i>
Belum ditentukan penggunaannya	2.ad, 25.c	342.650.885.952	314.153.668.557	<i>Unappropriated</i>
Kenaikan (Penurunan) yang belum direalisasikan atas surat berharga tersedia untuk dijual	2.d, 2.h, 26	(45.926.051.603)	10.121.272.060	<i>Unrealized increase (decrease) on available for sale Marketable Securities</i>
Keuntungan (Kerugian) atas liabilitas Imbalan pasca kerja	2.d, 2.y, 26	(4.080.127.322)	(2.494.506.674)	<i>Gain (Loss) on Employee benefit</i>
JUMLAH EKUITAS		2.133.648.479.640	1.935.107.630.478	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		12.823.871.258.333	13.116.343.485.768	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

See the accompanying notes to Financial Statements which are an Integral part of these Financial Statements

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED
AS OF DESEMBER 31, 2022
(Expressed in Full Amount in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
PENDAPATAN OPERASIONAL				REVENUE OPERATING
Pendapatan Bunga dan Syariah	2.w, 27	1.156.997.681.386	1.145.602.463.534	Interest Income And Sharia Margin Income
Pendapatan Operasional Lainnya	2.x, 28	110.735.895.850	100.572.926.283	Other Operating Income
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL		1.267.733.577.236	1.246.175.389.817	TOTAL OPERATING INCOME
BEBAN OPERASIONAL				OPERATING EXPENSES
Beban Bunga dan Bagi hasil	2.w, 29	318.264.524.956	392.723.556.604	Interest Expense And Sharia Share Expenses
Beban Operasional Lainnya				Other Operating Expenses
Provisi dan komisi		13.216.469.916	49.394.121.571	Other fee and commission
Tenaga kerja	30	244.091.583.227	222.035.530.316	Employee's
Umum dan administrasi	31	160.614.402.073	134.505.987.516	General and administrative
Pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai	32	76.093.538.350	44.370.414.559	Allowance for impairment losses
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL		812.280.518.522	843.029.610.566	TOTAL OPERATING EXPENSES
LABA OPERASIONAL		455.453.058.714	403.145.779.251	OPERATING REVENUE
PENDAPATAN (BEBAN) BUKAN OPERASIONAL	33			NON OPERATING INCOME (EXPENSES)
Pendapatan Bukan Operasional		3.524.676.429	8.481.562.689	Non Operating Income
Beban Bukan Operasional		(7.038.490.732)	(4.836.460.399)	Non Operating Expenses
JUMLAH PENDAPATAN (BEBAN) BUKAN OPERASIONAL		(3.513.814.303)	3.645.102.290	TOTAL NON OPERATING INCOME (EXPENSES)
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK		451.939.244.411	406.790.881.541	INCOME BEFORE TAX EXPENSE
BEBAN PAJAK				TAX EXPENSES
Kini	2.z, 11.c	107.778.337.480	103.513.907.640	Current Income Tax
Beban (Manfaat) Tangguhan	2.z, 11.d	1.510.020.979	(10.876.694.657)	Deferred Tax
JUMLAH BEBAN PAJAK		109.288.358.459	92.637.212.983	TOTAL TAX EXPENSES
LABA BERSIH TAHUN BERJALAN		342.650.885.952	314.153.668.558	PROFIT FOR THE YEAR
PENDAPATAN (BEBAN) KOMPREHENSIF LAINNYA				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (EXPENSES)
Perubahan nilai wajar efek-efek tersedia untuk dijual - bersih	2.d, 2.h, 26	(56.047.323.663)	(2.743.155.492)	Net changes in fair value of available for sale marketable securities - net
Keuntungan (kerugian) Aktuaria - bersih	2.d, 2.y, 26	(1.585.620.648)	21.276.782.555	Actuarial gain (loss) - net
JUMLAH		(57.632.944.311)	18.533.627.063	TOTAL
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		285.017.941.641	332.687.295.621	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
LABA PER SAHAM	2.aa, 35	441.051	408.222	EARNING PER SHARES

Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

See the accompanying notes to Financial Statements which are an Integral part of these Financial Statements

					Pendapatan Komprehensif Lainnya / Other Comprehensive Income			
Catatan/ Notes	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Issued And Fully Paid-Up Capital	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital	Saldo Laba / Retained Earnings		Kenaikan (Penurunan) Yang Belum Direalisasikan Atas Surat Berharga Tersedia Untuk Dijual/ Unrealized Increase or Decrease on Available for Sale Marketable Securities	Keuntungan (Kerugian) Atas Imbalan Pasca Kerja/ Gain (loss) on Employee Benefit	Jumlah Ekuitas/ Total Shareholders' Equity	
			Telah Ditentukan Penggunaanya/ Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaanya/ Unappropriated				
SALDO PER 31 DESEMBER 2020	768.316.500.000	590.931.736	735.785.976.650	275.813.481.558	7.895.153.866	(23.771.289.229)	1.764.630.754.581	BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2020
Setoran Modal	22	2.500.000.000	(2.500.000.000)	--	--	--	--	Paid in capital
Tambahan modal disetor	23	--	2.499.643.000	--	--	--	2.499.643.000	Additional Paid in capital
Pengampunan Pajak	24	--	--	--	--	--	--	Tax Amnesty
Komprehensif Lainnya	26	--	--	--	--	--	--	Other Comprehensive
Efek-efek Tersedia Untuk Dijual		--	--	--	2.226.118.194	--	2.226.118.194	Available for sale securities
Laba (rugi) Aktuarial		--	--	--	--	21.276.782.555	21.276.782.555	Actuarial gain (loss)
Dividen tunai	2.ae, 25.b	--	--	(121.357.931.886)	--	--	(121.357.931.886)	Cash dividends
Pembentukan cadangan	25.a	--	154.455.549.673	(154.455.549.673)	--	--	--	Appropriation for reserves
Penggunaan Dana Cadangan		--	(48.321.404.524)	--	--	--	(48.321.404.524)	Application of reserves
Laba bersih tahun berjalan	25.c	--	--	314.153.668.558	--	--	314.153.668.558	Profit for the year
SALDO PER 31 DESEMBER 2021	770.816.500.000	590.574.736	841.920.121.799	314.153.668.557	10.121.272.060	(2.494.506.674)	1.935.107.630.478	BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2021
Setoran Modal	22	16.381.000.000	(16.381.000.000)	--	--	--	--	Paid in capital
Tambahan modal disetor	23	--	48.608.985.000	--	--	--	48.608.985.000	Additional Paid in capital
Pengampunan Pajak	24	--	--	--	--	--	--	Tax Amnesty
Komprehensif Lainnya	26	--	--	--	--	--	--	Other Comprehensive
Efek-efek Tersedia Untuk Dijual		--	--	--	(56.047.323.663)	--	(56.047.323.663)	Available for sale securities
Laba (rugi) Aktuarial		--	--	--	--	(1.585.620.648)	(1.585.620.648)	Actuarial gain (loss)
Dividen tunai	2.ae, 25.b	--	--	(135.086.077.479)	--	--	(135.086.077.479)	Cash dividends
Pembentukan cadangan	25.a	--	286.667.591.078	(179.067.591.078)	--	--	107.600.000.000	Appropriation for reserves
Penggunaan Dana Cadangan		--	(107.600.000.000)	--	--	--	(107.600.000.000)	Application of reserves
Laba bersih tahun berjalan	25.c	--	--	342.650.885.952	--	--	342.650.885.952	Profit for the year
SALDO PER 31 DESEMBER 2022	787.197.500.000	32.818.559.736	1.020.987.712.877	342.650.885.952	(45.926.051.603)	(4.080.127.322)	2.133.648.479.640	BALANCE AS OF DECEMBER 31, 2022

Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

See the accompanying notes to Financial Statements which are an Integral part of these Financial Statements

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED
AS OF DECEMBER 31, 2022
(Expressed in Full Amount in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS OPERASI				OPERATING ACTIVITIES
Pendapatan bunga, provisi dan komisi		1.157.543.950.731	1.153.800.851.001	<i>Interest income, provision and commission</i>
Beban bunga dan margin syariah		(279.316.502.529)	(367.368.210.490)	<i>Interest expense and other expenses</i>
Pendapatan operasional lainnya		49.589.137.236	129.197.661.423	<i>Other operating revenues</i>
Beban administrasi dan umum		(103.035.388.132)	(93.938.197.300)	<i>General and administrative expenses</i>
Beban kepegawaian		(244.091.583.227)	(222.035.530.316)	<i>Employee's expenses</i>
Pajak Penghasilan		(114.154.161.073)	(91.579.045.396)	<i>Income tax</i>
Arus kas sebelum perubahan dalam aset dan liabilitas operasi		466.535.453.006	508.077.528.921	<i>Cash flows before changes in operating assets and liabilities</i>
Perubahan dalam aset dan liabilitas operasi:				<i>Changes in operating assets and liabilities:</i>
Penurunan/(kenaikan) aset operasi				<i>Decrease/(increase) in operating assets:</i>
Kredit yang diberikan		(220.080.910.402)	(484.430.831.352)	<i>Loans</i>
Kenaikan (penurunan) pada:				<i>Increase (Decrease) in operating liabilities:</i>
Simpanan		(577.584.377.939)	1.517.314.401.834	<i>Deposits</i>
Kas bersih diperoleh dari Kegiatan operasi		(331.129.835.335)	1.540.961.099.403	Net cash from provided operating activities
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS INVESTASI				INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap		(64.229.202.128)	(52.838.213.541)	<i>Acquisition of fixed assets</i>
Perolehan aset takberwujud		(14.850.000)	(487.300.000)	<i>Acquisition of Intangible Assets</i>
Kenaikan (Penurunan) efek-efek		61.814.778.596	(777.069.938.765)	<i>Increase (Decrease) Marketable Securities</i>
Kas bersih digunakan untuk dari Kegiatan investasi		(2.429.273.532)	(830.395.452.306)	Net cash used in provided from investing activities
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS PENDANAAN				FINANCING ACTIVITIES
Kenaikan setoran modal		48.608.985.000	2.499.643.000	<i>Increase in share capital</i>
Pembayaran dividen		(135.086.077.478)	(169.679.336.411)	<i>Payment for dividend</i>
Kenaikan (Penurunan) pinjaman yang diterima		(3.830.000.000)	(15.170.000.000)	<i>Increase (Decrease) in borrowings</i>
Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas pendanaan		(90.307.092.478)	(182.349.693.411)	Net cash used in financing activities

Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

See the accompanying notes to Financial Statements which are an Integral part of these Financial Statements

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
LAPORAN ARUS KAS (Lanjutan)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
STATEMENT OF CASH FLOWS (Continued)
FOR THE YEAR ENDED
AS OF DECEMBER 31, 2022
(Expressed in Full Amount in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS		(423.866.201.345)	528.215.953.686	NET INCREASE (DECREASE) OF CASH AND CASH EQUIVALENT
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN		1.648.899.731.461	1.120.683.777.775	CASH AND CASH EQUIVALENT AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN		1.225.033.530.116	1.648.899.731.461	CASH AND CASH EQUIVALENT AT END OF YEAR
Kas dan setara kas terdiri dari:				Components of cash and cash equivalent:
Kas	4	253.731.027.950	321.828.427.300	Cash
Giro pada Bank Indonesia	5	969.131.251.945	536.174.204.653	Current account with Bank Indonesia
Giro pada Bank lain	6	2.171.250.221	1.888.661.773	Current account with Other Banks
Penempatan Pada Bank Indonesia dan Bank Lain	7	-	789.008.437.735	Placements with Bank Indonesia and Other Banks
Jumlah		1.225.033.530.116	1.648.899.731.461	Total

Lihat catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

See the accompanying notes to Financial Statements which are an Integral part of these Financial Statements

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**1. UMUM****a. Pendirian dan Informasi Umum**

PT Bank Pembangunan Daerah Jambi ("Bank Jambi") berkedudukan di Jambi, didirikan pada tanggal 12 Pebruari 1959 berdasarkan Akta Notaris Adi Putra Parlindungan, S.H., No. 6 yang kemudian disempurnakan melalui Akta Notaris Habro Poerwanto No. 70 tanggal 12 Oktober 1959 dan Peraturan Daerah (Perda) Provinsi Jambi No. 3 tanggal 8 Januari 1963 tentang Perusahaan Daerah Bank Pembangunan Daerah Jambi. Akta Notaris tersebut disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.J.A/5/115/6 tanggal 6 November 1959 dan telah diumumkan dalam tambahan No.110 pada Berita Negara Republik Indonesia No.104 tanggal 29 September 1959, dan Perda tersebut telah disahkan oleh Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.Des/32/127-164.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Bank Jambi, ruang lingkup kegiatan Bank Jambi adalah menjalankan kegiatan usaha di bidang perbankan sesuai dengan undang-undang dan peraturan yang berlaku. Disamping itu, Bank Jambi juga melaksanakan fungsi sebagai lembaga yang menunjang pembangunan di daerah yaitu penggerak dan pendorong laju pembangunan di daerah dan sebagai pemegang kas daerah dan/atau melaksanakan penyimpanan uang daerah. Bank Jambi mulai beroperasi pada tanggal 6 Oktober 1959.

Perda tersebut di atas telah mengalami beberapa kali perubahan dan perubahan yang terakhir dengan Perda Provinsi Jambi No.5 tanggal 10 November 2022 tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum dari PT Bank Pembangunan Daerah Jambi menjadi PT Bank Pembangunan Daerah Jambi (PERSERODA).

Anggaran Dasar Bank Jambi telah beberapa kali mengalami perubahan, sebagaimana tertuang di dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Bank Pembangunan Daerah Jambi No. 29 tanggal 5 Juni 2008 dibuat hadapan Muhammad Zen, S.H., Notaris di Jambi tentang Perseroan Terbatas dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.AHU-49942.AH.0102 tahun 2009 tanggal 15 Oktober 2009.

1. GENERAL**a. Establishment and General Information**

PT Bank Pembangunan Daerah Jambi ("Bank Jambi"), located in Jambi, was established on February 12, 1959 under Notarial Deed of Adi Putra Parlindungan, S.H., No.6 which was amended with Notarial Deed of Habro Poerwanto No.70 dated October 12, 1959 and the Regional Regulation (Perda) of Jambi Province No. 3 dated January 8, 1963 regarding the Perusahaan Daerah Bank Pembangunan Daerah Jambi. The Notarial Deed was ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia under his Decree No.J.A/5/115/6 dated November 6, 1959 and was promulgated in the supplement No.110 to the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 104 dated September 29, 1959, and the Perda was approved by the Minister of Home Affairs of the Republic of Indonesia under his Decree No.Des/32/127-164.

In accordance with article 3 of Bank Jambi's Articles of Association, Bank Jambi's scope of activities is to engage in general banking services in compliance with prevailing laws and regulations. Bank Jambi also conducts the function of an entity that supports the regional development by motivating and encouraging the development of the region, and also serves as regional cash account holder, and/or maintains regional savings. Bank Jambi started its operation on October 6, 1959.

The above Regional Regulation has been amended several times, and in the latest amendment under Regional Regulation of Jambi No.5 dated November 10, 2022 changed its legal entity from PT Pembangunan Daerah Jambi to PT Pembangunan daerah Jambi (PERSERODA).

Bank Jambi's Articles of Association have been amended several times, as stipulated in the Deed of Confirmation of Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Bank Pembangunan Daerah Jambi No. 29 dated June 5, 2008 of Muhammad Zen, S.H., notary in Jambi concerning the Establishment of Limited Liability Company, which was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decree No.AHU-49942.AH.0102 of 2009 dated October 15, 2009.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**1. UMUM (Lanjutan)****a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)**

Terakhir sebagaimana tertuang di dalam Anggaran Dasar Perseroan, termaktub dalam Akta Penegasan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Bank Pembangunan Daerah Jambi (Bank Jambi) No. 54 tanggal 21 November 2022, dibuat di hadapan Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn., Notaris di Kota Jambi, yang telah diberitahukan diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I. dengan bukti Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar PT Bank Pembangunan Daerah Jambi Disebut "Bank Jambi" No.AHU-AH.01.03-0320663 tanggal 2 Desember 2022.

Berdasarkan pasal 3 Anggaran Dasar, Bank Jambi didirikan dengan maksud dan tujuan untuk berusaha di bidang perbankan. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, ruang lingkup Bank Jambi antara lain:

- Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan, berupa giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu;
- Memberikan kredit;
- Menempatkan dana pada, meminjam dana dari, atau meminjamkan dana kepada Bank lain, baik dengan menggunakan surat, sarana telekomunikasi, cek atau sarana lainnya;
- Melakukan kegiatan penyertaan modal pada Bank atau perusahaan di bidang jasa keuangan lainnya; dan
- Melaksanakan kegiatan perbankan syariah.

Selain itu Bank Jambi juga membantu Pemerintah Provinsi, Kota/Kabupaten Jambi dalam membina Bank Perkreditan Rakyat (BPR) dan institusi jasa keuangan lainnya milik Pemerintah Provinsi, Kota/Kabupaten Jambi.

Bank Jambi memulai aktivitas unit usaha Syariah berdasarkan ijin dari Bank Indonesia melalui suratnya Nomor 13/2482/DpbS, tanggal 7 Desember 2011. Kegiatan operasional berdasarkan prinsip syariah efektif dilaksanakan tanggal 3 Januari 2012.

Kantor Pusat Bank Jambi terletak di Jalan Jenderal Ahmad Yani No. 18, Telanai Pura, Jambi. Unit Usaha Syariah berlokasi di Jl. Kapt. Pattimura No.70-71, Kelurahan Kenali Besar, Kecamatan Kota Baru, Jambi 36139.

1. GENERAL (Continued)**a. Establishment and General Information (continued)**

The latest amendment to the Articles of Association of the Company is set forth in the Deed of Confirmation of Minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Bank Pembangunan Daerah Jambi (Bank Jambi) No. 54 dated November 21, 2021, of Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn., Notary in Jambi, which deed has been notified to the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia with evidence of Receipt of Notification of Amendment to Articles of Association of PT Bank Pembangunan Daerah Jambi Referred to as Bank Jambi No.AHU-AH.01.03-0320663 dated December 2, 2022.

In accordance with article 3 of Bank Jambi's Articles of Association, Bank Jambi's objective is to engage in the Banking business. To achieve this objective, the scope of Bank Jambi's activities mainly covers the following:

- *Collecting third-party funds in the form of current accounts, time deposits, certificates of deposits, savings, and/or other similar forms;*
- *Granting loans;*
- *Placing funds in, obtaining borrowings from, or providing financing to other Banks, either by letter, telecommunication facilities, checks or other facilities;*
- *Conducting investment activities through share participation in Bank or other financial institution companies; and*
- *Conducting Sharia Banking activities.*

In addition, Bank Jambi also assists the Provincial Government, Jambi Municipal/Regency in developing Rural Banks (BPR) and other financial service institutions owned by the Provincial Government of Jambi Municipal/Regency.

Bank established Sharia Business Unit based on the Letter of Bank Indonesia Number 13/2482/DpbS, dated December 7, 2011. The sharia branch office operation was effectively held on January 3, 2012.

The Head Office of Bank Jambi is located at Jalan Jenderal Ahmad Yani No. 18, Telanai Pura, Jambi. Sharia Business Unit is located at Jl. Kapt. Pattimura No.70-71, Kelurahan Kenali Besar, Kecamatan Kota Baru, Jambi 36139.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**1. UMUM (Lanjutan)****a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Bank mempunyai jaringan distribusi sebagai berikut:

	31 Desember / December 31, 2022
Kantor Cabang Konvensional	12
Kantor Cabang Pembantu Konvensional	31
Kantor Cabang Pembantu Syariah	2
Kantor Fungsional	11
Kantor Cabang Syariah	1
Anjungan Tunai Mandiri (ATM)	131

b. Organisasi dan Struktur Manajemen

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Bank Jambi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember / December 31, 2022
Dewan Komisaris	
Komisaris Utama	Dra. Emilia, M.E.
Komisaris	Agus Pirngadi, S.Sos.
Komisaris Independen	Rahayu, S.E., M.Sc, Ak. C.A.
Komisaris Independen	Ansorullah, S.H., M.H.
Dewan Direksi	
Direktur Utama	Dr. H. Yunsak El Halcon, S.H., M.Si
Direktur Kepatuhan	Hj. Riza Roziani, S.E.
Direktur Operasional	Drs. H. Pauzi Hoesman Matsari
Direktur Pemasaran dan Syariah	H. Khairul Suhairi, S.E.

Susunan Dewan Komisaris pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 diangkat berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 24 April 2022 dan 3 Februari 2022, yang risalah rapatnya didokumentasikan dalam Akta Berita Acara No.82 dan No.14, dari Notaris Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn., di Jambi.

Susunan Dewan Direksi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 diangkat berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 24 April 2022 dan tanggal 10 Februari 2021, 17 Desember 2020, 5 Maret 2020 yang risalah rapatnya di dokumentasikan dalam Akta Berita Acara No.82 dan No.19, No.24, No.06 dari Notaris Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn., Notaris di Jambi.

1. GENERAL (Continued)**a. Establishment and General Information (continued)**

As of December 31, 2022 and 2021, Bank has distribution network as follows:

	31 Desember / December 31, 2021	
12	12	Conventional Branch Offices
31	69	Conventional Sub Branches
2	2	Sharia Sub Branches
11	--	Functional Office
1	1	Sharia Branch Office
131	131	Automatic Teller Machines (ATM)

b. Organizational and Management Structure

The composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of Bank Jambi as of December 31, 2022 and 2021 is as follows:

	31 Desember / December 31, 2021	
		Board of Commissioners
Dra. Emilia, M.E.	Dra. Emilia, M.E.	President Commissioner
--	--	Commissioner
--	--	Independent Commissioner
--	--	Independent Commissioner
		Board of Directors
Dr. H. Yunsak El Halcon, S.H., M.Si	Dr. H. Yunsak El Halcon, S.H., M.Si	President Director
Hj. Riza Roziani, S.E.	Hj. Riza Roziani, S.E.	Compliance Director
Drs. H. Pauzi Hoesman Matsari	Drs. H. Pauzi Hoesman Matsari	Operational Director
H. Khairul Suhairi, S.E.	H. Khairul Suhairi, S.E.	Marketing and Sharia Director

The Board of Commissioners as of December 31, 2022 and 2021 was appointed based on the minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders held on April 24, 2022 and February 3, 2022, which was documented under Notarial Deed No.82 and No.14, of Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn., Notary in Jambi.

The Board of Directors as of December 31, 2022 and 2021 was appointed based on the minutes of Extraordinary General Meeting of Shareholders held on April 24, 2022 and February 10, 2021; December 17, 2020; March 5, 2020, which was documented under Notarial Deeds No.82 and No.19, No.24, No.6 of Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn., Notary in Jambi.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**1. UMUM (Lanjutan)****b. Organisasi dan Struktur Manajemen (lanjutan)**

Susunan Komite Audit, Komite Pemantau Risiko, dan Komite Remunerasi dan Nominasi per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember / December 31, 2022
Komite Audit	
Ketua	Rahayu, S.E., M.Sc., Ak., CA.
Anggota	Firmansyah Putra, S.H., M.H.
Anggota	Gushendarto, S.E.
Komite Pemantau Risiko	
Ketua	Rahayu, S.E., M.Sc., Ak., CA.
Anggota	Dra. Susfa Yeti, M.Si., Ak.
Anggota	Yor Patrick Nazda, S.E., M.Si.
Komite Remunerasi dan Nominasi	
Ketua	Ansorullah., SH., MH.
Anggota	Agus Pirngadi., S.Sos.
Anggota	Pemimpin Divisi Sumber Daya Manusia

Susunan Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sesuai dengan Surat Keputusan Direksi No.73 tahun 2022 tanggal 2 Juni 2022, No.097 tahun 2022 tanggal 23 Agustus 2022 dan No.129A tahun 2021 tanggal 25 Oktober 2021.

Masa pengangkatan anggota Komite Audit dan Komite Pemantauan Risiko untuk masa jabatan 1 (satu) tahun terhitung sejak tanggal pengangkatan.

Pembentukan komite audit Bank Jambi telah dilakukan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.55/POJK.03/2016 tanggal 7 Desember 2016 tentang Penerapan Tata Kelola Bank Umum Pasal 34.

Susunan Komite Remunerasi dan Nominasi tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 telah sesuai dengan SK Direksi No.050A tanggal 25 April 2022 dan No.128A tanggal 25 Oktober 2021.

1. GENERAL (Continued)**b. Organizational and Management Structure (continued)**

The composition of the Audit Committee, Risk Monitoring Committee, and Remuneration and Nomination Committee as of December 31, 2022, and 2021 is as follows:

	31 Desember / December 31, 2021	
		Audit Committee
	Dra. Emilia, M.E.	Chairman
	Dra. Susfa Yeti, M.Si., Ak.	Member
	Firmansyah Putra, S.H., M.H.	Member
		Risk Monitoring Committee
		Chairman
	Dra. Emilia, M.E.	Member
	Rahayu, S.E., M.Sc., Ak.	Member
	Yor Patrick Nazda, S.E., M.Si.	
		Remuneration and Nomination Committee
		Chairman
	Dra. Emilia, M.E.	Member
	Pemimpin Divisi Sumber Daya Manusia	

The composition of the Audit Committee and Risk Monitoring Committee as of December 31, 2022 and 2021 is in accordance with the Director Decision Letter No.73 of 2022 dated June 2, 2022; No.097 of 2022 dated August 23, 2022 and No.129A of 2021 dated October 25, 2021.

The appointment period for members of the Audit Committee and Risk Monitoring Committee is for a period of 1 (one) year from the date of appointment.

The establishment of Bank Jambi's Audit Committee is in compliance with the Regulation of the Financial Service Authority (POJK) No.55/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 on concerning the Establishment and Guidelines for the Implementation of the Work of the Audit Committee and Financial Services Authority Regulation (POJK) No.55/POJK.03/2016 dated December 7, 2016 concerning Implementation of Governance for Commercial Banks Article 34.

The composition of the Remuneration and Nomination Committee as of December 31, 2022 and 2021 is in accordance with Director Decision Letters No.050A dated April 25, 2022 and No.128A dated October 25, 2021.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**1. UMUM (Lanjutan)****b. Organisasi dan Struktur Manajemen (lanjutan)**

Susunan Dewan Pengawas Syariah Bank Jambi adalah sebagai berikut:

**31 Desember 2022/
December 31, 2022**

Dewan Pengawas Syariah

Ketua	Dr. Lucky Enggraini Fitri, S.E., M.Si
Anggota	Ahmad Syahrizal

Susunan Dewan Pengawas Syariah pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 diangkat berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Luar Biasa pada tanggal 21 November 2022 dan 27 Juli 2020, serta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 19 November 2020, yang risalah rapatnya di dokumentasikan dalam Akta Berita Acara No.54 dan No.45 dari Notaris Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, di Jambi.

Pemimpin Divisi Satuan Kerja Audit Internal Bank Jambi adalah Hendri, S.E., sesuai dengan Keputusan Direksi Bank Jambi Nomor 57 tahun 2017 tanggal 12 April 2017.

Sekretaris Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah Zulfikar, S.E., dan H. Achmad Jais, S.E., ME.Sy., sesuai dengan Keputusan Direksi Nomor 23 Tahun 2022 tanggal 11 Februari 2022 dan Nomor 39 Tahun 2021 tanggal 29 Maret 2021.

Jumlah gaji dan tunjangan Dewan Komisaris, Dewan Direksi, Komite Audit, Komite Pemantau Risiko, Dewan Pengawas Syariah dan Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

31 Desember 2022 / December 31, 2022

	Jumlah anggota/ Members	Gaji/ Salaries	Bonus/ Bonus	Jumlah/ Total	
Dewan Komisaris	4	1.006.236.000	3.271.740.851	4.277.976.851	Board of Commissioners
Dewan Direksi	4	2.659.338.000	17.291.363.639	19.950.701.639	Board of Directors
Komite Audit	2	139.964.359	22.282.332	162.246.691	Audit Committee
Komite Pemantau Risiko	2	150.101.900	24.308.000	174.409.900	Risk Monitoring Committee
Dewan Pengawas Syariah	2	113.534.880	18.083.500	131.618.380	Sharia Supervisory Board
Sekretaris Perusahaan	8	652.210.482	880.856.424	1.533.066.906	Corporate Secretary
Jumlah	22	4.721.385.621	21.508.634.746	26.230.020.367	Total

1. GENERAL (Continued)**b. Organizational and Management Structure (continued)**

The composition of Bank Jambi's Sharia Supervisory Board is as follows:

**31 Desember 2021/
December 31, 2021**

Sharia Supervisory Board

--	Chairman
Dr. Lucky Enggraini Fitri, S.E., M.Si	Member

The Sharia Supervisory Board as of December 31, 2022 and 2021 was appointed based on Extraordinary General Meeting of Shareholders held on November 21, 2022 and July 27, 2020, and Circular Decree of the Shareholders held on November 19, 2020, which was documented under Notarial Deed No.54 and No.45 of Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, Notary in Jambi

Bank Jambi's Head of Internal Control Division is Hendri, S.E., based on Bank Jambi's Director Decision letter number 57 of 2017 dated April 12, 2017.

The Bank's Corporate Secretary as of December 31, 2022 and December 31, 2021 is Zulfikar, S.E., and H. Achmad Jais, S.E., ME.Sy., based on the Bank's Director Decision letter number 23 of 2022 dated February 11, 2022 and number 39 of 2021 dated March 29, 2021.

The total salaries and allowances paid to the Board of Commissioners, Boards of Directors, Audit Committee, Risk Monitoring Committee, Sharia Supervisory Board and Corporate Secretary are as follows:

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**1. UMUM (Lanjutan)****1. GENERAL (Continued)****b. Organisasi dan Struktur Manajemen (lanjutan)****b. Organizational and Management Structure (continued)****31 Desember 2021 / December 31, 2021**

	Jumlah anggota/ Members	Gaji/ Salaries	Bonus/ Bonus	Jumlah/ Total	
Dewan Komisaris	3	816.750.000	3.220.878.030	4.037.628.030	Board of Commissioners
Dewan Direksi	4	2.417.580.000	15.473.359.470	17.890.939.470	Board of Directors
Komite Audit	2	145.848.000	42.539.000	188.387.000	Audit Committee
Komite Pemantau Risiko	2	145.848.000	42.539.000	188.387.000	Risk Monitoring Committee
Dewan Pengawas Syariah	2	69.620.000	19.647.000	89.267.000	Sharia Supervisory Board
Sekretaris Perusahaan	6	381.430.326	543.859.256	925.289.582	Corporate Secretary
Jumlah	19	3.977.076.326	19.342.821.756	23.319.898.082	Total

c. Susunan Karyawan**c. The Composition of Employees**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jumlah karyawan Bank Jambi adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2022 and 2021, the number of employees of Bank Jambi is as follows:

Tahun/ Year	Tetap/ Permanent	Honorer/ Temporary	Outsourcing/ Outsourcing	Jumlah Total
31 Desember / December 31, 2022	546	187	376	1.109
31 Desember / December 31, 2021	472	161	357	990

d. Persetujuan dan pengesahan untuk penerbitan laporan keuangan**d. Approval and authorization for the issuance of financial statements**

Manajemen Bank bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan yang diotorisasi untuk terbit pada tanggal 18 Januari 2023.

The management of Bank is responsible for the preparation and presentation of the financial statements that were approved for issuance on January 18, 2023.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN**

Ikhtisar kebijakan akuntansi penting yang diterapkan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan adalah sebagai berikut:

a. Dasar penyusunan laporan keuangan**Pernyataan kepatuhan**

Laporan keuangan Bank Jambi disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI).

Laporan keuangan disusun sesuai dengan PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan".

Kebijakan-kebijakan akuntansi penting yang telah diterapkan secara konsisten kecuali sebagaimana yang dijelaskan oleh Bank dalam penyajian laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Laporan keuangan telah disajikan berdasarkan nilai historis dan disusun dengan dasar akrual (kecuali laporan arus kas, pendapatan dari *istishna* dan bagi hasil dari pembiayaan *mudharabah* dan *musyarakah*), terkecuali untuk yang berikut ini:

1. Instrumen keuangan derivatif yang diukur pada nilai wajar;
2. Instrumen keuangan pada nilai wajar melalui laporan laba rugi yang diukur pada nilai wajar;
3. Aset keuangan tersedia untuk dijual yang diukur pada nilai wajar;
4. Aset keuangan dan liabilitas yang diakui ditunjuk sebagai lindung nilai dalam kualifikasi hubungan lindung nilai wajar disesuaikan untuk perubahan nilai wajar diatribusikan pada risiko lindung nilai;
5. Liabilitas untuk imbalan pasti diakui sebesar nilai kini imbalan pasti dikurang total dari perencanaan, ditambah keuntungan aktuarial yang diakui, dikurangi biaya jasa di masa lalu yang belum diakui dan kerugian aktuarial yang belum diakui.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Summary of significant accounting policies applied in the preparation and presentation of the financial statements is as follows:

a. Basis of preparation of the financial statements**Statement of compliance**

Bank Jambi's financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which comprise the Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (DSAK-IAI).

Financial statements were prepared in accordance with SFAS 1, "Presentation of Financial Statements".

The significant accounting policies have been consistently applied by the Bank, except as explained below, in the presentation of the financial statements for the years ended December 31, 2022 and 2021.

*The financial statements have been prepared on historical cost basis and accrual basis of accounting (except for statement of cash flows, revenue from *istishna* and profit sharing for *mudharabah* and *musyarakah* financing), except for the following:*

1. *Derivative financial instruments are measured at fair value;*
2. *Financial instruments at fair value through profit or loss are measured at fair value;*
3. *Available-for-sale financial assets are measured at fair value;*
4. *Recognized financial assets and financial liabilities designated as hedged items in qualifying fair value hedge relationship are adjusted for changes in fair value attributable to the risk being hedged;*
5. *The liability for defined benefit obligations is recognized at the present value of the defined benefit obligation less the net total of the plan assets, plus recognized actuarial gains, less unrecognized past service cost and unrecognized actuarial losses.*

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****a. Dasar penyusunan laporan keuangan (lanjutan)****Pernyataan kepatuhan (lanjutan)**

Unit Usaha Syariah, yang beroperasi dalam bidang perbankan dengan prinsip syariah menyajikan laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi syariah sesuai dengan PSAK 101 "Penyajian Laporan Keuangan Syariah", PSAK 102 "Akuntansi *Murabahah*", PSAK 105 "Akuntansi *Mudharabah*", PSAK 106 "Akuntansi *Musarakah*", PSAK 107 "Akuntansi *Ijarah*" dan PSAK 110 "Akuntansi Sukuk".

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung dan dikelompokkan atas dasar aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Untuk tujuan laporan arus kas, yang termasuk kas dan setara kas terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain, penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain dan Fasilitas Simpanan Bank Indonesia, yang jatuh tempo dalam waktu 3 (tiga) bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

Dalam penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dibutuhkan pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi:

1. Jumlah aset dan liabilitas yang dilaporkan, dan pengungkapan atas aset dan liabilitas kontinjensi pada tanggal laporan keuangan;
2. Jumlah pendapatan dan beban yang dilaporkan selama periode pelaporan.

Walaupun estimasi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil aktual mungkin berbeda dengan jumlah yang diestimasi semula.

Estimasi dan asumsi yang digunakan ditelaah secara berkesinambungan. Revisi atas taksiran akuntansi diakui pada periode dimana taksiran tersebut direvisi dan periode yang akan datang yang dipengaruhi oleh revisi taksiran tersebut.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp), yang merupakan mata uang fungsional Bank. Angka-angka yang disajikan dalam laporan keuangan, kecuali bila dinyatakan secara khusus, adalah dalam Rupiah penuh.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**a. Basis of preparation of the financial statements (continued)****Statement of compliance (continued)**

The Sharia Business Unit, which is engaged in sharia banking presents financial statements in conformity with sharia accounting principles in accordance with SFAS 101, "Presentation of Sharia Financial Statements", SFAS 102 "Accounting for *Murabahah*", SFAS 105 "Accounting for *Mudharabah*", SFAS 106 "Accounting for *Musarakah*", SFAS 107 "Accounting for *Ijarah*", and SFAS 110 "Accounting for Sukuk".

The statements of cash flows are prepared using direct method by classifying cash flows into operating, investing, and financing activities. For the purpose of statement of cash flows, cash and cash equivalents include cash, current accounts with Bank Indonesia, current accounts with other banks, placements with Bank Indonesia and other banks, and Deposit Facility in Bank Indonesia, that mature within three months from the date of acquisition, as long as they are not being pledged as collateral for borrowings or restricted in use.

The preparation of financial statements in conformity with Indonesian Statements of Financial Accounting Standards requires the use of judgments, estimates and assumptions that affect:

1. The reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements;
2. The reported amounts of income and expenses during the reporting period.

Although these estimates are based on management's best knowledge of current events and activities, actual results may differ from those estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an on going basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimate is revised and in any future period affected.

The reporting currency used for the financial statements is the Indonesian Rupiah (Rp), which is the Bank's functional currency. Unless otherwise stated, all figures presented in the financial statements are in full amount of Rupiah.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****a. Dasar penyusunan laporan keuangan (lanjutan)****Pernyataan kepatuhan (lanjutan)**

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp), yang merupakan mata uang fungsional Bank. Angka-angka yang disajikan dalam laporan keuangan, kecuali bila dinyatakan secara khusus, adalah dalam Rupiah penuh.

b. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan

Berikut adalah Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang wajib diterapkan untuk pertama kalinya untuk tahun buku yang akan dimulai 1 Januari 2022 yang berdampak terhadap laporan keuangan Bank.

- Amandemen PSAK No.22 "Kombinasi Bisnis tentang Referensi ke Kerangka Konseptual";
- Amandemen PSAK No.57 "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Merugi - Biaya Memenuhi Kontrak";
- Amandemen PSAK No.16 "Aset Tetap tentang Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan";
- Amandemen PSAK No.71 (Penyesuaian Tahunan 2020) "Instrumen Keuangan";
- Amandemen PSAK No.73 (Penyesuaian Tahunan 2020) "Rent";

Penerapan dari standar dan interpretasi baru berikut, tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Bank dan tidak berdampak signifikan terhadap jumlah yang dilaporkan pada periode berjalan atau periode sebelumnya:

Dalam menjalankan usahanya, Bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi seperti yang didefinisikan dalam PSAK 7 "Pengungkapan Pihak - Pihak Berelasi". PSAK revisi ini mensyaratkan pengungkapan hubungan, transaksi, dan saldo pihak-pihak berelasi, termasuk komitmen dalam laporan keuangan.

Penerapan PSAK yang direvisi tersebut memberikan pengaruh terhadap pengungkapan terkait dalam laporan keuangan Bank.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**a. Basis of preparation of the financial statements (continued)****Statement of compliance (continued)**

The reporting currency used for the financial statements is the Indonesian Rupiah (Rp), which is the Bank's functional currency. Unless otherwise stated, all figures presented in the financial statements are in full amount of Rupiah.

b. Changes to the Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of the Statements of Financial Accounting Standards

Below is the Indonesian Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretation of the Statement of Financial Accounting Standards ("IFAS") that are mandatory to apply starting January 1, 2022 which affect the Bank's financial statements.

- Amendment to SFAS No.22 "Business Combinations";
- Amendment to SFAS No.57 "Provisions Contingent Liabilities, and Contingent Assets regarding Onerous Contracts - Cost of Fulfilling the Contracts";
- Amendment to SFAS No.16 "Fixed Assets regarding Proceeds before Intended Use";
- Amendment to SFAS No.71 9annual Improvement 2020) "Financial Instrument";
- Amendment to SFAS No.73 9annual Improvement 2020) "Rent";

The adoption of these new and revised standards and interpretation did not result in substantial changes to Bank's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial period:

In the normal course of its business, Bank enters into transactions with related parties as defined in SFAS 7 "Related Party Disclosure". This revised SFAS requires the disclosures of relationships, transactions, and balances with related parties, including commitments, in the financial statements.

Implementation of the revised SFAS has an impact to the disclosure of financial statements of the Bank.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****c. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi**

Suatu pihak dianggap berelasi dengan Bank jika:

1. Orang atau anggota keluarga terdekat yang mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - a. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - b. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - c. Merupakan personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.
2. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - a. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lain);
 - b. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
 - c. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
 - d. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
 - e. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;
 - f. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a);
 - g. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (1.a) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**c. Transactions with Related Parties**

The Bank considers the following as their related parties:

1. *A person or a close member of such person's family is related to the reporting entity if that person:*
 - a. *Has control or joint control over the reporting entity;*
 - b. *Has significant influence over the reporting entity; or*
 - c. *is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.*
2. *An entity is related to the reporting entity if any of the following conditions applies:*
 - a. *The entity and the reporting entity are members of the same Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);*
 - b. *One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member);*
 - c. *Both entities are joint ventures of the same third party;*
 - d. *One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;*
 - e. *The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers entity are also related to the reporting entity;*
 - f. *The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a);*
 - g. *The person identified in (1.a) has significant influence over the entity or the key management personnel of the entity (or the parent of the entity).*

This transaction is made under the terms agreed by both parties, where such terms may not be the same as other transactions made with non-related parties.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****c. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi (lanjutan)**

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan yang relevan dan rinciannya telah disajikan dalam Catatan 37.

d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Aset keuangan Bank terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia, giro pada bank-bank lain, penempatan pada Bank Indonesia dan bank-bank lain, aset keuangan dimiliki untuk diperdagangkan, kredit, dan investasi surat berharga.

Liabilitas keuangan Bank terdiri dari simpanan dari bank-bank, simpanan dari nasabah, pinjaman yang diberikan dan surat berharga yang diterbitkan.

1. Klasifikasi

Bank mengklasifikasikan aset keuangannya berdasarkan kategori sebagai berikut pada saat pengakuan awal:

- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi;
- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain;
- Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika memenuhi kondisi sebagai berikut:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga (SPPI) dari jumlah pokok terutang.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**c. Transactions with Related Parties (continued)**

All material transactions and balances with the related parties are disclosed in the relevant notes to financial statements and the details are presented in Note 37.

d. Financial Assets and Financial Liabilities

The Bank's financial assets mainly consist of cash, current accounts with Bank Indonesia, current accounts with other banks, placements with Bank Indonesia and other banks, financial assets held for trading, loans, and investment securities.

The Bank's financial liabilities mainly consist of deposits from banks, deposits from customers, borrowing and debt securities issued.

1. Classification

The Bank classifies its financial assets according to the following categories at initial recognition:

- Financial assets measured at fair value through profit or loss;
- Financial assets measured at fair value through other comprehensive income;
- Financial assets measured at amortized cost.

Financial assets are measured at amortized cost if they meet the following conditions:

- Financial assets are managed in a business model that aims at having financial assets in order to obtain contractual cash flow; and
- The contractual terms of the financial asset provide rights on a certain date for cash flow obtained solely from payment of principal and interest (SPPI) on the principal amount owed.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****1. Klasifikasi (lanjutan)**

Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain jika memenuhi kondisi sebagai berikut:

- Bisnis yang bertujuan untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memenuhi kriteria SPPI.

Pada saat pengakuan awal, Bank dapat membuat pilihan yang tidak dapat dibatalkan untuk menyajikan instrumen ekuitas yang bukan dimiliki untuk di perdagangkan pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Penilaian model bisnis

Model bisnis ditentukan pada level yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama-sama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu.

Penilaian model bisnis dilakukan dengan mempertimbangkan, tetapi tidak terbatas pada, hal-hal berikut:

- Bagaimana kinerja dari model bisnis dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis dievaluasi dan dilaporkan kepada personil manajemen kunci Bank;
- Apakah risiko yang memengaruhi kinerja dari model bisnis (termasuk aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis) dan khususnya bagaimana cara aset keuangan tersebut dikelola; dan
- Bagaimana penilaian kinerja pengelola aset keuangan (sebagai contoh, apakah penilaian kinerja berdasarkan nilai wajar dari aset yang dikelola atau arus kas kontraktual yang diperoleh).

Aset keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan atau dikelola dan penilaian kinerjanya berdasarkan nilai wajar diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****1. Classification (continued)**

Financial assets are measured at fair value through other comprehensive income if they meet the following conditions:

- Financial assets are managed in a business model that aims at obtaining contractual cash flow and sell financial assets; and
- The contractual requirements of the financial assets meet the SPPI criteria.

At initial recognition, the Bank may make an irrevocable choice to present equity instruments that are not held for trading at fair value through other comprehensive income.

Valuation of business models

The business model is determined at a level that reflects how groups of financial assets are managed together to achieve certain business objectives.

The evaluation of the business model is carried out by considering, but not limited to, the following:

- How the performance of the business model and financial assets held in the business model are evaluated and reported to the Bank's key management personnel;
- What risks affect the performance of the business model (including financial assets held in the business model) and specifically how the financial assets are managed; and
- How to evaluate the performance of managers of financial assets (for example, whether performance appraisals are based on the fair value of the assets being managed or the contractual cash flows obtained).

Financial assets held for trading or managed and which performance appraisals based on fair value are measured at fair value through profit or loss.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**

1. Klasifikasi (lanjutan)

1. Classification (continued)

Penilaian mengenai arus kas kontraktual yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga***Evaluation of contractual cash flows obtained solely from payment of principal and interest***

Untuk tujuan penilaian ini, pokok didefinisikan sebagai nilai wajar dari aset keuangan pada saat pengakuan awal. Bunga didefinisikan sebagai imbalan untuk nilai waktu atas uang dan risiko kredit terkait jumlah pokok terutang pada periode waktu tertentu dan juga risiko dan biaya peminjaman standar, dan juga margin laba.

For the purpose of this valuation, principal is defined as the fair value of financial assets at initial recognition. Interest is defined as compensation for the time value of money and credit risk in relation to the principal amount owed over a certain period of time and also the risk and standard borrowing costs, as well as profit margins.

Penilaian mengenai arus kas kontraktual yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga dilakukan dengan mempertimbangkan persyaratan kontraktual, termasuk apakah aset keuangan mengandung persyaratan kontraktual yang dapat mengubah waktu atau jumlah arus kas kontraktual. Dalam melakukan penilaian, Bank mempertimbangkan:

An assessment of contractual cash flows obtained solely from principal and interest payments is made by considering contractual terms, including whether financial assets contain contractual terms that can change the timing or amount of contractual cash flows. In assessing, the Bank considers:

- Peristiwa kontinjensi yang akan mengubah waktu atau jumlah arus kas kontraktual;
- *Fitur leverage;*
- Persyaratan pembayaran dimuka dan perpanjangan kontraktual;
- Persyaratan mengenai klaim yang terbatas atas arus kas yang berasal dari aset spesifik; dan
- Fitur yang dapat mengubah nilai waktu dari elemen uang.

- *Contingency events that will change the timing or amount of contractual cash flow;*
- *Leverage feature;*
- *Terms of advance payment and contractual extension;*
- *Requirements regarding limited claims for cash flows from specific assets; and*
- *Features that can change the time value of the money element.*

Liabilitas keuangan diklasifikasikan kedalam kategori sebagai berikut pada saat pengakuan awal:

Financial liabilities are classified into the following categories at initial recognition:

- Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, yang memiliki 2 (dua) sub-klasifikasi, yaitu liabilitas keuangan yang ditetapkan demikian pada saat pengakuan awal dan liabilitas keuangan yang telah diklasifikasikan dalam kelompok diperdagangkan;
- Liabilitas keuangan lain.
Liabilitas keuangan lainnya merupakan liabilitas keuangan yang tidak dimiliki untuk dijual atau ditentukan sebagai nilai wajar melalui laba rugi saat pengakuan liabilitas.

- *Financial liabilities at fair value through profit or loss, which has 2 (two) sub-classifications, i.e. those designated as such upon initial recognition and those classified as held for trading;*
- *Other financial liabilities.*
Other financial liabilities pertain to financial liabilities that are not held for trading nor designated as at fair value through profit or loss upon recognition of the liability.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

1. Klasifikasi (lanjutan)

Penilaian mengenai arus kas kontraktual yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**

1. Classification (continued)

Evaluation of contractual cash flows obtained solely from payment of principal and interest (continued)

Kategori yang didefinisikan oleh PSAK 71/ <i>Category as defined by SFAS 71</i>		Golongan (ditentukan oleh Bank)/ <i>Class (as determined by the Bank)</i>	Subgolongan/ <i>Subclasses</i>
Aset Keuangan / <i>Financial assets</i>	Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ <i>Financial assets at fair value through profit and loss</i>	Efek-efek/ <i>Marketable securities</i>	
		Obligasi Pemerintah/ <i>Government Bonds</i>	
		Penyertaan saham/ <i>Equity investments</i>	
	Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi/ <i>Financial assets at amortized cost</i>	Kas/ <i>Cash</i>	Kas pada vendor/ <i>Cash in vendor</i>
		Giro pada Bank Indonesia/ <i>Current accounts with Bank Indonesia</i>	
		Giro pada bank lain / <i>Current accounts with other banks</i>	
		Penempatan pada bank lain dan Bank Indonesia / <i>Placements with other banks and Bank Indonesia</i>	
		Efek-efek yang dibeli dengan janji dijual kembali/ <i>Securities purchased under agreements to resell</i>	
		Wesel ekspor dan tagihan lainnya/ <i>Bills and other receivables</i>	
		Tagihan akseptasi/ <i>Acceptance receivables</i>	
		Pinjaman yang diberikan/ <i>Loans</i>	
		Aset lain-lain/ <i>Other assets</i>	Piutang lain-lain / <i>Other receivables</i>
			Piutang bunga / <i>Interest receivables</i>
			Lain-lain / <i>Others</i>
			Piutang terkait transaksi ATM / <i>Receivables related to ATM transactions</i>
			Piutang Premi Asuransi / <i>Insurance premium receivables</i>
		Efek-efek / <i>Marketable securities</i>	
		Obligasi Pemerintah/ <i>Government Bonds</i>	
	Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ <i>Financial assets at fair value through other comprehensive income</i>	Efek-efek/ <i>Marketable securities</i>	
		Obligasi Pemerintah/ <i>Government bonds</i>	
		Penyertaan Saham/ <i>Equity investment</i>	
Liabilitas Keuangan / <i>Financial liabilities</i>	Derivatif lindung nilai / <i>Hedging derivatives</i>	Tagihan derivatif - terkait lindung nilai atas arus kas / <i>Derivative receivables - hedging instruments in cash flow hedges related</i>	
	Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi/ <i>Financial liabilities at fair value through profit or loss</i>	Liabilitas derivatif - tidak terkait lindung nilai / <i>Derivative payables - non hedging related</i>	
	Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi/ <i>Financial liabilities at amortized cost</i>	Liabilitas segera / <i>Obligation due immediately</i>	
		Simpanan nasabah / <i>Deposits from customers</i>	
		Simpanan dari bank lain / <i>Deposits from other banks</i>	
		Efek-efek yang dijual dengan janji dibeli kembali / <i>Securities sold under agreements to repurchase</i>	
		Liabilitas akseptasi / <i>Acceptance payables</i>	
		Beban yang masih harus dibayar / <i>Accrued expenses</i>	
		Liabilitas lain-lain / <i>Other liabilities</i>	Setoran jaminan / <i>Security deposit</i>
			Utang bunga / <i>Interest payable</i>
			Utang nasabah / <i>Payable to customers</i>
			Utang ke pemegang polis / <i>Obligation to policy holders</i>
			Utang reasuransi dan komisi / <i>Reinsurance payable and commission</i>
			Lain-lain / <i>Others</i>
		Efek-efek yang diterbitkan / <i>Marketable securities issued</i>	
		Pinjaman yang diterima / <i>Borrowings</i>	
	Derivatif lindung nilai / <i>Hedging derivatives</i>	Liabilitas derivatif - Terkait lindung nilai atas arus kas / <i>Derivative payables - Hedging instruments in cash flow hedges related</i>	
Komitmen pinjaman dan kontrak jaminan keuangan/ <i>Loan commitment and financial guarantee contract</i>		Fasilitas kredit yang belum digunakan / <i>Unused loan facilities (committed)</i>	

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****2. Pengakuan Awal**

Bank pada pengakuan awal mengakui kredit yang diberikan, penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain, deposito dan surat utang yang diterbitkan pada tanggal awal mula. Pada pembelian dan penjualan yang lazim, aset keuangan diakui pada tanggal perdagangan di mana Bank berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

Semua aset dan liabilitas keuangan lainnya (termasuk aset dan liabilitas yang ditetapkan pada nilai wajar melalui laporan laba rugi) pada awalnya diakui pada tanggal perdagangan di mana Bank menjadi suatu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen tersebut.

Aset keuangan atau liabilitas keuangan diukur pada nilai wajar ditambah (untuk item yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi) biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung atas perolehan aset keuangan atau penerbitan liabilitas keuangan. Pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasi aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut. Biaya transaksi hanya meliputi biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk perolehan suatu aset keuangan atau penerbitan suatu liabilitas keuangan dan merupakan biaya tambahan yang tidak akan terjadi apabila instrumen keuangan tersebut tidak diperoleh atau diterbitkan.

3. Pengukuran setelah pengakuan awal

Aset keuangan dalam kelompok aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dan aset keuangan dan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi diukur pada nilai wajarnya.

Aset keuangan kelompok biaya perolehan diamortisasi dan liabilitas keuangan lainnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****2. Initial Recognition**

The Bank initially recognizes loans receivable, placements with Bank Indonesia and other banks, deposits and debt securities issued on the date of origination. At regular purchases and sales, financial assets are recognized on transaction date at which the Bank commits to purchase or sell the asset.

All other financial assets and liabilities (including assets and liabilities designated at fair value through profit and loss) are initially recognized on the transaction date at which the Bank becomes a party to the contractual provisions of the instrument.

Financial assets or financial liabilities are measured at fair value plus (for items not subsequently measured at fair value through profit and loss) transaction costs directly attributable to its acquisition or issue. The subsequent measurement of financial assets and financial liabilities depends on their classification. Transaction costs only include costs that are directly attributable to the acquisition of a financial asset or issue of a financial liability and they are incremental cost that would not have been incurred if the instruments have not been acquired or issued.

3. Subsequent measurement

Financial assets at fair value through other comprehensive income and financial assets and financial liabilities at fair value through profit or loss are measured at fair value.

Financial assets classified as amortized cost and other financial liabilities are measured at amortized cost using the effective interest rate method.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****4. Penghentian Pengakuan**

Aset keuangan dihentikan pengakuannya jika:

- Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir;
- Bank mentransfer hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau menanggung liabilitas untuk membayarkan arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan berarti kepada pihak ketiga di bawah kesepakatan pelepasan (*pass-through arrangement*); dan
- Apakah (a) Bank telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Bank tidak mentransfer maupun tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, namun telah mentransfer pengendalian atas aset.
- Ketika Bank telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau di bawah kesepakatan pelepasan (*pass-through arrangement*), dan tidak mentransfer serta tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset dan masih memiliki pengendalian atas aset, aset diakui sebesar keterlibatan Bank yang berkelanjutan atas aset tersebut.
- Bank menghapusbukkan kredit atau aset produktif lainnya ketika tidak terdapat prospek yang realistis mengenai pengembalian kredit dalam waktu dekat atau hubungan normal antara Bank dan debitur telah berakhir. Kredit yang tidak dapat dilunasi dihapusbukkan dengan mendebet penyisihan kerugian penurunan nilai.
- Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas keuangan tersebut berakhir, yaitu ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluarsa.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****4. Derecognitions***Financial assets are derecognized when:*

- *The contractual rights to receive cash flows from the financial assets have expired;*
- *The Bank has transferred its rights to receive cash flows from the financial assets or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a pass-through arrangement; and*
- *Either (a) the Bank has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Bank has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.*
- *When the Bank has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, and has neither transferred nor retained substantially all risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Bank's continuing involvement in the asset.*
- *The Bank writes-off loans or other earning assets when there is no realistic prospect of collection in the near future or the Bank's normal relationship with the borrowers has ceased to exist. When a loan is deemed uncollectible, it is written-off against the related allowance for impairment losses.*
- *Financial liabilities are derecognized when they are extinguished, i.e. liabilities stated in the contract are released or cancelled or have expired.*

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****4. Penghentian Pengakuan (lanjutan)**

Aset keuangan dihentikan pengakuannya jika:
(lanjutan)

- Jika suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan dengan yang lain oleh pemberi pinjaman yang sama pada keadaan yang secara substansial berbeda, atau berdasarkan suatu liabilitas yang ada yang secara substansial telah diubah, maka pertukaran atau modifikasi demikian diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan perbedaan nilai tercatat masing-masing diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

5. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan dan beban bunga atas aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain serta aset keuangan dan liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi, diakui pada laporan laba rugi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Jumlah tercatat bruto aset keuangan adalah biaya perolehan diamortisasi aset keuangan sebelum disesuaikan dengan cadangan penurunan nilai.

Dalam menghitung pendapatan dan beban bunga, tingkat bunga efektif diterapkan pada jumlah tercatat bruto aset (ketika aset tersebut bukan aset keuangan memburuk) atau terhadap biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas.

Untuk aset keuangan yang telah memburuk pada saat pengakuan awal, pendapatan bunga dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut. Jika aset tersebut tidak lagi memburuk, maka perhitungan pendapatan bunga akan tetap dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****4. Derecognitions (continued)**

*Financial assets are derecognized when:
(continued)*

- *Where an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income.*

5. Income and expense recognition

Interest income and expense on financial assets measured at fair value through other comprehensive income as well as financial assets and financial liabilities recorded at amortized cost are recognized in the statement of profit or loss using the effective interest method.

The gross carrying amount of a financial asset is the amortized cost of a financial asset before adjusting for allowance for impairment.

In calculating interest income and expenses, the effective interest rate is applied to the gross carrying amount of an asset (when the asset is not a deteriorated financial asset) or to the amortized cost of a liability.

For financial assets that deteriorated after initial recognition, interest income is calculated by applying an effective interest rate to the amortized cost of the financial assets. If the asset no longer deteriorates, the calculation of interest income will be calculated by applying an effective interest rate to the amortized cost amount of the financial asset.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****5. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)**

Keuntungan dan kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar atas aset keuangan yang dikasifikasikan dalam kelompok tersedia untuk dijual diakui secara langsung dalam laporan laba rugi komprehensif (merupakan bagian dari ekuitas) sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau adanya penurunan nilai, kecuali keuntungan atau kerugian akibat perubahan nilai tukar untuk instrumen utang.

