



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. Hj. HERNAYAWATI, M.Kes

Jabatan : DIREKTUR UTAMA RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI

Jabatan : Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. H. FACHRORI UMAR, M.Hum

Jabatan : Plt. GUBERNUR JAMBI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,

GUBERNUR JAMBI

Jambi, Januari 2019

Pihak Pertama,

Direktur Utama  
RS Jiwa Daerah Prov.Jambi

**Dr. H. FACHRORI UMAR, M.HUM**

**dr. Hj. HERNAYAWATI, M.Kes**  
PEMBINA UTAMA MUDA/IV c  
NIP. 19611020 198903 2 001

## 1. Formulir Lampiran Perjanjian Kinerja (PK)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 RUMAH SAKIT JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan mutu pelayanan kesehatan RS Jiwa yang sesuai dengan standard.	1. RS Jiwa Terkreditasi  2. Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)  3. Nilai Hijau Untuk Pelayanan publik oleh Ombudsman	RSJ Terakreditasi Paripurna  >71  Hijau
2	Meningkatkan kab/kota yang menerapkan program Kesehatan Jiwa	- Kab/Kota yang menyelenggarakan Program Kesehatan Jiwa masyarakat	2 Kab/Kota
3	Meningkatkan Kuantitas dan Kualitas sarana dan prasarana peralatan medik dan penunjang medik RS	- Persentase Sarana dan Prasarana RS sesuai Standar	- 85 %
4	Meningkatkan Jumlah , Jenis dan Kualitas SDM RS	- Persentase SDM Sesuai dengan Standar.	- 80 %
5	Meningkatkannya Transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan RS	- Predikat Sakip B  - Predikat sehat A untuk Penilaian Kinerja oleh BPKP	- Predikat B  - Sehat A
6	Mewujudkan RS Jiwa sebagai tempat Institusi pendidikan	- Institusi pendidikan yang bekerja sama dengan RS	- 12 Institusi

<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 3.990.607.680,-
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 1.358.848.000,-
3. Program Disiplin Aparatur	Rp. 185.850.000,-
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 481.500.000,-
5. Program Perbaikan Gizi Masyarakat	Rp. 2.958.810.000,-
6. Program Obat dan Perbekalan Kesehatan	Rp. 4.176.913.197,-
7. Program Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 310.000.000,-
8. Program Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 295.929.000,-
9. Program Pelayanan Kesehatan Penduduk Miskin	Rp. 1.500.000.000,-
10. Program Standarisasi Pelayanan Kesehatan	Rp. 148.500.000,-
11. Program Pengadaan/Peningkatan Sarana & Prasarana RS/RS Jiwa/RS Paru/RS Mata Rp. 3.652.048.890,-	
12. Program Pemeliharaan Sarana dan Prasarana RS/RS Jiwa/Rs Paru/RS Mata Rp. 406.259.129,-	
13. Program Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Rp. 17.000.000.000,-

Jambi, Januari 2019

GUBERNUR JAMBI

DIREKTUR UTAMA

**Dr. H. FACHRORI UMAR, M. Hum**

**Hj. HERNAYAWATI, M.Kes**

Pembina Utama Muda ./IV.C

NIP. 196311191985031004

## RENCANA KINERJA TAHUNAN

SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
 Tahun : 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan mutu pelayanan kesehatan RS Jiwa yang sesuai dengan standard.	1. RS Jiwa Terkreditasi  2. Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)  3. Nilai Hijau Untuk Pelayanan publik oleh Ombudsman	RSJ Terakreditasi Paripurna  >71  Hijau
2	Meningkatkan kab/kota yang menerapkan program Kesehatan Jiwa	- Kab/Kota yang menyelenggarakan Program Kesehatan Jiwa masyarakat	2 Kab/Kota
3	Meningkatkan Kuantitas dan Kualitas sarana dan prasarana peralatan medik dan penunjang medik RS	- Persentase Sarana dan Prasarana RS sesuai Standar	- 85 %
4	Meningkatkan Jumlah , Jenis dan Kualitas SDM RS	- Persentase SDM Sesuai dengan Standar.	- 80 %
5	Meningkatkannya Transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan RS	- Predikat Sakip B  - Predikat sehat A untuk Penilaian Kinerja oleh BPKP	- Predikat B  - Sehat A
6	Mewujudkan RS Jiwa sebagai tempat Institusi pendidikan	- Institusi pendidikan yang bekerja sama dengan RS	- 12 Institusi

Jambi, Januari 2019

GUBERNUR JAMBI

DIREKTUR UTAMA

**Dr. H. FACHRORI UMAR, M. Hum**

**Hj. HERNAYAWATI, M.Kes**  
 Pembina Utama Muda ./IV.C  
 NIP. 196311191985031004

## RENCANA KINERJA TAHUNAN

SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
 Tahun : 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan mutu pelayanan kesehatan RS Jiwa yang sesuai dengan standard.	1. RS Jiwa Terkreditasi  2. Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)  3. Nilai Hijau Untuk Pelayanan publik oleh Ombudsman	RSJ Terakreditasi Paripurna  >71  Hijau
2	Meningkatkan kab/kota yang menerapkan program Kesehatan Jiwa	- Kab/Kota yang menyelenggarakan Program Kesehatan Jiwa masyarakat	2 Kab/Kota
3	Meningkatkan Kuantitas dan Kualitas sarana dan prasarana peralatan medik dan penunjang medik RS	- Persentase Sarana dan Prasarana RS sesuai Standar	- 85 %
4	Meningkatkan Jumlah , Jenis dan Kualitas SDM RS	- Persentase SDM Sesuai dengan Standar.	- 80 %
5	Meningkatkannya Transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan RS	- Predikat Sakip B  - Predikat sehat A untuk Penilaian Kinerja oleh BPKP	- Predikat B  - Sehat A
6	Mewujudkan RS Jiwa sebagai tempat Institusi pendidikan	- Institusi pendidikan yang bekerja sama dengan RS	- 12 Institusi

