



RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
RADEN MATTABER JAMBI

**LAPORAN KEUANGAN
SETELAH AUDIT BPK RI
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH**

2022

(0741)61692

Mattaherrs@gmail.com www.mattaher.id/

DAFTAR ISI

Halaman

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Tentang Tanggungjawab atas Laporan Keuangan RSUD Raden Mattaher

Provinsi Jambi untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2022..... i

LAPORAN KEUANGAN

– Laporan Realisasi Anggaran.....	1
– Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL).....	2
– Neraca.....	3
– Laporan Operasional.....	5
– Laporan Arus Kas (LAK).....	6-7
– Laporan Perubahan Ekuitas.....	8
– Catatan Atas Laporan Keuangan	9

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dr. dr. Herlambang, Sp.OG, KFM
Alamat Kantor : Jl. Letjen Soeprapto No. 31 Telanai Pura. Jambi
Jabatan : Direktur RSUD Raden Mattaher Jambi

Nama : Ferdiansyah, S.STP, MA
Alamat Kantor : Jl. Letjen Soeprapto No. 31 Telanai Pura. Jambi
Jabatan : Wakil Direktur Umum dan Keuangan RSUD Raden Mattaher Jambi


Menyatakan bahwa :


1. Bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Rumah Sakit Umum Daerah (RSU) Raden Mattaher Provinsi Jambi tahun 2022
2. Laporan keuangan Rumah Sakit Umum Daerah (RSU) Raden Mattaher Provinsi Jambi untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Menteri keuangan Republik Indonesia No : 217/PMK.05/2015 Tentang Pernyataaan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual No : 13 Tentang Penyajian Laporan Keuangan Badan Layanan Umum dan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No : 42/PMK.05/2017 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum
3. a. Semua Informasi dalam Laporan Keuangan Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Raden Mattaher Provinsi Jambi telah dimuat secara lengkap dan benar
b. Laporan Keuangan Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Raden Mattaher Provinsi Jambi tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material
c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Raden Mattaher
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Raden Mattaher Provinsi Jambi dan ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
Demikianlah surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum.

Jambi, Mei 2023

Direktur RSUD Raden Mattaher Jambi

Wakil Direktur Umum dan Keuangan


Dr. dr. Herlambang, Sp.OG, KFM
NIP.19690118 200012 1 001


Ferdiansyah, S.STP, MA
NIP. 19800701 199912 1 001

RSUD RADEN MATTATHER JAMBI
LAPORAN REALISASI ANGGARAN
TAHUN 2022 DAN 2021

No	Uraian	Anggaran 2022	Reallsasi 2022	%	Reallsasi 2021
1	PENDAPATAN				
2	Pendapatan Jasa Layanan	134.292.531.881,44	143.845.513.959,00	107,11	154.918.653.987,00
3	Pendapatan Jasa Hibah (Banper)	21.859.830.000,00	17.211.444.579,00	78,74	-
4	Pendapatan Hasil Kerjasama				
5	Pendapatan APBD	221.921.785.213,00	209.521.264.714,00	105,92	197.268.714.495,00
6	Lain-lain Pendapatan BLUD yang Sah	5.707.468.118,58	7.205.479.332,13	126,25	3.490.352.618,11
7	Jumlah Pendapatan	383.781.615.213,00	377.783.702.584,13	98,04	355.677.721.100,11
8					
9	BELANJA				
10	BELANJA OPERASI				
11	Belanja Pegawai	196.676.491.867,00	196.358.412.607,12	99,84	222.431.653.040,31
12	Belanja Barang dan Jasa	154.565.303.920,00	149.487.506.407,50	96,72	93.093.658.910,00
13	Belanja Bunga				
14	Belanja Lain-lain				
15	Jumlah Belanja Operasi	351.241.795.787,00	345.845.919.014,62	98,47	315.525.311.950,31
16					
17	BELANJA MODAL				
18	Belanja Modal Tanah				
19	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	64.336.593.165,00	47.372.570.852,00	73,63	25.649.831.692,00
20	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	12.425.000.000,00	8.522.589.047,50	68,59	7.494.657.000,00
21	Belanja Modal, Jalan, Irigasi dan Jaringan	250.000.000,00		0,00	302.793.837,00
22	Belanja Modal Aset Tetap lainnya				
23	Belanja Modal Aset Lainnya				
24	Jumlah Belanja Modal	77.011.593.165,00	55.895.159.899,50	72,58	33.447.282.529,00
25	Jumlah Belanja	428.253.388.952,00	401.741.078.914,12	93,81	348.972.594.479,31
26	SURPLUS/DEFISIT	- 44.471.773.739,00	- 23.957.376.329,99	57,33	5.973.621.166,80
27					
28	PEMBIAYAAN				
29	PENERIMAAN				
30	PENERIMAAN PEMBIAYAAN DALAM NEGERI				
31	Penggunaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SILPA) Tahun sebelumnya	44.476.773.658,87	44.476.773.658,87	100,00	38.503.152.492,07
32	Sisa Kas Di Bendahara Pengeluaran		629.365.705,00		
33	Penerimaan Pinjaman				
34	Penerimaan dari Investasi				
35	Penerimaan Kembali Pinjaman kepada Pihak Lain				
36	Jumlah Penerimaan Pembiayaan dalam Negeri	44.476.773.658,87	45.106.139.363,87	100,00	38.503.152.492,07
37					
38	JUMLAH PENERIMAAN PEMBIAYAAN	44.476.773.658,87	45.106.139.363,87	100,00	38.503.152.492,07
39					
40	PENGELUARAN				
41	PENGELUARAN PEMBIAYAAN DALAM NEGERI				
42	Pembayaran Pokok Pinjaman				-
43	Pengeluaran Penyertaan Modal				-
44	Penyetoran Ke Kasda		2.168.377.898,00		
45	Jumlah Penerimaan Pembiayaan dalam Negeri	-	2.168.377.898,00		
46					
47	JUMLAH PENGELUARAN PEMBIAYAAN	-	2.168.377.898,00		-
48	PEMBIAYAAN NETTO	44.476.773.658,87	42.937.761.465,87	100,00	38.503.152.492,07
49					
50	Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran Tahun Berkenaan	4.999.919,87	18.980.385.135,88		44.476.773.658,87

Jambi, Mei 2023
DIREKTUR
RSUD RADEN MATTATHER JAMBI

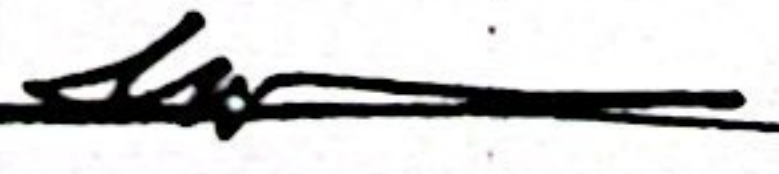
Dr. dr. Herlambang, Sp. OG, KFM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690118 200212 1 001

SUDAH DITELITI KEBENARANNYA		
Tgl.	Tgl.	Tgl.
NIP.	NIP.	NIP.

RSUD RADEN MATTATHER JAMBI
LAPORAN REALISASI ANGGARAN
TAHUN 2022 DAN 2021

No	Uralan	Anggaran 2022	Realisasi 2022	%	Realisasi 2021
1	PENDAPATAN				
2	Pendapatan Jasa Layanan	134.292.531.881,44	143.845.513.959,00	107,11	154.918.653.987,00
3	Pendapatan Jasa Hibah (Banper)	21.859.830.000,00	17.211.444.579,00	78,74	-
4	Pendapatan Hasil Kerjasama				
5	Pendapatan APBD	221.921.785.213,00	209.521.264.714,00	105,92	197.268.714.495,00
6	Lain-lain Pendapatan BLUD yang Sah	5.707.468.118,56	7.205.479.332,13	126,25	3.490.352.618,11
7	Jumlah Pendapatan	383.781.615.213,00	377.783.702.584,13	98,04	355.677.721.100,11
8					
9	BELANJA				
10	BELANJA OPERASI				
11	Belanja Pegawai	196.676.491.867,00	196.358.412.607,12	99,84	222.431.653.040,31
12	Belanja Barang dan Jasa	154.565.303.920,00	149.487.506.407,50	96,72	93.093.658.910,00
13	Belanja Bunga				
14	Belanja Lain-lain				
15	Jumlah Belanja Operasi	351.241.795.787,00	345.845.919.014,62	98,47	315.525.311.950,31
16					
17	BELANJA MODAL				
18	Belanja Modal Tanah				
19	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	64.336.593.165,00	47.372.570.852,00	73,63	25.649.831.692,00
20	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	12.425.006.000,00	8.522.589.047,50	68,59	7.494.657.000,00
21	Belanja Modal, Jalan, Irigasi dan Jaringan	250.000.000,00		0,00	302.793.837,00
22	Belanja Modal Aset Tetap lainnya				
23	Belanja Modal Aset Lainnya				
24	Jumlah Belanja Modal	77.011.593.165,00	55.895.159.899,50	72,58	33.447.282.529,00
25	Jumlah Belanja	428.253.388.952,00	401.741.078.914,12	93,81	348.972.594.479,31
26	SURPLUS/DEFISIT	- 44.471.773.739,00	- 23.957.376.329,99	57,33	5.973.621.166,80
27					
28	PEMBIAYAAN				
29	PENERIMAAN				
30	PENERIMAAN PEMBIAYAAN DALAM NEGERI				
31	Penggunaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SILPA) Tahun sebelumnya	44.476.773.658,87	44.476.773.658,87	100,00	38.503.152.492,07
32	Sisa Kas Di Bendahara Pengeluaran		629.365.705,00		
33	Penerimaan Pinjaman				
34	Penerimaan dari Investasi				
35	Penerimaan Kembali Pinjaman kepada Pihak Lain				
36	Jumlah Penerimaan Pembiayaan dalam Negeri	44.476.773.658,87	45.106.139.363,87	100,00	38.503.152.492,07
37					
38	JUMLAH PENERIMAAN PEMBIAYAAN	44.476.773.658,87	45.106.139.363,87	100,00	38.503.152.492,07
39					
40	PENGELUARAN				
41	PENGELUARAN PEMBIAYAAN DALAM NEGERI				
42	Pembayaran Pokok Pinjaman				-
43	Pengeluaran Penyertaan Modal				-
44	Penyetoran Ke Kasda		2.168.377.898,00		
45	Jumlah Penerimaan Pembiayaan dalam Negeri	-	2.168.377.898,00		
46					
47	JUMLAH PENGELUARAN PEMBIAYAAN	-	2.168.377.898,00		-
48	PEMBIAYAAN NETTO	44.476.773.658,87	42.937.761.465,87	100,00	38.503.152.492,07
49					
50	Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran Tahun Berkenaan	4.999.919,87	18.980.385.135,88		44.476.773.658,87

Jambi, Mei 2023
DIREKTUR
RSUD RADEN MATTATHER JAMBI


Dr. dr. Herlambang, Sp. OG, KFM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690118 200212 1 001

2. LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RADEN MATTATHER**

**LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(dalam rupiah)

URAIAN	REF	2022	2021
Saldo Anggaran Lebih Awal	5.2.1	44.476.773.658,87	38.503.152.492,07
Penggunaan SAL sebagai Penerimaan Pembiayaan Tahun Berjalan	5.2.2	(44.476.773.658,87)	(38.503.152.492,07)
Sub Total (1-2)		-	-
Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SILPA/SIKPA)	5.2.3	18.980.385.135,88	44.476.773.658,07
Sub Total (3+4)		18.980.385.135,88	44.476.773.658,07
Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya	5.2.4	-	-
Lain-lain		-	-
Saldo Anggaran Lebih Akhir (5+6+7)	5.2.5	18.980.385.135,88	44.476.773.658,07

Jambi, Mei 2023
DIREKTUR
RSUD RADEN MATTATHER JAMBI

Dr. dr. Herlambang, Sp. OG, KFM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690118 200212 1 001



NERACA
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
Per 31 December 2022 dan 20201

(Dalam Rupia

Jurusan Pemerintahan : 1 . 02 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Kesehatan
Unit Organisasi : 1 . 02 . 02 RSUD Rd. Mattaher
Sub Unit Organisasi : 1 . 02 . 02 . 01 RSUD Rd. Mattaher

URAIAN	2022	2021
ASET		
ASET LANCAR		
Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00
Kas di Bendahara Pengeluaran		629.365.705,00
Kas di BLUD	18.980.385.135,88	44.476.773.658,88
Kas Lainnya	0,00	0,00
Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
Piutang Pajak Daerah	0,00	0,00
Piutang Retribusi Daerah	0,00	0,00
Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00
Piutang Lain-lain PAD yang Sah	12.251.712.149,25	16.482.214.305,25
Piutang Transfer Pemerintah Pusat	0,00	0,00
Piutang Transfer Antar Daerah	0,00	0,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00
Penyisihan Piutang	(193.938.495,00)	(263.113.850,25)
Beban Dibayar Dimuka	0,00	0,00
Persediaan	15.825.679.017,00	18.217.283.738,67
JUMLAH ASET LANCAR	46.863.837.807,13	79.542.523.557,56
INVESTASI JANGKA PANJANG		
Investasi Jangka Panjang Non Permanen		
Investasi kepada Badan Usaha Milik Negara	0,00	0,00
Investasi kepada Badan Usaha Milik Daerah	0,00	0,00
Investasi dalam Obligasi	0,00	0,00
Investasi dalam Proyek Pembangunan	0,00	0,00
Dana Bergulir	0,00	0,00
Penyisihan Piutang Dana Bergulir Investasi Non Permanen	0,00	0,00
Investasi Non Permanen Lainnya	0,00	0,00
Investasi Permanen Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Jangka Panjang Non Permanen	0,00	0,00
Investasi Jangka Panjang Permanen		
Penyertaan Modal	0,00	0,00
Investasi-Pemberian Pinjaman Daerah	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Jangka Panjang Permanen	0,00	0,00
JUMLAH INVESTASI JANGKA PANJANG	0,00	0,00
ASET TETAP		
Tanah	0,00	0,00
Peralatan dan Mesin	555.848.603.187,43	513.635.702.246,33
Gedung dan Bangunan	307.189.035.566,98	220.766.952.180,48
Jalan, Jaringan, dan Irigasi	8.091.502.201,02	7.716.286.201,02
Aset Tetap Lainnya	2.843.270.250,00	2.843.270.250,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan	721.935.000,00	77.064.202.585,00
Akumulasi Penyusutan	(493.193.856.700,46)	(452.570.447.271,65)
JUMLAH ASET TETAP	381.500.489.504,97	369.455.966.191,18
DANA CADANGAN		



NERACA
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
Per 31 December 2022 dan 20201

(Dalam Rupiah)

Urusan Pemerintahan : 1 . 02 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Kesehatan
Unit Organisasi : 1 . 02 . 02 RSUD Rd. Mattahe
Sub Unit Organisasi : 1 . 02 . 02 . 01 RSUD Rd. Mattahe

