

PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2022



DINAS LINGKUNGAN HIDUP (DLH) PROVINSI JAMBI
TAHUN 2022



Pemerintah Provinsi Jambi

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.

Jabatan : Kepala Dinas Lingkungan Hidup

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. H. Al Haris, S.Sos., M.H.

Jabatan : Gubernur Jambi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,
GUBERNUR JAMBI

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP

dto

Dr. H. AL HARIS, S.Sos., M.H.

dto

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas udara, air, air laut dan ekosistem gambut	1 Indeks Kualitas Udara	84,42
		2 Indeks Kualitas Air	61,19
		3 Indeks Kualitas Air Laut	56,32
		4 Indeks Kualitas Ekosistem Gambut	73,89
2.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan serta pelayanan publik	5 Predikat AKIP (opsi nilai)	B (63)
		6 Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	83,25

Program :		Rp	20.275.595.626	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	14.737.115.682	APBD
2	Program Perencanaan Lingkungan Hidup	Rp	735.000.000	APBD
3	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Rp	1.540.000.030	APBD
4	Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) Dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)	Rp	140.000.000	APBD
5	Program Pembinaan Dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)	Rp	331.368.213	APBD
6	Program Pengakuan Keberadaan Masyarakat Hukum Adat (MHA), Kearifan Lokal dan Hak MHA yang terkait dengan PPLH	Rp	2.238.000.000	APBD
7	Program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup	Rp	355.111.701	APBD
8	Program Pengelolaan Persampahan	Rp	199.000.000	APBD

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,
GUBERNUR JAMBI

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP

dto
Dr. H. AL HARIS, S.Sos., M.H.

dto
Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

SEKRETARIAT



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURBAITI, S.Sos. M.Si.**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Sekretaris

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

NURBAITI, S.Sos. M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19720321 199101 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

SEKRETARIS
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No. (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terwujudnya percepatan reformasi birokrasi dan meningkatnya pelayanan publik	1. Persentase pelayanan administrasi kepegawaian Dinas LH Prov. Jambi	100%
		2. Persentase penyediaan dan pengelolaan administrasi umum	100%
		3. Persentase penyelesaian pengadaan barang milik daerah	100%
		4. Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan	100%
		5. Persentase pemeliharaan rutin/berkala barang milik daerah	100%
		6. Skor IKM Layanan Data dan Informasi	83,25
2.	Meningkatnya nilai akuntabilitas kinerja dan keuangan	1. Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja	100%
		2. Persentase pengelolaan administrasi keuangan	100%
		3. Persentase penyusunan laporan akuntansi keuangan	100%
		4. Persentase pelaksanaan penatausahaan keuangan dan barang milik daerah	100%
		5. Persentase penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan	100%

Jumlah Anggaran

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Rp14.737.115.682,-

Rp 14.737.115.682,-

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Sekretaris

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

NURBAITI, S.Sos. M.Si.

Pembina Tingkat I

NIP. 19720321 199101 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ELYZARMI, S.E., M.E**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURBAITI, S.Sos, M.Si**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Sekretaris DLH Provinsi Jambi

Pihak Pertama

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

NURBAITI, S.Sos, M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19720321 199101 2 001

ELYZARMI, S.E., M.E

Penata Tk.I

NIP. 19761018 200701 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
-1	-2	-3	-4
1.	Meningkatnya melaksanakan urusan pengelolaan ketatausahaan, kepegawaian, kerumahtanggaan, urusan tata usaha, rumah tangga, pengelolaan barang milik daerah, arsip, data, dokumentasi dan publikasi serta pelayanan informasi publik	1. Jumlah penyusunan bahan regulasi dalam perencanaan, pengembangan dan pengelolaan pegawai serta kelembagaan dinas	2 kegiatan
		2. Jumlah fasilitasi PNS yang dilakukan pembinaan, pengembangan dan pengelolaan pegawai serta kelembagaan dinas	12 kegiatan
		3. Jumlah penyusunan dokumen administrasi dalam pengelolaan kepegawaian dan administrasi umum meliputi surat menyurat, penyiapan arsip dan dokumentasi dinas lingkungan hidup	12 kegiatan
		4. Jumlah penyusunan dokumen penetapan pembinaan dan pengelolaan kepegawaian dinas lingkungan	12 kegiatan
		5. Jumlah pengelolaan dokumen barang milik / kekayaan daerah dan layanan pengadaan barang / jasa pemerintah daerah	12 kegiatan
		6. Jumlah penyusunan dokumen instrumen revisi analisis jabatan dan analisis beban kerja	1 kegiatan
		7. Jumlah fasilitasi PNS dalam rangka teknis peningkatan kapasitas pengembangan jabatan fungsional	12 kegiatan

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
-1	-2	-3	-4
1.	Meningkatnya melaksanakan urusan pengelolaan ketatausahaan, kepegawaian, kerumahtanggaan, urusan tata usaha, rumah tangga, pengelolaan barang milik daerah, arsip, data, dokumentasi dan publikasi serta pelayanan informasi publik	8. Jumlah penyusunan dokumen fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya	12 kegiatan
		9. Jumlah fasilitasi PNS yang diikutsertakan dalam kursus diklat dan bintek yang diikuti oleh aparatur	12 kegiatan

Jumlah Anggaran

Rp 1.120.086.353,-

Kegiatan :

1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp	9.900.000,-
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	14.997.520,-
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	82.359.520,-
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	50.750.000,-
6	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Rp	111.760.400,-
7	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	249.910.000,-
8	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	3.000.000,-
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	223.760.000,-
10	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	294.450.000,-
11	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	156.233.000,-
12	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	62.928.000,-
13	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	49.027.913,-

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Sekretaris DLH Provinsi Jambi

Pihak Pertama

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

NURBAITI, S.Sos, M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19720321 199101 2 001

ELYZARMI, S.E., M.E

Penata Tk.I

NIP. 19761018 200701 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ANITA AFRIANTI, S.E., M.E.**

Jabatan : **ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURBAITI, S.Sos, M.Si**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Sekretaris DLH Provinsi Jambi

Pihak Pertama
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur

NURBAITI, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19720321 199101 2 001

ANITA AFRIANTI, S.E., M.E.
Pembina
NIP. 19820315 200604 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur.	1 Jumlah dokumen Perjanjian Kinerja penunjang SKP Online yang diusulkan ke BKD Provinsi Jambi	99 Dokumen
		2 Jumlah dokumen PTT yang ditelaah, dievaluasi, disusun dan didokumentasikan	12 Dokumen
		3 Jumlah dokumen administrasi penunjang perubahan SKP Online yang disusun dan diusulkan ke BKD	12 Dokumen/Laporan
		4 Jumlah dokumen terkait disiplin PNS yang dimonitor dan dievaluasi	12 Dokumen
		5 Jumlah Dokumen Anjab/ABK yang direvisi, dianalisis dan disusun untuk diusulkan ke organisasi	1 dokumen
		6 Jumlah dokumen kasus PNS yang diselesaikan	1 Dokumen
		7 Jumlah layanan konsultasi kepegawaian yang dilaksanakan	12 sesi layanan

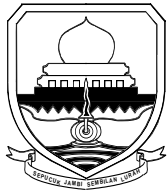
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Sekretaris DLH Provinsi Jambi

Pihak Pertama
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur

NURBAITI, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19720321 199101 2 001

ANITA AFRIANTI, S.E., M.E.
Pembina
NIP. 19820315 200604 2 010



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISMARITA, S.Sos**

Jabatan : **Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukansupervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi

ELYZARMI, SE, ME

Penata Tingkat I

NIP. 19740107 200501 1 007

ISMARITA, S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19681214 199203 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Pengelolaan data dan informasi lingkungan hidup meningkat	1 Jumlah kegiatan Upacara Senin yang di siapkan	24 kegiatan
		2 Jumlah bahan Acara kegiatan/pertemuan yang disiapkan diadakan Sekretariat/Bidang/UPTD Lab	24 bahan
		3 Jumlah bahan yang dihimpun jadwal/kegiatan/pertemuan Sekretariat/Bid/UPTD Lab	60 bahan
		4 Jumlah data bahan dokumentasi yang diklarifikasi kegiatan/pertemuan yang diadakan oleh DLH	60 data
		5 Jumlah data kegiatan, yang diupload untuk didokumentasikan kegiatan, data pertemuan yang diadakan DLH	60 data

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi

ELYZARMI, SE, ME

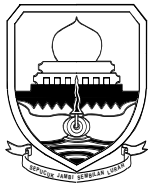
Penata Tingkat I

NIP. 19740107 200501 1 007

ISMARITA,S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19681214 199203 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706, Web: <http://dlhd.jambiprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ELI MULYATI, SE**

Jabatan : **ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 3 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag. Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur

ELYZARMI, SE, ME
PENATA TK.I
NIP. 19761018 200701 2 005

ELI MULYATI, S.E
PENATA TK.I
NIP. 19720510 199703 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur.	1 Jumlah bahan dan data usulan kenaikan pangkat yang dikumpulkan, diperiksa, dikelompokkan, dilegalisir, disiapkan, didokumentasikan dan disampaikan ke BKD Provinsi Jambi.	9 berkas
		2 Jumlah bahan dan data Daftar Data Kepegawaian (DDK) dan Rekapitulasi DDK yang disusun, dihimpun, dikelompokkan, diperbaharui, didokumentasikan dan disampaikan ke BKD Provinsi Jambi.	154 lembar
		3 Jumlah Data PNS yang berdasarkan per golongan dan per Jabatan yang disiapkan, diperbaharui, didokumentasikan dan disampaikan ke Bakeuda Provinsi Jambi.	24 lembar
		4 Jumlah Daftar Absensi Harian, dan Absensi Kegiatan/Upacara diluar OPD bagi PNS/Non PNS secara manual yang disiapkan.	1.440 lembar
		5 Jumlah data/informasi atau surat yang terkait kegiatan Kepegawaian/ Pengelolaan manajemen SDM dikumpulkan, ditelaah, disusun, disiapkan, dan disampaikan.	12 surat
		6 Jumlah Surat Perintah Penugasan/SPT/SPMT yang ditelaah, disusun, disiapkan dan disampaikan.	9 surat
		7 Jumlah bahan untuk pengajuan Surat Pernyataan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Disiplin yang didata, ditelaah, dikumpulkan, disiapkan, didokumentasikan, dan disampaikan ke BKD Provinsi Jambi.	1 surat
		8 Jumlah bahan usulan mengenai Jabatan Fungsional yang dikumpulkan, diperiksa, dikelompokkan, dilegalisir, disiapkan, didokumentasikan dan disampaikan.	1 berkas
		9 Jumlah data PNS pada Buku Induk Pegawai yang dikumpulkan, didata dan dicatat, diperbaharui.	1 Dokumen
		10 Jumlah Bezetting Pegawai dan Kebutuhan PNS 2023-2027 yang didata, dikelompokkan, dihitung, ditelaah, didokumentasikan dan disampaikan ke BKD Provinsi Jambi.	1 Surat
		11 Jumlah persetujuan / rekomendasi pindah tugas yang disiapkan, didokumentasikan dan disampaikan ke BKD Provinsi Jambi.	1 Surat
		12 Jumlah bahan usulan penganugerahan tanda kehormatan satya lencana karya satya yang didata, ditelaah, dikumpulkan, disiapkan, didokumentasikan dan disampaikan.	1 Berkas
		13 Jumlah bahan dan data usulan Pensiun yang dikumpulkan, diperiksa, diteliti, dikelompokkan, dilegalisir, disiapkan, didokumentasikan dan disampaikan ke BKD Provinsi Jambi.	1 Berkas

Jambi, 3 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag. Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur

ELYZARMI, SE, ME
PENATA TK.I
NIP. 19761018 200701 2 005

ELI MULYATI, SE
PENATA TK.I
NIP. 9720510 199703 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ENI SUSANTI, A,Md**

Jabatan : **FUNGSIONAL PENATA LAKSANA BARANG PENYELIA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Fungsional Penata Laksana Barang Penyelia

ELYZARMI, S.E,ME
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2005

ENI SUSANTI, A,Md
Pengatur
NIP. 19720620 199903 2002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PENATA LAKSANA BARANG PENYELIA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya sarana dan prasarana operasional Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi yang memadai.	1 Melakukan Verifikasi dan Validasi dokumen usulan rencana kebutuhan BMN/D pengadaan	5 Lembar Verifikasi
		2 Melakukan Verifikasi dan Validasi dokumen usulan rencana kebutuhan BMN/D pemeliharaan	5 Dokumen Verifikasi
		3 Melakukan Penelaahan Rencana Kebutuhan BMN/D Pengadaan dan Pemeliharaan dengan Pengelola Barang	2 Dokumen
		4 Melakukan Perbaikan Rencana Kebutuhan BMN/D Pengadaan dan Pemeliharaan sesuai hasil review Aparat Pengawasan Intern Pemerintah	2 Dokumen
		5 Melakukan Rencana Kebutuhan BMN/D pengadaan dan pemeliharaan yang dihimpun dan disusun beserta dokumen kelengkapannya	1 Surat
		6 Melakukan Penelaahaan rencana kebutuhan BMN/D Pengadaan dan Pemeliharaan dengan Pengelola Barang	2 laporan
		7 Menyusun Surat Permohonan Persetujuan Penggunaan BMN/D beserta dokumen kelengkapannya	60 Surat
		8 Menyusun Laporan Barang Pengguna Semesteran /Tahunan	2 Laporan
		9 Melakukan veriikasi dan validasi dokumen usulan sewa/ pinjam pakai BMN/ D	1 Dokumen/ surat
		10 Menyusun Surat Permohonan Persetujuan Sewa/ Pinjam pakai BMN/ D beserta dokumen kelengkapannya	1 Dokumen/ surat
		11 Melakukan tugas Pemuktahiran dan Rekonsiliasi data BMN/D dengan Pengelola Barang	4 Surat (surat perintah tugas)
		12 Melakukan Pemuktahiran dan Rekonsiliasi data hasil inventarisasi dengan unit di bawah	4 Berita Acara
		13 Melakukan Layanan Konsultasi Pengelolaan BMN/D	24 Lembar
		14 Melakukan Monitoring tindak lanjut rekomendasi temuan Badan Pemeriksa Keuangan/Aparat Pengawasan Intern Pemerintah terkait Pengelolaan BMN/D	2 Laporan Monitoring

		15 Menyusun Rencana Kebutuhan BMN//D pengadaan dan Pemeliharaan yang dihimpun dan disusun beserta dokumen kelengkapannya	2 Dokumen
		16 Melakukan Layanan Konsultasi yang diberikan dalam Pengelolaan BMN/D	5 Konsultasi
		17 Melakukan Persediaan Barang Habis Pakai yang digunakan untuk operasional kantor setiap bulan	36 Item

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Fungsional Penata Laksana Barang Penyelia

ELYZARMI, S.E,ME
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2005

ENI SUSANTI, A.Md
Penata
NIP. 19720620 199903 2002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SRI WIRDYANINGSIH,SH**