Jambi, Januari 2019

DIREKTUR UTAMA

Hj. HERNAYAWATI,M.Kes  
 Pembina Utama Muda ./IV.C  
 NIP. 196311191985031004



**DOKUMEN  
PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT STURKTURAL  
RUMAH SAKIT JiWA DAERAH PROVINSI JAMBI  
TAHUN ANGGARAN 2019**



**PEMERINTAH PROVINSI JAMBI  
RUMAH SAKIT JiWA DAERAH**

Jalan DR. Purwadi Km.9,5 Kel. Kenali Besar, Kec. Kota Baru  
Kota Jambi, Kode Pos 36129 Telp. (0741) 580254 Fax. (0741) 580254  
Website: [www.rsj.jambiprov.go.id](http://www.rsj.jambiprov.go.id) e-mail: rsjd\_jambi@yahoo.com



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AMRI, SE,MM

Jabatan : DIREKTUR UMUM, KEUANGAN DAN PENUNJANG MEDIK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Hj. HERNAYAWATI, M.Kes

Jabatan : DIREKTUR UTAMA RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Direktur Utama  
RS Jiwa Daerah Prov.Jambi

Pihak Pertama,  
Direktur umum , keuangan  
dan Penunjang Medis

**dr. Hj. HERNAYAWATI, M.Kes**  
PEMBINA UTAMA MUDA/IV c  
NIP. 19611020 198903 2 001

**AMRI, SE,MM**  
PEMBINA / IV a  
NIP: 19630503 199011 1 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARI UTAMA DEWI,S.STP

Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA USAHA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AMRI, SE,MM

Jabatan : DIREKTUR UMUM, KEUANGAN DAN PENUNJANG MEDIK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Direktur Umum ,Keuangan  
Dan Penunjang Medik

Pihak Pertama,  
Kepala Bagian Tata Usaha

**AMRI, SE,MM**  
PEMBINA / IV a

**SARI UTAMA DEWI,S.STP**  
PEMBINA / IV a

NIP: 19630503 199011 1 002

NIP: 19810625 199912 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD TAHARZAMRIN,SE  
Jabatan : KASUBBAG PROGRAM DAN PELAPORAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SARI UTAMA DEWI,S.STP  
Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA USAHA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala Bagian Tata Usaha

Pihak Pertama,  
Kasubbag Program dan Pelaporan

**SARI UTAMA DEWI,S.STP**  
PEMBINA / IV. a

**AHMAD TAHARZAMRIN,SE**  
PENATA / III.c

NIP: 19810625 199912 2 002

NIP: 19760801 201001 1005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SATRIAL BAGNI, SE  
Jabatan : KEPALA SUBBAG KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SARI UTAMA DEWI, S.STP  
Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA USAHA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala Bagian Tata Usaha

Pihak Pertama,  
Kepala Subbag Keuangan

**SARI UTAMA DEWI, S.STP**  
PEMBINA / IV.a

**SATRIAL BAGNI, SE**  
PENATA TK I / III.d

NIP.19810625 199912 2 002

NIP : 19730923 199903 1 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GUNADI, S.Pd

Jabatan : KEPALA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SARI UTAMA DEWI, S.STP

Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA USAHA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala Bagian Tata Usaha

Pihak Pertama,  
Kepala subbag umum & Kepegawaian

**SARI UTAMA DEWI, S.STP**

PEMBINA / IV. a

**GUNADI, S.Pd**

PENATA TK I / III. d

NIP.19810625 199912 2 002

NIP: 19650402 198501 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. DUDY ARDIANSYAH  
Jabatan : KEPALA BAGIAN PENUNJANG MEDIK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AMRI, SE,MM  
Jabatan : DIREKTUR UMUM, KEUANGAN DAN PENUNJANG MEDIK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Direktur Umum, Keuangan  
Dan penunjang medik

Pihak Pertama,  
Kepala Bagian Penunjang Medik

**AMRI, SE,MM**  
PEMBINA / IV a

**dr. DUDY ARDIANSYAH**  
PEMBINA / IV a

NIP: 19630503 199011 1 002

NIP: 19690513 200701 1 007



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr B SUGENG WIJAYA

Jabatan : KEPALA SUBBAG PENUNJANG MEDIK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. DUDY ARDIANSYAH

Jabatan : KEPALA BAGIAN PENUNJANG MEDIK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala bagian penunjang medik

Pihak Pertama,  
Kepala Subbag Penunjang Medik

**dr. DUDY ARDIANSYAH**  
PEMBINA /IV a  
NIP: 19690513 200701 1 007

**dr B.SUGENG WIJAYA**  
PEMBINA / IV.a  
NIP: 19750308 200501 1 006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DONA KURNIASI ALENGGANG, S.Farm, Apt  
Jabatan : KEPALA SUBBAG PENUNJANG DIAGNOSTIK  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. DUDY ARDIANSYAH  
Jabatan : KEPALA BAGIAN PENUNJANG MEDIK  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala bagian penunjang medik

Pihak Pertama,  
Kepala Subbag. Penunjang Diagnostik

**dr. DUDY ARDIANSYAH**  
PEMBINA /IV a

**DONA KURNIASIH A, S.Farm, Apt**  
PENATA Tk.I / III.d

NIP: 19690513 200701 1 007

NIP: 19820310 201001 2 037



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ns. SYAMSUL HADI, S. Kep

Jabatan : KEPALA SUBBAG REKAM MEDIK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. DUDY ARDIANSYAH

Jabatan : KEPALA BAGIAN PENUNJANG MEDIK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala bagian penunjang medik

Pihak Pertama,  
Kepala Subbag. Rekam Medik

**dr. DUDY ARDIANSYAH**  
PEMBINA /IV a  
NIP: 19690513 200701 1 007

**Ns. SYAMSUL HADI, S.Kep**  
PENATA TK .I / III.d  
NIP: 19730426 199303 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr.H. FAHRURAZI, M.Kes  
Jabatan : DIREKTUR PELAYANAN MEDIK & KEPERAWATAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. Hj. HERNAYAWATI, M.Kes  
Jabatan : DIREKTUR UTAMA RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Direktur Utama  
RS Jiwa Daerah Prov.Jambi