URAIAN	2022	2021
ASET		
ASET LANCAR		
Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00
Kas di Bendahara Pengeluaran		629.365.705,00
Kas di BLUD	18.980.385.135,88	44.476.773.658,87
Kas Lainnya	0,00	0,00
Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
Piutang Pajak Daerah	0,00	0,00
Piutang Retribusi Daerah	0,00	0,00
Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00
Piutang Lain-lain PAD yang Sah	12.251.712.149,25	16.482.214.305,25
Piutang Transfer Pemerintah Pusat	0,00	0,00
Piutang Transfer Antar Daerah	0,00	0,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00
Penyisihan Piutang	(193.938.495,00)	(263.113.850,23)
Beban Dibayar Dimuka	0,00	0,00
Persediaan	15.825.679.017,00	18.217.283.738,67
JUMLAH ASET LANCAR	46.863.837.807,13	79.542.523.557,56
INVESTASI JANGKA PANJANG		
Investasi Jangka Panjang Non Permanen		
Investasi kepada Badan Usaha Milik Negara	0,00	0,00
Investasi kepada Badan Usaha Milik Daerah	0,00	0,00
Investasi dalam Obligasi	0,00	0,00
Investasi dalam Proyek Pembangunan	0,00	0,00
Dana Bergulir	0,00	0,00
Penyisihan Piutang Dana Bergulir Investasi Non Permanen	0,00	0,00
Investasi Non Permanen Lainnya	0,00	0,00
Investasi Permanen Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Jangka Panjang Non Permanen	0,00	0,00
Investasi Jangka Panjang Permanen		
Penyertaan Modal	0,00	0,00
Investasi-Pemberian Pinjaman Daerah	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Jangka Panjang Permanen	0,00	0,00
JUMLAH INVESTASI JANGKA PANJANG	0,00	0,00
ASET TETAP		
Tanah	0,00	0,00
Peralatan dan Mesin	555.848.603.187,43	513.635.702.246,33
Gedung dan Bangunan	307.189.035.566,98	220.766.952.180,48
Jalan, Jaringan, dan Irigasi	8.091.502.201,02	7.716.286.201,02
Aset Tetap Lainnya	2.843.270.250,00	2.843.270.250,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan	721.935.000,00	77.064.202.585,00
Akumulasi Penyusutan	(493.193.856.700,46)	(452.570.447.271,60)
JUMLAH ASET TETAP	381.500.489.504,97	369.455.966.191,13
DANA CADANGAN		

Dana Cadangan	0,00	0,00
JUMLAH DANA CADANGAN	0,00	0,00
ASET LAINNYA		
Tagihan Jangka Panjang	0,00	0,00
Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
Aset Tidak Berwujud	216.300.000,00	216.300.000,00
Aset Lain-lain	9.731.809.414,60	3.284.983.080,00
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(164.195.000,00)	(141.885.000,00)
Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(9.731.809.414,60)	(3.137.855.400,00)
JUMLAH ASET LAINNYA	52.105.000,00	221.542.680,00
JUMLAH ASET	428.416.432.312,10	449.220.032.428,74
KEWAJIBAN		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
Utang Bunga	0,00	0,00
Utang Pinjaman Jangka Pendek	0,00	0,00
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang	0,00	0,00
Pendapatan Diterima Dimuka	0,00	0,00
Utang Belanja	40.768.147.656,35	41.384.091.307,62
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	40.768.147.656,35	41.384.091.307,62
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG		
Utang kepada Pemerintah Pusat	0,00	0,00
Utang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)	0,00	0,00
Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank	0,00	0,00
Utang kepada Masyarakat	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN	40.768.147.656,35	41.384.091.307,62
KUITAS		
EKUITAS	387.648.284.655,76	407.835.941.121,12
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	428.416.432.312,11	449.220.032.428,74

Jambi, Mei 2023
DIREKTUR
RSUD RADEN MATTATHER JAMBI




Dr. dr. Herlambang, Sp. OG, KFM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690118 200212 1 001



RSUD RADEN MATTATHER JAMBI
LAPORAN OPERASIONAL
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

NO		SALDO 2022	SALDO 2021	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	%
	KEGIATAN OPERASIONAL				
1	PENDAPATAN				
2	Pendapatan Jasa Layanan	164.031.938.714,13	180.047.103.219,95	(16.015.164.505,82)	(8,9)
3	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat	4.120.926.370,00	17.388.775.300,00	(13.267.848.930,00)	(76,5)
4	Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat/Pemorangan	2.125.605.454,00		2.125.605.454,00	
5	Pendapatan APBD	207.991.124.385,00	197.268.714.495,00	10.722.409.890,00	5,4
6	Lain-lain Pendapatan BLUD yang Sah		15.446.536.500,00	(15.446.536.500,00)	(100,0)
7	JUMLAH PENDAPATAN	378.269.594.923,13	410.151.129.514,95	(31.881.534.591,82)	(7,5)
8					
9	BEBAN				
10	Beban Pegawai	111.840.086.153,08	180.809.026.205,83	(68.968.940.052,75)	(38,1)
11	Beban persediaan	78.416.836.685,22	85.116.057.213,33	(6.699.220.528,11)	(7,7)
12	Beban Jasa	138.354.870.882,12	39.335.746.432,00	99.019.124.450,12	251,7
13	Beban Pemeliharaan	17.839.281.416,00	6.611.649.499,00	11.227.631.917,00	169,8
14	Beban Perjalanan Dinas	3.197.161.470,00	921.094.404,00	2.276.067.066,00	247,1
15	Beban Subsidi	-	-	-	-
16	Beban Hibah	-	-	-	-
17	Beban Bantuan Sosial	-	-	-	-
18	Beban Penyisihan Piutang	0,01	5.807.962.765,23	(5.807.962.765,22)	(100,0)
19	Beban lain-lain	492.432.125,00	951.469.951,00	(459.037.826,00)	(44,7)
20	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	39.503.869.041,49	40.693.383.675,89	(1.189.514.634,40)	(3,0)
21	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	4.774.261.790,58	4.231.029.259,50	543.232.531,08	12,8
22	Beban Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	309.659.203,41	293.111.034,68	16.548.168,73	5,6
23	Beban Penyusutan Aset Tetap lainnya	-	-	-	-
24	Beban Penyusutan Aset Lainnya	-	3.137.855.400,00	(3.137.855.400,00)	(100,0)
25	Beban Amortisasi Aset Tidak berwujud	22.310.000,00	14.770.000,00	7.540.000,00	51,0
26	JUMLAH BEBAN (10 s.d 15)	394.750.768.766,91	367.923.155.840,46	26.827.612.926,45	44,4
27					
28	Surplus/Defisit Operasional (7-16)	(16.481.173.843,78)	42.227.973.674,49	(58.709.147.518,27)	(138,9)
29					
30	KEGIATAN NON OPERASIONAL				
31	Surplus/Defisit Penjualan Aset Non Lancar			-	-
32	(Kerugian) Penurunan Nilai Aset			-	-
33	Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	-		-	-
34	JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL (21 s.d 33)	-	-	-	-
35	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA (18+24)	(16.481.173.843,78)	42.227.973.674,49	(58.709.147.518,27)	(138,9)
36					
37	POS LUAR BIASA				
38	Pendapatan Luar Biasa		-	-	-
39	Beban Luar Biasa		-	-	-
40	JUMLAH POS LUAR BIASA	-	-	-	-
41	SURPLUS/DEFISIT -LO (25+30)	(16.481.173.843,78)	42.227.973.674,49	(58.709.147.518,27)	(138,9)

Jambi, Mei 2023
DIREKTUR
RSUD RADEN MATTATHER JAMBI


Dr. dr. Herlambang, Sp. OG, KFM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690118 200212 1 001

RSUD RADEN MATTATHER JAMBI
LAPORAN ARUS KAS
TAHUN 2021 DAN 2020

No	Uraian	2022	2021
1	Arus Kas dari Aktivitas Operasional		
2	Arus Kas Masuk		
3	Pendapatan Jasa Layanan	143.845.513.959,00	154.918.653.987,00
4	Pendapatan Jasa Hibah	17.221.444.579,00	
5	Pendapatan Hasil Kerjasama		
6	Pendapatan APBD	209.521.264.714,00	197.268.714.495,00
7	Lain-lain Pendapatan BLUD yang Sah	7.195.479.332,13	3.490.352.618,11
8	Jumlah Arus Masuk Kas (3. s.d 7)	377.783.702.584,13	355.677.721.100,11
9	Arus Kas Keluar		
10	Pembayaran Pegawai	196.358.412.607,12	222.431.653.040,31
11	Pembayaran Barang dan Jasa	149.487.506.407,50	93.093.658.910,00
12	Pembayaran Bunga		
13	Pembayaran Belanja Lain-lain		
14	Jumlah Arus Keluar Kas (10 s.d 13)	345.845.919.014,62	315.525.311.950,31
15	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi (8-14)	31.937.783.569,51	40.152.409.149,80
16	Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
17	Arus Kas Masuk		
18	Penjualan atas Tanah	-	-
19	Penjualan atas Peralatan dan Mesin	-	-
20	Penjualan atas Gedung dan Bangunan	-	-
21	Penjualan atas, Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-
22	Penjualan atas Aset Tetap lainnya	-	-
23	Penjualan atas Aset Lainnya	-	-
24	Penerimaan dari Divestasi	-	-
25	Penerimaan Penjualan Investasi	-	-
26	Jumlah Arus Masuk Kas (18 s.d 25)	-	-
27	Arus Keluar Kas		
28	Perolehan Tanah		
29	Perolehan Peralatan dan Mesin	47.372.570.852,00	25.649.831.692,00
30	Perolehan Gedung dan Bangunan	8.522.589.047,50	7.494.657.000,00
31	Perolehan, Jalan, Irigasi dan Jaringan		302.793.837,00
32	Perolehan Aset Tetap lainnya		
33	Perolehan Aset Lainnya		
34	Pengeluaran Penyertaan Modal		
35	Pengeluaran Pembelian Investasi		
36	Jumlah Arus Keluar Kas (28 s.d 35)	55.895.159.899,50	33.447.282.529,00
37	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi (26-36)	- 55.895.159.899,50	- 33.447.282.529,00
38	Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
39	Arus Masuk Kas		
40	Penerimaan Pinjaman	-	-
41	Divestasi	-	-
42	Jumlah Arus Masuk Kas (40 s.d 41)	-	-
43	Arus Keluar Kas		
44	Pembayaran Pokok Pinjaman	-	-
45	Pemberian Pinjaman Kepada Pihak Lain	-	-
46	Penyetoran ke Kas Daerah	2.168.377.898,00	118.139.749,00
47	Jumlah Arus Keluar Kas (44 s.d 46)	2.168.377.898,00	118.139.749,00
48	Arus Kas Bersih dari aktivitas pendanaan (42-46)	- 2.168.377.898,00	- 118.139.749,00
49	Arus Kas dari Aktivitas Transitoris		
50	Arus Masuk Kas		
51	Penerimaan Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	197.664.726,00	174.951.876,00
52	Penerimaan Utang Pihak Ketiga		-
53	Penerimaan Sisa Kas Bendahara Pengeluaran dan Penerimaan Tahun	629.365.705,00	16.000.000,00
54	Kiriman Uang Masuk		
55	Penerimaan Koreksi		-
56	Jumlah VII	827.030.431,00	190.951.876,00
57	Arus Keluar Kas		
58	Pengeluaran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	197.664.726,00	174.951.876,00
59	Pengeluaran Utang Pihak Ketiga		
60	Sisa Kas Bendahara Pengeluaran Tahun Berjalan	-	629.365.705,00

RSUD RADEN MATTATHER JAMBI
LAPORAN ARUS KAS
TAHUN 2022 DAN 2021 DAN 2020

No	Uraian	2022	2021
1	Arus Kas dari Aktivitas Operasional		
2	Arus Kas Masuk		
3	Pendapatan Jasa Layanan	143.845.513.959,00	154.918.653.987,00
4	Pendapatan Jasa Hibah	17.221.444.579,00	
5	Pendapatan Hasil Kerjasama		
6	Pendapatan APBD	209.521.264.714,00	197.268.714.495,00
7	Lain-lain Pendapatan BLUD yang Sah	7.195.479.332,13	3.490.352.618,11
8	Jumlah Arus Masuk Kas (3. s.d 7)	377.783.702.584,13	355.677.721.100,11
9	Arus Kas Keluar		
10	Pembayaran Pegawai	196.358.412.607,12	222.431.653.040,31
11	Pembayaran Barang dan Jasa	149.487.506.407,50	93.093.658.910,00
12	Pembayaran Bunga		
13	Pembayaran Belanja Lain-lain		
14	Jumlah Arus Keluar Kas (10 s.d 13)	345.845.919.014,62	315.525.311.950,31
15	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi (8-14)	31.937.783.569,51	40.152.409.149,80
16	Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
17	Arus Kas Masuk		
18	Penjualan atas Tanah	-	-
19	Penjualan atas Peralatan dan Mesin	-	-
20	Penjualan atas Gedung dan Bangunan	-	-
21	Penjualan atas Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-
22	Penjualan atas Aset Tetap lainnya	-	-
23	Penjualan atas Aset Lainnya	-	-
24	Penerimaan dari Divestasi	-	-
25	Penerimaan Penjualan Investasi	-	-
26	Jumlah Arus Masuk Kas (18 s.d 25)	-	-
27	Arus Keluar Kas		
28	Perolehan Tanah		
29	Perolehan Peralatan dan Mesin	47.372.570.852,00	25.649.831.692,00
30	Perolehan Gedung dan Bangunan	8.522.589.047,50	7.494.657.000,00
31	Perolehan Jalan, Irigasi dan Jaringan		302.793.837,00
32	Perolehan Aset Tetap lainnya		
33	Perolehan Aset Lainnya		
34	Pengeluaran Penyertaan Modal		
35	Pengeluaran Pembelian Investasi		
36	Jumlah Arus Keluar Kas (28 s.d 35)	55.895.159.899,50	33.447.282.529,00
37	Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi (26-36)	- 55.895.159.899,50 -	33.447.282.529,00
38	Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
39	Arus Masuk Kas		
40	Penerimaan Pinjaman	-	-
41	Divestasi	-	-
42	Jumlah Arus Masuk Kas (40 s.d 41)	-	-
43	Arus Keluar Kas		
44	Pembayaran Pokok Pinjaman	-	-
45	Pemberian Pinjaman Kepada Pihak Lain	-	-
46	Penyetoran Ke Kas Daerah	2.168.377.898,00	118.139.749,00
47	Jumlah Arus Keluar Kas (44 s.d 46)	2.168.377.898,00	118.139.749,00
48	Arus Kas Bersih dari aktivitas pendanaan (42-46)	- 2.168.377.898,00 -	118.139.749,00
49	Arus Kas dari Aktivitas Transitoris		
50	Arus Masuk Kas		
51	Penerimaan Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	197.664.726,00	174.951.876,00
52	Penerimaan Utang Pihak Ketiga		
53	Penerimaan Sisa Kas Bendahara Pengeluaran dan Penerimaan Tahun	629.365.705,00	16.000.000,00
54	Kiriman Uang Masuk		
55	Penerimaan Koreksi		
56	Jumlah VII	827.030.431,00	190.951.876,00
57	Arus Keluar Kas		
58	Pengeluaran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	197.664.726,00	174.951.876,00
59	Pengeluaran Utang Pihak Ketiga		
60	Sisa Kas Bendahara Pengeluaran Tahun Berjalan	-	629.365.705,00

No	Uraian	2022	2021
61	Kiriman Uang Keluar		-
62	Pengeluaran Koreksi		
63	Jumlah VIII	197.664.726,00	804.317.581,00
64	Total Arus Kas dari Aktivitas Transitoris (VII-VIII)	629.365.705,00	- 613.365.705,00
65	Kenaikan/(Penurunan) Bersih Kas Selama Periode	- 25.496.388.522,99	5.973.621.166,80
66	Kas awal Kas di Bendahara BLUD	44.476.773.658,87	38.503.152.492,07
67	Saldo Akhir Kas di BLUD	18.980.385.135,88	44.476.773.658,87
68	Kas di Bendahara Penerimaan		-
69	Kas di Bendahara Pengeluaran		
70	Saldo Akhir Kas	18.980.385.135,88	44.476.773.658,87

Jambi, Mei 2023
DIREKTUR
RSUD RADEN MATTATHER JAMBI

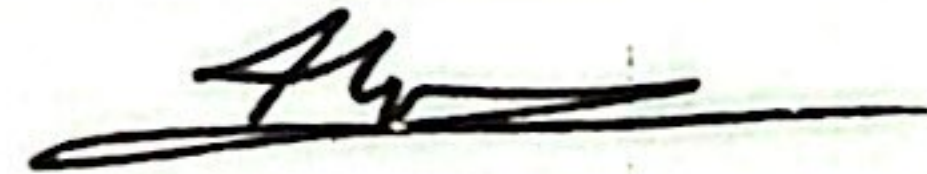


Dr. dr. Herlambang, Sp. OG, KFM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690118 200212 1 001

TELAH DITELITI KEBENARANNYA		
Tgl.	Tgl.	Tgl.
NIP.	NIP.	NIP.