Jabatan : **Analisis Sumber Daya Aparatur**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **Kasubbag Umum Dan Kepegawaian**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur

ELYZARMI, SE, ME

Penata TK I

NIP. 19761018 200701 2 005

SRI WIRDYANINGSIH, SH

Penata

NIP. 19760130 201003 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

ANALIS SUMBER DAYA APARATUR
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	1. Jumlah Bahan karsu dan karsu yang dihimpun dan disiapkan dalam satu tahun.	12 PNS
		2. Jumlah bahan kemajuan studi, izin/tugas belajar periode tahun 2022 .	12 Dokumen
		3. Jumlah Bahan kenaikan gaji berkala yang dihimpun dan disiapkan Periode Tahun 2022.	50 PNS
		4. Jumlah data cuti pegawai yang diinput dan di update Periode Tahun 2022	60 PNS
		5. Jumlah surat cuti pegawai yang dikirim ke BKD	22 PNS
		6. Jumlah data pegawai yang pernah mengikuti kursus/pelatihan terkait di bidangnya .	25 PNS
		7. Jumlah Surat dan dokumen serta peraturan - perundangan di bidang kepegawaian menurut file kelompok masing masing dokumen	100 Surat

Jambi, Januari 2022

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur

ELYZARMI, SE, ME

Penata TK I

NIP. 19761018 200701 2 005

SRI WIRDYANINGSIH, SH

Penata

NIP. 19760130 201003 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RICKA MAHA RANI, Amd.AK**

Jabatan : **FUNGSIONAL PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Fungsional Penata Laksana Barang

ELYZARMI, S.E,ME
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2005

RICKA MAHA RANI, Amd.AK
Pengatur TK.I
NIP. 19890823 201503 2005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

NO (1)	SASARAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Meningkatnya sarana dan prasarana operasional Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi yang memadai	1 Mengidentifikasi dan mengumpulkan data/dokumen BMN/D untuk penyusunan rencana kebutuhan BMN/D pengadaan berupa selain Tanah dan/atau Bangunan	2 Paket Usulan
		2 Mengidentifikasi, mengumpulkan, dan memutakhirkan data/dokumen untuk penyusunan rencana kebutuhan BMN/D pemeliharaan	2 Paket Usulan
		3 Mengidentifikasi dan mengumpulkan data/dokumen usulan penggunaan BMN/D	96 Surat Usulan
		4 Menyusun surat permohonan penggunaan BMN/D beserta dokumen kelengkapannya	96 Surat Permohonan
		5 Menyusun surat perjanjian penggunaan sementara BMN/D	24 Surat Perjanjian
		6 Menyusun Berita Acara Serah Terima terkait penggunaan BMN/D	24 BAST
		7 Melaksanakan pengamanan administrasi BMN/D	24 Laporan
		8 Membukukan dan mencatat data transaksi BMN/D berupa aset tetap dan aset lainnya	20 Daftar Transaksi
		9 Membukukan dan mencatat data transaksi BMN/D berupa persediaan	20 Daftar Transaksi
		10 Menyusun Laporan Kuasa Pengguna semesteran dan tahunan	2 Laporan Barang Kuasa Pengguna
		11 Melakukan rekonsiliasi internal tingkat Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB)	2 Berita acara
		12 Melakukan opname fisik barang persediaan	2 Berita acara
		13 Menyusun laporan persediaan	2 Laporan
		14 Melakukan pendataan awal dan inventarisasi BMN/D	5 Kertas Kerja
		15 Melakukan pelaporan inventarisasi BMN/D tingkat kuasa pengguna barang	4 Laporan
		16 Melaksanakan konsultasi terkait pengelolaan BMN/D	4 Laporan

		17 Menindaklanjuti rekomendasi temuan BPK/Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP) K/L atau Pemerintah Daerah terkait penatausahaan dan pengelolaan BMN/D	1 Laporan
--	--	---	-----------

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Jambi, Januari 2022
Pihak Pertama
Fungsional Penata Laksana Barang
Terampil

ELYZARMI, S.E,ME
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2005

RICKA MAHA RANI, Amd.AK
Pengatur TK.I
NIP. 19890823 201503 2005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ROBIATUL ADAWIYAH**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, S.E, M.E**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum

ELYZARMI, S.E, M.E
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2 005

ROBIATUL ADAWIYAH
Pengatur Tk. I
NIP. 19840620 200801 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan data dan informasi lingkungan hidup meningkat	1 Jumlah surat masuk yang dicatat ke dalam buku agenda	1.000 surat
		2 Jumlah surat keluar yang dicatat ke dalam buku agenda	762 surat
		3 Jumlah surat undangan yang dicatat ke dalam buku agenda	152 surat
		4 Jumlah nota dinas yang dicatat ke dalam buku agenda	160 surat
		5 Jumlah surat keputusan yang dicatat ke dalam buku agenda	110 surat
		6 Jumlah surat keluar/ surat masuk/nota dinas/ undangan/surat keputusan yang diarsipkan	1.700 surat

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

ELYZARMI, S.E, M.E
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2 005

Jambi, 2022
Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum

ROBIATUL ADAWIYAH
Pengatur Tk. I
19840620 200801 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MISPAR**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, S.E., M.E**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum

ELYZARMI, S.E., M.E
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2 005

MISPAR
Pengatur
NIP. 19740225 200604 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENGADMINISTRASI UMUM DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan data dan informasi lingkungan hidup meningkat	1 Jumlah surat masuk yang dicatat ke dalam buku agenda	1.000 surat
		2 Jumlah surat keluar yang dicatat ke dalam buku agenda	762 surat
		3 Jumlah surat undangan yang dicatat ke dalam buku agenda	152 surat
		4 Jumlah nota dinas yang dicatat ke dalam buku agenda	160 surat
		5 Jumlah surat keputusan yang dicatat ke dalam buku agenda	20 surat
		6 Jumlah surat keluar/ surat masuk/nota dinas/ undangan/surat keputusan yang diarsipkan	1.700 surat

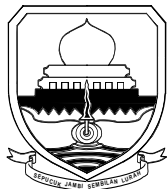
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum

ELYZARMI, S.E., M.E
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2 005

MISPAR
Pengatur
NIP. 19740225 200604 1 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURBAITI, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
SEKRETARIS

Pihak Pertama
KASUBBAG PROGRAM DAN
KEUANGAN

NURBAITI, S.Sos. M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19720321 199101 2 001

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM RUTIN			
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam perencanaan, penganggaran dan evaluasi	1 Jumlah pelaksanaan Pengkoordinasian, Penyiapan dan Pengelolaan bahan rencana, program dan anggaran dinas lingkungan hidup Provinsi Jambi	12 berkas
		2 Jumlah penyusunan dokumen rencana, program kerja dan anggaran biaya	11 dokumen
		3 Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan program kegiatan	12 kali
		4 Jumlah pelaksanaan forum OPD	1 kali
		5 Jumlah pelaksanaan penyusunan laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja SKPD	12 dokumen
		6 Jumlah pelaksanaan sinkronisasi dan Koordinasi Program Lingkungan Hidup	1 kali (11 kabupaten/kota)
		7 Monitoring evaluasi kegiatan bidang lingkungan hidup tingkat provinsi jambi	1 kali (11 kabupaten/kota)
		8 Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya	12 berkas
2.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan administrasi keuangan	9 Jumlah pelaksanaan adminitrasi keuangan dan pengelolaan kas serta gaji pegawai	12 kali
		10 Jumlah pelaksanaan sistem akuntansi dan penyusunan laporan keuangan	18 kali

Jumlah Anggaran

Kegiatan :

	Rp 13.253.029.329,-
1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 699.223.800,-
2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 12.553.805.529,-

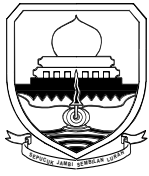
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
SEKRETARIS

Pihak Pertama
KASUBBAG PROGRAM DAN
KEUANGAN

NURBAITI, S.Sos. M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19720321 199101 2 001

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RESMANSYAH, SP. M.Ec. Dev. MPP**

Jabatan : **Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

RESMANSYAH, SP. M.Ec. Dev. MPP
Pembina
NIP. 19761003 200012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan dokumen perencanaan dan evaluasi pelaporan	1 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan akuntabilitas kinerja	12 berkas
		2 Jumlah bahan dan data penyusunan dokumen perencanaan	12 berkas
		3 Jumlah bahan dan data monitoring dan evaluasi triwulan dokumen perencanaan	4 berkas
		4 Jumlah bahan dan data penyusunan laporan	12 berkas
		5 Jumlah bahan dan data evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan/subkegiatan	12 berkas
		6 Jumlah bahan dan data sinkronisasi dan koordinasi kegiatan kab/kota	1 berkas
		7 Jumlah laporan yang disusun terkait program anggaran dan pelaporan evaluasi	20 laporan

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Jambi, Januari 2022
Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

RESMANSYAH, SP. M.Ec. Dev. MPP
Pembina
NIP. 19761003 200012 1 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. BIRAWITA FITRIYATI**

Jabatan : **Arsiparis Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provins Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Arsiparis Ahli Muda

IR.HJ.SRI ARGUNAINI,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP.196607221993032004

Dra. BIRAWITA FITRIYATI
Penata Tingkat I
NIP.19670125 198512 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

ARSIPARIS AHLI MUDA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pengelolaan arsip dalam rangka tertib administrasi	1. Menyeleksi arsip inaktif yang akan dimusnahkan.	1 Laporan (12 Daftar Arsip)
		2. Membuat daftar arsip inaktif usul musnah.	1 lap (12 daftar arsip)
		3 Menilai arsip inaktif yang akan dimusnahkan	1 laporan(12 daftar arsip)
		4 Memberikan penyuluhan kearsipan	12 laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Arsiparis Ahli Muda

IR.HJ.SRL ARGUNAINI,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP.196607221993032004

Dra. BIRAWITA FITRIYATI
Penata Tingkat I
NIP. 19670125 198512 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERMAYENI, S.E.**

Jabatan : **Penata Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Penata Keuangan

ISA, S.E., M.E.

Penata

NIP. 19731107 200312 1 005

HERMAYENI, S.E.

Penata Tingkat I

NIP. 19761017 199803 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENATA KEUANGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam penataan keuangan	1 Jumlah kuitansi yang dicatat ke BKU	180 berkas
		2 Jumlah kuitansi yang dibubuhkan tanggal dan nomor	180 berkas
		3 Jumlah buku kas umum dan buku pembantu bendahara pengeluaran	48 dokumen
		4 Jumlah bahan dan data untuk pemeriksaan kas	12 berkas
		5 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan LPj Bendahara	12 berkas

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Penata Keuangan

ISA, S.E., M.E.
Penata
NIP. 19731107 200312 1 005

HERMAYENI, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. NIP. 19761017 199803 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROMIE TRISNADINATA, S.E., M.M.**

Jabatan : **Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

ROMIE TRISNADINATA, S.E., M.M.
Penata
NIP. 19860602 201001 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan dokumen perencanaan dan evaluasi pelaporan	1 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan akuntabilitas kinerja	12 berkas
		2 Jumlah bahan dan data penyusunan dokumen perencanaan	12 berkas
		3 Jumlah bahan dan data monitoring dan evaluasi triwulan dokumen perencanaan	4 berkas
		4 Jumlah bahan dan data penyusunan laporan	12 berkas
		5 Jumlah bahan dan data evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan/subkegiatan	12 berkas
		6 Jumlah bahan dan data sinkronisasi dan koordinasi kegiatan kab/kota	1 berkas
		7 Jumlah laporan yang disusun terkait program anggaran dan pelaporan evaluasi	20 laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan

ISA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

ROMIE TRISNADINATA, S.E., M.M.
Penata
NIP. 19860602 201001 1 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NORA SANDRATIKA, S.E.**

Jabatan : **Penata Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Penata Keuangan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

NORA SANDRATIKA, S.E.
Penata
NIP. 19830922 201001 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENATA KEUANGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam penataan keuangan	1 Jumlah kuitansi yang dicatat ke BKU	180 berkas
		2 Jumlah kuitansi yang dibubuhkan tanggal dan nomor	180 berkas
		3 Jumlah buku kas umum dan buku pembantu bendahara pengeluaran	48 dokumen
		4 Jumlah bahan dan data untuk pemeriksaan kas	12 berkas
		5 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan LPj Bendahara	12 berkas

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Penata Keuangan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

NORA SANDRATIKA, S.E.
Penata
NIP. 19830922 201001 2 016



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YANILIA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

YANILIA, S.E., M.E.
Penata
NIP. 19870108 201101 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan dokumen perencanaan dan evaluasi pelaporan	1 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan akuntabilitas kinerja	12 berkas
		2 Jumlah bahan dan data penyusunan dokumen perencanaan	12 berkas
		3 Jumlah bahan dan data monitoring dan evaluasi triwulan dokumen perencanaan	4 berkas
		4 Jumlah bahan dan data penyusunan laporan	12 berkas
		5 Jumlah bahan dan data evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan/subkegiatan	12 berkas
		6 Jumlah bahan dan data sinkronisasi dan koordinasi kegiatan kab/kota	1 berkas
		7 Jumlah laporan yang disusun terkait program anggaran dan pelaporan evaluasi	20 laporan

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

Jambi, Januari 2022
Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan

YANILIA, S.E., M.E.
Penata
NIP. 19870108 201101 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SURYATI, AMKL.**

Jabatan : **Pengelola Gaji**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Pengelola Gaji

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

SURYATI, AMKL
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19820128 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENGELOLA GAJI DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan gaji pegawai	1 Jumlah daftar mutasi gaji bulanan	12 daftar
		2 Jumlah data gaji dan tunjangan bulanan	12 daftar
		3 Jumlah daftar TPP (Tambahan Penghasilan Pegawai)	12 daftar
		4 Jumlah berkas SPM Gaji dan TPP	24 berkas
		5 Jumlah kegiatan pembayaran gaji dan TPP	24 kali
		6 Jumlah berkas SKUMPTK PNS yang terkumpul	101 berkas
		7 Jumlah SPT Tahunan PNS yang dibuat	101 berkas
		8 Jumlah daftar reward TPP yang dibuat	12 daftar

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Pengelola Gaji

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

SURYATI, AMKL
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19820128 200604 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NYIMAS PUSPA SARI, SE**

Jabatan : **Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Penyusun Rencana Kegiatan
dan Anggaran

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

DWI TRISNAWATI, S.Kom
Penata
NIP. 19820616 201001 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENYUSUNAN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam penyusunan rencana kegiatan dan anggaran.	1. Jumlah bahan dan data anggaran yang diterima dan dicatat serta dikelompokkan dari PPTK	12 berkas
		2. Jumlah bahan dan data penyusun RKA dan DPA	4 dokumen
		3. Jumlah pelaksanaan input data RKA dan DPA ke aplikasi	4 kali
		4. Jumlah verifikasi rencana kegiatan dan anggaran	12 berkas
		5. Jumlah bahan dan data kerangka acuan kerja	12 berkas
		6. Jumlah bahan dan data kerangka acuan kerja	2 kali
		7. Jumlah sinkronisasi dan koordinasi program lingkungan hidup diperiksa dan disusun	1 kali
		8. Jumlah monitoring evaluasi kegiatan bidang lingkungan hidup diperiksa dan disusun	1 kali

