

	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN PROVINSI JAMBI	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI		
		NOMOR DOKUMEN	NOMOR REVISI -	HALAMAN 1/1
BAGIAN SEKRETARIAT SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN		TANGGAL TERBIT	DITETAPKAN OLEH KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN PROVINSI JAMBI   <b><u>Drs. ARIANSYAH, ME</u></b> <b>Pembina utama muda (IV/C)</b> NIP. 19720630 199302 1 001	
PENGERTIAN		Penghargaan yang diberikan atas prestasi kerja dan pengabdian ASN yang bersangkutan terhadap negara, dimaksudkan sebagai dorongan kepada ASN untuk lebih meningkatkan prestasi kerja dan pengabdiannya		
TUJUAN		Sebagai acuan penerapan langkah-langkah untuk kenaikan pangkat pegawai tepat pada waktunya		
KEBIJAKAN		1. UU No.43 Tahun 1999 tentang Perubahan UU No.08 Tahun 1974 2. PP No. 99 Tahun 2000		
PROSEDUR		1. Staf Umum dan Kepegawaian melakukan pendataan file pegawai yang memenuhi persyaratan untuk kenaikan pangkat: a. Telah memenuhi masa kerja 4 (empat) tahun di pangkat terakhir b. Nilai rata-rata DP3 dua tahun terakhir adalah Baik c. Menyerahkan kelengkapan bahan masing-masing rangkap 4 yang telah dilegalisir oleh Kasubbag Umum dan Kepegawaian: ▪ Foto kopi SK CPNS ▪ Foto kopi SK PNS ▪ Foto kopi SK Pangkat terakhir ▪ Foto kopi SK KGB terakhir ▪ Foto kopi Ijazah ▪ Foto kopi Karpeg ▪ Foto kopi DP3 d. Membuat perincian tugas dan daftar riwayat hidup/pekerjaan diketahui oleh Kasubbag Umum dan Kepegawaian 2. Staf Umum dan Kepegawaian membuat rekap absen kehadiran selama 1 tahun 3. Staf Umum dan Kepegawaian menyusun dan memproses berkas pegawai yang akan naik pangkat, kemudian diusulkan ke Kepala Dinas melalui Sekretaris untuk mendapatkan persetujuan 4. Staf Umum dan Kepegawaian membuat surat pengantar yang telah ditandatangani oleh Kepala Dinas melalui Sekretaris bagi pegawai yang memenuhi syarat 5. Staf Umum dan Kepegawaian mengirim surat pengantar dan bahan kenaikan pangkat pegawai yang telah lulus ke Badan Kepegawaian Daerah Prov. Jambi untuk diproses lebih lanjut		
UNIT TERKAIT		1. Badan Kepegawaian Daerah Prov. Jambi 2. Bagian Umum dan Kepegawaian Disperindag Prov. Jambi		
LAMPIRAN		1. Diagram Alur Kenaikan Pangkat Pegawai 2. Daftar Usulan Kenaikan Pangkat Pegawai		

**ALUR KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI**  
**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN PROVINSI JAMBI**