Pada saat aset keuangan dihentikan pengakuannya atau dilakukan penurunan nilai, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi.

Pendapatan dan beban bunga atas aset tersedia untuk dijual serta aset keuangan dan liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi, diakui pada laporan laba rugi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Keuntungan dan kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan yang diklasifikasikan sebagai diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi diakui pada laporan laba rugi.

6. Reklasifikasi aset keuangan

Bank mereklasifikasi aset keuangan jika dan hanya jika, model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan berubah.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi ke klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi dicatat sebesar nilai wajarnya. Selisih antara nilai tercatat dengan nilai wajar diakui sebagai keuntungan atau kerugian pada laba rugi.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi ke klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dicatat sebesar nilai wajarnya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****5. Income and expense recognition (continued)**

Gains and losses arising from changes in the fair value of available-for-sale financial assets other than foreign exchange gains or losses on debt instrument are recognized directly in other comprehensive income (as part of equity), until the financial asset is derecognized or impaired, except gain or loss arising from changes in exchanges rate for debt instrument.

When a financial asset is derecognized or impaired, the cumulative gains or losses previously recognized in equity are recognized in profit or loss.

Interest income and expense on available-for-sale assets and financial assets and liabilities measured at amortized cost are recognized in the profit or loss using the effective interest rate method.

Gains and losses arising from changes in the fair value of the financial assets and liabilities classified as fair value through profit or loss are included in the profit or loss.

6. Reclassification of financial asset

The Company reclassifies financial assets if and only if, the business model for managing financial assets changes.

Reclassifications of financial assets from amortized cost classifications to fair value through profit or loss are recorded at fair value. The difference between the recorded value and fair value is recognized in profit or loss on the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Reclassifications of financial assets from amortized cost classifications to fair value classifications through other comprehensive are recorded at their fair values.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****6. Reklasifikasi aset keuangan (lanjutan)****6. Reclassification of financial assets (continued)**

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ke klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi dicatat pada wajar. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi direklasifikasi ke laba rugi.

Reclassification of financial assets from fair value classification through other comprehensive income to fair value classification through profit or loss is recorded at fair value. Unrealized gains or losses are reclassified to profit or loss.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ke klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi dicatat pada nilai tercatat. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi dihapus dari ekuitas dan disesuaikan terhadap nilai wajar.

Reclassification of financial assets from fair value classifications through other comprehensive income to the amortized cost classification is recorded at carrying value. Unrealized gains or losses is removed from equity and adjusted against the fair value.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi ke klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dicatat pada nilai wajar.

Reclassifications on financial assets from fair value classification through profit or loss to fair value classification through other comprehensive income are recorded at fair value.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi ke klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi dicatat pada nilai wajar.

Reclassification of financial assets from fair value classification through profit or loss to amortized cost classification is recorded at fair value.

7. Saling hapus**7. Offsetting**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus buku dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan jika, dan hanya jika Bank memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya maksud untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

Financial assets and liabilities are set off and the net amount is presented in the statement of financial position when, and only when, the Bank has a legal right to set off the amounts and intends either to settle on a net basis or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Hal yang berkekuatan hukum harus tidak kontingen atas peristiwa di masa depan dan harus dapat dipaksakan di dalam situasi bisnis yang normal, peristiwa kegagalan atau kebangkrutan dari entitas atas seluruh pihak lawan.

The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default, insolvency or bankruptcy of the company or the counterparty.

Pendapatan dan beban disajikan dalam jumlah neto hanya jika diperkenankan oleh standar akuntansi.

Income and expenses are presented on a net basis only when permitted by the accounting standards.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****8. Pengukuran biaya di amortisasi**

Biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan atau liabilitas keuangan adalah jumlah aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diukur pada saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok pinjaman, ditambah atau dikurangi amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai pengakuan awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi penurunan nilai.

9. Pengukuran nilai wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam suatu transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Jika tersedia, Bank mengukur nilai wajar dari suatu instrumen dengan menggunakan harga kuotasi di pasar aktif untuk instrumen terkait. Suatu pasar dianggap aktif bila harga yang dikuotasikan tersedia sewaktu-waktu dari bursa, pedagang efek (*dealer*), perantara efek (*broker*), kelompok industri, badan pengawas (*pricing service or regulatory agency*), dan merupakan transaksi pasar aktual dan teratur terjadi yang dilakukan secara wajar. Nilai wajar dapat diperoleh dari Interdealer Market Association (IDMA) atau harga pasar atau harga yang diberikan oleh broker (*quoted price*) dari Bloomberg atau Reuters pada tanggal pengukuran.

Jika pasar untuk instrumen keuangan tidak aktif, Bank menetapkan nilai wajar dengan menggunakan teknik penilaian.

Bank menggunakan beberapa teknik penilaian yang digunakan secara umum untuk menentukan nilai wajar dari instrumen keuangan dengan tingkat kompleksitas yang rendah, seperti opsi nilai tukar dan *swap* mata uang. Input yang digunakan dalam teknik penilaian untuk instrumen keuangan di atas adalah data pasar yang diobservasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****8. Amortized cost measurement**

The amortized cost of a financial asset or liability is the amount at which the financial asset or liability is measured at initial recognition, minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest rate method of any difference between the initial amount recognized and the maturity amount, minus any reduction for impairment.

9. Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at measurement date.

When available, the Bank measures the fair value of an instrument using quoted prices in an active market for that instrument. A market is regarded as active if quoted prices are readily and regularly available from an exchange, dealer, broker, industry group, pricing service or regulatory agency and those prices represent actual and regularly occurring market transaction on an arm's length basis. The fair value can be obtained from IDMA's (Interdealer Market Association) quoted market prices or broker's quoted price from Bloomberg or Reuters on the measurement date.

If a market for a financial instrument is not active, the Bank establishes fair value using a valuation technique.

The Bank uses widely recognized valuation models for determining fair values of financial instruments of lower complexity, such as exchange value options and currency swaps. For these financial instruments, inputs into models are generally market-observable.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****9. Pengukuran nilai wajar (lanjutan)**

Untuk instrumen yang lebih kompleks, Bank menggunakan model penilaian internal, yang pada umumnya berdasarkan teknik dan metode penilaian yang umumnya diakui sebagai standar industri. Model penilaian terutama digunakan untuk menilai kontrak derivatif yang ditransaksikan melalui pasar *over-the-counter*, *unlisted debt securities* (termasuk surat utang dengan derivatif melekat) dan instrumen utang lainnya yang pasarnya tidak aktif.

Untuk instrumen keuangan yang tidak mempunyai harga pasar, estimasi atas nilai wajar efek-efek ditetapkan dengan mengacu pada nilai wajar instrumen lain yang substansinya sama atau dihitung berdasarkan arus kas yang diharapkan terhadap aset neto efek-efek tersebut.

Hasil dari suatu teknik penilaian merupakan sebuah estimasi atau perkiraan dari suatu nilai yang tidak dapat ditentukan dengan pasti, dan teknik penilaian yang digunakan mungkin tidak dapat menggambarkan seluruh faktor yang relevan atas posisi yang dimiliki Bank. Dengan demikian, penilaian disesuaikan dengan faktor tambahan seperti model risk, risiko likuiditas dan risiko kredit *counterparty*. Berdasarkan kebijakan teknik penilaian nilai wajar, pengendalian dan prosedur yang diterapkan, manajemen berkeyakinan bahwa penyesuaian atas penilaian tersebut di atas diperlukan dan dianggap tepat untuk menyajikan secara wajar nilai dari instrumen keuangan yang diukur berdasarkan nilai wajar dalam laporan posisi keuangan. Data harga dan parameter yang digunakan didalam prosedur pengukuran pada umumnya telah direview dan disesuaikan jika diperlukan, khususnya untuk perkembangan atas pasar terkini.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****9. Fair value measurement (continued)**

For more complex instruments, the Bank uses internally developed models, which are usually based on valuation methods and techniques generally recognized as standard within the industry. Valuation models are used primarily to value derivatives transacted in the over-the-counter market, *unlisted debt securities* (including those with embedded derivatives) and other debt instruments for which markets were or have become illiquid.

For financial instruments with no quoted market price, a reasonable estimate of the fair value is determined by reference to the fair value of another instrument which substantially has the same characteristics or calculated based on the expected cash flows of the underlying net asset base of the marketable securities.

The output of a valuation technique is an estimation or approximation of a value that cannot be determined with certainty, and the valuation technique employed may not fully reflect all factors relevant to the positions that the Bank holds. Valuations are therefore adjusted, with additional factors such as model risk, liquidity risk and counterparty credit risk. Based on the established fair value valuation technique policy, related controls and procedures applied, management believes that these valuation adjustments are necessary and considered appropriate to fairly state the values of financial instruments measured at fair value in the statement of financial position. Price data and parameters used in the measurement procedures applied are generally reviewed and adjusted, if necessary, particularly in view of the current market developments.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****9. Pengukuran nilai wajar (lanjutan)**

Semua aset dan liabilitas dimana nilai wajar diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan dapat dikategorikan pada level hirarki nilai wajar, berdasarkan tingkatan sebagai berikut:

- Tingkat 1: Harga kuotasian (tidak disesuaikan) dari pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Tingkat 2: Input selain harga yang dikutip dari pasar yang disertakan pada tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (yaitu sebagai suatu harga) atau secara tidak langsung (sebagai turunan dari harga).
- Tingkat 3: Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi (informasi yang tidak dapat diobservasi).

10. Cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan

- Bank mengakui penyisihan kerugian kredit ekspektasian pada instrumen keuangan yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi;
- Tidak ada penyisihan kerugian kredit ekspektasian pada investasi instrumen ekuitas;
- Bank mengukur cadangan kerugian sejumlah kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya, kecuali untuk hal berikut, diukur sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan;
- Instrumen utang yang memiliki risiko kredit rendah pada tanggal pelaporan; dan
- Instrumen keuangan lainnya yang risiko kreditnya tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal.

Bank menganggap instrumen utang memiliki risiko kredit yang rendah ketika peringkat risiko kreditnya setara dengan definisi investment grade yang dipahami secara global.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****9. Fair value measurement (continued)**

All assets and liabilities which fair value is measured or disclosed in the financial statements can be classified in fair value hierarchy levels, based on following level:

- Level 1: Quoted price (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2: inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (as a price) or indirectly (as derived from price).
- Level 3: input for asset or liabilities based on unobservable inputs for the asset or liability.

10. Allowance for impairment losses on financial assets

- The Bank recognizes the allowance for expected credit losses on financial instruments that are not measured at fair value through profit or loss;
- There is no allowance for expected credit losses on investment in equity instruments;
- The Bank measures the allowance for losses for the lifetime of an expected credit losses, except for the following, which are measured according to 12 months expected credit losses:
- Debt instruments that have low credit risk at the reporting date; and
- Other financial instruments for which credit risk has not increased significantly since initial recognition.

The Bank considers debt instruments to have low credit risk when the credit risk rating is at par with the globally understood definition of investment grade.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****10. Cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)**

Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan adalah bagian dari kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya yang merepresentasikan kerugian kredit ekspektasian yang timbul dari peristiwa gagal bayar instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Pengukuran Kerugian Kredit Ekspektasian

Kerugian Kredit Ekspektasian adalah estimasi probabilitas tertimbang dari kerugian kredit yang diukur sebagai berikut:

- Aset keuangan yang tidak memburuk pada tanggal pelaporan, kerugian kredit ekspektasian diukur sebesar selisih antara nilai kini dari seluruh kekurangan kas (yaitu selisih antara arus kas yang terutang kepada Bank sesuai dengan kontrak dan arus kas yang diperkirakan akan diterima oleh Bank);
- Aset keuangan yang memburuk pada tanggal pelaporan, kerugian kredit ekspektasian diukur sebesar selisih antara jumlah tercatat bruto dan nilai kini arus kas masa depan yang diestimasi;
- Komitmen pinjaman yang belum ditarik, kerugian kredit ekspektasian diukur sebesar selisih antara nilai kini jumlah arus kas jika komitmen ditarik dan arus kas yang diperkirakan akan diterima oleh Bank;
- Kontrak jaminan keuangan, kerugian kredit ekspektasian diukur sebesar selisih antara pembayaran yang diperkirakan untuk mengganti pemegang atas kerugian kredit yang terjadi dikurangi jumlah yang diperkirakan dapat dipulihkan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****10. Allowance for impairment losses on financial assets (continued)**

The 12-month expected credit loss is part of the expected credit loss throughout its lifetime that represents an expected credit loss arising from a default on financial instruments that might occur 12 months after reporting date.

Measurement of Expected Credit Losses

Expected Credit Loss is an estimate of the weighted probability of a credit loss measured as follows:

- Financial assets that do not deteriorate at the reporting date, the expected credit loss is measured at the difference between the present value of all cash shortages (i.e. the difference between the cash flows owed to the Bank in accordance with the contract and the cash flows expected to be received by the Bank);
- Financial assets that deteriorate at the reporting date, the expected credit loss is measured at the difference between the gross carrying amount and the present value of estimated future cash flows;
- For undisbursed loan commitments, expected credit losses are measured at the difference between the present value of the amount of cash flow if the commitment is withdrawn and the cash flow is expected to be received by the Bank;
- For financial guarantee contracts, expected credit losses are measured at the difference between the estimated payments to replace the holder for the credit losses incurred less the amount estimated to be recoverable.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

10. Cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Aset Keuangan Yang Direstrukturasasi

Jika ketentuan aset keuangan dinegosiasikan ulang atau dimodifikasi atau aset keuangan yang ada diganti dengan yang baru karena kesulitan keuangan peminjam, maka dilakukan penilaian apakah aset keuangan yang ada harus dihentikan pengakuannya dan kerugian kredit ekspektasian diukur sebagai berikut:

- Jika restrukturisasi tidak mengakibatkan penghentian pengakuan aset yang ada, maka arus kas yang diperkirakan yang timbul dari aset keuangan yang dimodifikasi dimasukkan dalam perhitungan kekurangan kas dari aset yang ada.
- Jika restrukturisasi akan menghasilkan penghentian pengakuan aset yang ada, maka nilai wajar aset baru diperlakukan sebagai arus kas akhir dari aset keuangan yang ada pada saat penghentian pengakuannya. Jumlah ini dimasukkan dalam perhitungan kekurangan kas dari aset keuangan yang ada yang didiskontokan dari tanggal penghentian pengakuan ke tanggal pelaporan menggunakan suku bunga efektif awal dari aset keuangan yang ada.

Aset Keuangan Yang Memburuk

Pada setiap tanggal pelaporan, Bank menilai apakah aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi dan aset keuangan instrumen utang yang dicatat pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain mengalami penurunan nilai kredit (memburuk). Aset keuangan memburuk ketika satu atau lebih peristiwa yang memiliki dampak merugikan atas estimasi arus kas masa depan dari aset keuangan telah terjadi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**

10. Allowance for impairment losses on financial assets (continued)

Restructured Financial Assets

If the terms of the financial assets are renegotiated or modified or the existing financial assets are replaced with new ones due to the borrower's financial difficulties, an assessment is made whether recognition of existing financial assets must be derecognized and expected credit losses measured as follows:

- If the restructuring does not result in the termination of recognition of existing assets, then the estimated cash flows arising from the modified financial assets are included in the calculation of cash shortages of existing assets.
- If the restructuring will result in a derecognition of the existing assets, the fair value of the new asset is treated as the final cash flow of the existing financial assets at the time of derecognition. This amount is included in the calculation of cash shortages from existing financial assets which are discounted from the date of derecognition to the reporting date using the initial effective interest rate of the existing financial assets.

Credit-Impaired Financial Assets

At each reporting date, the Bank assesses whether the financial assets recorded at amortized cost and the financial assets of debt instruments which are recorded at fair value through other comprehensive income are credit-impaired (worsening). Financial assets deteriorate when one or more events that have an adverse effect on the estimated future cash flows of the financial assets have occurred.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****10. Cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)****Aset Keuangan Yang Memburuk (lanjutan)**

Bukti bahwa aset keuangan mengalami penurunan nilai kredit (memburuk) termasuk data yang dapat diobservasi mengenai peristiwa berikut ini:

- Kesulitan keuangan signifikan yang dialami penerbit atau pihak peminjam;
- Pelanggaran kontrak, seperti peristiwa gagal bayar atau peristiwa tunggakan;
- Pihak pemberi pinjaman, untuk alasan ekonomik atau kontraktual sehubungan dengan kesulitan keuangan yang dialami pihak peminjam, telah memberikan konsesi pada pihak peminjam yang tidak mungkin diberikan jika pihak peminjam tidak mengalami kesulitan tersebut;
- Terjadi kemungkinan bahwa pihak peminjam akan dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan lainnya; atau
- Hilangnya pasar aktif dari aset keuangan akibat kesulitan keuangan.
- Pembelian atau penerbitan aset keuangan dengan diskon sangat besar yang mencerminkan kerugian kredit yang terjadi.

Aset Keuangan yang Dibeli atau yang berasal dari aset keuangan memburuk (Purchased or Originated Credit-Impaired Financial Assets - POCI)

Aset keuangan dikategorikan sebagai POCI apabila terdapat bukti objektif penurunan nilai pada saat pengakuan awal. Pada saat pengakuan awal, tidak ada penyisihan kerugian kredit yang diakui karena harga pembelian atau nilainya telah termasuk estimasi kerugian kredit sepanjang umurnya. Selanjutnya, perubahan kerugian kredit sepanjang umurnya, apakah positif atau negatif, diakui dalam laporan laba rugi sebagai bagian dari cadangan kerugian penurunan nilai.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****10. Allowance for impairment losses on financial assets (continued)****Credit-Impaired Financial Assets (continued)**

Evidence that financial assets become credit impaired including observable data regarding the following events:

- Significant financial difficulties experienced by the issuer or the borrower;
- Breach of contract, such as a default or arrears;
- The lender, for economic or contractual reasons in relation to the financial difficulties experienced by the borrower, has given concessions to the borrower which is not possible if the borrower does not experience such difficulties;
- It is probable that the borrower will enter bankruptcy or other financial reorganization; or
- Loss of an active market for financial assets due to financial difficulties.
- Purchase or issuance of financial asset at significant discount which reflects the credit loss that occurs.

Purchased or Originated Credit-Impaired Financial Assets (POCI)

Financial assets are categorized as POCI if there is objective evidence of impairment at initial recognition. At initial recognition, no allowance for credit losses is recognized because the purchase price or value has included lifetime estimated credit losses. Furthermore, changes in lifetime credit losses, whether positive or negative, are recognized in the statement of profit or loss as part of the allowance for impairment losses.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

10. Cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Penyajian Penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian Dalam Laporan Posisi Keuangan

Penyisihan kerugian kredit ekspektasian disajikan dalam laporan posisi keuangan sebagai berikut:

- Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, penyisihan kerugian kredit ekspektasian disajikan sebagai pengurang dari jumlah tercatat bruto aset;
- Komitmen pinjaman dan kontrak jaminan keuangan, penyisihan kerugian kredit ekspektasian disajikan sebagai provisi;
- Instrumen utang yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain penyisihan kerugian kredit ekspektasian tidak diakui dalam laporan posisi keuangan karena jumlah tercatat dari aset-aset ini adalah nilai wajarnya. Namun demikian penyisihan kerugian kredit ekspektasian diungkapkan dan diakui dalam penghasilan komprehensif lain.

Perhitungan penurunan nilai secara individual

Bank menetapkan pinjaman yang diberikan yang harus dievaluasi penurunan nilainya secara individual, jika memenuhi salah satu kriteria di bawah ini:

- Pinjaman yang diberikan yang secara individual memiliki nilai signifikan; atau
- Pinjaman yang diberikan yang direstrukturisasi yang secara individual memiliki nilai signifikan.

Perhitungan penurunan nilai secara kolektif

Bank menetapkan pinjaman yang diberikan yang harus dievaluasi penurunan nilainya secara kolektif, jika memenuhi salah satu kriteria di bawah ini:

- Pinjaman yang diberikan yang secara individual memiliki nilai tidak signifikan; atau
- Pinjaman yang diberikan yang direstrukturisasi yang secara individual memiliki nilai tidak signifikan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**

10. Allowance for impairment losses on financial assets (continued)

Presentation of Allowance for Expected Credit Losses in Statements of Financial Position

Allowance for expected credit losses is presented in the statement of financial positions as follows:

- Financial assets measured at amortized cost, allowance for expected credit losses is presented as a deduction from the gross carrying amount of the asset;
- Loan commitments and financial guarantee contracts, allowance for expected credit losses is presented as a provision;
- Debt instruments measured at fair value through other comprehensive income, allowance for expected credit losses are not recognized in the statement of financial position because the carrying amounts of these assets are at their fair values. However, allowance for expected credit losses is disclosed and recognized in other comprehensive income.

Individual impairment calculation

The Bank determines that loans should be evaluated for impairment through individual evaluation if one of the following criteria is met:

- Loans which individually have significant value; or
- Restructured loans which individually have significant value.

Collective impairment calculation

The Bank determines loans to be evaluated for impairment through collective evaluation if one of the following criteria is met:

- Loans which individually have insignificant value; or
- Restructured loans which individually have insignificant value.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

10. Cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Penerimaan kembali atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan

Ketika pinjaman yang diberikan tidak tertagih, pinjaman yang diberikan tersebut dihapusbuku dengan menjurnal balik cadangan kerugian penurunan nilai. Pinjaman yang diberikan tersebut dapat dihapus buku setelah semua prosedur yang diperlukan telah dilakukan dan jumlah kerugian telah ditentukan.

Penerimaan kembali atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan pada tahun berjalan di kreditkan dengan menyesuaikan akun cadangan kerugian penurunan nilai. Penerimaan kembali atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan pada tahun sebelumnya dicatat sebagai pendapatan operasional selain pendapatan bunga.

Sehubungan dengan kepatuhan terhadap Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bank menerapkan Peraturan OJK No.40/POJK.03/2019 tanggal 19 Desember 2019 tentang "Penilaian Kualitas Aset Bank Umum".

Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan, Bank mengevaluasi apakah terdapat bukti obyektif bahwa aset keuangan yang tidak dicatat pada nilai wajar melalui laporan laba rugi telah mengalami penurunan nilai. Aset keuangan mengalami penurunan nilai jika bukti obyektif menunjukkan bahwa peristiwa yang merugikan telah terjadi setelah pengakuan awal aset keuangan, dan peristiwa tersebut berdampak pada arus kas masa datang atas aset keuangan yang dapat diestimasi secara handal.

Kriteria yang digunakan oleh Bank untuk menentukan bukti obyektif dari penurunan nilai adalah sebagai berikut:

- Kesulitan keuangan signifikan yang dialami penerbit atau pihak peminjam;
- Pelanggaran kontrak, seperti terjadinya wanprestasi atau tunggakan pembayaran pokok atau bunga;

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**

10. Allowance for impairment losses on financial assets (continued)

Recoveries of written-off financial assets

When a loan is uncollectible, it is written off against the related allowance for impairment loss. Such loans are written off after all the necessary procedures have been completed and the amount of the loss has been determined.

The recoveries of written-off financial assets in the current year are credited by adjusting the allowance for impairment losses accounts. Recoveries of written-off financial assets from previous years are recorded as operational income other than interest income.

In compliance with Financial Service Authority (OJK), the Bank implements OJK Regulation No. 40/POJK.03/2019 dated 19 December 2019 regarding "Assessment of Commercial Banks' Asset Quality".

At each statement of financial position date, the Bank assesses whether there is objective evidence that financial assets not carried at fair value through profit or loss are impaired. Financial assets are impaired when objective evidence demonstrates that loss event has occurred after the initial recognition of the asset, and that the loss event has an impact on the future cash flows on the asset that can be estimated reliably.

The criteria used by the Bank to determine that there is objective evidence of impairment include:

- Significant financial difficulty of the issuer or obligor;
- A breach of contract, such as a default or delinquency in interest or principal payments;

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

10. Cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Penerimaan kembali atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan (lanjutan)

Kriteria yang digunakan oleh Bank untuk menentukan bukti obyektif dari penurunan nilai adalah sebagai berikut: (lanjutan)

- Pihak pemberi pinjaman, dengan alasan ekonomi atau hukum sehubungan dengan kesulitan keuangan yang dialami pihak peminjam, memberikan keringanan (konsesi) pada pihak peminjam yang tidak mungkin diberikan jika pihak peminjam tidak mengalami kesulitan tersebut;
- Terdapat kemungkinan bahwa pihak peminjam akan dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan lainnya;
- Hilangnya pasar aktif dari aset keuangan akibat kesulitan keuangan; atau
- Data yang dapat diobservasi mengindikasikan adanya penurunan yang dapat diukur atas estimasi arus kas masa datang dari kelompok aset keuangan sejak pengakuan awal aset dimaksud, meskipun penurunannya belum dapat diidentifikasi terhadap aset keuangan secara individual dalam kelompok aset tersebut, termasuk
 - Memburuknya status pembayaran pihak debitur dalam kelompok tersebut; dan
 - Estimasi periode antara terjadinya peristiwa dan teridentifikasinya kerugian ditentukan oleh manajemen untuk setiap portofolio yang diidentifikasi. Pada umumnya, periode tersebut bervariasi antara 3 (tiga) dan 12 (dua belas) bulan, dan untuk kasus tertentu diperlukan periode yang lebih lama.

Bank pertama kali menentukan apakah terdapat bukti obyektif penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual atau secara kolektif untuk aset keuangan yang tidak signifikan secara individual.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**

10. Allowance for impairment losses on financial assets (continued)

Recoveries of written-off financial assets (continued)

The criteria used by the Bank to determine that there is objective evidence of impairment include: (continued)

- The lender, for economic or legal reasons relating to the borrower's financial difficulty, grants the borrower a concession that the lender would not otherwise consider;
- It becomes probable that the borrower will enter into bankruptcy or other financial reorganization;
- The disappearance of an active market for that financial asset because of financial difficulties; or
- Observed data indicates that there is a measured impairment on the estimated future cash flow of financial assets since the initial measurement of the assets, although the impairment cannot be identified to individual financial assets in that group, including:
 - Deterioration of the payment status of the debtor in that group; and
 - The estimated period between the occurrence of events and identification of a loss are determined by management for every identified portfolio. Generally, the period varies between 3 (three) to 12 (twelve) months, and for certain cases it may involve a longer period.

The Bank first assesses whether objective evidence of impairment exists individually for financial assets that are individually significant, or collectively for financial assets that are not individually significant.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

10. Cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Penerimaan kembali atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan (lanjutan)

Jika Bank menentukan tidak terdapat bukti objektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, terlepas aset keuangan tersebut signifikan atau tidak, maka Bank memasukkan aset tersebut ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang serupa dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif.

Penyisihan kerugian aset produktif dan aset non-produktif - produk perbankan Syariah

Unit Usaha Syariah membentuk penyisihan kerugian atas aset produktif dan aset non-produktif berdasarkan penelaahan manajemen terhadap kualitas aset produktif dan aset non-produktif tersebut pada tiap akhir tahun, evaluasi manajemen atas prospek usaha, kinerja keuangan dan kemampuan membayar setiap debitur. Serta mempertimbangkan juga hal-hal lain seperti klasifikasi berdasarkan hasil pemeriksaan Bank Indonesia, klasifikasi yang ditetapkan oleh bank umum lainnya atas aset produktif yang diberikan oleh lebih dari satu bank (*BI checking*) dan ketersediaan laporan keuangan debitur yang telah diaudit.

Untuk tujuan evaluasi penurunan nilai kolektif atas piutang dan pembiayaan yang diberikan sebagaimana diwajibkan oleh Bank Indonesia sesuai dengan Surat Edaran Bank Indonesia No.15/26/DPbS tanggal 10 Juli 2013, PSAK 102 dan Surat Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No.S-159/PB.13/2014 tertanggal 3 Desember 2014, perihal tanggapan atas usulan ASBISINDO, untuk penerapan pertama kali PSAK 102 dan PAPS 2013, Bank menerapkan ketentuan transisi penurunan nilai secara kolektif dengan menggunakan estimasi yang didasarkan pada ketentuan Bank Indonesia yang berlaku Penilaian Kualitas Aset Bank Umum yang Melaksanakan Kegiatan Usaha Berdasarkan Prinsip Syariah.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**

10. Allowance for impairment losses on financial assets (continued)

Recoveries of written-off financial assets (continued)

If the Bank determines that no objective evidence of impairment exists for an individually assessed financial asset, whether significant or not, the Bank shall include the asset in a group of financial assets with similar credit risk characteristics and collectively assess them for impairment.

Allowance for possible losses of earning assets and non-earning assets - Sharia banking products

The Sharia Business Unit has provided the allowance for possible losses on earning assets and non-earning assets based on management's review of the quality of these earning assets and non-earning assets at the end of each year, and management evaluation of every debtor's business prospect, financial performance, and repayment ability. Moreover, the provision of allowance also takes into account other things such as classification based on Bank Indonesia audit results, classification determined by other commercial banks on earning assets provided by more than one bank (BI checking) and availability of debtor's audited financial statements.

For the purpose of evaluating the collective impairment on receivables and financing, as required by Bank Indonesia based on Circular Letter of Bank Indonesia No. 15/26/DPbS dated July 10, 2013, SFAS 102 and Financial Services Authority letter No. S-159/PB.13/2014 dated December 3, 2014, concerning the response to Indonesian Islamic Banking Association's proposal, in adopting SFAS 102 and Indonesian Sharia Banking Accounting Guidelines 2013, the Bank applies the transition rule for collective impairment with the calculation based on the applicable Bank Indonesia's regulation on the Quality Rating of Assets of Commercial Bank which conducts Business Based on Sharia Principles.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

10. Cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Penyisihan kerugian aset produktif dan aset non-produktif - produk perbankan Syariah (lanjutan)

Sesuai dengan PSAK 102 dan Surat OJK tersebut, ketentuan transisi penurunan nilai atas aset keuangan secara kolektif berlaku mulai 1 Januari 2015.

Dalam evaluasi penurunan nilai terhadap piutang *murabahah* dilakukan secara periodik pada setiap tanggal laporan keuangan, untuk memastikan metodologi dan asumsi yang digunakan dapat diandalkan, serta meminimalkan perbedaan antara estimasi jumlah kerugian dengan jumlah kerugian aktual.

Dalam menentukan penyisihan kerugian (selain piutang *murabahah*) dan peringkat kualitas aset, Unit Usaha Syariah menerapkan PBI No.8/21/PBI/2006 tanggal 5 Oktober 2006 yang mana dalam pasal-pasal tertentu telah diubah dengan PBI No. 9/9/2007 tanggal 18 Juni 2007 dan PBI No. 10/24/PBI/2008 tanggal 16 Oktober 2008 serta PBI No. 13/13/PBI/2011 tanggal 24 Maret 2011 tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum yang melaksanakan Kegiatan Usaha Berdasarkan Prinsip Syariah dalam menentukan kerugian penurunan nilai.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**

10. Allowance for impairment losses on financial assets (continued)

Allowance for possible losses of earning assets and non-earning assets - Sharia banking products (continued)

In accordance with SFAS 102 and the aforementioned Financial Services Authority's Letter, the transition regulation for collective impairment calculation is effective as of January 1, 2015.

The evaluation of impairment of *murabahah* receivables is carried out periodically on every financial statement date to ensure methodology and assumptions are reliable, and to reduce difference between the amount of losses estimates and the actual losses.

In determining the allowance for losses (except for *murabahah* receivables) and asset quality rating, the Sharia Business Unit applies Regulation of Bank Indonesia No.8/21/PBI/2006 dated October 5, 2006 wherein certain articles have been amended under Regulations of Bank Indonesia No.9/9/2007 dated June 18, 2007 and No.10/24/PBI/2008 dated October 16, 2008 and No.13/13/PBI/2011 dated March 24, 2011 regarding Asset Quality Rating for Commercial Banks Conducting Business Based on Sharia Principles in determining impairment losses.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**

10. Cadangan kerugian penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

10. Allowance for impairment losses on financial assets (continued)

Penyisihan kerugian aset produktif dan aset non-produktif - produk perbankan Syariah (lanjutan)**Allowance for possible losses of earning assets and non-earning assets - Sharia banking products (continued)**

Otoritas Jasa Keuangan (OJK) menerbitkan peraturan OJK baru No.19/POJK.03/2018 tanggal 20 September 2018 tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah dan POJK No. 2/POJK.03/2022 tanggal 31 Januari 2022 tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum Syariah dan Unit Usaha Syariah.

Financial Services Authority (OJK) published a new OJK Regulation No. 19/POJK.03/2018 dated September 20, 2018 concerning Asset Quality Rating for Sharia Banks and Sharia Business Unit and OJK Regulation No. 2/POJK.03/2022 dated January 31, 2022 concerning Asset Quality Rating for Sharia Banks and Sharia Business Unit.

**Persentase minimum penyisihan
kerugian/ Percentage of minimum
allowance for impairment**

Lancar *)	Minimum 1%	Current *)
Dalam perhatian khusus	Minimum 5%	Special mention
Kurang lancar	Minimum 15%	Sub-standard
Diragukan	Minimum 50%	Doubtful
Macet	100%	Loss

*) Diluar Fasilitas Simpanan Bank Indonesia Syariah, Sertifikat Bank Indonesia Syariah dan surat berharga yang diterbitkan Pemerintah berdasarkan prinsip syariah dan aset produktif dengan agunan tunai.

*) Excluding Bank Indonesia Sharia Deposit Facilities, Bank Indonesia Sharia Certificate and sharia marketable securities and earning assets secured with cash collateral.

Penyisihan khusus terhadap kredit bermasalah dihitung berdasarkan kemampuan debitur dalam membayar hutang. Penyisihan khusus dibentuk ketika timbul keraguan akan kemampuan debitur dalam membayar dan menurut pertimbangan manajemen, estimasi jumlah yang akan diperoleh kembali dari debitur berada di bawah jumlah pokok dan bunga kredit yang belum terbayar.

Special allowance for non-performing loans is calculated based on the debtor's debt servicing capacity. Special allowance is made as soon as the debtor's debt servicing capacity becomes questionable and management considers that the estimated recovery from the debtor is likely to fall short from the outstanding amount of principal and interest.

Penurunan nilai atas komitmen dan kontinjensi**Impairment of commitments and contingencies**

Sesuai dengan Surat Bank Indonesia (BI) No.13/658/DPNP/DPnP (SE-BI) tanggal 23 Desember 2011, Bank tidak diwajibkan lagi untuk membentuk penyisihan penghapusan atas aset non produktif dan transaksi rekening administrasi (komitmen dan kontinjensi), namun Bank tetap harus menghitung penyisihan kerugian penurunan nilai mengacu pada standar akuntansi yang berlaku.

In accordance with Bank Indonesia Letter No.13/658/DPNP/DPnP (SE-BI) dated December 23, 2011, Bank is not required to provide an allowance for impairment losses on non-earning assets and administrative account transactions (commitments and contingencies), however, the Bank should still calculate the allowance for impairment losses in accordance with the applicable accounting standards.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****d. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)****Penurunan nilai atas komitmen dan kontinjensi (lanjutan)**

PSAK 48 (revisi 2014), "Penurunan Nilai Aset", mensyaratkan manajemen Bank untuk menelaah nilai aset untuk setiap penurunan dan penghapusan ke nilai wajar jika keadaan menunjukkan bahwa nilai tercatat tidak bisa diperoleh kembali. Di lain pihak, pemulihan kerugian penurunan nilai diakui apabila terdapat indikasi bahwa penurunan nilai tersebut tidak lagi terjadi. Penurunan (pemulihan) nilai aset diakui sebagai beban (pendapatan) pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain periode berjalan.

Nilai tercatat aset ditelaah kembali dan dilakukan penurunan nilai apabila terdapat peristiwa atau perubahan kondisi tertentu yang mengindikasikan nilai tercatat tersebut tidak dapat dipulihkan sepenuhnya. Setiap rugi penurunan atau pemulihan nilai diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain periode berjalan.

Taksiran kerugian atas transaksi rekening administratif disajikan sebagai estimasi kerugian atas komitmen dan kontinjensi pada laporan posisi keuangan.

Penyesuaian atas penyisihan kerugian penurunan nilai dari taksiran kerugian atas transaksi rekening administratif dicatat dalam periode dimana penyesuaian tersebut diketahui atau dapat ditaksir secara wajar. Penyesuaian ini termasuk penambahan penyisihan kerugian penurunan nilai aset produktif dan penambahan taksiran kerugian atas transaksi rekening administratif, maupun pemulihan aset yang telah dihapusbukukan sebelumnya.

Transaksi komitmen dan kontinjensi dihapusbukukan dari penyisihan kerugian pada saat manajemen berpendapat bahwa transaksi komitmen dan kontinjensi tersebut tidak dapat tertagih lagi.

e. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas dalam laporan arus kas terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain, penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain dan Sertifikat Bank Indonesia, yang jatuh tempo dalam waktu 3 (tiga) bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**d. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)****Impairment of commitments and contingencies (continued)**

In compliance with SFAS 48 (revised 2014), "Impairment in Asset Value", asset values are reviewed for any impairment and possible write-off to their fair values whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying value may not be fully recovered. On the other hand, a reversal of an impairment loss is recognized whenever there is indication that the asset is no longer impaired. The amount of impairment loss (reversal of impairment loss) is recognized in the current period's statements of profit or loss and other comprehensive income as expenses (revenues).

The carrying values of assets are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be recoverable. Any impairment loss or reversal of impairment loss is recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income in the current period.

Estimated losses from administrative accounts transactions are presented as estimated losses on commitments and contingencies on the statements of financial position.

Adjustments to the allowance for impairment losses from the estimated losses from administrative accounts transaction are reported in the period such adjustments become known or can be reasonably estimated. These adjustments include additional allowance for impairment losses from earning assets and additional estimated losses from administrative accounts transactions, as well as recoveries of previously written-off assets.

The commitment and contingent transactions written-off are charged to the allowance for impairment losses when management believes that they are definitely uncollectible.

e. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents presented in the statement of cash flows consist of cash, current accounts with Bank Indonesia and other banks, placements with Bank Indonesia and other banks and Bank Indonesia Certificates maturing within 3 (three) months since the acquisition date, provided that they are not used as collateral for borrowing and not restricted in use.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****f. Giro pada Bank Indonesia dan Bank Lain**

Giro pada bank lain dan Bank Indonesia diklasifikasikan sebagai biaya perolehan yang diamortisasi. Giro pada bank lain dan Bank Indonesia dinyatakan sebesar biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai.

Giro pada Bank Indonesia dan bank lain dalam kegiatan usaha dengan prinsip syariah dinyatakan sebesar saldo giro dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

g. Penempatan pada Bank Indonesia dan Bank Lain

Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain merupakan penanaman dana pada Bank Indonesia berupa *deposit facility* dan *deposit facility* syariah, sedangkan penempatan pada bank lain berupa deposito berjangka, tabungan, dan *call money*.

Penempatan pada bank lain dan Bank Indonesia diklasifikasikan sebagai biaya perolehan yang diamortisasi. Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai.

h. Efek-efek

Efek-efek yang dimiliki terdiri dari Sertifikat Bank Indonesia (SBI), Sertifikat Deposito Bank Indonesia, unit penyertaan reksa dana, obligasi, obligasi subordinasi dan instrumen utang lainnya yang diperdagangkan di pasar uang dan pasar modal.

Pada saat pengakuan awal, efek-efek dan Obligasi Pemerintah dicatat sesuai dengan kategorinya, yaitu aset keuangan diklasifikasikan pada biaya perolehan yang diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau nilai wajar melalui laba rugi.

Surat Berharga Syariah adalah surat bukti investasi berdasarkan prinsip syariah yang lazim diperdagangkan di pasar uang syariah dan/atau pasar modal syariah antara lain obligasi syariah (sukuk) dan surat berharga lainnya berdasarkan prinsip syariah.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**f. Current Accounts with Bank Indonesia and Other Banks**

The current accounts with other banks and Bank Indonesia are classified as amortized cost. Current accounts with other banks and Bank Indonesia are stated at amortized cost using the effective interest rate method less allowance for impairment losses.

Current accounts with Bank Indonesia and other banks in sharia banking activities are stated at outstanding balance less allowance for impairment losses.

g. Placements with Bank Indonesia and Other Banks

Placements with Bank Indonesia and other banks represent placements of funds in Bank Indonesia in the form of deposit facility and sharia deposit facility, whereas placement with other banks is in the form of time deposit, savings, and call money.

Placements with other banks and Bank Indonesia are classified as amortized cost. Placements with other banks are stated at amortized cost using the effective interest rate method less allowance for impairment losses.

h. Marketable Securities

Marketable securities consist of Certificates of Bank Indonesia (SBI), Certificates Deposits of Bank Indonesia, mutual fund units, bonds, subordinated bonds and other debt instruments traded in the money market and stock exchanges.

At initial recognition, the marketable securities and Government Bonds are recorded according to their category, i.e., amortized cost, fair value through other comprehensive income or at fair value through profit or loss.

Sharia Securities are proof of investment based on sharia principles that are commonly traded in the sharia money market and/or sharia capital markets, including sharia bonds (sukuk) and other securities following sharia principles.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****h. Efek-efek (lanjutan)**

Bank menentukan klasifikasi investasi pada surat berharga, khususnya sukuk, berdasarkan model usaha yang ditentukan berdasarkan klasifikasi sesuai PSAK No. 110 tentang "Akuntansi Sukuk" sebagai berikut:

- Surat berharga diukur pada biaya perolehan disajikan sebesar biaya perolehan (termasuk biaya transaksi) yang disesuaikan dengan premi dan/atau diskonto yang belum diamortisasi. Premi dan diskonto diamortisasi selama periode hingga jatuh tempo.
- Surat berharga diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, yang dinyatakan sebesar nilai wajar. Kenaikan atau penurunan efek-efek akibat perubahan nilai wajar yang belum direalisasikan, disajikan dalam laporan laba rugi periode yang bersangkutan.
- Surat berharga yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lainnya. Surat berharga disajikan sebesar nilai wajar. Kenaikan atau penurunan efek-efek akibat perubahan nilai wajar yang belum direalisasikan, disajikan dalam penghasilan komprehensif lain. Premi dan diskonto diamortisasi selama periode hingga jatuh tempo.

Penyisihan kerugian wajib diakui sesuai dengan pedoman dari Bank Indonesia dan disajikan sebagai pengurang saldo investasi pada surat berharga.

i. Surat Berharga yang dibeli/dijual dengan janji dijual/dibeli kembali

Surat berharga yang dibeli dengan janji untuk dijual kembali disajikan sebagai aset dalam laporan posisi keuangan sebesar jumlah penjualan kembali dikurangi dengan bunga yang belum diamortisasi dan penyisihan kerugian penurunan nilai.

Surat berharga yang dijual dengan janji untuk dibeli kembali disajikan sebagai liabilitas dalam laporan posisi keuangan sebesar jumlah penjualan kembali dikurangi dengan bunga yang belum diamortisasi dan penyisihan kerugian penurunan nilai. Selisih antara harga jual dan harga beli kembali diperlakukan sebagai biaya dibayar dimuka dan diakui sebagai beban selama jangka waktu sejak surat berharga tersebut dijual hingga dibeli kembali menggunakan metode suku bunga efektif.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**h. Marketable Securities (continued)**

The Bank defined the classification of investment in marketable securities, specifically sukuk, based on business model in accordance with SFAS No. 110 on "Accounting for Sukuk" as follows:

- At cost securities are stated at cost (including transaction costs), adjusted by unamortized premium and/or discount. Premium and discount are amortized over the period until maturity.
- At fair value securities are stated at fair values through profit or loss. The increase or decrease on marketable securities due to net changes unrealized fair values are presented in current period profit or loss.
- At fair value through other comprehensive income securities are measured at fair value. The increase or decrease on marketable securities due to net changes unrealized fair values are presented in other comprehensive income. Premium and discount are amortized over the period until maturity.

Allowance for possible losses are recognized in accordance with the guidelines of Bank Indonesia and are stated as a deduction of investments in marketable securities.

i. Securities purchased/sold under agreements to resell/repurchase

Securities purchased under agreements to resell are presented as assets in the statement of financial position at the resale price net of unamortized interest and allowance for impairment losses.

Securities sold under agreements to repurchase are presented as liabilities in the statement of financial position, at the repurchase price net of unamortized prepaid interest and allowance for impairment losses. The difference between the selling price and the repurchase price is treated as prepaid expenses and recognized as expense over the period starting from when those securities are repurchased using effective interest method.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****i. Surat Berharga yang dibeli/dijual dengan janji dijual/dibeli kembali (lanjutan)**

Surat berharga yang dijual dengan janji untuk dibeli kembali diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

Pendapatan bunga diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

j. Tagihan Lainnya

Tagihan lainnya terdiri dari tagihan transfer dan ATM antar bank. Akun ini diklasifikasikan sebagai kredit yang diberikan dan piutang.

k. Kredit yang Diberikan dan Piutang Syariah

Pinjaman yang diberikan adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat disetarakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam dengan debitur yang mewajibkan debitur untuk melunasi utang dan bunganya setelah jangka waktu tertentu, dan tagihan yang berasal dari fasilitas *trade finance* yang telah jatuh tempo yang belum diselesaikan dalam waktu 15 hari.

Pinjaman yang diberikan diklasifikasikan sebagai biaya perolehan yang diamortisasi.

Pinjaman yang diberikan pada awalnya diukur pada nilai wajar ditambah dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan biaya tambahan untuk memperoleh aset keuangan tersebut, dan setelah pengakuan awal diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Pinjaman sindikasi dan pinjaman penerusan dicatat sesuai dengan porsi pinjaman yang risikonya ditanggung oleh Bank.

Kredit yang diberikan termasuk piutang syariah, pendanaan *mudharabah* dan *musyarakah* serta piutang *qardh*.

Piutang syariah merupakan hasil dari transaksi jual beli berdasarkan perjanjian *murabahah*.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**i. Securities purchased/sold under agreements to resell/repurchase (continued)**

Securities sold under agreements to repurchase are classified as financial liabilities measured at amortized cost.

Interest income is amortized using the effective interest method.

j. Other Receivables

Other receivables consist of transfer receivables and inter-banks ATM. This account is classified as loans and receivables.

k. Loans and Sharia Receivables

Loans represent funds provided or receivables that can be considered as equivalents thereof, based on agreements or financing contracts with borrowers, where borrowers are required to repay their debts with interest after a specified period, and matured trade finance facilities which have not been settled within 15 days.

Loans are classified as amortized cost.

Loans are initially measured at fair value plus transaction costs that are directly attributable and additional costs to obtain financial assets, and after initial recognition loans are measured at amortized cost based on the effective interest rate method less allowance for impairment losses.

Syndicated loans and two step loans are recorded according to the proportion of risks borne by the Bank.

Loans may include sharia receivables, mudharabah and musyarakah financing and qardh receivable.

Sharia receivables are resulted from sale and purchase transactions under murabahah agreements.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****k. Kredit yang Diberikan dan Piutang Syariah (lanjutan)**

Murabahah adalah akad jual beli barang tertentu dengan harga ditentukan sebesar harga perolehan ditambah keuntungan yang disepakati dan Bank sebagai penjual harus mengungkapkan harga perolehan barang tersebut kepada pembeli (debitur). Piutang *murabahah* dinyatakan sebesar jumlah piutang setelah dikurangi dengan "marjin yang ditangguhkan" yang belum direalisasikan dan penyisihan kerugian.

Mudharabah adalah kontrak kerjasama usaha antara pemilik dana (*shahibul maal*) dan manajer pendanaan (*mudharib*) berdasarkan rasio pendapatan atau keuntungan dan kerugian yang ditentukan sebelumnya.

Efektif 1 Januari 2015, biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan merupakan pendapatan dan biaya tambahan untuk memperoleh aset keuangan tersebut diamortisasi menggunakan metode margin efektif dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Musarakah adalah akad kerjasama yang terjadi diantara para pemilik modal (mitra *musarakah*) untuk menggabungkan modal dan melakukan usaha secara bersama dalam suatu kemitraan, dengan nisbah pembagian hasil atau kerugian sesuai dengan kesepakatan atau secara proporsional sesuai kontribusi modal.

Qardh adalah pinjam meminjam dana tanpa imbalan yang diperjanjikan dengan liabilitas pihak peminjam mengembalikan pokok kredit secara sekaligus atau cicilan dalam jangka waktu tertentu.

Kredit yang direstrukturisasi disajikan sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat kredit pada tanggal restrukturisasi atau nilai tunai penerimaan kas masa depan setelah restrukturisasi. Kerugian akibat selisih antara nilai tercatat kredit pada tanggal restrukturisasi dengan nilai tunai penerimaan kas masa depan setelah restrukturisasi diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain. Setelah restrukturisasi, semua penerimaan kas masa depan yang ditetapkan dalam persyaratan baru dicatat sebagai pengembalian pokok kredit yang diberikan dan pendapatan bunga sesuai dengan syarat-syarat restrukturisasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**k. Loans and Sharia Receivables (continued)**

Murabahah is an agreement to buy and sell certain products at acquisition cost plus a certain margin mutually-agreed by the buyer and seller and the Bank as the seller is required to disclose the acquisition cost to the buyer. *Murabahah* receivables are stated at the amount of receivables less unrealized deferred margin and allowance for losses.

Mudharabah is a business cooperation contract between the owner of the funds (*shahibul maal*) and fund managers (*mudharib*) based on the predetermined ratio of income or gains and losses.

Effective January 1, 2015, transaction costs that are directly attributable and an income, and additional costs to acquire the financial asset is amortized using the effective margin method less any allowance for impairment losses.

Musarakah is an agreement between the investors (*musarakah* partners) to enter into a joint-venture in the form of a partnership with revenue or profit and loss sharing based on an agreement or capital contribution proportion.

Qardh is a loan/borrowing funds without any agreed consideration wherein the borrower has the obligation to return the principal of the loan at lump sum or on installment over a certain period.

Restructured loans are stated at the lower of carrying value of the loan at the time of restructuring or net present value of the total future cash receipts after restructuring. Losses arising from any excess of the carrying value of the loan at the time of restructuring over the net present value of the total future cash receipts after restructuring are recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income. Thereafter, all cash receipt under the new terms shall be accounted for as the recovery of principal and interest income, in accordance with the restructuring scheme.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****k. Kredit yang Diberikan dan Piutang Syariah (Lanjutan)**

Kredit yang diberikan dihapusbukukan ketika tidak terdapat prospek yang realistis mengenai pengembalian di masa datang dan semua jaminan telah diupayakan untuk direalisasi atau sudah diambil alih. Kredit yang tidak dapat dilunasi dihapusbukukan dengan mendebet cadangan kerugian penurunan nilai.

Pelunasan kemudian atas kredit yang telah dihapusbukukan sebelumnya, jika pada periode berjalan dikreditkan ke cadangan kerugian penurunan nilai di laporan posisi keuangan, jika setelah tanggal laporan posisi keuangan dikreditkan sebagai pendapatan operasional lainnya dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

l. Aset Tetap

Bank menerapkan PSAK No. 16, "Aset Tetap" dan ISAK No.25, "Hak atas Tanah".

ISAK No. 25 menetapkan bahwa biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha (HGU), Hak Guna Bangunan (HGB) dan Hak Pakai (HP) ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi. Sementara biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk HGU, HGB dan HP diakui sebagai beban ditangguhkan pada laporan posisi keuangan dan diamortisasi sepanjang mana yang lebih pendek antara umur hukum hak dan umur ekonomi tanah.

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan. Biaya tersebut sudah termasuk harga pembelian dan biaya apapun yang langsung dapat diatribusikan untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diperlukan agar mampu beroperasi dalam cara yang dimaksudkan oleh manajemen.

Setelah pengukuran awal, aset tetap diukur dengan menggunakan model biaya, yaitu dilakukan dengan mengurangi biaya dengan akumulasi depresiasi dan kerugian penurunan nilai. Biaya penggantian bagian aset tetap diakui pada jumlah yang tercatat, jika kemungkinan manfaat ekonomi masa depan yang terkandung di dalam bagian yang akan mengalir ke Bank dan biaya dapat diukur secara handal.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**k. Loans and Sharia Receivables (Continued)**

Loans are written-off when there are no realistic prospects of future recovery and all collateral have been realized or have been foreclosed. When loans are deemed uncollectible, they are written-off against the related allowance for impairment losses.

Subsequent recoveries of loans written-off are credited to the allowance for impairment losses in the statements of financial position if recovered in the current year, and are recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income as other operating income if recovered after the statement of financial position date.

l. Fixed Assets

The Bank applies SFAS No. 16 "Fixed Assets" and IFAS No.25, "Land Rights".

IFAS No.25 prescribes that the legal cost of land rights in the form of Right on Land for Commercial Use (Hak Guna Usaha/HGU), Right on Land for Building (Hak Guna Bangunan/HGB) and Right to Use (Hak Pakai/HP) when the land was acquired initially is recognized as part of the cost of the land under the "Fixed Assets" account and is not amortized. Meanwhile the cost of extension or renewal of such rights is recognized as deferred costs in the statements of financial position and is amortized over the shorter period of right's legal life and land's economic life.

Fixed assets are initially recognized at cost. Cost includes its purchase price and any cost directly attributable to bringing asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

After initial measurement, fixed assets are measured using cost model, carried at its cost less any accumulated depreciation and any impairment losses. The cost of replacing a part of an item of fixed assets is recognized in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Bank and its cost can be measured reliably.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****I. Aset Tetap (Lanjutan)**

Nilai tercatat atas bagian yang diganti adalah dihentikan pengakuannya. Biaya pemeliharaan sehari-hari aset tetap diakui dalam laporan laba rugi komprehensif pada saat terjadinya.

Aset tetap disusutkan berdasarkan Surat Edaran Direksi No. SE.10.05/KP.DIR/2016 tanggal 13 Mei 2016 tentang penyusutan aktiva tetap dan inventaris yang disesuaikan dengan Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2008 tanggal 23 Desember 2008, serta Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor: 96/PMK.03/2009 tanggal 15 Mei 2009 tentang jenis-jenis harta berwujud yang termasuk dalam kelompok harta berwujud bukan bangunan untuk keperluan penyusutan.

Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan diukur dengan menggunakan metode saldo menurun ganda, kecuali penyusutan atas bangunan yang dihitung dengan menggunakan metode garis lurus.

Jumlah tercatat komponen dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat sudah tidak ada lagi manfaat ekonomi masa depan yang diekspektasikan dari penggunaan maupun pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut dimasukkan ke dalam laba rugi untuk tahun penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

Nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan dievaluasi setiap akhir tahun dan disesuaikan secara prospektif, jika diperlukan.

Estimasi masa manfaat aset tetap adalah sebagai berikut:

	Masa manfaat/ tahun <i>Useful life / year</i>	Persentase/ Persentase <i>Percentage</i>	
Bangunan	10 - 20	5,00% - 10,00%	<i>Building</i>
Inventaris kantor	4 - 8	12,50% - 25,00%	<i>Office inventory</i>
Kendaraan bermotor	4 - 8	12,50%- 25,00%	<i>Vehicles</i>
Perlengkapan/peralatan kantor	4	25,00%	<i>Office equipment</i>

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**I. Fixed Assets (Continued)**

The carrying amount of the replaced part is derecognized. The cost of the day-to-day maintenance of fixed assets are recognized in profit or loss as incurred.

Fixed assets are depreciated based on the Circular Letter of the Bank's Board of Directors No.SE.10.05/KP.DIR/2016 dated May 13, 2016 regarding accumulated depreciation of fixed assets and inventory which complies with Law No. 36 of 2008 dated December 23, 2008, and the Regulation of the Minister of Finance of the Republic of Indonesia Number: 96/PMK.03/2009 dated May 15, 2009 regarding the types of tangible assets included as tangible assets other than building for depreciation purpose.

Depreciation of an asset starts when it is available for its intended use and measured using the double declining balance method, except for depreciation of building which is calculated using the straight line method.

The carrying amount of an item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset is directly included in the profit or loss when the item is derecognized.

The asset residual values, useful lives and depreciation method are reviewed at the end of each year and adjusted prospectively if necessary.

The estimated useful lives of the assets are as follows:

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****I. Aset Tetap (Lanjutan)**

Apabila aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka nilai perolehan dan akumulasi penyusutannya dihapuskan dari akun tersebut. Keuntungan atau kerugian yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi komprehensif.

Hak atas tanah tidak disusutkan. Aset yang tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang terkait, dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi pada tahun terkait.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya, sementara itu pemugaran dan penambahan dalam jumlah material dikapitalisasi. Pada saat aset tetap sudah tidak digunakan lagi atau dijual, nilai buku dan akumulasi penyusutan atau amortisasi dari aset tetap tersebut dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi periode berjalan.

Bila nilai tercatat aset tetap lebih besar daripada perkiraan jumlah terpulihkan, maka dicatat pada jumlah terpulihkan dan kerugian penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi.

Jika biaya perolehan tanah termasuk biaya pembongkaran, pemindahan, dan restorasi lokasi serta manfaat yang diperoleh dari pembongkaran, pemindahan dan pemugaran tersebut terbatas, maka biaya tersebut disusutkan selama periode manfaat yang diperolehnya.

Dalam beberapa kasus, tanah itu sendiri memiliki umur manfaat yang terbatas, dalam hal ini disusutkan dengan cara yang mencerminkan manfaat yang diperoleh dari tanah tersebut.

Aset dalam penyelesaian

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar harga perolehan. Akumulasi biaya perolehan akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap pada saat pekerjaan selesai dan aset tersebut siap untuk digunakan.

Akumulasi biaya konstruksi aset tetap dikapitalisasi sebagai aset dalam penyelesaian. Biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat proses konstruksi selesai dan aset tetap siap untuk digunakan. Penyusutan mulai dibebankan pada tanggal yang sama.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**I. Fixed Assets (Continued)**

When assets are retired or disposed of, their costs and the related accumulated depreciation are written-off from the accounts. Any resulting gain or loss is recognized in the statement of comprehensive income.

The rights of the land is not depreciated. Assets that are retired or disposed of shall be removed from relevant fixed assets group, and any resulting gain or loss is recognized in the statement of profit or loss of the relevant year.

The cost of repairs and maintenance is charged to operations as incurred, while significant expenditures, which extend the useful life of the asset or result in increased future economic benefits are capitalized. When assets are retired or otherwise disposed of, their carrying values and the related accumulated depreciation are removed from the accounts, and any resulting gain or loss is reflected in the current earnings.