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

NYIMAS PUSPA SARI, SE
Penata
NIP. 19800929 200801 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ENDANG WIJAYA, SE.**

Jabatan : **Analisis Perencanaan**

Selanjutnya Disebut pihak pertama

Nama : **ISA, SE., ME.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Analisis Perencanaan

ISA, SE, ME

Penata Tk.I

NIP. 19731107 200312 1 005

ENDANG WIJAYA, SE

Penata Muda Tk. 1

NIP. 19781117 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

ANALIS PERENCANAAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan dokumen perencanaan dan evaluasi pelaporan	1 Jumlah dan informasi yang diklasifikasikan terkait perencanaan dilingkup Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	11 Dokumen
		2 Jumlah data dan informasi yang dikumpulkan terkait perencanaan dilingkup Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	11 Dokumen
		3 Jumlah data dan informasi yang di telaah terkait perencanaan dilingkup Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	11 Dokumen
		4 Jumlah data informasi yang disimpulkan terkait perencanaan dilingkup Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	11 Dokumen
		5 Jumlah Rekomendasi yang disusun terkait perencanaan dilingkup Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	11 Dokumen
		6 Jumlah data perencanaan yang dihimpun	11 Dokumen

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Analisis Perencanaan

ISA, SE, ME
Penata Tk.I
NIP. 19731107 200312 1 005

ENDANG WIJAYA, SE
Penata Muda Tk.
NIP. 19781117 201001 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DWI TRISNAWATI, S.Kom.**

Jabatan : **Bendahara Pengeluaran**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Bendahara Pengeluaran

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

DWI TRISNAWATI, S.Kom.
Penata Muda Tk. I
NIP. 19820616 201001 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BENDAHARA PENGELUARAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan uang persediaan dan pertanggungjawaban	1 Jumlah kelengkapan permintaan UP	1 berkas
		2 Jumlah SPM yang diajukan ke BAKEUDA	60 berkas
		3 Jumlah kegiatan pengambilan uang persediaan	60 kegiatan
		4 Jumlah kegiatan pembayaran atas tagihan yang diajukan PPTK	110 kegiatan
		5 Jumlah kegiatan pemungutan dan penyetoran pajak	60 kegiatan
		6 Jumlah laporan rekapitulasi SPJ GU/TU/LS	60 berkas
		7 Jumlah BKU dan buku pembantu Bendahara Pengeluaran	48 dokumen
		8 Jumlah dokumen SPJ Kegiatan APBD	12 dokumen
		9 Jumlah pelaksanaan pemeriksaan kas secara internal	12 kali
		10 Jumlah LPj Bendahara Pengeluaran	12 berkas
		11 Jumlah cek yang diajukan ke bank untuk pencairan uang persediaan	30 berkas

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Bendahara Pengeluaran

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

DWI TRISNAWATI, S.Kom.
Penata Muda Tk. I
NIP. 19820616 201001 2 003

BIDANG TATA LINGKUNGA



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LINDAWATI, S.Pt., M.Si.**

Jabatan : **Kepala Bidang Tata Lingkungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Kabid Tata Lingkungan

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

LINDAWATI, S.Pt., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19691117 199703 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KABID TATA LINGKUNGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Peningkatan kualitas perencanaan lingkungan hidup sesuai dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB)	1. Persentase kualitas penyusunan dokumen RPPLH Provinsi Jambi	100%
		2. Persentase kualitas penyusunan DIKPLHD Provinsi Jambi	100%
2	Peningkatan pembinaan dan pengawasan izin lingkungan dan izin PPLH	3. Skor IKM Pelayanan Pembahasan Dokumen Amdal	83,25
		4. Persentase pembinaan dan pengawasan kinerja KPA dan UKL/UPL Kabupaten/Kota	100%
3	Peningkatan pengakuan keberadaan Masyarakat Hukum Adat, Kearifan Lokal dan Hak MHA yang terkait dengan PPLH	5. Persentase peningkatan pengakuan MHA dan Kearifan Lokal di Provinsi Jambi	71,42%
		6. Persentase kualitas penyusunan laporan inventarisasi penurunan emisi Gas Rumah Kaca	100%

Jumlah Anggaran

Rp3.079.938.206,-

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Program Perencanaan Lingkungan Hidup | Rp735.000.000,- |
| 2. Program Pembinaan dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) | Rp106.938.206,- |
| 3. Program Pengakuan Keberadaan Masyarakat Hukum Adat (MHA), Kearifan Lokal dan Hak MHA yang Terkait dengan PPLH | Rp2.238.000.000,- |

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Kabid Tata Lingkungan

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

LINDAWATI, S.Pt., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19691117 199703 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AKHMAD SUARSA, AMKL**

Jabatan : **KASI. INVENTARIS ASI DLH PROV. JAMBI**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LINDAWATI, S.PT, M.Si**

Jabatan : **KABID. TATA LINGKUNGAN DLH PROV. JAMBI**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kabid. Tata Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Kasi Inventarisasi Lingkungan Hidup

LINDAWATI, S.Pt, M.Si.
Pembina TK. I (IV/b)
NIP. 19691117 199703 2 002

AKHMAD SUARSA, AMKL
Penata TK. I (III/d)
NIP. 19680709 199203 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

ANALISIS LINGKUNGAN HIDUP DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam Inventarisasi Lingkungan Hidup.	1. Jumlah pelaksanaan FGD/Konsultasi Publik RPPLH Provinsi Jambi.	2 Kali
		2. Jumlah dokumen RPPLH Provinsi Jambi yang disusun (BIOCF).	1 Dokumen
		3. Jumlah DIKPLHD Provinsi Jambi.	1 Dokumen
		4. Jumlah pelaksanaan validasi penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota.	11 Kab/Kota

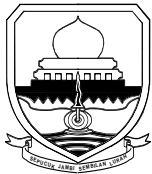
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Seksi Perubahan Iklim dan
Perencanaan ekonomi Lingkungan

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup

LINDAWATI, S.Pt, M.Si
Pembina TK. I (IV/b)
NIP. 1969 1117 199703 2 002

AKHMAD SUARSA, AMKL
Penata TK. I (III/d)
NIP. 19680709 199203 1 007



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANGLIZA, ST**

Jabatan : **Pedal Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI,M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. SRI ARGUNAINI,M.Si
NIP. 19660722 199303 2 004

ANGLIZA,ST.
NIP. 19720315 199203 2 003

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam inventarisasi lingkungan hidup.	1 Jumlah validasi dan rapat koordinasi KLHS	11 kabupaten/kota
		2 Jumlah Pembinaan dan Inventarisasi Instrumen Lingkungan.	11 kabupaten/kota
		3 Jumlah Laporan hasil identifikasi permasalahan lingkungan.	30 Laporan
		4. Jumlah Laporan hasil pengolahan data sekunder terkait perlindungan dan pengelolaan lingkungan	30 Laporan
		5. Jumlah laporan hasil verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	20 Laporan
		6 Jumlah Dokumen hasil identifikasi kelompok sasaran pembinaan	11 Dokumen
		7 Jumlah Dokumen Program kegiatan pembinaan kelompok sasaran dalam rangka persiapan pembinaan.	11 Laporan
		8 Jumlah Laporan hasil perencanaan kajian pengembangan kebijakan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan	3 Laporan
		9 Jumlah Laporan hasil perencanaan dan evaluasi Dokumen Lingkungan.	6 Dokumen
		10 Jumlah laporan hasil evaluasi dokumen dalam rangka perizinan lingkungan.	10 Laporan
		11 Jumlah laporan hasil pembahasan teknis dalam rangka perizinan lingkungan.	10 Laporan
		12 Jumlah laporan hasil verifikasi lapangan dalam rangka perizinan lingkungan.	5 Laporan
		13 Jumlah laporan hasil rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial.	10 Laporan
		14 Jumlah hasil pemantauan keberhasilan pengendalian dan pemulihan kerusakan lingkungan.	10 Laporan

**KEPALA DINAS LINGKUNGAN
HIDUP**

Jambi,

2022

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si

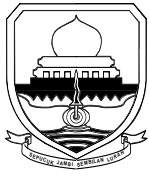
Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

Angliza, ST.

Penata Tingkat I

NIP. 19720315 199203 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIDWAN FITRIYANTO, SKM.**

Jabatan : **Pengendali Dampak Lingkungan Hidup Pertama**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19660722 199303 2 004

RIDWAN FITRIYANTO, SKM.

Penata Muda Tingkat I/ IIIb
NIP. 19880519 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN PERTAMA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam Inventarisasi Lingkungan Hidup.	1 Jumlah identifikasi dan inventarisasi data sekunder	1 Dokumen
		2 Jumlah pengambilan contoh uji kualitas lingkungan	1 Dokumen
		3 Jumlah materi perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	1 Dokumen
		4 Jumlah verifikasi lapangan terkait evaluasi dokumen lingkungan	1 Dokumen
		5 Jumlah evaluasi dokumen perizinan lingkungan	1 Dokumen
		6 Jumlah pembahasan teknis perizinan lingkungan	1 Dokumen
		7 Jumlah verifikasi lapangan perizinan lingkungan	1 Dokumen
		8 Jumlah penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan	1 Dokumen
		9 Jumlah rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial	1 Dokumen
		10 Jumlah pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan	1 Dokumen

Jambi,

2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19660722 199303 2 004

RIDWAN FITRIYANTO, SKM.
Penata Muda Tingkat I/ IIIb
NIP. 19880519 201001 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BUDIMAN, SKM**
Jabatan : **Analisis Lingkungan Hidup**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIWIK HANDAYANI, ST**
Jabatan : **Kepala Seksi Perubahan Iklim dan Perencanaan Ekonomi Lingkungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2022

Pihak Kedua
Kepala Seksi Perubahan Iklim dan
Perencanaan ekonomi Lingkungan

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup

WIWIK HANDAYANI, ST
Penata TK I
NIP. 19830822 200803 2 002

BUDIMAN,SKM
Penata TK I
NIP. 19831024 201101 1003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

ANALISIS LINGKUNGAN HIDUP DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya perlindungan dan konservasi sumber daya alam dan lingkungan hidup	1. Jumlah Peraturan tentang bidang Lingkungan Hidup terkait pelaksanaan proklamasi dan kalpataru	4 Berkas
		2. Jumlah Peraturan tentang bidang Lingkungan Hidup terkait pelaksanaan Pembinaan Adiwiyata	2 Berkas
		3. Jumlah Telaah Bahan Pembinaan Proklamasi	6 Berkas
		4. Jumlah Telaah Bahan Pembinaan Kalpataru	6 Berkas
		5. Jumlah Telaah Bahan Pembinaan Adiwiyata	5 Berkas
		6. Jumlah Telaah berkas usulan Penerima Penghargaan Kalpataru	6 Berkas
		7. Jumlah laporan Pelaksanaan tugas kepada atasan langsung	11 Berkas/Laporan/ Data/Kegiatan

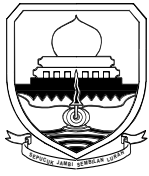
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Seksi Perubahan Iklim dan
Perencanaan ekonomi Lingkungan

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup

WIWIK HANDAYANI, ST
Penata TK I
NIP. 19830822 200803 2 002

BUDIMAN, SKM
Penata TK I
NIP. 19831024 201101 1003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AMRIZAL,SH**

Jabatan : Analisis Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIWIK HANDAYANI, ST**

Jabatan : Kepala Seksi Perubahan Iklim dan Perencanaan Ekonomi Lingkungan Kepala Seksi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Seksi Perubahan Iklim dan
Perencanaan ekonomi Lingkungan

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup

WIWIK HANDAYANI, ST.

Penata TK I

NIP. 19830822 200803 2 002

AMRIZAL, SH.

Penata

NIP. 19710701 200701 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**ANALISIS LINGKUNGAN HIDUP
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya perlindungan dan konservasi sumber daya alam dan lingkungan hidup.	1. Jumlah Peraturan tentang bidang Lingkungan Hidup terkait pelaksanaan proklamasi dan kalpataru.	4 Berkas
		2. Jumlah Peraturan tentang bidang Lingkungan Hidup terkait pelaksanaan Pembinaan Adiwiyata	2 Berkas
		3. Jumlah Telaah Bahan Pembinaan Proklamasi	5 Berkas
		4. Jumlah Telaah Bahan Pembinaan Kalpataru	5 Berkas
		5. Jumlah Telaah Bahan Pembinaan Adiwiyata	5 Berkas
		6. Jumlah Telaah berkas usulan Penerima Penghargaan Kalpataru	5 Berkas
		7. Jumlah laporan Pelaksanaan tugas kepada atasan langsung	11 Berkas/ Laporan/ Data/ Kegiatan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Seksi Perubahan Iklim dan
Perencanaan ekonomi Lingkungan

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup

WIWIK HANDAYANI, ST.
Penata TK I
NIP. 19830822 200803 2 002

AMRIZAL, SH.
Penata
NIP. 19710701 200701 1 010



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H.Agus Salim No. 07 Telp. (0741) 40777,445227, Fax. (0741) 445116
Kota Baru, Jambi – 36137

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **LUSY HANDRIYANI, AMKL, SE**

Jabatan : **Pedal Ahli Pertama**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Provinsi Jambi

Pihak Pertama
Pedal Ahli Pertama

Ir. SRI ARGUNAINI, M.Si
NIP. 19660722 199303 2 004

LUSY HANDRIYANI, AMKL, SE
NIP. 19800610 200701 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan kinerja DLH Provinsi Jambi melalui pembinaan dan pengawasan terhadap izin lingkungan dan izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	1 Jumlah identifikasi dan inventarisasi data sekunder. 2 Jumlah kegiatan pengolahan data sekunder terkait perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup. 3 Jumlah hasil mengidentifikasi kelompok sasaran pembinaan dalam rangka persiapan pembinaan 4 Jumlah program kegiatan pembinaan kelompok sasaran dalam rangka persiapan pembinaan 5 Jumlah materi perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka pelaksanaan pembinaan. 6 Jumlah hasil perencanaan dan evaluasi dokumen lingkungan 7 Jumlah verifikasi lapangan terkait evaluasi dokumen lingkungan. 8 Jumlah evaluasi dokumen perizinan lingkungan 9 Jumlah pembahasan teknis perizinan lingkungan 10 Jumlah verifikasi lapangan perizinan lingkungan 11 Jumlah perencanaan kinerja institusi atau personal lingkungan 12 Jumlah penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan 13 Jumlah perencanaan kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi lingkungan	30 Dokumen 30 Dokumen 11 Dokumen 11 Dokumen 11 Dokumen 20 Laporan 8 Laporan 20 Laporan 20Laporan 8 Laporan 11 Laporan 11 Laporan 11 Laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Provinsi Jambi

