

**AGENDA KERJA PIMPINAN SATUAN KERJA
BADAN RISET DAN INOVASI DAERAH PROVINSI JAMBI
TAHUN 2026**

NO.	TANGGAL	PUKUL	KEGIATAN	TEMPAT	KETERANGAN
1.	Senin, 5 Januari 2026	13.30 WIB s.d Selesai	Undangan Siaran Pers Berita Resmi Statistik (BRS)	Aula BPS Prov.Jambi	Yth. Sdri Yanti, Hadiri dan Laporkan Hasil (Mewakili)
2.	Sabtu, 10 Januari 2026	06.00 WIB s.d Selesai	Undangan Jalan Santai	Lapangan Kantor Gubernur Jambi	Yth. Sekretaris, Umumkan dan Persiapkan
3.	Minggu, 11 Januari 2026	13.00 WIB s.d Selesai	Undangan Pembukaan Gubernur Cup 2026	Stadion Swarna Bumi Pijoan	Yth. Sekretaris, Hadiri (Mewakili)
4.	Rabu, 21 Januari 2026	09.00 wib s.d Selesai	Penganugerahan Gelar Adat Melayu Jambi kepada Forkopinda	Balairung Sari IAIN Jambi	Dihari Kaban Brida Prov.Jambi
5.	Rabu-Selasa, 21 s.d 27 Januari 2026	08.00 wib s.d Selesai	Undangan Penginputan SIRUP	Ruang Rapat UKPBJ Kantor Sei Kambang	Yth. Sekretaris, Tindaklanjuti, Hadiri bersama Operator
6.	Senin, 26 Januari 2026	09.30 wib s.d Selesai	Undangan Rapat Paripurna DPRD Provinsi Jambi	Ruang Rapat Paripurna DPRD Provinsi Jambi	Dihari Kaban Brida Prov.Jambi
7.	Minggu, 25 Januari 2026	13.00 wib s.d Selesai	Undangan	Stadion Swarna Bhumi Jambi	Yth. Sekretaris, Umumkan dan Partisipasi Hadir
8.	Selasa, 27 Januari 2026	08.30 wib s.d Selesai	Forum Konsultasi Publik Rancangan Awal RKPD Provinsi Jambi	Ruang Rapat Mayang Mangurai Bappeda Provinsi Jambi	Yth. Ketua Tim Kerja/Program Penuhi Undangan, Siapkan Bahan Renstra brida Untuk Tahun 2027
9.	Rabu, 28 Januari 2026	08.00 wib s.d Selesai	Pengisian Kuesioner Penghargaan Ekonomi Syariah Tingkat Provinsi Tahun 2025	Ruang Rapat Biro Perekonomian Setda Provinsi Jambi	Yth. Adi Rahman untuk dapat memenuhi Undangan, Siapkan Bahan terkait hasil penelitian

10.	Rabu, 11 Februari 2026	Jadwal Terlampir	Undangan mengikuti Pelatihan Sertifikasi Kompetensi untuk PPK Tipe C	Jawal Terlampir (Sumsel – Pekanbaru)	Yth. Sekretaris (Ditunda)
11.	Rabu, 11 Februari 2026	Jadwal Terlampir	Undangan mengikuti Bimtek	Jawal Terlampir (Sumsel – Pekanbaru)	Yth. Sekretaris Pelajari & Saran
12.	Rabu, 11 Februari 2026	Jadwal Terlampir	Undangan mengikuti Pendidika Pelatihan dan Ujian Setifikasi Kompetensi PBJP Level-1	Jawal Terlampir (Sumsel – Pekanbaru)	Yth. Sekretaris Pelajari & Saran
13.	Senin, 2 Februari 2026	13.30 wib s.d Selesai	Undangan Siaran Pers Berita Resmi Statistik (BRS)	Aula BPS Prov.Jambi	Yth. Ketua Tim Riset tindaklanjuti dan penuhi maksud surat
14.	Sabtu, 31 Januari 2026	09.00 wib s.d Selesai	Undangan Pembukaan Lomba Perahu Tingkat Prov.Jambi Tahun 2026	Sanggar Batik Sebrang Jambi	Yth. Sekretaris, Umumkan
15.	Kamis-Sabtu, 12 s.d 14 Februari 2026	10.00 wib s.d Selesai	Permohonan Dukungan dan Sponsorship kegiatan	Gedung Lembaga Balai Adat Jambi	Yth. Kassubag Umum dan Kepegawaian untuk dapat dipenuhi sesuai kemampuan
16.	Kamis (Pembukaan), 12 Februari 2026, Sabtu (Penutupan) 14 Februari 2026	08.00 wib s.d Selesai	Pembukaan dan Penutupan DIAZ EXPO 2026	Kampus Diniyah Al-Azhar	Yth. Ketua Pokja Inovasi dan Kerjasama, Hadiri acara tersebut
17.	Kamis, 5 Februari 2026	13.30 wib s.d Selesai	BRS	Bappeda Provinsi Jambi	Yth. Ketua Pokja Riset/Tim, Penuhi Undangan
18.	Rabu, 4 Februari 2026	09.15 wib s.d Selesai	Undangan Sosialisasi & Rekonsoli Data luran KORPRI Provinsi Jambi	Ruang Rapat BKD Provinsi Jambi	Dihari Kaban Brida Prov.Jambi