No	Uraian	2022	2021
61	Kiriman Uang Keluar		-
62	Pengeluaran Koreksi		
63	Jumlah VIII	197.664.726,00	804.317.581,00
64	Total Arus Kas dari Aktivitas Transitoris (VII-VIII)	629.365.705,00	- 613.365.705,00
65	Kenaikan/(Penurunan) Bersih Kas Selama Periode	- 25.496.388.522,99	5.973.621.166,80
66	Kas awal Kas di Bendahara BLUD	44.476.773.658,87	38.503.152.492,07
67	Saldo Akhir Kas di BLUD	18.980.385.135,88	44.476.773.658,87
68	Kas di Bendahara Penerimaan		-
69	Kas di Bendahara Pengeluaran		
70	Saldo Akhir Kas	18.980.385.135,88	44.476.773.658,87

Jambi, Mei 2023
DIREKTUR
RSUD RADEN MATTATHER JAMBI



Dr. dr. Herlambang, Sp. OG, KFM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690118 200212 1 001

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH RADEN MATTATHER

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dalam Rupiah)

URAIAN	2022	2021
EKUITAS AWAL	407.835.941.121,12	382.740.706.556,88
SURPLUS/DEFISIT-LO	-17.119.411.412,78	33.006.343.243,49
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
Koreksi Nilai Persediaan	0,00	0,00
Selisih Revaluasi Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi ekuitas lainnya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lancar	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	-2.298.017.403,94	-17.236.152.341,66
Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lainnya	-461.079.733,49	0,00
Koreksi Ekuitas Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Perhitungan Mutasi Masuk dan Keluar Aset Tetap	-414.476.100,50	170.719.050,00
Koreksi Ekuitas Penilaian Pencatatan Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Atas Beban Persediaan	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Nilai Investasi Non Permanen	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Pengakuan atas Penyisihan Piutang	69.175.355,24	0,00
Koreksi Ekuitas Penyesuaian Kewajiban	36.156.000,10	50.833.880,40
Koreksi Ekuitas Silpa Tahun Sebelumnya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Nilai Aset Lainnya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Nilai Piutang Dana Bergulir dan Investasi Non Permanen	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Nilai Investasi Permanen	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Lain-lain	0,00	0,00
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,00	0,00
SELISIH REVALUASI ASET TETAP	0,00	0,00
LAIN-LAIN		9.103.490.732,01
EKUITAS AKHIR	387.648.287.655,75	407.835.941.121,12

Jambi, Mei 2023
DIREKTUR
RSUD RADEN MATTATHER JAMBI

Dr. dr. Herlambang, Sp. OG, KFM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690118 200212 1 001

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

1 GAMBARAN UMUM
1.1 Sejarah Singkat

Rumah Sakit Umum Daerah (RSUP) Raden Mattaher Jambi adalah Rumah Sakit (RS) kelas B Pendidikan dengan kegiatan utama memberikan pelayanan kesehatan spesialis dan subspesialis kepada pelanggan. RSUD Raden Mattaher Jambi sebagai penyedia pelayanan kesehatan, tempat pendidikan dan penelitian, juga harus mampu menjadi tempat yang menyenangkan bagi penerima jasa pelayanan termasuk sebagai tempat pendidikan dan penelitian yang berkualitas disamping itu juga mengemban tugas sosial dalam meningkatkan derajat kesehatan masyarakat secara umum.

RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi adalah rumah sakit milik Pemerintah Provinsi Jambi terletak di Kota Jambi, berdiri pada tahun 1948 dengan tipe C dan bergabung dengan Dinas Kesehatan Tentara (DKT) Jambi. Pada tanggal 19 November 1972 dipindahkan ke Jl. Letjen Suprpto No.31 Telanaipura Jambi. Rumah Sakit ini dibangun di atas tanah seluas + 75.000 M2 dengan luas bangunan + 41.590 M2. Rumah sakit umum daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi semula namanya Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Provinsi Jambi. Dan kemudian pada bulan November 1999 bertepatan pada hari kesehatan nasional 1999, rumah sakit ini diberi

Dengan diberlakukannya Peraturan Daerah (Perda) No.10 Tahun 2001 tentang RS Unit Swadana maka sejak Januari 2002 RSUD Raden Mattaher Jambi berlaku sebagai RS Unit Swadana. Kemudian Dengan Perda No. 09, sejak mulai 1 Januari 2011, RSUD Raden Mattaher telah dikelola keuangannya secara Badan Layanan Umum Daerah (BLUD).

Berdasarkan Perda Nomor 13 tahun 2002 tentang Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi, sebagai pengganti Perda No 13 tahun 1994. Kedudukan RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi merupakan Lembaga Teknis Daerah sebagai unsur penunjang Pemerintah Daerah, dipimpin oleh seorang Direktur dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah.

Kemudian dengan Perda No. 06 Tahun 2010 Struktur Organisasi RSUD Raden Mattaher berkembang dengan Lembaga Teknis Daerah yang dipimpin oleh seorang Direktur Utama dan tiga orang Direktur.

Visi dan Misi RSUD Raden Mattaher

1,2

Visi

" Menjadi Rumah Sakit Pilihan Dengan Pelayanan Kesehatan Paripurna dan Rumah Sakit Pendidikan yang

Misi

- 1 Mengembangkan pelayanan kesehatan unggulan dan paripurna serta memberikan pelayanan kesehatan
- 2 Mewujudkan kecukupan sarana dan prasarana pelayanan kesehatan untuk menjamin kepastian pelayanan
- 3 kompetensi dalam sikap, perilaku, keterampilan dan ilmu pengetahuan seluruh Sumber Daya Manusia secara berkesinambungan sesuai standar kompetensi nasional dan internasional.
- 4 Menyelenggarakan administrasi dan pengelolaan keuangan secara transparan, akuntabel dan terintegrasi serta mengembangkan Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit yang terintegrasi.
- 5 Mewujudkan Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher sebagai Rumah Sakit Pendidikan yang terakreditasi melalui penyelenggaraan pendidikan, pelatihan dan penelitian untuk menghasilkan tenaga

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

1,3

Dasar Hukum/Landasan Operasional

RSUD Raden Mattaher memiliki dasar hukum/landasan operasional sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara
2. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara
3. Undang-undang RI Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan Keuangan dan Tanggung
4. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah
5. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
6. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.
9. Peraturan Pemerintah RI No. 23 Tahun 2005 Tanggal 13 Juni 2005 tentang Pengelolaan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara RI Tahun 2005 Nomor 48)
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua pada Pemerintah Daerah
12. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 1981/Menkes/SK/XII/2010 tentang Pedoman Akuntansi Badan Layanan Umum (BLU) Rumah Sakit
13. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.05/2008 tentang Pedoman Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum
14. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 129/PMK.05/2020 tentang Pedoman Pengelolaan Badan Layanan Umum
15. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 1981/MENKES/SK/XII/2010 tentang Pedoman Akuntansi Badan Layanan Umum (BLU) Rumah Sakit
16. Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Jambi Tahun 2009 Nomor 2), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Jambi Tahun 2013 Nomor 15)
17. Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jambi Tahun 2017
18. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2017 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jambi Tahun 2017
19. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jambi Nomor 15 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Inspektorat, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Lembaga Teknis Daerah Provinsi Jambi
20. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 64 Tahun 2017 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jambi Tahun 2017
21. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 36 Tahun 2017 tentang Perubahan Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jambi Tahun 2017

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

22. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 57 Tahun 2011 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah
23. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 56 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Jambi No 25 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi Persediaan
24. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 57 Tahun 2015 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi
25. Pedoman Penatausahaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi Tahun 2010
26. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 16 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur
28. Keputusan Gubernur Jambi Nomor 158/KEP.GUB/BKD-3.2/2020 tentang Pengangkatan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi
29. Keputusan Gubernur Jambi Nomor 21/KEP.GUB/BKD-3.2/2020 tentang Pengangkatan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Administrator dan Jabatan Pengawas di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi
30. Keputusan Kepala Badan Penanaman Modal Daerah dan Pelayanan Perizinan Terpadu Provinsi Jambi Nomor 81 Tahun 2016 tentang Izin Operasional Penyelenggaraan Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Jambi Kelas B (sebagai Rumah Sakit Pendidikan)
31. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 33 Tahun 2021 Tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Gubernur Jambi No 56 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi
32. Kebijakan Akuntansi Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi

1,4 Struktur Organisasi

Berdasarkan atas Peraturan Gubernur Jambi Nomor Tahun 2022 tentang Susunan Organisasi, Tugas Pokok, dan Fungsi serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher, adalah sebagai berikut :

Direktur	:	Dr.dr. Herlambang, Sp, OG
Wakil Direktur Pelayanan	:	dr. Anton Trihartanto, Sp.B
Wakil Direktur SDM dan Sarpras	:	Drs Revo Anhar M.Si
Wakil Direktur Umum dan	:	Ferdiansyah, S.STP, MA

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

2.1 Entitas Pelaporan

Entitas pelaporan yang dimaksud dalam laporan keuangan ini adalah Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher. Laporan keuangan RSUD Raden Mattaher terdiri dari :

- a. Laporan Realisasi Anggaran
- b. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih
- b. Neraca
- d. Laporan Arus Kas
- c. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih
- d. Laporan Perubahan Ekuitas
- c. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2.2 Basis Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

- a. Basis akrual untuk pengakuan pendapatan-LO, beban, aset, kewajiban, dan ekuitas. Basis akrual berarti bahwa transaksi diakui dan dicatat pada saat terjadinya transaksi tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayar.
- b. Basis kas untuk pengakuan pendapatan-LRA dan belanja. Basis kas berarti bahwa transaksi diakui dan dicatat pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar.

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan

2.3.1 Pendapatan - LRA

- a. Pendapatan - LRA adalah semua penerimaan Rekening Kas Umum Daerah yang menambah Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak Pemerintah dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah.
- b. Pendapatan - LRA diukur berdasarkan asas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettanya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran). Pendapatan-LRA disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran dengan basis kas sesuai dengan klasifikasi dalam BAS.
- c. Pendapatan - LRA diakui pada saat kas diterima pada Rekening Kas Umum Daerah. Pendapatan Rumah Sakit sebagai Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) diakui pada saat kas diterima atas imbalan dari pelayanan jasa kesehatan yang telah diberikan.

2.3.2 Pendapatan - LO

- a. Pendapatan - LO adalah hak pemerintah daerah yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali
- b. Pendapatan - LO dinilai berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan pendapatan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettanya (setelah dikompensasikan dengan beban). Pendapatan - LO disajikan dalam Laporan Operasional (LO). Rincian dari pendapatan - LO dijelaskan dalam CaLK.
- c. Pengakuan Pendapatan - LO dilaksanakan dengan 3 (tiga) kondisi :
 - 1. Pendapatan - LO diakui sebelum penerimaan kas
 - 2. Pendapatan - LO diakui bersamaan dengan penerimaan kas, dan
 - 3. Pendapatan - LO diakui setelah penerimaan kas
- d. Pendapatan - LO menurut basis akrual diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan tersebut atau ada aliran masuk sumber daya ekonomi

2.3.3 Belanja

- a. Terjadinya pengeluaran dari Rekening Kas Umum Daerah untuk seluruh transaksi di SKPD dan PPKD
- b. Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran pengakuannya terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh pengguna anggaran setelah diverifikasi oleh PPK-SKPD
- c. Dalam hal badan layanan umum, belanja diakui dengan mengacu pada peraturan perundangan yang mengatur mengenai badan layanan umum.
- d. Belanja diukur dengan jumlah pengeluaran kas yang keluar dari Rekening Kas Umum Daerah dan atau Rekening Bendahara Pengeluaran berdasarkan azas bruto
- e. Belanja diakui pada saat terjadinya pengeluaran dari Rekening Kas Umum Daerah

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

2.3.4 Beban

a. Pengakuan beban terjadi pada saat :

- 1 Saat timbulnya kewajiban adalah saat terjadinya peralihan hak dari pihak lain ke pemerintah tanpa diikuti keluarnya kas dari kas umum daerah
- 2 Terjadinya konsumsi aset adalah saat pengeluaran kas kepada pihak lain yang tidak didahului timbulnya kewajiban dan/atau konsumsi aset non kas dalam kegiatan operasional pemerintah
- 3 Terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa terjadi pada saat penurunan nilai aset sehubungan dengan penggunaan aset bersangkutan/berlalu waktu.

b. Beban diukur sesuai dengan :

- 1 Harga perolehan atas barang/jasa atau nilai nominal atas kewajiban yang timbul, konsumsi aset dan
- 2 Menaksir nilai wajar barang/jasa tersebut pada tanggal transaksi jika barang/jasa tersebut tidak

c. Beban dinilai sebesar akumulasi beban yang terjadi selama satu periode pelaporan dan disajikan pada Laporan Operasional sesuai dengan klasifikasi ekonomi (line item)

d. Beban menurut basis akrual diakui pada saat timbulnya kewajiban, terjadinya konsumsi aset, atau terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa

2.3.5 Kas dan Setara Kas

Kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan pemerintah daerah yang sangat likuid yang siap dijabarkan/dicairkan menjadi kas serta bebas resiko dari perubahan nilai yang signifikan. Kas terdiri dari saldo kas (cash on hand) dan kas yang disimpan di Bank. Kas terdiri dari :

- a. Kas di Bendahara Penerimaan
- b. Kas di Bendahara Pengeluaran SKPD
- c. Kas di Bendahara Pengeluaran BLUD

Setara kas adalah investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dijabarkan menjadi kas serta bebas resiko perubahan nilai yang signifikan. Setara kas antara lain berupa surat utang negara (SUN)/obligasi dan deposito kurang dari 3 bulan, yang dikelola oleh Bendahara Umum Daerah

Kas dan setara kas pada Pemerintah Daerah mencakup kas yang dikuasai, dikelola dan dibawah tanggung jawab Bendahara Umum Daerah (BUD) dan kas yang dikuasai, dikelola dan dibawah tanggung jawab selain Bendahara Umum Daerah

Kas di Kas Daerah merupakan saldo kas Pemerintah Daerah yang berada dalam pengelolaan Pemegang Kas Daerah, baik dalam bentuk tunai maupun pada Bank

Kas di Bendahara Penerimaan adalah kas dalam pengelolaan Bendahara Penerimaan yang belum dipergunakan secara langsung untuk operasional

Pengakuan kas dicatat sebesar nilai nominal artinya sebesar nilai rupiahnya. Saldo kas dan setara kas harus disajikan dalam Neraca dan Laporan Arus Kas.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

2.3.6 Piutang Pelayanan

Piutang adalah hak yang timbul dari penyerahan barang atau jasa dalam rangka kegiatan operasional.