Pihak Pertama
Pedal Ahli Pertama

Ir. SRI ARGUNAINI, M.Si
NIP. 19660722 199303 2 004

LUSY HANDRIYANI, AMKL, SE
NIP. 19800610 200701 2 012

BIDANG PPKL



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. Hj. Asnelly Ridha Daulay, M.Nat. Res. Ecs**
Jabatan : **Kepala Bidang Pengendalian Kerusakan dan Pencemaran Lingkungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**
Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Kepala Bidang PPKL

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Dr. Hj. Asnelly Ridha Daulay, M.Nat. Res. Ecs
Pembina Tk. I
NIP. 19690325 199703 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KABID PENGENDALIAN KERUSAKAN DAN PENCEMARAN LINGKUNGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan kualitas air sungai, udara, air laut, dan ekosistem gambut	1. Jumlah titik pantau untuk pemantauan kualitas air sungai kab./kota dalam wilayah Prov. Jambi	12 titik
		2. Jumlah titik pantau untuk pemantauan kualitas air sungai Pengabuan	3 titik
		3. Jumlah titik pantau untuk pemantauan kualitas udara ambien	4 titik di 11 kab/kota
		4. Jumlah titik pantau untuk pemantuan kualitas air laut	20 titik
		5. Persentase kualitas penyusunan baku mutu kualitas air	100%
		6. Jumlah lokasi lahan yang dipulihkan akibat pencemaran dan/atau kerusakan LH	9 lokasi
2	Peningkatan pengelolaan B3 dan limbah B3	7. Tingkat kepatuhan pelaku usaha terhadap penanganan pengelolaan B3 dan Limbah B3 (perusahaan transporter dan perusahaan pengumpul Limbah B3)	83%
3	Peningkatan pengelolaan sampah	8. Persentase pengurangan timbulan sampah di Provinsi Jambi	26%
		9. Persentase penanganan timbulan sampah di Provinsi Jambi	73%

Jumlah Anggaran

	Rp	819.000.030,-
1. Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Rp	480.000.030,-
2. Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)	Rp	140.000.000,-
3. Program Pengelolaan Persampahan	Rp	199.000.000,-

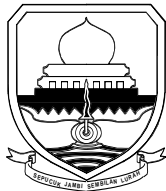
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Kepala Bidang PPKL

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Dr. Ir. Hj. ASNELLY RIDHA DAULAY
Pembina
NIP. 19690325 199703 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUSTAMI, SP**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengendalian Pencemaran**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DR. Hj ASNELLY RIDHA DAULAY, M.Nat.Res.Ecs**

Jabatan : **Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DR. Hj ASNELLY RD, M.Nat.Res.Ecs
PembinaTk. I
NIP. 19690325 199703 2 001

BUSTAMI, SP.
Penata Tk. I
NIP. 19670522 199203 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Peningkatan kualitas air sungai.	1 Jumlah Pemantauan kualitas air sungai lintas kab/kota dalam wilayah Provinsi Jambi	2 kali di 6 kab/kota
		2 Jumlah Pemantauan kualitas Sungai Pengabuan	2 kali di 1 kab
2	Peningkatan Kualitas Udara	1 Pemantauan kualitas udara ambien	12 bulan
		2 Evaluasi hasil pemantauan kualitas udara ambien	2 kali
		1 Jumlah Rapat koordinasi/ sosialisasi/ diseminasi pemantauan kualitas lingkungan	2 kali di 11 kab/kota
		2 FGD Penyusunan Baku mutu kualitas air	4 Kali
		3 Ekspose Dokumen Baku Mutu	1 Kali

Jumlah Anggaran

Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan :	Rp	230.000.030.
1. Kegiatan Pencegahan pencemaran dan/atau kerusakan Lingkungan.	Rp	230.000.030.

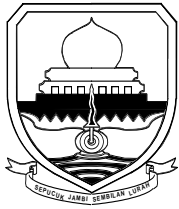
Jambi, 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DR. Hj ASNELLY RD, M.Nat.Res.Ecs
Pembina Tk. I
NIP. 19690325 199703 2 001

BUSTAMI, SP.
Penata Tk. I
NIP. 19670522 199203 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **INDRA JAYA, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengendalian Kerusakan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Hj. ASNELLY RIDHA DAULY, M.Nat. Res. Ecs**

Jabatan : **Kepala Bidang Pengendalian Kerusakan dan Pencemaran Lingkungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Dr. Hj. ASNELLY RIDHA DAULY, M.Nat. Res. Ecs

Pembina Tingkat I

NIP. 19690325 199703 2 001

INDRA JAYA, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19740107 200501 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Peningkatan kinerja pemerintah dalam rangka perlindungan sumber daya alam dari kerusakan dan pengelolaan kawasan konservasi	1 Jumlah Sosialisasi pengendalian kebakaran lahan dan hutan	1 kali
		2 Jumlah Koordinasi Inventarisasi Lahan Bekas Terbakar di Provinsi Jambi.	9 Kab/Kota
		3 Jumlah Pertemuan Rapat Koordinasi/FGD Lahan Askes Terbuka, Karst Dan Mangrove	1 Kali
		4 Jumlah Pertemuan Rapat Koordinasi Pemulihan lahan Eks Peti Provinsi Jambi.	1 Kali
		5 Jumlah Koordinasi/Inventarisasi LAT, Karst dan Mangrove di Provinsi Jambi	9 Kab/Kota
		6 Jumlah Dokumen Analisis luasan dan sebaran lahan eks PETI Provinsi Jambi	1 Dokumen

Jumlah Anggaran

Program Pengendalian Pencemaran dan/atau kerusakan

Lingkungan :

1	Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penghentian Sumber Pencemar.	Rp	250.000.000
2	Kegiatan Koordinasi Peningkatan Pengelolaan Kawasan Konservasi	Rp	40.000.000
		Rp	210.000.000

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

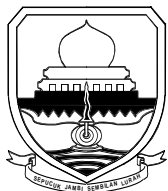
Pihak Pertama

Dr. Hj. ASNELLY RIDHA DAULY, M.Nat. Res. Ecs

Pembina Tingkat I
NIP. 19690325 199703 2 001

INDRA JAYA, SE

Penata Tingkat I
NIP. 19740107 200501 1 007



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **M. BASUKI HADIARSA, S.Hut**

Jabatan : **Analisis Lingkungan Hidup**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **INDRA JAYA, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengendalian Kerusakan Lingkungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Kasi Pengendalian Kerusakan Lingkungan

Pihak Pertama

Analisis Lingkungan Hidup

INDRA JAYA, SE

Penata Tk. I

NIP. 19740107 200501 1 007

M. BASUKI HADIARSA, S.Hut

Penata Tk. I

NIP. 19761211 200604 1 007

LAMPIRAN : Perjanjian Kerja

**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan kinerja pemerintah dalam rangka perlindungan sumber daya alam dari kerusakan dan pengelolaan kawasan konservasi	1 Jumlah data pemetaan/spasial	12 data
		2 Jumlah pelaksanaan koordinasi/inventarisasi LAT, Karst dan Mangrove	1 kali
		3. Jumlah pelaksanaan monitoring/pembinaan pengendalian Karlahut oleh dunia usaha	2 kegiatan
		4 Jumlah pelaksanaan pembinaan teknis terhadap kerusakan lingkungan akibat kegiatan atau dunia usaha	2 laporan
		5 Jumlah Pelaksanaan inventarisasi Lahan Bekas Terbakar di Provinsi Jambi	1 kegiatan
		6 Jumlah Pelaksanaan inventarisasi Gambut di Provinsi Jambi	1 kegiatan

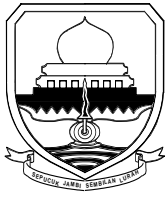
Jambi, 2022

Pihak Kedua
Kasi Pengendalian Kerusakan Lingkungan

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup

INDRA JAYA, SE
Penata Tk. I
NIP. 19740107 200501 1 007

M. BASUKI HADIARSA, S.Hut
Penata Tk. I
NIP. 19761211 200604 1 007



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **VICTORIA CHRISTIANA PRIHARYANTI KUSUMA DEVI, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IR.HJ. SRI ARGUNAINI, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

IR.HJ. SRI ARGUNAINI, M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

VICTORIA CHRISTIANA P.K.D., ST

Penata Tk.I

NIP. 19791117 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengendalian pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup	1	menyusun rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial terkait koordinasi / inventarisasi pemulihan lahan bekas terbakar	4 data/berkas/dokumen/kegiatan
		2	menyusun rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial terkait koordinasi / inventarisasi LAT, karst dan mangrove	4 data/berkas/dokumen/kegiatan
		3	menganalisis sumber - sumber pencemaran yang akan dikendalikan terkait koordinasi / inventarisasi pemulihan lahan bekas terbakar	4 data/berkas/dokumen/kegiatan
		4	menganalisis sumber - sumber pencemaran yang akan dikendalikan terkait koordinasi / inventarisasi LAT, karst dan mangrove	4 data/berkas/dokumen/kegiatan
		5	melakukan pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan	4 data/berkas/dokumen/kegiatan
		6	melakukan kegiatan pengolahan data sekunder terkait perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	12 data/berkas/dokumen/kegiatan
		7	menyusun proposal kegiatan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup terkait kegiatan koordinasi dan sinkronisasi pembersihan unsur pencemar	1 data/berkas/dokumen/kegiatan
		8	melakukan kegiatan tabulasi dan pemeriksaan ulang data kualitas lingkungan terkait laporan pengendalian kebakaran lahan dan hutan	60 data/berkas/dokumen/kegiatan
		9	mengidentifikasi kelompok sasaran pembinaan rakor /FGD pengendalian kebakaran lahan dan hutan	1 berkas/data/dokumen
		10	melakukan kegiatan analisis data dan interpretasi data kualitas lingkungan	1 dokumen

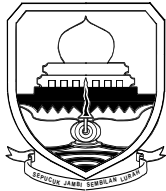
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Muda

IR.HJ. SRI ARGUNAINI,M.Si..
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

VICTORIA CHRISTIANA P.K.D., ST
Penata Tk.I
NIP. 19791117 201001 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DENI LESMANA**
Jabatan : **Fungsional Ahli PEDAL Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si**
Jabatan : **Kepala Dinas**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 03 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Pihak Pertama
PEDAL Pertama

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

DENI LESMANA, ST.
Penata Muda Tk. I
NIP. 19821202 201101 1 004

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan kinerja pemerintah dalam rangka perlindungan sumber daya alam dari kerusakan dan pengelolaan kawasan konservasi	1 Jumlah data pemetaan/spasial	12 data
		2 Jumlah pelaksanaan koordinasi/inventarisasi LAT, Karst dan Mangrove	1 kali
		3. Jumlah pelaksanaan monitoring/pembinaan pengendalian Karlahut oleh dunia usaha	2 kegiatan
		4 Jumlah pelaksanaan pembinaan teknis terhadap kerusakan lingkungan akibat kegiatan atau dunia usaha	2 laporan
		5 Jumlah Pelaksanaan inventarisasi Lahan Bekas Terbakar di Provinsi Jambi	1 kegiatan
		6 Jumlah Pelaksanaan inventarisasi Gambut di Provinsi Jambi	1 kegiatan

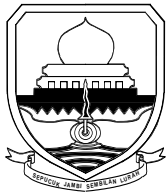
Jambi, 03 Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Pihak Pertama
PEDAL Pertama

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

DENI LESMANA, ST.
Penata Muda Tk. I
NIP. 19821202 201101 1 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. NURLAKSANA**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Sampah, B3 dan LB3**

selanjutnyadisebutpihakpertama

Nama : **Dr. Hj. ASNELLY RIDHA DAULAY, M.Nat.Res.Ecs**

Jabatan : **Kepala Bidang Pengendalian Kerusakan dan Pencemaran
Lingkungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

DR. Hj ASNELLY RIDHA DAULAY, M.Nat.Res.Ecs

Pembina Tingkat I
NIP. 19690325 199703 2 001

Ir. NURLAKSANA

Penata Tk. I
NIP. 19650930 199203 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
PROGRAM WAJIB SKPD				
1.	Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3) - Pengumpulan Limbah B3 lintas daerah kab/kota dalam 1(satu) Provinsi	1	Pembinaan pengelolaan B3 dan LB3 oleh dunia usaha/kegiatan	5 Perusahaan
		2	Koordinasi/Pembinaan PETI terhadap Kabupaten/kota	5 Kab/kota
		3	Tersedianya data hasil pengumpulan LB3 lintas kab/kota dan Rencana Aksi Daerah terkait pengelolaan B3 dan LB3	1 Laporan
		4.	Jumlah penyiapan bahan Rencana Kegiatan Pengelolaan B3 dan LB3	1 kegiatan
		5.	Jumlah data yang dianalisis, evaluasi dan pelaporan B3 dan Limbah B3	534 perusahaan
2.	Pengelolaan Persampahan - Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	1.	Jumlah kab/kota yang dilakukan pembinaan dan pemantauan implementasi Jakstrada Sampah di Provinsi Jambi	4 Kab/Kota
		2.	Jumlah lokasi penambahan Bank Sampah, TPS3R, pembinaan serta pemberian penghargaan/reward	4 lokasi
		3.	Pencanangan Sungai Batanghari Bersih oleh Gubernur Jambi	1 Kegiatan
		4.	Jumlah penyiapan bahan Rencana Kegiatan Pengelolaan Persampahan	1 Kegiatan
		5.	Pelaksanaan studi komprehensif terhadap Pengelolaan Persampahan Regional	1 kali

Jumlah Anggaran **Rp. 339.000.000**

Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup

1. Kegiatan Pengumpulan Limbah B3 Lintas Daerah Kabupaten/kota Rp. 140.000.000
dalam 1 (satu) Daerah Provinsi
2. Kegiatan Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional Rp. 199.000.000

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

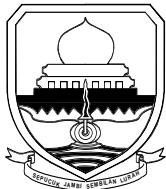
Pihak Pertama

DR. Hj. ASNELLY RIDHA DAULAY, M.Nat.Res.Ecs

Pembina Tk.I
NIP. 19690325 199703 2 001

Ir. NURLAKSANA

Penata Tingkat I
NIP. 19650930 199203 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SEPRIYADY, SE**

Jabatan : **Fungsional Pengendali Dampak Lingkungan Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

