

PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2023



DINAS LINGKUNGAN HIDUP (DLH) PROVINSI JAMBI
TAHUN 2023



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. H. AL HARIS, S.Sos, M.H.**

Jabatan : **Gubernur Jambi**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dr. H. AL HARIS, S.Sos, M.H.

Jambi, Januari 2023

Pihak Pertama,


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas udara, air, air laut dan ekosistem gambut	Indeks Kualitas Udara	84,52
		Indeks Kualitas Air	61,29
		Indeks Kualitas Air Laut	77,84
		Indeks Kualitas Ekosistem Gambut	74,39
2.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan serta pelayanan publik	Predikat AKIP (opsi nilai)	B (63,5)
		Indeks Kepuasan Masyarakat	83,5

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 15.611.245.713	APBD
2	Program Perencanaan Lingkungan Hidup	Rp. 999.400.000	APBD
3	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Rp. 1.239.229.050	APBD
4	Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) Dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)	Rp. 1.105.009.745	APBD
5	Program Pembinaan Dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)	Rp. 769.323.647	APBD
6	Program Pengakuan Keberadaan Masyarakat Hukum Adat (MHA), Kearifan Lokal dan Hak MHA yang terkait dengan PPLH	Rp. 2.022.000.000	APBD
7	Program Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat	Rp. 295.000.000	APBD
8	Program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup	Rp. 370.000.000	APBD
9	Program Pengelolaan Persampahan	Rp. 125.000.000	APBD
		Rp. 22.536.208.155	

Gubernur Jambi,

Dr. H. AL HARIS, S.Sos, M.H.

**Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Provinsi Jambi,**

Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **H. VARIAL ADHI PUTRA, S.T., M.M.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. H. AL HARIS, S.Sos, M.H.**

Jabatan : **Gubernur Jambi**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Maret 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

dto

dto

Dr. H. AL HARIS, S.Sos, M.H.

H. VARIAL ADHI PUTRA, S.T., M.M.

Pembina Utama Madya
NIP. 19660105 200012 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas udara, air, air laut dan ekosistem gambut	Indeks Kualitas Udara	84,52
		Indeks Kualitas Air	61,29
		Indeks Kualitas Air Laut	77,84
		Indeks Kualitas Ekosistem Gambut	74,39
2.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan serta pelayanan publik	Predikat AKIP (opsi nilai)	B (63,5)
		Indeks Kepuasan Masyarakat	83,5

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 15.611.245.713	APBD
2	Program Perencanaan Lingkungan Hidup	Rp. 999.400.000	APBD
3	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Rp. 1.239.229.050	APBD
4	Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) Dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)	Rp. 1.105.009.745	APBD
5	Program Pembinaan Dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)	Rp. 769.323.647	APBD
6	Program Pengakuan Keberadaan Masyarakat Hukum Adat (MHA), Kearifan Lokal dan Hak MHA yang terkait dengan PPLH	Rp. 2.022.000.000	APBD
7	Program Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat	Rp. 295.000.000	APBD
8	Program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup	Rp. 370.000.000	APBD
9	Program Pengelolaan Persampahan	Rp. 125.000.000	APBD
		Rp. 22.536.208.155	

Gubernur Jambi,

**Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Provinsi Jambi,**

dto

dto

Dr. H. AL HARIS, S.Sos, M.H.

H. VARIAL ADHI PUTRA, S.T., M.M.

Pembina Utama Madya
NIP. 19660105 200012 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURBAITI, S.Sos. M.Si.**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

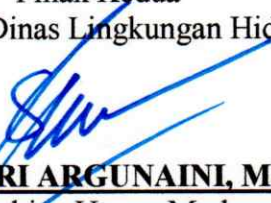
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Sekretaris


NURBAITI, S.Sos. M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19720321 199101 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No. (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terwujudnya percepatan reformasi birokrasi dan meningkatnya pelayanan publik	1. Persentase pelayanan administrasi kepegawaian Dinas LH Prov. Jambi	100%
		2. Persentase penyediaan dan pengelolaan administrasi umum	100%
		3. Persentase penyelesaian pengadaan barang milik daerah	100%
		4. Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan	100%
		5. Persentase pemeliharaan rutin/berkala barang milik daerah	100%
		6. Skor IKM Layanan Data dan Informasi	83,50
2.	Meningkatnya nilai akuntabilitas kinerja dan keuangan	1. Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja	100%
		2. Persentase pengelolaan administrasi keuangan	100%
		3. Persentase penyusunan laporan akuntansi keuangan	100%
		4. Persentase pelaksanaan penatausahaan keuangan dan barang milik daerah	100%
		5. Persentase penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp15.611.245.713,-	APBD

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Sekretaris


NURBAITI, S.Sos. M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19720321 199101 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ELYZARMI, S.E., M.E**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURBAITI, S.Sos, M.Si**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Sekretaris DLH Provinsi Jambi

NURBAITI, S.Sos, M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19720321 199101 2 001

Jambi, Januari 2023

Pihak Pertama

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

ELYZARMI, S.E., M.E

Penata Tk.I

NIP. 19761018 200701 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

N o	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
-1	-2	-3	-4
1.	Meningkatnya melaksanakan urusan pengelolaan ketatausahaan, kepegawaian, kerumahtanggaan, urusan tata usaha, rumah tangga, pengelolaan barang milik daerah, arsip, data, dokumentasi dan publikasi serta pelayanan informasi publik	1. Jumlah penyusunan bahan regulasi dalam perencanaan, pengembangan dan pengelolaan pegawai serta kelembagaan dinas	24 berkas/data/dokumen
		2. Jumlah fasilitasi PNS yang dilakukan pembinaan, pengembangan dan pengelolaan pegawai serta kelembagaan dinas	60 berkas/data/dokumen
		3. Jumlah penyusunan dokumen administrasi dalam pengelolaan kepegawaian dan administrasi umum meliputi surat menyurat, penyiapan arsip dan dokumentasi dinas lingkungan hidup	60 berkas/data/dokumen
		4. Jumlah penyusunan dokumen penetapan pembinaan dan pengelolaan kepegawaian dinas lingkungan	60 berkas/data/dokumen
		5. Jumlah pengelolaan dokumen barang milik / kekayaan daerah dan layanan pengadaan barang / jasa pemerintah daerah	24 berkas/data/dokumen
		6. Jumlah penyusunan dokumen instrumen revisi analisis jabatan dan analisis beban kerja	1 Dokumen
		7. Jumlah fasilitasi PNS dalam rangka teknis peningkatan kapasitas pengembangan jabatan fungsional	60 berkas/data/dokumen

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
-1	-2	-3	-4
1.	Meningkatnya melaksanakan urusan pengelolaan ketatausahaan, kepegawaian, kerumahtanggaan, urusan tata usaha, rumah tangga, pengelolaan barang milik daerah, arsip, data, dokumentasi dan publikasi serta pelayanan informasi publik	8. Jumlah penyusunan dokumen fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya	36 berkas/data/dokumen
		9. Jumlah fasilitasi PNS yang diikutsertakan dalam kursus diklat dan bintek yang diikuti oleh aparatur	24 berkas/data/dokumen

Jumlah Anggaran

Rp 2.567.918.957,-

Kegiatan :

1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp	24.000.000,-
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	24.529.000,-
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	116.872.300,-
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	41.900.000,-
6	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Rp	200.000.000,-
7	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	611.610.000,-
8	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	3.000.000,-
9	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	641.200.000,-
10	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	339.768.000,-
11	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	327.067.800,-
12	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	172.648.800,-
13	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Rp	4.500.000,-
14	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	47.589.057,-
15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Rp	13.234.000,-

Pihak Kedua

Sekretaris DLH Provinsi Jambi



NURBAITI, S.Sos., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19720321 199101 2 001

Jambi, Januari 2023

Pihak Pertama

Kasubbag Umum dan Kepegawaian



ELYZARMI, S.E., M.E

Penata Tk.I

NIP. 19761018 200701 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ANITA AFRIANTI, S.E., M.E.

Jabatan : ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURBAITI, S.Sos, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris DLH Provinsi Jambi


NURBAITI, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19720321 199101 2 001

Pihak Pertama
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur


ANITA AFRIANTI, S.E., M.E.
Pembina
NIP. 19820315 200604 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur.	1 Jumlah dokumen Perjanjian Kinerja penunjang SKP Online yang diusulkan ke BKD Provinsi Jambi	100 Dokumen
		2 Jumlah dokumen PTT yang ditelaah, dievaluasi, disusun dan didokumentasikan	49 Dokumen
		3 Jumlah dokumen usulan perubahan SKP Online yang disusun dan diusulkan ke BKD	12 Dokumen
		4 Jumlah dokumen administrasi terkait disiplin PNS yang disusun, dicek dan dievaluasi	12 Dokumen
		5 Jumlah Dokumen Anjab/ABK yang direvisi, dianalisis dan disusun untuk diusulkan ke organisasi	1 dokumen
		6 Jumlah dokumen kasus PNS yang diselesaikan	1 Dokumen
		7 Jumlah layanan konsultasi kepegawaian yang dilaksanakan	12 sesi layanan
		8 Jumlah data guna pembuatan Kartu BPJS Tenaga Kerja untuk PTT DLH Provinsi Jambi yang diusulkan dan dibagikan	48 Kartu
		9 Jumlah Data dan Dokumen Inovasi DLH Provinsi Jambi yang dihimpun, disusun dan diinput ke Aplikasi Inovasi	3 Data/Dokumen
		10 Jumlah Dokumen Pelayanan Publik yang dihimpun dan disusun	12 Dokumen
		11 Jumlah Dokumen Budaya Kerja yang disusun	1 Dokumen

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris DLH Provinsi Jambi



NURBAITI, S.Sos, M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19720321 199101 2 001

Pihak Pertama
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur



ANITA AFRIANTI, S.E., M.E.

Pembina

NIP. 19820315 200604 2 010



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISMARITA, S.Sos**

Jabatan : **Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukansupervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi


ELYZARMI, SE, ME

Penata Tingkat I
NIP. 19740107 200501 1 007


ISMARITA, S.Sos

Penata Tingkat I
NIP. 19681214 199203 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
PROGRAM RUTIN			
1.	Pengelolaan data dan informasi lingkungan hidup meningkat	1 Jumlah Acara kegiatan/pertemuan yang diadakan Sekretariat/Bidang/UPTD Lab yang di siapkan	24 kegiatan
		2 Jumlah bahan/ data dokumentasi kegiatan/pertemuan yang diadakan oleh DLH yang diklarifikasi	30 data
		3 Jumlah bahan jadwal/kegiatan/pertemuan Sekretariat/Bid/UPTD Lab yang di himpun	30 bahan
		4 Jumlah Dokumentasi kegiatan, pertemuan yang diadakan DLH yang diupload	30 data
		5 Jumlah kegiatan Upacara Senin yang di siapkan	24 kegiatan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi



ELYZARMI, SE, ME

Penata Tingkat I

NIP. 19740107 200501 1 007



ISMARITA, S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19681214 199203 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706, Web: <http://dlhd.jambiprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ELI MULYATI, SE**

Jabatan : **ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 02 Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag. Umum dan Kepegawaian

ELYZARMI, SE, ME

PENATA TK.I

NIP. 19761018 200701 2 005

Pihak Pertama
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur

ELI MULYATI, S.E

PENATA TK.I

NIP. 19720510 199703 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur.	1 Jumlah bahan dan data usulan kenaikan pangkat yang dikumpulkan, diperiksa, dikelompokkan, dilegalisir, disiapkan, didokumentasikan dan disampaikan ke BKD Provinsi Jambi.	14 berkas
		2 Jumlah bahan dan data Daftar Data Kepegawaian (DDK) dan Rekapitulasi DDK yang disusun, dihimpun, dikelompokkan, diperbaharui, didokumentasikan dan disampaikan ke BKD Provinsi Jambi.	154 lembar
		3 Jumlah Data PNS yang berdasarkan per golongan dan per Jabatan yang disiapkan, diperbaharui, didokumentasikan dan disampaikan ke Bakeuda Provinsi Jambi.	24 lembar
		4 Jumlah Daftar Absensi Harian, dan Absensi Kegiatan/Upacara diluar OPD bagi PNS/Non PNS secara manual yang disiapkan.	348 lembar
		5 Jumlah data/informasi atau surat yang terkait kegiatan Kepegawaian/ Pengelolaan manajemen SDM dikumpulkan, ditelaah, disusun, disiapkan, dan disampaikan.	12 surat
		6 Jumlah Surat Perintah Penugasan/SPT/SPMT yang ditelaah, disusun, disiapkan dan disampaikan.	26 surat
		7 Jumlah bahan untuk pengajuan Surat Pernyataan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Disiplin yang didata, ditelaah, dikumpulkan, disiapkan, didokumentasikan, dan disampaikan ke BKD Provinsi Jambi.	1 surat
		8 Jumlah bahan usulan mengenai Jabatan Fungsional yang dikumpulkan, diperiksa, dikelompokkan, dilegalisir, disiapkan, didokumentasikan dan disampaikan.	1 berkas
		9 Jumlah bahan dan data usulan Pensiun yang dikumpulkan, diperiksa, diteliti, dikelompokkan, dilegalisir, disiapkan, didokumentasikan dan disampaikan ke BKD Provinsi Jambi.	1 Berkas

Jambi, 3 Januari 2022

Pihak Kedua
Kasubbag. Umum dan Kepegawaian



ELYZARML SE. ME

PENATA TK.I

NIP. 19761018 200701 2 005

Pihak Pertama
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur



ELI MULYATI SE

PENATA TK.I

NIP. 19720510 199703 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SRI WIRDYANINGSIH,SH**

Jabatan : **Analisis Sumber Daya Aparatur**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **Kasubbag Umum Dan Kepegawaian**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur

ELYZARMI, SE, ME

Penata TK I

NIP. 19761018 200701 2 005

SRI WIRDYANINGSIH, SH

Penata TK I

NIP. 19760130 201003 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS SUMBER DAYA APARATUR
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
PROGRAM RUTIN			
1.	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	1. Jumlah Bahan karis dan karsu yang dihimpun dan disiapkan dalam satu tahun .	12 PNS
		2. Jumlah bahan kemajuan studi, izin/tugas belajar periode tahun 2023 .	4 Dokumen
		3. Jumlah Bahan kenaikan gaji berkala yang dihimpun dan disiapkan Periode Tahun 2023.	50 PNS
		4. Jumlah data cuti pegawai yang dinput dan di update Periode Tahun 2023	60 PNS
		5. Jumlah surat cuti pegawai yang dikirim ke BKD	30 PNS
		6. Jumlah data pegawai yang pernah mengikuti kursus/pelatihan terkait di bidang nya .	25 PNS
		7. Jumlah Surat dan dokumen serta peraturan - perundangan dibidang kepegawaian menurut file kelompok masing masing dokumen	150 Surat

Jambi, Januari 2023

Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur


ELYZARMI, SE, ME
Penata TK I
NIP. 19761018 200701 2 005


SRI WIRDYANINGSIH, SH
Penata TK I
NIP. 19760130 201003 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **USFIA JUITA, AMKL**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian


ELYZARMI, SE, ME

Penata TK I

NIP. 19761018 200701 2 005

Pihak Pertama
Sekretaris


USFIA JUITA, AMKL

Penata

NIP. 19750614 200003 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

SEKRETARIS
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	1 Jumlah data agenda kegiatan pimpinan yang dicatat dan dikendalikan terkait tugas kedinasan sebagai informasi bagi pimpinan.	80 Data
		2 Jumlah pertemuan yang dicatat terkait tugas pimpinan	65 Undangan
		3 Jumlah surat masuk dan surat keluar yang di dokumentasikan	72 Surat
		4 Jumlah surat masuk dan keluar yang dikendalikan untuk diteruskan ke pimpinan	350 Surat
		5 Jumlah surat yang diperiksa terkait tugas pimpinan	100 Surat
		6 Jumlah tamu pimpinan yang dilayani terkait kedinasan	72 Orang

Jambi,

2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian


ELYZARMI, SE, ME

Penata TK I

NIP. 19761018 200701 2 005

Pihak Pertama
Sekretaris


USFIA JUITA, AMKL

Penata

NIP. 19750614 200003 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ENI SUSANTI, A,Md**

Jabatan : **FUNGSIONAL PENATA LAKSANA BARANG PENYELIA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Fungsional Penata Laksana Barang Penyelia

ELYZARMI, S.E., ME
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2005

ENI SUSANTI, A,Md
Pengatur
NIP. 19720620 199903 2002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

FUNGSIONAL PENATA LAKSANA BARANG PENYELIA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya sarana dan prasarana operasional Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi yang memadai.	1 Melakukan Verifikasi dan Validasi dokumen usulan rencana kebutuhan BMD pengadaan	5 Lembar Verifikasi
		2 Melakukan Verifikasi dan Validasi dokumen usulan rencana kebutuhan BMD pemeliharaan	5 Dokumen Verifikasi
		3 Melakukan Penelaahan Rencana Kebutuhan BMD Pengadaan dan Pemeliharaan dengan Pengelola Barang	2 Dokumen
		4 Melakukan Perbaikan Rencana Kebutuhan BMD Pengadaan dan Pemeliharaan sesuai hasil review Aparat Pengawasan Intern Pemerintah	2 Dokumen
		5 Menyusun surat permohonan persetujuan penghapusan BMD beserta dokumen kelengkapannya.	1 Surat
		6 Melakukan verifikasi dan validasi dokumen usulan penggunaan BMD	2 laporan
		7 Menyusun Surat Permohonan Persetujuan Penggunaan BMD beserta dokumen kelengkapannya	60 Surat
		8 Menyusun Laporan Barang Pengguna Semesteran /Tahunan	2 Laporan
		9 Melakukan verifikasi dan validasi dokumen usulan sewa/ pinjam pakai BMD	1 Dokumen/ surat
		10 Menyusun Surat Permohonan Persetujuan Sewa/ Pinjam pakai BMD beserta dokumen kelengkapannya	1 Dokumen/ surat
		11 Melakukan tugas Pemuktahiran dan Rekonsiliasi data BMD dengan Pengelola Barang	12 Surat (surat perintah tugas)
		12 Melakukan Pemuktahiran dan Rekonsiliasi data hasil	12 Berita Acara

		inventarisasi dengan unit di bawah	
		13 Memberikan Layanan Konsultasi Pengelolaan BMD	24 Lembar
		14 Melakukan Monitoring tindak lanjut rekomendasi temuan Badan Pemeriksa Keuangan/Aparat Pengawasan Intern Pemerintah terkait Pengelolaan BMD	2 Laporan Monitoring
		15 Melaksanakan Koordinasi pengelolaan BMD tingkat pengguna barang	2 Laporan

Jambi,

Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Fungsional Penata Laksana Barang Penyelia


ELYZARMI, S.E., ME
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2005


ENI SUSANTI, A.Md
Penata
NIP. 19720620 199903 2002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BAGUS BUNYANA, SE**

Jabatan : **ANALIS INFORMASI PENGEMBANGAN SDM APARATUR**

Selanjutnya Disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian,

ELYZARMI, SE, ME

Penata Tk.I

NIP. 19761018 200701 2 005

Pihak Pertama
Analisis Informasi Pengembangan
SDM Aparatur,

BAGUS BUNYANA, SE

Penata

NIP. 19721116 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS INFORMASI PENGEMBANGAN SDM APARATUR
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengelolaan data dan informasi lingkungan	1. Jumlah data pegawai yang dikumpulkan	130 berkas
		2. Jumlah pengimputan pegawai dan komputerisasi database pegawai	130 berkas
		3. Jumlah pemutakhiran data pegawai	130 berkas
		4. Jumlah berkas penyajian data dan informasi pegawai	12 berkas
		5. Jumlah berkas SPT tahunan pegawai	130 berkas
		6. Jumlah berkas kekayaan pegawai	130 berkas
		7. Jumlah berkas SKUMPTK pegawai	130 berkas
		8. Jumlah pemeliharaan sistem informasi manajemen kepegawaian yang terpelihara.	4 kali
		9. Jumlah berkas dan riwayat pendidikan pelatihan pegawai	130 berkas
		10. Jumlah berkas data yang dimutakhirkan	12 laporan
		11. Jumlah berkas data kebutuhan pendidikan dan pelatihan yang terhimpun	2 berkas
		12. Jumlah berkas usulan pendidikan dan pelatihan pegawai	2 berkas
		13. Jumlah laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan	12 laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian,



ELYZARMI, SE, ME
Penata Tk.I
NIP. 19761018 200701 2 005

Pihak Pertama
Analisis Informasi Pengembangan
SDM Aparatur,



BAGUS BUNYANA, SE
Penata
NIP. 19721116 200604 1 010



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RICKA MAHA RANI, Amd.AK**

Jabatan : **FUNGSIONAL PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, SE, ME**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

ELYZARMI, S.E., ME

Penata Tk.I

NIP. 19761018 200701 2005

Pihak Pertama
Fungsional Penata Laksana Barang

RICKA MAHA RANI, Amd.AK

Pengatur TK.I

NIP. 19890823 201503 2005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

FUNGSIONAL PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Meningkatnya sarana dan prasarana operasional Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi yang memadai	1	Mengidentifikasi dan mengumpulkan data/dokumen BMN/D untuk penyusunan rencana kebutuhan BMN/D pengadaan berupa selain Tanah dan/atau Bangunan	2 Paket Usulan
		2	Mengidentifikasi, mengumpulkan, dan memutakhirkan data/dokumen untuk penyusunan rencana kebutuhan BMN/D pemeliharaan	2 Paket Usulan
		3	Mengidentifikasi dan mengumpulkan data/dokumen usulan penggunaan BMN/D	96 Surat Usulan
		4	Menyusun surat permohonan penggunaan BMN/D beserta dokumen kelengkapannya	96 Surat Permohonan
		5	Menyusun surat perjanjian penggunaan sementara BMN/D	24 Surat Perjanjian
		6	Menyusun Berita Acara Serah Terima terkait penggunaan BMN/D	24 BAST
		7	Melaksanakan pengamanan administrasi BMN/D	24 Laporan
		8	Membukukan dan mencatat data transaksi BMN/D berupa aset tetap dan aset lainnya	20 Daftar Transaksi
		9	Membukukan dan mencatat data transaksi BMN/D berupa persediaan	20 Daftar Transaksi
		10	Menyusun Laporan Kuasa Pengguna semesteran dan tahunan	2 Laporan Barang Kuasa Pengguna

		11	Melakukan rekonsiliasi internal tingkat Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB)	2 Berita acara
		12	Melakukan opname fisik barang persediaan	2 Berita acara
		13	Menyusun laporan persediaan	2 Laporan
		14	Melakukan pendataan awal dan inventarisasi BMN/D	5 Kertas Kerja
		15	Melakukan pelaporan inventarisasi BMN/D tingkat kuasa pengguna barang	4 Laporan
		16	Melaksanakan konsultasi terkait pengelolaan BMN/D	4 Laporan
		17	Menindaklanjuti rekomendasi temuan BPK/Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP) K/L atau Pemerintah Daerah terkait penatausahaan dan pengelolaan BMN/D	1 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

ELYZARMI, S.E., ME

Penata Tk.I

NIP. 19761018 200701 2005

Pihak Pertama
Fungsional Penata Laksana Barang
Terampil

RICKA MAHA RANI, Amd. AK

Pengatur TK.I

NIP. 19890823 201503 2005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MISPAR**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ELYZARMI, S.E., M.E**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

ELYZARMI, S.E., M.E

Penata Tk.1

NIP. 19761018 200701 2 005

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum

MISPAR

Pengatur

NIP. 19740225 200604 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan data dan informasi lingkungan hidup meningkat	1 Jumlah surat masuk yang dicatat ke dalam buku agenda	1.000 surat
		2 Jumlah surat keluar yang dicatat ke dalam buku agenda	762 surat
		3 Jumlah surat undangan yang dicatat ke dalam buku agenda	152 surat
		4 Jumlah nota dinas yang dicatat ke dalam buku agenda	160 surat
		5 Jumlah surat keputusan yang dicatat ke dalam buku agenda	20 surat
		6 Jumlah surat keluar/ surat masuk/nota dinas/ undangan/surat keputusan yang diarsipkan	1.700 surat

Jambi, Januari 2023

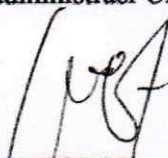
Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian


ELYZARMI, S.E., M.E

Penata Tk.I

NIP. 19761018 200701 2 005

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum


MISPAR

Pengatur

NIP. 19740225 200604 1 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **NURBAITI, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS

NURBAITI, S.Sos. M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19720321 199101 2 001

Pihak Pertama
KASUBBAG PROGRAM DAN
KEUANGAN

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM RUTIN			
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam perencanaan, penganggaran dan evaluasi	1 Jumlah pelaksanaan Pengkoordinasian, Penyiapan dan Pengelolaan bahan rencana, program dan anggaran dinas lingkungan hidup Provinsi Jambi	12 berkas
		2 Jumlah penyusunan dokumen rencana, program kerja dan anggaran biaya	11 dokumen
		3 Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan program kegiatan	12 kali
		4 Jumlah pelaksanaan forum OPD	1 kali
		5 Jumlah pelaksanaan penyusunan laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja SKPD	12 dokumen
		6 Jumlah pelaksanaan sinkronisasi dan Koordinasi Program Lingkungan Hidup	1 kali (11 kabupaten/kota)
		7 Monitoring evaluasi kegiatan bidang lingkungan hidup tingkat provinsi jambi	1 kali (11 kabupaten/kota)
		8 Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya	12 berkas
2.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan administrasi keuangan	9 Jumlah pelaksanaan adminitrasi keuangan dan pengelolaan kas serta gaji pegawai	12 kali
		10 Jumlah pelaksanaan sistem akuntansi dan penyusunan laporan keuangan	18 kali

Jumlah Anggaran

Kegiatan :

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp 13.593.326.756,-
Rp 201.690.000,- |
| 2 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Rp 13.391.636.756,- |

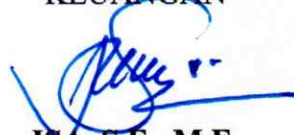
Pihak Kedua
SEKRETARIS



NURBAITI, S.Sos. M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19720321 199101 2 001

Jambi, Januari 2023

Pihak Pertama
KASUBBAG PROGRAM DAN
KEUANGAN



ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RESMANSYAH, SP. M.Ec. Dev. MPP**

Jabatan : **Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

ISA, S.E., M.E.