When the carrying amount of property and equipment is greater than its estimated recoverable amount, it is written down to its recoverable amount and the impairment losses are recognized in profit or loss.

If the cost of land includes the costs of site dismantlement, removal, and restoration, and the benefits from the site dismantlement, removal, and restoration is limited, that portion of the land asset is depreciated over the period of benefits obtained by incurring those costs.

In some cases, the land itself may have a limited useful life, in which case it is depreciated in a manner that reflects the benefits to be derived from it.

Construction in progress

Construction in progress is stated at cost. The accumulated cost will be reclassified to the appropriate fixed asset account when the construction is completed and the asset is ready for its intended use.

The accumulated costs of the construction of fixed assets are capitalized as assets under construction. These costs are reclassified to the appropriate fixed asset account when the construction is completed and the asset is ready to use. Depreciation is charged from this date.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)****m. Aset Takberwujud****m. Intangible Assets**

Bank menerapkan PSAK No. 19, "Aset Takberwujud".

The Bank applies SFAS No. 19 "Intangible Assets".

Aset takberwujud diukur sebesar nilai perolehan pada pengakuan awal. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dicatat pada biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai.

Intangible asset is measured initially at cost. Subsequently, intangible asset is carried at cost less any accumulated amortization and any accumulated impairment loss.

Aset takberwujud merupakan perangkat lunak yang terdiri atas program komputer dan lisensi yang dibeli untuk menunjang kegiatan bisnis Perusahaan.

Intangible assets represent software which consist of computer program and licenses purchased to support the Company's business operation.

Aset Takberwujud dengan umur manfaat terbatas**Intangible assets with finite useful life**

Aset Takberwujud dengan umur manfaat terbatas diamortisasi selama umur manfaat ekonomi dengan metode garis lurus. Amortisasi dihitung sebagai penghapusan biaya perolehan aset, dikurangi nilai residunya, atas umur ekonomisnya sebagai berikut:

Intangible assets with finite useful life are amortized over the economic useful life by using a straight-line method. Amortization is calculated so as to write off the cost of the assets, less its estimated residual value, over its useful economic life as follows:

**Masa Manfaat/
Estimated Useful Lives**

Jenis Aset Takberwujud:

Lisensi

15-20

Perangkat Lunak

5

Types of Intangible Asset:

License

Software Application

n. Agunan yang Diambil Alih (AYDA)**n. Foreclosed Collaterals**

Agunan yang diambil alih disajikan dalam akun "Aset Lain-lain".

Foreclosed collaterals are included in the "Other Assets" account.

Agunan yang diambil alih diakui sebesar nilai neto yang dapat direalisasi atau sebesar nilai *outstanding* kredit yang diberikan, mana yang lebih rendah. Nilai neto yang dapat direalisasi adalah nilai wajar agunan yang diambil alih dikurangi dengan estimasi biaya untuk menjual agunan tersebut. Selisih lebih saldo kredit di atas nilai neto yang dapat direalisasi dari agunan yang diambil alih dibebankan ke dalam akun cadangan kerugian penurunan nilai aset. Selisih antara nilai agunan yang diambil alih dengan hasil penjualan diakui sebagai keuntungan atau kerugian pada saat penjualan.

Foreclosed collaterals are stated at net realizable value or stated at loan outstanding amount, whichever is lower. Net realizable value is the fair value of the foreclosed collaterals less the estimated costs to sell the assets. The excess of loan receivable over the net realizable value of the foreclosed collateral is charged to allowance for impairment losses. The difference between the recorded amount of the foreclosed collateral and the proceeds from the sale of such collateral is recorded as a gain or loss at the time of sale.

Beban-beban yang berkaitan dengan pemeliharaan agunan yang diambil alih dibebankan dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Maintenance and repair costs related to foreclosed collaterals are charged as an expense in profit or loss when incurred.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****n. Agunan yang Diambil Alih (AYDA) (lanjutan)**

Keuntungan atau kerugian dari penjualan agunan yang diambil alih dikreditkan atau dibebankan pada laporan laba rugi tahun berjalan.

Bila terjadi penurunan nilai yang bersifat permanen, maka nilai tercatatnya dikurangi untuk mengakui penurunan tersebut dan kerugiannya dibebankan dalam laporan laba rugi.

Nilai bersih yang dapat direalisasi adalah nilai wajar agunan yang diambil alih dikurangi dengan estimasi biaya untuk menjual AYDA tersebut.

o. Aset lain-lain

Aset lain-lain terdiri dari biaya dibayar dimuka, kliring dalam penyelesaian, uang muka dan lain-lain.

Aset lain-lain disajikan sebesar nilai tercatat setelah dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

p. Sewa

Bank telah menerapkan PSAK No. 73 "Sewa" sejak tanggal 1 Januari 2020.

PSAK No. 73 menerapkan persyaratan baru atau amandemen sehubungan dengan akuntansi sewa. Standar ini memperkenalkan perubahan signifikan untuk akuntansi *lessee* dengan menghapus perbedaan antara sewa operasi dan pembiayaan, serta mensyaratkan pengakuan aset hak guna dan pengakuan liabilitas sewa pada saat dimulainya sewa untuk seluruh sewa, kecuali:

- Sewa dengan jangka waktu kurang atau sama dengan 12 bulan dan tidak terdapat opsi beli;
- Sewa atas aset dengan nilai rendah.

Berbeda dengan akuntansi *lessee*, persyaratan untuk akuntansi *lessor* sebagian besar tidak berubah. Dampak dari adopsi PSAK No. 73 pada laporan keuangan dijelaskan di bawah ini.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**n. Foreclosed Collaterals (continued)**

Gains or losses from sales of foreclosed collaterals are credited or charged to profit and loss for the year.

In case of permanent decline in value, the carrying amount of foreclosed collaterals is written down to recognize such permanent decline in value. Such write-down is recognized in profit or loss.

Net realizable value is the fair value of foreclosed collaterals less estimated costs to sell foreclosed collaterals.

o. Other assets

Other assets include prepaid expenses, clearing in progress, advances and others.

Other assets are stated at the carrying amount less allowance for impairment losses.

p. Lease

The Bank has applied SFAS No. 73 "Lease" since January 1, 2020.

SFAS No. 73 introduces new or amended requirements with respect to lease accounting. This standard introduces significant changes to lessee accounting by removing the distinction between operating and finance lease, and requiring the recognition of a right-of-use asset and a lease liability at commencement for all leases, except for:

- Leases with a term of less or equal to 12 months and there is no call option;
- Leases of low value assets.

In contrast to lessee accounting, the requirements for lessor accounting have remained largely unchanged. The impact of the adoption of SFAS No. 73 on the financial statements is described below.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****p. Sewa (lanjutan)**

Tanggal penerapan awal PSAK No.73 untuk Bank adalah 1 Januari 2020. Bank telah menerapkan PSAK No.73 menggunakan pendekatan retrospektif yang dimodifikasi dengan mengakui dampak kumulatif dari awal penerapan PSAK No.73.

a. Dampak definisi baru dari sewa

Perubahan utama dari definisi sewa berkaitan dengan konsep pengendalian. PSAK No. 73 menentukan apakah kontrak mengandung sewa atas dasar jika terdapat aset identifikasi dan lessee memiliki hak untuk mengendalikan penggunaan aset selama suatu jangka waktu tertentu untuk dipertukarkan dengan imbalan. Hal tersebut merupakan perbedaan penentuan kontrak merupakan, atau mengandung sewa berdasarkan PSAK No. 30 yaitu dengan konsep risiko dan manfaat.

b. Dampak pada akuntansi lessee

Bank menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk seluruh sewa, kecuali untuk sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah. Bank mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak guna yang mewakili hak untuk menggunakan aset pendasar.

Bank mengakui liabilitas sewa sebesar jumlah pembayaran sewa yang masih harus dibayar hingga akhir masa sewa yang didiskontokan dengan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Sedangkan aset hak guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang dibayarkan, biaya pemulihan dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal mulai sewa, dikurangi insentif sewa yang diterima. Aset hak guna disusutkan dengan metode garis lurus selama jangka waktu yang lebih pendek antara masa sewa dengan estimasi masa manfaat aset.

Jika kepemilikan aset sewa dialihkan ke Bank pada akhir masa sewa atau pembayaran sewa mencerminkan pelaksanaan opsi pembelian, penyusutan dihitung menggunakan estimasi masa manfaat ekonomis aset. Aset hak guna diuji penurunan nilainya sesuai dengan PSAK No.48 Penurunan Nilai Aset.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**p. Lease (continued)**

The date of initial application of SFAS No. 73 for the Bank is January 1, 2020. The Bank has applied SFAS No. 73 using the modified retrospective approach by recognizing the cumulative impact of the initial application of SFAS No. 73.

a. Impact of the new definition of a lease

The major change in definition of a lease mainly relates to the concept of control. SFAS No. 73 determines whether a contract contains a lease on the basis of whether identified asset and lessee has the right to control the use of an asset for a period of time in exchange for consideration. This is in contrast to the focus on 'risks and rewards' in SFAS No.30.

b. Impact on lessee accounting

The Bank applies a single recognition and measurement approach to all leases, except for short-term leases and low-value asset leases. The Bank recognized a lease liabilities to make lease payments and right-of-use assets that represent the right to use the underlying asset.

The Bank recognized lease liabilities at the amount of lease payments accrued to the end of the lease term which discounted using the incremental borrowing rate. While, the right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs paid, restoration costs and lease payments on or before the start date of the lease, less lease incentives received. Right-of-use are depreciated using the straight-line method over the shorter period between the lease term and the estimated useful life of the asset.

If the ownership of lease asset is transferred to the Bank at the end of the lease term or the lease payments reflect the exercise of the purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the assets. Right-of-use assets are tested for impairment in accordance with SFAS No. 48.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****p. Sewa (lanjutan)**

Pada tanggal dimulainya sewa, Bank mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa masa depan yang akan dibayarkan selama masa sewa. Pembayaran sewa termasuk pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi) dikurangi piutang insentif sewa, pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga, dan jumlah yang diharapkan akan dibayar dalam jaminan nilai residu. Pembayaran sewa juga termasuk harga eksekusi opsi pembelian yang wajar jika dipastikan akan dilakukan oleh Bank dan pembayaran penalti untuk mengakhiri sewa, jika jangka waktu sewa mencerminkan Bank mengeksekusi opsi penghentian sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga diakui sebagai beban pada periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran terjadi.

Dalam menghitung nilai kini dari pembayaran sewa, Bank menggunakan suku bunga pinjaman inkremental penyewa pada tanggal dimulainya sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat ditentukan. Setelah tanggal dimulainya sewa, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk mencerminkan pertambahan bunga dan dikurangi pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, jumlah tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan jangka waktu sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan dalam penilaian opsi untuk membeli aset pendasar.

Sewa jangka pendek (dengan jangka waktu kurang atau sama dengan 12 bulan) dan sewa aset bernilai rendah, serta elemen-elemen sewa tersebut, sebagian atau seluruhnya tidak menerapkan prinsip-prinsip pengakuan yang ditentukan oleh PSAK No. 73 akan diperlakukan sama dengan sewa operasi pada PSAK No. 30. Bank akan mengakui pembayaran sewa tersebut dengan dasar garis lurus selama masa sewa dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain. Beban ini dicatat pada beban umum dan administrasi dalam laporan laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**p. Lease (continued)**

On the initial of lease date, the Bank recognized lease liabilities which are measured at the present value of future lease payments that will be paid over the lease term. Lease payments include fixed payments (including substantially fixed payments), less lease incentive receivables, variable lease payments that depends on index or interest rate, and the expected amount to be paid in a residual value guarantee. Lease payments also include the reasonable exercise price for the purchase option if it is determined to be made by the Bank and the payment of a penalty to terminate the lease, if the lease term reflects the Bank exercising the lease termination option. Variable lease payments that are not depending on an index or interest rate are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments, the Bank uses the lessee incremental borrowing rate at the inception date of the lease since the interest rate implicit in the lease cannot be determined. After the inception date of the lease, the amount of the lease liability is increased to reflect the interest increase and less lease payments made. Furthermore, the lease liabilities carrying amount is remeasured if there are modifications, changes in term of the lease, lease payments, or the valuation of the option to purchase the underlying asset.

Short-term leases (with term of less or equal to 12 months) and leases of low-value assets, and elements of those leases, partially or entirely not applying the recognition principles stipulated in SFAS No. 73 will be treated the same as operating leases in SFAS No. 30. The Bank will recognized these lease payments on a straight-line basis during the lease period on the statement of profit or loss and other comprehensive income. This expense is recorded under general and administrative expenses in profit or loss.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****p. Sewa (lanjutan)**

Penerapan pencatatan PSAK No. 73 berlaku untuk seluruh sewa (kecuali sebagaimana yang disebutkan sebelumnya), yaitu sebagai berikut:

- Menyajikan aset hak-guna sebagai bagian dari aset tetap dan liabilitas sewa disajikan sebagai bagian dari liabilitas lain-lain dalam laporan posisi keuangan, yang diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa masa depan;
- Mencatat penyusutan aset hak - guna dan bunga atas liabilitas sewa dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif; dan
- Memisahkan jumlah total pembayaran ke bagian pokok (disajikan dalam kegiatan pendanaan) dan bunga (disajikan dalam kegiatan operasional) dalam laporan arus kas.

q. Liabilitas Segera

Liabilitas segera merupakan liabilitas Bank kepada pihak lain yang sifatnya wajib segera dibayarkan sesuai dengan perintah pemberi amanat perjanjian yang ditetapkan sebelumnya.

Liabilitas segera dicatat pada saat timbulnya liabilitas atau diterima perintah pemindahbukuan, baik dari nasabah maupun dari bank lain. Liabilitas segera disajikan sebesar jumlah kewajiban Bank.

Akun ini diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan lain dan dihitung berdasarkan biaya perolehan diamortisasi.

r. Simpanan Nasabah

Simpanan dari nasabah adalah dana yang ditempatkan oleh masyarakat kepada Bank yang bergerak di bidang perbankan berdasarkan perjanjian penyimpanan dana. Termasuk dalam pos ini adalah giro, tabungan, deposito berjangka dan bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.

Giro merupakan simpanan nasabah yang dapat digunakan sebagai alat pembayaran, yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat melalui cek, atau dengan cara pemindahbukuan dengan bilyet giro atau sarana perintah pembayaran lainnya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**p. Lease (continued)**

The recording implementation of SFAS No. 73 is applied for all leases (except as stated earlier), as follows:

- Presenting right-of-use assets as part of fixed assets and lease liabilities are presented as part of other liabilities in the statement of financial position which are measured at the present value of the future lease payments;
- Recording depreciation of right-of-use assets and interest on lease liabilities in the statement of profit or loss and other comprehensive income; and
- Separating the total amount of cash paid into a principal portion (presented in financing activities) and interest (presented in operating activities) in the statement of cash flows.

q. Liabilities Due Immediately

Liabilities due immediately are Bank liabilities to other parties that are required to be paid immediately in accordance with the order mandated under predetermined agreement.

Liabilities due immediately are recorded when the liabilities incur or upon receipt of transfer orders from customer or other banks. Liabilities due immediately are stated at the Bank's liabilities amount.

This account is classified as other financial liabilities and is measured at amortized cost.

r. Deposits from costumers

Deposits from customers are the funds placed by customers (excluding banks) with the Bank based on a fund deposit agreements. Included in this account are demand deposits, savings deposits, time deposits and other similar items.

Demand deposits are deposits from customers that can be used as an instrument of payment and can be withdraw at any time using checks, or other orders of payment or transfers.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****r. Simpanan Nasabah (lanjutan)**

Tabungan merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan melalui *counter* dan Anjungan Tunai Mandiri (ATM) dan dengan cara pemindah-bukuan. Penarikan tabungan tidak dapat dilaksanakan dengan menggunakan cek atau instrumen setara lainnya. Tabungan dinyatakan sebesar nilai kewajiban kepada pemilik tabungan.

Deposito berjangka merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu sesuai dengan perjanjian antara nasabah dengan Bank.

Deposito berjangka dinyatakan sebesar nilai nominal. Bank memberikan fasilitas bagi deposan yang dapat menarik dananya setiap saat walaupun belum jatuh tempo yang akan dikenakan *break* deposito, dan bunganya tidak dihitung dari hari bunga deposito. Simpanan nasabah dinyatakan sebesar nilai kewajiban Bank kepada nasabah.

Sertifikat deposito merupakan deposito berjangka yang bukti simpanannya dapat diperdagangkan. Sertifikat deposito dinyatakan sebesar nilai nominal dikurangi dengan bunga yang belum diamortisasi. Diskon atau perbedaan nilai yang diterima sekarang dan nilai nominal dicatat sebagai bunga dibayar dimuka dan diamortisasi selama periode sertifikat deposito.

Simpanan nasabah diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Biaya tambahan yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan simpanan nasabah dikurangkan dari jumlah simpanan yang diterima.

s. Simpanan Nasabah Syariah dan Dana Syirkah

Simpanan nasabah syariah merupakan simpanan nasabah pada unit usaha syariah. Pengakuan simpanan diakui pada saat dana/uang diterima dari nasabah dan diukur sebesar nilai nominal.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**r. Deposits from costumers (continued)**

Savings are customers deposits which may only be withdrawn over the counter and via Automatic Teller Machine (ATM) and also by means of transfer. The withdrawal of savings cannot be carried out by using checks or other equivalent instruments. Savings are stated at the amount due to the saving account holders.

Time deposits represent deposits of customers which can only be withdrawn at a given time in accordance with the agreements between the customer and the Bank.

Time deposits are stated at nominal value. The Bank provides facility for the depositors to enable them to withdraw their funds at any time prior to the due date, which will be charged with a break deposits; in addition to that, the interest shall not be calculated referring to the days of deposit interest. Deposits from customers are stated at the payable amount to customers.

Certificates of deposits are time deposits with evidence of savings which can be traded. Certificates of deposit are stated at nominal value net of unamortized interest. Discount or the difference in present value received and the nominal value are recorded as prepaid interest and amortized over the period of certificates of deposit.

Deposits from customers are classified as financial liabilities which are measured at amortized cost using the effective interest method. Incremental costs directly attributable to the acquisition of deposits from customers are deducted from the amount of deposits.

s. Sharia Deposits from Costumers and Temporary Syirkah Fund

Sharia deposits from customers represent customer deposits in sharia business unit. The deposits are recognized when the fund/money is received from customers and are measured at their nominal value.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****s. Simpanan Nasabah Syariah dan Dana Syirkah (lanjutan)**

Simpanan nasabah syariah terdiri dari giro dan tabungan *wadiah*. Giro *wadiah* dapat digunakan sebagai instrumen pembayaran dan dapat ditarik setiap saat melalui cek dan bilyet giro. Giro *wadiah* serta tabungan *wadiah* mendapatkan bonus sesuai dengan kebijaksanaan Bank. Simpanan nasabah dalam bentuk giro *wadiah* dan tabungan *wadiah* dinyatakan sebesar liabilitas Bank.

Giro dan tabungan *wadiah* merupakan giro dan tabungan *wadiah yad-adhamanah* yakni titipan dana dalam bentuk giro dan tabungan pihak lain dimana pemilik dana mendapatkan pendapatan bonus sesuai dengan kebijakan Bank. Giro *wadiah* dinyatakan sebesar titipan pemegang giro Bank Jambi Syariah (BJS).

Simpanan dari nasabah diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Dana *syirkah* temporer adalah dana yang diterima oleh BJS.

BJS mempunyai hak untuk mengelola dan menginvestasikan dana, baik sesuai dengan kebijakan BJS atau kebijakan pembatasan dari pemilik dana, dengan keuntungan dibagikan sesuai dengan kesepakatan. Dana *syirkah* temporer dinyatakan sebesar nilai nominal sesuai dengan perjanjian antara pemegang dana *syirkah* temporer bank.

Hubungan antara BJS dan pemilik dana *syirkah* temporer merupakan hubungan kemitraan berdasarkan akad *mudharabah muthlaqah*, *mudharabah muqayyadah* atau *musyarakah*.

Contoh dari dana *syirkah* temporer adalah penerimaan dana dari investasi *mudharabah muthlaqah*, *mudharabah muqayyadah*, *mudharabah musyarakah*, dan akun lain yang sejenis.

Mudharabah musyarakah adalah bentuk *mudharabah* dimana pengelola dana juga menyertakan modal atau dananya dalam kerja sama investasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**s. Sharia Deposits from Costumers and Temporary Syirkah Fund (continued)**

Sharia customer deposits consist of wadiah demand deposits and savings deposits. Demand deposits can be used as an instrument of payment and may be withdrawn at any time through checks and transfer forms. Demand deposits and saving deposits receive bonuses at the discretion of the Bank. Deposits from customers in the form of wadiah demand deposits and saving deposits are stated at the Bank's liabilities.

Wadiah demand deposits and savings deposits represent wadiah yad-adhamanah fund deposits in the form of demand deposits and savings deposits on which the customer may receive bonus income at the discretion of the Bank. Wadiah demand deposits are stated at the amount due to the account holders of Bank Jambi Syariah (BJS) deposits.

Deposits from customers are classified as financial liabilities which are measured at amortized cost. Temporary syirkah funds represent investment received by BJS.

The BJS has the right to manage and invest funds in accordance with either the BJS's policy or restriction policy by the depositors with the agreed profit sharing. Temporary syirkah funds are stated at the nominal amount as agreed by the temporary syirkah funds holder.

Relationship between the BJS and the owner of temporary syirkah funds are partnership based on mudharabah muthlaqah, mudharabah muqayyadah or musyarakah agreement.

Examples of temporary syirkah funds are investment funds received from mudharabah muthlaqah, mudharabah muqayyadah, mudharabah musyarakah and other similar accounts.

Mudharabah musyarakah represents mudharabah where the fund manager also invests its capital or fund in the investment.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****s. Simpanan Nasabah Syariah dan Dana Syirkah (lanjutan)**

Dana *syirkah* temporer tidak dapat digolongkan sebagai liabilitas. Hal ini karena Bank tidak mempunyai liabilitas, ketika mengalami kerugian, untuk mengembalikan jumlah dana awal dari pemilik dana kecuali akibat kelalaian atau wanprestasi BJS.

Dana *syirkah* temporer tidak dapat digolongkan sebagai ekuitas karena mempunyai waktu jatuh tempo dan pemilik tidak mempunyai hak kepemilikan yang sama dengan pemegang saham seperti hak *voting* dan hak atas realisasi keuntungan yang berasal dari aset lancar dan aset non investasi.

Pemilik dana *syirkah* temporer memperoleh bagian atas keuntungan sesuai kesepakatan dan menerima kerugian berdasarkan jumlah dana dari masing-masing pihak. Pembagian hasil dana *syirkah* temporer dapat dilakukan dengan konsep bagi hasil atau bagi untung.

t. Simpanan dari Bank Lain

Simpanan dari bank lain merupakan liabilitas kepada bank lain dalam bentuk giro, tabungan, deposito berjangka, sertifikat deposito dan *interbank call money*. Simpanan dari bank lain dinyatakan sebesar jumlah liabilitas kepada bank lain tersebut, kecuali sertifikat deposito dinyatakan sebesar nilai nominal dikurangi dengan bunga yang belum diamortisasi.

Di dalam simpanan dari bank lain termasuk simpanan syariah dalam bentuk giro *wadiah*, tabungan *mudharabah* dan deposito berjangka *mudharabah*.

Simpanan dari bank lain dinyatakan sesuai jumlah liabilitas terhadap nasabah.

Simpanan dari bank lain diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan suku bunga efektif kecuali simpanan syariah yang dinyatakan sebesar nilai liabilitas Bank kepada nasabah. Biaya tambahan yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan simpanan dari bank lain dikurangkan dari total simpanan yang diterima.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**s. Sharia Deposits from Costumers and Temporary Syirkah Fund (continued)**

Temporary syirkah funds cannot be classified as liability because the Bank has no obligation to return the fund to the owner when loss is incurred, unless there is negligence or default by the BJS.

Temporary syirkah funds cannot be classified as equity since they have maturity and the owner of the funds does not have ownership rights as common shareholders, such as voting rights and right over the profit derived from current assets and non-investment assets.

The owner of temporary syirkah funds shall receive profit sharing in accordance with the agreement and receive loss sharing based on proportion to the total funds. The profit sharing of temporary syirkah funds might be based on profit sharing or revenue sharing concept.

t. Deposits from Other Banks

Deposits from other banks represent liabilities to other banks in demand deposits, savings deposits, time deposits, certificates of deposit and interbank call money. Deposits from other banks are stated at the amount of liabilities to other banks, except for certificates of deposit which are stated at nominal value net of unamortized interest.

Deposits from other banks include sharia deposits in the form of wadiah demand deposits, mudharabah savings and time deposits.

Deposits from other banks are stated at Bank's liability to the customer.

Deposits from other banks are classified as financial liabilities and measured at amortized cost using the effective interest except for sharia deposits which are stated at the Bank's liability to the customer. Incremental costs directly attributable to the acquisition of deposits from other banks are deducted from the total deposits received.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****u. Efek-efek yang diterbitkan****Efek-efek yang diterbitkan adalah
Medium-Term Notes (MTN)**

Efek-efek yang diterbitkan pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif (EIR). Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan adanya diskonto atau premi terkait dengan pengakuan awal dan biaya transaksi yang tidak terpisah dari suku bunga efektif.

v. Pinjaman yang Diterima

Pinjaman yang diterima merupakan dana yang diterima dari bank lain, Bank Indonesia, Pemerintah dan Lembaga Pembiayaan lain dimana liabilitas pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian pinjaman.

Pinjaman diterima diakui sebesar nilai wajar pada awalnya dan selanjutnya diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan adanya diskonto atau premi terkait dengan pengakuan awal pinjaman diterima dan biaya transaksi merupakan bagian tidak terpisahkan dari metode suku bunga efektif.

w. Pendapatan Bunga, Beban Bunga dan Bagi Hasil**Konvensional**

Pendapatan dan beban bunga diakui pada laporan laba rugi komprehensif dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran atau penerimaan kas di masa datang selama perkiraan umur dari aset keuangan atau liabilitas keuangan (atau, jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat) untuk memperoleh nilai tercatat neto dari aset keuangan atau liabilitas keuangan.

Pada saat menghitung suku bunga efektif, Bank mengestimasi arus kas di masa datang dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontraktual dalam instrumen keuangan tersebut, tetapi tidak mempertimbangkan kerugian kredit di masa mendatang.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**u. Marketable securities issued****Marketable securities issued are
Medium-Term Notes (MTN)**

The marketable securities issued are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate (EIR) method. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium associated with the initial recognition and transaction costs that are an integral part of the effective interest rate.

v. Borrowings

Borrowings are funds received from other banks, Bank Indonesia, the Government and other financing institutions with payment obligation based on borrowing agreements.

Borrowings are initially recognized at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium associated with the initial recognition of borrowings, and transaction costs are an integral part of the effective interest rate.

w. Interest Income, Interest Expenses and Profit Sharing**Conventional**

Interest income and expenses are recognized in the statements of comprehensive income using the effective interest method.

The effective interest rate is the rate that exactly discounts the estimated future cash payments or receipts over the expected life of the financial assets or financial liabilities (or, where appropriate, a shorter period) to get the net carrying amount of the financial asset or financial liability.

When calculating the effective interest rate, the Bank estimates future cash flows considering all contractual terms of the financial instrument, but not considering future credit losses.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****w. Pendapatan Bunga, Beban Bunga dan Bagi Hasil (lanjutan)****Konvensional (lanjutan)**

Perhitungan ini mencakup seluruh komisi, provisi, dan bentuk lain diterima oleh para pihak dalam kontrak yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi, dan seluruh premi atau diskon lainnya.

Jika aset keuangan atau kelompok aset keuangan serupa telah diturunkan nilainya sebagai akibat kerugian penurunan nilai, maka pendapatan bunga yang diperoleh setelahnya diakui berdasarkan suku bunga efektif yang digunakan untuk mendiskonto arus kas masa datang dalam menghitung kerugian penurunan nilai.

Kredit yang pembayaran angsuran pokok atau bunganya telah lewat 90 hari atau lebih setelah jatuh tempo, atau kredit yang pembayarannya secara tepat waktu diragukan secara umum diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai (*impairment*) dan pendapatan bunga yang sudah diakui, tetapi belum ditagih akan dibatalkan pada saat kredit diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai.

Syariah

Pendapatan operasi utama terdiri dari pendapatan dari *murabahah*, pendapatan bagi hasil dari pembiayaan *mudharabah* dan *musyarakah* dan pendapatan lainnya.

Beban syariah terdiri dari beban bagi hasil *mudharabah* dan beban bonus *wadiah*.

Pendapatan dari transaksi ijarah diakui dengan menggunakan metode akrual. Pendapatan dari transaksi *istishna* dan bagi hasil dari pembiayaan *mudharabah* dan *musyarakah* diakui pada saat angsuran diterima secara tunai. Beban berdasarkan prinsip syariah terdiri dari beban bagi hasil *mudharabah* dan beban bonus *wadiah*.

Pendapatan atas piutang *murabahah* menggunakan metode setara tingkat imbal hasil efektif (margin efektif).

Perhitungan ini mencakup seluruh komisi, provisi dan bentuk lain yang diterima oleh para pihak dalam kontrak yang merupakan bagian tak terpisahkan dari margin efektif, biaya transaksi, dan seluruh premi atau diskon lainnya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**w. Interest Income, Interest Expenses and Profit Sharing (continued)****Conventional (continued)**

This calculation includes all commissions, provision fees, and other forms received by the parties in the contract which are an integral part of the effective interest rate, transaction costs, and all other premiums or discounts.

If financial asset or group of similar financial assets has been diminished as a result of impairment losses, interest income subsequently obtained is recognized based on the effective interest rate used to discount future cash flows in calculating impairment losses.

Loans for which the principal or interest has been past due for 90 days or more, or where reasonable doubt exists as to its timely collection are generally classified as impaired loans. Interest accrued but not yet collected is reversed when a loan is classified as impaired loan.

Sharia

The main operating income consists of income from murabahah transactions, income from profit sharing of mudharabah and musyarakah financing and others.

Sharia expenses consist of mudharabah profit sharing expenses and wadiah bonus expenses.

Income from ijarah transactions is recognized using the accrual method. Income from istishna transactions and profit sharing from mudharabah and musyarakah financing are recognized when the cash installments are received. Expenses based on Sharia principles consist of mudharabah profit sharing expense and wadiah bonus expense.

Income from murabahah receivables uses the effective rate of return method (effective margin).

This calculation includes all commissions, provision fees, and other forms received by the parties to the contract which are an integral part of the effective margin, transaction costs and all other premiums or discounts.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****w. Pendapatan Bunga, Beban Bunga dan Bagi Hasil (lanjutan)****Syariah (lanjutan)**

Pendapatan bagi hasil pembiayaan *mudharabah* dan *musyarakah* diakui pada saat diterima atau dalam periode terjadinya hak bagi hasil sesuai porsi bagi hasil (*nisbah*) yang disepakati.

Bagi hasil dari pembiayaan *mudharabah* dan *musyarakah* diakui pada saat angsuran diterima secara tunai (*cash basis*). Pendapatan operasi utama lainnya terdiri dari pendapatan dari Sertifikat *Wadiah* Bank Indonesia, pendapatan dari penempatan pada bank syariah lain dan pendapatan bagi hasil surat berharga syariah. Pendapatan operasi utama lainnya diakui pada saat diterima.

Beban syariah merupakan bagi hasil untuk dana pihak ketiga dengan menggunakan prinsip bagi hasil berdasarkan porsi bagi hasil (*nisbah*) yang telah disepakati sebelumnya yang didasarkan pada prinsip *mudharabah mutlaqah*.

Margin dan bagi hasil diakui secara akrual, kecuali pendapatan margin dan bagi hasil atas kredit yang diberikan dan aset produktif lainnya yang diklasifikasi sebagai *non-performing*, yang diakui pada saat pendapatan tersebut diterima.

Pendapatan margin dan bagi hasil yang telah diakui tetapi belum tertagih dibatalkan pada saat kredit diklasifikasikan *non-performing*, dan selanjutnya dilaporkan sebagai tagihan kontinjensi dalam rekening administratif dan diakui sebagai pendapatan pada saat diterima tunai.

Pendapatan provisi dan komisi yang berkaitan langsung dengan kegiatan pinjaman, atau pendapatan provisi dan komisi yang berhubungan dengan jangka waktu tertentu, diamortisasi sesuai dengan jangka waktu kontrak menggunakan metode suku bunga efektif dan diklasifikasikan sebagai bagian dari pendapatan bunga pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

x. Pendapatan Provisi dan Komisi

Untuk kredit yang dilunasi sebelum jatuh temponya, saldo pendapatan provisi dan komisi ditangguhkan diakui pada saat kredit dilunasi. Pendapatan provisi dan komisi lainnya diakui pada saat terjadinya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**w. Interest Income, Interest Expenses and Profit Sharing (continued)****Sharia (continued)**

Mudharabah and musyarakah profit sharing income are recognized when cash is received or in a period where the right of profit sharing is due based on agreed portion (nisbah).

Profit sharing from mudharabah and musyarakah financing is recognized upon collection (cash basis). Other main operating income consists of income derived from Bank Indonesia Wadiah Certificates, placements with other Sharia banks, and revenue sharing from Sharia securities. Other main operating income is recognized upon collection.

Sharia expense represents revenue sharing for third party fund using the revenue sharing principle based on pre-determined nisbah in accordance with mudharabah mutlaqah principles.

Margin and profit sharing are recognized on an accrual basis, except for margin and profit sharing income on loans and other earning assets classified as non performing, which is recognized only when such interest is received in cash.

Margin and profit sharing income recognized or recorded but not yet received, is reversed when the loans are classified as non performing, and the interest amounts are recorded as contingent receivables in the administrative accounts and such interest is recognized as income on a cash basis.

Provision fees and commissions directly related to lending activities, or provision fee and commission which relates to a specific period, are amortized over the term of the contract using the effective interest method and classified as part of interest income in the statement of profit and loss and other comprehensive income.

x. Provision Fee and Commission Income

Unamortized provision fee and commission income relating to loans settled prior to maturity is recognized at the settlement date. Other provision fee and commission income is recognized at the transaction date.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****x. Pendapatan Provisi dan Komisi (lanjutan)**

Pendapatan provisi dan komisi yang berkaitan dengan kredit diakui sebagai bagian dari pendapatan bunga. Untuk pembiayaan syariah, provisi dan komisi diakui selama jangka waktu akad dengan metode garis lurus.

Pendapatan provisi dan komisi yang tidak berkaitan dengan kegiatan pemberian kredit atau suatu jangka waktu dan/atau terkait dengan pemberian suatu jasa, diakui sebagai pendapatan atau beban pada saat terjadinya transaksi dan dicatat pada akun pendapatan operasional lainnya.

y. Imbalan Kerja

Bank menerapkan PSAK 24 (revisi 2013), "Imbalan Kerja", efektif sejak 1 Januari 2015, menggantikan PSAK 24 (revisi 2010): "Imbalan Kerja". Dengan diterapkan PSAK 24 (revisi 2013), maka Bank menghentikan penggunaan pendekatan koridor dalam perhitungan keuntungan dan kerugian aktuarial di periode pelaporan pada penghasilan komprehensif lain.

Program imbalan pasti

Bank mengakui penyisihan imbalan masa kerja berdasarkan Undang-undang No.13 tahun 2003 tanggal 25 Maret 2003. Penyisihan untuk imbalan masa kerja diukur berdasarkan laporan aktuarial. Bank menggunakan metode penilaian aktuarial *projected unit credit* untuk menentukan nilai kini dari imbalan, biaya jasa kini dan biaya jasa lalu.

Keuntungan dan kerugian aktuarial diakui sebagai pendapatan atau beban apabila akumulasi keuntungan dan kerugian aktuarial bersih yang belum diakui untuk setiap program pada akhir periode pelaporan sebelumnya melebihi jumlah yang lebih besar diantara 10% dari nilai kini kewajiban imbalan pasti (sebelum dikurangi aset program) pada tanggal tersebut atau 10% dari nilai wajar aset program pada tanggal tersebut.

Keuntungan atau kerugian aktuarial diakui sebagai pendapatan atau beban berdasarkan metode garis lurus selama rata-rata sisa masa kerja karyawan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**x. Provision Fee and Commission Income (continued)**

Provision fee and commission income related to lending activities is recognized as part of interest income. For sharia financing, provision fees and commissions are recognized over the term of the contract with the straight-line method.

Provision fee and commission income not related to lending activities or a period of time and/or associated with the service provided is recognized as revenue or expenses at the time of the transaction and recorded under other operating income.

y. Employee Benefits

The Bank implements SFAS 24 (revised 2013), "Employee Benefits", effective on January 1, 2015, replacing SFAS 24 (revised 2010): "Employee Benefits". By implementing SFAS 24 (revised 2013), the Bank eliminates corridor approach in calculating actuarial gain and loss in reporting period in other comprehensive income.

Defined benefits plan

The Bank recognizes provision for employee service entitlements in accordance with Labor Law No.13/2003 dated March 25, 2003. The provision for employee service entitlements is estimated on the basis of actuarial reports. The Bank uses the projected unit credit method to determine the present value of benefits, current service cost and past service cost.

Actuarial gains and losses are recognized as income or expense when the net cumulative unrecognized actuarial gains and losses at the end of the previous reporting year exceed the greater of 10% of the present value of the defined benefits obligation (before deducting plan assets) or 10% of the fair value of plan assets at that date.

Such actuarial gains or losses are recognized as income or expense on a straight-line basis over the expected average remaining working lives of the employees.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****y. Imbalan Kerja (lanjutan)****Program imbalan pasti (lanjutan)**

Biaya jasa lalu yang terjadi ketika pengenalan program imbalan pasti atau perubahan imbalan terutang pada program yang ada diamortisasi selama periode sampai dengan imbalan tersebut menjadi hak pekerja atau *vested*.

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek seperti upah, iuran jaminan sosial, cuti jangka pendek, bonus dan imbalan non-moneter lainnya diakui selama periode jasa diberikan. Imbalan kerja jangka pendek diukur sebesar jumlah yang tidak didiskontokan.

Program pensiun manfaat pasti

Sehubungan dengan manfaat pensiun, Bank memiliki program pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan tetapnya. Program pensiun manfaat pasti didanai melalui pembayaran kepada Dana Pensiun Bank Jambi yang ditentukan dengan perhitungan aktuaris secara berkala.

Pendirian Dana Pensiun Bank Jambi telah mendapat pengesahan dari Menteri Keuangan berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor: KEP.348/KM.17/1994 tentang Pengesahan Peraturan Dana Pensiun dari Dana Pensiun Bank Jambi tanggal 16 Desember 1994 sebagaimana terakhir diubah dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor: KEP-161/KM.10/2007 tentang Pengesahan atas Peraturan Dana Pensiun dari Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah Jambi tanggal 10 Agustus 2007.

Program pensiun manfaat pasti merupakan program pensiun yang menetapkan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima oleh karyawan pada saat pensiun yang biasanya tergantung pada satu faktor atau lebih seperti umur, masa kerja dan jumlah kompensasi.

Kontribusi pegawai sebesar 5% dari penghasilan dasar pensiun pekerja dan atas sisa jumlah yang perlu didanakan kepada Dana Pensiun merupakan kontribusi Bank sebesar 18%.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**y. Employee Benefits (continued)****Defined benefits plan (continued)**

Past-service costs arising from the introduction of a defined benefit plan or changes in the benefits payable of an existing plan are required to be amortized over the period until the benefits concerned become vested.

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits such as wages, social security contributions, short-term compensated leaves, bonuses and other non-monetary benefits are recognized during the period when services have been rendered. Short term employee benefits are measured using undiscounted amounts.

Defined benefit pension plan

In relation to pension benefits, the Bank has a defined benefit pension plan covering all of its permanent employees. The defined benefit pension plan is funded through a payment to the Dana Pensiun Bank Jambi determined by a periodic actuary calculation.

The establishment of Dana Pensiun Bank Jambi has been approved by the Minister of Finance under the Decree of the Minister of Finance No. KEP.348/KM.17/1994 on Ratification of Pension Fund Regulation of Dana Pensiun Bank Jambi dated December 16, 1994 as lastly amended with Decree of the Minister of Finance No.: KEP-161/KM.10/2007 on Ratification of Pension Fund Regulation of Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah Jambi dated August 10, 2007.

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefit that an employee will receive on retirement which usually depends on one or more factors, such as age, years of service and total compensation.

Employee contribution is 5% of the employee's basic income, and the remaining amount to be paid to the Pension Fund represents the Bank's contribution amounting to 18%.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****y. Imbalan Kerja (lanjutan)****Program pensiun manfaat pasti (lanjutan)**

Beban liabilitas masa lampau diakui secara langsung di laporan laba rugi komprehensif, kecuali pembayaran imbalan tersebut tergantung pada apakah karyawan tetap bekerja selama periode waktu tertentu (periode *vesting*). Dalam hal ini, biaya jasa lalu diamortisasi secara metode garis lurus sepanjang periode *vesting*.

Program imbalan pasca kerja lainnya dan jangka panjang lainnya.

Bank juga memberikan imbalan pasca kerja dan jangka panjang lainnya, meliputi uang duka bagi pegawai yang meninggal dunia dan penghargaan masa kerja.

Liabilitas dan pendanaan penghargaan masa kerja dan uang duka dihitung aktuaris independen dengan metode *projected unit credit*.

Jasa produksi

Bank juga memberikan jasa produksi tahunan kepada para Komisaris, Direksi dan karyawan dan untuk setiap tahun buku dicadangkan dan diakui sebagai beban pada tahun berjalan yang jumlahnya ditetapkan berdasarkan jumlah jasa produksi yang disetujui dalam RUPS tahun-tahun sebelumnya dan kemudian diusulkan untuk disetujui/disahkan dalam RUPS yang akan datang. Jika terdapat selisih antara jumlah jasa produksi yang dicadangkan dengan jumlah yang disahkan oleh RUPS, maka selisih tersebut dibebankan/dikreditkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain sebagai penambah atau pengurang cadangan jasa produksi.

Beban penghargaan akhir masa jabatan Dewan Komisaris dan Direksi

Bank memberikan penghargaan akhir masa jabatan untuk Komisaris dan Direksi yang jumlahnya dihitung secara proporsional sesuai dengan masa jabatannya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**y. Employee Benefits (continued)****Defined benefit pension plan (continued)**

Past service costs are recognized immediately in the statement of comprehensive income, unless the payments of the benefits are conditional on whether the employees remain working for a specified period of time (*vesting period*). In this case, the past service costs are amortized on a straight-line method over the vesting period.

Other post employment benefits program and long-term employee benefits program.

The Bank also provides post benefits program and long term benefit plan that includes Bereavement Payment to employees who pass away, and gratuity.

Employees gratuity liabilities and funding and Bereavement Payment are calculated by an independent actuary using the projected unit credit method.

Annual Bonuses

The Bank also provides annual bonuses to the Commissioners, Directors and employees. These costs are recognized as current year's expenses and the amount is determined based on the bonuses authorized during Shareholders' General Meetings (RUPS) in the prior year. Such bonuses are subsequently proposed for approval by the Shareholders in the following Shareholders' General Meeting (RUPS). Any difference between the amount accrued and the amount approved by the RUPS is charged/credited to statement of profit or loss and other comprehensive income as an addition to or deduction of the provision for bonuses.

Reward expense for the Board of Commissioners and Board of Directors

The Bank provides end of service reward program for Commissioners and Directors, which amount is calculated proportionally during the period of service.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****z. Perpajakan**

Efektif sejak tanggal 1 Januari 2015, Bank menerapkan PSAK No. 46 "Pajak Penghasilan". Penerapan PSAK ini tidak menimbulkan pengaruh yang signifikan terhadap pelaporan keuangan dan pengungkapan dalam laporan keuangan.

Beban pajak tahun berjalan ditetapkan berdasarkan taksiran penghasilan kena pajak tahun berjalan. Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer aset dan liabilitas antara pelaporan komersial dan pajak pada setiap tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan diakui menggunakan metode posisi keuangan untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan saldo rugi fiskal yang belum digunakan, sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan saldo rugi fiskal yang belum digunakan tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba fiskal pada masa yang akan datang.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur berdasarkan tarif pajak yang akan berlaku pada tahun saat aset direalisasikan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku atau yang telah secara substantif telah diberlakukan pada tanggal laporan posisi keuangan.

Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan untuk dan/atau pembalikan seluruh perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, diakui sebagai "Manfaat/ (Beban) Pajak Penghasilan Tangguhan" dan termasuk dalam laba atau rugi neto tahun berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal neraca dan nilai tercatat aset pajak tangguhan tersebut diturunkan apabila tidak lagi terdapat kemungkinan besar bahwa laba fiskal yang memadai akan tersedia untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan.

Koreksi atas liabilitas pajak diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima, atau apabila diajukan keberatan dan atau banding oleh Bank, pada saat telah ada keputusan atas banding dan atau keberatan tersebut.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**z. Taxation**

Effective on January 1, 2015, the Bank adopted SFAS No. 46 "Income Taxes". The adoption of the SFAS has no significant effect on the financial reporting and disclosures in the financial statements.

Current tax expense is provided based on the estimated taxable income for the current year. Deferred tax assets and liabilities are recognized for temporary differences between the financial and the tax bases of assets and liabilities at each reporting date.

Deferred tax assets are recognized, using the statement of financial position method, for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax laws that have been enacted or substantively enacted as at statement financial position date.

The related tax effects of the provisions for and/or reversals of all temporary differences during the year, including the effect of change in tax rates, are recognized as "Deferred Income Tax Benefit (Expense)" and included in the determination of net profit or loss for the year, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the benefit of the deferred tax assets to be utilized.

Adjustments to tax liabilities are recorded when an assessment letter is received or, if objected to or appealed against by the Bank, when the result of such appeal or objection is determined.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****z. Perpajakan (lanjutan)**

Aset dan liabilitas atas pajak tangguhan dan pajak kini dapat saling hapus apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus.

aa. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

ab. Modal Saham

Modal saham diukur pada nilai nominal untuk semua saham yang diterbitkan.

Bank mengklasifikasikan instrumen modal sebagai liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas sesuai dengan substansi ketentuan kontrak dari instrumen. Saham Bank diklasifikasikan sebagai ekuitas ketika tidak ada liabilitas kontrak untuk mentransfer kas atau aset keuangan lainnya.

ac. Dividen

Pembagian dividen kepada para pemegang saham Bank diakui sebagai sebuah liabilitas dalam laporan keuangan Bank pada tahun ketika dividen tersebut disetujui oleh para pemegang saham Bank.

ad. Saldo Laba

Saldo laba merupakan saldo kumulatif dari hasil operasi Bank, pembagian dividen, penyesuaian periode sebelumnya, efek dari perubahan kebijakan akuntansi dan penyesuaian modal lainnya.

ae. Provisi

Provisi diakui jika Bank memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**z. Taxation (continued)**

Assets and liabilities on deferred tax and current tax can be offset if there is a legal enforceable right to offset.

aa. Basic Earnings per Share

Basic earnings per share are computed by dividing income for the year by the weighted average number of shares outstanding during the year.

ab. Share Capital

Share capital is measured at par value for all shares issued.

The Bank classifies capital instruments as financial liabilities or equity instruments in accordance with the substance of the contractual terms of the instruments. The Bank's shares are classified as equity when there is no contractual obligation to transfer cash or other financial assets.

ac. Dividends

Dividend distribution to the Bank's Shareholders is recognized as a liability in the Bank financial statements in the year in which the dividends are approved by the Bank's shareholders.

ad. Retained Earnings

Retained earnings represent the cumulative balance of the Bank results of operations, dividend distributions, prior period adjustments, effects of the changes in accounting policy and other capital adjustments.

ae. Provisions

Provisions are recognized when the Bank has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and reliable estimate can be made of the amount of obligation.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****ae. Provisi (lanjutan)**

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

af. Liabilitas dan aset kontinjensi

Liabilitas kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan tetapi diungkapkan kecuali jika kemungkinan terjadinya kecil. Aset kontinjensi tidak diakui namun diungkapkan dalam laporan keuangan ketika adanya kemungkinan untuk mendapatkan manfaat ekonomi.

ag. Cadangan kerugian penurunan nilai aset non-produktif dan komitmen dan kontinjensi

Sesuai dengan Surat Edaran Bank Indonesia (SE-BI) No. 13/658/DPNP/DPnP tanggal 23 Desember 2011 dan POJK No.16/POJK.03/2014 tanggal 18 November 2014, Bank tidak diwajibkan lagi untuk membentuk cadangan kerugian penurunan nilai atas aset non-produktif dan transaksi rekening administratif (komitmen dan kontinjensi), namun Bank tetap harus menghitung cadangan kerugian penurunan nilai mengacu pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku.

Atas aset non produktif, manajemen Bank menentukan cadangan kerugian penurunan nilai pada nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dan nilai wajar setelah dikurangi biaya pelepasan.

Atas komitmen dan kontinjensi yang memiliki risiko kredit, manajemen Bank menentukan cadangan kerugian penurunan nilai berdasarkan selisih antara nilai tercatat dan nilai kini atas pembayaran kewajiban yang diharapkan akan terjadi (ketika pembayaran atas jaminan tersebut menjadi *probable*).

ah. Peristiwa setelah Periode Pelaporan

Setiap peristiwa setelah akhir tahun yang menyebabkan tambahan informasi mengenai posisi keuangan Bank (*adjusting event*) akan disesuaikan dalam laporan keuangan. Peristiwa setelah akhir tahun yang bukan merupakan *adjusting events*, jika ada, akan diungkapkan ketika memiliki dampak material terhadap laporan keuangan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**ae. Provisions (continued)**

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

af. Contingent liabilities and assets

Contingent liabilities are not recognized in the financial statement but are disclosed unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote. Contingent assets are not recognized but are disclosed in the financial statements when an inflow of economic benefits is probable.

ag. Allowance for impairment losses on non-earning assets and commitments and contingencies

In accordance with Bank Indonesia Circular Letter (SE-BI) No. 13/658/DPNP/DPnP dated December 23, 2011 and Regulation of the Financial Services Authority No.16/POJK.03/2014 dated November 18, 2014, the Bank is not required to provide an allowance for impairment losses on non-earning assets and administrative account transactions (commitments and contingencies), but the Bank should still calculate the allowance for impairment losses in accordance with the applicable accounting standards.

For non-earning assets, the Bank's management determines the allowance for impairment losses at the lower of the carrying value and fair value after deducting cost of disposal.

For commitments and contingencies with credit risk, the Bank's management determines the allowance for impairment losses based on the difference between the carrying amount and the present value of the payment obligations that are expected to occur (when payment under the guarantee has become probable).

ah. Subsequent Events

Any post-year-end event that provides additional information regarding the Bank's financial position (adjusting event) is reflected in the financial statements. Post-year-end events that are not adjusting events, if any, are disclosed when material to the financial statements.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****ai. Informasi segmen**

Bank menentukan dan menyajikan segmen operasi berdasarkan informasi yang secara internal diberikan oleh bagian akuntansi kepada pengambil keputusan operasional.

Bank mengidentifikasi segmen operasi sebagai suatu komponen dari entitas:

1. Yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
2. Hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
3. Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Bank mengungkapkan segmen operasionalnya berdasarkan segmen usaha yang meliputi perbankan konvensional dan syariah.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)**ai. Business segment information**

The Bank determines and presents operating segments based on the information that is internally provided by accounting department to the operating decision maker.

The Bank defines an operating segment as a component of an entity:

1. *That engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenues and expenses relating to transactions with other components of the same entity);*
2. *Whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance; and*
3. *For which discrete financial information is available.*

Bank discloses its operating segments based on business segments that consist of conventional and sharia banking.

3. PENILAIAN DAN ESTIMASI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan:

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS AND ESTIMATES

The preparation of the financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future periods.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the financial statements:

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**3. PENILAIAN DAN ESTIMASI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****Usaha yang berkelanjutan**

Manajemen Bank telah melakukan penilaian atas kemampuan Bank untuk melanjutkan kelangsungan usahanya dan berkeyakinan bahwa Bank memiliki sumber daya untuk melanjutkan usahanya di masa mendatang. Selain itu, manajemen tidak mengetahui adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap kemampuan Bank untuk melanjutkan usahanya. Oleh karena itu, laporan keuangan telah disusun atas dasar usaha yang berkelanjutan.

Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Bank menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK No. 71 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi.

Investasi dimiliki hingga jatuh tempo

Surat berharga dengan klasifikasi dimiliki hingga jatuh tempo membutuhkan judgment yang signifikan. Dalam membuat judgment ini, Bank mengevaluasi intensi dan kemampuan untuk memiliki investasi tersebut hingga jatuh tempo. Jika Bank gagal untuk memiliki investasi ini hingga jatuh tempo selain dalam kondisi-kondisi tertentu sebagai contoh, menjual dalam jumlah yang insignifikan saat mendekati jatuh tempo, Bank harus mereklasifikasi seluruh portofolio tersebut menjadi surat berharga yang tersedia untuk dijual. Surat berharga yang tersedia untuk dijual tersebut akan diukur pada nilai wajar dan bukan menggunakan biaya yang diamortisasi.

Aset keuangan yang tidak memiliki harga pasar

Bank mengklasifikasikan aset keuangan dengan mengevaluasi, antara lain, apakah nilai tersebut dikutip atau tidak di pasar aktif. Termasuk dalam evaluasi pada apakah aset keuangan yang dikutip di pasar aktif adalah penentuan apakah harga pasar dapat segera dan secara teratur tersedia, dan apakah mereka mewakili harga aktual dan teratur terjadi transaksi pasar secara *arms-length*.

Kontinjensi

Ketika Bank sedang terlibat dalam proses hukum, perkiraan biaya kemungkinan bagi penyelesaian klaim telah dikembangkan melalui konsultasi dengan bantuan konsultan hukum Bank didasarkan pada analisis hasil yang potensial.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS AND ESTIMATES (Continued)**Going concern**

The Bank's management has made an assessment of the Bank's abilities to continue as a going concern and is satisfied that the Bank has the resources to continue its business for the foreseeable future. Furthermore, the management is not aware of any material uncertainties that may cast significant doubt to the Bank's abilities to continue as a going concern. Therefore, the financial statement continues to be prepared on the going concern basis.

Classification of financial assets and financial liabilities

The Bank determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in SFAS No.71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the accounting policies.

Held-to-maturity securities

The classification under held-to-maturity securities requires significant judgment. In making this judgment, the Bank evaluates their intention and ability to hold such investments to maturity. If the Bank fails to keep these investments to maturity other than in certain specific circumstances for example, selling an insignificant amount close to maturity, it will be required to reclassify the entire portfolio as available-for-sale securities. The available-for-sale securities will be measured at fair value and not at amortized cost.

Financial assets not quoted in an active market

The Bank classifies financial assets by evaluating, among others, whether the asset is quoted or not in an active market. Included in the evaluation on whether a financial asset is quoted in an active market is the determination on whether quoted prices are readily and regularly available, and whether those prices represent actual and regularly occurring market transactions on an arm's length basis.

Contingencies

When the Bank is involved in legal proceedings, the estimates of the probable costs for the resolution of claims have been developed in consultation with the aid of the legal counsel handling the Bank's defense in this matter and is based upon an analysis of potential results.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**3. PENILAIAN DAN ESTIMASI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****Penilaian Mata Uang Fungsional**

PSAK No. 10 mengharuskan manajemen untuk menggunakan pertimbangan untuk menentukan mata uang fungsional yang paling mewakili dampak ekonomi dari suatu transaksi, kejadian dan kondisi-kondisi yang relevan terhadap entitas. Dalam membuat pertimbangan tersebut, Bank dapat mempertimbangkan hal-hal sebagai berikut:

- Mata uang yang mempengaruhi harga jual atas instrumen keuangan dan jasa-jasa lainnya (biasanya dari mata uang atas harga jual instrumen keuangan dan jasa-jasa yang telah diselesaikan);
- Mata uang atas dana yang dihasilkan dari aktivitas pendanaan; dan
- Mata uang atas yang biasa diterima dari aktivitas operasi.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi dan estimasi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko untuk dapat menyebabkan penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun/periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Bank mendasarkan asumsi dan estimasi yang digunakan pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun.

Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah akibat perubahan pasar atau situasi yang timbul di luar kendali Bank. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi yang digunakan pada saat terjadinya.

Cadangan kerugian penurunan nilai dari kredit dan pembiayaan / piutang syariah

Bank menelaah portofolio kredit dan piutang setiap tahun untuk menilai penurunan nilai dengan memperbaharui provisi yang dibentuk selama periode yang diperlukan berdasarkan analisis berkelanjutan dan pemantauan terhadap rekening individual oleh petugas kredit.

Dalam menentukan apakah penurunan nilai harus dibentuk dalam laporan laba rugi komprehensif, Bank membuat penilaian, apakah terdapat data yang dapat diobservasi yang menunjukkan bahwa terdapat penurunan yang dapat diukur dalam laporan perkiraan arus kas masa depan dari portofolio kredit sebelum penurunan tersebut dapat diidentifikasi secara individual dalam portofolio tersebut.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS AND ESTIMATES (Continued)**Assessment of Functional Currency**

SFAS No. 10 requires management to use its judgment to determine the entity's functional currency such that it most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions that are relevant to the entity. In making this judgment, the Bank considers the following:

- The currency that mainly influences sales prices for financial instruments and services (this will often be the currency in which sales prices for its financial instruments and services are denominated and settled);
- The currency in which funds from financing activities are generated; and
- The currency in which receipts from operating activities are usually retained.

Estimates and Assumptions

The key estimates and assumptions concerning the future and other key sources of estimating uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Bank based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared.

Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Bank. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Allowance for impairment losses on loans and sharia financing/receivables

The Bank reviews its loan portfolio and receivables to assess impairment on an annual basis with updating provisions made during the intervals as necessary based on the continuing analysis and monitoring of individual accounts by credit officers.