- a. Terdapat penyerahan jasa, uang, atau timbulnya hak untuk menagih berdasarkan ketentuan perundang-
- b. Persetujuan atau kesepakatan pihak-pihak terkait.
- c. Jangka waktu pelunasan.

Piutang Pelayanan terdiri dari :

- a. Piutang Pelayanan Jaminan Perusahaan;
- b. Piutang Pasien dengan Surat Pernyataan Hutang;
- c. Piutang Pasien Program BPJS;
- d. Piutang Pasien Jamkesmas
- e. Piutang Jasa Raharja
- f. Piutang Pasien BPJS Ketenagakerjaan
- g. Piutang Pasien PT. Pertamina
- h. Piutang Pasien Covid 19
- i. Piutang Pasien Rujuk Partial

2.3.6 Piutang Pelayanan - Lanjutan

Piutang merupakan hak pemerintah untuk menerima pembayaran dari entitas lain termasuk wajib pajak/bayar

Piutang dinilai sebesar nilai nominal

Piutang diakui pada saat timbulnya hak atas Piutang tersebut. Untuk Piutang Pajak/Retribusi Daerah yang diakui sebagai Piutang bila sudah ada ketetapannya (SKP/SKPT/SKR)

Piutang disajikan sebesar nilai bersih yang dapat direalisasikan (net realizable value) yaitu selisih antara nilai

Penyisihan kerugian piutang dibentuk sebesar nilai piutang yang diperkirakan tidak dapat ditagih berdasarkan daftar umur piutang atau presentase dari pendapatan dengan menggunakan tabel berikut :

Penyisihan kerugian piutang pada tahun 2021 berdasarkan Kemenkes 1981/Menkes/SK/2010 tentang Pedoman Akuntansi BLU RSU dengan menggunakan tabel berikut :

Tabel Cadangan Kerugian Piutang :

Umur Piutang	Cadangan Kerugian
Piutang dengan umur 6-12 Bulan Tahun	50%
Piutang dengan umur diatas 1 tahun	100%

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

Pada Tahun 2022, penyisihan kerugian Piutang berdasarkan Peraturan Gubernur Jambi Nomor 33 Tahun 2021 Tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Gubernur Jambi No 56 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi dengan Tabel Sebagai berikut

Tabel Cadangan Kerugian Piutang :

Umur Piutang	Cadangan Kerugian
Piutang dengan umur 0 - 1 Tahun	0,5%
Piutang dengan umur diatas 1 tahun - 2 Tahun	10%
Piutang dengan umur diatas 2 tahun - 5 tahun	50%
Piutang dengan umur diatas 5 tahun	100%

Piutang diakui pada saat barang atau jasa diserahkan, tetapi belum terima pembayaran dari penyerahan. Pada setiap akhir periode akuntansi RSUD Raden Mattaher membuat pengelompokan piutang menjadi lancar

- Lancar 0 tahun sd. 1 tahun sebesar 0,5%
- Kurang Lancar Lebih dari 1 tahun sd. 2 tahun sebesar 10%
- Diragukan Lebih dari 2 tahun sd. 5 tahun sebesar 50%
- Macet Lebih dari 5 tahun sebesar 100%

2.3.7 Piutang Lainnya

Piutang Lainnya adalah hak yang timbul dari penyerahan barang atau jasa serta uang di luar kegiatan operasional RSUD. RSUD Raden Mattaher mempunyai Piutang Lainnya yang berupa piutang atas sewa. Piutang Lain-lain diakui pada akhir periode akuntansi ketika akan disusun Neraca. Piutang Lainnya ini meliputi Piutang Sewa Kantin dan Fotocopy.

2.3.8 Persediaan

Persediaan adalah barang habis pakai yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional

- Persediaan Gudang Rumah Tangga
- Persediaan Gudang Medis
- Persediaan Farmasi
- Persediaan Gudang Gizi
- Persediaan Gudang Sarpras
- Persediaan Alat Bengkel
- Persediaan Gudang Medis Expire 2014-2018

Persediaan diakui (a) pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh pemerintah dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal, (b) pada saat diterima atau hak kepemilikannya dan/atau penguasaannya berpindah.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

Persediaan disajikan sebesar : (1) Biaya perolehan apabila diperoleh dengan pembelian, (2) Harga pokok produksi apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri, (3) Nilai wajar apabila diperoleh dengan cara lainnya seperti donasi. Persediaan dicatat pada akhir periode akuntansi dihitung berdasarkan hasil inventarisasi fisik Persediaan secara periodik untuk persediaan ATK dan Bahan Kebersihan, dan persediaan dicatat dengan metode Perpetual untuk persediaan yang membutuhkan pengendalian yang kuat (sesuai Peraturan Gubernur Nomor 25 Tahun 2017 tentang Perubahan Peraturan Gubernur Jambi Nomor 56 Tahun 2015 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Provinsi Jambi)

Penilaian persediaan, untuk penilaian yang pencatatannya secara periodik dinilai dengan harga beli terakhir, sedangkan persediaan yang pencatatannya perpetual dinilai secara FIFO

2.3.11 Investasi

Investasi diakui saat terdapat pengeluaran kas atau aset lainnya yang dapat memenuhi kriteria : (1) memungkinkan pemerintah daerah memperoleh manfaat ekonomi dan manfaat sosial atau jasa potensial di masa depan, (2) nilai perolehan atau nilai wajar investasi dapat diukur secara memadai/andal (reliable)

Investasi jangka pendek diakui dengan mencatat investasi jangka pendek di debit dan kas di kas daerah di kredit (jika tunai) berdasarkan dokumen sumber yang relevan. Sementara itu, untuk pengakuan investasi jangka panjang, mencatat investasi jangka panjang di debit dan kas di kas daerah di kredit (jika tunai). Selain itu, untuk investasi jangka panjang, pemerintah daerah juga mengakui terjadinya pengeluaran pembiayaan dengan menjumlah pengeluaran pembiayaan-penyertaan modal/investasi pemerintah daerah di debit dan perubahan SAL di kredit

Investasi meliputi :

a. Penyertaan Modal Pemerintah Daerah

Penyertaan Modal Pemerintah Daerah pada BUMD dan lembaga lainnya menggambarkan jumlah yang dibayarkan oleh pemerintah daerah untuk penyertaan modal pada BUMD di dalam dan luar negeri serta lembaga lainnya. Investasi ini diadakan dengan maksud untuk mendapatkan manfaat ekonomis dan/atau manfaat sosial dalam jangka waktu lebih dari satu periode akuntansi

Dana yang dipersiapkan untuk penyertaan modal pada periode akuntansi berikutnya, namun belum memperoleh pengesahan berupa Peraturan Daerah untuk diklasifikasikan sebagai Dana Cadangan, dicatat sebagai bagian dari kelompok penyertaan modal pemerintah daerah

Dibukukan berdasarkan harga perolehan atau nilai nominal yang disteorkan, termasuk biaya tambahan lainnya yang terjadi untuk memperoleh kepemilikan yang sah atas investasi tersebut

Penyertaan modal pemerintah daerah dicatat secara proporsional dari nilai ekuitas yang tercantum dalam laporan keuangan perusahaan/lembaga, jika Kepemilikan 20% sampai 50%, atau kepemilikan kurang dari 20% tetapi memiliki pengaruh yang signifikan menggunakan metode ekuitas jika kepemilikan kurang dari 20% maka dicatat dengan metode biaya (Cost Method)

Pengukuran investasi yang diperoleh dari nilai aset yang disertakan sebagai investasi pemerintah daerah, dinilai sebesar biaya perolehan, atau nilai wajar investasi tersebut jika harga perolehannya tidak ada.

Pengukuran investasi yang harga perolehannya dalam valuta asing harus dinyatakan dalam rupiah dengan menggunakan nilai tukar (kurs tengah bank sentral) yang berlaku pada tanggal transaksi

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

b. Investasi Non Permanen

Investasi dalam bentuk dana bergulir dinilai sejumlah nilai bersih yang dapat direalisasikan (net realizeable value), yaitu sebesar nilai kas yang dipegang ditambah saldo yang bisa ditagih.

Pada saat perolehan dana bergulir dicatat sebesar harga perolehan dana bergulir. Tetapi secara periodik dilakukan penyesuaian terhadap dana bergulir sehingga dana bergulir yang tercatat di Neraca menggambarkan nilai bersih yang dapat direalisasikan (net realizeable value)

2.3.13 Aset Tetap

Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu periode akuntansi, untuk digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. Perolehan aset tetap bersumber dari sebagian atau seluruh dana APBD, baik melalui pembangunan, hibah atau donasi, pertukaran dengan aset lainnya dan dari sitaan atau rampasan. Aset Tetap terdiri dari :

- a. Tanah
- b. Peralatan dan Mesin
- c. Gedung dan Bangunan
- d. Jalan, Irigasi dan Jaringan
- e. Aset Tetap Lainnya
- f. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Konstruksi dalam pengerjaan dicatat senilai seluruh biaya yang diakumulasikan sampai dengan tanggal Neraca dari semua jenis aset tetap dalam pengerjaan yang belum selesai dibangun dan akan dilanjutkan dalam tahun berikutnya.

Aset tetap diakui pada saat manfaat ekonomi masa depan dapat diperoleh dan nilainya dapat diukur dengan andal. Pengakuan aset tetap sangat andal bila aset tetap telah diterima atau diserahkan hak kepemilikannya dan atau pada saat penguasaannya berpindah. Aset tetap dinilai dengan biaya perolehan. Apabila penilaian aset tetap dengan menggunakan biaya perolehan tidak memungkinkan maka nilai aset tetap didasarkan pada nilai wajar pada saat perolehan. Pengukuran aset tetap harus memperhatikan kebijakan tentang ketentuan nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap (Pergub Nomor 56 Tahun 2015).

Pengeluaran yang dikapitalisasi dapat berupa pengembangan dan penggantian utama. Pengembangan yang dimaksud adalah peningkatan aset tetap karena meningkatnya manfaat aset tetap tersebut. Biaya Pengembangan akan menambah harga perolehan Aset Tetap yang bersangkutan. Penggantian utama adalah memperbaharui bagian aset tetap. Biaya penggantian utama akan dikapitalisasi dengan menambahkan biaya penggantian.

Suatu benda berwujud yang memenuhi kualifikasi untuk diakui sebagai suatu aset dan dikelompokkan sebagai aset tetap, diukur berdasarkan biaya perolehan. Apabila penilaian aset tetap dengan biaya perolehan tidak memungkinkan maka nilai aset tetap tersebut didasarkan pada nilai wajar pada saat perolehan.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

Biaya perolehan suatu aset tetap terdiri dari harga belinya atau konstruksinya, termasuk bea impor dan setiap biaya yang dapat diatribusikan secara langsung dalam membawa aset tersebut ke kondisi yang membuat aset tersebut dapat bekerja untuk penggunaan yang dimaksudkan.

Aset tetap yang diperoleh dari sumbangan/hibah harus dicatat sebesar harga taksiran atau harga pasar yang layak dengan mengkreditkan akun Ekuitas.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - *Lanjutan*

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - *Lanjutan*

2.3.13 Aset Tetap - *Lanjutan*

Pengeluaran setelah perolehan awal (subsequent expenditures) suatu aset tetap yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat keekonomian di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi, atau peningkatan standar kinerja, harus ditambahkan pada jumlah tercatat aset yang bersangkutan/ dikapitalisasi sesuai dengan kebijakan mengenai Nilai Satuan Minimum Kapitalisasi Aset Tetap.

Pengeluaran untuk perbaikan atau perawatan aset tetap untuk menjaga manfaat keekonomian masa yang akan datang atau untuk mempertahankan standar kinerja semula atas suatu aset, diakui sebagai biaya saat terjadi.

Salah satu contohnya adalah biaya pemeliharaan.

Penilaian kembali atau revaluasi aset tetap tidak diperkenankan. Penilaian kembali aset tetap dapat dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah yang berlaku secara nasional.

