



**UPT BALAI LABORATORIUM DAN  
KLINIK VETERINER  
DINAS TANAMAN PANGAN,  
HORTIKULTURA DAN PETERNAKAN  
PROVINSI JAMBI**

  <b>UPT BALAI LABORATORIUM DAN KLINIK VETERINER DINAS TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PETERNAKAN PROVINSI JAMBI</b>	Nomor S O P	DISNAK/ LAB.6.1.8
	Tanggal Pembuatan	Februari 2015
	Tanggal Revisi	Januari 2017
	Tanggal Pengesahan	Januari 2017
	Disahkan Oleh	Plt.Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Peternakan Provinsi Jambi
	Nama S O P	Penerbitan surat hasil pengujian sampel.
<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2009 tentang Peternakan dan Kesehatan Hewan.</li> <li>2. Peraturan Gubernur Jambi Nomor 26 Tahun 2009 Pasal 94 tentang Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Laboratorium.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendidikan Snakma/Analisis/S1/Drh.</li> <li>2. Memahami penyusunan Daerah</li> <li>3. Cakap dan terampil</li> <li>4. Memahami program Microsoft excel.</li> <li>5. Memahami internet</li> </ol>	
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN / PERLENGKAPAN</b>	
1. Standar Pelayanan Minimal.	Terlampir.	
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>	
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan dengan baik, maka tidak dapat terlaksananya laboratorium yang baik.	Terlampir.	

**BAGIAN PENERBITAN SURAT HASIL PENGUJIAN SAMPEL**

No	AKTIVITAS	UNIT PELAKSANA						KADIS	WAKTU
		PETUGAS ISIKHNAS	KA TU / MA	KA. LAB/ MP	MT	PENGUJI	PEJABAT PENGADAA N		
1	Hasil Pemeriksaan sampel								Tergantu ng jenis pengujia n
2	Pengecekan hasil pengujian								15 menit
3	Penyampaian hasil pengujian								15 menit
4	Pembuatan hasil uji								1 jam
5	Pengecekan surat hasil uji.								10 menit
6	Penandatanganan hasil uji.								10 menit