



BKAD Provinsi Jambi

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI JAMBI

*Transparansi
Akuntabilitas
Profesional*

TATA CARA PENGADUAN

**PENYALAHGUNAAN WEWENANG ATAU
PELANGGARAN YANG DILAKUKAN OLEH
PEJABAT BADAN PUBLIK**

01



**MASUK KANAL LAPORAN
SP4N LAPOR!**

02



**KLIK TIPE LAPORAN
"PENGADUAN"**

03



TULIS LAPORAN PENGADUAN

Tulis laporan pengaduan secara singkat

04



PENDATAAN DAN DISPOSISI

Laporan yang masuk akan didata dan diteruskan ke instansi pemerintah berwenang

05



TINDAK LANJUT

Laporan yang masuk akan dtindaklanjuti oleh Instansi Pemerintah Berwenang