Penyusutan Aset Tetap :

Penyusutan adalah alokasi yang sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Penyusutan aset tetap, menggunakan rumus metode garis lurus dan tidak menggunakan nilai residu. Aset tetap akan dihapuskan apabila dalam keadaan rusak berat, berlebih, usang, hilang dan sebagainya berdasarkan ketentuan hukum yang berlaku. Aset tetap yang diperoleh dari donasi diakui dalam periode berkenaan, yaitu pada saat aset tersebut diterima dan hak kepemilikannya berpindah dan diukur berdasarkan nilai wajar dari harga pasar atau harga penggantian pada saat diperoleh.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

2.3.13 Aset Tetap - Lanjutan

No	Jenis Aset Tetap	Jenis	Prosentase Renovasi/ Overhaul	Penambahan Masa Manfaat (tahun)
I.	Tanah		25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	2. Alat Besar Apung	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	3. Alat-alat Bantu	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	4. Alat Angkutan Darat Bermotor	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	5. Alat Angkutan Tak Bermotor	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	6. Alat Angkutan Apung Bermotor	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	7. Alat Angkut Apung Tak Bermotor	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan
2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

2.3.13 Aset Tetap - Lanjutan

No	Jenis Aset Tetap		Prosentase Overhaul	Penambahan (tahun)
8.	Alat Angkut Bermotor Udara	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
9.	Alat Bengkel Bermesin	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
10.	Alat Bengkel Tak Bermesin	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
11.	Alat Ukur	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
12.	Alat Pengolahan	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
13.	Alat Pemeliharaan Tanaman/	4	< 25%	0
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
14.	Alat Rumah Tangga	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

2.3.13 Aset Tetap - Lanjutan

No	Jenis Aset Tetap	Jenis	Prosentase Renovasi/ Overhaul	Penambahan Masa Manfaat (tahun)
14.	Komputer	4	< 25%	0
			25% ≤ sd < 50%	1
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
16.	Alat Komunikasi	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
17.	Peralatan Pemancar	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
18.	Peralatan Komunikasi Navigasi	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
19.	Alat Kedokteran	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
20.	Alat Kesehatan Umum	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
21.	Unit Alat Laboratorium	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan
- 2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

2.3.13 Aset Tetap - Lanjutan

No	Jenis Aset Tetap	Jenis	Prosentase Renovasi/ Overhaul	Penambahan Masa Manfaat (tahun)
	22. Alat Peraga/Praktek Sekolah	5	< 25%	0
			25% ≤ sd < 50%	1
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	23. Alat Laboratorium Fisika	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	24. Alat Proteksi Radiasi/ Proteksi Lingkungan	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	25. Radiation Aplication and Non Destructive Testing Laboratory	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	26. Alat Laboratorium Lingkungan Hidup	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	27. Peralatan Laboratorium Hidrodinamika	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	28. Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi & Instrumentasi	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
	29. Senjata Api	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

2.3.13 Aset Tetap - Lanjutan

No	Jenis Aset Tetap	Jenis	Prosentase Renovasi/ Overhaul	Penambahan Masa Manfaat (tahun)
30.	Persenjataan Non Senjata Api	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
31.	Senjata Sinar	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
32.	Alat Khusus Kepolisian	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
33.	Alat Komputer	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
34.	Alat Eksplorasi Topografi	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
35.	Alat Eksplorasi Geofisika	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
36.	Alat Pengeboran Bensin	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
37.	Alat Pengeboran Non Bensin	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
38.	Sumur	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

39. Produksi	Renovasi	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
40. Pengolahan dan Pemurnian	Overhaul	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
41. Alat Bantu Explorasi	Overhaul	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
42. Alat Bantu Produksi	Overhaul	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
43. Alat Deteksi	Overhaul	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
44. Alat Pelindung	Overhaul	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
45. Alat Star	Renovasi	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
46. Alat Kerja Penerbang	Overhaul	< 25%	1
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
47. Alat Peraga Pelatihan dan Percontohan	Overhaul	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
48. Unit Peralatan Proses/ Produksi	Overhaul	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
49. Rambu-Rambu Lalu Lintas Darat	Overhaul	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

50. Rambu-Rambu Lalu Lintas Udara	Overhaul	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
51. Rambu-Rambu Lalu Lintas Laut	Overhaul	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
52. Peralatan Olah Raga	Renovasi	< 25%	1
		25% s.d < 50%	2
		50% s.d < 75%	3
		≥ 75%	4
III. Gedung dan Bangunan			
1. Bangunan Gedung Tempat Kerja	Renovasi	< 25%	3
		25% s.d < 50%	5
		50% s.d < 75%	10
		≥ 75%	15
2. Bangunan Gedung Tempat Tinggal	Renovasi	< 25%	3
		25% s.d < 50%	5
		50% s.d < 75%	10
		≥ 75%	15
3. Candi/Tugu Peringatan/ Prasasti	Renovasi	< 25%	3
		50% s.d < 75%	10
		≥ 75%	15
4. Bangunan Menara Perambunan	Renovasi	< 25%	3
		25% s.d < 50%	5
		50% s.d < 75%	10
		≥ 75%	15

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

5.	Tugu Titik Kontrol/Prasasti Tugu/ Tanda Ba	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15
V. Jalan, Irigasi dan Jaringan				
1.	Jalan	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15
2.	Jembatan	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15
3.	Bangunan Air Irigasi	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15
4.	Bangunan Pengairan Pasang Surut	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15
5.	Bangunan Pengembangan Rawa dan Folder	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
6.	Bangunan Pengaman Sungai/ Pantai & Penanggulangan Bencana Alam	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
7.	Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Tanah	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

2.3.13 Aset Tetap - Lanjutan

No	Jenis Aset Tetap	Jenis	Prosentase Renovasi/ Overhaul	Penambahan Masa Manfaat (tahun)
8.	Bangunan Air Bersih dan Air Baku	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15
9.	Bangunan Air Kotor	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15
10	Instalasi Air Bersih/Air Baku	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
11.	Instalasi Air Bersih/ Air Baku	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
12.	Instalasi Air Kotor	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
13.	Instalasi Pengolahan Sampah	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
14.	Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
15.	Instalasi Pembangkit Listrik	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

- 2. **KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan**
- 2.3 **Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan**
- 2.3.13 **Aset Tetap - Lanjutan**

No	Jenis Aset Tetap	Jenis	Prosentase Renovasi/ Overhaul	Penambahan Masa Manfaat (tahun)
16.	Instalasi Gardu Listrik	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15
17.	Instalasi Pertahanan	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
18.	Instalasi Gas	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15
19.	Instalasi Pengaman	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
20.	Instalasi Lain	Renovasi	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
21.	Jaringan Air Minum	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
22.	Jaringan Listrik	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
23.	Jaringan Telepon	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
24.	Jaringan Gas	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan
2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

2.3.13 Aset Tetap - Lanjutan

No	Jenis Aset Tetap	Jenis	Prosentase Renovasi/ Overhaul	Penambahan Masa Manfaat (tahun)
25.	Alat Musik Modern	Overhaul	< 25%	1
			25% s.d < 50%	2
			50% s.d < 75%	3
			≥ 75%	4
26.	Aset Tetap Renovasi	Renovasi	< 25%	3
			25% s.d < 50%	5
			50% s.d < 75%	10
			≥ 75%	15

2.3.14 Aset Tidak Berwujud

Aset tak berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan atau menyerahkan barang/jasa, yang memiliki masa manfaat lebih dari 12 bulan. Aset tak berwujud antara lain :

- a. Perangkat Lunak (Software)
- b. Lisensi dan Franchise
- c. Hasil kajian/penelitian yang memberikan manfaat jangka panjang
- d. Hak cipta (copyright), paten dan hak kekayaan intelektual lainnya

Aset tidak berwujud dicatat sebesar biaya perolehan yaitu seluruh pengeluaran yang dapat dikaitkan langsung maupun tidak langsung yang dapat dialokasikan atas dasar yang rasional dan konsisten, yang dikeluarkan untuk menghasilkan dan mempersiapkan aset tersebut sehingga siap untuk digunakan sesuai dengan tujuannya.

Terhadap Aset Tak berwujud dilakukan amortisasi, kecuali atas Aset Tak Berwujud yang memiliki masa manfaat tak terbatas. Metode Amortisasi yang digunakan adalah metode garis lurus (straight line method). Masa manfaat aset tak berwujud selain yang memiliki masa manfaat tak terbatas adalah selama 5 (lima) tahun.

2.3.15 Aset Lain-lain

Aset Lainnya adalah aset yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam Aset Lancar, Aset Tetap maupun Investasi Jangka Panjang.

Aset lainnya yang diperoleh melalui pembelian dinilai dengan harga perolehan. Dalam hal tagihan penjualan angsuran dari hasil penjualan aset pemerintah, harga perolehan merupakan harga nominal dari kontrak.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan
2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

Aset lainnya diantaranya terdiri atas :

1. Tagihan jangka panjang (Kewenangan PPKD)
2. Kemitraan dengan Pihak Ketiga (Build Operate Transfer/BOT) (Kewenangan PPKD)
3. Aset lain-lain (Kewenangan PPKD)
4. Aset Tak Berwujud (Kewenangan SKPD)
5. Aset Lainnya (Kewenangan SKPD)

Aset lainnya yang berupa Aset Tidak Berwujud (ATB) tahun 2017 telah dilakukan Amortisasi, dengan menggunakan rumus metode garis lurus, dan tidak menggunakan nilai residu.

2.3.15 Aset Lain-lain

Aset lain-lain digunakan untuk mencatat aset lainnya yang tidak dapat dikelompokkan dalam aset tak berwujud,

tagihan penjualan angsuran, tuntutan perbendaharaan, tuntutan ganti rugi, dan kemitraan dengan pihak ketiga. Aset lain-lain merupakan aset tetap yang dimaksudkan untuk dihentikan dari penggunaan aktif direklasifikasikan ke dalam Aset Lain-lain. Contoh : penghentian penggunaan aset tetap dapat disebabkan karena rusak berat, usang, dan/atau aset tetap yang tidak digunakan karena menunggu proses pemindahtanganan (proses penjualan, sewa beli, penghibahan, penyertaan modal).

Aset Lain-lain diakui pada saat dihentikan dari penggunaan aktif dan direklasifikasikan ke dalam Aset lain-lain.

Aset tetap yang dimaksudkan untuk dihentikan dari penggunaan aktif direklasifikasi ke dalam Aset lain-lain menurut nilai tercatatnya. Aset lain-lain yang berasal dari reklasifikasi aset tetap disusutkan mengikuti kebijakan penyusutan aset tetap. Proses penghapusan terhadap aset lain-lain dilakukan paling lama 12 bulan sejak direklasifikasi kecuali ditentukan lain menurut ketentuan perundang-undangan.

2.3.16 Kewajiban

Kewajiban diakui jika besar kemungkinan bahwa pengeluaran sumber daya ekonomi akan dilakukan untuk menyelesaikan kewajiban yang ada sampai saat pelaporan, dan perubahan atas kewajiban tersebut mempunyai nilai penyelesaian yang dapat diukur dengan andal. Kewajiban diakui pada saat dana pinjaman diterima atau pada saat kewajiban timbul.

a. Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban jangka pendek merupakan utang yang harus dibayar kembali atau jatuh tempo dalam satu

1. Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)
2. Bagian lancar utang jangka panjang yang jatuh tempo
3. Utang jangka pendek
4. Utang belanja
5. Pendapatan diterima dimuka

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

Kewajiban lancar dibukukan sebesar nilai nominal. Utang dalam valuta asing dikonversikan ke rupiah berdasarkan nilai tukar kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal transaksi

Kewajiban diakui pada saat kewajiban untuk mengeluarkan sumber daya ekonomi dimasa depan timbul. Kewajiban tersebut dapat timbul dari :

1. Transaksi dengan pertukaran
2. Transaksi tanpa pertukaran
3. Kejadian yang berkaitan dengan pemerintah
4. Kejadian yang diakui pemerintah

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban jangka panjang merupakan utang yang harus dibayar kembali atau jatuh tempo lebih dari satu periode akuntansi. Kewajiban jangka panjang dapat berasal dari pemerintah pusat, pemerintah provinsi/kota lainnya, maupun lembaga keuangan bank dan bukan bank.

Kewajiban jangka panjang diakui pada saat dana tersebut diterima dan dibukukan sebesar nilai nominal. Utang dalam valuta asing dikonversikan ke rupiah berdasarkan nilai tukar kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal transaksi.

2.3.17 Ekuitas

Ekuitas adalah kekayaan bersih pemerintah yang merupakan selisih antara Aset dengan kewajiban pemerintah pada tanggal laporan. Saldo ekuitas di neraca berasal dari saldo akhir ekuitas pada Laporan Perubahan Ekuitas. Ekuitas terdiri dari :

- a. Ekuitas Awal adalah akumulatif ekuitas (sumber daya) yang diperoleh sampai dengan tahun lalu.
- b. Ekuitas Tahun Berjalan adalah ekuitas (sumber daya) yang diperoleh pada tahun berjalan.
- c. Surplus (Defisit) - LO Tahun Berjalan adalah selisih antara pendapatan-LO dan beban pada tahun berjalan setelah diperhitungkan surplus/defisit dari kegiatan non operasional dan pos luar biasa.

2.3.18 Koreksi Kesalahan

Kesalahan adalah penyajian pos-pos yang secara signifikan tidak sesuai dengan yang seharusnya yang mempengaruhi laporan keuangan periode berjalan atau periode sebelumnya.

Koreksi adalah tindakan pembetulan akuntansi agar pos-pos yang tersaji dalam laporan keuangan entitas menjadi sesuai dengan yang seharusnya.

Kesalahan dalam penyusunan laporan keuangan pada satu atau beberapa periode sebelumnya mungkin baru ditemukan pada periode berjalan. Kesalahan mungkin timbul dari adanya keterlambatan penyampaian bukti transaksi anggaran, kesalahan dalam penetapan standar dan kebijakan akuntansi, kesalahan interpretasi fakta, kecurangan, atau kelalaian.

Kesalahan ditinjau dari sifat kejadiannya dikelompokkan dalam 2 (dua) jenis :

- a. Kesalahan yang tidak berulang.
- b. Kesalahan yang berulang dan sistemik.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - Lanjutan

2.3 Kebijakan Akuntansi Pos-pos Laporan Keuangan - Lanjutan

Kesalahan yang tidak berulang adalah kesalahan yang diharapkan tidak akan terjadi kembali, dikelompokkan dalam 2 (dua) jenis :

- a. Kesalahan yang tidak berulang yang terjadi pada periode berjalan.
- b. Kesalahan yang tidak berulang yang terjadi pada periode sebelumnya.

Kesalahan yang berulang dan sistemik adalah kesalahan yang disebabkan oleh sifat alamiah (normal) dari jenis-jenis transaksi tertentu yang diperkirakan akan terjadi berulang. (contohnya adalah penerimaan pajak).

Terhadap setiap kesalahan harus dilakukan koreksi segera setelah diketahui.

Koreksi kesalahan yang tidak berulang yang terjadi pada periode sebelumnya mempengaruhi posisi kas, apabila laporan keuangan periode tersebut belum diterbitkan, dilakukan dengan pembetulan pada akun pendapatan atau akun belanja dari periode yang bersangkutan.

Akibat kumulatif dari koreksi kesalahan yang berhubungan dengan periode-periode yang lalu terhadap posisi kas dilaporkan dalam baris tersendiri pada Laporan Arus Kas Tahun berjalan.