In determining whether an impairment loss should be recorded in the statements of comprehensive income, the Bank makes judgments as to whether there is any observable data indicating that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows from a portfolio of loans before the decrease can be identified with an individual loan in that portfolio.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**3. PENILAIAN DAN ESTIMASI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****Cadangan kerugian penurunan nilai dari kredit dan pembiayaan / piutang syariah (lanjutan)**

Bukti seperti ini dapat termasuk data yang dapat diobservasi yang menunjukkan bahwa telah terjadi perubahan yang merugikan pada status pembayaran kelompok debitur, atau kondisi ekonomi nasional atau lokal yang berkorelasi dengan wanprestasi atas aset dalam kelompok. Bank menggunakan perkiraan dalam menentukan jumlah dan waktu dari arus kas masa depan ketika menentukan tingkat penyisihan yang diperlukan. Estimasi tersebut didasarkan pada asumsi mengenai sejumlah faktor dan hasil aktual yang dapat berbeda, yang mengakibatkan perubahan terhadap jumlah penyisihan di masa yang akan datang.

Penurunan nilai untuk surat berharga

Bank menentukan bahwa surat berharga memiliki kriteria penurunan nilai yang sama dengan aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi.

Umur ekonomis dari aset tetap

Bank memperkirakan masa manfaat aset tetap berdasarkan periode dimana aset diharapkan akan tersedia untuk digunakan. Masa manfaat ekonomis aset tetap ditinjau secara berkala dan diperbarui jika memiliki ekspektasi yang berbeda dari perkiraan sebelumnya, karena kerusakan secara fisik dan teknis, atau keusangan secara komersial dan legal atau batasan lainnya atas penggunaan aset tersebut. Selain hal tersebut, estimasi masa manfaat dari aset tetap didasarkan pada penilaian secara kolektif dengan menggunakan praktik industri, teknik evaluasi internal dan pengalaman dengan aset serupa.

Tetap dimungkinkan, bagaimanapun, bahwa hasil masa depan dapat secara material dipengaruhi oleh perubahan estimasi yang disebabkan oleh perubahan faktor-faktor tersebut di atas. Jumlah dan saat pencatatan biaya untuk setiap periode akan dipengaruhi oleh perubahan dari faktor dan keadaan saat pencatatan. Pengurangan taksiran masa manfaat dari aset tetap akan meningkatkan beban operasional yang diakui.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS AND ESTIMATES (Continued)***Allowance for impairment losses on loans and sharia financing/receivables (continued)***

This evidence may include observable data indicating that there has been an adverse change in the payment status of borrowers in a group, or national or local economic conditions that correlate with defaults on assets in the group. The Bank uses estimates in the amount and timing of future cash flows when determining the level of allowance required. Such estimates are based on assumptions about a number of factors and actual results may differ, resulting to future changes in the allowance.

Impairment of debt securities

The Bank determines that securities are impaired based on the same criteria as financial assets carried at amortized cost.

Useful lives of premises and equipment

The Bank estimates the useful lives of premises and equipment based on the period over which the assets are expected to be available for use. The estimated useful lives of premises and equipment are reviewed periodically and are updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the assets. In addition, estimation of the useful lives of premises and equipment is based on collective assessment of industry practice, internal technical evaluation and experience with similar assets.

It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in estimates brought about by changes in factors mentioned above. The amounts and timing of recorded expenses for any period would be affected by changes in these factors and circumstances. A reduction in the estimated useful lives of premises and equipment would increase the recorded operating expenses.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**3. PENILAIAN DAN ESTIMASI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****Penurunan nilai aset non keuangan**

Bank mengevaluasi penurunan nilai aset apabila terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tidak dapat dipulihkan kembali. Faktor-faktor penting yang dapat menyebabkan penelaahan penurunan nilai adalah sebagai berikut:

- Kinerja yang rendah secara signifikan jika dibandingkan dengan ekspektasi dari hasil operasi historis maupun proyeksi hasil operasi di masa yang akan datang;
- Perubahan yang signifikan dalam cara penggunaan aset atau strategi bisnis secara keseluruhan; dan
- Tren negatif industri dan ekonomi yang signifikan.

Bank mengakui kerugian penurunan nilai apabila nilai tercatat aset melebihi nilai yang dapat dipulihkan. Jumlah terpulihkan adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurang biaya untuk menjual dengan nilai pakai aset (atau unit penghasil kas). Jumlah terpulihkan diestimasi untuk aset individual atau, jika tidak memungkinkan, untuk unit penghasil kas yang mana aset tersebut merupakan bagian daripada unit tersebut.

Pengakuan aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh saldo rugi fiskal yang belum digunakan sejauh terdapat kemungkinan bahwa saldo rugi tersebut dapat dikompensasikan terhadap penghasilan kena pajak di masa yang akan datang. Pertimbangan manajemen yang signifikan diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, sesuai dengan saat dan jumlah penghasilan kena pajak di masa mendatang seiring dengan strategi perencanaan pajak.

Bank menelaah aset pajak tangguhan pada setiap tanggal laporan posisi keuangan dan mengurangi jumlah tercatat dalam hal tidak adanya lagi kemungkinan bahwa penghasilan kena pajak yang cukup akan tersedia untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan.

Nilai kini atas kewajiban pensiun

Biaya atas program pensiun dan imbalan pasca kerja lainnya ditentukan dengan perhitungan aktuaris. Perhitungan aktuaris melibatkan penggunaan asumsi mengenai tingkat diskonto, tingkat pengembalian yang diharapkan dari aset, kenaikan gaji di masa depan, tingkat kematian dan tingkat kecacatan. Karena program tersebut memiliki sifat jangka panjang, maka perkiraan tersebut memiliki ketidakpastian yang signifikan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS AND ESTIMATES (Continued)**Impairment of non-financial assets**

The Bank assesses impairment of assets whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of an asset may not be recoverable. The factors that which could trigger an impairment review include the following:

- Significant under-performance relative to expected historical or projected future operating results;
- Significant changes in the manner of use of the acquired assets or the strategy for overall business; and
- Significant negative industry or economic trends.

The Bank recognizes an impairment loss whenever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's (or Cash Generating Unit's) fair value less costs to sell and its value in use. Recoverable amounts are estimated for individual assets or, if it is not possible, for the Cash Generating Unit to which the asset belongs.

Recognition of deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses and credits to the extent that it is probable that taxable income will be available against which the losses can be utilized. Significant management judgment is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and level of future taxable income together with future tax planning strategies.

The Bank reviews its deferred tax assets at each statement of financial position date and reduces the carrying amount to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized.

Present value of retirement obligation

The cost of defined retirement pension plan and other post employment benefits is determined using actuarial valuations. The actuarial valuation involves making assumptions about discount rates, expected rates of return on assets, future salary increases, mortality rates and disability rate. Due to the long-term nature of these plans, such estimates are subject to significant uncertainty.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**3. PENILAIAN DAN ESTIMASI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (Lanjutan)****Nilai kini atas kewajiban pensiun (lanjutan)**

Meskipun Perusahaan berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Perusahaan dapat mempengaruhi secara material estimasi liabilitas pensiun dan manfaat karyawan dan beban bersih imbalan kerja karyawan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS AND ESTIMATES (Continued)**Present value of retirement obligation (continued)**

While the Bank believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Bank's actual results or significant changes in the Bank's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefit expense.

4. KAS

	31 Desember / December 31, 2022
Kas besar	178.602.327.950
Kas ATM	75.128.700.000
Jumlah	253.731.027.950

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, di dalam kas terdapat kas yang didasarkan pada Prinsip Perbankan Syariah, masing-masing sebesar Rp4.835.968.600 dan Rp4.748.329.700.

Pada tahun 2022 dan 2021 tidak terdapat kas yang dibatasi penggunaannya.

4. CASH

31 Desember / December 31, 2021
227.229.677.300
94.598.750.000
321.828.427.300

Teller
Cash in ATM

Total

As of December 31, 2022 and 2021, cash includes cash based on the principles of Sharia, amounting to Rp4,835,968,600 and Rp4,748,329,700, respectively.

In 2022 and 2021 there is no restricted cash.

5. GIRO PADA BANK INDONESIA

	31 Desember / December 31, 2022
Giro Bank Indonesia	969.131.251.945
Jumlah	969.131.251.945

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, di dalam giro pada Bank Indonesia terdapat giro yang didasarkan pada Prinsip Perbankan Syariah, masing-masing sebesar Rp73.987.351.132 dan Rp45.185.987.850.

Bank dipersyaratkan untuk memiliki Giro Wajib Minimum (GWM) dalam mata uang Rupiah dalam kegiatannya sebagai bank umum dan syariah, serta GWM dalam mata uang asing dalam kegiatannya melakukan transaksi mata uang asing. GWM disimpan dalam bentuk giro pada Bank Indonesia.

5. CURRENT ACCOUNTS WITH BANK INDONESIA

31 Desember / December 31, 2021
536.174.204.653
536.174.204.653

Current accounts with Bank
Indonesia

Total

As of December 31, 2022 and 2021, current accounts with Bank Indonesia include current accounts based on the principles of Sharia, amounting to Rp73,987,351,132 and Rp45,185,987,850, respectively.

The Bank is required to maintain minimum statutory reserves in Rupiah in its activities as a commercial and sharia bank, and minimum statutory reserves in foreign currencies in its activities in foreign currency transactions. These statutory reserves are deposited in the form of current accounts with Bank Indonesia.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**5. GIRO PADA BANK INDONESIA
(Lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Rasio kredit yang diberikan terhadap total dana pihak ketiga (DPK) adalah sebesar 95,08% dan 84,69% dan KPMM Bank adalah sebesar 31,24% dan 25,27%.

Rasio Giro Wajib Minimum (GWM) Bank Umum Konvensional dan Syariah yang dipersyaratkan oleh Bank Indonesia pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
GWM Rupiah		
Konvensional		
Harian	--	0,50%
Rata-rata	9,00%	3,00%
RIM	--	0,75%
PLM	6,00%	6,00%
Syariah		
Harian	--	0,50%
Rata-rata	7,50%	3,00%
RIM	--	--

Realisasi Giro Wajib Minimum (GWM) Bank Konvensional dan Syariah (tidak diaudit) masing-masing untuk tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
GWM Rupiah		
Konvensional		
Harian	--	0,50%
Rata-rata	9,65%	3,48%
RIM	--	0,75%
PLM	20,41%	15,27%
Syariah		
Harian	--	0,50%
Rata-rata	9,88%	3,00%
RIM	--	--

Bank dipersyaratkan untuk memiliki Giro Wajib Minimum (GWM) dalam mata uang Rupiah dalam kegiatan sebagai Bank umum Konvensional. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Giro Wajib Minimum (GWM) telah sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia (PBI) No.24/4/PBI/2022 tanggal 1 Maret 2022 tentang Giro Wajib Minimum Bank Umum Dalam Rupiah dan Valuta Asing Bagi Bank Umum Konvensional dan Peraturan Anggota Dewan Gubernur (PADG) No. 24/8/PADG /2022 tanggal 30 Juni 2022.

**5. CURRENT ACCOUNTS WITH BANK INDONESIA
(Continued)**

As of December 31, 2022 and 2021, the ratio of loans to total third-party deposits (DPK) amounted to 95.08% dan 84.69% and the Capital Adequacy Ratio (CAR) amounted to 31.24% and 25.27%.

The minimum statutory reserve ratios of the Conventional and Sharia Bank required by Bank Indonesia's regulation as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

Statutory Reserves in Rupiah
Conventional
Daily
Average
RIM
PLM
Sharia
Daily
Average
RIM

The realization of Minimum Statutory Reserves (GWM) of Conventional and Sharia Bank (unaudited) as of December 31, 2022 and 2021, respectively, is as follows:

Statutory Reserves in Rupiah
Conventional
Daily
Average
RIM
PLM
Sharia
Daily
Average
RIM

The Bank is required to maintain Minimum Statutory Reserves (GWM) in Rupiah for conventional and Minimum Statutory Reserves. As of 30 September 2022 and 31 December 2021, the Bank's Minimum Statutory Reserve complied with Bank Indonesia (BI) Regulation PBI No. 24/4/PBI/2022 dated 1 March 2022 and Regulation of Members of The Board of Governors (PADG) No. 24/8/PADG/2022 dated 30 June 2022 concerning Minimum Statutory Reserve of Commercial Banks with BI in Rupiah and foreign currency.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**5. GIRO PADA BANK INDONESIA
(Lanjutan)**

Giro Wajib Minimum (GWM) adalah simpanan minimum yang wajib dipelihara oleh Bank dalam bentuk saldo Rekening Giro pada Bank Indonesia. Penyangga Likuiditas Makroprudensial (PLM) adalah cadangan minimum yang wajib dipelihara oleh Bank berupa Sertifikat Bank Indonesia (SBI), Sertifikat Deposito Bank Indonesia (SDBI), Sukuk Bank Indonesia (SukBI) dan/atau Surat Berharga Negara (SBN). Giro RIM adalah tambahan simpanan minimum yang wajib dipelihara oleh Bank dalam bentuk saldo Rekening Giro pada Bank Indonesia, jika RIM Bank dibawah minimum RIM target Bank Indonesia (84%) atau jika di atas maksimum RIM target Bank Indonesia (94%) dan Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM) Bank lebih kecil dari KPM Insentif Bank Indonesia sebesar 14%.

Manajemen berpendapat bahwa jumlah giro wajib minimum pada Bank Indonesia tersebut telah memadai dan memenuhi syarat.

Bank Jambi telah memenuhi ketentuan Bank Indonesia tentang Giro Wajib Minimum pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

**5. CURRENT ACCOUNTS WITH BANK INDONESIA
(Continued)**

Minimum Statutory Reserve is a minimum reserve that should be maintained by the Bank in Current Accounts with Bank Indonesia. Macroprudential Liquidity Buffer are the minimum reserves that should be maintained by the Bank which comprised of Certificates of Bank Indonesia (SBI), Certificates Deposit of Bank Indonesia (SDBI), Sukuk of Bank Indonesia (SukBI), and/or Government Securities (SBN). RIM Current Account is the additional reserve that should be maintained by the Bank in the form of Current Accounts with Bank Indonesia, if the Bank's RIM is below the minimum of RIM targeted by Bank Indonesia (84%) or if the Bank's RIM is above the maximum of RIM targeted by Bank Indonesia (94%) and the Capital Adequacy Ratio (CAR) is below Bank Indonesia requirement of 14%.

Management believes that the amount of minimum statutory reserves in Bank Indonesia is adequate and in compliance with the requirements.

Bank Jambi has complied with Bank Indonesia regulations concerning the minimum statutory reserves as of December 31, 2022 and 2021.

6. GIRO PADA BANK LAIN

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Bank Pemerintah		
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	976.949.198	576.320.659
PT Bank Jawa Barat dan Banten	35.205.367	--
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk	14.874.775	15.126.775
PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk	5.943.546	6.543.546
PT Bank Rakyat Indonesia- Syariah	1.118.937	1.290.069
PT Bank DKI	526.666	526.666
Sub Jumlah	<u>1.034.618.489</u>	<u>599.807.715</u>
Bank Korporasi		
Bank Maybank Indocorp	1.130.958.510	1.282.985.814
PT Bank Muallamat Indonesia Tbk	5.673.222	5.868.244
Sub Jumlah	<u>1.136.631.732</u>	<u>1.288.854.058</u>
Jumlah	<u>2.171.250.221</u>	<u>1.888.661.773</u>
Cadangan kerugian penurunan nilai	--	--
Jumlah - Bersih	<u>2.171.250.221</u>	<u>1.888.661.773</u>

6. CURRENT ACCOUNTS WITH OTHER BANKS

Government Bank
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk
PT Bank Jawa Barat and Banten
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia- Sharia
PT Bank DKI
Sub Total
Corporate Bank
Bank Maybank Indocorp
PT Bank Muallamat Indonesia, Tbk
Sub Total
Total
Allowances for impairment losses
Total - Net

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**6. GIRO PADA BANK LAIN**

Giro pada bank lain pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, digolongkan sebagai lancar. Tidak terdapat saldo giro pada bank lain yang diblokir atau digunakan sebagai agunan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 termasuk dalam giro pada bank lain adalah giro yang didasarkan pada prinsip perbankan Syariah masing-masing sebesar Rp11.588.061 dan Rp1.485.090.

Tingkat suku bunga giro pada bank lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar 0,50% dan 0,25%.

Cadangan Penurunan Nilai pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 telah dihitung sesuai dengan PSAK 71, namun untuk Tahun 2022 dan 2021 Manajemen berpendapat bahwa cadangan penyisihan kerugian penurunan nilai tidak diperlukan dikarenakan giro pada bank lain tidak mengalami penurunan nilai.

6. CURRENT ACCOUNTS WITH OTHER BANKS

Current accounts with other banks as of December 31, 2022 and 2021 are classified as current. No current account was blocked or pledged as collateral.

As of December 31, 2022 and 2021 current accounts with other banks include amount under Sharia Banking Principles amounting to Rp11,588,061 and Rp1,485,090, respectively.

The interest rates of current accounts with other banks for the years ended December 31, 2022 and 2021 are 0.50% and 0.25% per annum.

Allowance for impairment losses as of December 31, 2022 and 2021 has been calculated in accordance with SFAS 71, however, for Fiscal Year 2022 and 2021 the Management believes that the allowance for impairment losses is unnecessary considering that there is no impairment on current accounts with other banks.

7. PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA DAN BANK LAIN**7. PLACEMENTS WITH BANK INDONESIA AND OTHER BANKS**

a. Berdasarkan Jenis:

a. By type:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Fasilitas Bank Indonesia (FASBI)	--	279.911.672.317	Bank Indonesia Deposit Facility (FASBI)
Interbank call money	--		Interbank Call Money
BPD Sulteng	--	100.000.000.000	BPD Sulteng
BPD Sulselbar	--	180.000.000.000	BPD Sulselbar
Bank Pan Indonesia	--	200.000.000.000	Bank Pan Indonesia
	--	759.911.672.317	
Sertifikat Deposito			Certificates of Deposit
BPD DKI	--	9.922.036.965	BPD DKI
BPD Bali	--	19.174.728.522	BPD Bali
	--	29.096.765.487	
Jumlah	--	789.008.437.804	Total
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	--	(69)	Allowances for impairment losses
Jumlah - Bersih	--	789.008.437.735	Total - Net

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**7. PENEMPATAN PADA BANK INDONESIA DAN BANK LAIN (Lanjutan)**

b. Berdasarkan Jatuh Tempo:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Kurang dari 1 bulan	--	759.911.672.317
Lebih dari 1 - 3 bulan	--	9.922.036.965
Lebih dari 3 - 12 bulan	--	19.174.728.522
	--	789.008.437.804
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	--	(69)
Jumlah - Bersih	--	789.008.437.735

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 penempatan pada Bank Indonesia dan Bank lain termasuk penempatan yang didasarkan pada prinsip perbankan Syariah masing-masing sebesar Nihil.

Tingkat suku bunga penempatan pada bank lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 adalah Nihil sedangkan untuk 31 Desember 2021 sebesar 2,78% - 4,75%.

Semua penempatan pada bank lain digolongkan lancar. Tidak terdapat saldo penempatan pada bank lain yang diblokir atau digunakan sebagai agunan.

7. PLACEMENTS WITH BANK INDONESIA AND OTHER BANKS (Continued)

b. By Maturity:

	31 Desember / December 31, 2021	
		<i>Less than 1 month</i>
		<i>More than 1 - 3 months</i>
		<i>More than 3 - 12 months</i>
		<i>Allowances for impairment losses</i>
		Total - Net

As of December 31, 2022 and 2021 placements with Bank Indonesia and other banks include placements under Sharia Banking Principles, amounting to Nil, respectively.

The interest rates of placements with other banks for the years ended December 31, 2022 and 2021 are nil and 2.78% - 4.75% per annum, respectively.

All placements with other banks are classified as current. No placement was blocked or pledged as collateral.

8. EFEK-EFEK

a. Transaksi dengan Pihak Tertentu:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Pihak Ketiga	2.314.001.027.968	2.233.265.047.403
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(4.183)	(3.687)
Jumlah	2.314.001.023.785	2.233.265.043.716

b. Berdasarkan Jenis:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Biaya perolehan yang diamortisasi	138.801.073.671	167.074.562.785
Nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lain	2.158.772.954.297	2.066.190.484.618
Nilai wajar melalui laba rugi	16.427.000.000	--
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(4.183)	(3.687)
Jumlah	2.314.001.023.785	2.233.265.043.716

8. MARKETABLE SECURITIES

a. Transaction with Certain Parties:

*Third parties
Allowance for Impairment
Losses
Total*

b. By Type:

*Acquisition at amortized cost**Fair value through other
comprehensive income*

*Fair value through profit loss
Allowance for Impairment
Losses*

Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**8. EFEK-EFEK (Lanjutan)**

c. Berdasarkan Penerbit:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Korporasi		
Reksadana		
Kisi Money Market Fund	50.841.089.611	--
RDT PNM Terproteksi		
Investa 41	50.000.000.000	--
BMI Indo Pasar Uang	25.459.984.060	--
Shihnan Sharia Money		
Market Fund	12.500.000.000	--
Insight Terproteksi 10	--	167.074.562.785
Sub Jumlah	138.801.073.671	167.074.562.785
Obligasi		
Sarana Multigriya		
Finansial Berkelanjutan V		
Tahap II Tahun 2019		
Seri B	20.776.000.000	21.710.600.000
Sub Jumlah	20.776.000.000	21.710.600.000
Pemerintah Republik		
Indonesia		
Obligasi		
Obligasi Negara RR SUN	1.323.452.998.899	1.250.941.374.884
PBS005	167.591.977.175	175.609.500.000
PBS004	177.495.850.905	171.450.000.000
PBS029	263.323.514.768	222.911.206.366
PBS017	21.210.359.100	10.438.500.000
PBS028	31.729.218.990	32.039.803.368
PBS033	72.668.555.763	--
Jumlah	2.057.472.475.600	1.863.390.384.618
Bank		
Obligasi		
Bank BTN Berkelanjutan I		
Tahap II Tahun 2013	20.540.026.466	20.953.400.000
Bank Lampung IV Tahun		
2017	--	50.677.000.000
Bank BRI Berkelanjutan II		
Tahap III Tahun 2017 Seri C	31.140.952.231	32.384.700.000
Bank Sulselbar		
Berkelanjutan III Tahap I		
Tahun 2021 Seri A	19.926.000.000	20.000.000.000
Bank Mandiri Taspen		
Berkelanjutan I Tahap II		
Tahun 2021 Seri A	15.157.500.000	15.781.800.000
Sub Jumlah	86.764.478.697	139.796.900.000
Medium Term Notes		
Bank Mandiri	10.187.000.000	10.566.000.000
PPA	--	30.726.600.000
Sub Jumlah	10.187.000.000	41.292.600.000
Jumlah	2.314.001.027.968	2.233.265.047.403
Cadangan Kerugian		
Penurunan Nilai	(4.183)	(3.687)
Jumlah	2.314.001.023.785	2.233.265.043.716

8. MARKETABLE SECURITIES (Continued)

c. By Issuer:

Corporate	
Mutual Fund	
Kisi Money Market Fund	
RDT PNM Terproteksi	
Investa 41	
BMI Indo Money Market	
Shihnan Sharia Money	
Market Fund	
Insight Terproteksi 10	
Sub total	
Bonds	
Sarana Multigriya	
Finansial Berkelanjutan V	
Tahap II Tahun 2019	
Seri B	
Sub total	
Indonesia Government's	
Bonds	
Obligasi Negara RR SUN	
PBS005	
PBS004	
PBS029	
PBS017	
PBS028	
PBS033	
Total	
Bank	
Bonds	
Bank BTN Berkelanjutan I	
Tahap II Tahun 2013	
Bank Lampung IV Tahun	
2017	
Bank BRI Berkelanjutan II	
Tahap III Tahun 2017 Seri C	
Bank Sulselbar	
Berkelanjutan III Tahap I	
Tahun 2021 Seri A	
Bank Mandiri Taspen	
Berkelanjutan I Tahap II	
Tahun 2021 Seri A	
Sub total	
Medium Term Notes	
Bank Mandiri	
PPA	
Sub total	
Total	
Allowance for Impairment	
Losses	
Total	

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022
Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)

8. EFEK-EFEK (Lanjutan)

d. Berdasarkan jatuh tempo:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
1 - 3 bulan	109.341.100.137	--
Lebih dari 3 - 12 bulan	10.187.000.000	85.668.112.800
Lebih dari 12 - 60 bulan	204.488.811.332	170.178.300.000
Lebih dari 60 bulan	1.989.984.116.499	1.977.418.634.603
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(4.183)	(3.687)
Jumlah	2.314.001.023.785	2.233.265.043.716

e. Berdasarkan segmen:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Konvensional	1.569.352.011.468	1.598.640.712.074
Syariah	744.649.016.500	634.624.335.329
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(4.183)	(3.687)
Jumlah	2.314.001.023.785	2.233.265.043.716

f. Berdasarkan Peringkat dan Pengukuran:

f. By Rating and Measurement:

31 Desember 2022 / December 31, 2022						
Pemeringkat/ Agencies	Peringkat/ Rating	Tarif / Rate %	Jatuh Tempo/ Maturity date	Nilai nominal/ Nominal value	Nilai Tercatat/ Carrying amount	
Biaya perolehan yang diamortisasi/ Acquisition at amortized cost						
Reksadana/ Mutual fund						
RDT PNM Terproteksi Investa 41	--	--	15 - 05 - 2027	50.000.000.000	50.000.000.000	
BMI Indo Pasar Uang	--	--	21 - 01 - 2023	25.000.000.000	25.459.984.060	
Kisi Money Market Fund	--	--	28 - 01 - 2023	50.000.000.000	50.841.089.611	
Shihnan Sharia Money Market Fund	--	--	13 - 01 - 2023	12.500.000.000	12.500.000.000	
Jumlah/ Total				137.500.000.000	138.801.073.671	
Nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lain / Fair value through other comprehensive income						
Obligasi/ Bonds						
Obligasi Negara RI	--	7,375%	15 - 05 - 2048	1.307.124.000.000	1.307.025.998.899	
PBS 005	--	6,75%	15 - 04 - 2043	180.040.000.000	167.591.977.175	
PBS 004	--	6,10%	15 - 02 - 2037	201.000.000.000	177.495.850.905	
PBS 029	--	6,375%	15 - 03 - 2034	281.981.000.000	263.323.514.768	
PBS 017	--	6,125%	15 - 10 - 2025	10.000.000.000	21.210.359.100	
PBS 028	--	7,75%	15 - 10 - 2046	28.822.000.000	31.729.218.990	
PBS 033	--	6,75%	15 - 06 - 2047	77.355.000.000	72.668.555.763	
Sarana Multigriya Finansial Berkelanjutan V Tahap II Tahun 2019 Seri B	Fitch Rating Indonesia	AAA(id n)	8,10%	28 - 08 - 2024	20.000.000.000	20.776.000.000
Bank BTN Berkelanjutan I Tahap II Tahun 2013	Fitch Rating Indonesia	AA+(id n)	7,90%	27 - 03 - 2023	20.000.000.000	20.540.026.466
Bank BRI Berkelanjutan II Tahap III Tahun 2017 Seri C	Pefindo	idAAA	8,25%	24 - 08 - 2024	30.000.000.000	31.140.952.231
Bank Sulaselbar Berkelanjutan III Tahap I Tahun 2021 Seri A	Pefindo	idA+	6,45%	29 - 12 - 2024	20.000.000.000	19.926.000.000
Bank Mandiri Taspen Berkelanjutan I Tahap II Tahun 2021 Seri A	Fitch Rating Indonesia	AA(idn)	7,25%	28 - 04 - 2026	15.000.000.000	15.157.500.000
Sub jumlah/ Sub total				2.191.322.000.000	2.148.585.954.297	
Nilai wajar melalui laba rugi/ Fair value through profit loss						
Obligasi/ Bonds						
Obligasi RI Seri FR0065	--	6,63%	15-05-2033	2000000000	1.952.000.000.00	
Obligasi RI Seri FR0091	--	6,38%	15-04-2032	15.000.000.000	14.475.000.000	
				17.000.000.000	16.427.000.000	
Medium Term Notes						
Bank Mandiri	Pefindo	idAA	8,85%	31 - 07 - 2023	10.000.000.000	10.187.000.000
Sub Jumlah /Sub total				10.000.000.000	10.187.000.000	
Jumlah/ Total				2.218.322.000.000	2.175.199.954.297	
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai/ Allowance for impairment losses				--	(4.183)	
Jumlah /Total				2.348.822.000.000	2.314.001.023.785	

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022
Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)

8. EFEK-EFEK (Lanjutan)

8. MARKETABLE SECURITIES (Continued)

f. Berdasarkan Peringkat dan Pengukuran: (lanjutan)

f. By Rating and Measurement: (continued)

31 Desember 2021 / December 31, 2021					
Pemeringkat/ Agencies	Peringkat/ Rating	Tarif / Rate %	Jatuh Tempo/ Maturity date	Nilai nominal/ Nominal value	Nilai Tercatat/ Carrying amount
Biaya perolehan yang diamortisasi/ Acquisition at amortized cost					
Reksadana/ Mutual fund					
Insight Terproteksi 10	--	--	7,81%	15 - 05 - 2027	167.074.562.785
Jumlah/ Total					167.074.562.785
Nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lain / Fair value through other comprehensive income					
Obligasi/ Bonds					
Obligasi Negara RI	--	--	7,14%	15 - 05 - 2048	1.070.129.000.000
PBS 005	--	--	6,40%	15 - 04 - 2043	174.000.000.000
PBS 004	--	--	6,10%	15 - 04 - 2043	180.000.000.000
PBS 017	--	--	6,13%	15 - 10 - 2023	10.000.000.000
PBS 028	--	--	7,75%	15 - 04 - 2043	28.822.000.000
PBS 029	--	--	6,38%	15 - 03 - 2034	221.981.000.000
BTN Berkelanjutan I Seri I	Fitch Rating International	AA(idn)	7,90%	27 - 04 - 2023	20.000.000.000
Bank Sulselbar Berkelanjutan III Tahap I					
Tahun 2021 Seri A			6,45%	29 - 12 - 2024	20.000.000.000
Bank BRI Berkelanjutan II Tahap III					
Tahun 2017 Seri C	Perfindo	idAAA	8,25%	24 - 08 - 2024	30.000.000.000
Bank Mandiri Taspen Berkelanjutan I					
Tahun 2021			7,25%	28 - 04 - 2026	15.000.000.000
Bank Lampung Tahun 2017	Fitch Rating International	A(idn)	9,60%	07 - 07 - 2022	50.000.000.000
Sarana Multigriya Finansial					
Berkelanjutan Tahap II Tahun 2019	Perfindo	idAAA	8,10%	28 - 08 - 2019	20.000.000.000
Sub jumlah/ Sub total					1.839.932.000.000
Medium Term Notes					
Bank Mandiri	Perfindo	idAAA	9,00%	31 - 07 - 2023	10.000.000.000
PT. PPA Tahun 2019 Seri B	Perfindo	idAAA	9,00%	11 - 08 - 2022	30.000.000.000
Sub Jumlah /Sub total					40.000.000.000
Jumlah/ Total					1.919.932.000.000
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai/ Allowance for impairment losses					
					--
Jumlah /Total					(3.687)
					2.087.006.562.785
					2.233.265.043.716

g. Cadangan kerugian penurunan nilai:

g. Allowance for impairment losses:

	31 Desember/ December 31, 2022	31 Desember/ December 31, 2021	
Saldo Awal	(3.687)	(4.309.622)	Beginning balance
Penyisihan tahun berjalan	(496)	--	Provision during the year
Penyesuaian PSAK 71	--	4.305.935	Adjustment under SFAS 71
Jumlah	(4.183)	(3.687)	Total

h. Nilai pasar untuk efek-efek yang dimiliki hingga jatuh tempo pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah 92,00% sampai dengan 104,50%, dan 95,25% sampai dengan 116,59% dari nilai nominal obligasi yang dimiliki oleh Bank.

h. Market value for securities held to maturity as of December 31, 2022 and 2021 is 92.00% up to 104.50% and 95.25% up to 116.59%, respectively, of obligation nominal value owned by the Bank.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**8. EFEK-EFEK (Lanjutan)**

- i. Bank mengakui kenaikan atau penurunan efek-efek yang tersedia untuk dijual akibat perubahan nilai wajar yang belum direalisasikan. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Bank mengakui keuntungan peningkatan nilai wajar atas efek-efek yang tersedia untuk dijual masing-masing sebesar Rp45.926.051.603 dan Rp10.121.272.060 yang disajikan dalam ekuitas (lihat catatan 26).
- j. Bank mengakui keuntungan bersih atas penjualan efek-efek masing-masing sebesar Rp17.310.032.573 dan Rp18.913.688.204 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 yang disajikan dalam akun "Kenaikan (penurunan) dari penjualan efek-efek - neto" (lihat catatan 28).
- k. Berdasarkan ketentuan yang berlaku, semua efek-efek pada 31 Desember 2022 dan 2021 diklasifikasikan lancar.
- l. Tingkat suku bunga kontraktual rata-rata per tahun 6,1% - 8,5% dan 6,25% - 10,25% masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.
- m. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 penyisihan kerugian penurunan nilai dihitung sesuai dengan PSAK 71, Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai cukup untuk menutupi kerugian yang timbul atas surat berharga.

8. MARKETABLE SECURITIES (Continued)

- i. Bank recognizes an increase or decrease on available-for-sale securities due to net changes unrealized fair values. As of December 31, 2022 and 2021 Bank recognizes the gain on impairment on fair value of available-for-sale securities amounting to Rp45,926,051,603 and Rp10,121,272,060, which is presented in equity (see note 26).
- j. Bank recognizes the net profit from the sales of marketable securities amounting to Rp17,310,032,573 and Rp18,913,688,204 as of December 31, 2022 and 2021, which is presented in "Increase (decrease) from marketable securities selling - net" (see note 28).
- k. Based on the prevailing provisions, all marketable securities as of December 31, 2022 and 2021 are classified as current.
- l. The average annual contractual interest rate is 6.1% - 8.5% and 6.25% - 10.25% for the years ended December 31, 2022 and 2021, respectively.
- m. Allowance for Impairment Losses as of December 31, 2022 and 2021 has been calculated in compliance with SFAS 71, however, Management believes that allowance for impairment losses is adequate to cover losses on marketable securities is unnecessary.

9. SURAT BERHARGA YANG DIBELI DENGAN JANJI DIJUAL KEMBALI

Berikut ini adalah informasi atas surat berharga yang dibeli dengan janji dijual kembali. Pada 31 Desember 2022 bernilai nihil, sedangkan pada 31 Desember 2021 yaitu:

31 Desember 2022 / December 31, 2022

Nama Pihak Penjual / Counterparty	Jenis Efek / Type of Security	Nilai Nominal / Nominal Amount	Tarif / Rate (%)	Tanggal Mulai / Value Date	Tanggal Jatuh Tempo / Maturity Date	Nilai Jual / Selling Price
--	--	--	--	--	--	--

31 Desember 2021 / December 31, 2021

Nama Pihak Penjual / Counterparty	Jenis Efek / Type of Security	Nilai Nominal / Nominal Amount	Tarif / Rate (%)	Tanggal Mulai / Value Date	Tanggal Jatuh Tempo / Maturity Date	Nilai Jual / Selling Price
Bank Indonesia	SBN VR0062	150.062.000.000	3,50%	31 - 12 - 2021	07 - 01 - 2022	142.550.758.665

Surat berharga tersebut telah dibeli kembali.

9. SECURITIES PURCHASED UNDER AGREEMENT TO RESELL

The following is information on securities purchased under agreements to resell. On December 31, 2022 it is nil, while on December 31, 2021 it is:

The marketable securities have been repurchased.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**10. KREDIT YANG DIBERIKAN****10. LOANS**

a. Berdasarkan Segmen:

a. By Segment:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Konvensional	8.361.902.931.037	8.193.508.611.142	Conventional
Syariah	834.163.780.534	782.557.064.178	Sharia
Jumlah	9.196.066.711.571	8.976.065.675.320	Total
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(208.505.756.787)	(132.443.490.930)	Allowance for Impairment Losses
Jumlah - Bersih	8.987.560.954.784	8.843.622.184.390	Total - Net

b. Transaksi dengan pihak tertentu:

b. Transaction with certain parties:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Pihak Ketiga			Third Parties
Konsumsi	7.832.676.444.092	7.691.412.783.796	Consumption
Investasi	181.634.392.118	767.910.027.083	Investment
Sindikasi	917.680.321.133	338.826.618.335	Syndicated
Modal Kerja	246.568.897.890	159.830.766.832	Working Capital
Karyawan	5.835.128.095	5.371.366.636	Employees
Sub Jumlah	9.184.395.183.328	8.963.351.562.682	Sub Total
Pihak Berelasi (Catatan 36)			Related Parties (Note 36)
Konsumsi	6.574.008.854	6.705.178.315	Consumption
Investasi	2.878.202.855	2.612.222.527	Investment
Karyawan	1.211.715.476	1.292.652.380	Employees
Modal Kerja	1.007.601.058	2.104.059.416	Working Capital
Sub Jumlah	11.671.528.243	12.714.112.638	Sub Total
Jumlah	9.196.066.711.571	8.976.065.675.320	Total
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(208.505.756.787)	(132.443.490.930)	Allowance for Impairment Losses
Jumlah	8.987.560.954.784	8.843.622.184.390	Total

Jumlah kredit yang diberikan kepada pihak berelasi yang terdiri dari karyawan kunci dan pemegang saham pada tanggal 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp6.338.318.237 dan Rp5.333.210.006 dan pada tanggal 31 Desember 2021 masing-masing sebesar Rp8.582.492.586 dan Rp4.043.698.984.

Total loans to related parties consisting of key employees and stockholders as of December 31, 2021 is amounting to Rp6,338,318,237 and Rp5,333,210,006, respectively, and as of December 31, 2020 is amounting to Rp8,582,492,586 and Rp4,043,698,984, respectively.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,

kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,

unless otherwise stated)

10. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)**10. LOANS (Continued)**

c. Berdasarkan jenis dan kolektibilitas (dalam ribuan Rupiah):

c. By type and collectibility (in thousands of Rupiah):

31 Desember 2022 / December 31, 2022							
Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total		
Konsumsi	7.583.741.560	104.672.082	7.985.505	9.412.134	77.926.670	7.783.737.951	Consumption
Investasi	579.148.188	10.079.517	299.831	326.287	21.159.546	611.013.369	Investments
Sindikasi	564.474.062	1.685.763	--	--	--	566.159.825	Syndicated
Modal kerja	141.560.610	7.483.708	248.107	348.876	20.068.765	169.710.066	Working capital
Karyawan	64.875.124	25.950	171.792	--	372.634	65.445.500	Employee
Jumlah	8.933.799.544	123.947.020	8.705.235	10.087.297	119.527.615	9.196.066.711	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	(73.950.685)	(21.729.009)	(5.800.931)	(8.355.965)	(98.669.167)	(208.505.757)	Allowance for impairment losses
Jumlah - Bersih	8.859.848.859	102.218.011	2.904.304	1.731.332	20.858.448	8.987.560.954	Total - Net

31 Desember 2021 / December 31, 2021							
Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total		
Konsumsi	7.571.351.466	57.341.237	8.358.220	9.693.398	42.484.091	7.689.228.412	Consumption
Investasi	422.379.711	21.790.106	596.444	1.355.072	20.821.163	466.942.496	Investments
Sindikasi	609.611.717	--	--	--	--	609.611.717	Syndicated
Modal kerja	114.131.348	8.813.252	284.900	566.790	16.056.491	139.852.781	Working capital
Karyawan	69.410.868	646.796	--	--	372.604	70.430.268	Employee
Jumlah	8.786.885.110	88.591.391	9.239.564	11.615.260	79.734.349	8.976.065.675	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	(35.311.381)	(22.501.017)	(8.323.690)	(9.670.768)	(56.636.634)	(132.443.491)	Allowance for impairment losses
Jumlah - Bersih	8.751.573.729	66.090.374	915.874	1.944.492	23.097.715	8.843.622.184	Total - Net

d. Berdasarkan sektor ekonomi dan kolektibilitas (dalam ribuan Rupiah):

d. By economic sector and collectibility (in thousands of Rupiah):

31 Desember 2022 / December 31, 2022							
Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total		
Rumah Tangga	7.771.370.368	106.101.812	8.063.218	9.412.133	78.099.855	7.973.047.386	Household
Jasa perorangan yang melayani rumah tangga	134.054	--	--	--	--	134.054	Individual and household services
Pertanian, perburuan dan kehutanan	379.788.827	5.596.087	326.191	47.362	6.453.097	392.211.564	Agriculture, hunting and forestry
Perdagangan besar dan eceran	231.816.523	5.605.609	140.665	627.802	5.283.141	243.473.740	Wholesale and groceries
Konstruksi	363.404.394	478.078	--	--	7.279.808	371.162.280	Construction
Jasa kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya	2.346.980	563.994	--	--	161.212	3.072.186	Social, culture, entertainment, and other personal services
Penyediaan akomodasi dan makan minum	28.536.756	1.355.511	--	--	20.267.356	50.159.623	Hotel, food and beverages
Transportasi, Pergudangan, dan Komunikasi	28.130.546	--	--	--	130.525	28.261.071	Transportation, warehousing and communication
Industri Pengolahan	85.048.440	310.845	--	--	953.267	86.312.552	Utilities industry
Jasa kesehatan dan sosial	10.565.193	--	--	--	--	10.565.193	Health and social service
Perikanan dan Perindustrian	13.306.474	472.346	81.081	--	350.197	14.210.098	Fishery and Manufacturing
Real estate, usaha persewaan dan jasa perusahaan	16.246.376	3.178.683	--	--	305.566	19.730.625	Real estate, rent, and service company
Jasa pendidikan	496.913	--	--	--	44.142	541.055	Education Service
Pertambangan dan penggalian	250.829	--	--	--	--	250.829	Mining and excavation
Listrik, Gas, dan Air	1.091.221	2.072	--	--	--	1.093.293	Water, Gas and electricity
Lainnya	1.265.650	281.983	94.080	--	199.448	1.841.161	Others
Jumlah	8.933.799.544	123.947.020	8.705.235	10.087.297	119.527.614	9.196.066.711	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	(73.950.684)	(21.729.009)	(5.800.931)	(8.355.965)	(98.669.167)	(208.505.757)	Allowances for impairment losses
Jumlah - Bersih	8.859.848.860	102.218.011	2.904.304	1.731.332	20.858.447	8.987.560.954	Total - Net

10. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

10. LOANS (Continued)

d. Berdasarkan sektor ekonomi dan kolektibilitas
(dalam ribuan Rupiah): (lanjutan)

d. By economic sector and collectibility (in thousands
of Rupiah): (continued)

31 Desember 2021 / December 31, 2021							
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Rumah Tangga	7.747.869.477	58.387.412	8.473.846	10.178.773	42.923.584	7.867.833.092	Household
Jasa perorangan yang melayani rumah tangga	224.904	--	--	--	--	224.904	Individual and household services
Pertanian, perburuan dan kehutanan	270.217.131	6.032.443	537.705	925.652	5.480.537	283.193.468	Agriculture, hunting and forestry
Perdagangan besar dan eceran	301.616.692	4.448.533	43.515	480.419	3.832.769	310.421.928	Wholesale and groceries
Konstruksi	210.562.196	4.444.995	--	--	3.660.565	218.667.756	Construction
Jasa kemasyarakatan, sosial budaya, hiburan dan perorangan lainnya	53.585.028	2.187.197	37.355	--	1.951.832	57.761.412	Social, culture, entertainment, and other personal services
Penyediaan akomodasi dan makan minum	17.653.194	11.927.351	--	--	20.528.233	50.108.778	Hotel, food and beverages
Transportasi, Pergudangan, dan Komunikasi	34.227.983	14.338	--	--	99.856	34.342.177	Transportation, warehousing and communication
Industri Pengolahan	118.389.528	281.843	--	18.794	693.720	119.383.885	Utilities industry
Jasa kesehatan dan sosial	9.235.513	--	--	--	--	9.235.513	Health and social service
Perikanan dan Perindustrian	14.081.930	867.279	98.357	11.622	256.367	15.315.555	Fishery and Manufacturing
Real estate, usaha persewaan dan jasa perusahaan	6.760.480	--	48.786	--	261.383	7.070.649	Real estate, rent, and service company
Jasa pendidikan	456.408	--	--	--	45.503	501.911	Education Service
Pertambangan dan penggalian	293.915	--	--	--	--	293.915	Mining and excavation
Listrik, Gas, dan Air	55.661	--	--	--	--	55.661	Water, Gas and electricity
Lainnya	1.655.070	--	--	--	--	1.655.070	Others
Jumlah	8.786.885.110	88.591.391	9.239.564	11.615.260	79.734.349	8.976.065.675	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	(35.311.381)	(22.501.017)	(8.323.690)	(9.670.768)	(56.636.634)	(132.443.491)	Allowances for impairment losses
Jumlah - Bersih	8.751.573.729	66.090.374	915.874	1.944.492	23.097.715	8.843.622.184	Total - Net

e. Jangka Waktu (sesuai dengan perjanjian kredit)

e. Terms (based on loan agreements)

Jangka waktu kredit diklasifikasikan berdasarkan periode kredit dan waktu yang tersisa sampai dengan jatuh temponya sebagaimana yang tercantum dalam perjanjian kredit adalah sebagai berikut:

Maturity period is classified based on credit period and the remaining period to maturity as stated in the loan agreements as follows:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Jangka Waktu			Maturity Period
Kurang dari 1 tahun	14.495.366.265	18.902.545.752	Less than 1 year
Lebih dari 1 - 2 tahun	64.658.111.577	54.552.505.340	More than 1 to 2 years
Lebih dari 2 - 5 tahun	814.246.412.958	752.349.810.989	More than 2 to 5 years
Lebih dari 5 tahun	8.302.666.820.771	8.150.260.813.239	More than 5 years
Jumlah	9.196.066.711.571	8.976.065.675.320	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	(208.505.756.787)	(132.443.490.930)	Allowances for impairment losses
Jumlah - Bersih	8.987.560.954.784	8.843.622.184.390	Total - Net

10. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

10. LOANS (Continued)

f. Berdasarkan sisa umur jatuh tempo:

f. By remaining Period to Maturity:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Jangka Waktu			Maturity Period
Kurang dari 1 tahun	86.475.677.530	116.904.610.723	Less than 1 year
Lebih dari 1 - 2 tahun	137.898.355.989	243.306.458.246	More than 1 to 2 years
Lebih dari 2 - 5 tahun	1.112.566.013.404	1.052.311.033.640	More than 2 to 5 years
Lebih dari 5 tahun	7.859.126.664.648	7.563.543.572.711	More than 5 years
Jumlah	9.196.066.711.571	8.976.065.675.320	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	(208.505.756.787)	(132.443.490.930)	Allowances for impairment losses
Jumlah - Bersih	8.987.560.954.784	8.843.622.184.390	Total - Net

g. Berdasarkan kolektibilitas:

g. By collectibility:

31 Desember 2022/ December 31, 2022				
	Pokok/ Principal	Penyisihan/ Allowance	Bersih/ Net	
Lancar	8.933.799.544.377	(73.950.684.705)	8.859.848.859.672	Current
Dalam perhatian khusus	123.947.020.245	(21.729.009.305)	102.218.010.940	Special mention
Kurang lancar	8.705.235.488	(5.800.930.876)	2.904.304.612	Substandard
Diragukan	10.087.297.369	(8.355.965.055)	1.731.332.314	Doubtful
Macet	119.527.614.092	(98.669.166.846)	20.858.447.246	Loss
Jumlah	9.196.066.711.571	(208.505.756.787)	8.987.560.954.784	Total
31 Desember 2021/ December 31, 2021				
	Pokok/ Principal	Penyisihan/ Allowance	Bersih/ Net	
Lancar	8.786.885.110.219	(35.311.380.704)	8.751.573.729.515	Current
Dalam perhatian khusus	88.591.391.177	(22.501.017.454)	66.090.373.723	Special mention
Kurang lancar	9.239.564.269	(8.323.690.443)	915.873.826	Substandard
Diragukan	11.615.260.285	(9.670.768.197)	1.944.492.088	Doubtful
Macet	79.734.349.370	(56.636.634.132)	23.097.715.238	Loss
Jumlah	8.976.065.675.320	(132.443.490.930)	8.843.622.184.390	Total

h. Cadangan kerugian penurunan nilai:

h. Allowance for impairment losses:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Saldo awal tahun	(132.443.490.930)	(91.104.705.529)	Balance at beginning of the year
Pembalikan (penyisihan) selama tahun berjalan (catatan 32)	(76.062.265.857)	(41.317.247.846)	Reversal (allowance) during the year (note 32)
Pembalikan (pembentukan) penyesuaian PSAK 71	--	(21.537.555)	Reversal (allowance) adjustment in compliance with SFAS 71
Penerimaan piutang yang telah dihapusbukukan	--	--	Recovery of written-off receivables
Saldo akhir tahun	(208.505.756.787)	(132.443.490.930)	Ending balance

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**10. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)****10. LOANS (Continued)**

h. Cadangan kerugian penurunan nilai: (lanjutan)

h. Allowance for impairment losses: (continued)

31 Desember 2022 / December 31, 2022				
Individual	Kolektif/ Collective	Jumlah/ Total		
Saldo awal	(8.355.996.426)	(124.087.494.504)	(132.443.490.930)	Beginning balance
Pembalikan (penyisihan) selama tahun berjalan (catatan 32)	(55.918.912.088)	(20.143.353.769)	(76.062.265.857)	Reversal (allowance) during the year (note 32)
Pembalikan (pembentukan) penyesuaian PSAK 71	--	--	--	Reversal (allowance) adjustment in compliance with SFAS 71
Penerimaan piutang yang telah dihapusbukukan	--	--	-	Recovery of written-off receivables
Saldo akhir	(64.274.908.514)	(144.230.848.273)	(208.505.756.787)	Ending Balance
31 Desember 2021 / December 31, 2021				
Individual	Kolektif/ Collective	Jumlah/ Total		
Saldo awal	(8.355.996.426)	(82.748.709.103)	(91.104.705.529)	Beginning balance
Pembalikan (penyisihan) selama tahun berjalan (catatan 32)	--	(41.317.247.846)	(41.317.247.846)	Reversal (allowance) during the year (note 32)
Pembalikan (pembentukan) penyesuaian PSAK 71	--	(21.537.555)	(21.537.555)	Reversal (allowance) adjustment in compliance with SFAS 71
Penerimaan piutang yang telah dihapusbukukan	--	--	--	Recovery of written-off receivables
Saldo akhir	(8.355.996.426)	(124.087.494.504)	(132.443.490.930)	Ending Balance

Manajemen berpendapat bahwa jumlah cadangan kerugian penurunan nilai yang dibentuk adalah cukup untuk menutupi kemungkinan tidak tertagihnya kredit.

Management believes that allowance for impairment losses is adequate to cover possible losses that might arise from uncollectible loans.

Kredit yang diberikan dijamin dengan agunan yang diikat dengan hipotik, hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito berjangka dan jaminan lainnya. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 jumlah kredit yang diberikan yang dijamin dengan jaminan tunai berupa deposito berjangka yang diblokir adalah masing-masing sebesar nihil dan giro yang diblokir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp729.519.400 dan Rp614.427.921 (catatan 16).

Loans are secured with collaterals bound by mortgage, deferred rights or power of attorney to sell, time deposits and other guarantees. As of December 31, 2022 and 2021 the amount of loans secured with cash collateral in the form of withheld time deposits are nil, respectively, and blocked current accounts as of December 31, 2022 and 2021 are amounting to Rp729,519,400 and Rp614,427,921, respectively (note 16).

Kredit yang dihapusbukukan**Loans written-off**

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 saldo Kredit yang dihapus buku oleh Bank sebesar Rp9.556.077.570 dan Rp9.556.077.570. Mutasi untuk kredit yang dihapus buku pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2022 and 2021 amount of loans written off by the Bank is amounting to Rp9,556,077,570 and Rp9,556,077,570, respectively. Changes in written-off loans as of December 31, 2022 and 2021 are as follows :

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Saldo awal	9.556.077.570	9.556.077.570	Beginning balance
Hapus buku	--	--	Write off
Saldo akhir	9.556.077.570	9.556.077.570	Ending Balance

10. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)

i. Kredit yang bermasalah:

	31 Desember / December 31, 2022
Kurang lancar	8.705.235.488
Diragukan	10.087.297.369
Macet	119.527.614.092
Jumlah	138.320.146.949
Cadangan kerugian penurunan nilai	(112.826.062.777)
Saldo akhir tahun	25.494.084.172

	31 Desember / December 31, 2022
Rasio kredit bermasalah - kotor	1,50%
Rasio kredit bermasalah - bersih	0,28%

j. Tingkat suku bunga:

	31 Desember / December 31, 2022
Kredit modal kerja	5,50% - 17,00%
Kredit investasi	6,00% - 21,80%
Kredit konsumtif	5,00% - 12,50%
Kredit pegawai	11,00% - 12,25%
Kredit kepada DPRD	11,00% - 18,00%

k. Kredit yang Direstrukturasikan:

	31 Desember / December 31, 2022
Perpanjangan waktu kredit	
Lancar	351.502.041.633
Dalam perhatian khusus	565.519.213
Jumlah	352.067.560.846
Cadangan kerugian penurunan nilai	(50.173.451.198)
Saldo akhir tahun	301.894.109.648

Jumlah kredit yang telah direstrukturasikan dan dalam kategori kredit bermasalah pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar nihil.

Bank telah melakukan restrukturisasi kredit untuk debitur yang terdampak pandemi Covid-19 sesuai dengan POJK No. 11/POJK.03/2020, "Stimulus Perekonomian Nasional sebagai Kebijakan Countercyclical Dampak Penyebaran Coronavirus Disease 2019" tertanggal 13 Maret 2020.

10. LOANS (Continued)

i. Non-performing loans:

	31 Desember / December 31, 2021
Substandard	9.239.564.269
Doubtful	11.615.260.285
Loss	79.734.349.370
Jumlah	100.589.173.924
Allowances for impairment losses	(74.631.092.772)
Ending balance	25.958.081.152

	31 Desember / December 31, 2021
--	--

The ratio of non-performing loans -
gross
The ratio of non-performing loans -
net

j. Interest rates:

	31 Desember / December 31, 2021
Working capital loan	5,50% - 17,00%
Investment loan	6,00% - 21,80%
Consumption loan	5,00% - 12,50%
Employee loan	11,00% - 12,25%
State representative loan	11,00% - 18,00%

k. Restructured Loans:

	31 Desember / December 31, 2021
Extension of loan period	
Current	193.885.829.938
Special mention	--
Jumlah	193.885.829.938
Allowances for impairment losses	(1.938.858.299)
Ending balance	191.946.971.639

Restructured loans and those categorized as non-performing loan amounted to nil as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

Bank has restructured loans for debtors affected by the Covid-19 pandemic in accordance with POJK No.11/POJK.03/2020, "National Economic Stimulus as a Countercyclical Policy on the Impact of Spread of Coronavirus Disease 2019" dated March 13, 2020.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**10. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)**

k. Kredit yang Direstrukturisasi (lanjutan)

Sehubungan dengan kepatuhan terhadap Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bank menerapkan Peraturan OJK No. 40/POJK.03/2019 tanggal 19 Desember 2019 tentang "Penilaian Kualitas Aset Bank Umum" yang kemudian diubah dengan Peraturan OJK No.48/POJK.03/2020 tentang "Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 11/POJK.03/2020 tentang Stimulus Perekonomian Nasional sebagai Kebijakan *Countercyclical*/Dampak Penyebaran *Coronavirus Disease* 2019" tanggal 3 Desember 2020.

l. Kredit Usaha Kecil

	31 Desember / December 31, 2022
Kredit usaha mikro dan kecil	729.525.820.334
Jumlah	729.525.820.334

Rasio Kredit Usaha Kecil terhadap jumlah kredit yang diberikan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar 7,93% dan 6,26%.

m. Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK)

Sesuai dengan laporan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) Bank kepada Bank Indonesia pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tidak terdapat pelanggaran maupun pelampauan terhadap ketentuan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) baik pihak ketiga maupun pihak yang berelasi.

n. Informasi Syariah:

Berdasarkan jenis akad:

	31 Desember / December 31, 2022
<i>Murabahah</i>	512.791.103.495
<i>Musarakah</i>	320.948.780.526
<i>Ijarah</i>	423.896.513
Jumlah	834.163.780.534
Cadangan kerugian penurunan nilai	(9.574.540.262)
Jumlah - Bersih	824.589.240.272

10. LOANS (Continued)

k. Restructured Loans (continued)

In compliance with Financial Services Authority (OJK), the Bank implements OJK Regulation No.40/POJK.03/2019 dated December 19, 2019 regarding "Assessment of Commercial Banks' Asset Quality" which was amended subsequently with OJK Regulation No.48/POJK.03/2020 regarding "Amendment to Financial Services Authority Regulation No.11/POJK.03/2020 regarding National Economic Stimulus as a Countercyclical Policy on the Impact of Spread of Coronavirus Disease 2019" dated December 3, 2020.

l. Micro Financing

	31 Desember / December 31, 2021
	562.268.372.941
Total	562.268.372.941

Micro financing

Micro financing ratio to total loans as of December 31, 2022 and 2021 is 7.93% and 6.26%, respectively.

m. Bank's Legal Lending Limit

In accordance with the Bank's Legal Lending Limit (BMPK) report to Bank Indonesia as of December 31, 2022 and 2021 the Bank is in compliance with legal lending limit for third parties and related parties.

n. Sharia Information:

By type of agreements:

	31 Desember / December 31, 2021
	498.228.965.734
	283.468.774.853
	859.323.591
	782.557.064.178
	(8.834.880.690)
Total - Net	773.722.183.488

Murabahah
Musarakah
Ijarah

Total
Allowances for impairment losses

Total - Net

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**10. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)****10. LOANS (Continued)**

n. Informasi Syariah: (lanjutan)

n. Sharia Information: (continued)

Berdasarkan Kolektibilitas:

By collectibility :

	31 Desember 2022 / December 31, 2022			
	Pokok/ Principal	Penyisihan/ Allowance	Bersih/ Net	
Lancar	812.607.815.111	(8.125.599.810)	804.482.215.301	Current
Dalam perhatian khusus	20.622.786.589	(1.017.040.163)	19.605.746.426	Special mention
Kurang lancar	573.137.167	(71.858.622)	501.278.545	Substandard
Diragukan	--	--	--	Doubtful
Macet	360.041.667	(360.041.667)	--	Loss
Jumlah	834.163.780.534	(9.574.540.262)	824.589.240.272	Total

	31 Desember 2021 / December 31, 2021			
	Pokok/ Principal	Penyisihan/ Allowance	Bersih/ Net	
Lancar	773.929.338.568	(7.737.416.422)	766.191.922.146	Current
Dalam perhatian khusus	7.321.391.388	(366.069.569)	6.955.321.819	Special mention
Kurang lancar	676.399.439	(101.459.916)	574.939.523	Substandard
Diragukan	--	--	--	Doubtful
Macet	629.934.783	(629.934.783)	--	Loss
Jumlah	782.557.064.178	(8.834.880.690)	773.722.183.488	Total

Kisaran tingkat margin rata-rata per tahun:

Range of average profit margin rates per annum:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Murabahah Modal Kerja	3,0% - 9,5% Flat	3,0% - 9,5% Flat	Working Capital Murabahah
Murabahah Investasi	4,25 - 10% Flat	6,48% Flat	Investment Murabahah
Murabahah Konsumsi	3% - 10,5% Flat	5,5% - 11% Flat	Consumption Murabahah
Murabahah KPR iB	5% Flat	7,6% Flat	KPR iB Murabahah
Musyarakah Modal Kerja	11,50% Time	9,75% Time	Working Capital Musyarakah
Musyarakah Investasi	10,50% Efektif	9,75% Efektif	Investment Musyarakah

o. Aset Yang Diperoleh Untuk Ijarah

o. Assets Acquired For Ijarah

Akun ini merupakan objek sewa dari transaksi ijarah muntahiyah bittamlik dengan opsi perpindahan hak milik objek sewa dengan hibah.