Pihak Pertama,  
Direktur Pelay. Medik & Keperawatan

**dr. Hj. HERNAYAWATI, M.Kes**  
PEMBINA UTAMA MUDA/IV c

**dr.H. FAHRURAZI, M.Kes**  
PEMBINA Tk.I /IV.b

NIP. 19611020 198903 2 001

NIP: 19670405 199803 1 006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. ZAKARIA  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr.H. FAHRURAZI, M.Kes  
Jabatan : DIREKTUR PELAYANAN MEDIK & KEPERAWATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Direktur Pelayanan Medik  
Dan Keperawatan

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Pelayanan Medik

**dr. H.FAHRURAZI, M.Kes**  
PEMBINA TK.I / IV.b

**dr. ZAKARIA**  
PEMBINA Tk.I /IV.b

NIP :19670405 199803 1 006

NIP:19720716 200212 1 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj.RIZQI AMELIA,S.Psi,M.Psi, Psikolog  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN JIWA,UMUM& NARKOBA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. ZAKARIA  
Jabatan :KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala Bidang Pelayanan Medik

Pihak Pertama,  
Kepala seksi Pelayanan Jiwa,Umum dan  
Narkoba

Dr.ZAKARIA

HJ. RIZQI AMELIA,S.Psi,M.Psi,Psikolog

PEMBINA TK.I /IV.b  
NIP : 19720716 200212 1 002

PENATA / III.c  
NIP : 19821217 200903 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FIRMANSYAH, SKM  
Jabatan : KEPALA SEKSI PROMOSI PENCEGAHAN & PENYULUHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. ZAKARIA  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala Bidang Pelayanan Medik

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Promosi Pencegahan dan  
Penyuluhan

**Dr.ZAKARIA**

**FIRMANSYAH, SKM**

PEMBINA TK.I /IV.b  
NIP : 19720716 200212 1 002

PENATA MUDA TK I / III.b  
NIP: 19780924 200501 1 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RICKY WIDARMA, S.Farm, Apt  
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN SDM

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. ZAKARIA  
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala Bidang Pelayanan Medik

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Promosi Pencegahan dan  
Penyuluhan

**Dr.ZAKARIA**  
PEMBINA TK.I /IV.b

**RICKY WIDARMA, S.Farm, Apt**  
PENATA / III.c

NIP : 19720716 200212 1 002

NIP: 19851104 201101 1 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ns.PUTRI BULKIS, S.Kep, MPH  
Jabatan : KEPALA BIDANG KEPERAWATAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr.H. FAHRURAZI, M.Kes  
Jabatan : DIREKTUR PELAYANAN MEDIK DAN KEPERAWATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Direktur Pelayanan Medik dan  
Keperawatan

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Keperawatan

**dr.H. FAHRURAZI, M.KES Ns.PUTRI BULKIS, S.Kep, MPH1**

PEMBINA TK.I / IV.b  
NIP:19670405 199803 1 006

PEMBINA / IV.a  
NIP:19660512 199003 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARDIAN HERI, SKM  
Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN R.JALAN DAN R.INAP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PUTRI BULKIS, S.Kep, MPH  
Jabatan : KEPALA BIDANG KEPERAWATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala Bidang Pelayanan Medik

Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Promosi Pencegahan dan  
Penyuluhan

**Ns.PUTRI BULKIS,S.Kep.MPH**

**ARDIAN HERI, SKM**

PEMBINA / IV.a  
NIP:19660512 199003 2 002

PENATA Tk.I / III.d  
NIP: 19751223 199303 1 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ns.RETTY OCTI SYAFRINI, M.Kep, sp.Kep J  
Jabatan : KASI PEMBINAAN PROFESI & ETIKA KEPERAWATAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PUTRI BULKIS, S.Kep, MPH  
Jabatan : KEPALA BIDANG KEPERAWATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala Bidang Pelayanan Medik

Pihak Pertama,  
Kasi Pembinaan Promosi & Etika  
Keperawatan

**Ns.PUTRI BULKIS,S.Kep.MPH**

**Ns.RETTY OCTI S, M.Kep, sp.Kep.J**

PEMBINA / IV.a  
NIP:19660512 199003 2 002

PENATA Tk.I / III.d  
NIP: 19831005 200903 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. DIANA ERWANI, S.Kep  
Jabatan :KEPALA SEKSI ASUHAN KEPERAWATAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PUTRI BULKIS, S.Kep, MPH

Jabatan : KEPALA BIDANG KEPERAWATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2019

Pihak kedua,  
Kepala Bidang Pelayanan Medik

Pihak Pertama,  
Kepala seksi Asuhan Keperawatan

**Ns.PUTRI BULKIS,S.Kep.MPH**

**Hj. DIANA ERWANI, S.Kep**

PEMBINA / IV.a  
NIP:19660512 199003 2 002

PEMBINA Tk.I / IV.b  
NIP: 19681210 198803 2 001

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019



RUMAH SAKIT JIWA DAERAH  
PROVINSI JAMBI

ALAMAT :  
DR PURWADI KM 9,5 KELURAHAN KENALI BESAR  
KECAMATAN KOTA BARU

Kota Jambi, Kode Pos 36129  
Telp. (0741) 580254 Fax. (0741) 580254



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : dr. Hj. HERNAYAWATI, M.Kes  
Jabatan : DIREKTUR UTAMA RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI  
Jabatan : Selanjutnya disebut pihak pertama  
Nama : **Dr. H. FACHRORI UMAR. M. Hum**  
Jabatan : **Plt. GUBERNUR JAMBI**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

	Jambi, Januari 2019
Pihak kedua,	Pihak Pertama,
Plt. GUBERNUR JAMBI	Direktur Utama RS Jiwa Daerah Prov.Jambi

**Dr. H. FACHRORI UMAR. M.HUM**

**dr. Hj. HERNAYAWATI, M.Kes**  
PEMBINA UTAMA MUDA/IV c  
NIP. 19611020 198903 2 001

## 1. Formulir Lampiran Perjanjian Kinerja (PK)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan mutu pelayanan kesehatan RS Jiwa yang sesuai dengan standard.	1. RS Jiwa Terakreditasi	RSJ Terakreditasi Paripurna
2	Meningkatkan Kab/Kota yang menerapkan program Kesehatan Jiwa	2. Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	>71
3	Meningkatkan Kuantitas dan Kualitas sarana dan prasarana peralatan medik dan penunjang medik RS	3. Nilai Hijau Untuk Pelayanan publik oleh Ombudsman	Hijau
	Meningkatkan Jumlah , Jenis dan Kualitas SDM RS	- Kab/Kota yang menyelenggarakan Program Kesehatan Jiwa masyarakat	2 Kab/Kota
		- Persentase Sarana dan Prasarana RS sesuai Standar	- 85 %
		- SDM Sesuai dengan Standar.	