Penata Tingkat I

NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan

RESMANSYAH, SP. M.Ec. Dev. MPP

Pembina

NIP. 19761003 200012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan dokumen perencanaan dan evaluasi pelaporan	1 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan dokumen perencanaan	13 berkas
		2 Jumlah bahan dan data untuk monitoring dan evaluasi capaian kinerja	10 berkas
		3 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan laporan capaian kinerja	4 berkas
		4 Jumlah bahan dan data untuk revidi laporan capaian kinerja	4 berkas
		5 Jumlah bahan dan data untuk revidi dokumen perencanaan	2 berkas
		6 Jumlah bahan dan data untuk konsultasi/koordinasi terkait penyusunan program anggaran dan pelaporan	12 berkas

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan



ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan



RESMANSYAH, SP. M.Ec. Dev. MPP
Pembina
NIP. 19761003 200012 1 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. BIRAWITA FITRIYATI**

Jabatan : **Arsiparis Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IR.HJ.SRI ARGUNAINI,M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provins Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


IR.HJ.SRI ARGUNAINI,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP.196607221993032004

Pihak Pertama
Arsiparis Ahli Muda


Dra. BIRAWITA FITRIYATI
Penata Tingkat I
NIP.19670125 198512 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ARSIPARIS AHLI MUDA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

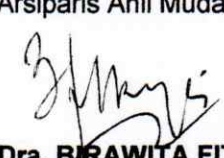
No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pengelolaan arsip dalam rangka tertib administrasi	1. Menyeleksi arsip inaktif yang akan dimusnahkan.	1 Laporan (12 Daftar Arsip)
		2. Membuat daftar arsip inaktif usul musnah.	1 lap (12 daftar arsip)
		3 Menilai arsip inaktif yang akan dimusnahkan	1 laporan(12 daftar arsip)
		4 Memberikan penyuluhan kearsipan	12 laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


IR. HJ. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196607221993032004

Pihak Pertama
Arsiparis Ahli Muda


Dra. BRAWITA FITRIYATI
Penata Tingkat I
NIP. 19670125 198512 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERMAYENI, S.E.**

Jabatan : **Penata Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penata Keuangan

HERMAYENI, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19761017 199803 2 002

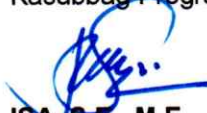
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENATA KEUANGAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam penataan keuangan	1 Jumlah kuitansi yang dicatat ke BKU	180 berkas
		2 Jumlah kuitansi yang dibubuhkan tanggal dan nomor	180 berkas
		3 Jumlah buku kas umum dan buku pembantu bendahara pengeluaran	48 dokumen
		4 Jumlah bahan dan data untuk pemeriksaan kas	12 berkas
		5 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan LPj Bendahara	12 berkas

Jambi, Januari 2023

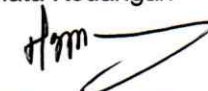
Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan


ISA, S.E., M.E.

Penata Tingkat I

NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penata Keuangan


HERMAYENI, S.E.

Penata Tingkat I

NIP. 19761017 199803 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROMIE TRISNADINATA, S.E., M.M.**

Jabatan : **Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I

NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan

ROMIE TRISNADINATA, S.E., M.M.
Penata Tingkat I

NIP. 19860602 201001 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan dokumen perencanaan dan evaluasi pelaporan	1 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan dokumen perencanaan	13 berkas
		2 Jumlah bahan dan data untuk monitoring dan evaluasi capaian kinerja	10 berkas
		3 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan laporan capaian kinerja	4 berkas
		4 Jumlah bahan dan data untuk reviu laporan capaian kinerja	4 berkas
		5 Jumlah bahan dan data untuk reviu dokumen perencanaan	2 berkas
		6 Jumlah bahan dan data untuk konsultasi/koordinasi terkait penyusunan program anggaran dan pelaporan	12 berkas

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan



ISA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan



ROMIE TRISNADINATA, S.E., M.M.
Penata Tingkat I
NIP. 19860602 201001 1 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NORA SANDRATIKA, S.E.**

Jabatan : **Penata Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penata Keuangan

NORA SANDRATIKA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19830922 201001 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENATA KEUANGAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam penataan keuangan	1 Jumlah kuitansi yang dicatat ke BKU	180 berkas
		2 Jumlah kuitansi yang dibubuhkan tanggal dan nomor	180 berkas
		3 Jumlah buku kas umum dan buku pembantu bendahara pengeluaran	48 dokumen
		4 Jumlah bahan dan data untuk pemeriksaan kas	12 berkas
		5 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan LPj Bendahara	12 berkas

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan



ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penata Keuangan



NORA SANDRATIKA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19830922 201001 2 016



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NYIMAS PUSPA SARI, SE**

Jabatan : **Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I

NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penyusun Rencana Kegiatan
dan Anggaran

Nyimas Puspa Sari, SE
Penata Tingkat I

NIP. 19800929 200801 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUNAN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam penyusunan rencana kegiatan dan anggaran.	1.Jumlah bahan dan data anggaran yang diterima dan dicatat serta dikelompokkan dari PPTK	12 berkas
		2.Jumlah bahan dan data penyusun RKA dan DPA	4 dokumen
		3.Jumlah pelaksanaan input data RKA dan DPA ke aplikasi	4 kali
		4.Jumlah verifikasi rencana kegiatan dan anggaran	12 berkas
		5.Jumlah bahan dan data kerangka acuan kerja	2 kali
2	Sinkronisasi dan koordinasi program dan kegiatan	6.Jumlah sinkronisasi dan koordinasi program lingkungan hidup diperiksa dan disusun	1 kali
3.	Monitoring evaluasi kegiatan bidang lingkungan hidup tingkat Provinsi Jambi	7.Jumlah monitoring evaluasi kegiatan bidang lingkungan hidup diperiksa dan disusun	1 kali

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan



ISA, S.E., M.E.

Penata Tingkat I

NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penyusun Rencana Kegiatan dan
Anggaran



NYIMAS PUSPA SARI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19800929 200801 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YANILIA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

ISA, S.E., M.E.

Penata Tingkat I

NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan

YANILIA, S.E., M.E.

Penata

NIP. 19870108 201101 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan dokumen perencanaan dan evaluasi pelaporan	1 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan dokumen perencanaan	13 berkas
		2 Jumlah bahan dan data untuk monitoring dan evaluasi capaian kinerja	10 berkas
		3 Jumlah bahan dan data untuk penyusunan laporan capaian kinerja	4 berkas
		4 Jumlah bahan dan data untuk revidi laporan capaian kinerja	4 berkas
		5 Jumlah bahan dan data untuk revidi dokumen perencanaan	2 berkas
		6 Jumlah bahan dan data untuk konsultasi/koordinasi terkait penyusunan program anggaran dan pelaporan	12 berkas

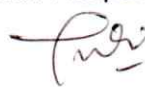
Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan



ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Penyusun Program Anggaran
dan Pelaporan



YANILIA, S.E., M.E.
Penata
NIP. 19870108 201101 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SURYATI, AMKL.**

Jabatan : **Pengelola Gaji**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

ISA, S.E., M.E.

Penata Tingkat I

NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Pengelola Gaji

SURYATI, AMKL

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19820128 200604 2 005

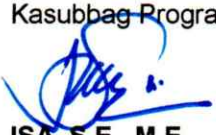
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGELOLA GAJI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan gaji pegawai	1 Jumlah daftar mutasi gaji bulanan	12 daftar
		2 Jumlah data gaji dan tunjangan bulanan	12 daftar
		3 Jumlah daftar TPP (Tambahan Penghasilan Pegawai)	12 daftar
		4 Jumlah berkas SPM Gaji dan TPP	24 berkas
		5 Jumlah kegiatan pembayaran gaji dan TPP	24 kali
		6 Jumlah berkas SKUMPTK PNS yang terkumpul	100 berkas
		7 Jumlah SPT Tahunan PNS yang diibuat	100 berkas
		8 Jumlah daftar reward TPP yang dibuat	12 daftar

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan


ISA, S.E., M.E.

Penata Tingkat I

NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Pengelola Gaji


SURYATI, AMKL

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19820128 200604 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DWI TRISNAWATI, S.Kom**

Jabatan : **Bendahara Pengeluaran**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E., M.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

Pihak Pertama
Bendahara Pengeluaran

ISA, S.E., M.E.

Penata Tingkat I

NIP. 19731107 200312 1 005

DWI TRISNAWATI, S.Kom

Penata

NIP. 19820616 201001 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

BENDAHARA PENGELUARAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan uang persediaan dan pertanggungjawaban	1 Jumlah kelengkapan permintaan UP	1 berkas
		2 Jumlah SPM yang diajukan ke BAKEUDA	60 berkas
		3 Jumlah kegiatan pengambilan uang persediaan	60 kegiatan
		4 Jumlah kegiatan pembayaran atas tagihan yang diajukan PPTK	110 kegiatan
		5 Jumlah kegiatan pemungutan dan penyetoran pajak	60 kegiatan
		6 Jumlah laporan rekapitulasi SPJ GU/TU/LS	60 berkas
		7 Jumlah BKU dan Buku Pembantu Bendahara Pengeluaran	48 dokumen
		8 Jumlah dokumen SPj Kegiatan APBD	12 dokumen
		9 Jumlah pelaksanaan pemeriksaan kas secara internal	12 kali
		10 Jumlah LPj Bendahara Pengeluaran	12 berkas
		11 Jumlah cek yang diajukan ke bank untuk pencairan uang persediaan	30 berkas

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan



ISA, S.E., M.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Bendahara Pengeluaran



DWI TRISNAWATI, S.Kom
Penata
NIP. 19820616 201001 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116 Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ENDANG WIJAYA, SE**
Jabatan : **ANALIS PERENCANAAN**

Selanjutnya Disebut pihak pertama

Nama : **ISA, SE, ME**
Jabatan : **KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

ISA, SE, ME
Penata Tk.I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Analisis Perencanaan

ENDANG WIJAYA, SE
Penata Muda Tk. 1
NIP. 19781117 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PERENCANAAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam pengelolaan dokumen perencanaan dan evaluasi pelaporan	1 Jumlah dan informasi yang diklasifikasikan terkait perencanaan di lingkup Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	11 Dokumen
		2 Jumlah data dan informasi yang dikumpulkan terkait perencanaan di lingkup Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	11 Dokumen
		3 Jumlah data dan informasi yang ditelaah terkait perencanaan di lingkup Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	11 Dokumen
		4 Jumlah data informasi yang disimpulkan terkait perencanaan di lingkup Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	11 Dokumen
		5 Jumlah Rekomendasi yang disusun terkait perencanaan di lingkup Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	11 Dokumen
		6 Jumlah data perencanaan yang dihimpun	12 Dokumen

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan



ISA, SE, ME
Penata Tk.I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Analisis Perencanaan



ENDANG WIJAYA, SE
Penata Muda Tk. 1
NIP. 19781117 201001 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Robiatul Adawiyah**

Jabatan : **Pengadministrasian Perencanaan dan Program**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ISA, S.E.**

Jabatan : **Kasubbag Program dan Keuangan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan

ISA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Pengadministrasian Perencanaan
dan Program

Robiatul Adawiyah
Pengatur Muda TK. I
NIP. 19840620 200801 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGADMINISTRASIAN PERENCANAAN DAN PROGRAM DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam administrasi perencanaan dan program	1 Jumlah surat masuk terkait perencanaan dan penganggaran	60 surat
		2 Jumlah pencatatan administrasi perencanaan dan penganggaran	60 kegiatan
		3 Jumlah bahan dan data pelaksanaan penerimaan, pencatatan, dan pendokumentasian perencanaan dan program	60 berkas
		4 Jumlah bahan dan data untuk pelaksanaan verifikasi rencana kegiatan anggaran	4 berkas
		5 Jumlah bahan dan data koordinasi dengan pihak terkait perencanaan dan program	12 berkas

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Program dan Keuangan



ISA, S.E.
Penata Tingkat I
NIP. 19731107 200312 1 005

Pihak Pertama
Pengadministrasian Perencanaan
dan Program



Robiatul Adawiyah
Pengatur TK. I
NIP. 19840620 200801 2002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LINDAWATI, S.Pt., M.Si.**

Jabatan : **Kepala Bidang Tata Lingkungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

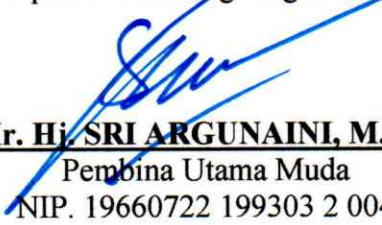
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

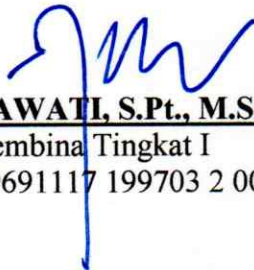
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Kabid Tata Lingkungan


LINDAWATI, S.Pt., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19691117 199703 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KABID TATA LINGKUNGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Peningkatan kualitas perencanaan lingkungan hidup sesuai dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB)	1. Persentase kualitas penyusunan dokumen perencanaan lingkungan hidup Provinsi Jambi (KLHS)	100%
		2. Persentase kualitas penyusunan DIKPLHD Provinsi Jambi	100%
2	Peningkatan pembinaan dan pengawasan izin lingkungan dan izin PPLH	3. Skor IKM Pelayanan Pembahasan Dokumen Amdal	83,50
		4. Persentase pembinaan dan pengawasan kinerja KPA dan UKL/UPL Kabupaten/Kota	100%
3	Peningkatan pengakuan keberadaan Masyarakat Hukum Adat, Kearifan Lokal dan Hak MHA yang terkait dengan PPLH	5. Persentase peningkatan pengakuan MHA dan Kearifan Lokal di Provinsi Jambi	79%
		6. Persentase kualitas penyusunan laporan inventarisasi penurunan emisi Gas Rumah Kaca	100%

Jumlah Anggaran

Rp3.566.161.447,-

1. Program Perencanaan Lingkungan Hidup Rp999.400.000,-
2. Program Pembinaan dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Rp544.761.447,-
3. Program Pengakuan Keberadaan Masyarakat Hukum Adat (MHA), Kearifan Lokal dan Hak MHA yang Terkait dengan PPLH Rp2.022.000.000,-

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. SRLARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Kabid Tata Lingkungan


LINDAWATI, S.Pt., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19691117 199703 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AKHMAD SUARSA, AMKL**

Jabatan : **KASI. INVENTARIS ASI DLH PROV. JAMBI**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LINDAWATI, S.PT, M.Si**

Jabatan : **KABID. TATA LINGKUNGAN DLH PROV. JAMBI**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid. Tata Lingkungan Hidup

LINDAWATI, S.Pt, M.Si.
Pembina TK. I (IV/b)
NIP. 19691117 199703 2 002

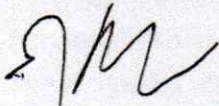
Pihak Pertama
Kasi Inventarisasi Lingkungan Hidup

AKHMAD SUARSA, AMKL
Penata TK. I (III/d)
NIP. 19680709 199203 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**INVENTARISASI LINGKUNGAN HIDUP
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam Inventarisasi Lingkungan Hidup.	1. Jumlah Pelaksanaan Inventarisasi dan Perhitungan Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan.	4 Kegiatan
		2. Jumlah Pelaksanaan Analisa Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) dan Daya Dukung dan Daya Tampung (DDDT) Lingkungan.	11 Kab/Kota
		3. Jumlah Pelaksanaan Analisis dan Kajian Ecoregion Ekosistem Provinsi Jambi.	1 Dokumen
		4. Jumlah Pelaksanaan Validasi Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kab/Kota.	11 Kab/Kota

Pihak Kedua
Kepala Bidang Tata Lingkungan


LINDAWATI, S.Pt, M.Si
Pembina TK. I (IV/b)
NIP. 1969 1/17 199703 2 002

Pihak Pertama
Kasi Inventarisasi Lingkungan Hidup


AKHMAD SUARSA, AMKL
Penata TK. I (III/d)
NIP. 19680709 199203 1 007



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Telp. (0741) 40777, 445227, Fax. (0741) 445116 Kota Baru
Jambi – 36137

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **WIWIK HANDAYANI, ST**
Jabatan : **Kasi Perubahan Iklim dan Perencanaan Ekonomi Lingkungan**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : **LINDAWATI, S.Pt, M.Si**
Jabatan : **Kepala Bidang Tata Lingkungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Tata Lingkungan

LINDAWATI, S.Pt, M.Si
NIP. 19691117 199703 2 002

Pihak Pertama
Kasi Perubahan Iklim dan Perencanaan
Ekonomi Lingkungan

WIWIK HANDAYANI, ST
NIP. 19830822 200803 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan pengelolaan lingkungan hidup melalui pengendalian dampak perubahan iklim dan pembinaan terhadap kegiatan di bidang lingkungan hidup	1. Jumlah bahan yang dipersiapkan untuk pelaksanaan fungsi teknis perlindungan dan pengelolaan di bidang konservasi lingkungan. 2. Jumlah bahan yang dipersiapkan untuk penyusunan mekanisme kompensasi / imbal jasa lingkungan hidup. 3. Jumlah pelaksanaan pembinaan adiwiyata. 4. Jumlah pembinaan kegiatan Proklam (Program Kampung Iklim). 5. Jumlah pembinaan Kalpataru 6. Jumlah laporan tahunan kegiatan seksi perubahan iklim dan perencanaan ekonomi lingkungan 7. Jumlah data inventarisasi Gas Rumah Kaca Provinsi Jambi.	2 berkas 2 berkas 5 Sekolah 11 kab / kota 11 kab / kota 1 berkas 2 pengumpulan data

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Bidang Tata Lingkungan



LINDAWATI, S.Pt, M.Si
NIP. 19691117 199703 2 002

Pihak Pertama
Kasi Perubahan Iklim dan Perencanaan
Ekonomi Lingkungan



WIWIK HANDAYANI, ST
NIP. 19830822 200803 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Telp. (0741) 40777, 445227, Fax. (0741) 445116
Kecamatan Kota Baru Kota Jambi - 36137

SURAT PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Subhan, S. Hut, M.Si
Jabatan : Kasi Kajian Dampak Lingkungan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Lindawati, S.Pt, M.Si
Jabatan : Kabid Tata Lingkungan

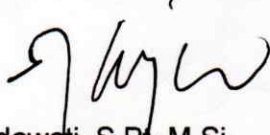
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid Tata Lingkungan


Lindawati, S.Pt, M.Si
Pembina TK. II
NIP. 196911171997032002

Pihak Pertama
Kasi Kajian Dampak Lingkungan


Subhan, S. Hut, M.Si
Pembina
NIP.197612062002121013

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pembuatan Rencana Kerja dan Rencana Anggaran Seksi kajian Dampak Lingkungan	1. Jumlah Dokumen hasil Pembuatan Rencana Kerja dan Rencana Anggaran Seksi Kajian Dampak Lingkungan	2 Dokumen
2.	Melakukan Pembinaan dan pengawasan Kinerja KPA dan Instansi LH serta Verifikasi Lisensi KPA	2. Jumlah binwas kinerja KPA dan Instansi LH serta verifikasi lisensi KPA	11 Kab/Kota
3.	Fasilitas Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban izin lingkungan dan/atau izin perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	3. Terlaksananya Pemeriksaan dokumen UKL UPL, Lintas kabupaten/kota	10 Laporan
		4. Terlaksananya Penilaian dokumen amdal, analisis resiko lingkungan hidup dan audit lingkungan	10 Laporan
		5. Jumlah Surat Rekomendasi fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau izin perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	11 Surat
4.	Melakukan Pemantauan Kondisi Rencana Usaha/kegiatan	6. Terlaksananya Verifikasi kondisi lapangan lokasi rencana usaha/kegiatan	12 Laporan
5.	Melakukan Pembinaan dan Pemantauan Teknis dalam rangka implementasi izin lingkungan/RKL-RPL	7. Terlaksananya pembinaan teknis dan rangka implementasi izin lingkungan/RKL-RPL	5 Laporan
6.	Rekomendasi KPA Kab/Kota	8. Terlaksananya Verifikasi terhadap permohonan rekomendasi lisensi Komisi Penilai Amdal Kab/Kota	6 Kab/Kota
7.	Pengakuan MHA dan Kearifan Lokal, Pengakuan Tradisional dan Hak MHA yang terkait dengan PPLH	9. Jumlah MHA dan Kearifan lokal yang dibina	11 Data
		10. Jumlah SK Pengakuan MHA dan Kearifan lokal yang ada di Provinsi Jambi	1 Dokumen

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama


LINDAWATI, S.Pt, M.Si

Pembina TK.I

NIP. 19691117 199703 2 002


SUBHAN, S.Hut, M.Si

Pembina

NIP. 19761206 200212 1 013



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANGLIZA, ST**

Jabatan : **Pedal Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Agrunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