This account represents lease objects of an ijarah muntahiyah bittamlik transaction which includes an option to transfer the title of ownership over the assets through a grant.

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Harga Perolehan	683.341.111	1.137.361.111	Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan	(259.444.599)	(278.037.520)	Accumulated Depreciation
Jumlah - Bersih	423.896.512	859.323.591	Total - Net

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**10. KREDIT YANG DIBERIKAN (Lanjutan)**o. Aset Yang Diperoleh Untuk *Ijarah* (lanjutan)

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 16/POJK.03/2014 tanggal 18 November 2014, kewajiban membentuk cadangan umum penyisihan aset produktif tidak berlaku bagi aset produktif dalam bentuk pembiayaan *ijarah* atau pembiayaan *ijarah muntahiyah bittamlik* dan pembentukan cadangan khusus *ijarah*.

p. Kredit Sindikasi

Kredit sindikasi merupakan kredit pembiayaan bersama yang diberikan kepada nasabah di bawah perjanjian pembiayaan bersama dengan bank-bank lain.

Persentase penyertaan Bank sebagai anggota dalam kredit sindikasi, dimana Bank lain bertindak sebagai pimpinan sindikasi adalah sebagai berikut:

**31 Desember /
December 31,
2022**

% Partisipasi 0,69 - 12,85%

Keikutsertaan Bank dalam pinjaman sindikasi dengan bank lain pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp566.159.825.631 dan Rp801.000.000.000.

10. LOANS (Continued)o. Assets Acquired For *Ijarah* (continued)

Based on Financial Services Authority Regulation (POJK) No.16/POJK.03/2014 dated November 18, 2014, the obligation to provide allowance for impairment losses on earning assets do not apply to earning assets under *ijarah* or *ijarah muntahiyah bittamlik* financing.

p. Syndicated Loan

Syndicated loan represents loan provided to borrowers under syndication agreements with other Banks.

Bank's percentage of share in syndicated loans, where another financial institution is the lead arranger, is as follows:

**31 Desember /
December 31,
2021**

0,69 - 12,85%

% Participation

Bank's participation in syndicated loans with other banks for the years ended December 31, 2022 and 2021 is amounting to Rp 566,159,825,631 and Rp801,000,000,000 respectively.

11. PERPAJAKAN

a. Pajak dibayar dimuka

**31 Desember /
December 31,
2022**

Pajak lainnya --

Jumlah --

11. TAXES

a. Prepaid taxes

**31 Desember /
December 31,
2021**

7.000.000.000

7.000.000.000

Other income tax

Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**11. PERPAJAKAN (Lanjutan)****b. Utang pajak**

	31 Desember / December 31, 2022
PPh pasal 4 ayat 2	1.969.677.369
PPh pasal 21	9.768.933.470
PPh pasal 23	22.768.946
PPh pasal 29	317.781.480
Jumlah	12.079.161.265

c. Pajak penghasilan badan

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dengan penghasilan kena pajak adalah sebagai berikut:

	31 Desember / December 31, 2022
Laba sebelum pajak menurut laporan	451.939.244.411
Beda waktu	
Imbalan kerja	7.410.073.775
Cadangan kerugian penurunan nilai	10.336.474.691
Imbalan Jasa Produksi	(2.875.695.652)
	14.870.852.814
Beda Tetap	
Iklan dan Promosi	4.338.225.671
Pajak	286.164.403
Penjamuan tamu	2.485.495.702
Sumbangan	2.054.611.610
Ultah dan Perayaan	2.539.990.654
Olahraga dan rekreasi	357.043.206
Aset hak guna	1.100.039.348
Koran dan majalah	134.618.739
Lainnya	11.160.698.553
Pendapatan bunga reksadana	
Kontrak Investasi Kolektif	(1.365.450.419)
	23.091.437.467
Taksiran penghasilan kena pajak	489.901.534.000
Taksiran pajak penghasilan badan	107.778.337.480
Pajak dibayar dimuka:	
PPh pasal 25	107.460.556.000
Kurang (Lebih) Pajak - bersih	317.781.480

11. TAXES (Continued)**b. Tax payables**

	31 Desember / December 31, 2021
PPh pasal 4 par. (2)	2.236.602.072
Income tax article 21	964.963.809
Income tax article 23	170.405.749
Income tax article 29	5.827.567.397
Total	9.199.539.027

c. Corporate income tax

The reconciliation between income before tax, as shown in the statements of income, and taxable income is as follows:

	31 Desember / December 31, 2021	
Laba sebelum pajak	406.790.881.541	Profit before estimated tax
Temporary differences		
Employee benefits	(5.335.155.371)	
Allowance for impairment losses		
Bonus		
Permanent differences		
Advertisement and Promotion		
Tax		
Entertainment		
Bank donations		
Anniversaries and celebrations		
Sports and recreation		
Right of use assets		
Magazines and newspaper		
Others		
Mutual interest income of		
Collective Investment		
Contract		
Estimated taxable income		
Estimated corporate income tax		
Prepaid Tax:		
Estimated tax art. 25		
Prepaid tax expenses - net		

11. PERPAJAKAN (Lanjutan)

d. Aset (Liabilitas) Pajak tangguhan

	1 Jan 2022/ Jan 1, 2022	Dibebankan ke Laporan Laba Rugi/ Charged to Profit or Loss	Dibebankan ke Pendapatan Komprensif/ Charged to Statement of Comprehensive Income	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Liabilitas Imbalan Kerja	2.595.556.503	803.912.780	2.032.846.985	5.432.316.268	Employee Benefits Liability
Cadangan Penyisihan					Allowance for Impairment Losses
Penurunan Nilai	3.344.380.547	(398.659.427)	--	2.945.721.120	on Receivable
Jasa Produksi	778.451.769	(632.653.057)	--	145.798.712	Bonus
Kenaikan (Penurunan)					Unrealized increase (decrease)
yang belum					on available-for-sale
direalisasikan atas					marketable
efek tersedia dijual	2.854.717.760	1.737.420.683	11.202.556.889	15.794.695.332	securities
Penyesuaian atas					Adjustment in compliance with
PSAK 71	9.799.489.464	--	--	9.799.489.464	SFAS 71
Jumlah	19.372.596.043	1.510.020.979	13.235.403.874	34.118.020.896	Total

	1 Jan 2021/ Jan 1, 2021	Dibebankan ke Laporan Laba Rugi/ Charged to Profit or Loss	Dibebankan ke Pendapatan Komprensif/ Charged to Statement of Comprehensive Income	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Liabilitas Imbalan Kerja	9.770.434.484	(1.173.734.182)	(6.001.143.797)	2.595.556.505	Employee Benefits Liability
Cadangan Penyisihan					Allowance for Impairment Losses
Penurunan Nilai	(7.936.415.785)	11.280.796.332	--	3.344.380.547	on Receivable
Jasa Produksi	8.819.264	769.632.506	--	778.451.770	Bonus
Kenaikan (Penurunan)					Unrealized increase (decrease)
yang belum					on available-for-sale
direalisasikan atas					marketable
efek tersedia dijual	2.226.838.269	--	627.879.490	2.854.717.758	securities
Penyesuaian atas					Adjustment in compliance with
PSAK 71	9.799.489.464	--	--	9.799.489.464	SFAS 71
Jumlah	13.869.165.696	10.876.694.656	(5.373.264.307)	19.372.596.044	Total

e. Surat Ketetapan Pajak

Bank akan menyampaikan surat pemberitahuan (SPT) untuk tahun 2022.

Perhitungan pajak penghasilan badan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 telah sesuai dengan SPT yang dilaporkan ke kantor pajak.

e. Tax Assessment Letters

The Bank will submit tax notification letter (SPT) for the year ended 2022.

The calculation of corporate income tax for the year ended December 31, 2021 is in accordance with the Annual Corporate Tax Return reported to the tax office.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**12. ASET TETAP****12. FIXED ASSET**

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Pemilikan langsung	231.932.828.390	167.703.626.261	Direct ownership
Akumulasi penyusutan	(73.858.578.532)	(58.419.114.628)	Accumulated depreciation
Jumlah	158.074.249.858	109.284.511.633	Total

31 Desember 2022/ December 31, 2022

	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan						Cost
Tanah	23.373.596.800	3.949.400.000	--	--	27.322.996.800	Lands
Bangunan	25.333.211.519	88.335.332.087	--	--	113.668.543.606	Buildings
Peralatan dan perabot kantor	50.211.124.571	29.329.470.042	--	--	79.540.594.613	Office equipments and furniture
Kendaraan bermotor	1.937.655.000	--	--	--	1.937.655.000	Vehicles
Sewa guna usaha	9.463.038.371	--	--	--	9.463.038.371	Finance lease
	110.318.626.261	121.614.202.129	--	--	231.932.828.390	
Bangunan dalam proses	57.385.000.000	--	--	(57.385.000.000)	--	Construction in progress
	167.703.626.261	121.614.202.129	--	(57.385.000.000)	231.932.828.390	
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation
Bangunan	12.219.622.650	5.236.866.527	--	--	17.456.489.177	Buildings
Peralatan dan perabot kantor	42.245.603.092	9.638.066.857	--	--	51.883.669.949	Office equipment and Furniture
Kendaraan bermotor	1.771.987.946	91.378.601	--	--	1.863.366.547	Vehicles
Sewa guna usaha	2.181.900.940	473.151.919	--	--	2.655.052.859	Finance Lease
	58.419.114.628	15.439.463.904	--	--	73.858.578.532	
Nilai Buku	109.284.511.633				158.074.249.858	Book Value

31 Desember 2021/ December 31, 2021

	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan						Cost
Tanah	23.373.596.800	--	--	--	23.373.596.800	Lands
Bangunan	24.555.438.113	777.773.406	--	--	25.333.211.519	Buildings
Peralatan dan perabot kantor	55.000.667.436	1.021.375.325	(5.810.918.190)	--	50.211.124.571	Office equipments and furniture
Kendaraan bermotor	2.472.672.000	90.395.000	(625.412.000)	--	1.937.655.000	Vehicles
Sewa guna usaha	9.463.038.371	--	--	--	9.463.038.371	Finance lease
	114.865.412.720	1.889.543.731	(6.436.330.190)	--	110.318.626.261	
Bangunan dalam proses	--	57.385.000.000	--	--	57.385.000.000	Construction in progress
	114.865.412.720	59.274.543.731	(6.436.330.190)	--	167.703.626.261	
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation
Bangunan	10.994.422.393	1.225.200.257	--	--	12.219.622.650	Buildings
Peralatan dan perabot kantor	46.542.345.123	1.514.176.159	(5.810.918.190)	--	42.245.603.092	Office equipment and Furniture
Kendaraan bermotor	2.304.108.732	93.291.214	(625.412.000)	--	1.771.987.946	Vehicles
Sewa guna usaha	1.708.749.021	473.151.919	--	--	2.181.900.940	Finance Lease
	61.549.625.269	3.305.819.549	(6.436.330.190)	--	58.419.114.628	
Nilai Buku	53.315.787.451				109.284.511.633	Book Value

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**12. ASET TETAP (Lanjutan)**

Biaya penyusutan aset tetap yang telah dibebankan pada laporan laba rugi komprehensif untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp15.439.463.904 dan Rp3.305.819.549 (lihat Catatan 31).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 termasuk aset tetap yang didasarkan pada prinsip perbankan Syariah masing-masing sebesar Rp1.187.129.392 dan Rp1.290.792.080.

Selama tahun 2022 belum dilakukan penghapusbukuan dan lelang atas aset tetap Bank.

Bank telah mengasuransikan aset tetap (tidak termasuk hak atas tanah) untuk menutup kemungkinan kerugian terhadap risiko kebakaran, pencurian dan bencana alam kepada PT Asuransi Bangun Askrida dengan nilai pertanggungan seluruhnya sebesar Rp115.079.869.122 dan Rp91.491.815.920 untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian yang terjadi atas aset tetap yang dipertanggungan tersebut. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat aset tetap yang digunakan sebagai jaminan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tidak ada komitmen kontraktual dalam perolehan aset tetap dan aset yang mengalami penurunan nilai. Selain itu, pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tidak terdapat aset yang tidak dipakai untuk sementara.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai aset tetap yang dimiliki Bank sebagaimana dimaksud dalam PSAK 48 (revisi 2014) selama tahun berjalan, karena manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat aset tetap tidak melebihi estimasi nilai yang dapat diperoleh kembali.

12. FIXED ASSET (Continued)

Depreciation expenses of fixed assets charged to statement of comprehensive income for the years ended December 31, 2022 and 2021 are Rp15,439,463,904 and Rp3,305,819,549, respectively (see Note 31).

Figures as of December 31, 2022 and 2021 include fixed assets under Sharia Banking Principles, amounting to Rp1,187,129,392 and Rp1,290,792,080 respectively.

During 2022 no write-off was made and no auction was carried out to the Bank's fixed assets.

Bank has insured their property (not including land rights) to cover possible losses against fire, theft, and natural disasters to PT Asuransi Bangun Askrida with full insurance coverage as of December 31, 2022 and 2021 amounting to Rp115,079,869,122 and Rp91,491,815,920, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the insured property. As of December 31, 2022 and 2021, there are no fixed assets pledged as collateral.

As of December 31, 2022 and 2021 there is no contractual commitment in the acquisition of fixed assets and assets that have been impaired. Furthermore, on December 31, 2022 and 2021, there are no assets under construction and no assets are temporarily unused or idle.

Management believes that there is no impairment in the value of fixed assets owned by the Bank during the year as described in SFAS 48 (revised 2014), because management believes that the carrying amounts of fixed assets do not exceed the estimated recoverable amount.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**13. ASET HAK GUNA****13. RIGHT-OF-USE ASSET**

31 Desember 2022/ December 31, 2022					
	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pelepasan/ Disposals	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan					Cost
Bangunan	2.695.815.256	56.377.674	--	2.752.192.930	Buildings
Mesin ATM	9.696.095.404	--	(3.019.877.551)	6.676.217.853	Automatic Teller Machines
Kendaraan bermotor	11.269.291.241	12.257.145.422	--	23.526.436.663	Vehicles
	<u>23.661.201.901</u>	<u>12.313.523.096</u>	<u>(3.019.877.551)</u>	<u>32.954.847.446</u>	
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Bangunan	1.324.582.360	194.836.272	--	1.519.418.632	Buildings
Mesin ATM	5.929.855.559	1.509.785.555	(3.019.877.551)	4.419.763.563	Automatic Teller Machines
Kendaraan bermotor	8.186.716.831	2.604.607.991	--	10.791.324.822	Vehicles
	<u>15.441.154.750</u>	<u>4.309.229.818</u>	<u>(3.019.877.551)</u>	<u>16.730.507.017</u>	
Nilai Buku	8.220.047.151			16.224.340.429	Book Value

31 Desember 2021/ December 31, 2021					
	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan / Additions	Pelepasan/ Disposals	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan					Cost
Bangunan	2.372.146.782	323.668.474	--	2.695.815.256	Buildings
Mesin ATM	11.040.211.978	--	(1.344.116.574)	9.696.095.404	Automatic Teller Machines
Kendaraan bermotor	10.743.067.960	526.223.281	--	11.269.291.241	Vehicles
	<u>24.155.426.720</u>	<u>849.891.755</u>	<u>(1.344.116.574)</u>	<u>23.661.201.901</u>	
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Bangunan	685.469.596	639.112.764	--	1.324.582.360	Buildings
Mesin ATM	3.759.436.903	3.514.535.230	(1.344.116.574)	5.929.855.559	Automatic Teller Machines
Kendaraan bermotor	5.870.288.015	2.316.428.816	--	8.186.716.831	Vehicles
	<u>10.315.194.514</u>	<u>6.470.076.810</u>	<u>(1.344.116.574)</u>	<u>15.441.154.750</u>	
Nilai Buku	13.840.232.206			8.220.047.151	Book Value

Biaya penyusutan aset hak guna yang telah dibebankan pada laporan laba rugi komprehensif untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp4.309.229.818 dan Rp6.470.076.810 (lihat Catatan 31).

Depreciation expenses of right-of-use assets charged to statement of comprehensive income for the years ended December 31, 2022 and 2021 are Rp4,309,229,818 and Rp6,470,076,810, respectively (see Note 31).

14. ASET TAKBERWUJUD

14. INTANGIBLE ASSETS

31 Desember 2022/ December 31, 2022					
	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pelepasan/ Disposals	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan					Cost
Piranti Lunak	3.823.779.109	14.850.000	--	3.838.629.109	Software
Pengembangan piranti lunak	1.337.259.007	--	--	1.337.259.007	Software development
Hak Paten	170.500.000	--	--	170.500.000	License
	<u>5.331.538.116</u>	<u>14.850.000</u>	<u>--</u>	<u>5.346.388.116</u>	
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
Piranti Lunak	3.333.520.594	143.595.884	--	3.477.116.478	Software
Pengembangan piranti lunak	1.337.259.971	--	--	1.337.259.971	Software development
Hak Paten	170.500.000	--	--	170.500.000	License
	<u>4.841.280.565</u>	<u>143.595.884</u>	<u>--</u>	<u>4.984.876.449</u>	
Nilai Buku	<u>490.257.551</u>			<u>361.511.667</u>	Book Value

31 Desember 2021/ December 31, 2021					
	Saldo awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pelepasan/ Disposals	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan					Cost
Piranti Lunak	3.336.479.109	487.300.000	--	3.823.779.109	Software
Pengembangan piranti lunak	1.337.259.007	--	--	1.337.259.007	Software development
Hak Paten	170.500.000	--	--	170.500.000	License
	<u>4.844.238.116</u>	<u>487.300.000</u>	<u>--</u>	<u>5.331.538.116</u>	
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
Piranti Lunak	3.273.135.666	60.384.928	--	3.333.520.594	Software
Pengembangan piranti lunak	1.319.827.212	17.432.759	--	1.337.259.971	Software development
Hak Paten	170.500.000	--	--	170.500.000	License
	<u>4.763.462.878</u>	<u>77.817.687</u>	<u>--</u>	<u>4.841.280.565</u>	
Nilai Buku	<u>80.775.238</u>			<u>490.257.551</u>	Book Value

Biaya amortisasi aset takberwujud yang telah dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing- masing sebesar Rp143.595.800 dan Rp77.817.687 (catatan 31).

Amortization expenses of intangible assets charged to statements of profit and loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2022 and 2021 are Rp143,595,800 and Rp77,817,687, respectively (note 31).

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**15. ASET LAIN-LAIN****15. OTHER ASSETS**

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Pendapatan yang masih akan diterima			<i>Accrued income</i>
Kredit	41.198.908.518	41.926.759.746	<i>Credit</i>
Efek-efek	18.241.574.978	18.491.740.038	<i>Marketable Securities</i>
Bagi hasil syariah	13.760.272.348	13.248.499.042	<i>Sharia Profit sharing</i>
Penempatan	--	80.026.364	<i>Placement</i>
Provisi	14.483.323	14.483.322	<i>Provisions</i>
	<u>73.215.239.167</u>	<u>73.761.508.512</u>	
Aset terbengkalai	743.589.743	--	<i>Abandoned property</i>
Aset yang diambil alih	3.053.166.763	3.053.166.763	<i>Foreclosed Collaterals</i>
Cadangan kerugian penurunan nilai	(3.053.166.763)	(3.053.166.763)	<i>Allowance for impairment losses</i>
	<u>743.589.743</u>	<u>--</u>	
Beban ditangguhkan	2.988.767.750	8.253.589.000	<i>Deferred expenses</i>
Beban dibayar dimuka	2.026.284.026	13.477.504.706	<i>Prepaid expense</i>
Materai, perangko dan barang cetakan	2.976.665.762	4.688.526.402	<i>Stamp duties, stamps and printings</i>
Tagihan <i>Settlement</i>	6.415.726.683	3.304.045.670	<i>Settlement bill</i>
Aset pengampunan pajak	131.353.667	153.180.867	<i>Tax amnesty</i>
Jumlah	<u>88.497.626.798</u>	<u>103.638.355.157</u>	<i>Total</i>

Beban dibayar dimuka merupakan sewa gedung kantor kas yang terdapat di masing-masing Kantor Cabang Bank Jambi, sewa mesin ATM dan penempatan lokasi ATM, dan sewa mobil untuk keperluan kantor, persekot operasional, asuransi, dan *fee* kredit.

Beban yang ditangguhkan merupakan beban atas biaya jaringan telekomunikasi terkait *Core Banking System*. Beban ditangguhkan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai aset lain-lain karena manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat aset lain-lain tidak melebihi estimasi nilai yang dapat diperoleh kembali.

Prepaid expenses represent rent for cash office buildings located at each Jambi Bank Branch office, rent for ATM machines and placement of ATM locations, and car rental for office needs, operational details, insurance, and credit fees.

Deferred expenses represent telecommunication networks expenses related to Core Banking System. Deferred expenses are amortized using the straight-line method.

Management believes that there is no impairment in the value of other assets since management believes that the carrying amounts of other assets do not exceed the estimated recoverable amount.

16. SIMPANAN DARI NASABAH

16. DEPOSITS FROM CUSTOMERS

a. Berdasarkan segmen:

a. By Segment:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Konvensional			<i>Conventional</i>
Giro	3.317.329.986.230	3.027.514.243.966	<i>Current accounts</i>
Tabungan	2.069.981.762.565	1.985.558.040.583	<i>Savings</i>
Deposito	3.323.453.064.862	4.993.956.149.844	<i>Time deposits</i>
Sub jumlah	8.710.764.813.657	10.007.028.434.393	<i>Sub total</i>
Syariah			<i>Sharia</i>
Giro	142.402.445.842	86.904.865.990	<i>Current accounts</i>
Tabungan	143.996.873.425	102.020.102.970	<i>Savings</i>
Deposito	674.951.415.603	403.669.538.417	<i>Time deposits</i>
Sub jumlah	961.350.734.870	592.594.507.377	<i>Sub total</i>
Jumlah	9.672.115.548.527	10.599.622.941.770	Total

b. Transaksi dengan pihak tertentu:

b. Transactions with certain parties:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022			
	Pihak Ketiga/ Third parties	Pihak berelasi/ Related parties	Jumlah/ Total	
Giro				<i>Current accounts</i>
Perusahaan	549.444.395.778	14.728.576.036	564.172.971.814	<i>Company</i>
Pemerintah	942.152.040.798	1.893.687.855.309	2.835.839.896.107	<i>Government</i>
Koperasi/Yayasan	53.246.499.616	1.191.942.153	54.438.441.769	<i>Cooperative /Foundation</i>
Perseorangan	5.074.140.892	206.981.490	5.281.122.382	<i>Individual</i>
	1.549.917.077.084	1.909.815.354.988	3.459.732.432.072	
Tabungan				<i>Savings accounts</i>
Siginjai	1.707.272.488.891	27.228.687.264	1.734.501.176.155	<i>Siginjai</i>
Simpeda	375.430.229.747	3.205.916.222	378.636.145.969	<i>Simpeda</i>
TabunganKu	57.121.821.803	92.335.536	57.214.157.339	<i>TabunganKu</i>
Silah	11.688.000.000	--	11.688.000.000	<i>Silah</i>
Simpel	31.903.627.363	35.529.164	31.939.156.527	<i>Simpel</i>
	2.183.416.167.804	30.562.468.186	2.213.978.635.990	
Deposito				<i>Time deposits</i>
Perusahaan	1.522.980.205.917	1.317.000.000.000	2.839.980.205.917	<i>Company</i>
Perseorangan	372.366.871.377	12.088.000.000	384.454.871.377	<i>Individual</i>
Koperasi/Yayasan	33.837.056.985	61.174.000.000	95.011.056.985	<i>Cooperative /Foundation</i>
Pemerintah	4.006.930.583	--	4.006.930.583	<i>Government</i>
Lainnya	650.988.415.603	23.963.000.000	674.951.415.603	<i>Others</i>
	2.584.179.480.465	1.414.225.000.000	3.998.404.480.465	
Jumlah	6.317.512.725.353	3.354.602.823.174	9.672.115.548.527	Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**16. SIMPANAN DARI NASABAH (Lanjutan)****16. DEPOSITS FROM CUSTOMERS (Continued)**

b. Transaksi dengan pihak tertentu: (lanjutan)

b. Transactions with certain parties: (continued)

	31 Desember 2021/ December 31, 2021			
	Pihak Ketiga/ Third parties	Pihak berelasi/ Related parties	Jumlah/ Total	
Giro				Current accounts
Perusahaan	406.340.812.928	814.112.292	407.154.925.220	Company
Pemerintah	715.269.399.357	1.931.465.465.219	2.646.734.864.576	Government
Koperasi/Yayasan	42.017.541.518	2.968.935.900	44.986.477.418	Cooperative /Foundation
Perseorangan	8.142.223.898	74.068.529	8.216.292.427	Individual
	<u>1.171.769.977.701</u>	<u>1.935.322.581.940</u>	<u>3.107.092.559.641</u>	
Tabungan				Savings accounts
Siginjai	1.630.399.411.803	21.070.008.844	1.651.469.420.647	Siginjai
Simpeda	363.359.905.637	2.741.371.748	366.101.277.385	Simpeda
TabunganKu	30.705.970.404	137.734.435	30.843.704.839	TabunganKu
Silah	16.487.000.000	--	16.487.000.000	Silah
Simpel	29.973.926.333	29.364.664	30.003.290.997	Simpel
	<u>2.070.926.214.177</u>	<u>23.978.479.691</u>	<u>2.094.904.693.868</u>	
Deposito				Time deposits
Perusahaan	2.724.405.518.501	1.785.300.000.000	4.509.705.518.501	Company
Perseorangan	382.669.443.775	8.703.000.000	391.372.443.775	Individual
Koperasi/Yayasan	403.450.795.402	90.090.000.000	493.540.795.402	Cooperative /Foundation
Pemerintah	3.006.930.583	--	3.006.930.583	Government
	<u>3.513.532.688.261</u>	<u>1.884.093.000.000</u>	<u>5.397.625.688.261</u>	
Jumlah	6.756.228.880.139	3.843.394.061.631	10.599.622.941.770	Total

Klasifikasi deposito berjangka berdasarkan jangka waktu adalah sebagai berikut:

Time deposits classification by term of period is as follows:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
1 bulan	3.542.459.260.340	2.359.943.528.136	1 month
3 bulan	330.156.015.420	1.125.171.515.420	3 months
6 bulan	40.409.229.190	41.586.229.190	6 months
12 bulan	85.379.975.515	1.870.924.415.515	12 months
Jumlah	3.998.404.480.465	5.397.625.688.261	Total

Klasifikasi deposito berjangka berdasarkan jatuh tempo adalah sebagai berikut:

Time deposits classification by maturity is as follows:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Kurang dari 1 bulan	3.541.523.579.081	2.634.413.707.092	Less than 1 month
Lebih dari 1 - 3 bulan	331.201.696.680	2.455.035.803.726	More than 1 - 3 months
Lebih dari 3 - 6 bulan	40.304.229.190	32.289.968.342	More than 3 - 6 months
Lebih dari 6 - 12 bulan	85.374.975.514	275.886.209.101	More than 6 - 12 months
Jumlah	3.998.404.480.465	5.397.625.688.261	Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**16. SIMPANAN DARI NASABAH (Lanjutan)**

b. Transaksi dengan pihak tertentu: (lanjutan)

Tingkat bunga:

Jumlah deposito yang diblokir yang dijadikan sebagai agunan kredit yang diberikan pada 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar nihil.

Giro yang diblokir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp729.519.400 dan Rp614.427.921.

	31 Desember / December 31, 2022
Giro	
Kasda dan Pemerintah	0,25% - 2,10%
Swasta	0,00% - 2,00%
Tabungan	
Simpeda	0,00% - 1,85%
Siginjai	0,00% - 1,85%
TabunganKu	0,00% - 1,00%
Simpel	--
Deposito	
1 bulan	3,50% - 3,50%
3 bulan	3,50% - 3,50%
6 bulan	3,50% - 3,50%
12 bulan	3,50% - 3,50%

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tanggal 22 Desember 2004 yang berlaku efektif sejak tanggal 22 Desember 2005, sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia No. 3 tanggal 13 Oktober 2008, Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) dibentuk untuk menjamin liabilitas tertentu bank-bank umum berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Bank adalah peserta dari program penjaminan tersebut.

16. DEPOSITS FROM CUSTOMERS (Continued)

b. Transactions with certain parties: (continued)

The interest rates:

The amount of blocked time deposits pledged as collateral to credit granted as of December 31, 2022 and 2021 is nil, respectively.

Blocked current accounts as of December 31, 2022 and 2021 are amounting to Rp729,519,400 and Rp614,427,921, respectively.

	31 Desember / December 31, 2021	
		Current accounts
	0,25% - 2,10%	Kasda and Government
	0,00% - 2,00%	Private
		Savings
	0,00% - 1,85%	Simpeda
	0,00% - 1,85%	Siginjai
	0,00% - 1,00%	TabunganKu
	--	Simpel
		Time Deposits
	3,50% - 3,50%	1 month
	3,50% - 3,50%	3 months
	3,50% - 3,50%	6 months
	3,50% - 3,50%	12 months

Under Law No. 24 dated Desember 22, 2004, effective as of December 22, 2005, as amended with Government Regulation in lieu of Law No. 3 dated October 13, 2008, the Indonesia Deposit Insurance Corporation (LPS) was formed to guarantee certain liabilities of commercial banks under the applicable guarantee program, which the amount of guarantee can be amended if the situation complies with the specified criteria.

As of December 31, 2022 and 2021, Bank is a participant of such guarantee program.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**17. SIMPANAN DARI BANK LAIN**

a. Berdasarkan segmen:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Konvensional		
Giro	17.049.840.526	8.814.264.586
Tabungan	2.676.672.128	3.189.232.764
Call money	642.000.000.000	300.000.000.000
Deposito	2.700.000.000	2.500.000.000
Jumlah	664.426.512.654	314.503.497.350

b. Berdasarkan jenis

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Giro		
Bank Swasta	17.049.840.526	8.814.264.586
Bank Pemerintah	--	--
Sub Jumlah	17.049.840.526	8.814.264.586
Tabungan		
Bank swasta	2.676.672.128	3.189.232.764
Sub jumlah	2.676.672.128	3.189.232.764
Interbank call money		
Bank pemerintah	242.000.000.000	300.000.000.000
Bank swasta	400.000.000.000	--
Sub jumlah	642.000.000.000	300.000.000.000
Deposito Berjangka		
Bank swasta	2.700.000.000	2.500.000.000
Sub jumlah	2.700.000.000	2.500.000.000
Jumlah - Bersih	664.426.512.654	314.503.497.350

Tingkat bunga:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Giro	0,00% - 2,00%	0,00% - 2,00%
Tabungan	0,00% - 1,85%	0,00% - 1,85%
Interbank call money	4,95% - 5,85%	2,87% - 3,52%
Deposito berjangka	3,50% - 3,50%	3,50% - 3,50%

Tidak ada saldo simpanan dari bank lain yang diblokir atau dijadikan jaminan per 31 Desember 2022 dan 2021.

17. DEPOSITS FROM OTHER BANKS

a. By segment:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Conventional		
Current accounts	17.049.840.526	8.814.264.586
Saving accounts	2.676.672.128	3.189.232.764
Call money	642.000.000.000	300.000.000.000
Time deposits	2.700.000.000	2.500.000.000
Total	664.426.512.654	314.503.497.350

b. By type:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Current accounts		
Private bank	17.049.840.526	8.814.264.586
Government bank	--	--
Sub Total	17.049.840.526	8.814.264.586
Saving accounts		
Private bank	2.676.672.128	3.189.232.764
Sub Total	2.676.672.128	3.189.232.764
Interbank call money		
Government bank	242.000.000.000	300.000.000.000
Private bank	400.000.000.000	--
Sub Total	642.000.000.000	300.000.000.000
Time Deposits		
Private bank	2.700.000.000	2.500.000.000
Sub Total	2.700.000.000	2.500.000.000
Total - Net	664.426.512.654	314.503.497.350

The interest rates:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Current accounts	0,00% - 2,00%	0,00% - 2,00%
Saving accounts	0,00% - 1,85%	0,00% - 1,85%
Interbank call money	4,95% - 5,85%	2,87% - 3,52%
Time deposits	3,50% - 3,50%	3,50% - 3,50%

There is no balance of deposits from other banks that are blocked or pledged as collateral as of December 31, 2022 and 2021.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**18. LIABILITAS SEGERA**

	31 Desember / December 31, 2022
Rekening Titipan	197.675.831.167
ATM Bersama	35.515.755.732
Bunga	22.842.365.209
Setoran jaminan	5.810.074.392
Kiriman uang	1.770.000
Liabilitas kepada Kas Negara	361.729.768
Jumlah	262.207.526.268

Rincian bunga yang masih harus dibayar per 31 Desember 2022 dan 2021, adalah sebagai berikut:

	31 Desember / December 31, 2022
Deposito	22.694.594.492
Tabungan	1.823.961
Pinjaman yang diterima	145.946.756
Jumlah	22.842.365.209

Rekening titipan merupakan hasil dari uang titipan yang diterima Bank atas transaksi pembayaran dari nasabah yang akan disetorkan pihak bank ke rekening tujuan.

Liabilitas kepada Kantor Bendahara dan Kas Negara merupakan hasil penerimaan pajak dari para wajib pajak baik perorangan maupun perusahaan yang diterima Bank sebagai bank persepsi.

Kiriman uang digunakan untuk membukukan setoran transfer sebelum mengkredit atau mendebet rekening nasabah.

18. LIABILITIES DUE IMMEDIATELY

	31 Desember / December 31, 2021
	133.410.533.018
	13.120.927.104
	24.527.574.539
	11.300.613.004
	--
	1.747.499.734
Total	184.107.147.399

*Accounts not yet settled
ATM Bersama
Interest
Matured security deposits
Money transfers
Liabilities to the State Treasury*

Details of accrued interest income as of December 31, 2022 and 2021 are as follows :

	31 Desember / December 31, 2021
	24.396.460.917
	2.276.452
	128.837.170
Total	24.527.574.539

*Time deposits
Saving accounts
Borrowings*

Accounts not yet settled are payment transactions received from customers by the Bank and subsidiaries as collecting bank before deposited to destination accounts.

Liabilities to Treasury and State Treasury Office is the result of receipt from both individuals and corporate taxpayers received by the Bank as a perception bank.

Money transfers are used to record deposit transfers before credited to or debited from destination accounts.

19. PINJAMAN YANG DITERIMA

	31 Desember / December 31, 2022
PT Sarana Multigriya Finansial	11.000.000.000
Jumlah	11.000.000.000

19. BORROWINGS

	31 Desember / December 31, 2021
	14.830.000.000
Total	14.830.000.000

*PT Sarana Multigriya
Finansial*

Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**19. PINJAMAN YANG DITERIMA (Lanjutan)****a. PT Sarana Multigriya Finansial**

Merupakan dana yang diterima dari PT Sarana Multigriya Finansial, dimana liabilitas pembayaran kembali sesuai dengan Perjanjian Pemberian Fasilitas Pinjaman No.139/PP/SMF-BPD.JAMBI/VII/2021 dan salinan akta No.74 tanggal 29 September 2021 tentang Pemberian Kredit *Non Revolving*.

Pinjaman yang diterima diakui sebesar fasilitas pembiayaan sejumlah Rp20.000.000.000 dengan jangka waktu 12 (dua belas) bulan, terhitung dari tanggal pelaksanaan pencairan fasilitas pembiayaan. Bunga yang disepakati sebesar 5,56% untuk pinjaman dan 5,45% untuk *uncommitted facility line*. Sampai 31 Desember 2021, Bank telah mencairkan fasilitas sebesar Rp5.170.000.000.

Pada 29 Juli 2022 dilakukan addendum atas perjanjian pemberian fasilitas pinjaman dengan nomor perjanjian 185/ADD/PP/SMF-BPD.JAMBI/VII/2022. Pinjaman yang diterima diakui sebesar fasilitas pembiayaan sejumlah Rp11.000.000.000 dengan jangka waktu 24 (dua puluh empat) bulan, terhitung dari tanggal pelaksanaan pencairan fasilitas pembiayaan. Bunga yang disepakati sebesar 4,50% untuk pinjaman. Sampai dengan tanggal 29 Juli 2023.

Fasilitas Pembiayaan digunakan sebagai sumber pendanaan atas KPR yang telah disalurkan oleh Bank Jambi.

19. BORROWINGS (Continued)**a. PT Sarana Multigriya Finansial**

Represents funds received from PT Sarana Multigriya Finansial, where the repayment obligation is in accordance with the Loan Facility Provision Agreement No.139/PP/SMF-BPD.JAMBI/VII/2021 and a copy of deed No.74 dated September 29, 2021 concerning Non Revolving Loans .

The loan received is recognized at the amount of the financing facility amounting to Rp20,000,000,000 with a term of 12 (twelve) months, starting from the date of disbursement of the financing facility. The agreed interest is 5.56% for the loan and 5.45% for the uncommitted facility line. As of December 31, 2021, the Bank has made drawdown of the facility amounting to Rp5,170,000,000.

On July 29, 2022, an addendum to the loan facility agreement was made with the agreement number 185/ADD/PP/SMF-BPD.JAMBI/VII/2022. The loan received is recognized at the amount of the financing facility amounting to Rp11,000,000,000 with a term of 24 (twenty four) months, starting from the date of disbursement of the financing facility. The agreed interest is 4.50% for the loan. As of July 29, 2023.

The Financing Facility is used as a source of funding for mortgages that have been distributed by Bank Jambi.

20. IMBALAN KERJA KARYAWAN**20. EMPLOYEE BENEFIT**

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Jasa produksi	662.721.488	3.538.417.140	Bonus
Imbalan kerja	24.692.346.673	20.407.803.987	Employee benefit
Jumlah	25.355.068.161	23.946.221.127	Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**20. IMBALAN KERJA KARYAWAN (Lanjutan)****a. Jasa Produksi**

Perubahan jasa produksi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember / December 31, 2022
Saldo awal	3.538.417.140
Pembentukan dari laba bersih tahun berjalan (catatan 30)	85.662.721.488
Realisasi tahun berjalan	<u>(88.538.417.140)</u>
Saldo akhir	<u>662.721.488</u>

Jasa Produksi untuk tahun buku 2022 telah dicadangkan dan dibayarkan keseluruhan pada bulan Desember 2022. Kekurangan dan kelebihan atas pembayaran jasa produksi akan disesuaikan dengan laba bersih setelah diaudit.

b. Imbalan kerja

Bank memberikan imbalan kerja jangka panjang dan pasca kerja lainnya kepada karyawannya yang memenuhi syarat yaitu program pensiun manfaat pasti.

Penilaian aktuarial atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang dan pasca kerja dihitung oleh aktuarial independen (KKA Agus Susanto) dengan menggunakan metode *projected unit credit*. Perhitungan aktuarial untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing diperoleh dari laporan aktuarial masing-masing pada tanggal 30 Desember 2022 dan 21 Januari 2022.

Program Pensiun

Program pensiun Bank dikelola oleh Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah Jambi. Iuran pensiun ditetapkan 23% dari gaji karyawan. Kontribusi pegawai adalah sebesar 5% dari penghasilan dasar pensiun karyawan dan sisa jumlah yang diperlukan untuk mendanai program tersebut dikontribusi oleh Bank sebesar 18%.

20. EMPLOYEE BENEFIT (Continued)**a. Bonus**

Changes in bonus as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	31 Desember / December 31, 2021	
	40.087.565	<i>Beginning balance</i>
		<i>Addition during the year (note 30)</i>
	78.538.417.140	
	<u>(75.040.087.565)</u>	<i>Realization for the year</i>
	<u>3.538.417.140</u>	<i>Ending balance</i>

Bonuses for the 2022 financial year have been reserved and paid out in full in December 2022. Any excess of bonus payments will be adjusted to net income after being audited.

b. Employee benefit

The Bank provides long-term benefits and post-employment benefits to all eligible employees under defined benefit plan.

The actuarial calculation of the long-term benefits and post-employment benefits was performed by an independent actuary (Agus Susanto, FSAI) using the projected unit credit method. The actuarial computation for the years ended December 31, 2022 and 2021 is presented in the actuarial reports dated December 30, 2022 and January 21, 2022, respectively.

Defined Benefit Pension Plan

The Bank's defined benefit pension plan is managed by Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah Jambi. The contribution is 23% of the employee's salary. The employee contribution is 5% of the employee's pension basic salary and the remaining amount required to fund the plan is contributed by the Bank at 18%.

20. IMBALAN KERJA KARYAWAN (Lanjutan)

20. EMPLOYEE BENEFIT (Continued)

b. Imbalan kerja (lanjutan)

b. Employee benefit (continued)

Program Pensiun (lanjutan)

Defined Benefit Pension Plan (continued)

Program dana pensiun iuran pasti yang terakhir ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No.16 tanggal 27 Pebruari 2007 tentang peraturan Dana Pensiun dari Dana Pensiun Lembaga Keuangan Bank Pembangunan Daerah Jambi yang telah disahkan dengan Surat Keputusan Menteri Keuangan RI No. Kep-161/KM.10/2007 tanggal 10 Agustus 2007 tentang pengesahan atas peraturan Dana Pensiun dari Dana Pensiun Lembaga Keuangan Bank Pembangunan Daerah Jambi.

The latest defined benefit pension plan regulation as stipulated in Director Decision Letter No. 16 dated February 27, 2007 has been approved by the Minister of Finance under Decree No.Kep-161/KM.10/2007 dated August 10, 2007, regarding the ratification of the regulation of the Pension Fund from Dana Pensiun PT Bank Pembangunan Daerah Jambi.

Program pengabdian dan pesangon

Service and Severance Payment Program

Liabilitas atas imbalan kerja jangka panjang lainnya meliputi uang jasa, uang pindah dan pesangon sesuai dengan Undang-undang Tenaga Kerja No.13/2003 dan kompensasi lainnya.

The liability for other long-term employee benefits consist of service payments, severance and termination benefits based on Labor Law No. 13/2003 and other compensations.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian, perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial dan perubahan dalam program diakui seluruhnya dalam laba komprehensif lain.

Actuarial gains and losses arising from adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to other comprehensive income.

Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja:

Remeasurement of net employee benefit liabilities:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Nilai Kini Kewajiban awal tahun	2.494.506.674	23.771.289.229	Value of Funded Obligations at beginning of year
(Keuntungan) Kerugian aktuarial	1.585.620.648	(21.276.782.555)	Actuarial (gain) loss
Keuntungan (Kerugian) Bersih Aktuarial yang Diakui	4.080.127.322	2.494.506.674	Recognized Actuarial Gain (Loss)

Beban yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Expenses recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Biaya Jasa Kini	9.035.045.119	10.666.986.029	Current service cost
Biaya Bunga	1.421.951.816	1.428.046.444	Interest cost
Jumlah	10.456.996.935	12.095.032.473	Total

20. IMBALAN KERJA KARYAWAN (Lanjutan)

20. EMPLOYEE BENEFIT (Continued)

b. Imbalan kerja (lanjutan)

b. Employee benefit (continued)

Program pengabdian dan pesangon (lanjutan)

Service and Severance Payment Program (continued)

Mutasi atas nilai kini kewajiban imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Changes in present value of estimated liabilities for employee benefits are as follows:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Nilai Kini Kewajiban awal tahun	20.407.803.987	44.411.065.829	Value of Funded Obligations at beginning of year
Biaya Jasa Kini	9.035.045.119	10.666.986.029	Current Service Cost
Biaya Bunga	1.421.951.816	1.428.046.444	Interest Expenses
Iuran Pemberi Kerja	(7.125.228.186)	(5.215.277.608)	Employer Contributions
Pembayaran Manfaat	(1.080.073.048)	(3.605.090.355)	Benefits Payments
Kerugian (Keuntungan) Bersih Aktuarial yang Diakui	2.032.846.985	(27.277.926.352)	Recognized Actuarial Loss (Gain)
Jumlah Keuntungan (Kerugian) Bersih Aktuarial yang Diakui	24.692.346.673	20.407.803.987	Total Recognized Actuarial Gain (Loss)

Liabilitas imbalan kerja ditentukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* dengan asumsi sebagai berikut:

The employee benefit liabilities are determined using the *Projected Unit Credit* method with the following assumptions:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Tingkat suku bunga Aset	7,30% per tahun/ per year	7,60% per tahun/ per year	Annual interest rate Assets
Liabilitas	7,30% per tahun/ per year	7,60% per tahun/ per year	Liability
Tingkat kenaikan penghasilan dasar per tahun	5,00% per tahun/ per year	6,00% per tahun/ per year	Annual salary growth rate
Tingkat mortalitas GAM - 1971			Mortality rate
Tingkat cacat	0,025% per tahun/ per year	0,025% per tahun/ per year	Disability rate
Tingkat pengunduran diri per tahun	0,10% per tahun/ per year	0,10% per tahun/ per year	Resignation rate
Usia 18 - 44 tahun	0,10% per tahun/ per year	0,10% per tahun/ per year	18 - 44 years old
Usia 45 - 55 tahun	1,00% per tahun/ per year	1,00% per tahun/ per year	45 - 55 years old
Usia pensiun normal	56 tahun	56 tahun	Normal retirement age

Rincian nilai kini liabilitas imbalan pasca kerja sebagai berikut:

Details of present value of post-employment benefit liabilities are as follows:

	2022	2021	2020	2019	2018	
Nilai kini kewajiban imbalan	24.692.346.673	20.407.803.987	44.411.065.829	27.903.647.839	11.797.984.106	Present value of benefit liabilities

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**21. LIABILITAS LAIN-LAIN**

	31 Desember / December 31, 2022
Sewa Guna Usaha	21.790.209.256
Cadangan Dana CSR	13.464.903.191
Pendapatan ditangguhkan	3.977.853.118
Setoran jaminan	1.902.189.348
Beban yang masih harus dibayar	603.374.239
Biaya kantor lainnya	251.549.018
Lain-lain	1.048.883.648
Jumlah	43.038.961.818

Sewa guna usaha merupakan sewa yang dilakukan oleh Bank yang terdiri dari sewa mesin ATM, kendaraan dan sewa gedung kantor.

Pendapatan ditangguhkan merupakan provisi kredit yang belum bisa diidentifikasi.

Beban yang masih harus dibayar merupakan antisipasi, premi penjaminan LPS, dan biaya kantor lainnya.

21. OTHER LIABILITIES

31 Desember / December 31, 2021
14.836.922.326
12.036.465.602
3.195.869.059
1.728.748.392
1.195.039.573
86.296.030
1.947.167.635
35.026.508.617

Finance lease
CSR fund reserves
Deferred income
Guarantee deposit

Accrued expenses
Other office expenses
Others

Total

Leasing is a lease made by the Bank, which consists of renting ATM machines, vehicles and leasing office buildings.

Deferred income is a credit provision that cannot be identified.

Accrued expenses represent anticipated expenses, LPS insurance premiums, and other office expenses.

22. MODAL SAHAM

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, susunan pemegang saham adalah sebagai berikut:

22. SHARE CAPITAL

As of December 31, 2022 and 2021, the composition of the Bank's shareholders is as follows:

Pemegang Saham	31 Desember 2022/ December 31, 2022			Shareholders
	Jumlah lembar saham/ Number of shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership (%)	Jumlah dalam Rupiah/ Amount in Rupiah	
Saham Seri A				Series A Shares
Pemerintah Provinsi Jambi	173.364	22.02%	173.364.000.000	Provincial Government Jambi
Pemerintah Kota Sungai Penuh Jambi	67.500	8.57%	67.500.000.000	Municipal Government Sungai Penuh Jambi
Pemerintah Kabupaten Batanghari	64.055	8.14%	64.055.000.000	Regency Government Batanghari
Tanjung Jabung Barat	64.121	8.15%	64.121.000.000	Tanjung Jabung Barat
Kerinci	56.000	7.11%	56.000.000.000	Kerinci
Sarolangun	50.000	6.35%	50.000.000.000	Sarolangun
Muara Tebo	59.999	7.62%	59.999.000.000	Muara Tebo
Tanjung Jabung Timur	50.000	6.35%	50.000.000.000	Tanjung Jabung Timur
Muaro Jambi	38.164	4.85%	38.164.000.000	Muaro Jambi
Merangin	41.000	5.21%	41.000.000.000	Merangin
Muara Bungo	58.774	7.47%	58.774.000.000	Muara Bungo
	482.113	61.25%	482.113.000.000	
Saham Seri B				Series B Shares
Koperasi Karyawan Bank Jambi	8.441	0.54%	4.220.500.000	Cooperatives of Employees of Bank Jambi
	8.441	0.54%	4.220.500.000	
Jumlah	791.418	100,00%	787.197.500.000	Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**22. MODAL SAHAM (Lanjutan)****22. SHARE CAPITAL (Continued)**

Pemegang Saham	31 Desember 2021/ December 31, 2021			Shareholders
	Jumlah lembar saham/ Number of shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership (%)	Jumlah dalam Rupiah/ Amount in Rupiah	
Saham Seri A				Series A Shares
Pemerintah Provinsi Jambi	173.364	22.49%	173.364.000.000	Provincial Government Jambi
Pemerintah Kota Sungai Penuh Jambi	67.500	8.76%	67.500.000.000	Municipal Government Sungai Penuh Jambi
Pemerintah Kabupaten Batanghari	60.000	7.78%	60.000.000.000	Regency Government Batanghari
Tanjung Jabung Barat	56.000	7.27%	56.000.000.000	Tanjung Jabung Barat
Kerinci	50.000	6.49%	50.000.000.000	Kerinci
Sarolangun	59.999	7.78%	59.999.000.000	Sarolangun
Muara Tebo	46.514	6.03%	46.514.000.000	Muara Tebo
Tanjung Jabung Timur	38.164	4.95%	38.164.000.000	Tanjung Jabung Timur
Muaro Jambi	41.000	5.32%	41.000.000.000	Muaro Jambi
Merangin	50.000	6.49%	50.000.000.000	Merangin
Muara Bungo	465.732	60.00%	465.732.000.000	Muara Bungo
Saham Seri B				Series B Shares
Koperasi Karyawan Bank Jambi	8.441	0.55%	4.220.500.000	Cooperatives of Employees of Bank Jambi
Jumlah	775.037	100,00%	770.816.500.000	Total

Penambahan modal saham Seri A dan B dalam tahun 2022 adalah sebagai berikut:

The increase of Series A and B share capital in 2022 and 2021 is as follow:

- Pengesahan Setoran modal sebesar Rp4.121.000.000 dari 1 (satu) pemegang saham yang dituangkan dalam akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dari Notaris Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, No.82 tanggal 24 April 2022.
- Pengesahan Setoran modal sebesar Rp12.260.000.000 dari 2 (dua) pemegang saham yang dituangkan dalam akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dari Notaris Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, No. 54 tanggal 21 November 2022.
- Penambahan modal saham tersebut telah dicatat perubahannya oleh Menteri Hukum dan Hak Azasi Manusia RI Surat No.AHU-AH.01.03-0235408 dengan daftar perseroan No.AHU-0087496.AH.01.11 Tahun 2022 Tanggal 10 Mei 2022 dan No.AHU-AH.01.03-0320663 dengan daftar perseroan No.AHU-0242853.AH.01.11 Tahun 2022 Tanggal 2 Desember 2022 sehingga pada tanggal 31 Desember 2022 modal disetor Bank Jambi menjadi Rp787.197.500.000.
- Approval of Share capital injection amounting to Rp4,121,000,000 from 1 (one) shareholder as stipulated in Deed of Extraordinary General Meeting of Shareholders, of the Notary Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, No. 82 dated April 24, 2022.
- Approval of Share capital injection amounting to Rp12,260,000,000 from 2 (two) shareholder as stipulated in Deed of Extraordinary General Meeting of Shareholders, of the Notary Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, No. 54 dated November 21, 2022.
- The increase of share capital has been recorded as amendment by the Minister of Law and Human Right of the Republic of Indonesia under letters No. AHU-AH.01.03-0235408 with company register No. AHU-0087496.AH.01.11 of 2022 dated May 10, 2022, and No.AHU-AH.01.03-0320663 with company register No.AHU-0242853.AH.01.11 of 2022 dated December 2, 2022; therefore, as of December 31, 2021 Bank Jambi's paid-up capital is amounting to Rp787,197,500,000.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**22. MODAL SAHAM (Lanjutan)**

Penambahan modal saham Seri A dan Seri B dalam tahun 2021 adalah sebagai berikut:

- Pengesahan Setoran modal sebesar Rp2.000.000.000 dari 1 (satu) pemegang saham yang dituangkan dalam akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dari Notaris Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, No. 42 tanggal 15 Oktober 2021.
- Pengesahan Setoran modal sebesar Rp500.000.000 dari 1 (satu) pemegang saham yang dituangkan dalam akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dari Notaris Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, No. 34 tanggal 21 Desember 2021.
- Penambahan modal saham tersebut telah dicatat perubahannya oleh Menteri Hukum dan Hak Azasi Manusia RI Surat No.AHU-AH.01.03-0466954 dengan daftar perseroan No.AHU-0189034.AH.01.11 Tahun 2021 Tanggal 29 Oktober 2021 dan No.AHU-AH.01.03-0494746 dengan daftar perseoran No.AHU-0235418.AH.01.11 Tahun 2021 Tanggal 31 Desember 2021 sehingga pada tanggal 31 Desember 2021 modal disetor Bank Jambi menjadi Rp770.816.500.000.

23. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Pada tanggal 31 Desember 2022 tambahan modal disetor sebesar Rp32.818.559.736 yang terdiri dari Pemerintah Provinsi, Kabupaten Batanghari, Kabupaten Muaro Jambi, dan Kabupaten Tebo dan lainnya.

Saldo tambahan modal disetor periode 31 Desember 2022, jika ditambah dengan modal setor yang telah disahkan pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dari Notaris Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, No.54 tanggal 21 November 2022 adalah sebesar Rp819.424.500.000.

Pada tanggal 31 Desember 2021 tambahan modal disetor sebesar Rp590.931.736 yang terdiri dari Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Timur, Batanghari, Muaro Jambi, Tebo dan lainnya.

22. SHARE CAPITAL (Continued)

The increase of Series A and Series B share capital in 2021 is as follows:

- *Approval of Share capital injection amounting to Rp2,000,000,000 from 1 (one) shareholder as stipulated in Deed of Extraordinary General Meeting of Shareholders, of the Notary Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, No. 42 dated October 15, 2021.*
- *Approval of Share capital injection amounting to Rp500,000,000 from 1 (one) shareholder as stipulated in Deed of Extraordinary General Meeting of Shareholders, of the Notary Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, No. 34 dated December 21, 2021.*
- *The increase of share capital has been recorded as amendment by the Minister of Law and Human Right of the Republic of Indonesia under letters No. AHU-AH.01.03-0466954 with company register No. AHU-0189034.AH.01.11 Tahun 2021 dated October 29, 2021, and No.AHU-AH.01.03-0494746 with company register No.AHU-0235418.AH.01.11 Tahun 2021 dated December 31, 2021; therefore, as of December 31, 2021 Bank Jambi's paid-up capital is amounting to Rp770,816,500,000.*

23. OTHER PAID-IN CAPITAL

On December 31, 2022, other paid-in capital was made in the amount of Rp32,818,559,736 consisting of the Provincial Government, the District Government of Batanghari, Muaro Jambi, Tebo, etc.

The balance of other paid-in capital for the period December 31, 2022, if added to the paid-in capital which has been ratified at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (RUPSLB) from Notary Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, No.54 dated November 21, 2022 is Rp819,424,500,000.

On December 31, 2021, other paid-in capital was made in the amount of Rp590,931,736 consisting of the District Government of Tanjung Jabung Timur, Batanghari, Muaro Jambi, Tebo, etc.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**24. PENGAMPUNAN PAJAK**

Bank Jambi telah memanfaatkan program Pengampunan Pajak (*Tax Amnesty*) sebagaimana diatur dalam Undang-Undang No. 11 Tahun 2016 tentang Pengampunan Pajak.

Bank Jambi telah mengajukan Surat Pernyataan Harta untuk Pengampunan Pajak / Surat Pernyataan Harta (SPHPP) pada tanggal 21 Desember 2016 dan telah memperoleh Surat Keterangan Pengampunan Pajak / Surat Keterangan (SKPP) dengan No.KET-199/PP/WPJ.27/2017 tertanggal 04 Januari 2017 sebesar Rp587.500.000.

Berdasarkan SPHPP dan SKPP, Bank Jambi mendeklasifikasi aset pengampunan pajak sebesar Rp718.772.000 dengan uang tebusan (jumlah yang dibayar sesuai dengan Undang-Undang Pengampunan Pajak) sebesar Rp21.563.160.

24. TAX AMNESTY

Bank Jambi has been utilizing the Tax Amnesty program as stipulated in Law No. 11 of 2016 regarding Tax Amnesty.