4	Meningkatkannya Transparansi dan akuntabilitas pengelolaan keuangan RS	- Nilai Sakip B	- 80 %
5	Mewujudkan RS Jiwa sebagai tempat Praktek, magang, penelitian oleh Institusi pendidikan	- Predikat sehat A untuk Penilaian Kinerja oleh BPKP  - Institusi pendidikan yang bekerja sama RS	- Predikat B  - Sehat A
6			- 12 Institusi

#### Program

#### Anggaran

1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp	3.990.607.680,-
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur	Rp	1.358.848.000,-
3	Program Disiplin Aparatur	Rp	185.850.000,-
4	Program peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp	481.500.000,-
5	Program Perbaikan Gizi Masyarakat	Rp	2.958.810.000,-
6	Program Obat Dan Perbekalan Kesehatan	Rp	4.176.913.197,-
7	Program Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp	310.000.000,-
8	Program Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat	Rp	295.929.000,-
9	Program pelayanan Kesehatan Penduduk Miskin	Rp	1.500.000.000,-
10	Program Standarisasi Pelayanan Kesehatan	Rp	148.500.000,-
11	Program Pengadaan/Peningkatan sarana dan Prasarana RS/RS Jiwa/RS Paru/RS Mata	Rp	3.652.048.890,-
12	Program Pemeliharaan Sarana dan Prasarana RS/RS Jiwa/RS Paru/RS Mata	Rp	406.259.129,-

13 Program Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan

Rp 17.000.000.000.-

Pihak Kedua

Plt. GUBERNUR JAMBI

**Dr. H.FACHRORI UMAR, M.HUM**

Jambi, Januari 2019  
Pihak Pertama

Direktur Utama  
RS jiwa Daerah Prov Jambi

**dr. H. HERNAYAWATI, M. Kes**  
PEMBINA UTAMA MUDA/IVc  
NIP.19611020 198903 2 001

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi**

**SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi**  
**Tahun : 2019**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatnya pengelolaan Administrasi Umum	Nilai evaluasi sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah (SAKIP )	Baik ( B)
2	Meningkatnya pengelolaan keuangan rumah sakit yang transparan, akuntabel dan terintegrasi	Opini BPK atas laporan keuangan	Wajar Tanpa Pengecualian (WTP)
3	Meningkatnya pelayanan penunjang medik	Tercapainya pelayanan maksimal pada penunjang medik	Baik

--	--	--	--

**Program**

**Anggaran**

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 3.990.607.680,-
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 1.358.848.000,-
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 185.850.000,-
4. Program Standarisasi Pelayanan Kesehatan	Rp. 148.500.000,-
5. Program Pemeliharaan Sarana dan Prasarana RS/RS Jiwa/Rs Paru/RS Mata	Rp. 406.259.129,-
6. Program Perbaikan Gizi Masyarakat	Rp. 2.958.810.000,-
7. Program Obat dan Perbekalan Kesehatan	Rp. 4.176.913.197,-
8. Program Pengadaan/Peningkatan sarana dan prasarana RS/RS Jiwa/RS Paru/RS Mata	Rp. 3.652.048.890,-

Jambi, Januari 2019

Direktur Utama,  
RS Jiwa Daerah Prov.Jambi

Direktur Umum, Keuangan dan Penunjang Medik

**dr. Hj.Hernayawati, M.Kes**  
NIP. 19611020 198903 2 001

**AMRI, SE,MM**  
NIP: 19630503 199011 1 002

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI**

**SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi**  
**Tahun : 2019**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatnya Pelaksanaan Pengelolaan Administrasi Perkantoran	Persentase Pengelolaan Administrasi Perkantoran	100%
2	Meningkatnya pelaksanaan Sarana dan Prasana Aparatur	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	96%
3	Meningkatnya Disiplin aparatur	Persentase pencapaian PNS yang Disiplin	100%
4	Meningkatnya Penyusunan Standarisasi Pelayanan Kesehatan dan Penyusunan Perencanaan Program dan Anggaran	Persentase pelaksanaan Penyusunan Standarisasi pelayanan kesehatan dan penyusunan perencanaan dan progran dan anggaran	90%
5	Meningkatnya Pelaksanaan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit/ RS Jiwa /RS Paru/RS Mata	Persentase Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit Jiwa/RS Paru/Rs Mata	100%

--	--	--	--

**Program Kegiatan**

**Anggaran**

- |                                                                         |                     |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. Program pelayanan administrasi Perkantoran                           | Rp 3.990.607.680,-  |
| 2. Program peningkatan saran dan prasarana aparatur                     | Rp 1.358.848.000 ,- |
| 3. Program peningkatan disiplin aparatur                                | Rp. 185.000.000,-   |
| 4. Program standarisasi pelayanan kesehatan                             | Rp. 148.000.000,-   |
| 5. Program pemeliharaan sarana dan prasarana RS/RS jiwa/RS paru/RS mata | Rp. 209.564.000,-   |