SEPRIYADY, SE

Penata TK.I

NIP. 19750909 200901 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja DLH Provinsi Jambi dalam Pengendalian Limbah B3 - Pengumpulan Limbah B3 lintas daerah Kab/Kota dalam Provinsi Jambi	1. Jumlah kegiatan pembinaan pengelolaan B3 dan Limbah B3 oleh dunia usaha/kegiatan	3 Perusahaan
		2. Jumlah kegiatan koordinasi dan pembinaan terhadap aktifitas PETI di Kab/Kota dalam Provinsi Jambi	3 Kab/Kota
		3. Jumlah rekap data hasil pengumpulan LB3 lintas Kab/Kota dan Rencana Aksi Daerah terkait pengelolaan B3 dan Limbah B3.	1 laporan
2.	Meningkatnya kinerja DLH Provinsi Jambi dalam Pengelolaan sampah - Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	1. Jumlah pembinaan dan pemantauan implementasi Jakstrada Sampah yang dilakukan di Kab/Kota se-Provinsi Jambi	4 Kab/Kota
		2. Jumlah lokasi penambahan Bank Sampah dan TPS 3R, serta pembinaan dan pemberian penghargaan (reward)	4 lokasi
		3. Jumlah kegiatan Pencanaan Sungai Batanghari Bersih	1 lokasi

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Jambi, 2021
Pihak Pertama
Fungsional Pedal Muda

SEPRIYADY, SE
Penata Tk. I
NIP. 19750909 200901 1 009



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LIZA MILANI, ST**

Jabatan : **Fungsional Pengendali Dampak Lingkungan Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. SRI ARGUNAINI, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. SRI ARGUNAINI, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

LIZA MILANI, ST

Penata

NIP. 19750818 199903 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengendalian pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup	1 Jumlah bahan dan data guna pelaksanaan koordinasi kegiatan sosialisasi/diseminasi/bimtek pengelolaan limbah B3, peranserta masyarakat, pemantauan kualitas lingkungan, koordinasi kawasan essential dan pengendalian karlahut	4 berkas
		2 Frekuensi pelaksanaan kegiatan sosialisasi/diseminasi/bimtek pengelolaan limbah B3, peranserta masyarakat, pemantauan kualitas lingkungan, koordinasi kawasan essential dan pengendalian karlahut	4 kegiatan
		3 Frekuensi kegiatan monitoring/pembinaan pengendalian karlahut, B3 dan LB3, pengelolaan limbah cair di unit usaha dan pengendalian kawasan esential	3 Perusahaan
		4 Frekuensi kegiatan pemantauan kualitas air sungai, danau dan laut di wilayah provinsi jambi	2 kali
		5 Frekuensi kegiatan Koordinasi/Pembinaan PETI terhadap Kabupaten/Kota	5 kali
		6 Jumlah bahan dan data hasil Pembinaan dan pemantauan Implementasi Jakstrada Sampah di Provinsi Jambi	1 Laporan
		7 Jumlah Kab/ Kota yang dilakukan pembinaan dan pemantauan Implementasi Jakstrada Sampah di Provinsi Jambi	4 Kab/Kota
		8 Jumlah lokasi penambahan Bank Sampah, TPS3R, pembinaan serta pemberian penghargaan/reward	4 Lokasi

		9 Frekuensi kegiatan Pencanangan Sungai Batanghari Bersih Oleh Gubernur Jambi	1 kali
--	--	---	--------

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Muda

Ir. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 1990303 2 004

LIZA MILANI, ST
Penata
NIP. 19750818 199903 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ANTONI.US, SH**

Jabatan : **ANALISIS LINGKUNGAN HIDUP**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. NURLAKSANA**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SAMPAH, B3 DAN LIMBAH B3**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Seksi Pengelolaan Sampah, B3 dan
Limbah B3

Analisis Lingkungan Hidup

Ir. NURLAKSANA

ANTONI.US, SH

Penata TK I

Penata Muda Tk I

NIP. 19650930199203 2004

NIP. 197607032008011003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALISIS LINGKUNGAN HIDUP
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	TERLAKSANANYA KEGIATAN ANALISIS DAN PENELAAHAN DALAM RANGKA PENYUSUNAN REKOMENDASI KEBIJAKAN DI BIDANG LINGKUNGAN HIDUP	1. Jumlah bahan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang pengelolaan sampah, B3 dan LB3	4 kegiatan
		2. Jumlah bahan yang disiapkan untuk evaluasi dokumen laporan LB3	24 dokumen
		3. Jumlah data dilaksanakan koordinasi terkait dengan pihak2 terkait dalam rangka pelaksanaan tugas di lingkup bidang pengelolaan sampah, B3 dann LB3	3 dokumen
		4. Jumlah pembinaan pengelolaan LB3 terhadap dunia usaha	2 perusahaan
		5. Jumlah data diklasifikasi dari pihak-pihak terkait dalam rangka pelaksanaan tugas di lingkup bidang pengelelolaan sampah, B3 dann LB3	2 dokumen
		6. Jumlah bahan yang disiapkan untuk laporan pengelelolaan sampah, B3 dann LB3 dan telaah laporan di bidang lingkungan.	2 dokumen

PIHAK KEDUA
KASI PENGELOLAAN SAMPAH, B3 DAN LIMBAH B3

PIHAK PERTAMA
ANALISIS LINGKUNGAN HIDUP

Ir. NURLAKSANA
PENATA TK. I
NIP. 196509301992032004

ANTONI. US, SH
PENATA MUDA TK. I
NIP. 197607032008011003

BIDANG PENAATAN LINGKUNGAN



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EVI SYAHRUL, S.P.**

Jabatan : **Kepala Bidang Penaatan Lingkungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Kepala Bidang Penaatan Lingkungan

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

EVI SYAHRUL, S.P.
Pembina
NIP. 19790528 200501 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KABID PENAATAN LINGKUNGAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1.	Peningkatan pembinaan dan pengawasan izin lingkungan dan izin PPLH	1. Tingkat ketaatan usaha/kegiatan terhadap izin lingkungan dan izin perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	32%
2.	Penegakan hukum lingkungan	2. Persentase pengelolaan pengaduan kasus lingkungan hidup dan penerapan sanksi administratif	100%
		3. Skor IKM Pelayanan Pos Pengaduan	83,25

Jumlah Anggaran

Program :

Rp579.541.708,-

1. Program Pembinaan dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Rp224.430.007,-
2. Program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup Rp355.111.701,-

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
Kepala Bidang Penataan Lingkungan

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

EVI SYAHRUL, S.P.
Pembina
NIP. 19790528 200501 1 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FARIDAH, S.H**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengaduan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EVI SYAHRUL, SP**

Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

EVI SYAHRUL, SP.

Pembina TK. I

NIP. 19790528 200501 1 004

FARIDAH, S.H.

Penata TK. I

NIP. 19680320 199212 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya fasilitasi penanganan Pengaduan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	1 Jumlah kegiatan penanganan pengaduan lingkungan hidup.	12 Laporan
		2 Jumlah rencana kegiatan seksi pengaduan berdasarkan program kerja agar kegiatan berjalan dengan lancar.	1 Dokumen
		3 Jumlah Evaluasi pelaksanaan kegiatan penanganan pengaduan lingkungan hidup	12 Laporan
		4 Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai bahan untuk menyusun program selanjutnya	1 Laporan
		5 Skor IKM pelayanan Pos Pengaduan	Skor 82

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

EVI SYAHRUL, SP.

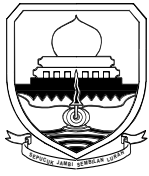
Pembina TK. I

NIP. 19790528 200501 1 004

FARIDAH, S.H.

Penata TK. I

NIP. 19680320 199212 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUKHWIZAL, ST., MKM.**

Jabatan : **Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas,

Pihak Pertama
Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup
Ahli Muda

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2004

MUKHWIZAL, ST., MKM.
Penata TK. I
NIP. 19690706 199203 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP AHLI MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

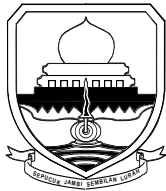
No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengawasan, Penegakan Hukum Lingkungan dan Pengelolaan Pengaduan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	1 Jumlah persiapan pelaksanaan pengawasan dan penanganan pengaduan lingkungan hidup.	1 dokumen
		2 Jumlah kegiatan pengawasan dan penanganan pengaduan lingkungan hidup.	12 dokumen
		3 Jumlah tindak lanjut pelaksanaan pengawasan dan penanganan pengaduan lingkungan hidup	4 berkas
		4 Jumlah data dan evaluasi laporan rutin perusahaan	4 dokumen
		5 Jumlah surat Rekomendasi hasil evaluasi kepada penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan	4 dokumen

Pihak Kedua
Kepala Dinas,

Jambi, 2022
Pihak Pertama
Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup
Muda

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2004

MUKHWIZAL, ST., MKM.
Penata TK. I
NIP. 19690706 199203 1 005



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WINARSIH, ST**

Jabatan : **Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2022

Pihak Kedua
Kadis Lingkungan Hidup,

Pihak Pertama
Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup
Ahli Muda

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

WINARSIH, ST
Penata
NIP. 19840528 201101 2 006

LAMPIRAN : Perjanjian Kerja

**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)		Target (4)	
1	Terlaksananya Pengawasan, Penegakan Hukum Lingkungan dan Pengelolaan Pengaduan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	1	Jumlah persiapan pengawasan, pengelolaan pengaduan dan penegakan hukum lingkungan	18	Dokumen
		2	Jumlah pertemuan pendahuluan dalam tim yang ditatalaksana dan didokumentasi	18	Laporan
		3	Jumlah pemeriksaan dokumen terkait dengan kewajiban perusahaan dalam pengelolaan lingkungan (AMDAL, UKL, UPL, Perizinan dan dokumen lingkungan serta dokumen lainnya)	18	Dokumen
		4	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan pada sarana transportasi B3	18	Dokumen
		5	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan pada penggunaan B3	18	Dokumen
		6	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber - sumber limbah B3 dengan kompleksitas sedang	18	Dokumen
		7	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada tempat penyimpanan limbah B3 dengan kompleksitas sedang	18	Dokumen
		8	Jumlah pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau pengelolaan limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap SOP tanggap darurat	18	Dokumen
		9	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber - sumber pengeluaran air limbah dengan kompleksitas sedang	18	Dokumen
		10	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah dengan kompleksitas sedang	18	Dokumen

11	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap kewajiban yang tercantum dalam izin pembuangan air limbah	18	Dokumen
12	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pemanfaatan air limbah dengan kompleksitas sedang	12	Dokumen
13	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap neraca penggunaan air	15	Dokumen
14	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber - sumber pencemaran udara dengan kompleksitas sedang	18	Dokumen
15	Jumlah pengawasan penataan baku emisi sumber bergerak	9	Dokumen
16	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap penimbunan tanah, lubang galian tambang, pengendalian erosi, pasca tambang	3	Dokumen
17	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (Karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pembukaan dalam rangka penyiapan lahan, kesesuaian fungsi kawasan, sifat tanah, sarana prasarana pengendalian kerusakan lahan	18	Dokumen
18	Jumlah kegiatan pemotretan dan/atau video	18	Dokumen
19	Jumlah pembuatan gambar sketsa	18	Dokumen
20	Jumlah pertemuan penutup berupa penyusunan berita acara verifikasi pengaduan dan/atau pengawasan	18	Dokumen
21	Jumlah pertemuan penutup berupa pertemuan penutup dalam tim yang ditatalaksana dan didokumentasikan pertemuan penutup	18	Dokumen
22	Jumlah kegiatan analisis hasil verifikasi pengaduan dan/atau pengawasan dengan kompleksitas sedang	18	Dokumen Laporan
23	Jumlah surat tindak lanjut dan/atau rekomendasi hasil pengawasan dalam bentuk konsep surat hasil verifikasi pengaduan dan/atau pengawasan kepada pengadu dan/atau perusahaan	18	Draf Surat
24	Jumlah rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administratif berupa paksaan pemerintah	9	Dokumen Konsep

		25	Jumlah evaluasi laporan rutin penataan usaha dan/atau kegiatan yang dilakukan	18	Dokumen
		26	Jumlah pembuatan buku pedoman/petunjuk pelaksanaan/petunjuk teknis di Bidang pengawasan/pengaduan/penegakan hukum	1	Buku
		27	Jumlah pengembangan kompetensi di Bidang Pengawasan/Pengaduan/Penegakan Hukum	2	Sertifikat/ Laporan

Jambi,

2022

Pihak Kedua
Kadis Lingkungan Hidup,

Pihak Pertama
Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup
Ahli Muda

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

WINARSIH, ST
Penata
NIP. 19840528 201101 2 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Kemas Sonny Irwansyah, SE**

Jabatan : **PPLH Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
PPLH Ahli Muda

Ir.Hj, SRI ARGUNAINI. M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2004

KEMAS SONNY IRWANSYAH, SE
Penata
NIP. 19750806 201001 1009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PEJABAT PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP DAERAH PERTAMA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan pengawasan terhadap ketaatan penanggung jawab usaha dan atau kegiatan atas ketentuan yang telah ditetapkan dalam peraturan perundangan di bidang Lingkungan Hidup	1 Melakukan persiapan pelaksanaan pengawasan lingkungan hidup	18 Usaha/Kegiatan
		2 Melaksanakan Kegiatan pengawasan lingkungan hidup	18 Usaha/Kegiatan
		3 Melaksanakan tindak lanjut pelaksanaan pengawasan lingkungan hidup	18 Usaha/Kegiatan
		4 Melaksanakan verifikasi terhadap Tindak Lanjut Hasil Pengawasan dan Pengaduan	18 Usaha/Kegiatan
		5 Membuat surat Rekomendasi hasil evaluasi kepada penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan	18 Usaha/Kegiatan
		6 Melakukan pengolahan data dan evaluasi laporan rutin	18 Berkas
		7 Rapat Tindak Lanjut Hasil Pengawasan dan Penyelesaian Kasus Lingkungan	18 Berkas
		8 Melaksanakan Pembinaan Pos Pengaduan	11 Berkas
		9 Menyusun Sasaran Kerja Pegawai	12 Data Sistem

Jambi, Januari 2022

KEPALA DLH PROVINSI JAMBI

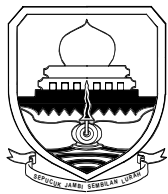
FUNGSIONAL TERTENTU
PPLH Ahli Muda

Ir.Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2004

KEMAS SONNY IRWANSYAH, SE

Penata
NIP. 19750806 201001 1009



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ridwan. S.SE**

Jabatan : **Analisis Pengaduan Masyarakat**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FARIDAH, S.H.**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengaduan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Seksi Pengaduan

Analisis Pengaduan Masyarakat

FARIDAH, S.H.