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

PENJELASAN POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran (LRA) menyajikan informasi realisasi pendapatan-LRA, belanja, surplus (defisit) LRA, pembiayaan dan sisa lebih/kurang pembiayaan anggaran (SiLPA/SiKPA) yang masing-masing diperbandingkan dengan anggarannya dalam satu periode. Anggaran dan realisasi RSUD Raden Mattaher Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

	2022	2021
1 Pendapatan - LRA	377.783.702.583,96	355.677.721.100
a. Pendapatan Fungsional		
- Pendapatan Rawat Jalan	1.338.919.400,00	1.649.679.400
- Pendapatan Rawat Inap	47.626.080.347,00	2.818.294.973
- Pendapatan Rawat Intensif	694.226.000,00	372.317.690
- Pendapatan Bedah Sentral	356.523.000,00	187.705.500
- Pendapatan Bedah Emergency	772.507.160,00	543.368.354
- Pendapatan Gawat Darurat	1.192.365.200,00	685.449.969
- Pendapatan Laboratorium Terintegrasi	1.712.301.900,00	1.894.719.300
- Pendapatan Radiologi	873.640.830,00	759.753.424
- Pendapatan Rehabilitasi Medik	58.405.800,00	37.226.700
- Pendapatan Farmasi	987.033.885,00	1.155.265.183
- Pendapatan Pelayanan Medik Terpadu	342.810.000,00	495.052.000
- Pendapatan Gizi	31.025.000,00	14.821.000
- Pendapatan Hemodialisa	19.472.000,00	11.371.000
- Pendapatan Kedokteran Forensik dan Pemulasaran Jenazah	89.440.000,00	128.358.500
- Pendapatan Laundry	7.327.000,00	3.836.750
- Pendapatan BPJS Kesehatan	72.017.453.196,00	56.069.797.574
- Pendapatan BPJS Ketenagakerjaan	633.330.680,00	199.552.593
- Pendapatan Jamkesmasda	14.509.779.762,00	3.599.889.777
- Pendapatan Jampersal	23.535.799,00	272.521.400
- Pendapatan Covid 19	-	82.618.728.400
- Pendapatan Diklat	559.336.600,00	1.400.944.500
Jumlah Pendapatan Fungsional	143.845.513.559,00	154.918.653.987
b. Pendapatan Hibah		
Hibah Dari Pemerintah (Dana Banper)	17.211.444.579,00	-
Hibah Dari Masyarakat- LO	-	-
Jumlah Pendapatan Hibah	17.211.444.579,00	-
c. Pendapatan Non Fungsional:		
- Pendapatan Jasa Giro dan Bunga Deposito	766.882.378,27	476.580.670
- Pendapatan Ambulance	67.470.000,00	48.162.000
- Pendapatan Sewa Tempat ATM	-	140.000.000
- Pendapatan Sewa Tempat Fotocopy	27.600.000,00	8.000.000
- Pendapatan Sewa Kantin	43.175.344,00	60.556.858
- Pendapatan Apotek Pelengkap	-	162.000.000
- Pendapatan Sewa Lahan Parkir	326.422.100,00	240.666.000
Jumlah Pendapatan Non Fungsional	1.231.549.822,27	1.135.965.528
d. Pendapatan Lain-Lain :		2.354.387.090
- Pengembalian Uang Jasa Pelayanan	32.444.810,00	-
- Pengembalian Uang Jasa Covid	27.574.451,00	-
- Pembayaran Honor PKL dan CL	39.092.000,00	-
- Pengembalian Temuan BPK RI	2.887.657.588,69	-
- Sewa Gedung	100.000.000,00	-
- Jasa Tele EKG	300.000,00	-
- PKL Mahasiswa Rekam Medis RS Padang	5.240.000,00	-

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

-	ISS DST	2.353.260,00	
-	LPR BLU Rumkit	18.483.200,00	
-	Kontribusi Penguji PRK Lap Profesi Dokter	109.500.000,00	
-	Kontribusi Pembimbing Magang Profesi Dokter	533.550.000,00	
-	Biaya Kaepaniteraan Linik Profesi Dokter	572.616.000,00	
	Pengembalian PT ANUGERAH	33.093.500,00	
	Kontribusi Penguji	975.000,00	
	CI Mahasiswa	3.325.000,00	
	Contoh Penggunaan Virtual Akun Bank 9 Jambi	10.000,00	
	Pengembalian MEKAR DARMA MEDIKA	108.000,00	
	Pengembalian ASTELLAS PHARMA	525.000,00	
	Parsial RS Mitra Medika Juli & September	1.942.000,00	
	Pengembalian Uang RS Mitra Medika	1.725.000,00	
	Pengembalian Uang Setoran Pelatihan RS Harapan Kita	22.497.100,00	
	Pembayaran Diklat	1.580.418.000,00	
	Contoh Penggunaan Virtual Akun Bank 9 Jambi	5.973.929.909,69	2.354.387.090
d.	Pendapatan APBD	209.521.264.714,00	197.268.714.495
	Jumlah Pendapatan - LRA	377.783.702.583,96	355.677.721.099,80
		2022	2021
2	Belanja	401.741.078.914,12	348.972.594.479,31
	Belanja Operasi		
a.	Belanja Pegawai:		
	Belanja Gaji dan Tunjangan	61.715.606.422,00	63.014.601.794,00
	Belanja Tambahan Penghasilan PNS	47.264.358.249,00	40.473.880.230,00
	Belanja Pegawai BLUD	87.378.447.936,12	118.943.171.016,31
	Jumlah Belanja Pegawai	196.358.412.607,12	222.431.653.040,31
b.	Belanja Barang dan Jasa:		
-	Belanja Bahan Pakai Habis	272.599.250,00	15.527.862.543,00
-	Belanja Bahan/Material	9.778.701.105,00	2.275.000,00
-	Belanja Jasa Kantor	6.219.401.830,00	5.572.073.644,00
-	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor	793.829.450,00	541.498.981,00
-	Belanja Cetak dan Penggandaan	232.083.592,50	199.300.000,00
-	Belanja Makanan dan Minuman	4.099.810.995,00	3.471.740.705,00
-	Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)		15.540.000,00
-	Belanja Perjalanan Dinas	1.334.087.671,00	921.094.404,00
-	Belanja Pemeliharaan	13.955.328.600,00	6.070.150.468,00
-	Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis PNS	449.433.043,00	392.414.723,00
-	Belanja Honorarium PNS	17.020.179.298,00	656.370.000,00
-	Belanja Honorarium Non PNS	6.268.324.660,00	25.400.000,00
-	Belanja Barang dan Jasa BLUD	74.134.123.480,00	27.245.649.545,00
-	Belanja Perlengkapan/Peralatan Kantor	419.823.671,00	561.383.985,00
	Belanja Jasa Insentif	14.509.779.762,00	31.890.904.912,00
	Jumlah	149.487.506.407,50	93.093.658.910,00
	Jumlah Belanja Operasi	345.845.919.014,62	315.525.311.950,31

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

Belanja Modal

Belanja Modal Alat Kedokteran Bedah	619.000.000,00	-
Belanja Modal Alat Kedokteran THT	1.385.827.735,00	-
Belanja Modal Alat Kedokteran Mata	254.217.335,00	-
Belanja Modal Alat Kedokteran Poliklinik	188.936.100,00	-
Belanja Modal Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	682.060.000,00	-
Belanja Modal Alat Kedokteran Neurologi (Saraf)	103.000.000,00	-
Belanja Modal Alat Kedokteran Gawat Darurat	2.437.250.000,00	-
Belanja Modal Alat Kedokteran ICU	702.500.000,00	-
Belanja Modal Alat Kedokteran Anestesi	2.029.751.200,00	-
Belanja Modal Alat Bantu Lainnya	1.257.225.967,00	2.600.000,00
Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	295.721.760,00	550.639.160,00
Belanja Modal Alat Rumah Tangga	402.218.000,00	250.628.250,00
Belanja Modal Alat Kedokteran Gigi	-	1.484.661.931,00
Belanja Modal Alat Kedokteran	-	1.423.553.835,00
Belanja Modal Alat Kedokteran Lainnya	6.638.500.979,00	6.502.892.482,00
Belanja Modal Alat Kesehatan Umum	3.996.081.800,00	9.910.807.660,00
Belanja Modal Alat Laboratorium	35.400.000,00	-
Belanja Modal Peralatan dan Mesin BLUD	26.344.879.976,00	5.524.048.374,00
Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor	2.621.214.046,50	3.317.500.000,00
Belanja Modal Gedung dan Bangunan BLUD	5.901.375.001,00	4.177.157.000,00
Belanja Modal Jaringan Telepon Lainnya		302.793.837,00
Jumlah Belanja Modal	55.895.159.899,50	33.447.282.529,00
Jumlah Belanja	401.741.078.914	348.972.594.479

2 PENJELASAN POS-POS LAPORAN PERUBAHAN SALDO ANGGARAN LEBIH

Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LPSAL) menyajikan pos-pos berikut, yaitu : saldo anggaran lebih awal (saldo tahun sebelumnya), penggunaan saldo anggaran lebih, Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SiLPA/SiKPA) tahun berjalan, koreksi kesalahan pembukuan tahun sebelumnya, lain-lain dan saldo anggaran lebih akhir untuk periode berjalan. Pos-pos tersebut disajikan secara komparatif dengan periode sebelumnya. LPSAL dimaksudkan untuk memberikan informasi kenaikan atau penurunan saldo anggaran lebih tahun pelaporan dengan tahun sebelumnya.

2.1 Saldo Anggaran Lebih Awal

	2022	2021
- Kas di Rekening Bendahara Pengeluaran SKPD Nomor Rekening XXX di Bank Pembangunan Daerah Jambi	-	-
- Kas di Bendahara Pengeluaran BLUD		
- Kas di Rekening Bendahara Penerimaan BLUD No Rek.101006875	44.476.773.658,87	38.503.152.492,07
- Kas di Bendahara Penerimaan BLUD		
Jumlah Saldo Anggaran Lebih Awal	44.476.773.658,87	38.503.152.492,07

2.2 Saldo Anggaran Lebih Akhir

	2022	2021
- Kas di Rekening Bendahara Pengeluaran BLUD Nomor Rekening XXX di Bank Pembangunan Daerah Jambi		
- Kas di Bendahara Pengeluaran BLUD		
- Kas di Pembantu Bendahara Penerimaan BLUD		
- Kas di Rekening Pembantu Bendahara Penerimaan BLUD Nomor Rekening XXX di Bank Pembangunan Daerah Jambi	18.980.385.135,88	44.476.773.658,07
- EDC Bank Mandiri Nomor Rekening XXX		
- EDC Bank Negara Indonesia Nomor Rekening XXX		
Jumlah Saldo Anggaran Lebih Akhir	18.980.385.135,88	44.476.773.658,07

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

PENJELASAN POS-POS NERACA

Neraca RSUD Raden Mattaher menggambarkan posisi keuangan mengenai aset, kewajiban dan ekuitas pada tanggal 31 Desember 2020 dan perbandingannya dengan tanggal 31 Desember 2019, dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
3.1 Kas dan Setara Kas		
a. Kas di Bendahara Pengeluaran BLUD	30.367.425	
b. Kas di Bendahara Pengeluaran SKPD		629.365.705
c. Giro dan Tabungan:		
Rekening Pembantu Bendahara Penerimaan BLUD Bank		
- Pembangunan Daerah Jambi Cabang Jambi - Nomor Rekening 101006875	18.950.017.711	44.476.773.659
Rekening Bendahara Pengeluaran SKPD Bank Pembangunan		
- Daerah Jambi - Nomor Rekening 101033767	-	-
Jumlah Giro dan Tabungan	18.950.017.711	44.476.773.659
3.1 Kas dan Setara Kas - Lanjutan		
d. Deposito:		
Jumlah Deposito	-	-
Jumlah Kas dan Setara Kas	18.980.385.136	45.106.139.364
Kas (Uang Tunai) sebesar Rp. ,- terdiri dari :		
- Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran BLUD Sebesar Rp. 18.980.385.136		
3.2 Piutang Pelayanan		
a. Piutang Pelayanan:		
- Ambulance	45.000.000,00	45.000.000,00
- Aquabid Fotokopi	29.500.000,00	10.750.000,00
- BPJS Kesehatan	8.501.667.100,00	740.432.000,00
- FC Sukmawati	25.500.000,00	25.500.000,00
- Jamkesmasda Bungo	7.336.700,00	7.336.700,00
- SKTM	5.385.999.202,00	1.316.383.540,00
- Kantin Dharma Wanita	16.000.000,00	10.000.000,00
- Kantin KPN	900.000,00	696.918,00
- Kantin Mawar	175.486.409,00	211.486.409,00
- RS Daud Arif	1.525.000,00	1.135.800,00
- RS Abdul Manaf	13.344.600,00	13.645.218,00
- RS H. Madjid Batoe	799.000,00	-
- RS Kambang	29.994.400,00	-
- RS Mitra Medika	2.630.000,00	18.232.214,00
- RS Mitra Jambi	4.528.000,00	-
- RS Arafah	697.000,00	-
- RS Baiturahim	183.000,00	13.205.000,00
- RS DKT	66.284.435,00	66.284.435,00
- RS Hanafie	8.978.942,00	8.978.942,00
- RS Bhayangkara	15.914.330,00	15.914.330,00
- RS Chatib Quzwain	71.156.243,00	71.156.243,00
- RS Siloam	36.800.000,00	36.800.000,00
- RS Abunjani	-	24.692.498,00
- PT. Jasa Raharja	102.097.160,00	5.249.800,00

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PEJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

BPJS Ketenagakerjaan	568.953.581,00	597.796.561,00
Covid 19/Kemenkes	215.690.100,00	13.149.556.300,00
PT. Taspen	257.546.001,00	75.431.501,00
Pertamina	88.366.800,00	-
PT. Duren Mandiri	6.017.600,00	6.017.600,00
PT Trimitra	9.270.096,25	9.270.096,25
Sekretariat DPRD Provinsi Jambi	1.262.200,00	1.262.200,00
Jumlah Piutang Pelayanan	15.689.437.899,25	16.482.214.305,25
b. Penyisihan Kerugian Piutang Pelayanan		
- Piutang umur 6-12 bulan		
- Piutang dengan umur diatas 1 tahun		
- Lancar 0 tahun sd. 1 tahun	(76.352.530)	(414.031.969)
- Kurang Lancar Lebih dari 1 tahun sd. 2 tahun	(18.672.846)	(237.807.255)
- Diragukan Lebih dari 2 tahun sd. 5 tahun	(116.101.748)	
- Macet Lebih dari 5 tahun		
Jumlah Penyisihan Kerugian Piutang Pelayanan	(211.127.124)	(651.839.224)
Jumlah Piutang Pelayanan	15.689.437.899	16.482.214.305
Piutang Pelayanan merupakan klaim atau hak yang dimiliki RSUD Raden Mattaher yang diperoleh dari pelayanan terhadap pasien yang pada tanggal neraca belum diterima secara kas. Piutang Pelayanan dicatat berdasarkan Surat Ketetapan Piutang.		
	2022	2021
Piutang Lainnya	-	-
a. Piutang Lainnya:		
- Piutang Sewa Kantor Kas Bank Pembangunan Daerah Jambi	-	-
- Piutang Sewa ATM BNI Dalam	-	-
- Piutang Sewa Lahan Parkir		
Jumlah Piutang Lainnya	-	-
b. Penyisihan Kerugian Piutang Lainnya		
- Lancar 0 tahun sd. 1 tahun		
- Kurang Lancar Lebih dari 1 tahun sd. 2 tahun		
- Diragukan Lebih dari 2 tahun sd. 5 tahun		
- Macet Lebih dari 5 tahun		
Jumlah Penyisihan Kerugian Piutang Lainnya	-	-
Jumlah Piutang Lainnya	-	-
	2022	2021
Belanja Dibayar Dimuka	-	-
Jumlah Belanja Dibayar Dimuka	-	-