Jambi, Jambi 2019

Direktur Umum, Keu & Penunjang Medik  
RS Jiwa Daerah Prov.Jambi

Kepala Bagian Tata Usaha

**Amri, SE.MM**

NIP. 19630503 199011 1 002

**SARI UTAMA DEWI,S.STP**

NIP: 19810625 199912 2 002

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI**

**SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi**  
**Tahun : 2019**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terlaksananya Administrasi Perkantoran	Jumlah surat keluar yang terkirim	200 Surat
2	Terlaksananya pemeliharaan lingkungan kerja, tempat pelayanan kesehatan yang bersih dan nyaman	Persentase lingkungan kerja dan tempat pelayanan kesehatan yang bersih dan nyaman	90 %
3	Tersedianya penyediaan peralatan rumah tangga dan perlengkapan kantor	Jumlah jenis peralatan rumah tangga yang di sediakan	17 Jenis
4	Tersedianya pakaian dinas pegawai RSJ dan perlengkapannya	Jumlah pakaian dinas pegawai RSJ dan perlengkapannya yang disediakan	413 Stel
5	Terlaksananya pemeliharaan Rutin/Berkala kendaraan dinas / Operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	32 Unit
6	Terlaksananya penyediaan alat tulis kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan	60 Jenis
7	Tersediannya kendaraan dinas/Operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional	1 Unit
8	Terlaksananya pemeliharaan rutin gedung kantor	Persentase gedung kantor yang terpelihara	100 %

9	Terlaksananya pemeliharaan rutin peralatan gedung kantor	Persentase pemeliharaan rutin peralatan gedung kantor yangb terpelihara	100 %
10	Terlaksannannya pembangunan gedung RS	Jumlah gedung RS yang terbangun	4 Gedung

**Kegiatan :**

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
2. Jasa kebersihan kantor
3. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
4. Pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya
5. Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas/operasional
6. Penyediaan alat tulis kantor
7. Pengadaan kendaraan dinas / Operasional
8. Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor

**Anggaran**

- Rp. 4.170.000,-
- Rp. 847.647.000,-
- Rp 1.181.422.500,-
- Rp. 185.850.000.-
- Rp. 312.600.000.-
- Rp. 209.564.500.-
- Rp. 298.000.000.-
- Rp. 47.000.000.-

9. Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor

Rp. 1.013.848.000.-

10. Pembangunan Rumah Sakit

Rp. 2.581.173.790.-

Kepala Bagian Tata Usaha

**SARI UTAMA DEWI,S.STP**  
NIP: 19810625 199912 2 002

Jambi, Januari 2019

Kepala Subbag Umum dan Kepegawaian

**GUNADI, S.Pd**  
NIP: 19650402 198501 1 001

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI**

**SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi**  
**Tahun : 2019**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terlaksananya kegiatan sesuai Dokumen pelaksanaan anggaran RSJD Prov. Jambi	1. Penyediaan jasa administrasi keuangan 2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	1. Administrasi keuangan terlaksana 100 % 2. Biaya telpon, air dan listrik terealisasi 100%
2	Terlaksananya pemeriksaan dan verifikasi atas pendapatan RSJD prov. Jambi	Jumlah pemeriksaan dan verifikasi pendapatan harian RSJD Prov. Jambi	Dokumen pendapatan harian diverifikasi 100%
3	Terlaksananya pemeriksaan dan verifikasi atas belanja RSJD Prov. Jambi	Jumlah pemeriksaan dan verifikasi belabja RSJD Prov. Jambi	1. Dokumen belanja APBD diverifikasi 100 % 2. Dokumen belanja BLUD diverifikasi 100%
4	Terlaksananya kegiatan administrasi dan penatausahaan keuangan RSJD Prov. Jambi	Jumlah laporan pendapatan dan belanja APBD / BLUD	Laporan pendapatan dan belanja APBD / BLUD setiap bulannya ( 12 Bulan)
5	Terlaksananya tindak lanjut dari hasil pemeriksaan	Tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal	Tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal terlaksana 100%

6	Terlaksananya laporan keuangan RSJD prov. jambi	Laporan keuangan	2 Laporan Keuangan
---	-------------------------------------------------	------------------	--------------------

**Kegiatan :**

1. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
2. Penyediaan jasa komunikasi,sumber daya air dan listrik

**Anggaran**

Rp. 246.400.000,-  
Rp. 626.400.000,-

Kepala Bagian Tata Usaha

**SARI UTAMA DEWI,S.STP**  
NIP: 19810625 199912 2 002

Jambi, Januari 2019

Kepala Subbag Keuangan

**SATRIAL BAGNI, SE**  
NIP: 19730923 199903 1 002

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI**

**SKPD** : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
**Tahun** : 2019

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terselenggaranya Penyusunan Perencanaan program dan anggaran	Jumlah dokumen perencanaan	5 Dokumen
2	Terlaksananya penyusunan dan pengumpulan data/Informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan	Jumlah data / Informasi kebutuhan perencanaan	50 berkas
3	Terlaksananya evaluasi dan pelaporan Rumah Sakit	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan	5 Dokumen

**Kegiatan :**

**Anggaran**

1. Penyusunan Perencanaan Program dan Anggaran

Rp. 148.500.000,-

Jambi, Januari 2019

Kepala Bagian Tata Usaha

Kepala Subbag Program dan Pelaporan

**SARI UTAMA DEWI,S.STP**  
NIP: 19810625 199912 2 002

**AHMAD THARZAMRIN, SE**  
NIP: 19760801 201001 1 005

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi**

**SKPD** : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
**Tahun** : 2019

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatkan kualitas rekam medik pasien RSJ	Persentase pencatatan pelaporan data pasien pada rekam medik RSJ	100 %
2	Meningkatkan pelayanan di sub bagian penunjang medik	1. Persentase ketersediaan obat, bahan medis habis pakai dan reagent 2. Persentase pasien yang dirawat yang mendapatkan makan minum 3. Persentase sarana dan prasarana Medik dan Non medik	85 %  100 %  80 %
3	Meningkatkan pelayanan di sub bidang diagnostik	1. Persentase pasien yang dilayani untuk pemeriksaan di sub bagian penunjang diagnostik 2. Indek keouasan masyarakat (IKM) dilingkup rawat jalan di sub bagian penunjang diagnostik	90 %  85 %