Bank Jambi filed an Assets Declaration Letter for Tax Amnesty/Assets Declaration Letter (SPHPP) on December 21, 2016 and has obtained a Certificate of Tax Amnesty/(SKPP) Certificate No.KET-199/PP/WPJ.27/2017 dated January 4, 2017 amounting to Rp587,500,000.

Based on the SPHPP and SKPP, Bank Jambi declared tax amnesty assets amounting to Rp718,772,000 with redemption value (the amount paid in accordance with the Law of Tax Amnesty) amounting to Rp21,563,160.

25. PENGGUNAAN LABA BERSIH**a. Cadangan**

	31 Desember / December 31, 2022
Cadangan umum	1.017.158.823.959
Cadangan bertujuan	3.828.888.918
Jumlah	1.020.987.712.877

Perubahan cadangan umum pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember / December 31, 2022
Saldo awal	730.491.232.881
Pembentukan cadangan	286.667.591.078
Penggunaan Dana Cadangan	--
Saldo akhir	1.017.158.823.959

Cadangan ini dibentuk dari laba bersih setelah pajak yang telah disahkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

25. APPROPRIATION OF NET INCOME**a. Reserves**

	31 Desember / December 31, 2021
	730.491.232.881
	111.428.888.918
Total	841.920.121.799

*General reserves
Purposed reserves*

Changes in general reserves as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	31 Desember / December 31, 2021
	624.357.087.732
	154.455.549.673
	(48.321.404.524)
Ending balance	730.491.232.881

*Beginning balance
Provision of reserves*

Application of reserves

Ending balance

This reserve is arising from net profit after income tax which has been approved in the General Meeting of Shareholders in accordance with the prevailing regulations.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**25. PENGGUNAAN LABA BERSIH (lanjutan)****a. Cadangan (lanjutan)**

Cadangan umum pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp1.017.158.823.959 dan Rp730.491.232.881. Cadangan terakhir dibentuk berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham PT Bank Pembangunan Daerah Jambi Akta Notaris No. 14 tanggal 03 Februari 2022 dihadapan Notaris Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, di Jambi.

b. Dividen

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham PT Bank Pembangunan Daerah Jambi No. 14 tanggal 03 Februari 2022 dari Notaris Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, di Jambi, para pemegang saham menyetujui pembagian laba bersih tahun buku 2021 sebesar Rp314.153.668.558 dengan alokasi untuk dividen sebesar 43,00%, sehingga dividen yang dibagi sebesar Rp135.086.007.479.

c. Saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya

Saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya merupakan akumulasi dari laba yang belum dibagikan (didistribusikan) dan menunggu keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp342.650.885.952 dan Rp314.153.668.558.

25. APPROPRIATION OF NET INCOME (continued)**a. Reserves (continued)**

The balance as of December 31, 2022 and 2021 is amounting to Rp1,017,158,823,959 and Rp730,491,232,881, respectively. The latest reserve is formed under Notarial Deed of Minutes of General Meeting of Shareholders of PT Bank Pembangunan Daerah Jambi No. 14, dated February 03, 2022 of Notary Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, notary in Jambi.

b. Dividend

Based on the General Meeting of Shareholders of PT Bank Pembangunan Daerah Jambi No. 14 dated February 03, 2022 of Notary Firdaus Abu Bakar, S.H., M.Kn, in Jambi, the shareholders approved the distribution of 2021 net profit of Rp314,153,668,558 with the allocation of dividend at 43.00%, so as the dividend distributed is Rp135,086,007,479.

c. Retained earnings that have not been specified for use

Retained earnings that have not been specified for use represent the accumulation of profits that have not been distributed and waiting for the decision of the General Meeting of Shareholders (RUPS). Retained earnings that have not been specified for use as of December 31, 2022 and 2021 are Rp342.650.885.952 and Rp314.153.668.558, respectively.

26. PENDAPATAN (BEBAN) KOMPREHENSIF LAINNYA

	31 Desember / December 31, 2022
Aset keuangan tersedia untuk dijual	
Saldo awal	10.121.272.060
Kenaikan (penurunan) periode berjalan	(71.855.543.158)
Pajak-pajak terkait	15.808.219.495
Jumlah	(45.926.051.603)
Keuntungan (Kerugian) aktuarial atas program imbalan kerja	
Saldo awal	(2.494.506.674)
Keuntungan (kerugian) periode berjalan	(2.032.846.985)
Pajak-pajak terkait	447.226.337
Jumlah	(4.080.127.322)

26. OTHER COMPREHENSIVE INCOME (EXPENSES)

	31 Desember / December 31, 2021	
Financial assets available for sale		
Beginning balance	7.895.153.866	
Increase (decrease) for the current period	2.743.155.492	
Taxes	(517.037.298)	
Total	10.121.272.060	
Actuarial Gain (Loss) for Employee Benefits Plan		
Beginning balance	(23.771.289.229)	
Gain (Loss) for the current period	27.277.926.352	
Taxes	(6.001.143.797)	
Total	(2.494.506.674)	

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**27. PENDAPATAN BUNGA DAN SYARIAH****27. INTEREST INCOME AND SHARIA**

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Konvensional			<i>Conventional</i>
Kredit yang diberikan	923.459.078.996	911.954.755.566	<i>Loans</i>
Efek-efek	115.697.894.549	101.418.212.729	<i>Marketable Securities</i>
Penempatan pada Bank	11.180.508.424	18.465.349.301	<i>Placement in Bank</i>
	<u>1.050.337.481.969</u>	<u>1.031.838.317.596</u>	
Syariah			<i>Sharia</i>
Margin dan Bagi hasil	59.078.592.160	55.510.266.626	<i>Margin and profit sharing</i>
Efek-efek	47.116.638.516	57.068.432.671	<i>Marketable Securities</i>
Penempatan pada Bank	464.968.741	1.185.446.641	<i>Placement in Bank</i>
	<u>106.660.199.417</u>	<u>113.764.145.938</u>	
Jumlah	<u>1.156.997.681.386</u>	<u>1.145.602.463.534</u>	<i>Total</i>

a. Pendapatan bunga kredit

a. *Loan interest incomes*

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Kredit Konsumsi	834.367.101.885	821.726.266.155	<i>Consumption loans</i>
Kredit Investasi	74.477.741.602	74.562.997.271	<i>Investment loans</i>
Kredit Modal kerja	14.614.235.509	15.665.492.140	<i>Working capital loans</i>
Jumlah	<u>923.459.078.996</u>	<u>911.954.755.566</u>	<i>Total</i>

b. Efek-efek Konvensional dan Syariah

b. *Conventional and Sharia Marketable Securities*

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Surat Berharga	159.329.449.732	82.081.178.934	<i>Marketable securities</i>
Sertifikat Bank			
Indonesia	--	67.653.133.064	<i>Bank Indonesia Certificate</i>
Reksadana	--	8.689.963.958	<i>Mutual Fund</i>
Medium Term Notes	3.485.083.333	62.369.444	<i>Medium Term Notes</i>
Jumlah	<u>162.814.533.065</u>	<u>158.486.645.400</u>	<i>Total</i>

c. Penempatan pada Bank Konvensional dan Syariah

c. *Placement in Conventional and Sharia Banks*

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Bank Lain	8.831.378.026	7.976.118.268	<i>Other Banks</i>
Bank Indonesia	2.814.099.139	11.674.677.674	<i>Bank Indonesia</i>
Jumlah	<u>11.645.477.165</u>	<u>19.650.795.942</u>	<i>Total</i>

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**27. PENDAPATAN BUNGA DAN SYARIAH (Lanjutan)**

d. Margin dan Bagi hasil

	31 Desember / December 31, 2022
<i>Murabahah</i> Konsumsi	47.383.458.595
<i>Musarakah</i> Modal Kerja	1.567.335.033
<i>Murabahah</i> Investasi	992.578.281
<i>Murabahah</i> Modal Kerja	237.215.958
<i>Musarakah</i> Investasi	--
<i>Musarakah</i> MMQ	5.234.956.840
<i>Murabahah</i> Karyawan	255.910.000
<i>Murabahah</i> BSB	3.154.840.537
<i>Murabahah</i> KPR IB	141.775.000
<i>Murabahah</i> Pensiun PMK	953.334
<i>Ijarah</i>	109.568.582
Jumlah	59.078.592.160

27. INTEREST INCOME AND SHARIA (Continued)

d. Margin and profit sharing

	31 Desember / December 31, 2021	
	41.646.529.209	<i>Consumption Murabahah</i>
	2.465.976.221	<i>Working Capital Musarakah</i>
	2.574.452.360	<i>Investment Murabahah</i>
	279.730.708	<i>Working Capital Murabahah</i>
	--	<i>Investment Musarakah</i>
	3.005.001.682	<i>MMQ Musarakah</i>
	246.111.563	<i>Official Murabahah</i>
	3.686.760.928	<i>BSB Murabahah</i>
	129.750.000	<i>KPR IB Murabahah</i>
	--	<i>Pension PMK Murabahah</i>
	1.475.953.955	<i>Ijarah</i>
Total	55.510.266.626	Total

28. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

	31 Desember / December 31, 2022
Administrasi pinjaman	30.050.219.191
Fee transaksi	24.130.355.744
Keuntungan penjualan surat berharga	17.310.032.573
Administrasi simpanan	15.450.313.196
Administrasi syariah	10.099.670.159
Administrasi lainnya	6.111.490.266
Administrasi bank garansi	892.975.774
Referensi bank	10.407.500
Kiriman uang RTGS dan kliring	247.409.500
Lainnya	6.433.021.947
Jumlah	110.735.895.850

28. OTHER OPERATING INCOME

	31 Desember / December 31, 2021	
	24.025.008.212	<i>Administration for loans</i>
	28.202.571.606	<i>Transaction fee</i>
	18.913.688.204	<i>Gain from sales of investment securities</i>
	14.418.773.785	<i>Administration for savings</i>
	3.414.284.839	<i>Sharia administration</i>
	6.385.764.329	<i>Other administration</i>
	585.832.988	<i>Bank guarantees administration</i>
	406.370.800	<i>Bank references</i>
	229.143.747	<i>RTGS Transfer and clearing</i>
	3.991.487.773	<i>Others</i>
Total	100.572.926.283	Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**29. BEBAN BUNGA DAN BEBAN SYARIAH****29. INTEREST EXPENSE AND SHARIA EXPENSE**

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Konvensional			<i>Conventional</i>
Simpanan nasabah	239.300.345.350	320.588.189.034	<i>Deposits from customers</i>
Simpanan dari bank lain	10.704.194.313	1.159.127.181	<i>Deposits from other banks</i>
Medium Term Notes	--	34.333.333	<i>Medium Terms Notes</i>
Jaminan Pihak ketiga	20.761.193.649	19.872.398.813	<i>Underwriting of third-party funds</i>
Pinjaman yang diterima	661.659.625	908.983.855	<i>Borrowings</i>
Lainnya	17.724.291.781	4.116.825.301	<i>Others</i>
	289.151.684.718	346.679.857.517	
Marjin dan Bagi hasil Syariah			<i>Margin and Sharia profit sharing</i>
Deposito Berjangka	26.254.418.474	43.594.744.142	<i>Time Deposits</i>
Tabungan	1.686.124.615	1.018.668.923	<i>Saving accounts</i>
Giro	432.277.113	287.287.525	<i>Current Account</i>
SIMA	2.694.444	42.777.778	<i>SIMA</i>
Asuransi KPR	660.068.059	475.002.365	<i>Housing Loans Insurance</i>
Aset Ijarah	77.257.533	625.218.354	<i>Ijarah assets</i>
	29.112.840.238	2.448.954.945	
Jumlah	318.264.524.956	392.723.556.604	Total

a. Simpanan Nasabah

a. Deposit from costumers

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Deposito Berjangka	169.680.592.153	266.235.365.151	<i>Time Deposits</i>
Giro	55.223.290.419	40.320.667.349	<i>Current accounts</i>
Tabungan	14.396.462.778	14.032.156.534	<i>Savings account</i>
Jumlah	239.300.345.350	320.588.189.034	Total

b. Simpanan dari Bank lain

b. Deposit from others Banks

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Interbank Call Money	10.035.156.389	725.602.778	<i>Interbank Call Money</i>
Tabungan	56.669.371	74.040.401	<i>Saving account</i>
Giro	612.368.553	359.484.002	<i>Current accounts</i>
Jumlah	10.704.194.313	1.159.127.181	Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**30. BEBAN TENAGA KERJA**

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Gaji dan tunjangan	87.809.284.789	80.850.986.756	<i>Employees salaries and allowance</i>
Jasa produksi			
(lihat catatan 20)	85.662.721.488	78.538.417.140	<i>Bonus (see note 20)</i>
Pengobatan	19.146.616.977	14.318.475.170	<i>Medical</i>
Upah kerja lainnya	17.476.017.561	18.701.860.398	<i>Other employee benefits</i>
Asuransi pegawai	14.308.089.824	14.642.333.894	<i>Employee insurance</i>
Pengabdian	11.010.484.751	9.776.740.195	<i>Service Payment</i>
Pendidikan dan pelatihan	7.957.514.022	4.294.759.720	<i>Education and training</i>
Beban pegawai lainnya	720.853.815	911.957.043	<i>Other employee expenses</i>
Jumlah	244.091.583.227	222.035.530.316	Total

Gaji dan tunjangan terdiri dari:

Salaries and allowance consist of:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Gaji pegawai	29.499.390.675	26.887.531.235	<i>Employees salaries</i>
Gaji dan tunjangan Direksi	2.659.338.000	2.417.580.000	<i>Salaries and allowance of Directors</i>
Honorarium Dewan			<i>Honorarium of Commissioners,</i>
Komisaris, Komite, Dewan			<i>Committee and Sharia Supervisory</i>
Pengawas Syariah	1.409.837.139	1.178.066.000	<i>Board</i>
Tunjangan:			<i>Allowance:</i>
Pegawai	25.644.517.375	26.566.499.153	<i>Employee</i>
Pajak penghasilan	14.007.228.746	10.495.899.221	<i>Employees Income tax</i>
Lainnya	14.588.972.854	13.305.411.147	<i>Others</i>
Jumlah	87.809.284.789	80.850.986.756	Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**31. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

	31 Desember / December 31, 2022
Listrik, air dan gas	37.581.457.104
Penyusutan Aset Tetap (catatan 12)	15.439.463.904
Perjalanan dinas dan penginapan	12.663.930.955
Sewa	10.662.615.789
Alat tulis dan cetakan	9.598.789.920
Penelitian dan pengembangan	7.902.052.104
Corporate social responsibility	6.853.017.719
Konsultan	6.301.821.217
Pemeliharaan dan perbaikan	6.118.852.754
Pertemuan dan rapat	4.420.550.460
Iklan dan promosi	4.338.225.671
Penyusutan Aset Hak Guna (catatan 13)	4.309.229.818
Perlengkapan kantor	3.678.739.130
Asuransi	2.869.079.830
Pungutan otoritas jasa keuangan	650.538.449
Pajak dan retribusi	407.849.052
Amortisasi (catatan 14)	143.595.800
Lainnya	26.674.592.397
Jumlah	160.614.402.073

31. GENERAL AND ADMINISTRATION EXPENSES

	31 Desember / December 31, 2021	
	29.841.695.476	Electricity, water and gas
	3.305.819.549	Depreciation of Fixed Assets (note 12)
	7.714.945.083	Official travels and accommodation
	5.825.734.980	Rent
	5.731.174.452	Stationery and printings
	8.503.377.646	Research and development
	6.283.073.371	Corporate social responsibility
	2.257.211.602	Consultant
	5.557.589.997	Maintenance and repairs
	2.968.888.184	Meeting
	5.949.309.145	Promotion and advertising
	6.470.076.810	Depreciation of Right-of-Use Assets (note 13)
	3.716.816.597	Office Equipment
	2.538.783.315	Insurance
	691.764.362	Collected by Financial Services Authority
	10.095.751.181	Taxes and public facility
	77.817.687	Amortization (note 14)
	26.976.158.079	Others
Jumlah	134.505.987.516	Total

**32. PEMBENTUKAN CADANGAN KERUGIAN
PENURUNAN NILAI ATAS ASET KEUANGAN**

	31 Desember / December 31, 2022
Pembentukan (pemulihan)	
Kredit yang diberikan	75.322.606.146
Surat Berharga	494
Pembiayaan syariah	770.931.710
Lainnya	--
Jumlah	76.093.538.350

**32. ALLOWANCE FOR IMPAIRMENT LOSSES OF
FINANCIAL ASSETS**

	31 Desember / December 31, 2021	
	40.859.901.139	Allowance (Reversal)
	4.305.935	Loans
	457.346.707	Marketable Securities
	3.048.860.778	Sharia financing
		Others
Jumlah	44.370.414.559	Total

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**33. PENDAPATAN (BEBAN) BUKAN OPERASIONAL**

	31 Desember / December 31, 2022
Pendapatan bukan operasional	
kredit hapus buku	73.423.985
Lainnya	3.451.252.444
Jumlah	<u>3.524.676.429</u>
Beban bukan operasional	
Lainnya	(7.038.490.732)
	<u>(7.038.490.732)</u>
Jumlah	<u>(3.513.814.303)</u>

Pendapatan lainnya merupakan penerimaan kembali kredit hapus buku, penggantian buku cek dan bilyet giro, dan keuntungan penjualan aset keuangan surat berharga.

33. NON-OPERATING INCOME (EXPENSES)

	31 Desember / December 31, 2021
	99.540.139
	8.382.022.550
	<u>8.481.562.689</u>
	(4.836.460.399)
	<u>(4.836.460.399)</u>
Jumlah	<u>3.645.102.290</u>

Non-operating Income
write-off
Others
Total

Non-operating expenses
Others

Total

Other income is the recovery of write-off credits, replacement of check books and transfer form, and profit from sale of securities financial assets.

34. TAGIHAN DAN LIABILITAS KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Transaksi komitmen dan kontinjensi dalam kegiatan usaha Bank Jambi yang dicatat pada *extra-comptable* (*off balance sheet*) adalah sebagai berikut:

	31 Desember / December 31, 2022
Komitmen	
Komitmen kredit yang belum ditarik	129.246.406.750
Lainnya	--
Sub jumlah	<u>129.246.406.750</u>
Kontinjensi	
Bunga dalam penyelesaian	(23.748.678.828)
Garansi yang diterbitkan	4.234.418.516
Kredit yang dihapus bukukan	894.123.888
Efek - efek	230.000.000.000
Sub jumlah	<u>211.379.863.576</u>
Tagihan (liabilitas) kontinjensi bersih	<u>340.626.270.326</u>

34. RECEIVABLES AND LIABILITIES ON COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Commitments and contingent transaction in the normal course of Bank Jambi's activities recorded on extra-comptable (off balance sheet) are as follow:

	31 Desember / December 31, 2021
	116.238.381.657
	--
	<u>116.238.381.657</u>
	(16.360.273.612)
	5.779.230.624
	961.729.407
	230.000.000.000
	<u>220.380.686.419</u>
Tagihan (liabilitas) kontinjensi bersih	<u>336.619.068.076</u>

Commitment:

Unused loan facility granted
Others
Sub total

Contingencies

Interest on non performing loan
Guarantee granted
Write-off loans
Marketable Securities
Sub total

Net contingencies receivable (liability)

35. LABA PER SAHAM

	31 Desember / December 31, 2022
Laba bersih	342.650.885.952
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa	776.897
Laba bersih per saham dasar	<u>441.051</u>

35. EARNING PER SHARE

	31 Desember / December 31, 2021
	314.153.668.558
	769.567
	<u>408.222</u>

Net income
Total weighted average of common share

Net income per share

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**36. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI**

Dalam kegiatan normal usaha, Bank Jambi melakukan transaksi dengan pihak berelasi karena hubungan kepemilikan dan/atau kepengurusan. Semua transaksi dengan pihak-pihak berelasi telah dilakukan dengan kebijakan dan syarat yang telah disepakati bersama.

Saldo instrumen keuangan dari transaksi dengan pihak-pihak berelasi antara lain:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Aset		
Kredit yang diberikan dan Pembiayaan Syariah	--	--
Pemegang Saham	--	--
Pemerintah Propinsi, Kota dan Kabupaten	638.479.251	4.043.698.984
Manajemen, Karyawan Kunci dan Pejabat		
Ekstusif	5.333.210.006	8.582.492.586
Lainnya	5.699.838.986	87.921.068
Jumlah	11.671.528.243	12.714.112.638
Persentase dari jumlah aset	0,09%	0,10%
Liabilitas		
Giro		
Pemerintah Kota dan Kabupaten	1.210.750.400.101	1.196.752.171.736
Pemerintah Provinsi	682.937.455.208	734.713.293.483
Entitas terkait lainnya	16.127.499.679	3.857.116.721
	<u>1.909.815.354.988</u>	<u>1.935.322.581.940</u>
Tabungan		
Pemerintah Kota dan Kabupaten	17.826.596	2.022.004.723
Manajemen, Karyawan Kunci dan Pejabat Ekstusif	30.342.387.690	21.639.487.214
Entitas terkait Lainnya	202.253.900	316.987.754
	<u>30.562.468.186</u>	<u>23.978.479.691</u>
Deposito		
Pemerintah Kota dan Kabupaten	--	67.954.000.000
Manajemen, Karyawan Kunci dan Pejabat Ekstusif	12.088.000.000	30.839.000.000
Entitas terkait lainnya	1.402.137.000.000	1.785.300.000.000
	<u>1.414.225.000.000</u>	<u>1.884.093.000.000</u>
Jumlah	3.354.602.823.174	3.843.394.061.631
Persentase dari jumlah liabilitas	31,33%	34,37%

36. RELATED PARTY TRANSACTIONS

In the normal course of business, Bank Jambi enters into certain transactions with parties which are related to the management and/or owned by the same ultimate shareholder. All transactions with related parties are in compliance with the agreed terms and conditions.

Balances of financial instrument arising from transactions with related parties are, among others, as follows:

Assets
Loans and Sharia Financing
Shareholders
Provincial, Municipal and Regency Government
Management, Key Employees and Exclusive
Official
Others
Total
Percentage to total assets
Liabilities
Current accounts
Municipal and Regency Government
Provincial Government
Other Related Parties
Saving accounts
Provincial, Municipal and Regency Government
Management, Key Employees and Exclusive Official
Other Related Entity
Time Deposits
Municipal and Regency Government
Management, Key Employees and Exclusive Official
Other Related Entities
Total
Percentage to total liabilities

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**36. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI
(Lanjutan)****36. RELATED PARTY TRANSACTIONS (Continued)**

Pihak berelasi/ <i>Related parties</i>	Sifat dari hubungan/ <i>Nature of Relationship</i>	Sifat dari transaksi/ <i>Nature of transaction</i>
Pemerintah propinsi, kota dan kabupaten/ <i>Provincial, Municipal and Regency Government.</i>	Pemegang saham/ <i>Shareholders.</i>	Giro, Deposito / <i>Demand deposit, Time deposit.</i>
Perseorangan/ <i>Individual</i>	Komisaris, Direksi, Karyawan, Pejabat Eksekutif/ <i>Commissioners, Directors, Employees, Executive Officers.</i>	Kredit yang diberikan / <i>Loans</i>
Entitas yang terkait dengan entitas pelapor / <i>related entity</i>	Yayasan Dana Pensiun Bank Jambi, Koperasi dan Kesejahteraan Karyawan Bank Jambi / <i>Yayasan Dana Pensiun Bank Jambi, Koperasi and Kesejahteraan Karyawan Bank Jambi.</i>	Giro, tabungan, Deposito/ <i>Demand deposit, savings, time deposit.</i>

37. INFORMASI SEGMENT**37. SEGMENT INFORMATION**

Untuk tujuan manajemen, unit usaha Bank Jambi dikelompokkan dalam 2 (dua) kegiatan yaitu Unit Usaha Konvensional dan Unit Usaha Syariah sebagai berikut:

For managerial purposes, Bank Jambi's businesses are classified into 2 (two) units, namely the conventional business unit and the Sharia business unit:

31 Desember 2022 / December 31, 2022			
	Jumlah/ <i>Total</i>	Konvensional/ <i>Conventional</i>	Syariah/ <i>Sharia</i>
Aset			
Kas	253.731.027.950	248.895.059.350	4.835.968.600
Giro pada Bank Indonesia	969.131.251.945	895.143.900.813	73.987.351.132
Giro pada Bank lain	2.171.250.221	2.159.662.160	11.588.061
Penempatan pada Bank Indonesia dan Bank lain	--	--	--
Efek-efek	2.314.001.023.785	1.569.352.007.285	744.649.016.500
Surat berharga yang dibeli dengan janji dijual kembali	--	--	--
Kredit yang diberikan	8.987.560.954.784	8.162.971.714.512	824.589.240.272
Pajak dibayar dimuka	--	--	--
Aset tetap	158.074.249.858	156.887.120.466	1.187.129.392
Aset dalam penyelesaian	--	--	--
Aset hak guna	16.224.340.429	15.414.126.618	810.213.811
Aset takberwujud	361.511.667	361.511.667	--
Aset Pajak tangguhan	34.118.020.896	34.118.020.896	--
Aset lain-lain	88.497.626.798	73.450.992.687	15.046.634.111
Jumlah Aset	12.823.871.258.333	11.158.754.116.454	1.665.117.141.879
Liabilitas			
Liabilitas segera	262.207.526.268	240.281.473.999	21.926.052.269
Simpanan nasabah	9.672.115.548.527	8.710.764.813.657	961.350.734.870
Simpanan dari bank lain	664.426.512.654	363.210.339.107	301.216.173.547
Utang pajak	12.079.161.265	11.655.746.595	423.414.670
Pinjaman yang diterima	11.000.000.000	11.000.000.000	--
Imbalan kerja karyawan	25.355.068.161	25.355.068.161	--
Liabilitas lain-lain	43.038.961.818	38.206.185.443	4.832.776.375
Jumlah Liabilitas	10.690.222.778.693	9.400.473.626.962	1.289.749.151.731

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022
Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)

37. INFORMASI SEGMENT (Lanjutan)

37. SEGMENT INFORMATION (Continued)

31 Desember 2022 / December 31, 2022				
	Jumlah/ Total	Konvensional/ Conventional	Syariah/ Sharia	
Pendapatan Segmen				Segment income
Pendapatan operasi	1.156.997.681.386	1.050.337.481.969	106.660.199.417	Operating income
Pendapatan operasi lainnya	110.735.895.850	100.409.596.691	10.326.299.159	Other operating income
Pendapatan non operasi	3.524.676.429	3.501.131.367	23.545.062	Non operating income
Jumlah pendapatan segmen	1.271.258.253.665	1.154.248.210.027	117.010.043.638	Total segment income
Beban Segmen				Segment expenses
Beban operasi	(318.264.524.956)	(288.517.438.457)	(29.747.086.499)	Operating expenses
Beban operasi lainnya	(494.015.992.566)	(481.764.740.949)	(12.251.251.617)	Other operating expenses
Beban non operasi	(7.038.490.732)	(6.431.588.952)	(606.901.780)	Non operating expenses
Jumlah beban segmen	(819.319.008.254)	(776.713.768.358)	(42.605.239.896)	Total segment expenses
Beban pajak - bersih	(109.288.358.459)	(99.051.447.459)	(10.236.911.000)	Tax expenses-net
Laba bersih	342.650.886.952	278.482.994.210	64.167.892.742	Net income

31 Desember 2021 / December 31, 2021				
	Jumlah/ Total	Konvensional/ Conventional	Syariah/ Sharia	
Aset				Assets
Kas	321.828.427.300	317.080.097.600	4.748.329.700	Cash
Giro pada Bank Indonesia	536.174.204.653	490.988.216.803	45.185.987.850	Current accounts with Bank Indonesia
Giro pada Bank lain	1.888.661.773	1.887.176.683	1.485.090	Current Accounts with other Banks
Penempatan pada Bank Indonesia dan Bank lain	789.008.437.735	789.008.437.735	--	Placement with Bank Indonesia and other Banks
Efek-efek	2.233.265.043.716	1.602.124.797.132	631.140.246.584	Marketable securities
Surat berharga yang dibeli dengan janji dijual kembali	142.550.758.665	142.550.758.665	--	Securities Purchased under Agreements to Resell
Kredit yang diberikan	8.843.622.184.389	8.070.123.982.221	773.498.202.168	Loans
Pajak dibayar dimuka	7.000.000.000	7.000.000.000	--	Prepaid Tax
Aset tetap	51.899.511.633	50.608.719.553	1.290.792.080	Fixed assets
Aset dalam penyelesaian	57.385.000.000	57.385.000.000	--	Construction in Progress
Aset hak guna	8.220.047.151	7.821.943.932	398.103.219	Right-of-Use Assets
Aset takberwujud	490.257.551	490.257.551	--	Intangible assets
Aset Pajak tangguhan	19.372.596.044	19.372.596.044	--	Deferred Tax Assets
Aset lain-lain	103.638.355.157	89.616.412.290	14.021.942.867	Other assets
Jumlah Aset	13.116.343.485.768	11.646.058.396.209	1.470.285.089.558	Total assets
Liabilitas				Liabilities
Liabilitas segera	184.107.147.399	166.507.410.081	17.599.737.318	Liabilities due immediately
Simpanan nasabah	10.599.622.941.770	10.007.028.434.393	592.594.507.377	Deposits from customers
Simpanan dari bank lain	314.503.497.350	314.503.497.350	--	Deposits from other Banks
Utang pajak	9.199.539.027	8.857.335.198	342.203.829	Taxes payable
Pinjaman yang diterima	14.830.000.000	14.830.000.000	--	Borrowings
Imbalan kerja karyawan	23.946.221.127	23.946.221.127	--	Employee benefits
Liabilitas lain-lain	35.026.508.617	31.473.519.831	3.552.988.786	Other liabilities
Jumlah Liabilitas	11.181.235.855.290	10.567.146.417.980	614.089.437.310	Total liabilities
Pendapatan Segmen				Segment income
Pendapatan operasi	1.145.602.463.534	1.031.823.435.068	113.779.028.466	Operating income
Pendapatan operasi lainnya	100.572.926.283	96.780.589.539	3.792.336.744	Other operating income
Pendapatan non operasi	8.481.562.689	8.387.634.187	93.928.502	Non operating income
Jumlah pendapatan segmen	1.254.656.952.506	1.136.991.658.794	117.665.293.712	Total segment income
Beban Segmen				Segment expenses
Beban operasi	(392.723.556.604)	(345.904.867.423)	(46.818.689.181)	Operating expenses
Beban operasi lainnya	(450.306.053.962)	(437.740.616.503)	(12.565.437.459)	Other operating expenses
Beban non operasi	(4.836.460.399)	(4.743.633.165)	(92.827.234)	Non operating expenses
Jumlah beban segmen	(847.866.070.965)	(788.389.117.091)	(59.476.953.874)	Total segment expenses
Beban pajak - bersih	(92.637.212.983)	(85.030.852.168)	(7.606.360.815)	Tax expenses-net
Laba bersih	314.153.668.558	263.571.689.535	50.581.979.023	Net income

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**38. JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP LIABILITAS
PEMBAYARAN BANK UMUM**

Berdasarkan Undang-undang No.24 tanggal 22 Desember 2004 yang berlaku efektif sejak tanggal 22 Desember 2005, sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia No.3 (Perppu No. 3/2008) tanggal 13 Oktober 2008, Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) dibentuk untuk menjamin liabilitas tertentu bank umum berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008 mengenai Besarnya Nilai Simpanan yang Dijamin Lembaga Penjaminan Simpanan, jumlah simpanan yang dijamin LPS adalah simpanan sampai dengan Rp2.000.000.000 untuk per nasabah per Bank.

Simpanan nasabah dijamin hanya jika suku bunganya sama dengan atau dibawah 3,37% dan 3,50% dalam mata uang Rupiah, masing-masing untuk tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Berdasarkan Undang-undang Republik Indonesia No.7 tahun 2009, Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang tentang Lembaga Penjaminan Simpanan telah ditetapkan menjadi Undang-undang sejak tanggal 13 Januari 2009.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Bank Jambi adalah peserta dari program penjaminan tersebut.

39. MANAJEMEN RISIKO

Penerapan Manajemen Risiko telah dilakukan dan diterapkan diseluruh kegiatan aktivitas bisnis bank baik konvensional maupun berdasarkan prinsip syariah.

Saat ini Bank Jambi dalam melakukan Penerapan manajemen risiko di Bank mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.18/POJK.03/2016 tanggal 16 Maret 2016 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Umum dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No.34/SEOJK.03/2016 tanggal 1 Desember 2016 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Umum.

Pengelolaan risiko yang dilakukan tidak hanya terbatas pada pemantauan, pelaporan dan evaluasi terhadap risiko-risiko yang terjadi, namun juga mendeteksi dan mengantisipasi risiko-risiko yang mungkin terjadi yang dapat mengganggu aktivitas bisnis Bank Jambi.

**38. THE GOVERNMENT'S GUARANTEE FOR PAYMENT
OF COMMERCIAL BANK LIABILITIES**

Under Law No.24 dated December 22, 2004, which came into effect on December 22, 2005, and as subsequently amended with the Government Regulation in Lieu of Law No.3 (Perppu No. 3/2008) dated October 13, 2008, the Indonesian Deposit Insurance Corporation (LPS) was formed to guarantee certain liabilities of commercial banks under the applicable guarantee program, where the amount of such guarantee can be changed if in compliance with specified criteria.

Under the Indonesian Government Regulation No.66 of 2008 dated October 13, 2008 concerning the Amount of Deposit Guaranteed by the Indonesian Deposit Insurance Corporation, the amount of deposits covered by LPS is up to Rp2,000,000,000 deposits per customer per Bank.

Customer deposits are covered only if the rate of interest is equal to or below 3.37% and 3.50% in Rupiah currency as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

Under the Law of the Republic of Indonesia No.7 of 2009, Government Regulation in Lieu of Law regarding Indonesian Deposit Insurance Corporation has been enacted as Law since January 13, 2009.

As of December 31, 2022 and 2021 Bank Jambi is a participant of the guarantee program.

39. RISK MANAGEMENT

Risk Management has been applied to all of the Bank's business activities, both conventional and sharia activities.

The implementation of risk management in Bank Jambi complies with the Regulation of the Financial Services Authority (POJK) No. 18/POJK.03/2016 dated March 16, 2016 concerning the implementation of risk management for commercial banks and Circular Letter of the Financial Services Authority (SEOJK) No.34/SEOJK.03/2016 dated December 1, 2016 on the Implementation of Risk Management for Commercial Banks.

Risk management is not only limited to monitoring, reporting and evaluation of risks, but also detecting and anticipating possible risks that may disrupt Bank Jambi's business activities.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)**

Bank Jambi telah mengelola 8 (delapan) jenis risiko yaitu risiko kredit, risiko likuiditas, risiko pasar, risiko operasional, risiko hukum, risiko reputasi, risiko stratejik dan risiko kepatuhan yang paling sedikit mencakup:

Penerapan Manajemen Risiko

1. Pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi.
2. Kecukupan kebijakan dan prosedur manajemen risiko serta penetapan limit risiko.
3. Kecukupan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko serta sistem informasi Manajemen Risiko.
4. Sistem pengendalian intern yang menyeluruh.

Dalam rangka implementasi manajemen risiko, Bank Jambi memulai dengan menanamkan budaya sadar risiko kepada seluruh karyawan pada setiap tingkatan dan pada setiap unit bisnis. Upaya yang dilakukan dalam rangka menciptakan budaya risiko kepada seluruh pegawai antara lain melalui sosialisasi terhadap ketentuan-ketentuan baik intern maupun *ekstern* dan menerapkan *reward* dan *punishment*. Disamping itu Bank Jambi telah meluncurkan gerakan *Clear and Clean* (C&C) dalam rangka menolak gratifikasi dan menanamkan budaya perusahaan yang bersih pada stakeholder. Untuk menilai risiko secara menyeluruh Bank memiliki aplikasi laporan profil risiko cabang dimana dengan aplikasi tersebut selain dapat melakukan penilaian sendiri terhadap pencapaian target kinerja, kantor cabang juga dapat mengukur, memitigasi serta mengendalikan risiko yang dihadapi.

Pengawasan Aktif Direksi dan Dewan Komisaris

Pengawasan aktif Direksi dan Dewan Komisaris sangat penting dilakukan dalam penerapan manajemen risiko bank. Pengawasan dilakukan secara langsung maupun tidak langsung terhadap aktivitas manajemen risiko Bank Jambi melalui pembentukan komite-komite ditingkat Dewan Komisaris yang antara lain bertujuan untuk memastikan kebijakan dan strategi manajemen risiko diseluruh unit organisasi telah berjalan efektif.

Hal ini diwujudkan dengan pembentukan Divisi Manajemen Risiko serta beberapa komite seperti, Komite Manajemen Risiko dan Komite Aset dan Liabilitas.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)

Bank Jambi is managing 8 (eight) types of risk, namely credit risks, liquidity risks, market risks, operational risks, legal risks, reputation risks, strategic risks and compliance risks, that shall include at least:

Application of Risk Management

1. *Active monitoring by the Boards of Commissioners and Directors.*
2. *Adequate policies and procedures of risk management and risk limits.*
3. *Adequate process of identification, measurement, monitoring, and control of risks and risk management information system.*
4. *Thorough internal control system.*

In implementing the risk management, Bank Jambi commences by raising risk awareness to all employees at every level and in every business unit. Efforts undertaken in order to create a risk-awareness culture for all employees are carried out, among others, through dissemination of both internal and external provisions and application of reward and punishment. In addition, Bank Jambi has launched the Clear and Clean (C&C) Movement in order to reject gratification and instill a clean corporate culture at stakeholder level. Furthermore, in order to make overall risk assessment the Bank installed risk profile report application at every branch office, by which the branch offices are able to not only conduct self assessment, but also measure, mitigate and control the risks encountered.

Active monitoring by the Board of Directors and Board of Commissioners

Active monitoring by the Board of Directors and Board of Commissioners is very important in the application of risk management of the Bank. Monitoring is carried out directly and indirectly to Bank Jambi's risk management activities through the formation of committees at the Board of Commissioners level, which is aimed at among others ensuring that the policies and strategies of risk management throughout the organization unit are running effectively.

This is implemented by establishing a Risk Management Division and several other committees such as Risk Management Committee and Assets and Liabilities Committee.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****Pengawasan Aktif Direksi dan Dewan Komisaris (lanjutan)**

Wewenang dan tanggung jawab Direksi antara lain:

- a. Menyusun kebijakan dan strategi Manajemen Risiko secara tertulis dan komprehensif.
- b. Bertanggung jawab atas pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko dan eksposur Risiko yang diambil oleh Bank Jambi secara keseluruhan.
- c. Mengevaluasi dan memutuskan transaksi yang memerlukan persetujuan Direksi.
- d. Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi.
- e. Memastikan peningkatan kompetensi sumber daya manusia terkait dengan Manajemen Risiko.
- f. Memastikan bahwa fungsi Manajemen Risiko telah beroperasi secara independen.
- g. Melaksanakan kaji ulang secara berkala untuk memastikan:
 1. Keakuratan metodologi penilaian risiko.
 2. Kecukupan implementasi sistem informasi Manajemen Risiko.
 3. Ketetapan kebijakan dan prosedur Manajemen Risiko serta penetapan limit risiko.

Wewenang dan tanggung jawab Dewan Komisaris antara lain:

- a. Menyetujui dan mengevaluasi kebijakan Manajemen Risiko.
- b. Mengevaluasi pertanggungjawaban Direksi atas pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko.
- c. Mengevaluasi dan memutuskan permohonan Direksi yang berkaitan dengan transaksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.

Dalam penerapan manajemen risiko bank tidak terlepas dari pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi dimana Bank Jambi telah membentuk satuan manajemen risiko yang didukung oleh metodologi manajemen risiko serta kebijakan dan prosedur, serta bersama satuan kerja kepatuhan dan unit bisnis terkait melakukan kaji ulang secara berkala atas kebijakan dan prosedur disetiap produk dan aktivitas yang dikelola sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**Active monitoring by the Board of Directors and Board of Commissioners (continued)**

The authority and responsibilities of the Board of Directors include:

- a. Making written and comprehensive policies and strategies for risk management.
- b. Taking responsibility for the implementation of risk management policy and risk exposures undertaken by Bank Jambi as a whole.
- c. Evaluating and determining which transactions requiring the approval of the Board of Directors.
- d. Developing a culture of risk management at all levels of the organization.
- e. Ensuring capacity development of human resources associated with Risk Management.
- f. Ensuring that the Risk Management function is operating independently.
- g. Carrying out the review on a regular basis to ensure:
 1. The accuracy of risk assessment methodologies.
 2. The adequacy of Risk Management information system implementation.
 3. The determination of Risk Management policies and procedures as well as risk limits.

The authority and responsibilities of the Board of Commissioners include:

- a. Approving and evaluating the Risk Management policy.
- b. Evaluating the accountability of the Board of Directors on the implementation of Risk Management policy.
- c. Evaluating and making decisions with regard to the requests of Directors in respect of transactions which require the approval of the Board of Commissioners.

The application of bank risk management is inseparable from the active monitoring by the Board of Commissioners and Board of Directors, for which the Bank Jambi has formed a risk management unit which is supported by risk management methodology, policies, and procedures, and together with compliance work unit and relevant business units conduct reviews on a regular basis on the policies and procedures of each product and activity managed in accordance with the applicable rules and regulations.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****Pengawasan Aktif Direksi dan Dewan Komisaris (lanjutan)**

Adapun kebijakan, prosedur dan pedoman yang telah direvisi selama tahun 2022, antara lain:

- SK 11 Tahun 2022 Tentang BPP Sistem Penggajian Dan Penghasilan Lainnya Bagi Karyawan
- SK 18 Tahun 2022 Tentang Aplikasi Amortisasi Biaya Flaging Dan Biaya Agent Konvensional Dan Syariah
- SK 34B Tahun 2022 Tentang SOP Bank Jambi Prioritas
- SK 39 Tahun 2022 Tentang Revisi BPP Pengelolaan Dana CSR Bank Jambi
- SK 44 Tahun 2022 Tentang SOP SDB 2022 Prioritas
- SK 54 Tahun 2022 Tentang Pemantauan DTTOT Pada Aplikasi Sipendar
- SK 68 Tahun 2022 Tentang SOP *Cash Management System* (CMS) Pemda
- SK 69 Tahun 2022 Tentang SOP Pembukaan Rekening Tabungan *Online On Onboarding*
- SK 72 Tahun 2022 Tentang BPP Tata Kelola Konflik Kepentingan (*Conflict Of Interest*)
- SK 75A Tahun 2022 Tentang Peraturan Pemberian Sanksi Atau Hukuman Atas Pelanggaran Karyawan
- SK 88 Tahun 2022 Tentang SOP *Cash Management System* (CMS) Korporasi
- SK 090A Tahun 2022 Tentang SOP Dan *User Manual Virtual Account*
- SK 98 Tahun 2022 Tentang SOP Saham Seri B
- SK 101 Tahun 2022 Pemanfaatan Aplikasi PEP
- SK 104 Tahun 2022 Tentang Revisi BPP Perlindungan Konsumen
- SK 104A Tahun 2022 Tentang Penggunaan Aplikasi Manajemen Surat (AMS)
- SK 111 Tahun 2022 Tentang Sop Aplikasi PPAP
- SK 112 Tahun 2022 Tentang Kebijakan Dan Prosedur Rencana Keberlangsungan Usaha
- SK 113 Tahun 2022 Tentang Komite Business Continuity PT BPD Jambi
- SK 114 Tahun 2022 Tentang SOP Pembuatan Pin Online Kartu Atm Pada Mesin Pinpad
- SK 138 Tahun 2022 Tentang Komite Manajemen Risiko
- SK 144 Tahun 2022 Tentang SOP Sistem Bank Indonesia *Real Time Gross Settlement* (Bi Rtgs)
- SK 152 Tahun 2022 Tentang Kredit *Instant Loan*

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**Active monitoring by the Board of Directors and Board of Commissaries (continued)**

The polices, procedures and guidelines which have been revised in 2022, include among others:

- Directors Decree 11 of 2022 concerning the BPP for Payroll System and Other Income for Employees
- Directors Decree 18 of 2022 concerning the Application of Amortization of Flaging Fees and Conventional and Sharia Agent Fees
- Directors Decree 34B of 2022 concerning the SOP for Jambi Bank Priority
- Directors Decree 39 of 2022 concerning the Revision of BPP for the Management of Bank Jambi's CSR Funds
- Directors Decree 44 of 2022 concerning the SOP for SDB 2022 Priority
- Directors Decree 54 of 2022 concerning the DTTOT Monitoring in the Sipendar Application
- Directors Decree 68 of 2022 concerning the SOP for Cash Management System (CMS) for Regional Governments
- Directors Decree 69 of 2022 concerning the SOP for Opening Online On Onboarding Savings Accounts
- Directors Decree 72 of 2022 concerning the BPP for Management of Conflicts of Interest
- Directors Decree 75A of 2022 concerning the Regulations for Imposing Sanctions or Punishments for Employee Violations
- Directors Decree 88 of 2022 concerning the SOP for Corporate Cash Management System (CMS)
- Directors Decree 090A of 2022 concerning the SOP and User Manuals for Virtual Accounts
- Directors Decree 98 of 2022 concerning the SOP for B Series Shares
- Directors Decree 101 of 2022 concerning the Utilization of PEP Applications
- Directors Decree 104 of 2022 concerning the Revision of BPP for Consumer Protection
- Directors Decree 104A of 2022 concerning the Use of Mail Management Applications (AMS)
- Directors Decree 111 of 2022 concerning the SOP for PPAP Application
- Directors Decree 112 of 2022 concerning the Policies and Procedures for Business Continuity Plans
- Directors Decree 113 of 2022 concerning the Committee of Business Continuity of PT BPD Jambi
- Directors Decree 114 of 2022 concerning the SOP for Generating Online Pins for ATM Cards on the Pinpad Machines
- Directors Decree 138 of 2022 concerning the Risk Management Committee
- Directors Decree 144 of 2022 concerning the SOP for the Bank Indonesia Real Time Gross Settlement (Bi Rtgs) System
- Directors Decree 152 of 2022 concerning the Instant Loan Credit

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****Kerangka manajemen risiko**

Organisasi manajemen risiko Bank Jambi melibatkan pengawasan dari Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Pemantau Risiko. Komite Pemantau Risiko merupakan pengawas risiko tertinggi di Dewan Komisaris. Komite Pemantau Risiko tersebut menyetujui dan memonitor pelaksanaan kerangka dan kebijakan manajemen risiko Bank Jambi.

Dewan Komisaris mendelegasikan kuasa kepada Direktur Utama dan Direksi untuk mengimplementasikan strategi manajemen risiko. Komite Pemantau Risiko dibentuk oleh Dewan Komisaris dan bertanggung jawab untuk mengelola risiko yang ada di Bank Jambi.

Kebijakan manajemen risiko Bank Jambi ditetapkan untuk mengidentifikasi dan menganalisa risiko-risiko yang dihadapi Bank Jambi, untuk menetapkan batasan risiko dan pengendalian yang sesuai, serta untuk mengawasi risiko dan kepatuhan terhadap batasan yang telah ditetapkan. Kebijakan dan sistem manajemen risiko ditelaah secara berkala untuk mencerminkan perubahan dalam kondisi pasar, produk, dan jasa yang ditawarkan. Bank Jambi, melalui pelatihan serta standar dan prosedur pengelolaan, berusaha untuk mengembangkan lingkungan pengendalian yang taat dan konstruktif, dimana semua karyawan memahami tugas dan kewajiban mereka.

Komite Audit Bank Jambi memiliki tanggung jawab untuk memantau kepatuhan terhadap kebijakan dan prosedur manajemen risiko, dan untuk menelaah kecukupan kerangka manajemen risiko yang terkait dengan risiko-risiko yang dihadapi oleh Bank Jambi. Dalam menjalankan fungsinya, Komite Audit dibantu oleh Satuan Kerja Audit Intern. Satuan Kerja Audit Intern secara berkala maupun sesuai kebutuhan, menelaah pengendalian dan prosedur manajemen risiko dan melaporkan hasilnya ke Komite Audit Bank Jambi.

Dalam melaksanakan fungsi pengawasan, Komite Pemantau Risiko akan melakukan pengawasan dan evaluasi kinerja Komite Manajemen Risiko.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**Risk management framework**

Bank Jambi's risk management organization involves oversight from the Board of Commissioner, the Board of Directors, and the Risk Monitoring Committee. The Risk Monitoring Committee is the highest risk authority at the Board of Commissioner level. The Risk Monitoring Committee approves and monitors the implementation of risk management framework and policies of Bank Jambi.

Board of Commissioner delegates authority to the President Director and Board of Directors to implement the risk management strategy. The Risk Monitoring Committee is established by the Board of Commissioner and is responsible for managing risk of Bank Jambi.

Bank Jambi's risk management policies are established to identify and analyze the risks encountered by Bank Jambi, to set appropriate risk limits and controls, and to monitor risks and adherence to limits determined. Risk management policies and systems are reviewed regularly to reflect changes in market conditions, products and services offered. Bank Jambi, through its training and management standards and procedures, aims at developing a disciplined and constructive control environment, in which all employees understand their roles and obligations.

Bank Jambi's Audit Committee is responsible for monitoring compliance with Bank Jambi's risk management policies and procedures, and for reviewing the adequacy of the risk management framework in relation to the risks faced by Bank Jambi. Bank Jambi's Audit Committee is assisted in these functions by Internal Audit Task Force. Internal Audit Task Force undertakes both regular and ad-hoc reviews of risk management controls and procedures, the results of which are reported to Bank Jambi's Audit Committee.

In conducting its oversight role, the Risk Monitoring Committee will also monitor and evaluate the performance of the Risk Management Committee.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****39. RISK MANAGEMENT (Continued)****Penilaian Profil Risiko Bank****Bank's Risk Profile Ratings**

Penilaian profil risiko pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Bank's risk profile ratings as of December 31, 2022 and 2021 are presented in the following table:

Penilaian 2022/ Rating for 2022				
	Peringkat risiko yang melekat/ <i>Inherent risk ratings</i>	Peringkat kualitas penerapan/ <i>Quality of application ratings</i>	Peringkat tingkat risiko/ <i>Risk level ratings</i>	
Kredit	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Credit</i>
Pasar	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Market</i>
Likuiditas	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Liquidity</i>
Operasional	<i>Low to moderate</i>	<i>Fair</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Operational</i>
Hukum	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Legal</i>
Strategik	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Strategic</i>
Kepatuhan	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Compliance</i>
Reputasi	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Reputation</i>
Peringkat komposit	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Composite ranking</i>

Penilaian 2021/ Rating for 2021				
	Peringkat risiko yang melekat/ <i>Inherent risk ratings</i>	Peringkat kualitas penerapan/ <i>Quality of application ratings</i>	Peringkat tingkat risiko/ <i>Risk level ratings</i>	
Kredit	<i>Moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Credit</i>
Pasar	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Market</i>
Likuiditas	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Liquidity</i>
Operasional	<i>Low to moderate</i>	<i>Fair</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Operational</i>
Hukum	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Legal</i>
Strategik	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Strategic</i>
Kepatuhan	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Compliance</i>
Reputasi	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Reputation</i>
Peringkat komposit	<i>Low to moderate</i>	<i>Satisfactory</i>	<i>Low to moderate</i>	<i>Composite ranking</i>

Berdasarkan hasil penilaian profil risiko tersebut diatas, tingkat risiko bank secara keseluruhan dinilai rendah, dimana risiko yang melekat pada seluruh aktivitas bank (*inherent risk*) dinilai rendah dan kualitas penerapan manajemen risiko dinilai memadai.

Based on the results of the risk profile ratings as stated above, the level of the bank's overall risk is rated as low, the inherent risks is rated as low, and the quality of risk management is rated as appropriate.

Manajemen risiko yang dilakukan Bank Jambi adalah sebagai berikut:

Risk management conducted by Bank Jambi is as follows:

1. Risiko Kredit**1. Credit Risk**

Risiko kredit adalah risiko yang terjadi akibat kegagalan pihak lawan memenuhi kewajiban kepada Bank Jambi, termasuk Risiko kredit akibat kegagalan debitur, Risiko Konsentrasi Kredit, *counterparty credit risk* dan *settlement risk*.

Credit risk is the risk that occurs when counterparties fail to comply with their obligation to Bank Jambi, including credit risk due to failure of the debtor, credit concentration risk, counterparty credit risk and settlement risk.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****Penilaian Profil Risiko Bank (lanjutan)****1. Risiko Kredit**

Sistem manajemen risiko kredit Bank Jambi dilaksanakan sebagai berikut:

Selain melakukan penyaluran kredit, pengelolaan risiko kredit juga mencakup aktivitas eksposur kredit lainnya seperti penempatan, pembelian surat-surat berharga dan penyertaan yang dikelola secara komprehensif baik pada tingkat portofolio maupun transaksi.

Dalam pengelolaan risiko kredit, Bank Jambi telah memiliki kebijakan prosedur dan pedoman perkreditan yang terus direvisi secara berkala dengan tetap berdasarkan pada peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan ketentuan eksternal lainnya yang berlaku.

Selain berdasarkan konsep *four eyes principles*, Bank Jambi juga menerapkan prinsip 6C (*Character, Capacity, Collateral, Capital, Condition of Economy, Constrain*) dalam pemberian kredit. Berdasarkan prinsip tersebut diatas setiap keputusan kredit melibatkan *Business Unit* dan *Credit Risk Management Unit* secara independen untuk memperoleh keputusan yang objektif sesuai limit kewenangan dimana proses keputusan kredit dilaksanakan melalui rapat komite kredit.

Dalam masa pandemi *Covid-19* Bank mengelola risiko kredit pada debitur yang terdampak *Covid-19* dengan melakukan kebijakan relaksasi berupa restrukturisasi sesuai dengan ketentuan regulator yaitu melalui penambahan fasilitas pinjaman kepada debitur terdampak untuk menjaga stabilitas usahanya.

Pengelolaan risiko kredit yang lebih khusus dilakukan atas portofolio kredit yang bermasalah. Upaya yang dilakukan diantaranya adalah restrukturisasi fasilitas kredit yang bermasalah, pembentukan pencadangan untuk menutup potensi kerugian, hingga pelaksanaan hapus buku. Kebijakan pengelolaan kredit bermasalah telah dilaksanakan, termasuk pembentukan unit kerja khusus untuk mengelola kredit.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**Bank's Risk Profile Ratings (continued)****1. Credit Risk**

Bank Jambi's credit risk management system is implemented as follows:

In addition to the loan portfolio, credit risk management activities also include other credit exposures such as placement, purchase of marketable securities and investments managed comprehensively at both the portfolio and transactions levels.

In credit risk management, Bank Jambi has established policies and procedures for lending guidelines, which have been revised regularly to ensure compliance with the regulations of the Financial Services Authority and other prevailing external provisions.

In addition to implementing the concept of four eyes principle, Bank Jambi also applies the six C's principles (Character, Capacity, Collateral, Capital, Condition of Economy, Constrain) in lending. Based on the said principles, every loan approval will involve Business Unit and the Credit Risk Management Unit independently to obtain objective decisions in accordance with the authority limit and the loan approval process is conducted through a credit committee meeting.

During the Covid-19 pandemic the Bank manages credit risk for debtors affected by Covid-19 by implementing a relaxation policy in the form of restructuring in accordance with regulatory provisions, namely through the addition of loan facilities to affected debtors to maintain business stability.

Specific credit risk management is performed on the non performing loans portfolio. Efforts undertaken include, among others, restructuring of non-performing loans, providing allowances to cover potential losses, and write-offs. Specific policy on non performing loans management process has been implemented, including establishing special working units to handle such loans.

39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)

Penilaian Profil Risiko Bank (lanjutan)

1. Risiko Kredit (lanjutan)

Kebijakan dan prosedur aktivitas Bank Jambi yang terkait risiko kredit disediakan untuk menjamin para pejabat Bank Jambi dapat melaksanakan tugasnya sesuai standar yang telah ditetapkan. Ruang lingkup kebijakan dan prosedur mencakup seluruh aspek dan tahapan dalam proses perkreditan, mulai dari tahapan analisa persetujuan kredit, pengawasan kredit sampai dengan tahapan penyelesaian kredit. Selain itu aspek-aspek yang diatur dalam kebijakan dan prosedur kredit adalah dokumentasi dan administrasi kredit, legal, wewenang memutus kredit, agunan dan sebagainya.

Bank Jambi telah menjalankan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko yang mencakup profil risiko kredit secara terintegrasi dalam suatu proses manajemen risiko yang komprehensif.

Berikut ini adalah rasio atas *non-performing loans* pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 and 2021:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021
Rasio kredit bermasalah-kotor	1,50%	0,70%
Rasio kredit bermasalah - bersih	1,30%	0,20%
Konsentrasi risiko kredit berdasarkan sektor industri.		

39. RISK MANAGEMENT (Continued)

Bank's Risk Profile Assessment (continued)

1. Credit Risk (continued)

Policies and procedures of Bank Jambi's activities related to credit risk is provided to enable Bank Jambi's officials to carry out their duties according to established standards. The scope of the policies and procedures covers all aspects and stages of the lending process, from the stage of analysis of loans approval, loans monitoring up to the stage of completion of loans. In addition, the aspects set out in the policy and procedure include documentation and administration of loans, legal, authority to approve loans, collateral and so forth.

Bank Jambi carries out integrated identification, measurement, monitoring, and control of risks which include credit risk profiles in a comprehensive risk management process.

Below is the ratio of non-performing loans as of December 31, 2022 and 2021:

The ratio of non-performing loans - gross
The ratio of non-performing loans - net

Concentration of credit risk is classified by industry sector.