Ir. Hj. Sri Agrunaini, M.Si
NIP. 19720622 200012 1 002

Pihak Pertama

ANGLIZA, ST.
NIP. 19720315 199203 2 003

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

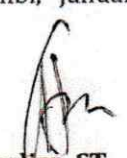
No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam inventarisasi lingkungan hidup.	1. Jumlah Laporan hasil identifikasi permasalahan lingkungan dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,1 \times 14 = 1,4$)	14 Laporan
		2. Jumlah Dokumen hasil pengolahan data sekunder dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,2 \times 10 = 2$)	10 Dokumen
		3. Jumlah Dokumen hasil identifikasi kelompok sasaran pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka persiapan pembinaan ($0,04 \times 22 = 0,88$)	22 Dokumen
		4. Jumlah Dokumen program kegiatan pembinaan kelompok sasaran dalam rangka persiapan pembinaan ($0,04 \times 22 = 0,88$)	22 Dokumen
		5. Jumlah Dokumen hasil penyampaian pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka pelaksanaan pembinaan ($0,15 \times 20 = 2,4$) 80%	20 Dokumen
		6. Jumlah hasil evaluasi pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka pengembangan pembinaan ($0,15 \times 22 = 2,64$) 80%	22 Dokumen
		7. Jumlah hasil perencanaan kajian pengembangan kebijakan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,1 \times 15 = 1,5$)	15 laporan
		8. Jumlah hasil penyusunan naskah akademik pengembangan kebijakan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,6 \times 11 = 5,28$) 80%	11 Laporan
		9. Jumlah hasil perencanaan dan evaluasi dokumen lingkungan ($0,04 \times 10 = 0,4$)	10 laporan
		10. Jumlah rekomendasi dalam rangka evaluasi dokumen lingkungan ($0,15 \times 10 = 1,2$) 80%	10 laporan
		11. Jumlah laporan hasil evaluasi dokumen dalam rangka perizinan lingkungan ($0,58 \times 20 = 11,6$)	20 Laporan

	12	Jumlah laporan hasil perencanaan kinerja institusi atau personal lingkungan dalam rangka penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan ($0,04 \times 11 = 0,44$)	11 Laporan
	13	Jumlah laporan hasil evaluasi kinerja institusi atau personal lingkungan dalam rangka penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan ($0,21 \times 11 = 1,85$) 80%	11 Laporan
	14	Jumlah laporan hasil pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan dalam rangka monitoring dan evaluasi pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan ($0,142 \times 10 = 1,42$)	10 Laporan
	15	Jumlah laporan hasil evaluasi kegiatan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan dalam rangka monitoring dan evaluasi pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan ($0,75 \times 10 = 6$) 80%	10 Laporan

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP


Ir. Sri Argunani, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19660722 1993032004

Jambi, Januari 2023


Angliza, ST.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19720315 199203 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDWIN ARIE GAYO, ST. MT**

Jabatan : **Pedal Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI,M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
NIP. 19660722 199303 2 004


EDWIN ARIE GAYO, ST.MT.
NIP. 19840418 201101 1 005

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam inventarisasi lingkungan hidup.	1. Jumlah Laporan hasil identifikasi permasalahan lingkungan dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,1 \times 14 = 1,4$)	14 Laporan
		2. Jumlah Dokumen hasil pengolahan data sekunder dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,2 \times 10 = 2$)	10 Dokumen
		3. Jumlah Dokumen hasil identifikasi kelompok sasaran pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka persiapan pembinaan ($0,04 \times 22 = 0,88$)	22 Dokumen
		4. Jumlah Dokumen program kegiatan pembinaan kelompok sasaran dalam rangka persiapan pembinaan ($0,04 \times 22 = 0,88$)	22 Dokumen
		5. Jumlah Dokumen hasil penyampaian pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka pelaksanaan pembinaan ($0,15 \times 20 = 2,4$) 80%	20 Dokumen
		6. Jumlah hasil evaluasi pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka pengembangan pembinaan ($0,15 \times 22 = 2,64$) 80%	22 Dokumen
		7. Jumlah hasil perencanaan kajian pengembangan kebijakan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,1 \times 15 = 1,5$)	15 laporan
		8. Jumlah hasil penyusunan naskah akademik pengembangan kebijakan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,6 \times 11 = 5,28$) 80%	11 Laporan
		9. Jumlah hasil perencanaan dan evaluasi dokumen lingkungan ($0,04 \times 10 = 0,4$)	10 laporan
		10. Jumlah rekomendasi dalam rangka evaluasi dokumen lingkungan ($0,15 \times 10 = 1,2$) 80%	10 laporan

	11. Jumlah laporan hasil evaluasi dokumen dalam rangka perizinan lingkungan ($0,58 \times 20 = 11,6$)	20 Laporan
	12. Jumlah laporan hasil perencanaan kinerja institusi atau personal lingkungan dalam rangka penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan ($0,04 \times 11 = 0,44$)	11 Laporan
	13. Jumlah laporan hasil evaluasi kinerja institusi atau personal lingkungan dalam rangka penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan ($0,21 \times 11 = 1,85$) 80%	11 Laporan
	14. Jumlah laporan hasil pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan dalam rangka monitoring dan evaluasi pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan ($0,142 \times 10 = 1,42$)	10 Laporan
	15. Jumlah laporan hasil evaluasi kegiatan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan dalam rangka monitoring dan evaluasi pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan ($0,75 \times 10 = 6$) 80%	10 Laporan

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jambi, Januari 2023


Ir. Sri Argunani, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19660722 1993032004


Edwin Arie Gayo, ST.MT
 Penata
 NIP. 198404182011011005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARLIFIA, ST**

Jabatan : **Pedal Pertama**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Agrunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

Pihak Kedua

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
NIP. 19720622 200012 1 002

Pihak Pertama


Marlifia, ST.
NIP. 19720315 199203 2 003

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam inventarisasi lingkungan hidup.	1. Jumlah Laporan hasil identifikasi permasalahan lingkungan dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	14 Laporan
		2. Jumlah Dokumen hasil pengumpulan data sekunder dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	10 Dokumen
		3. Jumlah dokumen hasil pengolahan data sekunder dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	10 Dokumen
		4. Jumlah Dokumen hasil identifikasi kelompok sasaran pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka persiapan pembinaan	22 Dokumen
		5. Jumlah Dokumen program kegiatan pembinaan kelompok sasaran dalam rangka persiapan pembinaan	22 Dokumen
		6. Jumlah Dokumen materi pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka pelaksanaan pembinaan	20 Dokumen
		7. Jumlah laporan hasil perencanaan kajian pengembangan kebijakan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	15 laporan
		8. Jumlah laporan hasil perencanaan dan evaluasi dokumen lingkungan	10 laporan
		9. Jumlah laporan hasil evaluasi verifikasi lapangan dalam rangka evaluasi dokumen lingkungan	25 laporan
		10. Jumlah laporan hasil evaluasi dokumen dalam rangka perizinan lingkungan	25 Laporan
		11. Jumlah laporan hasil pembahasan teknis dalam rangka perizinan lingkungan	25 Laporan
		12. Jumlah laporan hasil perencanaan kinerja institusi atau personal lingkungan dalam rangka penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan	11 Laporan
		13. Jumlah laporan hasil penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan	11 Laporan
		14. Jumlah laporan hasil pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan dalam rangka monitoring dan evaluasi pengendalian kerusakan dan pemulihan	11 laporan

		15	Laporan hasil rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi social dalam rangka inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi social	20 laporan
		16	Laporan hasil analisa sumber-sumber pencemaran, yang akan dikendalikan dalam rangka inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi social	20 laporan

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP



Ir. Sri Argunani, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 1993032004

Jambi,

2023

Marlifia, ST.

Penata

NIP. 19790301 201001 2 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **FAUZAN MUSTAGHFIR, SKM**

Jabatan : **ANALIS LINGKUNGAN HIDUP DLH PROV. JAMBI**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AKHMAD SUARSA, AMKL**

Jabatan : **KASI INVENTARISASI LINGKUNGAN DLH PROV. JAMBI**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Inventarisasi Lingkungan

AKHMAD SUARSA, AMKL

Penata TK. I (III/d)
NIP. 19680709 199203 1 007

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup

FAUZAN MUSTAGHFIR, SKM

Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19881118 201101 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS LINGKUNGAN HIDUP DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya Kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam Inventarisasi Lingkungan Hidup.	1. Membantu pelaksanaan pembinaan penyusunan KLHS KRP Kab/Kota dan Instrumen lainnya	Kegiatan 11 Kab/kota
		2. Membantu melaksanakan kegiatan validasi dokumen KLHS KRP Kabupaten/Kota	Kegiatan 11 Kab/kota
		3. Membantu melaksanakan kegiatan koordinasi dan konsultasi kegiatan pengembangan study kebijakan lingkungan	1 Kegiatan
		4. Membantu Menyusun laporan kegiatan seksi Inventarisasi lingkungan hidup tahun 2023	1 Dokumen
		5. Membantu melaksanakan kegiatan penyusunan dokumen KLHS Review RPJMD Provinsi Jambi	1 Dokumen
		6. Membantu melaksanakan kegiatan penyusunan KLHS RPJMD (updating) Provinsi Jambi	1 Dokumen
		7. Membantu melaksanakan kegiatan penyusunan KLHS WPR (Wilayah Pertambangan rakyat)	1 Dokumen

Pihak Kedua
Kasi Inventarisasi Lingkungan

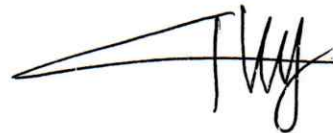


AKHMAD SUARSA, AMKL

Penata TK. I (III/d)

NIP. 19680709 199203 1 007

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup



FAUZAN MUSTAGHFIR, SKM

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19881118 201101 1 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SARI KUMALA DEWI, ST**

Jabatan : **Pedal Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Agrunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2023

Pihak Kedua


Ir. Hj. Sri Agrunaini, M.Si
NIP. 19720622 200012 1 002

Pihak Pertama


SARI KUMALA DEWI, ST.
NIP. 19820907 201101 2 013

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam inventarisasi lingkungan hidup.	1. Jumlah Laporan hasil identifikasi permasalahan lingkungan dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,1 \times 14 = 1,4$)	14 Laporan
		2. Jumlah Dokumen hasil pengolahan data sekunder dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,2 \times 10 = 2$)	10 Dokumen
		3. Jumlah Dokumen hasil identifikasi kelompok sasaran pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka persiapan pembinaan ($0,04 \times 22 = 0,88$)	22 Dokumen
		4. Jumlah Dokumen program kegiatan pembinaan kelompok sasaran dalam rangka persiapan pembinaan ($0,04 \times 22 = 0,88$)	22 Dokumen
		5. Jumlah Dokumen hasil penyampaian pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka pelaksanaan pembinaan ($0,15 \times 20 = 2,4$) 80%	20 Dokumen
		6. Jumlah hasil evaluasi pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka pengembangan pembinaan ($0,15 \times 22 = 2,64$) 80%	22 Dokumen
		7. Jumlah hasil perencanaan kajian pengembangan kebijakan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,1 \times 15 = 1,5$)	15 laporan
		8. Jumlah hasil penyusunan naskah akademik pengembangan kebijakan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup ($0,6 \times 11 = 5,28$) 80%	11 Laporan
		9. Jumlah hasil perencanaan dan evaluasi dokumen lingkungan ($0,04 \times 10 = 0,4$)	10 laporan
		10. Jumlah rekomendasi dalam rangka evaluasi dokumen lingkungan ($0,15 \times 10 = 1,2$) 80%	10 laporan
		11. Jumlah laporan hasil evaluasi dokumen dalam rangka	20 Laporan

		perizinan lingkungan ($0,58 \times 20 = 11,6$)	
	12	Jumlah laporan hasil perencanaan kinerja institusi atau personal lingkungan dalam rangka penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan ($0,04 \times 11 = 0,44$)	11 Laporan
	13	Jumlah laporan hasil evaluasi kinerja institusi atau personal lingkungan dalam rangka penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan ($0,21 \times 11 = 1,85$) 80%	11 Laporan
	14	Jumlah laporan hasil pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan dalam rangka monitoring dan evaluasi pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan ($0,142 \times 10 = 1,42$)	10 Laporan
	15	Jumlah laporan hasil evaluasi kegiatan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan dalam rangka monitoring dan evaluasi pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan ($0,75 \times 10 = 6$) 80%	10 Laporan

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Ir. Sri Argunani, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 1993032004

Jambi,

2023

Sari Kumala Dewi, ST.

Penata Tingkat I

NIP. 19820907 201101 2 013



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **BUDIMAN,SKM**

Jabatan : **ANALIS LINGKUNGAN HIDUP**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIWIK HANDAYANI, ST**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PERUBAHAN IKLIM DAN PERENCANAAN EKONOMI LINGKUNGAN**

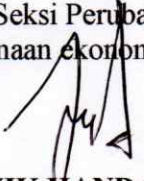
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2023

Pihak Kedua
Kepala Seksi Perubahan Iklim dan
Perencanaan ekonomi Lingkungan


WIWIK HANDAYANI, ST
Penata TK I
NIP. 19830822 200803 2 002

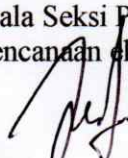
Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup


BUDIMAN,SKM
Penata TK I
NIP. 19831024 201101 1003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALISIS LINGKUNGAN HIDUP
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya perlindungan dan konservasi sumber daya alam dan lingkungan hidup.	1. Jumlah Peraturan tentang bidang Lingkungan Hidup terkait pelaksanaan proklamasi dan kalpataru.	4 Berkas
		2. Jumlah Peraturan tentang bidang Lingkungan Hidup terkait pelaksanaan Pembinaan Adiwiyata	2 Berkas
		3. Jumlah Telaah Bahan Pembinaan Proklamasi	6 Berkas
		4. Jumlah Telaah Bahan Pembinaan Kalpataru	6 Berkas
		5. Jumlah Telaah Bahan Pembinaan Adiwiyata	5 Berkas
		6. Jumlah Telaah berkas usulan Penerima Penghargaan Kalpataru	6 Berkas
		7. Jumlah laporan Pelaksanaan tugas kepada atasan langsung	11 Berkas/Laporan/ Data/Kegiatan

Pihak Kedua
Kepala Seksi Perubahan Iklim dan
Perencanaan Ekonomi Lingkungan


WIWIK HANDAYANI, ST

Penata TK I

NIP. 19830822 200803 2 002

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup


BUDIMAN, SKM

Penata TK I

NIP. 19831024 201101 1003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Tris Muslina. S Kom. ME**

Jabatan : **ANALISIS LINGKUNGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUBHAN, S.Hut. M.Si**

Jabatan : Kasi Kajian Dampak Lingkungan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Kajian Dampak Lingkungan

SUBHAN, S. Hut. M.Si

Pembina

NIP. 19761206 200212 1 013

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan

Tris Muslina, S Kom. ME

Pembina

NIP. 19691006 199503 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALISIS LINGKUNGAN HIDUP DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatkan Kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi Dalam Kajian Dampak Lingkungan	1. Jumlah peraturan dan bahan perumusan rencana kebijakan tentang pembinaan teknis terhadap kinerja Instansi Lingkungan Hidup Kab / Kota dalam pemeriksaan UKL-UPL, pembinaan teknis terhadap kinerja komisi penilai AMDAL Kab/Kota dan melaksanakan verifikasi terhadap permohonan lisensi komisi penilai AMDAL Kab/Kota	8 Dokumen
		2. Jumlah pelaksanaan klasifikasi peraturan dan bahan perumusan rencana kebijakan tentang pembinaan teknis terhadap kinerja instansi lingkungan hidup Kab/Kota dalam pemeriksaan UKL-UPL, pembinaan teknis terhadap kinerja komisi penilai AMDAL Kab/Kota dan melaksanakan verifikasi terhadap permohonan lisensi komisi penilai AMDAL Kab/Kota	8 Dokumen
		3. Jumlah bahan koordinasi pelaksanaan pembinaan teknis terhadap kinerja Instansi Lingkungan Hidup Kab/Kota dalam pemeriksaan UKL-UPL	11 Dokumen
		4. Jumlah pelaksanaan koordinasi pembinaan teknis terhadap kinerja instansi lingkungan hidup Kab/Kota dalam pemeriksaan UKL-UPL, pembinaan teknis terhadap kinerja komisi terhadap komisi penilai AMDAL Kab/Kota, dan melaksanakan verifikasi terhadap permohonan lisensi komisi penilai AMDAL Kabupaten/Kota	11 Dokumen
		5. Jumlah melaksanakan kegiatan pembinaan teknis terhadap kinerja instansi lingkungan hidup Kab/Kota dalam pemeriksaan UKL-UPL, pembinaan teknis terhadap kinerja komisi penilai AMDAL Kab/Kota, dan melaksanakan verifikasi terhadap permohonan lisensi komisi penilai AMDAL Kab/Kota	11 Dokumen
		6. Jumlah hasil telaah data terkait pelaksanaan pembinaan teknis terhadap kinerja Instansi Lingkungan Hidup Kab/Kota dalam pemeriksaan UKL-UPL, pembinaan teknis terhadap kinerja komisi penilai AMDAL Kab/Kota dan melaksanakan verifikasi terhadap permohonan lisensi komisi penilai AMDAL Kab/Kota	11 Dokumen

	7. Jumlah laporan dan rekomendasi kebijakan seksi Kajian Dampak Lingkungan terkait pelaksanaan pembinaan teknis terhadap kinerja instansi Lingkungan Hidup Kab/Kota dalam pemeriksaan UKL-UPL, pembinaan teknis terhadap kinerja komisi penilai AMDAL Kab/Kota dan melaksanakan verifikasi terhadap permohonan lisensi komisi penilai AMDAL Kab/Kota.	11 Dokumen
	8. Jumlah dokumen pengajuan Masyarakat Hukum Adat (MHA)	4 Dokumen

Pihak Kedua
Kasi Kajian Dampak Lingkungan



SUBHAN, S.Hut. M.Si

Pembina

NIP. 19761206 202212 1 013

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan



Tris Muslina, S Kom. ME

Pembina

NIP. 19691006 199503 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUNASRI BASRI, S.Pt, MSI**

Jabatan : **ANALIS KAJIAN DAMPAK LINGKUNGAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUBHAN, S.Hut, M.Si**

Jabatan : **KASI PERENCANAAN DAN KAJIAN DAMPAK LINGKUNGAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

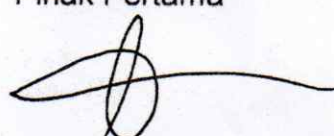
Pihak Kedua

Pihak Pertama


SUBHAN, S.Hut, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19761206 200212 1 013


YUNASRI BASRI, S.Pt, MSI

PEMBINA

NIP. 19700607 199303 1 006

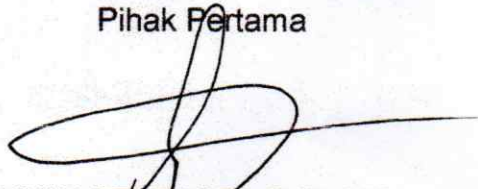
LAMPIRAN: Perjanjian Kerja

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Target (4)	
1	Perencanaan dan Kajian Dampak Lingkungan	1. Jumlah telaah bahan FGD pembinaan masyarakat hukum adat (MHA)	6 laporan
		2. Jumlah laporan Pembinaan Kelompok Masyarakat Hukum Adat ke Kab / KO	8 laporan
		3. Jumlah Telaah pengajuan berkas Pendirian Masyarakat Hukum Adat Kab/Ko	4 laporan
		4. Jumlah kegiatan pengawasan Verifikasi Kelompok MHA Kab Ko	4 laporan
		5. Jumlah penyusunan laporan kegiatan Pembaharuan Database Kelompok (MHA)	3 laporan
		6. Jumlah telaah bahan FGD UKL-UPL	12 laporan
		7. Jumlah penyusunan laporan kegiatan Pembaharuan Database dokumen UKL-UPL	4 laporan
		8. Jumlah laporan pembinaan teknis UKL-UPL ke Kabupaten Kota	11 laporan
		9. Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan kepada atasan langsung	12 laporan

Pihak Kedua


 SUBHAN, S.Hut, M.Si
 Pembina
 NIP. 19761206 200212 1 013

Jambi, 2023
 Pihak Pertama


 YUNASRI BASRI, S.Pt, MSI
 Pembina
 NIP. 197006071993031006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Telp. (0741) 40777, 445227, Fax. (0741) 445116 Kota Baru
Jambi – 36137

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : LUSY HANDRIYANI, AMKL, SE

Jabatan : Pedal Ahli Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Provinsi Jambi


Ir. SRI ARGUNAINI, M.Si
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Pedal Ahli Pertama


LUSY HANDRIYANI, AMKL, SE
NIP. 19800610 200701 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi melalui pembinaan dan pengawasan terhadap izin lingkungan dan izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	1. Jumlah dokumen hasil pengumpulan data sekunder dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup. $(0,06 \times 30 = 1,8)$ 2. Jumlah dokumen hasil pengolahan data sekunder dalam rangka perencanaan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup. $(0,2 \times 30 = 6) \times 80\%$ 3. Jumlah dokumen hasil mengidentifikasi kelompok sasaran pembinaan dalam rangka persiapan pembinaan $(0,04 \times 11 = 0,44) \times 80\%$ 4. Jumlah dokumen program kegiatan pembinaan kelompok sasaran dalam rangka persiapan pembinaan $(0,04 \times 11 = 0,44) \times 80\%$ 5. Jumlah dokumen materi perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka pelaksanaan pembinaan. $(0,081 \times 11 = 0,891)$ 6. Jumlah laporan hasil perencanaan dan evaluasi dokumen lingkungan $(0,04 \times 20 = 0,8) \times 80\%$ 7. Jumlah laporan hasil verifikasi lapangan dalam rangka evaluasi dokumen lingkungan. $(0,062 \times 8 = 0,496)$ 8. Jumlah laporan hasil evaluasi dokumen dalam rangka perizinan lingkungan $(0,29 \times 25 = 7,25)$ 9. Jumlah laporan hasil pembahasan teknis dalam rangka perizinan lingkungan $(0,05 \times 25 = 1,25)$ 10. Jumlah laporan hasil verifikasi lapangan dalam rangka perizinan lingkungan $(0,08 \times 10 = 0,8)$ 11. Jumlah laporan hasil perencanaan kinerja institusi atau personal lingkungan dalam rangka penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan $(0,04 \times 11 = 0,44) \times 80\%$ 12. Jumlah laporan hasil penilaian kinerja institusi atau personal lingkungan $(0,076 \times 11 = 0,836)$ 13. Jumlah laporan hasil rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial dalam rangka inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial $(0,06 \times 20 = 0,836)$ 14. Jumlah laporan hasil analisa sumber-sumber pencemaran yang akan dikendalikan dalam rangka inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial $(0,06 \times 20 = 0,836) \times 80\%$	30 Dokumen 30 Dokumen 11 Dokumen 11 Dokumen 11 Dokumen 20 Laporan 8 Laporan 25 Laporan 25 Laporan 10 Laporan 11 Laporan 11 Laporan 20 Laporan 20 Laporan

Jambi,

2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Provinsi Jambi

Pihak Pertama
Pedal Ahli Pertama



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. Hj. Asnelly Ridha Daulay, M.Nat. Res. Ecs**
Jabatan : **Kepala Bidang Pengendalian Kerusakan dan Pencemaran Lingkungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**
Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

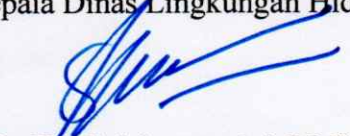
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Kepala Bidang PPKL


Dr. Hj. Asnelly Ridha Daulay, M.Nat. Res. Ecs
Pembina Tk. I
NIP. 19690325 199703 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KABID PENGENDALIAN KERUSAKAN DAN PENCEMARAN LINGKUNGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