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

	2022	2021
Persediaan	15.689.437.899	18.217.283.739
- Persediaan Gudang Rumah Tangga	284.501.800	170.474.100,00
- Persediaan Non Medis	223.283.474	640.513.656,00
- Persediaan Gudang Medis & Farmasi	14.495.758.725	16.302.073.216,00
- Persediaan Gudang Gizi	139.297.530	473.238.156,67
- Persediaan Gudang Sarpras	518.653.370	626.207.360,00
- Persediaan Alat Bengkel	27.943.000	4.777.250,00
Jumlah Persediaan	15.689.437.899	18.217.283.739

Persediaan merupakan aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk dipakai dalam mendukung kegiatan operasional rumah sakit dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Persediaan disajikan sebesar :

- Biaya perolehan apabila diperoleh dengan pembelian;
- Biaya standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
- Nilai wajar, apabila diperoleh dengan cara lainnya seperti donasi/rampasan.
- Nilai pembelian yang digunakan adalah biaya perolehan persediaan yang terakhir diperoleh.
- Selain Persediaan di atas masih

Aset Tetap

TAHUN 2022	Saldo Awal 01-Jan-22	Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Akhir 31-Dec-22
1. Harga Perolehan :				
a. Tanah				
- Tanah	-	-	-	-
Jumlah	-	-	-	-
b. Peralatan dan Mesin				
- Peralatan dan Mesin				
- Alat-Alat Besar	4.948.990.500,00	-	3.852.000,00	4.945.138.500,00
- Alat Angkutan	9.189.775.325,00	468.400.000,00	918.765.875,00	8.739.409.450,00
- Alat Bengkel dan Alat ukur	22.498.200,00	-	18.000,00	22.480.200,00
- Alat Pertanian atau Peternakan	17.982.200,09	-	4.822.200,09	13.160.000,00
- Alat Kantor dan Rumah Tangga	40.146.344.572,81	3.279.477.184,00	5.697.600.621,51	37.728.221.135,30
- Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	1.878.647.770,00	37.500.410,00	224.350.900,00	1.691.797.280,00
- Alat Kedokteran dan Aiat Kesehatan	438.516.977.480,63	43.950.153.938,70	398.211.440,00	482.068.919.979,33
- Tanah	9.866.136.782,00	35.400.000,00	-	9.901.536.782,00
- Alat Keamanan	-	-	-	-
- alat Komputer	9.048.349.415,80	1.716.995.445,00	27.405.000,00	10.737.939.860,80
- Alat Peraga	-	-	-	-
Jumlah	513.635.702.246,33	49.487.926.977,70	7.275.026.036,60	555.848.603.187,43
c. Gedung dan Bangunan				
- Bangunan dan Gedung	220.766.952.180,48	87.358.648.086,50	1.431.562.200,00	306.694.038.066,98
- Bangunan Monumen	-	-	-	-
Jumlah	220.766.952.180,48	87.358.648.086,50	1.431.562.200,00	306.694.038.066,98

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

Aset Tetap - Lanjutan

TAHUN 2022	Saldo Awal	Mutasi		Saldo Akhir
	01-Jan-22	Penambahan	Pengurangan	31-Dec-22
d. Jalan, Irigasi dan Jaringan				
- Jalan dan Jembatan	298.049.000,00	-		298.049.000,00
- Bangunan Air/Irigasi	-	-		-
- Instalasi	4.249.787.151,02	-		4.249.787.151,02
- Jaringan	3.168.450.050,00	375.216.000,00		3.543.666.050,00
Jumlah	7.716.286.201,02	375.216.000,00		8.091.502.201,02
e. Aset Tetap Lainnya				
- Buku Perpustakaan	2.975.250,00	-		2.975.250,00
- Barang Bercorak kesenian/Kebudayaan/k	-	-		-
- Hewan Ternak dan Tumbuhan	-	-		-
- Rencvasi	2.673.618.000,00	166.677.000,00		2.840.295.000,00
Jumlah	2.676.593.250,00	166.677.000,00	-	2.843.270.250,00
f. Konstruksi dalam Pengerjaan				
- Konstruksi dalam Pengerjaan	77.064.202.585,00	-	76.342.267.585,00	721.935.000,00
Jumlah	77.064.202.585,00	-	76.342.267.585,00	721.935.000,00
g. Aset Tetap APBN				
- Aset Tetap APBN				
Jumlah	-	-		-
i. Aset Lain-Lain				
- Aset Lain-Lain	3.501.283.080,00	6.446.826.334,60		9.948.109.414,60
Jumlah	3.501.283.080,00	6.446.826.334,60		9.948.109.414,60
Jumlah Harga Perolehan	825.361.019.542,83	143.835.294.398,80	85.048.855.821,60	874.199.348.705,43

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTAHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

Aset Tetap - Lanjutan

TAHUN 2022	Saldo Awal 01-Jan-22	Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Akhir 31-Dec-22
2. Akumulasi Penyusutan:				
a. Peralatan dan Mesin				
Peralatan dan Mesin				
Alat-Alat Besar	(4.947.795.700,00)		(2.657.200,00)	(4.945.138.500,00)
Alat Angkutan	(6.521.457.914,29)		338.868.835,71	(6.860.326.750,00)
Alat Bengkel dan Alat Ukur	(17.796.533,33)		1.802.000,00	(19.598.533,33)
Alat Pertanian atau Peternakan	(17.982.200,09)		(4.822.200,09)	(13.150.000,00)
Alat Kantor dan Rumah Tangga	(29.073.039.400,47)		(1.527.971.579,95)	(27.545.067.820,52)
Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	(1.602.340.887,00)		(128.521.562,67)	(1.473.819.324,33)
Alat Kedokteran dan Alat Kesehatan	(356.755.853.789,98)		35.431.091.388,03	(392.186.945.178,01)
Alat Laboratorium	(9.866.136.782,00)		368.750,00	(9.866.505.532,00)
Alat Keamanan	-		-	-
Alat Komputer	(6.578.322.558,62)		1.059.057.057,82	(7.637.379.616,44)
Alat Peraga				
Jumlah	(415.380.725.765,78)		35.167.215.488,85	(450.547.941.254,63)
b. Gedung dan Bangunan				
Bangunan dan Gedung	(4.231.029.160,00)		36.471.949.073,51	(40.702.978.233,51)
Bangunan Monumen				
Jumlah	(31.440.080.262,05)	-	36.471.949.073,51	(40.702.978.233,51)
c. Jalan, Irigasi dan Jaringan				
Jalan dan Jembatan	(141.770.300,00)		23.152.400,00	(164.922.700,00)
Bangunan Air/Irigasi	-		-	-
Instalasi	(971.406.403,15)		161.047.463,36	(1.132.453.866,51)
Jaringan	(405.435.381,50)		125.459.339,75	(530.894.721,25)
Jumlah	(1.518.612.084,65)	-	309.659.203,11	(1.828.271.287,76)
d. Aset Tetap Lainnya				
Bahan Perpustakaan	-	-		-
Barang Bercorak kesenian/Kebudayaan/	-	-		-
Jumlah	-	-		-
e. Konstruksi dalam Pengerjaan				
Konstruksi dalam Pengerjaan	-	-		-
Jumlah	-	-		-
f. Aset Tetap APBN				
Aset Tetap APBN	-	-		-
Jumlah	-	-		-
Jumlah Akumulasi Penyusutan	(388.580.299.509,92)	-		(493.079.190.775,30)
NILAI BUKU	436.780.720.033	143.835.294.399		381.120.157.929,52

Aset Lainnya

TAHUN 2022	Saldo Awal 01-Jan-22	Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Akhir 31-Dec-22
g. Aset Lainnya				
- Aset Tidak Berwujud	216.300.000,00			216.300.000
- Aset Rusak Berat	3.284.983.080	6.446.826.335		9.731.809.415
Jumlah Harga Perolehan	3.501.283.080,00	6.446.826.334,60	-	9.948.109.414,60
TAHUN 2022	Saldo Awal	Penambahan	Mutasi	Saldo Akhir
	01-Jan-22		Pengurangan	31-Dec-22
- Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud	(127.115.000)		37.080.000,00	(164.195.000)
- Akumulasi Amortisasi aset rusak berat	0		9.731.809.414,60	(9.731.809.415)
Jumlah Akumulasi Penyusutan	(127.115.000,00)	-	9.768.889.414,60	(9.896.004.414,60)
NILAI BUKU	3.317.168.080	12.893.652.669		52.105.000

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

3.8 Aset Lain-Lain

TAHUN 2020	Saldo Awal	Mutasi		Saldo Akhir
	01-Jan-22	Penambahan	Pengurangan	31-Dec-22
- Aset Lain-lain				
- Aset Lain-lain APBN	-	-		-
- Akumulasi Amortisasi Aset Lain-lain	-	-		-
- Akumulasi Amortisasi Aset Lain-lain APB	-	-		-
NILAI BUKU	-	-		-

Aset Lain-lain merupakan Pengalihan dari beberapa Aset Tetap yang keadaannya sudah rusak dan baru diajukan untuk dihapus dari daftar Aset Tetap. Sambil menunggu SK Gubernur untuk Penghapusan Aset Tetap tersebut untuk sementara Aset Tetap tersebut dialihkan ke Aset Lain-lain.

Mutasi Aset Lain-lain Pada Tahun Anggaran 2020, terdiri dari :

- a. Penambahan
- b. Pengurangan

3.9 Utang Pihak Ketiga

- Beban Pegawai
 - Beban Obat
 - Beban Barang dan Jasa Non Medis
 - Beban Modal Peralatan dan Mesin
 - Beban Modal Gedung dan Bangunan
- Jumlah Utang Pihak Ketiga**

2022	2021
40.242.007.574	40.903.841.991,62
9.900.203.176,60	8.335.550.894,52
23.589.811.924,05	22.847.537.781,00
4.376.843.606,00	5.108.267.045,00
2.237.001.867,70	4.309.546.271,10
138.147.000,00	302.940.000,00
40.242.007.574,35	40.903.841.991,62

3.10 Belanja Yang Masih Harus Dibayar

- Belanja Listrik
 - Belanja Air
 - Belanja Telepon
 - Belanja Langganan Media
 - Belanja Jasa Pelayanan Medis
- Jumlah Belanja Yang Masih Harus Dibayar**

2022	2021
	480.249.316,00
151.437.000,00	336.041.605,00
370.909.973,00	122.636.000,00
22.253.109,00	21.571.711,00
544.600.082,00	480.249.316,00

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
 PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - *Lanjutan*
 Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
 (Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

	2022	2021
Ekuitas		
a. Ekuitas Awal:		
- Ekuitas Awal	407.835.941.121,12	382.740.706.556,88
- Koreksi Nilai Piutang Pelayanan & Piutang Lainnya		
- Koreksi Nilai Persediaan		
- Koreksi Penyesuaian Aset Tetap	(2.298.017.483,94)	(17.236.152.341,66)
- Koreksi Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi		
- Koreksi Ekuitas Penyesuaian Aset Lainnya	(461.079.733,49)	
Koreksi Ekuitas Perhitungan Mutasi Masuk dan Keluar Aset Tetap	(414.476.190,50)	170.719.050,00
- Kewajiban untuk Dikonsolidasikan		
- Koreksi Penyesuaian Kewajiban	36.156.000,10	50.833.880,40
Koreksi Penyesuaian atas penyesihan piutang	69.175.355,24	
- Koreksi Ekuitas Nilai Investasi Permanen		
- Koreksi Ekuitas lain-lain		9.103.490.732,01
Jumlah Ekuitas Awal	404.767.699.068,53	374.829.597.877,63
b. Ekuitas Tahun Berjalan:		
- Ekuitas Hibah		
Jumlah Ekuitas Tahun Berjalan		
c. Surplus (Defisit) LO Tahun Berjalan	(17.119.411.412,78)	33.006.343.243,49
Jumlah Ekuitas	387.648.287.655,75	407.835.941.121,12

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-PCS LAPORAN KEUANGAN

PENJELASAN POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional RSUD Raden Mattaher menyajikan informasi mengenai ikhtisar sumber daya ekonomi yang menambah ekuitas dan penggunaannya yang dikelola oleh RSUD Raden Mattaher dalam satu periode pelaporan. Penjelasan lebih lanjut mengenai Pos-pos Laporan Operasional RSUD Raden Mattaher adalah sebagai berikut :

1 Pendapatan Operasional

PAD LO

	2022	2021
- Pendapatan dari BLUD-LO	164.031.935.714,13	180.047.103.219,95
- Pendapatan Hibah dari Pemerintah	4.120.926.370,00	17.388.775.300,00
- Pendapatan Hibah dari Kelompok	2.125.605.454,00	-
Pendapatan APBD	209.521.264.714,00	197.268.714.495,00
- Lain-lain PAD Yang Sah Lainnya - LO	0,00	15.446.536.500,00
- Jumlah PAD - LO	379.799.732.252,13	410.151.129.514,95

Berikut Rincian Pendapatan Lain-Lain PAD Yang Sah - LC Tahun 2022 :

a Pendapatan Jasa Tahun 2022

	2022	2021
Pendapatan Rawat Jalan	1.338.919.400	1.649.679.400
Pendapatan Rawat Inap	47.626.080.347	2.818.294.973
Pendapatan Rawat Intensif	694.226.000	372.317.690
Pendapatan Bedah Sentral	356.523.000	187.705.500
Pendapatan Bedah Emergency	772.507.160	543.368.354
Pendapatan Gawat Darurat	1.192.365.200	685.449.969
Pendapatan Laboratorium Terintegrasi	1.712.301.900	1.894.719.300
Pendapatan Radiologi	873.640.830	759.753.424
Pendapatan Rehabilitasi Medik	58.405.800	37.226.700
Pendapatan Farmasi	987.033.885	1.155.265.183
Pendapatan Pelayanan Medik Terpadu	342.810.000	495.052.000
Pendapatan Gizi	31.025.000	14.821.000
Pendapatan Hemodialisa	19.472.000	11.371.000
Pendapatan Kedokteran Forensik dan Pemulasaran Jenazah	89.440.000	128.358.500
Pendapatan Laundry	7.327.000	3.836.750
Pendapatan BPJS Kesehatan	72.017.453.196	56.069.797.574
Pendapatan BPJS Ketenagakerjaan	633.330.680	199.552.593
Pendapatan Jamkesmasda	14.509.779.762	3.599.889.777
Pendapatan Jampersal	23.535.799	272.521.400
Pendapatan Covid 19		82.618.728.400
Pendapatan Diklat	559.336.600	1.400.944.500
Jumlah Pendapatan Jasa	143.845.513.559	154.918.653.937