--	--	--	--

**Program**

**Anggaran**

- |                                                                      |                     |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. Program Perbaikan Gizi Masyarakat                                 | Rp. 2.958.810.000,- |
| 2. Program Obat dan Perbekalan Kesehatan                             | Rp. 4.176.913.197,- |
| 3. Program Pemeliharaan Rutin berkala instansi pengolahan limbah RSJ | Rp. 93.659.129,-    |

Direktur Umum, Keu & Penunjang Medik

Jambi, Januari 2019  
Kepala Bagian Penunjang Medik

**Amri, SE.MM**  
NIP. 19630503 199011 1 002

**dr. Dudi Ardiansyah**  
NIP: 19690513 200701 1 007

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi**

**SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi**  
**Tahun : 2019**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Peningkatan pelayanan di sub bagian penunjang medik.	1. Jumlah pasien yang dirawat yang mendapatkan makan minum di RSJ  2. Ketersediaan obat bahan habis pakai dan reagent di RSJ  3. Pemeliharaan sarana dan prasarana oleh IPRS  4. Pemeliharaan secara rutin berkala instalasi pengolahan limbah	3600 Pasien  85 %  80 %  100 %

--	--	--	--

**Program**

**Anggaran**

- |                                                               |                     |
|---------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. Kegiatan peningkatan gizi masyarakat                       | Rp. 2.958.810.000,- |
| 2. pengadaan obat dan perbekalan kesehatan                    | Rp. 4.176.913.197,- |
| 3. Pemeliharaan Rutin/Berkala Instalasi Pengelolaan Limbah RS | Rp. 93.659.129,-    |

Kepala Bagian Penunjang Medik

Jambi, Januari 2019  
Kepala Subbag. Penunjang Medik

**dr. Dudi Ardiansyah**  
NIP: 19690513 200701 1 007

**dr. B.Sugeng Wijaya**  
NIP. 19750308 200501 1 006

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi**

**SKPD** : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
**Tahun** : 2019

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatkan kualitas rekam medik rumah sakit	1. Tersedianya bahan penyusunan rencana kebutuhan rekam  2. Tersedianya rekam medis bagi setiap pasien  3. Kerahasiaan dan keamanan rekam medik pasien  4. Tersedianya bahan – bahan pencatatan medik  5. Tersedianya status rekam medis pasien, baik rawat inap dan rawat jalan	100 %  100 %  100 %  100 %  < 15 Menit

--	--	--	--

**Program**

**Anggaran**

Kepala Bagian Penunjang Medik

Jambi, Januari 2019

Kepala Subbag. Rekam Medik

**dr. Dudi Ardiansyah**  
NIP: 19690513 200701 1 007

**Ns. Syamsul Hadi. S.Kep**  
NIP. 19730426 199303 1 001

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi**

**SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi**  
**Tahun : 2019**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan pelayanan di sub bagian penunjang diagnostik	1. Jumlah pasien yang dilayani baik rawat inap maupun rawat jalan RS jiwa terakreditasi  a. Instalasi Laboratorium b. Instalasi Radiologi c. Psikologi  2. Jumlah pasien yang melakukan pemeriksaan narkoba  3. Jumlah indikator yang mencapai target di sub bagian penunjang diagnostik  4. Indek kepuasan masyarakat ( IKM) dilingkup	3300 Pasien 300 Pasien 400 Pasien  2800 Pasien  4 Indikator  90 %

		rawat jalan di sub penunjang diagnostik	
--	--	-----------------------------------------	--

**Program**

**Anggaran**

Kepala Bagian Penunjang Medik

Jambi, Januari 2019

Kepala Subbag. Penunjang Diagnostik

**dr. Dudi Ardiansyah**  
NIP: 19690513 200701 1 007

**Dona Kurniasih Alenggang, S.Farm, Apt**  
NIP. 19820301 201001 2 037

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI**

**SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi**  
**Tahun : 2019**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatkan mutu pelayanan kesehatan RS Jiwa yang sesuai dengan standard mutu	1. RS Jiwa Terkreditasi  2. Terlaksananya pelayan bagi masyarakat miskin dan PMKS	Paripurna  100 %
2	Meningkatkan Kab/Kota yang menerapkan program kesehatan jiwa	Jumlah Kab/Kota yang menyelenggarakan program kesehatan masyarakat	3 Kab/Kota
3	Meningkatkan Kapasitas SDM pelayanan klinis RSJ	Persentase SDM sesuai dengan standar	80 %
4	Mewujudkan RS Jiwa sebagai tempat Praktek, magang, penelitian oleh Institusi pendidikan	Jumlah institusi pendidikan yang bekerja sama	12 Institusi

--	--	--	--

**Program**

**Anggaran**

1. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 481.500.000,-
2. Program Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 310.000.000,-
3. Program Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 295.929.000,-
4. Program Pelayanan Kesehatan Penduduk Miskin	Rp. 1.500.000.000,-
5. Program Standarisasi Pelayanan Masyarakat	Rp. 154.500.000,-
6. Program Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan	Rp .17.000.000.000,-

Direktur Utama,  
RS Jiwa Daerah Prov.Jambi

Jambi, Januari 2019  
Direktur Pelayanan Medik & Keperawatan

**dr. Hj.Hernayawati, M.Kes**  
NIP. 19611020 198903 2 001

**dr. H. FAHRUR RAZI, M.Kes**  
NIP: 19670405 199803 1 006

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019**

## RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi

**SKPD** : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
**Tahun** : 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan mutu pelayanan kesehatan RS Jiwa yang sesuai dengan standar	1. meningkatnya mutu pelayanan jiwa ,umum dan narkoba di RS Jiwa sesuai standar\ 2. meningkatnya mutu pelayanan jiwa ,umum dan narkoba di RS Jiwa sesuai standar 3. terlaksananya pelayanan kesehatan bagi PMKS korban pásung dan gelandangan psikotik	100 %  90 %  100 %
2	Meningkatkan peran serta masyarakat tentang kesehatan jiwa	1. Terlaksananya program kesehatan jiwa dan penanggulangan narkoba pada masyarakat 2. terlaksananya kegiatan pemeliharaan dan pemulihan kesehatan jiwa	90 %  100 %
3	Meningkatkan jumlah dan jenis dan kualitas SDM	1. tersedianya jumlah, jenis dan kualitas SDM rumah sakit 2. terwujudnya RS Jiwa sebagai tempat praktek, magang dan penelitian oleh institusi pendidikan	80 %  80 %