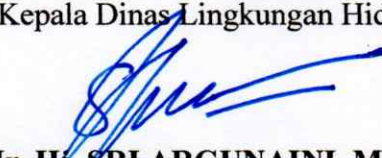
No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan kualitas air sungai, udara, air laut, dan ekosistem gambut	1. Jumlah titik pantau untuk pemantauan kualitas air sungai kab./kota dalam wilayah Prov. Jambi	12 titik
		2. Jumlah titik pantau untuk pemantauan kualitas air sungai Pengabuan	3 titik
		3. Jumlah titik pantau untuk pemantauan kualitas udara ambien	4 titik di 11 kab/kota
		4. Persentase kualitas penyusunan baku mutu kualitas air	100%
		5. Jumlah lokasi lahan yang dipulihkan akibat pencemaran dan/atau kerusakan LH	9 lokasi
2	Peningkatan pengelolaan B3 dan limbah B3	6. Tingkat kepatuhan pelaku usaha terhadap penanganan pengelolaan B3 dan Limbah B3 (perusahaan transporter dan perusahaan pengumpul Limbah B3)	83%
3	Peningkatan pengelolaan sampah	7. Persentase pengurangan timbulan sampah di Provinsi Jambi	26%
		8. Persentase penanganan timbulan sampah di Provinsi Jambi	73%

Jumlah Anggaran

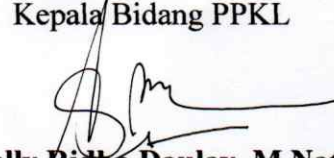
	Rp 1.454.238.525,-
1. Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Rp 224.229.050,-
2. Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)	Rp 1.105.009.475,-
3. Program Pengelolaan Persampahan	Rp 125.000.000,-

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Kepala Bidang PPKL


Dr. Hj. Asnelly Ridha Daulay, M.Nat. Res. Ecs
Pembina Tingkat I
NIP. 19690325 199703 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUSTAMI, SP**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengendalian Pencemaran**

selanjutnyadisebutpihakpertama

Nama : **DR. Hj ASNELLY RIDHA DAULAY, M.Nat.Res.Ecs**

Jabatan : **Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan
Lingkungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

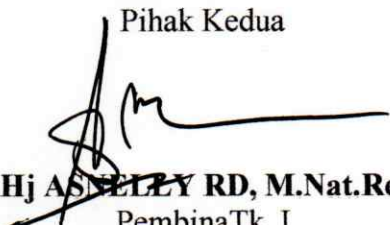
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

Pihak Kedua


DR. Hj ASNELLY RIDHA DAULAY, M.Nat.Res.Ecs
Pembina Tk. I
NIP. 19690325 199703 2 001

Pihak Pertama


BUSTAMI, SP.
Penata Tk. I
NIP. 19670522 199203 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Peningkatan kualitas air sungai.	1 Melaksanakan Pemantauan kualitas air sungai lintas kab/kota dalam wilayah Provinsi Jambi	2 kali di 6 kab/kota
		2 Jumlah Pemantauan kualitas Sungai Pengabuan	2 kali di 1 kab
		3 Pemantauan Kualitas Air secara Online	12 Bulan
2	Peningkatan Kualitas Udara	1 Pemantauan kualitas udara ambien	12 bulan
		2 Evaluasi hasil pemantauan kualitas udara ambien	2 kali
3	Rapat dan FGD	1 Jumlah Rapat koordinasi/ sosialisasi/ diseminasi pemantauan kualitas lingkungan	1 kali di 11 kab/kota
4.	Kegiatan Penunjang	1 Melaksanakan kegiatan administrasi Kegiatan Pencegahan dan/atau kerusakan lingkungan	12 Bulan

Jumlah Anggaran

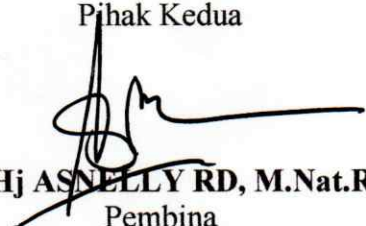
Program Pengendalian Pencemaran dan Perusakan Lingkungan :	Rp	120.000.050.
1. Kegiatan Pencegahan pencemaran dan/atau kerusakan Lingkungan.	Rp	120.000.050.

Jambi,

2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama


DR. Hj ASNELLY RD, M.Nat.Res.Ecs
 Pembina
 NIP. 19690325 199703 2 001


BUSTAMI, SP.
 Penata Tk. I
 NIP. 19670522 199203 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **INDRA JAYA, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengendalian Kerusakan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Hj. ASNELLY RIDHA DAULY, M.Nat. Res. Ecs**

Jabatan : **Kepala Bidang Pengendalian Kerusakan dan Pencemaran Lingkungan.**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2023

Pihak Kedua

Dr. Hj. ASNELLY RIDHA DAULY, M.Nat. Res. Ecs

Pembina Tingkat I

NIP. 19690325 199703 2 001

Pihak Pertama

INDRA JAYA, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19740107 200501 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Peningkatan kinerja pemerintah dalam rangka perlindungan sumber daya alam dari kerusakan dan pengelolaan kawasan konservasi	1 Jumlah Sosialisasi Tata Cara Cara Penyusunan Tinggi Muka Air Tanah (TMAT)	1 kali
		2 Jumlah Koordinasi Inventarisasi Lahan Bekas Terbakar di Provinsi Jambi.	9 Kab/Kota
		3 Jumlah Dokumen Laporan Lahan Bekas Terbakar Provinsi Jambi	1 Dokumen
		4 Jumlah Pertemuan Rapat Koordinasi Pemulihan lahan Akses terbuka di Kabupaten	1 Kali
		5 Jumlah Koordinasi/Inventarisasi LAT, Karst dan Mangrove di Provinsi Jambi	1 Kab/Kota
		6 Jumlah Dokumen Laporan Lahan Akses Terbuka Provinsi Jambi	1 Dokumen
		7 Jumlah Evaluasi Dokumen Laporan Pengendalian Kebakaran Lahan dan Hutan Provinsi Jambi	48 Dokumen
		6 Jumlah Evaluasi Dokumen Tinggi Muka Air Tanah (TMAT) Provinsi Jambi	12 Dokumen

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

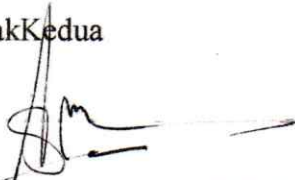
Jumlah Anggaran

Program Pengendalian Pencemaran dan/atau kerusakan

Lingkungan :

1	Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penghentian Unsur Pencemar,	Rp	110.000.000
2	Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pembersihan Unsur Pencemar	Rp	41.989.000
		Rp	68.011.000

Pihak Kedua



Dr. Hj. ASNELLY RIDHA DAULY, M.Nat. Res. Ecs

Pembina Tingkat I

NIP. 19690325 199703 2 001

Jambi,

2023

Pihak Pertama



INDRA JAYA, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19740107 200501 1 007



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. NURLAKSANA**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Sampah, B3 dan LB3**

selanjutnyadisebutpihakpertama

Nama : **Dr. Hj. ASNELLY RIDHA DAULAY, M.Nat.Res.Ecs**

Jabatan : **Kepala Bidang Pengendalian Kerusakan dan Pencemaran
Lingkungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

Pihak Kedua

DR. HJ ASNELLY RIDHA DAULAY, M.Nat.Res.Ecs

Pembina Tingkat I

NIP. 19690325 199703 2 001

Pihak Pertama

Ir. NURLAKSANA

Penata Tk. I

NIP. 19650930 199203 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1.	Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3) - Pengumpulan Limbah B3 lintas daerah kab/kota dalam 1(satu) Provinsi	1. Pembinaan pengelolaan B3 dan LB3 oleh dunia usaha/kegiatan Pengumpulan dan pengangkutan LB3	6 Perusahaan
		2. Koordinasi/Pembinaan Pengolahan Incinerator di Kab. Bungo	1 Kegiatan
		3. Pelaksanaan Sosialisasi/FGD PLB3	2 Kali
		4. Pembinaan Pengelolaan LB3 pada Dunia Usaha	5 Perusahaan
		5. Jumlah penyiapan bahan rencana kegiatan Pengelolaan B3 dan LB3	1 Kegiatan
		6. Jumlah data yang dianalisis, evaluasi dan pelaporan B3 dan LB3	440 Perusahaan
2.	Pengelolaan Persampahan - Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	1. Jumlah kab/kota yang dilakukan pembinaan dan pemantauan implementasi Jakstrada Sampah di Provinsi Jambi	4 Kab/Kota
		2. Jumlah lokasi penambahan Bank Sampah, TPS3R, pembinaan serta pemberian penghargaan/reward	4 Lokasi
		3. Tindak lanjut MoU Batanghari Bersih	11 Kab/Kota
		4. Jumlah penyiapan bahan rencana kegiatan Pengelolaan Persampahan	1 Kegiatan
		5. Pelaksanaan FGD Kampung Mantap LH	1 kali
		6. Pelaksanaan Penilaian Kampung Mantap	11 Lokasi

Pihak Kedua

DR. Hj. ASNELLY RIDHA DAULAY, M.Nat.Res.Ecs

Pembina

NIP. 19690325 199703 2 001

Jambi,

2023

Pihak Pertama

Ir. NURLAKSANA

Penata Tingkat I

NIP. 19650930 199203 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ASNAWATI, SP.**

Jabatan : **Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PihakKedua

Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Provinsi Jambi,


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama

Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Muda,


ASNAWATI, SP.

Penata Tingkat I

NIP. 19730810 200003 2 005

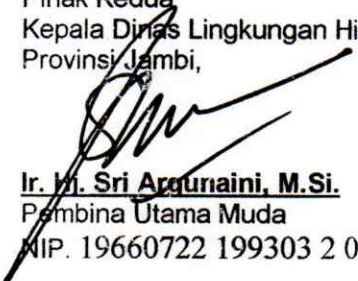
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Peningkatan kualitas air sungai	1. Melakukan pengolahan data sekunder terkait perencanaan, pemantauan, perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	12 Dokumen/Unit/Laporan
		2. Melaksanakan identifikasi permasalahan kualitas air	1 Dokumen/Unit/Laporan
		3. Menyiapkan bahan koordinasi pemantauan kualitas lingkungan	2 Dokumen/Unit/Laporan
		4. Melakukan kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas air	1 Dokumen/Unit/Laporan
		5. Melakukan kegiatan tabulasi dan pemeriksaan ulang data kualitas lingkungan	300 Dokumen/Unit/Laporan
		6. Melaksanakan analisis dan evaluasi hasil pemantauan kualitas air	2 Dokumen/Unit/Laporan
		7. Membuat laporan pelaksanaan kegiatan dan hasil kegiatan pemantauan kualitas air	1 Dokumen/Unit/Laporan
		8. Menganalisa sumber-sumber pencemaran air yang akan dikendalikan	2 Dokumen/Unit/Laporan
2.	Peningkatan kualitas udara	1. Melaksanakan identifikasi permasalahan kualitas udara	1 Dokumen/Unit/Laporan
		2. Melakukan kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas udara	1 Dokumen/Unit/Laporan
		3. Melaksanakan analisis dan evaluasi hasil pemantauan kualitas udara	2 Dokumen/Unit/Laporan
		4. Membuat laporan pelaksanaan kegiatan dan hasil kegiatan pemantauan kualitas udara	1 Dokumen/Unit/Laporan
		5. Menganalisa sumber-sumber pencemaran udara yang akan dikendalikan	2 Dokumen/Unit/Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup
Provinsi Jambi,


Ir. M. Sri Argunaini, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Muda


ASNAWATI, SP.
Penata Tingkat I
NIP. 19730810 200003 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **M. BASUKI HADIARSA, S.Hut**

Jabatan : **Analisis Lingkungan Hidup**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **INDRA JAYA, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengendalian Kerusakan Lingkungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

Pihak Kedua

Kasi Pengendalian Kerusakan Lingkungan

INDRA JAYA, SE

Penata Tk. I

NIP. 19740107 200501 1 007

Pihak Pertama

Analisis Lingkungan Hidup

M. BASUKI HADIARSA, S.Hut

Penata Tk. I

NIP. 19761211 200604 1 007

LAMPIRAN : Perjanjian Kerja

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Peningkatan kinerja pemerintah dalam rangka perlindungan sumber daya alam dari kerusakan dan pengelolaan kawasan konservasi	1 Jumlah Sosialisasi Tata Cara Penyusunan Tinggi Muka Air Tanah (TMAT)	1 kali
		2 Jumlah Koordinasi Inventarisasi Lahan Bekas Terbakar di Provinsi Jambi	3 kali
		3. Jumlah Dokumen Laporan Lahan Bekas Terbakar Provinsi Jambi	1 dokumen
		4 Jumlah pertemuan Rapat Koordinasi Pemulihan Lahan Akses Terbuka di Kabupaten	1 kali
		5 Jumlah Koordinasi/Inventarisasi LAT, Karst dan Mangrove di Provinsi Jambi	1 kegiatan
		6 Jumlah Dokumen Laporan Lahan Akses Terbuka Provinsi Jambi	1 dokumen
		7 Jumlah Laporan Pengendalian Kebakaran Lahan dan Hutan	12 laporan
		8 Jumlah Laporan Tinggi Muka Air Tanah	12 laporan

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
KERUSAKAN LINGKUNGAN

INDRA IAYA, SE.

Penata Tk I

NIP. 19740107 200501 1 007

Jambi, 2023

ANALIS LINGKUNGAN HIDUP,

M. BASUKI MADIARSA, S.Hut

Penata Tk.

NIP. 19761211 200604 1 007



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **VICTORIA CHRISTIANA PRIHARYANTI KUSUMA DEVI, ST**
Jabatan : **Fungsional Pedal Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IR.HJ. SRI ARGUNAINI, M.Si.**
Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama


IR.HJ. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004


VICTORIA CHRISTIANA P.K.D., ST
Penata Tk.I
NIP. 19791117 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**FUNGSIONAL PEDAL MUDA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)		Target (4)
1.	Meningkatkan kinerja pemerintah dalam rangka perlindungan sumber daya alam dari kerusakan dan pengelolaan Kawasan konservasi	1	menyusun rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial terkait koordinasi / inventarisasi lahan bekas terbakar	3 data/berkas/dokumen/kegiatan
		2	menyusun rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial terkait koordinasi / inventarisasi LAT	1 data/berkas/dokumen/kegiatan
		3	menganalisis sumber - sumber pencemaran yang akan dikendalikan terkait koordinasi / inventarisasi lahan bekas terbakar	3 data/berkas/dokumen/kegiatan
		4	menganalisis sumber - sumber pencemaran yang akan dikendalikan terkait koordinasi / inventarisasi LAT	1 data/berkas/dokumen/kegiatan
		5	menyusun proposal kegiatan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup terkait kegiatan koordinasi dan sinkronisasi pembersihan unsur pencemar	1 data/berkas/dokumen/kegiatan
		6	melakukan kegiatan tabulasi dan pemeriksaan ulang data kualitas lingkungan terkait laporan pengendalian kebakaran lahan dan hutan	60 data/berkas/dokumen/kegiatan
		7	mengidentifikasi kelompok sasaran rakor /FGD pemulihan Lahan Akses Terbuka di kabupaten	1 kali
		8	mengidentifikasi kelompok sasaran pembinaan rakor /FGD penyusunan Tinggi Muka Air Tanah (TMAT)	1 kali
		9	Menyusun dokumen laporan Lahan Akses Terbuka Provinsi Jambi	1 laporan
		10	Menyusun dokumen laporan Lahan Bekas Terbakar Provinsi jambi	1 laporan
		11	melakukan kegiatan tabulasi dan pemeriksaan ulang data kualitas lingkungan terkait laporan Dokumen Tinggi Muka Air Tanah (TMAT) Provinsi Jambi	12 dokumen

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengendalian Kerusakan
IR.HJ. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004Pihak Pertama
Fungsional Pedal Muda
VICTORIA CHRISTIANA P.K.D., ST
Penata Tk.I
NIP. 19791117 201001 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DENI LESMANA**

Jabatan : **Fungsional Ahli PEDAL Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **INDRA JAYA, SE**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengendalian Kerusakan Lingkungan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Pengendalian Kerusakan Lingkungan

Pihak Pertama
PEDAL Pertama


INDRA JAYA, SE

Penata Tk. I
NIP. 19780619 201001 1 009



DENI LESMANA, ST
Penata Muda Tk. I
NIP. 19821202 201101 1 004

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Peningkatan kinerja pemerintah dalam rangka perlindungan sumber daya alam dari kerusakan dan pengelolaan kawasan konservasi	1 Jumlah Identifikasi Permasalahan Lingkungan Terkait LAT/KARST/Mangrove/Lahan Bekas Terbakar/Pengendalian Kebakaran Lahan dan Hutan di Provinsi Jambi (0.01x80%) 2 Jumlah Identifikasi dan Inventarisasi Data Sekunder Terkait LAT/KARST/Mangrove/Lahan Bekas Terbakar/Pengendalian Kebakaran Lahan dan Hutan di Provinsi Jambi (0.06) 3. Jumlah Pengolahan Data Sekunder Terkait LAT/KARST/Mangrove/Lahan Bekas Terbakar/Pengendalian Kebakaran Lahan dan Hutan di Provinsi Jambi (0.2x80%) 4 Jumlah Pengambilan Contoh Uji Kualitas Lingkungan Terkait Tinggi Muka Air Tanah (0.1) 5 Jumlah Identifikasi Kelompok Sasaran Pembinaan Terkait LAT/KARST/Mangrove/Lahan Bekas Terbakar/Pengendalian Kebakaran Lahan dan Hutan di Provinsi Jambi (0.04x80%) 6 Jumlah Penyusunan Program Kegiatan Pembinaan Kelompok Sasaran Terkait LAT/KARST/Mangrove/Lahan Bekas Terbakar/Pengendalian Kebakaran Lahan dan Hutan di Provinsi Jambi (0.04x80%) 7 Jumlah Penyusunan Materi Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup Terkait LAT/KARST/Mangrove/Lahan Bekas Terbakar/Pengendalian Kebakaran Lahan dan Hutan di Provinsi Jambi (0.15)	33 laporan 33 laporan 33 laporan 3 dokumen 33 laporan 33 laporan 33 laporan

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN
KERUSAKAN LINGKUNGAN

INDRA JAYA, SE.

Penata Tk I

NIP. 19780619 201001 1 009

Jambi, 2023

PEDAL AHLI PERTAMA

DENI LESMANA, ST

Penata Muda Tk. I

NIP. 19821202 201101 1 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Telp. (0741) 40777, 445227, Fax. (0741) 445116
Kecamatan Kota Baru Kota Jambi – Kode Pos 36137

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SEPRIYADY, SE**

Jabatan : **Fungsional Pengendali Dampak Lingkungan Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama


SEPRIYADY, SE
Penata TK.I
NIP. 19750909 200901 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

FUNGSIONAL PEDAL MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Meningkatnya kinerja DLH Provinsi Jambi dalam Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun - Pengumpulan Limbah B3 lintas daerah Kab/Kota dalam (satu) Provinsi	1. Jumlah kegiatan pembinaan pengelolaan B3 dan Limbah B3 oleh dunia usaha/kegiatan serta Pengumpulan dan Pengangkutan LB3 2. Jumlah kegiatan koordinasi dan pembinaan pengolahan Incenerator di Kab. Bungo 3. Jumlah pelaksanaan sosialisasi / FGD pengelolaan LB3 4. Jumlah pembinaan pengelolaan LB3 pada dunia usaha 5. Jumlah penyiapan bahan rencana kegiatan pengelolaan B3 dan Limbah B3. 6. Jumlah data yang dianalisis, evaluasi dan pelaporan B3 dan LB3	2 Perusahaan 12 bulan 2 kali 2 Perusahaan 1 Kegiatan 180 Perusahaan
2.	Meningkatnya kinerja DLH Provinsi Jambi dalam Pengelolaan persampahan - Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	1. Jumlah Kab/Kota yang dilakukan pembinaan dan pemantauan implementasi Jakstrada Sampah di Provinsi Jambi 2. Jumlah lokasi penambahan Bank Sampah dan TPS 3R, serta pembinaan dan pemberian penghargaan (reward) 3. Tindaklanjut MoU Gerakan Batanghari Bersih 4. Jumlah penyiapan bahan rencana kegiatan pengelolaan persampahan 5. Jumlah pelaksanaan FGD Kampung Mantap Lingkungan Hidup 6. Pelaksanaan penilaian Kampung Mantap Lingkungan Hidup	2 Kab/Kota 4 lokasi 3 Kab/Kota 1 Kegiatan 1 Kali 4 Lokasi
3.	Meningkatnya kinerja DLH Provinsi Jambi dalam penilaian kinerja Institusi atau personil lingkungan	1. Jumlah perusahaan yang dilakukan Penilaian Proper	6 Perusahaan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup.