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTAHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

Ditambah			
b	Piutang Tahun 2022	2022	2021
	Ambulance	45.000.000,00	45.000.000,00
	Aquabid Fotokopi	29.500.000,00	10.750.000,00
	BPJS Kesehatan	5.063.941.350,00	740.432.000,00
	FC Sukmawati	- 25.500.000,00	25.500.000,00
	Jamkesmasda Bungo	7.336.700,00	7.336.700,00
	SKTM	5.385.999.202,00	1.316.383.540,00
	Kantin Dharma Wanita	16.000.000,00	10.000.000,00
	Kantin KPN	900.000,00	696.918,00
	Kantin Mawar	175.486.409,00	211.486.409,00
	RS Daud Arif	1.525.000,00	1.135.800,00
	RS Abdul Manaf	13.344.600,00	13.645.218,00
	RS H. Madjid Batoe	799.000,00	-
	RS Kambang	29.994.400,00	-
	PS Mitra Medika	2.630.000,00	18.232.214,00
	RS Mitra Jambi	4.528.000,00	-
	RS Arif	697.000,00	-
	RS Baiturahim	183.000,00	13.205.000,00
	RS DKT	66.284.435,00	66.284.435,00
	RS Hanafie	8.978.942,00	8.978.942,00
	RS Bhayangkara	15.914.330,00	15.914.330,00
	RS Chatib Quzwain	71.156.243,00	71.156.243,00
	RS Siloam	36.800.000,00	36.800.000,00
	RS Abunjani		24.692.498,00
	PT. Jasa Raharja	102.097.160,00	5.249.800,00
	BPJS Ketenagakerjaan	568.963.581,00	597.796.561,00
	Covid 19/Kemenkes	215.690.100,00	13.149.556.300,00
	PT. Taspen	257.546.001,00	75.431.501,00
	Pertamina	88.366.800,00	-
	PT. Duren Mandiri	6.017.600,00	6.017.600,00
	PT Trimitra	9.270.096,25	9.270.096,25
	Sekretariat DPRD Provinsi Jambi	1.262.200,00	1.262.200,00
	Jumlah Piutang 2022	12.251.712.149,25	16.482.214.305,25
c	Pendapatan Hibah		
	Hibah Dari Pemerintah (Bantuan Pemerintah)	17.211.444.579,00	-
	Hibah Dari Masyarakat- LO		
	Jumlah Pendapatan Hibah	17.211.444.579,00	
d	Pendapatan Non Fungsional:		
	Pendapatan Jasa Giro dan Bunga Deposito	766.882.378,27	476.580.670
	Pendapatan Ambulance	67.470.000,00	48.162.000
	Pendapatan Sewa Tempat ATM	-	140.000.000
	Pendapatan Sewa Tempat Fotocopy	27.600.000,00	8.000.000
	Pendapatan Sewa Kantin	43.175.344,00	60.556.858
	Pendapatan Apotek Pelengkap		162.000.000
	Pendapatan Sewa Lahan Parkir	326.422.100,00	240.666.000
	Jumlah Pendapatan Non Fungsional	1.231.549.822,27	1.135.965.528
e	Pengembalian Uang Jasa Pelayanan	32.444.810,00	
	Pengembalian Uang Jasa Covid	27.574.451,00	31.176.425
	Pembayaran Honor PKL dan CI	39.092.000	47.584.591
	Pengembalian Temuan BPK	2.887.657.588,69	69.020.163
	Sewa Gedung	100.000.000,00	
	Jasa Tele EKG	300.000,00	
	PKL Mahasiswa Rekam Medis RS Padang	5.240.000,00	
	ISS DST	2.353.260,00	794.000

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

LPR BLU Rumkit	18.483.200,00	
Kontribusi Penguji PRK Lap Prof Dokter	109.500.000,00	92.850.000,00
Kontribusi Pembimbing Magang Prof Dokter	533.550.000,00	613.500.000,00
Biaya Kepaniteraan Klinik Prof Dokter	572.616.000,00	693.506.000,00
Pengembalian PT ANUGERAH	33.093.500,00	36.555.000,00
Kontribusi Penguji	975.000,00	647.100.000,00
CI Mahasiswa	3.825.000,00	124.050.000,00
Contoh Penggunaan Virtual Akun Bank 9 Jambi	10.000,00	
Pengembalian MEKAR DARMA MEDIKA	108.000,00	
Pengembalian ASTELLAS PHARMA	525.000,00	
Parsial RS Mitra Medika Juli & September	1.942.000,00	
Pengembalian Uang RS Mitra Medika	1.725.000,00	
Pengembalian Uang Setoran Pelatihan RS Harapan Kita	22.497.100,00	
Pembayaran Diklat	1.580.418.000,00	229.400.000,00
Jumlah Pendapatan Lain-lain	5.973.929.910	2.356.365.700,00
f	2021	2020
dikurangi Piutang Tahun sebelumnya		
Ambulance	45.000.000,00	45.000.000,00
Aquabid Fotokopi	10.750.000,00	5.000.000,00
BPJS Kesehatan	740.432.000,00	109.920.000,00
FC Sukmawati	25.500.000,00	15.000.000,00
Jamkesmasda Bungo	7.336.700,00	7.336.700,00
SKTM	1.316.383.540,00	10.015.100,00
Kantin Dharma Wanita	10.000.000,00	44.000.000,00
Kantin KPN	696.918,00	2.090.754,00
Kantin Mawar	211.486.409,00	127.486.409,00
RS Daud Arif	1.135.800,00	
RS Abdul Manaf	13.645.218,00	9.960.718,00
RS Mitra Medika	18.232.214,00	10.096.014,00
RS Baiturahim	13.205.000,00	1.346.000,00
RS DKT	66.284.435,00	66.284.435,00
RS Hanafie	8.978.942,00	8.978.942,00
RS Bhayangkara	15.914.330,00	1.897.280,00
RS Chatib Quzwain	71.156.243,00	71.156.243,00
RS Siloam	36.800.000,00	
RS Abunjani	24.692.498,00	24.692.498,00
RS Arafah		215.000,00
RS Raudoh bangko		1.575.000,00
PT. Jasa Raharja	5.249.800,00	
BPJS Ketenagakerjaan	597.796.561,00	
Covid 19/Kemenkes	13.149.556.300,00	
PT. Taspen	75.431.501,00	22.839.434,00
PT. Duren Mandiri	6.017.600,00	6.017.600,00
PT Trimitra	9.270.096,25	9.270.096,00
Sekretariat DPRD Provinsi Jambi	1.262.200,00	1.262.200,00
Jumlah Piutang 2021	16.482.214.305,25	601.440.423,00
Jumlah Pendapatan BLUD	164.031.935.714	180.047.103.200,00
g	4.120.926.370,00	17.388.775.300,00
Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat		
h	2.125.605.454,00	
Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat/Perorangan		
i	209.521.264.714,00	197.268.714.495,00
Pendapatan APBD		
j		15.446.536.500,00
Lain-lain BLUD yang sah		
Pendapatan LO	379.799.732.251,96	410.151.129.514,00

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTAHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

	2022	2021
Beban Operasional	394.750.768.766,91	377.144.786.271,00
a. Beban Pegawai - LO	111.840.086.153,08	180.657.923.576,00
Beban Gaji Pokok PNS	45.214.517.500,00	45.616.470.600,00
Beban Tunjangan Keluarga PNS	3.811.846.844,00	3.838.855.580,00
Beban Tunjangan Jabatan PNS	322.145.000,00	299.217.412,00
Beban Tunjangan Fungsional PNS	5.499.535.000,00	5.358.825.000,00
Beban Tunjangan Fungsional Umum	475.180.000,00	550.590.000,00
Beban Tunjangan Beras PNS	2.356.691.640,00	2.398.912.500,00
Beban Tunjangan PPh/Tunjangan	103.996.020,00	97.559.634,00
Beban Pembulatan Gaji PNS	594.351,00	615.598,00
Beban Iuran Jaminan Kesehatan PNS	3.559.158.298,00	4.478.695.113,00
Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja	92.985.132,00	93.840.901,00
Beban Iuran Jaminan Kematian PNS	278.956.637,00	281.019.456,00
Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	46.647.548.249,00	40.473.880.230,00
Beban Jasa Pelayanan Kesehatan bagi ASN		3.298.720.497,31
Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	616.810.000,00	155.920.000,00
Beban Pegawai BLUD	2.860.121.482,08	73.714.801.054,52
b. Beban Barang dan Jasa	237.808.150.453	141.357.280.609
- Beban Persediaan	78.416.836.685,22	23.589.714.913,33
Beban Bahan-Bahan Bangunan dan	185.630.015,00	23.088.432,00
Beban Bahan-Bahan Baku	473.238.156,67	309.736.580,00
Beban Bahan-isi tabung Gas	2.635.000,00	
Beban Bahan-Bahan Lainnya	249.989.652,00	(472.345.840,00)
Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Bengkel	4.777.250,00	(4.777.250,00)
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	158.571.550,00	135.300.925,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	232.083.592,50	199.300.000,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	199.018.671,00	124.619.000,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	6.487.857,00	283.817.601,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	61.219.578.350,05	471.155.660,00
Beban Obat-Obatan-Obat	8.795.974.228,00	18.635.919.126,00
Beban Obat-Obatan-Obat-Obatan	2.789.041.368,00	787.065.657,00
Beban Makanan dan Minuman Rapat	108.313.250,00	70.830.000,00
Beban Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	3.991.497.745,00	3.023.730.022,33
Beban Komponen Bekas dan Pipa Bekas- Komponen Bekas		2.275.000,00

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

- Beban Jasa	138.354.870.882,12	110.234.821.843
Beban Jasa Tenaga Kesehatan	94.849.401.523,12	
Beban Jasa Telepon	353.049.628,00	324.365.548,00
Beban Jasa Air	1.738.776.000,00	2.073.233.000,00
Beban Jasa Listrik	4.165.164.268,00	3.877.308.685,00
Beban Jasa Perizinan dan Administrasi	26.762.700,00	80.209.564,00
Beban Jasa Pelayanan Kesehatan		29.152.654.912,00
Beban Jasa Kebersihan Kantor	342.000.000,00	15.540.000,00
Beban Jasa Pendidikan		200.000,00
Beban Kursus-Kursus Singkat/Pelatihan	449.433.043,00	392.214.723,00
Beban Honorarium Tenaga Ahli/Narasumber	32.600.000,00	25.400.000,00
Beban Jasa penanganan Bencana	2.721.000.000,00	2.738.250.000,00
Beban Jasa penanganan Administrasi	108.000.000,00	
Beban Jasa Operator Komputer	12.500.000,00	
Beban Jasa Tenaga Keamanan	1.799.488.020,00	
Beban Jasa kalibrasi	211.583.040,00	
Beban Honorarium Pengurus Barang Pengelola dan Pembantu Pengelola		318.600.000,00
Beban Honorarium Penatausahaan Keuangan		337.770.000,00
Beban Jasa iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	15.153.600,00	
Beban Perlengkapan/Peralatan Kantor		
Beban Penanganan Dampak Sosial	14.509.779.762,00	70.899.075.411,00
beban Insentif Covid 19	17.020.179.298,00	
Beban Uang Untuk Pihak Ketiga		
- Beban Pemeliharaan	17.839.281.416	6.611.649.449
Beban Pemeliharaan -Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	64.093.400,00	508.650.300,00
Beban Pemeliharaan Kendaraan Bermotor Penumpang	729.736.050,00	
Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-	415.305.000,00	
Alat Kantor Lainnya		
Beban Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat	8.122.991.100,00	541.498.981,00
Kedokteran-Alat Kedokteran Lainnya		
Beban Pemeliharaan Komputer-	57.450.000,00	31.175.000,00
Komputer Unit-Personal Computer		
Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung	4.864.585.000,00	5.530.325.168,00
Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	3.585.120.866,00	
Beban Pemeliharaan Aset dalam Renovas Aset		
	3.197.161.470,00	921.094.404
- Beban Perjalanan Dinas	18.600.000,00	3.150.000,00
Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	3.178.561.470,00	917.944.404,00
Beban Perjalanan Dinas Luar Daerah		

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH (RSUD) RADEN MATTATHER JAMBI
PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Dinyatakan dalam Rupiah)

PEJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

Beban Bunga	-	-
Beban Subsidi	-	-
Beban Hibah	-	-
Beban Bantuan Sosial	-	-
Beban Penyusutan dan Amortisasi	45.102.532.160,49	48.370.149.370
Beban Penyusutan Alat Besar Darat	1.194.800,00	489.813.850,00
Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat	880.110.901,19	999.685.107,14
Beban Penyusutan Alat Bengkel	1.820.000,00	1.820.000,00
Beban Penyusutan Alat Kantor Lainnya	767.310.152,96	3.280.533.541,21
Beban Penyusutan Alat Studio Lainnya	90.634.927,33	94.961.366,17
beban Penyusutan Alat Rumah Tangga Lainnya	2.887.305.503,25	
Beban Penyusutan Kursi Kerja Pejabat	440.000,00	
Beban Penyusutan Alat Kedokteran	33.815.626.948,93	34.571.551.222,54
Beban Penyusutan Alat Laboratorium Umum	368.750,00	311.424.625,00
Beban Penyusutan Peralatan Komputer Lainnya	1.059.057.057,82	943.593.963,83
Beban Penyusutan Bangunan Gedung	4.774.261.790,58	4.231.029.259,50
Beban Penyusutan Jalan Lainnya	23.152.400,00	23.152.400,00
Beban Penyusutan Instalasi Lain	161.047.463,84	160.226.880,51
Beban Penyusutan Jaringan Listrik	125.459.339,57	109.731.754,17
Beban Penyusutan Kemitraan dengan Pihak Ketiga-Kerjasama Pemanfaatan		3.137.855.400,00
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	22.310.000,00	14.770.000,00
h. Beban Penyisihan Piutang	0,01	5.807.962.765,23
i. Beban Lain-Lain	492.432.125,00	951.469.951,00
Jumlah Beban Operasional	394.750.768.767	377.144.786.271
Beban Kegiatan Non Operasional	2022	2021
j. Kegiatan Non Operasional		
- Surplus Penjualan Aset Non Lancar - LO	-	-
- Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang - LO	-	-
- Surplus dari Kegiatan Non Operasional Lainnya - LO	-	-
- Defisit Penjualan Aset Non Lancar - LO	-	-
- Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang - LO	-	-
- Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya - LO	-	-
Jumlah Kegiatan Non Operasional	-	-
k. Pendapatan Luar Biasa		
- Pendapatan Luar Biasa - LO	-	-
- Beban Luar Biasa	-	-
Jumlah Pendapatan Luar Biasa	-	-

TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN

Direksi RSUD Raden Mattaher bertanggung jawab atas penyajian dan penyusunan laporan keuangan RSUD Raden Mattaher sebagaimana diuraikan dimuka yang telah diselesaikan pada tanggal 31 Desember 2022