19..	Selasa, 10 Februari 2026	08.00 wib s.d Selesai	Undangan Pembukaan Bazar DWP Provinsi Jambi	Gedung DWP Provinsi Jambi	Yth. Sekretaris, Koordinasikan dengan Ibu Ketua DW BRIDA, Penuhi undnagan dan acara
20.	Rabu, 4 Februari 2026	10.00 wib s.d Selesai	Undangan Penandatanganan Perjanjian Kinerja Tahun 2026, Penandatanganan Fakta Integritas dan Penyerahan DPA Tahun Anggaran 2026	Ruang Pola Kantor Gubernur Jambi	Dihari Kaban Brida Prov.Jambi
21.	Senin, 9 Februari 2026	08.00 wib s.d Selesai	Pemberitahuan mengikuti Bimbingan Teknis Peningkatan Kapasitas PA, KPA,PPK dan PPTK pada Proses Pengadaan Barang dan Jasa	Hotel Wiltop WTC Kota Jambi	Yth. Sekretaris dan Kassubag Umum dan Kepegawaian untuk aktif mengikuti
22.	Jum'at, 6 Februari 2026	14.00 wib s.d Selesai	Undangan Focus Group Discussion (FGD) Program Pengembangan dan Ekonomi Daerah (PED) Provinsi Jambi Komoditas Kelapa Dalam	Ruang Batanghari Kantor OJK Provinsi Jambi	Yth.Ketua Riset untuk dipenuhi tunjuk anggota riset untuk penuhi undangan
23.	Sabtu, 14 Februari 2026	08.00 wib s.d Selesai	Himbauan Partisipasi dan Menghadiri	Lapangan Utama Kampus II Diniyah Al- Azhar Jambi	Yth.Ketua Pokja Inovasi penuhi hadiri
24.	Selasa, 10 Februari 2026	08.00 wib s.d Selesai	Forum Perangkat Daerah Bidang Kesehatan Tahun 2026	Aula Dinas Kesehatan Provinsi Jambi	Yth. Dr. Rifani, Hadiri (Mewakili)
25.	Selasa 3 Maret 2026	08.30 wib s.d Selesai	Partisipasi sebagai Peserta Kegiatan Pasar Murah Ramadhan 1447 H.	Halaman Sekretariat PKK Provinsi Jambi	Yth.Sekretaris, Tolong Koordinasikan dan tindaklanjuti
26.	Jum'at,	07.30 wib s.d	Undangan	Ruang Jambi	Yth. Sdr.Rike,

	13 Feb 2026	Selesai	Sosialisasi Buku Pedoman Metadata Statistik, Standar Data dan Sensus Ekonomi	Data Analitik Center (DAC) Kantor Gubernur	untuk dapat memenuhi undangan tersebut
27.	Selasa, 24 Februari 2026	09.00 s.d 13.00 WIB	Undangan Rilis IDSD 2025	Auditorium Sumitro Djojo Hadikusumo Gedung BJ Habibie Lt.3	Dihari Kaban Bida Prov.Jambi
28.	Kamis, 26 Februari 2026	08.30 wib s.d Selesai	Rapat Partisipasi dan Supervisi Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Provinsi Jambi	Kantor Badan Penghubung Provinsi Jambi di Jakarta (Batik)	Yth.Sekretaris, Kita ikuti bersama Koordinasikan dengan PPTK Kegiatan Program
29.	Senin, 2 Maret 2026	13.30 s.d 15.00 wib	Undangan Siaran Pers Berita Resmi Statistik (BRS)	Aula BPS Provinsi Jambi	Yth. Adi Rahman, Hadiri Undangan
30.	Pembukaan Selasa, 3 Maret 2026, Penutupan Kamis, 5 Maret 2026	07.30 wib s.d Selesai	Peringatan Hari Kesatuan PKK ke-54 Tahun 2026	Halaman Sekretariat PKK Provinsi Jambi	Dihari Kaban Bida Prov.Jambi
31.	Senin-Selasa, 9-10 Maret 2026	08.00 s.d 16.00 wib	Pemberitahuan mengikuti Bimtek Tata Cara Pelaksanaan Mini Kompetensi Konstruksi pada Katalog V.6	Hotel Wiltop WTC Jambi	Yth. Sekretaris, Pelajari sesuai ketersediaan dana
32.	Rabu, 11 Maret 2026	09.00 wib s.d Selesai	Undangan Pembahasan Awal Rencana Kerja sama Sinergi antara BRIN dan Pemerintah Provinsi Jambi	Zoom Meeting	Yth.Sekretaris, Koordinasikan dan Informasikan ke pihak terkait sesuai undangan. Yth. Pokja Inovasi dan Kerjasama untuk mengikuti zoom meeting dan libatkan para peneliti