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Muda


SEPRIYADY, SE
Penata Tk. I
NIP. 19750909 200901 1 009



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUDIANTONI, SE**

Jabatan : **Analisis Lingkungan Hidup**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. NURLAKSANA**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengelolaan Sampah, B3 dan Limbah B3**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup

BUDIANTONI, SE

Penata TK. I

NIP. 198212072011011002

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengelolaan Sampah, B3 dan
Limbah B3

Ir. NURLAKSANA

Penata Tk. I

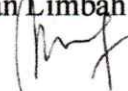
NIP. 196509301992032004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun(B3) dan limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3) - Pengumpulan limbah B3 lintas daerah kab/kota dalam 1 (satu) provinsi	1. Pembinaan pengelolaan B3 dan LB3 oleh dunia usaha/kegiatan. Pengumpulan dan pengangkutan LB3	1 perusahaan
		2. Koordinasi pembinaan pengelolaan Incenerator di Kabupaten Bungo	3 Kali
		3. Pelaksanaan sosialisasi/FGD PLB3	2 Kali
		4. Pembinaan pengelolaan LB3 pada dunia Usaha	1 Perusahaan
		5. Jumlah penyiapan bahan rencana kegiatan pengelolaan B3 dan LB3	1 Kegiatan
		6. Jumlah data yang dianalisis, evaluasi dan pelaporan B3 dan LB3	110 Laporan
2	Pengelolaan persampahan -Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	1. Jumlah Kab/Kota yang dilakukan pembinaan dan pemantauan implementasi Jakstrada Sampah di Provinsi Jambi	2 Kab/Kota
		2. Jumlah lokasi penambahan Bank Sampah, TPS3R pembinaan serta pemberian penghargaan/reward	1 Lokasi
		3. Tindak lanjut Mou Batanghari Bersih	3 Kab/Kota
		4. Jumlah penyiapan bahan rencana kegiatan pengelolaan persampahan	1 kegiatan
		5. Pelaksanaan FGD Kampung Mantap LH	1 Kali
		6. Pelaksanaan penilaian kampung Mantap Lingkungan Hidup	3 Lokasi

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengelolaan Sampah, B3
dan Limbah B3


Ir. NURLAKSANA

Penata Tk. I
NIP. 196509301992032004

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup


BUDIANTONI, SE

Penata TK. I
NIP. 198212072011011002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LIZA MILANI, ST.**

Jabatan : **Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Pertama**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI. M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2023

Pihak Kedua

Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI. M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama

PEDAL Ahli Pertama


LIZA MILANI. ST., M.Si

Penata

NIP. 19750818 199903 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PEDAL AHLI PERTAMA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan berbahaya dan Beracun (LB3) Pengumpulan LB3 lintas daerah kab/kota dalam 1 (satu) Provinsi	1 Melakukan pembinaan pengelolaan B3 dan LB3 oleh dunia usaha/kegiatan pengumpulan dan pengangkutan LB3	4 Perusahaan
		2 Melakukan pembinaan pengelolaan B3 dan LB3 pada dunia usaha	3 Perusahaan
		3 Melakukan penyipan bahan rencana kegiatan pengelolaan B3 dan LB3	1 kegiatan
		4 Melakukan koordinasi/pembinaan pengolahan incenerator	6 kali
		5 Melakukan pelaksanaan FGD/Sosialisasi PLB3	2 kali
		6 Melakukan evaluasi/analisis data/laporan pengelolaan B3 dan LB3 dari dunia usaha	180 Laporan
2	Pengelolaan Persampahan Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	1 Melakukan pembinaan dan pemantauan implementasi Jakstrada di Kab/kota Provinsi Jambi	2 Kab/kota
		2 Melakukan pembinaan guna penambahan jumlah bank sampah, TPS3R serta pemberian reward/penghargaan	2 Lokasi
		3 Melakukan kegiatan tindak lanjut MOU Batanghari Bersih	11 Kab/kota
		4 Melakukan persiapan bahan dan rencana kegiatan pengelolaan persampahan	1 kegiatan
		5 Melakukan FGD/Sosialisasi Kampung Mantap LH	1 kali

		6 Melakukan penilaian Kampung Mantap LH	4 Lokasi
3	Penilaian Kinerja Institusi atau Personil Lingkungan	1 Melakukan kegiatan penilaian kinerja institusi dan personil lingkungan	11 perusahaan

Jambi,

2023

Pihak Kedua

Kepala Dinas Lingkungan Hidup



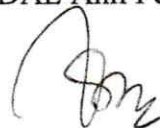
Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama

PEDAL Ahli Pertama



LIZA MILANI, ST., M.Si

Penata

NIP. 19750818 199903 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Budi Hermanto, SE. MM.**

Jabatan : **Kepala Bidang Penaatan Lingkungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Kepala Bidang Penaatan Lingkungan


BUDI HERMANTO, SE. MM.
Pembina
NIP. 19780130 200904 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

**KABID PENAATAN LINGKUNGAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1. 2.	Peningkatan pembinaan dan pengawasan izin lingkungan dan izin PPLH	1. Tingkat ketaatan usaha/kegiatan terhadap izin lingkungan dan izin perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	76%
		a. Jumlah pembinaan dan pengawasan terhadap penerima perizinan berusaha atau persetujuan pemerintah terkait persetujuan lingkungan dan peraturan perundang-undangan di bidang PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintahan Daerah Provinsi	25 perusahaan
	Penegakan hukum lingkungan	2. Persentase pengelolaan pengaduan kasus lingkungan hidup dan penerapan sanksi administratif	100%
		a. Jumlah tindak lanjut hasil pengaduan lingkungan hidup	18 kasus
		b. Jumlah penerapan sanksi administrative terhadap kasus lingkungan hidup	18 kasus
		c. Jumlah kasus tindak pidana lingkungan dan gugatan perdata pencemaran dan kerusakan	2 kasus
		d. Jumlah verifikasi sengketa lingkungan hidup dan rapat tindak lanjut hasil pengaduan LH	2 kasus
		3. Skor IKM Pelayanan Pos Pengaduan	83,50

Jumlah Anggaran

Program :

- | | | |
|----|---|------------------|
| 1. | Program Pembinaan dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) | Rp594.562.200,- |
| 2. | Program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup | Rp224.562. 200,- |
| | | Rp370.000.000,- |

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Kepala Bidang Penataan Lingkungan


BUDIHERMANTO, SE. MM.
Pembina
NIP. 19780130 200904 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FARIDAH, S.H**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengaduan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SINTA HENDRA, SH.MH**

Jabatan : **Plt.Kepala Bidang Penataan Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

SINTA HENDRA, SH.MH.

Pembina

NIP. 19701408 199202 1 001

Pihak Pertama

FARIDAH, S.H.

Penata TK. I

NIP. 19680320 199212 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PENGADUAN**

DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya fasilitasi penanganan Pengaduan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	1 Jumlah kegiatan penanganan pengaduan lingkungan hidup.	18 Laporan
		2 Jumlah rencana kegiatan seksi pengaduan berdasarkan program kerja agar kegiatan berjalan dengan lancar.	1 Dokumen
		3 Jumlah Evaluasi pelaksanaan kegiatan penanganan pengaduan lingkungan hidup	18 Laporan
		4 Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai bahan untuk menyusun program selanjutnya	1 Laporan
		5 Skor IKM pelayanan Pos Pengaduan	Skor 83,50
2	Jumlah Anggaran Seksi Pengaduan		Rp. 190.000.000,-

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua



SINTA HENDRA, S.H.

Pembina

NIP. 19700814 199201 1 001

Pihak Pertama



FARIDAH, S.H.

Penata TK. I

NIP. 19680320 199212 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dian Hariani. H, ST, MM**

Jabatan : **Kasi Pengawasan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Sinta Hendra, SH, MH**

Jabatan : **Plt. Kepala Bidang Penataan Lingkungan.**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Sinta Hendra, SH, MH.

Pembina

NIP. 19700814 199202 1 001

Jambi, Januari 2023

Pihak Pertama

Dian Hariani H, ST, MM

Penata Tk.I

NIP. 19830113 201001 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SEKSI PENGAWASAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

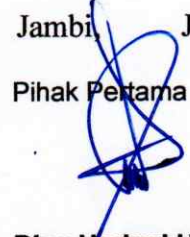
No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Pengawasan usaha/dan/kegiatan yang izin lingkungan hidup dan izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Jumlah Pengawasan langsung terhadap penerima perizinan berusaha atau persetujuan pemerintah terkait persetujuan lingkungan dan peraturan perundang-undangan dibidang PPLH (air,udara,tanah,LB3 dan kerusakan lingkungan)	16 Perusahaan
		Jumlah Pengawasan tidak langsung terhadap penerima perizinan berusaha atau persetujuan pemerintah terkait persetujuan lingkungan dan peraturan perundang-undangan dibidang PPLH (air,udara,tanah,LB3 dan kerusakan lingkungan)	32 Perusahaan
		Jumlah evaluasi laporan pelaksanaan seksi pengawasan	16 Perusahaan
2.	Pengembangan kapasitas pejabat pengawasan lingkungan hidup	Jumlah pelaksanaan peningkatan kapasitas SDM pengelola lingkungan	1 Kali
3.	Koordinasi dan sinkronisasi pengawasan dan penerapan sanksi upaya dan rencana PPLH	Jumlah data sanksi administratif yang dikeluarkan oleh Kab/Kota dalam Provinsi Jambi	11 Kab/Kota
		Jumlah Pendampingan Tim penegakan hukum lingkungan Provinsi terhadap kasus lingkungan Kab/Kota	8 Perusahaan

Pihak Kedua


Sinta Hendra, SH, MH.
Pembina
NIP. 19700814 199202 1 001

Jambi, Januari 2023

Pihak Pertama


Dian Hariani H, ST, MM
Pembina
NIP. 19830113 201001 2 011



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZUFLENI,SE.,MM**

Jabatan : **Kepala Seksi Penegakan Hukum Lingkungan.**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SINTA HENDRA,SH.,MH**

Jabatan : **Plt.Kepala Bidang Penataan Lingkungan.**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid Penataan Hukum Lingkungan


SINTA HENDRA,SH.MH
Pembina
NIP. 19700814 199202 1 001

Pihak Pertama
Kasi Penegakan Hukum Lingkungan


ZUFLENI,SE.,MM
Pembina
NIP. 19680318 199002 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SEKSI PENEGAKAN HUKUM LINGKUNGAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Petaan Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan.	1 Jumlah rapat tindak lanjut hasil Pengawasan dan penyelesaian kasus Lingkungan (Penegakan Hukum)	10 Kali
		2 Jumlah Verifikasi terhadap tindak lanjut hasil Pengawasan LH dan Pengaduan LH (Penegakan Hukum)	12 Usaha/kegiatan
		3 Presentase pengawasan pemenuhan Sanksi Administrasi terhadap kegiatan dan/atau usaha	100 %
		4 Penanganan kasus tindak pidana lingkungan dan gugatan perdata pencemaran dan kerusakan	0 Kasus
		5 Jumlah Verifikasi sengketa Lingkungan hidup dan rapat tidak lanjut hasil pengaduan LH	2 Kasus

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kabid Petaan Hukum Lingkungan



SINTA HENDRA,SH.MH

Pembina

NIP. 19700814 199202 1 001

Pihak Pertama
Kasi Penegakan Hukum Lingkungan



ZUFLONI,SE.,MM

Pembina

NIP. 19680318 199002 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. ISNAINI, M.Si**

Jabatan : **Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Madya**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 3 Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

Ir. ISNAINI, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19640713 199403 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PEJABAT PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP AHLI MADYA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengawasan Izin Berusaha atau Persetujuan Lingkungan.	1 Jumlah pelaksanaan pengawasan terhadap izin berusaha atau persetujuan lingkungan.	24 perusahaan
		2. Jumlah telaahan kasus lingkungan hidup	3 kasus
		3 Jumlah penyusunan konsep surat sanksi administrasi/tindak lanjut hasil pengawasan	3 Perusahaan
		4 Ekspos hasil pengawasan Izin berusaha atau persetujuan Lingkungan.	24 perusahaan
		5 Jumlah laporan pengawasan Izin berusaha atau persetujuan lingkungan.	24 perusahaan

Jambi, 3 Januari 2023

Pihak Kedua

Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi


Ir. H. Sri Argunaini, M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama

Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup Ahli
Madya


Ir. ISNAINI, M.Si.

Pembina Tingkat I

NIP. 19640713 199403 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Ir. M.Siddik Achmad, MM**

Jabatan : **Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Madya**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir.Hj.Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 001

Pihak Pertama


Ir. M. SIDDIK ACHMAD, MM
Pembina I K. I. IV b
NIP. 196411231 199203 1 0000

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PPLH AHLI MADYA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja		Target
-1	-2	-3		-4
PROGRAM WAJIB SKPD				
1	Terlaksananya Pengawasan Izin Berusaha atau persetujuan lingkungan	1.	melakukan kegiatan pembuatan daftar periksa (checklist) mengenai data dan informasi yang ingin didapat dari pengawasan dengan kompleksitas tinggi	13 Dokumen
		2.	melakukan kegiatan pengukuran parameter dilapangan (insitu) dalam rangka pengawasan dengan kompleksitas sedang	13 Dokumen
		3.	melakukan kegiatan penyusunan laporan pengawasan dengan kompleksitas tinggi/Melakukan kegiatan analisis hasil pengawasan dengan kompleksitas tinggi	13 Dokumen
		4.	melakukan kegiatan penyusunan rencana pengawasan	13 Dokumen
		5.	melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan sebagai pembicara/Narasumber	24 Dokumen
		6.	melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan sebagai peserta	40 Dokumen
		7.	melakukan kegiatan pra kunjungan pengawasan	13 Dokumen
		8.	melakukan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas pengawasan dan/atau penegakan hukum lingkungan hidup	5 Dokumen
		9.	melakukan pemeriksaan dokumen terkait dengan kewajiban perusahaan dalam pengelolaan Lingkungan (AMDAL, UKL-UPL, perizinan dan dokumen lingkungan serta dokumen lainnya)	40 Dokumen
		10.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan pada penggunaan B3	13 Dokumen
		11.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber-sumber limbah B3 dengan kompleksitas tinggi	13 Dokumen
		12.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada tempat penyimpanan limbah B3 dengan kompleksitas tinggi.	13 Dokumen
		13.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pasca tambang	2 Dokumen
		14.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap lubang galian tambang (kemiringan lahan, kedalaman rasio, bukaan, jarak)	3 Dokumen

15.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pemulihan kerusakan lahan	3 Dokumen
16.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (Karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kesesuaian fungsi kawasan/lahan (topografi, fungsi lindung, jenis dan pola tanam)	3 Dokumen
17.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana dan prasarana pengendalian kerusakan lahan (menara pengawas, sedimenterap, sumber air, peringatan dini, peralatan pemadam, sarana prasarana pengendalian kerusakan gambut)	3 Dokumen
18.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap sifat tanah (erosi, ketebalan solum, subsidensi gambut)	3 Dokumen
19.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pemanfaatan air limbah dengan kompleksitas tinggi	2 Dokumen
20.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah dengan kompleksitas tinggi	2 Dokumen
21.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pengeluaran air limbah dengan kompleksitas tinggi	2 Dokumen
22.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengendalian pencemaran udara	13 Dokumen
23.	melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemaran udara dengan kompleksitas tinggi	13 Dokumen
24.	Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap SOP tanggap darurat	13 Dokumen
25.	melakukan pertemuan pendahuluan dalam tim sebagai memimpin pertemuan pendahuluan	13 Dokumen
26.	melakukan pertemuan penutup berupa penyusunan berita acara pengawasan	13 Dokumen
27.	melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang Lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup/pengaduan lingkungan hidup (kompleksitas tinggi)	13 Dokumen

	28.	Membuat karya tulis/karya ilmiah hasil penelitian/pengkajian/survey/evaluasi dibidang pengawasan dan /atau penegakan hukum lingkungan hidup yang tidak dipublikasikan dalam bentuk makalah	2 Dokumen
	29.	memimpin pertemuan penutup dalam pertemuan penutup dalam tim	13 Dokumen
	30.	menatalaksanakan dan mendokumentasikan pertemuan pendahuluan dalam pelaksanaan pertemuan pendahuluan dalam tim	13 Dokumen
	31.	menatalaksanakan dan mendokumentasikan pertemuan penutup dalam pertemuan penutup dalam tim	13 Dokumen
	32.	menyusun rekomendasi hasil evaluasi laporan rutin dan/atau hasil kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin	40 Dokumen
	33.	merumuskan rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administrasi berupa teguran paksaan pemerintah Jumlah melaksanakan kegiatan pengolahan data pemantauan rutin dalam rangka pnaatan usaha dan/atau kegiatan	6 Dokumen
	34.	Memberikan Keterangan Ahli tentang Kasus Lingkungan	1 Berita Acara

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. H. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 001

Pihak Pertama


Ir. M. Syiddiq Ahmadi, MM
Pembina IKTIV Is
NIP. 19641231 199203 1 0900



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Rodesa S.Pt, MM**

Jabatan : **Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Madya**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir.Hj.Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Desember 2022

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 001

Pihak Pertama


Rodesa, S.Pt, MM
Pembina Tkt. 1
NIP. 19700818 199803 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PPLH AHLI MADYA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Terlaksananya Pengawasan Izin Berusaha atau persetujuan lingkungan	1.	Melakukan kegiatan penyusunan rencana pengawasan (sumber daya manusia, peralatan&bahan ; agenda; biaya; koordinasi dengan pemerintah daerah, usaha dan/atau kegiatan, laboratorium, PPNS, ahli)	24 dokumen
		2.	Melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang Lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup/pengaduan lingkungan hidup (kompleksitas tinggi)	24 dokumen
		3.	Melakukan kegiatan pembuatan daftar periksa (checklist) mengenai data dan informasi yang ingin didapat dari pengawasan dengan kompleksitas tinggi.	24 ceklist
		4.	Melakukan pertemuan pendahuluan dalam tim sebagai memimpin pertemuan pendahuluan.	24 laporan
		5.	Melakukan pemeriksaan dokumen terkait dengan kewajiban perusahaan dalam pengelolaan Lingkungan (AMDAL, UKL-UPL, perizinan dan dokumen lingkungan serta dokumen lainnya).	24 dokumen
		6.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan pada Produksi B3 Kompleksitas tinggi	24 dokumen
		7.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan pada Penggunaan B3 Kompleksitas tinggi	24 dokumen
		8.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber-sumber limbah B3 dengan kompleksitas tinggi	24 dokumen
		9.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada tempat penyimpanan limbah B3 dengan kompleksitas tinggi.	24 Dokumen
		10.	Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap SOP tanggap darurat.	24 Dokumen
		11.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pengeluaran air limbah dengan kompleksitas tinggi.	24 Dokumen

12.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah dengan kompleksitas tinggi	24 Dokumen
13.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pemanfaatan air limbah dengan kompleksitas tinggi	24 Dokumen
14.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemaran udara dengan kompleksitas tinggi	24 Dokumen
15.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengendalian pencemaran udara	24 Dokumen
16.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap <i>Continuous Emission Monitoring System</i> (CEMS) atau hasil analisa pemantauan emisi udara baku mutu manual untuk melihat penataan pada ketentuan baku mutu termasuk beban emisi dengan kompleksitas tinggi	24 Dokumen
17.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap pengendalian gas buang yang tidak melalui cerobong(<i>fugitive emission</i>)	24 Dokumen
18.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pasca tambang	3 dokumen
19.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kesesuaian fungsi kawasan/lahan (topografi, fungsi lindung, jenis dan pola tanam)	3 dokumen
20.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap sifat tanah (erosi, ketebalan solum, subsidensi gambut)	3 dokumen
21.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana dan prasarana pengendalian kerusakan lahan (menara pengawas, sedimentrap, sumber air, peringatan dini, peralatan pemadam, sarana prasarana pengendalian kerusakan gambut)	3 dokumen
22.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pemulihan kerusakan lahan	6 Dokumen

	23.	Melakukan pengawasan penataan bidang keanekaragaman hayati dengan melakukan pemeriksaan pelaksanaan pengelolaan resiko Produk Rekayasa Genetika (PRG) oleh perusahaan yang telah memperoleh izin.	3 Dokumen
	24.	Melakukan penghentian pelanggaran tertentu	6 Dokumen
	25.	Melakukan pertemuan penutup berupa penyusunan berita acara pengawasan	24 Dokumen
	26.	Melakukan pertemuan penutup berupa memimpin pertemuan penutup	24 Dokumen
	27.	Melakukan kegiatan analisis hasil pengawasan dengan kompleksitas tinggi.	24 Dokumen
	28.	Merumuskan rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administrasi berupa teguran paksaan pemerintah	6Dokumen
	29.	Melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan sebagai pembicara	
	30.	Mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi seperti seminar/lokakarya/konferensi/symposium/studi banding lapangan	10 laporan
	31.	Melakukan kegiatan yang mendukung pengembangan profesi pengawasan dan/atau penegakan hukum lingkungan	12 laporan

Jambi, Desember 2021

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19720622 200012 1 002

Pihak Pertama
PPLH Ahli Madya


Rodesa, S.Pt. MM.

Pembina Tkt. 1
NIP. 19700818 199803 2 007



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. Mardiani, Apt.**

Jabatan : **PPLH Ahli Madya**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

PPLH Ahli Madya


Dra. Mardiani, Apt.
Pembina Tk. I
NIP. 19630228 199002 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PPLH AHLI MADYA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
PROGRAM WAJIB SKPD				
1	Terlaksananya Pengawasan Izin Berusaha atau persetujuan lingkungan.	1.	Jumlah pelaksanaan pengawasan Penaatan Hukum terhadap izin berusaha atau persetujuan lingkungan.	13 Perusahaan
		2.	Jumlah verifikasi pengaduan kasus lingkungan hidup.	2 Perusahaan
		3.	Jumlah penyusunan konsep surat sanksi administrasi/tindak lanjut hasil pengawasan penataan hukum.	13 Perusahaan
		4.	Jumlah pengawasan pemenuhan sanksi administrasi	3 Perusahaan
		5.	Ekspose Hasil pengawasan penataan hukum terhadap izin berusaha atau persetujuan lingkungan.	13 Perusahaan
		6.	Jumlah laporan pengawasan penataan Hukum terhadap izin berusaha atau persetujuan lingkungan	13 Perusahaan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argupaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720622 200012 1 002

Pihak Pertama
PPLH Ahli Madya


Dra. Mardiani, Apt.
Pembina Tk.1
NIP. 19630228 199002 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Nova Handayani, S.Si, M.KM**

Jabatan : **Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Madya**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir.Hj.Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

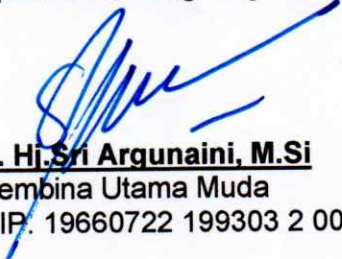
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 001

Pihak Pertama


Nova Handayani, S.Si, M.KM
Pembina
NIP. 19751110 200003 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PPLH AHLI MADYA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
PROGRAM WAJIB SKPD				
1	Terlaksananya Pengawasan Izin Berusaha atau persetujuan lingkungan	1.	Melakukan kegiatan penyusunan rencana pengawasan.	24 Perusahaan
		2.	Melakukan kegiatan pra kunjungan pengawasan	24 Perusahaan
		3.	Melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang Lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup/pengaduan lingkungan hidup (kompleksitas tinggi)	24 Perusahaan
		4.	Melakukan kegiatan pembuatan daftar periksa (checklist) mengenai data dan informasi yang ingin didapat dari pengawasan dengan kompleksitas tinggi.	24 Perusahaan
		5.	Melakukan pertemuan pendahuluan dalam tim sebagai memimpin pertemuan pendahuluan.	24 Perusahaan
		6.	Menatalaksanakan dan mendokumentasikan pertemuan pendahuluan dalam pelaksanaan pertemuan pendahuluan dalam tim.	24 Perusahaan
		7.	Melakukan pemeriksaan dokumen terkait dengan kewajiban perusahaan dalam pengelolaan Lingkungan (AMDAL, UKL-UPL, perizinan dan dokumen lingkungan serta dokumen lainnya).	40 Perusahaan
		8.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan pada penggunaan B3	24 Perusahaan
		9.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber-sumber limbah B3 dengan kompleksitas tinggi	24 Perusahaan
		10.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada tempat penyimpanan limbah B3 dengan kompleksitas tinggi.	24 Perusahaan

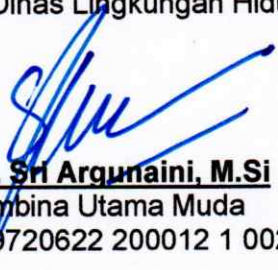
		11.	Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap SOP tanggap darurat.	24 Perusahaan
		12.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pengeluaran air limbah dengan kompleksitas tinggi.	12 Perusahaan
		13.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah dengan kompleksitas tinggi	12 Perusahaan
		14.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pemanfaatan air limbah dengan kompleksitas tinggi	12 Perusahaan
		15.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemaran udara dengan kompleksitas tinggi	12 Perusahaan
		16.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengendalian pencemaran udara	24 Perusahaan
		17.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap lubang galian tambang (kemiringan lahan, kedalaman rasio, bukaan, jarak)	3 Perusahaan
		18.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pasca tambang	2 Perusahaan

		19.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (Karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kesesuaian fungsi kawasan/lahan (topografi, fungsi lindung, jenis dan pola tanam)	3 Perusahaan
		20.	Melakukan pengawasan penataan dan/atau Gambut) dengan melakukan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla pemeriksaan terhadap sifat tanah (erosi, ketebalan solum, subsidiensi gambut)	3 Perusahaan
		21.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana dan prasarana pengendalian kerusakan lahan (menara pengawas, sedimentrap, sumber air, peringatan dini, peralatan pemadam, sarana prasarana pengendalian kerusakan gambut)	3 Perusahaan
		22.	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pemulihan kerusakan lahan	3 Perusahaan
		23.	Melakukan kegiatan pengukuran parameter dilapangan (insitu) dalam rangka pengawasan dengan kompleksitas sedang	24 Perusahaan
		24.	Melakukan pertemuan penutup berupa penyusunan berita acara pengawasan	24 Perusahaan
		25.	Memimpin pertemuan penutup dalam pertemuan penutup dalam tim	24 Perusahaan
		26.	Menatalaksanakan dan mendokumentasikan pertemuan penutup dalam pertemuan penutup dalam tim	24 Perusahaan
		27.	Melakukan kegiatan penyusunan laporan pengawasan dengan kompleksitas tinggi/Melakukan kegiatan analisis hasil pengawasan dengan kompleksitas tinggi.	24 Perusahaan

	28.	Merumuskan rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administrasi berupa teguran paksaan pemerintah	12 Perusahaan
		Melaksanakan kegiatan pengolahan data pemantauan rutin dalam rangka penataan usaha dan/atau kegiatan	Perusahaan
	29.	Melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan sebagai pembicara/Narasumber	30 Perusahaan
	30.	Melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan sebagai peserta	50 Perusahaan
	31.	Menyusun rekomendasi hasil evaluasi laporan rutin dan/atau hasil kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin	50 Perusahaan
	32.	melakukan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas pengawasan dan/atau penegakan hukum lingkungan hidup	5 Perusahaan
	33.	Membuat karya tulis/karya ilmiah hasil penelitian/pengkajian/survey/evaluasi dibidang pengawasan dan /atau penegakan hukum lingkungan hidup yang tidak dipublikasikan dalam bentuk makalah	2 Makalah
	34..	Melaksanakan pemberian keterangan sebagai saksi dalam proses penyidikan dan/atau persidangan	2 Kasus

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19720622 200012 1 002

Pihak Pertama
PPLH Ahli Madya


Nova Handayani, S.Si, M.KM.
Pembina
NIP. 19751110 200003 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ismah Rani, SE, MH.**

Jabatan : **Analisis Pengaduan Masyarakat**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Sinta Hendra, SH, MH**

Jabatan : **Plt. Kepala Bidang Penataan Lingkungan.**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

Sinta Hendra, SH, MH.