--	--	--	--

**Program**

**Anggaran**

- |                                                                                               |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. Pemeliharaan dan pemulihan dan pengelolaan kesehatan jiwa masyarakat provinsi jambi        | Rp. 1.765.000.000,- |
| 2. Promosi kesehatan dan pemberdayaan, pemeliharaan dan pemulihan kesesehatan jiwa masyarakat | Rp. 340.929.000,-   |
| 3. Kegiatan dan pendidikan dan pelatihan formal                                               | Rp. 481.500.000,-   |

Direktur Pelayanan Medik & Keperawatan

Jambi, Januari 2019  
Kepala Bidang Pelayanan Medik

**dr. H. FAHRUR RAZI, M.Kes**  
NIP: 19670405 199803 1 006

**dr. ZAKARIA**  
NIP: 19720716 200212 1 002

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi**

**SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi**  
**Tahun : 2019**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatkan pelayanan kesehatan kepada masyarakat sesuai standar.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun Standar pelayanan minimum untuk pelayanan jiwa, umum dan narkoba</li> <li>2. Jumlah monitoring pengawasan indikator mutu</li> </ol>	<p>2 Dokumen</p> <p>2 Kali</p>
2	Peningkatan upaya kesehatan masyarakat yang terjangkau dan bermutu pada pelayanan kesehatan Jiwa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumlah penjangkauan pasien korban pasung di Kab/kota</li> <li>2. Jumlah pasien psikotik yang diantar/dikembalikan ke keluarga pasca rawat inap</li> <li>3. Jumlah perjanjian kerjasama RSJ dengan lintas sektor terkait pelayanan jiwa dan penyalahgunaan narkoba</li> </ol>	<p>50 Orang</p> <p>80 Orang</p> <p>2 Dokumen</p>
3	Terselenggaranya pelayanan kesehatan bagi PMKS, korban pasung dan gelandangan psikotik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumlah kunjungan pasien PMKS, korban pasung dan gelandangan psikotik yang dilayani di rawat jalan dan rawat inap</li> <li>2. Melakukan verifikasi berkas klaim pasien</li> </ol>	<p>&gt; 50 Orang</p> <p>12 Kali</p>

		PMKS, korban pasung dan gelandangan psikotik yang mendapatkan pelayanan di rawat jalan dan rawat inap	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Program**

1. Kegiatan Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
2. Kegiatan pengelolaan program jamkesda

**Anggaran**

- Rp. 265.000.000,-
- Rp. 1.500.000.000,-

Kepala Bidang Pelayanan Medik

Jambi, Januari 2019  
Kasi Pelayanan Jiwa, Umum & Narkoba

**dr. ZAKARIA**  
NIP: 19720716 200212 1 002

**Hj. RIZQI AMELIA, S.Psi,M.Psi, Psikolog**  
NIP. 19821217 200903 2 001

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI**

**SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi**  
**Tahun : 2019**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terlaksananya Program Kesehatan Jiwa dan Penanggulangan narkoba pada masyarakat	1. Jumlah Publikasi & Promosi kesehatan jiwa dan Penanggulangan narkoba di Media Cetak & Elektronik 2. Jumlah Kabupaten/kota yang melaksanakan Kegiatan Sosialisasi Kesehatan Jiwa Masyarakat 3. Jumlah Desa Percontohan Siaga Sehat Jiwa yang terbentuk di 3 kabupaten/kota 4. Jumlah kabupaten yang di Monitoring dan evaluasi kegiatan Keswamasnya 5. Jumlah media promosi yang di cetak dalam 1 tahun	6 kKali  3 Kab/Kota  3 Desa  11 Kabupaten  100 Media
2	Terlaksananya Kegiatan pemeliharaan & Pemulihan Kesehatan Jiwa	Jumlah pasien/keluarga yang di lakukan kunjungan Rumah ( Home Visite ) pada tahun 2019	20 Pasien / Keluarga

**Program****Anggaran**

- |                                                           |                   |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. Kegiatan Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat | Rp. 295.929.000,- |
| 2. Pemeliharaan dan pemulihan kesehatan                   | Rp. 45.000.000,-  |

Kepala Bidang Pelayanan Medik

Jambi, Januari 2019  
Kasi Pencegahan & Penyuluhan

**dr. ZAKARIA**  
NIP: 19720716 200212 1 002

**FIRMANSYAH, SKM**  
NIP. 19780924 20051 1 004

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi**

**SKPD** : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
**Tahun** : 2019

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatkan Jumlah, Jenis dan Kualitas SDM Rumah Sakit	1. Pegawai yang mengikuti <i>ex-house training</i> 2. Pegawai yang mengikuti <i>in-house training</i> 3. Penyusunan Rencana Kebutuhan SDM Kesehatan menggunakan Metode ABK Kesehatan	40 Orang  240 Orang  1 Dokumen
2	Mewujudkan RS Jiwa sebagai tempat Praktek, magang, penelitian oleh Institusi pendidikan	1. Jumlah Institusi pendidikan yang bekerja sama	12 Institusi Pendidikan

		2. Pembentukan Komite Etik Penelitian dan regulasi terkait pelaksanaan penelitian (SOP, Formulir Baku, dll)	1 Dokumen (SK, SOP, Formulir Kajian Etik Penelitian)
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