33.	Selasa-Kamis, 10-12 Maret 2026	08.30 wib s.d Selesai	Rapat Verifikasi Akhir Data LKPJ Gub Jambi Tahun 2025	Ruang Rapat Biro Pemerintahan dan Otda Setda Provinsi Jambi	Yth.Sekretaris , Penuhi Undangan bersama PJ Fungsional dan tim
34.	Kamis, 12 Maret 2026	09.00 wib s.d Selesai	Seminar Awal tentang Desain Kajian Provinsi Jambi Tahun 2028	Zoom Meeting	Yth.Weni peneliti, untuk ikut hadir pada seminar zoom dimaksud
35.	Rabu, 1 April 2026	13.30 s.d Selesai	Undangan Siaran Pers Berita Resmi	Aula BPS Provinsi Jambi	Yth. Bpk.Rike, untuk dapat diikuti dan tindaklanjuti
36.	Rabu, 8 April 2026	08.00 wib s.d Selesai	Undangan Rakorda BKKBN	Ruang Pola Kantor Gubernur	Yth.Dr.Rivani, untuk menghadiri Rakor dimaksud
37.	Kamis, 9 April 2026	09.00 s.d 13.00 wib	Undangan mengikuti Jambi Business Matching Forum 2026	Swiss Bell Hotel Jambi	Yth, Dr. Susi, Untuk menghadiri acara dimaksud
38.	Selasa, 7 April 2026	09.00 wib s.d Selesai	Undangan menghadiri 3 International Seminar on Social, Government and Politics(Logic)	Aula JISIP Lt.2 Fak Hukum	Yth.Adi Rahman, Untuk dapat menghadiri acara dimaksud
39.	Rabu, 8 April 2026	08.00 wib s.d Selesai	Undangan	Ruang Pola Kantor Gubernur Jambi	Yth.Dr.Rivani, Ikuti s.d Selesai
40.	Rabu, 15 April 2026	07.30 wib s.d Selesai	Undangan Peserta Seminar	Ruang Aula II BPSDM Provinsi Jambi	Yth.Sekretaris, Ikuti
41.	Rabu, 15 April 2026	08.30 wib s.d Selesai	Undangan Musrembang RKPD Provinsi Jambi Tahun 2027	Ruang Mayang Mangurai Bappeda Provinsi Jambi	Yth.Sekretaris, Hadiri bersama program
42.	Rabu, 22 April 2026	08.30 wib s.d Selesai	Undangan Workshop International dengan tema "Pengayaan	Ruang Aula Gedung UNIFAC Lt.3 UNJA	Yth.Weni Peneliti, Ikuti sesuai maksud surat

			Perkebunan Kelapa Sawit"		
43.	Senin, 4 Mei 2026	13.30 s.d 15.00 wib	Undangan Siaran Pers BRS	Aula BPS Provinsi Jambi	Yth. Rike, Unutk dapat diikuri undangan tersebut
44.	Selasa, 5 Mei 2026	07.30 s.d 16.00 wib	Undangan Rapat Pelatihan Pelaporan Dokumen Kemiskinan (RPKD, RAT, LP2KD dan Pelaporan DPPKPKT)	Ruang Sepucuk Jambi Sembilan Lurah Bappeda Provinsi Jambi	Yth. Ketua Riset dan anggota yang kompeten, untuk dapat mengikuti undangan rapat dimaksud
45.	Selasa, 5 Mei 2026	13.30 s.d 15.30 wib	Undangan Siaran Pers BRS	Aula BPS Provinsi Jambi	Yth. Harifah Fikriyah, Ikutidan arsipkan jadi database kiita
46.	Kamis, 7 Mei 2026	08.00 s.d 16.00 wib	Pemberitahuan mengikuti Bimtek Tata Cara Pelaksanaan Mini Kompetisi Konstruksi pada Katalog V.6	Yellow Hotel Jambi	Yth. Sekretaris, Ikuti bimtek, buatkan SPT untuk masing-masing sesuai instruksi surat
47.	Senin-Kamis, 4-7 Mei 2026	08.00 s.d 16.00 wib	Undangan Rapat tindaklanjut Evaluasi Renja Triwulan I Tahun 2026	Ruang Rapat TRRB Bappeda Provinsi Jambi	Yth. Sekretaris, Penuhi undangan dimaksud bersama program (Arni dan Septu)
48.	Selasa, 19 Mei 2026	08.30 wib s.d Selesai	Undangan Asistensi Intensif Implementasi SAKIP	Ruang Pola Kantor Gubernur Jambi	Yth, Sekretaris, Penuhi Undangan sesuai maksud syrat bersama Analis Program /Tim Program
49.	Senin-Selasa, 25-26 Mei 2026	08.30 wib s.d Selesai	Pemintaan Narasumber	RSUD Raden Mattaher Provinsi Jambi	Yth. Ketua Pokja Inovasi & Kerjasama untuk dapat penuhi permintaan RSUD Raden