Pembina

NIP. 19700814 199202 1 001

Pihak Pertama

Ismah Rani, SE, MH

Pembina

NIP. 19750118 199803 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PENGADUAN MASYARAKAT DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Trelaksnanya fasiltasi penanganan pengaduan lingkungan hidup	1 Menyiapkan bahan verifikasi lapangan kasus pengaduan lingkungan hidup	20 Nota dinas/SPT/SPPD
		2 Melakukan rekapitulasi data terhadap kasus pengaduan lingkungan hidup	20 Berkas
		3 Mengklasifikasi kasus pengaduan lingkungan hidup	20 Berkas
		4 Membuat kesimpulan dan rekomendasi hasil telaahn pelaksanaan lingkungan hidup	20 Dokumen
		5 Menyiapkan laporan bahan evaluasi dan menyusun laporan pelaksanaan lingkungan hidup	1 Laporan
		6 Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya	2 Kegiatan

Jambi, Januari 2023

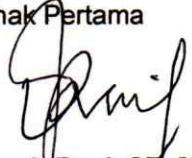
Pihak Kedua


Sinta Hendra, SH, MH.

Pembina

NIP. 19700814 199202 1 001

Pihak Pertama


Ismah Rani, SE, MH

Pembina

NIP. 19750118 199803 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ridwan. S.SE**

Jabatan : **Analisis Pengaduan Masyarakat**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **FARIDAH, S.H.**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengaduan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

FARIDAH, S.H.

Penata Tk. I

NIP. 19680320 199212 2 001

Jambi,

2023

Pihak Pertama

RIDWAN. S. SE

Penata Tk. I

NIP. 19781001 200501 1 004

LAMPIRAN : Perjanjian Kerja

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja		Target	
(1)	(2)	(3)		(4)	
1	Terlaksananya fasilitasi penanganan pengaduan lingkungan hidup	1	Jumlah pengaduan kasus lingkungan hidup	12	Berkas
		2	Jumlah klarifikasi kasus pengaduan lingkungan hidup	12	Berkas
		3	Jumlah telaah kasus pengaduan lingkungan hidup	12	Nota Dinas/Berkas
		4	Jumlah kesimpulan dan rekomendasi hasil telaah kasus pengaduan lingkungan hidup	12	Nota Dinas/Berkas
		5	Jumlah bahan verifikasi lapangan kasus pengaduan lingkungan hidup	12	Nota Dinas/SPT/SPPD
		6	Jumlah verifikasi lapangan kasus pengaduan lingkungan hidup	12	Data/Berkas
		7	Jumlah laporan hasil lapangan kasus pengaduan lingkungan hidup	12	Laporan
		8	Jumlah rekapitulasi data (proses dan tindak lanjut) terhadap kasus pengaduan lingkungan hidup Pos Pengaduan Kab/Kota se- Provinsi Jambi	12	Data/berkas
		9	Jumlah bahan pelaksanaan rapat koordinasi penanganan pengaduan lingkungan hidup	1	Data/berkas
		10	Jumlah kegiatan pelaksanaan pembinaan pos pengaduan lingkungan hidup Kab/Kota se- Provinsi Jambi	6	Kegiatan
		11	Jumlah bahan pembinaan pos pengaduan lingkungan hidup Kab/Kota se- Provinsi Jambi	6	Nota Dinas/SPT/SPPD
		12	Jumlah laporan hasil pembinaan pos pengaduan lingkungan hidup Kab/Kota se- Provinsi Jambi	6	Data/Berkas
		13	Jumlah laporan hasil evaluasi dan penyusunan laporan pelaksana seksi pengaduan	1	Laporan
		14	Jumlah fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.	1	Kegiatan

KEPALA SEKSI PENGADUAN



FARIDAH.S.H.

Penata Tk. I
NIP. 196803208 199212 2 001

Jambi, 2023
ANALIS PENGADUAN MASYARAKAT



RIDWAN.S.S.E

Penata Tk. I
NIP. 19781001 200501 1 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUKHWIZAL, ST., MKM.**

Jabatan : **Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas,

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
**Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup
Ahli Muda**

MUKHWIZAL, ST., MKM.
Penata TK. I
NIP. 19690706 199203 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

FUNGSIONAL PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP AHLI MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	Terlaksananya Pengawasan, Penegakan Hukum Lingkungan dan Pengelolaan Pengaduan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi.	1. Melakukan kegiatan penyusunan rencana pengawasan.	20 perusahaan
		2. Melakukan Tinjauan/Kajian/Analisis di bidang lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup dan/atau pengaduan lingkungan hidup.	20 perusahaan
		3. Melakukan kegiatan pembuatan daftar periksa (<i>Checklist</i>) mengenai data dan informasi yang ingin didapat dari pengawasan.	20 perusahaan
		4. Melakukan pertemuan pendahuluan dalam tim.	20 perusahaan
		5. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan produksi B3.	1 perusahaan
		6. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah (B3) untuk kegiatan pada sumber-sumber limbah B3.	20 perusahaan
		7. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah (B3) untuk kegiatan pada tempat penyimpanan limbah B3.	20 perusahaan
		8. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah (B3) untuk kegiatan pada pengumpulan limbah B3.	2 perusahaan
		9. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah (B3) untuk kegiatan pada pemanfaatan limbah B3.	1 perusahaan
		10. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pengeluaran air limbah.	20 perusahaan
		11. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah.	20 perusahaan
		12. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pemanfaatan air limbah.	10 perusahaan
		13. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemaran udara.	20 perusahaan
		14. Melakukan pengawasan <i>Continuous Emission Monitoring System</i> (CEMS) atau	1 perusahaan

	hasil analisis pemantauan emisi udara baku mutu manual untuk melihat penataan pada ketentuan baku mutu termasuk beban emisi.	
	15. Melakukan pengawasan pengendalian gas buang yang tidak melalui cerobong (<i>fugitive emission</i>).	20 perusahaan
	16. Melakukan pengawasan Tempat Pemrosesan Akhir (TPA) dan/atau Tempat Pengelolaan Sampah Terpadu (TPST) dengan melakukan pemeriksaan terhadap pengolahan sampah.	2 kegiatan
	17. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pasca tambang.	5 perusahaan
	18. Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (Karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap kegiatan pemulihan kerusakan lahan.	5 perusahaan
	19. Melakukan penghentian pelanggaran tertentu.	2 perusahaan
	20. Melakukan pertemuan penutup.	20 perusahaan
	21. Melakukan kegiatan analisis hasil pengawasan.	20 perusahaan
	22. Melaksanakan pemberian keterangan sebagai ahli dalam proses penyidikan dan/atau persidangan.	2 perusahaan
	23. Melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan.	6 perusahaan
	24. Mengikuti pelatihan teknis/magang di Bidang Pengawasan dan/atau Penegakan Hukum Lingkungan Hidup dan memperoleh sertifikat.	2 sertifikat
	25. Pengajar/pelatih di bidang Pengawasan dan/atau Penegakan Hukum Lingkungan Hidup.	2 dokumen

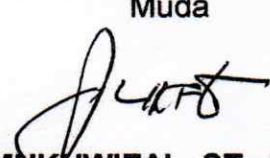
Jambi,

2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas,


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2004

Pihak Pertama
Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup
Muda


MUKHWIZAL, ST., MKM.
Penata TK. I
NIP. 19690706 199203 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WINARSIH, ST**

Jabatan : **Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

Pihak Kedua
Kadis Lingkungan Hidup,


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Relembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
**Fungsional Pengawas Lingkungan
Hidup Ahli Muda**


WINARSIH, ST
Penata
NIP. 19840528 201101 2 006

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Terlaksananya Pengawasan, Penegakan Hukum Lingkungan dan Pengelolaan Pengaduan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi	1	Jumlah kegiatan penyusunan rencana pengawasan (Sumber Daya Manusia, peralatan & bahan, Agenda, Biaya, koordinasi dengan Pemda, usaha dan/atau keg., Lab, PPNS, ahli) yang dilakukan	12 Dokumen
		2	Melakukan keg prakunjungan pengawasan (Reconainance)	12 Dokumen
		3	Melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang LH/kasus LH dan/atau pengaduan LH dengan: kompleksitas sedang	12 Dokumen
		4	melakukan keg pembuatan daftar periksa (cheklist) mengenai data dan informasi yg ingin didapat dari pengawasan dengan: kompleksitas sedang	12 Dokumen
		5	Jumlah pertemuan pendahuluan dalam tim yang ditatalaksana dan didokumentasi	12 Dokumen
		6	Jumlah pemeriksaan dokumen terkait dengan kewajiban perusahaan dalam pengelolaan lingkungan (AMDAL, UKL, UPL, Perizinan dan dokumen lingkungan serta dokumen lainnya)	12 Dokumen
		7	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan pada penggunaan B3	12 Dokumen
		8	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber - sumber limbah B3 dengan kompleksitas sedang	12 Dokumen
		9	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada tempat penyimpanan limbah B3 dengan kompleksitas sedang	12 Dokumen
		10	Jumlah pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau pengelolaan limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap SOP tanggap darurat	12 Dokumen
		11	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber - sumber pengeluaran air limbah dengan kompleksitas sedang	12 Dokumen
		12	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah dengan kompleksitas sedang	12 Dokumen
		13	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut	10 Dokumen

	dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pemanfaatan air limbah dengan kompleksitas sedang	
14	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber - sumber pencemaran udara dengan kompleksitas sedang	12 Dokumen
15	Jumlah pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (Karhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana prasarana pengendalian kerusakan lahan	10 Dokumen
16	Jumlah pertemuan penutup berupa penyusunan berita acara verifikasi pengaduan dan/atau pengawasan	12 Dokumen
17	Jumlah pertemuan penutup berupa pertemuan penutup dalam tim yang ditatalaksana dan didokumentasikan pertemuan penutup	12 Dokumen
18	Jumlah kegiatan analisis hasil verifikasi pengaduan dan/atau pengawasan dengan kompleksitas sedang	12 Dokumen
19	Jumlah rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administratif berupa paksaan pemerintah	8 Dokumen Konsep
20	Jumlah evaluasi laporan rutin penataan usaha dan/atau kegiatan yang dilakukan	12 Dokumen
21	Jumlah pengembangan kompetensi di Bidang Pengawasan/Pengaduan/Penegakan Hukum; pelatihan fungsional	1 Sertifikat/ Laporan
22	Jumlah pengembangan kompetensi di Bidang Pengawasan/Pengaduan/Penegakan Hukum; pelatihan teknis kurang dari 30 jam	4 Sertifikat/ Laporan
23	Jumlah pengembangan kompetensi di Bidang Pengawasan/Pengaduan/Penegakan Hukum; pemeliharaan kinerja	12 Laporan
24	Jumlah kegiatan penunjang kegiatan Pengawasan/Pengaduan/Penegakan Hukum; pelaksanaan tugas lain	12 Laporan

Jambi,

2023

Pihak Kedua
Kadis Lingkungan Hidup,

Ir. H. SRI ARGUNAINI, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
 Fungsional Pengawas Lingkungan
 Hidup Ahli Muda

WINARSIH, ST
 Penata
 NIP. 19840528 201101 2 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Kemas Sonny Irwansyah, SE**

Jabatan : **PPLH Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

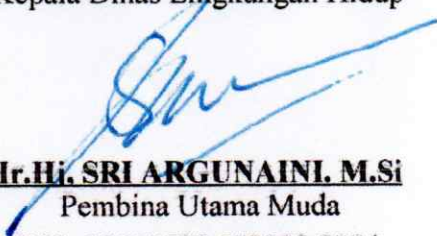
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir.Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2004

Pihak Pertama
PPLH Ahli Muda


KEMAS SONNY IRWANSYAH, SE
Penata TK.I
NIP. 19750806 201001 1009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PEJABAT PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP AHLI MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan pengelolaan pengaduan kasus lingkungan hidup dan penerapan sanksi administrative.	1. Jumlah pelaksanaan penyusunan rencana pengawasan (Sumber Daya Manusia; Peralatan & bahan; Agenda; Biaya; Koordinasi dengan Pemerintah Daerah, Usaha dan/atau Kegiatan, Laboratorium, Pegawai Penyidik Negeri Sipil, Ahli)	24 Dokumen
		2. Jumlah pelaksanaan kegiatan prakunjungan pengawasan (Reconnaissance)	24 Dokumen Prakunjungan Pengawasan
		3. Jumlah pelaksanaan tinjauan/kajian/analisis di bidang lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup dan/atau pengaduan lingkungan hidup dengan kompleksitas sedang	24 Dokumen Hasil Analisis
		4. Jumlah pelaksanaan kegiatan pembuatan daftar periksa (checklist) mengenai data dan informasi yang ingin didapat dari pengawasan dengan kompleksitas sedang	24 Checklist Daftar Periksa
		5. Jumlah pelaksanaan kajian awal perubahan tutupan lahan pada lokasi kegiatan pengawasan dan ekosistem yang ada (overlay peta perubahan tutupan lahan di lokasi pengawasan termasuk overlay hotspot)	24 Dokumen Kajian
		6. Jumlah pelaksanaan pertemuan pendahuluan dalam tim : menatalaksanakan dan mendokumentasikan pertemuan pendahuluan	24 Laporan Pertemuan Pendahuluan
		5. Jumlah pelaksanaan pemeriksaan dokumen terkait dengan kewajiban perusahaan dalam pengelolaan lingkungan (AMDAL, UKL, UPL, Perizinan dan dokumen lingkungan serta dokumen lainnya)	24 Dokumen Ringkasan
		6. Jumlah pelaksanaan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) untuk kegiatan pada sarana transportasi B3, produksi B3 dengan kompleksitas sedang, penggunaan B3 dan peredaran B3 dengan :	24 Dokumen Berita Acara
		7. Jumlah pelaksanaan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber - sumber limbah B3 tempat penyimpanan limbah B3 pemanfaatan limbah B3 pengolahan limbah B3 penimbunan limbah B3 land fill	24 Dokumen Berita Acara

	8 Jumlah pelaksanaan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau pengelolaan limbah B3 berupa : pemeriksaan terhadap SOP tanggap darurat, pemeriksaan pelaksanaan clean up akibat kejadian darurat	24 Dokumen Berita Acara
	9 Jumlah pelaksanaan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap : sumber - sumber pengeluaran air limbah, sarana pengolahan air limbah, sarana pemanfaatan air limbah, neraca penggunaan air dengan kompleksitas sedang	24 Dokumen Berita Acara
	10 Jumlah pelaksanaan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap : sumber - sumber pencemaran udara, sarana pengendalian pencemaran udara (antara lain scrubber, electric precipitator, bag house), Continuous Emission Monitoring System (CEMS) atau hasil analisis pemantauan emisi udara bakumutu manual untuk melihat penataan pada ketentuan secara manual untuk melihat penataan pada ketentuan baku mutu termasuk beban emisi dengan kompleksitas sedang	24 Dokumen Berita Acara
	11 Jumlah pelaksanaan pengawasan penataan baku emisi sumber bergerak	24 Dokumen Berita Acara
	12 Jumlah pelaksanaan pengawasan Tempat Pemrosesan Akhir (TPA) dan/atau Tempat Pengolahan Sampah Terpadu (TPST) dengan melakukan pemeriksaan terhadap : pengolahan air lindi (leachate) dan pemanfaatan sampah	2 Dokumen Berita Acara
	13 Jumlah pelaksanaan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap : lubang galian tambang (kemiringan lahan, kedalaman rasio, bukaan, jarak)	24 Dokumen Berita Acara
	14 Jumlah pelaksanaan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan lahan (Kerhutla dan/atau Gambut) dengan melakukan pemeriksaan terhadap: kegiatan pembukaan dalam rangka penyiapan Lahan, sarana dan prasarana pengendalian kerusakan lahan (menara pengawas, sedimentrap, sumber	24 Dokumen Berita Acara

15	Jumlah kegiatan pengambilan sampel limbah dan/atau kualitas lingkungan (antara lain air limbah, air sungai, air danau, air laut, emisi udara, udara ambien, tanah, B3, limbah B3, biota) dalam rangka pengawasan	24 Dokumen Berita Acara
16	Jumlah kegiatan pengukuran parameter di lapangan (In-Situ) dalam rangka pengawasan dengan : kompleksitas sedang	24 Dokumen Berita Acara
17	Jumlah pelaksanaan pertemuan penutup berupa : penyusunan berita acara pengawasan, menatalaksanakan dan mendokumentasikan pertemuan penutup	24 Dokumen Berita Acara
18	Jumlah kegiatan analisis hasil pengawasan dengan : kompleksitas sedang	24 Dokumen Laporan
19	Jumlah merumuskan rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administratif berupa : paksaan pemerintah dan pembekuan izin lingkungan	24 Dokumen Konsep
20	Jumlah pelaksanaan kegiatan pengolahan data pemantauan rutin dalam rangka penataan usaha dan/atau kegiatan	24 Dokumen Berita Acara
21	Jumlah melakukan kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin perusahaan, sebagai : peserta	24 Dokumen Pengolahan Data
22	Jumlah Menyusun rekomendasi hasil evaluasi laporan rutin dan/atau hasil kegiatan pertemuan pembahasan laporan rutin	24 Dokumen Laporan
24	Jumlah Menerjemahkan / menyadur buku atau karya ilmiah di bidang Pengawasan dan/atau Penegakan Hukum Lingkungan Hidup yang tidak dipublikasikan : dalam bentuk makalah	4 Makalah
25	Jumlah membuat buku standar/pedoman/ petunjuk pelaksanaan/ petunjuk teknis di bidang Pengawasan dan/atau Penegakan Hukum Lingkungan Hidup	1 Buku
26	Jumlah mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi: seminar/lokakarya/konferensi/studi banding-lapangan	1 Setifikat Laporan

Jambi, Januari 2023

KEPALA DLH PROVINSI JAMBI

FUNGSIONAL TERTENTU
PPLH Ahli Muda

Ir. H. SRI ARGUNAINI, M.Si

KEMAS SONNY IRWANSYAH, SE



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANNE ANITA, AMKL, S.K.M**

Jabatan : **PEDAL Ahli Pertama**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SINTA HENDRA, SH, MH**

Jabatan : **Plt. Kabid Penaatan Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

Pihak Kedua
Plt. Kabid Penaatan Lingkungan

SINTA HENDRA, SH, MH
Pembina / IV. a
NIP. 19700814 199202 1 001

Pihak Pertama
PEDAL Ahli Pertama

ANNE ANITA, AMKL, S.K.M
Penata Muda / III.a
NIP. 19880302 201001 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PEDAL AHLI PERTAMA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Tersedianya data tindak lanjut hasil pengaduan masyarakat di bidang PPLH Provinsi dan penerapan sanksi administrasi terhadap kasus lingkungan.	1 Melakukan identifikasi dan inventarisasi data sekunder.	40 Dokumen
		2 Menyusun materi perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup.	25 Dokumen
		3 Melakukan verifikasi lapangan terkait evaluasi dokumen lingkungan.	25 Laporan
		4 Melakukan verifikasi lapangan perizinan lingkungan.	25 Laporan
		5 Menyusun rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial.	40 Laporan
		6 Melakukan pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan.	12 Laporan
		7 Melakukan verifikasi sengketa lingkungan.	10 Laporan
		8 Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Penyelesaian Sengketa Lingkungan Hidup diluar pengadilan.	10 Laporan

Jambi, 2023

Pihak Kedua
Plt. Kabid Pemaatan Lingkungan


SINTA HENDRA, SH, MH
Pembina / IV.a
NIP. 19700814 199202 1 001

Pihak Pertama
PEDAL Ahli Pertama


ANNE ANITA, AMKL, SKM
Penata Muda / III.a
NIP. 19880302 201001 2 010



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MEYLINA, SE.**

Jabatan : **Pedal Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M. Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. Kepala Bidang Penataan Lingkungan


SINTA HENDRA, SH. MH

Pembina (IV/a)
NIP. 19700814 199202 1 001

Pihak Pertama
Pedal Ahli Muda



MEYLINA, SE.

Penata Tingkat I / (III/d)
NIP. 19780522 200312 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PEDAL AHLI MUDA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.	1 Melakukan evaluasi dokumen perizinan lingkungan	20 laporan
		2 Melakukan pembahasan teknis perizinan lingkungan	20 laporan
		3 Melakukan verifikasi lapangan perizinan lingkungan	15 berkas
		4 Menyusun rencana kegiatan inventarisasi pencemaran dan kerusakan dan kondisi sosial	20 laporan
		5 Menganalisis sumber-sumber pencemaran yang dikendalikan	20 laporan
		6 Melakukan pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan	16 laporan
		7 Melakukan verifikasi penyelesaian sengketa lingkungan di luar pengadilan	7 Laporan
		8 Melakukan pertemuan para pihak yang bersengketa di luar pengadilan	7 laporan
		9 Menyusun naskah kesepakatan penyelesaian sengketa di luar pengadilan	7 laporan
		10 Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penyelesaian sengketa lingkungan di luar pengadilan	7 laporan
		11 Mengidentifikasi kelompok sasaran pembinaan	5 laporan
		12 Menyusun program kegiatan pembinaan kelompok sasaran	5 laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Plt. Kepala Bidang Penataan Lingkungan


SINTA HENDRA, SH. MH

Pembina (IV/a)
NIP. 19700814 199202 1 001

Pihak Pertama
Pedal Ahli Muda


MEYLINA, SE.