39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)

39. RISK MANAGEMENT (Continued)

Penilaian Profil Risiko Bank (lanjutan)

Bank's Risk Profile Assessment (continued)

1. Risiko Kredit (lanjutan)

1. Credit Risk (continued)

Saldo berikut ini menggambarkan rincian eksposur kredit Bank Jambi pada nilai tercatat (tanpa memperhitungkan agunan atau pendukung kredit lainnya), yang dikategorikan berdasarkan sektor industri pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

The following amount represents the details of Bank Jambi's credit risk exposure at carrying amounts (without taking into account any collateral held or other loans enhancements), categorized by industry sector as of December 31, 2022 and 2021:

Keterangan	Eksposur Maksimum/ <i>Maximum Exposure</i>		Descriptions
	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Aset Keuangan			Financial Assets
Kas	253.731.027.950	321.828.427.300	Cash
Giro pada Bank Indonesia	969.131.251.945	536.174.204.653	Current account with Bank Indonesia
Giro pada bank lain	2.171.250.221	1.888.661.773	Current account with others banks
Penempatan pada Bank Indonesia dan bank lain	--	789.008.437.735	Placements with Bank Indonesia and other banks
Efek-efek	2.314.001.023.785	2.233.265.043.716	Marketable Securities
Surat berharga yang dibeli dengan janji dijual kembali	--	142.550.758.665	Securities purchased under agreement to resell
Kredit yang diberikan	9.196.066.711.571	8.976.065.675.320	Loans
Jumlah	12.735.101.265.472	13.000.781.209.162	Total

Estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi

Estimated losses on commitments and contingencies

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, rekening administratif tidak mengalami penurunan nilai.

As of December 31, 2022 and 2021, administrative account is not impaired.

Agunan dan perlindungan kredit lainnya

Collateral and protection to other loans

Bank Jambi telah memiliki buku pedoman tentang cara menilai jenis jaminan yang bisa diterima sebagai mitigasi risiko kredit. Beberapa agunan utama yang diperoleh adalah tanah, bangunan dan kendaraan. Bank Jambi juga memiliki beberapa fasilitas kredit yang mendapat penjaminan dari pihak ketiga.

Bank Jambi has a manual on how to assess the type of collateral which can be accepted as credit risk mitigation. Several major collaterals obtained include land, buildings and vehicles. Bank Jambi also has certain credit facilities guaranteed by third parties.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****Penilaian Profil Risiko Bank (lanjutan)****1. Risiko Kredit (lanjutan)**Agunan dan perlindungan kredit lainnya (lanjutan)

Umumnya, agunan diperlukan untuk setiap pemberian kredit sebagai sumber sekunder pelunasan kredit ("secondary source of loan repayment") dan sebagai salah satu bentuk mitigasi risiko kredit. Sumber utama pelunasan kredit adalah dari hasil usaha debitur.

Kualitas aset keuangan

Bank Jambi menetapkan pemeringkatan kualitas setiap aset yang dimiliki melalui kombinasi antara analisis keuangan dan analisa pasar sesuai dengan kebijakan intern mengenai kualitas aktiva dan mengacu pada panduan peringkat kualitas aset yang ditetapkan dalam ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Penilaian Kualitas Aktiva.

Evaluasi penurunan nilai

Bank Jambi menentukan penyisihan kerugian penurunan nilai secara individual untuk masing-masing kredit yang diberikan yang signifikan.

Hal-hal yang dipertimbangkan dalam menentukan jumlah penyisihan kerugian penurunan nilai antara lain kemampuan debitur untuk memperbaiki kinerja saat menghadapi kesulitan keuangan, proyeksi penerimaan dan ekspektasi pengeluaran saat terjadi kepailitan, ketersediaan dukungan keuangan lainnya, termasuk klaim terhadap pihak asuransi, nilai agunan yang dapat direalisasikan, dan ekspektasi waktu diperolehnya arus kas. Dengan diimplementasikan PSAK 71, salah satu faktor yang dipertimbangkan dalam menentukan penyisihan kerugian penurunan nilai adalah makro ekonomi dan Bank Jambi telah memperhitungkan makro ekonomi pada perhitungan penyisihan penurunan nilai sejak PSAK 71 diimplementasikan.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**Bank's Risk Profile Assessment (continued)****1. Credit Risk (continued)**Collateral and protection to other loans (continued)

Generally, collateral is required for all loans extended as a secondary source of loan repayment and also as a form of credit risk mitigation. The primary source of loan repayment is the funds generated from business operations of the borrowers.

Quality of financial assets

Bank Jambi has a policy which has been consistently applied for risk assessment of the financial asset portfolio. This rating system is supported by a variety of financial analyses, combined with market information that has been processed for the measurement of counterparty risk. All risk ratings are adjusted to the various categories and ranks as determined in accordance with the Assets Quality Assessment provisions of the Financial Services Authority.

Impairment assessment

Bank Jambi determines the allowances for impairment losses for each significant loan on an individual basis.

Items considered when determining allowance for impairment losses include the sustainability of the debtor's business plan, its ability to improve performance once a financial difficulty has arisen, projected receipts and the expected payout should bankruptcy occurs, the availability of other financial support, including claim for the insurance party, the realizability of collateral, and the timing of expected cash flows. With the implementation of SFAS 71, one of the factors to be taken into account in determining the allowance for impairment losses is the macro economy and Bank Jambi has calculated the macro economy in the calculation of allowance for impairment losses since SFAS 71 was implemented.

39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)

39. RISK MANAGEMENT (Continued)

Penilaian Profil Risiko Bank (lanjutan)

Bank's Risk Profile Assessment (continued)

1. Risiko Kredit (lanjutan)

1. Credit Risk (continued)

Evaluasi Penurunan Nilai (lanjutan)

Quality of financial assets (continued)

Impairment pada penerapan PSAK 55 mengakui kerugian kredit pada saat peristiwa kerugian kredit terjadi, sedangkan pada PSAK 71 mensyaratkan pengakuan segera atas dampak perubahan kerugian kredit ekspektasian setelah pengakuan awal aset keuangan. Bagian dari kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya merepresentasikan kerugian kredit ekspektasian yang timbul dari peristiwa gagal bayar instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Impairment in the application of SFAS 55 recognizes credit losses when the credit loss occurs, whereas SFAS 71 requires the immediate recognition of the effect of changes in expected credit losses after the initial recognition of the financial asset. The portion of lifetime expected credit losses represents expected credit losses arising from a financial instrument default that may occur within 12 months after the reporting date.

Konsentrasi risiko aset keuangan dengan eksposur risiko kredit:

Concentration of risk of financial assets with credit risk exposure:

i. Berdasarkan sektor ekonomi:

i. By economic sector:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Rumah Tangga	7.973.047.386.887	7.867.833.091.823	Household
Jasa perorangan yang melayani rumah tangga	134.053.720	224.904.124	Individual and household services
Pertanian, perburuan, kehutanan	392.211.564.032	283.193.468.320	Agriculture, hunting, and forestry
Perdagangan besar dan eceran	243.473.739.472	310.421.928.195	Wholesale and groceries
Konstruksi	371.162.279.827	218.667.756.132	Construction
Jasa kemasyarakatan, sosial, budaya, hiburan dan perorangan lainnya	3.072.185.917	57.761.412.195	Social, culture, entertainment, and ther personal services
Penyediaan akomodasi dan makan minum	50.159.623.947	50.108.777.912	Hotel, food, and beverages
Transportasi, pergudangan, dan komunikasi	28.261.069.679	34.342.177.111	Transportation, warehousing and communication
Industri pengolahan	86.312.551.824	119.383.885.123	Utilities industry
Jasa kesehatan dan sosial	10.565.192.884	9.235.512.821	Health and social service
Perikanan dan perindustrian	14.210.099.066	15.315.555.332	Fishery and Manufacturing
Real estate, usaha persewaan dan jasa perusahaan	19.730.625.044	7.070.648.674	Real estate, rent, and services company
Jasa pendidikan	541.054.414	501.910.793	Education Service
Pertambangan dan penggalian	250.829.384	293.915.402	Mining and excavation
Listrik, Gas, dan Air	1.093.293.567	55.661.237	Water, Gas, and Electricity
Lainnya	1.841.161.907	1.655.070.126	Other
Jumlah	9.196.066.711.571	8.976.065.675.320	Total

39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)

39. RISK MANAGEMENT (Continued)

1. Risiko Kredit (lanjutan)

1. Credit Risk (continued)

Evaluasi penurunan nilai (lanjutan)

Impairment assessment (continued)

ii. Berdasarkan jenis:

ii. By type:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Konsumsi	7.916.085.814.932	7.689.228.412.223	Consumption
Investasi	611.013.369.070	466.942.496.215	Investment
Sindikasi	440.454.727.817	609.611.717.334	Syndicated
Modal kerja	169.710.065.891	139.852.781.225	Working Capital
Karyawan	58.802.733.861	70.430.268.323	Employee
Jumlah	9.196.066.711.571	8.976.065.675.320	Total

Mutasi penyisihan (CKPN) berdasarkan jenis
kredit yang diberikan:

*Changes in allowance (CKPN) by type of
loans:*

	31 Desember 2022/ December 31, 2022			
	Individual	Kolektif/ Collective	Jumlah/ Total	
Saldo awal	(8.355.996.426)	(124.087.494.504)	(132.443.490.930)	Beginning balance
Pembalikan (penyisihan) selama tahun berjalan	(55.918.912.088)	(20.143.353.769)	(76.062.265.857)	Reversal (allowance) during the year
Pembalikan (pembentukan) Penyesuaian PSAK 71	--	--	--	Reversal (establishment) of the adjustment to SFAS 71
Penerimaan piutang yang telah dihapusbukukan	--	--	--	Recovery of written-off receivables
Saldo akhir	(64.274.908.514)	(144.230.848.273)	(208.505.756.787)	Ending Balance

	31 Desember 2021/ December 31, 2021			
	Individual	Kolektif/ Collective	Jumlah/ Total	
Saldo awal	(8.355.996.426)	(82.748.709.103)	(91.104.705.529)	Beginning balance
Pembalikan (penyisihan) selama tahun berjalan	--	(41.317.247.846)	(41.317.247.846)	Reversal (allowance) during the year
Pembalikan (pembentukan) Penyesuaian PSAK 71	--	(21.537.555)	(21.537.555)	Reversal (establishment) of the adjustment to SFAS 71
Penerimaan piutang yang telah dihapusbukukan	--	--	--	Recovery of written-off receivables
Saldo akhir	(8.355.996.426)	(124.087.494.504)	(132.443.490.930)	Ending Balance

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****2. Risiko Pasar**

Manajemen risiko pasar berhubungan dengan risiko kerugian yang dihadapi Bank Jambi akibat dari pergerakan variabel pasar (perubahan suku bunga dan nilai tukar) yang mempengaruhi portofolio Bank Jambi.

Risiko Pasar secara komposit dinilai rendah baik inherent risk maupun kualitas manajemen risiko. Dalam melakukan penempatan dana pada bank *counterparty*, Bank Jambi telah memperhatikan batasan maksimum yang diperbolehkan sesuai ketentuan intern maupun ekstern (*regulator*).

Pengelolaan risiko pasar dilakukan sesuai dengan kebijakan dan prosedur Bank Jambi yang berkaitan dengan produk dan jasa serta aktivitas treasury dan risiko yang melekat pada bisnis.

Risiko suku bunga timbul akibat perubahan harga instrumen keuangan dari posisi trading book atau akibat perubahan nilai ekonomis posisi *banking book*, karena perubahan suku bunga.

Dalam mengelola risiko suku bunga dilakukan pada eksposur banking book, dengan memperhatikan posisi gap aset dan liabilitas Bank Jambi yang sensitif terhadap pergerakan suku bunga yang mempengaruhi stabilitas tingkat profitabilitas Bank Jambi.

Tabel di bawah ini merupakan rata-rata tingkat suku bunga kontraktual per tahun untuk aset dan liabilitas keuangan yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Aset			<i>Assets</i>
Giro pada Bank Indonesia	1,50%	1,50%	<i>Current accounts with Bank Indonesia</i>
Giro pada Bank Lain	0,50%	0,67%	<i>Current account with other banks</i>
Penempatan pada Bank Indonesia dan Bank lain	0%	3,17%	<i>Placements with Bank Indonesia and other banks</i>
Surat-surat berharga	6,43%	7,37%	<i>Marketable securities</i>
Kredit yang diberikan	11,02%	11,30%	<i>Loans</i>
Liabilitas			<i>Liabilities</i>
Simpanan nasabah	0,89%	0,04%	<i>Deposits from customers</i>
Simpanan dari bank lain	2,21%	0,52%	<i>Deposits from other banks</i>

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**2. Market Risk**

Market risk management is associated with the risk of loss of Bank Jambi resulting from changes in interest rates and exchange rates that affect Bank Jambi's portfolio.

Market risk is compositely undervalued for both inherent risk and quality of risk management. In making fund placement with counterparty bank, Bank Jambi takes into account the maximum limit allowed by regulator.

Management of market risk is performed in accordance with Bank Jambi's policies and procedures related with the products and services and also treasury activities and the inherent risk of the business.

Interest rate risk represents risk resulting from changes in the financial instrument prices from the trading book position or from changes of the economic value position of the banking book due to changes in the interest rate.

The interest rate risk management is carried out on the banking book exposure by taking into considerations the gap position of Bank Jambi's assets and liabilities, which is sensitive to changes in interest rate, which influences the stability of Bank Jambi's profitability level.

The table below summarizes the average contractual interest rates per annum for significant financial assets and liabilities as of December 31, 2022 and 2021:

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****3. Risiko Likuiditas**

Risiko likuiditas adalah risiko akibat ketidakmampuan Bank Jambi untuk memenuhi kewajiban yang jatuh tempo dari sumber pendanaan arus kas dan/atau dari aset likuid berkualitas tinggi yang dapat diagunkan, tanpa mengganggu aktivitas dan kondisi keuangan Bank Jambi.

Dalam melakukan penilaian terhadap kebutuhan pendanaan, Bank Jambi telah melakukan analisa terhadap laporan *maturity profile*, proyeksi arus kas dan melakukan stress test yang bertujuan untuk mengetahui seberapa besar kemampuan Bank Jambi dalam memenuhi kebutuhan pendanaan pada saat terjadi krisis, sehingga dapat segera dilakukan antisipasi.

Untuk meminimalisasi risiko likuiditas, Bank Jambi telah melakukan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Menjaga ketersediaan dana sesuai dengan kebutuhan operasional kas pemerintah daerah, pemenuhan Giro Wajib Minimum (GWM) dan kebutuhan penarikan nasabah masyarakat;
2. Mengoptimalkan fungsi ALCO dan treasury;
3. Mengelola penghimpunan Dana Pihak Ketiga yang seimbang dengan pertumbuhan penyaluran kredit;
4. Menjaga hubungan baik dengan sumber pendanaan dan pemegang dana dominan;
5. Meningkatkan dana ritel dengan mengembangkan layanan berbasis digital yang memberikan kemudahan nasabah bertransaksi.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**3. Liquidity Risk**

Liquidity risk represents the risk due to the inability of Bank Jambi to meet its maturing obligations from cash flow funding sources and/or from high-quality liquid assets that can be pledged, without disrupting the activities and financial condition of Bank Jambi.

In assessing the funding needs, Bank Jambi has analyzed the maturity profile report, cash flow projection and stress test aimed at knowing to what extent Bank Jambi is able to meet the funding needs in the event of crisis, so that it can be immediately anticipated.

To minimize liquidity risk, Bank Jambi has taken the following measures:

1. *Maintaining the availability of funds in accordance with the operational needs of local government, Minimum Statutory Reserves (GWM) and withdrawal of community customers' needs;*
2. *Optimizing ALCO dan treasury function;*
3. *Managing the balance of Third Party fund raising to lending growth;*
4. *Maintaining good relationships with funding sources party and the dominant fund holders;*
5. *Increasing retail funds by developing digital-based services that make transactions easier for customers.*

39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)

39. RISK MANAGEMENT (Continued)

3. Risiko Likuiditas (lanjutan)

3. Liquidity Risk (continued)

Tabel jatuh tempo berikut menyajikan informasi mengenai perkiraan sisa jatuh tempo dari aset dan liabilitas keuangan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 (dalam jutaan Rupiah):

The following maturity table provides information regarding the expected maturities of financial assets and liabilities as of December 31, 2022 and 2021 (in million of Rupiah):

31 Desember 2022 / December 31, 2022							
	Saldo/ Amount	Sampai dengan 1 bulan/ Up to 1 Month	1 - 3 bulan/ 1 - 3 months	3 - 6 bulan/ 3 - 6 months	6 - 12 bulan/ 6 - 12 months	> 12 bulan/ > 12 months	
Aset							Assets
Kas	253.731	253.731	--	--	--	--	Cash
Giro pada Bank Indonesia	969.131	969.131	--	--	--	--	Current account with Bank Indonesia
Giro pada Bank Lain	2.171	2.171	--	--	--	--	Current account with others Banks
Penempatan pada Bank Indonesia dan Bank Lain	--	--	--	--	--	--	Placement with Bank Indonesia and other Banks
Efek -efek	2.314.001	16.427	20.212	--	10.187	2.267.175	Marketable securities
Kredit yang diberikan	8.987.561	17.802	16.833	23.988	69.120	8.859.818	Loans
Beban dibayar dimuka, Aset lain-lain	88.498	88.498	--	--	--	--	Prepaid Expenses, and Others asset
Jumlah Aset	12.615.093	1.347.760	37.045	23.988	79.307	11.126.993	Total Assets
Liabilitas							Liabilities
Liabilitas segera	262.208	262.208	--	--	--	--	Liabilities due immediately
Simpanan nasabah	9.672.131	9.216.185	330.157	40.409	85.380	--	Deposits from customers
Simpanan dari bank lain	664.410	642.000	2.700	--	--	19.710	Deposits from other banks
Efek-efek yang diterbitkan	--	--	--	--	--	--	Securities issued
Pinjaman yang diterima	11.000	--	--	--	11.000	--	Borrowings
Liabilitas lain-lain	43.039	1.902	--	--	--	41.137	Other liabilities
Jumlah Liabilitas	10.652.788	10.122.295	332.857	40.409	96.380	60.847	Total Liabilities
Selisih Aset dan Liabilitas	1.962.305	(8.774.535)	(295.812)	(16.421)	(17.073)	11.066.146	Difference in Assets and Liabilities
31 Desember 2021 / December 31, 2021							
	Saldo/ Amount	Sampai dengan 1 bulan/ Up to 1 Month	1 - 3 bulan/ 1 - 3 months	3 - 6 bulan/ 3 - 6 months	6 - 12 bulan/ 6 - 12 months	> 12 bulan/ > 12 months	
Aset							Assets
Kas	321.828	321.828	--	--	--	--	Cash
Giro pada Bank Indonesia	536.174	536.174	--	--	--	--	Current account with Bank Indonesia
Giro pada Bank Lain	1.889	1.889	--	--	--	--	Current account with others Banks
Penempatan pada Bank Indonesia dan Bank Lain	789.009	759.912	9.922	--	19.175	--	Placement with Bank Indonesia and other Banks
Efek -efek	2.233.265	--	--	--	85.668	2.147.597	Marketable securities
Kredit yang diberikan	8.843.622	63.613	4.709	2.345	65.963	8.706.992	Loans
Beban dibayar dimuka, Aset lain-lain	110.538	110.538	--	--	--	--	Prepaid Expenses, and Others asset
Jumlah Aset	12.836.325	1.793.954	14.631	2.345	170.806	10.854.589	Total Assets
Liabilitas							Liabilities
Liabilitas segera	184.107	184.107	--	--	--	--	Liabilities due immediately
Simpanan nasabah	10.599.623	9.158.137	789.483	28.146	623.857	--	Deposits from customers
Simpanan dari bank lain	314.503	314.503	--	--	--	--	Deposits from other banks
Efek-efek yang diterbitkan	--	--	--	--	--	--	Securities issued
Pinjaman yang diterima	14.830	--	--	--	14.830	--	Borrowings
Liabilitas lain-lain	16.566	1.729	--	--	--	14.837	Other liabilities
Jumlah Liabilitas	11.129.629	9.658.476	789.483	28.146	638.687	14.837	Total Liabilities
Selisih Aset dan Liabilitas	1.706.696	(7.864.522)	(774.852)	(25.801)	(467.881)	10.839.752	Difference in Assets and Liabilities

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****3. Risiko Likuiditas (lanjutan)**

Untuk memastikan kemampuan Bank Jambi dalam memenuhi segera kewajibannya kepada nasabah atau counterparty, Bank Jambi menerapkan kebijakan pengelolaan likuiditas melalui alokasi penempatan pada cadangan primer (*Primary Reserve*) yang mana prioritas utama penempatan dana tersebut untuk memenuhi ketentuan yang ditetapkan oleh Bank Indonesia. *Primary Reserve* juga bertujuan untuk mengantisipasi kemungkinan terjadi penarikan oleh nasabah, baik penarikan dana simpanan masyarakat maupun penarikan kredit, cadangan sekunder (*Secondary Reserve*) dimana cadangan tersebut dapat digunakan antara lain:

- Untuk memenuhi kebutuhan likuiditas jangka pendek;
- Memenuhi kebutuhan likuiditas yang harus segera dipenuhi yang sebelumnya tidak diperkirakan;
- Sebagai tambahan apabila cadangan primer tidak mencukupi.

Dalam hal pengendalian risiko likuiditas Bank Jambi telah memiliki kebijakan *Contingency Funding Plan* yang berisi langkah-langkah yang harus dilakukan oleh Bank Jambi dalam mengantisipasi dan menghadapi kondisi kesulitan likuiditas dimana dalam pengelolaan likuiditas harian dilakukan oleh Divisi Treasury dan Dana dan terhadap terjadi perubahan eksternal Bank Jambi telah memiliki komite ALCO (*Asset and Liabilities Committee*).

4. Risiko Operasional

Risiko operasional adalah risiko akibat ketidakcukupan dan/atau tidak berfungsinya suatu proses internal, kesalahan manusia, kegagalan sistem, dan/atau adanya kejadian-kejadian eksternal yang mempengaruhi operasional Bank Jambi.

Didalam pengelolaan risiko operasional Bank Jambi telah membuat kebijakan secara menyeluruh disetiap unit kerja dan aktivitas operasional Bank Jambi. Adapun beberapa kebijakan dalam pengendalian risiko operasional antara lain:

- Melakukan pengkajian terhadap kebijakan, pedoman dan prosedur pengendalian intern sesuai dengan kondisi perkembangan dunia perbankan, kebijakan pemerintah dan limitasi operasional yang ditetapkan.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**3. Liquidity Risk (continued)**

To ensure Bank Jambi's ability to immediately fulfill its liabilities to the customers or counterparties, Bank Jambi implements a policy of managing liquidity through placements in the allocation of Primary Reserve, which is mainly to comply with the provisions stipulated by Bank Indonesia. Primary Reserve also aims at anticipating the possibility of a withdrawal by customers, either withdrawal of public deposits or drawdown of loans, secondary reserve, in which such reserves can be used to, among others:

- Meet short-term liquidity needs;
- Meet the immediate liquidity needs which had not been expected;
- Serve as addition, in the event of inadequate primary reserve.

In effort to manage liquidity risk, Bank Jambi has a Contingency Funding Plan policy in place which contains the measures to be taken by Bank Jambi in anticipating and addressing liquidity difficulties in which the daily liquidity management is carried out by the Treasury and Fund Division, and with regard to external changes Bank Jambi has formed ALCO (*Asset and Liabilities Committee*).

4. Operational Risk

Operational risk represents the risk due to the inadequacy and/or malfunction of some internal processes, human error, system failure, and/or the presence of external events affecting the operations of Bank Jambi.

In operational risk management Bank Jambi has made an extensive policy for all of its work units and the operational activities. The policy for operational risks management includes, among others:

- Conducting a review of the policies, guidelines and procedures for internal control in accordance with the conditions of the development of the banking sector, government policy and specified operational limitations.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,

kecuali dinyatakan lain)

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,

unless otherwise stated)

39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)**4. Risiko Operasional (lanjutan)**

Didalam pengelolaan risiko operasional Bank Jambi telah membuat kebijakan secara menyeluruh disetiap unit kerja dan aktivitas operasional Bank Jambi. Adapun beberapa kebijakan dalam pengendalian risiko operasional antara lain: (lanjutan)

- Melakukan tindakan pemantauan, koreksi dan penyelesaian terhadap hasil temuan baik dari pihak intern dan pihak ekstern.
- Menetapkan kebijakan intern terkait sanksi bagi karyawan yang melakukan pelanggaran, rotasi karyawan, kebijakan anti fraud, dan lain-lain.
- Menyediakan sarana yang mudah diakses oleh karyawan yang berisi ketentuan-ketentuan intern sebagai pedoman dalam menjalankan fungsi di unit kerja masing-masing.
- Risiko operasional secara komposit dinilai cukup tinggi. Penilaian risiko operasional yang dinilai cukup tinggi dapat dilihat dari beberapa hal antara lain:
- Manajemen sumber daya manusia belum efektif, pemenuhan sumber daya manusia dalam struktur organisasi yang berlaku saat ini belum memadai, pada beberapa bagian masih perlu dilakukan penambahan personil untuk mengoptimalkan fungsi pengendalian
- Lemahnya pengendalian mengakibatkan sering terjadi kegagalan karena faktor human error yang ditandai masih ditemukan kesalahan sebagaimana temuan resident audit cabang dan audit eksternal.
- Belum maksimalnya peningkatan kompetensi, kualitas dan pengetahuan sumber daya manusia secara berkesinambungan di bagian yang memerlukan keahlian/kompetensi khusus untuk menghindari terjadi kegagalan karena faktor manusia, ditandai dengan belum optimalnya penggunaan anggaran pendidikan sampai akhir tahun.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**4. Operational Risk (continued)**

In operational risk management Bank Jambi has made an extensive policy for all of its work units and the operational activities. The policy for operational risks management includes, among others: (continued)

- *Monitoring, correcting and completing the findings from both internal and external parties.*
- *Establishing internal policies related to sanctions for employees who commit violations, employee rotation, anti-fraud policies, and others.*
- *Providing an easily accessible facility for employees that contains internal provisions as a guide in carrying out functions in each work unit.*
- *Operational risks are compositely rated as fairly high. Operational risk assessment is rated as fairly high viewed from several aspects, among others:*
- *Human resource management is ineffective. The placement of human resources in the current organizational structure is inadequate, some division require additional personnel to optimize the control function.*
- *The weak control results in frequent failures due to human error, which is indicated by errors as indicated by the findings of the resident audit branch and external audits.*
- *The improvement of competence, quality and knowledge of human resources in areas that require special expertise/competence is not maximized, while it is actually important in order to avoid failure due to human factors, which is indicated by the inadequate use of the education budget by the end of the year.*

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****5. Risiko Hukum**

Risiko hukum adalah risiko akibat tuntutan hukum dan/atau kelemahan aspek yuridis, yang antara lain disebabkan ketiadaan peraturan perundang-undangan yang mendukung, atau kelemahan perikatan seperti tidak dipenuhinya syarat sahnya kontrak dan pengikatan agunan yang tidak sempurna.

Aspek yuridis secara komposit dinilai rendah, baik dari risiko inheren maupun dari kualitas penerapan manajemen risiko, antara lain:

- Tidak terdapat proses litigasi yang terjadi pada Bank Jambi;
- Standar perjanjian yang biasa digunakan oleh Bank Jambi menggunakan *best practice* yang didasarkan oleh peraturan dan perundang-undangan yang berlaku;
- Seluruh aktivitas transaksi dan aktivitas bisnis yang dijalankan terkait produk/jasa yang dimiliki Bank Jambi telah mengacu kepada perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku;
- Kompleksitas kegiatan usaha Bank Jambi masih relatif sederhana, sehingga potensi risiko hukum yang mungkin terjadi masih relatif kecil;
- Setiap terdapat perjanjian kerjasama dengan pihak ketiga, terlebih dahulu dilakukan pengkajian terhadap *draft* perjanjian tersebut untuk meminimalisir risiko hukum yang timbul dikemudian hari;

Identifikasi risiko hukum dilakukan pada seluruh aktivitas fungsional yang melekat pada perkreditan, *treasury*, operasional, sistem informasi teknologi dan pengelolaan sumber daya manusia.

6. Risiko Reputasi

Risiko reputasi adalah risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan *stakeholder* yang bersumber dari persepsi negatif terhadap Bank Jambi.

Identifikasi risiko reputasi dilakukan secara berkala sesuai dengan pengalaman kerugian di masa lalu yang disebabkan oleh risiko reputasi. Penilaian risiko reputasi dilakukan secara kualitatif antara lain bersumber dari pemberitaan negatif yang muncul dari masyarakat/nasabah dan keluhan nasabah.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**5. Legal Risk**

Legal risk represents the risk due to legal claims and/or weaknesses in juridical aspects, which among others are caused by the absence of supporting regulations, or weaknesses in agreements such as that the criteria for valid contracts is not fulfilled, and inappropriate collateral arrangements.

Juridical aspects are compositely rated as low, both for inherent risk as well as for the quality of risk management, as follows:

- *There are no litigation processes that occur in Bank Jambi;*
- *Standard agreements commonly used by Bank Jambi are using best practices based on prevailing laws and regulations;*
- *All transaction activities and business activities carried out related to products/services owned by Bank Jambi are subjected to the applicable laws and regulations;*
- *The complexity of the business of Bank Jambi is relatively modest, so the potential legal risks that may occur is relatively small;*
- *Prior to entering into each cooperation agreement with a third party, the Bank performs an assessment of the draft agreement to minimize the legal risks which may arise in the future;*

Legal risks are identified for all functional activities that are inherent to loan, treasury, operational and information technology systems and human resources management.

6. Reputation Risk

Reputation risk represents the risk due to a decrease in the stakeholders' trust that results from a negative perception of Bank Jambi.

Reputation risk identification is performed periodically based on the knowledge of historical losses due to reputation risk. Reputation risk valuation is performed qualitatively among others from the public/customers and customer's complaints.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****6. Risiko Reputasi (lanjutan)**

Secara komposit dinilai rendah, baik dari risiko inheren maupun dari kualitas penerapan manajemen risiko dan dalam pengelolaan risiko reputasi Bank Jambi telah melakukan langkah-langkah antara lain:

- Direksi telah menetapkan unit *Corporate Secretary* dibawah Divisi Umum dan Sekretaris Perusahaan yang memiliki kewenangan dan tanggung jawab untuk memberikan informasi kepada nasabah dan pemangku kepentingan Bank terkait dengan aktivitas bisnis Bank dalam rangka mengendalikan Risiko Reputasi;
- Unit pengelola risiko reputasi telah memiliki wewenang dan tanggung jawab yang jelas yang tertuang dalam *job description corporate secretary*, salah satunya menjalankan fungsi kehumasan dan menindaklanjuti pemberitaan negatif atau kejadian lainnya yang mempengaruhi reputasi Bank dan dapat menyebabkan kerugian Bank;
- Bank telah memiliki kebijakan terkait aktivitas bisnis Bank yang berpotensi merugikan reputasi Bank, seperti pedoman penerimaan pengaduan dan penyelesaian nasabah yang disertai dengan limit penyelesaian pengaduan nasabah, pedoman tata kelola dan budaya Perusahaan;
- Bank Jambi telah memiliki *website* yang dapat diakses oleh seluruh masyarakat umum sebagai salah satu sarana penyampaian aspirasi saran dan keluhan terhadap Bank Jambi yang dikelola oleh bidang *corporate secretary* pada Divisi Umum dan Sekretaris Perusahaan dengan mengacu pada Buku Pedoman Perlindungan Konsumen sebagai upaya penyelesaian terhadap pengaduan/keluhan nasabah tersebut;

7. Risiko Strategik

Risiko strategik adalah risiko akibat ketidaktepatan dalam pengambilan dan/atau pelaksanaan suatu keputusan strategik serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**6. Reputation Risk (continued)**

Reputation risk is compositely rated as low, both for inherent risk and the quality of risk management, and in the management of reputation risk Bank Jambi has taken the following measures:

- *The Board of Directors has established a Corporate Secretary unit under the General Division and Corporate Secretary which has the authority and responsibility to provide information to customers and stakeholders of the Bank related to the Bank's business activities in order to control Reputation Risk;*
- *The reputation risk management unit has clear authority and responsibility as stated in the job description of the corporate secretary, one of which is to carry out the public relations function and follow up on negative news or other events that affect the reputation of the Bank and may cause losses to the Bank;*
- *The Bank has policies related to the Bank's business activities that have the potential to harm the Bank's reputation, such as guidelines for receiving complaints and customer settlements accompanied by limits for resolving customer complaints, guidelines for governance and corporate culture;*
- *Bank Jambi has a website that can be accessed by the public as one means of delivering aspirations, suggestions and complaints against Bank Jambi managed by the corporate secretary division under the General Division and Corporate Secretary with reference to Consumer Protection Manual as an effort to settle customer complaints/grievance;*

7. Strategic Risk

Strategic risk represents the risk due to inaccuracies in the decision and/or implementation of a strategic decision as well as the failure to anticipate changes in the business environment.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)****7. Risiko Strategik (lanjutan)**

Evaluasi pencapaian target dilakukan secara berkala sebagai salah satu bentuk pengendalian serta untuk mengetahui sejauh mana keberhasilan dalam pencapaian rencana target Bank Jambi serta mencari solusi jika terjadi kendala dalam pelaksanaannya, hal tersebut sebagai bentuk proses pengukuran dan pengendalian risiko yang dilakukan oleh Bank Jambi.

8. Risiko Kepatuhan

Risiko kepatuhan adalah risiko yang terjadi karena Bank Jambi tidak mematuhi dan/atau tidak melaksanakan ketentuan internal dan peraturan perundang-undangan.

Risiko kepatuhan timbul akibat Bank Jambi tidak mematuhi dan/atau tidak berfungsinya proses internal, kesalahan manusia, kegagalan sistem, dan/atau adanya kejadian-kejadian eksternal yang mempengaruhi kinerja Bank Jambi.

Secara komposit dinilai rendah, berdasarkan hasil penilaian risiko kepatuhan yang melekat pada seluruh aktifitas bahwa potensi risiko rendah dan terhadap penilaian kualitas penerapan manajemen risiko cukup memadai.

Selain itu dalam pengelolaan risiko kepatuhan Bank Jambi telah membentuk Satuan Kepatuhan dibawah naungan Direktur Kepatuhan yang memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- Membuat langkah-langkah dalam mendukung terciptanya budaya kepatuhan di seluruh unit kerja;
- Melakukan identifikasi, pengukuran, monitoring dan pengendalian terhadap risiko kepatuhan yang mengacu kepada ketentuan regulator dan perundang-undangan yang berlaku;
- Menilai, mereviu, merekomendasikan dan mengevaluasi efektivitas, kecukupan dan kesesuaian kebijakan, ketentuan, sistem maupun prosedur yang dimiliki dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Melakukan upaya-upaya untuk memastikan bahwa kebijakan, ketentuan, sistem dan prosedur serta kegiatan aktivitas Bank Jambi telah berjalan sesuai dengan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku;

39. RISK MANAGEMENT (Continued)**7. Strategic Risk (continued)**

Evaluation of target achievement is conducted periodically as a form of control and aimed at finding out the extent of success in achieving the target plan of Bank Jambi and finding a solution in case of obstacles in its implementation. It is as process of risk measurement and control performed by Bank Jambi.

8. Compliance Risk

Compliance risk represents risk incurred due to the fact that Bank Jambi has not complied with and/or has not implemented appropriate internal policies and regulations.

Compliance risk arises from the non-compliance by Bank Jambi and/or internal processes failure, human error, system failure, and/or the presence of external events that affect Bank Jambi's performance.

Compositely rated as low, based on the results of the assessment of compliance risk inherent in all the activities the potential risk is low and the quality of risk management assessment is fair.

In addition, in managing compliance risk Bank Jambi has formed a Compliance Unit under the auspices of the Compliance Director, who has duties and responsibilities as follows:

- *Formulating measures to support the creation of a compliance culture throughout the work units;*
- *Identifying, measuring, monitoring and controlling compliance risks, in compliance with the prevailing laws and regulations;*
- *Assessing, reviewing, recommending and evaluating the effectiveness, adequacy and suitability of policies, regulations, systems and procedures that are owned in compliance with the prevailing laws and regulations;*
- *Undertaking measures to ensure that policies, regulations, systems and procedures as well as the activities of Bank Jambi are implemented in compliance with the prevailing laws and regulations;*

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI****NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**39. MANAJEMEN RISIKO (Lanjutan)**

Penilaian Tingkat Kesehatan Bank posisi 31 Desember 2022 yang berada pada Peringkat 2 (PK 2) dengan predikat "sehat" atau stabil dibandingkan dengan posisi Desember 2021, dengan penilaian sebagai berikut:

1. **Profil Risiko**
Hasil penilaian Profil Risiko Bank periode 31 Desember 2022 masih stabil di Peringkat 2 (*Low to Moderate*) dengan tren meningkat. Terjadi penurunan risiko dibandingkan tahun 2021, dimana risiko operasional secara komposit pada tahun 2021 dinilai cukup tinggi, sehingga tahun 2022 menjadi risiko rendah.
2. **Rentabilitas**
Laba pada 31 Desember 2022 dinilai baik dan mampu berkontribusi dalam meningkatkan permodalan bank, pencapaian laba melebihi proyeksi sebesar 112,24%.
3. **Permodalan**
Tingkat permodalan Bank Jambi tidak terganggu walaupun terjadi perlambatan ekonomi akibat pandemi. Rasio KPMM dan modal bank meningkat dibandingkan dengan tahun lalu, serta profil resiko bank tetap terjaga pada peringkat 2 hingga Desember 2022. Modal bank dinilai masih cukup baik dalam menyerap risiko serta melakukan ekspansi usaha bank kedepannya. Penurunan tren risik pada parameter permodalan ditandai dengan peningkatan komponen modal bank, salah satunya dengan laba yang bertumbuh dibandingkan dengan tahun sebelumnya.
4. **Tata Kelola**
Tata Kelola Bank posisi Desember 2022 dibandingkan dengan posisi Desember 2021 relatif stabil.

40. MANAJEMEN MODAL

Tujuan utama dari kebijakan Bank Jambi atas kebijakan pengelolaan modal adalah untuk memastikan bahwa Bank Jambi memiliki modal yang kuat untuk mendukung strategi pengembangan ekspansi usaha Bank Jambi saat ini dan mempertahankan kelangsungan pengembangan di masa mendatang serta untuk memenuhi ketentuan kecukupan permodalan yang ditetapkan oleh regulator serta memastikan agar struktur permodalan Bank Jambi telah efisien.

39. RISK MANAGEMENT (Continued)

The assessment of the Bank's Soundness Level (TKB) as of December 31, 2022 which is in Rank 2 (PK 2) with the predicate "healthy" or stable compared to the Bank's position as of December 2021, with the following assessment:

1. **Risk Profile**
The results of the Bank Risk Profile assessment for the period December 31, 2022 are still stable at Rank 2 (Low to Moderate) with increasing trend. There is a decrease in risk compared to 2021, where composite operational risk in 2021 is considered quite high, so that in 2022 it will be a low risk.
2. **Rentability**
Profits on December 31, 2022 were considered good and able to contribute to increasing bank capital, achieving profits that exceeded the projection of 112.24%.
3. **Capital**
Bank's capital level was not disturbed despite the economic slowdown due to the pandemic. The KPMM ratio and bank capital increased compared to last year, and the bank's risk profile was maintained at rank 2 until December 2022. Bank capital is considered quite good at absorbing risk and expanding the bank's business going forward. The decrease in risk trend in the capital parameter was marked by an increase in bank capital components, one of which was profit growth compared to the previous year.
4. **Governance**
Bank's governance in December 2022 is relatively stable compared to the position in December 2021.

40. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objectives of Bank Jambi's capital management policy are to ensure that Bank Jambi has a strong capital to support Bank Jambi's current business expansion strategy to sustain future development of the business, to meet regulator capital adequacy requirements, and to ensure the efficiency of Bank Jambi's capital structure.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**40. MANAJEMEN MODAL (Lanjutan)**

Bank Jambi menyusun Rencana Permodalan berdasarkan penilaian dan penelaahan atas kebutuhan kecukupan permodalan yang dipersyaratkan dan mengkombinasikannya dengan tinjauan perkembangan ekonomi terkini. Bank Jambi senantiasa akan menghubungkan tujuan keuangan dan kecukupan modal terhadap risiko yang dapat ditoleransi melalui proses perencanaan modal, begitu pula dengan bisnis yang disesuaikan dengan tingkat permodalan dan persyaratan likuiditas Bank Jambi.

Kebutuhan permodalan Bank Jambi juga direncanakan dan didiskusikan secara rutin yang didukung dengan data-data analisis.

Rencana Permodalan disusun oleh Dewan Direksi sebagai bagian dan Rencana Bisnis Bank dan disetujui oleh Dewan Komisaris. Perencanaan ini diharapkan akan memastikan tersedianya modal yang cukup dan terciptanya struktur permodalan yang kuat guna mendukung pertumbuhan bisnis ke depan.

Otoritas Jasa Keuangan (OJK) menentukan dan mengawasi kebutuhan modal Bank. Bank diwajibkan untuk mentaati peraturan yang berlaku dalam hal ini modal yang diwajibkan regulator. Pendekatan Bank terhadap pengelolaan modal ditentukan oleh strategi dan persyaratan organisasi bank, dengan memperhitungkan peraturan, serta keadaan ekonomi dan komersial.

Bank mematuhi semua persyaratan modal yang ditetapkan oleh pihak regulator sepanjang periode pelaporan, khususnya berkenaan dengan perhitungan Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) dan Aktiva Tertimbang Menurut Risiko (ATMR).

Perhitungan kebutuhan modal berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.11/POJK.03/2016 tanggal 29 Januari 2016 dan diubah dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.34/POJK.03/2016 tanggal 22 Desember 2016 tentang "Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Bank Umum", serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No.26/SEOJK.03/2016 tanggal 14 Juli 2016 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Sesuai Profil Risiko dan Pemenuhan *Capital Equivalency Maintained Assets* (CEMA).

Penyediaan modal minimum sebagaimana dimaksud ditetapkan sebagai berikut:

- Untuk profil risiko peringkat 1 (satu), modal minimum terendah yang wajib dimiliki adalah 8% dari Aset Tertimbang Menurut Risiko;

40. CAPITAL MANAGEMENT (Continued)

Bank Jambi undertakes Capital Planning based on assessment and review of the capital situation in terms of the legal capital adequacy requirement, combined with assessment of economic outlooks. Bank Jambi will continue to link financial and capital adequacy goals to risk which can be tolerated through the capital planning process method as well as assess the businesses based on Bank Jambi's capital and liquidity requirements.

The capital requirements of Bank Jambi are also discussed and planned on a routine basis supported by data analysis.

Capital Planning is prepared by the Board of Directors as part of Bank's business plan and is approved by the Board of Commissioners. Capital Planning ensures that adequate levels of capital and strong mix of the different components of capital are maintained to support business growth in the future.

Financial Services Authority (OJK) sets and monitors capital requirements for the Bank. The Bank is required to comply with prevailing regulation in respect of regulatory capital. The Bank's approach to capital management is driven by the Bank's strategic and organizational requirements, by taking into account regulatory, economic and commercial environment.

Bank has complied with all regulator imposed capital requirements throughout the reporting period, particularly regarding Capital Adequacy Ratio (CAR) and calculation of Risk Weighted Assets (RWA).

Calculation of capital requirement under the Financial Services Authority Regulation (POJK) No.11/POJK.03/2016, dated January 29, 2016, which was amended with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No.34/POJK.03/2016 dated December 22, 2016 on "Minimum Capital Requirement for Commercial Banks", and Circular Letter of the Financial Services Authority No.26/SEOJK.03/2016 dated July 14, 2016 regarding Minimum Capital Adequacy Ratio According to Capital Equivalency Maintained Assets (CEMA) Risk and Compliance Profile.

Minimum capital requirements are as follows:

- For banks with risk profile rating 1 (one), the minimum capital requirement is 8% of Risk Weighted Asset;

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**40. MANAJEMEN MODAL (Lanjutan)****40. CAPITAL MANAGEMENT (Continued)**

Penyediaan modal minimum sebagaimana dimaksud ditetapkan sebagai berikut: (lanjutan)

Minimum capital requirements are as follows: (continued)

- b. Untuk profil risiko peringkat 2 (dua), modal minimum terendah yang wajib dimiliki adalah 9% sampai dengan kurang dari 10% dari Aset Tertimbang Menurut Risiko;
- c. Untuk profil risiko peringkat 3 (tiga), modal minimum terendah yang wajib dimiliki adalah 10% sampai dengan kurang dari 11% dari Aset Tertimbang Menurut Risiko;
- d. Untuk profil risiko peringkat 4 (empat) atau 5 (lima), modal minimum terendah yang wajib dimiliki adalah 11% sampai dengan kurang dari 14% dari Aset Tertimbang Menurut Risiko.

b. For banks with risk profile rating 2 (two), the minimum capital requirement is 9% to less than 10% of Risk Weighted Asset;

c. For banks with risk profile rating 3 (three), the minimum capital requirement is 10% to less than 11% of Risk Weighted Asset;

d. For banks with risk profile rating 4 (four) or 5 (five), the minimum capital requirement is 11% to less than 14% of Risk Weighted Asset.

Posisi modal yang diwajibkan *regulator* Bank sesuai peraturan Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The Bank's regulatory capital position under prevailing Bank Indonesia regulation as of December 31, 192022 and 2021 is as follows:

	31 Desember / December 31, 2022	31 Desember / December 31, 2021	
Aset Tertimbang Menurut Risiko			Weighted risk assets
Dengan memperhitungkan risiko kredit	5.502.268	5.833.715	Against Loan risk
Dengan memperhitungkan risiko operasional	1.319.380	1.343.465	Against operational risk
Dengan memperhitungkan risiko pasar	--	--	Against market risk
Modal			Capital
Modal Inti	2.061.799	1.748.007	Primary Capital
Modal Pelengkap	69.065	73.213	Secondary capital
Jumlah modal inti dan pelengkap	2.130.864	1.821.220	Total Primary and Secondary Capital
Rasio kewajiban penyediaan			Adequacy ratio
Dengan memperhitungkan risiko kredit dan risiko operasional	31,24%	25,38%	Against loans and operational risk
Dengan memperhitungkan risiko kredit dan risiko pasar	38,73%	31,22%	Against loans and market risk
Dengan memperhitungkan risiko kredit, risiko operasional dan risiko pasar	161,1%	25,38%	Against loans, operational and market risk
Rasio kewajiban penyediaan modal minimum yang diwajibkan Bank Indonesia sesuai profil risiko	9% - <10%	9% - <10%	Capital Adequacy Ratio required by Bank Indonesia

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**40. MANAJEMEN MODAL (Lanjutan)**

Otoritas Jasa Keuangan (OJK) berwenang menetapkan modal minimum lebih besar dari modal minimum dalam hal OJK menilai suatu bank menghadapi potensi kerugian yang membutuhkan modal lebih besar.

Berdasarkan *self-assessment* Bank Jambi, pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 profil risiko Bank Jambi dinilai berada pada peringkat 2. Oleh karena itu, Bank Jambi berkewajiban untuk memenuhi modal minimum sebesar 9% sampai dengan kurang dari 10%.

40. CAPITAL MANAGEMENT (Continued)

Financial Services Authority (OJK) is authorised to stipulate minimum capital greater than minimum capital in terms of OJK assesses a bank as facing potential losses which requires a larger capital.

Based on its self-assessment, as of December 31, 2022 and 2021 Bank Jambi's risk profile is assessed at rating 2. Therefore, Bank Jambi is required to provide a minimum capital of 9% to less than 10%.

41. PERIKATAN-PERIKATAN SIGNIFIKAN**a. Perjanjian Kerjasama dengan PT Kajang Lako****1. Perjanjian Sewa Menyewa Kendaraan**

Bank Jambi telah sepakat melakukan perjanjian sewa menyewa kendaraan dengan PT Kajang Lako pada tanggal 09 April 2018 dengan nomor perjanjian 066/SPK/KL/04/2018 dan 26 November 2018 dengan nomor perjanjian 089/SPK/KL/11/2018. PT Kajang Lako menyediakan kendaraan roda empat baru milik PT Kajang Lako yang akan digunakan oleh Bank Jambi dengan status sewa pakai. Perjanjian ini akan berakhir masing-masing pada tanggal 09 April 2022 dan 26 November 2021.

2. Perjanjian tentang Penyediaan Karyawan Alih Daya (*Outsourcing*) Untuk Tenaga Sopir
dengan nomor perjanjian 044.11/KP.Umum. Sebagaimana telah diperbarui dengan perjanjian 046/ADD.PKS.Sopir/BPDJ-KL/04/2020 tanggal 06 April 2020. Perjanjian ini berlaku mulai pada tanggal 28 November 2014 dan akan diperpanjang secara otomatis.**3. Penyediaan Tenaga Kerja *Outsourcing* untuk Petugas *Cleaning Service***

Pada tanggal 28 November 2014 Bank Jambi telah sepakat melakukan kerja sama dengan PT Kajang Lako untuk penyediaan tenaga kerja *cleaning service* dengan nomor perjanjian 043.11/KP.Umum. Sebagaimana telah diperbarui dengan perjanjian 030/ADD.PKS.CS/BPDJ-KL/04/2020 tanggal 06 April 2020. Perjanjian ini berakhir pada tanggal 27 November 2015 dan diperpanjang secara otomatis.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS**a. Cooperation Agreement with PT Kajang Lako****1. Vehicles Rental Agreement**

Bank Jambi agreed to enter into a vehicle rental agreement with PT Kajang Lako on April 9, 2018 under agreement number 066/SPK/KL/04/2018 and on November 26, 2018 under agreement number 089/SPK/KL/11/2018. PT Kajang Lako provides a new four-wheel vehicle owned by PT Kajang Lako which will be used by Bank Jambi with rental status. These agreements will expire on April 9, 2022 and November 26, 2021, respectively.

2. Agreement on Provision of Outsourcing for Drivers with agreement number 044.11/KP.Umum, which was renewed with the agreement No.046/ADD.PKS.Sopir/BPDJ-KL/04/2020 dated April 06, 2020. This agreement is valid from November 28, 2014 and will be extended automatically.**3. Provision of Manpower Outsourcing for Cleaning Service Workers**

On November 28, 2014 Bank Jambi agreed to enter into an agreement with PT Kajang Lako to provide cleaning service workers under agreement number 043.11/KP.Umum. Which was renewed with agreement No.030/ADD.PKS.CS/BPDJ-KL/01/2019 dated April 06, 2020. This agreement expired on November 27, 2015 and was extended automatically.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**41. PERIKATAN-PERIKATAN SIGNIFIKAN (Lanjutan)****a. Perjanjian Kerjasama dengan PT Kajang Lako (lanjutan)**

4. Penyediaan Tenaga Kerja *Outsourcing* Untuk Sekretaris Dewan Komisaris

Pada tanggal 28 November 2014 Bank Jambi telah sepakat melakukan kerja sama dengan PT Kajang Lako untuk penyediaan tenaga kerja sekretaris dewan komisaris dengan nomor perjanjian 045.11/KP.Umum. Sebagaimana telah diperbarui dengan perjanjian 051/ADD.PKS.SEK.DEKOM/PT.BPD-KL/04/2020 tanggal 06 April 2020.

b. Perjanjian Kerja Sama Tentang Perpanjangan Pengadaan Aplikasi *Core Banking System* (Konvensional & Syariah)

Bank Jambi telah sepakat melakukan perjanjian kerja sama perpanjangan pengadaan aplikasi *core banking system* (konvensional & syariah) dengan PT Fortress Data Service pada tanggal 25 Maret 2019 dengan nomor perjanjian 021.03/PKS/PT.BPDJ/2019 dan 009/JAMBI/03/2019. Perjanjian ini akan berakhir pada tanggal 24 Maret 2024.

c. Perjanjian Sewa Menyewa Kendaraan

Bank Jambi telah sepakat melakukan perjanjian, kerja sama sewa menyewa kendaraan dengan PT Estetika Yasakelola pada tanggal 16 April 2020 dengan nomor perjanjian 041/SPK/EYK/04/2020. Perjanjian ini akan berakhir pada tanggal 16 April 2023.

41. SIGNIFICANT AGREEMENTS (Continued)**a. Cooperation Agreement with PT Kajang Lako (continued)**

4. Provision of Outsourcing Workers for the Secretary of the Board of Commissioner

On November 28, 2014 Bank Jambi agreed to enter into an agreement with PT Kajang Lako for the supply of manpower for the secretary of the board of commissioners under agreement number 045.11/KP.Umum, which was renewed with agreement No.051/ADD.PKS.SEK.DEKOM/PT.BPD-KL/04/2020 dated April 06, 2020.

b. Cooperation Agreement Regarding Extension of Core Banking System Application (Conventional & Sharia)

Bank Jambi agreed to enter into a cooperation agreement to extend the core banking application system (conventional & sharia) with PT Fortress Data Service on March 25, 2019 under agreement numbers 021.03/PKS/PT.BPDJ/2019 and 009/JAMBI/03/2019. This agreement will expire on March 24, 2024.

c. Vehicle Rental Agreement

Bank Jambi agreed to enter into a vehicle rental cooperation agreement with PT Estetika Yasakelola on April 16, 2020 under the agreement number 041/SPK / EYK / 04/2020. This agreement will expire on April 16, 2023.

42. STANDAR AKUNTANSI BARU

Standar akuntansi dan interpretasi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK), tetapi belum berlaku efektif untuk laporan keuangan tahun berjalan diungkapkan di bawah ini. Amendemen atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu:

- Amendemen PSAK 1: "Penyajian Laporan Keuangan" tentang klasifikasi liabilitas;
- Amendemen PSAK 25: "Kebijakan Akuntansi, Perubahan, Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" tentang definisi "estimasi akuntansi" dan penjelasannya;

42. NEW ACCOUNTING STANDARD

The accounting standards and interpretations which have been issued by the Indonesian Financial Accounting Standards Board (IASB), but not yet effective for current financial statements are disclosed below. Amendment to standards which effective for periods beginning on or after January 1, 2023, with early adoption is permitted, are as follows:

- Amendment to SFAS 1: "Presentation of Financial Statements" regarding classification of liabilities;
- Amendment to SFAS 25: "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors" regarding the definition of "accounting estimates" and their explanations;

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**42. STANDAR AKUNTANSI BARU**

Standar akuntansi dan interpretasi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK), tetapi belum berlaku efektif untuk laporan keuangan tahun berjalan diungkapkan di bawah ini. Amendemen atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, dengan penerapan ini diperkenankan yaitu: (lanjutan)

- Amendemen PSAK 16: "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan;
- Amendemen PSAK 46: "Pajak Penghasilan" tentang Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal yang diadopsi dari Amendemen *IAS 12 Income Taxes* tentang *Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction*; dan
- Amendemen PSAK 107: "Akuntansi Ijarah"

Standar tersebut akan berlaku efektif pada 1 Januari 2023 dan penerapan ini diperbolehkan.

- PSAK 74: "Kontrak Asuransi"; dan
- Amendemen PSAK 74: "Kontrak Asuransi" terkait Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif.

Standar tersebut akan berlaku efektif pada 1 Januari 2025.

Pada saat penerbitan laporan keuangan, Bank masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan revisi tersebut serta pengaruhnya pada laporan keuangan Bank.

42. NEW ACCOUNTING STANDARD

The accounting standards and interpretations which have been issued by the Indonesian Financial Accounting Standards Board (IASB), but not yet effective for current financial statements are disclosed below. Amendment to standards which effective for periods beginning on or after January 1, 2023, with early adoption is permitted, are as follows: (continued)

- *Amendment to SFAS 16: "Fixed Assets" regarding proceeds before intended use;*
- *Amendment to SFAS 46: "Income Tax" on Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction which is adopted from Amended IAS 12 Income Taxes on Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction; and*
- *Amendment to SFAS 107: "Accounting for Ijarah".*

The above standards will be effective on January 1, 2023 and early adoption is permitted.

- *SFAS 74: "Insurance Contract"; and*
- *Amendment to SFAS 74: "Insurance Contract" regarding Initial Application of SFAS 74 and SFAS 71 - Comparative Information.*

The above standards will be effective on January 1, 2025.

As at the authorisation date of these financial statements, the Bank is still evaluating the potential impact of these new and revised standards to the Bank's financial statements

43. OPINI DEWAN PENGAWAS SYARIAH

Berdasarkan surat No.25.01/KP.UUS tanggal 26 Januari 2022 dan No.60.08/KP.DIR-UUS tanggal 14 Agustus 2020, masing-masing untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Dewan Pengawas Syariah (DPS) Bank Jambi menyatakan bahwa pelaksanaan operasional serta produk dan jasa Unit Usaha Syariah Bank telah mengikuti fatwa dan ketentuan syariah yang dikeluarkan oleh Dewan Syariah Nasional Majelis Ulama Indonesia (DSN-MUI) serta opini syariah dari DPS, namun beberapa hal yang bukan prinsipil masih memerlukan penyempurnaan.

43. OPINION OF THE SHARIA SUPERVISORY BOARD

Based on letters No.25.01/KP.UUS dated January 26, 2022 and No.60.08/KP.DIR-UUS dated August 14, 2020, respectively for the periods ended December 31, 2022 and 2021, the Sharia Supervisory Board of Bank Jambi expresses an opinion that the operation and product and services of the Bank's Sharia Unit are in compliance with fatwa and sharia regulations issued by the National Sharia Board of Indonesian Ulama Council (DSN-MUI) and sharia opinion of DPS, however, several non-principal matters still require improvement.

44. ANALISIS KUALITAS KREDIT**Peningkatan Risiko Kredit Secara Signifikan**

Ketika menentukan apakah risiko gagal bayar pada instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, Bank mempertimbangkan informasi yang wajar dan didukung, serta relevan yang tersedia tanpa biaya atau upaya yang berlebihan. Hal tersebut mencakup informasi dan analisa kuantitatif dan kualitatif, berdasarkan pada pengalaman historis dan penilaian pakar kredit dan termasuk perkiraan masa depan (*forward-looking*).

Tujuan dari penilaian ini adalah untuk mengidentifikasi apakah peningkatan risiko kredit secara signifikan atas eksposur telah terjadi dengan membandingkan:

- *Probability of default* (PD) atas umur tersisa pada tanggal pelaporan; dengan
- *Probability of default* (PD) atas umur tersisa yang di estimasi pada saat pengakuan awal eksposur (jika relevan, disesuaikan dengan perubahan ekspektasi pembayaran dimuka).

Bank menggunakan kriteria berikut dalam menentukan apakah peningkatan risiko kredit secara signifikan atas eksposur telah terjadi:

- Pengujian kuantitatif berdasarkan perubahan *probability of default* (PD);
- Indikator kualitatif;
- Tertunggak lebih dari 30 hari.