					Mattaher
50.	Selasa, 2 Juni 2026	13.30 s.d 15.00 wib	Undangan Siaran Pers BRS	Aula BPS Provinsi Jambi	Yth.Rialdi, Ikuti dan Penuhi undangan tersebut
51.	Sabtu, 6 Juni 2026	07.15 wib s.d Selesai	Undangan Apel Bersama dan Aksi Bersih Sampah	Lapangan STQ (Eks Arena MTQ)	Yth.Sekretaris, penuhi undangan, laksanakan sesuai maksud surat, kerahkan semua anggota BRIDA Provinsi Jambi
52.	Selasa, 9 Juni 2026	08.30 wib s.d Selesai	Undangan Seminar	Ruang Rapat Senat Lt.8 Gedung UNIFAC	Yth. Ketua Pokja Riset, penuhi undangan dimaksud
53.	Rabu, 10 Juni 2026	09.00 wib s.d Selesai	Rapat Anggota Tahunan KPN Kantor Gubernur Jambi Tahun Buku 2023, 2024, dan 2025	Ruang Pola Kantor Gubernur Jambi	Yh.Sekretaris, penuhi undangan dimaksud
54.	Selasa-Rabu, 9-10 Juni 2026	08.00 s.d 16.00 wib	Asistensi Pelaksanaan SKM Online 2026	Ruang Rapat Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi	Yth.Sekretaris, Koordinasikan dan tugaskan yang biasa bertugas SKM sesuai jadwal
55.	Kamis, 11 Juni 2026	13.30 wib s.d Selesai	Undangan Workshop Implementasi Penguatan Budaya Kerja ASN Berakhlak Tahun 2026	Ruang Pola Kantor Gubernur Jambi	Yth.Sekretaris, hadiri dan tindaklanjuti
56.	Kamis, 11 Juni 2026	07.15 s.d Selesai	Undangan Upacara HUT SATPOL PP dan Damkar	Lapangan Arena Eks- MTQ	Yth. Kasubbag Umum & Kepegawaian, umumkan dan SPT
57.	Senin, 15 Juni 2026	09.00 wib s.d Selesai	Rpat Pembahasan Persiapan Pelaksanaan Penilaian Kapabilitas	Ruang Rapat Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi	Yth. Kasubbag Umum & Kepegawaian, siapkan bahan dan dampingi kaban

			Kelembagaan pada Pemerintah Provinsi Jambi		
58.	Kamis, 18 Juni 2026	08.30 wib s.d Selesai	Undangan Seminar Nasional State, Fintech and Digitaly Society	Aula Serbaguna Lt.3 Gedung UNIFAC	
59.	Selasa, 23 Juni 2026	09.30 wib s.d Selesai	Undangan Rapat Rakor Kompetensi Karya Ilmiah	Kantor Perwakilan BI Provinsi Jambi	Yth. Ferry, dampingi Kaban pada undangan tersebut
60.	Jum'at, 26 Juni 2026	08.30 wib s.d Selesai	Undangan Forum Konsultasi Publik (FKP) Layanan Deputi Bidang Riset dan Inovasi Nasional	Zoom Meeting	Yth.Ketua Pokja Inovasi, Ikuti bersama Ibu Kaban
61.	Kamis, 25 Juni 2026	09.00 wib s.d Selesai	Sosialisasi Pendaftaran Anggota Keluarga Tambahan ASN Daerah Provinsi Jambi	Zoom Meeting	Yth.Dr. Rifani, Ikuti Undangan Zoom Meeting tersebut
62.	Selasa, 23 Juni 2026	09.00 wib s.d Selesai	Bimtek Penjelasan Indikator & Aplikasi IID Tahun 2026	Zoom Meeting	Yth.Joni Martin, ikuti bersama di Ruang Rapat Kaban
63.					