Penata Tingkat I / (IIIId)
NIP. 19780522 200312 2 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Zatmiko, SE**

Jabatan : **Pengawas K3**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dian Hariani. H, ST, MM**

Jabatan : **Kasi Pengawasan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Dian Hariani H, ST, MM

Penata Tk.I

NIP. 19830113 201001 2 011

Jambi, Januari 2023

Pihak Pertama

Zatmiko, SE

Penata

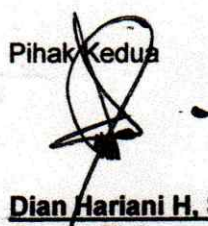
NIP. 19770704 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGAWAS K3
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Membantu menyiapkan perumusan kebijakan di bidang pengawasan lingkungan hidup;	Jumlah berkas rumusan kebijakan pengawasan lingkungan hidup	12 Dokumen
2.	Membantu menyiapkan koordinasi di bidang pengawasan lingkungan hidup;	Jumlah berkas penyiapan koordinasi bidang pengawasan lingkungan hidup	12 Dokumen
3.	Membantu pelaksanaan fungsi teknis pengawasan dalam rangka penataan terhadap izin lingkungan, izin perlindungan pengelolaan lingkungan hidup (PPLH);	Jumlah izin lingkungan dan izin pengelolaan lingkungan hidup (PPLH)	12 Dokumen
4.	Membantu pelaksanaan koordinasi hasil pengawasan dengan instansi/unit terkait;	Jumlah hasil koordinasi pengawasan dengan instansi/unit terkait;	12 instansi
5.	Membantu mengevaluasi dan penyusunan laporan pelaksanaan seksi pengawasan;	Jumlah laporan yang dievaluasi dan disusun;	12 Laporan
6.	Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya;	Jumlah tugas yang diberikan atasan;	12 Laporan

Pihak Kedua


Dian Hariani H. ST, MM
Penata Tk.I
NIP. 19830113 201001 2 011

Jambi, Januari 2023

Pihak Pertama


Zetwiko, SE
Penata
NIP. 19770704 200604 1 010



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **R. Kumaini**

Jabatan : **Pengadministrasi Akreditasi Lingkungan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dian Hariani H, ST, MM**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengawasan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak ke dua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

DIAN HARIANI.H, ST, MM

Penata

NIP. 19830113 201001 2011

Jambi,

2023

Pihak Pertama

R. KUMAINI

Penata Muda

NIP. 19780714 200012 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengawasan usaha/dan/kegiatan yang izin lingkungan hidup dan izin PPLH yang di terbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Jumlah evaluasi dan verifikasi data pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau perusakan lingkungan.	15 Dokumen
		Jumlah evaluasi dan verifikasi data pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemar dan/atau perusakan lingkungan	15 Dokumen
		Jumlah identifikasi dan inventarisasi data pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran/ atau perusakan lingkungan primer tingkat sederhana.	15 Dokumen
		Jumlah identifikasi dan inventarisasi data pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran/ atau perusakan lingkungan sekunder tingkat sederhana.	15 Dokumen
		Jumlah indentifikasi dan inventarisasi data tentang pemantauan sumber pencemar pada tempat sumber pencemaran primer tingkat sulit.	15 Dokumen
		Jumlah indentifikasi dan inventarisasi data pemantauan sumber pencemar pada tempat sumber pencemaran sekunder tingkat sulit.	15 Dokumen

	Jumlah indentifikasi dan inventarisasi data tentang peraturan/kebijakan bersifat non fisik.	15 Dokumen
	Jumlah indentifikasi data pemantauan kualitas yang diduga mengalami pencemaran	15 Dokumen
	Jumlah penyusunan laporan hasil pengawasan	15 Laporan Akhir

Jambi,

2023

Pihak Kedua

DIAN HARIANI.H, ST, MM

/Penata

NIP. 19830113 201001 2011

Pihak Pertama

R. Kumaini

Penata Muda

NIP. 19780714 200012 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUNAIDI, S.Si.**

Jabatan : **PEDAL Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SINTA HENDRA, SH, MH.**

Jabatan : **Plt. Kepala Bidang Penataan Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

Pihak Kedua
Plt. Kepala Bidang Penataan Lingkungan


SINTA HENDRA, SH, MH.
Pembina / IV.a
NIP. 19700814 199202 1 001

Pihak Pertama
Pedal Ahli Muda


JUNAIDI, S.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19690603 199703 1 003

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023

PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI MUDA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Tersedianya data tindak lanjut hasil pengaduan masyarakat di bidang PPLH Provinsi dan penerapan Sanksi Administratif terhadap kasus Lingkungan Hidup	1 Melakukan Identifikasi dan Inventarisasi data sekunder. 2 Melakukan verifikasi lapangan terkait evaluasi dokumen perizinan lingkungan. 3 Melakukan evaluasi dokumen Lingkungan Hidup 4 Melakukan verifikasi lapangan perizinan lingkungan. 5 Menyusun rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial. 6 Menganalisa sumber-sumber pencemaran yang akan dikendalikan. 7 Melakukan pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan. 8 Melakukan Verifikasi sengketa lingkungan. 9 Melakukan pertemuan para pihak yang bersengketa. 10 Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penyelesaian sengketa lingkungan hidup.	24 Laporan 22 Laporan 10 Laporan 22 Laporan 16 Laporan 16 Laporan 22 Laporan 10 Laporan 10 Laporan 10 Laporan

Pihak Kedua
Plt. Kepala Bidang Peneilaian Lingkungan


SINTA HENDRA, SH, MH.

Pembina / IV.a
NIP. 19700814 199202 1 001

Jambi, 2023

Pihak Pertama
PEDAL Ahli Muda


IUNAI DI, S.Si

Penata Tk. I / III.d
NIP. 19690603 199703 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MERI YANTI, ST.**

Jabatan : **PEDAL Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SINTA HENDRA, SH, MH.**

Jabatan : **Plt. Kepala Bidang Penaatan Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2023

Pihak Kedua
Plt. Kepala Bidang Penaatan Lingkungan

SINTA HENDRA, SH, MH.

Pembina / IV.a

NIP. 19700814 199202 1 001

Pihak Pertama
Pedal Ahli Muda

MERI YANTI, ST

Penata Tk. I / III.d

NIP. 19770515 200903 2 005

LAMPIRAN : Perjanjian Kerja**PERJANJIAN KERJA TAHUN 2023****PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI MUDA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Tersedianya data tindak lanjut hasil pengaduan masyarakat di bidang PPLH Provinsi dan penerapan Sanksi Administratif terhadap kasus Lingkungan Hidup	1 Melakukan Identifikasi dan Inventarisasi data sekunder.	30 Laporan
		2 Melakukan verifikasi lapangan terkait evaluasi dokumen perizinan lingkungan.	24 Laporan
		3 Melakukan evaluasi dokumen Lingkungan Hidup	12 Laporan
		4 Melakukan verifikasi lapangan perizinan lingkungan.	30 Laporan
		5 Menyusun rencana kegiatan inventarisasi pencemaran, kerusakan dan kondisi sosial.	20 Laporan
		6 Menganalisa sumber-sumber pencemaran yang akan dikendalikan.	20 Laporan
		7 Melakukan pemantauan keberhasilan pengendalian kerusakan dan pemulihan kerusakan lingkungan.	24 Laporan
		8 Melakukan Verifikasi sengketa lingkungan.	10 Laporan
		9 Melakukan pertemuan para pihak yang bersengketa.	10 Laporan
		10 Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penyelesaian sengketa lingkungan hidup.	10 Laporan

Pihak Kedua
Plt. Kepala Bidang Penataan Lingkungan


SINTA HENDRA, SH, MH.

Pembina / IV.a
NIP. 19700814 199202 1 001

Jambi, 2023

Pihak Pertama
PEDAL Ahli Muda


MERI YANTI, ST.

Penata Tk. I / III.d
NIP. 19770515 200903 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Irwansyah Damanik, SKM, M.Si**

Jabatan : **PPLH Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

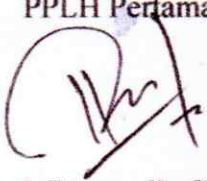
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 12 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
PPLH Pertama


Irwansyah Damanik, SKM, M.Si
Penata Muda Tk. I/IIIb
NIP. 19890509 201101 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PEJABAT PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP DAERAH PERTAMA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan pengawasan terhadap ketaatan penanggung jawab usaha dan atau kegiatan atas ketentuan yang telah ditetapkan dalam peraturan perundangan di bidang Lingkungan Hidup	1 Melakukan kegiatan prakunjungan pengawasan (Reconaisance)	23 Dokumen
		2 Melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup dan/atau pengaduan lingkungan hidup dengan kompleksitas rendah	23 Dokumen
		3 Melakukan kegiatan pemeriksaan alat yang sudah terkalibrasi oleh pihak berwenang dan/atau memeriksa kadaluarsa bahan yang akan dipergunakan dalam pengawasan	23 checklist pemeriksaan alat
		4 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan tempat penyimpanan LB3 dengan kompleksitas rendah	23 Dokumen
		5 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan LB3 untuk kegiatan pada sumber-sumber LB3 dengan kompleksitas rendah	23 Dokumen
		6 Melakukan pengawasan pengelolaan LB3 untuk kegiatan tempat penyimpanan LB3 dengan kompleksitas rendah	23 Dokumen
		7 Proses produksi migas dengan injeksi limbah B3 ke perut bumi	23 Dokumen
		8 Penimbunan LB3 pada landfill kelas 3	23 Dokumen
		9 Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan LB3 dan/atau pengelolaan LB3 berupa pemeriksaan terhadap	23 Dokumen

	sarana dan prasarana.	
	10 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah	23 Dokumen
	11 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap kewajiban-kewajiban yang tercantum dalam izin pembuangan air limbah	23 Dokumen
	12 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemar udara.	24 Dokumen
	13 Continuous emission monitoring system (CEMS) atau hasil analisis pemantauan emisi udara baku mutu manual untuk melihat penataan pada ketentuan baku mutu termasuk beban emisi dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
	14 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap pengendalian erosi	24 Dokumen
	15 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan penimbunan tanah pada zona perakaran dan tanah	24 Dokumen
	16 Melakukan kegiatan pemotretan dan/atau video antara lain terhadap kegiatan pengambilan sampel, situasi pabrik, situasi IPAL dengan menggunakan kamera dan/atau drone dalam rangka pengawasan	30 Dokumen
	17 Melakukan pembuatan gambar sketsa dalam rangka pengawasan	30 Dokumen

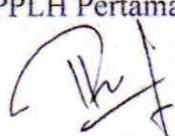
Jambi, 12 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup



Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
PPLH Pertama



Irwansyah Damanik, SKM, M.Si
Penata Muda Tk. I/IIIb
NIP. 19890509 201101 1 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Reza Firmansyah, SKM**

Jabatan : **PPLH Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

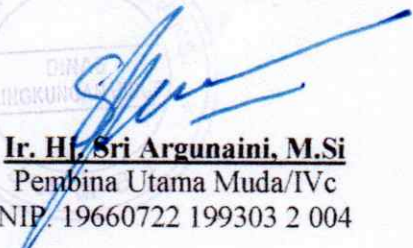
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama
PPLH Pertama


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004


Reza Firmansyah, SKM
Penata Muda Tk. I/IIIb
NIP. 19880326 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PEJABAT PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP DAERAH PERTAMA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan pengawasan terhadap ketaatan penanggung jawab usaha dan atau kegiatan atas ketentuan yang telah ditetapkan dalam peraturan perundangan di bidang Lingkungan Hidup	1 Melakukan kegiatan prakunjungan pengawasan (Reconaisance)	24 Dokumen
		2 Melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup dan/atau pengaduan lingkungan hidup dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		3 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber-sumber LB3 dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		4 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan tempat penyimpanan LB3 dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		5 Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau pengelolaan limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap sarana dan prasarana	24 Dokumen
		6 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah	24 Dokumen
		7 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap kewajiba-kewajiban yang tercantum dalam izin pembuangan	24 Dokumen

	air limbah	
8	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemaran udara	24 Dokumen
9	Continuous Emission Monitoring System (CEMS) atau hasil analisis pemantauan emisi udara baku mutu manual untuk melihat penataan pada ketentuan secara manual untuk melihat penataan pada ketentuan baku mutu termasuk beban emisi dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
10	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap pengendalian erosi	24 Dokumen
11	Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan penimbunan tanah pada zona perakaran dan tanah	24 Dokumen
12	Melakukan kegiatan pemotretan dan/atau video antara lain terhadap kegiatan pengambilan sampel, situasi pabrik, situasi IPAL dengan menggunakan kamera dan/atau drone dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
13	Melakukan pembuatan gambar sketsa dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
14	Melakukan kegiatan pengambilan sampel limbah dan/atau kualitas lingkungan (antara lain air limbah, air sungai, air danau, air laut, emisi udara, udara ambien, tanah, B3, limbah B3, biota) dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
15	Melakukan kegiatan analisis hasil pengawasan dengan kompleksitas	24 Dokumen

	rendah	
16	Merumuskan rekomendasi hasil pengawasan dalam bentuk konsep surat hasil pengawasan kepada perusahaan	24 Dokumen
17	Merumuskan rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administratif berupa teguran	24 Dokumen
18	Melakukan kegiatan evaluasi laporan rutin dalam rangka penataan usaha dan/atau kegiatan	24 Dokumen

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
PPLH Pertama


Reza Firmansyah, SKM
Penata Muda Tk. I/IIIb
NIP. 19880326 201001 1 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Dedi Saputra, SKM, M.Si**

Jabatan : **PPLH Pertama**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

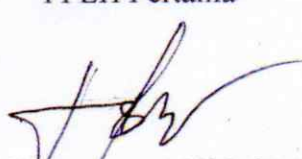
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 12 Januari 2023

Pihak Pertama
PPLH Pertama

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004


Dedi Saputra, SKM, M.Si
Penata Muda/IIIa
NIP. 19880716 201101 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PEJABAT PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP PERTAMA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

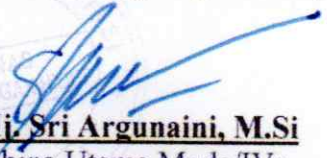
No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan pengawasan terhadap ketaatan penanggung jawab usaha dan atau kegiatan atas ketentuan yang telah ditetapkan dalam peraturan perundangan di bidang Lingkungan Hidup	1 Melakukan kegiatan prakunjungan pengawasan (Reconaisance)	24 Dokumen
		2 Melakukan tinjauan/kajian/analisis di bidang lingkungan hidup/kasus lingkungan hidup dan/atau pengaduan lingkungan hidup dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		3 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan pada sumber-sumber LB3 dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		4 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengelolaan limbah B3 untuk kegiatan tempat penyimpanan LB3 dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
		5 Melakukan pengawasan tanggap darurat pada usaha dan/atau kegiatan terhadap pengendalian pencemaran air dan/atau pengendalian pencemaran udara dan/atau pengelolaan B3 dan/atau pengelolaan limbah B3 berupa pemeriksaan terhadap sarana dan prasarana	24 Dokumen
		6 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap sarana pengolahan air limbah	24 Dokumen
		7 Melakukan pengawasan penataan pelaksanaan pengendalian pencemaran air atau air laut dengan melakukan pemeriksaan terhadap kewajiban-kewajiban yang tercantum dalam izin pembuangan	24 Dokumen

	air limbah	
8	Melakukan pengawasan penaatan pelaksanaan pengendalian pencemaran udara dengan melakukan pemeriksaan terhadap sumber-sumber pencemaran udara	24 Dokumen
9	Continuous Emission Monitoring System (CEMS) atau hasil analisis pemantauan emisi udara baku mutu manual untuk melihat penaatan pada ketentuan secara manual untuk melihat penataan pada ketentuan baku mutu termasuk beban emisi dengan kompleksitas rendah	24 Dokumen
10	Melakukan pengawasan penaatan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan melakukan pemeriksaan terhadap pengendalian erosi	24 Dokumen
11	Melakukan pengawasan penaatan pelaksanaan pengendalian kerusakan kegiatan penambangan dengan penimbunan tanah pada zona perakaran dan tanah	24 Dokumen
12	Melakukan kegiatan pemotretan dan/atau video antara lain terhadap kegiatan pengambilan sampel, situasi pabrik, situasi IPAL dengan menggunakan kamera dan/atau drone dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
13	Melakukan pembuatan gambar sketsa dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
14	Melakukan kegiatan pengambilan sampel limbah dan/atau kualitas lingkungan (antara lain air limbah, air sungai, air danau, air laut, emisi udara, udara ambien, tanah, B3, limbah B3, biota) dalam rangka pengawasan	24 Dokumen
15	Melakukan kegiatan analisis hasil pengawasan dengan kompleksitas	24 Dokumen

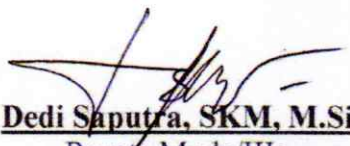
	rendah	
	16 Merumuskan rekomendasi hasil pengawasan dalam bentuk konsep surat hasil pengawasan kepada perusahaan	24 Dokumen
	17 Merumuskan rekomendasi sanksi administrasi dalam bentuk surat sanksi administratif berupa teguran	24 Dokumen
	18 Melakukan kegiatan evaluasi laporan rutin dalam rangka penataan usaha dan/atau kegiatan	24 Dokumen

Jambi, 12 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
PPLH Pertama


Dedi Saputra, SKM, M.Si
Penata Muda/IIIa
NIP. 19880716 201101 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST, MM**
Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**
Selanjutnya disebut pihak pertama

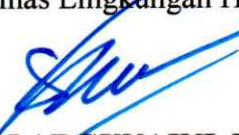
Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si.**
Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama,
Kepala UPTD


ROBBY IRAWAN ST, MM
Penata
NIP. 19780619 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA UPTD LABORATORIUM LINGKUNGAN
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1. Persentase layanan jasa analisis laboratorium Lingkungan	100%
		2. Kuantitas penerimaan sampel	225 sampel/bulan
		3. Persentase penyusunan laporan Pendapatan Asli Daerah sektor uji laboratorium lingkungan	100%
		4. Skor IKM Pelayanan Laboratorium Lingkungan	83,50

Jumlah Anggaran

**Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan
Lingkungan**

1. Sub Kegiatan Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi

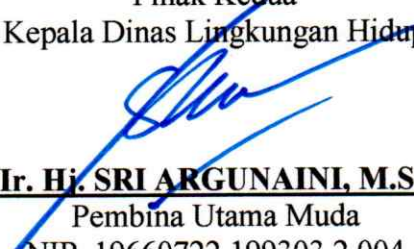
Rp. 1.015.000.000,-

Rp. 1.015.000.000,-

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Pihak Pertama,
Kepala UPTD


Ir. Hj. SRI ARGUNAINI, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

ROBBY IRAWAN ST, MM
Penata
NIP. 19780619 201001 1 009



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137

Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DELLA MARDIANA, SP**

Jabatan : **Kepala Seksi Pengembangan Laboratorium**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

ROBBY IRAWAN ST, MM

Penata Tingkat I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,

DELLA MARDIANA, SP

Penata Tingkat I

NIP. 19721010 199803 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Terlaksananya pengembangan Laboratorium Lingkungan	1. Jumlah Kebutuhan Alat-alat Laboratorium dan Bahan kimia	12 Berkas
		2. Jumlah pelaksanaan Koordinasi dan Rekonsiliasi dalam menyusun Laporan Pendapatan Asli Daerah (PAD)	12 Laporan
		3. Jumlah Pelatihan/Sosialisasi Bagi Personel Laboratorium Lingkungan	12 Laporan
		4. Jumlah Pembinaan Laboratorium Lingkungan Kabupaten/Kota	2 Laporan
		5. Jumlah Laporan IKM Pelayanan Laboratorium Lingkungan	2 Laporan

Jumlah Anggaran

Program Pengendalian Pencemaran dan / Atau Kerusakan Lingkungan Hidup :

1. Sub Kegiatan Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi :

Rp.1.015.000.000,-

Rp. 1.015.000.000,-

Jambi, Januari 2023

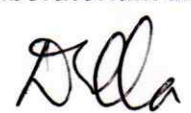
Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,


ROBBY IRAWAN ST, MM

Penata Tingkat I

NIP. 19780619 201001 1 00

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pengembangan Laboratorium
UPTD Laboratorium Lingkungan,


DELLA MARDIANA, SP

Penata Tingkat I

NIP. 19721010 199803 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **KHAIRUL RIZAL, ST**

Jabatan : **Kepala Seksi Teknis UPTD Laboratorium Lingkungan**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

ROBBY IRAWAN ST, MM

Penata Tingkat I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,

KHAIRUL RIZAL, ST

Penata Tingkat I

NIP. 19841218 200903 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Terlaksananya Pengujian Sampel	1. Jumlah Pelaksanaan Dan Rekonsiliasi Dalam Penyusunan Laporan Penerimaan Asli Daerah (PAD) Laboratorium Lingkungan	12 Laporan
		2. Jumlah Pelaksanaan Kelancaran Pengujian di Laboratorium	12 Berkas
		3. Jumlah Pelaksanaan Tindakan Korektif Apabila Terjadi Penyimpangan Dalam Pengujian	12 Berkas
		4. Jumlah Pelaksanaan Kesesuaian Metode Uji Dengan Standar Acuan Yang Telah Ditetapkan	12 Berkas
		5. Jumlah Pelaksanaan Pengawasan Terhadap Prestasi Personel Sarana Laboratorium Serta Metode Uji Dan Ruang Lingkup Pengujian	12 Berkas
		6. Jumlah Pelaksanaan Pengembangan Aktifitas Pengujian Dan Pengambilan Sampel	12 Berkas
		7. Jumlah Pelaksanaan Pemenuhan Persyaratan Kondisi Dan Akomodasi Lingkungan Pengujian Sesuai Kebutuhan	12 Berkas
		8. Jumlah Pelaksanaan Pengelolaan Limbah Laboratorium	4 Laporan

Jumlah Anggaran

**Program Pengendalian Pencemaran Dan / Atau Kerusakan
Lingkungan Hidup :**

Rp. 1.015.000.000,-

1. Sub Kegiatan Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi : **Rp. 1.015.000.000,-**

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,



ROBEY IRAWAN, ST, MM

Penata Tingkat I
NIP. 19780619 201001 1 00

Pihak Pertama
**Kepala Seksi Teknis
UPTD Laboratorium Lingkungan,**



KHAIRUL RIZAL, ST

Penata Tingkat I
NIP. 19841218 200903 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SRI WARDANI, SE**

Jabatan : **Kasubbag TU UPTD Laboratorium Lingkungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,


ROBBY IRAWAN ST, MM

Penata Tingkat I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,


SRI WARDANI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197703112007 01 2006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Terlaksananya operasional dan pemeliharaan laboratorium lingkungan	1. Jumlah Laporan Rumah tangga dan Kehumasan	12 Laporan
		2. Jumlah Pelaksanaan Koordinasi dan Rekonsiliasi dalam Menyusun Laporan PAD	12 Laporan
		3. Jumlah Pengelolaan Administrasi Umum dan Surat Menyurat	240 Surat
		4. Jumlah Penerimaan Sampel	225 sampel/bulan
		5. Jumlah Persiapan Perlengkapan Rapat dan Pelatihan	12 Berkas
		6. Jumlah Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kegiatan Pengelolaan Laboratorium dan membuat laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai bahan untuk penyusunan program selanjutnya.	2 Dokumen

Jumlah Anggaran

Program Pengendalian Pencemaran dan / Atau Kerusakan Lingkungan Hidup : **Rp. 1.015.000.000,-**
1. Sub Kegiatan Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi : **Rp.1.015.000.000,-**

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,


ROBBY IRAWAN ST, MM
Penata Tingkat I
NIP. 19780619 201001 1 00

Pihak Pertama
Kasubbag TU UPTD Laboratorium Lingkungan,


SRI WARDANI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19770311 2007 01 2 006



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MIMI ROSI ANGRAINI, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Madya**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama,

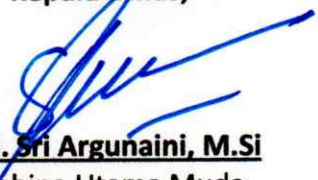
MIMI ROSI ANGRAINI, ST
Pembina
NIP. 19690111 199203 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
FUNGSIONAL PEDAL MADYA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1. Menyusun proposal kegiatan pemantauan kualitas lingkungan	5 Laporan
		2. Melakukan kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	360 Laporan
		3. Melakukan kegiatan analisis data dan interpretasi data kualitas lingkungan.	2 Laporan
		4. Melakukan evaluasi hasil kalibrasi dan perhitungan ketidakpastian pengukuran peralatan pemantauan kualitas lingkungan	6 Laporan
		5. Melakukan kegiatan evaluasi kinerja laboratorium lingkungan melalui uji banding antar laboratorium.	1 Laporan
		6. Melakukan evaluasi kinerja institusi atau personil lingkungan	6 Laporan
		7. Membuat karya ilmiah hasil penelitian di bidang pengendalian dampak lingkungan yang tidak dipublikasi.	1 Makalah
		8. Mengikuti pelatihan teknis, magang dan webinar.	5 Laporan/sertifikat
		9. Menjadi Anggota Tim Penilai Pedal.	12 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas,