Penata Tk. I

NIP. 19680320 199212 2 001

RIDWAN. S. SE

Penata Tk. I

NIP. 19781001 200501 1 004

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	
(1)	(2)	(3)		(4)	
1	Terlaksananya fasilitasi penanganan pengaduan lingkungan hidup	1	Jumlah pengaduan kasus lingkungan hidup	10	Berkas
		2	Jumlah klarifikasi kasus pengaduan lingkungan hidup	10	Berkas
		3	Jumlah telaah kasus pengaduan lingkungan hidup	10	Nota Dinas/Berkas
		4	Jumlah kesimpulan dan rekomendasi hasil telaah kasus pengaduan lingkungan hidup	10	Nota Dinas/Berkas
		5	Jumlah bahan verifikasi lapangan kasus pengaduan lingkungan hidup	10	Nota Dinas/SPT/SPPD
		6	Jumlah verifikasi lapangan kasus pengaduan lingkungan hidup	10	Data/Berkas
		7	Jumlah laporan hasil lapangan kasus pengaduan lingkungan hidup	10	Laporan
		8	Jumlah rekapitulasi data (proses dan tindak lanjut) terhadap kasus pengaduan lingkungan hidup Pos Pengaduan Kab/Kota se- Provinsi Jambi	10	Data/berkas
		9	Jumlah bahan pelaksanaan rapat koordinasi penanganan pengaduan lingkungan hidup	1	Data/berkas
		10	Jumlah kegiatan pelaksanaa pembinaan pos pengaduan lingkungan hidup Kab/Kota se- Provinsi Jambi	6	Kegiatan
		11	Jumlah bahan pembinaan pos pengaduan lingkungan hidup Kab/Kota se- Provinsi Jambi	6	Nota Dinas/SPT/SPPD
		12	Jumlah laporan hasil pembinaan pos pengaduan lingkungan hidup Kab/Kota se- Provinsi Jambi	6	Data/Berkas
		13	Jumlah laporan hasil evaluasi dan penyusunan laporan pelaksana seksi pengaduan	1	Laporan
		14	Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.	1	Kegiatan

Jambi, 2022

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengaduan

Pihak Pertama
Analisis Pengaduan Masyarakat

FARIDAH, S.H.
Penata Tk. I
NIP. 19680320 199212 2 001

RIDWAN. S. SE
Penata Tk. I
NIP. 19781001 200501 1 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANNE ANITA, AMKL, S.K.M**

Jabatan : **PEDAL Ahli Pertama**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Jambi, 2022
Pihak Pertama
PEDAL Ahli Pertama

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda / IV. c
NIP. 19660722 199303 2 004

ANNE ANITA, AMKL, S.K.M
Penata Muda / III.a
NIP. 19880302 201001 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**PEDAL AHLI PERTAMA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Peningkatan Penaatan Kinerja Perusahaan dalam pengelolaan lingkungan	1 Melakukan identifikasi dan inventarisasi data sekunder.	29 Dokumen
		2 Menyusun materi perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup.	11 Dokumen
		3 Melakukan verifikasi lapangan perizinan lingkungan.	18 Laporan
		4 Menyusun rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial.	29 Laporan
		5 Melakukan pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan.	18 Laporan
		6 Melakukan verifikasi sengketa lingkungan.	3 Laporan
		7 Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Penyelesaian Sengketa Lingkungan Hidup diluar pengadilan.	3 Laporan
		8 Pelatihan teknis / magang di bidang pengendalian dampak lingkungan dan memperoleh sertifikat Lamanya kurang dari 30 jam.	5 Sertifikat/ Laporan
		9 Melaksanakan kegiatan yang mendukung pelaksanaan pengendali dampak lingkungan.	5 Laporan
		10 Melakukan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas jabatan fungsional pengendali dampak lingkungan.	2 Laporan

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Jambi, 2022
Pihak Pertama
PEDAL Ahli Pertama

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda / IV. c
NIP. 19660722 199303 2 004

ANNE ANITA, AMKL, S.K.M
Penata Muda / III.a
NIP. 19880302 201001 2 010



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZUFLENI,SE.,MM**

Jabatan : **Kepala Seksi Penegakan Hukum Lingkungan.**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EVI SYAHRUL, SP**

Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Lingkungan.**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kabid Penataan Hukum Lingkungan

Jambi, Januari 2022

Pihak Pertama

Kasi Penegakan Hukum Lingkungan

EVI SYAHRUL, SP

Pembina

NIP. 19790528 200501 1 004

ZUFLENI,SE.,MM

Pembina

NIP. 19680318 199002 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KEPALA SEKSI PENEGAKAN HUKUM LINGKUNGAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Penuatan Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan.	1 Jumlah rapat tindak lanjut hasil Pengawasan dan penyelesaian kasus Lingkungan (Penegakan Hukum)	10 Kali
		2 Jumlah Verifikasi terhadap tindak lanjut hasil Pengawasan LH dan Pengaduan LH (Penegakan Hukum)	12 Usaha/kegiatan
		3 Presentase pengawasan pemenuhan Sanksi Administrasi terhadap kegiatan dan/atau usaha	100 %
		4 Penanganan kasus tindak pidana lingkungan dan gugatan perdata pencemaran dan kerusakan	0 Kasus
		5. Jumlah Verifikasi sengketa Lingkungan hidup dan rapat tidak lanjut hasil pengaduan LH	2 Kasus
		6. Jumlah menyiapkan laporan pelaksanaan kegiatan penuhi Hukum Lingkungan	1 Laporan
		7. Jumlah melaksanakan Koordinasi dan Konsultasi dalam rangka Penegakan Hukum Lingkungan	4 Kali
		8. Jumlah menyiapkan bahan rumusan kebijakan penegakan Hukum Lingkungan (Sanksi Administratif)	12 Berkas

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Kabid Penuatan Hukum Lingkungan

Pihak Pertama

Kasi Penegakan Hukum Lingkungan

EVI SYAHRUL, SP

Pembina

NIP. 19790528 200501 1 004

ZUFLENI, SE., MM

Pembina

NIP. 19680318 199002 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Ir. M.Siddik Achmad, MM**

Jabatan : **Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Madya**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir.Hj.Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama

Ir. Hj.Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 001

Ir. M.Siddik Achmad, MM
Pembina Tk.I
NIP. 19641231 199203 1 090

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PPLH AHLI MADYA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pengawasan Izin Berusaha atau persetujuan lingkungan	1. melakukan kegiatan pembuatan daftar periksa (checklist) mengenai data dan informasi yang ingin didapat dari pengawasan dengan kompleksitas tinggi	13 Dokumen
		2. melakukan kegiatan pengukuran parameter dilapangan (insitu) dalam rangka pengawasan dengan kompleksitas sedang	13 Dokumen
		3. melakukan kegiatan penyusunan laporan pengawasan dengan kompleksitas tinggi/Melakukan kegiatan analisis hasil pengawasan dengan kompleksitas tinggi	13 Dokumen
		4. melakukan kegiatan penyusunan rencana pengawasan	13 Dokumen
		5. melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan sebagai pembicara/Narasumber	24 Dokumen
		6. melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan sebagai peserta	40 Dokumen
		7. melakukan kegiatan pra kunjungan pengawasan	13 Dokumen
		8. melakukan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas pengawasan dan/atau penegakan hukum lingkungan hidup	5 Dokumen
		9. melakukan pemeriksaan dokumen terkait dengan kewajiban perusahaan dalam pengelolaan Lingkungan (AMDAL, UKL-UPL, perizinan dan dokumen lingkungan serta dokumen lainnya)	40 Dokumen
		10. melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan pada penggunaan B3	13 Dokumen
		11. melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber-sumber limbah B3 dengan kompleksitas tinggi	13 Dokumen
		12. melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada tempat penyimpanan limbah B3 dengan kompleksitas tinggi.	13 Dokumen

13.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pasca tambang	2 Dokumen
14.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap lubang galian tambang (kemiringan lahan, kedalaman rasio, bukaan, jarak)	3 Dokumen
15.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pemulihan kerusakan lahan	3 Dokumen
16.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (Karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kesesuaian fungsi kawasan/lahan (topografi, fungsi lindung, jenis dan pola tanam)	3 Dokumen
17.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana dan prasarana pengendalian kerusakan lahan (menara pengawas, sedimentrap, sumber air, peringatan dini, peralatan pemadam, sarana prasarana pengendalian kerusakan gambut)	3 Dokumen
18.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap sifat tanah (erosi, ketebalan solum, subsidensi gambut)	3 Dokumen
19.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pemanfaatan air limbah dengan kompleksitas tinggi	2 Dokumen
20.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah dengan kompleksitas tinggi	2 Dokumen
21.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pengeluaran air limbah dengan kompleksitas tinggi	2 Dokumen
22.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengendalian pencemaran udara	13 Dokumen
23.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-	13 Dokumen

	sumber pencemaran udara dengan kompleksitas tinggi	
	24. Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap SOP tanggap darurat	13 Dokumen
	25. melakukan pertemuan pendahuluan dalam tim sebagai memimpin pertemuan pendahuluan	13 Dokumen
	26. melakukan pertemuan penutup berupa penyusunan berita acara pengawasan	13 Dokumen
	27. melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang Lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup/pengaduan lingkungan hidup (kompleksitas tinggi)	13 Dokumen
	28. Membuat karya tulis/karya ilmiah hasil penelitian/pengkajian/survey/evaluasi dibidang pengawasan dan /atau penegakan hukum lingkungan hidup yang tidak dipublikasikan dalam bentuk makalah	2 Dokumen
	29 memimpin pertemuan penutup dalam pertemuan penutup dalam tim	13 Dokumen
	30 menatalaksanakan dan mendokumentasikan pertemuan pendahuluan dalam pelaksanaan pertemuan pendahuluan dalam tim	13 Dokumen
	31. menatalaksanakan dan mendokumentasikan pertemuan penutup dalam pertemuan penutup dalam tim	13 Dokumen
	32. menyusun rekomendasi hasil evaluasi laporan rutin dan/atau hasil kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin	40 Dokumen
	33. merumuskan rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administrasi berupa teguran paksaan pemerintah Jumlah melaksanakan kegiatan pengolahan data pemantauan rutin dalam rangka penataan usaha dan/atau kegiatan	6 Dokumen

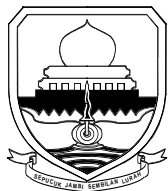
Jambi, Januari 2022

Pihak Pertama

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Ir. Hj.Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 001

Ir. M.Siddik Achmad, MM
Pembina Tk.I
NIP. 19641231 199203 1 090



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. Mardiani, Apt.**

Jabatan : **Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Madya**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 3 Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

Dra. Mardiani, Apt.

Pembina

NIP. 19630228 199002 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PPLH AHLI MADYA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No.	Sasaran Program Kegiatan	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
I	Terlaksananya Pengawasan Izin Berusaha atau Persetujuan Lingkungan	1	Melakukan kegiatan penyusunan rencana pengawasan.	14 Dokumen
		2	Melakukan kegiatan pra kunjungan pengawasan.	14 Dokumen
		3	Melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang Lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup/pengaduan lingkungan hidup (kompleksitas tinggi).	14 Dokumen
		4	Melakukan kegiatan pembuatan daftar periksa (checklist) mengenai data dan informasi yang ingin didapat dari pengawasan dengan kompleksitas tinggi.	14 Cheklist
		5	Melakukan pertemuan pendahuluan dalam tim sebagai memimpin pertemuan pendahuluan.	14 Laporan
		6	Menatalaksanakan dan mendokumentasikan pertemuan pendahuluan dalam pelaksanaan pertemuan pendahuluan dalam tim.	14 Laporan
		7	Melakukan pemeriksaan dokumen terkait dengan kewajiban perusahaan dalam pengelolaan Lingkungan (AMDAL, UKL-UPL, perizinan dan dokumen lingkungan serta dokumen lainnya)	40 Dokumen
		8	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan pada penggunaan B3	14 Dokumen BA
		9	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber-sumber limbah B3 dengan kompleksitas tinggi	14 Dokumen BA
		10	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada tempat penyimpanan limbah B3 dengan kompleksitas tinggi	14 Dokumen BA
		11	Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap SOP tanggap darurat	14 Dokumen BA
		12	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pengeluaran air limbah dengan kompleksitas tinggi	2 Dokumen BA

	13	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah dengan kompleksitas tinggi	2 Dokumen BA
	14	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pemanfaatan air limbah dengan kompleksitas tinggi	2 Dokumen BA
	15	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemaran udara dengan kompleksitas tinggi	14 Dokumen BA
	16	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengendalian pencemaran udara	14 Dokumen BA
	17	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan pengendalian erosi	3 Dokumen BA
	18	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pasca tambang	1 Dokumen BA
	19	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (Karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kesesuaian fungsi kawasan/lahan (topografi, fungsi lindung, jenis dan pola tanam)	3 Dokumen BA
	20	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap sifat tanah (erosi, ketebalan solum, subsidensi gambut)	3 Dokumen BA
	21	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana dan prasarana pengendalian kerusakan lahan (menara pengawas, sedimentrap, sumber air, peringatan dini, peralatan pemadam, sarana prasarana pengendalian kerusakan gambut)	3 Dokumen BA
	22	Melakukan kegiatan pengukuran parameter dilapangan (insitu) dalam rangka pengawasan dengan kompleksitas sedang	14 Dokumen BA
	23	Melakukan pertemuan penutup berupa penyusunan berita acarapengawasan	14 Dokumen BA
	24	Memimpin pertemuan penutup dalam pertemuan penutup dalam tim	14 Laporan
	25	Menatalaksanakan dan mendokumentasikan pertemuan penutup dalam pertemuan penutup dalam tim	14 Laporan
	26	Melakukan kegiatan penyusunan laporan pengawasan dengan kompleksitas tinggi/Melakukan kegiatan analisis	14 Dokumen

			hasil pengawasan dengan kompleksitas tinggi	
		27	Merumuskan rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administrasi berupa teguran paksaan pemerintah	3 Dokumen
		28	Melakukan pertemuan penutup berupa penyusunan berita acara pengawasan	14 Dokumen
		29	Melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan sebagai peserta	40 Laporan
		30	Melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan sebagai pembicara	24 Laporan
		31	Menyusun rekomendasi hasil evaluasi laporan rutin dan/atau hasil kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin	40 Dokumen Laporan
II	Terlaksanannya Pengembangan Profesi	32	Membuat karya tulis/karya ilmiah hasil penelitian / pengkajian/survey/evaluasi dibidang pengawasan dan /atau penegakan hukum lingkungan hidup yang tidak dipublikasikan dalam bentuk makalah	2 Makalah
III	Terlaksanannya Penunjang Kegiatan Pengawasan dan /atau Penegakan Hukum Lingkungan	33	Memperoleh penghargaan/tanda jasa Satya Lencana Karya Satya 30 (tiga puluh) tahun	1 Piagam
		34	Melakukan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas pengawasan dan/atau penegakan hukum lingkungan hidup	5 Laporan

Jambi, 3 Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Dra. Mardiani,Apt.
Pembina
NIP. 19630228 199002 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MEYLINA, SE.**

Jabatan : **Pedal Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M. Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Pihak Pertama
Pedal Ahli Muda

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M. Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

MEYLINA, SE.