Credit Risk Grades

Bank mengalokasikan setiap eksposur ke *credit risk grades* berdasarkan variasi data yang ditentukan dapat memprediksi risiko gagal bayar dan menerapkan pengalaman atas kredit. *Credit risk grades* ditetapkan menggunakan faktor kualitatif dan kuantitatif yang dapat mengindikasikan risiko gagal bayar. Faktor-faktor ini bervariasi tergantung pada sifat eksposur dan jenis peminjam.

Credit risk grades ditetapkan dan dikalibrasi sedemikian rupa sehingga risiko terjadinya gagal bayar meningkat secara eksponensial seiring dengan penurunan rating risiko kredit, sebagai contoh, selisih antara *credit risk rating grades* 1 dan 2 lebih kecil dari pada selisih antara *credit risk rating grades* 2 dan 3.

Setiap eksposur dialokasikan ke *credit risk grades* pada pengakuan awal berdasarkan informasi yang tersedia tentang peminjam. Eksposur ini dipantau secara berkelanjutan, dan dapat mengakibatkan eksposur dipindahkan ke *credit risk grades* yang berbeda. Pemantauan biasanya menggunakan data berikut: laporan keuangan, penggunaan fasilitas kredit, estimasi kondisi ekonomi.

44. CREDIT QUALITY ANALYSIS**Significant Increase in Credit Risk**

When determining whether the risk of default on financial instruments has increased significantly since initial recognition, the Bank considers reasonable and supported relevant information that is available without excessive costs or efforts. This includes quantitative and qualitative information and analysis, based on historical experience and credit expert assessments and including forward-looking estimates.

The purpose of this assessment is to identify whether a significant increase in credit risk of exposure has occurred by comparing:

- *Probability of default* (PD) for the remaining age at the reporting date; with
- *Probability of default* (PD) for the estimated remaining age at initial recognition of the exposure (if relevant, adjusted for change in expectations of prepayment).

Bank uses these criteria for determining whether there has been a significant increase in credit risk:

- *Quantitative test based on movement in probability of default;*
- *Qualitative indicators;*
- *A backstop of 30 days past due.*

Credit Risk Grades

The Bank allocated each exposure to credit risk grades based on a variety of data that is determined to predict the risk of default and applied credit experience judgement. Credit risk grades are determined using qualitative and quantitative factors that can indicate the risk of default. These factors vary depending on the nature of the exposure and the type of borrower.

Credit risk grades are determined and calibrated in such a way that the risk of default is increasing exponentially as credit risk rating decreases, for example, the difference between credit risk rating grades 1 and 2 is smaller than the difference between credit risk rating grades 2 and 3.

Each exposure is allocated to credit risk grades at initial recognition based on available information about the borrower. This exposure is monitored on an ongoing basis, and can result in the exposure being transferred to different credit risk grades. Monitoring usually uses the following data: financial statements, use of credit facilities, estimates of economic conditions.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (Lanjutan)****Penentuan Struktur *Probability of Default***

Credit risk grades adalah input utama dalam penentuan struktur *probability of default term structure* atas eksposur. Bank mengumpulkan informasi kinerja dan gagal bayar tentang eksposur risiko kredit yang dianalisa berdasarkan yurisdiksi atau wilayah dan menurut jenis produk dan peminjam serta penilaian risiko kredit. Untuk beberapa portofolio, informasi yang dibeli dari penilai kredit eksternal juga digunakan.

Bank menggunakan model statistik untuk menganalisa data yang dikumpulkan dan menghasilkan perkiraan *Probability of Default* (PD) atas umur tersisa dan bagaimana hal ini diperkirakan akan berubah sebagai akibat dari berlalunya waktu.

Analisa ini mencakup identifikasi dan kalibrasi hubungan antara perubahan tingkat gagal bayar dan perubahan dalam faktor-faktor makro ekonomi utama serta analisa mendalam tentang dampak faktor-faktor lain tertentu (misalkan restrukturisasi) pada risiko gagal bayar. Untuk sebagian besar eksposur, indikator makro ekonomi utama meliputi: pertumbuhan PDB, suku bunga acuan, dan tingkat pengangguran. Untuk eksposur pada industri dan/atau wilayah tertentu, analisa dapat mencakup harga komoditas dan/atau harga properti yang relevan.

Penentuan Terjadinya Peningkatan Risiko Kredit Secara Signifikan

Bank mempergunakan sejumlah kriteria untuk menentukan telah terjadi peningkatan risiko kredit secara signifikan.

Kriteria tersebut ditetapkan menggunakan faktor kuantitatif dan kualitatif termasuk penentuan berdasarkan status hari tunggakan yang dapat mengindikasikan telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan terhadap saat awal diberikan

Bank dimungkinkan menggunakan penilaian dari analisis kredit dan pengalaman historis yang relevan, dalam menentukan bahwa eksposur mungkin saja telah mengalami peningkatan risiko kredit yang signifikan berdasarkan indikator kualitatif tertentu yang dianggap dapat mengindikasikan hal tersebut dimana pengaruhnya mungkin belum sepenuhnya tercermin pada saat dilakukan analisis kuantitatif.

Bank menentukan bahwa peningkatan resiko kredit secara signifikan belum terjadi apabila masih kurang dari 30 hari tunggakan. Hari tunggakan ditentukan dengan menghitung jumlah hari sejak tanggal jatuh tempo awal dimana pembayaran penuh belum diterima. Tanggal jatuh tempo ditentukan tanpa mempertimbangkan masa tenggang yang mungkin tersedia bagi peminjam.

44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (Continued)***Determination of the Probability of Default Structure***

Credit risk grades are the main input in determining the PD term structure of the exposure. The Bank collects performance and default information about credit risk exposures, which are analyzed by jurisdiction or region and by product and borrower type as well as credit risk assessment. For some portfolios, information purchased from external credit assessors is also used.

The Bank uses a statistical model to analyze the collected data and produce an estimate of the probability of default (PD) for the remaining life and how this is expected to change as a result of the passage of time.

This analysis includes the identification and calibration of the relationship between changes in default rates and changes in key macroeconomic factors as well as an in-depth analysis of the impact of other certain factors (e.g. restructuring) on the risk of default. For most exposures, the main macroeconomic indicators include: GDP growth, benchmark interest rates, and the unemployment rate. For exposures in certain industries and/or regions, the analysis can include commodity prices and/or relevant property prices.

Determination of Significant Increase in Credit Risk

Bank uses several criteria for determining whether credit risk has increased significantly.

The criteria are determined using qualitative and quantitative factors including determination based on arrear day status that can indicate significant increase in credit risk since initial recognition.

The Bank can also use the judgment of credit analysts and, if possible, relevant historical experience, in determining that the exposure may have experienced a significant increase in credit risk based on certain qualitative indicators that are considered to indicate this and their effects may not be fully reflected in quantitative analysis in a comprehensive manner on a timely manner.

The Bank determines that a significant increase in credit risk has not occurred if it is still less than 30 days in arrears. Arrear days are determined by counting the number of days from the initial due date where full payment has not been received. The due date is determined without considering the grace period that might be available to the borrower.

44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (Lanjutan)**Penentuan Terjadinya Peningkatan Risiko Kredit Secara Signifikan (lanjutan)**

Bank memantau efektifitas kriteria yang digunakan dalam mengidentifikasi peningkatan risiko kredit yang signifikan dengan cara reviu berkala.

Modifikasi Aset Keuangan

Ketentuan kontraktual pinjaman dapat dimodifikasi untuk beberapa alasan, termasuk perubahan kondisi pasar, retensi pelanggan dan faktor-faktor lain yang tidak terkait dengan penurunan kredit saat. Pinjaman yang ketentuan kontraktualnya dimodifikasi dapat menyebabkan pinjaman awal dihentikan pengakuannya dan pinjaman hasil modifikasi diakui sebagai pinjaman baru pada nilai wajar.

Ketika ketentuan kontraktual pinjaman dimodifikasi dan tidak mengakibatkan penghentian pengakuan, penentuan terjadinya peningkatan risiko kredit secara signifikan dilakukan dengan cara membandingkan:

- sisa PD sepanjang umur pada tanggal pelaporan berdasarkan ketentuan yang dimodifikasi; dengan
- sisa PD sepanjang umur yang diestimasi berdasarkan data pada saat pengakuan awal dan ketentuan kontraktual awal.

Definisi Gagal Bayar (Default)

Bank menganggap aset keuangan dalam keadaan *default* /gagal bayar ketika:

- Debitur tidak mungkin membayar kewajiban kreditnya kepada secara penuh, tanpa bantuan (*recourse*) dari Bank; atau
- Debitur telah melewati jatuh tempo lebih dari 90 hari atas kewajiban kredit material apa pun kepada Bank.

Dalam menilai apakah debitur dalam keadaan *default* / gagal bayar, Bank mempertimbangkan indikator berikut:

- Kualitatif seperti pelanggaran persyaratan penjanjian (*covenants*);
- Kuantitatif seperti status tunggakan; dan
- Berdasarkan data yang dikembangkan secara internal dan diperoleh dari sumber eksternal

Input, Asumsi, dan Teknik yang digunakan dalam mengestimasi penurunan nilai.

44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (Continued)**Determination of Significant Increase in Credit Risk (continued)**

The Bank monitors the effectiveness of the criteria used in identifying significant increases in credit risk by periodic review.

Modification of Financial Assets

Loan contractual terms can be modified for a number of reasons, including changes in market conditions, customer retention and other factors not related to the current credit decline. Loans with modified contractual terms can cause the initial loan to be derecognized and the modified loan can be recognized as a new loan at fair value.

When the contractual terms of the loan are modified and do not result in de-recognition, determining the occurrence of a significant increase in credit risk is carried out by comparing:

- PD remainder life at reporting date based on modified provision; with
- PD remainder estimated life based on data at initial recognition and initial contractual provisions.

Definition of Default

The Bank considers financial assets as default when:

- The debtor is unlikely to pay its loans obligation in full, without assistance (*recourse*) from the Bank; or
- The debtor has past due more than 90 days for any material loans obligation to the Bank.

In assessing whether a debtor is in default, the Bank considers the following indicators:

- Qualitative such as violations of the terms of the agreement (*covenants*);
- Quantitative such as arrears status; and
- Based on data developed internally and obtained from external sources

Inputs, Assumptions, and Techniques used in estimating impairment.

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (Lanjutan)****Definisi Gagal Bayar (*Default*) (lanjutan)**

Bank menggunakan informasi *forward-looking* dalam menilai apakah telah terjadinya peningkatan risiko kredit secara signifikan dan pengukuran kerugian kredit ekspektasian. Berdasarkan saran dari Komite Manajemen Risiko, pakar ekonomi dan pertimbangan berbagai informasi aktual dan perkiraan eksternal, Bank merumuskan pandangan dasar (*base case*) tentang pergerakan variabel ekonomi yang relevan dimasa depan serta perkiraan skenario lain yang mungkin terjadi. Proses ini meliputi pengembangan dua atau lebih skenario ekonomi tambahan dan mempertimbangkan probabilitas relatif dari keluaran (*output*) yang mungkin. Informasi eksternal mencakup data ekonomi dan perkiraan yang diterbitkan oleh, seperti, badan pemerintah dan analisis sektor swasta dan akademisi terpilih.

Pandangan dasar (*base case*) mencerminkan keluaran dengan probabilitas yang paling tinggi dan digunakan dalam perencanaan strategis dan anggaran. Skenario yang lain mencerminkan keluaran yang lebih optimis dan keluaran yang lebih pesimis.

Skenario ekonomi yang dirumuskan menggunakan kisaran indikator utama berikut:

	2022	2021
Tingkat pengangguran / <i>Unemployment rate</i>	dasar 8% / <i>base 8%</i> kisaran antara 8% hingga 9% / <i>ranging between 8% and 9%</i>	dasar 8% / <i>base 8%</i> kisaran antara 8% hingga 9% / <i>ranging between 8% and 9%</i>
Suku bunga / <i>Interest rate</i>	dasar 1% / <i>base 1%</i> kisaran antara 0,5% hingga 2% / <i>ranging between 0.5% and 2%</i>	dasar 1% / <i>base 1%</i> kisaran antara 0,5% hingga 2% / <i>ranging between 0.5% and 2%</i>
Pertumbuhan PDB / <i>GDP growth</i>	dasar 0,8% / <i>base 0.8%</i> kisaran antara 0,05% hingga 2% / <i>ranging between 0.05% and 2%</i>	dasar 0,8% / <i>base 0.8%</i> kisaran antara 0,05% hingga 2% / <i>ranging between 0.05% and 2%</i>

Pengukuran Kerugian Kredit Ekspektasian

Input utama dalam pengukuran kerugian kredit ekspektasian adalah variabel berikut:

- *Probability of default* (PD)
- *Loss of given default* (LGD)
- *Exposure at default* (EAD)

Parameter ini umumnya berasal dari model statistik yang dikembangkan secara internal dan data historis lainnya. Parameter ini disesuaikan untuk mencerminkan informasi *forward-looking*.

Parameter ini umumnya berasal dari model statistik yang dikembangkan secara internal dan data historis lainnya. Parameter ini disesuaikan untuk mencerminkan informasi *forward-looking*.

44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (Continued)**Definition of Default (*continued*)**

The Bank uses forward-looking information in assessing whether there has been a significant increase in credit risk and measurement of expected credit losses. Based on advice from the Risk Management Committee, economists and consideration of various actual information and external forecast, the Bank formulated a base case for the movement of relevant economic variables in future as well as forecasts of other possible scenarios. This process involves developing two or more additional economic scenarios and considering the relative probabilities of the possible outputs. External information includes economic data and estimates published by, such as, government agencies and selected private sector analysts and academics.

The base case reflects the output with the highest probability and is used in strategic planning and budgeting. Other scenarios reflect more optimistic outputs and more pessimistic outputs.

The economic scenario is formulated using the following range of key indicators:

Measurement of Expected Credit Loss

The main inputs in measuring expected credit loss are the following variables:

- *Probability of default* (PD)
- *Loss of given default* (LGD)
- *Exposure at default* (EAD)

These parameters generally come from statistical models that are developed internally and other historical data. This parameter is adjusted to reflect forward-looking information.

These parameters generally come from statistical models that are developed internally and other historical data. This parameter is adjusted to reflect forward-looking information.

44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (Lanjutan)

Pengukuran Kerugian Kredit Ekspektasian

Estimasi PD adalah estimasi pada tanggal tertentu, yang dihitung berdasarkan model peringkat statistik, dan dinilai menggunakan rating yang disesuaikan dengan berbagai kategori dari debitur dan eksposur. Model statistik ini didasarkan pada data yang disusun secara internal yang terdiri dari faktor kuantitatif dan kualitatif.

LGD adalah besarnya kerugian jika terjadi gagal bayar. Parameter LGD diestimasi secara historis berdasarkan tingkat pemulihan atas klaim terhadap debitur yang gagal bayar. Model LGD mempertimbangkan struktur, jaminan, senioritas klaim, industri debitur, dan biaya pemulihan setiap jaminan yang merupakan bagian integral dari aset keuangan.

EAD merepresentasikan estimasi eksposur jika terjadi gagal bayar. EAD suatu aset keuangan adalah jumlah tercatat bruto. Untuk komitmen pinjaman dan jaminan keuangan, EAD mencakup jumlah yang telah ditarik, serta jumlah potensial di masa depan yang akan ditarik, yang diestimasi berdasarkan pengamatan historis dan perkiraan berwawasan ke depan (*forward-looking*).

Ketika pemodelan parameter dilakukan secara kolektif, instrumen keuangan dikelompokkan berdasarkan kesamaan karakteristik risiko yang meliputi:

- jenis instrumen;
- peringkat risiko kredit;
- jenis agunan;
- tanggal pengakuan awal;
- sisa waktu jatuh tempo;
- industri; dan
- lokasi geografis debitur.

44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (Continued)

Measurement of Expected Credit Loss

PD estimates is an estimate on a certain date, which is calculated based on a statistical ranking model, and is assessed using a rating that is adjusted to various categories of debtors and exposures. This statistical model is based on data compiled internally consisting of quantitative and qualitative factors.

LGD is the amount of loss if there is a default. LGD parameters are historically estimated based on the level of recovery of claims against debtors who default. The LGD model considers the structure, collateral, claim seniority, the debtor industry, and the cost of recovering any collateral that is an integral part of a financial asset.

EAD represents the estimated exposure in case of default. EAD of a financial asset is the gross carrying amount. For loan commitments and financial guarantees, EAD includes the amount that has been withdrawn, as well as potential future amounts to be withdrawn, which are estimated based on historical observations and forward-looking estimates.

When parameter modeling is done collectively, financial instruments are grouped according to the similarity of risk characteristics which include:

- *type of instrument;*
- *credit risk rating;*
- *type of collateral;*
- *date of initial recognition;*
- *remaining due date;*
- *industry; and*
- *debtor's geographical location.*

44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (lanjutan)

44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (continued)

Pengukuran Kerugian Kredit Ekspektasian

Measurement of Expected Credit Loss

a. Analisis risiko kredit berdasarkan *internal rating grades*

a. Credit risk analysis based on internal rating grades

31 Desember 2022 / December 31, 2022				
	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / Not Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / Credit Loss of Purchased or Originated Credit- Impaired Financial Assets
Kredit yang diberikan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi / Loans at amortized cost				
Rating internal / Internal Grade 1-2	65.825.089.080	65.825.089.080	--	--
Rating internal / Internal Grade 3-4	20.711.969.142	20.711.969.142	--	--
Rating internal / Internal Grade 5-6	5.729.072.254	--	5.729.072.254	--
Rating internal / Internal Grade 7-8	8.355.965.055	--	8.355.965.055	--
Rating internal / Internal Grade 9-10	98.309.125.179	--	98.309.125.179	--
Rating internal / Internal Grade 11-12	--	--	--	--
Rating internal / Internal Grade 13-14	--	--	--	--
Rating internal / Internal Grade 15-16	--	--	--	--
Rating internal / Internal Grade 17-18	--	--	--	--
Rating internal / Internal Grade 19-20	--	--	--	--
Rating internal / Internal Grade 21-22	--	--	--	--
Cadangan Kerugian Kredit / Loss Allowance	198.931.220.710	86.537.058.222	112.394.162.488	--
Nilai Tercatat / Carrying Amount	--	--	--	--
31 Desember 2021 / December 31, 2021				
	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / Not Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / Credit Loss of Purchased or Originated Credit- Impaired Financial Assets
Kredit yang diberikan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi / Loans at amortized cost				
Rating internal / Internal Grade 1-2	18.667.788.696	18.667.788.696	--	--
Rating internal / Internal Grade 3-4	7.631.844.721	7.631.844.721	--	--
Rating internal / Internal Grade 5-6	11.577.090.088	--	11.577.090.088	--
Rating internal / Internal Grade 7-8	12.729.138.277	--	12.729.138.277	--
Rating internal / Internal Grade 9-10	73.002.753.549	--	73.002.753.549	--
Rating internal / Internal Grade 11-12	--	--	--	--
Rating internal / Internal Grade 13-14	--	--	--	--
Rating internal / Internal Grade 15-16	--	--	--	--
Rating internal / Internal Grade 17-18	--	--	--	--
Rating internal / Internal Grade 19-20	--	--	--	--
Rating internal / Internal Grade 21-22	--	--	--	--
Cadangan Kerugian Kredit / Loss Allowance	123.608.615.331	26.299.633.417	97.308.981.914	--
Nilai Tercatat / Carrying Amount	--	--	--	--

44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (lanjutan)

44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (continued)

Pengukuran Kerugian Kredit Ekspektasian (lanjutan)

Measurement of Expected Credit Loss (continued)

b. Analisis risiko kredit berdasarkan *Days Past Due*

b. Credit risk analysis based on *Days Past Due*

31 Desember 2022 / December 31, 2022

	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / Not Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / Credit Loss of Purchased or Originated Credit- Impaired Financial Assets
Kredit yang diberikan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi / Loans at amortized cost				
< 30 Hari / Days	86.537.058.222	--	86.537.058.222	--
> 31-60 Hari / Days	5.729.072.254	--	5.729.072.254	--
> 61 - 90 Hari / Days	8.355.965.055	--	8.355.965.055	--
> 91 Hari / Days	98.309.125.179	--	98.309.125.179	--
Cadangan Kerugian Kredit / Loss Allowance	198.931.220.710	--	198.931.220.710	--
Nilai Tercatat / Carrying Amount	--	--	--	--

31 Desember 2021 / December 31, 2021

	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / Not Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / Credit Loss of Purchased or Originated Credit- Impaired Financial Assets
Kredit yang diberikan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi / Loans at amortized cost				
< 30 Hari / Days	26.299.633.417	26.299.633.417	--	--
> 31-60 Hari / Days	11.577.090.088	--	11.577.090.088	--
> 61 - 90 Hari / Days	12.729.138.277	--	12.729.138.277	--
> 91 Hari / Days	73.002.753.549	--	73.002.753.549	--
Cadangan Kerugian Kredit / Loss Allowance	123.608.615.331	26.299.633.417	97.308.981.914	--
Nilai Tercatat / Carrying Amount	--	--	--	--

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (lanjutan)****44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (continued)****Pengukuran Kerugian Kredit Ekspektasian (lanjutan)****Measurement of Expected Credit Loss (continued)**c. Analisis risiko kredit berdasarkan *External Rating Grades*

c. Credit risk analysis based on External Rating Grades

31 Desember 2022 / December 31, 2022

	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / Not Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / Credit Loss of Purchased or Originated Credit-Impaired Financial Assets	Jumlah / Total
Penempatan Pada Bank Lain dan Bank Indonesia yang Diukur Pada Biaya Perolehan Diamortisasi / Placements with other banks and Bank Indonesia at amortized cost					
AAA	--	--	--	--	--
AA+	--	--	--	--	--
AA	--	--	--	--	--
AA-	--	--	--	--	--
A+	--	--	--	--	--
A	--	--	--	--	--
A-	--	--	--	--	--
BBB+	--	--	--	--	--
BBB	--	--	--	--	--
BBB-	--	--	--	--	--
BB+	--	--	--	--	--
BB	--	--	--	--	--
BB-	--	--	--	--	--
B+	--	--	--	--	--
B	--	--	--	--	--
Cadangan Kerugian Kredit / Loss Allowance	--	--	--	--	--
Nilai Tercatat / Carrying Amount	--	--	--	--	--

31 Desember 2022 / December 31, 2022

	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / Not Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / Credit Loss of Purchased or Originated Credit-Impaired Financial Assets	Jumlah / Total
Efek-efek yang dibeli dengan janji dijual kembali yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi / Securities purchased under agreement to resell at amortized cost					
AAA	--	--	--	--	--
AA+	--	--	--	--	--
AA	--	--	--	--	--
AA-	--	--	--	--	--
A+	--	--	--	--	--
A	--	--	--	--	--
A-	--	--	--	--	--
BBB+	--	--	--	--	--
BBB	--	--	--	--	--
BBB-	--	--	--	--	--
BB+	--	--	--	--	--
BB	--	--	--	--	--
BB-	--	--	--	--	--
B+	--	--	--	--	--
B	--	--	--	--	--
Cadangan Kerugian Kredit / Loss Allowance	--	--	--	--	--
Nilai Tercatat / Carrying Amount	--	--	--	--	--

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (lanjutan)****44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (continued)****Pengukuran Kerugian Kredit Ekspektasian (lanjutan)****Measurement of Expected Credit Loss (continued)**c. Analisis risiko kredit berdasarkan *External Rating Grades* (lanjutan)c. *Credit risk analysis based on External Rating Grades (continued)*

31 Desember 2022 / December 31, 2022

	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / <i>Not Credit - Impaired Lifetime ECL</i>	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / <i>Credit - Impaired Lifetime ECL</i>	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / <i>Credit Loss of Purchased or Originated Credit- Impaired Financial Assets</i>	Jumlah / Total
<i>Obligasi Pemerintah yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi/ Government Bond at amortized cost</i>					
AAA	--	--	--	--	--
AA+	--	--	--	--	--
AA	--	--	--	--	--
AA-	--	--	--	--	--
A+	--	--	--	--	--
A	--	--	--	--	--
A-	--	--	--	--	--
BBB+	--	--	--	--	--
BBB	--	--	--	--	--
BBB-	--	--	--	--	--
BB+	--	--	--	--	--
BB	--	--	--	--	--
BB-	--	--	--	--	--
B+	--	--	--	--	--
B	--	--	--	--	--
Cadangan Kerugian Kredit / <i>Loss Allowance</i>	--	--	--	--	--
Nilai Tercatat / <i>Carrying Amount</i>	--	--	--	--	--

31 Desember 2022 / December 31, 2022

	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / <i>Not Credit - Impaired Lifetime ECL</i>	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / <i>Credit - Impaired Lifetime ECL</i>	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / <i>Credit Loss of Purchased or Originated Credit- Impaired Financial Assets</i>	Jumlah / Total
<i>Efek-efek yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi/ Securities at amortized cost</i>					
AAA	--	--	--	--	--
AA+	--	--	--	--	--
AA	--	--	--	--	--
AA-	--	--	--	--	--
A+	--	--	--	--	--
A	--	--	--	--	--
A-	--	--	--	--	--
BBB+	--	--	--	--	--
BBB	--	--	--	--	--
BBB-	--	--	--	--	--
BB+	--	--	--	--	--
BB	--	--	--	--	--
BB-	--	--	--	--	--
B+	--	--	--	--	--
B	--	--	--	--	--
Cadangan Kerugian Kredit / <i>Loss Allowance</i>	--	--	--	--	--
Nilai Tercatat / <i>Carrying Amount</i>	--	--	--	--	--

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (lanjutan)****44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (continued)**

Pengukuran Kerugian Kredit Ekspektasian (lanjutan)

Measurement of Expected Credit Loss (continued)

c. Analisis risiko kredit berdasarkan *External Rating Grades*c. Credit risk analysis based on *External Rating Grades*

31 Desember 2021 / December 31, 2021

	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / Not Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / Credit Loss of Purchased or Originated Credit- Impaired Financial Assets	Jumlah / Total
Penempatan Pada Bank Lain dan Bank Indonesia yang Diukur Pada Biaya Perolehan Diamortisasi / Placements with other banks and Bank Indonesia at amortized cost					
AAA	3	--	--	--	3
AA+	--	--	--	--	--
AA	5	--	--	--	5
AA-	7	--	--	--	7
A+	6	--	--	--	6
A	49	--	--	--	49
A-	--	--	--	--	--
BBB+	--	--	--	--	--
BBB	--	--	--	--	--
BBB-	--	--	--	--	--
BB+	--	--	--	--	--
BB	--	--	--	--	--
BB-	--	--	--	--	--
B+	--	--	--	--	--
B	--	--	--	--	--
Cadangan Kerugian Kredit / Loss Allowance	--	--	--	--	--
Nilai Tercatat / Carrying Amount	70	--	--	--	70

31 Desember 2021 / December 31, 2021

	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / Not Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / Credit Loss of Purchased or Originated Credit- Impaired Financial Assets	Jumlah / Total
Efek-efek yang dibeli dengan janji dijual kembali yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi/ Securities purchased under agreement to resell at amortized cost					
AAA	472	--	--	--	472
AA+	--	--	--	--	--
AA	--	--	--	--	--
AA-	--	--	--	--	--
A+	--	--	--	--	--
A	--	--	--	--	--
A-	--	--	--	--	--
BBB+	--	--	--	--	--
BBB	--	--	--	--	--
BBB-	--	--	--	--	--
BB+	--	--	--	--	--
BB	--	--	--	--	--
BB-	--	--	--	--	--
B+	--	--	--	--	--
B	--	--	--	--	--
Cadangan Kerugian Kredit / Loss Allowance	--	--	--	--	--
Nilai Tercatat / Carrying Amount	472	--	--	--	472

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (lanjutan)****44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (continued)****Pengukuran Kerugian Kredit Ekspektasian (lanjutan)****Measurement of Expected Credit Loss (continued)**c. Analisis risiko kredit berdasarkan *External Rating Grades* (lanjutan)c. *Credit risk analysis based on External Rating Grades (continued)*

31 Desember 2021 / December 31, 2021

	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / Not Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / Credit Loss of Purchased or Originated Credit-Impaired Financial Assets	Jumlah / Total
<i>Obligasi Pemerintah yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi / Government Bond at amortized cost</i>					
AAA	--	--	--	--	--
AA+	--	--	--	--	--
AA	--	--	--	--	--
AA-	--	--	--	--	--
A+	--	--	--	--	--
A	--	--	--	--	--
A-	--	--	--	--	--
BBB+	--	--	--	--	--
BBB	--	--	--	--	--
BBB-	--	--	--	--	--
BB+	--	--	--	--	--
BB	--	--	--	--	--
BB-	--	--	--	--	--
B+	--	--	--	--	--
B	--	--	--	--	--
Cadangan Kerugian Kredit / Loss Allowance	--	--	--	--	--
Nilai Tercatat / Carrying Amount	--	--	--	--	--

31 Desember 2021 / December 31, 2021

	Kerugian Kredit Ekspektasian 12 Bulan / 12 month ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Tidak Mengalami Penurunan / Not Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Sepanjang Umurnya - Mengalami Penurunan / Credit - Impaired Lifetime ECL	Kerugian Kredit Atas Aset Keuangan Yang dibeli Atau Berasal Dari Aset Keuangan Memburuk / Credit Loss of Purchased or Originated Credit-Impaired Financial Assets	Jumlah / Total
<i>Efek-efek yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi / Securities at amortized cost</i>					
AAA	--	--	--	--	--
AA+	--	--	--	--	--
AA	--	--	--	--	--
AA-	--	--	--	--	--
A+	--	--	--	--	--
A	--	--	--	--	--
A-	--	--	--	--	--
BBB+	--	--	--	--	--
BBB	--	--	--	--	--
BBB-	--	--	--	--	--
BB+	--	--	--	--	--
BB	--	--	--	--	--
BB-	--	--	--	--	--
B+	--	--	--	--	--
B	--	--	--	--	--
Cadangan Kerugian Kredit / Loss Allowance	--	--	--	--	--
Nilai Tercatat / Carrying Amount	--	--	--	--	--

44. ANALISIS KUALITAS KREDIT (lanjutan)

44. CREDIT QUALITY ANALYSIS (continued)

**Analisa Sensitivitas Kerugian Kredit
 Ekspektasian terhadap Kondisi Ekonomi Masa
 Depan**

**Sensitivity Analysis of Expected Credit Loss for
 Future Economic Conditions**

Asumsi ekonomi yang disajikan berikut ini disusun secara internal untuk keperluan perhitungan kerugian kredit ekspektasian.

The economic assumptions presented below are prepared internally for the purpose of calculating expected credit losses.

Skenario Moderat / Moderate Scenario

	2022	2023	2024	2025
Tingkat pengangguran / <i>Unemployment rate</i>	4,82%	5,70%	5,50%	5,10%
Suku bunga / <i>Interest rate</i>	4,78%	5,75%	4,90%	--
Pertumbuhan PDB / <i>GDP growth</i>	4,53%	4,80%	5,00%	5,20%
Skenario Optimis / Optimistic Scenario				
Tingkat pengangguran / <i>Unemployment rate</i>	5,27%	5,50%	5,40%	5,00%
Suku bunga / <i>Interest rate</i>	5,60%	5,50%	4,75%	--
Pertumbuhan PDB / <i>GDP growth</i>	5,62%	4,95%	5,20%	5,30%
Skenario Pesimis / Pessimistic Scenario				
Tingkat pengangguran / <i>Unemployment rate</i>	4,51%	5,90%	5,60%	5,40%
Suku bunga / <i>Interest rate</i>	3,15%	6,25%	5,25%	--
Pertumbuhan PDB / <i>GDP growth</i>	3,86%	4,50%	4,85%	4,90%

	Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan di amortisasi / <i>Financial Assets measured at amortized cost</i>	Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain / <i>Financial Assets measured at fair value through other comprehensive income</i>	Jumlah / <i>Total</i>
Rasio kerugian kredit ekspektasian terhadap aset keuangan pada 31 Desember 2022 / <i>ECL Ratio to Financial Assets as of December 31, 2022</i>			
Kerugian Kredit Ekspektasian yang dilaporkan / <i>Reported ECL</i>	198.931.216.528	--	198.931.216.528
Nilai Tercatat Bruto / <i>Gross Carrying Amount</i>	9.196.066.711.571	--	9.196.066.711.571
Rasio kerugian kredit ekspektasian yang dilaporkan terhadap nilai tercatat bruto / <i>ECL ratio to gross carrying amount</i>	2.16%	--	2.16%

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

Dan Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah penuh,
kecuali dinyatakan lain)**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAMBI**

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

And For The Year Then Ended

(Expressed in full amount in Rupiah,
unless otherwise stated)**45. INFORMASI TAMBAHAN**

- a. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Bank Jambi memiliki rasio aset produktif yang diklasifikasikan *non-performing* bruto terhadap total aset produktif masing-masing sebesar 1,09% dan 0,60%.
- b. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Bank Jambi memiliki kredit yang diberikan yang *non-performing* bruto terhadap total kredit yang diberikan masing-masing sebesar 1,50% dan 0,70%.
- c. PT Bank Pembangunan Daerah Jambi telah menerima setoran modal yang belum disahkan melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Luar Biasa sebesar Rp32.227.985.000 (tiga puluh dua miliar dua ratus dua puluh tujuh juta sembilan ratus delapan puluh lima ribu) yang masing-masing terdiri dari:
 1. Pemerintah Provinsi Jambi sebesar Rp25.000.000.000 (dua puluh lima miliar rupiah);
 2. Pemerintah Kabupaten Batanghari sebesar Rp5.837.985.000 (lima miliar delapan ratus tiga puluh tujuh sembilan ratus delapan puluh lima ribu rupiah);
 3. Pemerintah Kabupaten Tebo sebesar Rp1.390.000.000 (satu miliar tiga ratus sembilan puluh juta rupiah).

Bank Jambi akan mencatat sebagai tambahan modal disetor setelah proses pengalihan hak selesai.

45. ADDITIONAL INFORMATION

- a. As of December 31, 2022 and 2021, Bank Jambi's *non-performing earning assets (gross)* to total *earning assets* ratios are 1.09% and 0.60%, respectively.
- b. As of December 31, 2022 and 2021, Bank Jambi's *non-performing loans (gross)* to total *loans* ratios are 1.50% and 0.70%.
- c. PT Bank Pembangunan Daerah Jambi has received additional capital injection that has not been ratified by General Meeting of Shareholders amounting to Rp32,227,985,000 (thirty two billion two hundred twenty seven million nine hundred eighty five thousand rupiah) each consisting of:
 1. Provincial Government of Jambi amounting to Rp25,000,000,000 (twenty five billion rupiah);
 2. Municipal Government of Batanghari amounting to Rp5,837,985,000 (five billion eight hundred thirty seven million nine hundred eighty five thousand rupiah);
 3. Municipal Government of Tebo amounting to 1,390,000,000 (one billion three hundred ninety million rupiah).

Bank Jambi will record additional paid-in capital after the transfer of rights is complete.

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 dan 2021
BESERTA
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL

DAFTAR ISI

	<u>Halaman</u>
Surat Pernyataan Ketua	
Neraca	1
Laporan Laba Rugi	2
Laporan Perubahan Ekuitas	3
Laporan Arus Kas	4
Catatan Atas Laporan Keuangan	5 - 11
Laporan Auditor Independen	

----000000----



KANTOR AKUNTAN PUBLIK BUDIANDRU DAN REKAN

SURAT PERNYATAAN DIREKSI



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
PT. JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL**

Atas nama Manajemen, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **MUDASIR**
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PT. JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL**
2. Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan prinsip Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP).
3. Kami menjamin bahwa
 - a. Semua informasi dalam laporan keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar.
 - b. Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
 - c. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian dalam **PT. JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL**
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam **PT. JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL**

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

Jambi, 24 Maret 2023
PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL





KANTOR AKUNTAN PUBLIK BUDIANDRU DAN REKAN

LAPORAN KEUANGAN

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL
N E R A C A
 Per 31 Desember 2022 dan 2021
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

K E T E R A N G A N	Catatan	2022	2021
<u>Aset Lancar</u>			
Kas dan Setara Kas	2b,3	1.003.301.791	988.378.377
Piutang Usaha	2c,4	129.513.745	611.592.020
Piutang Lain-lain	2c,5	9.586.245	6.869.077
Persediaan	2d,6	59.871.468	59.871.468
Pajak Dibayar di Muka	7	37.430.044	17.479.399
Jumlah Aset Lancar		1.239.703.293	1.684.190.341
<u>Investasi Jangka Panjang</u>			
Penyertaan Saham	8	62.500.000	62.500.000
Jumlah Investasi Jangka Panjang		62.500.000	62.500.000
<u>Aset Tetap</u>			
Aset Tetap Bersih	2e,9		
(Setelah dikurangi akumulasi penyusutan pada tanggal 31 Desember 2021 Rp. 223.458.244 dan 2022 sebesar Rp. 325.731.144)		101.525.456	203.798.356
Jumlah Aset Tidak Lancar		101.525.456	203.798.356
JUMLAH ASET		1.403.728.749	1.950.488.697
<u>LIABILITAS DAN EKUITAS</u>			
<u>Liabilitas Jangka Pendek</u>			
Utang Pajak	2g,10	49.876.630	104.023.861
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		49.876.630	104.023.861
Jumlah Liabilitas		49.876.630	104.023.861
<u>Ekuitas</u>			
Modal saham	11	13.750.000.000	13.750.000.000
Saldo Laba	12	(12.396.147.881)	(11.903.535.164)
Jumlah Ekuitas		1.353.852.119	1.846.464.836
JUMLAH LIABILITAS & EKUITAS		1.403.728.749	1.950.488.697

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL**LAPORAN LABA RUGI**

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

K E T E R A N G A N	<i>Catatan</i>	2022	2021
PENJUALAN	<i>2h, 13</i>		
Pendapatan Usaha		1.297.064.161	932.659.644
JUMLAH PENJUALAN		1.297.064.161	932.659.644
BIAYA OPERASIONAL			
Biaya Administrasi dan Umum	<i>2h, 14</i>	418.660.854	790.908.925
Beban Pemasaran dan Penjualan	<i>2h, 15</i>	1.410.539.487	376.679.741
JUMLAH BIAYA OPERASIONAL		1.829.200.341	1.167.588.666
LABA SEBELUM PENDAPATAN DILUAR USAHA		(532.136.180)	(234.929.022)
PENDAPATAN DILUAR USAHA	<i>2h, 16</i>		
Jasa Giro/Deposito		19.572.818	37.713.410
Penerimaan Lain-Lain		-	3.678.200
JUMLAH PENDAPATAN LUAR USAHA		19.572.818	41.391.610
LABA BERSIH		(512.563.362)	(193.537.411)

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

POS-POS PERUBAHAN EKUITAS	Modal Saham Disetor	Saldo laba	Jumlah Ekuitas
Saldo Awal 01 Januari 2021	13.850.000.000	(12.380.646.423)	1.469.353.577
Tambahan (Penurunan) Modal	(100.000.000)	-	(100.000.000)
Koreksi Laba Tahun Lalu	-	670.648.670	670.648.670
Laba tahun berjalan	-	(193.537.411)	(193.537.411)
Saldo Akhir 31 Desember 2021	13.750.000.000	(11.903.535.164)	1.846.464.836
Koreksi Laba Tahun Lalu	-	19.950.645	19.950.645
Laba Tahun Berjalan	-	(512.563.362)	(512.563.362)
Saldo Akhir 31 Desember 2022	13.750.000.000	(12.396.147.881)	1.353.852.119

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL

LAPORAN ARUS KAS

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

K E T E R A N G A N	2022	2021
<u>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</u>		
Laba Bersih	(512.563.362)	(193.537.411)
Koreksi Laba Bersih	19.950.645	670.648.670
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba bersih menjadi kas bersih		
Penyusutan Aktiva Tetap	102.272.900	102.272.900
Perubahan Modal Kerja :		
(Kenaikan)/Penurunan Piutang Usaha	482.078.275	97.938.557
(Kenaikan)/Penurunan Piutang Lain-Lain	(2.717.168)	30.542.769
(Kenaikan)/Penurunan Pajak Dibayar Dimuka	(19.950.645)	(17.479.399)
Kenaikan/(Penurunan) Utang Usaha	-	(601.236.473)
Kenaikan/(Penurunan) Utang Gaji	-	(75.884.168)
Kenaikan/(Penurunan) Utang Pajak	(54.147.231)	52.899.502
Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasi	14.923.414	66.164.948
<u>ARUS KAS BERSIH DARI AKTIVITAS INVESTASI:</u>		
(Kenaikan)/Penurunan Aktiva Tetap	-	(4.740.000)
Kenaikan/(Penurunan) Penyertaan	-	587.500.000
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	-	582.760.000
<u>ARUS KAS BERSIH DARI AKTIVITAS PENDANAAN</u>		
Kenaikan / (Penurunan) Hutang Jangka Panjang	-	(705.000.000)
Kenaikan / (Penurunan) Modal Disetor	-	(100.000.000)
Jumlah Arus Kas Bersih Dari Aktivitas Pendanaan	-	(805.000.000)
Penambahan (Pengurangan) Kas dan Setara Kas	14.923.414	(156.075.052)
Saldo Kas dan Setara Kas Awal Periode	988.378.377	1.144.453.429
SALDO KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	1.003.301.791	988.378.377

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



KANTOR AKUNTAN PUBLIK BUDIANDRU DAN REKAN

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Jambi Indoguna Internasional merupakan perseroan terbatas yang didirikan oleh Pemerintah Provinsi Jambi berdasarkan Peraturan Pemerintah Daerah Provinsi Jambi Nomor 13 Tahun 2001 Tanggal 16 Agustus 2001 yang mengatur tentang Penyertaan Modal Daerah Provinsi Jambi dalam pembentukan Perseroan Terbatas (PT) Jambi Indoguna Internasional saat ini berkedudukan di Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi MS, SH. Nomor 8 Telanaipura Kota Jambi. Perusahaan ini didirikan berdasarkan Akta Notaris Nomor 9 Tanggal 20 Agustus 2001, oleh Notaris Nany Ratna Wirdanialis, Sarjana Hukum, Notaris di Kota Jambi. PT Jambi Indoguna Internasional telah beberapa kali mengalami perubahan Anggaran Dasar, terakhir dengan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 27 Maret 2019, dan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 16 Mei 2019, berkenaan dengan pemberhentian dengan hormat direktur serta komisaris kemudian menunjuk dan menetapkan direktur dan komisaris.

Legalitas-legalitas yang dimiliki perusahaan sebagai berikut:

NPWP : 02.061.817.9-331.000
NIB : 0225010211749

b. Maksud dan Tujuan

Tujuan pendirian dan pengembangan PT Jambi Indoguna Internasional, sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan, Tujuan Perusahaan adalah turut melaksanakan dan menunjang kebijakan dan program Pemerintah di bidang ekonomi dan pembangunan daerah Jambi selaku Badan Usaha Milik Daerah Provinsi Jambi pada umumnya, Khususnya di bidang pertambangan, Pertanian, Industri, Perdagangan Umum, Pembangunan, Transportasi, Jasa Umum dan Usaha Lainnya. Selanjutnya disamping maksud dan tujuan tersebut di atas, secara komersial perusahaan bertujuan untuk menjadi perusahaan yang menguntungkan (profitable), makmur (prosper), dan berkelanjutan (sustainable) dalam berkontribusi kepada Pendapatan Asli Daerah.

c. Domisili Perusahaan

PT. Jambi Indoguna Internasional saat ini bertempat di Jalan. Prof Dr. Sri Soedewi MS. SH. No 8 Telanaipura, Jambi 36122 Kota Jambi.

d. Susunan Manajemen

Direktur Utama : Mudasir

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN PENTING

Berdasarkan persyaratan dan kriteria dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP), perusahaan memenuhi kriteria sebagai entitas tanpa akuntabilitas publik. Oleh karena itu manajemen perusahaan memutuskan untuk menerapkan SAK-ETAP sebagai basis dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan perusahaan.

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku di Indonesia yaitu Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan Keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp), kecuali dinyatakan secara khusus angka-angka yang disajikan adalah dalam Rupiah penuh.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN PENTING (Lanjutan)

b. Kas dan Setara Kas

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dengan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya dan yang tidak dijaminan serta tidak dibatasi penggunaannya.

c. Piutang

Piutang usaha dan piutang lain-lain disajikan dalam jumlah neto setelah dikurangi dengan penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyisihan piutang tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan antara lain pengalaman, prospek usaha dan industri, kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas, kemampuan membayar debitur dan agunan yang dikuasai. Piutang usaha dan piutang lain-lain disajikan menurut piutang pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga.

d. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara Beban perolehan dengan nilai realisasi bersih (*the lower of cost or net realizable value*). Beban perolehan ditetapkan dengan metode harga rata-rata (*average method*).

Penyisihan persediaan usang ditentukan berdasarkan hasil penelaahan manajemen terhadap keadaan persediaan pada akhir tahun.

e. Aset Tetap

Aset tetap yang digunakan dalam kegiatan usaha dinyatakan sebesar harga perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan, kecuali tanah tidak disusutkan. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*), berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aktiva tetap sebagai berikut :

Jenis Aktiva	Tarif Penyusutan	Masa Manfaat
Bangunan	5%	20 Tahun
Kendaraan	20%	5 Tahun
Peralatan	25%	4 Tahun

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya, pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah dipergunakan lagi atau dijual, biaya perolehan serta akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang diperoleh dilaporkan dalam laporan laba rugi periode yang bersangkutan.

f. Penurunan Nilai Aset

Perseroan pada setiap tanggal pelaporan menilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai aset yang bersumber dari informasi internal dan eksternal, yang dilakukan berdasarkan kelompok aset penghasil kas. Jika indikasi tersebut ada, entitas mengestimasi nilai wajar dikurangi biaya menjual lebih rendah dibandingkan dengan nilai tercatat. Pemulihan kerugian penurunan nilai aset diakui dalam laporan laba rugi tidak boleh melebihi jumlah tercatat tanpa kerugian penurunan nilai.

g. Utang

Bagian dari utang jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu 1 (satu) tahun buku, dikeluarkan dari utang jangka panjang dan diklasifikasikan sebagai utang lancar. Beban bunga yang timbul atas utang tersebut diklasifikasikan sebagai beban non-operasional dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

h. Pengakuan Pendapatan dan Jasa

Pendapatan diakui pada saat pemindahan resiko dan manfaat yang signifikan atas jasa yang diberikan kepada pelanggan atau berdasarkan kontrak/ perjanjian, sedangkan pengakuan beban berdasarkan metode akrual sesuai dengan kebutuhan untuk menghasilkan pendapatan pada periode bersangkutan.

i. Pajak Penghasilan

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan taksiran penghasilan kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Seluruh kewajiban perpajakan yang meliputi pajak penghasilan tahun berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar dicatat pada pos kewajiban dan atas kelebihan bayar pajak dicatat pada pos aset. perusahaan tidak mengakui pajak tangguhan.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN PENTING (Lanjutan)

i. Pajak Penghasilan (*Lanjutan*)

Perubahan terhadap kewajiban perpajakan diakui pada saat Surat Ketetapan Pajak (SKP) diterima, atau jika perusahaan mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan tersebut telah ditetapkan.

j. Imbalan Kerja Karyawan

Laporan keuangan PT Jambi Indoguna Internasional belum menerapkan kewajiban imbalan kerja tertentu dalam laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebagaimana yang diatur oleh Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) Bab 23 mengenai imbalan kerja dan Undang-undang Republik Indonesia No. 11 Tahun 2020 tanggal 2 November 2020 Tentang Cipta Kerja dan Peraturan Pemerintahan No. 35 tahun 2021 tanggal 2 Februari 2021 tentang perjanjian kerja, waktu tertentu, alih daya, waktu kerja dan waktu istirahat dan pemutusan kerja. Dalam ketentuan tersebut, Perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan kerja karyawan tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja.

k. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aktiva dan kewajiban kontinjensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Realisasi dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi.

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. KAS SETARA KAS	2022	2021
Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :		
Kas		
Kas	2.049.631	35.400.462
Sub Jumlah Kas	2.049.631	35.400.462
Bank		
Bank Mandiri Ac.110-00-0412643-6	347.947.332	14.183.141
Bank Pembangunan Daerah Ac.0101-2312-23	652.240.324	937.430.269
Bank Tabungan Negara Ac.0000-1030-0008-12	1.064.504	1.364.504
Sub Jumlah Bank	1.001.252.160	952.977.915
Jumlah Kas Setara Kas	1.003.301.791	988.378.377
4. PIUTANG USAHA	2022	2021
Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :		
Piutang PT. Pertagas Niaga	129.513.745	611.592.020
Jumlah Piutang Usaha	129.513.745	611.592.020
5. PIUTANG LAIN-LAIN	2022	2021
Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :		
Piutang Karyawan	9.586.245	6.869.077
Jumlah Piutang Lain-Lain	9.586.245	6.869.077
6. PERSEDIAAN	2022	2021
Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :		
Persediaan Material	25.221.468	25.221.468
Persediaan Kavling	34.650.000	34.650.000
Jumlah Persediaan	59.871.468	59.871.468
7. PAJAK DIBAYAR DI MUKA	2022	2021
Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :		
PPh Pasal 23	37.430.044	17.479.399
Jumlah Pajak Dibayar Dimuka	37.430.044	17.479.399

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

8. INVESTASI JANGKA PANJANG

Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :

	2022	2021
Investasi Saham PT Jambi Sinar Gas	62.500.000	62.500.000
Jumlah Investasi Jangka Panjang	62.500.000	62.500.000

9. ASET TETAP

Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :

Tahun 2022

KETERANGAN	Saldo Awal 1 Januari 2022	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir 31 Desember 2022
NILAI PEROLEHAN				
Kendaraan	90.825.000	-	-	90.825.000
Alat Bengkel	292.588.500	-	-	292.588.500
Inventaris	43.843.100	-	-	43.843.100
Jumlah	427.256.600	-	-	427.256.600
AKUMULASI PENYUSUTAN				
Kendaraan	18.165.000	73.147.125	-	91.312.125
Alat Bengkel	194.332.469	18.165.000	-	212.497.469
Inventaris	10.960.775	10.960.775	-	21.921.550
Jumlah	223.458.244	102.272.900	-	325.731.144
Nilai Buku				101.525.456

Tahun 2021

KETERANGAN	Saldo Awal 01 Januari 2021	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir 31 Desember 2021
NILAI PEROLEHAN				
Kendaraan	90.825.000	-	-	90.825.000
Alat Bengkel	292.588.500	-	-	292.588.500
Inventaris	39.103.100	4.740.000	-	43.843.100
Jumlah	422.516.600	4.740.000	-	427.256.600
AKUMULASI PENYUSUTAN				
Kendaraan	-	18.165.000	-	18.165.000
Alat Bengkel	121.185.344	73.147.125	-	194.332.469
Inventaris	-	10.960.775	-	10.960.775
Jumlah	121.185.344	102.272.900	-	223.458.244
Nilai Buku				203.798.356

10. UTANG PAJAK

Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :

	2022	2021
PPN Keluaran	49.876.630	104.023.861
Jumlah Utang Pajak	49.876.630	104.023.861

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

11. MODAL

2022 & 2021			
Pemegang Saham	Lembar Saham	Persentase	Nilai Nominal
Pemerintah Provinsi Jambi	550.000	100%	13.750.000.000
Jumlah	550.000	100%	13.750.000.000

12. SALDO LABA

Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :

	2022	2021
Laba Tahun Berjalan	(512.563.362)	(193.537.411)
Laba Tahun Lalu	(11.903.535.164)	(12.380.646.423)
Koreksi Laba Tahun Lalu	19.950.645	670.648.670
Jumlah Saldo Laba	(12.396.147.881)	(11.903.535.164)

13. PENJUALAN

Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :

	2022	2021
Pendapatan Usaha	1.297.064.161	932.659.644
Jumlah Penjualan	1.297.064.161	932.659.644

14. BIAYA ADMINISTRASI DAN UMUM

Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :

	2022	2021
Biaya Gaji Karyawan	-	411.292.484
Biaya Pemeliharaan Kantor	13.197.000	85.801.350
Biaya FC dan ATK	20.813.325	29.554.818
Biaya Listrik	27.715.418	18.616.238
Biaya Telpon	9.922.747	9.866.946
Biaya PDAM	2.233.800	1.260.600
Biaya Kebutuhan Rumah Tangga	15.464.056	9.202.805
Biaya Konsumsi	11.267.790	3.808.370
Biaya Perbaikan Kendaraan	1.800.200	12.469.000
Biaya Konsultan dan Audit	3.017.800	45.150.000
Biaya Tunjangan Kasir		1.400.000
Biaya Perizinan	45.000.000	14.880.000
Biaya Ekspedisi	516.450	453.350
Biaya Perjalanan Dinas	146.690.130	25.884.978
Biaya Retribusi Kebersihan	-	2.510.000
Beban Penyusutan Alat Bengkel	73.147.125	73.147.125
Beban Penyusutan Kendaraan	18.165.000	18.165.000
Beban Penyusutan Inventaris	10.960.775	10.960.775
Biaya Administrasi Bank	1.310.000	1.407.728
Biaya Lain-Lain	17.439.238	15.077.358
Jumlah Biaya Administrasi dan Umum	418.660.854	790.908.925

PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

15. BIAYA PEMASARAN DAN PENJUALAN	2022	2021
Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :		
Biaya Gaji Karyawan	1.208.943.452	226.592.179
Biaya BPJS dan Jamsostek	76.082.355	48.200.290
Biaya Operasional Pemasangan	76.110.152	26.885.343
Biaya Transportasi	23.503.528	16.069.935
Biaya KSO Pertamina	-	22.581.994
Biaya Lembur	25.900.000	29.900.000
Biaya Insentif		6.450.000
Jumlah Biaya Pemasaran dan Penjualan	1.410.539.487	376.679.741

16. PENDAPATAN DILUAR USAHA	2022	2021
Rincian per 31 Desember adalah sebagai berikut :		
Jasa Giro/Deposito	19.572.818	37.713.410
Penerimaan Lain-Lain	-	3.678.200
Jumlah Pendapatan diluar Usaha	19.572.818	41.391.610

- 17. HAL LAIN**
- Munculnya Covid-19 sejak awal tahun 2020 telah membawa ketidakpastian pada kegiatan bisnis usaha yang bisa berdampak pada hasil usaha dan neraca pada periode setelah akhir buku. Manajemen menyadari tantangan yang timbul dari kejadian ini dan potensi dampaknya bagi sektor usaha perseroan. Manajemen akan meninjau situasi secara berkelanjutan, bekerja dengan pihak berwenang untuk mendukung mereka dalam menahan penyebaran Covid-19 dan berupaya meminimalkan dampaknya pada perseroan. Karena situasi ini akan terus berkembang, dampak penuh dari penyebaran Covid-19 masih belum pasti dan belum dapat ditentukan.

- 18. PENYAJIAN DAN PENYELESAIAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**
- Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan tanggal 31 Desember 2022 yang telah diselesaikan pada tanggal 24 Maret 2023.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK BUDIANDRU DAN REKAN

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Kepada Yth,
Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL

Opini Wajar dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL**, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali dampak dari hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP).

Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian

Laporan keuangan **PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL** belum menerapkan kewajiban imbalan kerja tertentu dalam laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebagaimana yang diatur oleh Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) Bab 23 mengenai imbalan kerja dan Undang-undang Republik Indonesia No. 11 Tahun 2020 tanggal 2 November 2020 Tentang Cipta Kerja dan Peraturan Pemerintahan No. 35 tahun 2021 tanggal 2 Februari 2021 tentang perjanjian kerja, waktu tertentu, alih daya, waktu kerja dan waktu istirahat dan pemutusan hubungan kerja sesuai catatan 2j pada catatan atas laporan keuangan.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

Penekanan Suatu Hal

Berdasarkan Catatan 12 atas laporan keuangan terlampir, **PT JAMBI INDOGUNA INTERNASIONAL** terdapat koreksi laba tahun lalu sebesar Rp. 19.950.645.

No. Laporan: 00171/2.1308/AU.2/05/1253-2/1/III/2023

Kantor Akuntan Publik BUDIANDRU DAN REKAN | Nomor Izin Usaha : KMK-RI No. 514/KM.1/2020

Head Office

Grand Kartika, Jl. Jambore
No. 8A - 9A, Cibubur, Kec. Ciracas
Kota Jakarta Timur 13720

Branch Office

Graha Pena Lantai 19, R 1916
Jl. Ahmad Yani No. 88, Kel. Ketintang
Kec. Gayungan, Surabaya, Jawa Timur 60231

☎ Jakarta : 021-2287 0841 | 8773 0083
☎ Surabaya : 031-8283884
🌐 www.kapbudiandrudanrekan.com



Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak Yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP), dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

No. Laporan: 00171/2.1308/AU.2/05/1253-2/1/III/2023

Kantor Akuntan Publik BUDIANDRU DAN REKAN | Nomor Izin Usaha : KMK-RI No. 514/KM.1/2020

Head Office

Grand Kartika, Jl. Jambore
No. 8A - 9A, Cibubur, Kec. Ciracas
Kota Jakarta Timur 13720

Branch Office

Graha Pena Lantai 19, R 1916
Jl. Ahmad Yani No. 88, Kel. Ketintang
Kec. Gayungan, Surabaya, Jawa Timur 60231

☎ Jakarta : 021-2287 0841 | 8773 0083
☎ Surabaya : 031-8283884
🌐 www.kapbudiandrudanrekan.com



- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Budiandru dan Rekan

Dr. Budiandru., Ak., CA., CPA
Nomor Registrasi Akuntan Publik: 1253

Jakarta, 24 Maret 2023



No. Laporan: 00171/2.1308/AU.2/05/1253-2/1/III/2023

Kantor Akuntan Publik BUDIANDRU DAN REKAN | Nomor Izin Usaha : KMK-RI No. 514/KM.1/2020

Head Office

Grand Kartika, Jl. Jambore
No. 8A - 9A, Cibubur, Kec. Ciracas
Kota Jakarta Timur 13720

Branch Office

Graha Pena Lantai 19, R 1916
Jl. Ahmad Yani No. 88, Kel. Ketintang
Kec. Gayungan, Surabaya, Jawa Timur 60231

☎ Jakarta : 021-2287 0841 | 8773 0083
☎ Surabaya : 031-8283884
🌐 www.kapbudiandrudanrekan.com