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Madya,


MIMI ROSI ANGRAINI, ST
Pembina
NIP. 19690111 199203 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MISNO DELFIA,SKM**
Jabatan : **Fungsional Pedal Ahli Madya**

selanjutnya disebut pihak pertama

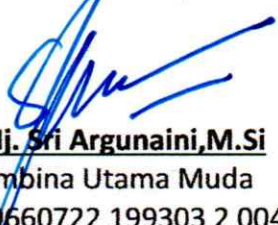
Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**
Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 0044

Pihak Pertama,

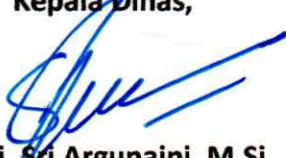

MISNO DELFIA,SKM
Pembina
NIP. 19760308 200003 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
FUNGSIONAL PEDAL AHLI MADYA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1. Menyusun proposal kegiatan pemantauan kualitas lingkungan	5 Laporan
		2. Melakukan kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	360 Laporan
		3. Melakukan kegiatan analisis data dan interpretasi data kualitas lingkungan	2 Laporan
		4. Melakukan evaluasi hasil kalibrasi dan perhitungan ketidakpastian pengukuran peralatan pemantauan kualitas lingkungan	6 Laporan
		5. Melakukan kegiatan evaluasi kinerja laboratorium lingkungan melalui uji banding antar laboratorium	1 Laporan
		6. Melakukan evaluasi kinerja institusi atau personil lingkungan	6 Laporan
		7. Membuat karya ilmiah hasil penelitian di bidang pengendalian dampak lingkungan yang tidak dipublikasikan	1 Laporan/makalah
		8. Mengikuti pelatihan teknis, magang atau webinar	2 Laporan
		9. Menjadi anggota tim penilai	1 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas,


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19660722 199303 2 0044

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Ahli Madya,


Misno Delfia, SKM
 Pembina
 NIP. 19760308 200003 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AMELIA INDRASARI, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Madya**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Pihak Pertama,

AMELIA INDRASARI, ST
Pembina
NIP. 19810405 200501 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
FUNGSIONAL PEDAL MADYA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Laboratorium Lingkungan	1 Menyusun proposal kegiatan pemantauan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup	6 laporan
		2 Melakukan kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	240 laporan
		3 Melakukan kegiatan analisis data dan interpretasi data kualitas lingkungan	1 laporan
		4 Melakukan pembahasan teknis perizinan lingkungan	1 laporan
		5 Melakukan kegiatan evaluasi kinerja laboratorium lingkungan melalui uji banding antar laboratorium	1 laporan
		6 Melakukan evaluasi kinerja institusi atau personal lingkungan	6 laporan
		7 Membuat karya tulis/karya ilmiah hasil penelitian/pengkajian/survei/evaluasi di bidang pengendalian dampak lingkungan yang tidak dipublikasikan	1 makalah
		8 Mengikuti pelatihan teknis/magang/webinar/ di bidang pengendalian dampak lingkungan dan memperoleh sertifikat	2 sertifikat/laporan
		9 Menjadi anggota tim penilai pedal	1 laporan

Pihak Kedua
Kepala Dinas,


Ir. Hj. Sri Argunaini, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660722 199303 2 004

Jambi, 2023

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Madya


AMELIA INDRASARI, ST
Pembina
NIP. 19810405 200501 2 008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **EMAVIARNI AHMAD, SKM**
Jabatan : **ANALIS LINGKUNGAN HIDUP**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DELLA MARDIANA,SP**
Jabatan : **Kepala Seksi Pengembangan Laboratorium UPTD Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

DELLA MARDIANA, SP

Penata Tingkat I

NIP. 19721010 199803 2 005

Pihak Pertama,

EMAVIARNI AHMAD, SKM

Penata Tingkat I

NIP. 19790722 200902 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Terlaksananya pengembangan laboratorium lingkungan	1. Jumlah persiapan data kebutuhan alat-alat laboratorium dan bahan kimia laboratorium	12 Berkas
		2. Jumlah persiapan bahan pelatihan / sosialisasi bagi personil laboratorium	12 Laporan
		3. Jumlah pengambilan contoh uji lingkungan	6 Laporan
		4. Jumlah bahan dan data laporan penerimaan pendapatan asli daerah (PAD)	12 laporan
		5. Jumlah bahan dan data laporan IKM pelayanan Laboratorium Lingkungan	2 laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Seksi Pengembangan Laboratorium
UPTD Laboratorium Lingkungan,

Pihak Pertama

DELLA MARDIANA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19721010 199803 2 005

EMAVIARNI AHMAD, SKM
Penata Tingkat I
NIP. 19790722 200902 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DEDY AMRIZAL, AMKL**

Jabatan : **Fungsional Pedal Penyelia**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST., MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan DLH Provinsi Jambi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

ROBBY IRAWAN, ST., MM

Penata Tk.I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,

DEDY AMRIZAL, AMKL

Penata

NIP. 19790731 200903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

FUNGSIONAL PEDAL PENYELIA DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Pengendalian Pencemaran dan Pemulihan Kerusakan Lingkungan	1 Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kebutuhan alat-alat laboratorium dan bahan kimia.	12 laporan
		2 Menyusun Proposal Pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran.	1 laporan
		3 Melakukan pengujian sampel pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	54 laporan
		4 Melakukan pengukuran sampel kegiatan pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan.	24 laporan
		5 Melakukan identifikasi data penyimpanan limbah B3 di TPS limbah B3 UPTD Laboratorium lingkungan.	120 laporan
		6 Melaksanakan kegiatan pengembangan profesi dibidang pengendalian dampak lingkungan	2 sertifikat/ laporan
		7 Melaksanakan kegiatan penunjang dibidang pengendalian dampak lingkungan	6 laporan
		8 Membantu pengumpulan bahan dan data terkait penyusunan laporan target penerimaan PAD laboratorium lingkungan.	12 laporan

Jambi,

2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,


ROBBY IRAWAN, ST., MM

Penata Tk.I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Penyelia


DEDY AMRIZAL, AMKL

Penata

NIP. 19790731 200903 1 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Afiati, AMKL**

Jabatan : **Fungsional PEDAL Penyelia**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

Robby Irawan, ST, MM

Penata TK. I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,

Afiati, AMKL

Penata

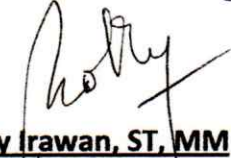
NIP. 19841230 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
FUNGSIONAL PEDAL PENYELIA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya kegiatan pengendalian pencemaran dan pemulihan kerusakan lingkungan pada Laboratorium Pengujian UPTD DLH Provinsi Jambi	1. Melakukan pengujian sampel pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	240 Laporan
		2. Melakukan pengukuran sampel kegiatan pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	24 Laporan
		3. Melakukan evaluasi & verifikasi data pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	24 Laporan
		4. Melakukan kegiatan pengembangan profesi di bidang pengendalian dampak lingkungan	2 Sertifikat/laporan
		5. Melakukan kegiatan penunjang di bidang pengendalian dampak lingkungan	2 Laporan
		6. Melakukan perencanaan kebutuhan alat-alat laboratorium dan bahan kimia	12 Laporan
		7. Membantu pengumpulan bahan dan data terkait penyusunan laporan target penerimaan PAD Laboratorium Lingkungan	12 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,


Robby Irawan, ST, MM

Penata TK. I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional PEDAL Penyelia,


Afiati, AMKL

Penata

NIP. 19841230 200604 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGIARTO, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Ahli Pertama**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST. MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

ROBBY IRAWAN, ST. MM

Penata TK I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama

SUGIARTO, ST

Penata Muda TK I

NIP. 19821224 201001 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

FUNGSIONAL PEDAL PEDAL AHI PERTAMA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1	Melakukan kegiatan Pengujian/ Pengukuran Parameter Lingkungan	60 Data
		2	Melakukan Kegiatan Pengambilan Contoh Uji Kualitas Lingkungan	12 Laporan
		3	Pelatihan Teknis/Magang dibidang Pengendalian Dampak Lingkungan dan Memperoleh sertifikat	2 sertifikat
		4	Melakukan Kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	144 Laporan
		5	Melakukan Kalibrasi dan/atau pemeliharaan	12 Data
		6	Membantu pengumpulan bahan dan data terkait penyusunan laporan target penerimaan PAD Laboratorium Lingkungan	12 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan


ROBBY IRAWAN, ST. MM
Penata TK I
NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Ahli Pertama


SUGIARTO, ST
Penata Muda TK I
NIP. 19821224 201001 1 008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NORA LINDA, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST. MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

ROBBY IRAWAN, ST. MM

Penata TK I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama

NORA LINDA, ST

Penata Muda

NIP. 19721005 199603 2002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

FUNGSIONAL PEDAL PEDAL AHLI MUDA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1	Melakukan kegiatan Pengujian/ Pengukuran Parameter Lingkungan	60 Data
		2	Melakukan Kegiatan Pengambilan Contoh Uji Kualitas Lingkungan	12 Laporan
		3	Pelatihan Teknis/Magang dibidang Pengendalian Dampak Lingkungan dan Memperoleh sertifikat	2 sertifikat
		4	Melakukan Kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	200 Laporan
		5	Menandatangani Hasil Uji	200 Laporan
		6	Melakukan evaluasi hasil kalibrasi dan perhitungan ketidakpastian peralatan kualitas lingkungan	6 Laporan
		7	Membantu pengumpulan bahan dan data terkait penyusunan laporan target penerimaan PAD Laboratorium Lingkungan	12 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan



ROBBY IRAWAN, ST. MM
Penata TK I
NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Ahli Muda



NORA LINDA, ST
Penata Muda
NIP. 19721005 199603 2 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Lamtiurma Sriyanti. S, AMAK**

Jabatan : **Fungsional Pedal Penyelia**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

Robby Irawan, ST, MM

Penata TK. I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,

Lamtiurma Sriyanti.S, AMAK

Penata TK. I

NIP. 19811119 200501 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
FUNGSIONAL PEDAL PENYELIA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terlaksananya kegiatan pengendalian pencemaran dan pemulihan kerusakan lingkungan pada Laboratorium Pengujian UPTD DLH Provinsi Jambi	1. Melakukan pengujian sampel pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	120 Laporan
		2. Melakukan pengukuran sampel kegiatan pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	24 Laporan
		3. Melakukan evaluasi & verifikasi data pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	24 Laporan
		4. Melakukan kegiatan pengembangan profesi di bidang pengendalian dampak lingkungan	2 Sertifikat/ laporan
		5. Melakukan kegiatan penunjang di bidang pengendalian dampak lingkungan	2 Laporan
		6. Membantu pengumpulan bahan dan data terkait penyusunan laporan target penerimaan PAD Laboratorium Lingkungan	12 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,


Robby Irawan, ST, MM

Penata TK. I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Penyelia,


Lamtiurma Sriyanti.S, AMAK

Penata TK. I

NIP. 19811119 200501 2 008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NENGSIH AYU KARTINI, ST**

Jabatan : **Fungsional Pedal Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN, ST. MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

ROBBY IRAWAN, ST. MM

Penata TK I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama

NENGSIH AYU KARTINI, ST

Penata Muda

NIP. 19790421 200312 2005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

FUNGSIONAL PEDAL PEDAL AHLI MUDA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya kinerja Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi dalam peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1	Melakukan kegiatan Pengujian/ Pengukuran Parameter Lingkungan	12 Kegiatan
		2	Melakukan Kegiatan Pengambilan Contoh Uji Kualitas Lingkungan	12 Kegiatan
		3	Pelatihan Teknis/Magang dibidang Pengendalian Dampak Lingkungan dan Memperoleh sertifikat	1 sertifikat
		4	Melakukan Kegiatan verifikasi dan validasi data kualitas lingkungan	200 Laporan
		5	Melakukan Kalibrasi Peralatan Pemantauan kualitas lingkungan	200 Laporan
		6.	Membantu Pengumpulan bahan dan data terkait Penyusunan laporan Target penerimaan PAD Laboratorium Lingkungan	12 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan


ROBBY IRAWAN, ST. MM
Penata TK I
NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Ahli Muda


NENGSIH AYU KARTINI, ST
Penata Muda
NIP. 19790421 200312 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Syahri Afri Yeni**
Jabatan : **Fungsional Pedal Penyelia**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST, MM**
Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,


Robby Irawan, ST, MM
Penata TK. I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,


Syahri Afri Yeni
Penata

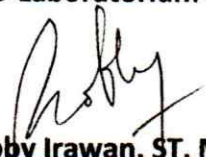
NIP. 19700470 199203 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
FUNGSIONAL PEDAL PENYELIA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terlaksananya kegiatan pengendalian pencemaran dan pemulihan kerusakan lingkungan pada Laboratorium Pengujian UPTD DLH Provinsi Jambi	1. Melakukan pengujian sampel pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau perusakan lingkungan	150 Laporan
		2. Melakukan pengukuran sampel kegiatan pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau perusakan lingkungan	24 Laporan
		3. Melakukan evaluasi & verifikasi data pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau perusakan lingkungan	48 Laporan
		4. Melakukan kegiatan pengembangan profesi di bidang pengendalian dampak lingkungan	2 Sertifikat /Laporan
		5. Melakukan kegiatan penunjang di bidang pengendalian dampak lingkungan	4 Laporan
		6. Membantu pengumpulan bahan dan data terkait penyusunan laporan target penerimaan PAD Laboratorium Lingkungan	12 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,


Robby Irawan, ST, MM

Penata TK. I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Penyelia,


Syahri Afri Yeni

Penata

NIP. 19700470 199203 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Elvira Ernawati Pane**
Jabatan : **Fungsional Pedal Penyelia**
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST, MM**
Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

Robby Irawan, ST, MM

Penata TK. I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,

Elvira Ernawati Pane

Penata

NIP. 19680919 199002 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
FUNGSIONAL PEDAL PENYELIA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terlaksananya kegiatan pengendalian pencemaran dan pemulihan kerusakan lingkungan pada Laboratorium Pengujian UPTD DLH Provinsi Jambi	1. Melakukan pengujian sampel pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	240 Laporan
		2. Melakukan pengukuran sampel kegiatan pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	24 Laporan
		3. Melakukan evaluasi & verifikasi data pemantauan sumber pencemar dalam upaya pencegahan & penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	24 Laporan
		4. Melakukan kegiatan pengembangan profesi di bidang pengendalian dampak lingkungan	2 Sertifikat /Laporan
		5. Melakukan kegiatan penunjang di bidang pengendalian dampak lingkungan	2 Laporan
		6. Membantu pengumpulan bahan dan data terkait penyusunan laporan target penerimaan PAD Laboratorium Lingkungan	12 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,


Robby Irawan, ST, MM
 Penata TK. I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Penyelia,


Elvira Ernawati Pane
 Penata

NIP. 19680919 199002 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SUSY HANDRIYANI, AMKL**

Jabatan : **Fungsional Pedal Mahir**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROBBY IRAWAN ST, MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi Jambi**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

ROBBY IRAWAN, ST MM

Penata Tingkat I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,

SUSY HANDRIYANI, AMKL

Penata Muda Tk I

NIP. 19770623 200901 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
FUNGSIONAL PEDAL MAHIR
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan laboratorium lingkungan	1. Melakukan identifikasi dan inventarisasi data pemantauan kualitas lingkungan	24 Laporan
		2. Melakukan pengujian sampel pemantauan kualitas lingkungan	300 Laporan
		3. Melakukan pengukuran sampel pemantauan kualitas lingkungan	24 Laporan
		4. Melakukan kalibrasi alat ukur dalam rangka metrologi	24 Laporan
		5. Melakukan identifikasi data pemantauan kualitas lingkungan	300 Laporan
		6. Membantu pengumpulan bahan dan data terkait penyusunan laporan target penerimaan PAD Laboratorium Lingkungan	12 Laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD,



ROBBY IRAWAN, ST MM

Penata Tingkat I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Mahir,



SUSY HANDRIYANI, AMKL

Penata Muda Tk I

NIP. 19770623 200901 2 008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. Agus Salim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Fitria Rangkuti, AMAK**

Jabatan : **Analisis Lingkungan Hidup**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KHAIRUL RIZAL, ST**

Jabatan : **Kepala Seksi Teknis UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua

KHAIRUL RIZAL, ST.

Penata

NIP. 19841218 200903 1 002

Pihak Pertama

FITRIA RANGKUTI, AMAK

Penata Muda Tk.I

NIP. 19820726 201001 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS LINGKUNGAN HIDUP
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sasaran kelancaran pengujian di laboratorium	1 Jumlah contoh uji yang dianalisis di laboratorium	1200 contoh uji
		2 Jumlah dokumentasi hasil contoh uji yang telah analisi	144 dokumen
2	Pelaksanaan kesesuaian metode uji dengan standar acuan yang telah ditetapkan	3 Jumlah kalibrasi alat yang digunakan untuk analisis	4 kegiatan
3	Pengembangan aktifitas pengujian dan pengambilan sampel	4 Jumlah contoh uji lapangan yang diambil	6 kegiatan
		5 Jumlah K3 laboratorium yang diterapkan	144 kegiatan
4	Pengelolaan limbah laboratorium	6 Jumlah limbah laboratorium yang diolah	144 kegiatan

Pihak Kedua
**Kepala Seksi Teknis UPTD Laboratorium
Lingkungan**



KHAIRUL RIZAL, ST.

Penata

NIP. 19841218 200903 1 002

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup



FITRIA RANGKUTI, AMAK

Penata Muda Tk.I

NIP. 19820726 201001 2 010



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Eli Aldespa Hariyani, S.Si**

Jabatan : **Analisis Lingkungan Hidup**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KHAIRUL RIZAL, ST**

Jabatan : **Kepala Seksi Teknis UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

KHAIRUL RIZAL, ST

Penata Tingkat I

NIP. 19841218 200903 1 002

Pihak Pertama,

Eli Aldespa Hariyani, S.Si

Penata Muda Tingkat I

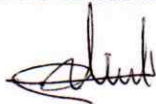
NIP. 19820408 2010 01 20007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS LINGKUNGAN HIDUP
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Kualitas Dan Kuantitas Pelayanan Laboratorium Lingkungan	1. Melakukan pelatihan / seminar	4 Sertifikat
		2. Melakukan Pengambilan Contoh Uji Lapangan	6 Laporan
		3. Melakukan Rekonsiliasi Pendapatan asli daerah (PAD) laboratorium Lingkungan	12 Laporan
		4. Melakukan input data penerimaan Pendapatan Asli Daerah (PAD) Laboratorium Lingkungan	12 Laporan

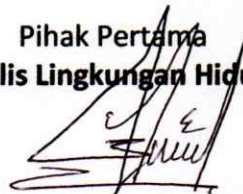
Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasi Teknis UPTD Laboratorium Lingkungan,



KHAIRUL RIZAL, ST
 Penata Tingkat I
 NIP. 19841218 200903 1 002

Pihak Pertama
Analisis Lingkungan Hidup,



ELI ALDESPA HARIYANI, S.Si
 Penata Muda Tingkat I
 NIP. 19820408 201001 2 007



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Evi Elfira, AMKL., S.K.M**

Jabatan : **Fungsional Pedal Mahir**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST., MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

Robby Irawan ST., MM

Penata Tk.1

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,

EVI ELFIRA, AMKL., S.K.M

Penata Muda

NIP. 19870915 201101 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
FUNGSIONAL PEDAL MAHIR
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya kegiatan pengendalian pencemaran dan pemulihan kerusakan lingkungan pada Laboratorium Pengujian UPTD DLH Provinsi Jambi	1. Membantu pengumpulan bahan dan data terkait penyusunan laporan target penerimaan PAD Laboratorium Lingkungan	12 laporan
		2. Melakukan identifikasi dan inventarisasi data pemantauan kegiatan pemulihan kualitas lingkungan	24 laporan
		3. Melakukan kalibrasi alat ukur dalam rangka metrologi	24 laporan
		4. Melakukan pengujian sampel pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	300 laporan
		5. Melakukan pengukuran sampel pemantauan kualitas lingkungan yang diduga mengalami pencemaran dalam upaya pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan	24 laporan
		6. Melakukan identifikasi data pemantauan kualitas lingkungan	300 laporan

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan,


Robby Irawan, ST., MM

Penata Tk.1

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Mahir,


EVI ELFIRA, AMKL

Penata Muda

NIP. 19870915 201101 2 009



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Dafina Puti Rosa, AMKL**

Jabatan : **Fungsional Pedal Mahir**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Robby Irawan, ST., MM**

Jabatan : **Kepala UPTD Laboratorium Dinas Lingkungan Hidup**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

Robby Irawan, ST., MM

Penata Tk I

NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama,

Dafina Puti Rosa, AMKL

Penata Muda

NIP. 19880428 201101 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

FUNGSIONAL PEDAL MAHIR
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No (1)	Sasaran Program/Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Pelayanan Laboratorium Lingkungan	1 Melakukan identifikasi dan inventarisasi data pemantauan kualitas lingkungan	24 Laporan
		2 Melakukan pengujian sampel pemantauan kualitas lingkungan	300 Laporan
		3 Melakukan pengukuran sampel pemantauan kualitas lingkungan	24 Laporan
		4 Melakukan kalibrasi alat ukur dalam rangka metrologi	24 Laporan
		5 Melakukan identifikasi data pemantauan kualitas lingkungan	300 Laporan
		6. Membantu pengumpulan bahan dan data terkait penyusunan laporan target penerimaan PAD Laboratorium Lingkungan	12 Laporan

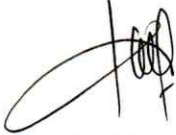
Jambi,

2023

Pihak Kedua
Kepala UPTD
Laboratorium Lingkungan


Robby Irawan, ST.,MM
Penata Tk I
NIP. 19780619 201001 1 009

Pihak Pertama
Fungsional Pedal Mahir


Dafina Puti Rosa, AMKL
Penata Muda
NIP. 19880428 201101 2 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **JEBI, ST**

Jabatan : **Fungsional Umum Laboratorium Lingkungan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SRI WARDANI,SE**

Jabatan : **Kasubbag TU UPTD Laboratorium Lingkungan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua,

SRI WARDANI,SE

Penata Tingkat I

NIP. 197703112007 01 2006

Pihak Pertama,

JEBI, ST

Penata Muda Tk.I

NIP. 19810816 201001 1 015



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jalan H. AgusSalim No. 07 Kota Baru, Jambi – 36137
Telp. (0741) 40777, 445116, Fax. (0741) 40706

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
PROGRAM WAJIB SKPD			
1	Terlaksananya operasional dan pemeliharaan laboratorium lingkungan	1. Membantu menyiapkan Jumlah Laporan Rumah tangga dan Kehumasan	12 Laporan
		2. Membantu menyiapkan Jumlah Pengelolaan Administrasi Umum dan Surat Menyurat	240 Surat
		3. Membantu menyiapkan Jumlah Persiapan Perlengkapan Rapat dan Kehusan	12 Berkas
		4. Membantu menyiapkan Jumlah Persiapan Perlengkapan Rapat dan Pelatihan	12 Berkas
		5. Membantu menyiapkan Jumlah Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kegiatan Pengelolaan Laboratorium dan membuat laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai bahan untuk penyusunan program selanjutnya.	2 Dokumen

Jambi, Januari 2023

Pihak Kedua
Kasubbag Laboratorium Lingkungan,


SRI WARDANI,SE
Penata Tingkat I

Pihak Pertama
Fungsional TU Laboratorium Lingkungan


JEBI,ST
Penata Muda Tk.I