Penata Tingkat I / (IIId)
NIP. 19780522 200312 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PEDAL AHLI MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.	1 Melakukan evaluasi dokumen perizinan lingkungan	20 laporan
		2 Melakukan pembahasan teknis perizinan lingkungan	20 laporan
		3 Melakukan verifikasi lapangan perizinan lingkungan	15 berkas
		4 Menyusun rencana kegiatan inventarisasi pencemaran dan kerusakan dan kondisi sosial	20 laporan
		5 Menganalisis sumber-sumber pencemaran yang dikendalikan	20 laporan
		6 Melakukan pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan	16 laporan
		7 Melakukan verifikasi penyelesaian sengketa lingkungan di luar pengadilan	7 Laporan
		8 Melakukan pertemuan para pihak yang bersengketa di luar pengadilan	7 laporan
		9 Menyusun naskah kesepakatan penyelesaian sengketa di luar pengadilan	7 laporan
		10 Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penyelesaian sengketa lingkungan di luar pengadilan	7 laporan
		11 Mengidentifikasi kelompok sasaran pembinaan	5 laporan

		12 Menyusun program kegiatan pembinaan kelompok sasaran	5 laporan
--	--	--	-----------

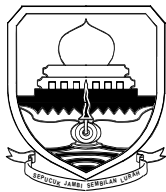
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas

Pihak Pertama
Pedal Ahli Muda

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M. Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

MEYLINA, SE.
Penata Tingkat I / (IIId)
NIP. 19780522 200312 2 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ismah Rani. SE. MH**

Jabatan : **Analisis Pengaduan Masyarakat**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Evi Syahrul. SP**

Jabatan : **Kepala Bidang Penataan Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Penataan Lingkungan

Pihak Pertama
Analisis Pengaduan Masyarakat

Evi Syahrul. SP
Pembina Tk, I
NIP. 19790528 200501 1 004

Ismah Rani. SE. MH
Pembina
NIP. 19750118 199803 2 001

LAMPIRAN : Perjanjian Kerja

**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	
(1)	(2)	(3)		(4)	
1	Terlaksananya fasilitasi penanganan pengaduan lingkungan hidup	1	Menyiapkan bahan verifikasi lapangan kasus pengaduan lingkungan hidup	20	Nota dinas/SPT/SPPD
		2	Melakukan rekapitulasi data terhadap kasus pengaduan lingkungan hidup	20	Berkas
		3	Mengklasifikasikan kasus pengaduan lingkungan hidup	20	Berkas
		4	Membuat kesimpulan dan rekomendasi hasil telaah kasus pengaduan lingkungan hidup	20	dokumen
		5	Menyiapkan bahan evaluasi dan menyusun laporan pelaksanaan lingkungan hidup	1	laporan
		6	Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya	2	kegiatan

Jambi, 2022

Pihak Kedua
Kepala Bidang Penataan Lingkungan

Pihak Pertama
Analisis Pengaduan Masyarakat

Evi Syahrul. SP
Pembina Tk, I
NIP. 19790528 200501 1 004

Ismah Rani. SE. MH
Pembina
NIP. 19750118 199803 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Irwansyah Damanik, SKM**

Jabatan : **PPLHD Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
PPLHD Pertama

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004

Irwansyah Damanik, SKM
Penata Muda Tk.1/IIIb
NIP. 19890509 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PEJABAT PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP DAERAH PERTAMA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan pengawasan terhadap ketaatan penanggung jawab usaha dan atau kegiatan atas ketentuan yang telah ditetapkan dalam peraturan perundangan di bidang Lingkungan Hidup	1 Melakukan kegiatan prakunjungan pengawasan (Reconaisance)	23 Dokumen
		2 Melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup dan/atau pengaduan lingkungan hidup dengan kompleksitas rendah	23 Dokumen
		3 Melakukan kegiatan pemeriksaan alat yang sudah terkalibrasi oleh pihak berwenang dan/atau memeriksa kadaluarsa bahan yang akan dipergunakan dalam pengawasan	23 checklist pemeriksaan alat
		4 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan tempat penyimpanan LB3 dengan kompleksitas rendah	23 Dokumen
		5 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan LB3 untuk kegiatan pada sumber-sumber LB3 dengan kompleksitas rendah	23 Dokumen
		6 Melakukan pengawasan pengelolaan LB3 untuk kegiatan tempat penyimpanan LB3 dengan kompleksitas rendah	23 Dokumen
		7 Proses produksi migas dengan injeksi limbah B3 ke perut bumi	23 Dokumen
		8 Penimbunan LB3 pada landfill kelas 3	23 Dokumen
		9 Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan LB3 dan/atau pengelolaan LB3 berupa pemeriksaan terhadap sarana dan prasarana.	23 Dokumen

	10 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah	23 Dokumen
	11 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap kewajiban-kewajiban yang tercantum dalam izin pembuangan air limbah	23 Dokumen
	12 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemar udara.	24 Dokumen
	13 Continuous emission monitoring system (CEMS) atau hasil analisis pemantauan emisi udara baku mutu manual untuk melihat penataan pada ketentuan baku mutu termasuk beban emisi dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
	14 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap pengendalian erosi	24 Dokumen
	15 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan penimbunan tanah pada zona perakaran dan tanah	24 Dokumen
	16 Melakukan kegiatan pemotretan dan/atau video antara lain terhadap kegiatan pengambilan sampel, situasi pabrik, situasi IPAL dengan menggunakan kamera dan/atau drone dalam rangka pengawasan	30 Dokumen
	17 Melakukan pembuatan gambar sketsa dalam rangka pengawasan	30 Dokumen

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
PPLHD Pertama

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004

Irwansyah Damanik, SKM
Penata Muda Tk.1/IIIb
NIP. 19890509 201101 1 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Reza Firmansyah, SKM**

Jabatan : **PPLHD Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
PPLHD Pertama

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004

Reza Firmansyah, SKM
Penata Muda Tk.1/IIIb
NIP. 19880326 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PEJABAT PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP DAERAH PERTAMA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Melakukan pengawasan terhadap ketaatan penanggung jawab usaha dan atau kegiatan atas ketentuan yang telah ditetapkan dalam peraturan perundangan di bidang Lingkungan Hidup	1 Melakukan kegiatan prakunjungan pengawasan (Reconaisance)	24 Dokumen
		2 Melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup dan/atau pengaduan lingkungan hidup dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		3 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber-sumber LB3 dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		4 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan tempat penyimpanan LB3 dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		5 Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau pengelolaan limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap sarana dan prasarana	24 Dokumen
		6 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah	24 Dokumen
		7 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap kewajibakewajiban yang tercantum dalam izin pembuangan	24 Dokumen

	air limbah	
8	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemaran udara	24 Dokumen
9	Continuous Emission Monitoring System (CEMS) atau hasil analisis pemantauan emisi udara baku mutu manual untuk melihat penataan pada ketentuan secara manual untuk melihat penataan pada ketentuan baku mutu termasuk beban emisi dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
10	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap pengendalian erosi	24 Dokumen
11	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan penimbunan tanah pada zona perakaran dan tanah	24 Dokumen
12	Melakukan kegiatan pemotretan dan/atau video antara lain terhadap kegiatan pengambilan sampel, situasi pabrik, situasi IPAL dengan menggunakan kamera dan/atau drone dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
13	Melakukan pembuatan gambar sketsa dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
14	Melakukan kegiatan pengambilan sampel limbah dan/atau kualitas lingkungan (antara lain air limbah, air sungai, air danau, air laut, emisi udara, udara ambien, tanah, B3, limbah B3, biota) dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
15	Melakukan kegiatan analisis hasil pengawasan dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen

	16	Merumuskan rekomendasi hasil pengawasan dalam bentuk konsep surat hasil pengawasan kepada perusahaan	24 Dokumen
	17	Merumuskan rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administratif berupa teguran	24 Dokumen
	18	Melakukan kegiatan evaluasi laporan rutin dalam rangka penataan usaha dan/atau kegiatan	24 Dokumen

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
PPLHD Pertama

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004

Reza Firmansyah, SKM
Penata Muda Tk.1/IIIb
NIP. 19880326 201001 1 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Dedi Saputra, SKM**

Jabatan : **PPLHD Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
PPLHD Pertama

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004

Dedi Saputra, SKM
Penata Muda/IIIa
NIP. 19880716 201101 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

PEJABAT PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP DAERAH PERTAMA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan pengawasan terhadap ketaatan penanggung jawab usaha dan atau kegiatan atas ketentuan yang telah ditetapkan dalam peraturan perundangan di bidang Lingkungan Hidup	1 Melakukan kegiatan prakunjungan pengawasan (Reconaisance)	24 Dokumen
		2 Melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup dan/atau pengaduan lingkungan hidup dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		3 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber-sumber LB3 dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		4 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan tempat penyimpanan LB3 dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		5 Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau pengelolaan limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap sarana dan prasarana	24 Dokumen
		6 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah	24 Dokumen
		7 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap kewajiba-kewajiban yang tercantum dalam izin pembuangan air limbah	24 Dokumen

8	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemaran udara	24 Dokumen
9	Continuous Emission Monitoring System (CEMS) atau hasil analisis pemantauan emisi udara baku mutu manual untuk melihat penataan pada ketentuan secara manual untuk melihat penataan pada ketentuan baku mutu termasuk beban emisi dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
10	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap pengendalian erosi	24 Dokumen
11	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan penimbunan tanah pada zona perakaran dan tanah	24 Dokumen
12	Melakukan kegiatan pemotretan dan/atau video antara lain terhadap kegiatan pengambilan sampel, situasi pabrik, situasi IPAL dengan menggunakan kamera dan/atau drone dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
13	Melakukan pembuatan gambar sketsa dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
14	Melakukan kegiatan pengambilan sampel limbah dan/atau kualitas lingkungan (antara lain air limbah, air sungai, air danau, air laut, emisi udara, udara ambien, tanah, B3, limbah B3, biota) dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
15	Melakukan kegiatan analisis hasil pengawasan dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
16	Merumuskan rekomendasi hasil pengawasan dalam bentuk konsep surat hasil pengawasan kepada perusahaan	24 Dokumen

		17 Merumuskan rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administratif berupa teguran	24 Dokumen
		18 Melakukan kegiatan evaluasi laporan rutin dalam rangka penataan usaha dan/atau kegiatan	24 Dokumen

Jambi, Januari 2022

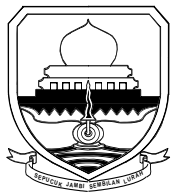
Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
PPLHD Pertama

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004

Dedi Saputra, SKM
Penata Muda/IIIa
NIP. 19880716 201101 1 003

**UPTD
LABORATORIUM
LINGKUNGAN**



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST, MM**
Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**
Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama,
Kepala UPTD

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

ROBBY IRAWAN ST, MM
Penata
NIP. 19780619 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KEPALA UPTD LABORATORIUM LINGKUNGAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1. Persentase layanan jasa analisis laboratorium Lingkungan	100 %
		2. Kuantitas penerimaan sampel	200 sampel/bulan
		3. Pendapatan Asli Daerah sektor Uji Laboratorium Lingkungan	Rp3.000.000.000,-
		4. Skor IKM Pelayanan Laboratorium Lingkungan	83,25

Jumlah Anggaran

Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan

Lingkungan

1. Sub Kegiatan Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi

Rp. 1.060.000.000,-

Rp. 1.060.000.000,-

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

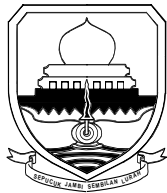
Pihak Pertama,
Kepala UPTD

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.

Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

ROBBY IRAWAN ST, MM

Penata
NIP. 19780619 201001 1 009



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGIARTO, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Ahli Pertama**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST. MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ROBBY IRAWAN, ST. MM

Penata TK I

NIP. 19780619 201001 1 009

SUGIARTO, ST

Penata Muda TK I

NIP. 19821224 201001 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL PEDAL AHI PERTAMA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1 Melakukan kegiatan Pengujian/ Pengukuran Parameter Lingkungan	120 Data
		2 Melakukan Kegiatan Pengambilan Contoh Uji Kualitas Lingkungan	26 Laporan
		3 Pelatihan Teknis/Magang dibidang Pengendalian Dampak Lingkungan dan Memperoleh sertifikat	2 sertifikat
		4 Melakukan Kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	220 Laporan
		5 Melakukan Kalibrasi dan/atau pemeliharaan	26 Data

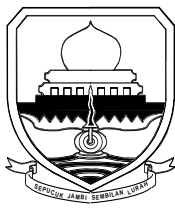
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Ahli Pertama

ROBBY IRAWAN, ST. MM
Penata TK I
NIP. 19780619 201001 1 009

SUGIARTO, ST
Penata Muda TK I
NIP. 19821224 201001 1 008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **KHAIRUL RIZAL, ST**
Jabatan : **Kepala Seksi Teknis UPTD Laboratorium Lingkungan**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST, MM**
Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan

Pihak Pertama
Kepala Seksi Teknis
UPTD LaboratoriumLingkungan

ROBBY IRAWAN, ST, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19780619 201001 1 00

KHAIRUL RIZAL, ST
Penata
NIP. 19841218 200903 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pengujian Sampel	1. Jumlah Target Penerimaan (PAD) Laboratorium Lingkungan	Rp. 3.000.000.000,-
		2. Jumlah Pelaksanaan Kelancaran Pengujian di Laboratorium	12 Berkas
		3. Jumlah Pelaksanaan Tindakan Korektif Apabila Terjadi Penyimpangan Dalam Pengujian	12 Berkas
		4. Jumlah Pelaksanaan Kesesuaian Metode Uji Dengan Standar Acuan Yang Telah Ditetapkan	12 Berkas
		5. Jumlah Pelaksanaan Pengawasan Terhadap Prestasi Personel Sarana Laboratorium Seta Metode Uji Dan Ruang Lingkup Pengujian	12 Berkas
		6. Jumlah Pelaksanaan Pengembangan Aktifitas Pengujian Dan Pengambilan Sampel	12 Berkas
		7. Jumlah Pelaksanaan Pemenuhan Persyaratan Kondisi Dan Akomodasi Lingkungan Pengujian Sesuai Kebutuhan	12 Berkas
		8. Jumlah Pelaksanaan Pengelolaan Limbah Laboratorium	4 Laporan

Jumlah Anggaran

Program Pengendalian Pencemaran / Atau Kerusakan Lingkungan

Hidup :

Rp. 1.060.000.000,-

1. Sub Kegiatan Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi : **Rp. 1.060.000.000,-**

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan

Pihak Pertama
Kepala Seksi Teknis
UPTD Laboratorium Lingkungan

ROBBY IRAWAN, ST, MM

Penata Tingkat I
NIP. 19780619 201001 1 00

KHAIRUL RIZAL, ST

Penata
NIP. 19841218 200903 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Amelia Indrasari, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Madya**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Amelia Indrasari, ST
Pembina
NIP. 19810405 200501 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL MADYA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Laboratorium Lingkungan	1 Menyusun proposal kegiatan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	10 laporan
		2 Melakukan kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	360 laporan
		3 Melakukan kegiatan analisis data dan interpretasi data kualitas lingkungan	2 laporan
		4 Melakukan evaluasi hasil kalibrasi dan perhitungan ketidakpastian pengukuran peralatan pemantauan kualitas lingkungan	10 laporan
		5 Melakukan pembahasan teknis perizinan lingkungan	3 laporan
		6 Melakukan kegiatan evaluasi kinerja laboratorium lingkungan melalui uji banding antar laboratorium	1 laporan
		7 Melakukan evaluasi kinerja institusi atau personal lingkungan	5 laporan
		8 Membuat karya tulis/karya ilmiah hasil penelitian/pengkajian/survei/evaluasi di bidang pengendalian dampak lingkungan yang tidak dipublikasikan	1 makalah
		9 Mengikuti pelatihan teknis/magang/webinar/ di bidang pengendalian dampak lingkungan dan memperoleh sertifikat	5 sertifikat/ laporan
		10 Menjadi anggota tim penilai pedal	10 laporan