**Program**

1. Kegiatan Pendidikan & Pelatihan Formal

Kepala Bidang Pelayanan Medik

**dr. ZAKARIA**  
NIP: 19720716 200212 1 002

**Anggaran**

Rp. 481.500.000,-

Jambi, Januari 2019  
Kasi Pengembangan SDM

**RICKY WIDARMA, S.Farm, Apt**  
NIP. 19851104 201101 1 003

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi**

SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
Tahun : 2019

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatkan pelayanan keperawatan jiwa yang efektif dan efisien	1. Persentase perawat IGD yang memiliki sertifikat kompetensi BTCLS 2. Persentase perawat ALFA yang memiliki sertifikat kompetensi BTCLS 3. Persentase perawat yang memiliki sertifikat kompetensi BHD (Bantuan Hidup Dasar) 4. Persentase tenaga keperawatan yang mengikuti proses kredensial 5. Persentase indikator SPM yang mencapai target di lingkup bidang keperawatan 6. Persentase elemen standar akreditasi rumah sakit yang memenuhi standar di lingkup bidang keperawatan 7. Persentase kecukupan SDM keperawatan di ruang rawat inap	85 %  50 %  100 %  90 %  85 %  85 %  75 %

2	Meningkatkan pengembangan pelayanan keperawatan di rawat inap dan rawat jalan	8. Persentase dokumentasi asuhan keperawatan jiwa dan asuhan keperawatan pasien pasung di rawat inap yang terisi lengkap	100 %
		9. Persentase angka kejadian pasien gangguan jiwa di fiksasi	2 %
		10. Persentase pasien rawat inap dan pasien pasung yang mendapat terapi aktivitas kelompok	75 %
		11. Indeks kepuasan masyarakat (konversi) layanan RS di lingkup bidang keperawatan	90 %
		1. Persentase peningkatan jumlah pasien rawat inap	10 %
		2. Persentase peningkatan jumlah kunjungan rawat jalan	1 %
		3. Persentase pasien readmission 30 hari	5 %
		4. Persentase pasien pasung yang dirawat inap dengan ALOS hari	50 %

--	--	--	--

**Program**

**Anggaran**

1. Program Pengadaan/ pengadaan bahan – bahan logistik Rumah sakit

Rp. 461.142.253,-

**Direktur Pelayanan Medik & Keperawatan**  
RS Jiwa Daerah Prov.Jambi

Jambi, Januari 2019  
Kepala Bidang Keperawatan

**dr.H. FAHRUR RAZI, M.Kes**  
NIP: 19670405 199803 1 006

**NERS.PUTRI BULKIS, S.Kep, MPH**  
NIP.19660512 199003 2 002

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS JIWA DAERAH PROVINSI JAMBI**

SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
Tahun : 2019

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatkan pengembangan pelayanan keperawatan di rawat inap dan rawat jalan.	1. Jumlah pasien jiwa yang dilayani di rawat inap 2. Jumlah indikator SPM rawat inap yang mencapai target 3. Jumlah pasien readmission 30 hari 4. Jumlah kunjungan pasien rawat jalan yang dilayani 5. Jumlah indikator SPM rawat jalan yang mencapai target 6. Indeks kepuasan masyarakat / IKM (konversi) di lingkup rawat jalan 7. Jumlah pasien pasung yang rawat inap dalam satu tahun	7440 orang  13 indikator  240 orang  45386 orang  3 indikator  90 %  44 orang

--	--	--	--

**Kegiatan**

**Anggaran**

1. Pengadaan Bahan – bahan Logistik RS

Rp. 461.142.253,-

Kepala Bidang Keperawatan

Jambi, Januari 2019

Kepala Seksi Pelayanan Rawat Jalan & Rawat Inap

**NERS.PUTRI BULKIS, S.Kep, MPH**

NIP.19660512 199003 2 002

**Ardian Heri, SKM**

NIP. 19751223 199303 1 002

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi**

SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
Tahun : 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan pelayanan keperawatan jiwa yang efektif dan efisien	1. Jumlah perawat IGD yang memiliki sertifikat kompetensi BTCLS 2. Jumlah perawat ALFA yang memiliki sertifikat kompetensi BTCLS 3. Jumlah perawat yang memiliki sertifikat kompetensi BHD (Bantuan Hidup dasar) 4. Jumlah tenaga keperawatan yang mengikuti proses kredensial 5. Jumlah indikator SPM yang mencapai target di lingkup pembinaan profesi dan etika keperawatan 6. Jumlah elemen akreditasi rumah sakit yang memenuhi standar di lingkup pembinaan profesi dan etika keperawatan	10 orang  6 orang  209 orang  6 orang  2 indikator  17 elemen

		7. Jumlah kecukupan SDM keperawatan di ruang rawat inap	112 orang
--	--	---------------------------------------------------------	-----------

**Kegiatan**

**Anggaran**

Kepala Bidang Keperawatan

Jambi, Januari 2019

Kepala Seksi Pembinaan Promosi & Etika Keperawatan

**NERS.PUTRI BULKIS, S.Kep, MPH**  
NIP.19660512 199003 2 002

**Ns.RETTY OCTI S,M.Kep, sp.Kep.J**  
NIP. 19831005 200903 2 002

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA APBD TAHUN ANGGARAN 2019  
RS Jiwa Daerah Provinsi Jambi**

SKPD : Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi  
Tahun : 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan pelayanan keperawatan jiwa yang efektif dan efisien	1. Jumlah dokumen asuhan keperawatan jiwa di rawat inap terisi lengkap 2. Jumlah dokumentasi asuhan keperawatan pasien pasung di rawat inap 3. Persentase angka kejadian pasien gangguan jiwa di fikasasi 4. Jumlah pasien rawat inap yang mendapat terapi aktivitas kelompok	7440 berkas 44 berkas 2 % 3720 orang

		5. Indeks kepuasan masyarakat (konversi) layanan RS di lingkup asuhan keperawatan	90 %
		6. Jumlah pasien pasung rawat inap yang mendapat terapi aktivitas kelompok	75 orang
		7. Persentase elemen akreditasi rumah sakit yang memenuhi standar di lingkup asuhan keperawatam	90 %
		8. Jumlah indikator SPM yang mencapai target di lingkup asuhan keperawatan	8 indikator

**Kegiatan**

**Anggaran**

Kepala Bidang Keperawatan

Jambi, Januari 2019

Kepala Seksi Asuhan Keperawatan

**NERS.PUTRI BULKIS, S.Kep, MPH**  
NIP.19660512 199003 2 002

**Hj. DIANA ERWANI, S.keP**  
NIP. 19681210 1988803 2 001

