

## **WAKTU YANG DIPERLUKAN DALAM MEMENUHI PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK**

SATPOL PP DAN DAMKAR PROVINSI JAMBI

### **WAKTU PELAYANAN INFORMASI**

Layanan permohonan informasi pada PPID pembantu atau pelaksana Satuan Polisi Pamong Praja dan Damkar Provinsi Jambi dilaksanakan pada hari kerja, mulai senin sampai dengan Jum'at, dengan Ketentuan sebagai berikut :

1. Senin - Kamis
  - a. Jam Layanan : 07.30 WIB - 15.30 WIB
  - b. Istirahat, Shalat, Makan : 12.00 WIB - 13.00 WIB
2. Jumat
  - a. Jam Layanan : 07.30 WIB - 16.00 WIB
  - b. Istirahat, Shalat, Makan : 11.30 WIB - 13.00 WIB

### **JANGKA WAKTU PENYELESAIAN**

Proses penyelesaian untuk memenuhi permintaan pemohon informasi publik dilakukan setelah pemohon informasi publik memenuhi persyaratan yang telah ditentukan;

1. Waktu penyelesaian dilaksanakan paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak diterimanya permintaan, Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu akan menyampaikan pemberitahuan yang berisikan informasi yang diminta berada dibawah penguasaannya atau tidak. PPID pembantu dapat memperpanjang waktu paling lambat 7 (tujuh) hari kerja;
2. Penyampaian/pendistribusian/penyerahan informasi publik kepada pemohon informasi publik dilakukan secara langsung, melalui email, fax, ataupun jasa pos.