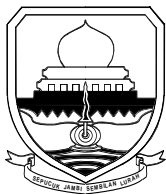
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Amelia Indrasari, ST
Pembina
NIP. 19810405 200501 2 008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NORA LINDA, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST. MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ROBBY IRAWAN, ST. MM

Penata TK I

NIP. 19780619 201001 1 009

NORA LINDA, ST

Penata Muda

NIP. 19721005 199603 2002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL PEDAL AHI MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1	Melakukan kegiatan Pengujian/ Pengukuran Parameter Lingkungan	120 Data
		2	Melakukan Kegiatan Pengambilan Contoh Uji Kualitas Lingkungan	26 Laporan
		3	Pelatihan Teknis/Magang dibidang Pengendalian Dampak Lingkungan dan Memperoleh sertifikat	2 sertifikat
		4	Melakukan Kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	240 Laporan
		5	Melakukan Kalibrasi dan/atau pemeliharaan	26 Data
		6	Menandatangani Hasil Uji	240 Laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Ahli Muda

ROBBY IRAWAN, ST. MM
Penata TK I
NIP. 19780619 201001 1 009

NORA LINDA, ST
Penata Muda
NIP. 19721005 199603 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Yosep, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

Pihak Pertama,
Fungsional Ahli Muda

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Yosep, ST
Penata Tk. I
NIP. 19781115 201101 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL MUDA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Laboratorium Lingkungan	1 Melakukan Bintel, Seminar dan Pertemuan Teknis Lainnya yang diikuti	2 sertifikat
		2 Melakukan Kalibrasi dan atau Pemeliharaan	24 Data
		3 Melakukan Pengambilan Contoh Uji Kualitas Lingkungan	24 Laporan
		4 Melakukan Pengujian Sampel Pemantauan Kualitas Lingkungan	180 Laporan
		5 Melakukan verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	180 Laporan

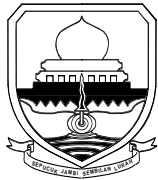
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

Pihak Pertama,
Fungsional Ahli Muda

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Yosep, ST
Penata Tk. I
NIP. 19781115 201101 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Nengsih Ayu Kartini, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST.,MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Dinas Lingkungan Hidup**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala UPTD

Pihak Pertama
Fungsiona Pedal Ahli Muda

Robby Irawan, ST.,MM
Penata Tk I
NIP. 19780619 201001 1 009

Nengsih Ayu Kartini, ST
Penata
NIP. 19790421 200312 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL MADYA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Laboratorium Lingkungan	1 Melakukan kalibrasi peralatan pemantauan kualitas lingkungan	150 Kegiatan
		2 Melakukan kegiatan pengujian/pengukuran parameter lingkungan	12 Kegiatan
		3 Melakukan kegiatan pengambilan contoh uji kualitas lingkungan	15 Kegiatan
		4 Melakukan seminar/lokakarya/konfrensi/symposium/ studi banding	1 Sertifikat
		5 Pelatihan teknis/ magang di bidang pengendalian dampak lingkungan	1 Sertifikat

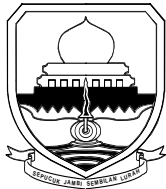
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala UPTD

Pihak Pertama
Fungsiona Pedal Ahli Muda

Robby Irawan, ST.,MM
Penata Tk I
NIP. 19780619 201001 1 009

Nengsih Ayu Kartini, ST
Penata
NIP. 19790421 200312 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Lamtiurma Sriyanti. S, AMAK**

Jabatan : **Fungsional PEDAL Penyelia**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Robby Irawan, ST, MM

Penata TK.I

NIP. 19780619 201001 1 009

Lamtiurma Sriyanti. S, AMAK

Penata TK.I

NIP. 19811119 200501 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**FUNGSIONAL PEDAL PENYELIA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kegiatan pengendalian pencemaran dan pemulihan kerusakan lingkungan pada Laboratorium Pengujian UPTD DLH Provinsi Jambi	1. Melakukan pengujian sampel pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	120 Laporan
		2. Melakukan pengukuran sampel kegiatan pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	24 Laporan
		3. Melakukan evaluasi dan verifikasi data pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	24 Laporan
		4. Melakukan kegiatan pengembangan profesi di Bidang pengendalian dampak lingkungan.	1 Sertifikat/ laporan
		5. Melakukan kegiatan penunjang di Bidang pengendalian dampak lingkungan.	1 laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,

Pihak Pertama

Fungsional PEDAL Penyelia,

Robby Irawan, ST, MM

Penata TK.I

NIP. 19780619 201001 1 009

Lamtiurma Sriyanti. S, AMAK

Penata TK.I

NIP. 19811119 200501 2 008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Syahri Afri Yeni**

Jabatan : **Fungsional PEDAL Penyelia**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Robby Irawan, ST, MM

Penata TK.I

NIP. 19780619 201001 1 009

Syahri Afri Yeni

Penata

NIP. 19700470 199203 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**FUNGSIONAL PEDAL PENYELIA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kegiatan pengendalian pencemaran dan pemulihan kerusakan lingkungan pada Laboratorium Pengujian UPTD DLH Provinsi Jambi	1. Melakukan pengujian sampel pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	150 Laporan
		2. Melakukan pengukuran sampel kegiatan pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	24 Laporan
		3. Melakukan evaluasi dan verifikasi data pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	24 Laporan
		4. Melakukan kegiatan pengembangan profesi di Bidang pengendalian dampak lingkungan.	1 Sertifikat/ laporan
		5. Melakukan penyusunan rencana pengambilan contoh uji lingkungan	24 laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,

Fungsional PEDAL Penyelia,

Robby Irawan, ST, MM

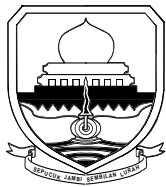
Penata TK.I

NIP. 19780619 201001 1 009

Syahri Afri Yeni

Penata

NIP. 19700470 199203 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DEDY AMRIZAL, AMKL**

Jabatan : **Fungsional Pedal Penyelia**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas,

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Penyelia,

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

DEDY AMRIZAL, AMKL
Penata
NIP. 19790731 200903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL PENYELIA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Pengendalian Pencemaran dan Pemulihan Kerusakan Lingkungan	1 Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kebutuhan alat-alat laboratorium dan bahan kimia.	12 laporan
		2 Menyusun Proposal Pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran.	1 laporan
		3 Melakukan pengujian sampel pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau perusakan lingkungan.	96 laporan
		4 Melakukan pengukuran sampel kegiatan pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau perusakan lingkungan.	24 laporan
		5 Melakukan identifikasi data penyimpanan limbah B3 di TPS limbah B3 UPTD Laboratorium lingkungan.	60 laporan
		6 Melaksanakan kegiatan pengembangan profesi dibidang pengendalian dampak lingkungan	2 sertifikat /laporan
		7 Melaksanakan kegiatan penunjang dibidang pengendalian dampak lingkungan	6 laporan

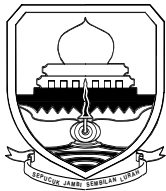
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas,

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Penyelia,

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

DEDY AMRIZAL, AMKL
Penata
NIP. 19790731 200903 1 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Afiati, AMKL**

Jabatan : **Fungsional PEDAL Penyelia**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Robby Irawan, ST, MM

Penata TK.I

NIP. 19780619 201001 1 009

Afiati, AMKL

Penata

NIP. 19841230 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**FUNGSIONAL PEDAL PENYELIA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kegiatan pengendalian pencemaran dan pemulihan kerusakan lingkungan pada Laboratorium Pengujian UPTD DLH Provinsi Jambi	1. Melakukan pengujian sampel pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	120 Laporan
		2. Melakukan pengukuran sampel kegiatan pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	24 Laporan
		3. Melakukan evaluasi dan verifikasi data pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	24 Laporan
		4. Melakukan kegiatan pengembangan profesi di Bidang pengendalian dampak lingkungan.	2 Sertifikat/ laporan
		5. Melakukan kegiatan penunjang di Bidang pengendalian dampak lingkungan.	2 laporan
		6. Melakukan pengendalian penerapan dokumen sistem mutu laboratorium.	12 Laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,

Pihak Pertama

Fungsional PEDAL Penyelia,

Robby Irawan, ST, MM

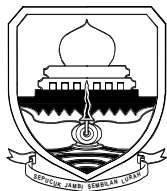
Penata TK.I

NIP. 19780619 201001 1 009

Afiati, AMKL

Penata

NIP. 19841230 200604 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Elvira Ernawati Pane**

Jabatan : **Fungsional PEDAL Penyelia**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Robby Irawan, ST, MM

Penata TK.I

NIP. 19780619 201001 1 009

Elvira Ernawati Pane

Penata

NIP. 19680919 199002 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**FUNGSIONAL PEDAL PENYELIA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kegiatan pengendalian pencemaran dan pemulihan kerusakan lingkungan pada Laboratorium Pengujian UPTD DLH Provinsi Jambi	1. Melakukan pengujian sampel pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	120 Laporan
		2. Melakukan pengukuran sampel kegiatan pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	24 Laporan
		3. Melakukan evaluasi dan verifikasi data pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	24 Laporan
		4. Melakukan kegiatan pengembangan profesi di Bidang pengendalian dampak lingkungan.	1 Sertifikat/ laporan
		5. Melakukan kegiatan penunjang di Bidang pengendalian dampak lingkungan.	1 laporan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,

Pihak Pertama

Fungsional PEDAL Penyelia,

Robby Irawan, ST, MM

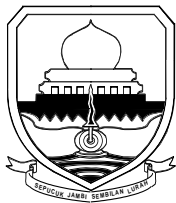
Penata TK.I

NIP. 19780619 201001 1 009

Elvira Ernawati Pane

Penata

NIP. 19680919 199002 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SUSY HANDRIYANI, AMKL**

Jabatan : **Fungsional Pedal Mahir**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTB Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala UPTD,

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Mahir,

ROBBY IRAWAN, ST MM
Penata Tingkat I
NIP. 19780619 201001 1 009

SUSY HANDRIYANI, AMKL
Penata Muda Tk I
NIP. 19770623 200901 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**FUNGSIONAL PEDAL MAHIR
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1. Melakukan identifikasi dan inventarisasi data pemantauan kualitas lingkungan	12 Data
		2. Melakukan pengujian sampel pemantauan kualitas lingkungan	120 Data
		3. Melakukan pengukuran sampel pemantauan kualitas lingkungan	36 Data
		4. Melakukan kalibrasi alat ukur dalam rangka metrologi	24 Data
		5. Mengikuti seminar/ lokakarya	1 Sertifikat
		6. Mengikuti pelatihan teknis/ magang	1 sertifikat

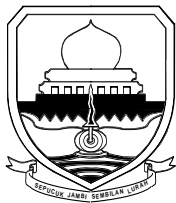
Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala UPTD,

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Mahir,

ROBBY IRAWAN, ST MM
Penata Tingkat I
NIP. 19780619 201001 1 009

SUSY HANDRIYANI, AMKL
Penata Muda Tk I
NIP. 19770623 200901 2 008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **Evi Elfira, AMKL**

Jabatan : Pengendali Dampak Lingkungan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **Robby Irawan, ST., MM**

Jabatan : Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan

Pihak Pertama

Pengendali Dampak Lingkungan

Robby Irawan, ST., MM

Penata Tk. 1

NIP. 19780619 201001 1 009

Evi Elfira, AMKL

NIP. 19870915 201101 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Pengendali Dampak Lingkungan
Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi

No	Sasaran	Indikator kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan Laboratorium Lingkungan	1. Melakukan identifikasi dan inventarisasi data pemantauan kegiatan pemulihan kualitas lingkungan	12 Kegiatan
		2. Melakukan kalibrasi alat ukur dalam rangka metrologi	36 Kegiatan
		3. Melakukan pengujian sampel pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	96 Kegiatan
		4. Melakukan pengukuran sampel pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	24 Kegiatan
		5. Melakukan identifikasi data pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran	24 Kegiatan

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua

Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan

Pihak Pertama

Pengendali Dampak Lingkungan

Robby Irawan, ST., MM

Penata Tk. 1

NIP. 19780619 201001 1 009

Evi Elfira, AMKL

NIP. 19870915 201101 2 009



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Dafina Puti Rosa, AMKL**

Jabatan : **Fungsional Pedal Mahir**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan,ST.,MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Dinas Lingkungan Hidup**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratoriumk

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Mahir,

Robby Irawan, ST.,MM
Penata Tk I
NIP. 19780619 201001 1 009

Dafina Puti Rosa, AMKL
Penata Muda
NIP. 19880428 201101 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL MAHIR DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Laboratorium Lingkungan	1 Melakukan identifikasi dan inventarisasi data pemantauan kualitas lingkungan	12 Data
		2 Melakukan pengujian sampel pemantauan kualitas lingkungan	120 Data
		3 Melakukan pengukuran sampel pemantauan kualitas lingkungan	36 Data
		4 Melakukan kalibrasi alat ukur dalam rangka metrologi	24 Data
		5 Mengikuti seminar/ lokakarya	1 sertifikat
		6 Mengikuti pelatihan teknis / magang	1 Sertifikat

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratoriumk

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Mahir,

Robby Irawan, ST.,MM
Penata Tk I
NIP. 19780619 201001 1 009

Dafina Puti Rosa, AMKL
Penata Muda
NIP. 19880428 201101 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SYISKHA EKA PATRI, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Terampil**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas,

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Terampil,

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

SYISKHA EKA PATRI, ST
Penata Muda
NIP. 19870309 201001 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

FUNGSIONAL PEDAL TERAMPIL DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium	1. Melaksanakan pengujian sampel pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	200 laporan
		2. Melakukan identifikasi data pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran	200 laporan
		3. Melaksanakan pengukuran sampel pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	200 laporan
		4. Melakukan evaluasi dan verifikasi data pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	200 laporan
		5. Melaksanakan pengendalian penerapan dokumen system mutu laboratorium	500 laporan
		6. Melaksanakan pelatihan teknis di bidang pengendalian dampak lingkungan dan memperoleh sertifikat	2 sertifikat

Jambi, Januari 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas,

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Terampil,

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

SYISKHA EKA PATRI, ST
Penata Muda
NIP. 19870309 201001 2 017